

아름다운 여수, 행복한 시민



제 2019-56호  
2019년3월26일(화)

# 여수시보

## 시정지표

1. 시민공감감동시정  
1. 균형있는상생경제  
1. 사람중심나눔복지  
1. 품격있는문화관광  
1. 살기좋은정주환경

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 공보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3023 FAX) 659-5803

### 목 차

#### 【고 시】

- 여수시 고시 제2019-83호 보호수 지정 고시 /3
- 여수시 고시 제2019-86호 여수시 유료공영주차장 무료이용시간 확대 운영에 따른 행정예고 /4

#### 【공 고】

- 여수시 공고 제2019-821호 여수시장애인종합복지관 위탁운영법인 모집공고 /8
- 여수시 공고 제2019-822호 식품위생법 위반업소 청문통지 공시송달 공고 /41
- 여수시 공고 제2019-824호 마을버스 신설 노선 및 운행계통 공고 /42
- 여수시 공고 제2019-826호 여수 도시계획시설(도로)사업 사업인정에 관한 주민 등의 의견 청취 공고 /48
- 여수시 공고 제2019-830호 도로지정(변경) 공고 /52
- 여수시 공고 제2019-835호 여수 죽림1지구 도시개발사업 환경영향평가(초안) 주민등의 의견수렴 결과공고 /54

[별표1] 여수 죽림지구1지구 환경영향 주민등의 의견수렴결과 및 반영여부

- 여수시 공고 제2019-837호 도로지정 공고[우두리 730-1, 730-5] /55

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

여수시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다

# 보호수 지정 고시

산림보호법 제13조 규정에 따라 다음과 같이 보호수로 지정하였기에 이를 고시합니다.

2019년 3월 26일

여 수 시 장

## 1. 보호수 지정대상

지정번호	소재지	관리자	수종	본수 (본)	수령 (년)	흉고둘레 (cm)	수고 (m)	비고
15-2-1-22	여수시 돌산읍 금성리 207	여수시장	팽나무	1	250	470	20	
15-2-5-9	여수시 남면 횡간리 312	여수시장	소나무	1	700	460	30	
15-2-5-10	여수시 남면 심장리 458	여수시장	동백나무	1	300	140	10	
15-2-9-1	여수시 공화동 54	여수시장	소나무	1	200	230	20	

## 2. 보호수 관련 행위 제한(산림보호법 제9조 제1항)

보호수의 벌채 및 굴취, 임산물 채취, 입목을 손상하거나 말라 죽게 하는 행위, 가축의 방목, 기타 토지의 형질을 변경하는 행위 금지

## 3. 문의사항 : 보호수 지정 관련 기타 궁금하신 사항은 산림과 (☎061-659-4616)로 문의하여 주시기 바랍니다. 끝.

## 여수시 유료공영주차장 무료이용시간 확대 운영에 따른 행정예고

지역주민 및 관광객의 편의제공 및 쾌적한 주차질서 확립을 위하여 운영 중인 여수시 유료공영주차장 무료이용시간을 확대하고자 합니다. 이와 관련하여 그 취지와 주요내용을 미리 알려 이해관계인 및 지역주민의 의견을 듣고자 「행정절차법」 제46조의 규정에 의하여 다음과 같이 행정예고 합니다.

2019. 3. 26.

### 여 수 시 장

1. 행정예고명 : 여수시 유료공영주차장 무료이용시간 확대 운영
2. 행정예고 및 목적 : 여수시에 운영 중인 유료공영주차장에 대해 무료이용시간을 확대하고자 하며 그 사실을 미리 알려 이해관계인 및 지역주민의 의견을 청취하고자 함
3. 운영 예정시기 : 2019. 4. 16.(화)
4. 행정예고 내용
  - 무료이용시간 확대 : 기존 1시간 → 2시간

주차장명	위 치	주차면수	비 고
	2개소	587	
소호요트장	여수시 소호동 505-2번지	70	
웅천친수공원	여수시 웅천동 1691번지	517	

○ 중식시간 무료이용시간 지정 : 12:00 ~ 14:00

주차장명	위 치	주차면수	비 고
	22개소	2,490	
남산동 1	여수시 남산동 7번지	81	
남산동 2(배수펌프)	여수시 남산동 493번지	21	
이순신광장 지하	여수시 중앙동 379번지	103	
여문(백병원 옆)	여수시 여서동 237번지	163	
선원동(롯데마트 앞)	여수시 선원동 1277-1번지	122	
학동 1(수자원공사 앞)	여수시 학동 180번지	106	
홍국체육관	여수시 학동 79번지	221	
진남관	여수시 중앙동 505번지	102	
연등천 복개	여수시 연등동 314-5번지	114	
학동 2(수자원공사 뒤)	여수시 학동 90-5번지	42	
학동 3(여천등기소 뒤)	여수시 학동 96-4번지	51	
안산동 호텔촌	여수시 학동 202-4번지	83	
선소 2(세림 앞)	여수시 학동 184번지	67	
화장동(선원우체국건너)	여수시 화장동 795-1번지	103	
오림동(버스터미널 뒤)	여수시 오림동 380-2번지	28	
선소 1	여수시 시전동 690번지	128	
향일암	여수시 돌산읍 울림리 6-5번지	83	
동 백	여수시 수정동 280번지	112	
여서동로터리	여수시 여서동 874번지	83	
웅천친수공원	여수시 웅천동 1691번지	517	
소호요트장	여수시 소호동 505-2번지	70	
시청로터리	여수시 학동 158번지	90	

5. 공고방법 : 여수시 홈페이지(www.yeosu.go.kr) 게시

6. 관련근거

가. 「행정절차법」제46조(행정예고)

나. 「행정절차법」시행령 제24조(행정예고의 대상)

7. 행정예고(공고)기간 : 2019. 3. 26.(화) ~ 2019. 4. 15.(월)

## 8. 의견제출

가. 위 행정예고에 대하여 의견이 있는 개인 또는 단체는 의견서를  
여수시 교통과로 제출하여 주시기 바랍니다.

.의견제출 서식 : [붙임 1] 참조

나. 제출방법 : 우편 또는 팩스

다. 제출기한 : 2019. 3. 26.(화) ~ 2019. 4. 15.(월)

※ 제출기한 내 의견서 제출이 없을 때에는 의견이 없는 것으로 간주함

라. 제출기관 : 여수시 교통과

. 주 소 : 전라남도 여수시 시청로 1(학동)

. 전 화 : 061) 659-4148

. 팩 스 : 061) 659-5837

붙임 : 의견서 서식 1부.

### 【붙임 1】 의견서

## 행정예고에 대한 의견 제출서

예 고 내 용	여수시 유료공영주차장 무료이용시간 확대 운영에 따른 행정예고			
의견 제출자	성 명 (개인/단체)		생년월일	
	주 소		전화번호	

검토의견 (의견제출 내용)

“여수시 유료공영주차장 무료이용시간 확대 운영”에 따른 행정예고와 관련하여 위와 같이 의견을 제출합니다.

2019년

제출자

(서명 또는 인)

여수시장 귀하

## 여수시장애인종합복지관 위탁운영법인 모집공고

사회복지사업법 제34조, 같은 법 시행규칙 제21조, 제21조의2, 여수시 사회복지시설 민간위탁 운영 조례 제3조, 여수시 장애인종합복지관설치 및 운영 조례 시행규칙 제2조에 따라 아래 시설에 대한 위탁운영자를 다음과 같이 모집 공고합니다.

2019. 3. 26.

### 여 수 시 장

#### 1. 위탁시설 현황

시 설 명	소 재 지	시 설 규 모	위 탁 기 간	비고
여수시장애인 종합복지관	여수시 만성로 173 (미평동)	3,745.79㎡ (가, 다동)	'19. 6. 27. ~ '24. 6. 26.(5년)	

#### 2. 위탁대상 사무

- 가. 여수시장애인종합복지관 시설의 유지·관리 및 운영 전반
- 나. 장애인복지법 제35조에 따른 장애인의 일상생활을 편리하게 하고, 사회활동 참여를 높이기 위한 서비스 제공
- 다. 여수시 장애인종합복지관설치 및 운영 조례 등 시장이 필요하다고 인정하는 사업

#### 3. 수탁신청 자격 : 사회복지법인이나 비영리법인

#### 4. 공고 및 신청서 접수

- 가. 공모기간 : 2019. 3. 26. ~ 4. 14.(20일간)
- 나. 접수기간 : 2019. 4. 15. ~ 4. 17. 18:00까지(근무시간 내, 3일간)  
※ 신청 서식은 여수시 홈페이지에서 다운 받아 사용(<http://www.yeosugok.kr> 공고란)
- 다. 접수방법 : 직접 방문접수(우편 접수 불가)
- 라. 접 수 처 : 여수시 노인장애인과(☎061-659-3731)

#### 5. 제출서류

가. 여수시장애인종합복지관 수탁 운영 신청서 1부 (붙임 1)

나. 법인(단체)현황 (붙임 2)

다. 법인 대표자 사증 인감계 1부 (붙임 3)

라. 재산목록(자산을 증명할 수 있는 증빙 서류) 1부 (붙임 4)

마. 각서 1부 (붙임 5)

바. 법인재정부담 약정서 1부 (붙임 6)

사. 개인정보 이용 및 제공 사전 동의서(붙임 7)

※ 법인대표, 시설장(내정자), 법인이사·감사 모두 제출

아. 범죄경력 조회 동의서(붙임 8)

※ 법인대표, 시설장(내정자), 법인이사·감사 모두 제출

자. 위임장(붙임 9) : 법인의 대리인이 위탁신청서류 접수할 경우

차. 수탁 선정 심사 관련 서식 1부 (붙임 10)

카. 수탁(예정) 여수시장애인종합복지관 사업운영 계획서(붙임 11)

※ 1. 신청서류 작성은 서식을 토대로 자율적으로 작성

2. 신청서류 제출 시 번호순서대로 제본(A4종 좌철) : 9권 제출

3. 사업계획서는 파일 포함 제출

4. 제본 시 책자에는 목차 및 페이지 기입

5. 신청서를 작성함에 있어 필요한 자료 요청 및 질문을 여수시에 문의할 수 있으며, 자료요청 및 질문사항은 문서(팩스 등)에 한하여 회신하며 전화 등의 문의는 효력을 갖지 않음.

\* 문의 : 여수시 노인장애인과 장애인복지팀

(☎ 061-659-3731, FAX 061-659-5821, 팩스 송부 시 전화 통지 요망)

## 6. 선정방법 및 심사 발표

가. 신청 자격을 갖춘 법인 중 수탁자선정심의위원회에서 심의·결정

나. 각 위원의 점수 중 최고점수와 최저점수를 제외한 점수를 평균하여 최고 점수를 획득한 법인을 수탁자로 선정

다. 동일한 최고 점수를 획득한 법인이 있는 경우에는 위원들의 표결에 의해 결정

라. 선정발표 : 개별통보(1순위자에 한해 개별통보)



마. 수탁운영 신청법인의 사업계획 등 설명

1) 설명자 : 법인 대표자 또는 시설장(내정자)으로 하며, 사전에 통보

※ 불참 시에는 포기하는 것으로 처리

2) 설명시간 : 신청 접수순 법인 당 설명 10분(프리젠테이션 등), 질의응답 10분

3) 발표자료 : PPT 출력물은 제본하여 책자와 전산파일 제출

※ 제출일 : 수탁자 선정 심의위원회 개최 전 까지(별도 통보)

바. 협약체결 : 수탁법인으로 선정된 자는 여수시에서 정한 기일까지 협약을 체결하여야 하며 특별한 사유 없이 이를 지키지 않을 경우 수탁법인 선정을 무효로 하고 차 순위자를 수탁법인으로 선정하고 협약체결할 수 있음.

## 7. 위탁운영 조건

가. (종사자 고용승계) 기존 종사자에 대하여 신규 수탁 법인은 승계하여야 함.

나. 수탁법인은 사회복지사업법, 장애인종합복지관 운영 지침, 위탁계약서 등 관련 규정이 정하는 제반 사항과 지시사항을 준수하여야 함.

다. 협약일로부터 10일 이내에 기존 수탁 법인의 장애인종합복지관 관련 사업 내용을 승계하여야 함.

라. 위탁 운영에 관한 세부사항은 수탁법인 선정 후 별도 협약에 의함.

마. 수탁자로 선정되면 법인이 제출한 수탁 신청서의 '법인 재정부담 약정서'를 자체부담액으로 확정하고 법인은 매년 약정금액을 출연하여 장애인종합복지관 운영비로 충당하여야 함.

바. 수탁자는 장애인종합복지관 운영비 집행 및 자체 감사 실시 후 위탁기관에 정산·결산보고를 하여야 함.

## 8. 기타 사항

가. 신청서류 제출 후 추가제출은 불가함.

다만, 공고 기관의 요청 시 추가 자료를 제출하여야 함.

나. 위탁관련 사전 설명회는 없으며, 신청하는 법인은 모집공고, 관계 법규 및 위탁 시설 물의 현장과 관련한 내용을 정확하게 파악한 후 모집에 참여하여야 하며, 미숙지 또는 미확인, 관련자료 미첨부로 인한 불이익은 신청 법인에게 있음.

다. 모집 공고 내용은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경 사항은 여수시 홈페이지에 공고 및 접수자에게 개별 통보함.

라. 수탁자선정심의위원회 일정은 접수자에게 개별 통보함.

- 마. 평가결과는 비공개를 원칙으로 하며 수탁운영자로 선정된 자는 동 시설의 운영 및 관리를 타인에게 양도할 수 없음.
- 바. 수탁운영자로 선정된 후에 결격사유 또는 제출된 서류가 허위사실로 발견되거나 관련법규 및 여수시가 제시한 조건을 위반한 사실 등이 발견된 경우에는 위탁운영자 선정을 취소할 수 있음.
- 사. 수탁자로 결정 통지 받은 자는 지정 일까지 협약을 체결해야하며, 위탁 조건에 명시된 의무를 이행하여야 함.
- 아. 수탁자 선정 후 작성된 위수탁계약서는 공증하며 비용은 수탁자 부담임.
- 자. 기타 자세한 사항은 여수시 노인장애인과(☎061-659-3731)에 문의하시기 바랍니다.

## 9. 심사기준(여수시 사회복지시설 민간위탁 운영조례 별표2)

심사영역	심사지표	심사 문항(배점)	탁월	우수	보통	미흡	비고
가. 수탁자의 적격성 (42)	A. 법인의 적격성 (18)	A1. 법인의 유형·정관의 목적사업 및 내용과 복지시설 수탁의 연계성은?	4	3	2	1	
		A2. 법인의 이사회 구성(외부이사 구성 등)은 사회복지시설을 운영하기에 적합한가?	4	3	2	1	
		A3. 법인의 회계집행은 적절하게 수행하고 있는가?	4	3	2	1	
		A4. 최근 5년간 법인에 대한 지도감독 사항 및 조치 결과는?	4	3	2	1	* 신생법인 제외
		A5. 법인이 시설과 같은 지자체에 속해있는가?	2	—	1	—	
	B. 법인의 사업능력 (24)	B1. 법인이 사회복지사업을 수행할 수 있는 여건(주사무소 마련, 담당직원 등)을 갖추고 있는가?	4	3	2	1	
		B2. 법인의 이사회 활동은 적절하게 수행되고 있는가?	4	3	2	1	
		B3. 법인의 규모에 따른 사회복지시설 운영 개수와 규모는 적정한가?	4	3	2	1	
		B4. 신청 법인의 사업수익, 후원금 정도는 ?	4	3	2	1	
		B5. 최근 5년간 법인에서 운영 중인 사회복지시설이나 공익사업의 평가 결과는 어떠한가?	4	3	2	1	* 신생법인 제외
		B6. 최근 5년간 법인에서 수탁중인 시설에 대한 재정투자계획의 이행실적은?	4	3	2	1	* 신생법인 제외
나. 시설운영의 전문성 및 책임성 (48)	C. 시설장 및 종사자 (20)	C1. 시설장(내정자)의 사회복지사 자격증 소지와 경력 및 시설운영 능력은?	4	3	2	1	
		C2. 종사자의 안정된 직장생활을 위한 급여 및 복리후생 등의 계획은 어떠한가?	8	5	2	—	
		C3. 기존 종사자에 대한 고용승계 및 지위보장 계획의 적정성은?	8	5	2	—	
	D. 사업계획의 전문성 (12)	D1. 시설의 사업계획 및 예산편성은 구체적이고 적정한가?	6	4	2	—	
		D2. 시설 운영을 위한 중장기계획 수립 및 적정 여부?	6	4	2	—	
	E. 재정 (16)	E1. 재정운영을 위한 자부담 확보방안은 어떠한가?	4	3	2	1	
		E2. 운영할 복지시설에 대한 재정투자 계획은?	8	5	2	—	
		E3. 시설운영의 투명성 제고 방안은 어떠한가?	4	3	2	1	
다. 지역사회 공신력 (8)	F. 지역사회 관계(8)	F1. 사업계획서상 지역사회와의 협력관계 및 네트워크 관리계획은 어떠한가?	4	3	2	1	
		F2. 지역민의 욕구 만족 및 이용을 위한 계획은 어떠한가?	4	3	2	1	
라.종합 의견(2)	G. 종합 의견(2)	G1. 심사위원 종합의견	2	—	1	—	
계			100	68	42	15	

※ A4, B5, B6 는 신생법인 미해당 항목으로 이에 해당하는 법인은 88점 만점으로 채점 후 100점 환산

※ 신생법인 산식 = 취득점수 + {신생법인 미해당 점수(제외)×(취득점수/총점수)}=최종점수

(붙임1)

# 여수시장애인종합복지관 위탁 운영 신청서

법 인 현 황	법 인 명		대 표 자 (한 자)	
	소 재 지		연 락 처	
	법인설립 일 자		연 수 익	
	재산내역			
운 영 계 획	주요사업 내 용			
	자 부 담 확보방안			
수탁희망사유				

「여수시 사회복지시설 민간위탁 운영 조례」제3조에 의거 여수시 장애인종합복지관을 수탁 운영하고자 합니다.

불 입 1. 법인설립허가증 1부  
2. 수탁 신청 법인이사회 의결 회의록 사본 1부

일월년

신 청 인 :           법인명  
                소재지  
                대표자                         (인)

여수시장 귀하

(붙임2)

## 법인 현황

1. 명 칭 :
2. 소 재 지 :
3. 설립근거 및 목적 :
4. 대 표 자 :

성 명(한자)	생년월일	주 요 이 력

5. 구 성 인 력 :
6. 설립일자 및 연혁

년 월 일	내 용

7. 주 요 사 업 내 용
8. 법인(단체)의 기구(도표)

년 월 일

제출 법인(단체) 대표자 : ( 인 )

여 수 시 장 귀하

(붙임3)

## 법인 대표자 사용 인감계

인 감

위 인감은 본 법인(단체)이 여수시장애인종합복지관 위탁 운영 수탁 기관 지정 신청 시부터 협약 체결 시까지 전라남도 여수시에 제출하는 제반 서류에 사용하겠으며, 위 인감사용으로 인한 법률상 모든 책임은 본 사업 신청자에게 있음을 확인합니다.

※ 첨부자료 : 법인 인감증명서 1부.

년 월 일

법인(단체)명 :

주 소 :

대 표 자 : ( 인 )

여 수 시 장 귀하

(붙임4)

# 재 산 현 황

※ 작성 기준일 : 공고일 전일

□ 법인(단체)재산 현황

(단위 : 백만원)

구 분	합 계 (A+B+C)	순 자 산			부채(C)	비 고
		계	부동산(A)	동산(B)		
합 계						
목적사업용 기본재산						
수 익 용 기본재산						
기타재산 (보통재산)						

가. 재산 성질별 현황

1) 목적사업용 기본재산

○ 토 지

연번	소재지	지목	면적 (㎡)	소유자 (등기부상)	공시지가 /㎡	총가액 (백만원)	비 고 (용 도)
계							

※ 비고란에는 현 이용상태를 구체적으로 작성하고 부동산등기부등본과 공시지가확인원 첨부

○ 건 물

연번	소재지	지목	면적(㎡)	소유자 (등기부상)	지방세과표	총가액 (백만원)	비 고 (용 도)
계							

※ 비고란에는 현 이용상태를 구체적으로 작성하고 부동산등기부등본과 공시지가확인원 첨부

2) 수익용 기본재산 : 임대계약서 사본 등 관련 증빙서류 첨부

○ 토 지

연번	소 재 지	지목	면적(m <sup>2</sup> )	소유자 (등기부상)	공시지가/m <sup>2</sup>	총가액 (백만원)	비 고 (용 도)
계							

○ 건 물

연번	소 재 지	지목	면적(m <sup>2</sup> )	소유자 (등기부상)	총가액 (천원)	연간수입 (백만원)	비고 (용도)
계							

○ 기타 연간 수익사업 기재(이자수입, 채권수입 등 구체적으로 기재)

3) 기타재산(보통재산)

○

4) 동산

금융기관명	계좌번호	잔 액(백만원)	비 고
계			

※ 예금잔액증명서, 유가증권, 공공증서로 첨부

5) 부채현황 (증빙자료 첨부를 통한 신뢰도 증명 필요)

구분	부채금액(천원)	채권자	상환조건	상환일자
계				

※ 부채증명서



(붙임5)

## 각 서

- 법 인 명 :
- 소 재 지 :
- 대 표 자 :
- 생 년 월 일 :

상기 법인은 이번 여수시장애인종합복지관 수탁법인 공모 신청에 있어  
구비서류 및 기재사항이 사실임을 확인하며, 만약 허위사실이 발견되었  
을 시 신청의 무효 및 민·형사상 모든 책임을 감수하겠음은 물론 수탁  
법인 선정심의 결과에 하등의 이의를 제기하지 않겠으며, 수탁 법인으로  
선정 될 시 위·수탁 협약체결 등 위탁에 관한 제반사항을 성실히  
이행할 것을 약속합니다.

. . .

법 인 명 : (직인)

대 표 자 : (인)

여 수 시 장 귀하

(붙임6)

법인재정부담 약정서

\_\_\_\_\_은(는) 여수시장애인종합복지관 위탁운영 법인으로 선정될 경우 보조금 외에 사업비 보충 및 장비·비품구입 등 사업 운영 등에 필요한 제반 경비에 대하여 다음과 같이 부담 및 지원 할 것을 확약합니다.

○ 법인 자부담 지원방법

(단위:천원)

구 분	부 담 액	부 담 방 법	비 고
합 계			
2020년도			
2021년도			
2022년도			
2023년도			
2024년도			

. . .

법인명칭 :

주 소 :

대 표 : (인)

여 수 시 장 귀하

※ 증빙서류 첨부 : 법인 부담 출연계획에 대한 이사회 의결서 사본 1부.

## 개인정보 이용 및 제공 사전동의서

고지 내용	1. 개인정보를 제공받는 자 : 국가 지방자치단체 및 경력조회 회신 기관 2. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적 : 여수시장애인종합복지관 위탁운영자 선정을 위한 적격여부 확인조사 (법령위반 및 위탁운영기관 참가자격 제한사항 등) 3. 제공하는 개인정보의 항목 : 신청인 기재사항의 개인정보, 주소, 고유식별정보(주민등록번호) 등 4. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용 기간 : 위탁기간 만료일로부터 5년 5. 동의를 거부할 권리가 없음			
동의 사항	본인은 「개인정보 보호법」 제17조 및 제18조에 따른 개인정보의 처리에 관하여 고지를 받았으며, 이를 충분히 이해하고 그 처리에 동의합니다.	<input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음		
	본인은 「개인정보 보호법」 제24조에 따른 고유식별정보(주민등록번호)의 처리에 관하여 고지를 받았으며, 이를 충분히 이해하고 그 처리에 동의합니다.	<input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음		
		년	월	일
위 동의인 성 명 :		(서명 또는 인)		
대리인 성 명 :		(서명 또는 인)		

※ 대리인이 작성 시 아래의 위임장을 작성

## 개인정보 이용 및 제공 사전동의서 위임장

수 임 자	성명(한자)	( )	주민등록번호	-
	주소			
	위임자와의 관계	의	전화번호	( ) -
<p>본인은 위 사람에게 「개인정보 보호법」 제17조 및 18조제1항에 따라 개인정보의 수집 및 이용 관한 일체의 권한을 위임합니다.</p> <p style="text-align: right;">년      월      일</p>				
위 임 자	성명	인(또는 서명)	주민등록번호	-
	주소			

(붙임 8)

■ 아동복지법 시행규칙 [별지 제9호서식]

범죄경력 조회 동의서

대상자	성 명	(한글)	(자국어)	
		(한자)	(영문)	
	주민등록번호	-	외국인인 경우: 국적과 여권번호 또는 외국인 등록번호	
	주 소			
	전 화 번 호	자택:                      휴대전화:		
	<p>본인은 장애인복지시설 위탁운업을 희망하는 사람으로서, 「아동복지법」 제15조제7항, 같은 법 시행령 제20조제2항 및 같은 법 시행규칙 제9조제2항에 따라 범죄경력 조회에 동의합니다.</p> <div>년 월 일</div> <div>동의자 (서명 또는 인)</div>			
<p>경찰청장(_____지방경찰청장) 귀하</p>				
<p>유의사항</p>				
<p>※ 대상자가 외국인인 경우 한글과 자국어·영문의 성명, 국적과 함께 여권번호 또는 외국인등록 번호를 적습니다.</p>				
210mm×297mm(보존용지(2종) 70g/m <sup>2</sup> )				

## 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성 명	한글			
		한자	영문		
	주민등록번호	-	외국인인 경우: 국적과 여권번호 또는 외국인등 등록번호		
	주 소				
	전화번호	자택		휴대전화	

본인은 장애인복지시설 위탁운영을 희망하는 사람으로서, 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의4에 따른 아동학대관련범죄 전력 조회에 동의합니다.

년      월      일

동의자

(서명 또는 인)

경찰청장(\_\_\_\_\_지방경찰청장) 귀하

유의사항

대상자가 외국인인 경우 한글·영문의 성명, 국적과 함께 여권번호 또는 외국인등록번호를 적습니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

## 성범죄경력 조회 동의서

대상자	성 명	한글	자국어
		한자	영문
	주민등록번호		외국인인 경우: 국적과 여권번호 또는 외국인등록번호
	주 소		
	전화번호	자택:	휴대전화:

본인은 장애인복지시설 위탁운영을 희망하는 사람으로서, 「장애인복지법」 제59조의3 및 같은 법 시행령 제36조의2에 따른 성범죄경력 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 날인)

\_\_\_\_\_ 경찰관서의 장 귀하

유 의 사 항

대상자가 외국인인 경우 한글과 자국어·영문의 성명, 국적과 함께 여권번호 또는 외국인등록번호를 적습니다.

210mm×297mm[백상지 80g/m<sup>2</sup>]

(붙임9)

# 위임장

본인 (위임하는 자)		대리인 (위임 받는 자)	
성명		성명	
주민등록번호		주민등록번호	
주소		주소	
연락처		연락처	
위임 내용			
<p>○ 여수시장애인종합복지관 위탁관련 신청서류 접수 또는 시설 운영계획 발표</p>			

본인은 위임내용에 대해 위 대리인에게 위임 합니다

년 월 일

위임자(법인대표) (인)

# **수탁 선정 심사관련 서식**

**가. 수탁자의 적격성**

**나. 시설운영의 전문성 및 책임성**

**다. 지역사회 공신력**

**여 수 시**



## 가. 수탁자의 적격성

### A. 법인의 적격성

#### A1. 법인유형·정관의 목적사업 및 내용과 시설 수탁 연계성

##### ○ 신청목적

-

##### ○ 기본현황

법인명			주사무소 소재지	
대표자	성명	생년월일	법인유형	전국법인( ), 지역법인( )
			법인종류	사회복지법인( ), 비영리법인(재단( )사단( ))
설립허가일			설립등기일	
전화번호 (팩스번호)			관리관청	
설립근거 및 목적	※ 개조식으로 작성			
주요연혁	※ 필요시 별지 작성			
주된사업				
법인시설	※ 직영/수탁시설 구분 작성			

※ 증빙서류 첨부 : 법인설립허가증(사본), 법인정관, 법인등기부등본 및 법인인감증명서, 연혁, 운영규정(이사회  
나 운영주체의 의결기관에 의해 채택된 확인자료 포함), 시설 수탁 운영을 의결한 이사회기록 사본 등

## A2. 법인대표 및 이사회 적합성

○ 이사회 임원현황 :   명 (이사   명, 감사   명)

- 이사현황

기본인적사항						임 기 (최초임면일)	소지자격 (사회복지사 자격증)	특수관계 여 부 (○,×)	비고
소속	성명	생년 월일	주 소	직 위 (직 책)	주요경력				

※ 증빙서류 첨부 : 이사회 구성 관련 근거, 임원 이력서 및 특수관계 부존재 각서, 소지자격증 사본, 외부추천이사 관련 증빙 서류 등

- 감사현황

기본인적사항						임 기 (최초임면일)	소지자격 (사회복지사 자격증)	특수관계 여 부 (○,×)	비고
소속	성명	생년월 일	주 소	직 위 (직 책)	주요경력				

※ 증빙서류 첨부 : 임원 이력서 및 특수관계 부존재 각서, 소지자격증 사본 등

## A3. 법인 회계집행의 적절한 수행

○ 정기적인 회계 감사 실시를 통한 점검 여부

구분	점검 기관	지적사항		조치결과		
		지적내용	지적 건수 (건)	조치내용	조치 건수 (건)	이행결과(%) (이행건수/ 지적건수)
계						
2014						
2015						
2016						
2017						
2018						

※ 증빙서류 첨부 : 법인의 감사보고서 결산서 및 부속 명세서 지적사항 개선회리 관련 공문 등(회계감사 실시 년도를 기준으로 작성)

#### A4. 최근 5년간 법인에 대한 지도감독 사항 및 조치 결과 ➡ **신생법인 미해당**

##### ○ 법인의 사회복지시설 현황

연번	시설유형	시설명	설립년도	주소	연락처	비고

##### ○ 법인 지도점검에 따른 지적사항 및 조치결과

연도별	점검 기간	수행기관 감정관	지 적 사 항								조 치 결 과	
			구분 (회계, 운영관리, 프로그램 등)	지 내 적 용	처분사항						조치내용	이행결과(%) (이행건수/ 지적건수)
					행정적				재정적	신분상		
					계	시정	주의	경고				
계				건	건	건	건	건/ 천원	건			
소계				건	건	건	건	건/ 천원	건			
2014												
2015												
2016												
2017												
2018												

※ 증빙서류 첨부 : 행정기관으로부터 지도점검 결과 공문, 조치결과 등(지도점검 실시 년도를 기준으로 작성)

##### ○ 산하시설 지도점검에 따른 지적사항 및 조치결과

연도별	점검기간	수행기관 감정관	지 적 사 항							조 치 결 과		
			구분 (회계, 운영관리, 프로그램 등)	지 내 적용	처분사항					조치내용	이행결과(%) (이행건수/지적건수)	
					행정적				재정적			신분상
					계	시정	주의	경고				
계					건	건	건	건	건/ 천원	건		
소계					건	건	건	건	건/ 천원	건		
2014												
2015												
2016												
2017												
2018												

※ 용어정의 : 행정적처분(시정, 주의, 경고 등), 재정적처분(여입, 보전, 추징, 환불), 신분상처분(주의, 훈계 등)

※ 지적사항을 고의 및 실수로 누락한 경우 "0점" 처리하므로 누락되지 않도록 유의

※ 증빙서류 첨부 : 행정기관으로부터 지도점검 결과 공문, 조치결과 등

## B. 법인의 사업능력

### B1. 법인의 사업능력

#### ○ 조직도

※ 증빙서류 첨부 : 법인 운영규정, 법인 산하시설 운영규정, 산하시설 종사 교육 관련 증빙자료

#### ○ 법인 사무실 현황

- 소재지 :

- 면적 :

- 운영형태 :

※ 운영형태 작성방법 - 산하시설 내, 별도시설, 조직, 인력 등

※ 증빙서류 첨부 : 사무실 소유 및 임대 관련 서류/ 등기부등본, 임대차계약서 등

#### ○ 법인업무 상근인력 현황 :       명

부서명 (직위)	성명	생년월일	근무기간	담당업무	사회복지 자격증 소지	특수관계 여부	비고

※ 수탁시설 담당인력이 있을 시 비고란에 표기

※ 증빙서류 첨부 : 법인 직원대장 및 업무분장표, 직원 급여대장

※ 작성기간 : 2014년 ~ 현재

## B2. 최근 5년간 법인의 이사회 활동

년도	개최일	참석인원	참여율	상정안건	사업계획 반영여부	비고

※ 증빙서류 첨부 : 이사회 회의록 등

※ 작성기간 : 2014년 ~ 현재

## B3. 법인의 사회복지시설 현황

### ○ 사회복지시설 운영 현황(총괄)

시설구분	계	직영시설	수탁시설	기타
개소수				

### ○ 사회복지시설 운영 실적

(단위 : m<sup>2</sup> , 백만원)

구분	시설 종류	시설명	소재지	시설규모 (건축연면적)	운영기간	사업내용	법인지원금 (연간)	비고
직영								
수탁								

## B4. 법인의 사업 수익, 후원금 정도

### ○ 최근 5년간 연간 수입액

(단위 : 백만원)

구분	수익사업 (판매,관리,생산 등)	재산사업 (임대료 등)	회비 (인적구성 단체 등)	후원금 (종교단체 등)	기타	계	비고
계							
2014							
2015							
2016							
2017							
2018							

B5. 최근 5년간 법인에서 운영 중인 사회복지시설이나 공익사업의 평가 결과  
(\* 신생법인 제외)

○ 사회복지 관련 공모사업 선정실적

구분	지원사업명	신청시설명	사업내용	주관처	지원금액	비고
계						
2014						
2015						
2016						
2017						
2018						

- 사회복지 관련 공모사업 평가 산출

연도 별	법인 산하 사회복지시설 총수	공모결정 총 금액	공모금액 평균값 (금액/시설수)
계			
2014			
2015			
2016			
2017			
2018			

※ 증빙서류 첨부 : 선정 공문 등(지원사업명 순서대로 증빙자료 첨부, 반드시 쪽번호 붙일 것)

※ 산출식 : 공모실적 ÷ 운영중인 사회복지시설 수

※ 사회복지시설 수 : “사회복지사업법 제2조”의 사회복지사업을 할 목적으로 설치된 시설을 말함

○ 사회복지 관련 공모사업 선정실적(2014 ~ 2018년)

년도	연번	평가대상 시설명	평가점수(총점)	비고
2014				
2015				
2016				
2017				
2018				

※ 평가결과 첨부(단, 최근 5년 동안 평가결과가 없을 시 평가시점과 가장 가까운 년도의 평가 결과 반영)

B6. 최근 5년간 법인에서 수탁 중인 시설에 대한 재정투자계획의 이행실적  
( \* 신생법인 제외)

(2014~ 2018년)

(단위 : 백만원)

시설명	연도 별	법인전입금 약정	법인전입금	이행율(%)	비고
계					

※ 증빙서류 첨부 : 계좌이체 확인서 등 증빙자료 첨부

## 나. 시설운영의 전문성 및 책임성

### C. 시설장 및 종사자

#### C1. 시설장(내정자)의 전문성 및 경력, 추진의지

##### ○ 시설장(내정자) 경력 및 인적사항

임명방법	성명 (한자)	생년월일	주 소 (등록기준지)	주요경력	소지자격
공개모집 법인임명					

##### ○ 시설장(내정자) 자격증 취득 현황

취득일자	자격증 종류	시행기관	비고

##### ○ 시설장(내정자) 사회복지시설 근무경력

구 분	근무시설명	근무기간	근무경력	연 락 처	증빙자료 페이지수
	계		년 월		
노인복지관	소 계				
장애인복지시설	소 계				
노인복지시설	소 계				
아동복지시설	소 계				
장애인종합 복지관	소 계				
기타복지시설	소 계				

※ 증빙서류 첨부 : 이력서, 소지 자격증사본, 경력증명서, 시설장(내정자) 경력관련 증빙서류 일체, 결격사유 조회 동의서(붙임)

○ 시설장(내정자)의 추진의지

- 시설운영에 대한 비전과 사업추진 의지(구체적으로 작성)

※ 증빙서류 첨부 : 시설 운영계획서, 시설장(내정자) 자원봉사 실적

○ 시설장 공개채용 절차 계획서

- 시설장 공개모집 조건
- 인사위원회 구성 방안

※ 증빙서류 첨부 : 시설장 공개 채용 계획서, 시설장 공개채용 인사위원회 구성 내역



## C2. 종사자의 안정된 직장생활을 위한 급여 및 복리 후생

※ 증빙서류 첨부 : 종사자 인력구성 및 채용계획, 복리후생계획, 연도별 교육 실시 계획서, 인사관리 규정, 인사위원회(수탁시설) 구성 계획, 종사자 인건비 및 수당 지급 계획 등

## C3. 기존 종사자에 대한 고용승계 및 지위보장

※ 증빙서류 첨부 : 기존 종사자에 대한 고용승계 및 지위보장 계획

## D. 사업계획의 전문성

※ 증빙서류 첨부

- ① 장애인종합복지관 운영 및 사업 계획서
- ② 조직, 인력배치, 종사자 전문성 정도 및 증진 방안
- ③ 예산서
- ④ 시설의 비전과 목표
- ⑤ 중장기 계획안
- ⑥ 연도별 실행계획안(위탁 5년간)

## E. 재정

### E1. 자부담 확보방안

- 법인 자부담 방법

※ 증빙서류 첨부 : 법인재정부담 약정서, 예산서, 이사회 회의록 결의내용 사본

E2. 재정투자 계획

연도 별	총 예산액	자 부 담 액					자부담 비 율 (%)	자부담액 확 보 방 법	비고
		계	법인 전입금	사업 수입	후원금	잡수입			
								※ 자부담액 예산과목별로 작성	
2020									
2021									
2022									
2023									
2024									

E3. 시설운영의 투명성 제고

- 재정의 구성 및 관리계획

※ 증빙서류 첨부 : 최근 5년간 법인 재무제표

## 다. 지역사회공신력

### F. 지역사회 관계

#### F1. 지역사회와의 협력관계 및 네트워크

- 열린 시설 운영과 공유복지 계획
  -
- 이용자와 지역주민이 시설 운영에 참여할 수 있는 공적 기반
  -
- 지역사회자원개발, 네트워크 형성, 자원봉사 확보 방안 등
  -

#### F2. 지역민의 욕구 만족 및 이용을 위한 계획

- 시설 이용자를 대상으로 한 만족도 조사 계획
  -
- 지역주민 욕구조사 계획
  -

※ 증빙서류 첨부

- ① 사업계획서
- ② 시설 홍보 계획 관련 자료

## 수탁(예정) 여수시장애인종합복지관 사업운영계획서

### 1. 사 업 명

### 2. 사업목표 및 운영방침

- 
- 
- 

### 3. 조직 및 인원 구성계획

- 조 직 도
- 직원 고용승계 방안
- 직원확보계획 및 관리계획
- ※ 구체적으로 작성

- 기관 각종 운영규정

-

※ 운영규정 별첨

### 4. 사업추진계획

#### (1) 시설의 활성화를 위한 장·단기 계획(구체적 작성)

- 
- 
- 

#### (2) 장애인종합복지관 특성화 계획(구체적 작성)

- 
-

○

### (3) 프로그램의 구성과 운영 방안

- 의무적 실시 프로그램 포함 구체적 작성(여수시 장애인종합복지관설치 및 운영 조례에 의한 프로그램 수행)
- 프로그램 등 사업계획요약서 별도작성

## 5. 시설운영

### (1) 시설운영의 전문성 강화 방안

○

### (2) 시설운영의 투명성 제고 방안

○

### (3) 재정운영계획

○

### (4) 재정투자계획

○

### (5) 재정확충방안

○

### (6) 자부담 확보계획

(단위 : 천원)

년도별	계	2020년	2021년	2022년	2023년	2024년
출연금액						

※ 법인부담금 확인서 첨부

- 이사회 회의록 결의내용 사본, 법인재정부담약정서, 잔액증명서 또는 통장사본 등 증명서류 첨부

※ 향후 수탁법인으로 선정되면 법인이 제출한 출연계획 금액을 법인이 매년 출연하여 시설 사업비로 충당

(7) 세입·세출예산서 : 별도작성(사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙에 의거)

○ 목별 세입·세출예산 편성금액 산출사유(근거) 및 부기내역기재

- 세입.세출 총괄 (단위 : 천원)

세입						세출					
항	목	2019년 예산(A)	2018년 예산(B)	증감(A)-(B)		항	목	2019년 예산(A)	2018년 예산(B)	증감(A)-(B)	
				액수	비율(%)					액수	비율(%)

- 세입내역 (단위: 천원)

항	목	2019년 예산(A)	2018년 예산(B)	증감(A)-(B)		2019년도 예산산출내역
				액수	비율(%)	
						※ 산출내역은 구체적으로 기재

- 세출내역 (단위: 천원)

항	목	2019년 예산(A)	2018년 예산(B)	증감(A)-(B)		2019년도 예산산출내역
				액수	비율(%)	
						※ 산출내역은 구체적으로 기재 인건비는 직종별로 구체적으로 기재

## 6. 지역사회와의 협력관계 구축방안

### (1) 지역사회에서의 공신력 제고 방안

- 지역사회 내 공신력 제고 방안
- 지역사회조사(분석) 실시 여부

### (2) 유관기관들과의 협력관계 방안

- 유관기관과의 협력관계 구축방안

### (3) 지역사회 자원동원 및 활용방안

- 지역사회자원동원 방안 및 지역사회 자원개발 방안 등

### (4) 향후 홍보계획의 타당성

## 7. 기타사항

### ☐ 추가 및 미반영 사항 제시

- 장애인종합복지관 발전방향
- 지역복지발전방향 등

※ 첨부 : 보도내용 사본 첨부

## 식품위생법 위반업소 청문통지 공시송달 공고

식품위생법 제36조, 제37조 규정을 위반한 업소에 대하여 같은 법 제81조 및 행정절차법 제21조 규정에 의거 청문을 통지 하였으나, 등기우편물이 반송되어 우편 송달이 불가하여 행정절차법 제14조제4항의 규정에 따라 청문예정 사항을 다음과 같이 공시송달 공고합니다.

2019년 3월 25일

## 여 수 시 장

1. 제 목 : 처분사전통지서(청문실시)
2. 처분내용 : 식품위생법 위반에 따른 영업소 폐쇄
3. 법적근거 : 식품위생법 제36조, 제37조, 제75조
4. 공고기간 : 2019. 3. 26. ~ 2019. 4. 22.
5. 대상업소 및 공시송달 내역

업종	업소명	대표자	영업 소재지	청문일시	청문장소	위반내용	처분내용
일반 음식점	우정 실내마차	허*심	여수시 서교동 663	'19.4.23.(화) 14:00	여수시무료 법률상담실	영업장 시설물 전부철거	영업소 폐쇄
일반 음식점	왕십리 곱창	유*열	여수시 공화북4길 9	'19.4.23.(화) 14:30	"	"	"

6. 유의사항
  - 정당한 사유 없이 청문기일에 출석하지 아니하거나 의견서를 제출하지 아니한 경우에는 행정처분에 대한 이의가 없는 것으로 간주하여 청문절차 종결 후 식품위생법 제75조 규정에 따라 「영업소 폐쇄」 처분 됨을 알려 드립니다.
  - 행정처분에 대하여 이의가 있을 경우에는 처분이 있음을 안 날로부터 90일 이내에 행정심판 및 행정소송을 청구할 수 있음을 알려드립니다.
7. 문의처 : 여수시보건소 식품위생과 위생지도팀 ☎ 061)659-4228



## 마을버스 신설 노선 및 운행계통 공고

「전라남도 여객자동차 운송사업 한정면허 및 마을버스운송사업 등록 등에 관한 조례」 제6조 제1항에 따라 우리시에 신설되는 마을버스 노선 및 운행계통을 아래와 같이 공고 합니다.

2019. 3. 26.

여 수 시 장

### □ 마을버스 신설노선 및 운행계통

노선명	기 · 종점		운행거리 (km)	운행시간	배차 간격	차량 유형
	기점	종점				
거문도 마을버스	거문항	죽촌 마을회관	16.2 (편도 8.1)	7:00 ~ 22:00	1 ~ 3시간	중형 승합
국동 마을버스 (출근)	국동 라인아파트	국동 라인아파트	3.6	6:30 ~ 9:30	25분	중형 승합
국동 마을버스 (일반)	국동 라인아파트	봉강동 해태동백아파트	10 (편도 5)	10:30 ~ 22:30	1시간	중형 승합
고소동 마을버스 (출근)	이순신 광장 앞	이순신 광장 앞	2.3	6:30 ~ 9:10	20분	중형 승합
고소동 마을버스 (일반)	충무로터리	충무로터리	3.6	10:10 ~ 22:10	40분	중형 승합

※ 마을버스 노선도는 여수시 홈페이지(<http://www.yeosu.go.kr>) 고시 · 공고란에 게재되어 있으니 참고하시기 바랍니다.

### □ 기타사항

- 국동 마을버스(출근, 일반)는 1개의 사업자가 1대의 차량으로 운영함
- 고소동 마을버스(출근, 일반)는 1개의 사업자가 1대의 차량으로 운영함
- 정류장 명칭 등 의견 제출 사항은 공고 기간 중 팩스(061-659-5837) 또는 서면 제출



	노선 운행 사항	경유지(신설)	운행거리	가종점
			평시 16.2km (편도 8.1km) 하계 18.8km (편도 9.4km)	거문항 ↔ 죽촌마을 회관
거문도	<div>□ 노선 운행 사항</div> <div>○ 운행대수 : 1대(중형 승합)</div> <div>○ 운행횟수 : 6회</div> <div>○ 배차간격 : 1시간 ~ 3시간</div> <div>○ 운행시간 : 7:00 ~ 22:00</div> <div>※ 여객선 운행 시간 연동</div>	<div>□ 경유지(신설)</div> <div>거문항(기점) ▶ 삼산면사무소 ▶ <b>국립공원 사무실(하절기)</b> ▶ 거문소방대 ▶ 덕촌리 사무소 ▶ 군부대 뒤 ▶ 변촌 입구 ▶ 거문도 뱃놀이 전수관 ▶ 서도 여객선 선착장 ▶ 이금포 해수욕장 입구 ▶ 녹산 등대 입구 ▶ 유촌 마을회관 ▶ 죽촌마을회관(종점)</div>		

# 국동 마을버스(출근) 노선도



국동 (출근)	<p>□ 노선 운행 사항</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 운행대수: 1대(중형 승합)</li> <li>○ 운행횟수: 7회</li> <li>○ 배차간격: 25분</li> <li>○ 운행시간: 6:30 ~ 9:30</li> <li>※ 1시간 휴게 후, 10:30부터 국동 일반 노선으로 운행(같은 사업자 같은 차량)</li> </ul>	<p>□ 경유지(신설)</p> <p>국동 라인아파트(기점) ▶ 국동 주택단지 ▶ 국동 중앙아파트 ▶ 좋은 어린이집 ▶ 놀이터 앞 ▶ 어린이 공원 ▶ 서희스타힐스 ▶ 봉산동 계장골목(기존) ▶ 새마을금고 ▶ 좋은어린이집 ▶ 국동 중앙아파트 ▶ 국동 주택단지 ▶ 국동 라인아파트(종점)</p>	운행거리	기종점
			3.6km	국동 라인아파트 ↔ 국동 라인아파트



# 국동 마을버스(일반) 노선도



구분	노선 운행 사항	경유지 : 신설(기존) 국동 라인아파트(기점) ▶ 국동 주택단지 ▶ 국동 중앙아파트 ▶ 좋은 어린이집 ▶ 놀이터 앞 ▶ 어린이 공원 ▶ 서희스타힐스 ▶ 국동 주민센터 ▶ 롯데마트 ▶ 봉산파출소 앞(기존) ▶ 산골식당 ▶ 기아오토큐 ▶ 진성여고 입구 ▶ 해태동백아파트(중점) ▶ 진성여고 입구 ▶ 봉강주유소 ▶ 경호약방(기존) ▶ 산골식당 ▶ 봉산파출소 건너(기존) ▶ 롯데마트 ▶ 국동 주민센터 ▶ 서희스타힐스 ▶ 어린이 공원 ▶ 새마을금고 ▶ 좋은 어린이집 ▶ 국동 중앙아파트 ▶ 국동 라인아파트(기점)	운행 거리	가·중 점
	○ 운행대수 : 1대(중형 승합) ○ 운행횟수 : 10회 ○ 배차간격 : 1시간 ○ 운행시간 : 10:30 ~ 22:30 ※ 국동 출근 노선 종료 후 운행 (같은 사업자, 같은 차량)		10km (편도 5km)	국동 라인아파트 ↔ 봉강동 해태동백아파트



고 소 동 (출근)	□ 노선 운행 사항	□ 경유지(신설)	운행거리	기·종점
			2.3km	이순신 광장 앞 ↔ 이순신 광장 앞
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 운행대수 : 1대(중형 승합)</li> <li>○ 운행횟수 : 8회</li> <li>○ 배차간격 : 20분</li> <li>○ 운행시간 : 6:30 ~ 9:10</li> <li>※ 1시간 휴게 후 10:10부터 고소동 일반 노선 운행 (같은 차량, 같은 사업자)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>이순신 광장 앞(기점) ▶ 진남관 건너(기존) ▶ 제일교회 ▶ 중앙동 주민센터 위 ▶ 대광빌라 ▶ 한신아파트 ▶ 삼일교회 ▶ 동문동 우체국 ▶ 경찰서 앞(기존) ▶ 진남관(기존) ▶ 이순신 광장 앞(종점)</li> </ul>		





고소동 [일반]	□ 노선 운행 사항	□ 경유지(신설)	운행거리	기·종점
			3.6km	충무로터리 ↔ 충무로터리

## 여수 도시계획시설(도로)사업 사업인정에 관한 주민 등의 의견 청취 공고

여수 도시계획시설(도로)사업 실시계획인가 신청 건과 관련하여 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」제21조제2항 및 같은 법 시행령 제11조에 따라 사업인정에 관한 주민, 이해관계자 등의 의견을 듣고자 하오니, 이해관계가 있는 분이나 단체 등은 열람기간 내 의견서를 제출하여 주시기 바랍니다.

2019. 3.

여 수 시 장

### 1. 사업의 개요

○ 사업기간(예정) : 2019. 4. ~ 2021. 2. 28.

사업의 종류 및 명칭(사업명)	사업예정지(위치)	사업내용	사업시행자의 명칭(성명) 및 주소
여수 도시계획시설 (도로: 화정면 개도 화산 운구지~여석 도로개설공사)	전남 여수시 화정면 개도리 803번지 일원	○ 면적 및 규모 - 면적: 22,663㎡ - 규모: L=1,366m, B=7m	여수시장 / 여수시 시청로 1

### 2. 공람장소, 공람기간

사업명	열람장소	열람기간
화정면 개도 화산 운구지~여석 도로개설공사	여수시 섬자원개발과	2019. 3. 26. ~ 2019. 4. 8.(14일간)

### 3. 주민의견 제출기간 및 방법

- 제출기간 : 2019. 3. 26. ~ 2019. 4. 8.(14일간, 초일 미산입)
- 제출방법 : 열람장소에 비치된 양식에 따라 의견서 제출

### 4. 토지 및 지장물조서 : 불입

5. 기타 자세한 사항은 여수시 섬자원개발과(☎061-659-3987)로 문의하여 주시기 바랍니다.

○ 편입토지조서

번호	소재지	지번	지목	지적 (㎡)	입 (㎡)	소 유 자		관계인			비고
						성 명	주 소	성 명	주 소	권리 관계	
1	화정면 개도리	807-1	도	560	389		여수시				
2	화정면 개도리	1765-1	도	552	153		국토교통부				
3	화정면 개도리	804-2	도	530	180		여수시				
4	화정면 개도리	807	전	1,804	97	강**	여수시 미평동 7**, **아파트 20*-140*				
5	화정면 개도리	803	전	1,669	200	이**	광양시 광양읍 해창길 **				
6	화정면 개도리	산639-2	임	1,587	348	이**	여수시 덕충동 14*-*				
7	화정면 개도리	1764	도	426	406		국토교통부				
8	화정면 개도리	산655	임	1,884	169	이**	여수시 덕충동 14*-*				
9	화정면 개도리	799	전	1,258	132	김**	여수시 국동 8**, **아파트 *-40*				
10	화정면 개도리	산639-1	임	4,165	663	김**	여수시 화정면 개도리 13**				
11	화정면 개도리	800	전	1,346	442	김**	여수시 화정면 개도리 8**				
12	화정면 개도리	797	전	1,917	323	이**	여수시 국동 8**, **아파트 10*-50*				
						박**	경기도 부천시 원미구 춘의동 13*-*				
13	화정면 개도리	796	전	1,117	673	김**	여수시 화정면 개도리 13**				
14	화정면 개도리	802	전	1,352	329	이**	여수시 무선중앙로 *-*(화장동)				
15	화정면 개도리	795	전	1,640	246	김**	여수시 화정면 개도리 8**				
16	화정면 개도리	산643	임	3,174	669	정**	여수시 여서동 4**, **아파트 60*-91*				
17	화정면 개도리	산645	임	3,570	375	강**	여수시 문수동 35-**				
18	화정면 개도리	산644	임	1,190	370	김**	여수시 화정면 여석안길 1*-*	동여수새마을금고	여수시 이순신광장로 215(종화동)	근저당 지상권	
19	화정면 개도리	792-3	답	645	451	김**	여수시 화정면 여석안길 1*-*	동여수새마을금고	여수시 이순신광장로 215(종화동)	근저당 지상권	
20	화정면 개도리	산646	임	3,669	1,069	이**	여수시 덕충동 14*-*				
21	화정면 개도리	789-1	전	3,871	452	김**	여수시 화정면 여석길 1**	여수수산업 협동조합	여수시 여항단지 210(봉산동)	근저당 지상권	
22	화정면 개도리	산619	임	13,884	1,256	손**	여수시 여문2로 **, 90*동 120*호(문수동, **아파트)				1/2
						손**	여수시 여문2로 62, 100*동 110*호(문수동, **아파트)				1/2
23	화정면 개도리	762	답	222	222	김**	여수시 화정면 개도리 8**				



번호	소재지	지번	지목	지적 (㎡)	입 (㎡)	소유자		관계인			비고
						성명	주소	성명	주소	권리 관계	
24	화정면 개도리	761	답	450	39	손**	여수시 여문2로 **, 90*동 120*호(문수동, **아파트)				1/2
						손**	여수시 여문2로 **, 100*동 110*호(문수동, **아파트)				1/2
25	화정면 개도리	788-1	전	2,486	131	이**	목포시 옥암동 9**, 9** **타운 20*동 30*호				
26	화정면 개도리	산626	임	2,479	1,093	윤**	여수시 화정면 개도리 8**				
27	화정면 개도리	763	전	787	296	손**	여수시 화정면 개도리 14**				
28	화정면 개도리	785-2	전	4,512	573	손**	순천시 연향동 13**, **아파트 10*-40*				
29	화정면 개도리	산625	임	6,347	1,565	주**	여수시 화정면 개도리 10**				
30	화정면 개도리	산624	임	4,760	488	임**	여수시 화정면 개도리 14**				
31	화정면 개도리	산622-1	임	3,570	1,030	강**	여수시 화정면 개도리				
32	화정면 개도리	산623	임	2,380	758	김**	여수시 화정면 여석안길 **				
33	화정면 개도리	산614-1	임	3,967	325	정**	여수시 여서동 43-**, **아파트 10*동 70*호				
34	화정면 개도리	산613	임	18,149	2,912	임**	경기도 평택시 신장로 **, 20*동 90*호(신장동, **푸르지오)				
35	화정면 개도리	산612	임	397	170	임**	충청남도 서산시 고북면 신성로 3**, 21*동 10*호(**아파트)				
36	화정면 개도리	산613-3	임	694	184	임**	경기도 평택시 신장로 **, 20*동 90*호(신장동, **푸르지오)				
37	화정면 개도리	751-3	전	830	41	김**	서울 강서구 화곡동 3**-1* **빌라 20*호				
38	화정면 개도리	752-2	전	2,469	790	남**	여수시 고소7길 *(고소동)				
39	화정면 개도리	752-1	전	258	210	김**	여수시 화정면 개도리 8**				
40	화정면 개도리	산610-2	임	1,881	199	정**	여수시 여서동 43-**, **아파트 10*동 70*호				
41	화정면 개도리	산603-1	임	5,256	10	최**	서울 강서구 강서로17나길 **, 10*호(화곡동, **하이츠빌)				
42	화정면 개도리	750	답	519	11	한**	여수시 화정면 개도리 5**				
43	화정면 개도리	산608-6	임	582	134		여수시				
44	화정면 개도리	1749	도	178	12		국토교통부				
45	화정면 개도리				1						가지번
46	화정면 개도리	749-1	전	849	44	강**	보성군 득량면 아랫상천길 **				
47	화정면 개도리				99						가지번
48	화정면	749-4	전	58	58		여수시				

번호	소재지	지번	지목	지적 (㎡)	입 (㎡)	소유자		관계인			비고
						성명	주소	성명	주소	권리 관계	
	개도리										
49	화정면 개도리	749	전	259	71		여수시				65/66
						윤**	서울 양천구 중앙로29길 **(신정동)				1/66
50	화정면 개도리	749-3	도	45	45	문**	여수시 화정면 개도리 10**				1/3
						문**	여수시 화정면 개도리 11**				1/3
						문**	여수시 화정면 개도리 10**				1/3
51	화정면 개도리	749-2	도	148	109		여수시				
52	화정면 개도리	산592-1	도	786	9	문**	여수시 화정면 개도리 10**				
						문**	여수시 화정면 개도리 11**				
						문**	여수시 화정면 개도리 10**				
53	화정면 개도리	산591-3	도	434	119		여수시				
54	화정면 개도리	748-1	도	449	22		여수시				
55	화정면 개도리				31						가지번
56	화정면 개도리	751	전	1,160	250	조**	여수시 국동5길 ***(국동)				
57	화정면 개도리	751-1	전	1,011	476	정**	경남 김해시 삼방동 17*-*, **쇼핑타운아파트 110*호				
58	화정면 개도리	751-4	전	1,002	550	이**	여수시 화정면 개도중앙1로 **				
59	화정면 개도리	747-9	전	982	17	정**	여수시 화정면 개도리 74*-*				
60	화정면 개도리	747-8	전	215	18	김**	순천시 용당동 2**, **아파트 *-110*				
61	화정면 개도리	747-13	전	1,150	145	김**	여수시 화양면 안포리 4**				
62	화정면 개도리	산591-2	도	188	14		여수시				

## 도로지정(변경) 공고

여수시 소라면 복산리 878, 883-13, 883-15번지 상 건축신고와 관련하여 건축법 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정·공고합니다.

### 1. 도로지정 공고 내역

도 로 위 치		도로길이 (m)	도로너비 (m)	도로면적 (㎡)	관련지번 및 이해 관계인 동의 여부	비고
계		80m	6m	122㎡	도로대장 참조 (허가민원과 비치)	
당초	소라면 복산리 878	80m	6m	122㎡		
변경	소라면 복산리 878-3	80m	6m	122㎡		
이 하 빈 칸						

\* 당초 여수시공고 제2018-2458호

### 2. 관련도서 : 생략(여수시청 허가민원과에 비치)

### 3. 기타사항

도로 지정과 관련된 의문사항에 대하여는 여수시청 허가민원과(061-659-4111)로 문의하시기 바랍니다.

2019. 3. 26.

여 수 시 장

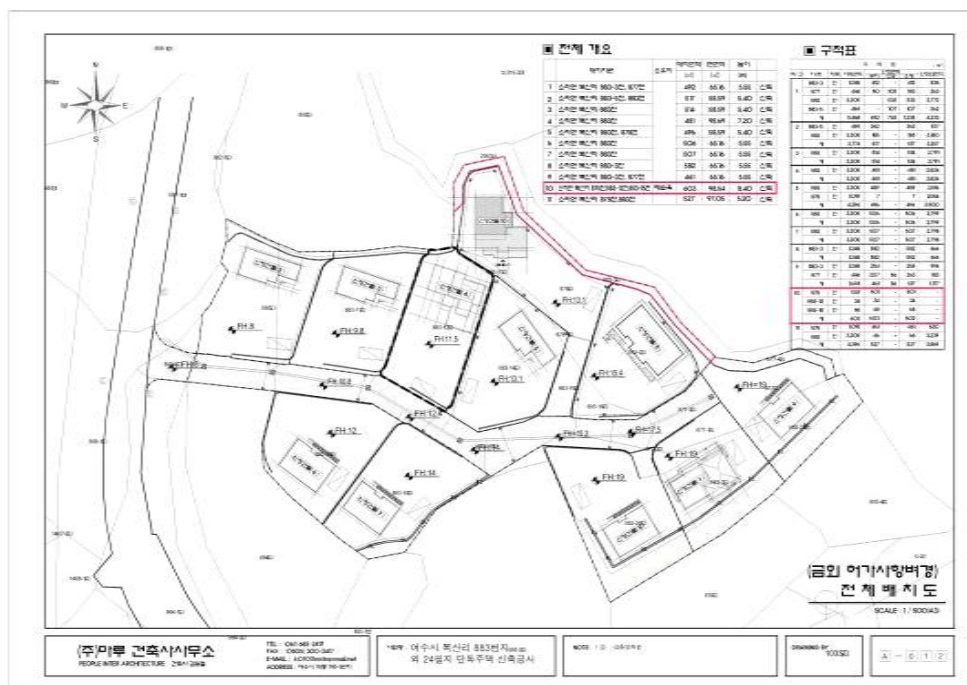
## 위치도 및 현황도

- 위치도 및 현황도를 작성합니다.



위치도

축척 <임의>



현황도

축척 [ ] 1/600, [ ] 1/1,200

## 여수 죽림1지구 도시개발사업 환경영향평가서(초안) 주민 등의 의견수렴 결과 및 반영여부 공개문

여수 죽림1지구 도시개발사업 환경영향평가서(초안)을 작성하여 환경영향평가법 제25조와 같은법 시행령 제36조 및 제39조에 따라 주민 등의 의견수렴을 실시하였으며, 같은법 시행령 제43조에 의거하여 의견수렴 결과와 반영여부를 공개합니다.

2019년 3월 25일

여 수 시 장

### 1. 사업의 개요

- 가. 사업명 : 여수 죽림1지구 도시개발사업
- 나. 위 치 : 여수시 소라면 죽림리 685일원
- 다. 규 모 : 면적 979,165㎡
- 라. 사업시행자 : 전남개발공사 (승인기관 전라남도)

### 2. 주민 등의 의견수렴 결과 및 반영 여부 : “붙임” 참조

### 3. 공개기간 및 방법

- 가. 공개기간 : 2019. 3. 25. ~ 2019. 4. 8.(14일 이상)
- 나. 공개방법 : 여수시 홈페이지([www.yeosu.go.kr](http://www.yeosu.go.kr)) 및  
환경영향평가 정보지원시스템([www.eiass.go.kr](http://www.eiass.go.kr))

붙임 : 주민 등의 의견수렴 결과 및 반영여부 공개자료 1식. 끝

## 도로 지정 공고

여수시 돌산읍 우두리 산320-30번지 외 1필지 상 건축허가와 관련하여 건축법 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정·공고 합니다.

### 1. 도로 지정 공고 내역

도 로 위 치		도로길이 (m)	도로너비 (m)	도로면적 (㎡)	관련지번 및 이해 관계인 동의 여부	비 고
계		49m	7m	332㎡	도로대장 참조 (허가민원과 비치)	
우두리	730-1	28.14m	7m	197㎡	“	
우두리	730-5	19.28m	7m	135㎡	“	
이 하 빈 칸						

### 2. 관련도서 : 생략(여수시청 허가민원과에 비치)

### 3. 기타사항

도로 지정과 관련된 의문사항에 대하여는 여수시청 허가민원과 (061-659-4101)로 문의하시기 바랍니다.

2019. 3. 26.

여 수 시 장