

아름다운 여수, 행복한 시민



제 106 호  
2017년6월5일(월)

# 여 수 시 보

## 시 정 방 침

- 1. 함께하는 소통시정
- 1. 활력있는 지역경제
- 1. 수준높은 교육복지
- 1. 앞서가는 해양관광
- 1. 걱정없는 안전사회

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 공보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3023 FAX) 659-5803

### 목 차

#### 【공 고】

- 여수시 공고 제2017-1127호 농지 이행강제금 부과결정 고지 송달불능에 따른 공시송달 공고 /3
- 여수시 공고 제2017-1135호 공시송달 공고(공향~달천(시도10호선)도로개설공사) /4
- 여수시 공고 제2017-1138호 2017년 여수시 소상공인 자금지원 계획 공고 /6

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

여수시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다

# 공 시 송 달 공 고

2012년도 농지이용실태조사 결과에 따라 자기의 농업경영에 이용하지 아니하는 농지의 소유자에게 농지법 제62조에 의거 이행강제금 부과결정 공문을 등기우편 발송하였으나 폐문부재 등의 사유로 반송되어 전달이 불가능하기에 『행정절차법』 제14조 규정에 의거 다음과 같이 공시송달 공고합니다.

2017. 6. 5.

## 여 수 시 장

1. 공고기간 : 2017. 6. 5. ~ 2017. 6. 19.(15일간)
2. 공고제목 : 농지 이행강제금 부과결정 고지 송달불능에 따른 공시송달 공고
3. 이행강제금 부과대상자 및 부과대상농지 내역

부과대상자(농지 소유자)		부과대상농지					부과결정액 (원)
성 명	주 소	읍면동	리	지번	지목	면적(㎡)	
임*순	전남 여수시 쌍봉로 3*6, 1동 7**호(둔덕동, 중앙미평하이츠)	돌산읍	서덕리	86-1	답	1,031	2,226,960

### 4. 이의신청

- 제출기간 : 2017. 6. 5. ~ 2017. 7. 4.(30일간)
- 장 소 : 여수시농업기술센터 농업정책과 농정팀(농지업무담당자)
- 신청방법 : 서면 제출(관련 증빙자료 첨부)

### 5. 기타사항

- 위 사항은 농지법 제11조 규정에 의거 농지처분명령을 받고 당해 농지에 대한 처분명령을 이행하지 아니한 농지소유자에 대하여 이행강제금을 부과결정 고지한 사항으로 당해 농지처분명령이 이행(소유권 이전)될 때까지 공시지가의 100분의 20에 해당하는 이행강제금이 매년 부과됩니다.
- 이행강제금을 납부하고자 하는 경우 여수시청 농업정책과에서 납부고지서를 발급받아 금융기관에 납부하여 주시고, 이행강제금을 납부하지 아니한 때에는 지방세의 수입금의 징수 등에 관한법률 제9조(압류의 요건) 규정에 의거 징수합니다.
- 기타 자세한 사항은 여수시 농업정책과(061-690-4405)으로 문의하시기 바랍니다.

## 공 시 송 달 공 고

여수시에서 추진 중인 「공항~달천(시도10호선)도로개설공사」 구간에 편입되는 토지 등에 대하여 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제16조에 따라 손실보상협의 요청 하였으나, 거소불명, 수취거절 등 기타의 사유로 송달이 불가능하여 같은 법 시행령 제4조 및 제8조에 따라 아래와 같이 공시송달 공고합니다.

2017. 6. 5.

## 여 수 시 장

1. 사 업 개 요 : 공항~달천(시도10호선)도로개설공사
2. 위        치 : 여수시 소라면 사곡리 447-7번지 일원
3. 사업시행자 : 여수시장
4. 공 고 기 간 : 2017. 6. 5. ~ 2017. 6. 20.(15일간)
5. 공 고 장 소 : 전국 시·군·구 게시판 및 홈페이지
6. 공 고 내 용
  - 협의기간 : 공시송달 공고기한 내
  - 협의장소 : 여수시청 도로과 (☎061-659-4065)
  - 보상방법 : 현금보상
    - 위 협의기간 중 미 협의 시 토지수용위원회의 재결 절차에 따른 손실보상
  - 보상절차 : 계약체결 후 소유권 이전 등 소정의 절차를 거쳐 계좌입금
  - 보상협의시 구비서류
    - 인감증명서 2부, 주민등록 초본1부(전주소 포함), 인감도장, 통장사본 1부
    - 영농경작확인서 및 농지원부

## 7. 공시송달 대상

### ○ 토 지

소재지	편입지번 (분할전 지번)	지목	편입 면적 (㎡)	소 유 자		관 계 인		비고
				주 소	성 명	주 소	성 명	
소라면 복산리	1914-1 (1914)	답	846	여수시 소라면 하느재길 34	황*규	여수시 학동1길 19(학동)	여천농업 협동조합	

### ○ 영 농

소재지	편입지번 (분할전 지번)	경작면적 (㎡)	작물명	소 유 자		비고
				주 소	성 명	
소라면 복산리	1914-1 (1914)	846	벼	여수시 소라면 하느재길 34	황*규	

## 8. 기타사항 및 문의처

- 보상협의 요청서는 「행정절차법」 제15조(송달의 효력발생)에 따라 공시 송달 공고일로부터 14일이 경과한 날에 그 송달을 받을 자에게 송달된 것으로 갈음합니다.
- 기간 내 협의가 없을 경우에는 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제28조에 따라 수용재결을 진행할 계획임을 알려 드립니다.
- 기타 문의사항은 여수시청 도로과 (☎061-659-4065)로 문의해주시기 바랍니다.

## 2017년도 여수시 소상공인 자금지원 계획 공고

여수시 소상공인 지원에 관한 조례 제9조의 규정에 의하여 2017년 여수시 소상공인 자금 지원계획(서식변경)을 다음과 같이 공고합니다.

2017년 6월 5일

### 여 수 시 장

1. 용자규모 : 100억원

2. 지원대상

- 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조 제2호에 해당하는 자
- 여수시에 사업장이 있고 1년 이상 영업을 유지하고 있는 소상공인(창업 제외)
- 사업자 및 종업원이 용자상환 시까지 여수시에 주민등록이 되어 있어야 함  
⇒ 종업원 변경 시 변경자 적용(변경자 발생 시 정보이용 동의서 제출)
- 시와 협약 된 금융기관에서 담보 및 신용대출이 가능한 소상공인

#### ※ 지원 제외 · 환수 대상

- 각종 소상공인 지원 자금을 중복해서 지원받는 경우
- 사업장을 휴 · 폐업 또는 여수시 외의 지역으로 이전하는 경우
- 소상공인이면서 타 직장에 소속되어 있는 경우
- 금융기관으로부터 불량거래업체로 관리 중인 경우
- 허위자료를 제출하여 이차보전을 받은 것이 판명된 경우
- 융자금을 목적 외 사용한 경우
- 지방세 등의 세금을 체납중인 업체(사업자 및 업체에 한함)
- 그 밖에 사업수행을 위한 의무사항을 이행하지 아니한 경우  
(시에서 요청한 증빙자료 및 관련 서류제출 등 의무사항 포함)

\* 자금지원 제외대상 업종 : 여수시 소상공인 지원에 관한 조례 제4조(별표)

### 3. 지원내용

- 용자추천 한도 : 업체당 5,000만원 이내
- 용자조건 : 2년거치 일시상환
- 이차보전 : 연 2.5% 지원(2년간)

### 4. 용자신청.접수

- 신청기간 : 연중( 2017. 1. 2. ~ )
- 접수처: 전남 여수시 여문2로 124(문수동) 문수청사 지역경제과 우편번호 59703
- 구비서류

필수 서류	① 용자신청서 및 사업계획서(소정양식), 정보이용동의서 1부 ② 원천징수 이행상황신고 증명원 1부. (부가세 과세표준 증명원/소득금액 증명원 中 택1) ⇒세무서 방문 또는 자치센터 팩스민원 신청
선택 서류	③ 사업장가입자명부(4대보험 가입 해당자)1부. ⇒ 근로복지공단 발급
담보공무원 확인사항	④ 사업자등록증 ⑤ 건강보험자격득실확인서 ⇒ 국민건강보험공단 발급

※ 재용자 유예기간 설정 운영으로 기 지원 업체는 상환 종료일로부터 2년 경과 후 신청이 가능함

#### ○ 지원절차

가. 소상공인이 협약 금융기관에 대출가능 여부 상담(담보,신용등)

↓대출 가능 시

나. 소상공인 지원자금 용자 신청서 접수 : 시청

다. 서류 및 현장 실사 : 시청

라. 지원결정 : 시청

마. 용자추천 : 시청 ⇒ 금융기관

바. 대출실행 : 금융기관, 소상공인(추천일로 부터 3개월 이내)

사. 대출실행 통보 : 금융기관 ⇒시청

아. 이차보전금 지급 : 시청 ⇒ 금융기관(분기별 신청)

## 5. 지원업체 선정

- 선정방법 : 서류심사 및 현지조사 확인 후 선정
- 용자추천 : 신청 후 15일 이내 추천

## 6. 대출취급 기한

- 용자추천 통보일로부터 3개월 이내에 대출을 완료하여야 함.  
\* 대출(보증) 절차 진행 중으로 필요하다고 인정되는 경우 사전에 변경승인을 얻어 1회에 한하여 1개월 연장신청 가능함

## 7. 대출취급 기관

- 대출취급 은행 : 10개 협약 은행(여수시 소재 본점 및 지점)
  - 광주은행, 국민은행, 농협은행, 신한은행, 우리은행, (주)하나은행, IBK기업은행, SC제일은행, 새마을금고, 신용협동조합
- 대출 구비서류 및 절차, 이자 불입, 상환방법은 대출은행의 여신규정에 따름

## 8. 기타사항

- 공고내용 이외의 사항은 여수시 소상공인 지원에 관한 조례 및 2017년 여수시 소상공인 자금 지원계획에 의하며, 접수된 서류는 반환하지 않음.
- 지원자금을 목적과 다른 용도로 사용하였을 때에는 관계 규정에 의거 지원 자금을 회수함
- 자금추천과 관련하여 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음.
- 자금대출 승인 후 기한연장, 거래은행, 상호 및 대표자변경 등 변경 사항이 발생할 경우 자금 변경신고 신청서를 작성하여 시에 제출  
〔붙임 3〕
- 자금용자 신청서는 여수시청 홈페이지에서 신청 서식을 다운 받아 활용할 수 있음  
※ 시청 홈페이지([www.yeosu.go.kr](http://www.yeosu.go.kr)) ➡ 산업경제 ➡ 기업정보/지원정책 ➡ 자금지원
- 기타 사항은 지역경제과 사회적경제팀(061-659-3597)으로 문의 바람.

【별표】

**자금지원 제외대상 업종**(제4조 관련)

표준산업분류	업 종
46102중	담배, 주류 중개업
46109중	골동품, 귀금속 중개업
46209중	잎담배 도매업
46331	주류 도매업
46333	담배 도매업
46416중	모피제품 도매업(단, 인조 모피제품 도매업 제외)
46439중	총포 도매업
46779중	화약, 폭약 도매업
47599중	총포 소매업
47841	예술품 및 골동품 소매업
47920	노점 및 유사 이동 판매업
47991	기타 무점포 소매업(통신판매업 포함)
47992	계약배달 판매업
47993	방문판매업, 전화판매업
47999	통신판매업 등 무점포 판매업
561	건평 330평방미터를 초과하는 영업장을 가진 식당업. 다만, 시장의 지정을 받은 “모범음식점” 제외
56120	기관 구내 식당업
56132	이동 음식업
5621	주점업(단, 56219중 생계형 간이 주점업 제외)
64	금융업
65	보험 및 연금업
66	금융 및 보험관련 서비스업
68	부동산업
911 중	골프장 운영업, 골프연습장, 스크린골프연습장
9122	오락장 운영업(비디오방, 게임방 등)
91249	도박 관련 운영업
91291	무도장, 콜라텍, 댄스홀, 무도유흥주점, 댄스교습소
9612 중	증기탕 및 안마시술소
기타	대부업·성인용품판매업 등 일반인 정서에 반하는 영업과 사치 오락업 등



## 소상공인 지원자금 융자신청서

1. 업 체 명			
2. 소 재 지 (도로명주소)			핸 드 폰
			전화번호
			팩스번호
3. 사 업 자			주민등록번호
			사업자등록번호
4. 신 청 금 액	백만원		
5. 각종 소상공인 지원자금 중복지원 여부			
6. 대출희망은행	광주은행( ) 국민은행( ) 농협은행( ) 신한은행( ) 우리은행( ) (주)하나은행( ) IBK기업은행( ) SC제일은행( ) 새마을금고협의회( ) 신용협동조합( )		
7. 자 금 용 도	<input type="checkbox"/> 경영개선자금(운전자금, 물품 구입비 등) <input type="checkbox"/> 시설개선 자금(기계·설비 설치 등) <input type="checkbox"/> 기타( )		

### 7. 업 체 현 황

매 출 실 태	업 종		주요판매품목			
	연간 매출액	백만원	수 출 액	백만원(\$ 천달러)		
종 업 원	명(상시근로자 명, 시간제 명)					
재 무 상 태	총자산	백만원	자가 자본	백만원	부 채	백만원
상 권 유 형	<input type="checkbox"/> 도심 <input type="checkbox"/> 부도심 <input type="checkbox"/> 지역 <input type="checkbox"/> 근린 <input type="checkbox"/> 주거					
입 지 특 성	<input type="checkbox"/> 일반 <input type="checkbox"/> 복합 <input type="checkbox"/> 전문 <input type="checkbox"/> 레저 <input type="checkbox"/> 공업지역 <input type="checkbox"/> 개발지역 <input type="checkbox"/> 재래시장					
기 타 사 항						

여주시 소상공인 지원에 관한 조례 제6조 규정에 의하여 위와 같이 신청합니다.

2017년 월 일

신청인(대표)

(인)

## 《 구 비 서 류 》

신청인 제출서류	1. 사업계획서 1부 1. 2. 정보의 제공·활용 및 이용 동의서1부. 3. 원천징수 이행상황 증명원(부가세 과세표준 증명원, 소득금액 증명원 中 택 1) 1부. 4. 사업장 가입자명부(4대보험 가입 해당자).	수수료
담당 공무원 확인사항	1. 사업자등록증 1부. 2. 건강보험자격득실확인서 1부.	없음

### 행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당공무원 확인사항을 확인하는 것에 동의 합니다.

(\* 동의하지 아니하는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.)

신고인(대표자)

(서명 또는 인)

여 수 시 장 귀하

[붙임 2]

# 사 업 계 획 서

1. 사 업 명 :

2. 사업기간 :

3. 사업내용

(단위: 백만원)

세부사업명	물 량	소 요 액	비 고
계			

4. 자금조달 방법

- 자기자본 : 백만원
- 융 자 : 백만원
- 기 타 : 백만원

5. 융자금 상환계획

6. 기 타(사업의 장래전망 및 기대효과 등)

## 정보의 제공 · 활용 및 이용 동의서

### 여수시장 귀하

- ☐ 본인은 「소상공인 지원 자금 융자신청서」 및 제반서류(사업계획서, 기타 자금 융자에 필요한 서류 일체)에 기재된 업체신용정보를 해당 시·군 및 공공기관에서 정책자료로 활용하도록 하는 것에 대해 동의합니다.
- ☐ 여수시 소상공인 자금을 융자받기 위해 제출하는 제반서류(신청서, 사업계획서, 기타 자금 융자에 필요한 서류 일체와 사업자 및 종업원이 여수시에 주민등록이 되어 있어야 함) 제출 시 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출하여 융자를 신청한 경우에는 자금지원 결정취소, 조기상환, 참여제한 등의 제재 또는 법적조치가 취해질 수 있다는 것에 동의합니다.

2017년    월    일

업체명 :

(사업자)주민등록번호 :

(종업원)주민등록번호 :

(종업원)주민등록번호 :

(종업원)주민등록번호 :

사 업 주 : (인)

종 업 원 : (인)

종 업 원 : (인)

종 업 원 : (인)

\* 본인은 업체신용정보 제공·활용 및 이용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서의 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

〔붙임 3〕

# 소상공인 지원 자금 변경신고(증인)신청서

지원자금명	소상공인 지원 자금		
업 체 명 (사업자등록번호)	( )	대 표 자 (주민등록번호)	( )
소 재 지		전화번호	회사) H.P)
변 경 사 유	(상세하게 기재)		
변 경 전		변 경 후	
<p>상기와 같이 소상공인 자금 변경신고(승인)를 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">2017년            월            일</p> <p style="text-align: right;">신청인                                         (인)</p>			
여 수 시 장 귀하			
첨부서류 : 대표자 또는 주소 변경 시 사업자등록증 및 법인등기부등본 각 1부			

여수시 지역경제과   전화 : (061) 659-3597   팩스 : (061) 659-5816

※ 팩스 전송 후 반드시 수신여부를 전화로 확인하여야 합니다.

[붙임 4]

## 여주시 소상공인 자금지원 대출실행 통지서

### 1. 추천업체

추천업체	기업체명		대표자	
추천내용	자금명 및 추천회차			
	추천일자			
	추천금액			
	비 고			

### 2. 대출 실행내용

자 금 용 도	
대 출 일	
대 출 금 액	
적 용 금 리	% (이차보전 후 업체 적용금리)
대 출 기 간	
담 보 내 용	부동산, 보증서(신보, 기보, 재단), 신용, 기타( )

이와 같이 대출이 실행되었음을 통지함.

2017년 월 일

은행명

(인)

여주시장 귀하

※ 대출 실행일에 FAX 전송한 후 전화 연락바랍니다.

우)59703 여주시 여문2로 124(문수동)문수청사 / 전화 061-659-3597, FAX 061-659-5816