

세출예산사업명세서

부서: 민원지적과

정책: 시민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)

단위: 민원행정 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
민원지적과		1,249,024 국 시 215,625 1,033,399	940,353	308,671
시민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)		245,257 국 시 27,625 217,632	218,249	27,008
민원행정 관리		205,369 국 시 27,625 177,744	172,891	32,478
민원행정서비스 확대		177,744	147,080	30,664
201 일반운영비		97,066	89,900	7,166
01 사무관리비		21,824	22,724	△900
○ 일반수용비		13,224		
○ 통합증명발급기 소모품 구입		6,900		
- 영수증용지, 스테플러침, 잉크		105,000원 * 3대 * 6회		
		1,890		
- 프린터 토너		220,000원 * 3대 * 6회		
		3,960		
- 정착부아셋		350,000원 * 3회		
		1,050		
○ 주민등록, 인감 사무편람 구입		50,000원 * 30권		
		1,500		
○ 민원인용 봉투 제작		100원 * 6,000매 * 4회		
		2,400		
○ 북 카페 운영 도서 구입		2,424		
- 월간지		13,000원 * 4부 * 12월		
		624		
- 단행본		15,000원 * 10권 * 12월		
		1,800		
○ 운영수당		2,600		
○ 민원조정위원회 참석수당		100,000원 * 6명 * 3회		
		1,800		
○ 행정정보공개심의위원회 참석수당		100,000원 * 2명 * 4회		
		800		
○ 임차료		6,000		
○ 민원실 로비 조경박스 관리 및 민원대 화				
분 임차		500,000원 * 12월		
		6,000		
02 공공운영비		75,242	67,176	8,066
○ 공공요금 및 제세		26,400		
○ 무인민원발급기 전용 회선료(KT)		200,000원 * 11회선 * 12월		
		26,400		
○ 시설장비유지비		48,842		
○ 무인민원발급기 유지보수		270,000원 * 13대 * 12월		
		42,120		
○ 무인민원발급기 고장 부품 교체		250,000원 * 4대		
		1,000		
○ 주민등록증 진위 확인시스템 유지 보수		5,940원 * 54대 * 12월		
		3,850		

부서: 민원지적과

정책: 시민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)

단위: 민원행정 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 통합증명발급기 유지보수 52,000원 * 3대 * 12월	1,872		
	202 여비	8,305	6,325	1,980
	01 국내여비	8,305	6,325	1,980
	○ 민원행정서비스 중양 교육 및 워크숍 참석 85,000원 * 3명 * 3일 * 1회	765		
	○ 행정정보공개 업무추진 지도점검 20,000원 * 3명 * 3일 * 2회	360		
	○ 유기민원 접수처리 실태 지도점검 20,000원 * 3명 * 3일 * 2회	360		
	○ 민원담당 친절도 향상 업무추진 20,000원 * 3명 * 3일 * 12월	2,160		
	○ 주민등록 및 인감업무 담당자 직무교육 참석 30,000원 * 33명 * 2회	1,980		
	○ 주민등록 및 인감업무 지도점검	2,200		
	○ 육지 20,000원 * 2명 * 10일 * 4회	1,600		
	○ 도서 50,000원 * 1명 * 2일 * 3개소 * 2회	600		
	○ 무인민원발급기 관리 점검 20,000원 * 12월 * 2일	480		
	301 일반보상금	6,849	6,984	△ 135
	11 기타보상금	6,849	180	6,669
	○ 민원 착오 보상금	180		
	○ 관 내 5,000원 * 1건 * 12월	60		
	○ 관 외 10,000원 * 1건 * 12월	120		
	○ 민원상담원 실비 보상	6,669		
	○ 식 비 7,000원 * 1명 * 247일	1,729		
	○ 일 비 20,000원 * 1명 * 247일	4,940		
	303 포상금	950	950	0
	01 포상금	950	950	0
	○ 민원행정 추진 유공공무원 포상 50,000원 * 10명 * 1회	500		
	○ 민원처리 마일리지 우수공무원 포상	450		
	○ 최우수상 200,000원 * 1명 * 1회	200		
	○ 우 수 상 150,000원 * 1명 * 1회	150		
	○ 장 려 상 100,000원 * 1명 * 1회	100		
	405 자산취득비	64,574	42,921	21,653
	01 자산및물품취득비	64,574	42,921	21,653
	○ 주민등록, 인감 전산장비 구입	6,906		
	○ 스캐너 236,500원 * 5대	1,183		
	○ 전자이미지 서명기 462,000원 * 6대	2,772		
	○ 주민등록증 진위확인 시스템 단말기 891,000원 * 3대	2,673		
	○ 라벨프린터 69,300원 * 4대	278		

부서: 민원지적과

정책: 시민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)

단위: 민원행정 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 무인민원발급기 교체 설치 28,834,000원 * 2대	57,668		
			가족관계등록 및 신원관리	27,625	25,811	1,814
				국 27,625		
			201 일반운영비	15,160	14,981	179
				국 15,160		
			01 사무관리비	15,160	14,981	179
			○ 일반수용비	7,600		
			○ 가족관계등록 업무추진 소모품 3,847,000원 * 1식	3,847		
				국 3,847		
			○ 가족관계등록 업무추진 소모품(읍·면) 3,753,000원 * 1식	3,753		
				국 3,753		
			○ 급량비	7,560		
			○ 가족관계등록 업무추진 급량비 7,000원 * 5명 * 10일 * 12월	4,200		
				국 4,200		
			○ 가족관계등록 업무추진 급량비(읍·면) 7,000원 * 10명 * 4일 * 12월	3,360		
				국 3,360		
			202 여비	12,465	10,830	1,635
				국 12,465		
			01 국내여비	12,465	10,830	1,635
			○ 가족관계 등록 업무추진	12,465		
			○ 관내 20,000원 * 4명 * 3일 * 12월	2,880		
				국 2,880		
			○ 관외(법원교육 등) 75,000원 * 3명 * 11월	2,475		
				국 2,475		
			○ 가족관계등록 전문교육(대법원) 75,000원 * 3명 * 6일	1,350		
				국 1,350		
			○ 읍·면 교부 20,000원 * 8명 * 3일 * 12월	5,760		
				국 5,760		
			여권관리	39,888	45,358	△5,470
			여권사무대행기관 운영	39,888	45,358	△5,470
			101 인건비	17,178	15,981	1,197
			04 기간제근로자등보수	17,178	15,981	1,197
			○ 여권 발급 안내원 인부임	17,178		
			○ 기본급 48,240원 * 1명 * 5일 * 46주	11,096		
			○ 주차수당 48,240원 * 1명 * 46주	2,220		
			○ 사회보험료 1,462,000원 * 1식	1,462		
			○ 퇴직금 2,400,000원 * 1식	2,400		

부서: 민원지적과

정책: 시민 행정 편의 도모(일반공공행정/일반행정)

단위: 여권관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			201 일반운영비	15,950	16,927	△977
			01 사무관리비	15,614	16,622	△1,008
			○ 일반수용비	13,094		
			○ 여권업무추진 소모품 구입(9종) 13,094,000원 * 1식	13,094		
			○ 급량비	2,520		
			○ 여권 업무추진 7,000원 * 3명 * 10일 * 12월	2,520		
			02 공공운영비	336	305	31
			○ 공공요금 및 제세	336		
			○ 여권담당공무원 재정보증보험료 36,800원 * 4명 * 2.07 * 1.1	336		
			202 여비	6,760	12,450	△5,690
			01 국내여비	6,760	12,450	△5,690
			○ 여권업무 연찬교육 85,000원 * 4명 * 2일 * 3회	2,040		
			○ 여권업무 워크숍 참석 85,000원 * 4명 * 2일 * 2회	1,360		
			○ 거동불편자 여권 교부 20,000원 * 2명 * 7일 * 12월	3,360		
			지적행정 운영(국토및지역개발/지역및도시)	774,401	480,703	293,698
			국 시	188,000 586,401		
			지적관리	52,713	55,968	△3,255
			지적 측량 및 토지 이동 처리	52,713	55,968	△3,255
			201 일반운영비	40,333	31,588	8,745
			01 사무관리비	39,336	30,840	8,496
			○ 일반수용비	34,920		
			○ 지적측량 기준점 훼손 복구 수수료 120,000원 * 22점	2,640		
			○ 정밀스캐너 램프카트리지 교체 1,500,000원 * 1회	1,500		
			○ 정밀스캐너 진공흡착펌프 교체 500,000원 * 2회	1,000		
			○ 지적관련 문서 보관 바인더 구입	3,500		
			- 결의서 5,000원 * 250개	1,250		
			- 측량결과도 45,000원 * 50개	2,250		
			○ 공유토지분할특례법추진 소모품 200,000원 * 15종	3,000		
			○ 공유토지분할특례법 홍보 현수막 및 입간 판 설치 100,000원 * 27개소	2,700		
			○ 추가발생 지적측량 결과도 전산화 구축 6,000원 * 1,400장	8,400		
			○ 지적업무추진 현장조사용 플로터 용지구입	2,780		

부서: 민원지적과
 정책: 지적행정 운영(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			<ul style="list-style-type: none"> - 일반용지(A0) 21,000원 * 80롤 1,680 - 트레싱지(A0) 110,000원 * 10롤 1,100 ○ 플로터 잉크, 헤드, 크리너(SET) 구입 350,000원 * 6색 2,100 ○ 지적서고 향온 향습기 소모품 구입 1,000,000원 * 1식 1,000 ○ 지적측량장비 성능 검사(광파거리계) 250,000원 * 1대 250 ○ 농어촌 마을단위 지적도면 제작 배부 6,050 - 플로터 용지 구입 110,000원 * 25롤 2,750 - 지번별 조서 용지 구입 22,000원 * 40box 880 - 플로터 잉크 구입 110,000원 * 6색 * 2회 1,320 - 제본 10,000원 * 110권 1,100 ○ 운영수당 2,400 ○ 공유토지분할위원회 참석수당 100,000원 * 6명 * 4회 2,400 ○ 급량비 2,016 ○ 공유토지분할 업무추진 특근 7,000원 * 3명 * 8일 * 12월 2,016 			
		02 공공운영비		997	748	249
		○ 시설장비유지비		997		
		○ 전자도면 민원열람시스템 유지보수	4,983,000원 * 10% * 2대	997		
		202 여비		12,380	12,380	0
		01 국내여비		12,380	12,380	0
		○ 토지이동지 현지조사	20,000원 * 2명 * 4일 * 12월	1,920		
		○ 연속지 분할 및 확정 측량 검사	20,000원 * 2명 * 5일 * 12월	2,400		
		○ 지적측량 기준점 현황조사	20,000원 * 2명 * 10일 * 3월	1,200		
		○ 한국토지정보시스템 운영지도점검		2,400		
		○ 육지	20,000원 * 1명 * 25개소 * 4회	2,000		
		○ 도서	50,000원 * 1명 * 2개소 * 4회	400		
		○ 지적측량결과도 전산화 업무추진	20,000원 * 2명 * 3일 * 12월	1,440		
		○ 공유토지분할특례법 업무교육 및 워크숍 참석	85,000원 * 3명 * 2일 * 2회	1,020		
		○ 공유토지분할특례법 추진 실태조사	20,000원 * 2명 * 5일 * 10월	2,000		
		부동산 관리		165,427	145,236	20,191
		부동산 관리 운영		12,880	15,540	△2,660
		201 일반운영비		6,280	9,180	△2,900

단위: 부동산 관리

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 사무관리비	6,280	9,180	△2,900
	○ 일반수용비	6,280		
	○ 부동산 실거래가 신고제 홍보물 제작 2,000원 * 120개소 * 2회	480		
	○ 무등록 중개행위 신고 안내 현수막 제작 100,000원 * 9개소 * 2회	1,800		
	○ 부동산 중개보수 요율표 제작 20,000원 * 200개	4,000		
	202 여비	4,100	3,860	240
	01 국내여비	4,100	3,860	240
	○ 부동산 실거래가 신고 부적정 토지 현지조사 20,000원 * 2명 * 3일 * 12월	1,440		
	○ 부동산중개사무소 시·군 합동 지도 단속 85,000원 * 2명 * 3일 * 2회	1,020		
	○ 불법 부동산중개사무소 및 업무 지도 점검 20,000원 * 2명 * 6일 * 4회	960		
	○ 부동산 중개법령 교육참석 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회	680		
	301 일반보상금	2,500	2,500	0
	11 기타보상금	2,500	2,500	0
	○ 부동산 무등록 중개행위 신고 보상금 500,000원 * 5건	2,500		
개별공시지가 조사	152,547	129,696	22,851	
201 일반운영비	139,077	116,226	22,851	
01 사무관리비	139,077	116,226	22,851	
○ 일반수용비	135,077			
○ 개별공시지가 검증수수료(정기분, 수시분)	80,718			
- 정기분 41,580원 * 196,000필지/59.71필지 * 50%	68,244			
- 수시분 41,580원 * 4,000필지 * 0.15 * 50%	12,474			
○ 의견 제출 및 이의신청 토지 검증수수료(국가직접지원)	4,158			
41,580원 * 400필지 * 0.5 * 50%				
○ 개별공시지가 보존문서 전산화 프로그램 구입	5,400			
5,400,000원 * 1식				
○ 개별공시지가 토지특성 조사자료 DB 변환 수수료	4,900			
4,900,000원 * 1식				
○ 개발부담금 종료시점 자가감정 평가수수료	12,000			
1,200,000원 * 2개기관 * 5필지				
○ 개발부담금 부과관련 개발비용 산정 확인 검토 수수료	14,000			
700,000원 * 1개기관 * 20건				
○ 개별공시지가 토지특성조사표 출력용 순백 용지	1,320			
33,000원 * 40box				

부서: 민원지적과
 정책: 지적행정 운영(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 부동산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개별공시지가 토지특성조사표 편철 바인더 3,700원 * 200개 740 ○ 개별공시지가 홍보용 현수막 제작 70,000원 * 29개소 2,030 ○ 개별공시지가 조사용 칼라프린터 소모품 3,036 <ul style="list-style-type: none"> - 토너(검정) 385,000원 * 2회 770 - 토너(빨강, 파랑, 노랑) 418,000원 * 2회 836 - 드럼 352,000원 * 2회 704 - 정착기 363,000원 * 2회 726 ○ 개별공시지가 조사용 도면 출력용 플로터 소모품 4,025 <ul style="list-style-type: none"> - 출력용지(A0) 27,500원 * 70롤 1,925 - 잉크, 헤드, 크리너(SET) 350,000원 * 6색 2,100 ○ 개별공시지가 연속용지 출력용 고속프린터 소모품 2,750 <ul style="list-style-type: none"> - 토너 2,750,000원 * 1회 2,750 ○ 운영수당 4,000 ○ 부동산평가위원회 심의수당 100,000원 * 10명 * 4회 4,000 			
	202 여비	13,470	13,470	0
	01 국내여비	13,470	13,470	0
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개별공시지가 현지조사 7,650 <ul style="list-style-type: none"> ○ 육지 20,000원 * 6명 * 5일 * 11월 6,600 ○ 도서 50,000원 * 3명 * 7월 1,050 ○ 개발부담금 현지조사 20,000원 * 2명 * 10일 * 12월 4,800 ○ 개발부담금 관련 중앙 및 도 교육 참석 85,000원 * 3명 * 2일 * 2회 1,020 			
	도로명주소 관리	248,519	170,786	77,733
	도로명 및 건물번호 부여	248,519	170,786	77,733
	101 인건비	17,178	15,981	1,197
	04 기간제근로자등보수 17,178 <ul style="list-style-type: none"> ○ 도로명주소부여 전산입력보조 인부임 17,178 <ul style="list-style-type: none"> ○ 기본급 48,240원 * 1명 * 5일 * 46주 11,096 ○ 주차수당 48,240원 * 1명 * 46주 2,220 ○ 사회보험료 1,462,000원 * 1식 1,462 ○ 퇴직금 2,400,000원 * 1식 2,400 			
	201 일반운영비	29,980	29,980	0
	01 사무관리비 21,980 <ul style="list-style-type: none"> ○ 일반수용비 20,980 			

부서: 민원지적과
 정책: 지적행정 운영(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 도로명주소 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도로명주소사업 홍보 현수막 및 입간판 설치 115,000원 * 27개소 * 1회 3,105 ○ 도로명 및 건물번호 부여사업 홍보물 제작 5,000원 * 1,000개 * 2종 10,000 ○ 건물번호판 제작(신규분) 반사지 필름용지 23,000원 * 50매 * 2종 2,300 ○ 도로명주소 현장조사용 도면출력용 플로터 소모품 구입 5,575 <ul style="list-style-type: none"> - 출력용지(A0) 27,500원 * 50롤 1,375 - 잉크, 헤드, 크리너(SET) 350,000원 * 6색 * 2회 4,200 ○ 운영수당 1,000 <ul style="list-style-type: none"> ○ 도로명주소위원회 참석 수당 100,000원 * 5명 * 2회 1,000 			
	02 공공운영비 8,000		8,000	0
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시설장비유지비 8,000 ○ 도로명판 유지보수비 800,000원 * 10회 8,000 			
	202 여비 9,220		9,220	0
	01 국내여비 9,220		9,220	0
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도로명주소 시설물 실태조사 및 제작 설치 4,400 <ul style="list-style-type: none"> ○ 육 지 20,000원 * 2명 * 5일 * 10회 2,000 ○ 도 서 50,000원 * 2명 * 3일 * 8회 2,400 ○ 국가기초구역 현황 실태조사 및 정비 2,000 <ul style="list-style-type: none"> ○ 육 지 20,000원 * 2명 * 5일 * 4회 800 ○ 도 서 50,000원 * 2명 * 3일 * 4회 1,200 ○ 국가지점번호 표기에 따른 시설물 조사 및 설치 1,800 <ul style="list-style-type: none"> ○ 육 지 20,000원 * 2명 * 5일 * 4회 800 ○ 도 서 50,000원 * 2명 * 5일 * 2회 1,000 ○ 도로명주소 교육 및 워크숍 참석 85,000원 * 2명 * 3일 * 2회 1,020 			
	206 재료비 4,560		4,800	△240
	01 재료비 4,560		4,800	△240
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건물번호판 반제품 구입 8,000원 * 570개 4,560 			
	308 자치단체등이전 15,331		20,800	△5,469
	10 공기관등에대한경상적대행사업비 15,331		20,800	△5,469
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도로명주소정보시스템 유지관리 및 운영 지원사업 11,150,000원 * 1식 11,150 ○ 도로명주소기본도 현행화 사업 4,181,000원 * 1식 4,181 			
	401 시설비및부대비 172,250		90,005	82,245
	01 시설비 171,259		89,034	82,225
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도로명판 제작 및 설치(훼손) 26,825 ○ 대로(주·보조간선) 497,000원 * 25개 12,425 			

부서: 민원지적과
 정책: 지적행정 운영(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 도로명주소 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 길	288,000원 * 50개	14,400	
			○ 건물번호판 제작 및 설치	10,300원 * 750개	7,725	
			○ 종속구간 보행자용 도로명판 제작 및 설치 길급(750개), 로급(15개)	180,000원 * 765개 * 99.28/100	136,709	
		03 시설부대비		991	971	20
			○ 종속구간 보행자용 도로명판 제작 및 설치(0.72%)	991,000원 * 1식	991	
		지적재조사사업관리		307,742	108,713	199,029
			국	188,000		
			시	119,742		
		지적재조사사업 관리 운영		307,742	108,713	199,029
			국	188,000		
			시	119,742		
		201 일반운영비		297,422	59,633	237,789
			국	188,000		
			시	109,422		
		01 사무관리비		293,562	55,773	237,789
				288,975		
			○ 일반수용비			
			○ 지적재조사사업 홍보용 현수막	80,000원 * 4회	320	
			○ 지적재조사사업 홍보 리플릿 제작	500원 * 5,000매	2,500	
			○ 지적재조사사업 대상지 도면출력용 플로터 소모품		1,463	
			- 출력용지(A0)	27,500원 * 5롤 * 3회	413	
			- 잉크, 헤드, 크리너(SET)	350,000원 * 3색	1,050	
			○ 토지소유자 및 이해관계인 통지 봉투 제작	100원 * 6,000매 * 2회	1,200	
			○ 지적재조사사업지구 조정금 감정평가 수수료	37,800원 * 150필지 * 2개 기관	11,340	
			○ 지적재조사 측량 수수료	208,680,000원 * 1식	208,680	
			국	188,000		
			시	20,680		
			○ 세계측지계 좌표변환 공통점 관측비	50,000원 * 1,193점	59,650	
			○ 2014년 지적재조사사업 지구 조정금 공탁 수수료		3,822	
			- 소유자 사망	283,050원 * 10필지	2,831	
			- 수령 거부	99,050원 * 10필지	991	
			○ 운영수당		1,500	
			○ 지적재조사위원회 참석수당	100,000원 * 5명 * 1회	500	
			○ 경계결정위원회 참석수당	100,000원 * 5명 * 2회	1,000	

단위: 지적재조사사업관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 (회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 급량비	3,087	3,860	0
			▷ 지적재조사사업 업무전반 추진 			

부서: 민원지적과
정책: 행정운영경비(민원지적과)(기타/기타)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 급량비 총액계상 27,174,000원 * 1식	27,174		
			02 공공운영비	25,367	26,986	△1,619
			○ 공공요금 및 제세 총액계상 25,367,000원 * 1식	25,367		
			202 여비	24,128	24,900	△772
			01 국내여비	24,128	24,900	△772
			○ 부서운영 총액계상 24,128,000원 * 1식	24,128		
			203 업무추진비	4,500	4,500	0
			04 부서운영업무추진비	4,500	4,500	0
			○ 민원지적과(정원 35명) (350,000원 + (5,000원 * 5명)) * 12월	4,500		