

제2022-7호 2022년 1월 12일(수)	시  보 여수시	시 정 지 표 시민공감 감동시정 균형있는 상생경제 사람중심 나눔복지 품격있는 문화관광 살기좋은 청주환경
-----------------------------	--	--

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 공보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3025 FAX) 659-5803

공 고

- | | | | |
|----------|------------|---|----|
| ○ 여수시 공고 | 제2022-119호 | 도로지정공고(여수시 화양면 산842번지 외3필지) | 1 |
| ○ 여수시 공고 | 제2022-126호 | 여수 개항 100주년 기념사업 100인시민추진위원회 위원 모집(추가) | 2 |
| ○ 여수시 공고 | 제2022-137호 | 2022년도 여수시 중소기업발전자금 지원계획 공고 | 7 |
| ○ 여수시 공고 | 제2022-139호 | 여수이순신도서관점 카페 「I got everything」 위탁운영자 모집 공고 | 20 |
| ○ 여수시 공고 | 제2022-143호 | 보상계획 열람공고(전라좌수영 동헌일원 복원사업) | 24 |
| ○ 여수시 공고 | 제2022-152호 | 2022년 여수시 지역아동센터 등 자원 아동복지교사(가간제근로자) 모집 공고 | 25 |

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다

도로 지정 공고

여수시 화양면 안포리 산842번지 외 2필지 상 건축허가와 관련하여 「건축법」 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정·공고합니다.

1. 도로 지정 공고 내역

도 로 위 치		도로길이 (m)	도로너비 (m)	도로면적 (㎡)	관련지번 및 이해 관계인 동의 여부	비 고
계		188.6m	6m	1,132㎡	도로대장 참조 (허가민원과 비치)	
화양면 안포리	산842	188.6	6	845	"	
	24-2			185		
	14-1			2		
	25-3			100		

2. 관련도서 : 생략(여수시청 허가민원과에 비치)

3. 기타사항

도로 지정과 관련된 의문사항에 대하여는 여수시청 허가민원과 (061-659-4102)로 문의하시기 바랍니다.

2022. 1. 12.

여 수 시 장

여수 개항 100주년 기념사업 「100인 시민추진위원회」 위원 모집 공고

『시민과 함께 만들어가는 여수 개항 100주년 기념사업』 추진을 위해 시민위원회 위원을 공개 모집 하니 시민 여러분의 많은 참여 바랍니다.

2022년 1월 11일

여 수 시 장

1. 모집개요

가. 모집기간: 2022. 1. 12.(수) ~ 1. 28.(금)

나. 모집인원: 1명

다. 모집내용: 여수 개항 100주년 기념사업 시민추진위원

라. 지원자격: ① 기념 사업에 관심이 있는 여수 시민

② 해양, 항만, 관광 등 전문가

③ 기념사업 추진 관련 기관이나 시민사회단체 추천자

2. 임기 및 주요 역할

가. 임 기: 위촉일 ~ 2023년 기념사업 종료 시

나. 역 할: ① 기념사업 추진 방향 모색, 각종 자문

② 시민참여홍보분과 활동 등

3. 신청서 접수

가. 접 수 처: 여수시 해양항만레저과 / 문의 ☎ 061-659-3969

나. 제출서류: 신청서, 개인정보 수집·제공 및 이용동의서

* 추천의 경우 추천서도 필요

다. 접수방법: 직접방문, FAX, 우편, 전자우편

- 직접방문: 여수시 신월로 648 여수시청 국동임시별관 4층
해양항만레저과
- F A X: 061) 659 - 5830
- 우 편: (우)59761 여수시 신월로 648 여수시청 국동임시별관
4층 해양항만레저과 황스나 앞
- 전자우편: hsn4022@korea.kr

4. 대상자 선정: 2022. 2월 중 (개별 통보)

5. 참고사항

- 제출된 서류는 반환하지 않습니다.
- 기타 궁금한 사항은 여수시 해양항만레저과(☎ 061-659-3969)로 문의바랍니다.

첨부 신청서 및 추천서 서식 1부. 끝.

첨부 1 [신청서 서식]

「여수 개항 100주년」 기념사업
100인 시민추진위원회 위원 참여 신청서

(접수번호 :)

추진위원회 참여희망 분야		<input type="checkbox"/> 실행과제 발굴 <input type="checkbox"/> 여수 개항 100년사 발간 <input checked="" type="checkbox"/> 시민참여·홍보
대상자 인적사항	성 명	(서명) (남, 여)
	생 년 월 일	년 월 일 (만 세)
	주 소	
	전 화 번 호	휴대폰)
	직 업	
소 속 기관·단체	기관·단체명	
	직위(직책)	
E-메일 주소		
제출방법	○ 직접 제출 : 여수시 해양항만레저과 ○ F A X : 061) 659 - 5830 ○ 우 편 : (우) 59761 여수시 신월로 648 여수시청 국동임시별관 4층 해양항만레저과 황스나 앞	
참고사항	시민과 함께 만들어가는 여수 개항 100주년 기념사업을 위해 100인 시민추진위원회 위원을 모집합니다. 열정있는 시민 여러분의 많은 참여를 바랍니다. ※ 개인정보는 보호되며, 시민추진위원회 구성 및 운영 목적으로만 사용됩니다.	

첨부 2 [자료제공 및 이용동의서]

개인정보 수집 · 제공 및 이용 동의서

여수시에서 『개인정보보호법』 제15조에 의거하여 아래와 같은 내용으로 개인정보를 수집하고 있습니다. 귀하께서는 아래 내용을 자세히 읽어 보시고, 모든 내용을 이해하신 후에 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

1. 개인정보 수집 · 이용 목적

귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며, 아래 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

2. 개인정보 수집항목

- 수집항목 : 성명, 생년월일, 주소, 메일, 연락처, 직업 등 지원 신청에 필요한 제반 사항

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용 목적을 달성할 때까지

4. 동의 거부 및 동의 거부 시 불이익 내용

- 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 접수 제한, 심사 제외 등의 불이익을 받을 수 있습니다.
- 개인정보는 위원 선정 및 여수 개항 100주년 기념사업 100인시민추진위원회 운영 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보 수집, 이용하는 것에 동의 하시겠습니까?

동의함 ☐

동의안함 ☐

2022년 월 일

성명 :

(서명 또는 인)

※ 반드시 본인 자필 서명 후 제출바랍니다.

첨부 3 [추천서 서식]

「여수 개항 100주년」 기념사업
100인 시민추진위원회 위원 추천서

여수 개항 100주년 기념사업 시민추진위원을 아래와 같이 추천합니다.

추진위원회 참여희망 분야		<input type="checkbox"/> 실행과제 발굴 <input type="checkbox"/> 여수 개항 100년사 발간 <input checked="" type="checkbox"/> 시민참여·홍보
대상자 인적사항	성 명	(서명) (남, 여)
	생 년 월 일	년 월 일 (만 세)
	주 소	
	전 화 번 호	휴대폰)
	직 업	
소속 기관·단체	기관·단체명	
	직위(직책)	
E-메일주소		

2022. 1.

단체명 (직인)

2022년도 여수시 중소기업발전자금 지원계획 공고

여수시중소기업발전기금 설치 및 운용조례 제12조의 규정에 의하여 2022년도 여수시 중소기업발전자금 지원계획을 다음과 같이 공고합니다.

2022년 1월 12일

여 수 시 장

1. 용자규모 : 100억원

2. 지원대상 및 대상사업

가. 지원대상

여수시에 주 사무소(본사)와 사업장이 소재하고 있으며, 중소기업 협동조합법에 의하여 설립된 협동조합 및 중소기업기본법 제2조에 따른 중소기업체 중 아래 해당되는 사업체로서 사업개시일 이후 2년 이상 가동 중인 기업체

① 공장등록을 필한 제조업체

※ 공장 미등록 업체 : 소기업으로 건축물관리대장상 용도가 공장 및 제조시설인 경우에 한함.

② 중소기업창업지원법에 의한 창업사업계획 승인을 받은 업체

③ 지역특산화상품 생산업체

- 전통공예품, 전통식품, 특산품 등 지역 원·부자재를 활용한 제조업체

④ 벤처기업으로 확인 받은 업체

⑤ 제조업 관련 서비스업, 지식서비스산업[별표 1, 2]

⑥ 기타 시장이 지원이 필요하다고 인정하는 업체[별표 3]

■ 지원제외대상

- 기 용자업체의 경우 상환 종료일로 부터 2년이 경과하지 않은 업체
- 신청일 현재 휴·폐업 중인 업체(단, 재해로 휴업중인 기업 제외)
- 지방세 등의 세금을 체납 중인 업체
- 금융기관으로부터 불량 거래처로 규제 중인 업체
- 중소기업진흥공단 또는 타 자치단체에서 동일정책 자금으로 중복지원 받은 업체
(단, 타 정책자금과 신청 자금 합계액이 5억 원 이하인 경우 신청 가능)
- 대기업자가 발행주식 총수 또는 출자총액의 50%이상 소유 업체
- 거래소 및 코스닥 상장기업
- **다업종 경우 해당업종 매출액(2년 평균) 비중이 30%미만인 업체**
- 허위 또는 기타 부정한 방법으로 용자를 신청한 업체
- 기타 자금지원 관련 규정에서 제외하도록 정한 업체

나. 지원대상 사업

① 중소기업 구조고도화(자동화, 정보화, 기술개발, 사업전환) 사업자금

- 생산성 향상을 위한 노후 시설 교체에 소요되는 자금
- 경영관리의 전산화 및 데이터베이스 구축에 소요되는 자금
- 생산성 향상, 기술개발 추진에 필요한 기계 장치 구입 소요자금

② 중소기업 경영안정자금(일반운전자금)

- 제품생산 비용 및 기업경영에 소요되는 자금
- 원부자재 구입 및 재난피해 복구 직접비용 등

③ 중소기업 기술개발 사업자금

- 신제품, 신기술, 품질개선, 공장개선 등 자체 연구개발에 소요되는 자금
- 대학, 연구기관 등과 공동 또는 위탁 연구개발에 소요되는 자금
- 생산성 향상을 위한 연구개발을 위하여 새로운 시설·장비 설치 도입에 소요되는 자금

3. 지원내용

- 용자한도 : 업체당 2억 원 이내(매출액기준 50% 범위 내)

단, 창업사업계획 승인을 받은 업체는 신청금액 전액(2억 원 이내) 용자 추천

- 용자조건 : 2년 거치 일시상환

- 이차보전 : 연 2.0%(2년간)

- 일자리 창출기업*, 사회적기업, 여성기업, 장애인기업, 스타기업, 전남형·글로벌

강소기업은 연 2.5% 지원

*** 일자리 창출기업 대상기준**

‘21년 1월 이후 상시종업원이 3인 이상 증가하고, 자금신청 시점까지 6개월 이상 고용을 유지하고 있는 기업

※ 대출금리는 은행과 업체간 자율협약(기업의 담보력, 신용도 등에 따라 은행별로 다름)

4. 용자신청 및 접수

○ 용자신청 : 연중(2022. 1. 12. ~ 자금 소진 시까지)

○ 접 수 처 : 여수시 지역경제과 중소기업육성팀

※ 연락처 : ☎ (061)659-3616, FAX (061)659-5816

주 소 : 전남 여수시 시청로 1(학동) 지역경제과 우편번호 59675

○ 구비서류

필수 서류	① 용자신청서 및 사업계획서(소정양식), 정보이용동의서 1부 【별표 4】 ② 세무사 또는 공인회계사가 확인한 최근 2개년간 재무제표 1부 - 개인사업자는 부가가치세과세표준증명원으로 가능 ③ 사업장 확인서류 : 임대차계약서(해당기업)
공무원 확인	① 공장등록증(미등록 공장의 경우 건축물대장 확인) ② 사업자등록증, 법인등기부등본
선택 서류 (해당 기업)	⑤ 장애인기업 확인서 1부(중기청 신청발급) ⑥ 여성기업 확인서 1부(한국여성경제인협회 신청발급) ⑦ 일자리창출 기업의 경우 “일자리창출기업 신청서” 및 증빙서류 1부 【별표 5】 ⑧ 사회적기업의 경우 사회적기업 인증서 또는 지정서 사본 1부 ⑨ 투자, 실시협약 및 개별법 승인, 인·허가 증빙서류 1부(관광숙박업 등 해당업체) ⑩ 스타기업 및 지역·전남형 강소기업 인증 증빙서류(해당업체에 한함)

5. 지원업체 선정

○ 신청기업별 용자지원 대상 적격여부 확인과 당해기업 신용상태, 자산, 경영실태 등을 참작 선정

6. 대출취급 기한

○ 용자추천일로부터 3개월 이내 대출을 완료하여야 함.

단, 대출절차가 진행 중이거나 보증절차가 진행 중인 업체로 필요하다고

인정되는 경우에는 대출기한 내 사전에 변경승인을 얻어 1회에 한하여 1개월 연장할 수 있음

7. 대출취급 기관

- 대출취급 기관 : 8개 협약 은행(여수시 소재 본점 및 지점)
 - ❶광주 ❷농협 ❸기업 ❹우리 ❺국민 ❻하나 ❼신한 ❽새마을금고협의회
- 대출 구비서류, 이자불입, 상환방법, 담보 및 보증서 제공 등은 대출취급 은행 여신 규정에 의함.

8. 기타사항

- ① 공고내용 이외의 사항은 여수시중소기업발전기금 설치 및 운용조례, 동 시행규칙, 2022년도 중소기업육성자금 지원계획에 의하며, 접수된 서류는 반환하지 않음.
- ② 지원 자금을 목적과 다른 용도로 사용하였을 때에는 관계 규정에 의거 지원 자금을 회수함.
- ③ 자금 추천과 관련하여 필요시 추가 자료를 요청할 수 있음.
- ④ 자금대출 승인 후 거래은행, 상호 및 대표자 변경 등 변경사항이 발생할 시는 변경신청서를 작성 지체 없이 시에 통보하여야 함. **【별표 6】**
- ⑤ 자금용자 신청서는 여수시청 홈페이지에서 신청 서식을 다운 받아 활용 할 수 있음.

※ 시청 홈페이지(www.yeosu.go.kr) ➡ 산업경제 ➡ 기업정보/ 지원정책 ➡ 자금지원
〔별표 1〕

제조업 관련 서비스업

한국표준 산업분류	업종명	비고
계	16개 업종	
3701	하수 및 폐수처리업	
381	폐기물 수집, 운반업	
382	폐기물 처리업	
493	도로 화물 운송업	
501	해상운송업	
51	항공운송업	
5210	보관 및 창고업	
52913	물류 터미널 운영업	
5294	화물 취급업	
52991	통관대리 및 관련서비스업	
52992	화물 운송 중개, 대리 및 관련서비스업	
7320	전문디자인업	
74212	산업설비, 운송장비 및 공공장소 청소업	
9511	컴퓨터 및 주변기기 수리업	
9512	통신장비수리업	
9521	자동차 수리 및 세차업	

[별표 2]

제조업 관련 지식산업서비스업

한국표준 산업분류	업종명	비고
계	14개 업종	
5911	영화, 비디오물 및 방송 프로그램 제작업	
61210	유선 통신업	
61220	무선 및 위성통신업	
62	컴퓨터 프로그래밍, 시스템 통합 및 관리업	
63	정보서비스업	
7011	자연과학 연구개발업	
7020	인문 및 사회과학 연구개발업	
7131	광고 대행업	
7139	기타 광고업	
721	건축 기술, 엔지니어링 및 관련 기술 서비스업	
729	기타 과학기술 서비스업	
7390	그외 기타 전문, 과학 및 기술 서비스업 (73901 매니저업 제외)	
74100	사업시설·유지관리서비스업	
7599	그 외 기타 사업지원 서비스업	

[별표 3]

기타 시장이 지원이 필요하다고 인정하는 업체

- 관광진흥법 제3조에 의한 관광숙박업, 관광객이용시설업, 국제회의업
 - * 관광숙박업의 경우 신규사업자 지원 가능함
 - ☞ 신규사업자는 해당부서에 사업계획 승인을 얻어 제출하여야 함
 - ※ 관광숙박업의 범위 : 호텔업, 휴양 콘도미니엄업, 가족호텔, 호스텔, 게스트하우스
- 기타 업종 중 투자·실시협약기업
- 여수시 스타기업, 전남형·글로벌 강소기업

[별표 4]

중소기업발전자금 융자신청서

1. 업 체 명			
2. 소 재 지		전화번호	
		팩스번호	
3. 대 표 자		주민등록번호	
		사업자등록번호	
4. 신 청 금 액	백만원	타 정책자금 사용여부	
5. 대출희망은행	광주은행() NH농협은행() IBK기업은행() 우리은행() KB국민은행() 하나은행() 신한은행() 새마을금고()		
6. 자 금 용 도	구조고도화 사업자금 <input type="checkbox"/> 경영안정자금 <input type="checkbox"/> 기술개발 사업자금 <input type="checkbox"/>		

7. 업 체 현 황

입 지 조 건	국가산단 <input type="checkbox"/> 지방산단 <input type="checkbox"/> 농공단지 <input type="checkbox"/> 기 타 <input type="checkbox"/>		
업 체 구 분	일반기업 <input type="checkbox"/> 여성기업 <input type="checkbox"/> 장애인기업 <input type="checkbox"/> 사회적기업 <input type="checkbox"/>		
	창업기업 <input type="checkbox"/> 일자리 창출기업 <input type="checkbox"/> 강소기업 <input type="checkbox"/> 스타기업 <input type="checkbox"/>		
생 산 실 태	업 종		주요생산품목
	생 산 액	백만원	수 출 액 백만원(\$ 천달러)
종 업 원	명 (생산직 : 명 사무직 : 명) 성별 (남: 여:)		
재 무 상 태	총자산	백만원	자가 자본
			백만원 부 채 백만원
특 기 사 항			

여수시 중소기업발전기금 설치 및 운용 조례 시행규칙 제7조의 규정에
의하여 위와 같이 신청합니다.

2022년 월 일

신청인(대표)

(인)

<뒷면>

《 구 비 서 류 》

신청인 제출서류	1. 사업계획서 1부 2. 정보이용동의서 1부 3. 2년간 재무제표 1부	수수료
담당 공무원 확인사항	1. 사업자등록증 1부 2. 법인등기사항증명서 1부 3. 공장등록증명서 1부	없음

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당공무원 확인사항을 확인하는 것에 동의 합니다.

(* 동의하지 아니하는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.)

신고인(대표자)

(서명 또는 인)

여 수 시 장 귀하

사 업 계 획 서

1. 사 업 명 :

2. 사업기간 :

3. 사업내용

(단위: 백만원)

세부사업명	물량	소요액	비고
계			

4. 자금조달 방법

- 자기자본 : 백만원
- 융자 : 백만원
- 기타 : 백만원

5. 융자금 상환계획

6. 기 타(사업의 장래전망 및 기대효과 등)

기업정보의 제공·활용 및 이용 동의서

여수시장 귀하

- ☐ 본인은 「여수시 중소기업발전자금 융자신청서」 및 제반서류(사업계획서, 기타 자금융자에 필요한 서류 일체)에 기재된 기업신용정보를 해당 시·군 및 공공기관에서 정책 자료로 활용하도록 하는 것에 대해 동의합니다.

□ 여수시 중소기업발전자금을 융자받기 위해 제출하는 제반서류(신청서, 사업계획서, 기타 자금 융자에 필요한 서류 일체) 제출 시 사실과 다르거나 허위의 자료를 제출하여 융자를 신청한 경우에는 자금지원 결정취소, 조기상환, 신규 참여제한 등의 제재 또는 법적조치가 취해질 수 있다는 것에 동의합니다.

2022년 월 일

기업체명 :

법인(주민)등록번호 :

대 표 자 : (인)

* 본인은 기업신용정보 제공·활용 및 이용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서의 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.

[별표 5]

일자리창출 기업 신청서

기업체명		한글 :	영문 :	
대표자 성명 (주민등록번호)		(-)	홈 페이지	
			E-mail 주소	
설립 연월일			사업자등록번호	
담당부서			기업유형	<input type="checkbox"/> 여성기업 <input type="checkbox"/> 벤처기업 <input type="checkbox"/> 장애인기업 <input type="checkbox"/> 일반기업
담당자				
연락처			주 생산품	
소재지	본사	(우편번호:)	전화	
			FAX	
	공장	(우편번호:)	전화	
			소유형태	<input type="checkbox"/> 자가, <input type="checkbox"/> 임대
상시종업원수 (신청월 현재)		총 명(남 : 명, 여 : 명/ 관리 : 명, 기술 : 명, 생산 : 명)		
일자리창출 실적			고용형태	
2021년 월 (기준시점 상시종업원수)		2022년 월 (현재시점 상시종업원수)	정규직	비정규직
명		명	명	명
주요생산품 및 간략한 회사 소개 등 - -				
* 첨부서류 : 최근 6개월간 정부 4대보험(건강보험, 산재보험, 국민연금, 고용보험)중 택1한 보험료 납입확인서 및 '21년 1월 이후 고용시점 전월(기준시점) 납입확인서				

2022년 월 일

신청 업체명 :

대표

(인)

여 수 시 장 귀하

〔별표 6〕

중소기업발전자금 변경신고(승인)신청서

지원자금명	여수시중소기업발전자금		
업 체 명 (사업자등록번호)	()	대 표 자 (주민등록번호)	()
소 재 지		전화번호	회사) H·P)
변 경 사 유	(상세하게 기재)		
변 경 전		변 경 후	
<p style="text-align: center;">상기와 같이 중소기업발전자금 변경신고(승인)를 신청합니다.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 20px;"> 2022년 월 일 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> 신청인 (인) </div>			
여 수 시 장 귀하			
첨부서류 : 대표자 또는 주소 변경 시 사업자등록증 및 법인등기부등본 각 1부			

여수시 지역경제과 전화 : (061)659-3616 팩스 : (061)659-5816

※ 팩스 전송 후 반드시 수신여부를 전화로 확인하여야 합니다.

여수이순신도서관점 카페 「I got everything」 위탁운영자 모집 공고(안)

장애인복지법 제21조 및 사회복지사업법 시행규칙 제21조 및 제21조의 2
여수이순신도서관점 카페 「I got everything」 위탁운영자를 다음과 같이 모집 공고
합니다.

2022년 1월 일

여 수 시 장

1. 위탁개요

- 사 업 명 : 여수이순신도서관점 카페 「I got everything」
- 모집공고 : 2022. 1. 12. ~ 1. 26. (14일간)
- 접수기간 : 2022. 1. 25. ~ 1. 26. (2일간)
- 위 치 : 여수시 웅천6길 51(웅천동), 이순신도서관 2층(57.3㎡)
- 사업내용 : 여수시이순신도서관점 카페운영(중증장애인 “신규일자리 창출 사업”)
- 주요사항
 - (임대조건) : 무상임대 (1년단위 공유재산 사용계약)
 - (운영조건) : 최소 2명 이상의 중증장애인을 직접 고용1)하며, 최저임금 이상 지급이 가
능한 기관
 - (고용1) : 바리스타 자격이 있는 중증장애인
- 위탁기간 : 협약일로부터 5년

2. 공모개요

- 모집공고 : 2022. 1. 12. ~ 1. 26. (14일간)
- 접수기간 : 2022. 1. 25. ~ 1. 26. (2일간)

- 접수 장소 : 여수시청 노인장애인과(본관 2층)
- 접수 시간 : 평일 근무시간 내(09:00~18:00)
- ※ 근무시간 외 도착 서류 및 구비서류 미비 시 접수 불가
- 접수 방법 : 직접 방문접수(우편 및 택배접수, 인터넷 접수는 불가)

○ 신청자격(아래 항목 모두 충족되어야 함)

- 공고일 현재 여수시 소재 비영리법인 또는 단체
- 장애인 바리스타 훈련 및 카페 운영이 가능한 기관
- 재정적 부담능력, 사업수행능력, 공신력이 있는 법인

○ 신청제외 대상

- 타 법인 및 단체 명의로 수탁을 받고자 하는 법인 및 단체
- 법인, 단체의 주 사무소가 없고, 상근 인력이 없는 등 실체가 없는 법인 및 단체
- 사회복지사업법 제34조(사회복지시설의 설치) 제2항 각 호의 어느 하나에 해당되는 법인
- 최근 5년 이내 관련 법령 위반으로 위탁 취소 및 위탁 해지 처분 받은 운영체
- 법인의 재정능력 등(기본재산·운영자금 등)이 취약하여 시설 운영이 사실상 어려울 것으로 판단되는 법인
- 영리 또는 종교적인 목적으로 운영하려는 기관(운영주체)
- ※ 수탁자 선정 후 결격사유 발견 시, 수탁자 선정을 무효로 함.

○ 신청서류(여수시청 홈페이지에 게시)

- 1) 위탁운영 신청서 1부 (붙임 1)
 - 법인설립허가증(신고증), 법인정관
- 2) 법인 대표자 사인 인감계 1부 (붙임 3) : 법인 인감증명서 1부.
- 3) 운영 기관 현황 (붙임 2)
- 4) 운영 사업계획서 (붙임 3)
- 5) 각서 1부 (붙임 4)
- 6) 시설 위탁운영 신청 이사회 회의록 (붙임 5)
- 7) 개인정보 이용 및 제공 사전동의서 (붙임 6)
 - 법인대표, 시설장(내정자), 법인이사·감사 모두 제출
- 8) 행정정보 공동이용 사전동의서 (붙임 7)

- 9) 확대관련범죄 경력 조회 동의서 (붙임 8)
- 10) 위임장(붙임9) : 법인의 대리인이 위탁신청서류 접수할 경우
- 11) 서약서(붙임10)

- ※ 1. 제출서류 항목별 증빙자료 첨부
2. 신청서류는 원본1부, 사본7부로 제본항 총7부(A4 좌편철 책자)
 - 사본 7부는 주민등록 뒷번호 별표 처리
 3. 제출서류는 순서별로 편철 후 증빙자료 순서별 별첨(라벨부착)
 4. 사업계획서 및 요약계획서는 파일 포함 제출
 5. 제본 시 책자에는 목차 및 페이지 기입
 6. 신청서류 작성은 서식을 토대로 자율적으로 작성
 7. 별도 작성 대상기간을 정하지 않은 항목은 공고일 기준으로 작성
- * 문의 : 여수시 노인장애인과 장애인복지팀
(☎ 061-659-3731, FAX 061-659-5821, 팩스 송부 시 전언 통지 요망)

3. 선정방법 및 심사 발표

- 개최일정 : 신청 기관에 개최일 및 장소 개별 통보
- 내 용 : 수탁응모자 사업 설명 및 사업내용 등 심사
- 선정방법 : 심사지표에 따라 수탁자 선정 심의 위원회에서 심의 선정
 - 신청 자격을 갖춘 법인 중 수탁자 선정 심의위원회에서 심의·결정
 - 심의위원의 최고·최저 점수를 제외한 평균점수가 높은 기관 선정
단, 최고점수 또는 최저점수가 2개 이상인 경우는 하나만 제외
 - 동점인 경우 ① 사업의 운영방향 ② 사업계획의 타당성 ③ 사업전반
④ 사업성과 ⑤ 예산운영순으로 결정, 그래도 동점일 경우 추첨에 의함.
- 수탁운영 신청법인의 사업계획 등 설명
 - 법인 대표자 또는 사업관계자의 사업 설명 및 질의답변
 - 설명시간 : 신청 접수순으로 설명 15분(프리젠테이션 등), 질의응답 15분
 - 발표자료 : PPT 출력물은 제본하여 책자와 전산파일 제출

※ 제출일 : 수탁자 선정 심의위원회 개최 전 까지(별도 통보)
- 선정발표 : 여수시청 홈페이지 공고

- 협약체결 : 수탁법인으로 선정된 자는 여수시에서 정한 기일까지 협약을 체결하여야 하며 특별한 사유 없이 이를 지키지 않을 경우 수탁법인 선정을 무효로 하고 차 순위자를 수탁법인으로 선정하고 협약 체결할 수 있음.

4. 기타 유의사항

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 접수 후 추가제출은 불가함.
다만, 공고 기관의 요청 시 추가 자료를 제출하여야 함.
- 위탁관련 사전 설명회는 없으며, 신청하는 법인은 모집공고, 관계 법규 및 위탁 시설물의 현장과 관련한 내용을 정확하게 파악한 후 모집에 참여 하여야 하며, 미숙지 또는 미확인, 관련자료 미첨부로 인한 불이익은 신청 법인에게 있음.
- 모집 공고 내용은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경 사항은 여수시 홈페이지에 공고 및 접수자에게 개별 통보함.
- 수탁자 선정 심의위원회 일정은 접수자에게 개별 통보함.
- 평가결과는 비공개를 원칙으로 하며 수탁운영자로 선정된 자는 동 시설의 운영 및 관리를 타인에게 양도할 수 없음.
- 수탁운영자로 선정된 후에 결격사유 또는 제출된 서류가 허위사실로 발견되거나 관련법규 및 여수시가 제시한 조건을 위반한 사실 등이 발견된 경우에는 위탁운영자 선정을 취소할 수 있음.
- 수탁자로 결정 통지 받은 자는 지정 일까지 협약을 체결해야하며, 위탁 조건에 명시된 의무를 이행하여야 함.
- 신청하는 법인은 협약서 안을 열람할 수 있으며 안은 추후 변경될 수 있음
- 기타 자세한 사항은 여수시 노인장애인과(☎061-659-3731)에 문의하시기 바랍니다.

보상계획 열람 공고

우리 시에서 시행하는 『전라좌수영 동헌일원 복원사업(군자동 일원)』 구간에 편입되는 토지 등에 대하여 손실보상을 실시하고자 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제15조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2022. 1. 12.

여 수 시 장

1. 사업개요

- 사 업 명 : 전라좌수영 동헌일원 복원사업(군자동 일원)
- 사업시행자 : 여수시장
- 사 업 내 용 : 동헌 내 토지 13필지, 건축물 11동

2. 열람공고기간 : 2022. 1. 12. ~ 1. 27.(15일간)

3. 열람방법 : 보상대상 토지 및 물건조서는 여수시 게시판 및 홈페이지에 게재하고, 우리 시 문화예술과에 비치하여 일반인에게 열람

여수시 홈페이지 주소 : www.yeosu.go.kr게재

4. 보상시기 : 추후 감정평가 후 개별 통지

5. 보상방법 및 절차(감정평가업체 추천 및 보상금 산정)

- 보상평가는 2명의 감정평가업자로 하되, 열람기간 만료 후 30일 이내에 보상대상 토지면적의 2분의1이상에 해당하는 토지소유자와 토지소유자 총수의 과반수의 동의가 있을 경우 추가로 1명의 감정평가업자 선정이 가능함.
- 보상금은 감정평가업자의 평가액을 산술평균한 금액으로 지급

7. 기 타 : 자세한 사항은 여수시 문화예술과(☎061-659-4759)로 문의하시고 이의가 있을 경우에는 열람기간 내에 의견서를 서면으로 제출하여 주시기 바랍니다.

여수시 지역아동센터 등 지원 아동복지교사 기간제근로자 모집 공고(안)

2022년도 여수시 지역아동센터 등 지원 아동복지교사 기간제근로자를 다음과 같이 모집 공고합니다.

2022년 1월 일

여 수 시 장

1 채용분야 및 인원

채용분야 (기간제근로자)	근무부서	채용인원	수행업무	근무조건
기초학습지도 아동복지교사	여수시 관내 지역아동센터	1명	<ul style="list-style-type: none"> 기초학습교육(학습코칭, 수준별 학습지도, 학습 부진아 지도) 해당분야 수업 전·후 정리(과제물 관리 등) 	
영어지도 아동복지교사	여수시 관내 지역아동센터	6명	<ul style="list-style-type: none"> 외국어 기초지도 그룹외국어지도, 영어 등 활동 프로그램 지도 	<ul style="list-style-type: none"> 지역아동센터 2개소 이상 연계 배치 주 25시간(주5일, 1일 5시간) *오전 9시~오후 9시 이내 근무
음악지도 아동복지교사	여수시 관내 지역아동센터	1명	<ul style="list-style-type: none"> 예체능활동 및 프로그램 지도(음악) 	
영어지도 아동복지교사	개도 지역아동센터 (섬지역)	1명	<ul style="list-style-type: none"> 외국어 기초지도 그룹외국어지도, 영어 등 활동 프로그램 지도 	<ul style="list-style-type: none"> 섬지역 1개소(화정면 개도) 배치 주 12시간(주3~4일, 1일 5시간 이내) *오전 9시~오후 9시 이내 근무

2 보수 및 근무조건

가. 보수수준

- 전일제교사 : 1,428,000원/월(4대 보험료 본인부담금 포함)
- 단시간교사 : 654,000원/월(4대 보험료 본인부담금 포함)
- ※ 보수 기타사항은 「근로기준법과」 「여수시 기간제근로자 취업 규정」에 준함

나. 근무기간 및 시간

- 근무기간 : 계약일로부터 ~ 2022. 12. 31.
- 근로시간 : 09:00 ~ 21:00 이내(전일제 : 1일 5시간 근무, 단시간 : 1일 5시간 이내)

3 응 시 자 격

가. 공고일 기준 만 19세 이상, 근무시작일 기준 실업자이면서 연도 말일까지 근무 가능한 자

나. 성범죄 및 아동학대 관련 범죄 사실이 없는 자

다. 전염성 질환이 없는 자

라. 분야별 응시자격 : 학습지도 및 프로그램 지도 가능한 자

마. 우대사항

- 아동복지교사 선발 지역(여수시) 거주자 우대
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따라 취업지원대상자
- 분야별 우대사항

분야	세부내용
기초학습	<ul style="list-style-type: none">• 사회복지사 2급 이상, 보육교사 1급, 교원자격증, 청소년지도사 등 관련 자격증 소지자 우대• 학습지도 관련 경력자 우대• 지역아동센터 실무경력자 우대
영어지도	<ul style="list-style-type: none">• 교원자격증 소지자 우대• 외국어지도 관련 경력자 우대• 외국어검정·자격증 소지자 우대
예체능지도(음악)	<ul style="list-style-type: none">• 관련 자격증 소지자 우대• 관련학과 학위소지자 우대• 예체능지도 관련 경력자 우대

4 공고 및 원서접수

가. 공고기간 : 2022. 1. 12.(수) ~ 2022. 1. 20.(목) (8일간)

나. 접수기간 : 2022. 1. 20.(목) ~ 2022. 1. 21.(금) 18:00까지(근무시간 내)

다. 접 수 처 : 여주시 좌수영로 369-1(미평동) 여성문화회관 내

여주시청 여성가족과 드림스타트팀

라. 접수방법 : 본인 직접 제출서류 지참하여 드림스타트 방문 접수(우편접수 불가)

5 심사방법 및 일정

가. 1차 심사 : 서류전형(자격요건 등 응시자격에 대한 적격여부 서면심사)

○ 서류전형 합격자 발표 : 2022. 1. 24.(월) 홈페이지공고 및 개별 통보

나. 2차 심사 : 면접시험 - 2022. 1. 26.(수) 14:00 예정 * 일정 변동 시, 개별통보

○ 서류전형 합격자에 한하며, 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증

※ 심사기준표에 따라 고득점자 순으로 결정함

다. 최종합격자 : 2022. 1. 28.(금) 예정 / 홈페이지 공고 및 합격자 개별통지

라. 면접시험 평정표

평 가 항 목(5개항목)	점 수	비 고
계	50점	
가. 아동교육 경험 및 정신자세	상(10~9점), 중(8~7점), 하(6~0점)	
나. 전문지식과 응용능력	상(10~9점), 중(8~7점), 하(6~0점)	
다. 창의력, 의지력 및 발전가능성	상(10~9점), 중(8~7점), 하(6~0점)	
라. 예의 · 품행 및 성실성	상(10~9점), 중(8~7점), 하(6~0점)	
마. 의사발표의 정확성, 논리성	상(10~9점), 중(8~7점), 하(6~0점)	

6 제 출 서 류

가. 참여신청서 1부(붙임 양식을 워드 또는 자필로 작성) 1부

- 6개월 이내 촬영한 사진(3.5×4.5cm) 1매 부착

나. 프로그램 지도계획서 1부(붙임 양식을 출력하여 작성)

다. 개인정보 수집 · 이용에 대한 동의서 1부

라. 자격증명서 각 1부(원본 제시, 해당자에 한함)

- 참여신청서 접수 시 반드시 원본을 지참하여야 하며 원본으로 확인된 것만 인정함.

마. 경력증명서 각 1부(원본, 해당자에 한함)

※ 경력증명서에 근무부서, 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재하고 발행기관(단체)의 관인이 날인된 원본으로 발급담당자 성명 및 연락처 기재

- ※ 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음
- 사. 채용신체검사서 1부(최종 합격자에 한함)
- ※ 증빙자료 미제출시 해당 경력(자격) 인정안함
- ※ 양식은 우리 시 홈페이지 www.yeosu.go.kr 에서 내려 받아 작성 가능함

7 기타 유의사항

- 가. 참여신청서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 나. 접수된 서류의 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 다. 최종 합격된 후에라도 채용결격사유에 해당되거나 채용에 부적합한 결격사유가 있는 경우에는 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.
- 라. 모든 서류는 공고일 이후 발급분에 한하며 접수된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제1항부터 제5항까지의 규정에 따라 구직자의 채용여부 확정 후 구직자의 요구 시 30일 이내에 반환되며, 반환되지 않은 서류는 6개월 후 파기합니다.
 - ※ 단, 경력증명서 등 공고일 이전 발급분에 해당하여도 근무이력이 확인 가능한 서류의 경우 인정 가능
- 마. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 바. 본 모집계획은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 사. 응시자는 신분증을 지참하지 않으면 면접시험에 응시할 수 없습니다.
- 아. 기타 자세한 사항은 여수시 여성가족과 드림스타트팀(☎ 061-659-5392) 문의하시기 바랍니다.