

제214회 여수시의회 임시회에서 의결된 여수시 대학생
아르바이트 운영 조례를 이에 공포한다.

2021년 11 월 / 일

여 수 시 장

권인봉



여수시 조례 제1671호

붙임 여수시 대학생 아르바이트 운영 조례 1부.

여수시 대학생 아르바이트 운영 조례

제1조(목적) 이 조례는 여수시의 대학생에게 행정체험의 기회를 제공함으로써 공직사회에 대한 이해를 증진하고 시정에 대한 관심과 참여를 높이기 위하여 여수시 대학생 아르바이트 운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(아르바이트 운영계획 수립 등) ① 여수시장(이하 “시장”라 한다)은 여수시 본청 및 소속기관, 여수시 의회사무국 등(이하 “기관 등”이라 한다)에서 대학생이 공공 행정을 체험할 수 있도록 매년 대학생 아르바이트 운영계획(이하 “운영계획”이라 한다) 수립·시행하여야 한다.

② 시장은 필요시 여수시(이하 “시”라 한다)에서 위탁 운영하는 공공시설(사회복지시설 등)에 아르바이트 대상자를 배치하거나 특별히 공익 실현을 위하여 공공 행정의 경험 및 기관을 지정하여 연수하게 할 수 있다.

③ 시장은 대학생의 향후 진로에 도움이 될 수 있도록 아르바이트 기관 등을 선택하는 경우에는 대학생의 전공과 의사를 최대한 반영한다.

제3조(대상) 이 조례의 대상은 「고등교육법」 제2조에 해당하는 대학

생으로, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람이다.

1. 본인 또는 부모(보호자 포함)가 시에 주민등록이 되어 있는 대학생
2. 시 소재 대학(교)에 재학 중인 대학생

제4조(운영시기) 시장은 대학생 아르바이트를 매년 여름 또는 겨울 방학기간 동안에 각각 40일 이내로 운영하되, 필요하다고 인정할 때에는 수시로 일정기간 동안 운영할 수 있다.

제5조(운영방법) ① 시장은 대학생 아르바이트 모집 공고 1개월 전에 운영계획을 기관 등에 시달하고, 시 인터넷 홈페이지에 7일 이상 모집 공고하여야 한다.

② 시장은 대학생 아르바이트 수요부서, 연수형태, 인원 등에 대한 세부적인 내용을 파악하고, 아르바이트 대학생의 재능이 해당 기관 등에서 개발 되어질 수 있도록 여건을 조성하여야 한다.

③ 제1항에도 불구하고 수시 아르바이트의 경우는 그 기간을 단축할 수 있다.

제6조(신청) ① 대학생 아르바이트에 참여하고자 하는 사람은 시에서 요구하는 신청서식을 작성하여 인터넷 또는 방문으로 신청하고, 시장이 정하는 기간에 대학 재학생임을 증명할 수 있는 서류(재학/휴학증명서)를 제출하여야 한다.

② 시장은 제2조제3항에 따른 아르바이트 대학생의 전공과 의사를 최대한으로 반영하여, 1회 이상 연수 설명과 연수 범위를 자세하게

공지하여야 한다.

③ 아르바이트 대학생은 신청사유, 전공, 희망 및 지원부서, 범위 등에 대하여 신청서에 성실하게 기재하여야 한다.

제7조(대상자 선발) ① 시장은 신청자가 계획인원을 초과한 경우에는 해당기관이나 부서의 아르바이트 수요를 우선적으로 고려해야 하며, 계획인원의 50퍼센트 범위 내에서 다음 각 호의 대상자를 우선적으로 선발한다.

1. 1순위 : 국민기초생활 수급권자 및 그 자녀
2. 2순위 : 차상위 계층
3. 3순위 : 장애인 및 「의료급여법」에 따른 수급권자
4. 4순위 : 취업보호대상자(「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 기타 관계 법령에 의한 취업보호대상자) 및 취업지원대상자(국가보훈처 산하 지방보훈청장 또는 보훈지청 장이 증명하는 자)
5. 5순위 : 다자녀 가구(3자녀 이상, 공고일 현재 주민등록등본 기준)
6. 각 순위가 동일조건일 때 고학년을 우선 선정한다.

② 공고일 기준 대학생 아르바이트 기 참여자는 선발에서 제외한다.

③ 그 밖에 세부적인 선발 절차와 방법에 대하여는 시장이 따로 정한다.

제8조(보상기준) ① 시장은 참여한 아르바이트 대학생에게 예산의 범

위에서 보상금을 지급하여야 한다.

② 보상금은 예산의 범위에서 최저임금 이상을 지급한다.

제9조(참여증 제작 및 전달) ① 시장은 아르바이트 대학생에 대한 증명서 또는 아르바이트 종료 후 대학생들에게 연수 내용 및 성과 등에 대한 참여증을 제작, 전달할 수 있다.

② 제1항에 따른 참여증을 발급할 때에는 발급 대장에 기록·관리하여야 한다.

제10조(표창 등) 시장은 아르바이트 기간 중 간담회를 개최하여 특별히 격려할 수 있으며, 활동실적이 우수하거나 연수과정에서 시의 명예를 높인 사람에 대하여는 표창할 수 있다.

제11조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.