

세출예산사업명세서

2008년도 본예산 일반회계

부서:기획예산담당관

정책:시정의 종합계획 수립·조정

단위:시정발전 종합계획 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
기획예산담당관				11,459,850	13,281,535	△1,821,685
시정의 종합계획 수립·조정				273,365	290,475	△17,110
시정발전 종합계획 추진				119,055	151,705	△32,650
시정업무총괄기획				98,230	115,665	△17,435
201 일반운영비				63,980	75,455	△11,475
01 사무관리비				63,980	64,000	△20
○ 일반수용비				62,980		
○ 시정 보고서 유인				4,000원 * 2,000부 =	8,000	
○ 신송년사 유인				3,500원 * 500부 * 2회 =	3,500	
○ 2008 주요업무계획 유인				12,000원 * 500부 =	6,000	
○ 2008 주요업무시행계획 유인				10,000원 * 500부 =	5,000	
○ 50대 주요사업 유인				15,000원 * 500부 =	7,500	
○ 시정현황판 보수				1,950,000원 * 2개소 =	3,900	
○ 2008년도 시정현황 책자발간(국,영,중,일)				5,200원 * 3,500부 =	18,200	
○ 시정현황책자번역 및 디자인편집 용역수수료				8,000,000원 * 1식 =	8,000	
○ 공공정책 21 책자 구입				8,000원 * 30권 * 12월 =	2,880	
○ 운영수당					1,000	
○ 브랜드 슬로건 공모심사위원 회의 참석수당				100,000원 * 10명 * 1회 =	1,000	

부서:기획예산담당관
정책:시정의 종합계획 수립·조정
단위:시정발전 종합계획 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
			202	여비	13,050	20,250	△7,200
			01	국내여비	13,050	20,250	△7,200
				○ 시정 종합 소개물 제작 자료 수집	75,000원 * 3명 * 5일 * 2회 = 2,250		
				○ 시정 주요업무 및 시책업무 추진	75,000원 * 3명 * 4일 * 12회 = 10,800		
			203	업무추진비	19,400	17,460	1,940
			03	시책추진업무추진비	19,400	17,460	1,940
				○ 시정기획 및 지역경제,노사안정 업무추진	19,400,000원 * 1식 = 19,400		
			301	일반보상금	1,800	0	1,800
			12	기타보상금	1,800	0	1,800
				○ 브랜드 슬로건 공모 시상금	1,800,000원 * 1식 = 1,800		
			민선4기 공약사항관리		13,025	26,240	△13,215
			201	일반운영비	11,000	24,000	△13,000
			01	사무관리비	11,000	24,000	△13,000
				○ 일반수용비	9,000		
				○ 민선4기 2년성과집 발간	15,000원 * 500부 = 7,500		
				○ 공약추진사항 이행평가 보고서 발간	5,000원 * 300부 = 1,500		
				○ 운영수당	2,000		
				○ 공약사항 이행평가위원회 구성운영	100,000원 * 10명 * 2회 = 2,000		

부서:기획예산담당관
정책:시정의 종합계획 수립·조정
단위:시정발전 종합계획 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			202 여비	2,025	2,240	△215
			01 국내여비	2,025	2,240	△215
			○ 기관평가 응모자료 제출 및 시상식 참가 75,000원 * 3명 * 3일 * 3회 =	2,025		
			특수시책개발	7,800	9,800	△2,000
			201 일반운영비	3,000	3,000	0
			01 사무관리비	3,000	3,000	0
			○ 일반수용비	3,000		
			○ 특수시책모음집 발간 10,000원 * 300부 =	3,000		
			202 여비	3,000	0	3,000
			01 국내여비	3,000	0	3,000
			○ 특수시책개발 타지역 벤치마킹 75,000원 * 2명 * 5일 * 4회 =	3,000		
			303 포상금	1,800	6,800	△5,000
			01 포상금	1,800	6,800	△5,000
			○ 특수시책 추진 우수부서 시상 1,800,000원 * 1식 =	1,800		
			정책연구 및 시책개발	65,760	50,120	15,640
			창의시정을 위한 정책연구 기능 활성화	65,760	50,120	15,640
			201 일반운영비	19,710	20,120	△410
			01 사무관리비	19,710	20,120	△410

부서:기획예산담당관
정책:시장의 종합계획 수립·조정
단위:정책연구 및 시책개발

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				○ 일반수용비	9,560		
				○ 시책연구모임 운영 현수막 제작 60,000원 * 1회 =	60		
				○ 정책연구자료 홍보물 제작 15,000원 * 500부 =	7,500		
				○ 주니어모임 운영 성과집 유인 10,000원 * 100부 * 2회 =	2,000		
				○ 운영수당	1,400		
				○ 시책연구 평가위원 심사수당 100,000원 * 14명 * 1회 =	1,400		
				○ 급량비(시책연구 등) 350,000원 * 25팀 =	8,750		
				202 여비	41,050	30,000	11,050
				01 국내여비	18,550	7,500	11,050
				○ 전문연구기관·단체 정책업무 협의 75,000원 * 2명 * 3일 * 10회 =	4,500		
				○ 정책현안 자료 수집 75,000원 * 2명 * 3일 * 6회 =	2,700		
				○ 정책현안 세미나 참석 75,000원 * 2명 * 3일 * 3회 =	1,350		
				○ 시책연구모임 운영 선진지 견학 500,000원 * 20팀 =	10,000		
				03 국외여비	22,500	22,500	0
				○ 시책연구모임 우수공무원 해외연수 1,500,000원 * 15명 * 1회 =	22,500		
				303 포상금	5,000	0	5,000
				01 포상금	5,000	0	5,000
				○ 우수시책연구모임 시상 5,000,000원 * 1식 =	5,000		

부서:기획예산담당관
정책:시장의 종합계획 수립·조정
단위:정책연구 및 시책개발

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	의회운영지원	88,550	88,650	△100
	내설있는 의회운영 지원	88,550	88,650	△100
	201 일반운영비	11,900	12,000	△100
	01 사무관리비	11,900	12,000	△100
	○ 일반수용비	6,500		
	○ 의회업무보고서 유인	5,000원 * 150부 * 2회 = 1,500		
	○ 의정비 심의 주민의견 조사 수수료	5,000,000원 * 1회 = 5,000		
	○ 운영수당	5,400		
	○ 시의회 의정상해 등 보상심의회 수당	100,000원 * 2명 * 2회 = 400		
	○ 의정비 심의위원회 수당	100,000원 * 10명 * 5회 = 5,000		
	202 여비	4,650	4,650	0
	01 국내여비	4,650	4,650	0
	○ 지방의회운영 세미나 참석	75,000원 * 2명 * 3일 * 5회 = 2,250		
	○ 의회업무추진 선진지 벤치마킹	75,000원 * 2명 * 4일 * 4회 = 2,400		
	304 연금부담금등	72,000	72,000	0
	03 의원상해부담금	72,000	72,000	0
	○ 의원상해부담금	1,500,000원 * 2명 * 24일 = 72,000		
	건전한 지방재정운영	2,864,580	3,051,460	△186,880

부서:기획예산담당관
정책:시장의 종합계획 수립·조정
단위:의회운영지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			예산편성의 계획성 및 투명성제고	143,530	122,160	21,370
			계획적이고 과학적인 예산편성 추진	129,540	102,500	27,040
			201 일반운영비	44,600	35,000	9,600
			01 사무관리비	44,600	35,000	9,600
			○ 일반수용비 총액	40,000		
			○ 지방자치단체예산편성매뉴얼 유인	11,000원 * 200부 = 2,200		
			○ 세입·세출예산안 유인	16,500		
			- 본예산안	90,000원 * 100부 = 9,000		
			- 추경예산안	25,000원 * 100부 * 3회 = 7,500		
			○ 세입·세출예산서 유인	21,300		
			- 본예산서	35,000원 * 300부 = 10,500		
			- 추경예산서	18,000원 * 200부 * 3회 = 10,800		
			○ 중기지방 재정계획 책자 유인	12,000원 * 200부 = 2,400		
			○ 운영수당 총액	2,200		
			○ 지방재정계획심의위원회 참석수당	100,000원 * 7명 * 1회 = 700		
			○ 지방재정공시심의위원회 참석수당	100,000원 * 9명 * 1회 = 900		
			○ 용역과제사전심의위원회 참석수당	100,000원 * 3명 * 2회 = 600		
			202 여비	11,025	17,500	△6,475

부서:기획예산담당관
정책:건전한 지방재정운영
단위:예산편성의 계획성 및 투명성제고

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			01 국내여비	11,025	17,500	△6,475
			○ 지방재정계획수립 회의 참석	75,000원 * 2명 * 3일 * 2회 = 900		
			○ 2008년도 예산개요 작성 합동집무	75,000원 * 2명 * 10일 * 1회 = 1,500		
			○ 2009년도 예산편성 지침시달 회의 참석	75,000원 * 3명 * 3일 * 1회 = 675		
			○ 재정분석 및 지방재정조정제도 세미나 참석	75,000원 * 3명 * 3일 * 6회 = 4,050		
			○ 2009년도 지방채 수립지침시달 회의 참석	75,000원 * 2명 * 3일 * 2회 = 900		
			○ 지방채 상환 실적보고 합동집무	75,000원 * 2명 * 5일 * 4회 = 3,000		
			301 일반보상금	25,695	0	25,695
			10 행사실비보상금	25,695	0	25,695
			○ 주민참여 예산위원 회의 참석 실비보상	21,390		
			○ 시민위원	70,000원 * 71명 * 3회 = 14,910		
			○ 지역위원	15,000원 * 216명 * 2회 = 6,480		
			○ 주민참여 예산학교 참석자 실비 보상	4,305		
			○ 지역·시민위원	15,000원 * 287명 * 1회 = 4,305		
			303 포상금	30,000	50,000	△20,000
			01 포상금	30,000	50,000	△20,000
			○ 예산성과금	30,000,000원 * 1식 = 30,000		
			403 자치단체등자본이전	18,220	0	18,220

부서:기획예산담당관
정책:건전한 지방재정운영
단위:예산편성의 계획성 및 투명성제고

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감	
			02 공기관등에대한대행사업비	18,220	0	18,220	
			○ 지방재정통합정보시스템 유지관리	1,350,000원 * 1식 =	1,350		
			○ 지방재정관리시스템 유지관리	16,870,000원 * 1식 =	16,870		
		지방재정투 · 융자 심사			13,990	15,810	△1,820
			201 일반운영비	10,840	11,960	△1,120	
			01 사무관리비	10,840	11,960	△1,120	
			○ 일반수용비 총액	1,240			
			○ 지방재정 투 · 융자사업 심사보고서 책자 발간	10,000원 * 50부 * 2회 =	1,000		
			○ 지방재정 투 · 융자사업 심사위원회 회의 현수막 제작	60,000원 * 4회 =	240		
			○ 운영수당	9,600			
			○ 지방재정 투 · 융자심사위원회 수당	9,600			
			- 심사수당	100,000원 * 8명 * 6회 =	4,800		
			- 참석수당	100,000원 * 8명 * 6회 =	4,800		
202 여비			3,150	3,850	△700		
	01 국내여비	3,150	3,850	△700			
	○ 국내여비	3,150					
	○ 지방재정 투 · 융자사업 합동집무(도, 중앙)	75,000원 * 2명 * 3일 * 7회 =	3,150				
체계적인 지방재정확충				49,050	46,800	2,250	

부서:기획예산담당관
정책:건전한 지방재정운영
단위:예산편성의 계획성 및 투명성제고

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감	
			정부지원금 확충	49,050	46,800	2,250	
			201 일반운영비	201 일반운영비	2,200	3,300	△1,100
				01 사무관리비	2,200	3,300	△1,100
				○ 일반수용비	2,200		
				○ 국고지원요청 건의사업 책자유인	15,000원 * 50부 * 2회 = 1,500		
				○ 국고지원지역 현안사업 관리카드 유인	7,000원 * 50부 * 2회 = 700		
			202 여비	31,850	30,000	1,850	
			01 국내여비	01 국내여비	31,850	30,000	1,850
				○ 특별교부세 신청 및 정산작업	75,000원 * 2명 * 3일 * 5회 = 2,250		
				○ 보통교부세 기준재정 수요액 산정 작업	75,000원 * 2명 * 5일 * 8회 = 6,000		
				○ 분권교부세 수요액 산정 작업	75,000원 * 2명 * 3일 * 4회 = 1,800		
				○ 국고보조 및 균특회계 예산편성지침 시달회의 참석	75,000원 * 2명 * 3일 * 4회 = 1,800		
				○ 국고(균특)지원 확보 업무추진 총액	20,000,000원 * 1식 = 20,000		
			203 업무추진비	15,000	13,500	1,500	
			03 시책추진업무추진비	03 시책추진업무추진비	15,000	13,500	1,500
				○ 재정운영 및 의존재원 확보 업무추진	15,000,000원 * 1식 = 15,000		
집중관리예산 효율적 지원				2,672,000	2,887,000	△215,000	
		공통운영경비 지원	2,672,000	2,887,000	△215,000		

부서: 기획예산담당관
 정책: 건전한 지방재정운영
 단위: 체계적인 지방재정확충

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				201 일반운영비	63,000	168,000	△105,000
				01 사무관리비	48,000	153,000	△105,000
				○ 일반수용비 총액계상	18,000,000원 * 1식 =	18,000	
				○ 위탁교육비 총액계상	10,000,000원 * 1식 =	10,000	
				○ 운영수당 총액계상	5,000,000원 * 1식 =	5,000	
				○ 급량비 총액계상	10,000,000원 * 1식 =	10,000	
				○ 임차료 총액계상	5,000,000원 * 1식 =	5,000	
				02 공공운영비	15,000	15,000	0
				○ 시설장비유지비 총액계상	5,000,000원 * 1식 =	5,000	
				○ 공공요금 및 제세 총액계상	10,000,000원 * 1식 =	10,000	
				202 여비	419,000	1,119,000	△700,000
				01 국내여비	204,000	859,000	△655,000
				○ 공통운영 총액계상	120,000,000원 * 1식 =	120,000	
				○ 직무관련 공무원교육여비 총액계상	84,000,000원 * 1식 =	84,000	
				03 국외여비	215,000	260,000	△45,000
				○ 공무원 해외연수 여비	215,000,000원 * 1식 =	215,000	
				301 일반보상금	40,000	0	40,000
				07 민간인국외여비	20,000	0	20,000

부서:기획예산담당관
정책:건전한 지방재정운영
단위:집중관리예산 효율적 지원

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 시정수행 민간인 해외여비 20,000,000원 * 1식 =	20,000		
		10	행사실비보상금	20,000	0	20,000
			○ 각종 교육 및 행사 참가자 실비보상 20,000,000원 * 1식 =	20,000		
		307	민간이전	250,000	200,000	50,000
		04	민간행사보조	250,000	200,000	50,000
			○ 각종 민간행사보조 250,000,000원 * 1식 =	250,000		
		401	시설비및부대비	1,500,000	1,000,000	500,000
		04	시설비	1,500,000	1,000,000	500,000
			○ 집중관리 소규모 주민숙원사업 1,500,000,000원 * 1식 =	1,500,000		
		402	민간자본이전	400,000	400,000	0
		01	민간자본보조	400,000	400,000	0
			○ 집중관리 소규모 주민숙원사업 400,000,000원 * 1식 =	400,000		
		성과중심 업무평가		80,220	88,840	△8,620
		시정제안제 운영		11,500	17,500	△6,000
		제안 및 견문보고제 운영		11,500	13,000	△1,500
		202	여비	2,400	2,400	0
		01	국내여비	2,400	2,400	0
			○ 견문통보사항 현지 확인 20,000원 * 1명 * 10일 * 12월 =	2,400		

(단위:천원)

- 12 -

부서:기획예산담당관
정책:성과중심 업무평가
단위:시정주요업무 자체평가

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 운영수당	13,000		
			○ 심사수당 200,000원 * 17명 * 3회 =	10,200		
			○ 참석수당 100,000원 * 14명 * 2회 =	2,800		
			202 여비	51,600	44,000	7,600
			01 국내여비	3,600	4,000	△400
			○ 자체평가 업무추진 및 중앙부처 회의 참석 75,000원 * 2명 * 3일 * 8회 =	3,600		
			03 국외여비	48,000	40,000	8,000
			○ 자체평가결과 우수과제 선정자 해외연수 3,000,000원 * 16명 * 1회 =	48,000		
			303 포상금	2,000	3,500	△1,500
			01 포상금	2,000	3,500	△1,500
			○ 자체평가결과 우수부서 포상 500,000원 * 4개부서 =	2,000		
			통계조사 활용도 제고	101,284	97,962	3,322
		효율적인 통계조사		101,284	80,462	20,822
		각종통계조사실시		101,284	80,462	20,822
		101 인건비		70,714	64,339	6,375
		10 기간제근로자등보수		70,714	64,339	6,375
		○ 사업체기초통계조사보조원 인부임		66,620		
		○ 조사구설정요원 41,620원 * 25명 * 20일 * 75% =		15,608		

부서:기획예산담당관
정책:통계조사 활용도 제고
단위:효율적인 통계조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
				○ 조사구설정 입력요원	39,760원 * 5명 * 9일 * 75% =	1,342	
				○ 사업체 본조사 조사원	41,620원 * 44명 * 25일 * 75% =	34,337	
				○ 조사 관리요원	41,620원 * 5명 * 25일 * 75% =	3,902	
				○ 내용 검토요원	39,760원 * 8명 * 25일 * 75% =	5,964	
				○ 전산 입력요원	39,760원 * 6명 * 25일 * 75% =	4,473	
				○ 업무보조원	39,760원 * 1명 * 25일 =	994	
				○ 산업재해보상보험료	66,620,000원 * 0.7% =	467	
				○ 고용보험료	66,620,000원 * 1.3% =	867	
				○ 조사요원 급식비	5,000원 * 100명 * 3일 =	1,500	
				○ 조사관리자 및 전산입력요원 교육 참석	70,000원 * 18명 * 1일 =	1,260	
				201 일반운영비	22,920	7,483	15,437
				01 사무관리비	22,920	6,223	16,697
				○ 일반수용비	22,920		
				○ 통계 연보 제작	25,000원 * 700부 =	17,500	
				○ 사업체기초통계조사		5,020	
				－ 관련 서식 인쇄	5,000원 * 100명 * 4종 =	2,000	
				－ 현수막 제작		2,020	
				· 육교용	200,000원 * 2개소 =	400	

부서:기획예산담당관
정책:통계조사 활용도 제고
단위:효율적인 통계조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			· 일반용	60,000원 * 27개소 =	1,620	
			－ 조사용품 구입	10,000원 * 100명 =	1,000	
			○ 광공업통계조사		400	
			－ 현수막 제작(육교용)	200,000원 * 2개소 =	400	
			202 여비	7,650	8,640	△990
			01 국내여비	7,650	8,640	△990
			○ 통계연보 작성 합동집무(도)	75,000원 * 2명 * 3일 =	450	
			○ 사업체 기초 통계 조사		7,200	
			○ 도 교육 참석 및 합동집무	75,000원 * 2명 * 2일 * 7회 =	2,100	
			○ 실사 및 지도 점검		3,600	
			－ 육지	20,000원 * 1명 * 60일 =	1,200	
			－ 도서	50,000원 * 2명 * 2개소 * 12일 =	2,400	
			○ 한국도시연감 자료작성 합동집무	75,000원 * 2명 * 2일 * 2회 =	600	
			○ 주민등록인구통계 합동집무	75,000원 * 2명 * 3일 * 2회 =	900	
			행정운영경비(기획예산담당관)	237,350	184,191	53,159
			인력운영비	137,944	116,161	21,783
			인력운영경비	52,378	116,161	△63,783
			101 인건비	45,178	108,961	△63,783

부서:기획예산담당관
정책:행정운영경비(기획예산담당관)
단위:인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
			02 수당		45,178	99,590	△54,412
			○ 시간외근무수당 초과분(현원 21명)		45,178		
			○ 5급	9,622원 * 1명 * 25시간 * 12월 =	2,887		
			○ 6급	8,165원 * 5명 * 25시간 * 12월 =	12,248		
			○ 7급	7,325원 * 10명 * 25시간 * 12월 =	21,975		
			○ 8급	6,564원 * 1명 * 25시간 * 12월 =	1,970		
			○ 9급	5,887원 * 3명 * 25시간 * 12월 =	5,299		
			○ 인상분	44,379,000원 * 1.8% =	799		
			203 업무추진비		7,200	7,200	0
			01 기관운영업무추진비		3,000	3,000	0
			○ 경영기획실장	3,000,000원 * 1명 =	3,000		
			04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
			○ 기획예산담당관실(정원 26명)	350,000원 * 12월 =	4,200		
			인력운영비(총괄)		85,566	0	85,566
			101 인건비		85,566	0	85,566
			02 수당		50,000	0	50,000
			○ 시간외근무수당 초과분 총액(재해,산불,행사등 집중관리)	50,000,000원 * 1식 =	50,000		
			09 무기계약근로자보수		35,566	0	35,566

부서: 기획예산담당관
 정책: 행정운영경비(기획예산담당관)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 시간외근무수당 초과분 총액계상	30,000,000원 * 1식 =	30,000	
			○ 예산교정사 휴일근무수당	46,380원 * 2명 * 40일 * 150% =	5,566	
		기본경비		99,406	68,030	31,376
		기본경비		99,406	68,030	31,376
		201 일반운영비		84,406	55,367	29,039
		01 사무관리비		84,406	55,367	29,039
			○ 일반수용비 총액계상	33,400,000원 * 1식 =	33,400	
			○ 급량비 총액	43,806,000원 * 1식 =	43,806	
			○ 특수시책 특근 급식(20팀)	5,000원 * 30명 * 4일 * 12월 =	7,200	
		202 여비		15,000	12,663	2,337
		01 국내여비		15,000	12,663	2,337
			○ 부서운영 총액	15,000,000원 * 1식 =	15,000	
		예비비		7,903,051	9,568,607	△1,665,556
		예비비		7,903,051	9,568,607	△1,665,556
		예비비		7,903,051	9,568,607	△1,665,556
		801 예비비		7,903,051	9,568,607	△1,665,556
		01 예비비		7,903,051	9,568,607	△1,665,556
			○ 예비비	7,903,051,000원 * 1식 =	7,903,051	