

# 세출예산사업명세서

부서: 중부민원출장소

정책: 민원행정 서비스 제공(일반공공행정/일반행정)

단위: 고객 중심의 민원행정 추진

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액		전년도 예산액	비교증감
중부민원출장소			168,928	148,135	20,793
		국	11,467		
		시	157,461		
민원행정 서비스 제공(일반공공행정/일반행정)			21,429	21,516	△87
		국	11,467		
		시	9,962		
고객 중심의 민원행정 추진			21,429	21,516	△87
		국	11,467		
		시	9,962		
고객중심의 민원행정 추진			9,962	10,049	△87
201 일반운영비			1,080	1,140	△60
01 사무관리비			1,080	1,140	△60
○ 임차료			1,080		
▷ 민원실내 정수기 임차 45,000원 * 2개소 * 12월			1,080		
202 여비			1,700	1,700	0
01 국내여비			1,700	1,700	0
○ 친절 및 제도개선을 위한 민원행정 서비스 선진지 견학                 85,000원 * 10명 * 2일			1,700		
301 일반보상금			7,182	7,209	△27
11 기타보상금			7,182	7,209	△27
○ 민원상담원 실비 보상금			6,642		
▷ 식 비                 7,000원 * 1명 * 246일			1,722		
▷ 교통비             20,000원 * 1명 * 246일			4,920		
○ 민원 착오 보상금			540		
▷ 관 내                 5,000원 * 3건 * 12월			180		
▷ 관 외                 10,000원 * 3건 * 12월			360		
가족관계등록 업무추진(중부)			11,467	11,467	0
		국	11,467		
201 일반운영비			7,867	7,867	0
		국	7,867		
01 사무관리비			7,867	7,867	0
○ 일반수용비			3,667		
▷ 가족관계등록 업무추진 소모품 구입 3,667,000원 * 1식			3,667		
		국	3,667		
○ 급량비			4,200		
▷ 가족관계등록 업무추진 급량비 7,000원 * 5명 * 10일 * 12월			4,200		
		국	4,200		
202 여비			3,600	3,600	0
		국	3,600		
01 국내여비			3,600	3,600	0

부서: 중부민원출장소

정책: 민원행정 서비스 제공(일반공공행정/일반행정)

단위: 고객 중심의 민원행정 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 가족관계등록 업무추진 20,000원 * 3명 * 5일 * 12월	3,600		
			국	3,600		
			신뢰받는 지적행정 및 부동산 거래질서 확립(국토및지역 개발/지역및도시)	42,980	28,724	14,256
			지적 및 측량 관리	42,980	28,724	14,256
			토지이동지 조사 및 지적공부 정리	15,604	15,634	△30
			201 일반운영비	10,724	10,754	△30
			01 사무관리비	10,724	10,754	△30
			○ 일반수용비	8,960		
			○ 토지이동결의서 보관 바인더 구입 5,000원 * 72개	360		
			○ 공유토지분할에 관한 특례법 추진 소모품 구입 150,000원 * 10종	1,500		
			○ 지적업무추진 현장 조사용 플로터 소모품 구입	7,100		
			- 일반용지(A0) 21,000원 * 80롤	1,680		
			- 트레이싱지(A0) 110,000원 * 10롤	1,100		
			- 잉크(8개. 1세트) 330,000원 * 8개	2,640		
			- 헤드 210,000원 * 8개	1,680		
			○ 급량비	1,764		
			○ 공유토지분할 특례법 업무추진 7,000원 * 3명 * 7일 * 12월	1,764		
			202 여비	4,880	4,880	0
			01 국내여비	4,880	4,880	0
			○ 공유토지분할 특례법 업무추진 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회	680		
			○ 공유토지분할 조사·측량 현지조사	4,200		
			○ 육 지 20,000원 * 2명 * 5일 * 12월	2,400		
			○ 도 서 50,000원 * 1명 * 3일 * 12월	1,800		
			신속 정확한 지적측량 검사	9,190	9,690	△500
			201 일반운영비	4,990	5,490	△500
			01 사무관리비	4,990	5,490	△500
			○ 일반수용비	4,990		
			○ 지적측량기준점 훼손망실기준점 복구(법정 수수료) 120,000원 * 22점	2,640		
			○ 지적측량결과도 보관용 바인더 구입 45,000원 * 30점	1,350		
			○ 지적서고 향온 향습기 소모품 구입 1,000,000원 * 1식	1,000		
			202 여비	4,200	4,200	0
			01 국내여비	4,200	4,200	0

단위: 지적 및 측량 관리

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
도시관리과	○ 지적측량검사(등록전환, 토지분할 등) 현지조사	4,200		
	○ 육 지 20,000원 * 2명 * 5일 * 12월	2,400		
	○ 도 서 50,000원 * 1명 * 3일 * 12월	1,800		
	부동산 거래질서 확립	3,400	3,400	0
	202 여비	3,400	3,400	0
	01 국내여비	3,400	3,400	0
	○ 부동산거래신고(부적정) 진단토지 현장조사 20,000원 * 2명 * 30일	1,200		
	○ 국토부 정밀조사 대상토지 현지조사 20,000원 * 1명 * 30일	600		
	○ 부동산 과태료 · 과징금 채납징수 및 등기 해 태 자료조사 20,000원 * 2명 * 20일	800		
	○ 토지거래허가 신청지 현지조사 및 사후 이용 실태조사 20,000원 * 2명 * 20일	800		
	도서민을 위한 마을단위 지적도면 제작	11,026	0	11,026
	201 일반운영비	10,426	0	10,426
	01 사무관리비	10,426	0	10,426
	○ 일반수용비	10,426		
	○ 도서민을 위한 마을단위 지적도면 제작 배 부	10,426		
	- 특수 플로터 용지 95,000원 * 50롤	4,750		
	- 지번별조서 용지 22,000원 * 40박스	880		
	- 플로터잉크 330,000원 * 8색 * 1회	2,640		
	- 제본, 보관지 관 22,000원 * 98개	2,156		
	202 여비	600	0	600
01 국내여비	600	0	600	
○ 도서민을 위한 마을단위 도면 배부 50,000원 * 3명 * 4회	600			
도서 이동민원실 운영	3,760	0	3,760	
201 일반운영비	960	0	960	
01 사무관리비	960	0	960	
○ 일반수용비	960			
○ 섬 주민을 위한 이동민원실 운영 960,000원 * 1식	960			
202 여비	2,000	0	2,000	
01 국내여비	2,000	0	2,000	
○ 섬 주민을 위한 이동민원실 운영 50,000원 * 5명 * 4일 * 2회	2,000			
301 일반보상금	800	0	800	
09 행사실비보상금	800	0	800	

부서: 중부민원출장소

정책: 신뢰받는 지적행정 및 부동산 거래질서 확립(국토및지역개발/지역및도시)

단위: 지적 및 측량 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 섬 주민을 위한 이동민원실 참석자 보상금 50,000원 * 2명 * 4일 * 2회	800		
			행정운영경비(중부민원출장소)(기타/기타)	104,519	97,895	6,624
			인력운영비	39,121	27,731	11,390
			인력운영비	39,121	27,731	11,390
			101 인건비	39,121	27,731	11,390
			01 보수	2,007	1,942	65
			○ 토요일 종합민원실 시간외근무수당 초과분(7급) 9,649원 * 1명 * 4시간 * 52일	2,007		
			02 기타직보수	20,195	21,639	△1,444
			○ 청원경찰 시간외근무수당 초과분	6,492		
			○ 경사 9,773원 * 1명 * 30시간 * 12월	3,519		
			○ 순경 8,256원 * 1명 * 30시간 * 12월	2,973		
			○ 청원경찰 휴일근무수당	4,928		
			○ 경사 78,556원 * 1명 * 34일	2,671		
			○ 순경 66,365원 * 1명 * 34일	2,257		
			○ 청원경찰 야간근무수당	8,775		
			○ 경사 3,258원 * 1명 * 8시간 * 365일 * 1/2	4,757		
			○ 순경 2,752원 * 1명 * 8시간 * 365일 * 1/2	4,018		
			03 무기계약근로자보수	16,919	4,150	12,769
			○ 시간외근무수당	16,919		
			○ <가>직군(어디서나 민원처리) 10,490원 * 1명 * 30시간 * 12월 * 150%	5,665		
			○ <가>직군(부동산매매계약검인) 9,640원 * 1명 * 30시간 * 12월 * 150%	5,206		
			○ <다>직군(부동산종합증명) 11,200원 * 1명 * 30시간 * 12월 * 150%	6,048		
			기본경비	65,398	70,164	△4,766
			기본경비	65,398	70,164	△4,766
			201 일반운영비	50,027	55,356	△5,329
			01 사무관리비	47,027	49,826	△2,799
			○ 일반수용비 총액계상 23,560,000원 * 1식	23,560		
			○ 피복비 총액계상 8,400,000원 * 1식	8,400		
			○ 급량비 총액계상 15,067,000원 * 1식	15,067		
			02 공공운영비	3,000	5,530	△2,530
			○ 공공요금 및 제세 총액계상 3,000,000원 * 1식	3,000		
			202 여비	10,695	10,160	535
			01 국내여비	10,695	10,160	535
			○ 부서운영 총액계상 9,845,000원 * 1식	9,845		

단위: 기본경비

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 음식문화 개선을 위한 음식점소 점검 50,000원 * 17명	850		
			203 업무추진비	4,676	4,648	28
			02 정원가산업무추진비	476	448	28
			○ 중부민원출장소 직원사기진작경비(정원 17명) (40,000원 * 17명) * 70%	476		
			04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
			○ 중부민원출장소(정원 17명) 350,000원 * 12월	4,200		