

아름다운 여수, 행복한 시민



제 46 호
2017년3월8일(수)

여 수 시 보

시 정 방 침

- 1. 함께하는 소통시정
- 1. 활력있는 지역경제
- 1. 수준높은 교육복지
- 1. 앞서가는 해양관광
- 1. 걱정없는 안전사회

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 군보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3023 FAX) 659-5803

목 차

【고 시】

- 여수시 고시 제2017-59호 주택건설사업계획변경승인 고시 /3

【공 고】

- 여수시 공고 제2017-491호 식품위생법 위반업소에 대한 청문 공시송달 공고 /4
- 여수시 공고 제2017-501호 여수시 인생이모작 지원에 관한 조례(안) /5
- 여수시 공고 제2017-506호 여수시 양성평등위원회 위원 후보자 모집공고 /10
- 여수시 공고 제2017-508호 여수시 금오도 야영장 관리 및 운영 조례
전부개정 입법예고 /14
- 여수시 공고 제2017-509호 여수시 굴전 여가캠핑장 운영 등에 관한
조례 전부개정 입법예고 /22
- 여수시 공고 제2017-510호 도로지정 변경 공고[국동 159] /30
- 여수시 공고 제2017-513호 제13회 대한민국청소년박람회 보조사업자 공모 /31
- 여수시 공고 제2017-516호 여수 도시관리계획(용도지구, 도시계획시설)
결정 변경(안) 재열람 공고 /41

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

여수시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다

주택건설사업계획 변경승인 고시

「주택법」 제15조, 같은 법 시행규칙 제13조에 따라 주택건설사업계획 변경 승인하고 다음과 같이 고시합니다.

2017. 3. 8.

여 수 시 장

1. 사 업 명 : 여수시 웅천택지개발지구 7블록 부영아파트 신축공사
2. 사업주체 : 서울특별시 중구 세종대로9길 42 (주)부영주택 대표 최양환
3. 사업위치 : 여수시 웅천동 웅천택지개발지구 7블록
4. 대지면적 : 14,227m²
5. 건축면적 : 2,583.8476m²
6. 연 면 적 : 29,265.8714m²
7. 규 모 : 지하1층/지상11~15층, 아파트4동, 218세대
9. 사업기간 : 2014. 12. 19. ~ 2017. 10. 8.
10. 총사업비 : 30,933.174천원
11. 주요 변경내역
 - 지하주차장 보 높이 변경, 단지 경계 옹벽 높이 변경
 - 단위세대 내부 상세 변경 등
 - 발코니 1 창호 변경 및 출입문 설치
 - 신발장 가구 측면 가벽설치, 냉장고장 설치, 드레스룸 타입 변경
 - 필로티세대(2층) 바닥 단열재 변경 등
12. 관계서류를 열람하고자 하시는 분은 여수시 허가민원과(☎659-4099)에서 열람하시기 바랍니다.

식품위생법 위반업소에 대한 청문 공시송달

식품위생법 제36조(시설기준) 제1항 및 같은 법 제37조(영업허가 등) 위반한 업소에 대하여 같은 법 제75조(허가취소 등) 제3항 규정에 따라 행정처분에 앞서 같은 법 제81조(청문) 및 행정절차법 제21조의 규정에 따라 청문을 실시코자 청문통지서를 등기우편 발송하였으나, 우편물 반송으로 송달이 불가능함에 따라 「행정절차법」 제14조 제4항에 따라 다음과 같이 공시송달 공고합니다.

2017. 03. 07.

여 수 시 장

1. 공고기간 : 2017. 03. 08. ~ 2017. 04. 03일까지
2. 공고장소 : 시 보, 시 홈페이지, 읍·면·동 게시판
3. 송달하고자 하는 내용(청문)

업 종	업소명	업주명	소재지	위반사항	청문 지정일시 등			처분근거
					청문일시	청문주재자	청문장소	
즉석판매 제조가공업	푸른농장	이*진	여수시 좌소라면죽림로 38	영업장 시설물 전부철거	2017.4.4. 14:00	법률지원팀장 박활수	여수시 무료법률 상담실	식품위생법 제36조,37조 제75조
“	양심이김치	손 봉	여수시 상암4길 24	“	2017.4.4. 14:30	“	“	“
식품운반업	부기유통	황*호	여수시 화산로 51	“	2017.4.4. 15:00	“	“	“
집단급식소 식품판매업	부기유통	황*호	여수시 화산로 51	“	2017.4.4. 15:30	“	“	“

4. 예정 행정처분 : 영업소폐쇄

5. 고지사항

청문일시에 청문에 참석하지 않거나, 별도의 의견이 없을 경우에는 위반사항에 대한 의견이 없는 것으로 간주하여 식품위생법 제75조 규정에 따라 행정처분(영업소폐쇄) 할 것임을 알려 드립니다. 끝.

□ 본 처분에 대한 문의 : 여수시 식품위생과 식품안전팀 김승호 ☎(061) 659-4231.

공 고

「여수시 인생이모작 지원에 관한 조례」를 제정함에 있어 그 내용과 취지를 미리 알려 시민 여러분의 의견을 수렴하고자 「행정절차법」 제41조 및 「여수시 자치법규의 입법에 관한 조례」 제5조의 규정에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2017. 3. 09.

여 수 시 장

「여수시 인생이모작 지원에 관한 조례」 제정안 입법예고

1. 제정이유

- 은퇴한 또는 은퇴를 앞둔 주민의 성공적인 인생 후반기를 보낼 수 있도록 인생재설계와 사회참여를 돕기 위한 교육, 취업훈련·일자리, 사회공헌 활동 등 지원을 위한 근거 마련

2. 주요내용

- 조례의 목적(제1조)
- 인생이모작 지원사업에 관한 사항(제2조)
- 예산의 범위 내에서 재정지원 및 지원계획 수립(제3조)
- 인생이모작 지원사업 및 시설 설치·운영 위탁근거(제4조, 제5조)
- 인생이모작 위원회 기능에 관한 사항(제6조)

3. 입법예고기간 : 2017. 3. 10. ~ 2017. 3. 30.(20일간)

4. 제정조례안 : 별첨

5. 의견제출

이 조례 제정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2017년 3월 30일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 여수시장(지역경제과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

○ 의견제출 사항

가. 입법예고 사항에 대한 의견(찬·반 여부 및 그 사유)

나. 의견 제출자의 주소, 성명(법인 또는 단체의 경우에는 법인명 또는 단체명과 그 대표자 성명), 전화번호

다. 기타 참고사항 등

- 주 소 : 우)59769 전남 여수시 돌산읍 강남로 31(여수시돌산청사)
- 받는 사람 : 여수시장(지역경제과장)
- 전 화 : 061-659-3621, 팩 스 : 061-659-5916
- 이 메 일 : jhk7203@korea.kr

○ 의견제출 방법 : 서면, 팩스(FAX), 직접방문, 이메일(E-Mail) 제출

입법예고에 대한 의견서

☐ 조례명 : 여주시 인생이모작 지원에 관한 조례(안)

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 항목별 내용	찬성여부		의견(사유)	기타 참고사항
	찬성	반대		

여수시 인생이모작 지원에 관한 조례(안)

제1조(목적) 이 조례는 여수시 주민에 대한 인생이모작 지원에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(시장의 책무) ① 여수시장(이하 “시장”이라 한다)은 은퇴한 또는 은퇴를 앞둔 주민이 새로운 삶을 설계하고 성공적인 인생의 후반기를 보낼 수 있도록 지원(이하 “인생이모작 지원”이라 한다)하기 위하여 필요한 제도와 여건을 조성하도록 노력하여야 한다.

② 시장은 중·장년층 주민(50세 이상 65세 미만의 주민을 말한다. 이하 같다)에 대한 인생이모작 지원을 위하여 다음 각 호의 사업을 할 수 있다.

1. 직업훈련, 창업교육 등 인생이모작을 위한 교육 사업
2. 일자리 창출 및 재취업 연계 사업
3. 재능기부 등 사회공헌 활동을 위한 사업
4. 건강·문화·여가 등의 복리증진을 위한 사업

③ 시장은 인생이모작 지원을 위해 필요한 경우 중·장년층 외의 주민에 대하여 제2항 각 호의 사업을 할 수 있다.

제3조(재정지원) ① 시장은 제2조제2항 각 호의 사업을 수행하는 기관이나 비영리단체에 예산의 범위 내에서 재정지원을 할 수 있다.

② 시장은 재정지원을 위하여 지원금액, 지원방법 등을 포함한 지원계획을 수립하여야 한다.

③ 시장은 재정지원을 받은 사업에 대하여 평가를 실시하고 그 결과를 다음 연도의 지원계획에 반영하여야 한다.

④ 재정지원의 대상 선정기준 및 지원금액 등 재정지원에 필요한 구체적인 사항은 시장이 따로 정한다.

제4조(위탁) 시장은 제2조에 따른 사업의 효율적인 운영을 위하여 제2조제2항 각 호의 사업을 수행하는 기관이나 비영리단체에 해당 사업의 운영을 위탁할 수 있다.

제5조(지원시설) ① 시장은 제2조제2항 각 호의 사업을 체계적으로 추진하기 위하여 여수시 인생이모작 지원 시설(이하 “시설”이라 한다)을 설치·운영 할 수 있다.

② 시장은 시설의 효율적 운영을 위하여 운영위원회를 설치하여야 하며, 운영위원회의 구성 및 기능 등 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

제6조(인생이모작 위원회) ① 시장은 다음 각 호의 사항을 자문 또는 심의하기 위하여 여수시 인생이모작 위원회(이하 "위원회"라 한다)를 둔다.

1. 중·장년층 주민에 대한 인생이모작 지원을 위한 시행계획의 수립에 관한 사항
2. 중·장년층 주민에 대한 인생이모작 지원 정책의 조정 및 평가에 관한 사항
3. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제7조(시행규칙) 이 조례의 시행을 위하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

공 고

여수시 양성평등 기본조례 제34조의 규정에 의거 여수시 양성평등위원회를 구성함에 있어 모집 인원 및 자격요건 등을 미리 알려 위원회에 참여할 위원 후보자를 모집 하고자 여수시 각종 위원회 구성 및 운영 조례 제6조의 규정에 의하여 다음과 같이 공고합니다.

2017년 3월 8일

여 수 시 장

여수시 양성평등위원회 위원 후보자 모집 공고

1. 모집기간 : 2017. 3. 8. ~ 3. 22.(15일간)
2. 모집인원 : 7명
3. 위원회 기능 : 여수시 양성평등정책 관련 사업의 조정, 협력에 관한 사항
및 양성평등기금의 운용관리에 관한 사항 심의
4. 자격기준
 - 양성평등, 여성가족정책에 관하여 전문지식과 경험이 풍부한 자
 - 기금운용 또는 기금관련 분야에 전문지식을 갖춘 자
(공인회계사, 세무사, 금융관련 종사자 등)
 - 양성평등 정책을 실현하기 위해 노력하는 단체, 기관의 대표
 - 시정참여 경험이 있는 자
 - 양성평등 정책에 관심이 있는 시민

5. 선정방법 : 서면 심사 후 적격자 선정

6. 선정기준

- 해당 분야에 대한 학식과 경험이 풍부한 사람
- 「양성평등기본법」 제21조에 의거 특정성별이 위촉직 위원수의 10분의 6을 초과하지 않도록 성별 균형
- 신청인이 여수시 3개 위원회를 초과하여 중복 위촉되어 활동하는 경우 제외

7. 대상자 선정 통보 : 2017. 3. 31.까지(개별 통보)

8. 제출서류

- 여수시 양성평등위원회 위원 공개모집 지원 신청서 1부.
- 이력서 1부.

8. 접수장소 : 여수시 여성가족과(☎ 659-3741)

(주소) 우59675, 전남 여수시 시청로 1(학동), 여수시청 여성가족과

9. 접수방법 : 방문, 우편, 팩스(659-5822), 전자우편(ksy4889@korea.kr) 접수

11. 기타 참고사항

- 제출된 서류는 반환하지 않습니다.
- 위원의 임기는 2년입니다.
- 위원회 참석 시 예산의 범위 내에서 참석 수당을 지급합니다.
- 기타 자세한 사항은 여수시 여성가족과(☎061-659-3741)로 문의 하시면 자세히 안내해 드리겠습니다.

여수시 양성평등위원회 위원 공개모집 지원 신청서

			접수 번호	
성명		연락처	집 :	
			HP:	
생년월일	(만 세)			
주민등록주소	여수시			
직업 (구체적으로 기재)		직장소재지		
		직종		
여수시 거주기간	. . ~ . . (년 월)			
각종 위원회 참여경력	위원회명	직위	기간	비고
			. . ~ . .	
기타 특기사항				
<p>위와 같이 여수시 여성발전위원회 위원으로 참여하고자 지원 신청 하오며, 기재사항은 사실과 다름없음을 확인합니다.</p> <p style="text-align: right;">2017년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신청인 : (서명 또는 날인)</p> <p>여수시장 귀하</p>				
붙임 이력서(사진 부착) 1부			신청 수수료 : 없음	

사 진	이 력 서		
	성 명		
	생년월일	년 월 일	생 (만 세)
주민등록주소			
년 월 일	학 력 사 항		학 교 명
년 월 일	경 력 사 항		기 관 명
년 월 일	포 상 및 형 별 사 항		기 관 명

이력서의 모든 기재 내용은 사실과 틀림없습니다.

2017년 월 일

작 성 자 : (서명/인)

공 고

「여수시 금오도 야영장 관리 및 운영 조례」를 전부 개정함에 있어 그 내용과 취지를 미리 알려 시민 여러분의 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조 및 「여수시 자치법규의 입법에 관한 조례」 제5조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2017년 3월 8일

여 수 시 장

여수시 금오도 야영장 관리 및 운영 조례 전부개정 입법예고

1. 개정이유

- 여수시 금오도 야영장 시설물에 대한 사용료 부과 근거 마련.
- 사용료 및 사용료 반환에 대한 세부 규정을 개정하여 이용자 편의제공
- 조례 전반의 중복된 내용 및 잘못된 표현 등을 정비하고자 함.

2. 주요내용

- 제1조(목적)
 - 여수시 금오도 야영장 관리 및 운영에 필요한 사항을 규정
- 제2조(위치)
 - 여수시 금오도 야영장 위치 규정
- 제3조(이용허가 및 사용료)
 - 시설 사용료에 관한 사항 별표 1에 규정
- 제4조(예약)
 - 야영장 시설 이용 예약 신청에 관한 규정
- 제5조(사용료 반환)
 - 사용료 반환 기준에 관한 사항 별표 2에 규정

○ 제6조(시설의 사용제한 등)

- 야영장 시설의 이용에 대한 제한 및 이용허가 취소에 관한 범위 규정

○ 제7조(사용자의 준수사항)

- 사용자 수칙에 관한 사항 별표 3에 규정

○ 제8조(시행규칙)

- 이 조례의 시행을 위하여 필요한 사항은 규칙으로 정함

3. 개정 조례안 : 별첨

4. 예고기간 : 2017. 3. 8. ~ 3. 27.(20일간)

5. 의견제출

이 개정 조례안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2017년 3월 27일 까지 다음 사항을 기재한 의견서를 여수시장(관광과장)에게 제출하거나 이메일 (tycos2111@korea.kr)로 알려주시기 바랍니다.

가. 입법예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 의견 제출자의 주소, 성명(단체의 경우 단체명과 대표자의 성명), 전화번호

다. 기타 참고사항 등

○ 주 소 : 우)59689 여수시 시청동1길 23(학동)

○ 받는사람 : 여수시장(참고 : 관광과장)

○ 전 화 : 061)659-3862, FAX : 061)659-5827

입법예고 사항에 대한 의견서

□ 조례명 : 여수시 금오도 야영장 관리 및 운영 조례 전부개정 조례안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 항목별 내용	찬성여부		의견(사유)	기타 참고사항
	찬성	반대		

여수시 금오도 야영장 관리 및 운영조례 전부개정조례안

여수시 금오도 야영장 관리 및 운영 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

여수시 금오도 야영장 관리 및 운영 조례

가) 제1조(목적) 이 조례는 여수시 금오도 야영장 관리 및 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(위치) 여수시 금오도 야영장(이하 “야영장”이라 한다)은 전라남도 여수시 남면 대유길 36-2에 둔다.

제3조(이용허가 및 사용료) 야영장의 시설을 이용하고자 하는 사람은 여수시장(이하 “시장”이라 한다)의 허가를 받아야 하며 별표 1에 따른 시설 사용료(이하 “사용료”라 한다)를 납부하여야 한다.

제4조(예약) 시장은 야영장의 시설 이용예정일의 30일 전부터 그 이용을 위한 예약 신청을 받을 수 있으며, 예약 신청 후 48시간 이내에 시장이 지정하는 예금계좌에 사용료 전액을 입금함으로써 예약이 확정된다.

제5조(사용료 반환) ① 시장은 천재지변, 그 밖의 불가항력적인 사유로 야영장의 시설 이용이 불가능한 경우에는 사용료 전액을 반환하여야 한다.

② 제1항 외에 계약해제에 따른 사용료 반환기준은 별표 2와 같다.

제6조(시설의 사용제한 등) ① 시장은 공익상 또는 시설의 관리·운영을 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 일정기간을 정하여 야영장의 시설 이용을 제한할 수 있다. 이 경우 미리 여수시 홈페이지를 통해 이용제한 사유를 알려야 한다.

② 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람에 대하여 야영장 시설의 이용을 제한하거나 이용허가를 취소할 수 있다.

1. 공공질서와 미풍양속을 저해한다고 판단되는 경우
2. 공중에 위해 된다고 판단되거나 전염성 질환이 있음이 확인된 경우
3. 다른 사람에게 위험하거나 방해가 될 수 있는 물품을 휴대한 경우
4. 허가 없이 시설 및 구조를 변경하거나 훼손 또는 멸실하여 야영장 운영에 막대한 지장을 초래한 경우

5. 이용허가 또는 사용료 납부 없이 무단으로 사용하는 경우

6. 제7조에 따른 사용자 준수사항을 위반한 경우

제7조(사용자의 준수사항) 야영장의 시설을 이용하는 사람(이하 “사용자”라 한다)은 별표 3의 사용자 수칙을 준수하여야 한다.

제8조(시행규칙) 이 조례의 시행을 위하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1]

시설 사용료(제3조 관련)

(단위 : 원)

시설명	구 분	수량	인원		비 수 기		성 수 기 (7.1 ~ 8.31)
			기준 인원	최대 인원	평 일	주말·공휴 전 일	
글램핑장	글램핑	3동	4인	6인	50,000	70,000	90,000
	캐라반	1동			50,000	70,000	90,000
캠핑장	오토캠핑	2면	제한 없음		35,000	40,000	45,000
	데크 3×5m	5면			15,000	20,000	25,000
	데크 5×7m	5면			25,000	30,000	35,000
	정자데크 4×4m	2면					
게스트하우스	온돌	4실	6인	8인	60,000	70,000	80,000
게스트하우스	침실(남)	1실	1인	-	15,000	20,000	20,000
	침실(여)	1실	1인	-			
		독실로 사용시	1실	8인	8인	60,000	90,000

〈비 고〉

1. 평일 및 주말·공휴일 구분
 - 가. 평일 : 일요일 ~ 목요일
 - 나. 주말·공휴일 : 금요일 ~ 토요일 및 공휴일 전일
2. 사용시간 : 그날 14:00부터 다음날 11:00까지
3. 초과사용료(숙박시설 및 캐라반)
 - 가. 1시간까지 : 5,000원
 - 나. 2시간까지 : 10,000원
 - 다. 4시간까지 : 20,000원
 - 라. 4시간 이후 : 1일 사용료
4. 숙박시설 사용료 기준정원 초과할 경우 : 1인당 10,000원 추가 징수

사용료 반환기준(제5조 관련)

구 분	환 급 기 준		비 고
	취소일	비 율	
운영자의 귀책 사유로 인한 계약해제	사용예정일 5일전까지 취소	사용료 전액 환급	
	사용예정일 2일전까지 취소	사용료 환급 및 총액의 10%배상	
	사용예정일 1일전까지 취소	사용료 환급 및 총액의 20%배상	
	사용예정일 당일 취소	사용료 환급 및 총액의 30%배상	
사용자의 귀책 사유로 인한 계약해제	사용예정일 5일전까지 취소	사용료 전액 환급	
	사용예정일 2일전까지 취소	총액의 10% 공제 후 환급	
	사용예정일 1일전까지 취소	총액의 20% 공제 후 환급	
	사용예정일 당일 취소 또는 연락 없이 불참	총액의 30% 공제 후 환급	

〈비고〉

1. 천재지변과 우천으로 사용이 전혀 불가능할 때에는 배상금이 없이 계약금만 환급한다.
2. 사용자가 사용 당일 사용예정 시간까지 통보가 없는 경우에는 사용당일 취소로 본다.

[별표 3]

금오도 야영장 사용자 수칙(제7조 관련)

이 곳 금오도 야영장에서의 편안한 휴식을 위하여 이용객 한분 한분의 협조를 당부 드립니다.

1. 입장 및 퇴소
 - 출입은 반드시 출입구를 이용하여야 하며, 관리자의 안내에 따라 주시기 바랍니다.
 - 이용시간은 14시부터 다음날 11시까지며, 다음 예약자를 위하여 이용시간을 준수하여 주시기 바랍니다.
 - ※ 사용자 수칙 미 준수 및 관리자의 안내에 불응 시에는 강제 퇴장조치 됩니다.
2. 시설 사용료
 - 시설 사용료는 사용료 사용기준에 따르며, 요금은 선불입니다.
3. 장 소
 - 시설 사용자께서는 배정된 곳을 사용하셔야 하며, 항상 깨끗하게 이용하여 주시기 바랍니다.
 - 취사 및 야영은 지정된 곳에서만 할 수 있습니다.
4. 소 음
 - 심한 소음이 발생하지 않도록 항상 주의하여야 합니다.
 - 정숙 시간은 21:00부터 07:00까지입니다.
5. 위 생
 - 식수 수도꼭지는 식수만을 공급하며, 다른 용도의 사용은 금지되어 있습니다.
 - 폐수는 반드시 지정된 곳에 버려 주시고 절대로 바닥에 버려서는 안 됩니다.
 - 쓰레기는 지정된 장소에 종류별로 분류하여 내 놓으셔야 합니다.
6. 반려동물
 - 모든 동물은 「동물보호법」 등 관련 법령에 따라 관리하여야 합니다.
7. 화재와 사고
 - 야영장 내 시설물의 보호를 위하여 함부로 불을 사용하는 것을 금합니다.
 - 야영장 내 불꽃놀이는 전면 금지되어 있습니다.
8. 홍보 및 판매
 - 야영장 내에서 정치적 또는 종교적인 홍보 등은 금지되어 있습니다.
 - 관리자의 사전 허가 없이는 상업적인 홍보 또는 물품의 판매를 할 수 없습니다.
9. 유실 또는 피해
 - 관리자는 사용자의 소유물에 대한 유실 또는 피해에 대하여 책임을 지지 않습니다.
 - 시설에 대한 피해에 대해서는 피해를 입힌 이용자에게 비용이 청구됩니다.
10. 긴급사태
 - 위급을 요하는 경우와 호우강풍 등으로 피난이 필요한 경우 관리자의 지시에 따라 주시기 바랍니다.

공 고

「여수시 굴전 여가캠핑장 운영 등에 관한 조례」를 전부 개정함에 있어 그 내용과 취지를 미리 알려 시민 여러분의 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조 및 「여수시 자치법규의 입법에 관한 조례」 제5조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2017년 3월 8일

여 수 시 장

여수시 굴전 여가캠핑장 운영 등에 관한 조례 전부개정 입법예고

1. 개정이유

- 여수시 굴전여가캠핑장 운영 등에 관한 조례 내용에 대해 상위법령 및 조례 내용을 검토하여 해당 규정을 삭제
- 조례 전반의 중복된 내용 및 잘못된 표현 등을 정비하고자 함.

2. 주요내용

- 제1조(목적)
 - 여수시 굴전 여가캠핑장 운영 등에 관한 사항을 규정
- 제2조(위치)
 - 여수시 굴전여가캠핑장 위치 규정
- 제3조(시설)
 - 여수시 굴전여가캠핑장 시설에 대한 규정
- 제4조(사용허가)
 - 여수시 굴전여가캠핑장 시설 사용허가에 관한 규정
- 제5조(사용료)
 - 캠핑장의 시설 사용료에 관한 사항 별표 1에 규정

○ 제6조(사용료 반환)

- 시설 사용료 반환 기준은 별표 3에 규정

○ 제7조(사용의 제한 등)

- 캠핑장 시설의 이용에 대한 사용 제한에 관한 범위 규정

○ 제8조(준수사항)

- 사용자 수칙에 관한 사항 별표 2에 규정

○ 제9조(보험가입)

- 캠핑장 시설에 책임보험 가입에 관한 규정

○ 제10조(시행규칙)

- 이 조례의 시행을 위하여 필요한 사항은 규칙으로 정함

3. 개정 조례안 : 별첨

4. 예고기간 : 2017. 3. 8. ~ 3. 27.(20일간)

5. 의견제출

이 개정 조례안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2017년 3월 27일 까지 다음 사항을 기재한 의견서를 여수시장(관광과장)에게 제출하거나 이메일 (tycos2111@korea.kr)로 알려주시기 바랍니다.

가. 입법예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 의견 제출자의 주소, 성명(단체의 경우 단체명과 대표자의 성명), 전화번호

다. 기타 참고사항 등

○ 주 소 : 우)59689 여수시 시청동1길 23(학동)

○ 받는사람 : 여수시장(참고 : 관광과장)

○ 전 화 : 061)659-3862, FAX : 061)659-5827

입법예고 사항에 대한 의견서

☐ 조례명 : 여수시 굴전여가캠핑장 운영 등에 관한 조례 전부개정 조례안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 항목별 내용	찬성여부		의견(사유)	기타 참고사항
	찬성	반대		

여수시 굴전 여가캠핑장 운영 등에 관한 조례 전부개정 조례안

여수시 굴전 여가캠핑장 운영 등에 관한 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

여수시 굴전 여가캠핑장 운영 등에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 여수시 굴전 여가캠핑장의 운영에 필요한 사항을 목적으로 한다.

제2조(위치) 여수시 굴전 여가캠핑장(이하 "캠핑장"이라 한다)은 전남 여수시 돌산읍 돌산로 3017-15에 둔다.

제3조(시설) 캠핑장의 시설은 다음 각 호와 같다.

1. 숙박시설
2. 캠핑시설(일반형, 고급형, 캠핑카형), 야영장
3. 주차장, 화장실, 취사장, 탐방로 등

제4조(사용허가) ① 캠핑장의 시설을 사용하고자 하는 사람은 제5조에 따른 사용료를 납부한 후 별표 2의 시설사용권을 발급받아야 한다.

② 시장은 캠핑장의 시설 사용예정일 1개월 전부터 사용예약을 받을 수 있으며, 사용예약은 예약의 신청 후 3일 이내에 시장이 지정한 은행계좌에 제5조에 따른 사용료 전액을 입금함으로써 성립한다.

③ 제1항에 따른 시설사용권을 발급받은 사람 또는 제2항에 따른 사용예약을 한 사람은 캠핑장의 시설에 대한 사용허가를 받은 사람으로 본다.

제5조(사용료) ① 캠핑장의 시설 사용료(이하 "사용료"라 한다)는 별표 1과 같다.

② 시장은 다음 각 호 어느 하나에 해당하는 경우 사용료의 100분의 30을 감경할 수 있다.

1. 단체(30인 이상의 사람으로 이루어진 집단을 말한다)로 사용하는 경우
2. 비수기(7월 및 8월을 제외한 기간을 말한다. 이하 같다)에 개인이 14일 이상 사용하는 경우

③ 시장은 다음 각 호 어느 하나에 해당하는 경우 사용료의 100분의 20을 감경할 수 있다.

1. 여수시의 주민이 사용하는 경우
2. 18세 미만의 자녀(가족관계등록부 기록을 기준으로 하고, 양자 및 배우

자의 자녀를 포함하되, 입양된 자녀는 친생부모의 자녀 수에는 포함하지 아니한다) 3명 이상을 양육하는 가족이 사용하는 경우

④ 시장은 캠핑장 운영의 활성화를 위하여 사용료 할인권(할인율은 100분의 50 이내로 한다)을 발행할 수 있다. 할인권을 사용하는 경우 제2항 및 제3항에 따른 감경은 적용하지 아니한다.

⑤ 시장은 사용료에 관한 내용을 여러 사람들이 쉽게 볼 수 있는 곳에 게시하여야 한다.

제6조(사용료 반환) ①기 납부된 사용료는 반환하지 아니한다. 다만, 천재지변, 그 밖의 불가항력적인 사유로 캠핑장의 사용이 불가능한 경우에는 사용료 전액을 반환한다

② 제1항 외의 사용료 반환기준은 별표 3과 같다.

제7조(사용의 제한 등) ① 시장은 공익상 또는 캠핑장의 관리·운영을 위하여 필요한 경우 일정기간을 정하여 캠핑장의 사용을 제한할 수 있다. 이 경우 미리 시 홈페이지 등을 통하여 사용제한 사유를 알려야 한다.

② 시장은 다음 각 호 어느 하나에 해당하는 경우에는 캠핑장의 사용을 제한하거나, 사용허가를 취소할 수 있으며, 퇴소 등 필요한 조치를 할 수 있다.

1. 공공질서와 선량한 풍속을 해 할 우려가 있는 경우
2. 캠핑장 시설의 관리 및 보호에 지장이 있는 경우
3. 제8조에 따른 준수사항을 위반한 경우

제8조(준수사항) ① 제4조에 따른 사용허가를 받은 사람(이하 “사용자”라 한다)은 캠핑장 사용과 관련하여 발생하는 폐기물 등을 수거하여야 한다.

② 사용자는 제4조제1항에 따른 시설사용권을 캠핑장 사용이 종료될 때까지 보관하여야 한다.

③ 사용자는 캠핑장의 시설 사용에 관한 권리를 다른 사람에게 양도하거나 전대할 수 없다.

④ 사용자는 별표 2에 따라 시설사용권에 기재된 사용자 준수사항을 준수하여야 한다.

제9조(보험가입) 시장은 캠핑장의 시설에 대한 손해보험 및 캠핑장을 운영함에 있어 발생하는 손해배상책임을 보장하기 위한 책임보험에 가입하여야 한다.

제10조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

캠핑장 시설사용료 (제5조1항 관련)

시 설 별		사용기준 (정원/면적)	비 수 기		성 수 기 (7~8월)	비 고
			평 일	주말·공휴전일		
숙박시설	A형동	4인/32.2㎡	70,000	80,000	100,000	
	B형동	6인/54.72㎡	100,000	110,000	120,000	
	C형동	8인/69.12㎡	120,000	140,000	150,000	
캐라반		4인/1일	50,000	70,000	90,000	
		6인/1실	70,000	90,000	110,000	
캠핑시설	캐라반형	1대당	20,000	25,000	30,000	
	고급형	8인/77.42㎡	15,000	20,000	25,000	
	일반형	6인/58.65㎡	10,000	15,000	20,000	
	야영장	텐트 1동 당	5,000	10,000	10,000	

〈비고〉

- 1. 평일 및 주말·공휴일 구분
 - 가. 평일 : 일요일 ~ 목요일
 - 나. 주말·공휴일 : 금요일~토요일 및 공휴일 전일
- 2. 사용시간 : 그날 14:00부터 다음날 11:00까지
- 3. 초과사용료(숙박시설 및 캐라반)
 - 가. 1시간까지 : 5,000원
 - 나. 2시간까지 : 10,000원
 - 다. 4시간까지 : 20,000원
 - 라. 4시간 이후 : 1일 사용료
- 4. 숙박시설 사용료 기준정원 초과할 경우 : 1인당 5,000원 추가 징수

시설 사용권(제4조제1항 관련)

(앞쪽)

<div>제20 - 호</div> <div>여수시 굴전 여가캠핑장</div> <div>사 용 권(원부)</div> <div>• 사 용 료 : (금 원)</div> <div>• 사용시설 :</div> <div>• 사용기간 : ~</div> <div>• 사 용 자</div> <div>- 성 명 :</div> <div>- 주 소 :</div> <div>위와 같이 시설사용료를 징수하였음.</div> <div>20 년 월 일</div> <div>직인</div>	<div>제20 - 호</div> <div>여수시 굴전 여가캠핑장</div> <div>사 용 권(사용자보관용)</div> <div>• 사 용 료 : (금 원)</div> <div>• 사용시설 :</div> <div>• 사용기간 : ~</div> <div>• 사 용 자</div> <div>- 성 명 :</div> <div>- 주 소 :</div> <div>위와 같이 시설사용료를 납부하였음.</div> <div>20 년 월 일</div> <div>직인</div>
--	--

(뒤쪽)

<div>사용자 준수사항</div> <div>1. 취사 및 야영은 지정된 곳에서만 할 수 있습니다.</div> <div>2. 함께 사용하는 사람을 위해 심한 소음을 내거나 불쾌감을 주는 행동은 삼가시기 바랍니다.</div> <div>3. 쓰레기, 음식쓰레기 등은 지정된 장소에 종류별로 분류하여 버려야 합니다.</div> <div>4. 캠핑장 내에서 차량은 서행하여야 하며, 불필요한 자동차 운행은 금지합니다.</div> <div>5. 애완동물을 데려오는 경우에는 줄로 매어 관리하고, 이의 배설물 등은 주인이 직접 수거하여야 합니다.</div> <div>6. 불꽃놀이는 금지합니다.</div> <div>7. 관리자의 사전허가 없이 상업적인 홍보 또는 물품의 판매를 할 수 없습니다.</div> <div>8. 시설사용권은 다른 사람에게 양도하거나 전대할 수 없습니다.</div> <div>9. 캠핑장 사용에 있어서 사용자는 관리자의 안내 및 지도에 따라야 합니다.</div> <div>여수시 10미 10경</div>	
--	--

사용료 환급기준 (제6조제2항 관련)

구 분	환 급 기 준		비 고
	취소일	비 율	
운영자의 귀책 사유로 인한 계약해제	사용예정일 5일전까지 취소	사용료 전액 환급	
	사용예정일 2일전까지 취소	사용료 환급 및 총액의 10%배상	
	사용예정일 1일전까지 취소	사용료 환급 및 총액의 20%배상	
	사용예정일 당일 취소	사용료 환급 및 총액의 30%배상	
사용자의 귀책 사유로 인한 계약해제	사용예정일 5일전까지 취소	사용료 전액 환급	
	사용예정일 2일전까지 취소	총액의 10% 공제 후 환급	
	사용예정일 1일전까지 취소	총액의 20% 공제 후 환급	
	사용예정일 당일 취소 또는 연락 없이 불참	총액의 30% 공제 후 환급	

- 〈비고〉
- 1. 천재지변과 우천으로 사용이 전혀 불가능할 때에는 배상금이 없이 계약금만 환급한다.
 - 2. 사용자가 사용 당일 사용예정 시간까지 통보가 없는 경우에는 사용당일 취소로 본다.

도로 지정(변경) 공고

여수시 국동 159번지 상 건축신고(변경)와 관련하여 건축법 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 변경 지정(변경) 공고합니다.

1. 도로 지정 공고 내역

구분	도 로 위 치		도로길이 (m)	도로너비 (m)	도로면적 (㎡)	관련지번 및 이해 관계인 동의 여부	비 고
당초	계		72.3m	6m/8m	281㎡	도로대장 참조 (허가민원과 비치)	
변경	계		44m	6m	288㎡		
당초	국동	159-25	93.7m	7m	257㎡	“	
	국동	159-27	29.5m	0.8m	24㎡		
변경	국동	159	44m	67m	288㎡		
이 하 빈 칸							

※ 도로지정공고(당초) : 여수시 공고 제2017-145호

2. 관련도서 : 생략(여수시청 허가민원과에 비치)

3. 기타사항

도로 지정과 관련된 의문사항에 대하여는 여수시청 허가민원과(061-659-4113)로 문의하시기 바랍니다.

2017. 3. 8.

여 수 시 장

꿈꾸는 대로 미래를 디자인하라 !!

『제13회 대한민국청소년박람회』 보조사업자 공모 계획

청소년의 창의적 역량을 개발하고 다양한 문화 활동과 체험으로 건강한 시민으로 성장하는 환경을 조성, 안전하고 볼거리 많은 성공적인 박람회 개최를 위해 『제13회 대한민국청소년박람회』 운영 보조사업자를 모집하고자 다음과 같이 공고합니다.

2017년 3월 8 일

여 수 시 장

1 사업개요

- 주 제 : 「꿈꾸는 대로 미래를 디자인하라」
- 행 사 명 : 제13회 대한민국청소년박람회
- 기 간 : '17. 5. 25.(목) ~ 5. 27.(토), 3일간
- 장 소 : 여수 엑스포컨벤션센터 일원
- 참가인원 : 17만여명
 - 청소년, 청소년지도자, 교사, 청소년 관련기관, 일반시민 등
- 사 업 비 : 200백만원(시비)
- 역할분담
 - 여수시 : 행사 총괄 및 사업비 지원
 - 보조사업자 : 행사운영 일체
 - ▷ 청소년 어울림 마당 등 야외무대 설치 및 운영
 - ▷ 여수지역문화를 담은 콘텐츠 발굴·볼거리 제공
 - ▷ 학교·청소년단체 등 단체 관람객 및 지역 관광객 유치 방안
 - ▷ 가족단위 관광객 유치를 위한 관내 홍보·광고 운영 방안 등

○ 주요내용

- 공식 행사 : 개막식(청소년의달 기념식 시상), 폐막식, 청소년어울림마당 등
- 전시·체험 : 4개 주제관(미래, 행복, 창의, 진로) 2백여개 부스 운영
- 특강 및 포럼 등 학술행사 및 특별행사(동아리 공연 등)

○ 주 최 : 여성가족부, 전라남도, 여수시

* 한국청소년활동진흥원, 전라남도청소년미래재단 공동 주관

2 응모자격 및 신청방법

○ 공모기간 : 2017. 3. 8. ~ 3. 20.

○ 공모방법 : 시 홈페이지 고시/공고에 게시

○ 응모자격 : 공고일 기준 여수시에 주 사무소를 두고,

청소년관련 축제나 박람회 등 사업수행 실적이 있는 단체 또는 법인 으로
써 2개이상 지역청소년 관련 단체 등을 포함한 컨소시엄 구성

※ 대한민국청소년박람회를 원활하게 추진하기 위해 컨소시엄 공모

단, 컨소시엄에 따른 단체 간 역할 및 협력 방안 함께 제출하여야 함.

○ 신청·접수방법

- 접수기간 : 2017. 3. 8. ~ 3. 20. (공휴일 제외)
- 제출서류 : 신청서 및 구비서류 (별첨서식 참조)
- 접수방법 : 방문접수(우편접수 불가)

(문의 : 여수시청 여성가족과 ☎ 061-659-3751)

3 공모심사

- 심의·선정 : 여수시 지방보조금심의위원회
- 심의시기 : 2017. 4. 5. 예정
- 선정기준
 - 사정사책과의 연계성 사업의 파급효과 사업비 산출내역 적정성 사업의 타당성 등
- 선정방법 : 서류심사, 소관부서 검토의견 등 종합적으로 검토하여 선정
 - ※ 평가결과는 공개하지 않음
- 결과통보 : 신청단체 개별통보

4 제출서류

- 여수시 지방보조금 사업 지원신청서
- 사업계획 요약서
- 사업계획서
- 기관(단체)현황
- 개인정보 이용 수집 동의 및 서약서
- 최근 3년 이내 행사 수행실적 증명(관계기관 확인을 필한 서류)

※ 유의사항

- 응모서류는 반환하지 않으며, 제안내용에 대한 권리를 주장할 수 없고, 평가결과에 이의를 제기할 수 없음
- 최종 선정된 단체의 사업은 여수시 기본 계획(일정, 예산 등)에 따라 수정·추가될 수 있음
- 사업계획서의 소요사업비 산출내역, 비용지원이 결정된 후 구체적인 지출 및 정산방법 등은 우리시에서 정한 별도 기준에 따라야 함

[서식1]

여수시 지방보조금 사업 지원신청서

단 체 명				대 표 자		
사 업 명						
사업기간						
사업내용		<div style="text-align: center;">○</div> <div style="text-align: center;">○</div>				
통 계 목		민간행사사업보조		지원근거		
사 업 비		천원		당해사업 총사업비	시비	천원(%)
					자부담	천원(%)
단 체 연락처	주소					
	전화				휴대폰	
	FAX				E-mail	
	실무자	직위			성명	
		전화			휴대폰	

☞ 통 계 목 : 신청하고자 하는 사업의 예산서상 통계목을 기입

(민간경상사업보조, 민간행사사업보조, 민간단체법정운영비보조, 운수업계보조, 사회복지사업보조, 사회복지시설법정운영비보조, 민간자본사업보조)

☞ 지원근거 : 운영비보조의 경우에만 운영비 지원이 명시된 법령조항을 기재하고, 사업비보조의 경우 법령 또는 개별 조례에 지원이 명시된 조항을 기재

여수시 지방보조금 관리 조례 규정에 의거 상기 사업에 필요한 경비를 지원받고자 소정의 서류 및 자료를 첨부하여 신청합니다.

년 월 일

신청단체명 (직인)

여 수 시 장 귀하

[서식2]

사업계획 요약서

◆ 전체 사업계획을 한장에 요약

단 체 현 황	단 체 명						
	등록기관			등 록 일			
	상근직원수 (명)			금년도 총예산 (단위:천원)			
사 업 개 요	사 업 명			사업기간			
	사업목적						
	사 업 비 (단위:천원)	계	지원신청액	자부담	자부담비율(%)		
	사업대상						
사업효과							
사 업 내 용	○ ○						
사 업 비 산출내력							
최근 공익활동 추진실적	최근 1년 이상 공익활동 실적을 기재 (신규 보조금 신청 법인 또는 단체의 경우에는 보도자료, 사진, 회의록 등 사업실적을 확인할 수 있는 자료 첨부)						
전년도 보조사업 실 적	사 업 명						
	사 업 비	천원	보 조 금	천원	자 부 담	천원(%)	
	사업효과						

사업계획서

□ 사업개요(총괄)

※ 반드시 1매(Page)로 작성 보조 종류 1) : 민간행사사업보조

단체명							
사업명							
사업기간		사업지역					
사업대상		대상자수 (실인원수)					
사업목적							
사업내용	세부사업명	주요내용					
예산	총사업비	천원	보조금 신청금액	천원	자부담	회비(자담)	천원
						기부금 (후원금)	천원
신청금액 (보조금)의 세부내역2)	사업비	천원	○ 인건비 : 천원 (%) ○ 홍보비 : 천원 (%) ○ 임차비 : 천원 (%) 등 주요 비목 기입				
		%					

1) 지방보조금 과목 7개 중 해당되는 과목 기재(민간경상사업보조, 민간행사사업보조, 민간단체 법정운영비보조, 운수업계보조, 사회복지사업보조, 사회복지시설 법정운영비보조, 민간자본사업보조)
2) 지원사업 대상자가 선정되지 않은 사업에 대한 신청 시 생략 가능

☐ 사업계획

1. 신청 사업명 :

- ☐
☐
☐

2. 사업목적

-
-

3. 사업추진방법

-
-

4. 세부사업 추진계획(구체적으로 기재, 아래사항은 예시임)

- 사업추진기간 : 년 월 일 ~ 년 월 일
- 장 소 :
- 사업대상 : / 선정방법 : 공모, 추천, 신청, ○○,
- 홍보방법 : 일간지 게시 회, 인터넷 포털 홍보, 초청장 발송,
 책자배부
- 강사초청 강의 : 회
-

※ 교육생 모집, 교육내용(일정별), 교재제작, 강사운영, 교육생 수료 등
교육훈련 전과정 포함 작성

5. 사업의 기대효과

- ※ 사업목적이 달성되면 실제 어떤 효과가 나타나는지 기재
 - 사회적 기여도
 - 지역경제 활성화
 - 사업수행 단체에 대한 기여도

6. 사업비 집행계획(예시) 3)

(단위:천 원)

단 위 사업명	재원	지출 비목	지출내역	금액	산출내역
합계				1,814	
○○ 사업	자부담	계		464	
		단순 인건비	○○안내 도우미	264	▣ 2명*44,000원*3일=264천 원
		홍보비	홍보 플래카드 제작	200	▣ 4장*50,000원=200천 원
	보조금	계		1,350	
		인쇄비	교육용 유인물 제작	800	▣ 500부*1,600원= 800천 원
		회의 참석비	○○회의 참석비	350	▣ 5명*70,000원*1회=350천 원
		물품 구입비	○○행사용 △△ 구입	200	▣ 20,000원*10개=200천원

<작성요령>

- ① 세부사업명 : 단위(세부)사업명을 기재
 - ② 지출비목 : 강사료, 홍보비, 공공요금, 물품구입비, 활동비 등 주요 예산비목 중에서 선택
 - ③ 지출내역 : 구체적인 지출 내역 기재
 - ④ 금 액 : 천원 단위로 작성
 - ⑤ 산출내역 : 구체적인 산출근거 기재
 - 기재방법 : 단가(원)×회(명, 부 등) = 000천원
 - 산출내역(기초) 작성이 어려울 경우 유사견적서 등 보조 설명자료 첨부
 - 비목별 금액은 부가가치세 등을 포함한 금액 기재
- ※ 동일 세목 내에서 보조금 및 자부담 비율에 따라 일률적으로 구분 편성 지양

3) 지원사업 대상자가 선정되지 않은 사업에 대한 신청 시에는 총사업비에 대한 개략적인 산출 기초 작성

단체현황

단 체 명										
대표자명	한글	(한자)	실무책임자	직위	성명					
사무실 소재지										
연 락 처	전 화				E-mail 주소					
	홈페이지				FAX					
창립년월일					회 원 수	명				
설립형태	사단법인(), 등록단체()									
상근직원수	명(예:사무처장 〇명, 총무 〇명, 간사 〇명)									
설립목적										
조직(임원) ※ 현 회장: 대	직 위	성명	생년월일	자택주소	전화번호	임기				
	회 장									
	부회장									
	총 무									
	간 사									
재정상태 (단위:만원)	연도별	수 입	지 출	잔 액	비 고					
	전년도									
	당해년도									
시군지회 현황	개 소 : , , , , , 총회원수 : 명(여수시에 한함)									
내년도 사업추진방향 (또는 주요사업)										

※ 대표자를 확인할 수 있는 서류 첨부

- 법인의 경우 등기부 등본
- 법인이 아닌 단체의 경우 대표자가 있음을 증빙할 수 있는 서류
(등록증, 총회 회의록 등)

(별첨2)

연번	
----	--

지방보조금 신청사업 검토의견서

단 체 명				대 표 자				
사 업 명				통 계 목		실무부서		
지원근거								
조 문								
사업내용				사전검토시 검토사항				
				<ul style="list-style-type: none">• 지원대상 단체 적정 여부• 시의 권장사업인지 여부• 주민수혜도 및 파급효과• 사업비 산출내역 적정 여부• 정산검사 및 사업성과 평가결과 등 반영				
적 요 (사업 및 품명)	산출기초(원)	신청액(천원)			실무부서 검토의견			
		계	자체부담	시비보조	조정액(천원)	사유		
계								
검토 항목 및 배점	검토항목	배점	검토내용				평점	
	계	100						
	시정시책과의 연계성	25	• 시가 권장하고 있는 사업인지 여부 · 우수(25), 보통(20), 미흡(15)					
	파급효과 및 주민수혜도	25	• 다수시민의 파급효과 및 수혜 여부 · 우수(25), 보통(20), 미흡(15)					
	사업비 산출내역 적정성 및 자기자금 부담정도	25	• 사업비 산출내역 적정성 및 자기자본금 확보 능력 · 우수(25), 보통(20), 미흡(15)					
	사업의 공공성 및 타당성	25	• 사업계획 적정 여부 · 우수(25), 보통(20), 미흡(15)					
	전년도 보조사업 평가결과	±15	• 보조사업 정산 평가결과 환산점수 기재 · 전년도 사업실적이 있을 경우 가감점 적용					
최근 지원액 (천원)	전전전년도	전전년도	전년도	조정액 (천원)	계	자체부담	시비보조	%
종합의견								

붙임 : 1.여수시 지방보조금 사업 지원신청서, 2.사업요약서, 3.사업계획서, 4.단체현황 등

여수 도시관리계획(용도지구, 도시계획시설) 결정 변경(안) 주민 등의 의견청취 재열람공고

여수 도시관리계획(용도지구, 도시계획시설) 결정 변경(안)에 대하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제25조, 제28조, 같은 법률 시행령 제22조에 따라 주민 의견청취(여수시공고 제2016-1517호, 여수시공고 제2016-1826호)하였으나 변경사항에 대한 의견을 청취하고자 재열람공고합니다.

2017. 3. 8.
여 수 시 장

1. 도시관리계획 결정 변경 조서

가. 용도지구 결정(변경)조서

■ 경관지구 결정(변경)조서

구분	도면 표시 번호	지구명	지구의 세분	위치	면적 (㎡)	연장 (m)	폭원 (m)	최초 결정일	비고
신설	①	돌산우두 1지구	수변경관지구	여수시 돌산읍 우두리 755-23번지	21,314	-	-	-	
신설	②	돌산우두 2지구	수변경관지구	여수시 돌산읍 우두리 761-15번지	24,486	-	-	-	단, 건축물 높이는 교량 상판하부 미만
신설	③	돌산대교 동단	수변경관지구	여수시 돌산읍 우두리 816번지	13,268	-	-	-	단, 건축물 높이는 교량 상판하부 미만
신설	④	남산 경관지구	시가지경관지구	여수시 남산동 225-2번지	28,722	-	-	-	
신설	⑤	고소 경관지구	시가지경관지구	여수시 고소동 264-1번지	93,219	-	-	-	
신설	⑥	중화 경관지구	시가지경관지구	여수시 중화동 626번지	47,051	-	-	-	
신설	⑦	돌산우두 3지구	시가지경관지구	여수시 돌산읍 우두리 789-2번지	35,844	-	-	-	
신설	⑧	돌산우두 4지구	시가지경관지구	여수시 돌산읍 우두리 799-52번지	38,113	-	-	-	

■ 경관지구 결정(변경) 사유서

도면 표시 번호	지구명	변경내용	변경사유
①	돌산우두 1지구	수변경관지구 신설(A=21,314㎡)	○ 돌산공원 등 수변축 해안 등의 경관을 유지하고 조망권 확보를 위하여 수변경관지구로 지정
②	돌산우두 2지구	수변경관지구 신설(A=24,486㎡)	○ 거북선대교 등 수변축 해안 등의 경관을 유지하고 조망권 확보를 위하여 수변경관지구로 지정
③	돌산대교 동단	수변경관지구 신설(A=13,268㎡)	○ 돌산대교 및 돌산공원의 경관을 유지하고 조망권 확보를 위하여 수변경관지구로 지정
④	남산 경관지구	시가지경관지구 신설(A=28,722㎡)	○ 일반주거지역의 기존시가지에서 도시이미지 제고를 위하여 양호한 경관을 유지하고자 시가지경관지구로 지정
⑤	고소 경관지구	시가지경관지구 신설(A=93,219㎡)	○ 일반주거지역의 기존시가지에서 도시이미지 제고를 위하여 양호한 경관을 유지하고자 시가지경관지구로 지정
⑥	중화 경관지구	시가지경관지구 신설(A=47,051㎡)	○ 일반주거지역의 기존시가지에서 도시이미지 제고를 위하여 양호한 경관을 유지하고자 시가지경관지구로 지정
⑦	돌산우두 3지구	시가지경관지구 신설(A=35,844㎡)	○ 전용주거지역의 기존시가지에서 도시이미지 제고를 위하여 양호한 경관을 유지하고자 시가지경관지구로 지정
⑧	돌산우두 4지구	시가지경관지구 신설(A=38,113㎡)	○ 전용주거지역 및 일반주거지역의 기존시가지에서 도시이미지 제고를 위하여 양호한 경관을 유지하고자 시가지경관지구로 지정

■ 고도지구 결정(변경)조서

구분	도면 표시 번호	지구명	지구의 세분	위치	고도제한 내용	면적 (㎡)	최초 결정일	비고
신설	①	남산지구	최고 고도지구	여수시 남산동 58번지	12m 이하 (단, 건축물 높이는 교량 상관하부 미만)	18,347		건축높이 제한은 건축법에서 정하는 바에 따름
신설	②	남산지구 (1)	최고 고도지구	여수시 남산동 75-4번지	12m 이하	7,383		건축높이 제한은 건축법에서 정하는 바에 따름
신설	③	남산 중앙지구	최고 고도지구	남산동 667 일원~ 고소동 282-1 일원	20m 이하	94,985		건축높이 제한은 건축법에서 정하는 바에 따름
신설	④	종화지구	최고 고도지구	여수시 종화동 458-5번지	16m 이하	30,460		건축높이 제한은 건축법에서 정하는 바에 따름
신설	⑤	거북선대교 남단	최고 고도지구	여수시 돌산읍 우두리 780번지	20m 이하 (단, 건축물 높이는 교량 상관하부 미만)	46,473		건축높이 제한은 건축법에서 정하는 바에 따름
신설	⑥	돌산우두 5지구	최고 고도지구	여수시 돌산읍 우두리 789-10번지	20m 이하	83,075		건축높이 제한은 건축법에서 정하는 바에 따름
신설	⑦	돌산우두 6지구	최고 고도지구	여수시 돌산읍 우두리 796-24번지	20m 이하	16,395		건축높이 제한은 건축법에서 정하는 바에 따름
기정	10	중앙동 2호광장	최고 고도지구	중앙동 2호광장 일원	현 지반고에서 13m 이하	11,500	건고560호 87.11.14	
변경	10	중앙동 2호광장	최고 고도지구	중앙동 2호광장 일원	13m 이하	8,310		건축높이 제한은 건축법에서 정하는 바에 따름
기정	11	남산동	최고 고도지구	남산동 향만시설 보호지구 일원	현 지반고에서 13m이하, 4층 이하	38,880	전고-241호 04.12.31	
변경	11	남산동	최고 고도지구	남산동 향만시설 보호지구 일원	16m 이하	48,767		건축높이 제한은 건축법에서 정하는 바에 따름
기정	13	고소동	최고 고도지구	고소동 준공업지역	현지반고에서 13m 이하, 4층 이하	9,955	전고-241호 04.12.31	
변경	13	고소동	최고 고도지구	고소동 준공업지역	12m 이하	44,092		건축높이 제한은 건축법에서 정하는 바에 따름
기정	26	수산시장	최고 고도지구	남산동 향만시설 보호지구 일원	현 지반고에서 24m 이하, 8층 이하	12,050	전고-220호 09.05.04	
변경	26	수산시장	최고 고도지구	남산동 향만시설 보호지구 일원	20m 이하	13,948		건축높이 제한은 건축법에서 정하는 바에 따름

■ 고도지구 결정(변경) 사유서

도면 표시 번호	지구명	변경내용	변경사유
①	남산지구	최고고도지구 신설 (A=18,347㎡)	○ 랜드마크시설의 경관유지 및 시각적 개방감을 확보하기 위하여 최고고도지구 지정
②	남산지구(1)	최고고도지구 신설 (A=7,383㎡)	○ 구릉지에 입지한 집단취락의 수변경관관리 및 건축물 용도의 이중적 제한을 회피하기 위하여 최고고도지구 지정
③	남산중앙지구	최고고도지구 신설 (A=94,985㎡)	○ 종포해양공원의 기능 및 경관의 차단을 방지하고 수변경관으로부터 조망되는 시가지 경관 차단을 방지하기 위하여 최고고도지구로 지정
④	종화지구	최고고도지구 신설 (A=30,460㎡)	○ 근린공원(자산공원)의 경관침해 방지 및 준공업지역에 대한 전체건물의 용적· 인구밀도 등을 일정수준으로 제한하기 위하여 최고고도지구로 지정
⑤	거북선대교 남단	최고고도지구 신설 (A=46,473㎡)	○ 랜드마크시설(거북선대교)의 조망경관 보전방안을 마련하고 수변경관에 대한 경관유지 및 시각적 개방감을 확보하기 위하여 최고고도지구로 지정
⑥	돌산우두 5지구	최고고도지구 신설 (A=83,075㎡)	○ 수변경관을 보전하고자 준공업지역의 고층화를 차단하기 위하여 최고고도지구 지정
⑦	돌산우두 6지구	최고고도지구 신설 (A=16,395㎡)	○ 돌산도의 수려한 자연경관을 보전 및 유지하기 위하여 일반상업지역의 고층화를 차단하고자 최고고도지구 지정
10	중앙동 2호광장	최고고도지구 면적감소 (A=8,310㎡)	○ 최고고도지구 신설계획에 따른 면적감소
11	남산동	최고고도지구 면적 및 제한사항 변경 (A=48,767㎡)	○ 구조오차정정으로 인한 면적증가 및 수변경관의 유지, 준공업지역의 고층화를 차단하기 위해 최고고도지구 제한내용 변경
13	고소동	최고고도지구 면적 및 제한사항 변경 (A=44,092㎡)	○ 해안경관관리를 위한 최고고도지구 면적증가 및 제한사항 강화
26	수산시장	최고고도지구 면적 및 제한사항 변경 (A=13,948㎡)	○ 구조오차정정으로 인한 면적증가 및 주변지역과의 연계개발, 수변경관을 관리 하기 위하여 여수수산물 특화시장과 그 일대에 대한 최고고도지구 제한사항 강화
11	남산동	최고고도지구 면적 및 제한사항변경(A=44,695㎡)	○ 수변경관의 유지 및 준공업지역의 고층화를 차단하기 위해 최고고도지구 제한 사항 강화
13	고소동	최고고도지구면적감소 (A=561㎡)	○ 최고고도지구 제한내용 변경 및 범위 확장에 따른 당초 최고고도지구 면적 감소
⑧	종화 중앙지구	최고고도지구 신설 (A=44,093㎡)	○ 여수구항해양공원의 기능 보호 및 배후지역의 경관을 고려하여 준공업지역 일대 최고고도지구 지정
26	수산시장	최고고도지구 면적 및 제한사항 변경 (A=13,948㎡)	○ 주변지역과의 연계개발 및 수변경관을 관리하기 위하여 여수수산물 특화시장과 그 일대에 대한 최고고도지구 제한사항 강화

나. 도시계획시설 결정 변경조서

1) 교통시설

■ 도로 결정(변경)조서

구분	규모				기능	연장 (m)	기점	종점	사용 형태	최초 결정일	비고
	등급	류별	번호	폭원 (m)							
기정	대로	1	8	35	주간선 도로	5,700	월산리 412-1묘	가장리 60답	일반 도로	전고-133호 97.05.20	폭원 및 일부구간 축소
변경	대로	1	8	35	주간선 도로	4,711	산수리 산256-6	가장리 60답	일반 도로		
기정	대로	2	8	30	보조 간선	855	근린공원185 조화리58-2철	대1-1 월산리395-4도	일반 도로	전고-145호 82.04.22	
변경	중로	2	169	15	보조 간선	287	월산리 1515	월산리 395-3	일반 도로		
변경	중로	2	170	15	보조 간선	145	조화리 58-18	조화리 74-6	일반 도로		

■ 도로 결정(변경) 사유서

변경전 도로명	변경후 도로명	변경내용	변경사유
대로 1-8	대로 1-8	○연장 변경 - 연장 : 5,700m → 4,711m	○ 장기미집행시설로써 미집행구간에 과도한 지장물 등이 위치하여 개설이 어려워 축소변경
대로 2-8	중로 2-169	○폭원 및 연장 변경 - 폭원 : 30m → 15m - 연장 : 855m → 287m	○ 장기미집행시설로써 도로규모가 과대하게 결정되어 현황여건을 고려한 연장 및 폭원 축소변경
대로 2-8	중로 2-170	○폭원 및 연장 변경 - 폭원 : 30m → 15m - 연장 : 855m → 145m	○ 장기미집행시설로써 도로규모가 과대하게 결정되어 현황여건을 고려한 연장 및 폭원 축소변경

■ 자동차정류장 결정(변경)조서

구분	도면표시 번호	시설명	시설의 세분	위치	면적(㎡)			최초 결정일	비고
					기정	변경	변경후		
폐지	4	자동차정류장	여객자동차터미널	화장동 780-2대	28,403	감)28,403	-	전고-9호 1992.1.25	

■ 자동차정류장 결정(변경) 사유서

도면표시번호	시설명	변경내용	변경사유
4	자동차정류장	○ 시설 폐지 A=28,403㎡	○ 장기미집행 도시계획시설(자동차정류장)으로써 주변현황을 고려하고 기능이 상실되어 기능수행이 어려운 자동차 정류장 폐지

2) 공간시설

■ 광장 결정(변경)조서

구분	도면표시 번호	시설명	시설의 세분	위치	면적(㎡)			최초 결정일	비고
					기정	변경	변경후		
변경	39	광장	교통광장	율촌면 월산리 777임	74,274	감)1,244	73,030	전고-241호 04.12.31	율촌IC

■ 광장 결정(변경) 사유서

도면표시번호	시설명	변경내용	변경사유
39	광장	○면적 변경 A=74,274㎡ → 73,030㎡	○ 대로1-8호선 구간이 일부 축소됨에 따라 현황을 감안하여 현 지여건에 맞게 광장 축소 변경

■ 녹지 결정(변경)조서

연번	구분	도면표시 번호	시설명	시설의 세분	위치	면적(㎡)			최초 결정일	비고
						기정	변경	변경후		
1	변경	10	녹지	완충녹지	덕양리	208,383	증)698	209,081	건고-81호 82.05.03	
2	폐지	21	녹지	경관녹지	중흥동	8,640	감)8,640	-	건고-752호 89.12.21	
3	폐지	102	녹지	완충녹지	평여동 578-3일원	11,730	감)11,730	-	전고-126호 04.08.05	
4	폐지	103	녹지	완충녹지	중흥동 88-17일원	9,173	감)9,173	-	전고-126호 04.08.05	

■ 녹지 결정(변경) 사유서

도면표시번호	시설명	변경내용	변경사유
10	완충녹지	○면적 변경 A=208,383㎡ → 209,081㎡	○대로1-8호선 구간이 일부 축소됨에 따라 전라선 철도변의 완충녹지가 단절되어 현지역건에 맞게 완충녹지 연결 변경
21	경관녹지	○시설 폐지 A=8,640㎡	○여수국가산업단지 내외를 연결하는 녹지로써의 기능이 상실됨 (산단내 녹지 : 공장용지로 변경)에 따라 시설의 설치 실효성이 상실된 녹지
102	완충녹지	○시설 폐지 A=11,730㎡	○기 개발이 완료된 공장부지 인근의 녹지로써 주변여건상(보전 녹지) 시설 설치의 실효성이 상실된 녹지
103	완충녹지	○시설 폐지 A=9,173㎡	○여수국가산업단지(연관단지) 개발계획(중흥지구)이 확정됨에 따라 개발계획에 미반영 된 실효성이 상실된 녹지(국토부고시 제2015-725호, 2015.10.06.)

2. 여수 도시관리계획(용도지구, 도시계획시설) 결정 변경 도면 : 게재 생략

3. 열람장소 : 여수시청 도시계획과

4. 공고기간 : 2017. 3. 8. ~ 2017. 3.22.(14일간)

5. 기타 자세한 사항은 우리시 홈페이지(<http://www.yeosu.go.kr/>) 게재되어 있으며, 도시계획과(☎061-659-4011)로 문의하여 주시기 바랍니다.