

세출예산사업명세서

부서: 중부민원출장소

정책: 민원행정 서비스 제공(일반공공행정/일반행정)

단위: 시민 중심의 민원행정 추진

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|--|--|-----------|------------|--------|
| 중부민원출장소 | | 197,905 | 135,829 | 62,076 |
| | | 국 11,208 | | |
| | | 도 15,450 | | |
| | | 시 171,247 | | |
| 민원행정 서비스 제공(일반공공행정/일반행정) | | 21,244 | 20,855 | 389 |
| | | 국 11,208 | | |
| | | 시 10,036 | | |
| 시민 중심의 민원행정 추진 | | 21,244 | 20,855 | 389 |
| | | 국 11,208 | | |
| | | 시 10,036 | | |
| 시민중심의 민원행정 추진 | | 10,036 | 10,208 | △ 172 |
| 201 일반운영비 | | 1,080 | 1,080 | 0 |
| 01 사무관리비 | | 1,080 | 1,080 | 0 |
| ○ 임차료 | | 1,080 | | |
| ○ 민원실내 정수기 임차 45,000원 * 2개소 * 12월 | | 1,080 | | |
| 202 여비 | | 1,360 | 1,700 | △ 340 |
| 01 국내여비 | | 1,360 | 1,700 | △ 340 |
| ○ 친절 및 제도개선을 위한 민원행정 서비스 선진지 견학 85,000원 * 8명 * 2일 | | 1,360 | | |
| 301 일반보전금 | | 7,596 | 7,428 | 168 |
| 12 기타보상금 | | 7,596 | 7,428 | 168 |
| ○ 민원상담원 실비 보상금 | | 7,056 | | |
| ○ 식비 8,000원 * 2명 * 126일 | | 2,016 | | |
| ○ 일비 20,000원 * 2명 * 126일 | | 5,040 | | |
| ○ 민원 착오 보상금 | | 540 | | |
| ○ 관내 5,000원 * 3건 * 12월 | | 180 | | |
| ○ 관외 10,000원 * 3건 * 12월 | | 360 | | |
| 가족관계등록 사무처리 경비지원(중부) | | 11,208 | 10,647 | 561 |
| | | 국 11,208 | | |
| 201 일반운영비 | | 7,608 | 7,047 | 561 |
| | | 국 7,608 | | |
| 01 사무관리비 | | 7,608 | 7,047 | 561 |
| ○ 일반수용비 | | 3,000 | | |
| ○ 가족관계등록 업무추진 소모품 구입 3,000,000원 * 1식 | | 3,000 | | |
| | | 국 3,000 | | |
| ○ 급량비 | | 4,608 | | |
| ○ 가족관계등록 업무추진 급량비 8,000원 * 3명 * 16일 * 12월 | | 4,608 | | |
| | | 국 4,608 | | |
| 202 여비 | | 3,600 | 3,600 | 0 |
| | | 국 3,600 | | |

부서: 중부민원출장소

정책: 민원행정 서비스 제공(일반공공행정/일반행정)

단위: 시민 중심의 민원행정 추진

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|--|---|---|---------|------------|--------|
| | | 01 국내여비 | | 3,600 | 3,600 | 0 |
| | | ○ 가족관계등록 업무추진 20,000원 * 3명 * 5회 * 12월 | | 3,600 | | |
| | | | 국 | 3,600 | | |
| | | 신뢰받는 지적행정 및 부동산 거래질서 확립(국토및지역 개발/지역및도시) | | 112,213 | 46,196 | 66,017 |
| | | | 도 | 15,450 | | |
| | | | 시 | 96,763 | | |
| | | 지적 및 측량 관리 | | 112,213 | 46,196 | 66,017 |
| | | | 도 | 15,450 | | |
| | | | 시 | 96,763 | | |
| | | 토지이동지 조사 및 지적공부 정리 | | 26,418 | 14,306 | 12,112 |
| | | 201 일반운영비 | | 9,138 | 9,426 | △288 |
| | | 01 사무관리비 | | 9,138 | 9,426 | △288 |
| | | ○ 일반수용비 | | 7,410 | | |
| | | ○ 토지이동결의서 보관 바인더 구입 5,000원 * 72개 | | 360 | | |
| | | ○ 토지이동지 조사 및 지적공부 정리 추진 소모품 구입 150,000원 * 10종 | | 1,500 | | |
| | | ○ 지적업무추진 현장 조사용 플로터 소모품 구입 | | 5,550 | | |
| | | - 일반용지(A0) 27,500원 * 60롤 | | 1,650 | | |
| | | - 트레싱지(A0) 110,000원 * 10롤 | | 1,100 | | |
| | | - 잉크, 헤드, 크리너 350,000원 * 8개 | | 2,800 | | |
| | | ○ 급량비 | | 1,728 | | |
| | | ○ 토지이동지 조사 업무추진 8,000원 * 3명 * 6일 * 12월 | | 1,728 | | |
| | | 202 여비 | | 4,880 | 4,880 | 0 |
| | | 01 국내여비 | | 4,880 | 4,880 | 0 |
| | | ○ 지적업무 추진에 따른 시달회의 및 교육 참 석 85,000원 * 2명 * 2일 * 2회 | | 680 | | |
| | | ○ 토지이동지 현지조사 | | 4,200 | | |
| | | ○ 육 지 20,000원 * 2명 * 5일 * 12월 | | 2,400 | | |
| | | ○ 도 서 50,000원 * 1명 * 3일 * 12월 | | 1,800 | | |
| | | 405 자산취득비 | | 12,400 | 0 | 12,400 |
| | | 01 자산및물품취득비 | | 12,400 | 0 | 12,400 |
| | | ○ 지적문서 통합관리 시스템 서버 교체 12,400,000원 * 1대 | | 12,400 | | |
| | | 신속 정확한 지적측량 검사 | | 61,550 | 10,330 | 51,220 |
| | | | 도 | 15,450 | | |
| | | | 시 | 46,100 | | |
| | | 201 일반운영비 | | 57,350 | 6,130 | 51,220 |
| | | | 도 | 15,450 | | |
| | | | 시 | 41,900 | | |

부서: 중부민원출장소

정책: 신뢰받는 지적행정 및 부동산 거래질서 확립(국토및지역개발/지역및도시)

단위: 지적 및 측량 관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|---|--------|------------|--------|
| | 01 사무관리비 | 56,750 | 5,330 | 51,420 |
| | ○ 일반수용비 | 5,250 | | |
| | ○ 지적측량기준점 훼손망실기준점 복구(법정 수수료) 150,000원 * 20점 | 3,000 | | |
| | ○ 지적측량결과도 보관용 바인더 구입 45,000원 * 50권 | 2,250 | | |
| | ○ 지적기준점 세계표준화 좌표변환 측량 수수 료 51,500,000원 * 1식 | 51,500 | | |
| | 도시 | 15,450 | | |
| | | 36,050 | | |
| | 02 공공운영비 | 600 | 800 | △200 |
| | ○ 시설장비유지비 | 600 | | |
| | ○ 지적서고 향온 향습기 유지관리 600,000원 * 1식 | 600 | | |
| | 202 여비 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| | 01 국내여비 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| | ○ 지적측량검사(등록전환, 토지분할 등) 현지 조사 | 3,000 | | |
| | ○ 육 지 20,000원 * 1명 * 5일 * 12월 | 1,200 | | |
| | ○ 도 서 50,000원 * 1명 * 3일 * 12월 | 1,800 | | |
| | ○ 지적기준점 세계표준화 좌표 변환사업 측량 성과 검사 | 1,200 | | |
| | ○ 육 지 20,000원 * 1명 * 5일 * 6월 | 600 | | |
| | ○ 도 서 50,000원 * 1명 * 2일 * 6월 | 600 | | |
| | 부동산 거래질서 확립 | 20,995 | 21,560 | △565 |
| | 201 일반운영비 | 5,435 | 6,000 | △565 |
| | 01 사무관리비 | 5,000 | 6,000 | △1,000 |
| | ○ 일반수용비 | 5,000 | | |
| | ○ 부동산 거래질서 확립을 위한 홍보물 제작 2,500원 * 2,000부 | 5,000 | | |
| | 02 공공운영비 | 435 | 0 | 435 |
| | ○ 시설장비유지비 | 435 | | |
| | ○ 전자도면 민원열람시스템 유지관리 435,000원 * 1식 | 435 | | |
| | 202 여비 | 4,560 | 4,560 | 0 |
| | 01 국내여비 | 4,560 | 4,560 | 0 |
| | ○ 부동산거래신고(부적정) 진단토지 현장조사 20,000원 * 2명 * 4일 * 12월 | 1,920 | | |
| | ○ 국토부 정밀조사 대상토지 현지조사 20,000원 * 1명 * 3일 * 12월 | 720 | | |
| | ○ 부동산 과태료·과징금 채납징수 및 등기 해 태 자료조사 20,000원 * 2명 * 2일 * 12월 | 960 | | |
| | ○ 토지거래허가 신청 및 사후이용 실태조사 20,000원 * 2명 * 2일 * 12월 | 960 | | |

부서: 중부민원출장소

정책: 신뢰받는 지적행정 및 부동산 거래질서 확립(국토및지역개발/지역및도시)

단위: 지적 및 측량 관리

(단위:천원)

| 부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목 | | | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|-----------------------|--|--|--|--------|------------|--------|
| | | | 301 일반보전금 | 11,000 | 11,000 | 0 |
| | | | 12 기타보상금 | 11,000 | 11,000 | 0 |
| | | | ○ 부동산거래 허위신고 포상금 10,000,000원 * 1식 | 10,000 | | |
| | | | ○ 토지거래계약허가 위반사항 신고포상금 500,000원 * 2건 | 1,000 | | |
| | | | 도서 이동민원실 운영 | 3,250 | 0 | 3,250 |
| | | | 201 일반운영비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| | | | 01 사무관리비 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| | | | ○ 일반수용비 | 1,000 | | |
| | | | ○ 섬 주민을 위한 이동민원실 운영 1,000,000원 * 1식 | 1,000 | | |
| | | | 202 여비 | 1,250 | 0 | 1,250 |
| | | | 01 국내여비 | 1,250 | 0 | 1,250 |
| | | | ○ 국내여비 | 1,250 | | |
| | | | ○ 섬 주민을 위한 이동민원실 운영 50,000원 * 5명 * 5일 | 1,250 | | |
| | | | 301 일반보전금 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| | | | 09 행사실비지원금 | 1,000 | 0 | 1,000 |
| | | | ○ 섬 주민을 위한 이동민원실 참석자 보상금 1,000,000원 * 1식 | 1,000 | | |
| | | | 행정운영경비(중부민원출장소)(기타/기타) | 64,448 | 68,778 | △4,330 |
| | | | 인력운영비 | 14,046 | 12,332 | 1,714 |
| | | | 인력운영비 | 14,046 | 12,332 | 1,714 |
| | | | 101 인건비 | 14,046 | 12,332 | 1,714 |
| | | | 03 무기계약근로자보수 | 14,046 | 12,332 | 1,714 |
| | | | ○ 시간외근무수당 | 14,046 | | |
| | | | ○ <가>직군(사무원) 13,005원 * 3명 * 20시간 * 12월 * 150% | 14,046 | | |
| | | | 기본경비 | 50,402 | 56,446 | △6,044 |
| | | | 기본경비 | 50,402 | 56,446 | △6,044 |
| | | | 201 일반운영비 | 40,893 | 45,480 | △4,587 |
| | | | 01 사무관리비 | 35,893 | 39,881 | △3,988 |
| | | | ○ 일반수용비 총액계상 23,815,000원 * 1식 | 23,815 | | |
| | | | ○ 급량비 총액계상 12,078,000원 * 1식 | 12,078 | | |
| | | | 02 공공운영비 | 5,000 | 5,599 | △599 |
| | | | ○ 공공요금 및 제세 총액계상 5,000,000원 * 1식 | 5,000 | | |
| | | | 202 여비 | 4,848 | 6,215 | △1,367 |
| | | | 01 국내여비 | 4,848 | 6,215 | △1,367 |

단위: 기본경비

| 부서 · 정책 · 단위 (회계) · 세부사업 · 편성목 | | 예산액 | 전년도 예산액 | 비교증감 |
|--------------------------------|--|-------|------------|------|
| | ○ 부서운영 총액계상 4,848,000원 * 1식 | 4,848 | | |
| | 203 업무추진비 | 4,661 | 4,751 | △ 90 |
| | 02 정원가산업무추진비 | 461 | 551 | △ 90 |
| | ○ 중부민원출장소 직원사기진작경비(18명) 461,000원 * 1식 | 461 | | |
| | 04 부서운영업무추진비 | 4,200 | 4,200 | 0 |
| | ○ 중부민원출장소(21명) 350,000원 * 12월 | 4,200 | | |