

<p>제2020-45호 2020년 3월 9일(월)</p>	<p>시 보</p> <p></p> <p>여수시</p>	<p>시 정 지 표</p> <p>시민공감 감동시정 균형있는 상생경제 사람중심 나눔복지 품격있는 문화관광 살기좋은 정주환경</p>
---------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 공보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3025 FAX) 659-5803

고 시

○ 여수시 고시	제2020-68호	안도항 어촌뉴딜300사업 기본계획 고시	3
○ 여수시 고시	제2020-69호	주택건설 사업계획 변경승인 고시	7

공 고

○ 여수시 공고	제2020-604호	도로지정 공고(소라면 관기리 416-1번지 외 3필지)	8
○ 여수시 공고	제2020-674호	화정면 마을버스 운영사업자 모집 공고	9
○ 여수시 공고	제2020-683호	도로지정(변경)공고	12
○ 여수시 공고	제2020-686호	건축물대장 직권말소 공사송달 공고	13

기 타

○ 여수시 조례	제1488호	여수시 지방공무원 수당 등에 관한 조례 일부개정조례	16
○ 여수시 조례	제1489호	여수시 근로자복지회관 운영 조례 일부개정조례	20
○ 여수시 조례	제1490호	여수시 공공기관 1회용품 사용제한 조례	23
○ 여수시 조례	제1491호	여수시 폐기물처리시설 설치비용 징수 및 기금운용 조례	28
○ 여수시 조례	제1492호	여수시 저출산대책 및 출산장려 지원 조례 일부개정조례	40
○ 여수시 조례	제1493호	여수시 지명위원회 조례 일부개정조례	54
○ 여수시 조례	제1494호	여수시 자동차 운송사업자 차고지 설치의무 면제 조례 일부개정조례	60

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다

안도항 어촌뉴딜300사업 기본계획 고시

우리시에서 추진하고 있는 ‘안도항 어촌뉴딜300사업’에 대해 『어촌·어항법』 제47조의 3에 의거 사업계획을 수립하고 그 내용을 같은법 시행령 제42조의 5에 따라 다음과 같이 고시합니다.

2020. 03. 09.

여 수 시 장

1. 사업의 명칭 : 안도항 어촌뉴딜300사업

2. 사업의 목적

낙후된 어촌·어항을 연계·통합하여 접근성 및 정주여건 개선, 수산·관광 등 산업발전, 주민역량 강화 등을 통해 사회·문화·경제·환경적으로 어촌지역의 활력 도모

3. 사업비 소요액 : 11,011백만원

－ 국비 7,708백만원, 도비 991백만원, 시비 2,312백만원, 자부담 별도

4. 사업의 내용 및 구역

1) 사업의 내용

- － 공통사업 : 제방, 부잔교, 어구창고, 안전/경관시설, 항내퇴적토준설
- － 특화사업 : 골목길 포장정비, 방재시설 정비, 어민복지회관, 어촌탐구생활 센터, 해양레저안전시설, 두망안쉼터, 당산탐방로 정비, 몽돌 숲 정비, 어울림마당, 캠핑장 조성

- S/W사업 : 주민역량강화 교육 및 선진지 견학, 경관개선 협정, 운영관리 컨설팅, 마을브랜드 개발 등

2) 사업의 구역 : 전라남도 여수시 남면 안도리 안도항 일원

5. 사업예정기간 : 2019년 ~ 2021년(3년간)

6. 사업의 효과

어촌·어항 현대화를 통해 어촌지역의 혁신성장을 견인하여 해양관광 및 어촌경제 활성화를 통한 일자리 창출, 어촌주민의 삶의 질 제고 및 국가 균형 발전 실현에 기여

7. 사업시행자 : 여수시장

(위탁시행자 : 한국어촌어항공단)

8. 수용 또는 사용대상 토지 등의 명세서 : 붙임조서 참조

9. 기 타

기본계획서는 여수시청 섬자원개발과와 한국어촌어항공단에 비치되어 있어 상시 열람이 가능하며 그 내용은 시행과정에서 변경이 있을 수 있음.

1

수용 또는 사용할 토지 등의 명세서

일련 번호	토지소재		지번	지목	지적 면적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소유자	비고
	읍·면	동·리						
1	남면	안도리	1006-1	대	10,065	3,042	안도리새마을회	몽돌숲 정비
2	남면	안도리	1006-12	대	639	492.56	여수시	
3	남면	안도리	1365-2	도	4,521	179.82	국유지(국토교통부)	
4	남면	안도리	1006-3	대	921	75.50	안도리새마을회	
5	남면	안도리	1006-4	대	764	281.38	안도리새마을회	
6	남면	안도리	1006-5	전	555	514.63	손민오외 3인	
7	남면	안도리	1006-6	대	907	841.85	안도리새마을회	
8	남면	안도리	1006-7	대	222	145.41	여수시	
9	남면	안도리	1006-9	대	310	74.72	여수시	
10	남면	안도리	1006-10	대	124	40.84	여수시	
11	남면	안도리	1006-11	대	133	103.30	여수시	
12	남면	안도리	888	대	371	149.41	안도리새마을회	어민복지회관
13	남면	안도리	888-1	대	76	66.82	안도리새마을회	
14	남면	안도리	888-2	대	116	85.24	안도리새마을회	
15	남면	안도리	1363-5	대	118	5.88	안도리새마을회	당산탐방로 정비
16	남면	안도리	794-7	임	742	29.25	안도리새마을회	
17	남면	안도리	794	임	3,438	28.36	안도리새마을회	
18	남면	안도리	936-5	도	89	9.77	여수시	
19	남면	안도리	936	전	1,537	92.25	명정희	
20	남면	안도리	937	전	1,808	120.95	명정희	
21	남면	안도리	939	임	3,124	16.28	안도리새마을회	

일련 번호	토지소재		지번	지목	지적면적 (㎡)	편입면적 (㎡)	소유자	비고
	읍·면	동·리						
22	남면	안도리	1363	도	5,248	2027	국유지(국토교통부)	골목길 포장정비
23	남면	안도리	1367	구	215	164	국유지(국토교통부)	
24	남면	안도리	1365	도	65	65	국유지(국토교통부)	
25	남면	안도리	859-1	잡	177	5.2	국유지(기획재정부)	
26	남면	안도리	859-5	잡	43	9.8	국유지 (과학기술정보통신부)	
27	남면	안도리	1365-2	도	4521	1375.3	국유지(국토교통부)	
28	남면	안도리	582-1	도	140	140	박무쇠	
29	남면	안도리	583-1	도	119	119	윤광명	
30	남면	안도리	584-1	도	93	93	윤광진	
31	남면	안도리	586-2	도	58	58	양정주	
32	남면	안도리	587-5	도	213	213	김계수	
33	남면	안도리	587-4	도	44	44	정이야	
34	남면	안도리	587-3	도	40	40	김계수	
35	남면	안도리	615-2	도	57	57	정도수	
36	남면	안도리	615-1	도	32	32	정도수	
37	남면	안도리	948-1	도	103	103	명정희	
38	남면	안도리	979-2	대	60	30	김성록	
39	남면	안도리	616-2	도	58	58	이치훈	
40	남면	안도리	617-3	도	93	40	최경수	
41	남면	안도리	619-1	도	159	17.6	박암회	
42	남면	안도리	616-3	도	25	25	한정찬	
43	남면	안도리	616-2	도	58	58	이치훈	
44	남면	안도리	617-3	도	93	40	최경수	

주택건설 사업계획 변경승인 고시

여수시 신기동 8-1번지 외 38필지의 주택건설 사업계획 변경승인 신청에 대하여 「주택법」 제15조제4항에 따라 변경승인하고 같은 법 제15조제6항에 따라 승인사항을 다음과 같이 고시합니다.

2020. 3. 9.

여 수 시 장

1. 사 업 명 : 여수시 신기동 대광로제비앙 공동주택 신축공사
2. 사업주체 : (주)대국개발 대표 박준수
3. 사업위치 : 전라남도 여수시 신기동 8-1번지 외 38필지
4. 사업개요
 - 대지면적 : 34,455.1m²
 - 건축면적 : 5,468.6176m²
 - 연 면 적 : 58,442.0212m²
 - 규 모 : 지하2층·지상29층, 주10동/부8동, 363세대
5. 사업기간 : 2020. 3. 10. ~ 2023. 5. 31.
6. 주요 변경내용
 - 건축면적·연면적·건폐율·용적률 변경
 - 사업명, 사업기간, 사업비, 시공사, 건축물명칭 변경
 - 단위세대 평면(동평면, 입·단면도 포함), 부대·복리시설 변경
 - 단지 진·출입로, 지상·지하주차장, 단지 내 옹벽 변경 등
7. 주택법 제19조 제1항 규정에 따른 의제사항
 - 「건축법」 제11조에 의한 건축허가
 - 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제56조에 따른 개발행위허가
 - 「농지법」 제34조에 따른 농지전용의 허가 및 협의
 - 「산지관리법」 제14조에 따른 산지전용허가
 - 「하수도법」 제27조에 따른 배수설비의 설치신고
7. 관계서류를 열람하고자 하시는 분은 여수시 허가민원과(☎659-4097)에서 열람하시기 바랍니다.

도로 지정 공고

여수시 소라면 관기리 416-1번지 외 1필지 건축허가와 관련하여 「건축법」 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정·공고합니다.

1. 도로 지정 공고 내역

도 로 위 치		도로길이 (m)	도로너비 (m)	도로면적 (㎡)	관련지번 및 이해 관계인 동의 여부	비 고
계		약110m	평균7m	804㎡	도로대장 참조 (허가민원과 비치)	
소라면 관기리	416-1	4.25m	4m	17㎡	“	
소라면 관기리	417-6	16.6m	16m	267㎡	“	
소라면 관기리	419-1	74.5m	6m	447㎡	“	
소라면 관기리	419	24.3m	3m	73㎡	“	

2. 관련도서 : 생략(여수시청 허가민원과에 비치)

3. 기타사항

도로 지정과 관련된 의문사항에 대하여는 여수시청 허가민원과 (061-659-4102)로 문의하시기 바랍니다.

2020. 3. 9.

여 수 시 장

화정면 마을버스 운영사업자 모집 공고

「전라남도 여객자동차 운송사업 한정면허 및 마을버스운송사업 등록 등에 관한 조례」 제6조 제3항에 따라 우리 시에 신설되는 마을버스 운영사업자 모집을 위하여 아래와 같이 공고 합니다.

2020. 3. 9.

여 수 시 장

□ 사업개요

- 사업명 : 화정면 마을버스 운영사업자 모집
- 사업범위 : 사업자 1명(1개 노선)
- 운행개시 : 협상 체결일로부터 1개월 이내
 - ※ 차량 구입 등으로 지연 시 연장될 수 있음
- 마을버스 노선

노선명	기 · 종점		운행대수	운행거리 (km)	운행시간	배차 간격	사업자
	기점	종점					
화정면 마을버스	고흥군 우두	화양면 나진	2대 (중형승합)	84.34 (편도 42.17)	06:40 ~ 20:55	110분 ~ 170분	1명

※ 사업시행 조건 및 노선도 : 「마을버스 운영사업자 선정 공모 지침서」 참조

□ 공고기간 : 2020. 3. 9. ~ 3. 31.(22일간)

□ 선정조건 : 화정면 마을버스 노선 운영사업자 1명

□ 신청자격

- 「여객자동차 운수사업법」 제4조, 제5조, 같은 법 시행령 제4조 및 「전라남도 여객자동차운송사업 한정면허 및 마을버스 운송사업 등록 등에 관한 조례」 규정에 따라 등록여건을 구비한 자
- 신청자가 법인일 경우 공고일 기준 주사무소가 여수시에 소재하여야 하고, 개인사업자인 경우 주민등록법 상 여수시에 거주 하는 자.
- 여객자동차 운수사업법 제6조 결격사유에 해당하지 않는 자.
- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제31조 및 같은 법 시행령 제92조의 규정에 의한 입찰참가자격 제한 자는 공모에 참가할 수 없다.

□ 사업제안서 접수

- 접수기간 : 2019. 3. 17. ~ 3. 31.(15일간)
- 접수장소 : 여수시 교통과
- 접수방법 : 사업자 본인 방문 접수(우편 · FAX · 전자우편 접수 불가)
- 제출부수 : 사업제안서 20부
- 제출서류

1. 마을버스 운송사업 신청서	9. 출자구성현황
2. 서약서	10. 출자자 자기자본 투자계획서
3. 법인인감증명서(개인인감신고서)	11. 운송사업 부대시설 확보 계획서
4. 법인등기부등본	12. 운수종사자 인력운영 계획서
5. 사업자등록증(사본)	13. 마을(시내)버스 사업실적 증명서
6. 사업제안자 일반현황	14. 운수종사자 복지향상 계획서
7. 임원인적사항	15. 고객만족도 제고 계획서
8. 사업제안자 재정상태	16. 혁신적인 서비스 개선 방안 제시

※ 순서대로 A4 용지 좌철 접착제 제본 제출

□ 우선 협상대상자 지정

- 평가 기준에 따라 고득점 순으로 1순위, 2순위 협상대상자 선정
 - ※ 1순위(우선 협상대상자), 2순위(후 순위 협상대상자)
- 협상대상자가 선정된 때에는 지체 없이 협상 적격자에게 별도 통보
 - ※ 둘 이상의 노선을 한명의 사업자가 1순위 협상대상자로 선정된 경우, 여객자동차 운수사업의 균형 있는 발전을 위해, 해당 사업자에게 노선을 우선 통지하여 운영할 한 개의 노선을 선택하도록 하며, 선택하지 않은 노선은 기존 2순위 협상대상자를 1순위 협상대상자로, 해당 사업자는 2순위 협상대상자로 조정함

□ 우선 협상대상자와 협상

- 1순위 대상자로 지정 통보 받은 날로부터 3일 이내 협상 실시
 - ※ 협상이 결렬될 경우 동일한 절차와 기준에 따라 2순위 협상대상자와 협상
- 여수시는 협상이 성립되면 당해 협상대상자에게 서면으로 통보하고, 운송사업 실행 계획서를 첨부하여 등록 신고토록 안내

□ 기타사항

- 사업제안서는 공고내용 및 공모안내서의 작성기준에 따라 작성
- 제안서가 허위 사실로 발견되거나 제안된 내용을 충족하지 못할 경우 계약을 해지할 수 있으며, 그에 따른 손해배상 책임은 사업제안자가 모두 져야함.
- 사업제안자는 기 제출된 사업제안서를 수정, 변경, 보완할 수 없고, 기한 내 접수되지 아니한 서류는 인정하지 않으며, 제출된 서류는 일체 반환하지 아니함
- 여수시 교통과에서는 평가에 필요하다고 판단하는 경우 모든 사업 제안자에게 새로운 서류의 추가 제출을 요구할 수 있으며, 「마을버스 운송사업자 선정 공모 지침서」 내용을 추가하거나 변경할 수 있음.
- 우선 협상대상자로 지정되더라도 법적인 이의제기가 있을 경우 법적소송 종결 시까지 우선 협상의 효력을 일시 중단할 수 있음
- 상기 일정은 변경될 수 있으며, 자세한 사항은 공모 안내서를 참고하거나, 여수시 교통과(061-659-4125)로 문의하시기 바랍니다.
- ※ 「마을버스 운송사업자 선정 공모 지침서」는 여수시 홈페이지(www.yeosu.go.kr)에 게시되어 있습니다.

도로 지정(변경) 공고

여수시 돌산읍 우두리 619-24번지 외 1필지 상 건축허가[2019-허가민원과-신축허가-449호]와 관련하여 건축법 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정(변경) · 공고합니다.

1. 도로 지정 공고 내역

구분	도 로 위 치	도로길이 (m)	도로너비 (m)	도로면적 (㎡)	관련지번 및 이해 관계인 동의 여부	비 고
당초	계	163	4	874	도로대장 참조 (허가민원과 비치)	
변경	계	163	4	851		
당초	돌산읍 우두리	619-22	15	4	60	“
		619-23	28	4	251	
		619-24	67	4	287	
		619-27	30	4	114	
		산227-22	23	4	162	
변경	돌산읍 우두리	619-22	15	4	60	
		619-23	28	4	251	
		619-24	67	4	285	
		619-27	30	4	114	
		산227-22	23	4	141	

※ 도로지정공고(당초) : 제2019-1946호(2019. 8. 6.)

2. 관련도서 : 생략(여수시청 허가민원과에 비치)

3. 기타사항

도로 지정과 관련된 의문사항에 대하여는 여수시청 허가민원과
(061-659-4101)로 문의하시기 바랍니다.

2020. 3. 9.

여 수 시 장

건축물대장 직권말소 공시송달 공고

『건축물대장의 기재 및 관리 등에 관한 규칙』 제22조 제3항 규정에 의거 건축물대장을 직권 말소하고, 건축물대장 소유자에게 말소 내용을 통지하여야 하나 소유자의 거소 또는 주소불명 등으로 통지할 수 없어 『행정 절차법』 제14조 제4항 규정에 의거 다음과 같이 공시송달(공고)합니다.

1. 공고내용 : 건축물대장 직권말소 공시송달 공고
2. 말소일자 : 2020. 3. 6.
3. 공고기간 : 2020. 3. 9. ~ 2020. 3. 24.(15일간)
4. 공고장소 : 읍면동 게시판 및 인터넷홈페이지
5. 공시송달 내용

가. 처분의 제목		건축물대장 직권 말소
나. 당사자	성명(명칭)	불임참조
	주 소 (대장상주소)	
다. 처분의 원인된 사실		건축물의 부존재(철거·멸실)
라. 처분하고자 하는 내용		건축물대장 직권말소(불임참조)
마. 법적근거 및 조문		건축물대장의 기재 및 관리 등에 관한 규칙 제22조제3항

5. 유의 사항

- 가. 의견제출 기한 내에 의견서를 제출하지 아니한 경우에는 이의가 없는 것으로 간주하여 처리 될 예정이오니, 이점 유의하시기 바랍니다.
- 나. 기타 궁금한 사항이 있으시면 여수시 허가민원과 건축물관리팀(☎061-659-4121)으로 문의 하여 주시기 바랍니다.

2020. 3. 9.

여 수 시 장

[붙임] 건축물대장 직권말소 공시송달 내용

연 번	대지위치	대장상 소유자		건축물대장 현황					비고
		성명	주소	구분	층수	구조/지붕	용도	연면적	
1	전라남도 여수시 중앙동 172번지	이영*	-		1층	목조/슬레이트	주택	16.85㎡	
2	전라남도 여수시 돌산읍 금봉리 1505-3번지	이규*	-		1층	목조/슬레이트	주택	55.5㎡	

의견제출서

※ 아래의 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

의견제출인	성명	
	주소	전화번호

의견제출 내용	① 예정된 처분의 제목	
	당사자	성명(명칭)
		주소
		(전화번호:)
	의견	
기타		

「행정절차법」 제27조제1항(제31조제3항)에 따라 위와 같이 의견을 제출합니다.

년 월 일

의견제출인

(서명 또는 인)

귀하

유의사항

1. 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
2. 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
3. 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 ①란에 함께 기재하여 주시기 바랍니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

제198회 여수시의회 임시회에서 의결된 여수시 지방
공무원 수당 등에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2020년 3 월 9 일

여 수 시 장

김영민



여수시 조례 제1488호

붙임 여수시 지방공무원 수당 등에 관한 조례 일부개정조례 1부.

여수시 지방공무원 수당 등에 관한 조례 일부개정조례

여수시 지방공무원 수당 등에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조 각 호 외의 부분 중 “따라 일반직공무원인 의사, 전임계약직 공무원인 의사, 보건진료직렬 공무원 및 승선근무 공무원에게 지급하는”을 “따른”으로, “수당은 다음 각 호의 구분표에 의하여 지급한다”를 “수당의 지급대상과 지급액은 다음 각 호와 같다”로 하고, 같은 조에 제5호를 다음과 같이 신설한다.

5. 수의직렬 또는 수의연구직렬공무원 : 별표 6의 지급구분표
별표 6을 별지와 같이 신설한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표 6]

수의직렬 또는 수의연구직렬 공무원의 의료업무수당 지급구분표(제2조제5호 관련)

지 급 대 상	수당 지급액
가축방역 업무와 가축 또는 축산물 검사업무에 직접 종사하는 공무원	월 300,000원

※ 이 경우 수의연구직렬 공무원(4급 상당 이상의 직위에 보직된 경우 수의업무를 직접 담당하는 공무원) 중 수의사 면허소지자로 한정한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제2조(의료업무 등의 수당) 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」(이하 "영"이라 한다) 별표 9 제2호에 <u>따라 일반직공무원인 의사, 전임계약직 공무원인 의사, 보건진료직렬 공무원 및 승선근무 공무원에게 지급하는 의료업무 등의 수당은 다음 각 호의 구분표에 의하여 지급한다.</u>	제2조(의료업무 등의 수당) ----- ----- ----- ----- <u>따른</u> ----- ----- ----- ----- <u>수당의 지급대상과 지급액은 다음 각 호와 같다.</u>
1. ~ 4. (생 략)	1. ~ 4. (현행과 같음)
<u><신 설></u>	<u>5. 수의직렬 또는 수의연구직렬 공무원 : 별표 6의 지급구분표</u>

제198회 여수시의회 임시회에서 의결된 여수시 근로자
복지회관 운영 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2020년 3 월 9 일

여 수 시 장

김영환



여수시 조례 제1489호

붙임 여수시 근로자복지회관 운영 조례 일부개정조례 1부.

여수시 조례 제1489호

여수시 근로자복지회관 운영 조례 일부개정조례

여수시 근로자복지회관 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조제2항 각 호 외의 부분 본문 중 “이를 반환하지 아니한다”를 “다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 반환한다”로 하고, 같은 항 각 호 외의 부분 단서를 삭제하며, 같은 항 제1호 중 “천재지변 기타”를 “천재지변이나 그 밖의”로 하고, 같은 항 제3호 중 “한”을 “인정하는”으로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제6조(사용료) ① (생 략)	제6조(사용료) ① (현행과 같음)
② 제1항에 따라 납부된 사용료 는 <u>이를 반환하지 아니한다. 다 만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당 하는 경우에는 그러하지 아니하다.</u>	② ----- -- <u>다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 반환한다.</u> <u><단서 삭제></u>
1. <u>천재지변 기타 불가항력인 사유로 회관 사용이 불가능한 경우</u>	1. <u>천재지변이나 그 밖의</u> ----- ----- --
2. (생 략)	2. (현행과 같음)
3. 그 밖에 시장이 필요하다고 <u>한</u> 경우	3. ----- <u>인정하는</u> ----- -----

제198회 여수시의회 임시회에서 의결된 여수시 공공
기관 1회용품 사용제한 조례를 이에 공포한다.

2020년 3 월 9 일

여 수 시 장

3/20/20


여수시 조례 제1490호

붙임 여수시 공공기관 1회용품 사용제한 조례 1부.

여수시 공공기관 1회용품 사용제한 조례

제1조(목적) 이 조례는 「자원의 절약과 재활용촉진에 관한 법률」에 따라 여수시 공공기관 등에서 1회용품의 사용 및 제공 등을 제한함으로써 환경오염 및 자원낭비를 예방하기 위한 공공기관의 솔선수범에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “1회용품”이란 같은 용도에 한 번 사용하도록 만들어진 제품으로서「자원의 절약과 재활용촉진에 관한 법률 시행령」 제5조에 따른 별표 1에서 지정한 제품을 말한다.
2. “공공기관”이란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 것을 말한다.
 - 가. 「여수시 행정기구 설치 조례」에 따른 본청, 직속기관, 사업소, 출장소, 읍·면·동 및 여수시의회
 - 나. 「지방공기업법」등에 따라 여수시(이하 “시”라 한다)가 설립한 공사·공단과 시가 자본금의 50퍼센트 이상을 출자·출연한 기관
 - 다. 그 밖에 시가 재산을 출연한 기관 중 시장이 필요하다고 인정하는 기관

제3조(시장의 책무) ① 여수시장(이하 “시장”이라 한다)은 공공기관에서의 1회용품에 대한 사용을 억제하기 위한 시책을 적극 발굴하여 추진하고, 환경 보존과 자원의 순환적 이용을 촉진하기 위하여 필요한 제도를 마련하고 여건을 조성하여야 한다.

② 시장은 1회용품 사용으로 인한 환경오염의 심각한 문제 등에 대한 시민의 이해와 관심을 높이기 위하여 노력하여야 한다.

제4조(다른 조례와의 관계) 공공기관의 1회용품 사용제한에 관한 사항은 다른 조례에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제5조(추진계획) ① 시장은 시의 여건에 맞는 공공기관의 1회용품 사용제한 추진계획(이하 “추진계획”이라 한다)을 3년 마다 수립하여야 한다.

② 추진계획에는 다음 각 호의 사항을 포함하여야 한다.

1. 추진계획의 기본 목표와 추진방향에 관한 사항
2. 분야별 추진과제에 관한 사항
3. 1회용품 사용제한을 위한 홍보 및 교육에 관한 사항
4. 실태조사에 관한 사항
5. 지원사업에 관한 사항
6. 그 밖에 1회용품 사용제한에 관련된 필요한 사항

제6조(연도별 시행계획) 시장은 추진계획에 따른 연도별 시행계획을 수립·시행하여야 하며, 매년 추진실적을 평가하고 그 결과를 추진계획에 반영하여야 한다.

제7조(공공기관 등에서의 1회용품 사용·제공 금지 등) ① 시장은 공공기관이 주최하는 실내외 행사 및 회의에 1회용품을 제공하지 않도록 하여야 한다. 다만 시장이 행사 등의 원활한 운영을 위하여 불가피하다고 인정하는 경우에는 예외로 한다.

② 시장은 다음 각 호 중 하나에 해당하는 경우 1회용품을 제공하지 않도록 권장할 수 있다.

1. 시가 보조금을 지급하는 기관·단체가 주최, 주관하는 행사
2. 시가 행사비를 지원하는 기관·단체가 주최, 주관하는 행사

제8조(1회용품 사용 억제 촉진) ① 시장은 공공기관에 1회용품의 구입을 목적으로 예산을 편성하지 않도록 권고하여야 한다.

② 시장은 추진계획을 이행하지 못하는 해당기관의 장에게 필요한 조치를 하여 줄 것을 요청할 수 있다.

③ 제2항에 따른 요청을 받은 공공기관은 특별한 사유가 없으면 이에 따라야 한다.

④ 시장은 추진계획의 실효성을 확보하기 위하여 공공기관의 1회용품 사용 현황을 시보 및 홈페이지 등에 공표하여야 한다.

제9조(업무의 협조) ① 시장은 추진계획 및 연도별 시행계획의 수립·시행을 위하여 관계 공무원 또는 관계 전문가의 의견을 듣거나 공공기관 및 그 밖의 법인·단체 등에 필요한 자료제출 등 협조를 요청할 수 있다.

② 제1항에 따른 협조요청을 받은 자는 특별한 사유가 없으면 이에 따라야 한다.

제10조(실태조사) ① 시장은 공공기관의 1회용품 사용 및 제공 현황에 대한 실태를 조사하여야 한다.

② 시장은 제1항에 따른 실태조사를 실시하는 경우 그 결과를 제5조에 따른 추진계획에 반영하여야 한다.

제11조(교육 및 홍보) 시장은 공공기관이 1회용품의 무분별한 사용으로 인한 사회적·경제적 영향 등을 이해하고, 환경보존과 자원순환에 대한 인식 변화를 형성할 수 있도록 교육 및 홍보를 적극 실시하여야 한다.

제12조(재정지원) ① 시장은 공공기관이 1회용품 사용제한을 위한 교육 및 홍보를 실시하는 경우 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

② 시장은 공공기관이 1회용품을 사용하지 않도록 제한하는 경우 예산의 범위에서 1회용품의 대체에 필요한 비용의 일부 또는 전부를 지원할 수 있다.

제13조(시정요구 등) 시장은 공공기관 등이 제7조를 위반하여 1회용품을 사용 및 제공하는 경우 해당 공공기관에 시정요구 및 개선권고를 하여야 한다.

제14조(포상) 시장은 1회용품 사용저감 관련 홍보 및 실천 등에 현저한 공로가 있는 기관·단체 또는 개인에게 「여수시 포상 조례」에 따라 포상할 수 있다.

제15조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제198회 여수시의회 임시회에서 의결된 여수시 폐기물
처리시설 설치비용 징수 및 기금운용 조례를 이에 공포한다.

2020년 3 월 9 일

여 수 시 장

김기영 인



여수시 조례 제1491호

붙임 여수시 폐기물처리시설 설치비용 징수 및 기금운용 조례 1부.

여수시 폐기물처리시설 설치비용 징수 및 기금운용 조례

제1장 총칙

제1조(목적) 이 조례는「폐기물처리시설 설치촉진 및 주변지역지원 등에 관한 법률」제6조 및 같은 법 시행령 제4조에 따라 여수시 관할구역안의 공동주택단지 또는 택지개발 사업에 따른 폐기물처리시설 설치비용의 산정방법, 징수, 기금의 조성 및 운용에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. “폐기물처리시설”이란「폐기물관리법」제2조에 따른 폐기물처리시설을 말한다.
2. “사업시행자”란「폐기물처리시설 설치촉진 및 주변지역지원 등에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제6조제1항 및 같은 법 시행령(이하 “령”이라 한다) 제4조제1항에 따라 30만제곱미터 이상의 공동주택단지 또는 택지(이하 “택지 등”이라 한다)를 개발하려는 자를 말한다.

제3조(납부의무자) 이 조례에서 폐기물처리시설의 설치비용 납부의무자는 제2조제2호에 따른 사업시행자 중 해당 택지 등에서 발생하는 폐기물의 처리를 위한 폐기물처리시설을 직접 설치하지 아니하는 자로 한다.

제2장 납부계획서 제출 및 납부금액 산정 등

제4조(납부계획서 제출) ① 법 제6조제1항에 따라 폐기물처리시설을 설치하지 아니하고 폐기물처리시설 설치비용에 해당하는 금액(이하 “납부금액”이라 한다)을 납부하고자 하는 사업시행자는 납부계획서를 공동주택단지 또는 택지개발사업(이하 “개발사업”이라 한다)의 착공전에 여수시장(이하 “시장”이라 한다)에게 제출하여야 한다.

② 제1항에 따른 납부계획서에는 다음 각 호의 사항을 포함하여 작성 하
되 개발사업 시행 인·허가서 또는 승인서 및 사업계획서 사본을 첨부하여
야 한다.

1. 사업의 명칭 및 시행기간
2. 사업시행 구역의 위치 및 면적
3. 건립예정 주택현황
4. 개발하려는 택지 등의 계획인구
5. 개발하려는 택지 등의 1제곱미터당 조성원가
6. 생활폐기물, 가연성폐기물, 불연성폐기물, 음식물 등 유기성폐기물(퇴비
화·사료화가 가능한 폐기물) 및 재활용폐기물별 발생예정량
7. 납부금액의 납부예정일정 및 납부방법 등

제5조(납부금액 산정) 납부금액은 시설의 부지 매입에 드는 비용과 시설의
설치에 드는 비용을 합한 금액으로 한다.

제6조(시설부지 매입 소요비용의 산정) 폐기물처리시설부지(이하 “부지”라
한다) 매입에 소요되는 비용은 부지매입단가와 부지면적을 곱한 금액으로
하되, 다음 각 호를 적용하여 산정한다.

1. 부지매입단가는 개발하고자 하는 택지 등의 1제곱미터 당 조성원가로
한다.
2. 부지면적은 폐기물처리시설과 영 제28조 별표 4에 따른 주변녹지대 설
치에 필요한 면적을 합하여 산출하되, 구체적인 기준은 별표와 같다

제7조(소각시설 설치비용 산정) ① 소각시설 설치비용은 1일 처리능력 200
톤 규모의 소각시설을 설치하는 데에 드는 비용의 톤당 단가에 그 택지
등에서의 1일 발생 예상 폐기물량 중 재활용되는 폐기물량, 불연성폐기물
량 및 가연성폐기물량 중 음식물류폐기물처리시설에서 처리할 예정인 유
기성폐기물량을 뺀 폐기물 전량의 톤수를 곱한 금액으로 한다.

② 제1항의 ‘1일 발생 예상 폐기물량’은 납부계획서 작성일을 기준으로
하여 환경부에서 최근 연도에 발간한「전국폐기물 발생 및 처리현황」에서
여수시 1일 폐기물발생량 중 ‘가연성 종량제봉투배출량’을 ‘여수시 생활폐

기물 관리구역 인구'로 나눈 후, 개발예정인 그 택지 등의 계획인구를 곱하여 산출한다.

③ 제1항 및 제2항에 따라 소각시설의 설치비용을 산정하되, 시장이 특히 필요하다고 인정하면 '생활폐기물 소각시설 설치·운영지침 해설서(환경부)' 상의 시설규모 산정방법인 계획 월 최대 변동계수 1.30 미만을 표준으로 적용할 수 있다.

제7조의2(음식물류폐기물처리시설 설치비용 산정) ① 음식물류폐기물처리시설의 설치비용은 1일 처리능력 30톤 규모의 퇴비화·사료화 시설을 설치하는 데에 드는 비용의 톤당 단가에 그 택지 등에서의 1일 발생 예상 폐기물량 중 분리 배출되는 음식물 등 유기성폐기물량 전량의 톤수를 곱한 금액으로 한다.

② 제1항의 '1일 발생 예상 폐기물량'은 납부계획서 작성일을 기준으로 하여 환경부에서 최근년도에 발간한「전국폐기물 발생 및 처리현황」에서 여수시 1일 폐기물발생량 중 '남은 음식물류 배출량'을 '여수시 생활 폐기물 관리구역 인구'로 나눈 후, 개발예정인 그 택지 등의 계획 인구를 곱하여 산출한다.

③ 제1항 및 제2항에 따라 음식물류폐기물처리시설의 설치비용을 산정하되, 그 밖에 필요한 사항은 '폐기물처리시설 국고보조금 업무처리지침(환경부)'규정을 적용할 수 있다.

제3장 납부금액의 부과 징수 등

제8조(납부금액 부과 등) ① 제4조에 따라 사업시행자로부터 납부계획서를 제출 받은 시장은 이의 적정 여부를 확인하고 납부계획서 작성시점을 기준으로 제5조에 따른 납부금액을 산정하여 납부기한을 고지일부터 30일로 하여 부과한다.

② 제1항에도 불구하고 사업시행자의 신청에 의하여 납부금액을 분납하게 할 수 있으며, 이 경우 개발사업 착공시부터 완료시까지 사업시행기간 중

연2회 상·하반기로 균등하게 분할하여 납부하도록 한다.

③ 제2항의 경우 상반기 납부기한은 해당연도 6월30일까지, 하반기의 납부기한은 해당연도 12월31일까지로 한다.

④ 시장은 부과의 근거가 되는 법률 및 조례 규정, 납부의무자의 주소 및 성명, 납부금액, 납부장소, 납부기한, 납부하지 아니한 경우에 취하여질 조치, 부과의 위법 또는 착오가 있는 경우의 구제방법 등을 기재하여 사업시행자에게 고지하여야 한다.

⑤ 시장은 별지 제1호서식의 납부고지서를 납부개시 5일전까지 사업시행자에게 발부하여야 한다.

제9조(징수) 시장은 제8조에 따라 납부금액을 내야 할 사업시행자가 납부기한까지 내지 않았을 때에는 법 제6조제3항에 따라 지방세 체납처분의 예에 따라 그 금액을 징수한다.

제4장 기금의 조성 및 운용

제10조(기금의 조성) ① 시장은 사업시행자가 납부한 금액으로 폐기물처리시설을 설치하기 위하여 폐기물처리시설 설치기금(이하 “기금”이라 한다)을 조성한다.

② 「지방자치단체 기금관리기본법」제4조에 따라 기금의 존속기한은 2024년 12월 31일까지로 한다.

③ 기금은 다음 각 호의 재원으로 조성한다.

1. 이 조례에 의한 납부금액
2. 기금 운용에 따른 수익금

제11조(기금의 용도) ① 기금은 시설 설치에 해당하는 금액을 납부한 사업시행자가 시행하는 택지 등으로부터 발생하는 폐기물의 처리를 위한 시설의 부지매입과 시설 설치에 사용하여야 하며, 이미 여수시 관할지역에 적정규모의 소각시설 또는 음식물류폐기물처리시설이 설치되어 있어 이를 설치할 필요가 없다고 인정될 때에는 해당 지역에서 발생하는 폐기물을 처

리하기 위하여 「폐기물관리법 시행령」 별표 3에 따른 폐기물처리시설 중 소각시설, 매립시설 및 퇴비화·사료화 시설을 제외한 시설을 설치하는 데에 사용할 수 있다.

② 영 제4조제7항에 따라 시에 적정규모의 소각시설 또는 음식물류폐기물처리시설을 설치하기 곤란하다고 인정될 때에는 다른 지역과 공동으로 사용하는 소각시설 또는 음식물류폐기물처리시설 설치하는 데에 그 납부금액을 사용할 수 있다.

제12조(기금의 운용·관리) ① 기금은 기금운용계획에 따라 운용하여야 한다.

② 해당연도 지출 소요 예상액은 시금고에 예치 관리하며, 나머지 금액은 「여수시 통합관리기금 설치 및 운영조례」 제7조의 규정에 따라 통합관리기금운용관에게 위탁하여야 한다.

제13조(기금의 운용 관계공무원) ① 시장은 기금의 수입·지출 사무를 처리하기 위하여 소속 직원 중에서 기금운용관과 기금출납원을 둔다.

② 기금운용관은 기금업무 담당과장으로, 기금출납원은 기금업무 담당팀장으로 한다.

③ 재무관과 징수관에 대한 규정은 기금운용관에게, 지출원과 출납원에 관한 규정은 기금출납원에게 각각 이를 준용한다.

제14조(기금관리장부의 비치) 기금운용관과 기금출납원은 기금관리에 필요한 별지 제2호서식의 기금관리대장 및 별지 제3호서식의 기금출납부를 비치하여 기금의 적립·예치 상황과 그 사용내역을 기재하여 정리하여야 한다.

제15조(기금의 운용계획 및 결산보고) ① 시장은 매 회계연도마다 위원회의 심의를 거쳐 기금운용계획을 수립하여야 하며 출납폐쇄 후 80일 이내에 기금결산보고서를 작성하여야 한다.

② 시장은 제1항에 따른 기금운용계획서와 기금결산보고서를 작성하여 매 회계연도마다 각각 세입·세출예산안 또는 결산안과 함께 여수시의회에 제출하여 의결을 받아야 한다.

제16조(준용) 기금의 관리에 관하여 이 조례에서 정하지 아니한 사항은「여수시 재무회계규칙」을 준용한다.

제5장 위원회의 설치 및 기능, 구성 및 임기 등

제17조(위원회의 설치 및 구성) ① 기금의 운용·관리를 심의하기 위하여 여수시 폐기물처리시설 설치기금운용심의위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

② 위원회는 위원장과 부위원장 각 1인을 포함하여 10인 이내의 위원으로 구성한다.

③ 위원장은 부시장이 되고 부위원장은 환경복지국장이 된다.

④ 위원은 다음 각 호의 사람을 시장이 임명 또는 위촉한다.

1. 기후생태과장, 생활자원사업소장
2. 여수시의회 의원 1명
3. 폐기물처리시설 관련분야에 전문지식이 있는 외부인사
4. 그밖에 시장이 적합하다고 인정하는 사람

⑤ 시 소속 공무원이 위원인 경우의 임기는 재직기간으로 하고, 위촉한 위원의 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있다.

⑥ 위촉된 위원의 결원으로 인하여 새로 위촉된 위원의 임기는 전임자의 남은기간으로 한다.

제18조(위원회의 기능) 위원회는 기금의 운용·관리에 관한 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 기금운용계획안
2. 기금결산보고서안
3. 기타 기금의 운용·관리에 필요한 사항으로 시장이 부의하는 사항

제19조(위원장의 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하며 회의를 총괄한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

제20조(회의) ① 회의는 위원장이 필요하다고 인정하는 때에 수시 개최한다.
② 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고 출석위원 과반수 찬성으로 의결한다.

제21조(회의록) ① 위원회는 회의록을 작성 비치하여야 한다.
② 회의록에는 회의일시 및 장소, 출석위원 직·성명과 심의안건 및 심의내용을 기록하여야 한다.

제22조(간사) ① 위원회는 사무처리를 위하여 위원회에 간사 1인과 서기 1인을 둔다.
② 위원회의 간사는 도시미화과장이 되고, 서기는 폐기물처리시설 설치업무담당 팀장이 된다.

제23조(수당) 위원회에 출석한 위원 중 공무원이 아닌 위원에 대하여는 예산의 범위에서 수당을 지급할 수 있다.

제24조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별 표]

폐기물처리시설 부지소요면적 산정기준(제6조제2호 관련)

가. 시설부지 면적

구 분		소 요 면 적	비 고
폐기물 처리시설	100톤/일 이하	40m ² /톤	1기 기준 4,000m ² 이하
	101~300톤/일	30m ² /톤	1기 기준 4,000m ² 이하
	301~500톤/일	20m ² /톤	1기 기준 4,000m ² 이하
	500톤/일 초과	10~15m ² /톤	1기 기준 4,000m ² 이하
관리동	100톤/일 이하	165m ²	
	101~300톤/일	250m ²	
	301~500톤/일	330m ²	
	500톤/일 초과	500m ²	
세차동 등 기타시설	100톤/일 이하	165m ²	
	101~300톤/일	250m ²	
	301~500톤/일	330m ²	
	500톤/일 초과	500m ²	
건폐율		40% 이하	계획관리지역 기준

비 고

1. 폐기물처리시설 부지 면적은 소각시설과 음식물류 폐기물처리시설에 대하여 각각 산출하여 합산한다.
2. 시설부지 면적
 - 소각시설 : (소각시설 면적+관리동 면적+세차동 등 기타시설 면적) × 100 ÷ 건폐율
 - 음식물류폐기물처리시설 : (음식물류폐기물처리시설 면적+관리동 면적+세차동 등 기타시설 면적) × 100 ÷ 건폐율
 - 폐기물처리시설 면적 : 소요면적(m²/톤) × 실제 처리능력(톤/일)

나. 주변녹지대 설치 면적(영 제28조 별표 4에 따른 시설에 한함)

- 1일 처리능력 50톤 이상 300톤 미만 시설인 경우 폭 10m이상
- 1일 처리능력 300톤 이상 시설인 경우 폭 20m이상

☐ 총 부지면적 = 시설부지 면적(가) + 주변녹지대 면적(나)

납 부 고 지 서

제 호 납 부 고 지 서 (납부자통지용)												제 호 납 부 서 (시금고보관용)												제 호 영 수 필 통 지 서 (여수시청보관용)												제 호 영 수 증 (납부자보관용)											
납부자		성명										납부자		성명										납부자		성명										납부자		성명									
		주소												주소												주소												주소									
건 명												건 명												건 명												건 명											
취급처 및 입금계좌												취급처 및 입금계좌												취급처 및 입금계좌												취급처 및 입금계좌											
납 부 금 액												납 부 금 액												납 부 금 액												납 부 금 액											
백		십		억		천		백		십		만		천		백		십		원		백		십		억		천		백		십		만		천		백		십		원					
납입기한												납입기한												납입기한												납입기한											
위 금액은「여수시 폐기물처리시설 설치비용 징수 및 기금운용 조례」에 따라 부과하였으니 납입기한까지 여 수시청 시금고에 납부하시기 바 랍니다.												위 금액을 납부합니다.												위 금액을 정히 영수하였 음을 통지합니다.												위 금액을 정히 영수합니다.											
년 월 일												년 월 일												년 월 일												년 월 일											
여수시폐기물처리시설설치비용 기금출납원												납부자 (인)												여수시폐기물처리시설설치비용 기금출납원												여수시폐기물처리시설설치비용기 금출납원											

[별지 제2호서식]

기금관리대장

(단위 : 원)

년월일	예금				인출			잔액
	재원	예금종류	금액	이율	기간	적요	금액	

[별지 제3호서식]

기 금 출 납 부

(단위 : 원)

년월일	적 요	수 입	지 출	잔액	결재		
					계	담당	과장

제198회 여수시의회 임시회에서 의결된 여수시 저출산
대책 및 출산장려 지원 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2020년 3 월 9 일

여 수 시 장

장민호



여수시 조례 제1492호

붙임 여수시 저출산대책 및 출산장려 지원 조례 일부개정조례 1부.

여수시 저출산대책 및 출산장려 지원 조례 일부개정조례

여수시 저출산대책 및 출산장려 지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.
제2조 각 호 외의 부분 중 “정의는”을 “뜻은”으로 하고, 같은 조 제1호 중 “출생일을 기준으로 여수시(이하 “시”라 한다)”를 “여수시(이하 “시”라 한다)”로, “1년 미만의 아이를”을 “사람으로서 출생 후 1년 미만인 사람을”로 하며, 같은 조 제3호 중 ““첫째아 가정””을 ““첫째아 출산가정””으로 하고, 같은 조 제4호 중 ““둘째아 가정””을 ““둘째아 출산가정””으로 하며, 같은 조 제7호를 삭제한다.

제3조의 제목 “(출산장려금 지급대상)”을 “(출산장려금 지원대상)”으로 하고, 같은 조 제1항 각 호 외의 부분 중 “지급할”을 “지원할”로 하며, 같은 조 제2항제4호를 다음과 같이 한다.

4. 출생 후 1년 미만인 영아(이하 “영아”라고 한다)를 입양하는 경우. 다만, 이미 출산장려금이 지급된 영아를 입양한 경우에는 그렇지 않다.

제4조의 제목 “(출산장려금 지원금액 및 지원방법 등)”을 “(출산장려금 지원금액 및 지급방법 등)”으로 하고, 같은 조 제1항 각 호 외의 부분에 단서를 다음과 같이 신설한다.

다만, 각 호의 금액은 「전라남도 출산 및 양육 지원 조례」에 따라 지원되는 신생아양육비 30만원을 포함한다.

제4조제2항 각 호 외의 부분을 다음과 같이 한다.

출산장려금 지급방법은 다음 각 호와 같다.

제4조제2항제2호 및 제3호 중 “해 100만원 지급 후, 매년 생일”을 각각 “해에 100만원을 지급하고, 나머지 금액은 그 다음 해부터 태어난”으로 하

고, 같은 조 제3항 중 “제1항에 따라 지급하되 태어난 영아별로 지원한다”를 “태어난 순서대로 제1항에 따라 지급한다”로 하며, 같은 조 제4항 중 “전혼관계”를 “전혼 관계”로 하고, 같은 조 제5항을 다음과 같이 한다.

⑤ 제2항제2호 및 제3호에도 불구하고 출생아가 태어난 다음 해에 출산장려금을 신청하는 경우에는 출산장려금을 신청한 해에 100만원을 지급하고, 그 다음 해부터 태어난 달에 100만원씩 나머지 금액을 지급한다.

제5조제1항 중 “지급신청인”을 “지급 신청인”으로 하고, 같은 조 제2항 중 “접수한”을 “접수하였을”로 하며, 같은 조 제3항 각 호 외의 부분 중 “지급 받으려”를 “지급받으려”로, “신청하여야”를 “신청해야”로 하고, 같은 항 제2호를 삭제하며, 같은 항 제3호를 제2호로 하고, 같은 조 제4항을 다음과 같이 하며, 같은 조 제5항을 제6항으로 하고, 같은 조에 제5항을 다음과 같이 신설하며, 같은 조 제6항(종전의 제5항) 중 “신청서식은”을 “신청서는”으로 한다.

④ 제4조제2항제2호·제3호에 따라 분할 지급하는 출산장려금은 분할 지급 시 마다 제3항에 따른 신청을 해야 한다. 다만, 신청인이 제3항에 따라 최초 신청할 때에 행정정보공동이용에 동의하면 분할 지급 신청을 생략할 수 있다.

⑤ 시장은 제4항 단서에도 불구하고 최초 신청 당시 제3조제2항제1호에 해당하였거나 최초 신청 이후 제3조제2항제1호에 해당하는 사유가 발생한 경우에는 분할 지급 시 마다 해당 사유를 증명할 수 있는 서류를 제출하게 할 수 있다.

제6조의 제목 “(출산장려금 지원절차)”를 “(출산장려금 지급절차)”로 하고, 같은 조 제1항제3호 중 “확인”을 “여부”로 하며, 같은 조 제2항 중 “제1항”을 “읍·면·동장은 제1항”으로, “지급여부를 판단 할”을 “지원대상 여부를 판단할”로, “첨부서류”를 “증명서류”로, “송부하여야”를 “송부해야”로 하고, 같은 조 제3항을 다음과 같이 하며, 같은 조 제4항 중 “지원여부를 결정하고 지급대상자에 해당하는 경우”를 “지원 여부를 결정하고,”로, “지

급하여야”를 “출산장려금을 지급해야”로 하고, 같은 조 제5항을 제6항으로 하며, 같은 조에 제5항을 다음과 같이 신설하고, 같은 조 제6항(종전의 제5항) 중 “지원절차”를 “지급절차”로 한다.

③ 읍·면·동장은 매달 5일까지 해당 월의 출산장려금 분할 지급대상자의 신청서 또는 명단을 보건소장에게 송부해야 한다.

⑤ 출산장려금은 제5조제3항제1호에 따라 신청한 계좌로 지급하며, 지급계좌를 변경하고자 하는 경우에는 시장이 따로 정한 서식으로 신청한다. 제9조제1항제2호 중 “제3조의 2”를 “제3조의2”로 하고, 같은 항 제3호 중 “정치·경제·사회적”을 “정치적·경제적·사회적”으로 하며, 같은 항 제4호를 삭제하고, 같은 항 제6호를 제4호로 하며, 같은 항 제5호를 다음과 같이 한다.

5. 그 밖에 시장이 출산장려를 위하여 필요하다고 인정하는 사업 제9조의2를 다음과 같이 신설한다.

제9조의2(출산장려 지원사업) ① 시장은 출산을 장려하기 위하여 출산가정 등에 예산의 범위에서 다음 각 호의 지원을 할 수 있다.

1. 출생아의 부모 등에게 출산 축하선물 지원
2. 출산가정의 산후조리 비용경감을 위한 산모신생아 건강관리사 이용료의 일부 지원
3. 임신 축하 분위기 조성을 위해 임신 확진비 지원
4. 다자녀가정의 경제적 부담 경감을 위해 셋째아 이상 출산가정에 기저귀 구입비 지원

② 제1항에 따른 지원대상은 다음 각 호와 같다.

1. 출산 축하선물 지원 : 출생아의 부 또는 모가 시에 주민등록을 두고 있는 출산가정
2. 산모신생아 건강관리사 이용료 지원 : 시에 주민등록을 두고 있는 산모
3. 임신 확진비 지원 : 시에 주민등록을 두고 있는 산모

4. 셋째아 이상 출산가정 기저귀 구입비 지원 : 시에 주민등록을 두고 있는 셋째아 이상 출산가정

③ 제1항에 따른 지원방법은 다음 각 호와 같다.

1. 출산 축하선물 지원 : 10만원 상당

2. 산모신생아 건강관리사 이용료 지원 : 서비스 이용료의 최대 90퍼센트까지 지원

3. 임신 확진비 지원 : 임신 확진을 위한 검사비 최대 4만원까지 지원

4. 셋째아 이상 출산가정 기저귀 구입비 지원 : 만 2세까지 월 6만4천원 지원

제11조제3호 중 “사항”을 “사업”으로 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(적용례) 제9조의2제1항제3호 및 제4호의 개정규정은 2020년 1월 1일 이후 출생아 및 임신확진자부터 적용한다.

신·구조문대비표

현행	개정안
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.	제2조(정의) ----- ----- 뜻은 -----.
1. "출생아"란 출생일을 기준으로 여수시(이하"시"라 한다) 관내에 출생신고를 한 1년 미만의 아이를 말한다.	1. ----- 여수시----- ----- 한다)----- ----- 사람으로서 출생 후 1년 미만인 사람을 ----- -----.
2. (생략)	2. (현행과 같음)
3. "첫째아 가정"이란 첫째아를 출산하여 자녀를 양육하는 가정을 말한다.	3. "첫째아 출산가정"----- ----- -----.
4. "둘째아 가정"이란 한 자녀를 양육하면서 둘째 자녀를 출산한 가정을 말한다.	4. "둘째아 출산가정"----- ----- -----.
5. ~ 6. (생략)	5. ~ 6. (현행과 같음)
7. "입양아"란 「입양특례법」 제2조제3호에서 정한 "입양아동" 중 출생 한 지 1년 미만인 아이를 말한다.	<삭 제>
제3조(출산장려금 지급대상) ① 여수시장(이하"시장"이라 한다)은 신청인이 출산장려금 지급을 신	제3조(출산장려금 지원대상) ① -- ----- -----

청할 당시 다음 각 호의 요건을 모두 갖춘 영아의 부 또는 모, 친권자, 입양을 한 사람(이하 "부모 등"이라 한다)에게 예산의 범위에서 출산장려금을 지급할 수 있다.

1. · 2. (생략)

② 제1항에도 불구하고 다음 각 호의 경우에는 지원대상이 된다. 다만, 이 경우에도 제1항제1호 및 제2호의 거주기간 요건은 갖추어야 한다.

1. ~ 3. (생략)

4. 영아를 입양하는 경우. 다만, 해당 영아의 출생과 관련하여 출산장려금이 지급된 후 해당 영아를 입양한 경우에는 그러하지 아니한다.

제4조(출산장려금 지원금액 및 지원
방법 등) ① 출산장려금은 예산의
범위에서 다음 각 호와 같이 지원
할 수 있다. <단서 신설>

② 제1항의 출산장려금은 「전라남도 출산 및 양육지원에 관한 조

----- 지원할 -----.

1. · 2. (현행과 같음)

②

1. ~ 3. (현행과 같음)

4. 출생 후 1년 미만인 영아(이하 “영아”라고 한다)를 입양하는 경우. 다만, 이미 출산장려금이 지급된 영아를 입양한 경우에는 그렇지 않다.

제4조(출산장려금 지원금액 및 지급
방법 등) ① -----

----- 다만, 각 호의 금액
은 「전라남도 출산 및 양육 지원
조례」에 따라 지원되는 신생아
양육비 30만원을 포함한다.

② 출산장려금 지급방법은 다음 각 호와 같다.

례」에 따른 신생아 양육비를 포함
한 금액이며, 제1항의 출산장려
금 지급 방법은 다음 각 호와 같
다.

1. (생 략)

2. 둘째아 출산가정 : 태어난 해 1
00만원 지급 후, 매년 생일 달에
100만원씩 2년간 지급

3. 셋째아 이상 출산가정 : 태어난
해 100만원 지급 후, 매년 생일
달에 100만원씩 4년간 지급

③ 출생아가 다태아인 경우에는
제1항에 따라 지급하되 태어난 영
아별로 지원한다.

④ 출생아의 출산 순위는 부모의
가족관계등록부에 등재되어 있는
생존 자녀를 기준으로 결정하며,
부 또는 모의 전혼관계에서 출생
한 자녀 중 부 또는 모가 실제 양
육하면서 세대별 주민등록표에
함께 등재되어 있는 자녀도 자녀
수에 포함한다.

⑤ 제2항제2호 및 제3호에 따라
출산장려금을 분할지급할 경우

1. (현행과 같음)

2. ----- 해에
100만원을 지급하고, 나머지 금
액은 그 다음 해부터 태어난 --

3. -----
해에 100만원을 지급하고, 나머
지 금액은 그 다음 해부터 태어
난 -----

③ ----- 태
어난 순서대로 제1항에 따라 지급
한다.

④ -----

----- 전혼 관계-----

-----.

⑤ 제2항제2호 및 제3호에도 불구
하고 출생아가 태어난 다음 해에

연 지급액이 100만원을 초과할 수 없으며, 연 지급액이 100만원을 초과할 경우에는 그 다음해 생일 달에 지급한다.

제5조(출산장려금 지급신청 등) ① 출산장려금 지급신청인은 부모 등으로 한다.

② 읍·면·동장은 출생신고서를 접수한 때에는 출산장려금 지원 대상 여부를 확인하고, 지원 대상 일 경우 출산장려금을 신청할 수 있도록 출산가정에 알려야 한다.

③ 부모 등이 출산장려금을 지급 받으려는 경우 다음 각 호의 서류를 첨부하여 시장에게 출산장려금 지급을 신청하여야 한다.

1. (생 략)

2. 출산장려금을 지급받으려는 계좌의 통장 사본

3. (생 략)

④ 제4조제2항제2호 및 제3호에 따라 출산장려금을 분할지급하는 경우, 대상자가 출산장려금 지급을 신청할 때 제3항제1호 서식의 행정정보공동이용에 동의하면 그

출산장려금을 신청하는 경우에는 출산장려금을 신청한 해에 100만 원을 지급하고, 그 다음 해부터 태어난 달에 100만원씩 나머지 금액을 지급한다.

제5조(출산장려금 지급신청 등) ① ----- 지급 신청인-----
-----.

② -----
접수하였을 -----

-----.

③ ----- 지급받으려-----

----- 신청해야 -----.

1. (현행과 같음)

<삭 제>

2. (현행 제3호와 같음)

④ 제4조제2항제2호·제3호에 따라 분할 지급하는 출산장려금은 분할 지급 시 마다 제3항에 따른 신청을 해야 한다. 다만, 신청인이 제3항에 따라 최초 신청할 때에

다음해부터 분할지급 신청 절차를 생략할 수 있다. 다만, 제3조제2항제1호에 해당하는 경우에는 매년 해당 사유를 증명할 수 있는 서류를 제출하여야 한다.

<신 설>

⑤ 제3항제1호에 따른 신청서식은 행정안전부 예규「임신·출산 관련 서비스 통합처리에 관한 규정」별지 제1호 서식에 따라 시장이 정한다.

제6조(출산장려금 지원절차) ① 읍·면·동장은 신청서가 접수되면 해당 기관의 공부, 행정전산망 자료 등 행정정보와 현지조사를 통하여 다음 각 호의 사항을 확인하여야 한다.

1.·2. (생 략)

3. 제3조에 따른 지원대상자 확인

행정정보공동이용에 동의하면 분할 지급 신청을 생략할 수 있다.

⑤ 시장은 제4항 단서에도 불구하고 최초 신청 당시 제3조제2항제1호에 해당하였거나 최초 신청 이후 제3조제2항제1호에 해당하는 사유가 발생한 경우에는 분할 지급 시 마다 해당 사유를 증명할 수 있는 서류를 제출하게 할 수 있다.

⑥ ----- 신청서는 -----

-----.

제6조(출산장려금 지급절차) ① -----

-----.

1.·2. (현행과 같음)

3. ----- 여부

② 제1항에 따른 확인결과 지원대상자로 인정되는 경우에는 신청서의 출산장려금 지원대상 확인란에 기록 및 날인하고, 지급여부를 판단할 수 있는 첨부서류를 포함하여, 매달 1일부터 말일까지 접수한 신청서류를 다음 달 5일까지 보건소장에게 송부하여야 한다.

③ 읍·면·동장은 출산장려금 분할지급 대상자에 대하여 매년 생일전달을 기준으로 지원대상 여부를 확인하여 다음달 5일까지 보건소장에게 통보하여야 한다.

④ 보건소장은 읍·면·동장으로부터 이송 받은 신청서를 검토하여 지원여부를 결정하고 지급대상자에 해당하는 경우 신청서를 이송 받은 날이 속한 달의 말일까지 지원대상자에게 지급하여야 한다.

<신 설>

② 읍·면·동장은 제1항-----

----- 지원대상 여부를 판단할 -- 증명서류-----

----- 송부해야 -----.

③ 읍·면·동장은 매달 5일까지 해당 월의 출산장려금 분할 지급 대상자의 신청서 또는 명단을 보건소장에게 송부해야 한다.

④ -----

----- 지원 여부를 결정하고, -----

----- 출산장려금을 지급해야 -----.

⑤ 출산장려금은 제5조제3항제1호에 따라 신청한 계좌로 지급하며, 지급 계좌를 변경하고자 하는 경우에는 시장이 따로 정한 서식으로 신청한다.

⑤ 출산장려금 지원절차 및 관리 등에 관한 사항은 출산장려금 업무관리 시스템으로 대체할 수 있다.

제9조(출산장려 시책사업) ① 시장은 출산을 장려하기 위하여 다음 각 호의 사업을 수행할 수 있다.

1. (생 략)
2. 「모자보건법」 제3조의 2에 따른 "임산부의 날" 행사 개최
3. 인구구조 불균형이 초래하는 정치·경제·사회적 파급영향에 대하여 주민의 이해와 관심을 높이고, 저출산·고령화 대응에 대한 민간의 참여를 유도하기 위한 "인구의 날" 행사 개최
4. 출생아의 부모 등에게 출산 축하선물 지원
5. 출생아가 있는 가정(이하, "출산가정"이라 한다)의 산후조리 비용 경감을 위한 산모신생아 건강관리사 이용료의 일부 지원. 이때 지원율은 총서비스 이용료의 최대 90%를 초과할 수 없다.

6. (생 략)

② (생 략)

⑥ ----- 지급절차 -----

-.

제9조(출산장려 시책사업) ① ----

1. (현행과 같음)

2. ----- 제3조의2 -----

3. ----- 정
치적·경제적·사회적 -----

<삭 제>

5. 그 밖에 시장이 출산장려를 위하여 필요하다고 인정하는 사업

4. (현행 제6호와 같음)

② (현행과 같음)

<신 설>

제9조의2(출산장려 지원사업) ① 시

장은 출산을 장려하기 위하여 출산가정 등에 예산의 범위에서 다음 각 호의 지원을 할 수 있다.

1. 출생아의 부모 등에게 출산 축하선물 지원

2. 출산가정의 산후조리 비용경감을 위한 산모신생아 건강관리사 이용료의 일부 지원

3. 임신 축하 분위기 조성을 위해 임신 확진비 지원

4. 다자녀가정의 경제적 부담 경감을 위해 셋째아 이상 출산가정에 기저귀 구입비 지원

② 제1항에 따른 지원대상은 다음 각 호와 같다.

1. 출산 축하선물 지원 : 출생아의 부 또는 모가 시에 주민등록을 두고 있는 출산가정

2. 산모신생아 건강관리사 이용료 지원 : 시에 주민등록을 두고 있는 산모

3. 임신 확진비 지원 : 시에 주민등록을 두고 있는 산모

4. 셋째아 이상 출산가정 기저귀 구입비 지원 : 시에 주민등록을

<p>제11조(결혼장려지원 시책사업) 시 장은 결혼장려를 위하여 다음 각 호의 사업을 수행하는 관련 법인 · 단체 등에 대하여 예산의 범위 에서 필요한 경비를 지원할 수 있 다.</p> <p>1. · 2. (생략)</p> <p>3. 그 밖의 결혼장려를 위하여 필 요한 <u>사항</u></p>	<p><u>두고 있는 셋째아 이상 출산가 정</u></p> <p>③ 제1항에 따른 지원방법은 다음 각 호와 같다.</p> <p>1. <u>출산 축하선물 지원 : 10만원 상당</u></p> <p>2. <u>산모신생아 건강관리사 이용료 지원 : 서비스 이용료의 최대 90 퍼센트까지 지원</u></p> <p>3. <u>임신 확진비 지원 : 임신 확진 을 위한 검사비 최대 4만원까지 지원</u></p> <p>4. <u>셋째아 이상 출산가정 기저귀 구입비 지원 : 만 2세까지 월 6 만4천원 지원</u></p> <p>제11조(결혼장려지원 시책사업) -- ----- ----- ----- -----.</p> <p>1. · 2. (현행과 같음)</p> <p>3. ----- -- <u>사업</u></p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

제198회 여수시의회 임시회에서 의결된 여수시 지명
위원회 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2020년 3 월 9 일

여 수 시 장

김경민



여수시 조례 제1493호

붙임 여수시 지명위원회 조례 일부개정조례 1부.

여수시 지명위원회 조례 일부개정조례

여수시 지명위원회 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “「측량·수로조사 및 지적에 관한 법률」 제91조”를 “「공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률」 제91조”로, “지명위원회(이하 “위원회”라 한다)”를 “지명위원회”로, “운영등”을 “운영 등”으로 한다.

제2조제1항 중 “위원회”를 “여수시 지명위원회(이하 “위원회”이라 한다)”로, “포함한”을 “포함하여”로 한다. 같은 조 제2항 중 “시장이”를 “여수시장(이하 “시장”라 한다)이”로, “위원중에서 호선한다”를 “업무담당 국장이 된다”로 하며, 같은 조 제4항 중 “인정할 때는”을 “인정할 때에는”으로 “도 지명위원회의 위원을 시지명위원회”를 “전라남도 지명위원회의 위원을 위원회”로, “검입할”을 “검입하게 할”로 하고, 같은 조 제5항 중 “소속직원 중”을 “소속 공무원 중”으로 한다.

제4조 각 호 외의 부분 중 “심의 결정한다”를 “심의·의결한다”로 하고, 같은 조 제1호 중 “제정 변경”을 “제정·변경”으로 하며, 같은 조 제2호 중 “관할구역내”를 “관할구역 내”로 한다.

제5조제1항 중 “관할구역내”를 “관할구역 내”로, “행정 지명을 포함한 자연지명 지표물지명등”을 “행정지명을 포함한 자연지명, 인공지명 등”으로 하고, 같은 조 제2항 중 “유래”를 “유래,”로, “지명중”을 “지명 중”으로, “지명오류”를 “지명 오류”로, “표지 오류지명”을 “표기 오류 지명”으로 하며, 같은 조 제3항을 삭제한다.

제6조 중 “지명의 심의조정 또는 결정할 때에는 조사작성 또는”을 “지명을 심의·의결할 때에는 조서를 작성했거나”로, “읍·면·동의 소속직원이나”를 “관계 공무원 또는”으로, “의견청취등”을 “의견을 청취하는 등”으로 한다.

제7조 중 “해당 기관 소속직원”을 “시 소속 공무원”으로, “의 정하는 바에 따라”를 “에 따라”로, “지급 할”을 “지급할”로 한다.

제8조 각 호 외의 부분 중 “작성 비치”를 “작성·비치”로 한다.

제9조를 다음과 같이 한다.

제9조(운영세칙) 이 조례에서 규정한 사항 외에 위원회의 운영 등에 필요한 세부적인 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신·구조문대비표

현 행	개 정 안
제1조(목적) 이 조례는 「측량·수로조사 및 지적에 관한 법률」 제91조 및 같은 법 시행령 제88조에 따라 여수시 <u>지명위원회</u> (이하 "위원회"라 한다)의 구성과 기능 및 운영등에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- 「 <u>공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률</u> 」 제91조 ----- ----- <u>지명위원회</u> ----- ----- -- <u>운영 등</u> ----- -----.
제2조(구성) ① <u>위원회</u> 는 위원장 및 부위원장 각 1명을 <u>포함한</u> 7명 이내의 위원으로 구성한다.	제2조(구성) ① <u>여수시 지명위원회</u> (이하 "위원회"라 한다)-- <u>포함하</u> <u>여</u> -----.
② <u>위원장은 시장이 되고 부위원장은 위원중에서 호선한다.</u>	② <u>위원장은 여수시장(이하 “시장”이라 한다)이 되고 부위원장은 업무담당 국장이 된다.</u>
③ (생략)	③ (현행과 같음)
④ <u>시장이 필요하다고 인정할 때는 도지명위원회의 위원을 시지명위원회의 위원으로 위촉하여</u> <u>겸임</u> 할 수 있다.	④ ----- 때 에는 <u>전라남도 지명위원회의 위원을 위원회</u> ----- <u>겸</u> <u>임하게 할</u> ----- -----.
⑤ <u>간사와 서기는 각 1명으로 하되, 소속직원중에서 시장이 임명한다.</u>	⑤ ----- - <u>소속 공무원 중</u> ----- --.
제4조(기능) 위원회는 다음 각 호의	제4조(기능) -----

사항을 심의 결정한다.

1. 지명의 제정 변경 또는 조정

2. 관할구역내의 지명에 관한 조
사 및 자료수집과 분석

3. (생략)

제5조(지명의 조사) ① 제4조에 따
른 지명의 조사는 관할구역내의
법정 및 행정 지명을 포함한 자연
지명 지표물지명등 일체의 지명을
조사한다.

② 제1항에 따라 지명을 조사할
때에는 지명의 생성과 유래 변천
과정을 포함하여 지명중 복합 호
칭되고 있는 지명이나 명칭 오류
(제정 또는 변경으로 인한 지명오
류를 포함한다) 또는 국가기본도
상의 표지 오류지명을 조사한다.

③ 각급 행정구역 경계상에 위치
한 지명등을 조사할 때에는 이에
관계되는 인접 지방행정 기관 소
속직원 또는 위원이 공동 참여할
수 있으며, 지명을 공동 조사할 경
우에는 상급위원회가 필요하다고
인정할 때는 조사에 직접 참여할
수 있다.

제6조(의견청취) 위원회에서 지명의

----- 심의 · 의결한다.

1. ----- 제정 · 변경 -----

2. 관할구역 내-----

3. (현행과 같음)

제5조(지명의 조사) ① -----
----- 관할구역 내-----
--- 행정지명을 포함한 자연지명,
인공지명 등 -----
-----.

② -----
----- 유래, -----
----- 지명 중 -----

----- 지명 오류-----

표기 오류 지명-----.

<삭 제>

제6조(의견청취) ----- 지명을

심의조정 또는 결정할 때에는 조
사작성 또는 이에 관여한 읍·면
·동의 소속직원이나 관련 전문가
에게 의견청취등 필요한 협조를
구할 수 있다.

제7조(수당) 위원회에 출석하는 해
당 기관 소속직원이 아닌 위원에
대해서는 예산의 범위에서 「여수
시 각종 위원회 구성 및 운영 조
례」의 정하는 바에 따라 수당과
여비를 지급 할 수 있다.

제8조(회의록) 위원회는 다음 각 호
의 사항을 회의록으로 작성 비치
하여야 한다.

1. ~ 5. (생략)

제9조(시행규칙) 위원회의 운영등에
관하여 필요한 사항은 규칙으로
정한다.

심의·의결할 때에는 조서를 작성
했거나 ----- 관계 공
무원 또는 -----
-- 의견을 청취하는 등 -----
-----.

제7조(수당) ----- 시
소속 공무원-----
----- 「여수
시 각종 위원회 구성 및 운영 조
례」-----
----- 지급할 -----.

제8조(회의록) -----
----- 작성·비치
-----.

1. ~ 5. (현행과 같음)

제9조(운영세칙) 이 조례에서 규정
한 사항 외에 위원회의 운영 등에
필요한 세부적인 사항은 위원회의
의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제198회 여수시의회 임시회에서 의결된 여수시 자동차
운송사업자 차고지 설치의무 면제 조례 일부개정조례를 이에
공포한다.

2020년 3 월 9 일

여 수 시 장




여수시 조례 제1494호

붙임 여수시 자동차 운송사업자 차고지 설치의무 면제 조례 일부개정조례 1부.

여수시 조례 제1494호

여수시 자동차 운송사업자 차고지 설치의무 면제 조례 일부개정조례

여수시 자동차 운송사업자 차고지 설치의무 면제 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제1호 중 “개인택시 운송사업자 : 「여객자동차 운수사업법 시행령」 제3조제2호”를 “「여객자동차 운수사업법 시행령」 제3조제2호”로 하고, 같은 조 제2호를 다음과 같이 한다.

2. 「화물자동차 운수사업법」 제3조제1항제2호에 따른 개인화물자동차 운송사업자 중 최대 적재량 1.5톤 이하(특수자동차의 경우 총중량 3.5톤 이하) 화물자동차를 소유하고 있는 사업자

제3조 중 “용달화물자동차”를 “개인화물자동차”로 한다.

제4조를 삭제한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신·구조문대비표

현행	개정안
제2조(적용대상) 이 조례의 적용을 받는 자동차 운송사업자는 다음 각 호와 같다.	제2조(적용대상) ----- ----- -----.
1. <u>개인택시 운송사업자</u> : 「 <u>여객자동차 운수사업법 시행령</u> 」 제3조제2호 라목에 따른 개인택시 운송사업을 영위하는 사업자	1. 「 <u>여객자동차 운수사업법 시행령</u> 」 제3조제2호 ----- ----- -----
2. <u>용달화물자동차 운송사업자</u> : 「 <u>화물자동차 운수사업법 시행령</u> 」 제3조제3호에 따른 용달화물자동차운송사업을 영위하는 사업자 중 1대의 화물자동차를 소유한 사업자	2. 「 <u>화물자동차 운수사업법</u> 」 제3조제1항제2호에 따른 개인화물자동차 운송사업을 영위하는 사업자 중 최대 적재량 1.5톤 이하 (특수자동차의 경우 총중량 3.5톤 이하) 화물자동차를 소유하고 있는 사업자
제3조(차고지 설치의무 면제 등) 제2조의 규정을 적용 받는 개인택시 운송사업자 및 <u>용달화물자동차 운송사업자</u> 는 차고지 설치의무를 면제한다.	제3조(차고지 설치의무 면제 등) 제2조의 규정을 적용 받는 개인택시 운송사업자 및 <u>개인화물자동차 운송사업자</u> 는 차고지 설치의무를 면제한다.
제4조(준수사항) 이 조례에 따라 차고지 설치의무가 면제되더라도 주·정차 장소가 아닌 장소에서 <u>밤샘주차</u> 등을 하지 않아야 하며,	<삭 제>

위반할 경우 「여객자동차 운수
사업법 시행령」 별표3, 별표5 및
「화물자동차 운수사업법 시행규
칙」 별표2, 별표3에 따른 행정처
분 대상이 된다.