





## 둔병항 어촌뉴딜300 시행계획 수립 고시

우리 시에서 추진하고 있는 ‘둔병항 어촌뉴딜300사업’에 대하여 「어촌·어항법」 제47조의3 제5항 및 동법 시행령 제42조의 5(어촌·어항재생사업계획의 수립·변경 고시)에 따라 시행계획을 다음과 같이 수립 고시합니다.

2021년 11월 26일

여 수 시 장

1. 사 업 명: 둔병항 어촌뉴딜 300사업
2. 사업목적  
낙후된 어촌·어항을 연계·통합하여 접근성 및 정주여건 개선, 수산·관광 등 산업발전, 주민역량 강화 등을 통해 사회·문화·경제·환경적으로 어촌지역의 활력 도모
3. 사업위치: 여수시 화정면 조발리 월호항 일원
4. 사업기간: 2020. 1. ~ 2022. 12.(3년)
5. 사 업 비: 3,853백만원  
- 국비 2,697백만원, 도비 347백만원, 시비 809백만원 \* 자부담 별도

## 6. 사업내용

- 공통사업 : 안전난간
- 특화사업 : 주거개선(마을안길포장 및 가로등), 문화복지(다목적회관·공동생활관 리모델링, 둔병마을 행복쉼터 신축, 마을쉼터 조성)
- S/W사업 : 주민역량강화 교육 및 선진지 견학, 경관개선 협정, 운영관리 컨설팅, 마을브랜드 개발 등
- 시행계획 세부내역 : 붙임조서 참조

## 7. 사업시행자 : 여수시장(위탁 : 한국어촌어항공단)

- 둔병마을 행복쉼터 신축 공동사업시행자 : 둔병항어촌계영어조합법인

## 8. 기타사항

- 관계서류는 여수시청 섬자원개발과(☎061-659-3988)에서 열람이 가능하며, 그 내용은 시행 과정에서 변경될 수 있습니다.

시행계획				
대분류	중분류	소분류	사업량	사업비 (백만원)
안전시설정비	안전시설	안전난간	674m	172.4
① 소계				172.4
정주개선	주거개선	마을안길 포장 및 가로등	1식	190.6
		문화복지	다목적회관 리모델링	54.0㎡
	공동생활관 리모델링		61.6㎡	157.2
	둔병마을 행복쉼터 신축		334.30㎡	995.9 <5>
	마을쉼터 조성	922㎡	347.5	
관광진흥	경관개선	랜드마크 동산	179㎡	87.2
	관광레저	마을입구마당	350㎡	796.3
② 소계				0 <5>
역량강화	교육	교육, 워크숍 및 인력양성 등	15회	19.5
			3회	9.1
			2회	20.0
	홍보	지역 홍보 및 홈페이지 구축 등	1식	24.9
			1식	8.1
	컨설팅	시설운영관리 및 프로그램 지원	1식	8.8
			1식	9.6
	마케팅	브랜드 개발	1식	19.1
지역협의체		운영비	36개월	60.0
고용창출		사무장 채용	32개월	54.0
③ 소계				233.1
위탁비 및 감리비		위탁수수료	1식	57.6
설계비	기본계획 및 지역역량강화		1식	266.4
	기본 및 실시설계		1식	196.6
감리비		감리용역	1식	260.6
④ 소계				781.2
어촌뉴딜 합계(①+②+③+④)				3,853.4 <5>

# 도로명주소 부여·폐지 고시

도로명주소법 제11조제3항·제12조제5항 및 같은 법 시행령 제24조, 제25조, 제26조의 규정에 의거 건물 등에 부여·폐지한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2021. 11. 26.

## 여 수 시 장

### ○ 도로명주소(부여·폐지) 내용

업무구분	종전주소	도로명주소	도로명주소 고시일 (효력발생일)	도로명 고시일	도로명 부여사유	이동 사유	비고
	별	지		기	재		

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 여수시청 민원지적과(☎061-659-3355~3358)에 문의 또는 도로명주소안내시스템([www.juso.go.kr](http://www.juso.go.kr))에서 열람하시기 바랍니다.

### ○ 도로명주소 사용 및 공부상 주소전환

- 도로명주소는 고시일 이후 도로명주소법 제19조제1항에 의거 공법관계에 있어서 주소로 사용됩니다.
- 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.

### ○ 도로명주소 변경 등

- 도로명 또는 건물번호의 변경은 도로명주소법 시행령 제15조 및 제26조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 도로명주소법 시행령 제18조제3항에 의거 당해 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

### ○ 참고사항

- 공동주택의 경우 종전주소의 공동주택명, 동·호와 도로명주소의 상세주소는 공법관계의 각종 공부상 기재된 주소로 한다.

## 도로명주소 부여·폐지 고시 조서

업무구분	종전주소	도로명주소	도로명주소 고시일 (효력발생일)	도로명고시일	도로명부여사유	이동사유	비고
건물번호부여	전라남도 여수시 화양면 정수리 1223	전라남도 여수시 화양면 자매로 41-34	20211126	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호폐지	전라남도 여수시 봉산1로 11-1 (봉산동)		20211126	20091013	지역 및 위치예측성 고려	건물 철거	
건물번호부여	전라남도 여수시 봉산동 273-11, 273-19, 273-20	전라남도 여수시 봉산1로 11-1 (봉산동)	20211126	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호부여	전라남도 여수시 호명동 1584-4	전라남도 여수시 상암로 216-14 (호명동)	20211126	20091013	도로가 지나는 지역 상암마을을 반영		
건물번호폐지	전라남도 여수시 남면 횡간해안길 47		20211126	20080911	지역 및 위치예측성 고려	건물 철거	망출청고
건물번호부여	전라남도 여수시 남면 횡간리 372-3	전라남도 여수시 남면 횡간해안길 47	20211126	20080911	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호부여	전라남도 여수시 삼산면 초도리 산2141	전라남도 여수시 삼산면 진막길 56-39	20211126	20080911	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호폐지	전라남도 여수시 국동4길 56 (국동)		20211126	20101101	지역 및 위치예측성 고려	건물 철거	
건물번호부여	전라남도 여수시 국동 193-524	전라남도 여수시 국동4길 56 (국동)	20211126	20101101	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호폐지	전라남도 여수시 소리면 선천길 24-9		20211126	20091013	지역 및 위치예측성 고려	건물 철거	
건물번호부여	전라남도 여수시 소리면 현천리 346	전라남도 여수시 소리면 선천길 24-9	20211126	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호부여	전라남도 여수시 화양면 용주리 1612	전라남도 여수시 화양면 용문시길 63-33	20211126	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호폐지	전라남도 여수시 화양면 고내1길 14-1		20211126	20091013	지역 및 위치예측성 고려	건물 철거	
건물번호부여	전라남도 여수시 화양면 용주리 673	전라남도 여수시 화양면 고내1길 14-1	20211126	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호폐지	전라남도 여수시 신철5길 59-1 (신철동)		20211126	20091013	지역 및 위치예측성 고려	건물 철거	
건물번호부여	전라남도 여수시 신철동 188-13, 188-28	전라남도 여수시 신철5길 59-1 (신철동)	20211126	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호폐지	전라남도 여수시 돌산읍 봉수길 10		20211126	20091013	지역 및 위치예측성 고려	건물 철거	
건물번호부여	전라남도 여수시 돌산읍 문전리 897-1	전라남도 여수시 돌산읍 봉수길 10	20211126	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호폐지	전라남도 여수시 문수로 111 (문수동)		20211126	20091013	문수동 행정구역명 반영	건물 철거	
건물번호부여	전라남도 여수시 문수동 111-3	전라남도 여수시 문수로 111 (문수동)	20211126	20091013	문수동 행정구역명 반영		
건물번호폐지	전라남도 여수시 용수1길 28 (둔덕동)		20211126	20091013	지역 및 위치예측성 고려	건물 철거	
건물번호부여	전라남도 여수시 둔덕동 172-1	전라남도 여수시 용수1길 28 (둔덕동)	20211126	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호부여	전라남도 여수시 화양면 청우리 286-1, 59, 60-1,	전라남도 여수시 화양면 화양로 1742	20211126	20091013	도로가 지나는 지역 화양면을 반영		
건물번호폐지	전라남도 여수시 화양면 화양로 1746		20211126	20091013	도로가 지나는 지역 화양면을 반영	건물 철거	
건물번호부여	전라남도 여수시 화양면 청우리 60-1, 60-3, 65,	전라남도 여수시 화양면 화양로 1746	20211126	20091013	도로가 지나는 지역 화양면을 반영		
건물번호부여	전라남도 여수시 학동 20-3	전라남도 여수시 횡봉로 96-1 (학동)	20211126	20091013	옛부터 전해오는 지역이름 반영		
건물번호부여	전라남도 여수시 화양면 나진리 20-15	전라남도 여수시 화양면 굴구지길 171-12	20211126	20091013	지역 및 위치예측성 고려		

## 공 고

「여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 시행규칙」을 전부 개정함에 있어 그 취지와 내용을 시민들에게 미리 알려, 이에 대한 의견을 수렴 하고자 「행정절차법」 제41조 및 「여수시 자치법규의 입법에 관한 조례」 제5조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2021년 11월 26일

## 여 수 시 장

### 「여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 시행규칙」 전부개정안 입법예고

#### 1. 개정이유

- 「여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례」 전부 개정(‘21. 5. 18.)에 따른 사항을 반영하여 조항과 조문 및 신청 서식 등을 정비하고
- 그 밖에 운영상 나타난 일부 미비점을 현실정에 맞게 보완 하기 위함

#### 2. 주요내용

가. 「여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례」 전부 개정사항 반영

- 조항 및 조문(조제목) 정비 등

나. 조례에 규정되어 중복된 사항 삭제(안 제18조)

- 현행 규칙 제3조(투자유치 자문관)제1항~제5항이 조례 제34조 및 제35조로 규정됨에 따라 중복된 사항 삭제
- 현행 규칙 제12조(전략산업의 범위) 내용이 조례 제2조 및 조례 제3조제1항제3호로 규정됨에 따라 중복된 사항 삭제

- 현행 규칙 “별표 1, 시장이 정하는 전략산업”의 내용이 조례 별표 1로 규정됨에 따라 중복된 사항을 삭제하고 현행 규칙 별표 2와 별표 3을 별표 1과 별표 2로 수정

**다. 사업지원서비스업 보조금 지원 기준 수정 및 보조금 신청기한 신설 등 (안 제13조)**

- 국내기업 지원 상시고용인원 보조금 지원기준이 30명 이상으로 규정됨에 따라 현행 규칙 “상시고용인원 20인” 이상을 “상시고용인원 30명 이상”으로 변경
- 현행규칙 제4항 제1호~제3호 삭제
  - 보조금 유형별로 구분하였던 제4항 제1호~3호까지의 서식 (이전보조금, 시설보조금, 건물임대료 보조금, 고용보조금, 교육훈련보조금)을 별지 제12호 서식으로 통합함에 따라 삭제
- 보조금 유형별 신청기한 신설
  - 현행 규칙에서 누락된 보조금 유형별 신청기한을 제4항 제1호~제3호로 신설

**라. 보조금의 결정·정산시 준용규정 및 정산신청서 제출기한 규정 신설 (안 제15조)**

- 보조금 지원결정시 “투자업종 및 투자규모 등을 고려하여 지원 여부 및 지원금액을 결정” 한다는 내용 추가(제1항)
- 보조금의 결정·정산시 “「지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률」 준용” 규정 신설(제2항)
- 보조금 정산신청서 제출기한 규정 신설(사업완료후 2개월 이내) (제3항)

**마. 채권 확보 규정 신설(안 제 16조)**

- 채권 확보 후 보조금 지급하여야 한다는 내용 규정 및 채권 확보기간 규정 신설(10년 이상)

바. 운영상 나타난 일부 미비점을 현 실정에 맞게 정비

○ 알기쉬운 법령 정비기준에 따른 조문 정비

- 동법→같은 법, 당해→해당, 인→명, 실적보상금→실적포상금 등

3. 개정 규칙안 : 별첨

4. 입법예고기간 : 2021. 11. 26. ~ 12. 16.(21일간)

5. 의견제출

이 규칙 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2021년 12월 16일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 여수시장에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 찬성 또는 반대 의견(반대 시 이유 명시)

나. 성명(단체의 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화번호

다. 의견제출 방법 : 서면, 팩스(FAX), 직접방문, 이메일(E-Mail)

라. 그 밖의 참고 사항 등

○ 주 소 : 우)59675 전남 여수시 시청로 1(학동, 1청사)

○ 받는 사람 : 여수시장(투자박람회과장)

○ 전 화 : 061)659-3382, 팩스 : 061)659-5818

○ 이메일(E-Mail) : [ask30110@korea.kr](mailto:ask30110@korea.kr)

## 입법예고 사항에 대한 의견서

규칙명 : 여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 시행규칙 전부개정안

- 성명(단체명) :
- 주 소 :
- 전 화 번 호 :

규칙안 항목별 내용	찬성여부		의견(사유)	기타 참고사항
	찬성	반대		

# 여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 시행규칙 전부개정(안)

**제1조(목적)** 이 규칙은 「여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례」의 시행에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(정의)** 「여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례」(이하 "조례"라 한다) 제2조제6호의 상시고용 인원 중 해당 기업에 임금을 목적으로 근로를 제공하는 자의 수는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 평균인원으로 산정한 수를 말한다.

1. 「소득세법 시행령」 제185조제1항에 따라 관할 세무서에 제출한 소득세원천징수 이행상황 신고서에 기재된 근로소득자의 최근 3개월간 평균인원
2. 「국민연금법」 제3조에 따른 부담금 및 기여금(같은 법 제9조에 따른 지역가입자는 제외한다)의 납부가 증명된 자의 최근 3개월간 평균인원
3. 「국민건강보험법」 제69조에 따른 보험료(같은 법 제6조에 따른 지역가입자는 제외한다)의 납부가 증명된 자의 최근 3개월간 평균인원

**제3조(산업입지보조금)** ① 조례 제4조에 따라 지원하는 임대료 차액의 지원기간은 최초 지급일부터 10년 이내로 한다.

② 산업입지보조금을 지원받고자 하는 기업은 임대 및 분양 계약일부터 1년 이내에 별지 제1호서식의 산업입지보조금 신청서를 제출하여야 한다.

**제4조(용지매입보조금)** ① 조례 제5조의 용지매입보조금의 지원액은 투자업종·투자규모 등을 고려하여 시장이 결정하며, 지원대상은 1,000제곱미터 이상의 용지를 매입하여 입주하는 기업에 대하여 지원한다.

② 용지매입보조금을 지원받고자 하는 기업은 용지를 매입한 날부터 1년 이내에 별지 제2호서식의 용지매입보조금 신청서를 시장에게 제출하여야 한다.

**제5조(시설보조금)** 조례 제6조의 시설보조금을 지원 받고자하는 기업은 부분공장등록 또는 공장등록을 완료한 날부터 1년 이내에 별지 제3호서식의 시설보조금 신청서를 시장에게 제출하여야 한다.

**제6조(고용보조금)** 조례 제7조의 고용보조금을 지원받고자 하는 기업은 사업 개시후 신규채용이 있는 연도마다 별지 제4호서식의 고용보조금 신청서를 시장에게 제출하여야 한다.

**제7조(교육훈련보조금)** ① 조례 제8조의 교육훈련보조금의 1명당 지원액은 교육훈련 내용 등의 특성을 고려하여 시장이 결정한다.

② 교육훈련 보조금을 지원받고자 하는 기업은 신규고용 교육훈련을 실시하는 연도마다 별지 제5호서식의 교육훈련보조금 신청서를 시장에게 제출하여야 한다.

**제8조(컨설팅비용)** 조례 제9조의 컨설팅비용을 지원받고자 하는 기업은 사업개시일부터 1년 이내에 별지 제6호서식의 컨설팅비용 신청서를 시장에게 제출하여야 한다.

**제9조(외국인 생활환경개선사업비)** ① 조례 제13조의 외국인 생활환경개선 사업의 지원은 시설규모, 거주외국인수 등을 고려하여 조례 제25조의 여수시투자유치위원회(이하 "위원회"라 한다)의 심의를 거쳐 결정할 수 있다.

② 외국인 생활환경개선사업비를 지원 받고자 하는 자는 사업 완료 후 1년 이내에 별지 제7호서식 또는 별지 제8호서식의 외국인 생활환경개선사업비 지원신청서 또는 외국인학교 운영보조금 지원신청서를 시장에게 제출하여야 한다.

**제10조(국내기업의 지원)** 조례 제15조에 따른 투자보조금을 지원받고자 하는 국내기업은 제3조부터 제8조까지의 규정에서 정하는 바에 따라 별지 제1호부터 별지 제6호까지의 서식 중에서 해당되는 신청서를 시장에게 제출하여야 한다.

**제11조(국내기업 이전보조금)** ① 조례 제16조에 따라 국내기업이 본사와 공장 시설을 동시에 이전하는 경우 본사이전 보조금과 공장이전 보조금 중 하나의 이전보조금만을 지급하되, 이전하는 기업에게 유리하다고 인정되는 이전보조금을 지급한다.

② 본사 이전기업이 본사이전을 위하여 취득한 건물에 대하여 해당 기업이 건물 전부를 직접 사용하지 아니하는 경우에는 건물 연면적에서 해당 기업이 직접 사용하지 아니하는 면적비율 만큼을 차감하여 지급한다.

③ 본사 또는 공장이전 보조금을 지원 받고자 하는 기업은 본사 이전일 또는 공장등록이 된 날부터 1년 이내에 별지 제9호서식의 본사이전보조금 신청서 또는 별지 제10호서식의 시설이전보조금 신청서를 시장에게 각각 제출하여야 한다.

**제12조(투자시설비 지원)** 조례 제17조에 따라 공장을 신·증설하는 경우 투자시설비를 지원받고자 하는 기업은 공장등록을 완료한 날로부터 1년 이내에 별지 제11호서식의 투자시설비 지원 신청서를 시장에게 제출하여야 한다.

**제13조(사업지원서비스업 보조금)** ① 조례 제18조제1호의 시설보조금 및 이전보조금 지원 범위는 다음 각 호와 같다.

1. 상시고용인원이 30명 이상 100명 미만인 경우 시설비 및 장비구입비에 한하여 기업당 2억원 범위 안에서 지원
2. 상시고용인원이 100명 이상인 경우 시설비 및 장비구입비에 한하여 기업당 3억원 범위 안에서 지원
3. 상시고용인원이 200명 이상인 경우 시설비 및 장비구입비에 한하여 기업당 5억원 범위 안에서 지원
4. 상시고용인원이 300명 이상인 경우 시설비 및 장비구입비에 한하여 기업당 7억원 범위 안에서 지원
5. 상시고용인원이 500명 이상인 경우 시설비 및 장비구입비에 한하여 기업당 10억원 범위 안에서 지원

② 조례 제18조제4호에 따른 보조금의 지원범위는 다음 각 호와 같으며, 건물임대료 지원의 경우 1회에 한하여 연장할 수 있다.

1. 상시고용인원이 30명 이상 100명 미만인 경우 해당 건물임대료를 5억원 범위에서 2년간 무상 사용하도록 지원
2. 상시고용인원이 100명 이상인 경우 해당 건물임대료를 6억원 범위에서 3년간 무상 사용하도록 지원
3. 상시고용인원이 200명 이상인 경우 해당 건물임대료를 7억원 범위에서 5년간 무상 사용하도록 지원
4. 자체건물을 확보하여 상시고용인원이 500명 이상인 경우에는 부지매입비로 10억원까지 지원

③ 시장은 사업지원서비스업 보조금을 지원하는 경우 투자기업에 대하여 5년 이내 타 지역으로 이전금지 등 필요한 조건을 붙일 수 있다.

④ 사업지원서비스업에 대한 보조금을 지원받고자 하는 기업은 별지 제12호서식의 사업지원서비스업 보조금 신청서를 시장에게 제출하여야 하며, 보조금 유형별 신청기한은 다음 각호와 같다.

1. 시설보조금 및 이전보조금은 시설 및 이전 등이 완료된 날로부터 1년 이내
2. 고용보조금 및 교육훈련보조금은 같은 규칙 제6조 및 제7조의 신청기한을 준용
3. 건물임대료 및 부지구입비는 임대(분양) 계약일 및 부지를 매입한 날로부터 1년 이내

**제14조(대규모 투자기업 지원)** ① 조례 제36조에 따라 대규모 투자기업이 각종 보조금을 지원받고

자 하는 경우에는 별지 제1호서식부터 별지 제8호서식까지의 신청서 및 별지 제11호서식의 신청서를 시장에게 제출하여야 한다.

② 제1항의 각종 보조금의 신청시기 및 지원액 결정 등에 관하여는 제3조부터 제9조까지의 규정 및 제12조의 규정을 준용한다.

**제15조(보조금의 결정·정산)** ① 시장은 제3조부터 제14조까지의 규정에 따라 각종 보조금 신청을 받은 때에는 해당 보조금 신청서와 함께 구비서류를 제출받아 투자업종 및 투자규모 등을 고려하여 지원여부 및 지원금액을 결정하되 필요시 위원회의 심의를 통하여 결정할 수도 있다.  
② 제1항에 따른 보조금 교부 및 정산 등은 「지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률」을 준용한다.  
③ 보조금을 지원받은 기업은 보조사업을 완료한 후 2개월 이내에 별지 제14호서식의 보조금 정산신청서를 시장에게 제출하여야 한다.

**제16조(채권확보)** 시장은 각종 보조금을 지원하고자 할 때에는 조례 제40조에 따라 채권확보를 한 다음 보조금을 지급하여야 하며, 채권확보기간은 10년 이상으로 한다.

**제17조(투자기업의 사후관리)** ① 시장은 별지 제15호서식의 투자보조금 지원기업 관리대장을 작성하고 보조금을 지원받은 기업의 경영실태 파악을 위하여 다음 각 호의 사항을 점검할 수 있다.  
1. 사업계획의 추진 상황  
2. 지원자금의 적정 사용 여부  
3. 지원 등의 취소 반환 사유에 해당하는지의 여부  
4. 기타 보조사업의 목적달성을 위하여 필요하다고 인정하는 사항  
② 제1항에 따라 경영실태를 점검한 결과 지원받은 보조금이 목적 외로 사용 되었거나, 보조사업의 목적달성이 곤란하다고 판단될 때에는 사업계획의 변경, 시정요구, 의무의 이행 등을 요구할 수 있다.  
③ 조례 제38조제2항에 따른 투자실행에 대한 이행각서는 별지 제16호서식에 의한다.

**제18조(투자유치 자문 업무협약)** 조례 제35조제3항에서 규정한 업무협약을 체결할 수 있는 경우는 다음 각 호와 같다  
1. 물류·관광·사회기반시설 등 투자유치가 가능한 각종 개발 사업  
2. 기술 도입 관련 투자사업  
3. 해외투자유치단의 파견 및 투자유치에 필요한 활동  
4. 기타 투자유치와 관련된 사업

**제19조(투자유치 실적포상)** ① 조례 제41조제1항의 투자 및 기업유치 규모에 따른 포상금의 지급기준은 별표 1과 같다.  
② 제1항의 포상금을 지급받고자 하는 자는 별지 제17호서식의 투자유치포상금 지급신청서를 사유발생일로부터 1년 이내에 시장에게 제출하여야 한다.  
③ 포상금은 대상자의 신청이 없더라도 담당공무원의 추천에 의하여 심의·지급할 수 있다.  
④ 조례 제41조제1항에 따른 투자유치 유공 공무원 인사우대 기준은 별표 2와 같다.

## 부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1]

## 투자유치 포상금 지급기준(제19조제1항 관련)

### 가. 투자금액 기준

구 분	기 준			비 고
지급대상	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 민간인 및 공무원</li> <li>• 기관, 단체</li> </ul>			
지급 금액	유 치 금 액	지급비율	지 급 액	
	미화 10,000,000 \$ 미만 (120억원 미만)	10/10,000	미화 10,000 \$ 이하 (12,000천원 이하)	
	미화 10,000,000 \$ ~ 미화 50,000,000 \$ 미만 (600억원 미만)	8/10,000	미화 40,000 \$ 이하 (48,000천원 이하)	
	미화 50,000,000 \$ ~ 미화 100,000,000 \$ 미만 (1,200억원 미만)	6/10,000	미화 60,000 \$ 이하 (72,000천원 이하)	
	미화 100,000,000 \$ 이상 (1,200억원 이상)	4/10,000	미화 166,000 \$ 이하 (200,000천원 이하)	
차등 적용 기준	적용율	적 용 내 용		
	100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 투자가 발굴, 정보입수, 입지선정, 투자사업장설립 등 투자유치까지 모든 절차를 주도적으로 추진한 사항이 객관적으로 인정되는 경우로, 성과금 지급대상자가 아니면 투자유치성사가 불가능 했다고 판단되는 경우</li> </ul>		
	70%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 투자가 발굴, 정보입수, 입지선정, 투자사업장설립 등 투자유치성사까지 모든 절차를 주도적으로 추진하였던 사항이 객관적으로 인정되는 경우</li> </ul>		
	50%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 투자가 발굴, 정보입수를 통하여 투자유치 성사까지 해당 부서에서 공동 추진</li> </ul>		
30%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 투자가 발굴, 정보입수 후 타 기관·단체, 타 부서로 이관 추진</li> </ul>			
기타	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 유치금액 : 해당연도 투자 금액(다만 연차적 투자 유치의 경우 매년 투자금액을 기준으로 5년까지 지급할 수 있음)</li> </ul>			

### 나. 고용인력 기준

지급기준	70명 이상	150명 이상	250명 이상	350명 이상	500명 이상
지급금액	100만원	200만원	300만원	400만원	500만원

## 투자유치 유공 공무원 인사우대기준(제19조제4항 관련)

포상종류	공 적 내 용	비 고
특별승진 및 표창	①외국인 투자지역 지정(2개소 이상) ②외국인 투자금액 유치(1억불 이상) ③민자사업유치(1,000억원이상, 2개소 이상) ④대기업 유치(1개소 이상) ⑤중소기업 유치(10개소 이상)	•①~⑤항 공적중 1개이상 해당사항 있을 경우
특별승급 및 표창	①외국인 투자지역 지정(1개소 이상) ②외국인 투자금액 유치(5천만불 이상) ③민자사업유치(1,000억원이상, 1개소이상) ④중소기업 유치(5개소 이상)	•①~④항 공적중 1개이상 해당사항 있을 경우
표창 및 실적가점 1.0	①민자사업유치(500억원 이상, 1개소 이상) ②중소기업 유치(30억원 이상, 4개소 이상)	•①~②항 공적중 1개이상 해당사항 있을 경우
표창 및 실적가점 0.8	①민자사업유치(300억원 이상, 1개소 이상) ②중소기업 유치(30억원 이상, 3개소 이상)	•①~②항 공적중 1개이상 해당사항 있을 경우
표창 및 실적가점 0.6	① 민자사업유치(200억원 이상, 1개소 이상) ② 중소기업 유치(30억원 이상, 2개소 이상)	•①~②항 공적중 1개이상 해당사항 있을 경우
표창 및 실적가점 0.4	① 민자사업유치(100억원 이상, 1개소 이상) ② 중소기업 유치(30억원 이상, 1개소 이상)	•①~②항 공적중 1개이상 해당사항 있을 경우
표창 및 실적가점 0.2	① 민자사업유치(50억원 이상, 1개소 이상) ② 중소기업 유치(20억원 이상, 1개소 이상)	•①~②항 공적중 1개이상 해당사항 있을 경우

※ 투자사업 발굴에서 사업실현(착공)까지 적극적인 활동과 주도적으로 기여한 공무원에 한정함  
(숙박업 제외)

**[별지 제1호 서식]**

□ 신 설 □ 증 설

<b>산업입지보조금 신청서</b>				
보 조 금 신 청 기 업	명 칭		대표자(국 적)	
	설 립 일	년 월 일	공장 등록일	년 월 일
	소 재 지			
	사업자등록번호	법인등록번호		
	투자업종	분류코드		
	전화번호 (FAX)		시와 투자협약 체결일	년 월 일
투자금액 / 외국인 투자 비율		금 천원(USD	상당) /	%
투 자 내 용	사업장 소재지		산단명칭	
	분양(임대)면적	m <sup>2</sup>		
	분양(임대)가격	원 (m <sup>2</sup> 당 가격 : 원)		
	분양(임대)계약일	년 월 일	~	년 월 일
	투자기간	년 월 일	~	년 월 일
	투자면적	부지	m <sup>2</sup> (건축예정면적 : m <sup>2</sup> )	
토지활용계획	※ 용도별 활용 계획 기재			
공장착공(예정)일	년 월 일	공장준공(예정)일	년 월 일	
사업개시(예정)일	년 월 일	상시고용인원	명	
보조금담보(담보기간)	예)보증보험증권 ( 년 월 일 ~ 년 월 일)			
보조금 신청액	금 천원			
여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 시행규칙 제3조에 따라 위와 같이 보조금을 신청합니다.  <div style="text-align: right; margin-right: 50px;">                     년 월 일                      신 청 인(또는 대리인) : (서명/인)                      (전화 )                 </div> 여 수 시 장 귀하				

\* 투자면적은 보조금 지원 산업을 영위하는 사업장과 「산업직접활성화 및 공장설립에 관한 법률 시행규칙」 제2조에 규정된 부대시설 중에 해당 산업 영위를 위해 필요하다고 인정되는 시설의 면적을 기재한다.  
 \* 투자금액 및 상시고용인원은 해당산업에 직접 투자한 금액 및 직접 투입된 고용인원을 기재한다.

《 구 비 서 류 》

신청인 제출서류	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 사업 투자계획서 1부(별지 제13호서식)</li><li>2. 투자협약서 1부</li><li>3. (외국인)투자신고서 사본 1부</li><li>4. (외국인)투자기업등록증명서, (외국인)공장등록증명서, 법인등기사항증명서, 사업자등록증 각 1부</li><li>5. 건축허가(신고)서, 건축물대장 각 1부</li><li>6. (외국인)투자지역 입주 계약서 또는 토지매매·분양·임대차계약서 사본 (납부영수증 포함) 1부</li><li>7. 투자내역 등 산업입지보조금 신청내역 증빙서류 1부</li><li>8. 보증보험증권 1부</li><li>9. 투자이행확약서 1부</li><li>10. 보조사업 청렴 이행서약서 1부(여수시 지방보조금 관리 조례 시행규칙 준용)</li><li>11. 행정정보 공동이용 동의서 1부</li><li>12. 기타 산업입지보조금 지급과 관련하여 필요한 서류 1부</li></ol>
-------------	--

**[별지 제2호 서식]**

□신 설 □증 설

<b>용지매입보조금 신청서</b>				
보 조 금 신 청 기 업	명 칭		대표자(국 적)	
	설 립 일	년 월 일	공장 등록일	년 월 일
	소 재 지			
	사업자등록번호		법인등록번호	
	투자업종		분류코드	
	전화번호 (FAX)		시와 투자협약 체결일	년 월 일
투자금액 / 외국인 투자 비율		금 천원(USD	상당) /	%
투 자 내 용	사업장 소재지			
	매입면적	m <sup>2</sup>	(m <sup>2</sup> 당 가격 :	원)
	매입가격	원		
	매입계약일	년 월 일	~	년 월 일
	투자기간	년 월 일	~	년 월 일
	투자면적	부지	m <sup>2</sup>	(건축예정면적 :
토지활용계획	※ 용도별 활용 계획 기재			
공장착공(예정)일	년 월 일	공장준공(예정)일	년 월 일	
사업개시(예정)일	년 월 일	상시고용인원	명	
보조금담보(담보기간)	예)보증보험증권 ( 년 월 일 ~ 년 월 일)			
보조금 신청액	금	천원		
<p>여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 시행규칙 제4조에 따라 위와 같이 보조금을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신 청 인(또는 대리인) : (서명/인)</p> <p style="text-align: center;">(전화 )</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">여 수 시 장 귀하</p>				

\* 투자면적은 보조금 지원 산업을 영위하는 사업장과 「산업직접활성화 및 공장설립에 관한 법률 시행규칙」 제2조에 규정된 부대시설 중에 해당 산업 영위를 위해 필요하다고 인정되는 시설의 면적을 기재한다.

\* 투자금액 및 상시고용인원은 해당산업에 직접 투자한 금액 및 직접 투입된 고용인원을 기재한다.

## 《 구 비 서 류 》

<p>신청인 제출서류</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 사업 투자계획서 1부(별지 제13호서식)</li> <li>2. 투자협약서 1부</li> <li>3. (외국인)투자신고서 사본 1부</li> <li>4. (외국인)투자기업등록증명서, (외국인)공장등록증명서, 법인등기사항증명서, 사업자등록증 각 1부</li> <li>5. 건축허가(신고)서, 건축물대장 각 1부</li> <li>6. (외국인)토지 매매계약서(납부영수증 포함) 1부</li> <li>7. 투자내역 등 용지매입보조금 신청내역 증빙서류 1부</li> <li>8. 보증보험증권 1부</li> <li>9. 투자이행확약서 1부</li> <li>10. 보조사업 청렴 이행서약서 1부(여수시 지방보조금 관리 조례 시행규칙 준용)</li> <li>11. 행정정보 공동이용 동의서 1부</li> <li>12. 기타 용지매입보조금 지급과 관련하여 필요한 서류 1부</li> </ol>
---------------------	--

**[별지 제3호 서식]**

□ 신 설 □ 증 설

시설보조금 신청서				
보 조 금 신 청 기 업	명 칭		대표자(국 적)	
	설 립 일	년 월 일	공장 등록일	년 월 일
	소 재 지			
	사업자등록번호		법인등록번호	
	투자업종		분류코드	
	전화번호 (FAX)		시와 투자협약 체결일	년 월 일
투자금액 / 외국인 투자 비율	금	천원(USD	상당) /	%
사업장 소재지				
투 자 내 용	계	금	원(USD	상당)
	건 물 (공장 및 부대시설)	m <sup>2</sup>	투자금액	원
	구 축 물		투자금액	원
	기계장치 등		투자금액	원
공장 착공일	년 월 일	공장 준공일	년 월 일	
사업 개시일	년 월 일	상시고용인원		명
보조금담보(담보기간)	예)보증보험증권 ( 년 월 일 ~ 년 월 일)			
보조금 신청액	금	천원		
<p>여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 시행규칙 제5조에 따라 위와 같이 보조금을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신 청 인(또는 대리인) : (서명/인) (전화 )</p> <p><b>여 수 시 장 귀하</b></p>				

- \* 건물면적은 보조금 지원 산업을 영위하는 사업장과 「산업직접활성화 및 공장설립에 관한 법률 시행규칙」 제2조에 규정된 부대시설 중에 해당 산업 영위를 위해 필요하다고 인정되는 시설의 면적을 기재한다.
- \* 투자금액 및 상시고용인원은 해당산업에 직접 투자한 금액 및 직접 투입된 고용인원을 기재한다.

## 《 구 비 서 류 》

<p>신청인 제출서류</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 사업 투자계획서 1부(별지 제13호서식)</li> <li>2. 투자협약서 1부</li> <li>3. 신설 또는 증설 설비 내역서 1부</li> <li>4. (외국인)투자신고서 사본 1부</li> <li>5. (외국인)투자기업등록증명서, (외국인)공장등록증명서, 법인등기사항 증명서, 사업자등록증 각 1부</li> <li>6. 건축허가(신고)서, 건축물대장 각 1부</li> <li>7. (외국인)투자지역 입주 계약서 또는 토지매매·분양·임대차계약서 사본 (납부영수증 포함) 1부</li> <li>8. 투자내역 등 시설보조금 신청내역 증빙서류 1부</li> <li>9. 결산재무제표 및 유형자산명세서 1부 (제출이 불가능한 경우에는 공인된 추정 재무제표 및 유형자산 명세서)</li> <li>10. 보증보험증권 1부</li> <li>11. 투자이행확약서 1부</li> <li>12. 보조사업 청렴 이행서약서 1부(여수시 지방보조금 관리 조례 시행규칙 준용)</li> <li>13. 행정정보 공동이용 동의서 1부</li> <li>14. 기타 시설보조금 지급과 관련하여 필요한 서류 1부</li> </ol>
---------------------	--

## 신설 또는 증설 설비 내역서

구 분	신설 또는 증설내용	규 격	수 량	단가(원)	금액(원)	투자기간	비고
총 계							
소 계							
건 물 (공장 및 부대시설)							
소 계							
구축물							
소 계							
기계 장치 등							

붙임 : 공장시설 투자증빙 서류 1부

[별지 제4호 서식]

고용보조금 신청서					
보 조 금 신 청 기 업	명 칭		대표자(국 적)		
	설 립 일	년 월 일	공장 등록일	년 월 일	
	소 재 지				
	사업자등록번호			법인등록번호	
	투자업종			분류코드	
	전화번호			F A X	
시와 투자협약 체결일		년 월 일	사업 개시일	년 월 일	
투자금액 / 외국인 투자 비율		금 천원(USD 상당) / %			
사업장 소재지					
주 생산 품					
상시고용인원		총 인원 : 명, 신규채용인원 : 명, 기 고용인원 : 명			
보조금담보(담보기간)		예)보증보험증권 ( 년 월 일 ~ 년 월 일)			
보조금 신청액		금 천원			
<p>여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 시행규칙 제6조에 따라 위와 같이 보조금을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신 청 인(또는 대리인) : (서명/인)</p> <p style="text-align: center;">(전화 )</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">여 수 시 장 귀하</p>					

\* 투자금액 및 상시고용인원은 해당산업에 직접 투자한 금액 및 직접 투입된 고용인원을 기재한다.

## 《 구 비 서 류 》

<p>신청인 제출서류</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 사업 투자계획서 1부(별지 제13호서식)</li> <li>2. 투자협약서 1부</li> <li>3. (외국인)투자신고서 사본 1부</li> <li>4. (외국인)투자기업등록증명서, (외국인)공장등록증명서, 법인등기사항 증명서, 사업자등록증 각 1부</li> <li>5. (외국인)투자지역 입주 계약서 또는 토지매매·분양·임대차계약서 사본 (납부영수증 포함) 1부</li> <li>6. 고용사실 및 신규채용 내역 등 고용보조금 신청내역 증빙서류 1부 - 원천징수 이행상황신고서, 건강보험(또는 국민연금) 월별 내역, 사업장 자격취득자 명부 등</li> <li>7. 보증보험증권 1부</li> <li>8. 투자이행확약서 1부</li> <li>9. 보조사업 청립 이행서약서 1부(여수시 지방보조금 관리 조례 시행규칙 준용)</li> <li>10. 행정정보 공동이용 동의서 1부</li> <li>11. 기타 고용보조금 지급과 관련하여 필요한 서류 1부</li> </ol>
---------------------	---



[별지 제5호 서식]

교육훈련보조금 신청서				
보조금신청기업	명 칭		대표자(국 적)	
	설 립 일	년 월 일	공장 등록일	년 월 일
	소재지			
	사업자등록번호		법인등록번호	
	투자업종		분류코드	
	전화번호		F A X	
시와 투자협약 체결일	년 월 일	사업 개시일	년 월 일	
투자금액 / 외국인 투자 비율	금 천원(USD 상당) /		%	
사업장 소재지				
상시고용인원	총 인원 : 명, 신규채용인원 : 명, 기 고용인원 : 명			
보조금신청인원 (사업개시일부터 3년 이내에 실시하는 교육훈련인원)	명			
교육훈련기관		교육훈련비 지급액	원	
보조금담보(담보기간)	예)보증보험증권 ( 년 월 일 ~ 년 월 일)			
보조금 신청액	금 천원			
<p>여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 시행규칙 제7조에 따라 위와 같이 보조금을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신 청 인(또는 대리인) : (서명/인) (전화 )</p> <p>여 수 시 장 귀하</p>				

\* 투자금액 및 상시고용인원과 보조금신청인원은 해당산업에 직접 투자한 금액 및 직접 투입된 고용인원을 기재한다.

《 구 비 서 류 》

신청인 제출서류	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 사업 투자계획서 1부(별지 제13호서식)</li> <li>2. 투자협약서 1부</li> <li>3. (외국인)투자신고서 사본 1부</li> <li>4. (외국인)투자기업등록증명서, (외국인)공장등록증명서, 법인등기사항 증명서, 사업자등록증 각 1부</li> <li>5. (외국인)투자지역 입주 계약서 또는 토지매매·분양·임대차계약서 사본 (납부영수증 포함) 1부</li> <li>6. 고용사실 및 신규채용 증빙서류 1부                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- 원천징수 이행상황신고서, 건강보험(또는 국민연금) 월별 내역, 사업장 자격취득자 명부 등</li> </ul> </li> <li>7. 교육훈련보조금 신청내역 증빙서류 1부                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교육훈련계획서, 교육실시내역서, 훈련비 지급액 증빙서류 (영수증 포함) 등</li> </ul> </li> <li>8. 보증보험증권 1부</li> <li>9. 투자이행확약서 1부</li> <li>10. 보조사업 청립 이행서약서 1부(여수시 지방보조금 관리 조례 시행규칙 준용)</li> <li>11. 행정정보 공동이용 동의서 1부</li> <li>12. 기타 교육훈련보조금 지급과 관련하여 필요한 서류 1부</li> </ol>
-------------	---



[별지 제6호 서식]

컨설팅비용 신청서				
보 조 금 신 청 기 업	명 칭		대표자(국 적)	
	설 립 일	년 월 일	공장 등록일	년 월 일
	소 재 지			
	사업자등록번호		법인등록번호	
	투자업종		분류코드	
	전화번호		F A X	
시와 투자협약 체결일		년 월 일	사업 개시일	년 월 일
투자금액 / 외국인 투자 비율		금 천원(USD 상당) / %		
사업장 소재지				
외국인 투자 확정액		금 천원		
컨 설 텅 사				
컨설팅 금액		금 원		
보조금 담보(담보기간)		예)보증보험증권 ( 년 월 일 ~ 년 월 일)		
보조금 신청액		금 천원		
<p>여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 시행규칙 제8조에 따라 위와 같이 보조금을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신 청 인(또는 대리인) : (서명/인)</p> <p style="text-align: center;">(전화 )</p> <p style="text-align: center;">여 수 시 장 귀하</p>				

\* 투자금액은 해당산업에 직접 투자한 금액을 기재한다.

《 구 비 서 류 》

<p>신청인 제출서류</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 사업 투자계획서 1부(별지 제13호서식)</li> <li>2. 투자협약서 1부</li> <li>3. (외국인)투자신고서 사본 1부</li> <li>4. (외국인)투자기업등록증명서, (외국인)공장등록증명서, 법인등기사항 증명서, 사업자등록증 각 1부</li> <li>5. 건축허가(신고)서, 건축물대장 각 1부</li> <li>6. (외국인)투자지역 입주 계약서 1부 또는 토지매매, 분양, 임대차계약서 사본 (납부영수증 포함) 1부</li> <li>7. 컨설팅비용 신청내역 증빙서류 1부             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 컨설팅사와의 계약서, 컨설팅 비용 지급 증빙서류(영수증 포함)</li> <li>- 컨설팅에 의한 투자내역 증빙서류 등</li> </ul> </li> <li>8. 보증보험증권 1부</li> <li>9. 투자이행확약서 1부</li> <li>10. 보조사업 청렴 이행서약서 1부(여수시 지방보조금 관리 조례 시행규칙 준용)</li> <li>11. 행정정보 공동이용 동의서 1부</li> <li>12. 기타 컨설팅비용 지급과 관련하여 필요한 서류 1부</li> </ol>
---------------------	---

[별지 제7호 서식]

외국인 생활환경개선사업비 지원 신청서				
신청인	명칭		대표자(국적)	
	소재지			
	사업자등록번호		법인등록번호	
	전화번호		F A X	
시와 투자협약 체결일		년 월 일	사업 개시일	년 월 일
투자금액 / 외국인 투자 비율		금 천원(USD 상당)	/	%
사업장 소재지				
투자유형		<input type="checkbox"/> 학교시설【신축( ), 개보수( )】 <input type="checkbox"/> 전용마을(토지매입) <input type="checkbox"/> 서비스지원시설【토지매입( ), 신축( ), 기존건물매입( )】 <input type="checkbox"/> 종사원 숙박시설		
시설 현황	면적	부지		건물
		m <sup>2</sup>		m <sup>2</sup>
	건축 및 전용마을 조성허가일	년 월 일	준공일	년 월 일
토지활용계획		※ 용도별 활용 계획 기재		
보조금 담보(담보기간)		예)보증보험증권 ( 년 월 일 ~ 년 월 일)		
보조금 신청액		학교시설	천원	
		전용마을조성	천원	
		서비스지원시설 등	천원	
<p>여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 시행규칙 제9조에 따라 위와 같이 보조금을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청인(또는 대리인) : (서명/인)</p> <p style="text-align: center;">(전화 )</p> <p>여수시장 귀하</p>				

\* 투자금액은 해당산업에 직접 투자한 금액을 기재한다.

## 《 구 비 서 류 》

<p>신청인 제출서류</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 사업 투자계획서 1부(별지 제13호서식)</li> <li>2. 투자협약서 1부</li> <li>3. (외국인)투자신고서 사본 1부</li> <li>4. (외국인)투자기업등록증명서, (외국인)공장등록증명서, 법인등기사항 증명서, 사업자등록증 각 1부</li> <li>5. 건축허가(신고)서, 건축물대장 각 1부</li> <li>6. (외국인)투자지역 입주 계약서 또는 토지매매·분양·임대차계약서 사본 (납부영수증 포함) 1부</li> <li>7. 외국인 생활환경개선사업비 지원 신청내역 증빙서류             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신설 및 개보수 내역 증빙서류</li> <li>- 토지(건물)매매 등 투자내역 증빙서류</li> <li>- 전용마을 조성 허가서 또는 등록관련 서류</li> </ul> </li> <li>8. 보증보험증권 1부</li> <li>9. 투자이행확약서 1부</li> <li>10. 보조사업 청렴 이행서약서 1부(여수시 지방보조금 관리 조례 시행규칙 준용)</li> <li>11. 행정정보 공동이용 동의서 1부</li> <li>12. 기타 생활환경개선 보조금 지급과 관련하여 필요한 서류 1부</li> </ol>
---------------------	--

[별지 제8호 서식]

외국인학교 운영보조금 지원 신청서				
신청인	명 칭		대표자(국 적)	
	사업자등록번호		법인등록번호	
	소재지			
	전화번호		F A X	
시와 투자협약 체결 일		년 월 일	사업 개시일	년 월 일
			준 공 일	년 월 일
시설현황	학 교 명		설립자 성명 (국 적)	
	사업장 소재지			
	면 적	부 지		건 물
		m <sup>2</sup>		m <sup>2</sup>
	본국학력 인정여부			
	설 립 일	년 월 일	설립인가번호	
학 생 수	총 명 (외국인 명)	교 사 수	총 명 (외국인 명)	
보조금 담보(담보기간)	예)보증보험증권 ( 년 월 일 ~ 년 월 일)			
보조금 신청액	금 천원			
여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 시행규칙 제9조에 따라 위와 같이 보조금을 신청합니다.  <div style="text-align: center; margin: 10px 0;">                     년 월 일                      신 청 인(또는 대리인) : (서명/인)                      (전화 )                 </div> 여 수 시 장 귀하				

## 《 구 비 서 류 》

<p>신청인 제출서류</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 사업 투자계획서 1부(별지 제13호서식)</li> <li>2. 투자협약서 1부</li> <li>3. (외국인)투자신고서 사본 1부</li> <li>4. (외국인)투자기업등록증명서, (외국인)공장등록증명서, 법인등기사항 증명서, 사업자등록증 각 1부</li> <li>5. 건축허가(신고)서, 건축물대장 각 1부</li> <li>6. (외국인)투자지역 입주 계약서 또는 토지매매·분양·임대차계약서 사본 (납부영수증 포함) 1부</li> <li>7. 외국인학교 운영보조금 지원 신청내역 증빙서류             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 설립인가증 사본</li> <li>- 외국인학생 및 교사 현황자료</li> <li>- 수입 및 지출현황(운영비 집행내역 포함) 등</li> </ul> </li> <li>8. 보증보험증권 1부</li> <li>9. 투자이행확약서 1부</li> <li>10. 보조사업 청렴 이행서약서 1부(여수시 지방보조금 관리 조례 시행규칙 준용)</li> <li>11. 행정정보 공동이용 동의서 1부</li> <li>12. 기타 외국인학교 운영보조금 지급과 관련하여 필요한 서류 1부</li> </ol>
---------------------	--

[별지 제9호 서식]

본사(본점) 이전 보조금 신청서				
보조금신청기업	명 칭		대 표 자	
	소 재 지		사업자등록번호	
			법인등록번호	
	투자업종		분류코드	
전화번호		F A X		
시와 투자협약 체결일	년 월 일	사업 개시일	년 월 일	
이전현황	구 분	이 전 전	이 전 후	
	사업장 소재지			
	상시고용인원		명	명
건물 취득가액	원			
건물현황	부지면적		건물면적	
	m <sup>2</sup>		m <sup>2</sup>	
이전일자	년 월 일	본사(본점) 등록일	년 월 일	
보조금 담보 (담보기간)	예)보증보험증권 ( 년 월 일 ~ 년 월 일)			
보조금 신청액	금	천원		
<p>여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 시행규칙 제11조에 따라 위와 같이 보조금을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신 청 인(또는 대리인) : (서명/인)</p> <p style="text-align: center;">(전화 )</p> <p>여 수 시 장 귀하</p>				

- \* 건물면적은 보조금 지원 산업을 영위하는 사업장과 「산업직접활성화 및 공장설립에 관한 법률 시행규칙」 제2조에 규정된 부대시설 중에 해당 산업 영위를 위해 필요하다고 인정되는 시설의 면적을 기재한다.
- \* 상시고용인원은 해당산업에 직접 투입된 고용인원을 기재한다.

## 《 구 비 서 류 》

<p>신청인 제출서류</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 사업 투자계획서 1부(별지 제13호서식)</li> <li>2. 투자협약서 1부</li> <li>3. 투자신고서 사본 1부</li> <li>4. 투자기업등록증명서, 공장등록증명서, 법인등기사항 증명서, 사업자등록증 각 1부</li> <li>5. 건축허가(신고)서, 건축물대장 각 1부</li> <li>6. 투자지역 입주 계약서 또는 토지매매·분양·임대차계약서 사본 (납부영수증 포함) 1부</li> <li>7. 본사(본점)이전 보조금 신청내역 증빙서류             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 본사(본점)이전 증빙서류</li> <li>- 건물 취득액 증빙서류(영수증, 계약서 포함)</li> <li>- 상시고용인원(이전인원) 증빙서류                 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 원천징수 이행상황신고서, 건강보험(또는 국민연금) 월별 내역, 사업장 자격취득자 명부 등</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>8. 보증보험증권 1부</li> <li>9. 투자이행확약서 1부</li> <li>10. 보조사업 청렴 이행서약서 1부(여수시 지방보조금 관리 조례 시행규칙 준용)</li> <li>11. 행정정보 공동이용 동의서 1부</li> <li>12. 기타 본사(본점) 이전보조금 지급과 관련하여 필요한 서류 1부</li> </ol>
---------------------	---





## 《 구 비 서 류 》

<p>신청인 제출서류</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 사업 투자계획서 1부(별지 제13호서식)</li> <li>2. 투자협약서 1부</li> <li>3. 투자신고서 사본 1부</li> <li>4. 투자기업등록증명서, 공장등록증명서, 법인등기사항 증명서, 사업자등록증 각 1부</li> <li>5. 건축허가(신고)서, 건축물대장 각 1부</li> <li>6. 투자지역 입주 계약서 또는 토지매매·분양·임대차계약서 사본 (납부영수증 포함) 1부</li> <li>7. 시설이전 보조금 신청내역 증빙서류             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공장이전 증빙서류</li> <li>- 토지구입비 증빙서류(영수증, 계약서 포함)</li> <li>- 공장건축비 증빙서류(영수증, 계약서 포함)</li> <li>- 시설설치비 증빙서류(영수증, 계약서 포함)</li> <li>- 상시고용인원(이전인원) 증빙서류                 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 원천징수 이행상황신고서, 건강보험(또는 국민연금) 월별 내역, 사업장 자격취득자 명부 등</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>8. 보증보험증권 1부</li> <li>9. 투자이행확약서 1부</li> <li>10. 보조사업 청럼 이행서약서 1부(여수시 지방보조금 관리 조례 시행규칙 준용)</li> <li>11. 행정정보 공동이용 동의서 1부</li> <li>12. 기타 공장시설 이전보조금 지급과 관련하여 필요한 서류 1부</li> </ol>
---------------------	--

**[별지 제11호 서식]**

□ 신 설 □ 증 설

투자시설비 지원 신청서				
보조금신청기업	명 칭			대표자 (국 적)
	설 립 일	년	월	일
	소 재 지			
	사업자등록번호			법인등록번호
	투자업종			분류코드
	전화번호			F A X
시와 투자협약 체결일		년	월	일
투자금액		금	천원	상시고용인원
사업장 소재지				
투자 시설 내용	계	금 원		
	토 지	m <sup>2</sup>		투자금액 원
	공장 신·증설	m <sup>2</sup>		투자금액 원
	기 타	m <sup>2</sup>		투자금액 원
피해복구에 사용된 지원자금		계	건 신·개 물 축	기계시설 설 치
		원	원	원
공장 착공일		년	월	일
보조금담보(담보기간)		예)보증보험증권 ( 년 월 일 ~ 년 월 일)		
보조금 신청액		금	천원	
<p>여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 시행규칙 제12조에 따라 위와 같이 보조금을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신 청 인(또는 대리인) : (서명/인) (전화 )</p> <p style="text-align: center;">여 수 시 장 귀하</p>				

\* 공장면적은 보조금 지원 산업을 영위하는 사업장과 「산업직접활성화 및 공장설립에 관한 법률 시행규칙」 제2조에 규정된 부대시설 중에 해당 산업 영위를 위해 필요하다고 인정되는 시설의 면적을 기재한다.  
 \* 투자금액 및 상시고용인원은 해당산업에 직접 투자한 금액 및 직접 투입된 고용인원을 기재한다.

## 《 구 비 서 류 》

<p>신청인 제출서류</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 사업 투자계획서 1부(별지 제13호서식)</li> <li>2. 투자협약서 1부</li> <li>3. 투자신고서 사본 1부</li> <li>4. 신설 또는 증설 설비 내역서 1부</li> <li>5. 투자기업등록증명서, 공장등록증명서, 법인등기사항 증명서, 사업자등록증 각 1부</li> <li>6. 건축허가(신고)서, 건축물대장 각 1부</li> <li>7. 투자지역 입주 계약서 또는 토지매매·분양·임대차계약서 사본 (납부영수증 포함) 1부</li> <li>8. 투자내역 등 투자시설비 신청내역 증빙서류 1부</li> <li>9. 결산재무제표 및 유형자산명세서 1부 (제출이 불가능한 경우에는 공인된 추정 재무제표 및 유형자산 명세서)</li> <li>10. 보증보험증권 1부</li> <li>11. 투자이행확약서 1부</li> <li>12. 보조사업 청렴 이행서약서 1부(여수시 지방보조금 관리 조례 시행규칙 준용)</li> <li>13. 행정정보 공동이용 동의서 1부</li> <li>14. 기타 시설보조금 지급과 관련하여 필요한 서류 1부</li> </ol>
---------------------	--

## 신설 또는 증설 설비 내역서

구 분	신설 또는 증설내용	규 격	수 량	단가(원)	금액(원)	투자기간	비고
총 계							
소 계							
건 물 (공장 및 부대시설)							
소 계							
구 축 물							
소 계							
기 계 장 치 등							

붙임 : 공장시설 투자증빙 서류 1부



## 《 구 비 서 류 》

<p>신청인 제출서류</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 사업 투자계획서 1부(별지 제13호서식)</li> <li>2. 투자협약서 1부</li> <li>3. 투자신고서 사본 1부</li> <li>4. 투자기업등록증명서, 법인등기사항 증명서, 사업자등록증 각 1부</li> <li>5. 건축허가(신고)서, 건축물대장 각 1부</li> <li>6. 투자지역 입주 계약서 또는 토지매매·분양·임대차계약서 사본 1부</li> <li>7. 사업지원서비스업 보조금 신청내역 증빙서류             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 고용사실 및 신규채용 증빙서류</li> <li>· 원천징수 이행상황신고서, 건강보험(또는 국민연금) 월별 내역, 사업장 자격취득자 명부 등</li> <li>- 교육훈련보조금 신청내역 증빙서류 1부</li> <li>· 교육훈련계획서, 교육실시내역서, 훈련비 지급액 증빙서류(영수증, 계약서 포함) 등</li> <li>- 시설투자비(시설비, 장비구입비) 증빙서류(영수증, 계약서 포함)</li> <li>- 건물임대 및 부지구입 증빙서류(영수증, 계약서 포함)</li> </ul> </li> <li>8. 보증보험증권 1부</li> <li>9. 투자이행확약서 1부</li> <li>10. 보조사업 청렴 이행서약서 1부(여수시 지방보조금 관리 조례 시행규칙 준용)</li> <li>11. 행정정보 공동이용 동의서 1부</li> <li>12. 기타 사업지원 서비스업 보조금 지급과 관련하여 필요한 서류 1부</li> </ol>
---------------------	---





## 시설·장비구입 내역서

구분	구입내용	규격	수량	단가(원)	금액(원)	투자기간	비고
총계							
소계							
시설 (건축물 등)							
소계							
기계장치 및 장비 등							

붙임 : 투자증빙 서류 1부

# 사업투자계획서

작성일자 :

기업체명 : (인)

대표자 :

< ※ 참고 사항 >

- 귀사에서 제출한 모든 자료는 우리 행정기관이 지원하는 보조금 심사 용도로만 활용하고, 일체의 기업비밀은 보장됩니다.
- 다만, 계획서에 허위사실을 기재할 경우 불이익을 당할 수 있으니 사실을 근거로 작성하여 주시기 바라며 작성된 내용은 심사와 직접 관계되므로 가능하면 상세히 기재하여 주시기 바랍니다.
- 본 서식에 맞지 않는 내용은 별도자료로 제출 가능합니다.

# I. 기업 현황

## 1. 기업 개요

기업(법인)명칭		본 사 주 소	
대 표 자		홈페이지주소	
기업(법인)일자		전 화 번 호	
법인등록번호		표준산업분류코드	11111
사업자등록번호		업 종 명 칭	주방용 전기기기 제조업
기 업 규 모	중견기업	주요 생산품	

## 2. 기업 소개

회사 소개

- 연혁, 생산품 개요, 기술력 등
  - \* 사진, 그림 등 시각자료 포함

주요 매출처

- (국내)
- (수출)

기존 업종의 현황

관계회사 현황

기타 사항

## 3. 최근 3년간 경영실적

(단위 : 천원, %)

구분	자산	부채	자본	매출액	당기순이익	영업이익	이자비용
0000년(N-1)							
0000년(N-2)							
0000년(N-3)							
최근 3년 평균 증가율							

## II. 투자 계획

### 1. 투자 개요

구 분		주 소	대지면적(m <sup>2</sup> )	건물연면적(m <sup>2</sup> )	소유구분
기존 사업장	본사(본점)				소유 / 임차
	공장 1				소유 / 임차
	공장 2				소유 / 임차
	공장 3				소유 / 임차
	연구소				소유 / 임차
	계				소유 / 임차
투자 사업장					소유 / 임차
<b>투 자 기 간</b>					
토지매입계약체결일			착공(예정)일		
공장등록(예정)일 *사업개시(예정)일			투자완료(예정)일		
<b>투 자 업 종</b>					
표준산업분류코드	11111	업 종 명 칭		주방용 전기기기 제조업	
<b>투 자 금 액 (단위 : 천원)</b>					
구 분	계	N	N + 1	N + 2	N + 3
계					
토지 매입					
설비 투자	소계				
	건설				
	기계장비				
	근로환경				

\* 세부 투자내역서(투자금액에 토지매입비(임대료 포함), 건축비, 시설장비 구입비, 기반시설 설치비 등 구분 작성)는 별도 제출하되 지식정보문화·바이오산업의 경우, 해당산업 영위를 위한 직접투자비와 간접투자비를 구분하여 작성

### 2. 투자 사유 및 업황

- 투자 사유

투자 업종의 업황

### 3. 투자사업장 생산 계획

생산 공정도	생산공정 요약 설명
↓	
↓	
↓	
↓	
↓	
↓	
생산품목 설명	생산품목 사진, 그림 등

### 4. 원료(부원료) 사용량

원료명	일일사용량	연간사용량	화학조성비 (분자식)	비 고
				일일조업시간: 시간 월간조업시간: 일 연간조업시간: 일

### 5 제품생산량

제품명	일일생산량	연간사용량	비 고

## 6. 고용 계획

구 분	신청 시 상시고용인원(A)	투자사업장 상시고용인원(B)				투자 후 (A+B)	고용 사유
		N* *신청년도	N+1	N+2	N+3		
계							
연구·개발							
사무·영업							
생산							

## 7. 자금조달 계획

자금 조달 계획 (단위 : 천원)					
자기자본				합 계	
외부조달				*투자금액과 일치필요	
세부 조달 계획 (단위 : 천원)					
구분	항목	조달시기	금액	완료여부	비고
자기자본	보유현금	2029. 5		완납	토지비 10%
	매출채권	2029. 7		완납	건축비 20%
	영업이익('18.3분기)	2029. 8		예정	토지비 30%
	영업이익('18.4분기)	2029.12		예정	토지비 30%
	소 계				
외부자본	폐광대체융자금	2029. 3	1,000,000	예정	건축비 잔금(70%)
	대출(KB삼산지점)	2029. 5	500,000	예정	기계A
	대출(중진공)	2020. 1	200,000	예정	기계B 등 10종
	소 계				
투자사업장 담보대출계획		<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음			
참 고 사 항					
기업 신용등급	<input type="checkbox"/> AAA <input type="checkbox"/> AA+ <input type="checkbox"/> AA <input type="checkbox"/> AA- <input type="checkbox"/> A+ <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> BBB+ <input type="checkbox"/> BBB <input type="checkbox"/> BBB- <input type="checkbox"/> BB+ <input type="checkbox"/> BB <input type="checkbox"/> BB- <input type="checkbox"/> B+ <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> B- <input type="checkbox"/> CCC+ <input type="checkbox"/> CCC <input type="checkbox"/> CCC- <input type="checkbox"/> CC <input type="checkbox"/> C				
부채비율	총 부채(A)		자기자본(B)		부채비율 (A/B) %
순유동자산	유동자산(A)		유동부채(B)		순유동자산(A-B)

## 8. 투자 수행 계획

투자 일정	투자 내용	비 고
'19. 5. 11.	공장 착공	
	공장 골조공사 완료	
	공장 완공	
	기존사업장(수도권) 설비 이전	
	기계장비 설치 완료	
	기존사업장 폐쇄	
	기존사업장 매각 공고	
	신규 고용 1차 채용공고	
	공장 등록	
	신규 고용 완료	
	기존사업장 매각 완료	
	(상세히 작성)	

## 9. 공장배치도

## 10. 대표자 이력

### Ⅲ. 투자 기대효과

#### 1. 투자계획의 사업성 전망

(단위 : 천원, %)

구 분	추정 재무제표(예상액) [(공장등록+1년) ~ 투자완료 후 5년]							
	N*+1 *공장등록	N+2	N+3	N+4	N+5	N+6	N+7	N+8
연 도								
매 출 액								
영업이익								
연평균 증가율(CAGR)	매 출 액		%		영업이익		%	
추정 사유								
사업성 전망								

#### 2. 향후 5년간 지역경제 기여효과

\*직·간접 고용 규모, 세금납부, 원부자재 조달선 및 제품 판매선에 대한 전후방 연관효과 등 포함

#### 3. 기타 참고사항

[별지 제14호 서식]

- 산업입지·용지매입·시설·고용·교육훈련보조금 컨설팅비용
- 외국인생활환경개선사업비·외국인학교운영보조금 지원
- 이전(본사(본점)·공장 등)비 지원
- 투자시설비 지원
- 사업지원서비스업 보조금 지원

# 정산 신청서

## 1. 보조금 정산 신청기업

명칭		대표자(국적)	
설립일	년 월 일	공장등록일	년 월 일
소재지			
사업자등록번호		법인등록번호	
투자업종		분류코드	
전화번호		F A X	
시와 투자협약 체결일	년 월 일	사업개시일	년 월 일
투자금액 및 외국인 투자 비율	금 천원(USD 상당), %	상시고용인원	명

## 2. 사업내용

사업명		보조금 교부일	
투자내용			
투자기간	년 월 일	보조금액	천원

(주)사업유형 : 입지, 시설, 고용, 임대 등, 사업내용: 주요 사업량(분양면적, 건축규모, 설비규모 등)

## 3. 보조금 집행실적

(단위 : 천원)

구분	교부액	집행(정산)액	잔액	반납계획
합계				
국비				
도비				
시비				

## 4. 사업비 정산내역(사업 완료시) : 별첨

여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 시행규칙 제15조 규정에 따라 위와 같이 보조금 정산신청서를 제출합니다.

붙임 사업비 정산 내역서

년 월 일

보조사업자 :

(서명/인)

여수시장 귀하



## 투자보조금 지원기업 관리대장

기업 현황	기업(법인)명칭		대표자(국적)					
	소재지							
	전화(사무실)		휴대전화(대표자)					
	이메일		F A X					
	사업자등록번호		공장 등록일					
	투자금액	천원	고용규모					
	투자업종		주요 생산품					
	연간 매출액	천원	수출액		천원			
지원 내용 (천원)	구분	계	국비		도비	시비		
	산업입지보조금							
	용지매입보조금							
	시설(투자)보조금							
	고용보조금							
	교육훈련보조금							
	외국인 생활환경개선사업비 및 운영보조금							
	이전보조금							
	기타보조금 등							
투자 진행상황 (천원)	구분		계	년	년	년	년	년
	투자 금액	용지매입						
		시설장비구입						
		기타						
고용인원								
투자이행 확보조치	※ 저당권 설정, 가등기, 이행보증보험 징구 등 조치사항 기재 ※ 산업입지, 용지매입보조금 지원의 경우 부지(분양, 임대, 매입 등)부동산 현황 기재							
사후관리 및 특이사항								

# 투 자 이 행 획 약 서

202 년 투자보조금(000보조금)을 신청하는 당사는 보조금 신청서에 따른 사업계획서에 의거 투자내용을 성실하게 이행할 것이며, 정당한 사유 없이 계약 내용을 불이행할 경우에는 「지방보조금법」, 「지방자치단체의 지방투자기업 유치에 대한 국가의 재정자금 지원기준」 및 「여수시 지방보조금 관리 조례 시행규칙」에 의한 조치명령을 이행할 것을 약속합니다.

- 사 업 위 치 :
- 투자이행기간 : 202 . . . ~ 202 . . .
- 투자이행사항
  - 투 자 액 :
  - 투자목적 :

년      월      일

(확약자)	(확인인)
주 소 :	소 속 :
상 호 :	직 위 :
대표자 :	(인) 성 명 : (인)

붙임 : 법인 인감증명서 1부. 끝.

여 수 시 장 귀하

<b>투자유치 포상금 지급 신청서</b>				
신 청 인	명 칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
투자유치 기업현황	기 업 명		대 표 자	
	업 종		소 재 지	
투자계획 및 투자실적	투자지역(주소)			
	면 적(규모)		주요시설	
	총 투자계획액	천원( \$)	투 자 액	천원( \$)
투자유치 유공사항 (요약)				
<p>「여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 시행규칙」 제19조에 따라 위와 같이 투자유치 포상금 지급을 신청합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일 신 청 인 : (서명/인)</p> <p>여 수 시 장 귀하</p>				
<p>&lt;구비서류&gt;</p> <p>1. 투자유치 실현 증빙서(영수증 등) 각 1부.</p> <p>2. 포상금 지급계좌 1부. 끝</p>				<p>수 수 료</p> <p>없 음</p>