

세출예산사업명세서

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 세출 및 결산

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과		119,607,599	113,576,870	6,030,729
	국 도 시	315,489 135,819 119,156,291		
회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)		7,568,537	7,835,405	△266,868
세출 및 결산		87,623	87,421	202
예산 집행 및 결산		69,183	68,981	202
201 일반운영비		55,188	54,986	202
01 사무관리비		46,820	46,820	0
○ 일반수용비		25,620		
○ 2018년도 결산서 유인		16,800		
- 결산서 60,000원 * 140부		8,400		
- 부속서류 60,000원 * 140부		8,400		
○ 결산검사장 사무용품 및 소모품 구입		10,000원 * 5종 * 20일	1,000	
○ 지출서류 편철용지 유인 500원 * 4,000매		2,000		
○ 회계실무 책자 유인		15,000원 * 388부 * 1회	5,820	
○ 운영수당		20,400		
○ 결산검사위원 수당		200,000원 * 5명 * 20일	20,000	
○ 결산검사위원 현장확인 실비		40,000원 * 5명 * 2회	400	
○ 결산검사위원 급량비 8,000원 * 5명 * 20일		800		
02 공공운영비		8,368	8,166	202
○ 공공요금 및 제세		8,368		
○ 회계관계공무원 재정보증 보험료		20,560원 * 407명	8,368	
202 여비		12,070	12,070	0
01 국내여비		12,070	12,070	0
○ 세입·세출결산 합동집무 및 급여수당교육		85,000원 * 3명 * 4일	1,020	
○ 회계업무 역량 강화 전문교육 참석		85,000원 * 3명 * 3일 * 3회	2,295	
○ 재정연감 작성 합동집무		85,000원 * 1명 * 4일	340	
○ 읍·면·동 재정프로그램 관리지도		6,000		
○ 도 서 50,000원 * 3명 * 3일 * 8회		3,600		
○ 육 지 20,000원 * 3명 * 5일 * 8회		2,400		
○ 읍·면·동 회계업무지도(일상경비, 세입세출외현금)		20,000원 * 3명 * 12월 * 3회	2,160	
○ 디브레인(국비재정정보시스템) 실무교육		85,000원 * 1명 * 3회	255	
301 일반보상금		1,275	1,275	0

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 세출 및 결산

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		12 기타보상금		1,275	1,275	0
		○ 결산감사위원 교육참석 실비 85,000원 * 5명 * 3일		1,275		
		307 민간이전		650	650	0
		12 민간인위탁교육비		650	650	0
		○ 결산감사위원 교육비 130,000원 * 5명		650		
		복식부기 정착		18,440	18,440	0
		201 일반운영비		14,000	14,000	0
		01 사무관리비		14,000	14,000	0
		○ 일반수용비		14,000		
		○ 2018 재무보고서 종합검토용역 수수료 14,000,000원 * 1식		14,000		
		202 여비		4,440	4,440	0
		01 국내여비		4,440	4,440	0
		○ 복식부기 업무추진 여비(지도·점검)		2,400		
		○ 육 지 20,000원 * 1명 * 4일 * 5회		400		
		○ 도 서 50,000원 * 2명 * 4일 * 5회		2,000		
		○ 복식부기 업무 역량강화 전문교육 참석 85,000원 * 2명 * 3일 * 2회		1,020		
		○ 재무회계결산 워크숍 참석 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회		680		
		○ 재무회계결산 합동집무 85,000원 * 1명 * 2일 * 2회		340		
		계약관리		90,238	89,718	520
		계약제도의 합리적 운영		71,118	70,518	600
		201 일반운영비		42,498	41,898	600
		01 사무관리비		28,480	27,880	600
		○ 일반수용비		18,480		
		○ 계약서류 첨부물 및 표지 인쇄 7,000원 * 60부 * 4종		1,680		
		○ 지방계약법 관련 책자 구입 100,000원 * 3종 * 3권 * 2회		1,800		
		○ 나라장터 입찰수수료 15,000원 * 1,000건		15,000		
		○ 운영수당		10,000		
		○ 계약심의위원회 참석 수당 100,000원 * 10명 * 10회		10,000		
		02 공공운영비		14,018	14,018	0
		○ 시설장비유지비		14,018		
		○ 계약관련 프로그램(4종) 유지관리 10,468,000원 * 1식		10,468		
		○ 계약정보 및 세입세출공개시스템 유지관리 3,550,000원 * 1식		3,550		
		202 여비		28,620	28,620	0

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			01 국내여비	28,620	28,620	0
			○ 계약관련세미나등 참석(행안부, 도, 건설협 회 등) 85,000원 * 5명 * 3일 * 6회	7,650		
			○ 지방계약법 지침시달 등 교육 참석 85,000원 * 6명 * 3일 * 4회	6,120		
			○ 계약관련 소송업무 수행 85,000원 * 5명 * 2일 * 9회	7,650		
			○ 주요사업장 현지확인	7,200		
			○ 육 지 20,000원 * 3명 * 5일 * 12월	3,600		
			○ 도 서 50,000원 * 2명 * 3일 * 12월	3,600		
			계약심사제 운영	19,120	19,200	△80
			201 일반운영비	11,420	11,500	△80
			01 사무관리비	11,420	11,500	△80
			○ 일반수용비	11,420		
			○ 원가계산 전문기관 검토 수수료 1,500,000원 * 4회	6,000		
			○ 계약심사 사례집 제작(인쇄) 34,000원 * 130권	4,420		
			○ 건설공사표준품셈 공종별 적산기준등 책자 구입 250,000원 * 4종 * 1회	1,000		
			202 여비	7,700	7,700	0
			01 국내여비	7,700	7,700	0
			○ 원가계산관련 국가기관, 협회등 교육 참석 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회	680		
			○ 원가심사관련 세미나 등 참석 85,000원 * 2명 * 2일 * 1회	340		
			○ 원가심사 표준안 작성을 위한 자료 조사 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회	680		
			○ 계약심사 사업장 현지확인	6,000		
			○ 육 지 20,000원 * 3명 * 5일 * 12월	3,600		
			○ 도 서 50,000원 * 2명 * 2일 * 12월	2,400		
			공유재산 및 물품 관리	2,881,214	2,436,852	444,362
			공유재산 관리	1,278,805	1,002,772	276,033
			101 인건비	24,859	36,221	△ 11,362
			04 기간제근로자등보수	24,859	36,221	△ 11,362
			○ 공유지 현지 실태조사원	19,565		
			○ 인부임 66,800원 * 2명 * 5일 * 20주	13,360		
			○ 주차수당 66,800원 * 2명 * 20주	2,672		
			○ 생활임금 보전수당 6,720원 * 2명 * 6일 * 20주	1,613		
			○ 사회보험료 1,920,000원 * 1식	1,920		
			○ 공유재산 환경정비	5,294		
			○ 인부임 66,800원 * 4명 * 3일 * 6회	4,810		

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 생활임금 보전수당 6,720원 * 4명 * 3일 * 6회	484		
	201 일반운영비	1,164,456	942,061	222,395
	01 사무관리비	64,240	58,797	5,443
	○ 일반수용비	55,240		
	○ 공유재산 감정평가수수료(매각, 대부등) 800,000원 * 12회 * 2개법인	19,200		
	○ 공유재산 측량수수료(현황, 경계, 분할)	27,050		
	- 현 황 265,000원 * 25필지	6,625		
	- 경 계 440,000원 * 25필지	11,000		
	- 분 할 377,000원 * 25필지	9,425		
	○ 공유재산 권리보전 대법원 등기수수료	990		
	- 소유권 보존 15,000원 * 50필지	750		
	- 변경등기 3,000원 * 30필지	90		
	- 압류촉탁 3,000원 * 50필지	150		
	○ 공유재산 온비드 이용수수료 400,000원 * 20건	8,000		
	○ 운영수당	7,000		
	○ 공유재산 심의위원회 회의 참석수당 100,000원 * 7명 * 10회	7,000		
	○ 임차료	2,000		
	○ 공유재산내 불법시설물 행정대집행 장비 임차 1,000,000원 * 2회	2,000		
	02 공공운영비	1,100,216	883,264	216,952
	○ 공공요금 및 제세	1,058,216		
	○ 지방재정공제회 보험료 1,058,216,000원 * 1식	1,058,216		
	○ 시설장비유지비	42,000		
	○ 공유재산 유지 보수 3,000,000원 * 14개소	42,000		
	202 여비	9,490	9,490	0
	01 국내여비	9,490	9,490	0
	○ 공유재산 현재액보고 합동집무(도) 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회	680		
	○ 공유재산 지침시달 회의 참석(도) 85,000원 * 4명 * 2일 * 2회	1,360		
	○ 공유재산 매각 및 대부신청지 현지 점검	3,800		
	○ 육 지 20,000원 * 4명 * 35회	2,800		
	○ 도 서 50,000원 * 2명 * 10회	1,000		
	○ 공유재산 소송 수행 여비 85,000원 * 2명 * 5회	850		
	○ 공유재산 실태조사 및 대부료 변상금 체납액 징수 20,000원 * 4명 * 35회	2,800		
	207 연구개발비	80,000	0	80,000

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 연구용역비	80,000	0	80,000
	○ 공유재산 실태조사 DB구축 용역(시책) 80,000,000원 * 1식	80,000		
	물품 관리	217,170	205,426	11,744
	201 일반운영비	39,100	39,100	0
	01 사무관리비	20,700	20,700	0
	○ 일반수용비	10,700		
	○ 물품 전자태그 및 차폐재 1,000원 * 7,000점	7,000		
	○ 불용물품 감정수수료 300,000원 * 4회	1,200		
	○ 불용물품 대형 폐기물 배출수수료 5,000원 * 300점	1,500		
	○ 불용품 매각 온비드 이용수수료 250,000원 * 4회	1,000		
	○ 임차료	10,000		
	○ 각종행사에 따른 행정비품 임차(책상, 의 자, 복사기) 100,000원 * 100개	10,000		
	02 공공운영비	18,400	18,400	0
	○ 시설장비유지비	18,400		
	○ 물품 및 냉·난방기 이전설치 유지관리 500,000원 * 20개	10,000		
	○ 물품관리시스템(전자태그) 유지관리 700,000원 * 12월	8,400		
	202 여비	4,950	4,950	0
	01 국내여비	4,950	4,950	0
	○ 물품관리프로그램 운영교육 참석 및 업무협 의 85,000원 * 2명 * 3일 * 5회	2,550		
	○ 물품관리 업무추진 여비 20,000원 * 2명 * 10일 * 6월	2,400		
	405 자산취득비	173,120	142,280	30,840
	01 자산및물품취득비	173,120	142,280	30,840
	○ 본청, 읍·면·동 - 신규취득	8,720		
	○ 모빌렉	6,300		
	- 도로과 6,300,000원 * 1식	6,300		
	○ 목재캐비닛	2,420		
	- 도로과 220,000원 * 11대	2,420		
	○ 본청, 읍·면·동 - 대체취득	14,400		
	○ 문서세단기	1,800		
	- 민원지적과1, 미래농업과1 900,000원 * 2대	1,800		
	○ 냉장고	1,800		
	- 노인장애인과1, 생활자원과1 900,000원 * 2대	1,800		
	○ 세탁기	800		

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			- 체육지원과	800,000원 * 1대	800	
			○ 의자		1,500	
			- 회의용의자(생활자원과)			
				50,000원 * 30개	1,500	
			○ 책상		5,600	
			- 미래농업과4, 시립도서관12			
				350,000원 * 16개	5,600	
			○ 청소기		1,600	
			- 어업생산과3, 도시미화과1			
				400,000원 * 4대	1,600	
			○ 텔레비전		800	
			- 체육지원과	800,000원 * 1대	800	
			○ 와이어제본기		500	
			- 미래농업과	500,000원 * 1대	500	
			○ 본청, 읍·면·동 - 노후비품 및 신규직원 비품 배치		150,000	
			○ 실과소 및 읍면동(81개부서)			
				150,000,000원 * 1식	150,000	
			정수물품 관리	270,900	215,473	55,427
			405 자산취득비	270,900	215,473	55,427
			01 자산및물품취득비	270,900	215,473	55,427
			○ 본청, 읍·면·동 신규취득	47,200		
			○ 냉방기(벽걸이형)	4,300		
			- 안전총괄과1, 보건행정과(남면보건지소) 1, 어업생산과1, 생활자원과1			
				800,000원 * 4대	3,200	
			- 삼산면	1,100,000원 * 1대	1,100	
			○ 냉방기(스탠드형)	2,000		
			- 보건행정과(심폐소생술교육장)			
				2,000,000원 * 1대	2,000	
			○ 냉난방기(벽걸이형)	2,300		
			- 남면(행정선517호)	1,200,000원 * 1대	1,200	
			- 생활자원과	1,100,000원 * 1대	1,100	
			○ 냉난방기(스탠드형)	14,500		
			- 정보통신과	5,000,000원 * 1대	5,000	
			- 도시미화과1, 공원과1			
				2,000,000원 * 2대	4,000	
			- 시립도서관	2,500,000원 * 1대	2,500	
			- 만덕동	3,000,000원 * 1대	3,000	
			○ 다기능복사기	22,000		
			- 민원지적과	4,000,000원 * 1대	4,000	
			- 보건행정과(화정보건지소)			
				4,000,000원 * 1대	4,000	
			- 보건사업과(동부도시보건지소)			
				4,000,000원 * 1대	4,000	

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			- 보건사업과(치매안심센터사무실)			
			6,000,000원 * 1대	6,000		
			- 소라면(주민자치위원회)			
			4,000,000원 * 1대	4,000		
		○	복사기	1,000		
			- 보건행정과(경호보건진료소1, 두라보건 지료소1)			
			500,000원 * 2대	1,000		
		○	고압증기멸균소독기	1,100		
			- 보건행정과(화태보건진료소)			
			1,100,000원 * 1대	1,100		
		○	본청, 읍·면·동 대체취득	223,700		
		○	구내방송장치	19,000		
			- 시립도서관(현암도서관)			
			19,000,000원 * 1대	19,000		
		○	냉방기(벽걸이형)	3,000		
			- 보건행정과(남면보건지소)			
			800,000원 * 1대	800		
			- 삼산면(숙직실)			
			1,100,000원 * 2대	2,200		
		○	냉방기(스탠드형)	6,000		
			- 보건행정과(연도보건지소)			
			2,000,000원 * 3대	6,000		
		○	냉난방기(벽걸이형)	1,100		
			- 화정면			
			1,100,000원 * 1대	1,100		
		○	냉난방기(천정형)	14,100		
			- 미래농업과			
			4,700,000원 * 1대	4,700		
			- 광림동			
			4,700,000원 * 2대	9,400		
		○	냉난방기(스탠드형)	58,000		
			- 관광과			
			5,000,000원 * 2대	10,000		
			- 중부민원출장소			
			3,000,000원 * 2대	6,000		
			- 보건행정(삼산보건지소관사-공중보건의3 명)			
			3,000,000원 * 3대	9,000		
			- 광림동			
			3,000,000원 * 2대	6,000		
			- 서강동			
			3,000,000원 * 4대	12,000		
			- 남면(중계민원처리소3,남면사무소2)			
			3,000,000원 * 5대	15,000		
		○	다기능복사기	40,000		
			- 공보담당관과			
			6,000,000원 * 1대	6,000		
			- 도시미화과			
			4,000,000원 * 1대	4,000		
			- 어업생산과			
			6,000,000원 * 1대	6,000		
			- 보건사업과(동부보건지소)			
			4,000,000원 * 1대	4,000		
			- 농업정책과			
			6,000,000원 * 1대	6,000		
			- 남면(안도, 화태출장소)			
			4,000,000원 * 2대	8,000		
			- 대교동			
			6,000,000원 * 1대	6,000		

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 디지털캠코더 <ul style="list-style-type: none"> - 공보담당관실 18,000,000원 * 2대 ○ 고압증기멸균소독기 <ul style="list-style-type: none"> - 보건행정과(진료실, 연도보건지소) 5,500,000원 * 2대 ○ 비디오프로젝터 <ul style="list-style-type: none"> - 광림동 3,500,000원 * 1대 - 문수동 3,500,000원 * 1대 - 묘도동 3,500,000원 * 1대 ○ 항온항습기 <ul style="list-style-type: none"> - 문화예술과 25,000,000원 * 1식 	36,000 36,000 11,000 11,000 10,500 3,500 3,500 3,500 25,000 25,000		
	공용차량 유지관리	1,114,339	1,013,181	101,158
	201 일반운영비	597,899	548,783	49,116
	01 사무관리비	19,200	19,200	0
	○ 일반수용비	2,400		
	○ 공용차량 고속도로 통행료	10,000원 * 20회 * 12월		
	○ 피복비	6,000		
	○ 운전원 근무복 구입	100,000원 * 60명		
	○ 임차료	10,800		
	○ 기관장 중앙부처 방문 및 내외빈 의전행사 차량 임차	300,000원 * 3회 * 12월		
	02 공공운영비	578,699	484,583	94,116
	○ 공공요금 및 제세	162,290		
	○ 차량관리	162,290,000원 * 1식		
	○ 연료비	319,057		
	○ 공용차량 유류비(총84대)	319,057		
	- 승용차(18대)	50,452		
	· 대형 4,600km(0.26)[휘발유]	1,610원 * 1,200ℓ * 3대		
	· 중형 15,000km(0.16)[휘발유]	1,610원 * 2,400ℓ * 3대		
	· 소형 10,000km(0.13)[휘발유]	1,610원 * 1,300ℓ * 5대		
	· 경형 10,000km(0.09)[휘발유]	1,610원 * 900ℓ * 1대		
	· 다목적 15,000km(0.24)[경유]	1,410원 * 2,500ℓ * 6대		
	- 승합차(25대)	121,260		
	· 대형버스 12,000km(0.5)[경유]	1,410원 * 6,000ℓ * 3대		
	· 중형버스 12,500km(0.4)[경유]	1,410원 * 5,000ℓ * 10대		
	· 소형승합 10,000km(0.15)[경유]	1,410원 * 1,500ℓ * 12대		

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> - 화물차(41대) · 대형 10,000km(0.45)[경유] 1,410원 * 4,500ℓ * 6대 · 중형 12,500km(0.2)[경유] 1,410원 * 2,500ℓ * 15대 · 소형 12,500km(0.16)[경유] 1,410원 * 2,000ℓ * 20대 ○ 차량·선박비 ○ 공용차량(버스) 세차요금 44,000원 * 9대 * 12월 ○ 전용(의전)차량 세차요금 25,000원 * 4대 * 12월 * 3회 ○ 공용차량 수리비(84대) - 승용차 1,000,000원 * 18대 - 승합차 1,200,000원 * 25대 - 화물차 1,000,000원 * 41대 	147,345 38,070 52,875 56,400 97,352 4,752 3,600 89,000 18,000 30,000 41,000		
	202 여비	21,240	14,040	7,200
	01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 공용차량 운전업무 추진여비 10,000원 * 9명 * 13일 * 12월 ○ 운전공무원 및 가족 체육대회 여비(전남도) 60,000원 * 60명 * 1회 ○ 영·호남 운전공무원 및 가족 체육대회 여비 60,000원 * 60명 * 1회 	21,240 14,040 3,600 3,600	14,040	7,200
	301 일반보상금	7,200	1,200	6,000
	09 행사실비보상금 <ul style="list-style-type: none"> ○ 운전공무원 가족체육대회 참가 여비(전남도) 60,000원 * 60명 * 1회 ○ 영·호남 운전공무원 및 가족 체육대회 여비 60,000원 * 60명 * 1회 	7,200 3,600 3,600	1,200	6,000
	405 자산취득비	488,000	449,158	38,842
	01 자산및물품취득비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 공용차량 대체취득 ○ 홍보영상특수차량 - 공보담당관 130,000,000원 * 1대 ○ 일반승용차 - 교통과(아이오닉) 34,000,000원 * 1대 - 회계과(제네시스) 75,000,000원 * 1대 - 화양면(전기차량 기아 니로EV) 51,000,000원 * 1대 ○ 승합(중형) - 기획예산과(그랜드카니발) 37,000,000원 * 1대 ○ 미니버스 	488,000 130,000 130,000 160,000 34,000 75,000 51,000 37,000 37,000 30,000	449,158	38,842

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			<div>- 삼산면(스타렉스12인승) 30,000,000원 * 1대</div> <div>○ 화물트럭</div> <div>- 생활자원과(현대포토) 21,000,000원 * 1대</div> <div>- 도로과(현대포토) 21,000,000원 * 2대</div> <div>- 묘도동(현대포토) 21,000,000원 * 1대</div> <div>○ 특수차량</div> <div>- 생활자원과(분무기탑제차) 47,000,000원 * 1대</div>	30,000 84,000 21,000 42,000 21,000 47,000 47,000		
저탄소 녹색청사 관리				4,509,462	5,221,414	△711,952
		본청사 환경개선		1,554,074	1,269,059	285,015
		101 인건비		39,374	65,846	△26,472
		04 기간제근로자등보수		39,374	65,846	△26,472
		○ 청사 잡초 제거		18,380		
		○ 인부임 66,800원 * 5명 * 10일 * 5회		16,700		
		○ 생활임금 보전수당 6,720원 * 5명 * 10일 * 5회		1,680		
		○ 본청사 시설물관리원		17,023		
		○ 인부임 66,800원 * 1명 * 5일 * 35주		11,690		
		○ 주차수당 66,800원 * 1명 * 35주		2,338		
		○ 생활임금 보전수당 6,720원 * 1명 * 6일 * 35주		1,412		
		○ 사회보험료 1,583,000원 * 1식		1,583		
		○ 본청사 청소관리원 연가 시(휴가 등) 대체 인부		3,971		
		○ 인부임 66,800원 * 1명 * 54일		3,608		
		○ 생활임금 보전수당 6,720원 * 1명 * 54일		363		
		201 일반운영비		913,770	789,683	124,087
		01 사무관리비		220,013	207,040	12,973
		○ 일반수용비		203,028		
		○ 카페트 및 침구류 세탁(상황실, 시장실, 부시장실) 350,000원 * 3개소 * 2회		2,100		
		○ 본청사 현수막 및 입간판제작(불조심, 에 너지절약) 125,000원 * 4종 * 2개소		1,000		
		○ 화장실 환경용품 구입(본청 및 구)보건소)		72,273		
		- 화장지 45,000원 * 30박스 * 12월		16,200		
		- 핸드타올 45,000원 * 50박스 * 12월		27,000		
		- 방향제 11,000원 * 38개소 * 12회		5,016		
		- 대 · 소변기 세정제 9,900원 * 74개소 * 12회		8,792		
		- 구강세정제 52,800원 * 6박스 * 12월		3,802		
		- 청소용 세제 95,000원 * 6종 * 5회		2,850		
		- 물비누 99,000원 * 13박스 * 5회		6,435		

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 청소용품 구입 30,000원 * 12종 * 5회	1,800		
	- 타올구입 3,500원 * 3개소 * 3장 * 12월	378		
	○ 본청사, 구)보건소, CCTV관제센터 방역 소 독 550,000원 * 5회 * 3개소	8,250		
	○ 본청사 승강기 정기검사수수료 130,000원 * 1회	130		
	○ 본청사, 구)보건소, 도시가스 사용시설 정 기검사 수수료 320,000원 * 1회	320		
	○ 본청사 및 구)보건소 무인경비 용역 수수 료 919,000원 * 12회	11,028		
	○ 본청사 및 구)보건소 쓰레기 수거용 규격 봉투 1,200원 * 15장 * 20일 * 12회	4,320		
	○ 본청사 등 여성위생용품 수거용지 구입 22,000원 * 40개소 * 12회	10,560		
	○ 본청사 구내식당 병충해 방지 소독용역 200,000원 * 12회	2,400		
	○ 주차관리시스템 영수증 용지 구입 300,000원 * 4개소 * 2회	2,400		
	○ 침구류 세트 구입(시장실, 부시장실, 관사) 400,000원 * 3세트 * 2회	2,400		
	○ 본청사 승강기(엘리베이터) 유지관리 대행 수수료 191,000원 * 12월 * 1회	2,292		
	○ 본청사 현관 조경시설물 유지관리 대행수 료 250,000원 * 12월 * 3회	9,000		
	○ 본청사 흡수식 냉온수기 유지관리 대행수 료 300,000원 * 1개소 * 12월	3,600		
	○ 본청사 세차장 폐수처리시설 위탁관리 대 행수수료 310,000원 * 1회 * 12회	3,720		
	○ 본청사 및 구)보건소 소방시설 안전관리 대행수수료 700,000원 * 12월	8,400		
	○ 교통정보센터 소방시설 안전관리 대행수수 료 420,000원 * 12월	5,040		
	○ 본청사 전기시설물 안전관리 대행수수료 4,000,000원 * 12월	48,000		
	○ 구)보건소 전기시설물 안전관리 대행수수 료 120,000원 * 12월	1,440		
	○ 교통정보센터 전기시설물 안전관리 대행수 료 264,000원 * 12월	3,168		
	○ 본청사 수배전 및 태양광발전 설비 정기검 사 수수료 1,186,930원 * 1회	1,187		
	○ 임차료 16,985			
	○ 본청사 정수기 임대료(6개소) 35,900원 * 6개소 * 12월	2,585		
	○ 청사 환경조성용 화분 구입 및 임차 200,000원 * 6개소 * 12월	14,400		
	02 공공운영비 693,757		582,643	111,114
	○ 공공요금 및 제세 378,300,000원 * 1식	378,300		

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 시설장비유지비	315,457		
			○ 본청사내 독립형(개별) 냉난방기 유지관리 비 200,000원 * 15대	3,000		
			○ 본청사 중앙냉난방기 배관 유지 관리 20,000원 * 150m	3,000		
			○ 본청사 건물유지 6,000원 * 10,171㎡	61,026		
			○ 주차관리시스템 유지 보수 10,000,000원 * 4개소	40,000		
			○ 본청사 노후 등기구 교체 및 보수(절전형LED) 300,000원 * 1종 * 70등	21,000		
			○ 본청사 전기실 총별 전력간선 노후교체 30,000원 * 200m	6,000		
			○ CCTV 유지관리비 500,000원 * 61대 * 20%	6,100		
			○ 본청사 태양광시설 유지관리 3,000,000원 * 4개소 * 1회	12,000		
			○ 본청사 특고압 전력설비 및 분전함 유지보수	9,600		
			- 전기판넬(특고압반외 5종) 500,000원 * 6종 * 2회	6,000		
			- 분전함 300,000원 * 12개소	3,600		
			○ 본청사 전기실내 특고압수배전반내 차단기류 유지보수 1,000,000원 * 5회	5,000		
			○ 본청사 실내조경 노후교체 1,000,000원 * 3개	3,000		
			○ 본청사 외곽(주차장) 감시카메라(CCTV) 유 지관리 280,000원 * 44개소 * 60%	7,392		
			○ 본청사 흡수식 냉온수기 화학 세관 5,000,000원 * 1대	5,000		
			○ 본청사내 보안등 유지 관리 60,000원 * 99등	5,940		
			○ 교통정보센터 전기시설 유지 관리 1,000,000원 * 5회	5,000		
			○ 본청사 노후 소방시설 유지 관리	8,700		
			- 비상구 유도등 외 6종 50,000원 * 7종 * 12월	4,200		
			- 수신반 및 소방펌프류 유지 관리 2,000,000원 * 2개소	4,000		
			- 소화기 및 소화설비 유지 관리 50,000원 * 10개소	500		
			○ 교통정보센터 소방시설 유지 관리 1,000,000원 * 2회	2,000		
			○ 본청사 기계실, 냉난방 순환펌프 유지 관 리 150,000원 * 10대	1,500		
			○ 본청사 기계실 배수펌프 유지 관리 150,000원 * 9대	1,350		
			○ 본청사 세차장 유지 관리 250,000원 * 6월	1,500		

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 본청사 물탱크 청소(4개소) 1,350,000원 * 2회 2,700 ○ 본청사 비상발전기 유지 관리 200,000원 * 2개소 * 6월 2,400 ○ 본청사 및 구)보건소 화장실 비데 유지 관리 보수 70,000원 * 74개소 5,180 ○ 사무실 팬코일 유닛 청소 소독 25,000원 * 143대 3,575 ○ 시스템 에어컨 분해 세척 작업 90,000원 * 50개소 4,500 ○ 본청사 및 구)보건소 도시가스시설 유지 보수 1,000,000원 * 2개소 2,000 ○ 본청사 및 구)보건소 상하수도시설 유지 보수 1,000,000원 * 2개소 2,000 ○ 본청사 조경수 전정 70,000원 * 60본 * 5회 21,000 ○ 본청사 복도 등 바닥 왁스 코팅 3,000,000원 * 7회 21,000 ○ 여수문화홀 지하주차장 14,904 <ul style="list-style-type: none"> - 건물유지비 1,000원 * 7,904㎡ 7,904 - 배수펌프 교체 2,000,000원 * 3개 6,000 - 배수펌프 유지관리 200,000원 * 5대 1,000 ○ 청사 지하주차장 전등시설 정비 20,000원 * 15개소 * 12월 3,600 ○ 구)보건소 건물 유지비 6,000원 * 2,079㎡ 12,474 ○ 구)보건소 물탱크 청소 500,000원 * 2회 1,000 ○ 구)보건소 기계실 배수펌프 유지 150,000원 * 4대 600 ○ 구)보건소 전력설비 및 분전함 유지관리 500,000원 * 6개소 3,000 ○ 교통정보센터 건물유지비 6,000원 * 1,236㎡ 7,416 			
	202 여비	3,310	3,310	0
	01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 최신 건축자재 박람회 전시장 견학(경향하우징페어 등) 85,000원 * 5명 * 2일 * 1회 850 ○ 공공건물 준공 및 하자검사 20,000원 * 4명 * 3회 * 6월 1,440 ○ 중앙부처 업무관련 교육 출장 85,000원 * 2명 * 2일 * 3회 1,020 	3,310	3,310	0
	206 재료비	27,870	27,870	0
	01 재료비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 청사 전기시설물 유지보수용 자재 구입 15,120 <ul style="list-style-type: none"> ○ 노후 램프 및 안정기, LED 등기구 등 150,000원 * 5종 * 12월 9,000 	27,870	27,870	0

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전선 및 콘센트 등 자재 구입 85,000원 * 6중 * 12월 ○ 화장실 환풍기 노후 교체 50,000원 * 20개소 ○ 청사 잔디관리 비료외 3중 5,000원 * 4중 * 45포 ○ 청사 사무실 냉난방기 팬코일 유닛 구입 500,000원 * 10대 ○ 청사 화장실문 및 위생기구 부속품 구입 20,000원 * 60개 ○ 냉각탑 탑수처리제 구입 50,000원 * 24회 * 2개소 ○ 본청사, 구)보건소 화재진압용 소화기, 호스 구입 30,000원 * 75개 	<p>6,120</p> <p>1,000</p> <p>900</p> <p>5,000</p> <p>1,200</p> <p>2,400</p> <p>2,250</p>		
	401 시설비및부대비	566,000	378,600	187,400
	01 시설비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 본청사 마당 아스콘 포장 120,000,000원 * 1식 ○ 본청사 당직실 CCTV 중앙감시장치 교체 100,000,000원 * 1식 ○ 본청사 기단 정비 250,000,000원 * 1식 ○ 도로관리사업소 관리원 대기실 정비 35,000,000원 * 1식 ○ 본청사 천장재 정비 30,000,000원 * 1식 ○ 본청사 처마 방수 16,000,000원 * 1식 ○ 본청사 연말연시 경관조명 조성 15,000,000원 * 1개소 	<p>120,000</p> <p>100,000</p> <p>250,000</p> <p>35,000</p> <p>30,000</p> <p>16,000</p> <p>15,000</p>	378,600	187,400
	405 자산취득비	3,750	3,750	0
	01 자산및물품취득비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 청사 화장실 비데구입 250,000원 * 15대 	<p>3,750</p> <p>3,750</p>	3,750	0
	여서·문수청사 환경개선	1,345,668	511,635	834,033
	101 인건비	2,941	16,256	△ 13,315
	04 기간제근로자등보수 <ul style="list-style-type: none"> ○ 여서·문수청사 청소관리원 연가 시(휴가 등) 대체 인부 ○ 인부임 66,800원 * 1명 * 40일 ○ 생활임금 보전수당 6,720원 * 1명 * 40일 	<p>2,941</p> <p>2,941</p> <p>2,672</p> <p>269</p>	16,256	△ 13,315
	201 일반운영비	461,137	433,679	27,458
	01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 일반수용비 ○ 여서청사 무인경비시스템 수수료 500,000원 * 12월 ○ 문수청사 무인경비시스템 수수료 900,000원 * 12월 	<p>102,730</p> <p>6,000</p> <p>10,800</p>	95,902	10,356

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 여서청사 전기안전관리 위탁대행 수수료 600,000원 * 12월	7,200		
	○ 문수청사 전기안전관리 위탁대행 수수료 200,000원 * 12월	2,400		
	○ 여서·문수청사 소방시설 소방안전관리 대행수수료 700,000원 * 12월	8,400		
	○ 여서청사 태양광발전설비 모니터링 서버사용료 40,000원 * 12월	480		
	○ 여서·문수청사 화장실 환경용품 구입	53,420		
	- 화장지 45,000원 * 20박스 * 12월	10,800		
	- 핸드타올 45,000원 * 25박스 * 12월	13,500		
	- 방향제 11,000원 * 22개소 * 12월	2,904		
	- 변기세정제 9,900원 * 102개소 * 12월	12,118		
	- 구강세정제 52,800원 * 6박스 * 12월	3,802		
	- 물비누 99,000원 * 8박스 * 5회	3,960		
	- 여성위생용품 수거용지 22,000원 * 24개소 * 12월	6,336		
	○ 여서청사 청원경찰실 비품 구입 등	1,200		
	- 침구류 세트 구입 200,000원 * 3세트 * 1회	600		
	- 침구류 세탁 30,000원 * 3세트 * 4회	360		
	- 수건, 삼푸 등 구입 20,000원 * 1회 * 12월	240		
	○ 여서·문수청사 청소 및 수선용품 구입 330,000원 * 12월	3,960		
	○ 여서·문수청사 방역소독비 500,000원 * 2개소 * 5회	5,000		
	○ 도시가스 사용시설 정기검사 수수료 및 보험료 납부 210,000원 * 1회	210		
	○ 물가정보, 설계적산 등 책자 구입 41,000원 * 12월	492		
	○ 쓰레기수거용 규격봉투 구입	3,168		
	- 여서청사 종량제봉투(50ℓ) 1,200원 * 6장 * 20일 * 12월	1,728		
	- 문수청사 종량제봉투(50ℓ) 1,200원 * 5장 * 20일 * 12월	1,440		
	○ 임차료	3,528		
	○ 여서·문수청사 사무실 정수기 임차료 42,000원 * 7대 * 12월	3,528		
	02 공공운영비	354,879	337,777	17,102
	○ 공공요금 및 제세 196,369,000원 * 1식	196,369		
	○ 시설장비유지비	158,510		
	○ 여서청사 유지관리비 6,000원 * 6,921㎡	41,526		
	○ 문수청사 유지관리비 6,000원 * 3,756㎡	22,536		
	○ 여서청사 도시가스시설 유지보수 1,000,000원 * 1개소	1,000		

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 여서청사 도시가스 정압기 세트 분해 · 점검 보수 2,000,000원 * 1개소	2,000		
	○ 여서 · 문수청사 냉난방기 유지보수	22,630		
	- 여서 · 문수청사 냉난방기 노후 고장 부품 교체 200,000원 * 13대	2,600		
	- 여서청사 시스템냉난방기(GHP) 실외기 소모품 교체 1,300,000원 * 8대	10,400		
	- 여서 · 문수청사 시스템냉난방기 실내기 분해세척 보수 90,000원 * 107대	9,630		
	○ 여서청사 노후 공조시설 유지보수 2,000,000원 * 1개소	2,000		
	○ 여서 · 문수청사 위생설비 유지보수 100,000원 * 24개소	2,400		
	○ 여서 · 문수청사 상하수도시설 유지보수 1,000,000원 * 3개소	3,000		
	○ 여서 · 문수청사 저수조 및 고가수조 청소 1,500,000원 * 2회	3,000		
	○ 여서 · 문수청사 각종 배관, 밸브 및 베어링 유지보수 1,000,000원 * 2개소	2,000		
	○ 여서 · 문수청사 각종 펌프류 유지보수 1,000,000원 * 2개소	2,000		
	○ 여서청사 내 · 외곽 수목 정비 및 예초, 제초 3,076,000원 * 3회	9,228		
	○ 문수청사 외곽 수목 정비 및 예초, 제초 210,000원 * 3회	630		
	○ 여서 · 문수청사 화장실 비데 유지관리 보수 70,000원 * 48개소	3,360		
	○ 여서 · 문수청사 좌변기 교체설치 350,000원 * 7개소	2,450		
	○ 여서 · 문수청사 소변기 전자감지기 및 노후 위생도기 교체 2,350,000원 * 1식	2,350		
	○ 여서 · 문수청사 노후 환풍기 및 타이머 교체 50,000원 * 20개소	1,000		
	○ 여서청사 오배수관 교체 5,000,000원 * 1개소	5,000		
	○ 여서 · 문수청사 바닥세척 및 왁스코팅 3,000,000원 * 2개소 * 2회	12,000		
	○ 여서 · 문수청사 LED조명 교체 200,000원 * 3종 * 10등	6,000		
	○ 여서 · 문수청사 특고압 수배전반 유지보수 1,000,000원 * 2회	2,000		
	○ 여서 · 문수청사 특고압 전력설비 및 분전함 유지관리 보수 80,000원 * 10면 * 2개소	1,600		
	○ 여서 · 문수청사 노후 소방시설 유지관리 50,000원 * 7종 * 12월	4,200		
	○ 여서청사 비상발전기 유지관리 보수 800,000원 * 2대 * 1회	1,600		
	○ 여서청사 태양광설비 유지관리 보수 3,000,000원 * 1개소	3,000		

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			202 여비	4,520	4,520	0
			01 국내여비	4,520	4,520	0
			○ 외곽청사 시설물 점검 20,000원 * 2명 * 8일 * 12월	3,840		
			○ 최신 건축자재 박람회 전시장 견학 85,000원 * 4명 * 2일 * 1회	680		
			206 재료비	15,570	15,430	140
			01 재료비	15,570	15,430	140
			○ 여서·문수청사 건축기계설비 유지보수용 자재 구입 7,000원 * 51종 * 5개 * 2개소	3,570		
			○ 여서·문수청사 전기시설물 유지보수용 자재 구입 10,000원 * 20종 * 20개	4,000		
			○ 여서·문수청사 LED조명 기구 및 자재 구입 100,000원 * 4종 * 10개	4,000		
			○ 여서·문수청사 수목 및 화단관리용 자재구입 20,000원 * 5종 * 5회	500		
			○ 여서청사 운동시설 관리용 비품 구입 1,000,000원 * 2개소	2,000		
			○ 여서·문수청사 화단 보식용 수목 구입 5,000원 * 150본 * 2개소	1,500		
			401 시설비및부대비	860,000	40,000	820,000
			01 시설비	850,000	40,000	810,000
			○ 여서청사 승강기 설치 및 부대시설 정비 100,000,000원 * 1식	100,000		
			○ 여서청사 지상 및 지하주차장 정비 100,000,000원 * 1식	100,000		
			○ 여서청사 소방설비 교체 250,000,000원 * 1식	250,000		
			○ 여서청사 석면텍스 교체 400,000,000원 * 1식	400,000		
			02 감리비	10,000	0	10,000
			○ 여서청사 소방설비 교체 감리비 250,000,000원 * 4%	10,000		
			405 자산취득비	1,500	1,750	△250
			01 자산및물품취득비	1,500	1,750	△250
			○ 여서·문수청사 화장실 비데 구입 250,000원 * 6개	1,500		
			읍·면청사 환경개선	550,100	60,100	490,000
			202 여비	2,100	2,100	0
			01 국내여비	2,100	2,100	0
			○ 읍·면청사 현지조사(안전점검 등) 50,000원 * 2명 * 3개소 * 7월	2,100		
			401 시설비및부대비	548,000	58,000	490,000
			01 시설비	543,936	57,374	486,562

부서: 회계과
 정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 읍면동주민센터 회의실 전동현수막 게시대 설치 200,000,000원 * 99.28/100 198,560 ○ 읍면동청사 CCTV 설치 20,000,000원 * 98.92/100 19,784 ○ 돌산읍사무소 내 공중화장실 리모델링 15,000,000원 * 98.92/100 14,838 ○ 남면사무소 직원관사 리모델링 300,000,000원 * 99.28/100 297,840 ○ 화정면사무소 당직실 리모델링 8,000,000원 * 98.92/100 7,914 ○ 죽포출장소 수도관 교체 5,000,000원 * 1식 5,000 			
	03 시설부대비 4,064		626	3,438
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 읍면동주민센터 회의실 전동현수막 게시대 설치 200,000,000원 * 0.72/100 1,440 ○ 읍면청사 CCTV설치 20,000,000원 * 1.08/100 216 ○ 돌산읍사무소 내 개방화장실 리모델링 15,000,000원 * 1.08/100 162 ○ 남면사무소 직원관사 리모델링 300,000,000원 * 0.72/100 2,160 ○ 화정면사무소 당직실 리모델링(1.08%) 86,000원 * 1식 86 			
	동청사 신·증축 및 환경개선	126,620	63,620	63,000
	202 여비	1,620	1,620	0
	01 국내여비	1,620	1,620	0
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민센터 청사 현지조사(안전점검 등) 20,000원 * 3명 * 3회 * 9월 1,620 			
	401 시설비및부대비	125,000	62,000	63,000
	01 시설비	123,793	61,331	62,462
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 동문동 주민센터 방음 및 도장 16,000,000원 * 98.92/100 15,828 ○ 국동 주민센터 커튼 교체 6,000,000원 * 1식 6,000 ○ 월호동 주민센터 다목적실 공기순환시설 설치 7,000,000원 * 1식 7,000 ○ 문수동 주민센터 주차장 정비(주민참여) 20,000,000원 * 98.92/100 19,784 ○ 문수동 주민센터 다목적실 환경정비 30,000,000원 * 98.92/100 29,676 ○ 만덕동 주민센터 승강기 보수 8,000,000원 * 98.92/100 7,914 ○ 쌍봉동 주민센터 주차장 비가림시설 설치 16,000,000원 * 98.92/100 15,828 ○ 삼일동 주민센터 부속동 외벽 보수 15,000,000원 * 98.92/100 14,838 ○ 묘도동 주민센터 외벽 도장 7,000,000원 * 98.92/100 6,925 			

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	03 시설부대비	1,207	669	538
	○ 동문동 주민센터 방음 및 도장(1.08%) 172,000원 * 1식	172		
	○ 문수동 주민센터 주차장 정비(주민참여) 20,000,000원 * 1.08/100	216		
	○ 문수동 주민센터 다목적실 환경정비 30,000,000원 * 1.08/100	324		
	○ 만덕동 주민센터 승강기 보수(1.08%) 86,000원 * 1식	86		
	○ 쌍봉동 주민센터 주차장 비가림시설 설치(1.08%) 172,000원 * 1식	172		
	○ 삼일동 주민센터 부속동 외벽 보수 15,000,000원 * 1.08/100	162		
	○ 묘도동 주민센터 외벽 도장(1.08%) 75,000원 * 1식	75		
	삼산면 기관간 통합관사 신축 지원	10,000	0	10,000
	401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
	01 시설비	10,000	0	10,000
	○ 삼산면 기관 간 통합관사 임시 진입도로 개설 복구 10,000,000원 * 1식	10,000		
	화양면사무소 신축	923,000	3,220,000	△2,297,000
	201 일반운영비	8,000	0	8,000
	01 사무관리비	8,000	0	8,000
	○ 화양면사무소 신축에 따른 이사용역 8,000,000원 * 1회	8,000		
	401 시설비및부대비	915,000	3,220,000	△2,305,000
	01 시설비	889,472	3,143,116	△2,253,644
	○ 화양면사무소 신축 915,000,000원 * 97.21/100	889,472		
	02 감리비	19,764	59,004	△39,240
	○ 화양면사무소 신축(건축 등) 915,000,000원 * 1.66/100	15,189		
	○ 화양면사무소 신축(전기,통신,소방) 915,000,000원 * 0.5/100	4,575		
	03 시설부대비	5,764	17,880	△12,116
	○ 화양면사무소 신축(0.63%) 5,764,000원 * 1식	5,764		
	행정운영경비(회계과)(기타/기타)	112,039,062	105,741,465	6,297,597
	국	315,489		
	도	135,819		
	시	111,587,754		
	인력운영비	111,023,361	104,740,349	6,283,012
	국	315,489		
	도	135,819		
	시	110,572,053		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	인력운영비 총괄	110,483,607	104,065,476	6,418,131
		도 135,819		
		시 110,347,788		
	101 인건비	107,529,747	101,135,016	6,394,731
		도 135,819		
		시 107,393,928		
	01 보수	89,583,948	86,264,191	3,319,757
	○ 연봉제 급여(96명)	7,671,316		
	○ 시장 101,033,000원 * 1명	101,033		
	○ 부시장 95,990,000원 * 1명	95,990		
	○ 4급 88,636,538원 * 13명	1,152,275		
	○ 5급 77,915,797원 * 79명	6,155,348		
	○ 지도관 83,335,000원 * 2명	166,670		
	○ 호봉제 급여(1,571명)	59,797,982		
	○ 6급 4,016,600원 * 509명 * 12월	24,533,393		
	○ 7급 3,357,200원 * 543명 * 12월	21,875,516		
	○ 8급 2,342,200원 * 263명 * 12월	7,391,984		
	○ 9급 1,732,300원 * 217명 * 12월	4,510,910		
	○ 지도사 3,201,500원 * 30명 * 12월	1,152,540		
	○ 연구사 2,948,700원 * 6명 * 12월	212,307		
	○ 경력관 나군 3,893,900원 * 2명 * 12월	93,454		
	○ 경력관 다군 2,323,100원 * 1명 * 12월	27,878		
	○ 상여금	4,186,867		
	○ 정근수당 4,652,073,380원 * 45/100 * 2회	4,186,867		
	○ 정액수당	7,777,896		
	○ 시간외근무수당(정액분)	1,927,128		
	- 6급 11,401원 * 509명 * 10시간 * 12월	696,374		
	- 연구사 10,989원 * 6명 * 10시간 * 12월	7,913		
	- 지도사 10,751원 * 30명 * 10시간 * 12월	38,704		
	- 7급 10,299원 * 543명 * 10시간 * 12월	671,083		
	- 8급 9,246원 * 263명 * 10시간 * 12월	291,804		
	- 9급 8,357원 * 217명 * 10시간 * 12월	217,617		
	- 지방전문경력관 3,633			
	· 나군 10,793원 * 2명 * 10시간 * 12월	2,591		
	· 다군 8,679원 * 1명 * 10시간 * 12월	1,042		
	○ 가족수당 1,389,600			
	- 배우자 40,000원 * 1,200명 * 12월	576,000		
	- 존·비속 20,000원 * 800명 * 12월	192,000		
	- 첫째 자녀 20,000원 * 750명 * 12월	180,000		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 둘째 자녀	60,000원 * 330명 * 12월	237,600	
	- 셋째 자녀	100,000원 * 170명 * 12월	204,000	
	○ 자녀학비보조수당		558,396	
	- 고등학생	465,330원 * 300명 * 4회	558,396	
	○ 정근수당가산금		1,536,600	
	- 5년 이상 ~ 10년 미만	50,000원 * 160명 * 12월	96,000	
	- 10년 이상 ~ 15년 미만	60,000원 * 184명 * 12월	132,480	
	- 15년 이상 ~ 20년 미만	80,000원 * 116명 * 12월	111,360	
	- 20년 이상 ~ 25년 미만	110,000원 * 233명 * 12월	307,560	
	- 25년 이상	130,000원 * 570명 * 12월	889,200	
	○ 위험수당		105,600	
	- 을종	50,000원 * 80명 * 12월	48,000	
	- 병종	40,000원 * 120명 * 12월	57,600	
	○ 대우공무원수당		955,098	
	- 5급	190,480원 * 7명 * 12월	16,001	
	- 6급	164,680원 * 238명 * 12월	470,327	
	- 7급	137,650원 * 254명 * 12월	419,558	
	- 8급	96,030원 * 14명 * 12월	16,134	
	- 지도사	131,260원 * 21명 * 12월	33,078	
	○ 관리업무수당		55,194	
	- 5급	4,645,900원 * 11명 * 12월 * 9%	55,194	
	○ 모범공무원수당	50,000원 * 20명 * 12월	12,000	
	○ 특수지근무수당(도서벽지수당)		45,000	
	- 특지	60,000원 * 6명 * 12월	4,320	
	- 갑지	50,000원 * 30명 * 12월	18,000	
	- 을지	40,000원 * 30명 * 12월	14,400	
	- 병지	30,000원 * 23명 * 12월	8,280	
	○ 기술정보수당		189,240	
	- 지도관	60,000원 * 2명 * 12월	1,440	
	- 5급·지도사	50,000원 * 55명 * 12월	33,000	
	- 6~7급	30,000원 * 330명 * 12월	118,800	
	- 8급이하	20,000원 * 150명 * 12월	36,000	
	○ 기술정보수당가산금		119,400	
	- 기술사	50,000원 * 10명 * 12월	6,000	
	- 기능장·기사	30,000원 * 231명 * 12월	83,160	
	- 산업기사	20,000원 * 90명 * 12월	21,600	
	- 운전·정비(6~7급)	10,000원 * 22명 * 12월	2,640	
	- 운전·정비(8~9급)	20,000원 * 25명 * 12월	6,000	

단위 : 인력·양·비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 함정근무수당	5,928		
-	6급 32,000원 * 2명 * 12월	768		
-	7급 25,000원 * 6명 * 12월	1,800		
-	8급 이하 20,000원 * 14명 * 12월	3,360		
○	전산업무수당	16,200		
-	1년미만 20,000원 * 2명 * 12월	480		
-	1년이상~3년미만 30,000원 * 2명 * 12월	720		
-	3년 이상 50,000원 * 25명 * 12월	15,000		
○	민원업무수당 50,000원 * 120명 * 12월	72,000		
○	사회복지업무수당			
	70,000원 * 200명 * 12월	168,000		
○	사회복지업무수당 가산금(자격증)			
	30,000원 * 140명 * 12월	50,400		
○	읍·면·동 근무수당	345,240		
-	읍·면·동 6급이하 70,000원 * 368명 * 12월	309,120		
-	보건지소·진료소 70,000원 * 42명 * 12월	35,280		
-	농업인상담소장 70,000원 * 1명 * 12월	840		
○	전문직위수당	8,640		
-	1년이상 2년미만 90,000원 * 6명 * 6월	3,240		
-	2년이상 3년미만 150,000원 * 6명 * 6월	5,400		
○	의료업무수당	127,200		
-	간호직공무원, 의료기사업무담당 50,000원 * 30명 * 12월	18,000		
-	보건진료직렬	103,200		
	· 도서지역 350,000원 * 16명 * 12월	67,200		
	· 일반지역 250,000원 * 12명 * 12월	36,000		
-	수의사 250,000원 * 2명 * 12월	6,000		
○	사서수당	3,720		
-	5급 30,000원 * 1명 * 12월	360		
-	6급이하 20,000원 * 14명 * 12월	3,360		
○	장려수당	61,392		
-	6급 40,000원 * 2명 * 12월	960		
-	8급 36,000원 * 1명 * 12월	432		
-	특수행정분야(영락공원3, 생활자원16, 오동도1) 250,000원 * 20명 * 12월	60,000		
○	연구수당 80,000원 * 6명 * 12월	5,760		
○	의사업무수당	20,160		
-	4급 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
-	5급 80,000원 * 3명 * 12월	2,880		
-	6급 60,000원 * 9명 * 12월	6,480		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 7급 50,000원 * 16명 * 12월	9,600		
	○ 정액급식비 130,000원 * 1,667명 * 12월	2,600,520		
	○ 명절휴가비 59,797,982,000원 * 1/12 * 60% * 2회	5,979,799		
	○ 연가보상비	1,569,568		
	○ 연봉제(부시장, 4급, 5급, 지도관)			
	7,570,283,000원 * 1/12 * 78% * 86% * 1/30 * 10일	141,060		
	○ 정규직 59,797,982,000원 * 1/12 * 86% * 1/30 * 10일	1,428,508		
	02 기타직보수	4,777,805	4,548,528	229,277
	○ 청원경찰	1,852,726		
	○ 기본급	1,339,379		
	- 15년미만 2,827,300원 * 9명 * 12월	305,349		
	- 23년미만 3,153,600원 * 12명 * 12월	454,119		
	- 30년미만 3,613,400원 * 9명 * 12월	390,248		
	- 30년이상 3,951,300원 * 4명 * 12월	189,663		
	○ 정근수당 87,493,300원 * 45/100 * 2회	78,744		
	○ 시간외근무수당(정액분)	39,818		
	- 15년미만 8,812원 * 9명 * 10시간 * 12월	9,517		
	- 23년미만 9,481원 * 12명 * 10시간 * 12월	13,653		
	- 30년미만 10,430원 * 9명 * 10시간 * 12월	11,265		
	- 30년이상 11,214원 * 4명 * 10시간 * 12월	5,383		
	○ 가족수당	33,120		
	- 배우자 40,000원 * 34명 * 12월	16,320		
	- 존·비속 20,000원 * 70명 * 12월	16,800		
	○ 자녀학비보조수당 465,330원 * 7명 * 4회	13,030		
	○ 감독자수당	1,560		
	- 반장 40,000원 * 1명 * 12월	480		
	- 조장 30,000원 * 3명 * 12월	1,080		
	○ 정근수당가산금	35,640		
	- 5년이상~10년미만 50,000원 * 4명 * 12월	2,400		
	- 10년이상~15년미만 60,000원 * 2명 * 12월	1,440		
	- 15년이상~20년미만 80,000원 * 10명 * 12월	9,600		
	- 20년이상~25년미만 110,000원 * 5명 * 12월	6,600		
	- 25년이상 130,000원 * 10명 * 12월	15,600		
	○ 정액급식비 130,000원 * 34명 * 12월	53,040		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 명절휴가비 1,339,379,000원 * 1/12 * 60% * 2회	133,938		
	○ 연가보상비 1,339,379,000원 * 1/12 * 86% * 1/30 * 10 일	31,997		
	○ 직급보조비	54,060		
	- 15년미만, 15년이상~23년미만 125,000원 * 21명 * 12월	31,500		
	- 23년이상~30년미만 근무자 140,000원 * 9명 * 12월	15,120		
	- 30년이상 근무자 155,000원 * 4명 * 12월	7,440		
	○ 특정업무경비(대민활동비) 50,000원 * 34명 * 12월	20,400		
	○ 장려수당 250,000원 * 6명 * 12월	18,000		
	○ 실무수습 1,665,419			
	○ 기본급 1,390,848			
	- 9급상당 1,448,800원 * 80명 * 12월	1,390,848		
	○ 시간외근무수당(정액분) 80,228			
	- 9급상당 8,357원 * 80명 * 10시간 * 12월	80,228		
	○ 정액급식비 130,000원 * 80명 * 12월	124,800		
	○ 명절휴가비 69,543			
	- 9급상당 1,448,800원 * 60% * 80명 * 1회	69,543		
	○ 일반임기제 727,180			
	○ 연봉 619,715			
	- 임기제(6급상당) 58,096,000원 * 2명	116,192		
	- 임기제(7급상당) 47,450,250원 * 8명	379,602		
	- 임기제(8급상당) 41,307,000원 * 3명	123,921		
	○ 정액급식비 130,000원 * 13명 * 12월	20,280		
	○ 직급보조비 25,920			
	- 임기제(6급상당) 250,000원 * 2명 * 12월	6,000		
	- 임기제(7급상당) 155,000원 * 8명 * 12월	14,880		
	- 임기제(8급상당) 140,000원 * 3명 * 12월	5,040		
	○ 특정업무경비(대민활동비) 50,000원 * 11명 * 12월	6,600		
	○ 시간외근무수당(정액분) 15,954			
	- 임기제(6급상당) 11,401원 * 2명 * 10시간 * 12월	2,737		
	- 임기제(7급상당) 10,299원 * 8명 * 10시간 * 12월	9,888		
	- 임기제(8급상당) 9,246원 * 3명 * 10시간 * 12월	3,329		

단위 : 인력·양·비

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 가족수당	10,560		
	- 배우자 40,000원 * 12명 * 12월	5,760		
	- 존·비속 20,000원 * 20명 * 12월	4,800		
	○ 자녀학비보조수당 465,330원 * 4명 * 4회	7,446		
	○ 의료업무수당	9,000		
	- 보건진료 350,000원 * 2명 * 12월	8,400		
	- 간호 50,000원 * 1명 * 12월	600		
	○ 연가보상비			
	583,283,000원 * 1/12 * 84% * 86% * 1/30 * 10일	11,705		
	○ 시간선택제임기제	362,587		
	○ 연봉	287,469		
	- 임기제(6급상당) 41,067,000원 * 7명	287,469		
	○ 정액급식비 130,000원 * 7명 * 12월	10,920		
	○ 직급보조비			
	250,000원 * 35/40 * 7명 * 12월	18,375		
	○ 시간외근무수당(정액분)			
	11,401원 * 7명 * 10시간 * 12월	9,577		
	○ 가족수당	6,240		
	- 배우자 40,000원 * 7명 * 12월	3,360		
	- 존·비속 20,000원 * 12명 * 12월	2,880		
	○ 의료업무수당(보건진료원, 도서)			
	350,000원 * 35/40 * 3명 * 12월	11,025		
	○ 특수직무수당(시간선택제)			
	3,224,900원 * 5% * 7명 * 12월	13,545		
	○ 연가보상비			
	270,891,000원 * 1/12 * 84% * 86% * 1/30 * 1/7 * 70시간	5,436		
	○ 교육전문직	80,755		
	○ 연봉 32,960,000원 * 2명	65,920		
	○ 정액급식비 130,000원 * 2명 * 12월	3,120		
	○ 직급보조비 140,000원 * 2명 * 12월	3,360		
	○ 대민활동비 50,000원 * 2명 * 12월	1,200		
	○ 시간외근무수당(정액분)			
	10,299원 * 2명 * 10시간 * 12월	2,472		
	○ 가족수당	3,360		
	- 배우자 40,000원 * 2명 * 12월	960		
	- 존·비속 20,000원 * 10명 * 12월	2,400		
	○ 연가보상비			
	65,920,000원 * 1/12 * 84% * 86% * 1/30 * 1/7 * 70시간	1,323		
	○ 평생교육사	89,138		
	○ 기본급	62,333		
	- 7급 2,852,100원 * 1명 * 12월	34,226		
	- 8급 2,342,200원 * 1명 * 12월	28,107		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 정근수당 5,194,300원 * 45/100 * 2회	4,675		
	○ 정근수당가산금 50,000원 * 2명 * 12월	1,200		
	○ 시간외근무수당(정액분)	2,346		
	- 7급 10,299원 * 1명 * 10시간 * 12월	1,236		
	- 8급 9,246원 * 1명 * 10시간 * 12월	1,110		
	○ 가족수당	3,360		
	- 배우자 40,000원 * 2명 * 12월	960		
	- 존·비속 20,000원 * 10명 * 12월	2,400		
	○ 직급보조비	3,180		
	- 7급 140,000원 * 1명 * 12월	1,680		
	- 8급 125,000원 * 1명 * 12월	1,500		
	○ 정액급식비 130,000원 * 2명 * 12월	3,120		
	○ 특정업무경비(대민활동비) 50,000원 * 2명 * 12월	1,200		
	○ 명절휴가비 5,194,300원 * 2회 * 60%	6,234		
	○ 연가보상비 5,194,300원 * 86% * 1/30 * 10일	1,490		
	03 무기계약근로자보수	13,167,994	10,322,297	2,845,697
	○ 직종별 319명(4개 직군)	12,149,318		
	○ 기본급(가~다 직군 295명)	6,726,036		
	- <가> 직군 1,773,000원 * 143명 * 12월	3,042,468		
	- <나> 직군 1,999,000원 * 133명 * 12월	3,190,404		
	- <다> 직군 2,163,000원 * 19명 * 12월	493,164		
	○ 상여금	2,242,012		
	- <가> 직군 3,042,468,000원 * 4/12	1,014,156		
	- <나> 직군 3,190,404,000원 * 4/12	1,063,468		
	- <다> 직군 493,164,000원 * 4/12	164,388		
	○ 명절휴가비 6,726,036,000원 * 60% * 1/12 * 2회	672,604		
	○ 자녀학비보조수당 465,330원 * 45명 * 4회	83,760		
	○ 고정수당	1,387,800		
	- 교통보조비 80,000원 * 303명 * 12월	290,880		
	- 정액급식비 70,000원 * 303명 * 12월	254,520		
	- 직급보조비	842,400		
	· <가> 직군 200,000원 * 143명 * 12월	343,200		
	· <나> - <다> 직군 260,000원 * 160명 * 12월	499,200		
	○ 격무수당	316,800		
	- 직무수당 80,000원 * 303명 * 12월	290,880		
	- 작업장려수당 80,000원 * 27명 * 12월	25,920		
	○ 연차유급수당	454,386		
	- <가> 직군 95,632원 * 150% * 143명 * 10일	205,131		

단위 : 인력·양·비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> - <나> 직군 108,024원 * 150% * 133명 * 10일 - <다> 직군 118,408원 * 150% * 19명 * 10일 ○ 가족수당 <ul style="list-style-type: none"> - 배우자 40,000원 * 200명 * 12월 - 존·비속 20,000원 * 245명 * 12월 - 둘째자녀 60,000원 * 96명 * 12월 - 셋째자녀 100,000원 * 35명 * 12월 ○ 수로원 8명(도로관리사업소) <ul style="list-style-type: none"> ○ 기본급 2,163,000원 * 8명 * 12월 ○ 상여금 207,648,000원 * 4/12 ○ 명절휴가비 207,648,000원 * 2회 * 1/12 * 60% ○ 연차유급수당 118,408원 * 150% * 8명 * 10일 ○ 자녀학비보조수당 465,330원 * 2명 * 4회 ○ 환경미화원 16명(생활자원과2, 남면4, 화정4, 삼산6) <ul style="list-style-type: none"> ○ 기본급 1,673,000원 * 16명 * 12월 ○ 상여금 192,104 - 기말수당 419,136,000원 * 4/12 * 50% - 정근수당 419,136,000원 * 1/12 * 50/100 * 2회 - 체력단련비 419,136,000원 * 1/12 * 5회 * 50% ○ 가족수당 17,280 - 배우자 40,000원 * 16명 * 12월 - 존·비속 20,000원 * 40명 * 12월 ○ 특수업무수당 90,000원 * 16명 * 12월 ○ 작업장려수당 70,000원 * 16명 * 12월 ○ 복리후생비 67,200 - 정액급식비 70,000원 * 16명 * 12월 - 교통보조비 80,000원 * 16명 * 12월 - 직급보조비 200,000원 * 16명 * 12월 ○ 자녀학비보조수당 465,330원 * 2명 * 4회 ○ 명절휴가비 416,256,000원 * 1/12 * 2회 * 60% ○ 연차유급수당 121,856원 * 150% * 16명 * 10일 	<div>도</div> <div>시</div>		
	204 직무수행경비	2,953,860	2,930,460	23,400
	02 직급보조비	2,953,860	2,930,460	23,400
	○ 시장 650,000원 * 1명 * 12월	7,800		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 부시장 300,000원 * 1명 * 12월	3,600		
	○ 4급 400,000원 * 13명 * 12월	62,400		
	○ 5급 250,000원 * 82명 * 12월	246,000		
	○ 6급(연구사, 지도사 3호봉이상) 155,000원 * 529명 * 12월	983,940		
	○ 7급 140,000원 * 599명 * 12월	1,006,320		
	○ 8~9급 125,000원 * 410명 * 12월	615,000		
	○ 중앙행정기관 파견 300,000원 * 8명 * 12월	28,800		
인력운영비		138,765	91,454	47,311
101 인건비		138,765	91,454	47,311
01 보수		17,303	17,706	△403
○ 시간외근무수당 초과분(시장, 부시장실 운전원)		17,303		
○ 7급 10,299원 * 2명 * 70시간 * 12월		17,303		
02 기타직보수		33,255	0	33,255
○ 여서청사 청원경찰 야간수당		9,103		
○ 경사 3,477원 * 1명 * 8시간 * 365일 * 1/3		3,385		
○ 순경 2,937원 * 1명 * 8시간 * 365일 * 2/3		5,718		
○ 여서청사 청원경찰 시간외근무수당 초과분		19,190		
○ 경사 10,430원 * 1명 * 57시간 * 12월		7,135		
○ 순경 8,812원 * 2명 * 57시간 * 12월		12,055		
○ 여서청사 청원경찰 휴일근무수당		4,962		
○ 경사 83,842원 * 1명 * 66일 * 1/3		1,845		
○ 순경 70,836원 * 1명 * 66일 * 2/3		3,117		
03 무기계약근로자보수		88,207	73,748	14,459
○ 시간외근무수당		74,181		
○ <가>직군(지도계도원, 노무원) 9,062원 * 4명 * 20시간 * 12월 * 150%		13,050		
○ <나>직군(시설물관리원, 시정시책전담원) 13,062원 * 13명 * 20시간 * 12월 * 150%		61,131		
○ 휴일근무수당		9,526		
○ 세입·세출 결산 자료교정 106,504원 * 2명 * 20일 * 150%		6,391		
○ 청사 시설물관리 104,496원 * 1명 * 20일 * 150%		3,135		
○ 피복비		4,500		
○ 본청사 청사·주차관리원 작업복 등 150,000원 * 9명 * 2회		2,700		
○ 외곽청사 관리원 작업복 등 150,000원 * 6명 * 2회		1,800		
여권사무 대행경비 지원(인건비)		25,460	25,020	440
		국 25,460		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		101 인건비		25,460	25,020	440
			국	25,460		
		01 보수		25,460	25,020	440
		○ 여권 사무대행기관 운영 경비 25,460,000원 * 1식		25,460		
			국	25,460		
		사회복지인력 인건비 지원		285,000	465,000	△ 180,000
			국	199,500		
			시	85,500		
		101 인건비		285,000	465,000	△ 180,000
			국	199,500		
			시	85,500		
		01 보수		285,000	465,000	△ 180,000
		○ 공공사회복지 전달체계 개선 285,000,000원 * 1식		285,000		
			국	199,500		
			시	85,500		
		가족관계등록사무처리 경비 지원(인건비)		90,529	93,399	△ 2,870
			국	90,529		
		101 인건비		90,529	93,399	△ 2,870
			국	90,529		
		01 보수		90,529	93,399	△ 2,870
		○ 가족관계 등록원 인건비 90,529,000원 * 1식		90,529		
			국	90,529		
		기본경비		1,015,701	1,001,116	14,585
		기본경비		1,015,701	1,001,116	14,585
		201 일반운영비		78,878	76,528	2,350
		01 사무관리비		78,878	76,528	2,350
		○ 일반수용비 총액계상 19,664,000원 * 1식		19,664		
		○ 급량비 총액계상 59,214,000원 * 1식		59,214		
		202 여비		14,383	12,228	2,155
		01 국내여비		14,383	12,228	2,155
		○ 부서운영 총액계상 14,383,000원 * 1식		14,383		
		203 업무추진비		9,180	6,600	2,580
		04 부서운영업무추진비		9,180	6,600	2,580
		○ 회계과(66명)		9,180		
		○ 본청(53명) (400,000원 + (5,000원 * 23명)) * 12월		6,180		
		○ 외곽(13명) 250,000원 * 12월		3,000		
		204 직무수행경비		913,260	905,760	7,500
		01 직책급여업무수행경비		182,100	174,600	7,500

단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 직책급여무추진	182,100		
	○ 시 장 975,000원 * 1명 * 12월	11,700		
	○ 부시장 900,000원 * 1명 * 12월	10,800		
	○ 4급(보조기관 - 본청, 의회)			
	350,000원 * 8명 * 12월	33,600		
	○ 4급(기관장 - 보건소, 농업기술센터)			
	400,000원 * 2명 * 12월	9,600		
	○ 5급	109,800		
	- 본청, 사업소, 의회, 농업기술센터			
	100,000원 * 51명 * 12월	61,200		
	- 읍 · 면 · 동 150,000원 * 27명 * 12월	48,600		
	○ 6급	6,600		
	- 부읍 · 면장 50,000원 * 7명 * 12월	4,200		
	- 읍 · 면출장소장 50,000원 * 3명 * 12월	1,800		
	- 읍 · 면농업인상담소장			
	50,000원 * 1명 * 12월	600		
	03 특정업무경비	731,160	731,160	0
	○ 감사담당공무원 80,000원 * 14명 * 12월	13,440		
	○ 여론 · 동향담당공무원			
	100,000원 * 3명 * 12월	3,600		
	○ 세무담당공무원(세정34, 징수26, 차량등록 5, 읍 · 면7)			
	100,000원 * 72명 * 12월	86,400		
	○ 예산담당공무원 150,000원 * 7명 * 12월	12,600		
	○ 공무원단체담당공무원			
	60,000원 * 1명 * 12월	720		
	○ 대민활동비 50,000원 * 1,024명 * 12월	614,400		