

<p>제2022-108호 2022년 11월 3일(목)</p>	<p>시  보 여수시</p>	<p>시 정 지 표 소통 화 합 열 린 도 시 인 재 육 성 산 업 도 시 문 화 예 술 복 지 도 시 해 양 관 광 휴 양 도 시 기 후 변 화 선 도 도 시</p>
---	---	--

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 공보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3025 FAX) 659-5803

고 시

- 여수시 고시 제2022-483호 여수시 한려·동문지구 도시재생활성화계획 변경 고시 1

공 고

- 여수시 공고 제2022-2893호 여수시 교통약자이동지원센터 민간위탁 사업 수탁기관선정심의위원회 공개 모집 공고 6
- 여수시 공고 제2022-2900호 보상계획 열람공고(한려지구 도시재생 뉴딜사업지구 도시계획도로 개설공사) 13
- 여수시 공고 제2022-2904호 전문건설업(신규) 등록 공고 15
- 여수시 공고 제2022-2906호 여수시 공공체육시설(5개소) 수탁법인(단체) 모집공고 16
- 여수시 공고 제2022-2907호 전문건설업 행정처분기간 종료 후 등록기준 충족자료 제출요청 공문 반송에 따른 공시송달 공고 44
- 여수시 공고 제2022-2914호 2023년도 지적재조사사업(금성, 군내, 죽포, 상암지구) 실시계획 수립 알림 반송분 공시송달 공고 45
- 여수시 공고 제2022-2915호 2022 「전남 관광취약계층 행복여행활동 지원사업」 여행참가자 모집기간 연장공고 47
- 여수시 공고 제2022-2917호 아프리카돼지열병 방역 관련 강화된 방역시설 미설치 양돈농장에서 준수해야 할 추가 방역기준 63
- 여수시 공고 제2022-2918호 「뉴시관리 및 육성법」 위반 과태료 채납에 따른 독촉고지 반송분 고시송달 공고 66
- 여수시 공고 제2022-2920호 2023년도 지적재조사사업(금성, 군내, 죽포, 상암지구) 실시계획 수립 알림 반송분 공시송달 공고 67

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

여수시 한려·동문지구 도시재생활성화계획 변경 고시

「도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법」 제20조 및 같은 법 시행령 제28조에 따라 다음과 같이 여수시 한려·동문지구 도시재생활성화계획을 변경 고시합니다.

2022년 11월 3일

여수시장

1 계획의 개요

개요 및 범위	사업명	사업유형	총사업비(억원)	사업기간
	가. 상생으로 새로이 비상하는 百年再生	나. 일반근린형	다. 209.72	라. 2019년 ~ 2022년
	사업위치	마. 여수시 공화동 480-4번지 일원	사업면적	바. 132,627㎡
사업시행자 및 참여주체	사. 여수시 및 한려·동문지구 주민협의체 등			
사업 필요성	아. 해당 지역은 엑스포 인접지구이나 집창촌 지역의 부정적 이미지와 원도심 지역 쇠퇴가 지속하여 주거환경, 안전시설 등의 주거여건이 열악하며 인접한 관광자원의 활성화를 위하여 도시관리 차원의 새로운 재생사업이 필요함			
사업내용 및 효과	자. 청소년자활거점마련(돌봄주택, 인큐베이팅 센터, 여성작가 레지던시 공간) 조성, 공공주차장 조성, 여행자 테마거리 조성, 집수리(외부)지원 사업, 어울림 센터 조성, 주민역량 강화 등			
재원조달방안	· 국비 80억원, 지방비 129.36억원 등			
국가지원항목 및 필요성	· 마중물 사업비 지원을 통한 도시재생사업 활성화			
활성화계획도				



※ 위 활성화계획도는 참고용으로 사업추진 시 일부 변경될 수 있음.

② 계획의 목표

가. 계획의 비전 및 목표(변경 없음)

비전	차. 살기 좋은 마을조성과 역사, 문화, 예술, 지역특화 자산을 이용한 경제발전 및 공동체 활성화 카. "상생으로 새로이 비상하는 百年再生"
목표	타. 정[靜] : '부정적 이미지 탈피' 파. 중[重] : '창업 지원을 통한 모두를 어우르는 마을 구축' 하. 여[如] : '함께 잘사는 마을 구축' 거. 산[山] : '공동체 발전은 마을의 발전'

③ 도시재생사업의 계획 및 파급효과

가. 도시재생사업의 계획(변경)

구 분	사업명	사업내용	사업비 (억원)
마중물사업	청소년 돌봄여건 조성	청소년 돌봄주택 조성	98.6
		인큐베이팅 센터	
		여성작가 레지던시 공간조성	
	정주여건개선	노후주택 개량 및 공·폐가 개선사업	36.96
		생활기반 SOC	
	골목경제 활성화	이순신 난중일기 테마거리 조성	25.46
		한려 마켓	
	공동체 활성화	주민 공동이용시설 조성 (거북선, 거북이 도서관, 마을공방, 마을광장)	48.7
		주민역량강화 교육 및 주민공모사업	
		도시재생현장지원센터 운영	
지자체사업	골목보행환경개선사업	소방도로개설	2.5
		안전하고 편안한 마을길 조성	2
		CCTV 및 보안등 설치	2
		노후주택정비사업	1.2
	창업지원 프로그램	청년창업지원	4
		마을기업 육성	4
	친환경마을 조성사업	우/오수(하수)관로정비	3
		도시농업지원	0.3
	주민편의시설 조성사업	공공주차장 조성	4.5
		쌈지공원 조성	0.2
		무인택배함 설치	0.4
		쓰레기 분리수거시설 설치	0.2
	공동체문화 거점조성사업	어울림센터 조성	70
		마을공동체센터조성	2
		마을쉼터 조성	0.3
		체험장 및 기념품 센터 조성	4
		청소년문화센터 조성	8
		마을광장 조성	7
	공동체 활성화사업	공동체발굴 육성사업	2
		주민공모사업	1
	주민역량강화	주민역량강화교육	2
	문화복지사업	마을문화교실운영	1
	청년활동가 육성사업	마을활동가 육성사업	7.5
민간투자사업	민간자본유치를 통한 주거환경정비		1,835

나. 파급효과(변경)

구분	사업명	파급효과
청소년 돌봄여건 조성	청소년 돌봄주택 조성	너. ·보육시설 퇴소 청소년들의 탈선 및 사회문제 해소 더. ·인큐베이팅센터와 연계한 취·창업 교육을 통한 사회 진입 발판 마련
	인큐베이팅 센터	러. ·취·창업지원 및 컨설팅을 통한 청년 창업지원 머. ·교육 및 치료를 통한 탈성매매여성들의 사회진출 발판 마련 버. ·마을협동조합 조직을 통한 마을공동체 활성화 및 지역의 경제력 향상
	여성작가 레지던시 공간조성	서. ·레지던시 공간 운영으로 마을 주민들의 문화활동 영역 확대 어. ·미술교육 및 멘토링 등을 통한 아이들의 정서함양, 청소년의 가치관 향상 저. ·마을미술프로젝트 등 공모사업 유치로 통한 마을 경관개선 노력
정주여건 개선	노후주택 개량 및 공·폐가 개선사업	처. ·노후주택 정비 및 공·폐가 정비를 통한 지역의 경관 개선 커. ·주민 공동 참여를 통한 텃밭 운영으로 공동체 활성화
	생활기반SOC	터. ·골목의 안전성 확보를 통한 안심거리 조성 퍼. ·주차편의 제공으로 외부 방문객 진입 유도
골목상권 활성화 및 공동체 역량강화	이순신 난중일기 테마거리 조성	허. ·특화거리 조성을 통한 방문객의 볼거리 제공 고. ·스토리텔링책자 제작 및 배포를 통한 지역의 역사·문화 홍보 노. ·축제를 통한 상품 판매 등으로 지역경제 활성화 도모
	한려마켓	도. ·특성있는 한려마켓 운영으로 골목경제 활성화 로. ·이순신 난중일기 테마거리 및 지역축제와 연계하여 마켓 운영으로 수익 창출 증대
	주민공동이용시설조성	모. ·주민들의 공동체 활동거점 공간 구축으로 도시재생사업 참여도 제고 보. ·다양한 주민활동 거점 조성으로 공동체 활성화 방안 마련
	주민역량강화교육 및 주민공모사업	소. ·도시재생대학을 통한 마을리더 및 마을활동가 발굴 오. ·지속적이고 점진적인 주민 참여로 주민주도의 지속적 도시재생 사업 진행

④ 도시재생기반시설의 설치·정비에 관한 계획(변경 없음)

(단위 : 억원)

기반시설 종류	단위사업명	사업비	위치	규모	사업내용	비고
사회 복지시설	문수 어울림센터	14	수정동 480-4 일원	591㎡	·주민들의 회의 등 마을 운영을 위한 거점공간 활용	
공동체 거점공간	마을공방	5	수정동 404-8일원	115㎡	·주민이 지역의 특산품을 직접 제작 및 판매할 수 있는 공간 조성	
	거북선 거북이 도서관	4	공화동 807-3일원	42㎡	·전자책을 비치한 디지털도서관 조성 ·어린이들의 방과후 교육 등을 진행 할 수 있는 공간 제공	
주차장	생활기반 SOC	20	공화동 1033 일원	주차50면 2층	·골목의 안전성 확보를 통한 안심거리 조성 ·주차편의 제공으로 외부 방문객 진입 유도	
공공용지	마을광장 조성	6	공화동 499, 520 일원	233㎡	·평상시에 주민들이 이용할 수 있는 체육공원으로 활용 ·지역축제, 한려마켓 진행 시 공연 프 로그램 진행 및 위식공간으로 활용	

⑤ 공공 및 민간 재원 조달계획(변경)

가. 2,173.82억(마중물 209.72, 지자체 129.1, 민간투자 1,835)

구분	사업명	사업내용	사업비(억원)								비고
			계	소계	국비	지방비		공기 업	민간	기타	
						시도비	시구군비				
마 중 물 사 업	청소년 돌봄여건 조성	청소년 돌봄주택 조성	98.60	53.89	10	1.85	42.04	-	-	-	
		인큐베이팅 센터		31.20	10.48	2.08	18.64				
		여성작가 레지던스 공간조성		13.51	3	1.53	8.98	-	-	-	
	정주여건 개선	노후주택 개량 및 공·폐가 개선사업	36.96	10.56	2.61	0.4	7.35	-	-	0.20	
		생활기반 SOC		26.4	15.84	2.64	7.92	-	-	-	
	골목경제 활성화	이순신 난중일기 테마거리 조성	25.46	20.16	11.43	1.66	6.91	-	-	0.16	
		한려 마켓		5.3	3.18	0.53	1.59	-	-	-	
	공동체 활성화	주민 공동이용시설 (거북선, 거북이 도서관, 마을공방, 마을광장)	48.7	33	19.8	1.7	11.5	-	-	-	
		주민역량강화 교육 및 주민공모사업		6.1	3.66	0.61	1.83				
		도시재생 현장지원센터 운영		9.6	-	-	9.6	-	-	-	
① 소 계			209.72	209.72	80	13	116.36	-	-	0.36	
지 자 체 사 업	골목보행환경 개선사업	소방도로개설	2.5	2.5	-	-	2.5	-	-	-	
		안전하고 편안한 마을길 조성	2	2	-	-	2	-	-	-	
		CCTV 및 보안등 설치	2	2	-	-	2	-	-	-	
		노후주택정비사업	1.2	1.2	-	-	1.2	-	-	-	
	창업지원 프로그램	청년창업지원	4	4	-	-	4	-	-	-	
		마을기업 육성	4	4	-	-	4	-	-	-	
	친환경마을 조성사업	우/오수(하수)관로정비	3	3	-	-	3	-	-	-	
		도시농업지원	0.3	0.3	-	-	0.3	-	-	-	
	주민편의시설 조성사업	공공주차장 조성	4.5	4.5	-	-	4.5	-	-	-	
		쌈지공원 조성	0.2	0.2	-	-	0.2	-	-	-	
		무인택배함 설치	0.4	0.4	-	-	0.4	-	-	-	
		쓰레기 분리수거시설 설치	0.2	0.2	-	-	0.2	-	-	-	
	공동체문화 거점조성사업	어울림센터 조성	70	70	-	-	70	-	-	-	
		마을공동체센터조성	2	2	-	-	2	-	-	-	
		마을쉼터 조성	0.3	0.3	-	-	0.3	-	-	-	
		체험장 및 기념품 센터 조성	4	4	-	-	4	-	-	-	
		청소년문화센터 조성	8	8	-	-	8	-	-	-	
		마을광장 조성	7	7	-	-	7	-	-	-	
	공동체 활성화사업	공동체발굴 육성사업	2	2	-	-	2	-	-	-	
		주민공모사업	1	1	-	-	1	-	-	-	
	주민역량강화	주민역량강화교육	2	2	-	-	2	-	-	-	
	문화복지사업	마을문화교실운영	1	1	-	-	1	-	-	-	
	청년활동가 육성사업	마을활동가 육성사업	7.5	7.5	-	-	7.5	-	-	-	
	② 소 계			129.1	129.1	-	-	129.1	-	-	-
민간 투자 사업	민간자본유치를 통한 주거환경정비		1.835	1.835	-	-	-	-	1,835	-	
	③ 소 계		1.835	1.835	-	-	-	-	1,835	-	
합계 (①+②+③)			2,173.82								

⑥ 예산 집행 계획(변경 없음)

(단위 : 백만원)

구 분		합계	기투자	2019년	2020년	2021년	2022년	2023년	비 고
합계(①+②+③)		217,382	-	2,619	13,634.5	4,565.5	4,433	192,130	
마중물 사업	소 계 ①	20,972	-	2,269	12,824.5	2,755.5	3,123		
	국비 및 지방비	20,936	-	2,265	12,810.5	2,741.5	3,119		
	기 타	36	-	4	14	14	4		
지자체 사업	소 계 ②	12,910	-	350	810	1,810	1,310	8,630	
	지방비	12,910	-	350	810	1,810	1,310	8,630	
민간투자 사업	소 계 ③	183,500	-	-	-	-	-	183,500	
	기 타	183,500	-	-	-	-	-	183,500	

⑦ 도시재생사업의 평가 및 점검 계획(변경 없음)

가. 평가지표

사업목표	평가지표	연차별 성과지표(기준지표(전년) 대비)					측정방법
		'19년	'20년	'21년	'22년	'23년	
거버넌스	주민주도(공모)사업 운영건수	2	5	10	15	20	계측조사
	유관기관(공기업 등) 협력 및 협약건수	3	5	7	9	10	계측조사
주거복지 및 삶의 질 향상	지역복지향상 프로그램 운영건수	4	8	12	16	20	계측조사
	생활안전 프로그램 운영건수	4	8	12	16	20	계측조사
일자리 창출 및 도시활력회복	사회적경제(협동조합 등) 컨설팅건수	5	20	40	60	100	계측조사
	상인/청년 창업자 역량강화 교육건수	2	10	20	30	50	계측조사
공동체회복 및 사회통합	갈등관리 관련 프로그램 운영건수	2	6	10	14	18	계측조사
	민간협력을 위한 협의 및 협력건수	5	20	40	80	150	계측조사

나. 점검계획

- 1) 목표별 성과지표를 선정하고, 지역 특성에 적합한 정성적, 정량적 세부 평가지표 선정
- 2) 통계조사, 계측조사, 설문조사, 현장조사 등 4가지 방법을 활용하며 필요 시 2가지 이상의 방법을 복합 활용
- 3) 사업추진협의회와 도시재생위원회를 통한 평가 및 보완 피드백 구축

⑧ 도시재생특별법 제23조에 따른 행위제한이 적용되는 지역 : 해당없음

⑨ 관련서류 열람

가. 열람기간 : 2022. 11. 3. ~ 2022. 12. 3.(30일간)

나. 열람장소 : 여수시청 도시재생과(전남 여수시 시청동1길 23 (학동) 2층)

다. 연 락 처 : 담당자 문정현 ☎061-659-4560

「여수시 교통약자이동지원센터」 민간위탁 사업 수탁기관선정심의위원회 공개모집 공고

「여수시 교통약자이동지원센터」를 운영할 수탁기관을 선정하기 위해 수탁기관선정심의위원회(후보자)을 다음과 같이 공개모집 하오니 많은 응모 바랍니다.

2022. 11. 1.

여 수 시 장

1. 위탁개요

- 사 업 명 : 여수시 교통약자이동지원센터
- 위탁기간 : 2023. 1. 1. ~ 2025. 12. 31.(3년)
- 주요 위탁업무
 - 특별교통수단 등의 이용대상자 등록 신청 접수
 - 특별교통수단 등 이용대상자에 대한 자격심의 및 확인
 - 특별교통수단 등의 운행 및 운영 관리
 - 교통약자의 이동지원에 관한 정보의 수집 및 제공
 - 특별교통수단 등의 운전자 및 관련자에 대한 안내·상담 및 교육
 - 특별교통수단 등에 대한 종합정보망의 구축 및 홍보, 간행물의 발간 및 보급
 - 임차택시 운행 및 운영 관리
 - 그 밖에 교통약자의 이동 지원에 필요한 사항

2. 모집기간 : 2022. 11. 1 ~ 2022. 11. 10. (9일간)

3. 모집인원 : 위원(후보자) 15명 내외

○ 위촉인원 최소 구성인원 5명의 3배수

※ 위원(후보자) 모집결과 3배수가 되지 않을 시 접수된 모집인원 범위 내에서 선정

4. 응모자격 및 제외대상

○ 응모자격

- 해당 위탁사무분야 전문가
- 관련 사회단체 등 소속으로 활동 중인 사람
- 대학의 부교수 이상으로 재직 중인 자로서 사회복지·장애인·교통·서비스분야 전공을 한 사람
- 변호사·회계사·노무사 등 전문자격이 있는 사람
- 사회복지·장애인·교통·서비스 분야 정부투자기관·정부출연기관·공기업에서 팀장급 이상 직에 재직하는 사람
- 사회복지·장애인·교통·서비스 분야 연구기관에서 근무하는 사람

○ 제척대상

- 심의대상 안전 관련 법인·단체 등의 대표자와 친족이었거나 친족인 사람
- 심의대상 안전 관련하여 용역이나 그 밖의 방법으로 직접 관여하였거나 관여 중인 사람
- 심의대상 안전 관련 최근 3년 이내에 임원 또는 직원으로 재직한 사람
- 그 밖에 시장이 직접적 이해관계가 있다고 인정하는 사람

5. 심의위원의 회피사유

○ 제척대상에 해당되는 경우 스스로 평가에서 회피하여야 함.

※ 자격요건 및 제척 및 회피 사유에 해당되는 지 파악할 수 있도록 등록신청서의 경력 사항란에 경력을 반드시 명시하시기 바랍니다.

7. 모집기간 및 접수처

- 모집기간 : '22. 11. 1.(화) ~ 11. 10.(목) 18:00 도착분 까지
- 접수방법 : 전자메일 · 우편 · 방문접수
- 접수처 : 여수시청 교통과(☎061-659-4129)
 - 주 소 : (우 59675) 여수시 시청로 1, 여수시청 교통과
 - 전자메일 : pds011@korea.kr

8. 제출서류

- 수탁기관선정심의위원 등록신청서(붙임1)
- 보안각서, 개인정보수집이용동의서(붙임2, 3)
- 재직증명서, 경력증명서, 자격증 사본, 추천서 등 자격요건 확인필요 서류
- 신분증 사본

※ 제출서류는 서명 날인한 후 팩스 또는 스캔하여 이메일 또는 공문으로 제출

9. 심의위원 선정방법

- 후보자 전체를 대상으로 컴퓨터 추첨(감사부서 1명 입회)
 - 선정인원 : 총 7명(위원 5명, 불참자 대비 예비위원 2명)
- 심의 및 예비위원 선정 통보일 : 2022. 11. 14.(월) (심의 개최 2일전)

※ 심의위원으로 선정되면 별도의 절차 없이 위촉된 것으로 보며, 위원회 심의 후 자동 해촉됨

10. 수탁기관 선정심의 위원회 개최(예정)

- 일 시 : 2022. 11. 16.(수) 14:00
- 장 소 : 시청 상황실(2층) ※추후 확정 시 개별통보

10. 기타 참고사항

- 우편서류는 마감일(2022. 11. 10. 18:00)까지 도착한 서류에 한하며, 접수된 서류는 일체 반환하지 않습니다. 또한 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를

경우 선정 취소합니다.

- 제출 자료는 「여수시 교통약자이동지원센터」 민간위탁 사업 수탁기관 선정심의회 선정 심의, 위촉에만 활용합니다.
- 신청서에 연락처(휴대전화 번호)는 반드시 기재바랍니다.
(연락 부재 시 차 순위자로 변경될 수 있음)
- 신청자중 적격자가 없을 경우에는 선정하지 않을 수도 있으며, 심의위원으로 선정된 경우 별도의 절차 없이 선정위원으로 위촉되고 위원회 종료 시 자동 해촉되며, 심의위원회 참석 시 예산의 범위 내에서 수당을 지급합니다.
- 심의의 공정성을 위해 위원 신청 사실에 대하여는 외부에 알리지 마시고 보안 유지에 만전을 기하여 주시기 바랍니다.
- 코로나19 방역지침에 따라 자가격리자나 발열증상 의심자는 참석이 불가하며 마스크 착용 등 개인별 방역수칙을 준수하여 주시기 바랍니다.
- 심의위원 신청과 관련한 문의사항은 여수시 교통과 담당자(☎061-659-4129)에게 연락하여 주시기 바랍니다.

「붙임 1」

수탁기관선정 심의위원(후보자) 등록 신청서

성 명			생년월일			전문분야		
자 택	주 소	(우편번호)						
	전화번호				휴대폰			
직 장	직 장 명				직위(직급)			
	주 소	(우편번호)						
	전화번호				팩스번호			
	e-mail							
학력사항	취득년월	학 교		학 위		전 공		
경력사항	근무기간	근 무 처		직 위		주요업무		
자격증 보유현황	취득년월	자 격 증 명		인가·관리기관		비 고		
저서 및 논문								
기타사항								

위와 같이 ‘여수시 교통약자이동지원센터 민간위탁 수탁기관선정심의위원 신청서’를 제출합니다.

2022. . .

작성자 : (인)

여수시장 귀하

심의위원 보안각서

○ 사 업 명 : 여수시 교통약자이동지원센터 민간위탁

○ 주관기관 : 여수시청 교통과

본인은 위 민간위탁 사업의 수탁기관선정심의위원으로 위촉받아 심의업무를 수행함에 있어 아래사항을 준수하고 관계 절차에 따라 위원회의 양심과 도리로 공정하게 수행할 것을 서약하며 이에 각서를 제출합니다.

1. 당해 평가업무 수행과정에서 습득한 정보 등 모든 내용을 외부에 누설하지 않겠습니다.
2. 이해관계자에게 어떤 부당한 요구를 하거나 금품·향응 등을 제공받지 않겠습니다.
3. 심의위원으로 수락한 시점부터 평가가 완료될 때까지 공모참여 업체의 관계자와는 어떠한 경우에도 직·간접적으로 개별 접촉하지 않겠습니다.
4. 위 내용을 위반하였을 경우에는 관계법령에 따라 어떠한 처벌이라도 감수하겠습니다.

[확인사항]

1. 해당 심의대상 기관·단체와 관련하여 용역, 자문, 연구 등을 수행한 사실이 없음
2. 해당 심의의 시행으로 인하여 이해당사자가 되지 아니함
3. 최근 3년 이내에 해당 심의대상 기관·단체에 재직한 사실이 없음

2022. . .

서약자 성 명 : (서명 또는 인)

여수시장 귀하

개인정보 수집 및 이용에 관한 동의서

여수시에서는 『여수시 교통약자이동지원센터 민간위탁』 수탁기관선정심의위원회 구성을 목적으로 필요한 최소한의 개인정보를 수집하며, 이에 대한 동의를 얻고 있습니다.

1. 개인정보의 수집 이용 목적

- 여수시는 수탁기관선정심의위원회 구성에 대한 동의를 목적으로 개인정보를 수집하고 있습니다.

2. 수집하려는 개인정보의 항목

- <필수정보> 신청서 기재사항
 - ▶ 등록신청서 상 개인정보(성명,주민등록번호,주소,전화번호,학력,경력 등)
- <선택정보> 없음

3. 개인정보의 보유 및 이용기간 : 5년

- 개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의를 철회하는 경우

4. 동의 거부

- 심의위원 후보자께서는 개인정보 수집·이용 동의를 거부하실 수 있습니다.
- 다만, 이 경우 본 사업 심의위원 참여에 제한을 받을 수 있습니다.

위 개인정보 수집·이용에 동의하십니까?(해당란에 “√” 표시)

(☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음)

2022 . .

심의위원 후보자 성명 : (인)

여수시장 귀하

보상계획 열람 공고

여수시에서 시행하는 『한려지구 도시재생 뉴딜사업지구 도시계획도로 개설공사』 구간에 편입되는 토지 등에 대하여 손실보상을 실시하고자 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제15조에 따라 보상계획을 다음과 같이 공고하오니 토지소유자 및 이해관계인은 손실보상계획을 열람하시기 바라며, 의견이 있을 때에는 공고 기간 내 의견서를 서면으로 제출하여 주시기 바랍니다.

2022. 11. 2.

여 수 시 장 (인)

1. 사업개요

- 사 업 명: 한려지구 도시재생 뉴딜사업 지구 도시계획도로 개설공사
- 사업시행자: 여수시장
- 사업 규모: L=80m, B=13.0~16.4m (1,253㎡)
- 사업 기간: 2022. 1. 20.~2023. 12. 31.

2. 열람공고 기간 : 2022. 11. 2.~ 11. 16.(14일간)

3. 열람방법: 보상대상 토지 및 물건조서는 여수시 게시판 및 홈페이지에 게재하고, 우리 시 도로과에 비치하여 일반인에게 열람
여수시 홈페이지 주소 : www.yeosu.go.kr 게재

4. 보상시기: 추후 감정평가 후 개별 통지

5. 보상방법 및 절차(감정평가업체 추천 및 보상금 산정)

- 보상은 현금보상이며, 보상계약 체결 및 소유권이전 후 보상금을 계좌 입금합니다.
- 보상가격은 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제68조의 규정에 따라 감정평가업자 3인(동법 제68조 제2항에 의거 시·도지사 및 소유자의 추천이 없을 경우 2인)의 평가액을 산술평균한 금액으로 결정합니다.
- 감정평가업자 1인을 별도로 추천하고자 하는 토지소유자는 보상대상 토지면적의 1/2 이상에 해당하는 토지소유자와 보상대상 토지의 토지소유자 총수의 과반수의 동의를 받은 사실을 증명하는 서류를 첨부하여 보상계획의 열람기간 만료일로부터 30일 이내에 사업시행자에게 요청하시기 바라며, 제출 양식 및 작성요령은 아래와 같습니다.

◀ 감정평가업자 추천서 ▶

추천 감정평가업자 명 : 해당사항 없음

토지 소재지	당초 지번	편입면적 (㎡)	토지 소유자		소유자 확 인	전화번호 (주택 또는 휴대폰)	비고
			주 소	성 명			

※ 소유자 확인란에는 자필서명 또는 날인하여야 하며 대리인 서명은 불가합니다. 소유자 사망이나 거소불명에 따른 상속인은 그의 제적등본 등 관계를 입증할 수 있는 서류를 첨부하여야 합니다.

- 협의가 성립하지 아니하거나 할 수 없을 경우에는 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제28조 등이 정하는 바에 따라 수용재결 신청 및 진행할 예정입니다.

6. 기 타

- 편입 토지 등의 소유자와 관계인에 대하여는 개별 통지하나 주소나 거소불명으로 통지를 받지 못한 경우에는 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 시행령 제 8조(협의의 절차 및 방법 등) 규정에 의거 본 공고로 갈음합니다.
- 열람결과 대상물건 또는 소유권 등 권리관계가 열람한 조서의 내용과 다른 경우 열람 기간 내 이의를 제기하여 주시기 바랍니다.
- 토지조서 및 물건조서 내용에 포함되어 있더라도 추후 관계법령 등에 위반한 사항이 확인될 경우 보상대상에서 제외됩니다.
- 기타 문의사항은 여수시 도시재생과(☎061-659-3895)로 문의바랍니다.

전문건설업(신규) 등록 공고

건설산업기본법 제9조의 규정에 의한 전문건설업 등록 사항을 동법 시행령 제11조 및 시행규칙 제8조의 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.

- 1. 상호 및 대표자 : 주식회사 청원시공
- 2. 영 업 소 재 지 : 전남 여수시 대평길 119 (해산동)
- 3. 법인 등록번호 : 206211-006****

업종명	등록번호	주력분야	등록일
실내건축공사업	여수-22-나-10	• 실내건축공공사	2022.11.01.

2022년 11월 1일

여 수 시 장

공공체육시설(5개소) 수탁운영 법인(단체) 모집공고(안)

여수시 체육진흥조례 제22조(사업 및 시설운영의 위탁)에 의거 공공 체육시설(5개소)에 대하여 각 시설별 수탁관리 법인(단체)을 다음과 같이 모집 공모합니다.

2022년 11월 1일

여 수 시 장

1. 위탁시설 개요

시 설 명	위 치	위탁시설	비고
시립 테니스장	학동 316	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 테니스코트 3면, 테니스네트 3 ▶ 사무실1동(27㎡), 화장실1동(8.75㎡) ▶ 경운기로울러 1, 수동식로울러 2 ▶ 전기계량기 1, 수도계량기 1 ▶ 라인기 2, 심판대 2, 카운트판 1 ▶ 라이트시설 (전주 4, 조명등 4) ▶ 장의자, 의자, T의자 	
이순신공원 테니스장	웅천동 이순신공원내	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 테니스코트 3면, 테니스네트3 ▶ 관리실(화장실, 샤워실 포함) 1동(40㎡) ▶ 라이트시설(조명탑 6, LED 36, 메탈등 12) ▶ 심판대 3개, 전기온수기 1대, 옷장 2, ▶ 지하수관정 1 	
군자정	오림동 산91	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 대지 17,116㎡, 건물 417.28㎡(지상1층) ▶ 과녁 4점, 운시대 1점, 앰프 1점, 마이크 4점 	
무선정	시전동 109	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 대지 17,063㎡, 건물 561.75㎡(지상2층) ▶ 과녁 3점, 운시대 1점 	
마래산 활공장	덕충동 산32-1 일원	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 활공장 985㎡, 모노레일 730m, ▶ 차량 4세트, 차량보관소 	

2. 위탁관리 조건

- 위탁기간 : 2023. 1. 1. ~ 2025. 12. 31.(3년)
- 위·수탁료
 - 테니스장, 궁도장 : 무상, 페러글라이딩 : 유상
 - (*단, 매년 결산 잉여금 시 세외수입으로 납부)

3. 응모자격

- 응모대상 : 비영리법인 또는 체육단체
- 여수시에서 제시한 위탁 운영조건을 수락하고 소정의 구비서류를 갖춘 법인(단체)

4. 공모 및 신청서 접수

- 공모기간 : '22. 11. 1.(화) ~ 11. 14.(월), 14일간
- 접수기간 : 공모기간 내(일과시간, 09:00~18:00)
- 접 수 처 : 여수시청 체육지원과 체육지원팀(직접제출), 담당자(☎659-3255)
- 접수방법 : 방문접수(우편접수 불가)
- 제출서류
 - 수탁 운영 신청서 1부(소정양식)
 - 수탁 신청 법인 또는 단체 현황 1부(소정양식)
 - 수탁운영 계획서 1부
 - 객관적 지표 산출 서류 등 (해당서류)
 - 주민등록등본(대표) 1부.
 - 법인(단체)정관, 등기부 등본, 사업자등록증 사본 각 1부.
 - 관계자 수탁관련 자격증명 1부.
 - 체육시설 위탁경험 확인 자료 1부.
- 기타 유의사항
 - 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출된 서류의 내용이 사실과 다를 경우 선정을 무효로 함.
 - 공개모집 신청에 소요되는 모든 비용은 신청한 법인(단체) 부담

5. 수탁자 선정

- 선정방법 : 심사위원회 심의로 선정
- 심사위원회 개최 : 2022. 11월 중, 개별통보, 진남스포츠센터 회의실
 - * 공모결과 기 위탁자 단수 신청시 위원회 개최 생략 및 서면심사 가능
- 심사요령
 - 사업신청자 제안설명(10분) 청취후(설명은 대표자 1인이 계획서로 설명하고 대표자와 입장 불가, 별도의 PT 불인정) 심사위원회 평가 결과 평점이 가장 높은 법인(단체)을 선정
 - 대상자 선정의 공정성과 객관성을 확보하기 위해 참가 심사위원의 최고점수 1인과 최저점수 1인 점수를 제외한 나머지 위원의 점수를 합산, 평균 계산하여 60점 이상 최고 득점자 선정
 - 총점이 동점일 경우 다음 순으로 높은 점수에 의거 산정
 - 객관적지표 ⇒ 주관적지표(채점표 번호순)
 - 1개단체 응모시 평균 60점 이상이면 선정, 60점 이하이면 재공고
- 배점기준 : 100점 만점(불임 1, 1-1)
 - 객관적지표 : 40점
 - 주관적지표 : 60점
- 심사내용 : 시설운영 능력, 공신력, 시설이용 활성화 능력 등 종합평가
- 선정결과 발표 : '22. 11월중, 시홈페이지 공고 및 개별통지

6. 질의 또는 답변

- 기 간 : 공모 기간 중(09:00 ~ 18:00)
- 제출장소
 - 전남 여수시 체육지원과 체육지원팀(061-659-3255)
(전남 여수시 시청로 1, 여수시청 3층 체육지원과)
- 제출방법 : FAX, 서면. ○ 답변방법 : FAX, 서면

7. 기타사항

- 법인(단체) 모집 공고 후 허위로 각종 서류를 제출하였음이 발견된 경우, 수탁법인(단체)으로 결정되었어도 취소할 수 있으며, 이후 여수시에서 추진하는 체육시설 위탁관리 수탁자 모집에 3년간 응모할 수 없음.
- 모집공고에 따른 모든 사항을 숙지하지 못한 책임은 응모법인(단체)에게 귀속됨.
- 신청법인(단체)는 심사일에 심사위원회에 출석하여 시설 운영계획 등 제안설명에 임하여야 하며, 불출석으로 인한 손해는 신청법인(단체) 책임으로 함.
- 수탁법인(단체)으로 선정되면 수탁시설에 대하여 손해보험 또는 공제보험에 가입하거나 여수시에서 가입한 공제보험료에 상응하는 금액을 여수시에 납부하여야 함.
- 수탁법인(단체)으로 선정 후 2022. 11.월중 여수시가 지정한날에 여수시와 협약을 체결하여야 하며, 협약서는 공증을 받아 각 1부씩 보관(공증료는 수탁자 부담)
※ 기간 내 협약체결에 응하지 않을 경우 재공고

붙임 : 1. 선정심사 채점표 2부.
2. 수탁운영 신청서 1부.
3. 위·수탁관리 협약서 2부.
4. 공공체육시설 위탁관련 법규 1부. 끝.

(붙임 1)

심 사 채 점 표

☐ 객관적 지표(40점)

구 분		배점	점수기준	비 고
1. 법인(단체) 및 대표의 여수시 소재(거주) 여부		10		※ 공고일 현재
	- 법인(단체) 및 대표의 여수시 소재(거주)		10	
	- 법인(단체) 및 대표 중 1개 부분 여수시 소재(거주) 충족		5	
	- 법인(단체) 및 대표의 타 시·군 소재(거주)		0	
2. 체육시설 위탁 경험 유무		30		※ 공고일 현재
	- 5년이상 공공체육시설 위탁 경험		30	
	- 3년이상 공공체육시설 위탁 경험		15	
	- 1년이상 공공체육시설 위탁 경험		5	
	- 1년미만 공공체육시설 위탁 경험		0	

☐ 주관적 지표(60점)

구 분		배 점	점수기준	구 분		배 점	점수기준	비 고
3. 시설관리 운영 계획		15		5. 시설이용 활성화 대책		15		
	수		15		수		15	
	우		10		우		10	
	미		5		미		5	
	양		2		양		2	
4. 안전관리 대책		15		6. 예산관리 계획		15		
	수		15		수		15	
	우		10		우		10	
	미		5		미		5	
	양		2		양		2	

(붙임 1-1)

심 사 채 점 표 (마래산 활공장)

☐ 객관적 지표(40점)

구 분	배점	점수기준	비 고
1. 초경량비행장치 지도자에 준하는 자격증(국토교통부에 의한 발급) 소지자 보유현황	10		※ 확인할 수 있는 증빙서류 제출
- 1명이상		10	
- 1명미만		0	
2. 법인(단체) 및 대표의 여수시 소재(거주) 여부	10		※ 2015. 1. 1.~현재
- 법인(단체) 및 대표의 여수시 소재(거주)		10	
- 법인(단체) 및 대표 중 1개 부분 여수시 소재(거주) 충족		5	
- 법인(단체) 및 대표의 타 시·군 소재(거주)		0	
3 인명 및 시설 응급처리 설비 확보현황	10		※ 장비현황 제출
- 3점 이상		10	
- 2점 이하		5	
4. 전국규모대회 이상 패러글라이딩대회 주관 유경험(최근3년)	10		※ 증빙자료 제출
- 3회 이상		10	
- 2회 이하		5	
- 1회 이하		2	

☐ 주관적 지표(60점)

구 분	배 점	점수기준	구 분	배 점	점수기준	비 고
5. 시설관리 운영 계획	20		7. 시설이용 활성화 대책	10		
수		20	수		10	
우		15	우		7	
미		10	미		5	
양		5	양		3	
6. 안전관리 대책	20		8. 예산관리 계획	10		
수		20	수		10	
우		15	우		7	
미		10	미		5	
양		5	양		3	

(붙임 2)

공공체육시설() 수탁운영 신청서

접수번호				※ 접수번호는 기재하지 마세요	
신청 법인 인 ^ 단체 v	법인(단체명)			대표자성명	
	주 소	(-)			
	전화번호	유선 ()	-	FAX	() -
		무선			
	E - mail	@		담당자	

공공체육시설() 위탁자 선정을 위한 수탁 신청서를
붙임과 같이 신청합니다.

2022. 11. .

※ 구비서류

1. 수탁신청 법인(단체) 현황(소정양식 공통)
2. 수탁시설 운영 계획서(소정양식 공통)
3. 객관적 지표 산출 서류(공모신청 해당서류)
4. 대표자 사용인감계
5. 위임장(*법인/단체 소속 대리인)
6. 각서(소정양식 공통)
7. 개인정보제공 동의서(소정양식 공통)

신청법인(단체) :

인

여 수 시 장 귀하

(붙임 2-1)

수탁신청 법인(단체) 현황

1. 일반현황

법인(단체)명		대표자성명 (주민등록번호)	
주사무소 소재지			
전화	일반) 손전화)	FAX	
법인(단체) 설립일			
사업의 종류	1. 2. 3.		

2. 직원현황

직 위	성 명	생년월일	주 소	비고

3. 법인(단체)가 운영하는 사업현황

(단위 : 천원)

구 분	사 업 명	사업의 종류	사업내용	사업비 (재원)	비고

4. 법인(단체) 재정적 부담 능력

(단위 : 천원)

계	동산	부동산	비 고

5. 기타 참고사항

(붙임 2-2)

공공체육시설() 수탁 운영 계획서(예시)

- 1. 시설관리 운영계획
 - 가. 시설 운영계획
 - 나. 직원 배치계획
- 2. 시설물 및 이용자 안전관리 대책
- 3. 시설이용 활성화 대책
- 4. 예산관리 계획

(단위 : 천원)

수입항목		산출내역	비고
계			
이용료수입			
자체부담금	전입금		
	사업수입		
	후원금		
	잡수입		
	기타수입		

지출항목		산출내역	비고
계			
인건비			
사업비			
관리운영비			
기타			

(붙임 2-3)

대표자 사용 인감계

인 감

위 인감은 본 법인(단체)이 여수시 공공체육시설() 수
탁 신청시부터 협약 체결시까지 여수시에 제출하는 제반서류에 사용하
겠으며, 위 인감사용으로 인한 법률상 모든 책임은 본 신청 법
인(단체)에게 있음을 확인합니다.

※ 첨부자료 : 법인(단체) 인감증명서 또는 대표자 인감증명서

2022년 11월 일

법인(단체)명 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

여 수 시 장 귀하

(붙임 2-4)

위 임 장

○ 위임내용 :

○ 수입인 성명 : (인)
주민등록번호 :
주소 :
연락처 :
법인(단체)와의 관계 :

위 사람을 위임내용에 대해 수임인으로 정하고 본 위임장을 제출합니다.

2022. . .

○ 위임인 법 인 (단 체) 명 :
 대 표 자 : (인)
 주 소 :
 연 락 처 :

붙임 1. 수임인 신분증 사본 1부
2. 법인/단체 소속임을 확인할 수 있는 증빙서류 사본 1부.

여수시장 귀하

(붙임 2-5)

각 서

- 법 인 (단 체)명 :
- 소 재 지(주 소) :
- 대표자, 개인 성명 :
- 법인·단체 대표자 생년월일 :

상기 법인(단체)은 금번 여수시 공공체육시설() 위탁 운영자 모집공고 신청에 있어서 일체의 부당한 행위를 하지 않고, 수탁자 선정 심사위원회의 심사 결과에 하등의 이의를 제기하지 않겠으며, 위탁운영자로 선정될 시 여수시시와의 계약사항을 성실히 이행 할 것을 약속합니다.

2022. . .

법인(단체) 대표 : (인)

여 수 시 장 귀하

개인정보 제공 및 이용 동의서

고지 내용	1. 개인정보를 제공받는 자 : 여수시 2. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적 : 공공체육시설 운영 수탁 기관 심의, 적격여부 확인조사, 법령위반 등 3. 제공하는 개인정보의 항목 : 신청인 기재사항의 개인정보, 주소, 고유식별 정보(주민등록번호), 연락처 등 4. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용 기간 : 개인정보 동의서 작성시부터 위탁기간 만료일후 5년 5. 동의를 거부할 권리가 있음
동의 사항	<div> <div>본인은 「개인정보 보호법」 제17조 및 제18조에 따른 개인정보의 처리에 관하여 고지를 받았으며, 이를 충분히 이해하고 그 처리에 동의합니다.</div> <div> <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 </div> </div> <div> <div>본인은 「개인정보 보호법」 제24조에 따른 고유식별정보(주민등록번호)의 처리에 관하여 고지를 받았으며, 이를 충분히 이해하고 그 처리에 동의합니다.</div> <div> <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 </div> </div>

2022 년 월 일

위 동의인 성 명 : (서명 또는 인)

대리인 성 명 : (서명 또는 인)

※ 대리인이 작성 시 아래의 위임장을 작성

개인정보 이용 및 제공 사전동의서 위임장

수	성명(한자) ()	주민등록번호 -
임	주 소	
자	위임자와의 관계 : 의	전화번호 () -

본인은 위 사람에게 「개인정보 보호법」 제17조 및 18조제1항에 따라 개인정보의 수집 및 이용 관한 일체의 권한을 위임합니다.

2022 년 월 일

위 임 자	성 명 인(또는 서명)	주민등록번호 -
	주 소	

개인정보 보호법

제17조(개인정보의 제공) ① 개인정보처리자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우에는 정보주체의 개인정보를 제3자에게 제공(공유를 포함한다. 이하 같다)할 수 있다.

1. 정보주체의 동의를 받은 경우
2. 제15조제1항제2호·제3호 및 제5호에 따라 개인정보를 수집한 목적 범위에서 개인정보를 제공하는 경우
- ② 개인정보처리자는 제1항제1호에 따른 동의를 받을 때에는 다음 각 호의 사항을 정보주체에게 알려야 한다. 다음 각 호의 어느 하나의 사항을 변경하는 경우에도 이를 알리고 동의를 받아야 한다.
 1. 개인정보를 제공받는 자
 2. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적
 3. 제공하는 개인정보의 항목
 4. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용 기간
 5. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용
- ③ 개인정보처리자가 개인정보를 국외의 제3자에게 제공할 때에는 제2항 각 호에 따른 사항을 정보주체에게 알리고 동의를 받아야 하며, 이 법을 위반하는 내용으로 개인정보의 국외 이전에 관한 계약을 체결하여서는 아니 된다.

제18조(개인정보의 목적 외 이용·제공 제한) ① 개인정보처리자는 개인정보를 제15조제1항에 따른 범위를 초과하여 이용하거나 제17조제1항 및 제3항에 따른 범위를 초과하여 제3자에게 제공하여서는 아니 된다.

- ② 제1항에도 불구하고 개인정보처리자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 정보주체 또는 제3자의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있을 때를 제외하고는 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공할 수 있다. 다만, 제5호부터 제9호까지의 경우는 공공기관의 경우로 한정한다.
 1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우
 2. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
 3. 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
 4. 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우
 5. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
 6. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정부 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
 7. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
 8. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
 9. 형(刑) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우
 - ③ 개인정보처리자는 제2항제1호에 따른 동의를 받을 때에는 다음 각 호의 사항을 정보주체에게 알려야 한다. 다음 각 호의 어느 하나의 사항을 변경하는 경우에도 이를 알리고 동의를 받아야 한다.
 1. 개인정보를 제공받는 자
 2. 개인정보의 이용 목적(제공 시에는 제공받는 자의 이용 목적을 말한다)
 3. 이용 또는 제공하는 개인정보의 항목
 4. 개인정보의 보유 및 이용 기간(제공 시에는 제공받는 자의 보유 및 이용 기간을 말한다)
 5. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용
 - ④ 공공기관은 제2항제2호부터 제6호까지, 제8호 및 제9호에 따라 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하는 경우에는 그 이용 또는 제공의 법적 근거, 목적 및 범위 등에 관하여 필요한 사항을 행정자치부령으로 정하는 바에 따라 관보 또는 인터넷 홈페이지 등에 게재하여야 한다.
 - ⑤ 개인정보처리자는 제2항 각 호의 어느 하나의 경우에 해당하여 개인정보를 목적 외의 용도로 제3자에게 제공하는 경우에는 개인정보를 제공받는 자에게 이용 목적, 이용 방법, 그 밖에 필요한 사항에 대하여 제한을 하거나, 개인정보의 안전성 확보를 위하여 필요한 조치를 마련하도록 요청하여야 한다. 이 경우 요청을 받은 자는 개인정보의 안전성 확보를 위하여 필요한 조치를 하여야 한다.
- [제목개정 2013.8.6.]

제24조(고유식별정보의 처리 제한) ① 개인정보처리자는 다음 각 호의 경우를 제외하고는 법령에 따라 개인을 고유하게 구별하기 위하여 부여된 식별정보로서 대통령령으로 정하는 정보(이하 "고유식별정보"라 한다)를 처리할 수 없다.

1. 정보주체에게 제15조제2항 각 호 또는 제17조제2항 각 호의 사항을 알리고 다른 개인정보의 처리에 대한 동의와 별도로 동의를 받은 경우
2. 법령에서 구체적으로 고유식별정보의 처리를 요구하거나 허용하는 경우
- ② 삭제 <2013.8.6.>
- ③ 개인정보처리자가 제1항 각 호에 따라 고유식별정보를 처리하는 경우에는 그 고유식별정보가 분실·도난·유출·위조·변조 또는 훼손되지 아니하도록 대통령령으로 정하는 바에 따라 암호화 등 안전성 확보에 필요한 조치를 하여야 한다. <개정 2015.7.24.>
- ④ 삭제 <2013.8.6.>

(붙임 3)

공공체육시설()위·수탁관리 협약서(안)

「체육시설의 설치 및 이용에 관한 법률」 제9조(체육시설의 위탁운영) 및 여수시 체육진흥조례 제22조(사업 및 시설운영의 위탁)의 규정에 따라 여수시 ○○동 ○○○번지 ○○○○○의 위탁 운영에 관한 계약을 체결함에 있어 위탁자 여수시장을 “갑”이라 하고 수탁자를 “을”이라 칭하며 다음과 같이 협약 한다.

- 위탁 관리할 재산의 표시 -

- 시 설 명 : ○○○○○
- 위 치 : 여수시 ○○동 ○○○ 번지
- 위탁시설 : ○○○

제1조(목적) 본 협약은 체육시설의 효율적인 관리와 동호인들의 건전한 체육 활동을 통하여 시민건강 증진과 화합분위기 조성으로 지역사회 발전에 기여하며 체육 인구 저변확대 및 지방체육진흥을 그 목적으로 한다.

제2조(위탁운영) ① “갑”은 ○○○○○의 재산관리 및 운영을 “을”에게 위탁한다.

② “을”은 본 체육시설을 목적 이외에 사용하여서는 아니되며 공공체육증진에 활용될 수 있도록 관리·운영하여야 한다.

③ 본 위탁시설에 대한 관리·운영에 따른 위·수탁료는 무료로 하고, 위탁운영비 보조는 없으며 시설 사용 등에 의한 수익금으로 충당하여야 한다.

제3조(재산의 표시)

- ① “갑”이 “을”에게 위탁관리하게 하는 ○○○○○의 재산 내역은 “별첨1”과 같다.
- ② “을”은 수탁체육시설에 필요한 체육용 기구, 운영자재 등을 구입하고자 할 때에는 사전에 “갑”과 협의 하여야 한다.

제4조(협약기간)

- ① 위탁운영기간은 2023년 1월 1일부터 2025년 12월 31일까지로 한다. 다만,

수탁단체의 대표가 바뀔 때에는 "갑"에게 통보한다.

② "을"은 위탁운영을 계속하고자 할 때에는 위탁기간만료 1개월전에 연장 신청하여 "갑"의 승인을 얻어야 하며 협약서의 내용을 변경하고자 할 경우에는 쌍방 협의하여 변경할 수 있다.

제5조(사용료 징수) 체육시설의 사용료의 징수 및 감면은 여수시 체육시설 관리 및 운영조례 제10조(사용료), 제11조(초과사용료), 제13조(사용료의 감면)규정에 따른다. 다만, 당해 조례가 변경될 경우는 시행일 현재 조례에 따르며, 도시 공원 내에 위치한 공원시설(운동시설)은 해당 법규에 따른다.

제6조(공과금) 위탁 재산에 대한 일체의 공과금은 "을"이 부담하여야 한다.

제7조(시설의 우선 사용) ①여수시 체육시설 관리 및 운영조례 제13조에 해당하는 행사는 "을"의 행사에 우선하여 "갑"이 체육시설을 사용할 수 있다. 다만, 도시공원내에 위치한 공원시설(운동시설)은 해당 법규에 따른다.

② "을"은 "갑"이 행정재산 등을 직접 공용 또는 공공용으로 사용하기 위하여 필요로 하게될 때에는 그 허가를 취소하고 "을"은 동의 하며, "갑"은 "을"에게 사실을 통보 한다.

제8조(지도, 감독)

① "갑"은 "을"로 하여금 위탁운영의 목적을 다하기 위하여 그 운영상 황을 수시로 지도 감독하고, 필요하다고 판단될 경우에는 시설관리 및 회계업무 등 운영전반에 대하여 자체감사를 실시할 수 있다.

② "을"은 전항의 지도 감독 및 감사결과, 시정명령을 받을 때에는 지체 없이 이를 시정 하여야 한다.

제9조(시설물 유지 관리 및 안전 관리)

① "을"은 선량한 관리자로서의 주의 의무를 다하여 수탁재산(재산, 토지, 건물, 기타시설)을 협약체결 당시 상태로 유지 관리하여야 하며 환경정비 등

관리에 따른 모든 책임을 진다.

② "을"은 "갑"으로부터 수탁 받은 재산을 건립목적이외에 사용하거나 타인에게 양도, 매각, 교환할 수 없으며 이를 제3자에게 담보로 제공 할 수 없다.

③ "을"은 수탁관리운영을 이유로 "갑"에게 수탁재산에 대하여 연고권, 매수권 등의 권리를 주장 할 수 없다.

④ "을"은 "갑"의 승인 없이 시설의 개·보수, 증축이나 시설물의 원형을 변경할 수 없으며 필요한 경우에는 "갑"의 승인을 받아 "을"의 부담으로 한다. 다만, 시설의 원형 변경이나 천재지변에 의한 피해복구 비용은 "갑"의 부담으로 한다.

⑤ "을"은 시설 운영중 일어나는 모든 안전사고를 사전에 예방할 수 있도록 인력 및 설비 운영을 하여야 하고, 화재, 도난 및 기타사유로 수탁물의 손실, 훼손 및 상실 하였을 때는 "을"의 부담으로 원상복구 하여야 하며, 원상복구가 불가능한 수탁물은 그에 상당하는 금액을 "갑"이 정하는 바에 따라 "을"이 배상하여야 한다. 또한, 안전사고 발생시 손해보험료 배상 이외에 발생하는 모든 비용은 "을"의 부담으로 한다.

⑥ 기타 명시되지 않은 재산 및 시설물에 대한 관리는 공유재산 및 물품관리법 및 여수시 공유재산관리 조례를 준용 한다.

제10조(이익금의 적립 및 사용)

① "을"은 발생한 이익금을 "을"의 명의로 별도 적립하여야 한다.

② "을"은 매 년 결산 후 잉여금에 대하여는 여수시 세외수입으로 납부하여야 한다.

③ "을"은 다음 각 호의 1에 해당할 경우 "갑"의 승인 또는 지시에 따라서 적립금을 사용할 수 있다. 단, 제4호는 제일 후순위로 한다.

1. 매 회계연도에 발생한 적자액을 보전할 경우
2. 시설의 관리 운영상 긴급히 필요한 경우
3. 시설의 개·보수에 특히 필요한 경우
4. 위 수탁기간 종료 후 "을"의 수탁관리운영에 대한 성과금으로 "갑"이 그 지급을 결정한 경우

제11조(법규이행)

“을”은 본 체육시설의 관리운영에 수반되는 체육시설의 설치이용에 관한법
률 및 소방법 등 제반 법규사항을 이행하여야 한다. 다만, 도시공원내에 위치
한 공원시설(운동시설)은 관련 법규에 따른다.

제12조(행위제한) “을”은 “갑”의 승인 없이 다음 행위를 하지 못한다.

1. 사용의 목적을 변경하는 행위
2. 수탁 받은 재산을 임대 또는 그 권리를 양도하는 행위
3. 수탁 받은 재산의 원상을 변경 하는 행위

제13조(위탁계약의 해제)

① “갑”과 “을”은 다음 각 호에 해당하는 사유가 발생하였을 때는
언제든지 본 협약을 해약 한다.

1. “갑”과 “을”이 다같이 해약을 원하거나 수탁자가 행정지시 사항을
위반 하였을 때

2. 재해 등 불가피한 사유로 체육시설물을 사용할 수 없게 된 때

3. 그 밖에 국가 또는 도·시의 시책과 체육시설 관리상 필요하다고 인정될 때

② “갑”은 제1항 각 호에 의거 협약을 해제하고자 할 때는 최소한 1개월
전에 서면으로 “을”에게 통보 하여야 한다.

③ 제1항 각 호 및 제2항의 의거 본 협약을 해약할 경우 “을”은 해약으로
인한 손해배상을 청구할 수 없다.

제14조(해석) 각 협약 조항의 해석에 있어 의견이 서로 다른 경우에는 “갑”의 해
석에 의한다.

제15조(보칙) 이 협약의 체결을 위해서 협약서 2부를 작성하여 “갑”과
“을”이 서명 날인한 후 “갑”과 “을”이 각각 1부씩 보관 한다.

별첨 : 위탁대상 공공체육시설물 및 비품내역 1부.

2023. . .

“갑” 위탁자 : 여 수 시 장 정 기 명

“을” 수탁자 :

【별첨 1】

위탁 대상 공공체육 시설물 및 비품 내역

시 설 명	위 치	위탁시설	비고
시립 테니스장	학동 316	<ul style="list-style-type: none"> ▸ 테니스코트 3면, 테니스네트 3 ▸ 사무실1동(27㎡), 화장실1동(8.75㎡) ▸ 경운기로울러 1, 수동식로울러 2 ▸ 전기계량기 1, 수도계량기 1 ▸ 라인기 2, 심판대 2, 카운트판 1 ▸ 라이트시설 (전주 4, 조명등 4) ▸ 장의자, 의자, T의자 	
이순신공원 테니스장	웅천동 이순신공원내	<ul style="list-style-type: none"> ▸ 테니스코트 3면, 테니스네트3 ▸ 관리실(화장실, 샤워실 포함) 1동(40㎡) ▸ 라이트시설(조명탑 6, LED 36, 메탈등 12) ▸ 심판대 3개, 전기온수기 1대, 옷장 2, ▸ 지하수관정 1 	
군자정	오림동 산91	<ul style="list-style-type: none"> ▸ 대지 17,116㎡, 건물 417.28㎡(지상1층) ▸ 과녁 4점, 운시대 1점, 앰프 1점, 마이크 4점 	
무선정	시전동 109	<ul style="list-style-type: none"> ▸ 대지 17,063㎡, 건물 561.75㎡(지상2층) ▸ 과녁 3점, 운시대 1점 	

(붙임 3-1)

마래산 활공장 위·수탁관리 협약서(안)

「공유재산 및 물품관리법」 제27조(행정재산의 관리위탁)의 규정에 따라 여수시 덕충동 산32-1번지 일원 마래산 활공장(모노레일 포함)의 위탁 운영에 관한 계약을 체결함에 있어 위탁자 여수시장을 “갑”이라 하고 수탁자 000 “을”이라 칭하며 다음과 같이 협약 한다.

- 위탁 관리할 재산의 표시 -

○ 시 설 명 : 마래산 활공장(모노레일 포함)

○ 위 치 : 여수시 덕충동 산32-1번지 일원

○ 위탁시설

- 활 공 장 : 985m²(약 298평)

- 모노레일 : 730m(122경간), 차량 4세트, 데크, 차량보관소

제1조(목적) 본 협약은 마래산 활공장의 효율적인 관리와 동호인들의 건전한 체육활동을 통하여 시민건강 증진과 화합분위기 조성으로 지역사회 발전에 기여하며 체육인구 저변확대 및 지방체육진흥을 그 목적으로 한다.

제2조(위탁운영) ① “갑”은 마래산 활공장(모노레일 포함)의 재산관리 및 운영을 “을”에게 위탁한다.

② “을”은 본 활공장을 목적 이외에 사용하여서는 아니되며 항공레저스포츠 육성 발전에 활용될 수 있도록 관리·운영하여야 한다.

③ 본 위탁시설에 대한 관리·운영에 따른 수탁료는 연간 000,000원으로 하고 위탁운영비 보조는 없으며, 시설 사용 등에 의한 수익금으로 충당하여야 한다. 단, 수탁료는 연도별로 변동될 수 있다.

제3조(재산의 표시)

① “갑”이 “을”에게 위탁관리하게 하는 마래산 활공장의 재산 내역은 “별첨1”과 같다.

② “을”은 수탁체육시설에 필요한 체육용 기구, 운영자재 등을 구입하고자

할 때에는 사전에 "갑"과 협의 하여야 한다.

제4조(협약기간)

① 위탁운영기간은 2023년 1월 1일부터 2025년 12월 31일까지(3년간)로 하며 수탁단체의 대표가 바뀔 때에는 "갑"에게 신고한다.

② "을"은 위탁운영을 계속하고자 할 때에는 위탁기간만료 1개월전에 연장 신청하여 "갑"의 승인을 얻어야 하며 협약서의 내용을 변경하고자 할 경우에는 쌍방 협의하여 변경할 수 있다.

제5조(사용료) 활공장의 사용료 징수는 여수시 마래산 활공장 설치 및 운영조례 제6조(사용료) 규정에 따른다.

제6조(공과금) 위탁 재산에 대한 일체의 공과금은 "을"이 부담하여야 한다.

제7조(시설의 우선 사용) "을"의 행사에 우선하여 "갑"이 마래산 활공장을 우선 사용할 수 있다.

제8조(비행횟수 제한) "을"은 조종사와 체험자의 안전사고 예방을 위해 여수시 마래산 활공장 설치 및 운영조례 제4조(사용허가) 제3항에 따라 1인 1일 8회로 비행횟수를 제한하여 한다.

제9조(지도, 감독)

① "갑"은 "을"로 하여금 위탁운영의 목적을 다하기 위하여 그 운영상황을 수시로 지도 감독하고 필요하다고 판단될 경우에는 시설관리 및 회계업무 등 운영전반에 대하여 자체감사를 실시할 수 있다.

② "을"은 전항의 지도 감독 및 감사결과 시정명령을 받을 때에는 지체 없이 이를 시정 하여야 한다.

제10조(시설물 유지관리 및 안전 관리)

① "을"은 "갑"이 행정재산 등을 직접 공용 또는 공공용으로 사용하기 위하여 필요로 하게될 때에는 그 허가를 취소하고 "을"은 동의하며,

“갑”은 “을”에게 사실을 통보 한다.

② “을”은 선량한 관리자로서의 주의 의무를 다하여 공유재산(재산, 토지, 건물, 기타시설)을 수탁 당시 상태로 유지관리하여야 하며 관리에 따른 모든 책임을 진다.

③ “을”은 “갑”으로부터 수탁 받은 재산을 건립목적외에 사용할 수 없다.

④ “을”은 수탁관리운영을 이유로 “갑”에게 수탁재산에 대하여 연고권, 매수권 등의 권리를 주장 할 수 없다.

⑤ “을”은 “갑”의 승인 없이 시설의 개·보수, 증축이나 시설물의 원형을 변경할 수 없으며 필요한 경우에는 “갑”의 승인을 받아 “을”의 부담으로 한다. 다만, 시설의 원형 변경이나 천재지변에 의한 피해복구 비용은 “갑”의 부담으로 한다.

⑥ “을”은 시설 운영중 일어나는 모든 안전사고를 사전에 예방할 수 있도록 인력 및 설비 운영을 하여야 한다.

⑦ 기타 명시되지 않은 재산 및 시설물에 대한 관리는 국유재산법, 공유재산 및 물품관리법 및 여수시 공유재산관리 조례를 준용 한다.

제11조(이익금의 적립 및 사용)

① “을”은 발생한 이익금을 “을”의 명의로 별도 적립하여야 한다.

② “을”은 위·수탁 종료시 적립금을 “갑”에게 반환하여야 한다.

③ “을”은 다음 각 호의 1에 해당할 경우 “갑”의 승인 또는 지시에 따라서 적립금을 사용할 수 있다. 단, 제4호는 제일 후순위로 한다.

1. 매 회계연도에 발생한 적자액을 보전할 경우
2. 시설의 관리 운영상 긴급히 필요한 경우
3. 시설의 개·보수에 특히 필요한 경우
4. 위 수탁기간 종료 후 “을”의 수탁관리운영에 대한 성과금으로 “갑”이 그 지급을 결정한 경우

제12조(손해배상)

① “을”은 화재, 도난 및 기타사유로 수탁물의 손실, 훼손 및 상실 하였을 때는 “을”의 부담으로 원상복구 하여야 하며, 원상복구가 불가능한 수탁물은 그에 상당하는 금액을 “갑”이 정하는 바에 따라 “을”이 배상하여야 한다.

② 시설 운영중 일어나는 안전사고 배상에 대하여 손해보험료에 의한 배상 이외의 손해배상은 “을”이 모든 책임을 진다.

제13조(법규이행)

“을”은 본 활공장의 관리운영에 수반되는 여수시 마래산 활공장 설치 및 운영조례 및 항공법, 소방법 등 제반 법규사항을 이행하여야 한다.

제14조(행위제한) “을”은 “갑”의 승인 없이 다음 행위를 하지 못한다.

1. 사용의 목적을 변경하는 행위
2. 수탁 받은 재산을 임대 또는 그 권리를 양도, 매각, 교환하거나 제3자에게 담보하는 행위
3. 수탁 받은 재산의 원상을 변경 하는 행위

제15조(위탁계약의 해제)

① “갑”과 “을”은 다음 각 호에 해당하는 사유가 발생하였을 때는 언제든지 본 협약을 해약 한다.

1. “갑”과 “을”이 다같이 해약을 원하거나 수탁자가 행정지시 사항을 위반 하였을 때
2. 재해 등 불가피한 사유로 활공장을 사용할 수 없게 된 때
3. 그 밖에 국가 또는 도·시의 시책과 활공장시설 관리상 필요하다고 인정될 때

② “갑”은 제1항 각 호에 의거 협약을 해제하고자 할 때는 최소한 1개월 전에 서면으로 “을”에게 통보 하여야 한다.

③ 제1항 각 호 및 제2항의 의거 본 협약을 해약할 경우 “을”은 해약으로 인한 손해배상을 청구할 수 없다.

제16조(해석) 각 협약 조항의 해석에 있어 의견이 서로 다른 경우에는 “갑”의 해석에 의한다.

제17조(보칙) 이 협약의 체결을 위해서 협약서 2부를 작성하여 "갑"과
"을"이 서명 날인한 후 "갑"과 "을"이 각각 1부씩 보관 한다.

별첨 : 시설물 및 비품내역 1부.

2022. 11. .

“갑” 위탁자 : 여 수 시 장 정 기 명

“을” 수탁자 : 여수시패러글라이딩협회장

(별첨 1)

마래산 활공장 시설물 및 비품 내역

☐ 시설내역

구분	일련 번호	소 재 지	지목	지적 (㎡)	해당 면적	비고
시설물	1	덕충동 산32-1	임야	15,471	985	활 공 장 (데크)
	2	덕충동 산90-1	임야	61,190	159	차량보관소
	3	만흥동 산272-24	임야	14,421	159	모노레일
	4	만흥동 산272-19	임야	10,215	485	"
	5	만흥동 산32-1	임야	1,850	22	"
	6	만흥동 산273	임야	1,488	39	"

☐ 비품내역

구 분	품 명	단 위	수 량	비 고
비품	차량	세트 (2인용, 화물대차 2대)	4	

공공체육시설 위탁 관련 법규

□ 체육시설의 설치 및 이용에 관한 법률 제9조(체육시설의 위탁운영)

제9조(체육시설의 위탁 운영) 국가나 지방자치단체는 제5조제1항 및 제6조에 따른 체육시설과 제7조제1항에 따른 직장체육시설 중 국가나 지방자치단체가 설치한 체육시설의 전문적 관리와 이용을 촉진하기 위하여 필요하면 그 체육시설의 운영과 관리를 개인이나 단체에 위탁할 수 있다.

□ 공유재산 및 물품관리법 제27조(행정재산의 관리위탁)

제27조(행정재산의 관리위탁) ① 지방자치단체의 장은 행정재산의 효율적인 관리를 위하여 필요하다고 인정하면 대통령령으로 정하는 바에 따라 지방자치단체 외의 자에게 그 재산의 관리를 위탁(이하 "관리위탁"이라 한다)할 수 있다.

② 지방자치단체의 장은 제1항에 따라 행정재산을 관리위탁하는 경우에는 일반입찰로 하여야 한다. 다만, 계약의 목적·성질·규모 및 지역 특수성 등을 고려하여 필요하다고 인정되면 대통령령으로 정하는 바에 따라 참가자의 자격을 제한하거나 참가자를 지명하여 입찰에 부치거나 수의계약을 할 수 있다.

③ 지방자치단체의 장은 제1항에 따라 행정재산을 관리위탁하는 경우에는 대통령령으로 정하는 바에 따라 위탁료를 산출하여 매년 징수할 수 있다.

④ 제1항에 따라 행정재산의 관리위탁을 받은 자는 제20조에 따라 해당 행정재산의 사용·수익허가를 받은 자로 본다.

⑧ 다음 각 호의 사항은 대통령령으로 정한다.

1. 관리위탁을 받을 수 있는 자의 자격
2. 관리위탁의 기간 및 수탁재산의 관리
3. 제6항에 따른 이용료의 경비에의 충당
4. 이용료 증대분의 전부 또는 일부의 위탁자 수입으로의 대체
5. 그 밖에 관리위탁에 관하여 필요한 사항

□ 여수시 체육진흥 조례

제22조(사업 및 시설운영의 위탁) 시장은 제15조의 체육 진흥 계획에 따른 사업을 효율적으로 추진하기 위하여 사업 및 시설 운영의 전부 또는 일부를 체육 단체 또는 비영리 법인·단체에 위탁할 수 있다.

□ 「여수시 사무의 민간위탁 기본 조례」

제6조(위탁계획)

① 시장은 제5조의 민간위탁의 적정성 검토 결과에 따라 민간위탁을 하고자 할 경우에는 해당사무에 대한 민간위탁계획(이하 “위탁계획”이라 한다)을 수립해야 한다. ① 시장은 제5조의 민간위탁의 적정성 검토 결과에 따라 민간위탁을 하고자 할 경우에는 해당사무에 대한 민간위탁계획(이하 “위탁계획”이라 한다)을 수립해야 한다.

② 위탁계획에는 민간위탁에 관한 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 명칭·목적·범위 및 위탁근거
2. 필요성·타당성 및 기대효과
3. 위탁기간 및 조건
4. 수탁기관의 자격 및 선정방법
5. 수탁기관의 수입·지출에 따른 보조 또는 지원예산
6. 추진일정·방법
7. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제7조(의회의 동의)

① 시장은 제6조에 따라 민간위탁을 하고자 하는 경우에는 여수시의회(이하 “의회”라 한다)의 동의를 받아야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 의회의 동의를 받은 것으로 본다.

제8조(공개모집)

① 시장은 제6조의 위탁계획에 따라 수탁기관을 선정하고자 할 경우에는 공개모집의 방법으로 해야 한다.

② 시장은 제1항에 따라 공개모집을 할 때에는 해당 수탁기관의 선정기준(이하 “선정기준”라 한다), 심사항목 및 배점기준 등에 관한 사항을 포함하여 시보 및 여수시 인터넷홈페이지 등에 공고해야 한다.

전문건설업 행정처분(영업정지) 기간 종료 후 등록기준 충족자료 제출요청 공문 반송에 따른 공시송달 공고

「건설산업기본법」 제10조 및 같은 법 시행령 제13조 제1항에 의거 전문건설업 등록기준 미달(자본금 미달)에 따른 행정처분(영업정지) 기간 종료 후 건설업 등록기준 충족자료 제출 요청 공문을 우편으로 송달하였으나, 수취인불명 등의 사유로 송달이 불가능하여 「행정절차법」 제14조제4항의 규정에 의거 다음과 같이 공시송달 공고합니다.

2022년 11월 1일

1. 공고내용 : 전문건설업 행정처분(영업정지) 기간 종료 후 등록기준 충족자료 제출 요청 공문 반송에 따른 공시송달 공고

상 호 (대표자)	영업소재지	업 종 (등록번호)	내용	제출기한
(주)황토건설 (이준영,윤주호)	전남 여수시 봉계4길 14(봉계동)	시설물유지관리업 (여수2005-29-03)	영업정지처분 종료일을 기준일로 한 재무관리상태진단보고서 등 입증자료 제출	2022.11.15.

2. 공고기간 : 2022. 11. 01. ~ 11. 15. / 14일간

3. 공고장소 : 시·군·구 홈페이지 및 게시판

4. 내 용

-정당한 사유 없이 기한 내 소명자료를 제출하지 않을 경우 건설산업기본법 제10조(건설업의 등록기준) 위반으로 행정처분(등록말소)대상이 될 수 있음을 알려드리며, 공고기간 이후에는 행정절차법 제15조제3항의 규정에 따라 본 공문은 당사자에게 송달된 것으로 간주됨을 알려드립니다.

5. 기타 궁금한 사항은 여수시청 도시계획과(☎061-659-4005)로 문의하시기 바랍니다.

공 시 송 달 공 고

2023년도 지적재조사사업지구(돌산 금성·군내·죽포, 상암) 지정을 위해 동 사업 실시계획 수립내용 및 지적재조사사업지구 지정신청 동의서와 토지소유자협의회 구성 동의서를 동 사업지구 토지소유자에게 통지하였으나 수취인불명, 폐문부재 등의 사유로 우편물이 반송되어「행정절차법」제14조제4항에 따라 다음과 같이 공시송달 공고합니다.

2023. 11. 2.

여 수 시 (장)

1. 공고대상: 168명(금성지구 37명, 군내지구 55명, 죽포지구 51명, 상암지구 25명)
2. 공고기간: 2022. 11. 2. ~ 2022. 11. 16. (15일간)
3. 공고장소: 시보·홈페이지·돌산읍·상암동 게시판
4. 기타사항:「붙임조서」참조
5. 행정사항

가. 공고기간 내에 연락이 없을 경우『행정절차법』제15조 규정에 따라 본 서류는 본인에게 송달된 것으로 간주됨을 알려드립니다.

나. 문의사항은 여수시 민원지적과 지적재조사팀(☎061-659-3474,3475)으로 연락하여 주시기 바랍니다.

상암지구 실시계획 및 동의서 관련 공시송달 조서

순번	성명	발송구분	토지소재지	주소	배달결과
1	김*경	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 2103	인천광역시 연수구 송도과학로27번길 ***	반송불능(폐문부재)
2	서*성	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 1722-1	서울특별시 서초구 사임당로 ***	반송불능(기타)
3	강*자	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 2063	전라남도 여수시 좌수영로 ***	반송불능(폐문부재)
4	박*환	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 2023-2	전라남도 여수시 장군산길 ***	반송불능(폐문부재)
5	배*철	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 1602-1	광주광역시 광산구 신가삼호로 ***	반송불능(폐문부재)
6	서*영	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 2025	전라남도 순천시 왕궁길 ***	반송불능(폐문부재)
7	정*화	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 2049	전라남도 여수시 몽천남1로 ***	반송불능(폐문부재)
8	천*록	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 2051	전라남도 여수시 여천체육공원길 ***	반송불능(폐문부재)
9	홍*호	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 2078	전라남도 여수시 학동북4길 ***	반송불능(폐문부재)
10	홍*수	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 2068	전라남도 여수시 박람회길 ***	반송불능(폐문부재)
11	김*규	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 1902	전라남도 여수시 여문2로 ***	반송불능(폐문부재)
12	김*자	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 1902-1	부산광역시 사하구 감천로139번다길 ***	반송불능(기타)
13	김*현	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 1952	서울특별시 마포구 마포대로24길 ***	반송불능(수취인불명)
14	민*태	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 508	충청남도 아산시 문화로 257-***	반송불능(기타)
15	김*백	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 2049	전라남도 여수시 몽천남1로 ***	반송불능(폐문부재)
16	홍*용	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 2094	경기도 수원시 장안구 화산로 ***	반송불능(기타)
17	강*석	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 1664	전라남도 여수시 무선중앙로 ***	반송불능(폐문부재)
18	김*훈	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 1701-2	전라남도 순천시 도장길 ***	반송불능(폐문부재)
19	정*숙	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 1800	전라남도 여수시 묘도12길 ***	반송불능(폐문부재)
20	주*화	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 500	전라남도 여수시 무선3길 ***	반송불능(폐문부재)
21	한*욱	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 508-6	전라남도 여수시 동산9길 ***	반송불능(폐문부재)
22	이*아	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 1971	(59625)전라남도 여수시 삼암로 ***	반송불능(폐문부재)
23	강*욱	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 471	전라남도 여수시 소호6길 ***	반송불능(폐문부재)
24	안*록	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 1808	전라남도 여수시 문수1길 ***	반송불능(폐문부재)
25	서*호	실시계획 공람공고 및 지적재조사지구지정신청 동의서	상암동 515-5	전라남도 여수시 문수로 ***	반송불능(기타)

2022 「전남 관광취약계층 행복여행활동 지원사업」 여행참가자 모집

관광의 기회가 적은 취약계층의 관광기본권과 행복추구권을 보장하고 지역 관광을 활성화하기 위해 「관광취약계층 행복여행활동 지원사업」의 여행참가자를 모집하오니 많은 관심과 참여바랍니다.

2022년 11월 2일

여 수 시 장

1 사업 개요

○ 기 간 : 2022. 9. ~ 12.

○ 대 상 : 관내 여행사 및 여수 거주 만 6세 이상 관광취약계층*

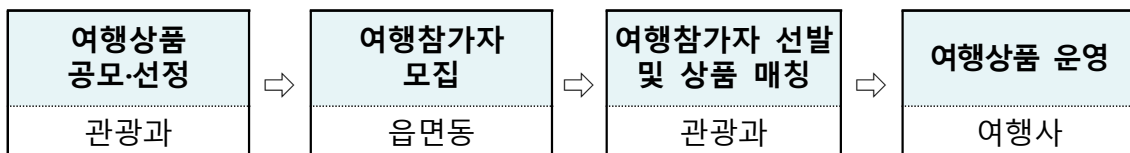
*관광진흥법 시행령 제41조의3(관광취약계층의 범위) 기준 적용

- ▶ 장 애 인 : 지체(휠체어 이동자), 시각, 발달, 청각장애인 중 기초생활수급자 또는 차상위계층 해당자
- ▶ 저소득층 : 기초생활수급자 또는 차상위계층 해당자

○ 내 용

- 전남 도내 위주 당일 여행상품 1인당 150천원 이내 지원
- 거동 불편 장애인의 경우 동행 1인까지 추가 지원(150천원 이내)
- 공모를 통해 선정된 여행상품을 여행참가자가 선택

○ 추진절차



2

모집개요

○ 신청기간 : 2022. 10. 21.(금) ~ 11. 15.(화) 평일 근무시간(09:00~18:00)이내

○ 여행기간 : 2022. 11. ~ 12.

○ 신청대상 : 공고일 기준 여수 거주 만 6세 이상 관광취약계층*

*관광진흥법 시행령 제41조의3 제1호, 제2호, 제3호에 해당하는 자

	장애인	저소득층
모집인원	300명(보호자 포함)	1,100명
신청자격	지체(휠체어 이동자), 시각, 발달, 청각장애인 중 기초생활수급자 및 차상위계층 해당자	기초생활수급자 및 차상위계층 해당자

※ 상기 장애유형 4개에 포함되지 않는 경우 저소득층으로 신청

※ 미성년자(만 18세 이하)는 저소득층 아동·청소년 단체만 신청(단, 법정 대리인 동의서 제출)

○ 신청내용 : 7개 여행상품 중 1개 선택하여 신청

구분	상품명	여행일자	방문지
장애인 (2)	① 바다, 섬 그리고 여수	11/24	여수
	② 걷기 좋은 담양 여행!	11/8 ~ 12/4 (월요일 제외)	담양
저소득층 (5)	③ 행복여행 목포/신안, 1004대교·퍼플섬	11/7, 11/14, 11/15, 11/16, 11/17, 11/18, 11/19, 11/22, 11/23	목포, 신안
	④ 죽녹원의 대나무 치유와 공연에 반하다!!!	11/7, 11/14, 11/15, 11/16, 11/17, 11/18, 11/19, 11/22, 11/23	담양, 곡성
	⑤ 곡성상상열차여행	11/29	곡성
	⑥ 눈이 즐거운 보성 여행!	11/8 ~ 12/4 (월요일 제외)	보성
	⑦ 항구의 도시 목포 여행!	11/8 ~ 12/4 (월요일 제외)	목포

※ 여행일정표 첨부 [붙임1]

※ 접수상황에 따라 여행일자 및 인원은 변동될 수 있으며, 여행일정이 최소될 수 있음

○ 신청방법 : 주소지 관할 읍면동 행정복지센터 방문 신청

※ 장애인 또는 저소득층 아동·청소년 단체·기관·협회 ☞ 임의 행정복지센터 방문 신청

※ 평일(월~금) 근무시간(09:00~18:00) 내 신청접수

○ 제출서류 <서식3-1> ~ <서식3-9> 참조

	개 인	단 체
본인신청 (공통)	①참가신청서 ②본인 신분증(본인 확인) ③기초생활수급자 증명서 또는 차상위계층 증명서 ④장애인 증명서(해당 시) ⑤예치금 납부 동의서 ⑥개인정보 수집 이용·제공 동의서	①참가신청서 ②대표자 신분증(본인확인) ③사용인감계 ④인감증명서 ⑤신청자 명단 ⑥미성년자 법정대리인 동의서(해당 시) ⑦기초생활수급자 증명서 또는 차상위계층 증명서 ⑧장애인 증명서(해당 시) ⑨ 개인정보 수집 이용·제공 동의서
대리신청 (추가제출)	⑦위임장 ⑧신청자 신분증 사본 ⑨대리인 신분증(본인확인)	⑩단체장 위임장 ⑪단체장 신분증 사본 ⑫대리인 신분증(본인확인) ⑬재직증명서

※ 증명서는 공고일 이후 발급분에 한함

※ 단체·기관·협회 소속 직원 동행 필수(당해 사업비로 여행경비 지원 불가)

○ 여행참가자 선정 및 여행상품 매칭

- (1차) 모집인원 초과 시, 신청 선착순 선정
- (2차) 탈락 명단자 중 신청 선착순 예비인원 15% 별도 선정 및 매칭
 - 장애인이 동반자 없이 신청 또는 선정 후 여행 취소하는 경우, 충원
 - 참가자(예비인원 포함)와 여행상품 매칭 후 여행사별 명단 송부
 - 개인 및 기관·단체·협회에 문자, 공문 통해 개별 안내

○ 결과 발표 : 유선연락 또는 카카오톡 수시 통보

- 버스 등 이동수단은 휠체어 전용차량이 아님
- 지체(휠체어 이동자) 장애인은 여행활동 시 휠체어로 이동
- 참가자 및 동반자 예치금(1인당 1만원) 있음
※ 참가자 확정 후 여행사 계좌로 납부하며, 여행종료 5일 이내 예치금 환급
- 여행출발 최소인원 미충족으로 인한 일정변경 및 취소가 발생할 수 있음
- 여행 후 참가자 설문조사 참여
- 여행상품 타인양도 시 3년간 동 사업 참여 제한
- 방역수칙 준수(실내 마스크 착용, 필요시 자가검사키트 검사 실시 후 탑승)
- 코로나19 상황에 따라 여행상품 개시 연기 및 운영 중단 가능
- 제출서류는 일체 반환하지 않으며, 공고문 및 신청서 내용을 숙지하지 않아 발생한 문제는 책임지지 않습니다.
- 기타 문의사항은 관광과 관광진흥팀(☎061-659-3867)으로 문의하시기 바랍니다.

붙임 1. 여행일정표 각 1부.

2. 관련 서식 9종 [서식 3-1] ~ [서식 3-9] 각 1부. 끝.

2022년 전남 관광취약계층 행복여행활동 지원사업

여행일정표

① [장애인] 바다, 섬 그리고 여수

날 짜	지 역	교 통 편	시 간	세 부 일 정	식 사
11/3 11/24	여 수	전용버스	09:30 10:00 11:30 12:30 14:00 15:00 15:40 16:10 16:40	여수시청 집결 및 모임인원 점검, 이동 아쿠아플라넷 관람 이동 중식 브릿지 및 조발도 무장애 투어 마술공연 민속놀이체험 포토타임 및 설문조사 이동 및 석식, 해산	중식 : 함박스테이크& 디저트 석식 : 삼겹살정식

② [장애인] 걷기 좋은 담양 여행!

날 짜	지 역	교 통 편	시 간	세 부 일 정	식 사
11/3 ~ 12/4 (월요일 제외)	여 수 담 양	전용버스	08:00 09:40 11:00 12:30 13:30 15:00 16:30 17:30	여수시외버스터미널 집결 후 담양 이동 딜라이트 담양 한국대나무박물관 중식 메타프로방스 메타세콰이어 가로수길 석식 여수시외버스터미널 하차 후 귀가	중식 : 대통밥 석식 : 돼지갈비

③ [저소득층] 행복여행 목포/신안, 1004대교 · 퍼플섬

날 짜	지 역	교 통 편	시 간	세 부 일 정	식 사
11/7 11/14 11/15 11/16 11/17 11/18 11/19 11/22 11/23	여 수 목 포 신 안	전용버스	08:30 09:00 10:40 12:30 13:30 14:00 14:30 16:00 16:40 17:50	여수시청앞 전문인솔가이드 미팅 여수시청~신안1004대교 경유, 퍼플섬 이동 ▶퍼플섬. 반월도 . 박지도 관람 중식 퍼플섬~1004대교 이동 ▶1004대교 촬영 1004대교~해상케이블카 이동 ▶해상케이블카 탑승후 유달산조망 및 다도해조망 고하도주차장~ 여수 이동 여수시청 앞 도착 및 해산	중식 : 낙지볶음 석식 : 민어회

④ [저소득층] 죽녹원의 대나무 치유와 공연에 반하다!!!					
날 짜	지 역	교 통 편	시 간	세 부 일 정	식 사
11/7 11/14 11/15 11/16 11/17 11/18 11/19 11/22 11/23	여 수 담 양 곡 성 여 수	전용버스	09:00 09:30 10:30 11:00 12:00 12:30 13:30 14:00 15:50 17:20	여수시청앞 미팅(전문인솔가이드) 여수시청~메타세콰이어길 이동 ▶메타세콰이어길 힐링 메타세콰이어길 ~ 죽림원이동 ▶죽림원 숲치유 및 산아지 판굿(토요일공연) 관람 중식 식당~곡성기차마을 이동 ▶곡성기차 타기 체험 곡성기차마을~여수이동 여수시청앞도착및해산	중식 : 대통밥 석식 : 돼지숯불갈비

⑤ [저소득층] 곡성상상열차여행					
날 짜	지 역	교 통 편	시 간	세 부 일 정	식 사
11/8 11/29	여 수 곡 성 여 수	전용버스	09:30 11:00 12:00 13:00 14:00 14:30 15:00 16:00 17:00	행사집결지 모임인원 점검 및 이동 스카이워크 체험 중식 출렁다리 체험 짚라인 체험 이동 천문대(하늘나라 별자리 체험) 이동 및 설문조사 석식, 해산	중식 : 돈가스정식 석식 : 삼겹살정식

⑥ [저소득층] 눈이 즐거운 보성 여행!					
날 짜	지 역	교 통 편	시 간	세 부 일 정	식 사
11/3 ~ 12/4 (월요일 제외)	여 수 보 성 여 수	전용버스	08:00 09:00 10:00 12:30 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00	여수시외버스터미널 집결 후 보성 이동 득량역 추억의 거리 제암산 자연휴양림 중식 대한다원보성녹차밭 비봉공룡알 화석지 비봉공룡공원 석식 여수시외버스터미널 하차 후 귀가	중식 : 녹차정식 석식 : 계장정식

⑦ [저소득층] 향구의 도시 목포 여행!					
날 짜	지 역	교 통 편	시 간	세 부 일 정	식 사
11/3 ~ 12/4 (월요일 제외)	여 수 목 포 여 수	전용버스	08:00 10:00 11:00 12:00 13:00 15:00 16:00 17:00	여수시외버스터미널 집결 후 목포 이동 유달산 트래킹 뉴문마리나 요트투어 중식 자연사 박물관 갯바위투어 석식 여수시외버스터미널 하차 후 귀가	중식 : 낙지볶음 석식 : 낙지탕탕이비빔밥

식 3-1] 2022년 전남 관광취약계층 행복여행활동 지원사업

전남 관광취약계층 행복여행활동 참가 신청서(개인)

성명		주민등록번호	
대상구분		<input type="checkbox"/> 기초생활수급자 <input type="checkbox"/> 차상위	
휴대폰		이메일	
※ 장애인만 작성	장애 유형	<input type="checkbox"/> 지체(휠체어 이동자) <input type="checkbox"/> 시각 <input type="checkbox"/> 발달 <input type="checkbox"/> 청각 ※ 중복 선택 가능	
	동반자 성명	신청자와의 관계	<input type="checkbox"/> 가족 <input type="checkbox"/> 친구 <input type="checkbox"/> 지인 <input type="checkbox"/> 기타
	동반자 주민등록 번호		
	※ 신청서 제출 후 변경 불가, 여행자보험 가입 위해 인적사항 필요		
희망 방문지 사전 조사	<input type="checkbox"/> [장애인] 바다, 섬 그리고 여수 : 여수 (11/24) <input type="checkbox"/> [장애인] 걷기 좋은 담양 여행! : 담양 (11/8~12/4, 월요일 제외)		
	<input type="checkbox"/> [저소득층] 행복여행 목포/신안, 1004대교·퍼플섬 : 목포, 신안 (11/7, 11/14~11/19, 11/22, 11/23)		
	<input type="checkbox"/> [저소득층] 죽녹원의 대나무 치유와 공연에 반하다! : 담양, 곡성 (11/7, 11/14~11/19, 11/22, 11/23)		
	<input type="checkbox"/> [저소득층] 곡성상상열차여행 : 곡성 (11/29)		
	<input type="checkbox"/> [저소득층] 눈이 즐거운 보성 여행! : 보성 (11/8~12/4, 월요일 제외)		
	<input type="checkbox"/> [저소득층] 항구의 도시 목포 여행! : 목포 (11/8~12/4, 월요일 제외)		
	※ '여행상품 사전조사'는 추후 실제 여행상품 연계와 달라질 수 있음		
특이사항	※ 상품 지원시 필요한 사항을 자세히 기재(특이식단, 질환명, 알레르기 등) ※ 상품 상담 보조 필요 시, 소통 가능한 보호자 성명 및 휴대폰 번호 ※ 휠체어 이동자의 경우, 휠체어 정보 기재(전동/수동)		
제출 서류			
저소득층 : 기초생활수급자 증명서 또는 차상위계층 증명서			
장 애 인 : 기초생활수급자 증명서 또는 차상위계층 증명서, 장애인 증명서			
예치금 납부 동의서[서식 3-2]			
개인정보 수집·이용·위탁 동의서(신청자 및 동반자 각 1부) [서식 3-3]			
위임장(본인이 신청하지 않는 경우) [서식 3-4]			

위와 같이 전라남도 「전남 관광취약계층 행복여행활동 지원사업」 참가를 신청합니다.

2022년
신청자 성명

월 일
(서명)

전라남도지사, 여수시장 귀하

예치금 납부 동의서

○ 대 상 자

－ 성 명 : (생년월일 :)

－ 휴대폰 :

○ 동 반 자 ※ 장애인만 작성하며 동반자가 있는 경우 작성

－ 성 명 : (생년월일 :)

○ 환급받을 계좌 ※ 여행활동 참가 완료 후

예금주명 (참가자 본인 명의)	은행명	계좌번호

1. 본인은 추후 「전남 관광취약계층 행복여행활동 지원사업」 참가자로 최종 선정이 되면, 여행활동에 성실히 참여한다는 의미로 **예치금** (참가자, 동반자 1인당 1만원)을 여행사에 납입하는 것에 동의합니다.
2. 예치금은 여행활동 참가 완료 후 5일 이내 환급받습니다.
3. 주말/공휴일을 제외한 여행 출발 3일 전(시범운영 상품은 5일 전) 취소 시에는 예치금을 돌려 받을 수 있으나, 그 이후에는 미 이용 시에도 예치금을 반납 받을 수 없습니다.
4. 부득이한 사정(천재지변 발생 등)으로 참여하지 않을 경우 불참 사유서를 제출해야 하며 여행사가 동의해야 예치금을 돌려 받을 수 있습니다.

2022년
신청자 성명

월 일
(서명)

전라남도지사, 여수시장 귀하

참가신청자 및 동반자 개인정보 수집·이용·위탁 동의서

개인정보 수집·이용·위탁 및 제공 동의서

전남 관광취약계층 행복여행활동 지원사업 여행참가자 선정 및 운영을 위하여 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 및 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

☐ 개인정보 수집·이용에 대한 동의

항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 주민등록번호, 장애유형 연락처, 이메일, 계좌번호	여행참가 지원자 인적정보 확인, 여행참가자 선정 및 여행프로그램 운영 관련 이용(여행자보험 가입) 등	<u>모집 시작일부터</u> <u>'23.12.31.</u>

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.
그러나 동의를 거부할 경우 여행 지원과 관련하여 일부 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보를 수집이용하는데 동의하십니까? ☐동의함 ☐동의하지 않음

☐ 개인정보 취급업무의 위탁에 대한 동의

제공받는 자	제공목적	제공 항목	보유기간
<u>사업참여 여행사</u>	여행참가 지원자 인적정보 확인, 여행참가자 선정 및 여행상품 지원 관련 (여행자보험 가입) 등	성명, 주민등록번호, 장애유형, 연락처, 이메일, 계좌번호	<u>모집 시작일부터</u> <u>'23.12.31.</u>

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.
그러나 동의를 거부할 경우 여행 참가와 관련하여 일부 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보를 제공하는데에 동의하십니까? ☐동의함 ☐동의하지 않음

☐ 고유식별정보 처리에 대한 동의

고유식별정보	목적	보유기간
기초생활수급자 및 차상위계층, 장애인, 주민등록 전산시스템	전남거주 및 관광취약계층 확인	<u>모집 시작일부터</u> <u>'23.12.31.</u>

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.
그러나 동의를 거부할 경우 여행 참가와 관련하여 일부 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보를 수집이용하는데에 동의하십니까? ☐동의함 ☐동의하지 않음

☐ 민감정보 수집·이용에 대한 동의

항목	수집·이용 목적	보유기간
저소득층 여부, 장애유형 등	여행참가 지원자 인적정보 확인, 여행참가자 선정 및 여행프로그램 운영 관련 이용 등	<u>모집 시작일부터</u> <u>'23.12.31.</u>

※ 위의 개인정보 수집·이용·위탁에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.
그러나 동의를 거부할 경우 여행 지원과 관련하여 일부 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보를 수집이용하는데에 동의하십니까? ☐동의함 ☐동의하지 않음

2022년 월 일
본인 성명 (서명 또는 인)

전라남도지사, 여수시장 귀하

참가 신청 위임장

위임하는 사 람	성 명		생년월일	
	주 소			
	위임받는 사람 과 의 관 계		연 락 처	
위임받는 사 람	성 명		생년월일	
	주 소			
	위임하는 사람 과 의 관 계		연 락 처	

위에서 위임하는 사람은 위임받는 사람에게 「전남 관광취약계층 행복 여행활동 지원사업」 신청에 대한 권한을 위임합니다.

□ 위임장 제출 시 첨부서류

- 신분증(신청자의 신분증 사본, 위임받는 자의 신분증 원본)

2022년 월 일

위임하는 사람

(서명 또는 인)

전라남도지사, 여수시장 귀하

전남 관광취약계층 행복여행활동 참가 신청서(단체)

단체명		대표자명	
주 소		전화번호	
		이메일	
대리인		본 신청에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. ○ 성 명 : _____ ○ 생년월일 : _____	
여행 인솔자		○ 성 명 : _____ ○ 생년월일 : _____	
신청인원		총 _____ 명	
※ 장애인만 작성	장애 유형	<input type="checkbox"/> 지체 (휠체어 이동자) _____ 명 <input type="checkbox"/> 시각 _____ 명 <input type="checkbox"/> 발달 _____ 명 <input type="checkbox"/> 청각 _____ 명 ※ 중복 선택 가능	
		동반자 유무	<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음 동반자 인원 _____ ※ 신청서 제출 후 변경 불가 ※ 동반자가 있는 경우만 작성
	희망 방문지 사전 조사	<input type="checkbox"/> [장애인] 바다, 섬 그리고 여수 : 여수 (11/24) <input type="checkbox"/> [장애인] 걷기 좋은 담양 여행! : 담양 (11/8~12/4, 월요일 제외)	
		<input type="checkbox"/> [저소득층] 행복여행 목포/신안, 1004대교·퍼플섬 : 목포, 신안 (11/7, 11/14~11/19, 11/22, 11/23) <input type="checkbox"/> [저소득층] 죽녹원의 대나무 치유와 공연에 반하다! : 담양, 곡성 (11/7, 11/14~11/19, 11/22, 11/23) <input type="checkbox"/> [저소득층] 곡성상상열차여행 : 곡성 (11/29) <input type="checkbox"/> [저소득층] 눈이 즐거운 보성 여행! : 보성 (11/8~12/4, 월요일 제외) <input type="checkbox"/> [저소득층] 항구의 도시 목포 여행! : 목포 (11/8~12/4, 월요일 제외)	
※ '여행상품 사전조사'는 추후 실제 여행상품 연계와 달라질 수 있음			
특이사항			
제출 서류			
위임장 [서식 3-6], 재직증명서, 신분증 ※ 단체 담당자에게 위임 시			
사용인감계(법인 인감증명서로 날인시 생략) [서식 3-7], 인감증명서			
신청자 명단 [서식 3-8]			
미성년자 법정 대리인 동의서 [서식 3-9]			
기초생활수급자 증명서 또는 차상위계층 증명서, 장애인 증명서			
개인정보 수집·이용·위탁 동의서(신청자 및 동반자 각 1부) [서식 3-3]			

위와 같이 전라남도 「전남 관광취약계층 행복여행활동 지원사업」 참가를 신청합니다.

단체명 :

2022년 월 일
대표자 성명 (인) 전
라남도지사, 여수시장 귀하

참가 신청 위임장 (단체)

대표자	성명		생년월일	
	주소			
	단체명		연락처	
대리인	성명		생년월일	
	주소			
	단체명		연락처	
	※ 위임받는 사람은 '단체 업무 담당자' 인적사항 기재			

전라남도과 여수에서 시행하는 「전남 관광취약계층 행복여행활동 지원사업」 신청함에 있어 상기 인을 단체 대표자의 대리인으로 위임 하였음을 증명합니다.

□ 위임장 제출 시 첨부서류

- 재직 증명서, 신분증(신청자의 신분증 사본, 위임받는 자의 신분증 원본)
- 법인 인장 또는 사용인감 인장과 같아야 합니다.

※ 대리 접수로 인하여 발생하는 모든 문제는 대표자가 모든 책임을 집니다.

2022년 월 일

대 표 자 : (인)

대 리 인 : (인)

전라남도지사, 여수시장 귀하

사 용 인 감 계

사용인감	인적사항
	단 체 명 : 주 소 : 대 표 자 :

상기인은 전라남도과 여수에서 시행하는 「전남 관광취약계층 행복여행 활동 지원사업」 신청함에 있어 위의 인감을 사용하고자 하며, 동 인감을 사용함으로써 민·형사상의 문제가 발생할 경우에는 상기 인이 모든 책임을 질 것을 확약하고 이에 사용인감계를 제출합니다.

붙임 : 인감(법인)증명서 1부.

2022년 월 일

단체명 :

주 소 :

대표자 : (인)

주민(법인)등록번호 :

전라남도지사, 여수시장 귀하

2022년 전남 관광취약계층 행복여행활동 지원사업 신청자 명단 (저소득층 아동·청소년 단체)

- 신청자 정보가 미흡할 경우, 여행상품 지원에 어려움이 있으니 명확하게 기재 바랍니다.
○ 신청자의 주민등록번호는 여행자보험 가입을 위해 필요합니다.
※ 관련 문의 : 읍·면·동 행정복지센터

연번	성명	성별	주민등록번호	휴대폰	비고
1	(ex)홍길동		000000-0000000	010-0000-0000	
2					
3					
4					

2022년 전남 관광취약계층 행복여행활동 지원사업 신청자 명단 (장애인 단체)

- 신청자 정보가 미흡할 경우, 여행상품 지원에 어려움이 있으니 명확하게 기재 바랍니다.
○ 신청자의 주민등록번호는 여행자보험 가입을 위해 필요합니다.
※ 관련 문의 : 읍·면·동 행정복지센터

연번	성명	성별	주민등록번호	휴대폰	장애 유형	휠체어 유무	동반자(1명)				특이사항
							여부	성명	주민등록번호	관계	
1	홍길동	남	000000-0000000	010-0000-0000	지체, 시각, 발달, 청각	전동 휠체어	○,x	홍길동	000000-0000000	가족, 친구, 지인, 기타	특이식단
2	○○○					수동 휠체어					상품상담 시 동반자(000)의 보조 필요 (000-0000-0000)
3	○○○										알레르기 등

법정 대리인 동의서

- 미성년자 성명 :
- 도로명 주소 :
- 법정 대리인 성명 : (관계 :)
- 법정 대리인 연락처 :

상기인은 위 미성년자의 법정 대리인으로서 전라남도과 여수시에서 시행하는 「전남 관광취약계층 행복여행활동 지원사업」에 참가하는 것에 동의합니다.

또한 여행사의 부주의 또는 여행 방문시설의 이상이 아닌 미성년자의 부주의로 인한 사고 시에는 전라남도과 여수시에서는 책임을 지지 않는 것에 동의합니다.

붙임 : 인감(법인)증명서 1부.

2022년 월 일

신청자 성명 : (서명)

법정 대리인 성명 : (서명)

전라남도지사, 여수시장 귀하

아프리카돼지열병 방역 관련 강화된 방역시설 미설치 양돈농장에서 준수해야 할 추가 방역기준

「가축전염병 예방법 시행규칙」 제20조제1항 별표1의10 제2호가목(2)의 방역시설 중 (다)부터 (카)까지의 기준을 충족하지 못한 양돈농장 대상 「가축전염병 예방법」 제17조의6 및 같은 법 시행규칙 제20조의9(가축소유자 등의 방역기준) 별표 2의4 제2호 축산관계시설을 출입하는 사람 및 차량 등에 대한 방역조치 방법, 제4호 가축의 입식, 거래 및 관리 시 방역관련 준수사항, 제5호 그 밖에 가축의 종류별 방역기준 세부사항 등 가축전염병 예방을 위하여 필요한 방역조치 방법 및 요령을 다음과 같이 공고합니다.

2022년 11월 1일

여 수 시 장

아프리카돼지열병 방역 관련 강화된 방역시설 미설치 양돈농장에서 준수해야 할 추가 방역기준

1. 농장 내 시설 등 공사 시 사전에 지자체에 신고 후 방역수칙 준수
 - 가축(돼지)의 소유자 또는 관리자(이하 “소유자등”이라 한다)는 농장 내 시설 등 공사 시 방역조치 계획을 반드시 관할 시·군에 사전 신고하고, 기자재 운반 차량 및 적재 품목 소독 실시 등 양돈농장 공사 방역관리 방안을 준수할 것
2. 축산차량에 대한 소독필증 확인 및 보관
 - 소유자등은 법 제17조의3제1항 각호의 시설출입차량이 농장에 진입*할 경우, 시설출입차량의 운전자에게 거점소독시설에서 발급한 소독필증을 확인하고 소독필증 1부를 보관할 것
 - * 농장의 울타리 또는 담장 안으로 차량이 진입하거나, 돼지 출하 및 입식 등을 위해 울타리 또는 담장 인근까지 접근하는 경우를 포함한다.
3. 농기계의 농장 외부 보관 및 경작 당일 농장 출입금지

- 소유자등은 농경지·텃밭 등에서 사용하는 농기계를 양돈농장 외부에 보관할 것. 다만, 불가피하게 양돈농장에 진입하는 경우에는 세척·소독 후에 진입할 것
- 소유자등은 경작을 외부에 위탁하거나 부득이하게 경작을 하는 경우 경작 후 당일 농장 출입을 금지하며, 경작 시 착용하는 의복 및 신발과 축사 내 출입 시 착용하는 의복 및 신발을 별도로 구분하여 관리·운영할 것
 - * 다만, 집이 외부울타리 내에 있을 경우 의복 및 신발을 농장 밖에서 농장 전용 의복 및 신발로 갈아입고 소독 후 집으로의 이동만 허용

4. 양돈농장 출입 차량에 대한 소독 강화(2단계 소독)

- 「가축전염병 예방법」(이하 “법”이라 한다) 제17조제1항제1호에 따른 소유자등(사육시설 50㎡ 초과)은 농장에 출입하는 모든 차량을 터널식·고정식 소독시설로 소독한 후(1단계 소독), 고압분무기를 사용해 차량의 바퀴와 하부 등을 추가로 소독(2단계 소독)할 것
 - * 다만, 「가축전염병 예방법」 시행규칙 제20조 [별표 1의10] 1. 공통기준 단서 규정에 따라, 50㎡ 이상 1,000㎡ 미만의 가축 사육시설로서 터널식 또는 고정식 소독시설 설치가 어려운 농장의 경우에는 고압분무기를 사용해 소독
- 소유자 등은 소독시설이 열거나 동파되지 않도록 매일 확인하고, 소독 시설이 정상 작동하지 않는 경우 즉시 정비·보수할 것

5. 소독시설과 방역시설이 설치되지 않은 양돈농장 부출입구로 진입 통제

- 소유자등은 소독시설과 방역시설이 설치되어 있지 않은 농장의 부출입구 등으로 차량과 사람이 출입하지 않도록 통제할 것
 - * 차량과 사람의 출입구는 「가축전염병 예방법」 제17조제1항 및 같은 법 시행규칙 제20조 [별표 1의10]에 따른 소독시설과 방역시설을 의무적으로 구비하여야 함

6. 전실이 설치되지 않은 축사의 뒷문 등으로 출입 금지

- 소유자등은 전실이 설치되어 있지 않은 축사의 뒷문(쪽문) 등으로 축사에 출입하지 않을 것
 - 부득이하게 출입이 필요한 경우, 해당 출입문에 신발소독조와 손 소독 설비(또는 소독제), 축사 전용 신발을 구비·운영할 것
- 소유자 등은 전실 청소·소독 등 전실을 청결하게 관리하고, 축사에 출입 시 손 소독을 실시하고 출입할 것

□ 시행기간 : 2022년 12월 31일까지

□ 유의사항 : 이 요령을 위반하는 경우 「가축전염병 예방법」 제60조제1항에 따라 1천만원 이하의 과태료 처분을 받을 수 있으며, 양돈농장에서 아프리카돼지열병 발생 시 같은 법 제48조제3항에 따라 살처분 보상금 5%을 감액할 수 있음

이 공고는 2022년 11월 1일부터 시행한다.

공 시 송 달 공 고

「납시관리 및 육성법」 위반자에 대하여 「납시관리 및 육성법」 제55조제2항제6호에 따라 과태료를 부과하였으나 납부기간까지 납부하지 않아 「지방행정제재부과금 징수 등에 관한 법률」 제8조에 따라 과태료 납부 독촉고지서를 주소지로 등기우송하였으나 폐문부재 등의 사유로 송달이 불가능하여 「행정절차법」 제14조에 의하여 아래와 같이 공시송달 공고합니다.

2022년 11월 2일

여 수 시 장

1. 공고기간 : 2022. 11. 3. ~ 2022. 11. 18.(15일간)
2. 송달대상 : 경기도 오산시 남부대로 411-15, 임*성
3. 송달내용 : 「납시 관리 및 육성법」 위반 과태료 체납에 따른 독촉고지 및 압류예고
가. 위반 사항 : 납시어선 승객의 준수사항 (선내음주)
나. 체납 금액 : 1,054,000원

4. 고지서 발급 및 문의처 : 전라남도 여수시청 수산경영과(☎ 061-659-5598)

5. 기 타

가. 과태료 체납자에 대하여 「지방행정제재부과금 징수 등에 관한 법률」 제8조에 따라 독촉하고 통지서를 소재지로 등기우편 발송하였으나 송달이 불가능하여 「행정절차법」 제14조제4항에 따라 공시송달하오니, 여수시청 수산경영과에서 고지서를 발부받아 금융기관에 납부하여 주시기 바랍니다.

나. 만약 과태료를 납부하지 않을 경우 「지방행정제재부과금 징수 등에 관한 법률」 제9조에 따라 귀하의 사유재산을 압류 조치할 것임을 알려드립니다.

공 시 송 달 공 고

2023년도 지적재조사사업지구(돌산 금성·군내·죽포, 상암) 지정을 위해 동 사업 실시계획 수립내용 및 지적재조사사업지구 지정신청 동의서와 토지소유자협의회구성 동의서를 동 사업지구 토지소유자에게 통지하였으나 수취인불명, 폐문부재 등의 사유로 우편물이 반송되어「행정절차법」제14조제4항에 따라 다음과 같이 공시송달 공고합니다.

2022. 11. 3.

여 수 시 (장)

1. 공고대상: 168명(금성지구 37명, 군내지구 55명, 죽포지구 51명, 상암지구 25명)
2. 공고기간: 2022. 11. 3. ~ 2022. 11. 17. (15일간)
3. 공고장소: 시보·홈페이지·돌산읍·상암동 게시판
4. 기타사항:「붙임조서」참조
5. 행정사항

가. 공고기간 내에 연락이 없을 경우『행정절차법』제15조 규정에 따라 본 서류는 본인에게 송달된 것으로 간주됨을 알려드립니다.

나. 문의사항은 여수시 민원지적과 지적재조사팀(☎061-659-3474,3475)으로 연락하여 주시기 바랍니다.