

부서: 회계과
 정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 세출 및 결산

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	1,275	1,275	0
11 기타보상금	1,275	1,275	0
○ 결산검사위원 교육참석 실비 85,000원 * 5명 * 3일	1,275		
307 민간이전	650	0	650
12 민간인위탁교육비	650	0	650
○ 결산검사위원 교육비 130,000원 * 5명	650		
복식부기 정착	18,440	18,440	0
201 일반운영비	14,000	14,000	0
01 사무관리비	14,000	14,000	0
○ 일반수용비	14,000		
○ 2017 재무보고서 종합검토용역 수수료 14,000,000원 * 1식	14,000		
202 여비	4,440	4,440	0
01 국내여비	4,440	4,440	0
○ 복식부기 업무추진 여비(지도·점검)	2,400		
○ 육 지 20,000원 * 1명 * 4일 * 5회	400		
○ 도 서 50,000원 * 2명 * 4일 * 5회	2,000		
○ 복식부기 업무 역량강화 전문교육 참석 85,000원 * 2명 * 3일 * 2회	1,020		
○ 재무회계결산 워크숍 참석 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회	680		
○ 재무회계결산 합동집무 85,000원 * 1명 * 2일 * 2회	340		
계약관리	89,718	91,988	△2,270
계약제도의 합리적 운영	70,518	70,088	430
201 일반운영비	41,898	40,568	1,330
01 사무관리비	27,880	27,880	0
○ 일반수용비	17,880		
○ 계약 일반조건 및 표지 인쇄 7,000원 * 60부 * 4종	1,680		
○ 지방계약법 관련 책자 구입 50,000원 * 3종 * 2권 * 4회	1,200		
○ 나라장터 입찰수수료 15,000원 * 1,000건	15,000		
○ 운영수당	10,000		
○ 계약심의위원회 참석 수당 100,000원 * 10명 * 10회	10,000		
02 공공운영비	14,018	12,688	1,330
○ 시설장비유지비	14,018		
○ 계약관련 프로그램(4종) 유지관리 10,468,000원 * 1식	10,468		
○ 계약정보 및 세입세출공개시스템 유지관리 3,550,000원 * 1식	3,550		

부서: 회계과
 정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
202	여비	28,620	28,620	0
01	국내여비	28,620	28,620	0
	○ 계약관련세미나등 참석(행안부, 도, 건설협 회 등) 85,000원 * 5명 * 3일 * 6회	7,650		
	○ 지방계약법 지침시달 등 교육 참석 85,000원 * 6명 * 3일 * 4회	6,120		
	○ 계약관련 소송업무 수행 85,000원 * 5명 * 2일 * 9회	7,650		
	○ 주요사업장 현지확인	7,200		
	○ 육 지 20,000원 * 3명 * 5일 * 12월	3,600		
	○ 도 서 50,000원 * 2명 * 3일 * 12월	3,600		
	계약심사제 운영	19,200	21,900	△2,700
201	일반운영비	11,500	14,200	△2,700
01	사무관리비	11,500	14,200	△2,700
	○ 일반수용비	10,900		
	○ 원가계산 전문기관 검토 수수료 1,500,000원 * 4회	6,000		
	○ 계약심사 사례집 제작(인쇄) 30,000원 * 130권	3,900		
	○ 건설공사표준품셈 공종별 적산기준등 책자 구입 250,000원 * 4종 * 1회	1,000		
	○ 운영수당	600		
	○ 원가계산 교육	600		
	- 감사수당 200,000원 * 2명	400		
	- 감사여비 100,000원 * 2명	200		
202	여비	7,700	7,700	0
01	국내여비	7,700	7,700	0
	○ 원가계산관련 국가기관, 협회등 교육 참석 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회	680		
	○ 원가심사관련 세미나 등 참석 85,000원 * 2명 * 2일 * 1회	340		
	○ 원가심사 표준안 작성을 위한 자료 조사 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회	680		
	○ 계약심사 사업장 현지확인	6,000		
	○ 육 지 20,000원 * 3명 * 5일 * 12월	3,600		
	○ 도 서 50,000원 * 2명 * 2일 * 12월	2,400		
	공유재산 및 물품 관리	2,436,852	2,034,352	402,500
	공유재산 관리	1,002,772	911,054	91,718
101	인건비	36,221	31,122	5,099
04	기간제근로자등보수	36,221	31,122	5,099
	○ 공유지 현지 실태조사요원	31,883		
	○ 인부임 60,240원 * 4명 * 5일 * 20주	24,096		
	○ 주차수당 60,240원 * 4명 * 20주	4,820		

부서: 회계과
 정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 사회보험료 2,967,000원 * 1식	2,967		
○ 공유재산 환경정비 작업 인부임 60,240원 * 4명 * 3일 * 6회	4,338		
201 일반운영비	942,061	820,442	121,619
01 사무관리비	58,797	50,971	7,826
○ 일반수용비	49,797		
○ 공유재산 감정평가수수료(매각, 대부등) 800,000원 * 13회 * 2개법인	20,800		
○ 공유재산 측량수수료(현황, 경계, 분할)	15,757		
- 현황 256,900원 * 15필지	3,854		
- 경 계 427,000원 * 15필지	6,405		
- 분 할 366,500원 * 15필지	5,498		
○ 공유재산 권리보전 대법원 등기수수료	990		
- 소유권 보존 15,000원 * 50필지	750		
- 변경등기 3,000원 * 30필지	90		
- 압류촉탁 3,000원 * 50필지	150		
○ 공유재산 온비드 이용수수료 245,000원 * 50건	12,250		
○ 운영수당	7,000		
○ 공유재산 심의위원회 회의 참석수당 100,000원 * 7명 * 10회	7,000		
○ 임차료	2,000		
○ 공유재산내 불법시설물 행정대집행 장비 임차 1,000,000원 * 2회	2,000		
02 공공운영비	883,264	769,471	113,793
○ 시설장비유지비	24,000		
○ 공유재산 유지 보수 3,000,000원 * 8개소	24,000		
○ 지방재정공제회 보험료 859,264,000원 * 1식	859,264		
202 여비	9,490	9,490	0
01 국내여비	9,490	9,490	0
○ 공유재산 현재액보고 합동집무(도) 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회	680		
○ 공유재산 지침시달 회의 참석(도) 85,000원 * 4명 * 2일 * 2회	1,360		
○ 공유재산 매각 및 대부신청지 현지 점검	3,800		
○ 육 지 20,000원 * 4명 * 35회	2,800		
○ 도 서 50,000원 * 2명 * 10회	1,000		
○ 공유재산 소송 수행 여비 85,000원 * 2명 * 5회	850		
○ 공유재산 실태조사 및 대부료 변상금 체납액 징수 20,000원 * 4명 * 35회	2,800		
401 시설비및부대비	15,000	50,000	△35,000
01 시설비	15,000	50,000	△35,000

부서: 회계과
 정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 구)화양면 환경미화원 관사 철거 15,000,000원 * 1식	15,000		
물품 관리	205,426	228,811	△23,385
101 인건비	19,096	0	19,096
04 기간제근로자등보수	19,096	0	19,096
○ 정기재물조사 실태조사요원	19,096		
○ 인부임 60,240원 * 2명 * 5일 * 24주	14,458		
○ 주차수당 60,240원 * 2명 * 24주	2,892		
○ 사회보험료 1,745,210원 * 1식	1,746		
201 일반운영비	39,100	32,100	7,000
01 사무관리비	20,700	13,700	7,000
○ 일반수용비	10,700		
○ 물품 전자태그 및 차폐재 1,000원 * 7,000점	7,000		
○ 불용물품 감정수수료 300,000원 * 4회	1,200		
○ 불용물품 대형 폐기물 배출수수료 5,000원 * 300점	1,500		
○ 불용품 매각 온비드 이용수수료 250,000원 * 4회	1,000		
○ 임차료	10,000		
○ 각종행사에 따른 행정비품 임차(책상, 의자, 복사기) 100,000원 * 100개	10,000		
02 공공운영비	18,400	18,400	0
○ 시설장비유지비	18,400		
○ 물품 및 냉·난방기 이전설치 유지관리 500,000원 * 20개	10,000		
○ 물품관리시스템(전자태그) 유지관리 700,000원 * 12월	8,400		
202 여비	4,950	4,950	0
01 국내여비	4,950	4,950	0
○ 물품관리프로그램 운영교육 참석 및 업무협의 85,000원 * 2명 * 3일 * 5회	2,550		
○ 물품관리 업무추진 여비 20,000원 * 2명 * 10일 * 6월	2,400		
405 자산취득비	142,280	191,761	△49,481
01 자산및물품취득비	142,280	191,761	△49,481
○ 본청, 읍·면·동 - 신규취득	16,581		
○ 문서세단기	900		
- 체육지원과 900,000원 * 1대	900		
○ 제습기	880		
- 관광과 440,000원 * 2대	880		
○ 청소기(지역경제과) 170,000원 * 2대	340		
○ 의자	4,384		

부서: 회계과
 정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 중부민원출장소	4,384		
· 3인용/등유 400,000원 * 4개	1,600		
· 3인용/등무 243,000원 * 8개	1,944		
· 4인용/등무 280,000원 * 3개	840		
○ 2방향연결대	945		
- 중부민원출장소 35,000원 * 15대	525		
- 차량등록사업소 35,000원 * 12대	420		
○ 파티션(G-LP2152)	5,922		
- 중부민원출장소 141,000원 * 24개	3,384		
- 차량등록사업소 141,000원 * 18개	2,538		
○ 파티션(G-LP2162)	620		
- 중부민원출장소 155,000원 * 1개	155		
- 차량등록사업소 155,000원 * 3개	465		
○ 파티션(G-LP2182)	2,590		
- 중부민원출장소 185,000원 * 9개	1,665		
- 차량등록사업소 185,000원 * 5개	925		
○ 본청, 읍·면·동 - 대체취득	125,699		
○ 냉장고(시립도서관) 2,860,000원 * 1대	2,860		
○ 텔레비전(공원과) 780,000원 * 1대	780		
○ 플로터프린터기	10,000		
- 도시계획과 10,000,000원 * 1개	10,000		
○ 책상(양수)	4,500		
- 지역경제과 250,000원 * 15대	3,750		
- 체육지원과 250,000원 * 3대	750		
○ 책상편수(체육지원과) 214,000원 * 7대	1,498		
○ 이동서랍(체육지원과) 141,700원 * 13대	1,843		
○ 의자	4,218		
- 중부민원출장소 110,000원 * 27대	2,970		
- 어업생산과 178,200원 * 7대	1,248		
○ 행정 노후 비품 및 신규직원 비품 배치(실과소, 읍면동) 100,000,000원 * 1식	100,000		
공용차량 유지관리	1,013,181	713,195	299,986
201 일반운영비	548,783	436,594	112,189
01 사무관리비	19,200	19,080	120
○ 일반수용비	2,400		
○ 공용차량 고속도로 통행료 10,000원 * 20회 * 12월	2,400		
○ 피복비	6,000		
○ 운전원 근무복 구입 100,000원 * 60명	6,000		
○ 임차료	10,800		
○ 기관장 중앙부처 방문 및 내외빈 의전행사 차량 임차 300,000원 * 3회 * 12월	10,800		

부서: 회계과
 정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비 ○ 공공요금 및 제세 ○ 차량관리 152,290,000원 * 1식 152,290 ○ 차량·선박비 332,293 ○ 공용차량(버스) 세차요금 44,000원 * 7대 * 12월 3,696 ○ 전용(의전)차량 세차요금 25,000원 * 3대 * 12월 * 3회 2,700 ○ 공용차량 유류비(총77대) - 승용차(18대) · 대형 4,600km(0.26)[휘발유] 1,460원 * 1,200ℓ * 3대 5,256 · 중형 15,000km(0.16)[휘발유] 1,460원 * 2,400ℓ * 3대 10,512 · 소형 10,000km(0.13)[휘발유] 1,460원 * 1,300ℓ * 5대 9,490 · 경형 10,000km(0.09)[휘발유] 1,460원 * 900ℓ * 1대 1,314 · 다목적 15,000km(0.24)[경유] 1,250원 * 2,500ℓ * 6대 18,750 - 승합차(21대) · 대형버스 12,000km(0.5)[경유] 1,250원 * 6,000ℓ * 3대 22,500 · 중형버스 12,500km(0.4)[경유] 1,250원 * 5,000ℓ * 6대 37,500 · 소형승합 10,000km(0.15)[경유] 1,250원 * 1,500ℓ * 12대 22,500 - 화물차(38대) · 대형 10,000km(0.45)[경유] 1,250원 * 4,500ℓ * 4대 22,500 · 중형 12,500km(0.2)[경유] 1,250원 * 2,500ℓ * 15대 46,875 · 소형 12,500km(0.16)[경유] 1,250원 * 2,000ℓ * 19대 47,500 ○ 공용차량 수리비(77대) - 승용차 1,000,000원 * 18대 18,000 - 승합차 1,200,000원 * 21대 25,200 - 화물차 1,000,000원 * 38대 38,000 03 행사운영비 45,000 ○ 전라남도 시·군 운전공무원 및 가족체육대회 행사 15,000,000원 * 1회 15,000 ○ 영·호남 운전공무원 및 가족체육대회 행사 30,000,000원 * 1회 30,000	484,583	417,514	67,069
202 여비	14,040	21,240	△7,200
01 국내여비	14,040	21,240	△7,200

부서: 회계과
 정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 공용차량 운전업무 추진여비 10,000원 * 9명 * 13일 * 12월	14,040		
301 일반보상금	1,200	6,000	△4,800
09 행사실비보상금	1,200	6,000	△4,800
○ 운전공무원 가족체육대회 참가 여비(전남도) 10,000원 * 60명 * 1회	600		
○ 영·호남 운전공무원 및 가족 체육대회 여비 10,000원 * 60명 * 1회	600		
405 자산취득비	449,158	249,361	199,797
01 자산및물품취득비	449,158	249,361	199,797
○ 공용차량 신규 취득	267,288		
○ 화정면(승합) 26,700,000원 * 1대	26,700		
○ 남면(승합) 26,700,000원 * 1대	26,700		
○ 도로관리사업소(살수차) 213,888,000원 * 1대	213,888		
○ 공용차량 대체취득	181,870		
○ 농업정책과 업무차량	41,000		
- 승용(맥스크루즈) 41,000,000원 * 1대	41,000		
○ 기후환경과 업무차량	28,870		
- 화물(포터2) 28,870,000원 * 1대	28,870		
○ 산림과 업무차량	112,000		
- 승합 31,000,000원 * 1대	31,000		
- 소방물탱크차 81,000,000원 * 1대	81,000		
정수물품 관리	215,473	181,292	34,181
405 자산취득비	215,473	181,292	34,181
01 자산및물품취득비	215,473	181,292	34,181
○ 본청 - 신규취득	33,000		
○ 물품관리시스템용 리더기 및 발행기	33,000		
- 회계과	33,000		
· 리더기 3,800,000원 * 5개	19,000		
· 발행기 2,800,000원 * 5개	14,000		
○ 본청, 읍·면·동 신규취득	64,697		
○ 냉난방기(스탠드형)	14,502		
- 여성가족과 5,200,000원 * 1대	5,200		
- 보건행정과 2,230,000원 * 1대	2,230		
- 보건행정과 2,500,000원 * 1대	2,500		
- 농촌진흥과 2,322,000원 * 1대	2,322		
- 화정면 2,250,000원 * 1대	2,250		
○ 냉난방기(천정형)	18,000		
- 동문동 4,500,000원 * 4대	18,000		
○ 냉난방기(벽걸이형)	2,710		
- 화양면 1,410,000원 * 1대	1,410		

부서: 회계과
 정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 여성가족과 1,300,000원 * 1대	1,300		
○ 냉방기(벽걸이형)	4,779		
- 보건행정과(낭도, 세포진료소) 780,000원 * 1대	780		
- 보건행정과(초도, 손족진료소) 560,000원 * 2대	1,120		
- 보건행정과(초도관사) 880,000원 * 1대	880		
- 섬자원개발과 550,000원 * 1대	550		
- 시전동 550,000원 * 1대	550		
- 한려동 899,000원 * 1대	899		
○ 다기능복사기	800		
- 여성가족과 800,000원 * 1대	800		
○ 복사기	22,766		
- 체육지원과(망마수영장) 3,476,000원 * 1대	3,476		
- 체육지원과(진남수영장) 4,440,000원 * 1대	4,440		
- 회계과 4,950,000원 * 1대	4,950		
- 농촌진흥과 4,950,000원 * 1대	4,950		
- 돌산읍 4,950,000원 * 1대	4,950		
○ 비디오프로젝터	1,140		
- 서강동 1,140,000원 * 1대	1,140		
○ 본청, 읍·면·동 대체취득	117,776		
○ 구내방송장치	2,530		
- 시전동 2,530,000원 * 1대	2,530		
○ 냉난방기(스탠드형)	21,688		
- 농업정책과 1,200,000원 * 1대	1,200		
- 농촌진흥과 2,322,000원 * 2대	4,644		
- 어업생산과 1,300,000원 * 3대	3,900		
- 보건행정과(세포진료소) 2,500,000원 * 1대	2,500		
- 광림동 2,100,000원 * 1대	2,100		
- 광림동 5,144,000원 * 1대	5,144		
- 남면 2,200,000원 * 1대	2,200		
○ 냉난방기(천정형)	8,000		
- 광림동 4,000,000원 * 2대	8,000		
○ 냉난방기(벽걸이형)	2,349		
- 문화예술과 783,000원 * 3대	2,349		
○ 냉방기(스탠드형)	15,649		
- 보건행정과(낭도) 1,800,000원 * 1대	1,800		
- 보건행정과(월호) 2,070,000원 * 1대	2,070		
- 안전총괄과 658,540원 * 15대	9,879		
- 공원과 950,000원 * 2대	1,900		

부서: 회계과
 정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 공유재산 및 물품 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 다기능복사기	980		
- 보건행정과 490,000원 * 2대	980		
○ 복사기	59,982		
- 문화예술과(시민회관) 7,920,000원 * 1대	7,920		
- 차량등록사업소 4,400,000원 * 1대	4,400		
- 체육지원과 6,390,000원 * 1대	6,390		
- 시립도서관(돌산,현암) 4,400,000원 * 2대	8,800		
- 식품위생과 4,796,000원 * 1대	4,796		
- 기획예산과 4,950,000원 * 2대	9,900		
- 여성가족과 4,950,000원 * 1대	4,950		
- 화양면 4,950,000원 * 1대	4,950		
- 둔덕동 4,400,000원 * 1대	4,400		
- 주삼동 3,476,000원 * 1대	3,476		
○ 디지털캠코더	1,398		
- 문화예술과 1,398,000원 * 1대	1,398		
○ 비디오프로젝터	5,200		
- 미평동 2,600,000원 * 1대	2,600		
- 중앙동 2,600,000원 * 1대	2,600		
저탄소 녹색청사 관리	5,221,414	2,157,303	3,064,111
본청사 환경개선	1,269,059	1,135,596	133,463
101 인건비	65,846	66,681	△835
04 기간제근로자등보수	65,846	66,681	△835
○ 청사 잡초 제거 인부임 60,240원 * 5명 * 10일 * 5회	15,060		
○ 본청사 부설주차장 주차관리원	33,616		
○ 인부임 69,200원 * 2명 * 5일 * 35주	24,220		
○ 주차수당 69,200원 * 2명 * 35주	4,844		
○ 사회보험료 4,552,000원 * 1식	4,552		
○ 본청사 시설물관리원	13,917		
○ 인부임 60,240원 * 1명 * 5일 * 35주	10,542		
○ 주차수당 60,240원 * 1명 * 35주	2,109		
○ 사회보험료 1,266,000원 * 1식	1,266		
○ 본청사 청소관리원 연가 시(휴가 등) 대체 인부임 60,240원 * 1명 * 54일	3,253		
201 일반운영비	789,683	681,985	107,698
01 사무관리비	207,040	150,617	56,423
○ 일반수용비	190,055		
○ 카페트 및 침구류 세탁(상황실, 시장실, 부시장실) 350,000원 * 3개소 * 2회	2,100		
○ 본청사 현수막 및 입간판 제작(불조심, 에너지절약) 125,000원 * 4종 * 2개소	1,000		

부서: 회계과
 정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 화장실 환경용품[본청 및 구)보건소]	72,273		
- 화장지 45,000원 * 30박스 * 12월	16,200		
- 핸드타올 45,000원 * 50박스 * 12월	27,000		
- 방향제 11,000원 * 38개소 * 12회	5,016		
- 대·소변기 세정제 9,900원 * 74개소 * 12회	8,792		
- 구강 세정제 52,800원 * 6박스 * 12월	3,802		
- 청소용 세제 95,000원 * 6종 * 5회	2,850		
- 물비누 99,000원 * 13박스 * 5회	6,435		
- 청소용품 30,000원 * 12종 * 5회	1,800		
- 타올(당직실외 2개소) 3,500원 * 3개소 * 3장 * 12월	378		
○ 본청사 및 구)보건소 방역소독 550,000원 * 5회 * 2개소	5,500		
○ 본청사 승강기 정기검사수수료 130,000원 * 1회	130		
○ 본청사 및 구)보건소 도시가스 사용시설 정기검사 수수료 320,000원 * 1회	320		
○ 본청사 및 구)보건소 무인경비 용역 수수료 919,000원 * 12회	11,028		
○ 본청사 및 구)보건소 쓰레기 수거용 규격 봉투 구입 1,200원 * 15장 * 20일 * 12회	4,320		
○ 본청사 등 여성위생용품 수거용지 구입 22,000원 * 40개소 * 12회	10,560		
○ 본청사 구내식당 병충해 방지 소독용역 200,000원 * 12회	2,400		
○ 주차관리시스템 영수증 용지 구입 300,000원 * 4개소 * 2회	2,400		
○ 침구류 세트 구입(시장실, 부시장실, 관사) 400,000원 * 3세트 * 2회	2,400		
○ 본청사 승강기(엘리베이터) 유지관리 대행 수수료 191,000원 * 12월 * 1회	2,292		
○ 본청사 현관 조경시설물 유지관리 대행수수료 250,000원 * 12월 * 3회	9,000		
○ 본청사 흡수식냉온수기 유지관리 대행수수료 300,000원 * 1개소 * 12월	3,600		
○ 본청사 세차장폐수처리시설 위탁관리 대행 수수료 310,000원 * 12월	3,720		
○ 본청사 및 구)보건소 소방시설 소방안전관리업무 대행수수료 651,000원 * 12월	7,812		
○ 본청사 전기시설물 안전관리 대행수수료 4,000,000원 * 12월	48,000		
○ 구)보건소 전기 안전관리 대행수수료 100,000원 * 12월	1,200		
○ 임차료 16,985	16,985		
○ 본청사 정수기 임대료(6개소) 35,900원 * 6개소 * 12월	2,585		

부서: 회계과
 정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 청사 환경 조성용 화분 구입 및 임차 200,000원 * 6개소 * 12월	14,400		
02 공공운영비	582,643	531,368	51,275
○ 공공요금 및 제세 298,502,000원 * 1식	298,502		
○ 시설장비유지비	284,141		
○ 본청사내 독립형(개별) 냉난방기 유지관리 200,000원 * 15대	3,000		
○ 본청사 중앙 냉난방기 배관 유지관리 20,000원 * 150m	3,000		
○ 본청사 건물유지 6,000원 * 10,171㎡	61,026		
○ 주차관리시스템 유지 보수 880,000원 * 4개소 * 5회	17,600		
○ 본청사 노후 등기구 교체 및 보수(절전형 LED) 300,000원 * 1종 * 70등	21,000		
○ 본청사 전기실 층별 전력간선 노후 교체 30,000원 * 200m	6,000		
○ CCTV 유지관리비 500,000원 * 61대 * 20%	6,100		
○ 본청사 태양광시설 유지관리 3,000,000원 * 4개소 * 1회	12,000		
○ 본청사 현관 경관조명 조성 10,000,000원 * 1개소	10,000		
○ 본청사 특고압 전력설비 및 분전함 유지 보수	9,600		
- 전기판넬(특고압반외 5종) 500,000원 * 6종 * 2회	6,000		
- 분전함 300,000원 * 12개소	3,600		
○ 본청사 전기실내 특고압수배전반내 차단기 류 유지 보수 1,000,000원 * 5회	5,000		
○ 본청사 실내조경 노후 교체 1,000,000원 * 3개	3,000		
○ 본청사 외곽(주차장) 감시카메라(CCTV) 유지관리 280,000원 * 44개소 * 60%	7,392		
○ 본청사 흡수식 냉온수기 화학 세관 5,000,000원 * 1대	5,000		
○ 본청사내 보안등 유지 보수 60,000원 * 99등	5,940		
○ 본청사 노후 소방시설 유지관리	8,700		
- 비상구 유도등 외 6종 50,000원 * 7종 * 12월	4,200		
- 수신반 및 소방펌프류 유지 보수 2,000,000원 * 2개소	4,000		
- 소화기 및 소화설비 유지관리 50,000원 * 10개소	500		
○ 본청사 기계실, 냉난방 순환펌프 유지 보수 150,000원 * 10대	1,500		
○ 본청사 기계실 배수펌프 유지 보수 150,000원 * 9대	1,350		

부서: 회계과
 정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 본청사 세차장 유지 보수 250,000원 * 6월	1,500		
○ 본청사 물탱크 청소(4개소) 1,350,000원 * 2회	2,700		
○ 본청사 비상발전기 유지관리 보수 200,000원 * 2개소 * 6월	2,400		
○ 본청사 및 구)보건소 화장실 비데 유지관 리 보수 70,000원 * 74개소	5,180		
○ 사무실 팬코일 유니트 청소 소독 25,000원 * 143대	3,575		
○ 본청사 및 구)보건소 도시가스시설 유지 보수 1,000,000원 * 2개소	2,000		
○ 본청사 및 구)보건소 상하수도시설 유지 1,000,000원 * 2개소	2,000		
○ 본청사 조경수 전정 70,000원 * 60본 * 5회	21,000		
○ 본청사 복도 등 바닥 왁스 코팅 3,000,000원 * 7회	21,000		
○ 여수문화홀 지하주차장 14,904			
- 건물유지비 1,000원 * 7,904㎡	7,904		
- 배수펌프 교체 2,000,000원 * 3개	6,000		
- 배수펌프 유지관리 200,000원 * 5대	1,000		
○ 본청사 지하주차장 전등시설 정비 20,000원 * 15개소 * 12월	3,600		
○ 구)보건소 건물 유지비 6,000원 * 2,079㎡	12,474		
○ 구)보건소 물탱크 청소 500,000원 * 2회	1,000		
○ 구)보건소 기계실 배수펌프 유지 150,000원 * 4대	600		
○ 구)보건소 전력설비 및 분전함 유지관리 500,000원 * 6개소	3,000		
202 여비	3,310	3,310	0
01 국내여비	3,310	3,310	0
○ 최신 건축자재 박람회 전시장 견학(경향하우 징페어 등) 85,000원 * 5명 * 2일 * 1회	850		
○ 공공건물 준공 및 하자검사 20,000원 * 4명 * 3회 * 6월	1,440		
○ 중앙부처 업무관련 교육 및 출장 85,000원 * 2명 * 2일 * 3회	1,020		
206 재료비	31,620	31,620	0
01 재료비	31,620	31,620	0
○ 청사 전기시설물 유지보수용 자재 구입	15,120		
○ 노후 램프 및 안정기, LED 등기구 등 150,000원 * 5종 * 12월	9,000		
○ 전선 및 콘센트 등 자재 구입 85,000원 * 6종 * 12월	6,120		

부서: 회계과
 정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> ○ 화장실 환풍기 노후 교체 50,000원 * 20개소 ○ 청사 잔디관리 비료외 3종 5,000원 * 4종 * 45포 ○ 청사 사무실 냉난방기 팬코일 유닛 구입 500,000원 * 10대 ○ 청사 화장실 비데 구입 250,000원 * 15대 ○ 청사 화장실문 및 위생기구 부속품 구입 20,000원 * 60개 ○ 냉각탑 탑수처리제 구입 50,000원 * 24회 * 2개소 ○ 본청사, 구)보건소 화재진압용 소화기, 호스 구입 30,000원 * 75개 	<p style="text-align: right;">1,000</p> <p style="text-align: right;">900</p> <p style="text-align: right;">5,000</p> <p style="text-align: right;">3,750</p> <p style="text-align: right;">1,200</p> <p style="text-align: right;">2,400</p> <p style="text-align: right;">2,250</p>		
401 시설비및부대비	378,600	352,000	26,600
01 시설비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 본청사 지하주차장 바닥보수 180,000,000원 * 1식 ○ 본청사 외벽 기둥 및 처마 도장 16,000,000원 * 1식 ○ 본청사 천장재 정비 15,000,000원 * 1식 ○ 본청사 분수대 정비 25,000,000원 * 1식 ○ 구)보건소 내진보강 및 보수 82,600,000원 * 1식 ○ 구)보건소 마당 아스콘 포장 30,000,000원 * 1식 ○ 구)보건소 물탱크 교체 20,000,000원 * 1식 ○ 청내 디지털 안내판 설치 10,000,000원 * 1식 	<p style="text-align: right;">378,600</p> <p style="text-align: right;">180,000</p> <p style="text-align: right;">16,000</p> <p style="text-align: right;">15,000</p> <p style="text-align: right;">25,000</p> <p style="text-align: right;">82,600</p> <p style="text-align: right;">30,000</p> <p style="text-align: right;">20,000</p> <p style="text-align: right;">10,000</p>	352,000	26,600
여서·문수청사 환경개선	511,635	476,287	35,348
101 인건비	16,256	35,416	△ 19,160
04 기간제근로자등보수 <ul style="list-style-type: none"> ○ 여서청사 청소관리원 <ul style="list-style-type: none"> ○ 인부임 60,240원 * 1명 * 5일 * 35주 10,542 ○ 주차수당 60,240원 * 1명 * 35주 2,109 ○ 사회보험료 12,651,000원 * 10% 1,266 ○ 피복비 170 <ul style="list-style-type: none"> - 작업복 100,000원 * 1명 100 - 작업화 50,000원 * 1명 50 - 우의 20,000원 * 1명 20 ○ 여서·문수청사 청소관리원 연가 시(휴가 등) 대체 인부임 60,240원 * 1명 * 36일 2,169 	<p style="text-align: right;">16,256</p> <p style="text-align: right;">14,087</p> <p style="text-align: right;">10,542</p> <p style="text-align: right;">2,109</p> <p style="text-align: right;">1,266</p> <p style="text-align: right;">170</p> <p style="text-align: right;">100</p> <p style="text-align: right;">50</p> <p style="text-align: right;">20</p> <p style="text-align: right;">2,169</p>	35,416	△ 19,160
201 일반운영비	433,679	420,091	13,588
01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 일반수용비 92,878 	<p style="text-align: right;">95,902</p> <p style="text-align: right;">92,878</p>	84,233	11,669

부서: 회계과
 정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 여서청사 무인경비시스템 수수료 450,000원 * 12월	5,400		
○ 문수청사 무인경비시스템 수수료 750,000원 * 12월	9,000		
○ 여서청사 전기안전관리 위탁대행 수수료 553,000원 * 12월	6,636		
○ 문수청사 전기안전관리 위탁대행 수수료 200,000원 * 12월	2,400		
○ 여서·문수청사 화장실 환경용품	50,252		
- 여서·문수청사 화장실 화장지 구입 45,000원 * 20박스 * 12월	10,800		
- 여서·문수청사 화장실 핸드타올 구입 45,000원 * 25박스 * 12월	13,500		
- 여서·문수청사 화장실 세척제(물비누) 구입 9,900원 * 8박스 * 5회	396		
- 여서·문수청사 화장실 방향제 구입 11,000원 * 25개소 * 12월	3,300		
- 여서·문수청사 여성위생용품 수거용지 구입 22,000원 * 24개소 * 12월	6,336		
- 여서·문수청사 화장실 변기세정제 구입 9,900원 * 102개소 * 12월	12,118		
- 여서·문수청사 구강세정제 구입 52,800원 * 6박스 * 12월	3,802		
○ 여서·문수청사 청소 및 수선용품 330,000원 * 12월	3,960		
○ 여서·문수청사 방역소독비 480,000원 * 2개소 * 5회	4,800		
○ 도시가스 사용시설 정기검사 수수료 170,000원 * 1회	170		
○ 물가정보·설계적산 등 책자 구입 41,000원 * 12월	492		
○ 여서·문수청사 소방시설 소방안전관리업 무 대행수수료 550,000원 * 12월	6,600		
○ 쓰레기수거용 규격봉투 구입	3,168		
- 여서청사 종량제봉투(50ℓ) 1,200원 * 5장 * 20일 * 12월	1,440		
- 문수청사 종량제봉투(50ℓ) 1,200원 * 6장 * 20일 * 12월	1,728		
○ 임차료	3,024		
○ 여서·문수청사 사무실 정수기 임차료 42,000원 * 6대 * 12월	3,024		
02 공공운영비	337,777	335,858	1,919
○ 공공요금 및 제세 196,369,000원 * 1식	196,369		
○ 시설장비유지비	141,408		
○ 여서청사 유지관리비 6,000원 * 6,921㎡	41,526		
○ 문수청사 유지관리비 6,000원 * 3,891㎡	23,346		
○ 여서·문수청사 노후 공조시설 유지관리비 600,000원 * 6대	3,600		

부서: 회계과
 정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 여서청사 급수(위생)시설 유지관리비 150,000원 * 13개소	1,950		
○ 문수청사 급수(위생)시설 유지관리비 150,000원 * 11개소	1,650		
○ 여서청사 기계실 제어반 유지보수 2,000,000원 * 1개소	2,000		
○ 문수청사 옥상 제어반 유지보수 2,000,000원 * 1개소	2,000		
○ 여서청사 시스템에어컨(GHP) 실외기 소모 품 교체 1,100,000원 * 4대	4,400		
○ 여서청사 시스템에어컨(GHP) 실내기 세척 100,000원 * 50대	5,000		
○ 여서·문수청사 저수조 및 고가수조 청소 용역 3,322,000원 * 2회	6,644		
○ 여서·문수청사 모터펌프 및 베어링 교체 200,000원 * 20대	4,000		
○ 여서·문수청사 지하수펌프 및 배수 수중 펌프 교체 200,000원 * 2대	400		
○ 여서청사 내·외곽 수목 정비 및 전정 2,875,000원 * 3회 * 1년	8,625		
○ 문수청사 외곽 수목 정비 및 전정 199,000원 * 3회 * 1년	597		
○ 여서·문수청사 화장실 비데 유지관리 보 수 30,000원 * 49개소	1,470		
○ 여서·문수청사 노후 고장 및 막힘 좌변기 교체설치 350,000원 * 7개소	2,450		
○ 여서·문수청사 소변기 전자감지기 및 노 후 위생도기 교체 2,350,000원 * 1식	2,350		
○ 여서·문수청사 노후 환풍기 및 타이머 교 체 50,000원 * 20개소	1,000		
○ 여서·문수청사 공용복도 왁스코팅 2,500,000원 * 2개소 * 2회	10,000		
○ 여서·문수청사 고장 LED조명 교체 200,000원 * 3종 * 10등	6,000		
○ 여서·문수청사 특고압 수배전반 유지보수 1,000,000원 * 2회	2,000		
○ 여서·문수청사 특고압 전력설비 및 분전 함 유지관리 보수 80,000원 * 10면 * 2개소	1,600		
○ 여서·문수청사 노후 소방시설 유지관리 50,000원 * 7종 * 12월	4,200		
○ 여서청사 비상발전기 유지관리 보수 800,000원 * 2대 * 1회	1,600		
○ 여서청사 태양광설비 유지관리 보수 3,000,000원 * 1개소	3,000		
202 여비	4,520	5,480	△960
01 국내여비	4,520	5,480	△960
○ 외곽청사 시설물 점검 20,000원 * 2명 * 8일 * 12월	3,840		

부서: 회계과
 정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 최신 건축자재 박람회 전시장 견학 85,000원 * 4명 * 2일 * 1회	680		
206 재료비	17,180	15,300	1,880
01 재료비	17,180	15,300	1,880
○ 여서·문수청사 건축기계설비 관리 자재 구입 7,000원 * 49종 * 5개 * 2개소	3,430		
○ 여서·문수청사 화장실 신규 비데 구입 350,000원 * 5개	1,750		
○ 여서·문수청사 전기시설물 유지보수용 자재 구입 10,000원 * 20종 * 20개	4,000		
○ 여서·문수청사 LED조명 기구 및 자재 구입 100,000원 * 4종 * 10개	4,000		
○ 여서·문수청사 수목관리 농약구입 20,000원 * 5종 * 5회	500		
○ 여서청사 운동시설 관리용 비품 구입 1,000,000원 * 2개소	2,000		
○ 여서·문수청사 화단 보식용 수목 구입 5,000원 * 150본 * 2개소 * 1회	1,500		
401 시설비및부대비	40,000	0	40,000
01 시설비	40,000	0	40,000
○ 여서청사 정밀안전진단 및 내진성능평가 40,000,000원 * 1식	40,000		
음·면청사 신·증축 및 환경개선	60,100	196,800	△ 136,700
202 여비	2,100	1,800	300
01 국내여비	2,100	1,800	300
○ 음·면청사 현지조사(안전점검 등) 50,000원 * 2명 * 3개소 * 7월	2,100		
401 시설비및부대비	58,000	195,000	△ 137,000
01 시설비	57,374	192,895	△ 135,521
○ 돌산읍 죽포출장소 화장실 개보수 15,000,000원 * 98.92/100	14,838		
○ 돌산읍 우두출장소 주차장 난간설치 15,000,000원 * 98.92/100	14,838		
○ 소라면사무소 민원실 민원안내판(미디어라인)) 제작 8,000,000원 * 98.92/100	7,914		
○ 삼산면 초도중계소 시설정비 10,000,000원 * 98.92/100	9,892		
○ 삼산면 손죽중계소 옥상방수 및 외벽도색 10,000,000원 * 98.92/100	9,892		
03 시설부대비	626	2,105	△ 1,479
○ 돌산읍 죽포출장소 화장실 개보수 15,000,000원 * 1.08/100	162		
○ 돌산읍 우두출장소 주차장 난간설치 15,000,000원 * 1.08/100	162		
○ 소라면사무소 민원실 민원안내판(미디어라인)) 제작(1.08%) 86,000원 * 1식	86		

부서: 회계과
 정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 삼산면 초도중계소 시설정비 10,000,000원 * 1.08/100	108		
○ 삼산면 손죽중계소 옥상방수 및 외벽도색 10,000,000원 * 1.08/100	108		
동청사 신·증축 및 환경개선	63,620	188,620	△ 125,000
202 여비	1,620	1,620	0
01 국내여비	1,620	1,620	0
○ 주민센터 현지조사(안전점검 등) 20,000원 * 3명 * 3회 * 9월	1,620		
401 시설비및부대비	62,000	187,000	△ 125,000
01 시설비	61,331	183,009	△ 121,678
○ 광림동 주민센터 정비 20,000,000원 * 98.92/100	19,784		
○ 월호동 주민센터 정비 25,000,000원 * 98.92/100	24,730		
○ 미평동 주민센터 보수 5,000,000원 * 98.92/100	4,946		
○ 시전동 주민센터 창고 증축 12,000,000원 * 98.92/100	11,871		
03 시설부대비	669	1,731	△ 1,062
○ 광림동 주민센터 정비 20,000,000원 * 1.08/100	216		
○ 월호동 주민센터 정비 25,000,000원 * 1.08/100	270		
○ 미평동 주민센터 보수 5,000,000원 * 1.08/100	54		
○ 시전동 주민센터 창고 증축(1.08%) 129,000원 * 1식	129		
둔덕동 주민센터 신축	16,000	110,000	△ 94,000
201 일반운영비	16,000	0	16,000
01 사무관리비	16,000	0	16,000
○ 둔덕동 주민센터 신축에 따른 이사용역 6,000,000원 * 1회	6,000		
○ 둔덕동 주민센터 임시사무실 임차료 2,000,000원 * 5월	10,000		
화양면사무소 신축	3,220,000	0	3,220,000
401 시설비및부대비	3,220,000	0	3,220,000
01 시설비	3,143,116	0	3,143,116
○ 화양면사무소 신축 토지매입비 240,000,000원 * 1식	240,000		
○ 화양면사무소 신축 2,980,000,000원 * 97.42/100	2,903,116		
02 감리비	59,004	0	59,004
○ 화양면사무소 신축(건축) 2,980,000,000원 * 1.48/100	44,104		

부서: 회계과
 정책: 회계 및 재산 관리 운영(일반공공행정/일반행정)
 단위: 저탄소 녹색청사 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 화양면사무소 신축(전기,통신,소방) 2,980,000,000원 * 0.5/100	14,900		
03 시설부대비	17,880	0	17,880
○ 화양면사무소 신축 2,980,000,000원 * 0.36/100	10,728		
○ 각종 인증비용 7,152,000원 * 1식	7,152		
삼산면사무소 신축	81,000	0	81,000
401 시설비및부대비	81,000	0	81,000
01 시설비	81,000	0	81,000
○ 삼산면사무소 부지 매입보상비 81,000,000원 * 1식	81,000		
행정운영경비(회계과)(기타/기타)	105,741,465	99,257,536	6,483,929
국	443,919		
도	119,869		
시	105,177,677		
인력운영비	104,740,349	98,249,529	6,490,820
국	443,919		
도	119,869		
시	104,176,561		
인력운영비 총괄	104,065,476	97,453,891	6,611,585
도	119,869		
시	103,945,607		
101 인건비	101,135,016	94,632,331	6,502,685
도	119,869		
시	101,015,147		
01 보수	86,264,191	81,674,544	4,589,647
○ 연봉제 급여(91명)	7,086,486		
○ 시장 94,658,000원 * 1명	94,658		
○ 부시장 95,990,000원 * 1명	95,990		
○ 4급 84,209,100원 * 10명	842,091		
○ 5급 76,629,700원 * 79명	6,053,747		
○ 호봉제 급여(1,535명)	57,528,628		
○ 6급 3,868,300원 * 493명 * 12월	22,884,863		
○ 7급 3,209,500원 * 599명 * 12월	23,069,886		
○ 8급 2,275,000원 * 275명 * 12월	7,507,500		
○ 9급 1,682,600원 * 129명 * 12월	2,604,665		
○ 지도사 3,181,700원 * 30명 * 12월	1,145,412		
○ 연구사 2,783,900원 * 6명 * 12월	200,441		
○ 경력관 나군 3,730,400원 * 2명 * 12월	89,530		
○ 경력관 다군 2,194,200원 * 1명 * 12월	26,331		
○ 상여금	4,314,648		
○ 정근수당 4,794,052,340원 * 45/100 * 2회	4,314,648		
○ 정액수당	7,540,428		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 시간외근무수당(정액분)	1,844,955		
- 6급 11,074원 * 493명 * 10시간 * 12월	655,138		
- 연구사 10,674원 * 6명 * 10시간 * 12월	7,686		
- 지도사 10,443원 * 30명 * 10시간 * 12월	37,595		
- 7급 10,003원 * 599명 * 10시간 * 12월	719,016		
- 8급 8,980원 * 275명 * 10시간 * 12월	296,340		
- 9급 8,117원 * 129명 * 10시간 * 12월	125,652		
- 지방전문경력관	3,528		
· 나군 10,483원 * 2명 * 10시간 * 12월	2,516		
· 다군 8,430원 * 1명 * 10시간 * 12월	1,012		
○ 가족수당	1,377,600		
- 배우자 40,000원 * 1,200명 * 12월	576,000		
- 존·비속 20,000원 * 800명 * 12월	192,000		
- 첫째 자녀 20,000원 * 700명 * 12월	168,000		
- 둘째 자녀 60,000원 * 330명 * 12월	237,600		
- 셋째 자녀 100,000원 * 170명 * 12월	204,000		
○ 자녀학비보조수당	558,396		
- 고등학생 465,330원 * 300명 * 4회	558,396		
○ 정근수당가산금	1,516,680		
- 5년이상~10년미만 50,000원 * 140명 * 12월	84,000		
- 10년이상~15년미만 60,000원 * 186명 * 12월	133,920		
- 15년이상~20년미만 80,000원 * 107명 * 12월	102,720		
- 20년이상~25년미만 110,000원 * 262명 * 12월	345,840		
- 25년이상 130,000원 * 545명 * 12월	850,200		
○ 위험수당	104,640		
- 을종 50,000원 * 80명 * 12월	48,000		
- 병종 40,000원 * 118명 * 12월	56,640		
○ 대우공무원수당	918,100		
- 5급 185,010원 * 7명 * 12월	15,541		
- 6급 158,600원 * 238명 * 12월	452,962		
- 7급 131,580원 * 254명 * 12월	401,056		
- 8급 93,270원 * 14명 * 12월	15,670		
- 지도사 130,440원 * 21명 * 12월	32,871		
○ 관리업무수당	53,609		
- 5급 4,512,500원 * 11명 * 12월 * 9%	53,609		
○ 모범공무원수당 50,000원 * 15명 * 12월	9,000		
○ 특수지근무수당(도서벽지수당)	47,760		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 특지 60,000원 * 6명 * 12월	4,320		
- 갑지 50,000원 * 30명 * 12월	18,000		
- 을지 40,000원 * 53명 * 12월	25,440		
○ 기술정보수당	176,160		
- 지도관 60,000원 * 3명 * 12월	2,160		
- 5급·지도사 50,000원 * 44명 * 12월	26,400		
- 6~7급 30,000원 * 330명 * 12월	118,800		
- 8급이하 20,000원 * 120명 * 12월	28,800		
○ 기술정보수당가산금	101,760		
- 기술사 50,000원 * 10명 * 12월	6,000		
- 기능장·기사 30,000원 * 190명 * 12월	68,400		
- 산업기사 20,000원 * 80명 * 12월	19,200		
- 운전장 10,000원 * 20명 * 12월	2,400		
- 운전원 20,000원 * 24명 * 12월	5,760		
○ 함정근무수당	5,928		
- 6급 32,000원 * 2명 * 12월	768		
- 7급 25,000원 * 6명 * 12월	1,800		
- 8급이하 20,000원 * 14명 * 12월	3,360		
○ 전산업무수당(3년이상 근무자)	13,800		
50,000원 * 23명 * 12월			
○ 민원업무수당 50,000원 * 120명 * 12월	72,000		
○ 사회복지업무수당	131,880		
70,000원 * 157명 * 12월			
○ 사회복지업무수당 가산금(자격증)	43,200		
30,000원 * 120명 * 12월			
○ 읍·면·동 근무수당	345,240		
- 읍·면·동 6급이하	309,120		
70,000원 * 368명 * 12월			
- 보건지소·진료소	35,280		
70,000원 * 42명 * 12월			
- 농업인상담소장 70,000원 * 1명 * 12월	840		
○ 전문직위수당 90,000원 * 6명 * 12월	6,480		
○ 의료업무수당	123,000		
- 간호직공무원,의료기사업무담당	18,000		
50,000원 * 30명 * 12월			
- 보건진료직렬	103,200		
· 도서지역 350,000원 * 16명 * 12월	67,200		
· 일반지역 250,000원 * 12명 * 12월	36,000		
- 의사 150,000원 * 1명 * 12월	1,800		
○ 사서수당 20,000원 * 14명 * 12월	3,360		
○ 장려수당	60,960		
- 6급 40,000원 * 2명 * 12월	960		
- 특수행정분야(영락공원3, 생활자원16, 오동도1) 250,000원 * 20명 * 12월	60,000		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 연구수당 80,000원 * 6명 * 12월	5,760		
○ 의사업무수당	20,160		
- 4급 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		
- 5급 80,000원 * 3명 * 12월	2,880		
- 6급 60,000원 * 9명 * 12월	6,480		
- 7급 50,000원 * 16명 * 12월	9,600		
○ 정액급식비 130,000원 * 1,626명 * 12월	2,536,560		
○ 명절휴가비 57,528,628,000원 * 1/12 * 60% * 2회	5,752,863		
○ 연가보상비	1,504,578		
○ 연봉제(부시장, 4급, 5급) 6,991,828,000원 * 1/12 * 78% * 86% * 1/30 * 10일	130,282		
○ 정규직 57,528,628,000원 * 1/12 * 86% * 1/30 * 10일	1,374,296		
02 기타직보수	4,548,528	3,854,969	693,559
○ 청원경찰	1,787,876		
○ 기본급	1,285,258		
- 15년미만 2,746,100원 * 15명 * 12월	494,298		
- 23년미만 3,063,100원 * 6명 * 12월	220,544		
- 30년미만 3,445,000원 * 6명 * 12월	248,040		
- 30년이상 3,837,800원 * 7명 * 12월	322,376		
○ 정근수당 107,104,830원 * 45/100 * 2회	96,395		
○ 시간외근무수당(정액분)	38,483		
- 15년미만 8,559원 * 15명 * 10시간 * 12월	15,407		
- 23년미만 9,209원 * 6명 * 10시간 * 12월	6,631		
- 30년미만 10,131원 * 6명 * 10시간 * 12월	7,295		
- 30년이상 10,892원 * 7명 * 10시간 * 12월	9,150		
○ 가족수당	33,120		
- 배우자 40,000원 * 34명 * 12월	16,320		
- 존·비속 20,000원 * 70명 * 12월	16,800		
○ 자녀학비보조수당 465,330원 * 7명 * 4회	13,030		
○ 감독자수당	1,560		
- 반장 40,000원 * 1명 * 12월	480		
- 조장 30,000원 * 3명 * 12월	1,080		
○ 정근수당가산금	32,760		
- 5년이상~10년미만 50,000원 * 9명 * 12월	5,400		
- 10년이상~15년미만 60,000원 * 5명 * 12월	3,600		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 15년이상~20년미만 80,000원 * 3명 * 12월	2,880		
- 20년이상~25년미만 110,000원 * 4명 * 12월	5,280		
- 25년이상 130,000원 * 10명 * 12월	15,600		
○ 정액급식비 130,000원 * 34명 * 12월	53,040		
○ 명절휴가비 1,285,258,000원 * 1/12 * 60% * 2회	128,526		
○ 연가보상비 1,285,258,000원 * 1/12 * 86% * 1/30 * 10 일	30,704		
○ 직급보조비	54,600		
- 15년미만, 15년이상~23년미만 125,000원 * 21명 * 12월	31,500		
- 23년이상~30년미만 근무자 140,000원 * 6명 * 12월	10,080		
- 30년이상 근무자 155,000원 * 7명 * 12월	13,020		
○ 특정업무경비(대민활동비) 50,000원 * 34명 * 12월	20,400		
○ 실무수습	1,542,692		
○ 기본급	1,339,968		
- 9급상당 1,395,800원 * 80명 * 12월	1,339,968		
○ 시간외근무수당(정액분)	77,924		
- 9급상당 8,117원 * 80명 * 10시간 * 12월	77,924		
○ 정액급식비 130,000원 * 80명 * 12월	124,800		
○ 일반임기제	720,497		
○ 연봉	614,237		
- 임기제(6급상당) 57,092,000원 * 2명	114,184		
- 임기제(7급상당) 47,991,000원 * 7명	335,937		
- 임기제(8급상당) 41,029,000원 * 4명	164,116		
○ 정액급식비 130,000원 * 13명 * 12월	20,280		
○ 직급보조비	25,740		
- 임기제(6급상당) 250,000원 * 2명 * 12월	6,000		
- 임기제(7급상당) 155,000원 * 7명 * 12월	13,020		
- 임기제(8급상당) 140,000원 * 4명 * 12월	6,720		
○ 특정업무경비(대민활동비) 50,000원 * 11명 * 12월	6,600		
○ 시간외근무수당(정액분) 50,001,580원 * 84% * 0.42 * 1.5/209 * 10 시간 * 12월	15,193		
○ 가족수당	10,560		
- 배우자 40,000원 * 12명 * 12월	5,760		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 존·비속 20,000원 * 20명 * 12월	4,800		
○ 자녀학비보조수당 465,330원 * 4명 * 4회	7,446		
○ 의료업무수당 350,000원 * 2명 * 12월	8,400		
○ 연가보상비 600,019,000원 * 1/12 * 84% * 86% * 1/30 * 10일	12,041		
○ 시간선택제임기제	332,017		
○ 연봉	272,148		
- 임기제(6급상당) 45,358,000원 * 6명	272,148		
○ 정액급식비 130,000원 * 6명 * 12월	9,360		
○ 직급보조비 250,000원 * 35/40 * 6명 * 12월	15,750		
○ 시간외근무수당(정액분) 19,008,830원*84%*0.42*1.5/209*40/35*10시간*12월	6,601		
○ 가족수당	5,280		
- 배우자 40,000원 * 6명 * 12월	2,880		
- 존·비속 20,000원 * 10명 * 12월	2,400		
○ 의료업무수당(보건진료원, 도서) 350,000원 * 35/40 * 2명 * 12월	7,350		
○ 특수직무수당(시간선택제) 19,008,830원 * 84% * 5% * 40/35 * 12월	10,950		
○ 연가보상비 228,106,000원 * 1/12 * 84% * 86% * 1/30 * 1/7 * 70시간	4,578		
○ 교육전문직	80,684		
○ 연봉 32,960,000원 * 2명	65,920		
○ 정액급식비 130,000원 * 2명 * 12월	3,120		
○ 직급보조비 140,000원 * 2명 * 12월	3,360		
○ 대민활동비 50,000원 * 2명 * 12월	1,200		
○ 시간외근무수당(정액분) 10,003원 * 2명 * 10시간 * 12월	2,401		
○ 가족수당	3,360		
- 배우자 40,000원 * 2명 * 12월	960		
- 존·비속 20,000원 * 10명 * 12월	2,400		
○ 연가보상비 65,920,000원 * 1/12 * 84% * 86% * 1/30 * 1/7 * 70시간	1,323		
○ 평생교육사	84,762		
○ 기본급	58,739		
- 7급 2,694,600원 * 1명 * 12월	32,336		
- 8급 2,200,200원 * 1명 * 12월	26,403		
○ 정근수당 4,894,800원 * 45/100 * 2회	4,406		
○ 정근수당가산금 50,000원 * 2명 * 12월	1,200		
○ 시간외근무수당(정액분)	2,279		
- 7급 10,003원 * 1명 * 10시간 * 12월	1,201		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 8급 8,980원 * 1명 * 10시간 * 12월	1,078		
○ 가족수당	3,360		
- 배우자 40,000원 * 2명 * 12월	960		
- 존·비속 20,000원 * 10명 * 12월	2,400		
○ 직급보조비	3,180		
- 7급 140,000원 * 1명 * 12월	1,680		
- 8급 125,000원 * 1명 * 12월	1,500		
○ 정액급식비 130,000원 * 2명 * 12월	3,120		
○ 특정업무경비(대민활동비) 50,000원 * 2명 * 12월	1,200		
○ 명절휴가비 4,894,800원 * 2회 * 60%	5,874		
○ 연가보상비 4,894,800원 * 86% * 1/30 * 10일	1,404		
03 무기계약근로자보수	10,322,297	9,102,818	1,219,479
○ 직종별 283명(4개 직군)	9,375,659		
○ 기본급	5,644,848		
- <가> 직군 1,472,000원 * 93명 * 12월	1,642,752		
- <나> 직군 1,552,000원 * 28명 * 12월	521,472		
- <다> 직군 1,766,000원 * 140명 * 12월	2,966,880		
- <라> 직군 1,946,000원 * 22명 * 12월	513,744		
○ 상여금	1,881,616		
- <가> 직군 1,642,752,000원 * 4/12	547,584		
- <나> 직군 521,472,000원 * 4/12	173,824		
- <다> 직군 2,966,880,000원 * 4/12	988,960		
- <라> 직군 513,744,000원 * 4/12	171,248		
○ 명절휴가비 5,644,848,000원 * 60% * 1/12 * 2회	564,485		
○ 자녀학비보조수당 465,330원 * 30명 * 4회	55,840		
○ 고정수당	536,280		
- 교통보조비 80,000원 * 283명 * 12월	271,680		
- 정액급식비 70,000원 * 283명 * 12월	237,720		
- 위생수당 80,000원 * 28명 * 12월	26,880		
○ 격무수당	292,800		
- 직무수당 80,000원 * 283명 * 12월	271,680		
- 작업장려수당 80,000원 * 22명 * 12월	21,120		
○ 연차유급수당	399,790		
- <가> 직군 83,930원 * 150% * 93명 * 10일	117,083		
- <나> 직군 91,075원 * 150% * 28명 * 10일	38,252		
- <다> 직군 98,935원 * 150% * 140명 * 10일	207,764		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- <라>직군 111,183원 * 150% * 22명 * 10일	36,691		
○ 수로원 8명(도로관리사업소)	297,203		
○ 기본급 1,552,000원 * 8명 * 12월	148,992		
○ 상여금 148,992,000원 * 4/12	119,869		
○ 정근수당 148,992,000원 * 1/12 * 50/100 * 2회	29,123		
○ 명절휴가비 148,992,800원 * 2회 * 1/12 * 60%	49,664		
○ 연차유급수당 91,075원 * 150% * 8명 * 10일	12,416		
○ 자녀학비보조수당 465,330원 * 1명 * 4회	14,900		
○ 정근수당가산금	10,929		
- 5년이상~10년미만 50,000원 * 3명 * 12월	1,862		
- 10년이상~15년미만 60,000원 * 1명 * 12월	7,320		
- 15년이상~20년미만 80,000원 * 2명 * 12월	1,800		
- 20년이상~25년미만 110,000원 * 1명 * 12월	720		
- 25년이상 130,000원 * 1명 * 12월	1,920		
○ 직책수당 300,000원 * 1명 * 12월	1,320		
○ 정액급식비 130,000원 * 8명 * 12월	1,560		
○ 가계보조수당 110,000원 * 8명 * 12월	3,600		
○ 교통보조비(통근수당) 60,000원 * 8명 * 12월	12,480		
○ 위험수당(현장근로수당) 50,000원 * 8명 * 12월	5,760		
○ 위생수당 80,000원 * 8명 * 12월	4,800		
○ 가족수당	7,680		
- 배우자 40,000원 * 8명 * 12월	6,240		
- 존·비속 20,000원 * 10명 * 12월	3,840		
○ 환경미화원 16명(생활자원과2, 남면4, 화정4, 삼산6)	2,400		
○ 기본급 1,556,300원 * 16명 * 12월	649,435		
○ 상여금	298,810		
- 기말수당 387,130,000원 * 4/12 * 50%	177,436		
- 정근수당 387,130,000원 * 1/12 * 50/100 * 2회	64,522		
- 체력단련비 387,130,000원 * 1/12 * 5회 * 50%	32,261		
○ 가족수당	80,653		
- 배우자 40,000원 * 16명 * 12월	17,280		
	7,680		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 존·비속 20,000원 * 40명 * 12월	9,600		
o 특수업무수당 90,000원 * 16명 * 12월	17,280		
o 작업장려수당 70,000원 * 16명 * 12월	13,440		
o 복리후생비	123,327		
- 정액급식비 160,000원 * 16명 * 12월	30,720		
- 교통보조비 140,000원 * 16명 * 12월	26,880		
- 명절휴가비 387,130,400원 * 1/12 * 2회 * 60%	38,714		
- 연차유급수당 112,553원 * 150% * 16명 * 10일	27,013		
o 자녀학비보조수당 465,330원 * 1명 * 4회	1,862		
204 직무수행경비	2,930,460	2,821,560	108,900
02 직급보조비	2,930,460	2,821,560	108,900
o 시장 650,000원 * 1명 * 12월	7,800		
o 부시장 300,000원 * 1명 * 12월	3,600		
o 4급 400,000원 * 10명 * 12월	48,000		
o 5급 250,000원 * 82명 * 12월	246,000		
o 6급(연구사, 지도사 3호봉이상) 155,000원 * 529명 * 12월	983,940		
o 7급 140,000원 * 599명 * 12월	1,006,320		
o 8~9급 125,000원 * 404명 * 12월	606,000		
o 중앙행정기관 파견 300,000원 * 8명 * 12월	28,800		
인력운영비	91,454	120,624	△29,170
101 인건비	91,454	120,624	△29,170
01 보수	17,706	12,687	5,019
o 시간외근무수당 초과분(시장, 부시장실 운전 원)	17,706		
o 6급 11,074원 * 1명 * 70시간 * 12월	9,303		
o 7급 10,003원 * 1명 * 70시간 * 12월	8,403		
03 무기계약근로자보수	73,748	107,937	△34,189
o 시간외근무수당	61,523		
o <나>직군(청사관리원) 11,002원 * 10명 * 20시간 * 12월 * 150%	39,608		
o <다>직군(시설물관리원, 교정사) 12,175원 * 5명 * 20시간 * 12월 * 150%	21,915		
o 휴일근무수당	8,325		
o 세입·세출 결산 자료교정 146,106원 * 2명 * 20일	5,845		
o 청사 시설물관리 123,981원 * 1명 * 20일	2,480		
o 피복비	3,900		
o 본청사 청사·주차관리원 작업복 등 150,000원 * 7명 * 2회	2,100		
o 외곽청사 관리원 작업복 등 150,000원 * 6명 * 2회	1,800		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
여권사무 대행경비 지원(인건비)		25,020	25,115	△95
	국	25,020		
101 인건비		25,020	25,115	△95
	국	25,020		
01 보수		25,020	25,115	△95
○ 여권 사무대행기관 운영 경비 25,020,000원 * 1식		25,020		
	국	25,020		
사회복지인력 인건비 지원		465,000	555,000	△90,000
	국	325,500		
	시	139,500		
101 인건비		465,000	555,000	△90,000
	국	325,500		
	시	139,500		
01 보수		465,000	555,000	△90,000
○ 공공사회복지 전달체계 개선 465,000,000원 * 1식		465,000		
	국	325,500		
	시	139,500		
가족관계등록사무처리 경비 지원(인건비)		93,399	94,899	△1,500
	국	93,399		
101 인건비		93,399	94,899	△1,500
	국	93,399		
01 보수		93,399	94,899	△1,500
○ 가족관계 등록원 인건비 93,399,000원 * 1식		93,399		
	국	93,399		
기본경비		1,001,116	1,008,007	△6,891
기본경비		1,001,116	1,008,007	△6,891
201 일반운영비		76,528	72,289	4,239
01 사무관리비		76,528	72,289	4,239
○ 일반수용비 총액계상 17,452,000원 * 1식		17,452		
○ 급량비 총액계상 59,076,000원 * 1식		59,076		
202 여비		12,228	11,058	1,170
01 국내여비		12,228	11,058	1,170
○ 부서운영 총액계상 9,978,000원 * 1식		9,978		
○ 음식문화 개선을 위한 음식점소 점검 50,000원 * 45명		2,250		
203 업무추진비		6,600	5,100	1,500
04 부서운영업무추진비		6,600	5,100	1,500
○ 회계과(60명) (400,000원 + (5,000원 * 30명)) * 12월		6,600		
204 직무수행경비		905,760	919,560	△13,800

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 직책급업무수행경비	174,600	174,600	0
○ 직책급업무추진	174,600		
○ 시장 650,000원 * 1명 * 12월	7,800		
○ 부시장 600,000원 * 1명 * 12월	7,200		
○ 4급(보조기관 - 본청, 의회) 350,000원 * 8명 * 12월	33,600		
○ 4급(기관장 - 보건소, 농업기술센터) 400,000원 * 2명 * 12월	9,600		
○ 5급	109,800		
- 본청, 사업소, 의회, 농업기술센터 100,000원 * 51명 * 12월	61,200		
- 읍·면·동 150,000원 * 27명 * 12월	48,600		
○ 6급	6,600		
- 부읍·면장 50,000원 * 7명 * 12월	4,200		
- 읍·면출장소장 50,000원 * 3명 * 12월	1,800		
- 읍·면농업인상담소장 50,000원 * 1명 * 12월	600		
03 특정업무경비	731,160	744,960	△ 13,800
○ 감사담당공무원 80,000원 * 14명 * 12월	13,440		
○ 여론·동향담당공무원 100,000원 * 3명 * 12월	3,600		
○ 세무담당공무원(세정34, 징수26, 차량등록 5 , 읍·면7) 100,000원 * 72명 * 12월	86,400		
○ 예산담당공무원 150,000원 * 7명 * 12월	12,600		
○ 공무원단체담당공무원 60,000원 * 1명 * 12월	720		
○ 대민활동비 50,000원 * 1,024명 * 12월	614,400		