

제2022-17호 2022년 2월 3일(목)	시  보 여수시	시 정 지 표 시민공감 감동시정 균형있는 상생경제 사람중심 나눔복지 품격있는 문화관광 살기좋은 정주환경
-----------------------------	--	--

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 공보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3025 FAX) 659-5803

고 시

- 여수시 고시 제2022-45호 공유수면 점용·사용 변경(기간연장) 허가 고시 1

공 고

- 여수시 공고 제2022-334호 여수시 유촌항 어촌뉴딜 300사업 담당 사무장 채용 공고 2
- 여수시 공고 제2022-345호 2023년도 농림축산식품사업 신청 공고 9
- 여수시 공고 제2022-351호 건설공사 안전점검 수행기관 지정 공고(여수 웅천지구 관광휴양산업 C3-1 블럭 숙박복합시설 신축공사) 14
- 여수시 공고 제2022-354호 여수시 4차 산업혁명 촉진 및 신산업 육성 위원회 위원 명단 공개 공고 25
- 여수시 공고 제2022-356호 2022년 수산자원보호 직불제 신청 안내 공고 27
- 여수시 공고 제2022-357호 전문건설업 신규등록 알람(주)아태건설 49
- 여수시 공고 제2022-368호 2022년 여수시 정신건강사업 기간제근로자 채용시험 최종합격자 공고 50

기 타

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다

여수시 고시 제2022-45호

공유수면 점용·사용 변경(기간연장)허가 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조 제6항 규정에 의하여
공유수면 점용·사용 변경 허가 고시 합니다.

허가번호 (변경일자)	점용·사용 장소	점용·사용 면적	점용·사용 목 적	허가받은 자		변경사항(허가기간)	
				주 소	성 명	변경전	변경후
2012-026 (2022.1.27.)	여수시 화양면 나진리 526-3	2,500㎡	모래 하역용 선박 접안	여수시 화양면 나진리 529-18	(유)남진해운	2017. 2. 1. ~ 2022. 1. 31.	2022. 2. 1. ~ 2027. 1. 31.

2022. 1. 28.

여 수 시 장

여수시 유촌항 어촌뉴딜300 사무장 채용희망자 모집 공고(안)

낙후된 어촌·어항을 연계·통합하여 지역의 활력을 도모하는 사업으로 “유촌항 어촌뉴딜300사업” 지역단위의 거버넌스 협의체 등의 업무 부담을 경감하고 인력부족 문제를 보완하며, 지역주민과 더불어 지역발전을 위한 역할을 전담할 수 있는 인력을 채용하고자 다음과 같이 사무장 채용희망자를 모집합니다.

2022. 01. 28.

여 수 시

1. 모집현황 :

대 상 사 업	채용기간	채용인원	급여조건	비 고
유촌항 어촌뉴딜300사업	1년간 협약체결	1명	월180만원 (지방소득세, 소득세포함)	주 5일 (1일/8시간)

2. 희망자 자격요건

- 채용대상자는 어촌에 대한 이해도가 높으며, 어촌지역개발관련 분야에 경험과 관련지식을 갖춘 자로서 담당업무에 대한 추진의지가 높으며, 다음 요건에 적합한 자.
 - 행정능력 등 특별한 능력을 보유한 자
 - 담당 업무의 원활한 수행이 가능한 자로서 주민과 원만한 관계 유지가 가능한 자
 - 상근직으로 근무가 가능하며, 타 업무를 겸직하지 않는 자
 - 관련 분야에 대한 경험과 어촌지역개발에 의지가 강한 자

※ 다만, 지원대상마을 및 시장이 허용하는 범위 내에서 농·어업은 겸직 가능

※ 마을 대표의 직계비속인 자는 선정대상에서 제외함.

※ 홈페이지 등 컴퓨터 활용할 수 없는 자는 제외

3. 사무장의 주요담당업무

- 지역단위의 거버넌스 협의체 관련 업무전담 수행
 - 법인결성관련 등 지역 공동 추진업무
 - 회의 개최 및 운영 등 각종 회의록 작성 등 업무 전반
- 주민공동 이용시설 등 추진관련 주민자부담, 운영관리방안 업무

- 지역 고유 브랜드개발, 홍보, 마케팅, 주민역량강화를 위한 교육, 견학 등 주민들이 추진해야할 지역역량강화(S/W) 관련 업무
- 사업추진과정에 따라 단계별로 협의체, 자문단, 지원단 등 관련전문기관과의 업무협의 지원
- 협의체 등 분야별 조직화 및 운영지원
 - 협의체를 중심으로 분야별 소그룹단위로 조직화하여 역할을 부여하고, 이에 따라 지역을 운영할 수 있도록 지원 등
 - 지원시설에 대한 지속적인 유지관리 체계 마련 등
 - 운용에 따른 회계, 문서 등 권역 사무관리 추진

※ 사무장 업무를 조정하고자 하는 경우에는 협의체와 사무장과 협의하여 정함

4. 채용대상자의 선정

- 여수시 및 협의체 협의를 거친 선발절차에 의거하여 사무장 채용이 적합한 자를 선정
 - 시장·(위탁시행자), 협의체와 사무장간에 협약을 체결하여 시행

5. 신청접수 및 선정방법

- 공고기간 : 2022. 1. 28.(금) ~ 2022. 2. 11.(금)(15일간)
- 접수기간 : 2022. 2. 7.(월) ~ **2022. 2. 11.(금) 18:00 까지**
- 접 수 처 : 여수시 국동임시별관청사 섬자원개발과 어항시설팀(☎061-659-3988)
[여수시 신월로648(국동임시별관청사 4층, 섬자원개발과)]
- 접수방법 : 접수기간 내 신청서 작성하고 본인이 제출서류 지참하여 섬자원개발과 어항시설팀 방문접수(우편 접수 불가)
- 선정방법
 - 제1차 : 적격 ● 서류심사
 - 제2차 : **면접심사(2022. 2. 15.(화) 14:00)**
 - 1차 합격자에 한하여 면접심사 진행(대상자는 개별 유 ● 무선 통지)
 - 장소 : 국동임시별관청사 2층 회의실(면접일정 및 장소는 날씨 등으로 인하여 변경될 수 있음)
 - 서류심사 또는 면접심사 시 동점자 발생할 경우
 - 사업참여경력자, 전공해당 자격증 소지자, 관련 경력자 순 선발
 - **최종합격자 발표 : 2022. 2. 15.(화)**
 - 여수시 홈페이지 공고 및 개별통지(유선 또는 SMS)

6. 제출서류

- 사무장 채용대상자로 선정 받고자 하는 자는 채용희망마을 현지방문을 실시한 후, 공모신청서(붙임 서식)를 작성하여 관련 증빙서류(졸업증명서, 교육수료증, 자격증, 주민등록초본 등)를 첨부하여 제출
 - 추천을 받은 자는 추천서를 첨부하여 제출

7. 응시자 유의사항

- 응시자 제출서류 중 주민등록 등본, 경력 • 자격증명서는 공고일 이후 발행된 것이어야 하며, 서류 입증 책임은 본인에게 있습니다.
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 응시원서 기재착오 및 누락, 연락불능, 자격 미비자 응시 등으로 인하여 초래되는 불이익은 모두 응시자의 책임으로 하며, 기재된 내용이 사실과 다를 경우 채용을 취소합니다.
- 응시자격은 상시 충족요건으로 연도 중 응시자격에 미달할 경우 근로계약이 중단될 수 있습니다.
- 기타 자세한 사항은 여수시 섬자원개발과 어항시설팀(☎061-659-3988)으로 문의하시기 바랍니다.

<별첨1>

<div> <div>사 진</div> <div>(3.0*4.0cm)</div> </div>	<div>이 력 서</div>				
	성 명	한글		주민등록번호	
		한문		-	
	연락처			E-mail	
현 주 소					
학 력 사 항					
기 간		학교명(고교이상)	전 공	수 료	졸 업
~					
~					
~					
경 력 사 항					
기 간		근무처(부 서)	직 위	업무내용	비 고
~					
~					
~					
~					
~					
자격에 관한 사항					
취 득 년 월 일		자격·면허증	시 행 처	비 고	
주민위원장 또는 소득법인 대표의 직계비속 해당 여부			○ , X		
위 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다.					
<div>2022년 월 일</div> <div>성 명 : (인)</div>					

<별첨2>

여수시 유촌항 어촌뉴딜300사업 사무장 공모 신청서

신 청 자	(성명) (주민등록번호)		
① 나 이(만)		②학 력(전공)	
주 소			
연 락 처		이메일 주소	
③ 채용희망권역			
④ 자기소개 및 지원동기			
⑤ 직무수행계획 (요약)			
⑥ 주요경력			
⑦ 기타 특이사항			

이상과 같이 여수시 유촌항 어촌뉴딜300사업 사무장 공모에 신청서를 제출합니다.

신 청 일 : 년 월 일
 신 청 인 : (인)

※ 작성요령

- ① 나 이(만) : 사업시행연도 1월1일 기준
- ② 학력(전공) : 졸업년도 및 전공 등을 기재하되, 고등학교부터 기재
(예시 : ○○학교 ○○대학 ○○과(전공) ○○년도 졸업)
- ③ 채용희망권역 : 희망권역의 권역명을 기재
- ④ 자기소개 및 지원동기 : 지원동기 등을 구체적으로 기재
- ⑤ 직무수행계획(요약) : 사무장 직무수행계획을 구체적으로 기재
(별첨의 사업수행계획서의 내용을 요약하여 기재)
- ⑥ 주요경력 : 담당업무 관련 분야 경력을 포함하여 주요경력사항을 구체적으로 상세히 기재

※ 년, 월을 표기하고, 관련 자격증 소지(전산 등) 및 교육이수현황 등도 포함하여 기재

- ⑦ 기타 특이사항 : 지원하는 권역에 특별히 요구하는 내용

* 각 해당란에 기입할 내용이 많은 경우에는 별지 첨부 가능

개인정보 제공 · 이용 동의서

본인은 「개인정보보호법 제15조 제1항, 제2항」에 따라 (어촌뉴딜300사업 담당 사무장 채용 및 관리) 서류 제출 시 개인정보 활용에 동의합니다.

제공받는 기관	여수시
이용 목적	어촌뉴딜300사업 담당 사무장 채용 및 관리
제공 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 등록기준지 등
개인정보 보유 및 이용기간	동의서 작성일로부터(2년)
고유식별 및 민감정보 처리에 동의	<input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음
제공거부에 따른 불이익	채용 진행에 필요한 필수 개인정보 미 제공으로 당해 채용시험 지원 불가

2022. . .

성 명

(서 명)

여수시장 귀하

2023년 농림축산식품사업 신청 공고

2023년도 농림축산식품사업 신청요령을 다음과 같이 공고하니, 대상 사업을 희망하는 농업인 등은 2022년 2월 28일까지 신청하시기 바랍니다.

2022. 1. 28.

여 수 시 장

1. 신청기간 : 2022. 1. 28. ~ 2022. 2. 28.(32일간)

2. 신청서 제출기관

- 여수시농업기술센터 또는 읍·면·동사무소, 한국농어촌공사 여수 순천광양지사, 농협중앙회여수시지부 등

3. 신청자격 : 농업인, 생산자단체 등, 농림축산식품업 관련 산업 종사자

4. 신청방법

- 농업인 등이 농림축산식품사업신청서를 2022. 2. 28일(월)까지 시행기관에 제출하여야 하며,
 - ※ 단, 보조금통합관리망을 통해 공모를 한 경우는 해당 시스템으로 신청서 제출
- 신청서를 제출할 때에는 경영 상태를 알 수 있는 자료(경영장부 또는 경영일지 등)를 첨부하도록 하고,
- 3천만원 이상 대출금을 신청할 경우는 대출 신청자료를 신청서와 함께 제출하여야 함
- 요청자금이 3천만원 이상인 경우 최근 5년간 1천만원 이상 지원받은 보조사업 이력서 제출
- 아울러, 경영상태 등을 파악할 수 있는 자료(경영장부 또는 경영일지 등)를 성실히 기록한 자에게는 동일조건외의 경우 우선순위를 부여함

- 농업법인이 신청할 경우 다음의 요건을 충족하여야 함
 - 「농어업경영체육성 및 지원에 관한 법률」에 따른 설립요건 준수
 - 총 출자금 1억원 이상
 - 자본금이 사업비의 자부담금 이상으로 확보
 - 설립 후 운영실적이 1년 이상인 법인

5. 안내 및 상담

- 사업을 신청할 농어업인 등은 사업별 지원조건, 자격, 지원내용과 사업신청서 등의 작성요령 등을 다음의 기관에서 상담
 - 여수시농업기술센터
 - 읍·면·동사무소
 - 한국농어촌공사 여수순천광양지사
 - 농협중앙회여수시지부
 - 국립농산물품질관리원여수사무소

6. 자금지원대상자 선정절차

- ① 사업신청 : 2022. 2. 28.까지
- ② 심사 및 농정심의회 심의 : 2022. 3. 8.까지
- ③ 예산신청(시 → 도) : 2022. 3. 8.까지

7. 신청대상사업 : 8개 분야 130개 사업(산림분야 별도)

【생산기반분야/ 18개 사업】

- | | |
|-----------------|----------------|
| ○ 기본형 공익직불 | ○ 유기질비료지원 |
| ○ 논활용(논이모작) 직불제 | ○ 토양개량제 지원 |
| ○ 친환경농업직불금 | ○ 농기계등화장치 부착지원 |
| ○ 친환경축산직불금 | ○ 유해야생동물포획시설지원 |
| ○ 경관보전직불금 | ○ 농기계임대사업소 |
| ○ 경영이양 직불금 | ○ 여성친화형농기계 |
| ○ 피해보전직불금 | ○ 주산지일관기계화 |
| ○ 농업재해대책비(지자체) | ○ 노후농기계대체 |
| ○ 농지연금(용자) | ○ 농촌인력중개센터 운영 |

【농촌공동체분야/ 32개 사업】

- 청년 농촌보금자리조성
- 농촌중심지활성화
- 기초생활거점
- 시군역량강화
- 농촌협약
- 사회적 농업 활성화 지원
- 농촌유학지원
- 농업환경보전프로그램
- 농촌축제지원
- 지역단위 푸드플랜 구축지원(지자체 계획수립)
- 로컬푸드 직매장 지원 등
- 귀농귀촌 유치지원
- 청년농업인 영농정착지원금
- 학교우유급식지원
- 후계농교육지원
- 농업경영컨설팅(컨설팅지원)
- 스마트팜 확산지원(권역별 현장지원센터)
- 농업계 학교 실습장(농고)
- 경영실습입대농장
- 농업계 학교 실습장(농대)
- 농촌공동아이돌봄센터
- 농업분야 외국인여성근로자 주거지원
- 농촌관광주체육성지원
- 농촌융복합산업지구조성 및 지역단위네트워크 구축지원
- 체험마을리더 교육지원사업
- 국가중요농업유산 발굴 보전지원
- 농업유산 보전관리
- 취약지역생활여건개조
- 농촌공간정비프로젝트(농촌재생뉴딜)
- 지역단위 푸드플랜 구축지원(푸드플랜 운영 안전품질 관리)
- 농업마이스터대학 운영
- 지역단위 농촌융복합산업 활성화 지원

【식량분야/ 11개 사업】

- 가뭄대비용수개발
- 농업용수 수질개선
- 수리시설개보수
- 다목적농촌용수개발, 농촌용수이용체계재편
- 국가지방관리방조제개보수
- 식량작물공동(들녘)경영체육성 시설장비 지원
- 식량작물공동(들녘)경영체육성 사업다각화 지원
- 식량작물공동(들녘)경영체육성 교육 컨설팅지원
- 국산 밀 생산단지 경영체육성
- 고품질쌀유통활성화
- 라이스랩 설치운영지원사업

【원예작물·유통분야/ 21개 사업】

- 시설원예현대화
- 스마트팜 ICT융복합확산사업(시설보급, 컨설팅)
- 고추비가림재배시설지원
- 채소가격안정지원
- 농산물산지유통센터지원
- 과수거점산지유통센터 건립
- 저온유통체계구축(산지저온시설 및 수송차량)
- 식품소재 및 반가공산업 육성

- 발작물공동공영체육성지원
- 과실전문생산단지 기반조성
- 과수고품질시설현대화
- 과수분야 스마트팜확산
- 과원규모화(융자)
- 특용작물시설현대화(버섯, 녹차, 약용 등) 사업
- 특용작물(인삼)생산시설현대화
- 유통시설현대화
- 인삼, 특용작물 유통시설현대화사업
- 공동선별비지원
- 산지통합마케팅 지원(자치단체)
- 농업에너지이용효율화사업
- 스마트원예단지 기반조성

【축산분야/ 27개 사업】

- 축사시설 현대화
- 축산분야 ICT융복합 확산
- CCTV 등 방역인프라(양봉)
- 우수여왕벌 육종 보급
- 학생승마체험
- 농촌관광 승마활성화 지원
- 농어촌형 승마시설 등 설치지원
- 유소년승마단 창단운영 지원
- 지자체 승마대회 개최 지원
- 승용마 조련강화 지원
- 조사료생산기반확충
- 산지생태축산농장 조성
- 가축분뇨처리지원
- 가축전염병 발생농가 생계 및 소득안정
- 예방약품 등 지원
- 방역장비 등 지원
- 가축위생방역지원본부 방역직 인건비 지원
- 공동방제단 운영
- GMP 컨설팅 지원
- 가축매몰지 관리소멸
- 살처분가축처리 시설장비 지원
- 축산물직거래활성화 지원
- 축산물 HACCP컨설팅
- 도축검사원 인건비 지원
- 축산물위생검사기관 운영비 지원
- 축산물위생검사기관 검사장비구입 지원
- 소규모 도계장 설치지원

【식품분야/ 10개 사업】

- GAP위생시설 보완 지원
- GAP 안전성 분석 지원
- GAP인증 및 이력추적관리 유통활성화 지원
- 찾아가는 양조장
- 종균활용 발효식품산업지원
- 농식품바우처 시범사업
- 농업과 기업간 연계 강화(지자체)
- 건전한 식생활 확산
- 농식품 소비정책 강화(스마트 소비)
- 공공급식 운영활성화(용자)

【농생명산업분야/ 7개 사업】

- 스마트팜 청년창업 보육센터(실습농장 조성)
- 스마트팜 청년창업 보육센터(보육운영)
- 임대형 스마트팜
- 스마트팜 실증단지
- 스마트팜 ICT 융복합 확산사업(온실신축)
- 우수종묘증식보급기반구축
- 도시농업공간조성

【탄소중립분야】 4

- 유기농업자재 지원
- 친환경농산물직거래지원(용자)
- 친환경농업기반구축
- 임산부 친환경농산물 지원

8. 기 타

- 세부사업별 지원조건 및 지원내용은 농림축산식품사업 시행지침서 참조
- 농림사업정보시스템 홈페이지 <http://www.agrix.go.kr>

건설공사 안전점검 수행기관 지정 공고

우리시 관내 건축공사현장에 대하여 투명하고 공정한 안전점검을 수행하고자 「건설기술진흥법」 제62조 「같은법 시행령」 제100조의2, 「건설공사 안전점검 업무수행지침」 제18조의 규정에 따라 건설안전점검 수행기관을 지정하고자 다음과 같이 모집 공고 합니다.

2022년 1월 28일

여 수 시 장

1. 공 고 명 : 건설안전점검 수행기관 지정 공고

2. 대상사업 내역

가. 사 업 명 : 여수 웅천지구 관광휴양사업 C3-1블럭 숙박복합시설 신축공사

나. 사업주체 : 주식회사 여수오션퀸즈파크골드

다. 시 공 자 : 보광종합건설(주)

라. 감 리 자 : 주식회사 미드엔지니어링 건축사사무소

마. 사업개요

1) 위 치 : 여수시 웅천동 1701번지

2) 대지면적 : 13,444.1㎡

3) 연 면 적 : 143,529.89㎡

4) 용 도 : 숙박시설(생활숙박시설), 판매시설, 근린생활시설

5) 규 모 : 지하 3층 ~ 지상 37, 39, 42, 43층 / 4동

6) 공사기간 : 2021. 5. 12. ~ 2025. 5. 31.(48개월)

※ 주요공정계획서 별도 첨부

7) 순공사비 : 183,253,000,000원 (VAT 포함)

8) 안전점검 비용 : 105,736,380 (VAT 포함)

바. 건축허가일 : 2021. 4. 14.

3. 안전점검 내용(과업내용)

가. 점검종류

- 1) 건축물(2종 시설물) 정기안전점검 3회 및 초기점검
- 2) 지하 10m 이상 굴착하는 건설공사 안전점검 2회
- 3) 건설기계¹⁾ 정기안전점검 : 각 기계별 2회
- 4) 가설구조물²⁾의 정기안전점검 : 각 구조물별 2회

나. 점검시기 : 현장협의

다. 안전점검은 「건설기술진흥법」, 「건설공사 안전관리 업무수행 지침」 등 관계 규정의 점검기준을 따르며, 점검 완료 후 종합보고서를 작성·제출.

※ 본 과업의 범위는 건설기술진흥법 제62조 및 같은법 시행령 제100조 제1항 1, 3 및 4호, 건설기술진흥법 시행령 제101조의 2에 따른 안전점검으로, 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 관계법령에 따라 시행함.

4. 신청자격 및 결정방법

가. 신청자격 : 여수시 건설안전점검 수행기관 명부에 등록된 업체

※ 등록명부 공고 : 여수시 공고 제2021-1688호

나. 결정방법

- 1) 「여수시 건설공사 안전점검 수행기관 세부평가 기준」[별표1]에 따른 사업수행 능력 및 제안가격을 평가하여 최종평가 평점이 가장 높은 신청자를 선정함.
단 신청업체가 1개사일 경우에는 그 업체를 지정하여 시공사에 통보함.

1) 천공기, 향타·향발기, 타워크레인

2) 높이 31미터 이상인 비계, 작업발판 일체형 거푸집, 높이가 5미터 이상인 거푸집 및 동바리, 터널의 지보공 또는 높이가 2미터 이상인 흙막이 지보공

【최종평가】

평가항목	기 준	심 사 방 법
수행능력	30점	평점=평가점수 X 30%
수행가격	70점	
합 계	100점	

- 2) 당해 안전점검 수행기관의 최고 평가점수가 동일한 경우에는 추첨을 통해 안전점검 수행기관을 지정함.
- 3) 시공자와 지정된 수행기관은 통보일로부터 7일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 계약 체결 가격은 지정된 업체의 제안 가격임.

5. 응모신청서 제출일시 및 방법

가. 접수기간 : 2022. 2. 7.(월) 09:00 ~ 2. 11.(금) 18:00

나. 접수방법 : 방문접수

다. 제출서류

1) 안전점검 수행기관 지정신청서 1부[서식1]

2) 안전점검 수행기관 자기평가서 1부[서식2]

3) 안전점검 수행기관 가격제안서[서식3]

- 가격제안가 하한률 : 안전점검 비용의 87.745%

(가격제안 최저가 : $105,736,380 \times 87.745\% = 92,778,386$ 원)

※ 수행가격 제안가가 하한률 미만일 경우, 심사대상에서 제외함.

**가격제안 최저가를 참고하여 가격제안서 작성 후 봉투에 넣고
밀봉한 경계선 부분에 회사 법인 인감을 날인하여 제출 바랍니다.**

4) 서약서 1부[서식4]

6. 개찰일시 : 2022. 2. 15.(화) 이전 개별 통보(우선순위 2개 업체만 통보)

7. 사실확인 서류 제출기간(종합평점 예비 상위 2개 업체에 한함.)

가. 제출기간 : 2022. 2. 18.(금) 14:00 ~ 16:00까지

나. 제출서류(사실확인 서류)

- 1) 건설기술인 경력증명서 또는 건설기술인 보유증명서 각 1부.
- 2) 안전점검 수행실적 각 1부.(건축공사장 안전점검 실적과 기존건축물 안전점검 실적을 구분하여 제출)
- 3) 신용평가 등급 확인서 1부.
- 4) 행정제재 유무 확인서 1부.

※ 제출서류는 모집공고일 이후에 발급 또는 작성된 것 제출.

※ 사실 확인 서류는 [별첨 1]의 양식을 작성하고, 증빙서류를 첨부하여 원본 1부를 아래 내용에 따라 제출하여야 함.

(1) 좌측제본(크기 A4), 견출지로 항목 구분 (2) 색상 : 표지 백색, 간지 색지

8. 열람 및 이의신청

가. 기 간 : 2022. 2. 22.(화) 10:00~ 17:00까지

나. 열람방법 : 여주시청 허가민원과 방문 열람을 원칙으로 함.

(대표자 또는 위임장을 제출한 대리인에 한하며, 서류 복사는 불가함.)

다. 이의신청 방법 : 반드시 서면(문서)으로 육하원칙에 의거 구체적으로 작성하여야 함.

9. 유의사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 응모서류가 거짓 또는 그 밖의 부정한 방법으로 작성된 것으로 판명된 때에는 안전점검 수행기관 명부에서 제외하고 안전점검 수행기관 지정결정을 취소할 수 있습니다.

나. 세부일정은 추진상황에 따라 다소 변경될 수 있습니다.

다. 제출된 서류에 한하여 평가하며, 제출된 서류의 누락·오기 등으로 인한 불이익은 신청자에게 있고, 수행기관으로 지정되지 아니한 신청자에게는 지정결과를 별도 통보하지 않습니다.

라. 응모서류가 접수된 이후에는 교환 또는 수정이 불가하오니 정확히 작성·제출하여야 하며, 자기평가서 기재 내용과 증빙자료가 상이할 경우 지정권자

가 판단하여 평가합니다.

- 마. 신청서류 및 이의신청에 따른 사실여부 등을 확인하기 위하여 지정신청자에게 증빙자료를 요구(전화)할 수 있으며, 소명 또는 증빙자료를 요구한 후 24시간 이내 제출하지 못할 경우, 해당 항목은 “0” 점 처리합니다.
- 바. 안전점검 수행기관 지정 이후 사업계획변경 등으로 사업비의 증감이 발생한 경우, 지정 당시의 기준에 따라 당사자간 점검비용을 정산하여야 합니다.
- 사. 공고문 상의 안전점검 비용은 건축물(1종시설물)의 정기·초기안전점검, 건설기계·가설구조물 등에 대한 안전점검 비용으로 기타 내용은 안전점검 수행기관 지정 이후 관련기준을 고려하여 시공사와 별도 협의하여야 합니다.
- 사. 본 공고문에 명기되지 않은 사항에 대해서는 「건설기술진흥법」 및 「건설공사 안전관리 업무수행 지침」 규정을 우선 적용합니다.
- 아. 기타 자세한 사항은 여수시 허가민원과(☎061-659-4101)에 문의하여 주시기 바랍니다.

- 붙임 1. 안전점검 수행기관 지정 신청서 1부.
2. 안전점검 수행기관 세부평가 기준 및 자기평가서 1부
3. 안전점검 수행기관 가격제안서 1부.
4. 서약서 1부.
5. 공정표 1부. 끝.

안전점검 수행기관 지정 신청서

※ 색상이 어두운 난은 신청인이 작성하지 아니하며, []에는 해당하는 곳에 √ 표를 합니다.

접수번호	접수일자		
신청인	상호 또는 법인명칭	법인등록번호	
	소재지	전화번호	
	대표자	생년월일	
신청 사업명			
직무분야	건축분야 [] 종합분야 []		

「건설기술 진흥법 시행령」 제100조의2조 및 「건설공사 안전관리 업무수행지침」 제18조제7항에 따라 안전점검 수행기관의 지정을 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

여 수 시 장 귀하

신청인 (대표자) 제출서류	1. 안전점검 수행기관 지정 신청서 1부 [서식1] 2. 안전점검 수행기관 자기평가서 1부 [서식2] 3. 안전점검 수행기관 가격제안서 1부 [서식3] 4. 서약서 1부 [서식4]	수수료 없음
----------------------	---	---------------

[서식2]

안전점검 수행기관 세부평가 기준 및 자기평가서

1. 사업수행능력

평 가 항 목	배점범위	세부기준 및 배점		비고
1.참여 기술인	50	소 계	50	
		· 특급기술자: 7점 × 인원		
		· 고급기술자: 5점 × 인원		
		· 중급기술자: 3점 × 인원		
		· 초급기술자: 1점 × 인원		
2.유사용역 수행실적 (최근5년간)	40	소 계	40	
		· 건축공사장 안전점검 수행실적 - 실적당 2점 × 개소	25	
		· 건축물 안전점검 수행실적 - 실적당 1점 × 개소	15	
3.점검·진단 평가결과	5	· 참여업체가 입찰공고일로부터 최근 1 년간 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」 제18조의 제1항에 따라 시정 또는 부실의 점검·진단 평가결과 처분을 받은 경우 0점 처리	5	
4.신용도평가 (신용평가등급 확인서)	5	· A- 이상	5	
		· BBB- 이상	4	
		· BB- 이상	3	
		· B- 이상	2	
		· CCC+ 이하	1	
		· 미제출	0	
총 계	100	평점 : 평가점수 × 30%		

1. 보유기술인은 건설기술인 경력증명서 상 **직무분야 건축, 토목 및 안전관리**에 한함(중복 불인정)
2. 유사용역 수행실적은 공고일 기준 최근 5년 이내 건축공사장 정기안전점검, 정밀안전점검, 초기점검 또는 공사재개 전 안전점검을 수행 완료한 실적에 한함(**1개소 현장 2회 실시하더라도 1개소 인정**)

2. 수행가격

평 가 항 목	배점범위	세부기준 및 배점	비고
제안가격	70	· 예정가격 1번째 근접 : 70점	
		· 예정가격 2번째 근접 : 65점	
		· 예정가격 3번째 근접 : 60점	
		· 예정가격 4번째 근접 : 55점	
		· 예정가격 5번째 근접 : 50점	
		· 예정가격 6번째 근접 : 45점	
		· 예정가격 7번째 근접 : 40점	
		· 예정가격 8번째 근접 : 35점	
		· 예정가격 9번째 근접 : 30점	
		· 예정가격 10번째 근접 : 25점	
		· 예정가격 11번째 근접 : 20점	
		· 예정가격 12번째 근접 : 15점	
		· 예정가격 13번째 이하 근접 : 10점	

- 제안가격이 같을 경우 공동점수를 인정하며, 차 순위 신청자는 공동점수 신청자 수 이후 점수를 산정
예) A기관 : 100만원, B기관 : 100만원, C기관 : 110만원, D기관 : 120만원
→ C기관 : 70점, A기관 : 65점, B기관 : 65점, D기관 : 60점
- 예정가격산정은 다음과 같이 한다.
 - 참여업체 수 3개소 이하 : 평균 수행가격 제안가
 - 참여업체 수 4개소 이상 : 평균 수행가격 제안가 (최고, 최저 수행가격은 제외)
- 예정가격의 근접한 순서는 예정가격과 제안가격 차이의 절대값을 이용하여 산정
- 최고가와 최저가를 제시한 기관도 평가대상에 포함됨.

【최종평가】

평가항목	기 준	심 사 방 법
수행능력	30점	평점=평가점수 X 30%
수행가격	70점	
합 계	100점	

안전점검 수행기관 가격제안서

가격내용	사 업 명			
	제안가격	금	원정(₩	원정) ※부가세별도
신청자	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전화번호	
	대 표 자		생년월일	

본인은 「건설기술진흥법」 제62조, 같은 법 시행령 제100조의2 및 「건설공사 안전관리 업무수행 지침」 규정에 의하여 안전점검 수행기관으로 지정받기 위하여 상기와 같이 안전점검 수행비 가격 제안서를 제출하며, 안전점검 수행기관으로 지정된 경우 업무를 성실히 수행할 것을 약속합니다.

가격제안 최저가를 참고하여 가격제안서 작성 후 봉투에 넣고
밀봉한 경계선 부분에 회사 법인 인감을 날인하여 제출 바랍니다.

년 월 일

신청자(대표자) (서명 또는 인)

여 수 시 장 귀하

서 약 서

□ 사 업 명 :

본인이 상기 건설공사의 안전점검 수행기관 지정을 신청함에 있어,

자기평가서는 「건설기술 진흥법」, 「건설공사 안전관리 업무수행 지침」 및 당해 안전점검 수행 기관 지정 모집공고에서 정한 제반 규정을 숙지하고 동 규정에 적합하게 작성·제출되었음을 확인하며, 제출된 신청자 평점 중 “허위·거짓 등”의 방법에 의하여 작성된 경우에는 실격처리 하고 관련 협회에 이 사실을 통보하는 것에 동의하며,

제출한 자료는 사실과 틀림이 없음을 확인하며, 만일 안전점검 수행기관 지정에 영향을 주는 사항이 본인의 고의나 과실로 사실과 다르게 작성된 경우에는 관련규정에 의거 참가 제한, 벌 점부여 및 부정행위 안전점검 수행기관 지정 등의 행정처분 등 불이익을 받을 수 있음을 확인 하며 이에 따른 민·형사상 모든 책임을 감수하겠으며, 향후 안전점검 수행기관으로 지정될 경우 관계법령에 따라 성실히 업무를 수행할 것을 서약합니다.

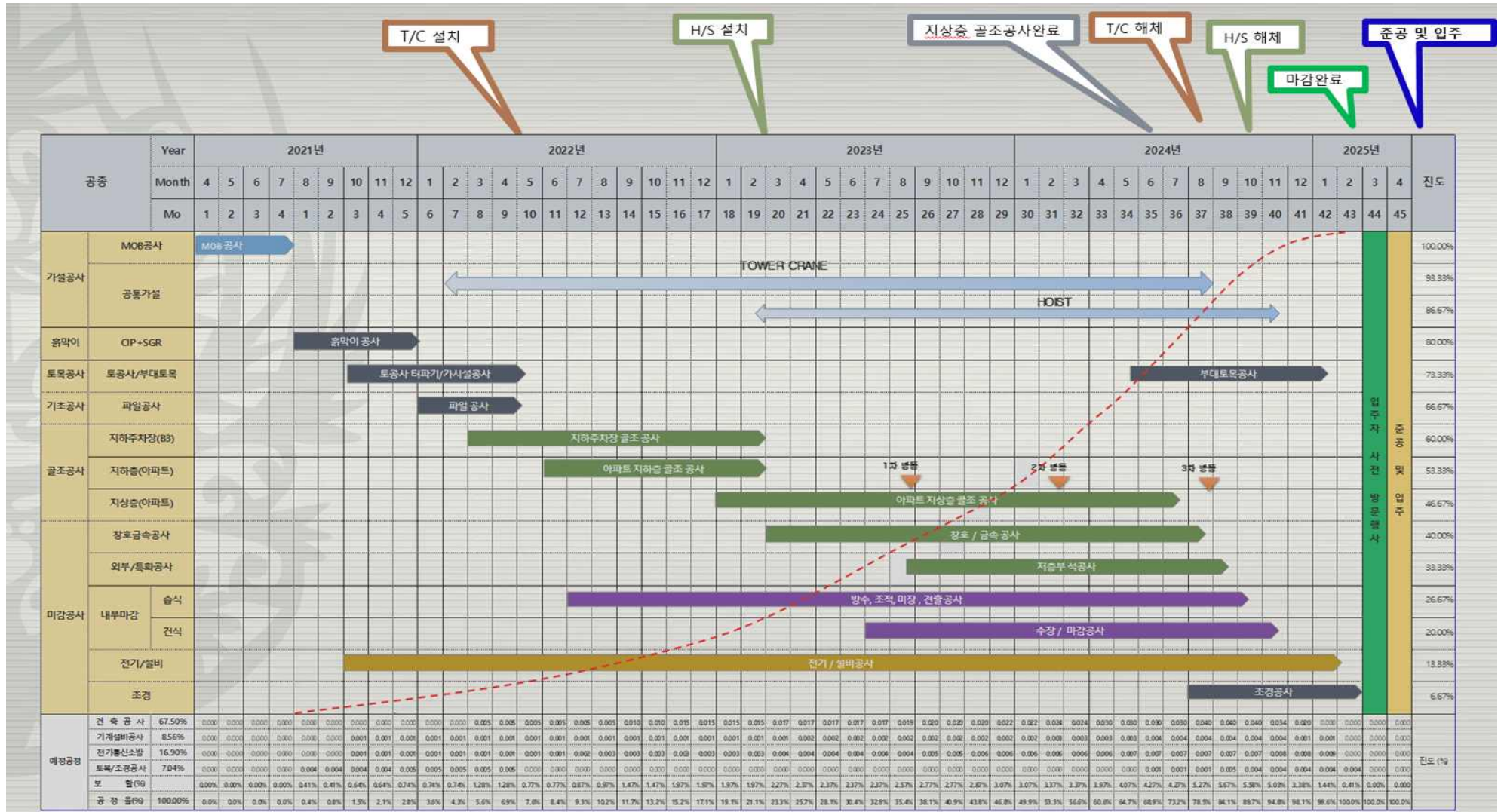
년 월 일

업 체 명 :

대 표 자 : (인)

여 수 시 장 귀하

[붙임5] 예정공정표



공 고

「여수시 각종 위원회 구성 및 운영 조례」 제8조(위원명단 공개) 규정에 따라 여수시 4차 산업혁명 촉진 및 신산업 육성 위원회 위원 명단을 공개 공고 합니다.

2022년 1월 28일

여 수 시 장

여수시 4차 산업혁명 촉진 및 신산업 육성 위원회 위원 명단 공개 공고

1. 공고기간 : 2022. 1. 28. ~ 2022. 2. 14.

2. 여수시 4차 산업혁명 촉진 및 신산업 육성 위원회 위원 명단

연번	직 위	성 명	위원 임기	구 분	비 고
1	위원장	박현식	재임기간	당연직	
2	부위원장	박은규	재임기간	당연직	
3	위 원	권석환	재임기간	위촉직	
4	”	김은이	연임 ('22. 2. 1. ~ '24. 1. 31.)	위촉직	
5	”	김경민	연임 ('22. 2. 1. ~ '24. 1. 31.)	위촉직	
6	”	김이곤	연임 ('22. 2. 1. ~ '24. 1. 31.)	위촉직	
7	”	윤순도	연임 ('22. 2. 1. ~ '24. 1. 31.)	위촉직	
8	”	성혜란	연임 ('22. 2. 1. ~ '24. 1. 31.)	위촉직	
9	”	한순희	연임 ('22. 2. 1. ~ '24. 1. 31.)	위촉직	

10	”	배종욱	연임 ('22. 2. 1. ~ '24. 1. 31.)	위촉직	
11	”	이애경	연임 ('22. 2. 1. ~ '24. 1. 31.)	위촉직	
12	”	최창용	연임 ('22. 2. 1. ~ '24. 1. 31.)	위촉직	
13	”	최진혁	연임 ('22. 2. 1. ~ '24. 1. 31.)	위촉직	
14	”	신광수	신임 ('22. 2. 1. ~ '24. 1. 31.)	위촉직	
15	”	양경옥	신임 ('22. 2. 1. ~ '24. 1. 31.)	위촉직	

3. 위원 주요역할

- 4차 산업혁명 촉진 및 신산업 육성에 관한 주요 정책과 계획 심의
- 4차 산업혁명 촉진 및 신산업 육성·지원 정책 발굴 등

4. 문의사항 : 여수시 산업지원과(☎ 061 - 659 - 3641). 끝.

2022년 수산자원보호 직불제 신청 안내 공고

2021년 수산자원보호 직접지불제 시행에 따라 직불금 신청을 아래와 같이 실시하오니, 어업인 협회 및 단체에서는 2022년 2월 28일까지 신청하시기 바랍니다.

2022. 1. 28.

여 수 시 장

1. 사업개요

- 사 업 명 : 2022년 수산 공익직불제 사업(수산자원보호직불제)
- 신청자격 : 수산자원의 지속가능한 이용을 위하여 휴어 등 강화된 자원보호 의무를 이행하는 어업인등과 「수산업법」 제41조에 따라 허가를 받은 「상법」 상 회사
- 제외대상 : ① 감척대상 어선(감척관련 행정절차가 진행 중인 어선과 신청서 제출이후 감척대상에 포함된 경우 포함)
② 신청일 이전 3년 이내에 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 어업경영체에 등록하거나, 수산자원보호 직접지불금을 수령한 경우
③ 신청일 이전 1년 이내에 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 수산자원보호 직접지불금을 신청한 경우
④ 「해양수산부 국고보조금 관리에 관한 규정」 제13조 (보조사업자 선정기준) 제4항 및 제23조(보조금교부조건) 제1항의 각호에 해당하는 사람
- 지급요건
 - 직불금 신청일로부터 지급일까지 「농어업경영체법」 제4조제1항제2호에 따라 어업경영 관련 정보 등이 등록되어 있을 것(어업경영체 등록이 불가한 상법상 회사는 제외)

- 직불금 신청일로부터 지급일까지 어업허가가 유효할 것
 - * 허가번호가 변경되지 않는 어선대체의 경우는 대상에 포함되나, 매매, 증여 및 상속으로 인한 지위승계로 허가자가 변경되거나 직불금 신청 후 중도에 허가번호가 변경되는 경우는 대상에서 제외
- 직불금 신청년도에 어업인 등이 제출한 기본의무와 2개이상의 선택의무(준수의무별 이행기준 및 이행방법 등은 별도 통보 예정)를 이행점검절차 종료일(10.31.)까지 이행하고, 당해연도('21.11.1.~'22.10.31.) 조업일수가 60일 이상일 것

<수산자원보호 준수의무>

구분		근거법령	기준
기본 의무	총허용어획량 할당	「수산자원관리법」 제36조	가. 근해어업 : 해양수산부장관 또는 시·도지사가 정하는 총허용어획량을 할당받아 준수할 것(총허용어획량 시범사업을 통해 할당받아 준수한 경우도 포함) 나. 연안어업 등 : 해양수산부장관 또는 시·도지사가 정하는 총허용어획량을 할당받아 준수하거나(총허용어획량 시범사업을 통해 할당받아 준수한 경우도 포함), 일일어획량 제한 등 어획량을 규제할 것
선택 의무	일시적·자율적 조업중단	-	업종(근해어업), 지역의 업종(연안어업) 등 수산자원보호 효과를 기대할 수 있는 단위(연안어업의 경우 최소 20척 이상)로 자율 휴어기(최소 연속하는 15일 이상)를 설정하여 운영할 것 * 특정어종에 대한 휴어기 설정시 그 어종의 금어기에 포함된 기간은 휴어기에 적용 안됨 * 자율 휴어기에 어선원의 고용안정을 위한 방안이 포함되는 경우 선정시 가점 부여 가능 * 자율 휴어기는 기간을 연속적으로 설정하는 경우에만 인정
	어선 감척	「연근해어업의 구조개선 및 지원에 관한 법률」제9조, 제10조	해당 연도 연근해어업 구조개선 시행계획에 따른 업종별 감척 목표 달성에 적극 협조할 것
	생분해성 어구 사용	「수산자원관리법」 제27조	사용하는 어구 중 일부를 생분해성 어구로 대체할 것
	해양포유류 혼획저감장치 부착	「수산업법」제64조의2	해양포유류 혼획을 저감할 수 있는 장치를 어구에 부착할 것
	해양쓰레기 수거	-	조업 중 또는 휴어기간 중 해양쓰레기를 수거할 것
	그 밖의 의무	-	그 밖에 어업의 종류별 특성에 맞는 수산자원 및 해양환경 보호 의무를 설정하여 준수할 것
최소조업일수			해당 연도에 60일 이상 조업할 것 ('22년도 사업은'21.11.1.~'22.10.31. 기준으로 판단)

※ 준수 의무별 평가배점비중 및 배점기준은 별도 통보 예정

○ 지원금액

- 지 원 율 : 국고 100%
- 소규모어선직불금(2t 이하) : 어선 1척당 150만 원 정액 지급
- 톤수비례직불금(2t 초과) : 어선 1척당 아래의 구간별 단가에 따라 톤수별*로 차등 지급하며, 앞 구간의 기 적용 합산 톤수 이후부터 해당되는 구간의 단가를 적용
- * 선단조업 : 선단을 이루어 조업하는 업종은 본선의 톤수를 기준으로 지급하되, 허가받은 어선(본선) 외에 부가하여 허가받은 ‘부속선’의 톤수는 10%만 인정

<톤수비례직불금 지급단가>

구간 (어선 톤수)	1구간 (10톤 이하)	2구간 (10~20톤)	3구간 (20톤 초과)
단가	75만 원/톤	70만 원/톤	65만 원/톤

- 지급상한톤수 : 수산자원보호 직불금의 지급상한톤수는 개인은 최대 90톤(6,000만 원), 법인은 최대 140톤(9,250만 원)으로 한정

○ 지급방법

- 직불금 지급대상자로 선정된 자의 수산자원보호 직불금 준수 의무 이행여부를 확인한 후 직불금을 지급
- 직불금은 지급대상자로 선정된 자의 계좌에 입금
- 지급대상어선 중 총톤수 2톤 이하의 어선은 ‘소규모어선직불금’을 지급하고, 그 외의 어선은 ‘톤수비례직불금’을 지급

○ 지급시기 : 2022년 12월(행정절차 등에 따라 지연될 수 있음)

○ 지급제한

- (개인에 대한 직불금 지급 제한) 수산자원보호직불금 지급대상 후보자가 지급요건을 충족하지 못한 경우 아래와 같이 직불금의 전부 또는 일부를 지급 제한

구분		지급 제한	이행 기간
1	거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 공익직접지불금을 신청 또는 수령한 경우	전부 미지급	신청년도의 직불금 지급일 (12월 이후)까지
2	공익직접지불금을 수령하기 위해 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 어업경영체에 등록한 경우		

3	직불금 신청과 관련된 수산자원보호 준수 의무를 이행하지 않거나, 해당 연도 조업일수가 60일 이하인 경우	전부 미지급	신청년도의 직불금 지급일 (12월 이후)까지
4	관계 공무원 등의 조사 등에 성실히 협조하지 않거나 정당한 사유 없이 이를 거부·방해하거나 기피한 경우		
5	어업허가가 유효하지 않은 경우		
6	수산업·어촌의 공익기능 증진을 위한 관련 교육을 미이수한 경우	1차 위반 시 10퍼센트, 2차 위반 시 20퍼센트, 3차 이상 위반 시 40퍼센트씩 미지급	
7	「수산업법」, 「어선법」, 「수산자원관리법」 등 수산관계 법령 위반한 경우		
8	착오 또는 경미한 사실로 사실과 다르게 신청하거나 잘못 수령한 경우		
9	「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제4조제1항제2호에 따라 등록된 어업경영정보의 중요한 사항이 변경된 경우에는 14일 이내에 변경등록을 하지 않은 경우		

○ (이행점검 결과에 따른 단체 구성원의 직불금 지급 제한) 어업관리단의 지급신청단체에 대한 이행점검결과, 단체가 제출한 수산자원보호의무 이행 세부계획서 대비 구성원들의 의무 이행률이 저조하여 본래의 목적을 현저하게 달성할 수 없다고 판단될 경우 해당단체 구성원들에 대한 직불금의 전부 또는 일부 제한

- (일부제한) 전체 구성원 중 20%이상 50% 미만이 부적격 판정시, 직불금을 받을 각 구성원들에게 아래와 같이 동 지침에 따라 산정된 직불금의 일부를 감액하여 지급

직불금 지급 부적격 구성원 비율	직불금 수령 구성원의 감액 비율	비고
20% 이상 30% 미만	10%	<ul style="list-style-type: none"> ■ 감액에 따른 직불금은 10원 단위 절사 ■ 인원산출 계산에 따라 소수점 발생 시 소수점 첫째자리에서 하위비율은 '올림' 처리하고 상위비율은 '버림' 처리
30% 이상 40% 미만	20%	
40% 이상 50% 미만	40%	

< 예시 : 직불금 지급 부적격 구성원 비율 산정 >

전체 구성원이 21명일 경우	직불금 지급 부적격 구성원 비율	비율에 따른 인원	실제 적용인원
	20% 이상 30% 미만	4.2명 ~ 6.3명 미만	5명 ~6명
	30% 이상 40% 미만	6.3명 ~ 8.4명 미만	7명 ~8명
	40% 이상 50% 미만	8.4명 ~ 10.5명 미만	9명 ~10명

- (전부제한) 전체 구성원 중 50%이상이 직불금 지급 부적격 판정시 대상 단체 구성원 모두에게 직불금 미지급
- (중도포기) 직불금 지급대상 후보자 선정 통보 이후에 중도에 포기하는 구성원은 직불금 지급 부적격 구성원으로 간주
- (예비 지급대상 후보단체 구성원의 지급 제한) 예비지급대상 후보단체 구성원은 예산액이 부족한 경우 잔여 예산액에 맞추어 감액 지급 가능
- 환 수 : 부당이득금 전액 환수, 지급액의 5배 추가 징수
- * 직불금 부당수령에 대한 전적인 책임은 직불금을 지급받고자 하는 사업 신청자 본인 및 작성해준 사람에게 있음

2. 신청기간 : 2022. 2. 3. ~ 2022. 2. 28.

3. 신청장소(방문접수) : 여수시 신월로 648(국동임시별관, 3층)

- 여수시청 수산경영과 어업지도팀(☎659-3923)

4. 구비서류

- 단체 : 별지 제1호 및 제2호 서식 각 1부

○ 소속 어업인 : 별지 제3호 및 제4호 서식 각 1부.

* [별지 제2호]의 단체 이행 세부계획서와 동일할 경우 제출 불필요

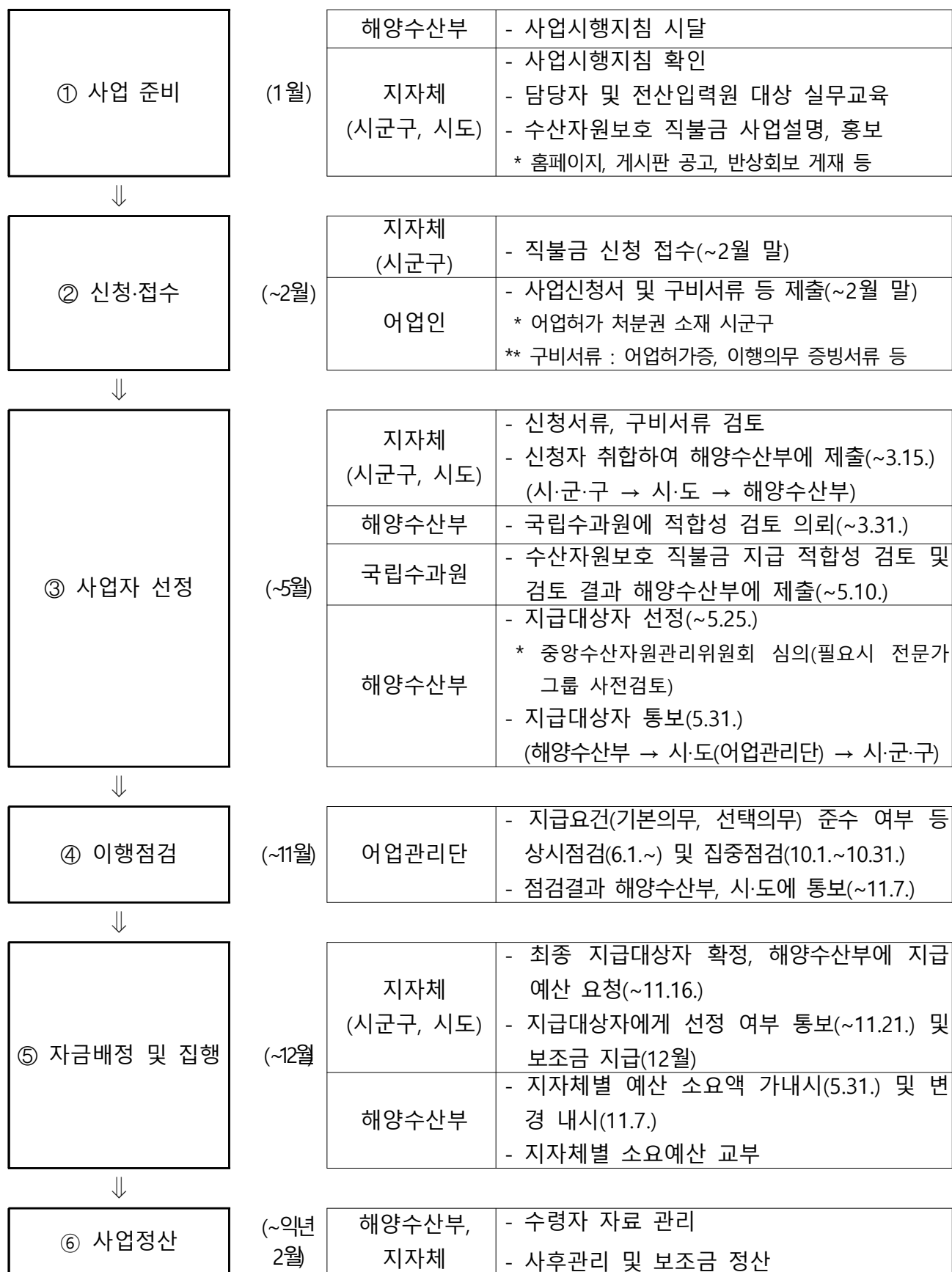
○ 어업면허(허가)증(면허증, 신고증) 사본 1부.

○ 직불금 입금 통장 사본 1부.

○ 어업생산실적 증빙자료(위판실적, 영수증 사본 등)

○ TAC 배분량 할당증명서(시범사업 할당증명서도 가능)

5. 사업 추진절차



[별지 제1호 서식]

수산자원보호 직접지불금 지급대상단체 선정신청서(단체)

신청업종, 단체인원 / 참여인원		신청업종 : 단체인원 : 명		참여인원 : 명	
단체	단체명				
	대표자명				
주 소					
대표 연락처	사무실		팩스		
	e-mail		휴대폰		
<p>대상 단체 선정을 위한 개인정보 제공 및 이용에 대하여 동의합니다.</p> <p style="text-align: center;">2022. . .</p> <p style="text-align: right;">신청자 성명 : (인) 또는 (서명)</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">해양수산부장관 귀하</p>					

[별지 제2호 서식]

수산자원보호의무 이행 세부계획서

2022. 00. 00 *[제출일]*

[단체명]

1

단체 현황

업종	허가수(어업인수)		주요어획어종
근해채낚기	○○건(○○명)	경북 ○○건, 강원 ○○건, 제주 ○○건	갈치(70%), 오징어(20%), 기타(10%)
근해연승	○○건(○○명)	경북 ○○건, 강원 ○○건, 제주 ○○건	

* 주요 어획어종은 신청 단체의 구성원의 주요어획어종을 표기하되, 어획어종별 어획량 비중을 () 내에 백분율(%)로 표기

2

자원보호의무 이행 계획

1. 필수업무

구분		참여자 수	대상어종 및 기간	할당량	이행실적 확인서류	증빙 자료
총허용 어획량 할당 및 준수	① 해수부/지자체에서 정한 할당량 준수	총 00명 중 00명 참여	오징어 21.7~22.6	1,000톤 (어선별 할당량 별첨)	어선별 할당량 배분증명서	수협위판기록, 수산자원공단 또는 지자체 소진량 확인 등
		총 00명 중 00명 참여	대게 21.7~22.6	200톤 (어선별 할당량 별첨)		
		총 00명 중 00명 참여	꽃게 21.7~22.6	300톤 (어선별 할당량 별첨)		
	② 자율적으로 정한 할당량 준수	총 00명 중 00명 참여	오징어 22.3~10	1,000톤 (어선별 할당량 별첨)	수협위판기록 (100%)	수협위판기록
		총 00명 중 00명 참여	문어 22.3~10	200톤 (어선별 할당량 별첨)	단체 관리대장	구매확인서 세금계산서 등
		총 00명 중 00명 참여	꾸꾸미 22.3~10	300톤 (어선별 할당량 별첨)	개인조업일지	구매확인서 세금계산서 등

* 상기 내용은 '예시'임. ①과 ②중 해당하는 부분에 작성하며, 2개 이상 어종에 대해 어획량을 규제하는 경우에는 각각 구분하여 작성

2. 선택의무

일시적/자율적 조업중단	참여자 수	대상어종 및 기간	증빙 자료
	총 00명 중 00명 참여	오징어 22.6.1~6.30(1개월)	출입항기록
생분해성 어구 사용	참여자 수	대상 어구	증빙 자료
	총 00명 중 00명 참여	조기자망, 대게통발 등	[별첨] 생분해성 어구 보급사업 보조금 교부확정서 등
해양포유류 흔적저감장치 부착	참여자 수	대상 어구	증빙 자료
	총 00명 중 00명 참여	근해안강망, 연안개량안강망 등	[별첨] 흔적저감장치 부착 사진 등
해양쓰레기 수거	참여자 수	수거 계획량 및 기간	증빙 자료
	총 00명 중 00명 참여	00톤 22.3.1~10.31	[별첨] 해양쓰레기 처리 계약서 등
그 밖의 의무	이행할 의무 및 참여자 수	이행할 내용, 기간 등	증빙 자료
	휴무일 지정 총 00명 중 00명 참여	매주 토요일 휴무 22.3.1~10.31	출입항기록
	그물코 크기 제한 총 00명 중 00명 참여	저인망어구 54~ 60 mm이상 사용 22.3.1~10.31	회의록, 세부이행계획, 준수사진 등
	어종 채포 제한 총 00명 중 00명 참여	채포금지체장 설정 (감성돔 25~ 80 cm, 대문어 600~ 650 g) 채포금지기간 설정 (오징어 3.1~3.31)	회의록, 세부이행계획, 준수사진 등
	종자방류 총 00명 중 00명 참여	낙지 10만, 꽃게 20만미 '22.6	회의록, 종자구매내역, 방류사진 등
	어구사용량 제한 총 00명 중 00명 참여	통발 사용갯수 제한 (2,500개~ 2,000 개) 22.3.1~10.31	회의록, 세부이행계획, 준수사진 등

* 상기 내용은 '예시'임. 선택한 의무가 있는 경우에만 작성(해당사항 없는 경우 공란)하되, 선택의무별로
단체 구성원수의 4/5이상 참여해야 점수 부여(단, 해수부/지자체가 정하는 TAC에 참여하지 않는
연안어선의 일시적/자율적 조업중단은 최소 20척 이상 참여 필요)

* 그 밖의 의무를 2개이상 설정하는 경우에는 각각 구분하여 작성

참여 어업인 명단

[illegible]

총허용어획량 위판기록 확인 요청서

단체명 :

대표자 성명		참여 구성원수	
사무실 주소		대표자 연락처	(사무실) (핸드폰)

상기 단체는 2022년도 수산자원보호 직불금을 신청하였으며, 단체의 참여 구성원 전원은 필수 지급요건인 '총허용어획량 할당 및 준수'에 대한 이행점검을 받을 때 확인 및 증빙서류로서 개인(업체) 간 매매매 자료가 아닌 (수협) 위판기록으로 확인해 주실 것을 요청드립니다.

향후, 개인(업체)간 매매매가 적발될 경우에는 직불금 지급대상에서 제외되며, 직불금이 지급된 이후 적발될 경우에는 이미 지급한 금액을 환수하더라도 이의를 제기하지 않겠음을 확인합니다.

2022. . .

확인자 : (인) * 구성원 전원 서명 필요

해양수산부 장관 귀하

※ 「수산업·어촌 공익기능 증진을 위한 직접지불제도 운영에 관한 법률」에 근거하여 해양수산부에서 시행하는 수산자원보호직불금 지급요건 확인을 위한 증빙자료로만 활용됩니다.

* 필수업무인 '총허용어획량 할당 및 준수' 확인 및 증빙서류를 '수협위판기록'으로 작성한 경우에만 작성, 제출

총허용어획량 개인(업체) 간 구매 확인서

판매자

성명

생년월일

주소

전화번호

구매내역

연번

일 자

품 목

수 량

금 액

위와 같이 구매하였음을 확인합니다.

상 호 :

사업자 등록번호 :

주 소 :

연락처 :

성 명 : (인)

※ 「수산업·어촌 공익기능 증진을 위한 직접지불제도 운영에 관한 법률」에 근거하여 해양수산부에서 시행하는 수산자원보호직불금 지급요건 확인을 위한 개인간 매매 증빙자료로 활용됩니다.

[별지 제3호 서식]

수산자원보호직접지불금 지급대상자 선정신청서(개인)

(3쪽 중 1쪽)

접수번호				접수일			
신청인	성명(대표자명)			법인명			
	주소(법인소재지)			주민등록번호(법인등록번호)			
	전자우편			전화번호 또는 휴대전화번호			
	입금계좌	(은행명)	(예금주)	(계좌번호)			
어업허가 (면허, 신고) 현황	어업경영체 등록여부		[]등록(등록번호:) []그 외(「상법」상 회사에 해당하는 경우)				
	구분	허가(면허, 신고)번호	어업의 종류	허가(면허, 신고)기간	포획물·채취물		
	주 어업						
	그 외의 어업						
	그 외의 어업						
	사용 어선	어선의 종류	어선번호	어선의 명칭	총톤수	마력	
지급요건 (준수의무)	기본의무		선택의무				
	총허용 어획량할당	어선 감척	일시적/자율적 조업중단	생분해성 어구사용	해양포유류 혼획 저감 장치부착	해양쓰레기 수거	그 밖의 의무
	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
전년도 어업생산실적							
어획금액(원)				어획량(톤)			

「수산업·어촌 공익기능 증진을 위한 직접지불제도 운영에 관한 법률 시행령」 제7조제1항 및 「수산업·어촌 공익기능 증진 직접지불제도 운영에 관한 법률 시행규칙」 제13조제1항에 따라 위와 같이 수산자원보호직접지불금 지급대상자 선정을 신청합니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

특별자치도지사·시장·군수·구청장 귀하

신청인 제출서류	1. 직접지불금 입금 통장 사본 2. 수산물 판매 영수증 사본 등 어업 생산실적 증명자료(담당 공무원 확인사항란 제4호에 따라 확인되는 정보는 제외합니다) 3. 「수산업·어촌 공익기능 증진을 위한 직접지불제도 운영에 관한 법률 시행령」 제6조에 따른 의무 이행에 관한 계획서	수수료 없음
담당 공무원 확인사항	1. 법인 등기사항증명서(법인인 경우만 해당합니다) 2. 어업 허가·면허·신고 정보 3. 어업경영체 등록(변경등록)확인서 4. 수산물 위판 정보 등 어업 생산실적 증명자료(해당 사항이 있는 경우에만 확인합니다) 5. 총허용어획량 배분량 할당증명서(시범사업 할당증명서를 포함합니다)	

210mm×297mm[백상지 80g/㎡]

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건의 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「수산업·어촌 공익기능 증진을 위한 직접지불제도 운영에 관한 법률 시행령」 제17조제1항에 따른 전자정보시스템과 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통해 위의 담당 공무원 확인사항을 확인하는 것에 동의합니다.

※ 신청인이 공무원의 확인에 동의하지 않으면 해당 서류를 신청인이 직접 제출해야 합니다. 이 경우 해당 서류를 제출하지 않으면 수산자원보호직접지불금의 지급이 제한될 수 있습니다.

년 월 일

동의자(신청인)

(서명 또는 인)

개인정보의 이용 및 제3자 제공·활용 동의

1. 이 신청서에 기재한 신청인의 개인정보를 해양수산부 및 그 소속기관, 지방자치단체 및 그 소속기관, 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관(이하 “공공기관”이라 합니다)의 수산업·어촌 관련 용자·보조금 등의 관리 등을 위한 기초자료로 이용하는 것에 동의합니다. [] 동의 [] 거부
 2. 이 신청서에 기재한 신청인의 개인정보를 이용하여 해양수산부 및 그 소속기관, 지방자치단체 및 그 소속기관, 공공기관 등으로부터 어업경영정보의 등록·변경등록, 공익직접지불금 등 보조금 정보, 그 밖의 안내 정보를 문자메시지 또는 우편으로 받아보는 것에 동의합니다. [] 동의 [] 거부
 3. 이 신청서에 기재한 신청인의 개인정보를 「수산업·어촌 공익기능 증진을 위한 직접지불제도 운영에 관한 법률」에 따른 공익 직접지불금 및 그 밖의 수산업·어촌 관련 용자·보조금 등의 지급대상자 신청, 선정 심사 및 공개, 보조금 등의 부정·중복 지원 방지 등을 위한 확인 자료로 활용하는 것에 동의합니다. [] 동의 [] 거부
 4. 이 신청서에 기재한 신청인의 개인정보를 「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제5조에 따른 등록정보(이하 “등록정보”라 합니다)의 확인, 「수산업·어촌 공익기능 증진을 위한 직접지불제도 운영에 관한 법률」 및 같은 법 시행령에 따른 신청·점검·지급 등을 위해 관계 행정기관 및 그 소속기관, 지방자치단체 및 그 소속기관, 관할 세무서, 공공기관 등에 제공하고, 신청·등록정보와 관련된 개인정보를 제공받아 활용하는 것에 동의합니다. [] 동의 [] 거부
- ※ 위의 개인정보의 이용 및 제3자 제공·활용 동의는 어업경영체 등록이 말소되는 날까지 유효하며(등록정보를 변경하는 경우에도 이하 같습니다), 해양수산부 및 그 소속기관과 지방자치단체는 등록 말소 후에도 보조금 등 수령 정보 관리 등을 위해 위 개인정보를 보유·이용할 수 있습니다.
- ※ 위의 개인정보의 이용 및 제3자 제공·활용에 관한 동의는 거부할 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 공익직접지불금의 지급이 제한될 수 있습니다.

년 월 일

동의자(신청인)

(서명 또는 인)

작성 방법

1. 글자는 검정색을 사용하여 한글로 명확히 적어야 합니다.
- 2.”신청인”란에는 신청인의 인적사항 또는 법인 등록사항을 적습니다.
- 3.”입금계좌”란에는 수산자원보호직접지불금을 수령할 계좌정보를 적습니다.
- 4.”어업허가(면허,신고)현황”란에는 신청인이 수산자원보호직접지불금 지급대상 선정을 신청하고자 하는 허가·면허·신고 어업을 종류별로 적습니다. 이 경우 포획물·채취물란에는 대표적인 2~3종만 적고, 사용어선란에는 해당 허가·면허·신고 시에 등록된 모든 어선의 종류, 어선번호, 어선의 명칭(선명), 총톤수, 마력을 적습니다.
※ 어업허가(면허,신고)현황란에 적힌 내용은 어업허가대장(어업권관리대장)에 따른 내용과 동일해야 합니다.
- 6.”지급요건(준수의무)”란에는 「수산업·어촌 공익기능 증진을 위한 직접지불제도 운영에 관한 법률 시행령」 제6조에 따른 의무 이행 사항 중 신청연도에 참여할 해당사항이 있는 난에 √ 표시를 합니다.
- 7.”전년도 어업생산실적”란에는 신청연도의 전년도 어획량과 어획금액을 적습니다. 이 경우 어획량은 어종을 불문하고 전체 어획량을 적습니다.

개인정보 수집·이용·제공·조회에 관한 사항

1. 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	<ul style="list-style-type: none"> 수산자원보호직접지불금 지원 시 신청 정보의 사실 여부 확인, 지급대상자의 지급요건 충족 여부 확인, 보조금 등의 부정·중복지원 방지 등 사업 수행에 필요한 범위에서 활용
수집·이용하려는 개인정보의 항목	<ul style="list-style-type: none"> 개인식별정보: 신청인의 성명(법인의 명칭), 주민(외국인)등록번호 등 고유식별정보(법인등록정보), 주소·전화번호 등 연락처 어업경영정보: 어업 면허/허가/신고 정보(어업종류 및 번호), 수산자원보호직접지불금 지급요건 및 준수의무 충족 여부, 어업경영체 등록정보, 불법어업 여부 그 밖에 지원과 관련하여 확인이 필요한 정보: 수산자원보호직접지불금 수령 금융계좌 정보
개인정보의 보유 및 이용 기간	<ul style="list-style-type: none"> 수집·이용 동의일부터 사업 시행 기간까지(사후관리기간을 포함합니다)

2. 제공·조회에 관한 사항

개인정보를 제공 받는 자	<ul style="list-style-type: none"> 관계 중앙행정기관과 그 소속기관, 지방자치단체, 국민건강보험공단 등 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관
개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 이용 목적	<ul style="list-style-type: none"> 수산자원보호직접지불금 신청 대상, 지급요건 심사를 위한 자료로 활용 수산자원보호직접지불금의 부정·중복 수령 여부 확인을 위한 자료로 활용
제공·조회 및 요청할 개인정보의 항목	<ul style="list-style-type: none"> 개인식별정보: 신청인의 성명(법인의 명칭), 주민(외국인)등록번호 등 고유식별정보(법인등록정보), 주소·전화번호 등 연락처 어업경영정보: 어업 면허/허가/신고 정보(어업종류 및 번호), 수산자원보호직접지불금 지급요건 및 준수의무 충족 여부, 어업경영체 등록정보, 불법어업 여부 그 밖에 지원과 관련하여 확인이 필요한 정보: 수산자원보호직접지불금 수령 금융계좌 정보
개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용 기간	<ul style="list-style-type: none"> 제공·조회 동의일부터 사업 시행기간까지(수산자원보호직접지불금 신청대상, 지급요건 충족 여부 확인, 수산자원보호직접지불금 등 중복 지원 방지, 사후관리 등 사업 시행을 위해 필요한 범위에서만 보유·이용합니다)

[별지 제4호 서식]

수산자원보호 의무 이행계획서 및 증빙자료(개인)

□ 참여단체명 : ○○○협회, 단체, 조합 등

1. 필수업무

		대상어종 및 기간	할당량	이행실적 확인서류	증빙 자료
총허용 어획량 할당 및 준수	① 해수부/지자체 에서 정한 할당량 준수	오징어 21.7~22.6	1,000톤 (어선별 할당량 별첨)	어선별 할당량 배분증명서	수협위판기록, 수산자원공단 또는 지자체 소진량 확인 등
		대게 21.7~22.6	200톤 (어선별 할당량 별첨)		
		꽃게 21.7~22.6	300톤 (어선별 할당량 별첨)		
	② 자율적으로 정한 할당량 준수	오징어 22.3~10	1,000톤 (어선별 할당량 별첨)	수협위판기록 (100%)	수협위판기록
		문어 22.3~10	200톤 (어선별 할당량 별첨)	단체 관리대장	구매확인서 세금계산서 등
		꾸꾸미 22.3~10	300톤 (어선별 할당량 별첨)	개인조업일지	구매확인서 세금계산서 등

* 상기 내용은 '예시'임. ①과 ②중 해당하는 부분에 작성하며, 2개 이상 어종에 대해 어획량을 규제하는 경우에는 각각 구분하여 작성

2. 선택의무

일시적/자율적 조업중단	대상어종 및 기간		증빙 자료
	오징어 22.6.1~6.30(1개월)		출입항기록
생분해성 어구 사용	대상 어구		증빙 자료
	조기자망, 대게통발 등		[별첨] 생분해성 어구 보급사업 보조금 교부확정서 등
해양포유류 흔적저감장치 부착	대상 어구		증빙 자료
	근해안강망, 연안개량안강망 등		[별첨] 흔적저감장치 부착 사진 등
해양쓰레기 수거	수거 계획량 및 기간		증빙 자료
	00톤 22.3.1~10.31		[별첨] 해양쓰레기 처리 계약서 등
그 밖의 의무	< 이행할 의무 >	< 이행할 내용, 기간 등 >	< 증빙 자료 >
	휴무일 지정	매주 토요일 휴무 22.3.1~10.31	출입항기록
	그물코 크기 제한	저인망어구 54—60mm이상 사용 22.3.1~10.31	회의록, 세부이행계획, 준수사진 등
	어종 채포 제한	채포금지체장 설정 (감성돔 25—80cm, 대문어 600—650g) 채포금지기간 설정 (오징어 3.1~3.31)	회의록, 세부이행계획, 준수사진 등
	종자방류	낙지 10만, 꽃게 20만미 '226	회의록, 종자구매내역, 방류사진 등
	어구사용량 제한	통발 사용갯수 제한 (2,500개—2,000개) 22.3.1~10.31	회의록, 세부이행계획, 준수사진 등

* 상기 내용은 '예시'임. 선택한 의무가 있는 경우에만 작성(해당사항 없는 경우 공란)

* 그 밖의 의무를 2개이상 설정하는 경우에는 각각 구분하여 작성

전문건설업(신규) 등록 공고

건설산업기본법 제9조의 규정에 의한 전문건설업 등록 사항을 동법 시행령 제11조 및 시행규칙 제8조의 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.

1. 상호 및 대표자 : (주)아태건설
2. 영 업 소 재 지 : 전남 여수시 웅천3길 8-13(웅천동)
3. 법인 등록번호 : 200111-0050678

업종명	등록번호	주력분야	등록일
금속창호·지붕건축물조립공사업	여수-22-다-02	• 금속구조물·창호·온실공사	2022. 1.28.

2022년 1월 28일

여 수 시 장

여수시 정신건강복지센터 기간제근로자 채용시험 최종합격자 공고

2022년 여수시 정신건강복지센터 기간제근로자 채용시험 최종합격자 및 채용 등록계획을 다음과 같이 공고합니다.

2022년 1월 28일

여 수 시 장

1 최종합격자 명단 : 2명

○ 응시번호 : 1 2

2 신규채용 등록

가. 등록일시 : 2022. 2. 3.(목) 09:00 까지

나. 등 록 처 : 여수시보건소 건강증진과(정신건강팀)

다. 제출서류 : 채용신체검사서 1부

3 등록 시 유의사항

가. 등록에 필요한 서류를 빠짐없이 구비하여 지정된 기일에 차질 없이 등록하여야 함.

나. 지정된 기일에 등록하지 않을 경우에는 합격이 취소됨.

기타 자세한 사항은 여수시보건소 건강증진과(정신건강팀)로 문의하시기 바랍니다. (☎061-659-4256)