

# 세출예산사업명세서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 중부민원출장소  
정책: 민원 행정 서비스 제공  
단위: 시민 만족 민원행정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
중부민원출장소				445,861	504,451	△58,590
				국 24,061		
				시 421,800		
민원 행정 서비스 제공				53,126	26,100	27,026
				국 24,061		
				시 29,065		
시민 만족 민원행정				25,575	22,235	3,340
고객 감동 민원행정				19,950	17,060	2,890
201 일반운영비				6,180	4,560	1,620
01 사무관리비				6,180	4,560	1,620
○ 일반수용비				900		
▷ 민원인 무료 자전거 대여서비스 운영비				900		
- 수리비 20,000원 * 15대 * 2회				600		
- 자전거 헬멧 구입 20,000원 * 15개				300		
○ 임차료				5,280		
▷ 민원실내 수족관 임차 150,000원 * 2개 * 12월				3,600		
▷ 민원실내 냉·온정수기 임차 70,000원 * 2개소 * 12월				1,680		
301 일반보상금				13,770	12,500	1,270
12 기타보상금				13,770	12,500	1,270
○ 1일 민원안내 도우미 보상금(중부민원출장소, 항구민원실)				13,770		
▷ 식비 7,000원 * 2명 * 5일 * 51주				3,570		
▷ 교통비 20,000원 * 2명 * 5일 * 51주				10,200		
공무원 친절 선진지 벤치마킹				5,625	5,175	450

부서: 중부민원출장소  
 정책: 민원 행정 서비스 제공  
 단위: 시민 만족 민원행정

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			202 여비	5,625	5,175	450
			01 국내여비	5,625	5,175	450
			○ 친절 배가를 위한 선진지 벤치마킹 75,000원 * 25명 * 3일 * 1회	5,625		
		지방세정 및 가족등록 관리		27,551	3,865	23,686
			국	24,061		
			시	3,490		
		정확한 지방세 업무추진		3,490	3,865	△375
			201 일반운영비	2,140	2,515	△375
			01 사무관리비	2,140	2,515	△375
			○ 일반수용비	2,140		
			○ 취득세 납부기한 안내엽서 제작 400원 * 5,000매	2,000		
			○ 지방세 감면조례 및 지방세 실무 해설집 구입 70,000원 * 2종	140		
			202 여비	1,350	1,350	0
			01 국내여비	1,350	1,350	0
			○ 지방세 사례발표 및 연찬회 참석 75,000원 * 2명 * 3일 * 1회	450		
			○ 지방세 자진신고 업무 협의 75,000원 * 2명 * 3일 * 2회	900		
		가족관계등록 업무추진		24,061	0	24,061
			국	24,061		
			국	10,581	0	10,581
			101 인건비	10,581		
			10 기간제근로자등보수	10,581	0	10,581
			○ 가족관계등록 사무관리 인건비	10,581		

부서: 중부민원출장소  
 정책: 민원 행정 서비스 제공  
 단위: 지방세정 및 가족등록 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 인부임	34,860원 * 1명 * 5일 * 46주	8,018		
					국 8,018		
			○ 주차수당	34,860원 * 1명 * 46주	1,604		
					국 1,604		
			○ 4대보험	9,621,360원 * 9.86/100	949		
					국 949		
			○ 노인장기요양보험	235,730원 * 4.05/100	10		
					국 10		
			201 일반운영비		11,320	0	11,320
					국 11,320		
			01 사무관리비		11,320	0	11,320
			○ 일반수용비		9,304		
			○ 가족관계등록 업무추진 소모품 구입	9,304,000원 * 1식	9,304		
					국 9,304		
			○ 급량비		2,016		
			○ 가족관계등록 업무추진 급량비	7,000원 * 4명 * 6일 * 12월	2,016		
					국 2,016		
			202 여비		2,160	0	2,160
					국 2,160		
			01 국내여비		2,160	0	2,160
			○ 가족관계등록 업무담당자 교육 참석	20,000원 * 3명 * 3일 * 12월	2,160		
					국 2,160		
			신속 정확한 지적행정		13,540	22,135	△8,595

부서: 중부민원출장소  
 정책: 신속 정확한 지적행정  
 단위: 지적 및 측량관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
	지적 및 측량관리			8,400	5,696	2,704
		토지이동지 조사 및 지적공부 정리		1,800	0	1,800
			201 일반운영비	1,800	0	1,800
			02 공공운영비	1,800	0	1,800
			○ 시설장비유지비	1,800		
			○ (구)지적공부 발급 서버관리 450,000원 * 4회	1,800		
	신속 정확한 지적측량 검사			6,600	5,696	904
		201 일반운영비	3,000	2,756	244	
		01 사무관리비	3,000	2,756	244	
			○ 일반수용비	3,000		
			○ 지적측량 기준점 훼손에 따른 복구수수료 100,000원 * 30점	3,000		
		202 여비	3,600	2,940	660	
		01 국내여비	3,600	2,940	660	
	○ 지적측량 고도화 사업에 따른 3차원 기준점 설치(육지부)		3,600			
	○ 도 서 45,000원 * 2명 * 4일 * 10월		3,600			
	지적민원 운영			5,140	16,439	△ 11,299
		토지거래허가 및 사후이용 관리 업무		3,640	3,640	0
		202 여비	2,640	2,640	0	
		01 국내여비	2,640	2,640	0	
			○ 토지거래허가 토지 이용의무 실태 조사 20,000원 * 2명 * 30일	1,200		
			○ 토지거래허가 신청에 따른 현지 조사 20,000원 * 2명 * 3일 * 12월	1,440		
301 일반보상금		1,000	1,000	0		

부서: 중부민원출장소  
 정책: 신속 정확한 지적행정  
 단위: 지적민원 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			12 기타보상금	1,000	1,000	0
			○ 토지거래허가제 관련 신고 보상금 50,000원 * 20건	1,000		
			부동산 실거래가 신고 업무	1,500	0	1,500
			201 일반운영비	1,500	0	1,500
			01 사무관리비	1,500	0	1,500
			○ 일반수용비	1,500		
			○ 민원열람용 지적 약도 구입 300,000원 * 5권	1,500		
			차량등록 운영	79,974	78,800	1,174
			차량관리	36,434	39,250	△2,816
			차량관리 업무추진	31,970	34,870	△2,900
			201 일반운영비	19,390	24,390	△5,000
			01 사무관리비	15,790	20,790	△5,000
			○ 일반수용비	14,590		
			○ 자동차 정기검사 전산용지 인쇄 80,000원 * 50box	4,000		
			○ 의무보험 관리 전산용지 인쇄 80,000원 * 85box	6,800		
			○ 건설기계 등록 민원서식 인쇄 100원 * 800매 * 10종	800		
			○ 건설기계등록증(갑.을부) 제작 150원 * 300매 * 12월	540		
			○ 건설기계 조종사 면허증 발급	1,700		
			- 면허증 발급 용지 구입 400,000원 * 1box	400		
			- 면허증 I-D 필름 구입 1,100원 * 1,000매	1,100		
			- 면허증 발급 코팅기 수리비 200,000원 * 1회	200		
			○ 무단방치 건설기계 감정평가료 150,000원 * 5회	750		
			○ 임차료	1,200		

부서: 중부민원출장소  
정책: 차량등록 운영  
단위: 차량관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 무단방치 건설기계 견인장비 임차료	400,000원 * 3회	1,200	
			02 공공운영비	3,600	3,600	0
			○ 시설장비유지비	3,600		
			○ 차량등록 홈페이지 유지 관리비	300,000원 * 12월	3,600	
			202 여비	480	480	0
			01 국내여비	480	480	0
			○ 건설기계 주기관 시설 점검	20,000원 * 1명 * 2일 * 12월	480	
			405 자산취득비	12,100	10,000	2,100
			01 자산및물품취득비	12,100	10,000	2,100
			○ 우편물(과태료 고지서 및 안내장) 봉합기 구입	12,100,000원 * 1대	12,100	
			무보험차량 운행 위반자 처리	4,464	4,380	84
			202 여비	4,464	4,380	84
			01 국내여비	4,464	4,380	84
			○ 무보험 운행자 사건 송치	34,000원 * 2명 * 4회 * 12월	3,264	
			○ 무보험 운행 지명수배자 긴급체포 후송	75,000원 * 2명 * 8회	1,200	
			차량등록 관리	33,160	29,170	3,990
			자동차 등록 안내	17,400	17,000	400
			201 일반운영비	17,400	17,000	400
			01 사무관리비	17,400	17,000	400
			○ 자동차등록 및 관리 홍보물 제작	12,200		
			○ 자동차등록증 비닐 카바	350원 * 22,000매	7,700	
			○ 홍보스티커	450원 * 10,000매	4,500	
			○ 차량등록행정 서비스현장 추진	5,200		

부서: 중부민원출장소  
 정책: 차량등록 운영  
 단위: 차량등록 관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감			
				○ 개정 팸플렛 제작	700원 * 1,000부	700				
				○ 자동차등록 안내리후렛 제작	450원 * 10,000부	4,500				
				자동차 등록 운영				15,760	12,170	3,590
				201 일반운영비				13,780	10,880	2,900
				01 사무관리비				13,780	10,880	2,900
				○ 일반수용비				13,780		
				○ 자동차등록 과태료 전산용지 인쇄				85,000원 * 4box	340	
				○ 자동차 양도증명서 제작				150원 * 1,500매 * 12월	2,700	
				○ 자동차 근저당권 설정계약서 제작				150원 * 300매 * 12월	540	
				○ 자동차등록증 제작				150원 * 2,000매 * 12월	3,600	
				○ 자동차등록원부(갑·을) 제작				100원 * 4,000매 * 12월	4,800	
				○ 임시운행번호판 제작				18,000원 * 100조	1,800	
				202 여비				1,440	930	510
				01 국내여비				1,440	930	510
				○ 자가용화물자동차 사용신고 현지조사차				20,000원 * 2명 * 3일 * 12월	1,440	
				301 일반보상금				540	360	180
				12 기타보상금				540	360	180
○ 민원착오 보상금(관내)				5,000원 * 3건 * 12월	180					
○ 민원착오 보상금(관외)				10,000원 * 3건 * 12월	360					
과태료 체납 관리					10,380	10,380	0			
차량 과태료 체납액 줄이기					10,380	10,380	0			
202 여비					10,380	10,380	0			
01 국내여비					10,380	10,380	0			

부서: 중부민원출장소  
 정책: 차량등록 운영  
 단위: 과태료 체납 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 차량과태료 체납 징수 관외출장여비	75,000원 * 2명 * 3일 * 6회	2,700		
			○ 차량과태료 체납 징수 관내출장여비	20,000원 * 4명 * 8일 * 12월	7,680		
행정운영경비(중부민원출장소)					299,221	377,416	△78,195
인력운영비					20,821	88,828	△68,007
			인력운영비		20,821	88,828	△68,007
			101 인건비		13,821	79,348	△65,527
			02 수당		1,552	70,067	△68,515
			○ 토요일 종합민원실 근무수당(7급)	7,457원 * 1명 * 4시간 * 52일	1,552		
			08 기타직보수		9,979	9,281	698
			○ 청원경찰 야간근무수당	2,114원 * 1명 * 8시간 * 365일	6,173		
			○ 청원경찰 시간외근무수당 초과분	6,342원 * 2명 * 25시간 * 12월	3,806		
			09 무기계약근로자보수		2,290	0	2,290
			○ 민원안내원 시간외근무수당	4,770원 * 2명 * 20시간 * 12월	2,290		
			203 업무추진비		7,000	9,480	△2,480
			02 정원가산업무추진비		1,840	1,080	760
			○ 중부민원출장소 직원 사기진작 경비	40,000원 * 46명	1,840		
			04 부서운영업무추진비		5,160	8,400	△3,240
			○ 중부민원출장소(정원 46명)	(350,000원 + 5,000원 * 16명) * 12월	5,160		
기본경비					278,400	288,588	△ 10,188
			기본경비		278,400	288,588	△ 10,188
			201 일반운영비		233,477	245,261	△ 11,784
			01 사무관리비		134,807	136,096	△ 1,289
			○ 일반수용비 총액계상	70,137,000원 * 1식	70,137		



부서: 중부민원출장소  
정책: 행정운영경비(중부민원출장소)  
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목					예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 피복비 총액 계상	23,200,000원 * 1식	23,200		
			○ 급량비 총액 계상	41,470,000원 * 1식	41,470		
		02	공공운영비		98,670	109,165	△ 10,495
			○ 공공요금 및 제세 총액 계상	98,000,000원 * 1식	98,000		
			○ 연료비 총액 계상	670,000원 * 1식	670		
		202	여비		44,923	43,327	1,596
		01	국내여비		44,923	43,327	1,596
			○ 부서운영 총액 계상	44,923,000원 * 1식	44,923		