

부서: 세무과
정책: 자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)
단위: 지방세수의 안정적 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
세무과		1,162,397	1,083,992	78,405
자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)		774,447	692,424	82,023
지방세수의 안정적 확충		398,042	355,326	42,716
지방세 과세업무추진 지원		177,430	134,083	43,347
101 인건비		63,158	43,663	19,495
04 기간제근로자등보수		63,158	43,663	19,495
○ 재산세등 과세자료입력 인부임		10,114		
○ 기본급 36,640원 * 1명 * 5일 * 46주		8,428		
○ 주차수당 36,640원 * 1명 * 46주		1,686		
○ 사망자 및 토지, 건축물 소유권 변동 과세자료대사 보조인부임		5,717		
○ 기본급 36,640원 * 1명 * 5일 * 26주		4,764		
○ 주차수당 36,640원 * 1명 * 26주		953		
○ 건축물 신·증축, 토지이용실태 등 과세대장 정비 보조인부임		5,717		
○ 기본급 36,640원 * 1명 * 5일 * 26주		4,764		
○ 주차수당 36,640원 * 1명 * 26주		953		
○ 주민세(재산분) 건축물 및 유흥주점조사 보조인부임		4,397		
○ 기본급 36,640원 * 1명 * 5일 * 20주		3,664		
○ 주차수당 36,640원 * 1명 * 20주		733		
○ 지방소득세 과세자료대사 및 전산입력 보조인부임		4,397		
○ 기본급 36,640원 * 1명 * 5일 * 20주		3,664		
○ 주차수당 36,640원 * 1명 * 20주		733		
○ 취득세, 자동차세 비과세 감면 일제정비 보조인부임		3,958		
○ 기본급 36,640원 * 1명 * 5일 * 18주		3,298		
○ 주차수당 36,640원 * 1명 * 18주		660		
○ 미등기 상속재산 및 지목변경 자료조사 보조인부임		3,958		
○ 기본급 36,640원 * 1명 * 5일 * 18주		3,298		
○ 주차수당 36,640원 * 1명 * 18주		660		
○ 자동차세(주행분) 자료대사 등 사무처리 보조인부임(세입관련)		10,553		
○ 기본급 36,640원 * 2명 * 5일 * 24주		8,794		
○ 주차수당 36,640원 * 2명 * 24주		1,759		
○ 신고분 취득세 및 등록면허세 전산(스캔작업) 및 불일치 자료조사 보조인부임		8,794		
○ 기본급 36,640원 * 2명 * 5일 * 20주		7,328		
○ 주차수당 36,640원 * 2명 * 20주		1,466		
○ 사회보험료(4대보험, 노인장기요양보험)		5,553		
5,552,870원 * 1식				

단위: 지방세수의 안정적 확충

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	48,940	44,140	4,800
	01 사무관리비	48,940	44,140	4,800
	○ 일반수용비	43,540		
	○ 취득세, 등록면허세 신고분 OCR고지서 제작 70,000원 * 5박스 * 12회	4,200		
	○ 신고분(지방소득세, 주민세) 고지서 유인 70,000원 * 5박스 * 1회	350		
	○ 주민세(정기분) 봉합용 고지서 제작 및 봉합 70원 * 115,000매 * 1회	8,050		
	○ 재산세(건축물, 선박, 주택) 봉합용 고지서 제작 및 봉합 70원 * 95,000매 * 1회	6,650		
	○ 재산세(토지, 주택) 봉합용고지서 제작 및 봉합 70원 * 105,000매 * 1회	7,350		
	○ 신고분 등록면허세 고지서 유인 70,000원 * 20박스 * 1회	1,400		
	○ 정기분 등록면허세 고지서 제작 및 봉합 70원 * 37,000매 * 1회	2,590		
	○ 수시분(취득세, 등록면허세, 자동차세) 고지서 유인 70,000원 * 15박스 * 1회	1,050		
	○ 정기분 자동차세 고지서 제작 및 봉합 70원 * 150,000매 * 1회	10,500		
	○ 지방세 환급금통지서 제작 및 봉합 70원 * 5,000건 * 4회	1,400		
	○ 운영수당	5,400		
	○ 지방세 심의위원회 참석 수당 100,000원 * 9명 * 6회	5,400		
	202 여비	46,120	46,280	△ 160
	01 국내여비	46,120	46,280	△ 160
	○ 재산세 과세자료 수집 20,000원 * 5명 * 20일	2,000		
	○ 무허가건물, 증개축, 유흥주점 등 건축물조사 추진 20,000원 * 5명 * 30일	3,000		
	○ 지목변경, 사권제한토지 등 토지이용실태조사 20,000원 * 5명 * 25일	2,500		
	○ 재산세 부과 민원처리, 이의신청 등 현지조사 20,000원 * 4명 * 30일	2,400		
	○ 재산세 비과세, 감면대상 물건조사 정비 20,000원 * 4명 * 15일	1,200		
	○ 재산세 부과에 따른 전산교육 및 업무 협의 75,000원 * 4명 * 2일 * 4회	2,400		
	○ 정기분 재산세 납기내 납부독려 현지출장 20,000원 * 4명 * 10일 * 2회	1,600		
	○ 등록면허세 과세자료 발체 및 수집 20,000원 * 6명 * 10일 * 2회	2,400		
	○ 지방세 과세대상물건(토지, 건축물 등) 실태조사	6,400		

부서: 세무과
정책: 자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)
단위: 지방세수의 안정적 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 지목변경토지 실태조사 20,000원 * 4명 * 10일 * 4회	3,200		
			○ 가설건축물 실태조사 20,000원 * 4명 * 10일 * 4회	3,200		
			○ 비과세 감면대상물건(토지, 건축물, 자동차 등) 일제조사	5,120		
			○ 종교, 제사 등 비과세 감면 부동산 일제조사 20,000원 * 4명 * 8일 * 4회	2,560		
			○ 자동차 일제조사 20,000원 * 4명 * 8일 * 4회	2,560		
			○ 자동차세 및 등록면허세 납기내 납부독려 현지 출장 20,000원 * 4명 * 10일 * 3회	2,400		
			○ 취득세, 등록면허세 감면 신고분 현지 확인 20,000원 * 6명 * 7일 * 12월	10,080		
			○ 등록면허세, 자동차세 전산교육 참석(서울) 75,000원 * 3명 * 2일 * 2회	900		
			○ 균등분 주민세 과세자료 발체 및 수집 20,000원 * 2명 * 7일 * 4회	1,120		
			○ 주민세(재산분) 과세대장 조사 및 수집 20,000원 * 2명 * 5일 * 5회	1,000		
			○ 지역자원시설세 과세자료 발체 및 수집 20,000원 * 3명 * 2일 * 5회	600		
			○ 사치성 재산(유흥주점) 실태조사 20,000원 * 2명 * 5일 * 5회	1,000		
			306 출연금	19,212	0	19,212
			01 출연금	19,212	0	19,212
			○ 지방세발전기금 출연금 19,212,000원 * 1식	19,212		
			숨은 세원 발굴	19,850	18,950	900
			202 여비	14,850	13,950	900
			01 국내여비	14,850	13,950	900
			○ 법인 정보자료 수집 20,000원 * 3명 * 15일 * 6회	5,400		
			○ 관내법인 세무조사 20,000원 * 3명 * 15일 * 6회	5,400		
			○ 법인비과세 감면자료 현지조사 20,000원 * 3명 * 5일 * 6회	1,800		
			○ 관외법인 세무조사 75,000원 * 3명 * 5일 * 2회	2,250		
			303 포상금	5,000	5,000	0
			01 포상금	5,000	5,000	0
			○ 지방세 탈루 은닉세원 발굴 포상금 100,000,000원 * 5/100	5,000		
			적정한 개별주택 가격조사	200,762	202,293	△1,531
			101 인건비	40,732	38,759	1,973
			04 기간제근로자등보수	40,732	38,759	1,973

부서: 세무과
정책: 자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)
단위: 지방세수의 안정적 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 개별주택특성조사 실태조사 인부임	40,732		
			○ 기본급 38,220원 * 27명 * 5월 * 12주 * 50%	30,959		
			○ 주차수당 38,220원 * 27명 * 12주 * 50%	6,192		
			○ 사회보험료(4대보험, 노인장기요양보험) 3,581,000원 * 1식	3,581		
		201 일반운영비		151,700	155,204	△3,504
		01 사무관리비		151,700	155,204	△3,504
		○ 일반수용비		146,900		
		○ 개별주택가격 특성조사표 출력(B4)	35,000원 * 20박스 * 1회	700		
		○ 개별주택가격 특성조사표 편철바인더(B4)	4,000원 * 100개 * 1개	400		
		○ 개별주택가격 열람,결정통지문 제작 및 봉합		3,150		
		- 열람통지문	70원 * 45,000건 * 50%	1,575		
		- 결정통지문	70원 * 45,000건 * 50%	1,575		
		○ 개별주택가격 홍보용 현수막 및 입간판 제작		6,356		
		- 육교용	200,000원 * 5개소 * 2회	2,000		
		- 게시대용	60,000원 * 33개소 * 2회	3,960		
		- 입간판용	6,000원 * 33개소 * 2회	396		
		○ 개별주택가격 조사용 칼라프린터 소모품 구입		7,260		
		- 토너(검정)	330,000원 * 1대 * 2회	660		
		- 토너(빨강, 파랑, 노랑)	418,000원 * 1대 * 3색 * 2회	2,508		
		- 드럼	330,000원 * 1대 * 4색 * 2회	2,640		
		- 정착기	363,000원 * 1대 * 4색 * 1회	1,452		
		○ 개별주택가격조사도면 출력용 플로터 소모품 구입		2,178		
		- 출력용지	27,500원 * 20롤 * 1회	550		
		- 잉크	220,000원 * 4색 * 1회	880		
		- 헤드	187,000원 * 4색 * 1회	748		
		○ 1.1일 기준 개별주택 산정가격 검증수수료	5,808원 * 40,000호 * 50%	116,160		
		○ 6.1일 기준 개별주택 산정가격 검증수수료	7,260원 * 2,000호 * 50%	7,260		
		○ 개별주택 의견제출 검증수수료(1.1, 6.1기준)	7,260원 * 200호 * 50%	726		
		○ 개별주택 이의신청 검증수수료(1.1, 6.1기준)	24,200원 * 100호 * 50%	1,210		
		○ 미공시 공동주택 조사업무 수수료	75,000원 * 20동 * 1회	1,500		
		○ 운영수당		4,800		

부서: 세무과
정책: 자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)
단위: 지방세수의 안정적 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 지방세 심의위원회 참석 수당 100,000원 * 9명 * 2회	1,800		
			○ 개별주택가격결정 심의 부동산평가위원회 참석 수당 100,000원 * 10명 * 3회	3,000		
		202	여비	8,330	8,330	0
		01	국내여비	8,330	8,330	0
			○ 개별주택 특성조사 추진 20,000원 * 4명 * 9일 * 9월	6,480		
			○ 기타물건 시가표준액 조정자료 조사 20,000원 * 2명 * 5일 * 1회	200		
			○ 기타물건 시가표준액 조정 합동집무(행안부) 75,000원 * 2명 * 5일 * 1회	750		
			○ 개별주택가격조사 산정요령 교육(도) 75,000원 * 3명 * 2일 * 1회	450		
			○ 개별주택가격 전산프로그램(KLIS)운용 교육(한국감정원) 75,000원 * 3명 * 2일 * 1회	450		
			지방세 홍보 및 지방세정 정보화	163,483	128,877	34,606
			지방세 홍보활동 강화	64,497	37,723	26,774
		201	일반운영비	63,318	36,544	26,774
		01	사무관리비	42,846	31,240	11,606
			○ 일반수용비	42,846		
			○ 지방세 납부안내 TV·라디오 광고료	20,000		
			－ 재산세, 자동차세 5,000,000원 * 2회 * 2종	20,000		
			○ 지방세 부과분 납부 홍보용 현수막 및 입 간판 제작(재산·자동차·주민·등록면허세)	6,000		
			－ 육교용 200,000원 * 4개소 * 6회	4,800		
			－ 입간판 5,000원 * 40개소 * 6회	1,200		
			○ 지방세법 홍보물 제작	2,000		
			－ 팜플렛 100원 * 10,000매 * 1회	1,000		
			－ 리후렛 100원 * 10,000매 * 1회	1,000		
			○ 지방세수납시스템 개선에 따른 홍보물 제 작	2,000		
			－ 팜플렛 100원 * 10,000매 * 1회	1,000		
			－ 리후렛 100원 * 10,000매 * 1회	1,000		
			○ 지방세 신용카드 납부수수료 100원 * 24,000건	2,400		
			○ 지방세 가상계좌 이용수수료 80원 * 120,000건	9,600		
			○ 지방세 가상계좌 안내문자 전송(SMS)수수 료 16.5원 * 24,000건	396		
			○ 자동이체 SMS통지서비스 이용수수료 15원 * 5,000건 * 6회	450		
		02	공공운영비	5,472	5,304	168

단위: 지방세 홍보 및 지방세정 정보화

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 공공요금 및 제세	5,472		
	○ 지방세 안내 문자전송(SMS) 회선 사용료 			

부서: 세무과
정책: 자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)
단위: 지방세 홍보 및 지방세정 정보화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			02 공기관등에대한대행사업비	41,532	37,600	3,932
				○ 지방세 정보시스템 운영지원비		
				○ 표준 지방세 정보시스템		
				34,616,000원 * 1식		
				○ 통합 지방세 운영		
				4,666,000원 * 1식		
				○ 수납정보시스템 운영		
				2,250,000원 * 1식		
			405 자산취득비	1,050	0	1,050
			01 자산및물품취득비	1,050	0	1,050
			○ 신용카드 포인트 지방세 납부단말기 구입[세무과,민원실(본청1,중부1)]	1,050		
			350,000원 * 3대			
			지방세 체납액 징수	145,878	140,245	5,633
			효율적인 체납액 정리	145,878	140,245	5,633
			101 인건비	17,356	16,373	983
			04 기간제근로자등보수	17,356	16,373	983
			○ 체납차량 번호판 영치 보조인부임	7,036		
			○ 기본급	36,640원 * 2명 * 5일 * 16주		
			○ 주차수당	36,640원 * 2명 * 16주		
			○ 지방세 신용카드 납부 및 제증명 발급보조인부임(1청사, 중부민원출장소1)	8,794		
			○ 기본급	36,640원 * 2명 * 5일 * 20주		
			○ 주차수당	36,640원 * 2명 * 20주		
			○ 사회보험료(4대보험, 노인장기요양보험)	1,526		
			1,525,640원 * 1식			
			201 일반운영비	49,154	44,264	4,890
			01 사무관리비	37,304	34,164	3,140
			○ 일반수용비	37,304		
			○ 지방세 독촉 OCR고지서 제작 및 봉합	7,000		
			70원 * 25,000매 * 4회			
			○ 지방세 체납액 OCR고지서 제작 및 봉합	7,364		
			70원 * 26,300매 * 4회			
			○ 지방세 체납액 자진납부 안내문 제작 및 봉합	5,250		
			70원 * 25,000매 * 3회			
			○ 지방세 독촉(체납)고지서 발송용 창봉투 제작	1,400		
			35원 * 40,000매 * 1회			
			○ 체납 영치차량 볼트파손 수리비	800		
			8,000원 * 100개			
			○ 체납 영치차량 범퍼 파손 수리비	1,000		
			200,000원 * 5대			
			○ 체납액 정리를 위한 신용정보서비스 이용료	4,000		
			2,000,000원 * 2회			
			○ PDA영치 프린터 용지 구입	2,090		
			104,500원 * 20박스			
			○ 채권(급여) 압류예고서 제작	1,120		
			70원 * 4,000매 * 4회			

부서: 세무과
정책: 자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)
단위: 지방세 체납액 징수

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감	
				○ 한국자산공사 부동산 공매 대행 수수료 200,000원 * 15건	3,000	10,100	1,750
				○ 부동산 임의경매물건 권리분석용 인터넷 이용료 200,000원 * 1회	200		
				○ 체납자 금융거래정보 조회수수료 2,000원 * 70건 * 12월	1,680		
				○ 부동산 압류, 해제 전자촉탁 수수료 1,000원 * 200건 * 12월	2,400		
				02 공공운영비	11,850		
				○ 공공요금 및 제세	2,170		
				○ 자동차세 65,000원 * 2대 * 1회	130		
				○ 지방세 체납액 징수전용차량 보험료 1,000,000원 * 2대	2,000		
				○ 환경개선부담금 20,000원 * 2대 * 1회	40		
				○ 차량선탁비	9,680		
				○ 지방세 체납액 징수전용차량 유류대(경유) 1,736원 * 2,500ℓ * 2대	8,680		
				○ 지방세 체납액 징수전용차량 수리비 500,000원 * 2대	1,000		
				202 여비	50,808	51,048	△240
				01 국내여비	50,808	51,048	△240
				○ 관내거주 지방세 체납액 징수활동 10,000원 * 15명 * 15일 * 12월	27,000	28,560	0
				○ 관외거주 지방세 체납액 징수활동 75,000원 * 10명 * 4일 * 4회	12,000		
				○ 자동차세 체납차량 번호판 영치활동 10,000원 * 10명 * 6일 * 12월	7,200		
				○ 지방세 압류 · 공매대상물건 현지 실태조사 20,000원 * 3명 * 3일 * 12월	2,160		
				○ 압류물건 교부 청구 및 배당금 수령(순천지 원) 34,000원 * 1명 * 6일 * 12월	2,448		
				303 포상금	28,560	28,560	0
				01 포상금	28,560	28,560	0
○ 과년도 시세 체납액 징수 포상금	24,300	28,560	0				
○ 1년차 1,200,000,000원 * 1/100	12,000						
○ 2년차 260,000,000원 * 3/100	7,800						
○ 3년차 90,000,000원 * 5/100	4,500						
○ 타시도 자동차세 체납액 징수촉탁 포상금(세 입관련예산) 42,600,000원 * 10%	4,260						
효율적인 세외수입 확충				67,044	67,976	△932	
세외수입 증대				67,044	67,976	△932	
201 일반운영비				20,304	17,855	2,449	
01 사무관리비				20,304	17,855	2,449	
○ 일반수용비				19,084			

부서: 세무과
정책: 자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)
단위: 효율적인 세외수입 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 세외수입 OCR고지서 제작	2,750		
			- 정기·수시분 55,000원 * 15박스 * 2회	1,650		
			- 체납분 55,000원 * 10박스 * 2회	1,100		
			○ 금융결제원(인터넷지로) 자동이체 수수료 50원 * 200건 * 12월	120		
			○ 신용카드 납부수수료 153,000,000원 * 2.681%	4,102		
			○ 가상계좌 이용수수료 80원 * 600건 * 12월	576		
			○ 자동요금계기(인증기) 소모품 구입	11,536		
			- 리본 15,400원 * 500개	7,700		
			- 잉크롤러 120,000원 * 25개	3,000		
			- 영수증 용지 4,400원 * 190개	836		
			○ 위탁교육비	420		
			○ 세외수입 직무연찬교육 등록비 210,000원 * 2명 * 1회	420		
			○ 운영수당	800		
			○ 기부심사위원회 회의 참석 수당 100,000원 * 4명 * 2회	800		
			202 여비	14,540	11,785	2,755
			01 국내여비	14,540	11,785	2,755
			○ 세외수입 결산, 연감작성, 업무협의를 등 75,000원 * 2명 * 4일 * 4회	2,400		
			○ 세외수입 정보시스템 전산교육 75,000원 * 3명 * 3일 * 2회	1,350		
			○ 세외수입 현장멘토링 및 체납액 징수활동	6,800		
			○ 육지 20,000원 * 4명 * 6일 * 10월	4,800		
			○ 도서 50,000원 * 2명 * 2일 * 10회	2,000		
			○ 세외수입 특별회계 징수업무지도 20,000원 * 2명 * 6일 * 4회	960		
			○ 세외수입 과오납금 지도점검 20,000원 * 2명 * 3일 * 4회	480		
			○ 시금고 수납대행점 지도점검	1,800		
			○ 육지 20,000원 * 3명 * 10일 * 2회	1,200		
			○ 도서 50,000원 * 2명 * 3일 * 2회	600		
			○ 지방세외수입 교육참석 75,000원 * 2명 * 5일 * 1회	750		
			303 포상금	3,500	4,000	△500
			01 포상금	3,500	4,000	△500
			○ 세외수입 체납액 징수 우수부서 포상	3,500		
			○ 우수부서(종합평가)	3,500		
			- 최우수 1,000,000원 * 1개소	1,000		
			- 우 수 500,000원 * 2개소	1,000		
			- 장 려 500,000원 * 3개소	1,500		

부서: 세무과
정책: 자주재원 확보(일반공공행정/지방행정·재정지원)
단위: 효율적인 세외수입 확충

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감	
			403 자치단체등자본이전	18,500	30,256	△ 11,756	
			02 공기관등에대한대행사업비	18,500	30,256	△ 11,756	
				○ 세외수입 정보시스템 유지보수비 18,500,000원 * 1식	18,500		
			405 자산취득비	10,200	4,080	6,120	
			01 자산및물품취득비	10,200	4,080	6,120	
	○ 자동요금계기(인증기) 교체 구입 2,040,000원 * 5대	10,200					
	행정운영경비(세무과)(기타/기타)			387,950	391,568	△3,618	
			인력운영비	1,630	1,551	79	
			인력운영비	1,630	1,551	79	
				101 인건비	1,630	1,551	79
				03 무기계약근로자보수	1,630	1,551	79
				○ 교정사 시간외근무수당 초과분 6,790원 * 1명 * 20시간 * 12월	1,630		
		기본경비			386,320	390,017	△3,697
				기본경비	386,320	390,017	△3,697
				201 일반운영비	357,820	360,407	△2,587
				01 사무관리비	90,320	92,907	△2,587
○ 일반수용비 총액계상 44,908,000원 * 1식					44,908		
○ 급량비 총액계상 45,412,000원 * 1식	45,412						
02 공공운영비	267,500			267,500	0		
	○ 공공요금 및 제세 총액계상 267,500,000원 * 1식			267,500			
202 여비	22,740			23,730	△990		
		01 국내여비	22,740	23,730	△990		
		○ 국내여비 총액계상 22,740,000원 * 1식	22,740				
		203 업무추진비	5,760	5,880	△ 120		
		04 부서운영업무추진비	5,760	5,880	△ 120		
○ 세무과(정원 56명) (350,000원 + 5,000원 * 26명) * 12월	5,760						