

부서: 세무과
 정책: 자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 지방세수의 안정적 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
세무과	1,162,397	1,083,992	78,405
자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)	774,447	692,424	82,023
지방세수의 안정적 확충	398,042	355,326	42,716
지방세 과세업무추진 지원	177,430	134,083	43,347
101 인건비	63,158	43,663	19,495
04 기간제근로자등보수	63,158	43,663	19,495
○ 재산세등 과세자료입력 인부임	10,114		
○ 기본급 36,640원 * 1명 * 5일 * 46주	8,428		
○ 주차수당 36,640원 * 1명 * 46주	1,686		
○ 사망자 및 토지, 건축물 소유권 변동 과세자료대사 보조인부임	5,717		
○ 기본급 36,640원 * 1명 * 5일 * 26주	4,764		
○ 주차수당 36,640원 * 1명 * 26주	953		
○ 건축물 신·증축, 토지이용실태 등 과세대장 정비 보조인부임	5,717		
○ 기본급 36,640원 * 1명 * 5일 * 26주	4,764		
○ 주차수당 36,640원 * 1명 * 26주	953		
○ 주민세(재산분) 건축물 및 유흥주점조사 보조인부임	4,397		
○ 기본급 36,640원 * 1명 * 5일 * 20주	3,664		
○ 주차수당 36,640원 * 1명 * 20주	733		
○ 지방소득세 과세자료대사 및 전산입력 보조인부임	4,397		
○ 기본급 36,640원 * 1명 * 5일 * 20주	3,664		
○ 주차수당 36,640원 * 1명 * 20주	733		
○ 취득세, 자동차세 비과세 감면 일제정비 보조인부임	3,958		
○ 기본급 36,640원 * 1명 * 5일 * 18주	3,298		
○ 주차수당 36,640원 * 1명 * 18주	660		
○ 미등기 상속재산 및 지목변경 자료조사 보조인부임	3,958		
○ 기본급 36,640원 * 1명 * 5일 * 18주	3,298		
○ 주차수당 36,640원 * 1명 * 18주	660		
○ 자동차세(주행분) 자료대사 등 사무처리 보조인부임(세입관련)	10,553		
○ 기본급 36,640원 * 2명 * 5일 * 24주	8,794		
○ 주차수당 36,640원 * 2명 * 24주	1,759		
○ 신고분 취득세 및 등록면허세 전산(스캔작업) 및 불일치 자료조사 보조인부임	8,794		
○ 기본급 36,640원 * 2명 * 5일 * 20주	7,328		
○ 주차수당 36,640원 * 2명 * 20주	1,466		
○ 사회보험료(4대보험, 노인장기요양보험) 5,552,870원 * 1식	5,553		

부서: 세무과
 정책: 자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 지방세수의 안정적 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	48,940	44,140	4,800
01 사무관리비	48,940	44,140	4,800
<ul style="list-style-type: none"> ○ 일반수용비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 취득세, 등록면허세 신고분 OCR고지서 제작 70,000원 * 5박스 * 12회 4,200 ○ 신고분(지방소득세, 주민세) 고지서 유인 70,000원 * 5박스 * 1회 350 ○ 주민세(정기분) 봉합용 고지서 제작 및 봉합 70원 * 115,000매 * 1회 8,050 ○ 재산세(건축물, 선박, 주택) 봉합용 고지서 제작 및 봉합 70원 * 95,000매 * 1회 6,650 ○ 재산세(토지, 주택) 봉합용고지서 제작 및 봉합 70원 * 105,000매 * 1회 7,350 ○ 신고분 등록면허세 고지서 유인 70,000원 * 20박스 * 1회 1,400 ○ 정기분 등록면허세 고지서 제작 및 봉합 70원 * 37,000매 * 1회 2,590 ○ 수시분(취득세, 등록면허세, 자동차세) 고지서 유인 70,000원 * 15박스 * 1회 1,050 ○ 정기분 자동차세 고지서 제작 및 봉합 70원 * 150,000매 * 1회 10,500 ○ 지방세 환급금통지서 제작 및 봉합 70원 * 5,000건 * 4회 1,400 ○ 운영수당 <ul style="list-style-type: none"> ○ 지방세 심의위원회 참석 수당 100,000원 * 9명 * 6회 5,400 			
202 여비	46,120	46,280	△ 160
01 국내여비	46,120	46,280	△ 160
<ul style="list-style-type: none"> ○ 재산세 과세자료 수집 20,000원 * 5명 * 20일 2,000 ○ 무허가건물, 증개축, 유흥주점 등 건축물조사 추진 20,000원 * 5명 * 30일 3,000 ○ 지목변경, 사권제한토지 등 토지이용실태조사 20,000원 * 5명 * 25일 2,500 ○ 재산세 부과 민원처리, 이의신청 등 현지조사 20,000원 * 4명 * 30일 2,400 ○ 재산세 비과세, 감면대상 물건조사 정비 20,000원 * 4명 * 15일 1,200 ○ 재산세 부과에 따른 전산교육 및 업무 협의 75,000원 * 4명 * 2일 * 4회 2,400 ○ 정기분 재산세 납기내 납부독려 현지출장 20,000원 * 4명 * 10일 * 2회 1,600 ○ 등록면허세 과세자료 발체 및 수집 20,000원 * 6명 * 10일 * 2회 2,400 ○ 지방세 과세대상물건(토지, 건축물 등) 실태조사 6,400 			

부서: 세무과
 정책: 자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 지방세수의 안정적 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지목변경토지 실태조사 20,000원 * 4명 * 10일 * 4회	3,200		
○ 가설건축물 실태조사 20,000원 * 4명 * 10일 * 4회	3,200		
○ 비과세 감면대상물건(토지, 건축물, 자동차 등) 일제조사	5,120		
○ 종교, 제사 등 비과세 감면 부동산 일제조사 20,000원 * 4명 * 8일 * 4회	2,560		
○ 자동차 일제조사 20,000원 * 4명 * 8일 * 4회	2,560		
○ 자동차세 및 등록면허세 납기내 납부독려 현지 출장 20,000원 * 4명 * 10일 * 3회	2,400		
○ 취득세, 등록면허세 감면 신고분 현지 확인 20,000원 * 6명 * 7일 * 12월	10,080		
○ 등록면허세, 자동차세 전산교육 참석(서울) 75,000원 * 3명 * 2일 * 2회	900		
○ 균등분 주민세 과세자료 발체 및 수집 20,000원 * 2명 * 7일 * 4회	1,120		
○ 주민세(재산분) 과세대장 조사 및 수집 20,000원 * 2명 * 5일 * 5회	1,000		
○ 지역자원시설세 과세자료 발체 및 수집 20,000원 * 3명 * 2일 * 5회	600		
○ 사치성 재산(유흥주점) 실태조사 20,000원 * 2명 * 5일 * 5회	1,000		
306 출연금	19,212	0	19,212
01 출연금	19,212	0	19,212
○ 지방세발전기금 출연금 19,212,000원 * 1식	19,212		
숨은 세원 발굴	19,850	18,950	900
202 여비	14,850	13,950	900
01 국내여비	14,850	13,950	900
○ 법인 정보자료 수집 20,000원 * 3명 * 15일 * 6회	5,400		
○ 관내법인 세무조사 20,000원 * 3명 * 15일 * 6회	5,400		
○ 법인비과세 감면자료 현지조사 20,000원 * 3명 * 5일 * 6회	1,800		
○ 관외법인 세무조사 75,000원 * 3명 * 5일 * 2회	2,250		
303 포상금	5,000	5,000	0
01 포상금	5,000	5,000	0
○ 지방세 탈루 은닉세원 발굴 포상금 100,000,000원 * 5/100	5,000		
적정한 개별주택 가격조사	200,762	202,293	△1,531
101 인건비	40,732	38,759	1,973
04 기간제근로자등보수	40,732	38,759	1,973

부서: 세무과
 정책: 자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 지방세수의 안정적 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> ○ 개별주택특성조사 실태조사 인부임 <ul style="list-style-type: none"> ○ 기본급 38,220원 * 27명 * 5일 * 12주 * 50% 30,959 ○ 주차수당 38,220원 * 27명 * 12주 * 50% 6,192 ○ 사회보험료(4대보험, 노인장기요양보험) 3,581,000원 * 1식 3,581 	40,732		
201 일반운영비	151,700	155,204	△3,504
01 사무관리비	151,700	155,204	△3,504
○ 일반수용비	146,900		
○ 개별주택가격 특성조사표 출력(B4)	700		
○ 개별주택가격 특성조사표 편철바인더(B4)	400		
○ 개별주택가격 열람, 결정통지문 제작 및 봉합	3,150		
- 열람통지문 70원 * 45,000건 * 50%	1,575		
- 결정통지문 70원 * 45,000건 * 50%	1,575		
○ 개별주택가격 홍보용 현수막 및 입간판 제작	6,356		
- 육교용 200,000원 * 5개소 * 2회	2,000		
- 게시대용 60,000원 * 33개소 * 2회	3,960		
- 입간판용 6,000원 * 33개소 * 2회	396		
○ 개별주택가격 조사용 칼라프린터 소모품 구입	7,260		
- 토너(검정) 330,000원 * 1대 * 2회	660		
- 토너(빨강, 파랑, 노랑) 418,000원 * 1대 * 3색 * 2회	2,508		
- 드럼 330,000원 * 1대 * 4색 * 2회	2,640		
- 정착기 363,000원 * 1대 * 4색 * 1회	1,452		
○ 개별주택가격조사도면 출력용 플로터 소모품 구입	2,178		
- 출력용지 27,500원 * 20롤 * 1회	550		
- 잉크 220,000원 * 4색 * 1회	880		
- 헤드 187,000원 * 4색 * 1회	748		
○ 1.1일 기준 개별주택 산정가격 검증수수료 5,808원 * 40,000호 * 50%	116,160		
○ 6.1일 기준 개별주택 산정가격 검증수수료 7,260원 * 2,000호 * 50%	7,260		
○ 개별주택 의견제출 검증수수료(1.1, 6.1기준) 7,260원 * 200호 * 50%	726		
○ 개별주택 이의신청 검증수수료(1.1, 6.1기준) 24,200원 * 100호 * 50%	1,210		
○ 미공시 공동주택 조사업무 수수료 75,000원 * 20동 * 1회	1,500		
○ 운영수당	4,800		

부서: 세무과
 정책: 자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 지방세수의 안정적 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세 심의위원회 참석 수당 100,000원 * 9명 * 2회	1,800		
○ 개별주택가격결정 심의 부동산평가위원회 참석 수당 100,000원 * 10명 * 3회	3,000		
202 여비	8,330	8,330	0
01 국내여비	8,330	8,330	0
○ 개별주택 특성조사 추진 20,000원 * 4명 * 9일 * 9월	6,480		
○ 기타물건 시가표준액 조정자료 조사 20,000원 * 2명 * 5일 * 1회	200		
○ 기타물건 시가표준액 조정 합동집무(행안부) 75,000원 * 2명 * 5일 * 1회	750		
○ 개별주택가격조사 산정요령 교육(도) 75,000원 * 3명 * 2일 * 1회	450		
○ 개별주택가격 전산프로그램(KLIS)운영 교육(한국감정원) 75,000원 * 3명 * 2일 * 1회	450		
지방세 홍보 및 지방세정 정보화	163,483	128,877	34,606
지방세 홍보활동 강화	64,497	37,723	26,774
201 일반운영비	63,318	36,544	26,774
01 사무관리비	42,846	31,240	11,606
○ 일반수용비	42,846		
○ 지방세 납부안내 TV·라디오 광고료 - 재산세, 자동차세 5,000,000원 * 2회 * 2종	20,000		
○ 지방세 부과분 납부 홍보용 현수막 및 입 간판 제작(재산·자동차·주민·등록면허세)	6,000		
- 육교용 200,000원 * 4개소 * 6회	4,800		
- 입간판 5,000원 * 40개소 * 6회	1,200		
○ 지방세법 홍보물 제작	2,000		
- 팸플릿 100원 * 10,000매 * 1회	1,000		
- 리후렛 100원 * 10,000매 * 1회	1,000		
○ 지방세수납시스템 개선에 따른 홍보물 제 작	2,000		
- 팸플릿 100원 * 10,000매 * 1회	1,000		
- 리후렛 100원 * 10,000매 * 1회	1,000		
○ 지방세 신용카드 납부수수료 100원 * 24,000건	2,400		
○ 지방세 가상계좌 이용수수료 80원 * 120,000건	9,600		
○ 지방세 가상계좌 안내문자 전송(SMS)수수 료 16.5원 * 24,000건	396		
○ 자동이체 SMS통지서비스 이용수수료 15원 * 5,000건 * 6회	450		
02 공공운영비	5,472	5,304	168

부서: 세무과
 정책: 자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 지방세 홍보 및 지방세정 정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공요금 및 제세 ○ 지방세 안내 문자전송(SMS) 회선 사용료 30,000원 * 4대 * 12월 ○ 지방세 납부안내 문자 전송료 22원 * 8,000건 * 12월 ○ 지방세 징수를 위한 신용카드 결제용 회선 사용료 30,000원 * 4대 * 12월 ○ 체납세금 징수를 위한 휴대폰 요금 40,000원 * 1대 * 12월 03 행사운영비 ○ 2012년 지방세 발전포럼 개최 15,000,000원 * 1식 	5,472 1,440 2,112 1,440 480 15,000 15,000	0	15,000
308 자치단체등이전	1,179	1,179	0
05 자치단체간부담금 <ul style="list-style-type: none"> ○ 지방세 수납서비스 개선에 따른 지자체부담 금 1,179,000원 * 1회 	1,179 1,179	1,179	0
세무종합전산시스템 관리 운영	98,986	91,154	7,832
201 일반운영비	52,054	49,204	2,850
01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 일반수용비 ○ 고유식별정보 암호화 구축사업(가상계좌시 스템) 20,000,000원 * 1식 	20,000 20,000 20,000	0	20,000
02 공공운영비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 시설장비유지비 ○ 지방세 종합전산장비 유지 보수 12,254,000원 * 1식 ○ 세정부가서비스 및 체납정보관리시스템 유 지 보수 10,560,000원 * 1식 ○ 체납차량 단속영상시스템 유지 보수 375,000원 * 12월 ○ 고속프린터 유지 보수비 158,333원 * 12월 ○ 가상계좌관리(G-BANKING) 유지 보수 2,240,000원 * 1식 ○ 신용카드 포인트 지방세 납부서비스 유지 보수 100,000원 * 6월 	32,054 32,054 12,254 10,560 4,500 1,900 2,240 600	49,204	△ 17,150
202 여비	4,350	4,350	0
01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 읍·면·동 지방세전산프로그램 관리지도(도 서면 제외) 20,000원 * 2명 * 5일 * 12월 ○ 지방세 전산프로그램 운영관리 교육(남면, 삼산면) 50,000원 * 2명 * 3일 * 2회 ○ 지방세 전산프로그램 운영관리 교육 75,000원 * 1명 * 6일 * 3회 	4,350 2,400 600 1,350	4,350	0
403 자치단체등자본이전	41,532	37,600	3,932

부서: 세무과
 정책: 자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 지방세 홍보 및 지방세정 정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공기관등에대한대행사업비	41,532	37,600	3,932
○ 지방세 정보시스템 운영지원비	41,532		
○ 표준 지방세 정보시스템 34,616,000원 * 1식	34,616		
○ 통합 지방세 운영 4,666,000원 * 1식	4,666		
○ 수납정보시스템 운영 2,250,000원 * 1식	2,250		
405 자산취득비	1,050	0	1,050
01 자산및물품취득비	1,050	0	1,050
○ 신용카드 포인트 지방세 납부단말기 구입[세무과,민원실(본청1,중부1)] 350,000원 * 3대	1,050		
지방세 체납액 징수	145,878	140,245	5,633
효율적인 체납액 정리	145,878	140,245	5,633
101 인건비	17,356	16,373	983
04 기간제근로자등보수	17,356	16,373	983
○ 체납차량 번호판 영치 보조인부임	7,036		
○ 기본급 36,640원 * 2명 * 5일 * 16주	5,863		
○ 주차수당 36,640원 * 2명 * 16주	1,173		
○ 지방세 신용카드 납부 및 제증명 발급보조인부임(1청사, 중부민원출장소1)	8,794		
○ 기본급 36,640원 * 2명 * 5일 * 20주	7,328		
○ 주차수당 36,640원 * 2명 * 20주	1,466		
○ 사회보험료(4대보험, 노인장기요양보험) 1,525,640원 * 1식	1,526		
201 일반운영비	49,154	44,264	4,890
01 사무관리비	37,304	34,164	3,140
○ 일반수용비	37,304		
○ 지방세 독촉 OCR고지서 제작 및 봉합 70원 * 25,000매 * 4회	7,000		
○ 지방세 체납액 OCR고지서 제작 및 봉합 70원 * 26,300매 * 4회	7,364		
○ 지방세 체납액 자진납부 안내문 제작 및 봉합 70원 * 25,000매 * 3회	5,250		
○ 지방세 독촉(체납)고지서 발송용 창봉투 제작 35원 * 40,000매 * 1회	1,400		
○ 체납 영치차량 볼트파손 수리비 8,000원 * 100개	800		
○ 체납 영치차량 범퍼 파손 수리비 200,000원 * 5대	1,000		
○ 체납액 정리를 위한 신용정보서비스 이용료 2,000,000원 * 2회	4,000		
○ PDA영치 프린터 용지 구입 104,500원 * 20박스	2,090		
○ 채권(급여) 압류예고서 제작 70원 * 4,000매 * 4회	1,120		

부서: 세무과
 정책: 자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 지방세 체납액 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 한국자산공사 부동산 공매 대행 수수료 200,000원 * 15건	3,000		
○ 부동산 임의경매물건 권리분석용 인터넷 이용료 200,000원 * 1회	200		
○ 체납자 금융거래정보 조회수수료 2,000원 * 70건 * 12월	1,680		
○ 부동산 압류, 해제 전자촉탁 수수료 1,000원 * 200건 * 12월	2,400		
02 공공운영비	11,850	10,100	1,750
○ 공공요금 및 제세	2,170		
○ 자동차세 65,000원 * 2대 * 1회	130		
○ 지방세 체납액 징수전용차량 보험료 1,000,000원 * 2대	2,000		
○ 환경개선부담금 20,000원 * 2대 * 1회	40		
○ 차량선박비	9,680		
○ 지방세 체납액 징수전용차량 유류대(경유) 1,736원 * 2,500ℓ * 2대	8,680		
○ 지방세 체납액 징수전용차량 수리비 500,000원 * 2대	1,000		
202 여비	50,808	51,048	△240
01 국내여비	50,808	51,048	△240
○ 관내거주 지방세 체납액 징수활동 10,000원 * 15명 * 15일 * 12월	27,000		
○ 관외거주 지방세 체납액 징수활동 75,000원 * 10명 * 4일 * 4회	12,000		
○ 자동차세 체납차량 번호판 영치활동 10,000원 * 10명 * 6일 * 12월	7,200		
○ 지방세 압류·공매대상물건 현지 실태조사 20,000원 * 3명 * 3일 * 12월	2,160		
○ 압류물건 교부 청구 및 배당금 수령(순천지 원) 34,000원 * 1명 * 6일 * 12월	2,448		
303 포상금	28,560	28,560	0
01 포상금	28,560	28,560	0
○ 과년도 시세 체납액 징수 포상금	24,300		
○ 1년차 1,200,000,000원 * 1/100	12,000		
○ 2년차 260,000,000원 * 3/100	7,800		
○ 3년차 90,000,000원 * 5/100	4,500		
○ 타시도 자동차세 체납액 징수촉탁 포상금(세 입관련예산) 42,600,000원 * 10%	4,260		
효율적인 세외수입 확충	67,044	67,976	△932
세외수입 증대	67,044	67,976	△932
201 일반운영비	20,304	17,855	2,449
01 사무관리비	20,304	17,855	2,449
○ 일반수용비	19,084		

부서: 세무과
 정책: 자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 효율적인 세외수입 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> ○ 세외수입 OCR고지서 제작 <ul style="list-style-type: none"> - 정기·수시분 55,000원 * 15박스 * 2회 1,650 - 체납분 55,000원 * 10박스 * 2회 1,100 ○ 금융결제원(인터넷지로) 자동이체 수수료 50원 * 200건 * 12월 120 ○ 신용카드 납부수수료 153,000,000원 * 2.681% 4,102 ○ 가상계좌 이용수수료 80원 * 600건 * 12월 576 ○ 자동요금계기(인증기) 소모품 구입 11,536 <ul style="list-style-type: none"> - 리본 15,400원 * 500개 7,700 - 잉크롤러 120,000원 * 25개 3,000 - 영수증 용지 4,400원 * 190개 836 ○ 위탁교육비 420 <ul style="list-style-type: none"> ○ 세외수입 직무연찬교육 등록비 210,000원 * 2명 * 1회 420 ○ 운영수당 800 <ul style="list-style-type: none"> ○ 기부심사위원회 회의 참석 수당 100,000원 * 4명 * 2회 800 			
202 여비	14,540	11,785	2,755
01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> ○ 세외수입 결산, 연감작성, 업무협의 등 75,000원 * 2명 * 4일 * 4회 2,400 ○ 세외수입 정보시스템 전산교육 75,000원 * 3명 * 3일 * 2회 1,350 ○ 세외수입 현장멘토링 및 체납액 징수활동 6,800 <ul style="list-style-type: none"> ○ 육지 20,000원 * 4명 * 6일 * 10월 4,800 ○ 도서 50,000원 * 2명 * 2일 * 10회 2,000 ○ 세외수입 특별회계 징수업무지도 20,000원 * 2명 * 6일 * 4회 960 ○ 세외수입 과오납금 지도점검 20,000원 * 2명 * 3일 * 4회 480 ○ 시금고 수납대행점 지도점검 1,800 <ul style="list-style-type: none"> ○ 육지 20,000원 * 3명 * 10일 * 2회 1,200 ○ 도서 50,000원 * 2명 * 3일 * 2회 600 ○ 지방세외수입 교육참석 75,000원 * 2명 * 5일 * 1회 750 	14,540	11,785	2,755
303 포상금	3,500	4,000	△500
01 포상금 <ul style="list-style-type: none"> ○ 세외수입 체납액 징수 우수부서 포상 3,500 <ul style="list-style-type: none"> ○ 우수부서(종합평가) 3,500 <ul style="list-style-type: none"> - 최우수 1,000,000원 * 1개소 1,000 - 우수 500,000원 * 2개소 1,000 - 장려 500,000원 * 3개소 1,500 	3,500	4,000	△500

부서: 세무과
 정책: 자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)
 단위: 효율적인 세외수입 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	403 자치단체등자본이전	18,500	30,256	△11,756
	02 공기관등에대한대행사업비	18,500	30,256	△11,756
	○ 세외수입 정보시스템 유지보수비 18,500,000원 * 1식	18,500		
	405 자산취득비	10,200	4,080	6,120
	01 자산및물품취득비	10,200	4,080	6,120
	○ 자동요금계기(인증기) 교체 구입 2,040,000원 * 5대	10,200		
행정운영경비(세무과)(기타/기타)		387,950	391,568	△3,618
	인력운영비	1,630	1,551	79
	인력운영비	1,630	1,551	79
	101 인건비	1,630	1,551	79
	03 무기계약근로자보수	1,630	1,551	79
	○ 교정사 시간외근무수당 초과분 6,790원 * 1명 * 20시간 * 12월	1,630		
기본경비		386,320	390,017	△3,697
	기본경비	386,320	390,017	△3,697
	201 일반운영비	357,820	360,407	△2,587
	01 사무관리비	90,320	92,907	△2,587
	○ 일반수용비 총액계상 44,908,000원 * 1식	44,908		
	○ 급량비 총액계상 45,412,000원 * 1식	45,412		
	02 공공운영비	267,500	267,500	0
	○ 공공요금 및 제세 총액계상 267,500,000원 * 1식	267,500		
	202 여비	22,740	23,730	△990
	01 국내여비	22,740	23,730	△990
	○ 국내여비 총액계상 22,740,000원 * 1식	22,740		
	203 업무추진비	5,760	5,880	△120
	04 부서운영업무추진비	5,760	5,880	△120
	○ 세무과(정원 56명) (350,000원 + 5,000원 * 26명) * 12월	5,760		