## 세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 회계과

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)

단위: 세출 및 결산 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목                               | 예산액                        | 기정 액                   | 비교증감              |
|---|----------------------------|------------------------|-------------------|
| 회계과   | 120,399,754<br>= 333,499   | 119,607,599<br>315,489 | 792,155<br>18,010 |
|   | 도 135,819<br>시 119,930,436 | 135,819<br>119,156,291 | 0<br>774, 145     |
| 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)                          | 8,360,682                  | 7,568,537              | 792,145           |
|   | 국 18,000                   | 7 500 507              | 18,000            |
|   | ۸l 8,342,682               | 7,568,537              | 774, 145          |
| 세출 및 결산   | 102,623                    | 87,623                 | 15,000            |
| 예산 집행 및 결산  | 84, 183                    | 69, 183                | 15,000            |
| 201 일반운영비   | 70,188                     | 55, 188                | 15,000            |
| 01 사무관리비  | 61,820                     | 46,820                 | 15,000            |
| ○ 일반수용비   | 40,620                     | 25,620                 | 15,000            |
| ㅇ 주민이 알기쉬운 결산서 제작                                   | 15,000                     | 0                      | 15,000            |
| - 책자발간 15,000원 * 1,000부                             | 15,000                     | 0                      | 15,000            |
| 공유재산 및 물품 관리<br>                                    | 3,342,259<br>국 18,000      | 2,881,214              | 461,045<br>18,000 |
|   | Al 3,324,259               | 2,881,214              | 443,045           |
| 공유재산 관리   | 1,378,805                  | 1,278,805              | 100,000           |
| 401 시설비및부대비   | 100,000                    | 0                      | 100,000           |
| 01 시설비  | 99,100                     | 0                      | 99,100            |
| ○ 구)이목초등학교 노후건물 철거 및 정비<br>100,000,000원 * 99.10/100 | 99,100                     | 0                      | 99,100            |
| 03 시설부대비  | 900                        | 0                      | 900               |
| ○ 구)이목초등학교 노후건물 철거 및 정비<br>100,000,000원 * 0.90/100  | 900                        | 0                      | 900               |
| 물품 관리   | 421,420                    | 217,170                | 204,250           |
| 405 자산취득비   | 377,370                    | 173, 120               | 204,250           |
| 01 자산및물품취득비   | 377,370                    | 173, 120               | 204,250           |
| ○ 본청, 읍·면·동 - 신규취득                                  | 33,320                     | 8,720                  | 24,600            |
| ㅇ 제본천공기   | 1,800                      | 0                      | 1,800             |
| - 재난안전과 1,800,000원 * 1대                             | 1,800                      | 0                      | 1,800             |
| 이 의자  | 12,000                     | 0                      | 12,000            |
| - 총무과(3층 회의실 회의용 의자)<br>140,000원 * 50개              | 7,000                      | 0                      | 7,000             |
| - 총무과(3층 회의실 회의용 접의자)<br>50,000원* 100개              | 5,000                      | 0                      | 5,000             |
| ㅇ 책상  | 10,800                     | 0                      | 10,800            |
| - 총무과(3층 회의실 회의용 테이블)<br>360,000원 * 30개             | 10,800                     | 0                      | 10,800            |
|   | 194,050                    | 14,400                 | 179,650           |
| ㅇ 책상  | 15,750                     | 5,600                  | 10,150            |
| - 건설과 19, 재난안전과 10<br>350,000원 * 29개                | 10,150                     | 0                      | 10,150            |

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정) 단위: 공유재산 및 물품 관리

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목                            | 예산액       | 기정액       | 비교증감    |
|--|-----------|-----------|---------|
| ㅇ 목재 캐비넷   | 5,500     | 0         | 5,500   |
| - 건설과 220,000원 * 25개                             | 5,500     | 0         | 5,500   |
| ㅇ 목재 책상(2018년 특별교부세 1억원 포함)                      | 164,000   | 0         | 164,000 |
| - 관과소(34개부서), 읍면동(4)<br>164,000,000원 * 1식        | 164,000   | 0         | 164,000 |
| 정수물품 관리  | 296,581   | 270,900   | 25,681  |
| 405 자산취득비  | 296,581   | 270,900   | 25,681  |
| 01 자산및물품취득비                                      | 296,581   | 270,900   | 25,681  |
| ○ 본청, 읍·면·동 신규취득                                 | 74,881    | 47,200    | 27,681  |
| ㅇ 다기능복사기   | 32,000    | 22,000    | 10,000  |
| - 여천동 4,000,000원 * 1대                            | 4,000     | 0         | 4,000   |
| - 기획예산과 6,000,000원 * 1대                          | 6,000     | 0         | 6,000   |
| ㅇ 항온항습기  | 17,681    | 0         | 17,681  |
| - 보건사업과(문서고) 7,500,000원 * 1대                     | 7,500     | 0         | 7,500   |
| - 시립도서관(환경도서관)<br>10,181,000원 * 1대               | 10,181    | 0         | 10,181  |
| ○ 본청, 읍·면·동 대체취득                                 | 221,700   | 223,700   | △2,000  |
| ㅇ 냉난방기(스텐드형)                                     | 48,000    | 58,000    | △10,000 |
| - 관광과 경정 0원                                      | 0         | 10,000    | △10,000 |
| - 광림동, 농업정책과 경정 6,000,000원                       | 6,000     | 6,000     | 0       |
| ㅇ 다기능복사기   | 48,000    | 40,000    | 8,000   |
| - 돌산읍(죽포출장소) 4,000,000원 * 1대                     | 4,000     | 0         | 4,000   |
| - 화정면(개도출장소) 4,000,000원 * 1대                     | 4,000     | 0         | 4,000   |
| 공용차량 유지관리  | 1,151,453 | 1,114,339 | 37,114  |
| 405 자산취득비  | 525,114   | 488,000   | 37,114  |
| 01 자산및물품취득비                                      | 525,114   | 488,000   | 37,114  |
| ○ 공용차량 대체취득                                      | 462,114   | 488,000   | △25,886 |
| 이 미니밴  | 29,114    | 0         | 29,114  |
| - 사회복지과(스타렉스 5인승)<br>29,114,000원 * 1대            | 29,114    | 0         | 29,114  |
| ㅇ 일반승용차  | 105,000   | 160,000   | △55,000 |
| - 재난안전과(렉스턴 스포츠)<br>30,000,000원 * 1대             | 30,000    | 0         | 30,000  |
| - 교통과(전기차량 현대 아이오닉)[전기자<br>동차보급 세부사업으로 변경] 경정 0원 | 0         | 34,000    | △34,000 |
| - 화양면(전기차량 기아 니로EV)[전기자동<br>차보급 세부사업으로 변경] 경정 0원 | 0         | 51,000    | △51,000 |
| ○ 공용차량 신규취득                                      | 63,000    | 0         | 63,000  |
| ㅇ 화물트럭(현대포터)                                     | 63,000    | 0         | 63,000  |
| - 남면(화태중계소, 연도중계소)<br>21,000,000원 * 2대           | 42,000    | 0         | 42,000  |
| - 삼산면(초도중계소)<br>21,000,000원 * 1대                 | 21,000    | 0         | 21,000  |

(단위:천원)

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정) 단위: 공유재산 및 물품 관리

단위: 공유재산 및 물품 관리 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목   | 예산액       | 기정액       | 비교증감        |
|---|-----------|-----------|-------------|
| 전기자동차 보급  | 94,000    | 0         | 94,0        |
|   | 국 18,000  | 0         | 18,0        |
|   | ۸I 76,000 | 0         | 76,0        |
| 405 자산취득비   | 94,000    | 0         | 94,0        |
|   | 국 18,000  | 0         | 18,0        |
|   | ۸I 76,000 | 0         | 76,0        |
| 01 자산및물품취득비   | 94,000    | 0         | 94,0        |
| ○ 교통과(전기차량 현대 아이오닉)[공용차량<br>유지관리 세부사업에서 변경]<br>43,000,000원 ★ 1대 | 43,000    | 0         | 43,0        |
| 10,000,000  | 국 9,000   | 0         | 9,0         |
|   | ٨١ 34,000 | 0         | 34,0        |
| ○ 화양면(전기차량 기아 니로EV)[공용차량 유<br>지관리 세부사업에서 변경]                    | 51,000    | 0         | 51,0        |
| 51,000,000원 * 1대  | 국 9,000   | 0         | 0.0         |
|   | 引 42,000  | 0         | 9,0<br>42,0 |
| 지탄소 녹색청사 관리   | 4,825,562 | 4,509,462 | 316,1       |
| 본청사 환경개선  | 1,638,363 | 1,554,074 | 84,2        |
| 101 인건비   | 62,663    | 39,374    | 23,2        |
| 04 기간제근로자등보수  | 62,663    | 39,374    | 23,2        |
| ○ 본청사 시설물관리원  | 40,312    | 17,023    | 23,2        |
| ㅇ 인부임 경정 29,058,000원  | 29,058    | 11,690    | 17,3        |
| ㅇ 주차수당 경정 5,812,000원  | 5,812     | 2,338     | 3,4         |
| ㅇ 생활임금 보전수당 경정 3,509,000원                                       | 3,509     | 1,412     | 2,0         |
| ㅇ 사회보험료 경정 1,933,000원   | 1,933     | 1,583     | 3           |
| 201 일반운영비   | 965,770   | 913,770   | 52,0        |
| 01 사무관리비  | 238,013   | 220,013   | 18,0        |
| ○ 일반수용비   | 221,028   | 203,028   | 18,0        |
| ○ 민선7기 조직개편에 따른 사무실 이사용역<br>부족분 18,000,000원 * 1식                | 18,000    | 0         | 18,0        |
| 02 공공운영비  | 727,757   | 693,757   | 34,0        |
| ○ 시설장비유지비   | 349,457   | 315,457   | 34,0        |
| ○ 민선7기 조직개편에 따른 사무실 배치공사<br>부족분 34,000,000원 * 1식                | 34,000    | 0         | 34,0        |
| 401 시설비및부대비   | 575,000   | 566,000   | 9,0         |
| 01 시설비  | 575,000   | 566,000   | 9,0         |
| ○ 본청사3층 복도 장애인 편의시설 정비<br>9,000,000원 * 1식                       | 9,000     | 0         | 9,0         |
| 여서·문수청사 환경개선  | 1,245,668 | 1,345,668 | △ 100,0     |
| 401 시설비및부대비   | 760,000   | 860,000   | △ 100,0     |
| 01 시설비  | 750,000   | 850,000   | △100,0      |
| ○ 여서청사 승강기 설치 및 부대시설 정비<br>경정 0원                                | 0         | 100,000   | △ 100,0     |

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정) 단위: 저탄소 녹색청사 관리

단위: 저탄소 녹색청사 관리 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목                           | 예산액     | 기정액     | 비교증감   |
|---|---------|---------|--------|
| 읍·면청사 환경개선                                      | 614,900 | 550,100 | 64,80  |
| 401 시설비및부대비                                     | 612,800 | 548,000 | 64,80  |
| 01 시설비  | 608,196 | 543,936 | 64,26  |
| ○ 삼산면사무소 직원관사 개보수<br>14,800,000원 * 1식           | 14,800  | 0       | 14,80  |
| ○ 연도중계소 보수 30,000,000원 * 98.92/100              | 29,676  | 0       | 29,67  |
| ○ 구)율촌보건지소 정비<br>10,000,000원 * 98.92/100        | 9,892   | 0       | 9,89   |
| ○ 남면 화태중계민원처리소 관사정비<br>10,000,000원 * 98.92/100  | 9,892   | 0       | 9,89   |
| 03 시설부대비  | 4,604   | 4,064   | 54     |
| ○ 연도중계소 보수 30,000,000원 * 1.08/100               | 324     | 0       | 32     |
| ○ 구)율촌보건지소 정비<br>10,000,000원 * 1.08/100         | 108     | 0       | 10     |
| ○ 남면 화태중계민원처리소 관사정비<br>10,000,000원 * 1.08/100   | 108     | 0       | 10     |
| 동청사 신·증축 및 환경개선                                 | 151,220 | 126,620 | 24,60  |
| 401 시설비및부대비                                     | 149,600 | 125,000 | 24,60  |
| 01 시설비  | 148,128 | 123,793 | 24,33  |
| ○ 광림동주민센터 LED등 교체<br>12,500,000원 * 98.92/100    | 12,365  | 0       | 12,36  |
| ○ 대교동주민센터 LED등 교체<br>12,100,000원 * 98.92/100    | 11,970  | 0       | 11,97  |
| 03 시설부대비  | 1,472   | 1,207   | 26     |
| ○ 광림동주민센터 LED등 교체<br>12,500,000원 * 1.08/100     | 135     | 0       | 13     |
| ○ 대교동주민센터 LED등 교체(1.08%)<br>130,000원 * 1식       | 130     | 0       | 13     |
| 화양면사무소 신축                                       | 958,450 | 923,000 | 35,45  |
| 201 일반운영비                                       | 43,450  | 8,000   | 35,45  |
| 01 사무관리비  | 43,450  | 8,000   | 35,45  |
| ○ 화양면사무소 신축에 따른 임시사무실 임차<br>3,050,000원 * 9월     | 27,450  | 0       | 27,45  |
| ○ 화양면사무소 신축에 따른 이사용역<br>8,000,000원 * 1회         | 8,000   | 0       | 8,00   |
| 삼산면사무소 신축                                       | 183,811 | 0       | 183,81 |
| 401 시설비및부대비                                     | 183,811 | 0       | 183,8  |
| 01 시설비  | 183,811 | 0       | 183,8  |
| ○ 삼산면사무소 신축 실시설계용역<br>3,970,000,000원 * 4.63/100 | 183,811 | 0       | 183,8° |
| <br>화정면 여자중계소 신축                                | 23,150  | 0       | 23,15  |
| 401 시설비및부대비                                     | 23,150  | 0       | 23,15  |
| 01 시설비  | 23,150  | 0       | 23,15  |

정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정) 단위: 저탄소 녹색청사 관리

단위: 저탄소 녹색청사 관리 (단위:천원)

| 부서・정책・단위(회계)・세부사업・편성목                            |        | 예산액                | 기정액                | 비교증감   |
|--|--------|--------------------|--------------------|--------|
| ○ 화정면 여자중계소 신축 실시설계용역<br>500,000,000원 * 4.63/100 |        | 23,150             | 0                  | 23, 15 |
| <br>정운영경비(회계과)(기타/기타)                            |        | 112,039,072        | 112,039,062        |        |
|  | 국      | 315,499            | 315,489            |        |
|  | 도      | 135,819            | 135,819            |        |
|  | 시      | 111,587,754        | 111,587,754        |        |
| 인력운영비  |        | 111,023,371        | 111,023,361        |        |
|  | 국<br>도 | 315,499<br>135,819 | 315,489<br>135,819 |        |
|  | 시      | 110,572,053        | 110,572,053        |        |
| 여권사무 대행경비 지원(인건비)                                |        | 25,470             | 25,460             |        |
|  | 국      | 25,470             | 25,460             |        |
| 101 인건비  |        | 25,470             | 25,460             |        |
|  | 국      | 25,470             | 25,460             |        |
| 01 보수  |        | 25,470             | 25,460             |        |
| │ │ ○ 여권 사무대행기관 운영 경비                            |        | ·                  | ·                  |        |
| 경정 25,470,000원                                   |        | 25,470             | 25,460             |        |
|  | 국      | 25,470             | 25,460             |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |
|  |        |                    |                    |        |