

<p><b>제2022-31호</b> <b>2022년 3월 10일(목)</b></p>	<p><b>시</b>  <b>보</b> <b>여수시</b></p>	<p><b>시 정 지 표</b> 시민공감 감동시정 균형있는 상생경제 사람중심 나눔복지 품격있는 문화관광 살기좋은 청주환경</p>
--	---	---

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 공보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3025 FAX) 659-5803

**공 고**

○ 여수시 공고	제2022-732호	웅천~소호 간 연결교량 명칭 공모계획공고	1
○ 여수시 공고	제2022-743호	2022년도 불법 건설폐기물 지도감시원 기간제 근로자 제1차 서류전형 합격자 및 제2차 면접시험 시행계획 공고	5
○ 여수시 공고	제2022-744호	2022년 농가정보시스템 DB구축사업 보조인력 채용 공고	7
○ 여수시 공고	제2022-756호	도로지정변경공고(월산리 1056-2번지)	22
○ 여수시 공고	제2022-757호	「여수시 2022 UN 기후변화협약당사국총회 유치위원회 지원 조례 폐지조례」(안) 입법예고	23
○ 여수시 공고	제2022-767호	전문건설업 폐업 공고	27

**기 타**

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다

# 웅천~소호 간 연결교량 명칭 공모 안내

2022년 7월 준공 예정인 웅천에서 소호 간 연결교량에 대해 시민과 관광객들이 쉽게 부르고 오래 기억할 수 있는 명칭을 다음과 같이 공모합니다.

2022. 3. 7.

여 수 시 장

## 1. 사업개요

- 사 업 명 : 웅천~소호 간 도로개설 공사
- 위 치 : 여수시 웅천동~소호동
- 규 모 : L=1,154m, B=22.5~26.0m(4차로/보도·자전거도로 겸용)  
\* 교량 L=550m(곡선주탑 사장교 220m, PSC빔교 330m), 교차로 3개소
- 사업기간 : 2018. 7. 30. ~ 2022. 7. 28.

## 2. 공모개요

- 공 모 명 : 웅천~소호 간 연결교량 명칭
  - 공모기간 : 2022. 3. 14.~3. 28. (15일간)
  - 응모자격 : 시민 누구나(지역제한 없음)
  - 공모방법 : 응모신청서 작성하여 제출(우편, E-mail, FAX, 방문)
  - 공모내용
    - 상징성, 역사성, 지역특성, 및 해상교량 등을 고려하여 누구나 공감하고 쉽게 부르고 오래 기억할 수 있는 명칭
  - 접수장소
    - 우 편 : 여수시 시청동 1길 23(학동) 여수시청 도로과
    - E-mail : c3786@korea.kr
    - F A X : 061-659-5835
- ※ 접수시작은 3.14(월) 09:00부터 접수하며, 우편물의 경우 공모 마감일 3. 28.(월)까지 도착분 인정

○ 시상내용

- 시상인원 : 5명(최우수 1, 우수 1, 장려 3)
- 시상금액 : 최우수 20만원, 우수 10만원, 장려 5만원)
- 지급방법 : 여수사랑상품권 지급

※ 명칭 중복 제출 시 선 제출자 우선 선정

### 3. 심사기준 및 결과 발표

○ 심사기준

- (적합성) 교량설치 지역의 특성 및 의미, 상징성 등 있는 명칭
- (전달성) 누구나 부르기 쉽고 기억하기 쉬운 친근성 명칭
- (참신성) 일반인들이 공감 할 수 있는 새롭고 신선한 명칭

○ 결과발표 : 2022. 4. 27.(수) 시 홈페이지 및 개별 통보

※ 심사일정에 따라 당선작 발표일 변동 될 수 있음

### 4. 참고사항

- 제출 시 작성한 인적사항 개인정보는 본 공모 목적으로 사용됨.
- 응모 신청서에는 교량명칭과 의미를 명시하여야 하며, 명칭은 1인당 1개만 응모 할 수 있습니다.
- 접수된 응모신청서는 의견 수렴이므로 반환하지 않으며, 응모신청서 사용권한은 여수시에 귀속됩니다.

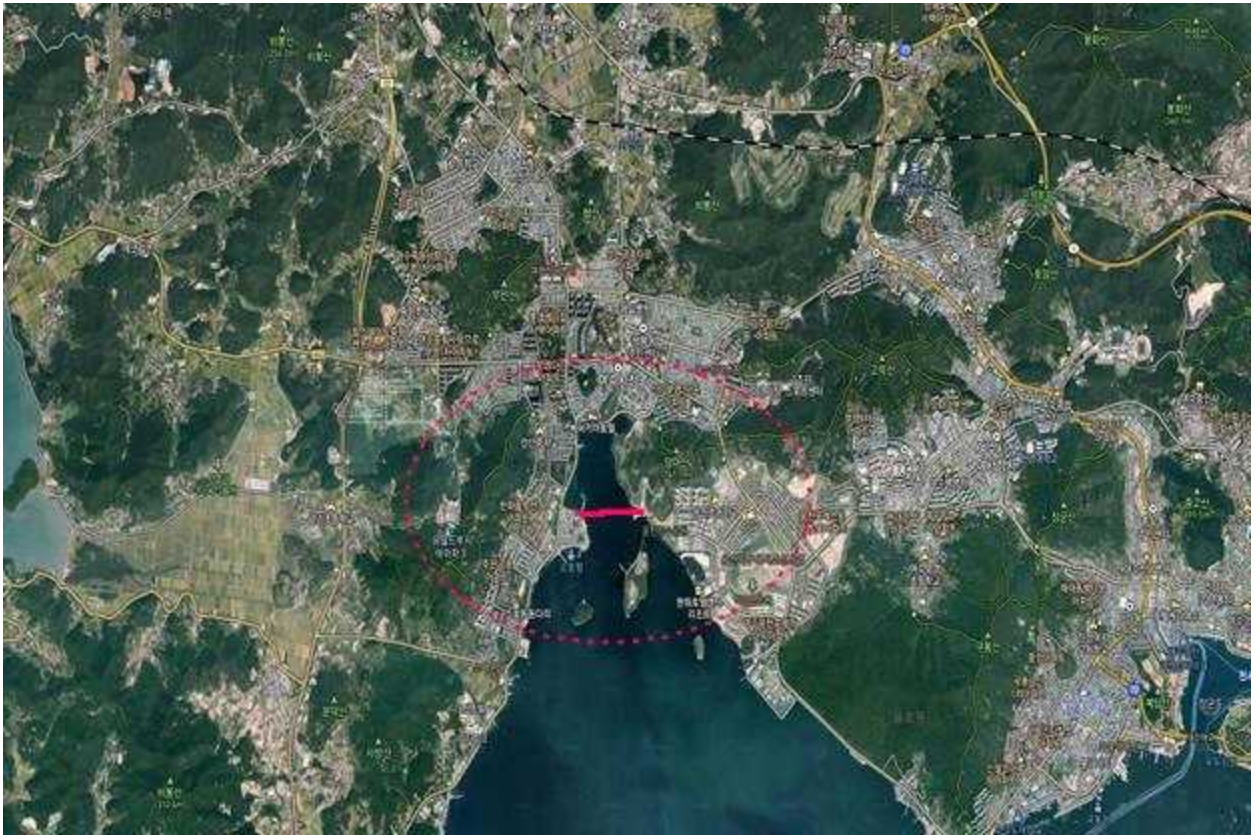
### 5. 기타문의

- 여수시청 도로과 도로계획팀(061-659-4070)로 문의

## 웅천~소호 간 연결교량 명칭 공모 신청서

인적사항	성      명	
	주      소	
	E-mail	
	연 락 처	
명      칭		
명칭 의미 및 제안 배경		
<p><b>&lt;유의사항&gt;</b></p> <p>○ 제출자는 명칭 공모와 관련하여 일체 이의를 제기할 수 없습니다.</p> <p>○ 선정된 명칭은 임의로 수정·보완될 수 있으며, 입상작의 저작권은 여수시가 소유합니다.</p>		

## 조감도 및 위치도





2022년도 여수시 불법 건설폐기물 지도감시원 기간제근로자 채용시험  
**제1차 서류전형 합격자 및 제2차 면접시험 시행계획 공고**

2022년도 여수시 불법 건설폐기물 지도감시원 기간제근로자 채용시험 제1차 서류전형 합격자 및 제2차 면접시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2022년 3월 7일

여 수 시 장

**1 서류전형 합격자 명단 : 4명**

○ 응시번호 :            1003                      1004                      1005                      1009

**2 면접시험 시행계획**

- 일 시 : 2022. 3. 16.(수) 14:00
- 장 소 : 여수시청 국동임시별관 2층 회의실 (여수시 신월로 648(국동))
- ※ 면접시험 대상자는 시험 당일 13:50까지 입실하여 면접등록을 하시길 바랍니다.

**3 합격자 결정방법**

- 다음 심사 기준표에 따라 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 면담 검증

- 서류전형과 면접전형 점수를 합산하여 고득점자 순으로 합격자 결정
  - 동점 시 면접 평정항목의 「상」의 개수가 많은 경우 1순위로 결정
  - 예비합격자를 선발하여 결원시 차점자 순으로 충원
  - 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음
- 면접시험 시 평가위원 과반수가 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 “하”로 평정한 경우와 위원의 과반수가 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 “하”로 평정한 경우 불합격

평 가 항 목(5개항목)	점 수	비 고
계	50점	
가. 공공업무 수행자로서의 정신자세	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
나. 전문지식과 그 응용능력	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
다. 의사표현의 정확성과 논리성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
라. 예의 품행 및 성실성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
마. 창의력·의지력 및 발전가능성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	

## 4 최종합격자발표

- 2022. 3. 23.(수) 전후 발표 \* 시 홈페이지 공고 및 합격자 개별 통지

## 5 응시자 유의사항

- 면접시험 응시자는 신분증과 응시표를 반드시 지참하고, 시험당일 면접시험 개시 10분전까지 지정된 시험 장소에 입실하여 등록하여야 함
- 지정된 시간 내에 면접시험에 응시하지 않을 경우 시험을 포기한 것으로 간주하고 불합격 처리합니다.

기타 자세한 사항은 여수시청 도시미화과(폐기물관리팀)로 문의하시기 바랍니다. (☎ 061-659-3851)

# 농가정보시스템 DB구축사업 보조인력 채용 공고(안)

2022년도 여수시 농가정보시스템 DB구축을 위한 실태조사원을 다음과 같이 모집 공고합니다.

2022년 3월 8일

여 수 시 장

## 1 공고 및 원서접수

- 가. 공고기간 : 2022. 3. 8.(화) ~ 3. 15.(화) (8일간)  
나. 접수기간 : 2022. 3. 11.(금) ~ 3. 15.(화) 18:00까지(근무시간 내)  
다. 접 수 처 : 여수시 농업기술센터 농업정책과(주동1길 32, 주삼동)  
라. 접수방법 : 방문 접수, 우편접수 가능[전자접수 [52jjang52@korea.kr](mailto:52jjang52@korea.kr)-접수 후 유선알림필]  
※ 단, 2022. 3. 15.(화) 18:00이내 도착분에 한함

## 2 채용 및 근무조건

채용부서	채용분야	채용예정인원	근무기간
농업정책과	농가DB전산 관리업무	1명	2022. 4. 1. ~ 2022. 11. 30.(8개월) (09:00 ~ 18:00 / 1일 8시간, 월~금)
	현지실태 조사업무	9명	2022. 4. 1. ~ 2022. 10. 28.(기간 중 4개월) (09:00 ~ 18:00 / 1일 8시간, 월~금)

보수	기타
73,280원/ 1일 및 그 밖의 법정수당	○ 4대 보험료 본인부담금 포함한 금액이며 보수 기타사항은 「근로기준법과」 「여수시 기간제근로자 취업 규정」에 따름

## 3 직무기술



<b>주요 업무</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 농가별 경영현황 실태조사               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 농지별, 시기별 주요작물 재배현황 조사</li> <li>- 농작물 출하처 및 소득현황 조사</li> <li>- 친환경농산물 납품 현황 및 의향 조사</li> <li>- 정부 보조사업 이력 조사 등</li> </ul> </li> </ul>
--------------	--

<b>필요 역량</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (공통역량) 공직윤리, 공직의식, 시민지향마인드</li> <li>○ (직무역량)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 현장 확인을 위해 운전능력이 능숙한 자</li> <li>- 농가 DB 구축 위한 업무의 이해</li> </ul> </li> </ul>
--------------	---

<b>필요 지식 (개인역량)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 컴퓨터 활용 능력(전산요원)</li> <li>○ 농사관련 업무 경험(농업경영 관련 지식)</li> <li>○ 친절한 시민응대</li> </ul>
-------------------------	---

<b>관련분야 : 농가정보시스템관리 및 실태조사</b>	
<b>응시 자격요건</b>	<b>자격</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (공통자격) 만 18세 이상 신체 건강한 자로 접수일 까지 본인의 주민등록 주소지가 여주시로 되어 있는 자               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 남자의 경우, 병역을 필하였거나 면제된 자</li> </ul> </li> </ul>
	<b>경력</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 해당없음</li> </ul>
	<b>학위</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 해당없음</li> </ul>
<b>우대요건</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (공 통) 농업관련 업무 경력 6개월 이상 (5점)</li> <li>○ (전산관리) 컴퓨터 관련 자격증 소지자(5점)</li> <li>○ (현지조사) 운전면허증 보유자               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1종보통 이상 (5점), 2종보통 (2점)</li> </ul> </li> </ul>
<b>가산점</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 장애인, 취업지원대상자, 의사상자</li> </ul>

## 4

## 채용분야 가산

구분	가산비율	비고
취업지원대상자	과목별 만점의 10% 또는 5% (서류, 면접 각각 적용)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 취업지원대상자 가점과 의사상자등 가점은 1개만 적용</li> <li>- 취업지원대상자 / 의사상자 등 가점과 우대요건 가산점은 각각 적용</li> </ul>
의사상자 등	과목별 만점의 5% 또는 3% (서류, 면접 각각 적용)	
분야별 우대요건	직무기술서에 따름	
장애인	평가항목별 10% (서류전형 적용)	

## 5

## 응시제한

가. 시청 내 공직자 친인척이 있음에도 불구하고 미제출 또는 회피하여 공정한 채용시험을 방해하는 등 비정규직 채용 응시제한을 받은 자(해당 응시일을 기준으로 3년간 응시 제한)

## 6

## 심사방법 및 일정

가. 1차 심사 : 서류전형

- 자격요건 등 응시자격에 대한 적격여부 및 평가표에 따른 서면심사. 단, 응시인원이 채용분야 별로 선발예정인원의 2배수 이상인 때에는 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 2배수까지 합격자로 결정(소수점은 올리며 전부 합격처리)

서류전형 기준					
① 자기소개서					
점수	2점	4점	6점	8점	10점
내용	4개 평가 지표 중 어떤 것도 잘 드러나지 않음	4개 평가 지표 중 1개가 명확히 드러남	4개 평가 지표 중 2개가 명확히 드러남	4개 평가 지표 중 3개가 명확히 드러남	4개 평가 지표 모두 명확히 드러남
② 직무수행 계획서					
점수	0점		5점		10점
내용	2개 평가 지표 중 어떤 것도 잘 드러나지 않음		2개 평가 지표 중 1개가 명확히 드러남		2개 평가 지표 모두 명확히 드러남

- 서류심사 : 2022. 3. 16.(수) 예정, 홈페이지공고 및 개별 통보

나. 2차 심사 : 면접시험, 2022. 3. 18.(금) 14:00 예정 \* 일정 변동 시, 개별통보

- 서류전형 합격자에 한하며, 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증

라. 면접시험 평정표

평 가 항 목(5개항목)	점 수	비 고
계	50점	
가. 공공업무 수행자로서의 정신자세	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
나. 전문지식과 그 응용능력	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
다. 의사표현의 정확성과 논리성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
라. 예의 품행 및 성실성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
마. 창의력·의지력 및 발전가능성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	

※ 면접시험 시 평가위원 과반수가 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 “하중” 이하로 평정한 경우와 위원  
의 과반수가 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 “하중” 이하로 평정한 경우 불합격

※ 서류전형 심사점수와 면접 심사기준표를 합산하여 고득점자 순으로 최종 합격자를 결정함

다. 최종합격자 : 2022. 3. 21.(월) 예정 / 홈페이지 공고 및 합격자 개별통지

## 7 제 출 서 류

가. 응시원서 1부(붙임 양식을 워드 또는 자필로 작성) 1부

나. 이력서 및 자기소개서 1부(붙임 양식을 출력하여 작성)

다. 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 1부

라. 주민등록초본 1부

(공고일 기준으로 생년월일 및 현재 주소가 나오게 발급, 남자의 경우 병역사항 기재)

마. 시청 내 공직자 찬인척 확인서 1부

(시청 내 공직자 찬인척 관계 해당 사항이 있음에도 미제출 또는 회피하는 경우 채용이 취소됨)

바. 자격증명서 각 1부(원본 제시, 해당자에 한함)

- 응시원서 접수 시 반드시 원본을 지참하여야 하며 원본으로 확인된 것만 인정함.
- 컴퓨터 관련 자격증 포함 제출

사. 경력증명서 각 1부(원본, 해당자에 한함)

※ 경력증명서에 근무부서, 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재하고 발행기관(단체)  
의 관인이 날인된 원본으로 발급담당자 성명 및 연락처 기재

※ 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음

아. 교육수료증 각 1부(해당자에 한함)

※ 증빙자료 미제출시 해당 경력(자격) 인정안함

※ 양식은 우리 시 홈페이지 [www.yeosu.go.kr](http://www.yeosu.go.kr) 에서 내려 받아 작성 가능함

- 가. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며 응시자 스스로 기재된 사항의 적합 여부를 판단하여야 합니다. 또한, 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부 등을 반드시 확인하여야 합니다.
- 나. 접수된 서류의 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 다. 최종 합격된 후에도 채용결격사유에 해당되거나 채용에 부적합한 결격사유가 있는 경우에는 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다. 또한, 공정한 채용 선발을 위해 여주시청 내 공직자 친인척 존재 여부와 관계없이 ‘시청 내 공직자 친인척 확인서’를 반드시 제출하여야 하며, 해당사항이 있음에도 미제출하거나 회피하는 경우 해당 채용 합격이 취소됩니다. 또한, 해당 응시일로부터 3년간 여주시 비정규직 채용 응시에 제한됩니다.
- 라. 서류는 공고일 이후 발급분에 한하되 학위 증명서, 경력증명서, 자격증 등 유효기간이 없는 증빙서류는 공고일 전 기준으로 제출이 가능합니다. 접수된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제1항부터 제5항까지의 규정에 따라 구직자의 채용여부 확정된 날의 14일 이후부터 구직자의 요구 시 30일 이내에 반환되며, 반환되지 않은 서류는 6개월 후 파기합니다.
- 마. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 바. 본 모집계획은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 사. 응시자는 신분증을 지참하지 않으면 면접시험에 응시할 수 없습니다.
- 아. 기타 자세한 사항은 여주시 농업정책과 농정팀(☎ 061-659-4404) 문의하시기 바랍니다.

## 응 시 원 서

채용분야		접수번호	채용담당자 기재
------	--	------	----------

1. 인적사항			
성명	(한글)	지원직무	
현주소	도로명주소 번호 앞까지만 기재(동호수 등 세부내역은 미기재)		
연락처	(본인휴대폰)		
전자우편			
가점항목	<input type="checkbox"/> 취업지원대상자 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 기타 (해당자만 체크)		

2. 교육사항(1) *지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입		
교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		

교육사항(2) *지원자격 요건상 학위 취득이 필수적인 경우		
전공분야	학위 취득일	학위 종류
00학	0000년 00월 00일	전문학사, 학사, 석사, 박사

3. 자격사항 *직무관련 국가기술/전문자격, 국가공인 민간자격을 기입		
자격증명	발급기관	취득일자

4. 경력사항 *직무관련 경력사항만 기입				
구분	소속조직	역할	활동기간	활동내역
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				

직무관련 주요내용

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

년 월 일  
 지 원 자 : (서명 또는 인)  
 여수시장 귀하

## 응시원서 등 제반서류 작성 시 유의사항 <뒷면>

1. 응시원서 및 제반서류 작성 시 응시자 부주의로 인한 기재착오 또는 누락은 응시자 본인에게 불이익이 됩니다.
2. 인적사항은 서류전형을 위한 필수정보이며, 나머지 항목은 선택적으로 활용합니다.
3. '제반서류'는 아래의 작성요령에 따라 작성합니다.

### 【 작성요령 】

- ① **응시원서** : 접수번호를 제외하고 인적사항은 필수로 기재하되 나머지는 해당사항이 있는 경우 기재하며 응시자 이름과 (인) 부분에 서명하여 제출
- ② **이력서** : 인적사항 및 해당사항 전부 입력
- ③ **자기소개서** : 본문 안 작성요령 확인
- ④ **직무수행계획서(해당분야)** : 본문 안 작성요령 확인
- ⑤ **경험 및 경력기술서(해당분야)** : 본문 안 작성요령 확인
- ⑥ **개인정보 제공·이용 동의서** : 동의 체크 및 본인 서명
- ⑦ **시청 내 공직자 친인척 확인서** : 친인척 기준을 확인한 후 반드시 기입

### 【 붙임서류 】

1. 주민등록초본 1부(필수, 생년월일 및 현주소만 나온 자료)
  2. 경력증명서 각 1부(경력보유자, 경력별 각 1부, 해당자에 한함)
  3. 자격증 사본 각 1부(원본제시, 자격별 각 1부, 해당자에 한함)
- ※ 붙임서류가 미 제출된 경우 응시원서에 기입한 내용을 인정하지 않음



【붙임 2】

# 이 력 서

(1쪽)

<필수>			
성 명	(한글)		
주 소 (현거주지)	(우편번호)		
연락처	전화번호	(전화)	(휴대전화)
	전자우편		
주 요 경력사항	회사명	담당 업무(직무내용)	근무기간(연, 월)
			년 월 ~ 년 월
자격증 및 특기사항	자격종목	자격증번호	취 득 일
			(    년    월 취득)
			(    년    월 취득)
			(    년    월 취득)
	(기타실적, 능력 등)		
장애인 여부	장애종별	등급	장애인등록번호
취업대상자 및 저소득층 여부	취업지원대상자 (보훈번호작성)	「국민기초생활보장법」 상 수급자	「한부모가족지원법」 상 보호대상자

※ 취업대상자 및 저소득층여부는 해당항목에 ‘○’ 로 표시 후 증빙자료 첨부

【붙임 3】

# 자 기 소 개 서

(2쪽)

○ 각 항목에 대하여 600자 이내로 기재하여 주시기 바랍니다. <칸을 별도로 눌러 활용가능>  
<모든 응시자는 반드시 작성해야 합니다. 본 항목에 따라 기술하고  
지원동기, 성격 및 가치관, 업무의 전문성, 앞으로의 다짐 등 자신의 생각  
등이 잘 나타나도록 해야 합니다.>

(유의사항) 작성 분량은 2매 이내로 하고 학교명, 출신지, 예전 직장, 부모직업  
등 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을  
수 있습니다.

1. 특정 분야에서 자신의 장점을 극대화 시키거나 약점을 보완하기 위해 특별히  
노력하여 좋은 결과로 이어진 경험을 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

2. 갑작스럽게 발생한 주변 환경 변화에 대응하고 적응하기 위해 기존에 생각하지  
못했던 방법을 활용한 경험에 대해 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

# 자 기 소 개 서

(3쪽)

3. 과거 업무나 과제를 수행하는 과정에서 다른 직원과 이견이 있었을 때 이를 해결하기 위한 시도와 좋은 결과를 얻은 경험을 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

4. 지원자 본인이 지원한 업무에 대해 가장 적합한 인재라는 것을 보여주는 사례와 근거를 제시하고 앞으로의 다짐에 대해 기술하여 주시기 바랍니다.

【붙임 4】

# 직무수행계획서

(4쪽)

## ○ 주요내용1

<모든 응시자는 반드시 작성해야 합니다. 담당예정 직무에 대한 이해도 및 업무 추진전략(계획)의 충실성과 적실성을 평가하므로 내실 있게 작성 바랍니다.>

(유의사항) 작성 분량은 2매 이내로 하고 내용부실, 응시분야와 관련 없는 사항을 기재하는 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다. \* 별지 활용 가능

### 1. 응시분야 직무수행 추진계획

### 2. 응시분야 직무수행 추진전략

## 경험 및 경력기술서

(4쪽)

### ○ 작성요령

- 이력서에 기재한 직무관련 경험 혹은 경력사항에 대해 상세히 기술
- 출신지역, 가족관계, 학력 등 암시하는 내용 기재 금지
- 대리 작성, 허위 작성 시 합격 취소 등 불이익이 있음

1) 소속 조직 / 본인이 맡은 주요 역할

2) 주요 활동 내용 및 성과(정량적 측면과 정성적 측면을 나누어 작성 기재)

3) 활동 성과를 높이기 위해 본인이 기울인 노력과 행동

4) 본인의 성과(업무 추진)으로 인해 조직에 기여한 내용 및 기여 정도

5) 지원분야 업무 수행 시, 본인의 강점과 기여할 수 있는 측면

## 개인정보 제공·이용 동의서

본인은 「개인정보보호법 제15조 제1항, 제2항」에 따라 (기간제 근로자 채용 및 관리) 서류 제출 시 개인정보 활용에 동의합니다.

제공받는 기관	여수시
이용 목적	기간제근로자 채용 및 관리 (공직자 이해관계 확인 포함)
제공 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 등록기준지 등
개인정보 보유 및 이용기간	동의서 작성일로부터(2년)
고유식별 및 민감정보 처리에 동의	<input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음
제공거부에 따른 불이익	채용 진행에 필요한 필수 개인정보 미 제공 으로 당해 채용시험 지원 불가

2022. . .

성 명

(서 명)

여수시장(읍면동장) 귀하



# 시청 내 공직자 친인척 관계 확인서

○ 성 명 :

○ 응시번호 :

○ 시청 내 공직자 친인척 현황

\* 배우자, 본인의 4촌 이내 친족, 배우자의 4촌 이내 친족(별첨 참조)

연 번	친인척 성명	친인척 직급(생년월일)	본인과의 관계
1			
2			
3			
해당 없음			

상기 본인은 공정한 채용시험 응시를 위하여 시청 내 친인척현황 조사에 동의합니다.

본인이 작성한 상기 내용은 사실과 다름없으며, 내용에 허위 또는 오류가 발견될 경우 그에 따른 모든 책임은 본인에게 있으며 불이익을 감수하겠습니다. 또한 채용이 취소되어도 이의제기 하지 않겠으며 해당응시일로부터 3년간 여수시 비정규직 채용에 응시가 제한된다는 것을 인지하고 확인하며 서약합니다.

2022. . .

작성자 : (서명)

여 수 시 장 귀하

【붙임 7-1】

작성 대상 친족 기준

구분		0촌	1촌	2촌	3촌	4촌
본인	친가	부부	○ 부모 ○ 자녀	○ 조부모 ○ 형제 및 그 배우자	○ 백부, 숙부, 고모 및 그 배우자 ○ 형제의 자녀(조카)	○ 백부, 숙부, 고모의 자녀 및 그 배우자
	외가			○ 외조부모	○ 외백부, 외숙부, 이모 및 그 배우자	○ 외백부, 외숙부, 이모의 자녀 및 그 배우자
배우자	친가		○ 부모	○ 조부모 ○ 형제 및 그 배우자	○ 백부, 숙부, 고모 및 그 배우자 ○ 형제의 자녀(조카)	○ 백부, 숙부, 고모의 자녀 및 그 배우자
	외가			○ 외조부모	○ 외백부, 외숙부, 이모 및 그 배우자	○ 외백부, 외숙부, 이모의 자녀 및 그 배우자

## 도로 지정(변경) 공고

여수시 읍촌면 월산리 1056-2번지 건축신고사항 변경과 관련하여 「건축법」 제2조 제1항제 11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 변경 지정·공고합니다.

### 1. 도로 지정 변경 공고 내역

	도 로 위 치		도로길이 (m)	도로너비 (m)	도로면적 (㎡)	관련지번 및 이해 관계인 동의 여부	비고
변경	계		15.35	4.3	66	도로대장 참조 (허가민원과 비치)	
당초	계		5	1	5		
			15	4	61		
변경	읍촌면 월산리	1057-2	15.35	4.3	66		
당초	읍촌면 월산리	1057-1	5	1	5		
		1057-2	15	4	61		

※ 도로지정공고(당초) : 제2021- 2576호(2021. 9. 23.)

2. 관련도서 : 생략(여수시청 허가민원과에 비치)

### 3. 기타사항

도로 지정과 관련된 의문사항에 대하여는 여수시청 허가민원과  
(061-659-4113)로 문의하시기 바랍니다.

2022. 3. .

여 수 시 장

## 공 고

「여수시 2022 UN 기후변화협약당사국총회 유치위원회 지원 조례」를 폐지함에 있어 그 내용과 취지를 미리 알려 시민의 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조 및 「여수시 자치법규의 입법에 관한 조례」 제5조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2022년 3월 8일

## 여 수 시 장

### 「여수시 2022 UN 기후변화협약당사국총회 유치위원회 지원 조례 폐지조례」(안) 입법예고

#### 1. 폐지 이유

- 본 조례는 2022 UN 기후변화협약당사국총회 유치위원회의 지원에 필요한 사항을 규정하고자 제정되었으나, 부칙 제2조에 따라 유효기간이 2022 UN 기후변화협약 당사국총회 개최 장소가 결정되는 날까지로 정해진 효력이 만기되어 실효성을 상실한 본 조례를 폐지하고자 함

#### 2. 주요 내용

- 「여수시 2022 UN 기후변화협약당사국총회 유치위원회 지원 조례」 폐지

#### 3. 폐지 조례안 : 별첨

#### 4. 예고기간 : 2022. 3. 8. ~ 3. 28. (20일간)

#### 5. 의견제출

가. 이 조례 폐지안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 입법예고 기간

내에 다음 사항을 기재한 의견서를 여수시장(기후생태과장) 에게 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 예고사항에 대한 의견

다. 성명(단체의 경우 단체명과 대표자 성명), 주소, 전화번호

라. 기타 참고사항 등

1) 주 소 : 우)59689 여수시 시청동 1길 23(학동, 구 보건소)

2) 전 화 : 061)659-5339, 팩스 : 659-5823

3) 이메일 : vs1115@korea.kr

4) 의견제출방법 : 서면, 팩스, 이메일 제출

## 입법예고 사항에 대한 의견서

☐ 조례명 : 여수시 2022 UN 기후변화협약당사국총회 유치위원회 지원 조례 폐지조례(안)

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 항목별 내용	찬성 여부		의견(사유)	기타 참고사항
	찬성	반대		

여수시 조례 제 호

여수시 2022 UN 기후변화협약당사국총회 유치위원회 지원 조례 폐지조례(안)



여수시 2022 UN 기후변화협약당사국총회 유치위원회 지원 조례는  
폐지한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 전문건설업 폐업 공고

전문건설업 폐업신고에 따라 신고사항을 「건설산업기본법」 제20조의2(건설업의 폐업 등) 및 같은 법 시행규칙 제20조의3(건설업등록말소의 공고)에 따라 폐업 처리하였음을 다음과 같이 공고합니다.

2022년 3월 8일

## 여 수 시 장

### 1. 폐업대상 업체

상 호	영업 소재지	폐업대상 건설 업종 (등록번호)	법인번호	폐업일자	폐업사유
(주)테란 (김규희)	여수시 웅천7길 19 (웅천동)	실내건축공사업 (여수2020-01-02)	206211-00767**	2022. 3. 8.	사업포기

2. 공고 기간: 2022. 3. 8.~ 3. 22.(14일)

3. 공고 장소: 여수시 홈페이지 및 시보

4. 기타

본 신고사항은 건설산업기본법 시행규칙 제20조의3(건설업 등록말소의 공고)에 따라 건설산업정보시스템(<http://www.kiscon.net>)에 공고되었음을 알려드립니다.