

제2020-136호 2020년 7월 21일(화)	시  보 여수시	시 정 지 표 시민공감 감동시정 균형있는 상생경제 사람중심 나눔복지 품격있는 문화관광 살기좋은 정주환경
-------------------------------	--	--

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 공보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3025 FAX) 659-5803

고 시

- 여수시 고시 제2020-290호 2020년 해수욕장 개장 고시 3

공 고

- 여수시 공고 제2020-1786호 2021년도 공동주택 지원사업 공모 6
○ 여수시 공고 제2020-1787호 공인 폐기 공고(여수시 공고 제2020-1787호) 11
○ 여수시 공고 제2020-1801호 불용물품(폐수도 계량기 등)매각 입찰 공고 12

기 타

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다

2020년 해수욕장 개장 고시

2020년 여수시에서 개장 · 운영하는 해수욕장 내역을 다음과 같이 고시합니다.

2020년 7월 21일

여 수 시 장

가. 해수욕장 개장 현황

명 칭	소 재 지	백사장 조건			비고
		길이(m)	폭(m)	관리상태	
방죽포	여수시 돌산읍	165	35	적합	
거문도	여수시 삼산면	285	-	적합	
장 등	여수시 화양면	150	15	적합	
안 도	여수시 남 면	255	20	적합	
만성리 검은모래	여수시 만홍동	735	50	적합	
무술목	여수시 돌산읍	435	20	적합	
모사금	여수시 오천동	225	30	적합	
웅천 친수공원	여수시 시전동	360	10	적합	

나. 해수욕장 개장기간 및 시간

명 칭	개장기간	개장시간 (입수시간)	비 고
방죽포	‘20. 7. 11. ~ 8. 23.	09:00~18:00	
거문도	‘20. 7. 11. ~ 8. 23.	09:00~18:00	
장 등	‘20. 7. 11. ~ 8. 23.	09:00~18:00	
안 도	‘20. 7. 11. ~ 8. 23.	09:00~18:00	
만성리	‘20. 7. 11. ~ 8. 23.	09:00~18:00	
무술목	‘20. 7. 11. ~ 8. 23.	09:00~18:00	
모사금	‘20. 7. 11. ~ 8. 23.	09:00~18:00	
웅천	‘20. 7. 11. ~ 8. 23.	09:00~18:00	

다. 해수욕장 시설현황

구 분	기 능 시 설			편 의 시 설	
	화장실	샤워장	급수대	주차장	야영장
방죽포	1	1	1	350대	
거문도	1		1	20대	
장 등	1	2		50대	
안 도	1	1	1	20대	
만성리 검은모래	2	1	4	250대	
무술목	1		2	50대	
모사금	1	1	1	200대	
웅천 친수공원	1	1	4	517대	

라. 해수욕장 시설 사용료

시설명칭	기준	구분			비고
텐 트	1동	대 20,000원	중 10,000원	소 5,000원	1일기준
샤워장	1인	성인 2,000원		어린이 1,000원	
주차장	1대	버스 10,000원	승합차 5,000원	승용차 3,000원	1일기준

마. 이용자 준수 사항

- 해수욕장 지정구역 내에 설치된 수영경계 부표 내에서 해수욕 준수
- 개장 시간(수영 시간) 준수 및 기상 악화에 따른 수영 통제 시 수영금지 준수
- 음주 후 입수 및 수영 금지
- 폭죽놀이, 오물투기 행위, 백사장내에서의 취사행위 등 환경저해 행위 금지 준수
- 기타 질서 및 안전을 위한 해수욕장 운영자의 통제사항 준수
- 기타 허가받지 않은 행사 등 관광지 이미지 저해 행위
- 공유수면(백사장) 사발이(ATV)운행 전면 금지
- 무허가 불법영업 상행위 일체 금지

사. 이용안내 : 여수시청 해양항만레저과 ☎ 659-3966~9

읍면동	해수욕장명	읍면 담당자 연락처
돌산읍	방죽포	061-659-1030
	무술목	
화양면	장등	061-659-1168
남 면	안도	061-659-1202
삼산면	거문도	061-659-1273
만덕동	만성리	061-659-1558
	모사금	
시전동	웅천	061-659-1619

2021년도 공동주택 지원 사업 공모

공동주택 입주민들의 쾌적한 주거환경 조성을 위해 '2021년도 공동주택 지원 사업'을 다음과 같이 공모합니다.

2020년 7월 20일

여 수 시 장

1. 사업기간 : 2021. 1. ~ 2021. 12.

2. 신청서 접수 및 장소

가. 접수기간 : 2020. 7. 21.(화) ~ 2020. 8. 3.(월)

나. 접수장소 : 여수시청 허가민원과(1층)

다. 접수방법 : 관리주체가 입주자대표회의 의결을 거쳐 신청서 제출

※ 의무관리 대상 단지가 아닌 소규모 단지는 입주자 내부회의를 거쳐 제출

3. 참여대상

가. 12년 이상 경과 공동주택 단지 : 13개 항목 모두 신청 가능

나. 12년 미만 공동주택 단지 : 공동체 활성화 사업(3개 항목)만 신청

다. 20세대 미만 소규모 공동주택 단지 : 방수·도장공사만 신청

다. 재건축·지역주택조합 인가 공동주택은 제외(덕충주공, 신기주공1,2차)

4. 지원조건

가. 1개 공동주택 단지에 1개 사업 지원

나. 동일 공종의 사업에 대하여 5년 이내에는 추가 지원 불가

다. 총사업비의 10%이상 자부담(보조금액의 11.12% 이상)

5. 지원사업 종류

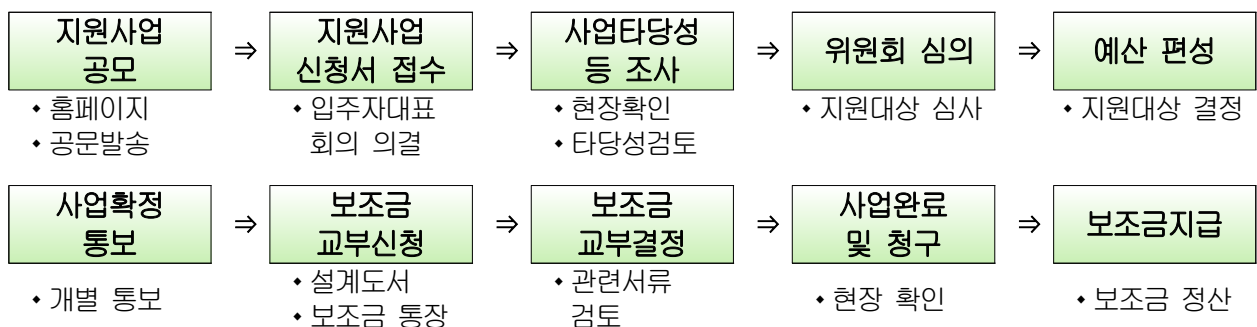
가. 공동체 활성화 분야(3개)

- 1) 인근 주민에게 개방된 화장실, 어린이놀이터 개·보수
- 2) 주민 쉼터 설치
- 3) 실외 운동시설의 설치 및 보수

나. 공동주택 유지관리 분야(10개)

- 1) 단지 내 도로 보수
- 2) 옥외보안등, CCTV의 설치·보수
- 3) 옥상, 외벽, 공용부분의 출입구, 승강기 보수
- 4) 옥외 상하수도의 보수와 준설
- 5) 장애인 편의시설과 에너지 절감시설의 설치·개선
- 6) 자전거도로, 자전거 주차와 관련된 시설 설치·개선
- 7) 재난안전시설물의 보수·증강
- 8) 주차장의 증설과 보수
- 9) 음식물 쓰레기 등 쓰레기 집하장과 친환경시설, 택배시설의 설치·개선
- 10) 그 밖에 공동주택의 유지·개량에 관한 사업으로서 여수시 공동주택지원심의위원회에서 지원이 필요하다고 인정하는 사업

6. 지원 절차



7. 지원사업 결정

가. 사업의 종류, 과거 지원 실적, 단지 노후도, 평균 전용면적, 세대수, 시정 참여도, 중복수혜 빈도, 사업타당성 등에 따라 우선순위를 결정

나. 공동주택 지원 심의위원회에서 지원 사업비 등이 조정·변경될 수 있음

8. 신청방법 및 구비서류

가. 신청방법 : 입주자대표회의 의결을 거쳐 관리주체가 신청

나. 구비서류

- 1) 공동주택단지 보조금 지원신청서 1부(제1호 서식)
- 2) 사업계획서 1부(제2호 서식)
- 3) 입주자대표회의(자치회) 의결을 증명하는 서류(회의록 등)
- 4) 사업비 산출근거(견적서 또는 설계서)

9. 기타 유의사항

가. 구비서류는 정확히 작성·제출하여야 하며, 기재내용 및 제출 자료가 미비할 경우에는 평가대상에서 제외합니다.

나. 지원단지로 선정된 이후라도 제출서류 등을 부정 또는 허위로 작성한 경우에는 지원대상단지 결정을 취소합니다.

다. 접수기간 이후에는 서류의 반환, 수정, 보완 등이 불가하므로 유념하여 작성하시기 바랍니다.

라. 「여수시 공동주택 조례」 제6조에 해당하는 경우 지원결정을 취소할 수 있습니다.

마. 기타 안내문에 표기되지 않은 사항에 대하여는 「여수시 공동주택 조례」에 따라 처리됩니다.

바. 기타 궁금한 사항이 있을 경우에는 우리 시 허가민원과(☎659-4098)로 문의하여 주시기 바랍니다.

공동주택단지 보조금 지원신청서				
신청자	공 동 주 택 명		동 수	
	주 소		세대수	
	입주자대표회의 의결일		준공일	
신 청 내 용				
구 분	개 요		소요예산	비 고
<p>「여수시 공동주택 조례」 제3조에 따라 위와 같이 신청합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>신청인: (인)</p> <p>여수시장 귀하</p>				
구비서류 : 입주자대표회의의 의결을 증명하는 서류, 사업계획서				

사 업 계 획 서

1. 사업개요	사업량 :
	사업비 :
2. 신 청 자	
3. 사업수행계획	
4. 보조금산출기초	
5. 보조사업 소요경비	
6. 보조사업 소요경비 사 용 방 법	
7. 보조경비 이외의 경비비	부담자 주소 :
	성명 :
	부 담 액 :
	부 담 방 법 :
8. 보조사업 효과	
9. 보조사업 수행으로 수입된 수입금 처리 방안	
10. 기타 시장이 정하는 사항	

공인 등록 및 폐기 공고

여수시 공인 조례 7조 규정에 의거 공인 폐기사항을 다음과 같이 공고합니다.

2020. 7. 20.

여 수 시 장

1. 폐기일 : 2020. 7. 20.(월)
2. 폐기사유 : 여수시 새마을소득사업운영 관리 조례 폐지
3. 폐기 공인 내역

구분 (관리번호)	공 인 명	인 영	관리부서	등록·폐기 사유
폐기 (21)	여수시새마을소득사업운영관리 특별회계징수관인		총무과	여수시 새마을소득사 업운영관리 조례 폐지

불용물품(폐수도계량기 등) 매각 입찰 공고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰건명 : 불용물품(폐수도계량기 등) 매각

나. 물품의 내역 및 보관장소

물품명	규격명	수량(개)	상태	물품 보관장소
계		24,008		
폐수도계량기	D13mm~300mm	23,777	폐품 (노후 및 기간경과)	여수시 학용정수장내 (학용동 733번지)
수도관 (직관류-주철관)	D200mm~1,350mm	133		
수도관 (곡관류-이음관)	D300mm~1,000mm	56		
수중펌프	150HP	1		
모타펌프	10mmHP~75mmHP	30		
밸브	100~250mm	3		
전기판넬	600*900*300	1		
수배전반	HV-1~HV-7PANEL	7		여수시 해산가압장 내 (해산동 10-1)

※ 세부물품내역 : 붙임 참조

다. 예정금액(총액) : 금66,200,000원(육천육백이십만원)

라. 입찰서 제출 및 보증금 납부 : 2020.7.21(화)16:00~2020.07.28(화)16:00

마. 입찰서 제출처 : 『온비드』 (<http://www.onbid.co.kr>)

바. 개찰일시 : 2020.07.29(수)10:00

사. 개찰장소 : 여수시 상하수도사업단 수도행정과 입찰집행관 PC

2. 입찰 방법 : 일반경쟁입찰(총액입찰/전자입찰)

가. 본 입찰은 일반경쟁입찰이며, 한국자산관리공사 전자자산처분 시스템(이하 “온비드”라 합니다. <http://www.onbid.co.kr>)을 이용한 전자입찰 방식으로만 진행합니다.

나. “온비드”시스템 장애 등 특별한 사정이 있는 경우에는 개찰일시 연기 등 별도로 시간을 정할 수 있습니다.

3. 입찰참가 자격

- 가. 한국자산관리공사 전자자산처분시스템(온비드)회원으로서 가입하고 공인인증기관에서 발급받은 인증서로 온비드 시스템에 등록을 필한 온비드회원기준 사업자이어야 합니다
- 나. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제13조 제1항 및 동법 시행규칙 제14조 제1항의 자격자이어야 하며, 동법 시행령 제92조 규정의 입찰자격 제한자는 입찰에 참가할 수 없습니다.
- 다. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효입찰을 한자에 해당된다고 판단될 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 등 관련 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

4. 입찰 참가방법

- 가. 전자입찰에 참가하는 방법은 한국자산관리공사 전자자산처분시스템(이하 “온비드”라 합니다(<http://www.onbid.co.kr>))에 접속하는 방법에 의한다
- 나. 전자입찰에 참가하고자 하는 자는 “온비드”상에 개인사업자 또는 법인회원으로 등록하여야 하고(개인회원으로 입찰 참가시 무효처리), 공인인증기관에서 발급받은 인증서를 “온비드”에 등록 후 입찰화면에서 입찰서를 제출하는 방법으로 한다.

5. 입찰서의 제출

- 가. 입찰서는 반드시 “온비드”(<http://www.onbid.co.kr>)의 인터넷 입찰장을 이용한 전자입찰서로만 제출하여야 합니다.
- 나. 입찰서의 제출은 “온비드” 입찰화면에서 입찰서를 “온비드”로 송신하는 방법으로 하되 입찰서 제출시간은 입찰서가 “온비드” 서버에 접수된 시점을 기준으로 합니다.
- 다. 입찰서는 입찰마감시간까지 제출하여야 하며 입찰서 제출 후 화면상 응답 메시지를 확인 하는 등의 방법으로 본인의 입찰서가 이상 없이 제출되었음을 직접 확인하여야 합니다.
- 라. 입찰시작시간 및 입찰마감시간 등 입찰관련 시간은 온비드 상의 시간을 기준으로 합니다.
- 마. 2인 이상 공동참가는 불가능하며, 동일인이 2회 이상 입찰서 제출 시 모두 무효처리 합니다

6. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조 및 동법 시행규칙 제41조에 의하여 입찰자가 입찰하고자 하는 금액(입찰금액)의 100분의 10(10%)의 현금 또는 입금창구 은행이 발행한 수표로 전자입찰 마감 전 까지 온비드 입찰화면에서 입찰자에게 부여된 납부계좌에 납부하여야 하며, 입찰보증금 납부에 따른 수수료는 입찰자가 부담하여야 합니다.
- 나. 입찰보증금은 입찰마감시간까지 보증금 납부계좌로 납부하지 아니한 경우 입찰은 무효로하며, 입찰보증금 납부시 은행공동망 등의 장애로 정상적인 납부가 이루어지지 않을 수 있으므로 보증금 납부여부는 입찰자가 온비드 화면에서 직접 확인하여야 하며 이를 확인하지 아니하여 입찰자가 입은 불이익 등에 대하여는 입찰자 본인이 책임을 부담합니다.
- 다. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제12조 제3항 및 동법 시행령 제38조의 규정에 의거 낙찰자가 정당한 이유 없이 소정기일 내에 계약을 체결하지 아니할 때 입찰보증금은 우리기관에 귀속됩니다.

※ 낙찰자가 계약 시 입찰참가자격에 미달 할 경우 낙찰 무효처리 후 입찰보증금은 우리 사업단으로 귀속됨

7. 낙찰자의 결정

- 가. 본 입찰은 『공유재산 및 물품 관리법 시행령』 제18조에 따라 예정가격 이상으로 입찰한 1개이상의 유효한 입찰로서 최고가격으로 응찰한 자로 결정되며, 개찰결과 낙찰이 될 수 있는 동일한 입찰자가 2인 이상인 경우 즉시 추첨(온비드에서 난수발생기에 의한 무작위 추첨)을 통하여 결정합니다.
- 나. 다만 전산장애 등 특별한 사정이 있는 경우 사업단에서 별도로 추첨 등의 방법으로 낙찰자를 결정 할 수 있습니다.

8. 입찰의 무효

『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제39조 및 동법 시행규칙 제42조 와 온비드 시스템상의 회원 약관 및 인터넷입찰 참가자 준수 규칙에 위배된 입찰.

9. 입찰의 연기 및 취소

“온비드” 시스템 장애로 인하여 예정된 입찰집행이 어려운 경우 입찰집행관은 입찰을 연기 또는 취소할 수 있으며, 입찰연기 또는 취소의 공고는 온비드 의 (연기공고, 취소공고)게재에 의할 수 있습니다.

10. 계약체결 및 대금 납부

- 가. 낙찰자는 낙찰일포함 7일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 매각대금은 계약 체결과 동시에 전액 일시불로 납부하고 계약체결일로부터 7일 이내에 물품을 인수하여야 합니다.
- 나. 낙찰자가 7일 이내에 계약을 체결하지 아니할 경우에는 그 낙찰을 무효로 합니다.
- 다. 낙찰자가 정당한 사유없이 계약을 체결하지 않거나 계약체결 후 매각대금을 납부하지 않을 경우 낙찰무효와 부정당업자로 제재를 받습니다.

11. 물품 확인

가. 현장설명은 별도로 실시하지 않으며, 물품의 확인은 아래와 같습니다

- 일 시 : 2020. 7. 21. ~ 2020. 7. 28 (토,일요일 제외)
 - 장 소 : 여수시 학용정수장(여수시 학용동 733번지)외 1
 - 대 상 : 입찰참가 희망자(신분증 지참)
 - 연락처 : 여수시 상하수도사업단 상수도과 강준호(☎061-659-4916)
- ※ 물품을 확인하지 않고 입찰에 응하여 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

12. 입찰참가자 유의사항

- 가. 매각물품은 현 상태로 매각하며 물품보관 장소인 여수시 상하수도사업단에서 낙찰자가 직접 인수하여야 합니다.
- 나. 인도시점에서 발생하는 이전 비용 등 부대비용은 낙찰자가 부담합니다.
- 다. 물품인도 후 발생하는 망실, 사고 등 제반사항에 대해서는 낙찰자의 책임으로 합니다.
- 라. 폐수도계량기 내압 제거 시 발생될 수 있는 폐기물에 대하여는 환경관련 법규정에 따라 적법하게 처리하였음을 증명하는 근거서류를 “낙찰자”는 보관하고 있어야 한다.
- 마. “낙찰자”는 우리시가 지정하는 장소에서 물품을 인수하여야 하며, 인수 시에는 매각 안전사고 방지 등에 노력을 기울여야 하며 용기(마대)에 담는 작업, 매각물품 상차, 계량 및 운반에 소요되는 제반비용은 모두 “낙찰자”가 부담하여야 한다
- 바. “낙찰자”는 매각물품에 대한 계약금액 전액을 납부한 후 납부 영수증 사본을 매각업무 및 계약 담당자에게 제출하여야 하며 “낙찰자”는 우리시가 계약금액 전액 납부여부를 확인 후 협의된 출고일자에 매각 물품을 반출하도록 한다.

사. 매각물품에 대한 출고는 계약일로부터 7일 이내에 출고를 완료해야 합니다.(토요일, 일요일, 공휴일은 물품 반출 불가)

13. 전자입찰에 따른 유의사항

입찰자는 물품보관 장소인 여수시 상하수도사업단 학용정수장 외 1곳에서 물품의 상태를 확인하며 입찰관련 법령 및 입찰공고 조건, 인터넷입찰 참가자 준수규칙 등을 사전에 충분히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 이를 숙지하지 못하여 발생한 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

14. 청렴계약제 시행

- 가. 우리시에서는 청렴계약제를 시행하고 있으며 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약 입찰특별유의서 및 특수조건을 준수하여야 합니다.
- 나. 본 입찰에 참여하는 모든 업체는 청렴계약 이행서약서를 제출한 것으로 간주합니다.

15. 기타 문의사항

- 가. 전자입찰 이용안내사항 : 온비드(<http://www.onbid.co.kr>)콜센터 ☎1588-5321
- 나. 매각물품 관련 문의 : 여수시 상하수도사업단 상수도과 강준호(061-659-4916)
- 다. 입찰 및 계약관련 문의 : 여수시 상하수도사업단 수도행정과 박해순(061-659-4852)
- 라. 입찰에 관한 진행사항 확인 : <http://www.onbid.co.kr>
- 입찰서 제출여부 : 나의 온비드/입찰내역/입찰진행중/입찰상세보기
 - 입찰보증금 납부여부 : 나의온비드/입찰내역/입찰진행중/입찰상세보기
 - 입찰결과 : 나의온비드/입찰내역/입찰결과

위와 같이 공고합니다.

2020. 7. 21.

여수시 상하수도사업단장