

제2021-105호 2021년 6월 2일(수)	<div> <div>시</div> <div>  </div> <div>보</div> </div> <div>여수시</div>	시 정 지 표 시민공감 감동시정 균형있는 상생경제 사람중심 나눔복지 품격있는 문화관광 살기좋은 청주환경
------------------------------	--	---

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 공보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3028 FAX) 659-5803

고 시

- | | | | |
|----------|------------|-----------------------------|---|
| ○ 여수시 고시 | 제2021-240호 | 공유수면 점용 · 사용 승인 고시 | 3 |
| ○ 여수시 고시 | 제2021-241호 | 공유수면 점용 · 사용 실시계획 승인(신고) 고시 | 4 |

공 고

- | | | | |
|----------|-------------|---|---|
| ○ 여수시 공고 | 제2021-1594호 | 「아동·청소년 현황조사 및 4개년 기본계획 수립」 연구용역 제안서 평가위원회 위원(후보자) 모집공고 | 5 |
|----------|-------------|---|---|

기 타

- | | | | |
|----------|-------|---|----|
| ○ 여수시 규칙 | 제763호 | 여수시 리·통·반 설치 및 운영 조례 시행규칙 일부개정규칙 | 10 |
| ○ 여수시 규칙 | 제764호 | 여수시 영유아 보육 조례 시행규칙 일부개정규칙 | 13 |
| ○ 여수시 규칙 | 제765호 | 여수시 100원 택시 운행 및 이용주민 지원에 관한 조례 시행규칙 일부개정규칙 | 22 |

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다

여수시 고시 제2021 - 240호

공유수면 점용·사용 승인 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제10조 규정에 의하여 공유수면 점용·사용 승인 고시 합니다.

승인번호 (승인일)	점용·사용 장소	점용·사용 면적(㎡)	점용·사용 목적	점용·사용 기간	피 승 인 자		비 고
					주 소	성 명	
2021-32 (‘21. 6. 2.)	소라면 복산리 2086-9번지 일원	738.0	소라면 섬달천 복합다기능 부잔교 시설공사	2021. 6. 2. ~ 2036. 6. 1.	여수시 시청로 1	여수시장	섬자원 개발과
2021-33 (‘21. 6. 2.)	소라면 복산리 2086-8번지 일원	2,695.32	소라면 복산5리 섬달천 선착장 정비공사	2021. 6. 2. ~ 2051. 6. 1.	여수시 시청로 1	여수시장	섬자원 개발과

2021. 6. 2.

여 수 시 장

여수시 고시 제2021 - 241호

공유수면 점용·사용 실시계획 승인(신고) 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제17조 규정에 의거 공유수면 점용·사용 실시계획을 승인(신고)하고 고시합니다.

승인 (신고) 번호	실시계획 승인 (신고)수리	시 행 자		사업착수 예 정 일	사업준공 예 정 일	점용·사용 장 소	공사내용
		주 소	성 명				
2020-77 (‘20. 8. 4.)	2021. 6. 2.	여수시 시청로 1 (학동)	여수시장 (관광과)	2020. 10.	2021. 6.	여수시 돌산읍 평사리 1271-3번지 지선	무술목지구 관광편의시설 확충사업

2021. 6. 2.

여 수 시 장

「아동·청소년 현황조사 및 4개년 기본계획 수립」 연구용역 제안서 평가위원(후보자) 모집 공고

여수시에서 시행하는 「아동·청소년 현황조사 및 4개년 기본계획 수립」 연구용역에 대한 공정하고 투명한 협상대상자 선정을 위하여 아래와 같이 ‘협상에 의한 계약’ 제안서 평가위원(후보자)을 공개 모집하오니 많은 참여 바랍니다.

2021년 6월 2일

여 수 시 장

1. 용역개요

가. 용역명 : 「아동·청소년 현황조사 및 4개년 기본계획 수립」 연구 용역

나. 용역기간 : 착수일로부터 6개월

다. 주요 과업 내용

- 여수시 아동·청소년 일반현황 및 친화도 조사, 관련 정책 시민의견 수렴
- 여수시 아동·청소년 친화도시 조성 기본계획 수립 및 사전권리영향평가

2. 모집기간 : 2021. 6. 2.(수) ~ 6. 11.(금)

3. 모집방법 : 공개모집 및 추천 병행

4. 모집인원 : 예비평가위원 21명(평가위원의 3배수)

5. 해당분야 : 아동, 청소년, 여성, 사회복지 등 관련 분야

6. 접수처 : 여수시 여성가족과 아동·청소년팀(여수시 시청로 1, 별관 1층)

7. 접수방법 : 공문(비공개), 이메일(sihong3@korea.kr)

※ 접수 마감일 18:00 도착분까지만 유효함

※ 이메일 제출 시 전화(061-659-3751)로 접수유무 확인 바람, 원본은 반드시 제출

8. 응모자격

가. 3년 이상 해당분야 근무경력을 가진 7급 이상 공무원

나. 정부 투자기관·출연기관·지방공기업의 기술직렬 5급 이상 직원 또는

동등 이상의 경력자

- 다. 대학의 전임강사 이상인 자로서 해당분야 전공을 한 자
- 라. 1년 이상 해당분야 근무경력을 가진 기술사 또는 박사학위 소지자
- 마. 해당지역(마을주민)을 대표하는 자
- 바. 시민단체 등 그 밖에 공정한 심사를 위하여 필요하다고 인정되는 자

8. 자격제외자

- 가. 해당 평가대상과 관련하여 용역, 자문, 연구 등을 수행한 자
- 나. 해당 평가의 시행으로 인하여 이해당사자가 되는 자
- 다. 최근 3년 이내에 해당 평가대상 업체에 재직한 자
- 라. 그 밖에 공정한 심의를 수행할 수 없다고 판단되는 자

9. 평가위원 선정

- 가. 선정인원 : 7명(위원장 포함)
- 나. 선정결과 통보 : 선정된 위원에게 유선으로 개별 연락

10. 제안서 평가위원회 개최

- 가. 일 시 : 2021. 6. 23.(수) 14:00 (예정)
 - 나. 장 소 : 여수시청 상황실(2층)
- ※ 일정 변경 시 추후 개별 통보

11. 기타사항

- 가. 제안서 평가위원 위촉 및 해촉 기준 : 위원으로 선정된 경우 별도의 절차 없이 위촉된 것으로 보며, 제안서 심사완료 시 해촉으로 봄
- 나. 제출된 서류는 반환하지 않으며, 기재된 내용이 사실과 다른 경우에는 선정을 취소할 수 있음
- 다. 수당 지급기준에 의거 참석수당 등 지급
- 라. 후보자 등록신청 사실에 대해서는 평가의 공정성을 위해 보안 유지
- 마. 기타 상세한 내용은 전라남도 여수시청 여성가족과 아동·청소년팀 (☎061-659-3751)으로 문의

붙임 제안서 평가위원(후보자) 등록 신청서류 각 1부.

제안서 평가위원(후보자) 등록 신청서

성명			생년월일			전문분야		
자택	주소	(우편번호)						
	전화번호				휴대폰			
직장	직장명				직위(직급)			
	주소	(우편번호)						
	전화번호				팩스번호			
	e-mail							
학력사항	취득년월	학 교		학 위		전 공		
경력사항	근무기간	근 무 처		직 위		주요업무		
자격증 보유현황	취득년월	자 격 증 명		인가·관리기관		비 고		
저서 및 논문								
그 밖의 사항								

- * 경력사항에 업체근무 경력은 빠짐없이 기입하여야 합니다.
- * 자격증명서류(재직증명서, 경력증명서, 자격증사본 등) 첨부

위와 같이 제안서 평가위원(후보자) 등록 신청서를 제출합니다.

2021년 월 일

작성자 : _____ (인)

여수시장 귀하

보 안 각 서

본인은 「아동·청소년 현황조사 및 4개년 기본계획 수립」 연구용역 제안서 평가 위원으로 위촉받아 평가업무를 수행함에 있어 아래사항을 준수하고 관계 절차에 따라 위원의 양심과 도리로 공정하게 수행할 것을 서약하며 이에 각서를 제출합니다.

1. 당해 평가업무 수행과정에서 습득한 평가위원(예비위원을 포함)정보 등 제반내용을 외부에 누설하지 않겠습니다.
2. 이유여하를 막론하고 이해관계자에게 어떤 부당한 요구를 하거나 금품·향응 등을 제공받지 않겠습니다.
3. 평가위원으로 수락한 시점부터 평가가 완료될 때까지 입찰참여업체의 관계자와는 어떠한 경우에도 직·간접적으로 개별 접촉하지 않겠습니다.
4. 위 내용을 위반할 시에는 관계법령에 따라 어떠한 처벌이라도 감수하겠습니다.

2021년 월 일

서약자 성 명 : _____ (서명)

여수시장 귀하

제안서 평가위원(후보자) 선정과 관련 개인정보 처리 수집·이용 동의서

「아동·청소년 현황조사 및 4개년 기본계획 수립」 연구용역 제안서 평가위원(후보자) 신청인의 모든 개인정보는 ‘개인정보보호법’에 의하여 안전하게 보관·관리되며, 이용기간 종료 시 지체 없이 폐기합니다.

1. 개인정보 수집·이용·제공 동의

1) 개인정보의 수집항목 및 수집방법

여수시에서는 「아동·청소년 현황조사 및 4개년 기본계획 수립」 연구용역 제안서 평가위원(후보자) 신청 접수 시 다음의 정보를 수집하고 있습니다.

가. 수집하는 개인정보 항목

- 필수항목 : 성명, 연락처(전화번호), 이력·자격 사항
- 선택항목 : 주소 등

나. 개인정보 수집방법 : 서면, 전자우편, 팩스

2) 개인정보의 수집·이용목적 및 보유·이용기간

「아동·청소년 현황조사 및 4개년 기본계획 수립」 연구용역 제안서 평가위원(후보자) 선정 및 자격적정여부 확인을 위하여 신청 접수일로부터 제안서 평가위원회 개최 완료일까지 이용하기 위하여 최소한의 개인정보를 보유 및 이용하게 됩니다.

수집하는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	보유 및 이용 기간
· 필수항목 : 성명, 연락처(전화번호), 이력·자격 사항 · 선택항목 : 주소 등	「아동·청소년 현황조사 및 4개년 기본계획 수립」 연구용역 제안서 평가위원(후보자) 선정 및 자격 적정성 확인	제안서 평가위원(후보자) 신청일 부터 제안서 평가위원회 개최완료 일까지

정보주체는 **필수** 개인정보의 수집·이용에 대해 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 「아동·청소년 현황조사 및 4개년 기본계획 수립」 연구용역 제안서 평가위원(후보자) 신청 접수가 되지 않습니다.

☐ **필수** 개인정보 수집·이용에 동의합니다. 2021. . . 서명: _____ (인)

정보주체는 **선택적** 개인정보의 수집·이용에 대해 거부할 수 있으며, 미동의 시에도 「아동·청소년 현황조사 및 4개년 기본계획 수립」 연구용역 제안서 평가위원(후보자) 신청 접수가 됩니다.

☐ **선택적** 개인정보 수집·이용에 동의합니다. 2021. . . 서명: _____ (인)

2021년 제5회 여수시 조례·규칙심의회에서 의결된
여수시 리·통·반 설치 및 운영 조례 시행규칙을 이에 공포
한다.

2021년 6 월 2 일

여 수 시 장

권 2 봉



여수시 규칙 제763호

붙임 여수시 리·통·반 설치 및 운영 조례 시행규칙 일부개정규칙 1부.

여수시 리.통.반 설치 및 운영 조례 시행규칙 일부개정규칙

여수시 리·통·반 설치 및 운영 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.
별표 2의 국동 4통 1반란과 3반란을 각각 다음과 같이 하고, 4통 7반란 다음에 8반란부터 17반란까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

동명	통명	반명	관 할 구 역
국동	4	1	국동 47~64, 82~84, 159
		3	국동 107~116, 118~151
		8	국동 105, 유탄유블레스 2층 208 ~ 263(56개실), 상가 101 ~ 108호
		9	국동 105, 유탄유블레스 3층 301 ~ 363(63개실)
		10	국동 105, 유탄유블레스 4층 401 ~ 463(63개실)
		11	국동 105, 유탄유블레스 5층 501 ~ 563(63개실)
		12	국동 105, 유탄유블레스 6층 601 ~ 663(63개실)
		13	국동 105, 유탄유블레스 7층 701 ~ 763(63개실)
		14	국동 105, 유탄유블레스 8층 801 ~ 863(63개실)
		15	국동 105, 유탄유블레스 9층 901 ~ 963(63개실)
		16	국동 105, 유탄유블레스 10층 1001 ~ 1063(63개실)
		17	국동 105, 유탄유블레스 11층 1101 ~ 1163(63개실)

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

신.구조문대비표

현행				개정안			
〔별표1〕 통반의 명칭 및 관할 구역				〔별표1〕 통반의 명칭 및 관할 구역			
동	통명	반명	관할 구역	동	통명	반명	관할 구역
국동	4	1	국동 47~64, 82~86, 105, 159	--	--	--	국동 47~64, 82~84, 159
		3	국동 106~151			--	국동 107~116, 118~151
		<u><신 설></u>				<u>8</u>	<u>국동 105, 유탐유블레스 2층</u> <u>208 ~ 263(56개실)</u> <u>상가 101 ~ 108호</u>
						<u>9</u>	<u>국동 105, 유탐유블레스 3층</u> <u>301 ~ 363(63개실)</u>
						<u>10</u>	<u>국동 105, 유탐유블레스 4층</u> <u>401 ~ 463(63개실)</u>
						<u>11</u>	<u>국동 105, 유탐유블레스 5층</u> <u>501 ~ 563(63개실)</u>
						<u>12</u>	<u>국동 105, 유탐유블레스 6층</u> <u>601 ~ 663(63개실)</u>
						<u>13</u>	<u>국동 105, 유탐유블레스 7층</u> <u>701 ~ 763(63개실)</u>
						<u>14</u>	<u>국동 105, 유탐유블레스 8층</u> <u>801 ~ 863(63개실)</u>
						<u>15</u>	<u>국동 105, 유탐유블레스 9층</u> <u>901 ~ 963(63개실)</u>
						<u>16</u>	<u>국동 105, 유탐유블레스 10층</u> <u>1001 ~ 1063(63개실)</u>
						<u>17</u>	<u>국동 105, 유탐유블레스 11층</u> <u>1101 ~ 1163(63개실)</u>

2021년 제5회 여수시 조례·규칙심의회에서 의결된
여수시 영유아 보육 조례 시행규칙 일부개정규칙을 이에
공포한다.

2021년 6 월 2 일

여 수 시 장 권 2



여수시 규칙 제764호

붙임 여수시 영유아 보육 조례 시행규칙 일부개정규칙 1부.

여수시 영유아 보육 조례 시행규칙 일부개정규칙

여수시 영유아 보육 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제1항 중 “14일”을 “10일”로 한다.

별표 1을 별표로 하고, 별표를 별지와 같이 한다.

별지 제3호서식을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

여수시립 어린이집 명칭과 소재지(제2조 관련)

명 칭	위 치
나진어린이집	여수시 화양면 나진길 16-26
남면어린이집	여수시 남면 금오로 860
대성베르힐어린이집	여수시 여문2로 128-38(문수동)
묘도어린이집	여수시 묘도1길 64 (묘도동)
미평하나어린이집	여수시 좌수영로 369-3 (미평동)
봉계어린이집	여수시 좌수영로 682-27, 101동 105호 (봉계동, 로얄골드빌)
삼산어린이집	여수시 삼산면 덕흥1길 29
수정어린이집	여수시 수정2길 11 (수정동)
쌍봉어린이집	여수시 안산1길 181 (안산동)
안산어린이집	여수시 장성3길 30 (안산동)
여서어린이집	여수시 대치1길 26-3(여서동)
여천어린이집	여수시 무선1길 8 (선원동)
연등어린이집	여수시 연등6길 54 (연등동)
웅천어린이집	여수시 웅천중앙로 54 (웅천동)
꿈모아어린이집	여수시 성산6길 47-10 (화장동)
꿈에그린 1단지 어린이집	여수시 웅천남8로 24(웅천동)
꿈에그린 2단지 어린이집	여수시 웅천남8로 23(웅천동)
죽림1단지어린이집	여수시 소라면 덕양로 97-9
죽림2단지어린이집	여수시 소라면 죽림로 38
중홍보듬이나눔이어린이집	여수시 소라면 죽림3길 10
청솔어린이집	여수시 돌산읍 강남1길 50
화정어린이집	여수시 화정면 신흥길 32-11

여수시립 _____어린이집 위탁계약서

여수시립 _____어린이집의 효율적인 운영을 위하여 여수시장(이하 “위탁자”라 한다)과 _____(이하 “수탁자”라 한다)는 다음과 같이 위탁계약을 체결한다.

제1조(목적) 이 계약은 「영유아보육법」제24조(어린이집의 운영기준 등) 및 같은 법 시행규칙 제24조(국공립어린이집의 운영위탁), 「여수시 영유아 보육 조례」제6조(시립어린이집의 위탁운영)에 따라 시립어린이집의 효율적인 운영관리를 위하여 위탁운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(위탁시설) ① 위탁자는 다음 시설(이하 “위탁시설”이라 한다)의 운영을 수탁자에게 위탁한다.

1. 명 칭 : 여수시립 _____어린이집
2. 소 재 지 : 여수시 _____
3. 규 모 : 지상 _____층 (대지 _____m², 연면적 _____m²)
4. 보육정원 : _____명

② 놀이터 등 제1항에 표시되지 않은 시설 및 물품은 별도의 비품관리대장에 명시하여 위탁한다.

제3조(위탁기간) 위탁기간은 20__ . __ . __ . ~ 20__ . __ . __ .(5년)으로 한다.

다만, 장기임차 시립어린이집의 경우에는 여수시 영유아 보육 조례」제7조 제1항의 규정에 따라 5년 단위로 재위탁 심사한다.

제4조(운영방법) ① 수탁자는「사회복지사업법」, 「영유아보육법」, 보육사업 지침(보건복지부의 보육사업안내), 「여수시 영유아 보육 조례」등 관련 법규를 준수하고 위탁자의 행정 지시·감독 하에 위탁시설을 운영한다.

② 수탁자는「영유아보육법」제28조(보육의 우선 제공) 및 같은 법 시행규칙 제29조(보육의 우선 제공)에 따라 우선 보육을 실시하여야 한다.

제5조(보험 등의 가입) ① 수탁자는 성실한 시설유지관리와 운영에 따른 제반사항의 이행보증을 위하여 세입예산서상의 예산 총액의 10%에 해당하는 이행보증보험에 가입하여야 한다. 이 경우 이행보증기간은 위탁기간으로 한다.

② 「영유아보육법」제31조의2(어린이집 안전공제사업 등)에 따라 어린이집 재산상의 피해, 영유아·보육교직원의 생명·신체에 대한 피해를 보상하기 위한 어린이집 안전공제회에 가입하여야 하며, 이에 수반되는 비용은 수탁자의 부담으로 한다.

③ 수탁자는 이 위탁계약 체결 후 7일 이내에 보험증권 사본을 위탁자에게 제출하여야 한다.

④ 제1항의 이행보증기간은 위.수탁 계약기간으로 한다.

제6조(위탁조건) ① 시설운영에 따른 모든 사항은 “수탁자”의 책임과 권한으로 이행되
되 **보육교직원 임용권은 “수탁자”가** 전보권은 “위탁자”가 갖는다.

② 어린이집 운영 재원은 보조금 및 보육료 등 자체수입으로 한다.

③ 수탁자는 공개모집을 통해 보육교직원을 임용하고, 임용한 날부터 14일 이내에 임용사항을 위탁자에게 알려야 한다.

④ “수탁자”는 입소아동을 보육함에 있어 관계법령 및 보육사업 안내 (보건복지부 지침)를 준수하고 “위탁자”의 행정지시를 준수하여야 한다.

제7조(예산 및 결산) ① 수탁자는 「사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계 규칙」에 따라 다음 연도 사업계획서와 예산서를 매 회계연도 개시 5일 전까지 위탁자에게 제출하여야 하고, 확정된 예산을 어린이집의 게시판과 인터넷 홈페이지에 20일 이상 공고하여야 한다.

② 수탁자는 「사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계 규칙」에 따라 세입·세출 결산보고서를 작성하여 다음연도 5월 31일까지 위탁자에게 제출하여야 하고 확정된 결산보고서를 어린이집의 게시판과 인터넷 홈페이지에 20일 이상 공고하여야 한다.

제8조(시설 장비의 관리 책임) ① 수탁자는 위탁시설을 대하여 선량한 관리자로서의 주의 의무를 성실하게 관리·운영하여야 하며, 유지관리와 수선을 위한 일체의 책임과 비용을 부담한다.

② 수탁자는 시설물의 손괴에 대하여 즉시 원상복구를 하여야 하며, 사용물품의 훼손·망실 등 제반손실에 대해서는 그 가액을 변상하여야한다.

③ 수탁자는 시설물의 관리상 부주의로 인하여 제3자에게 손해를 끼친 경우에는 손해를 배상하여야 한다.

④ 수탁자는 건물 등의 구조변경 등 원형 변경행위를 할 수 없다.

⑤ 수탁자가 수탁시설 유지관리 및 운영을 위하여 추가로 취득한 물품 및 재산은 위탁자에게 기부채납 하여야 한다.

⑥ 천재지변 등 수탁자의 귀책사유가 아닌 사항으로 인하여 시설물의 보수가 필요한 경우에는 위탁자는 이에 대한 타당성이 인정된다면 이를 보수할 수 있다.

제9조(구조물의 변경 및 부대시설 설치 등) ① 수탁자는 목적 사업의 수행을 위해 구조물을 변경하거나 부대시설을 갖추고자 할 경우에는 사전에 위탁자의 승인을 받은 후 관계규정에 의하여 처리하여야 한다.

- ② 제1항의 구조물의 변경 및 부대시설의 설치 승인 시 원상복구가 필요할 경우 모든 비용은 수탁자의 부담으로 시행하여야 한다.
- ③ 제1항의 규정에 따라 설치된 부대시설에 대하여 「여수시 공유재산 관리 조례」 및 기타 관련규정을 적용한다.

제10조(사고 및 배상책임) ① “수탁자”의 귀책사유로 인하여 “위탁자”가 제3자로부터 피해 배상 청구를 받았을 때에는 이를 “수탁자”가 변상하여야 한다.

- ② 수탁자는 어린이집 운영에 따른 안전사고 예방을 위하여 안전대책을 수립하여 시행하여야 하며, 상해보험 등 안전보험에 가입하여야 한다.
- ③ 수탁자는 위탁자를 피보험자로 하여 모든 사고로 인한 시설물이나 대인사고 피해에 충분히 대처가 가능한 범위에서 「영유아보육법 시행규칙」 제23조(어린이집의 운영기준) 별표 8에 해당하는 각종 보험에 가입하여야 한다.
- ④ 수탁자는 「아동복지법」 제31조(아동의 안전에 대한 교육)에 따라 성폭력 및 아동학대 예방 등 관련 교육계획을 수립하여 교육을 실시하여야 하며, 「아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조(아동학대범죄 신고의무와 절차)에 따라 아동학대 범죄를 알게 된 경우나 그 의심이 있는 경우에는 아동보호전문기관 또는 수사기관에 신고하여야 한다.
- ⑤ 기타 “수탁자”의 귀책사유로 인하여 발생한 민.형사상의 모든 책임은 “수탁자”의 부담으로 한다.

제11조(보육교직원의 신분유지) 위탁기간 만료 시 “수탁자”를 제외한 보육교직원 은 시립어린이집 보육교직원의 신분을 그대로 유지한다.

제12조(금지행위) 수탁자는 위탁자의 승인 없이 다음 각 호에 해당하는 행위를 하지 못한다.

1. 위탁시설의 목적 이외의 사용
2. 위탁시설을 제3자에게 권리의 설정·전매·대여행위
3. 위탁시설의 원상을 변경하는 행위
4. 수탁자가 위탁시설에 설치한 시설물을 제3자에게 양도하는 행위
5. 「영유아보육법」, 같은 법 시행령, 같은 법 시행규칙, 보육사업 지침 (보건복지부의 보육사업안내), 「여수시 영유아 보육 조례」에 위반되는 행위

제13조(지도감독) “위탁자”는 수시로 어린이집의 운영관리 전반에 걸쳐 지도·감독을 할 수 있다.

제14조(사고보고) ① 수탁자는 시설을 운영·관리함에 있어 사고가 발생할 우려가 있다고 판단될 때에는 즉시 그 사실을 위탁자에게 보고하여 사전에 위탁자의 지시에 따라 적절한 조치를 취하여야 하며, 긴급을 요할 때에는 수탁자가 적절한 조치를 취한 후에

위탁자에게 보고하여야 한다.

② 수탁자는 시설물 등에 사고가 발생하였을 경우에는 지체 없이 위탁자에게 보고하여야 한다.

제15조(위탁의 취소) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 있을 경우에는 “위탁자”는 계약기간 중이라도 “수탁자”에 대하여 어린이집의 운영 위탁을 취소할 수 있다.

1. “수탁자”가 위탁운영을 포기하는 경우
2. “수탁자”가 「영유아보육법 시행규칙」제25조(국공립어린이집 운영 위탁의 취소) 및 「여주시 영유아 보육 조례」제19조(위탁의 취소)에 해당될 경우
3. “수탁자”가 재산관리상 또는 공익상 위탁운영을 할 수 없는 사유가 발생하였을 경우
4. “수탁자”가 위탁의 목적 및 수탁 응모 신청 시 제출한 사업계획을 달성할 능력이 없다고 판단될 경우

② 제1항에 따라 위탁이 취소되었을 때에는 “수탁자”는 “위탁자”에게 이의 신청을 할 수 없으며, “위탁자”와 “수탁자”가 사정에 의하여 계약을 해지하는 경우에는 3개월 이전에 상호 서면 통보하여야 한다.

③ 제1항에 따라 위탁이 취소되거나 제2항에 따라 계약이 해지된 경우 “위탁자”는 “수탁자”의 손실에 대하여 보상하지 아니하며 “수탁자”는 위탁 당시 “위탁자”로부터 위탁 받은 재산을 지체 없이 “위탁자”에게 반환하여야 하며, 위탁운영을 이유로 재산에 대한 연고권, 매수권 및 시설투자 비용, 기부채납된 재산권, 기부채납으로 발생된 운영권에 대하여 일체의 권리를 “위탁자”에게 청구할 수 없다.

④ “수탁자”는 위탁 취소 또는 계약해지로 인하여 발생한 손해에 대하여 “위탁자”에게 청구할 수 없다.

제16조(수탁희망 신청사항 이행) ① 수탁자는 위탁 신청 시 제출한 신청서 일체의 내용을 성실히 이행하여야 하며, 부득이 변경하여야 할 사항이 있을 경우에는 위탁자의 사전 승인을 얻은 후 이행하여야 한다.

② 어린이집 운영 시 연간운영비 부족분이 발생할 경우 수탁자가 부담하여야 한다.

③ 수탁자는 취약보육(영아·장애아·시간연장형·다문화아동 보육) 중 2개 이상을 의무적으로 실시하여야 한다.

제17조(운영권 부여) “위탁자”는 “수탁자”가 기부채납한 재산과 관련하여, 「공유재산 및 물품관리법」제20조 제2항 2호, 동법 제21조제1항에 따라 “수탁자(기부자)”와 그 상속인 또는 그 밖의 포괄승계인에게 제3조 위탁기간 동안 운영권을 부여한다. 다만, 제15조제1항에 따라 위탁이 취소된 경우에는 그러하지 아니한다.

제18조(수탁재산의 반환) ① 위탁 취소 및 기간 만료 등으로 본 계약이 종료된 경우에는 “수탁자”는 위탁 취소일 또는 기간 만료일까지 위탁 재산을 원상 복구하여 “위탁자”에게 반환하여야 한다.

② 제1항의 경우 “위탁자”는 “수탁자”의 입회하에 시설물의 일체를 점검하고, 그 결과 부족하거나 훼손된 시설물이 있을 경우에는 “수탁자”는 1개월 이내에 계약당시 상태로 원상회복하여 반환하여야 한다.

제19조(해석 및 준용규정) “수탁자”는 시설운영에 관한 사항은 본 계약 이외에 「영유아보육법」, 같은 법 시행령, 같은 법 시행규칙, 보육사업 안내(보건복지부 지침) 및 「여수시 영유아 보육 조례」를 준수하여야 한다.

제20조(공증 등) 본 계약이 체결되었음을 증명하고 제 의무를 성실히 수행하기 위하여 계약서 2부를 작성하고 위탁자와 수탁자가 기명날인한 후 공증하여 각 1부씩 보관한다.

위탁자(갑) 여 수 시 장 (인)

수탁자(을) (인)

주소 _____

신·구조문대비표

현행	개정안
제5조(위탁계약) ① 어린이집과 센터의 운영자로 결정통지를 받은 자는 통지를 받은 날부터 <u>14</u> 일 이내에 시장과 별지 제3호 및 제4호 서식에 따라 위·수탁 계약을 체결하여야 한다.	제5조(위탁계약) ① ----- ----- ----- <u>10</u> <u>일</u> ----- ----- -----.
② (생략)	② (현행과 같음)

2021년 제5회 여수시 조례·규칙심의회에서 의결된
여수시 100원 택시 운행 및 이용주민 지원에 관한 조례 시행
규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

2021년 6 월 2 일

여 수 시 장

권 2 경



여수시 규칙 제765호

붙임 여수시 100원 택시 운행 및 이용주민 지원에 관한 조례 시행규칙 일부개정규칙 1부.

여수시 100원 택시 운행 및 이용주민 지원에 관한 조례 시행규칙 일부개정규칙

여수시 100원 택시 운행 및 이용주민 지원에 관한 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조를 다음과 같이 한다.

제2조(대상마을 선정) 「여수시 100원 택시 운행 및 이용주민 지원에 관한 조례」(이하 “조례”라 한다) 제2조제2호의 대상마을은 읍·면·동장의 추천으로 시장이 정한다.

별표 1을 삭제한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

신·구조문대비표

현 행	개 정 안
제2조(대상마을 선정 및 방법) ① <u>「여수시 100원 택시 운행 및 이용주민 지원에 관한 조례」</u> (이하 “조례”라 한다)제2조제2 호의 100원 택시 운행 대상마을 (이하 “대상마을”이라 한다)은 <u>별표와 같다.</u> ② <u>대상마을은 읍·면·동장의 추천으로 시장이 정한다.</u>	제2조(대상마을 선정) <u>「여수시 1 00원 택시 운행 및 이용주민 지 원에 관한 조례」</u> (이하 “조례” 라 한다) 제2조제2호의 대상마 울은 읍·면·동장의 추천으로 <u>시장이 정한다.</u>