

<p>제2022-115호 2022년 11월 22일(화)</p>	<p>시 보</p> <p></p> <p>여수시</p>	<p>시 정 지 표</p> <p>소통화합 열린도시 인재육성 산업도시 문화예술 복지도시 해양관광 휴양도시 기후변화 선도도시</p>
--	--	--

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 공보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3025 FAX) 659-5803

고 시

○ 여수시 고시	제2022-499호	여수 도시계획시설(웅천근린공원) 조성계획 결정(변경) 및 지형도면 고시	1
○ 여수시 고시	제2022-500호	공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사 고시	2
○ 여수시 고시	제2022-501호	공유수면 점용·사용 변경 승인 고시	3
○ 여수시 고시	제2022-502호	공유수면 점용·사용허가 고시	4
○ 여수시 고시	제2022-503호	도로명주소 부여·변경·폐지 고시	5
○ 여수시 고시	제2022-504호	지방하천 점용허가 고시(제2022-504호)	6
○ 여수시 고시	제2022-506호	공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사 고시	7
○ 여수시 고시	제2022-507호	공유수면 점용·사용 실시계획 승인(신고) 고시	8

공 고

○ 여수시 공고	제2022-3021호	자산공원 조성사업 보상계획 열람공고	9
○ 여수시 공고	제2022-3036호	2023년 주차장 관리업무 기간제 근로자 채용	13
○ 여수시 공고	제2022-3037호	공유수면 점·사용 허가를 위한 이해관계자 등의 의견 수렴 공고	27
○ 여수시 공고	제2022-3038호	도로지정 공고(울촌면 월산리 177번지)	29
○ 여수시 공고	제2022-3041호	도로 지정(변경) 공고(여수시 봉계동 114-4, 192-1)	31
○ 여수시 공고	제2022-3042호	「여수관광 홍보 웹드라마 제작」 입찰 공고	33
○ 여수시 공고	제2022-3047호	보상계획열람공고(돌산읍예술랜드~무술목구간 도로확장공사)	73
○ 여수시 공고	제2022-3048호	보상계획 열람공고(서교동 중앙교회~다락카페 소방도로 개설공사-4공구)	76
○ 여수시 공고	제2022-3055호	「부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법」 발급신청 사실 통지반송에 따른 공시송달 공고	78
○ 여수시 공고	제2022-3058호	전문건설업(신규) 등록 공고	81

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다

여수 도시계획시설(웅천근린공원) 조성계획 결정(변경) 및 지형도면 고시

여수 도시계획시설(웅천근린공원) 조성계획 결정(변경) 사항에 대하여 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」 제16조의2, 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제30조 및 제32조 같은 법 시행령 제25조, 「전라남도 사무위임조례」 제2조의 규정에 의거 아래와 같이 공원조성계획을 결정(변경)하고 지형도면 고시합니다.

2022. 11. 18.

여 수 시 장

1. 여수 도시계획시설(웅천근린공원) 조성계획 결정 조서 : 붙임
2. 여수 도시계획시설(웅천근린공원) 조성계획 결정 도면 : 게재생략
3. 관계도서는 여수시청 공원과(061-659-4623)에 비치하고 일반인에게 보입니다.

공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제18조 규정에 의거 공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사를 확인하고 같은법 시행령 제21조 제4항의 규정에 의거 고시 합니다.

점용·사용 (승인)번호 (허가(승인)일)	준공검사 신청자		점용·사용 장소	허가면적(㎡)	준공검사 확 인 증 교부일자	공사내용
	주 소	성 명				
2021-65 (‘21. 8. 23.)	전라남도 여수시 시청로 1 (학동)	여수시장 (섬자원개발과)	여수시 화정면 하화리 231-6번지 일원	2,245	‘22. 11. 17.	화정면 하화 환경친화적 어항 정비사업

2022. 11. 17.

여 수 시 장

여수시 고시 제2022 - 501호

공유수면 점용·사용 변경 승인 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제10조 규정에 의하여 공유수면 점용·사용 변경 승인 고시 합니다.

승인번호 (변경일자)	점용·사용 장소	점용·사용 목적	점용·사용 기간	피 승 인 자		변경사항(면적)	
				주 소	성 명	변경전	변경후
2022-56 (‘22. 11. 17.)	여수시 남면 화태리 산1-36번지 일원	해삼 서식기반 조성사업을 위한 자연석 투하	2022. 10. 5. ~ 2037. 10. 4.	전라남도 여수시 시청로 1 (학동)	여수시장 (어업생산과)	1,083㎡	2,164㎡

2022. 11. 17.

여 수 시 장

공유수면 점용·사용 허가 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조의 규정에 의하여 공유수면 점용·사용 허가 고시 합니다.

허가번호 (허가일)	점용·사용 장소	점용·사용 면적 (㎡)	점용·사용 목 적	피 허 가 자		허가기간
				주 소	성 명	
2022-066 (‘22.11.18.)	여수시 신덕동 1-1 지선 공유수면 (10개소)	1,440 (바지선 144㎡*10개소, 총 채취량 2.268㎡)	여수~남해 국도건설공사를 위한 지반조사	서울특별시 송파구 새말로 125, 3층	셀파 이앤씨(주) [곽정하]	2022. 11. 21. ~ 2023. 4. 20.
2022-067 (‘22.11.18.)	여수시 신덕동 산 160 (해상 9개소) 신덕동 1-7 지선 공유수면 (육상 2개소)	785㎡ (바지선 81㎡*9개소, 육상 28㎡*2개소, 총 채취량 2.4948㎡)	여수~남해 국도건설공사를 위한 지반조사	경기도 안양시 동안구 학의로 268, 107호	(주)쏘일테크 엔지니어링 [윤상묵]	2022. 11. 21. ~ 2023. 1. 19.

2022. 11. 21.

여 수 시 장

도로명주소 부여·변경·폐지 고시

도로명주소법 제11조제3항·제12조제5항 및 같은 법 시행령 제24조, 제25조, 제26조의 규정에 의거 건물 등에 부여·변경·폐지한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2022. 11. 18.

여 수 시 장

○ 도로명주소(부여·변경·폐지) 내용

업무구분	종전주소	도로명주소	도로명주소 고시일 (효력발생일)	도 로 명 고 시 일	도 로 명 부여사유	이동 사유	비고
	별	지		기	재		

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 여수시청 민원지적과(☎061-659-3355~3357)에 문의 또는 도로명주소안내시스템(www.juso.go.kr)에서 열람하시기 바랍니다.

○ 도로명주소 사용 및 공부상 주소전환

- 도로명주소는 고시일 이후 도로명주소법 제19조제1항에 의거 공법관계에 있어서 주소로 사용됩니다.
- 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.

○ 도로명주소 변경 등

- 도로명 또는 건물번호의 변경은 도로명주소법 시행령 제15조 및 제26조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 도로명주소법 시행령 제18조제3항에 의거 당해 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

○ 참고사항

- 공동주택의 경우 종전주소의 공동주택명, 동·호와 도로명주소의 상세주소는 공법관계의 각종 공부상 기재된 주소로 한다.

지방하천 점용허가(변경) 고시

「하천법」 제33조 제7항 및 같은 법 시행령 제38조에 따라 지방하천 점용허가 사항을 다음과 같이 고시합니다.

2022년 11월 18일

여 수 시 장

□ 허가내용

허가번호		2022-12
하천의 명칭		남수천
점용자	주 소	세종특별자치시 한누리대로 4**
	성 명	한*에너지(주)
점용지역	위 치	여수시 화치동 1371번지
	면 적	220.42㎡
점용목적		스팀 공급배관 설치
점용기간		2022. 11. 18. ~ 2027. 12. 31.

공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제18조 규정에 의거 공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사를 확인하고 같은법 시행령 제21조 제4항의 규정에 의거 고시 합니다.

점용·사용 (승인)번호 (허가(승인)일)	준공검사 신청자		점용·사용 장소	허가면적(㎡)	준공검사 확 인 증 교부일자	공사내용
	주 소	성 명				
2022-51 (‘22. 9. 20.)	전라남도 여수시 시청로 1 (학동)	여수시장 (섬자원개발과)	여수시 남면 두라리 198번지 일원	118.5	‘22. 11. 21.	남면 대두라항 방파제 (T.T.P 보강)

2022. 11. 21.

여 수 시 장

공유수면 점용·사용 실시계획 승인(신고) 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제17조 규정에 의거 공유수면 점용·사용 실시계획을 승인(신고)하고 고시합니다.

승인 (신고) 번호	실시계획 승인 (신고)수리	시 행 자		사업착수 예 정 일	사업준공 예 정 일	점용·사용 장 소	공사내용
		주 소	성 명				
2022-56 (‘22. 11. 17.)	‘22. 11. 21.	전남 여수시 시청로 1 (학동)	여수시장 (어업생산과)	‘22. 11.	‘22. 12.	여수시 남면 화태리 산1-36번지 일원	해삼 서식기반 조성을 위한 자연석 투하

2022. 11. 21.

여 수 시 장

자산공원 조성사업 보상계획 열람공고

여수시 고시 제 2020-226호(2020. 6. 25.)로 실시계획인가 고시된 『자산공원 조성사업』에 편입되는 토지 및 물건에 대하여 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제15조(보상계획의 열람 등)에 따라 다음과 같이 보상계획을 공고하오니 토지 및 물건 등의 소유자 및 이해관계인은 열람하시고 토지 조서 등의 내용에 대하여 이의가 있을 경우 열람기간 내에 의견서를 서면으로 제출하여 주시기 바랍니다.

2022. 11. 21.

여 수 시 장인)

1. 사업개요

- 가. 사 업 명: 여수 자산공원 조성사업
- 나. 사업위치: 여수시 수정동 75번지 일원
- 다. 사 업 량: 227,224m²
- 라. 사업기간: 2020. 6. ~ 2023. 12. 31.
- 마. 사업시행자: 여수시장

2. 보상대상: 붙임 토지조서 및 물건조서 참조

3. 열람 및 이의신청

- 가. 열람 및 이의신청 기간: 2022. 11. 21. ~ 12. 6. (15일간)
- 나. 열람 및 이의신청 장소: 여수시 공원과(녹지행정팀)
- 다. 열람 및 이의신청 방법
 - 보상대상 토지 및 물건조서는 여수시 홈페이지에 게재하고, 우리 시 공원과에 비치하여 일반인에게 열람
 - 열람결과 대상물건 또는 소유권 등 권리관계가 열람한 조서의 내용과 다른 경우 열람기간 내에 의견서를 작성하여 서면으로 제출하시기 바랍니다.

4. 보상계획

가. 보상절차

- 보상계획 공고 → 조서 열람 및 이의신청 → 감정평가 및 보상액 산정 → 보상협의 → 소유권 이전 등기 완료 후 보상금 지급
- 협의가 불성립의 경우: 수용재결 → 재결금 지급 및 공탁 → 소유권 이전

나. 보상시기: 감정평가하여 개별통지 (감정평가 후 ~ 2023. 12.)

다. 보상방법: 보상계약 체결 및 소유권 이전 후 보상금 계좌 입금(현금보상)

라. 보상액 산정방법

- 보상가격은 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제68조에 따라 감정평가업자 3인(동법 제68조 제2항에 의거 시·도지사 및 소유자의 추천이 없을 경우 2인)의 평가액을 산술평균한 금액으로 결정

마. 감정평가업자 추천

- 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제68조제2항 및 동법 시행령 제28조제4항에 따라 감정평가업자 1인을 별도로 추천하고자 하는 토지소유자는 보상대상 토지면적의 1/2이상에 해당하는 토지소유자와 보상대상 토지소유자 총수의 과반수의 동의를 받은 사실을 증명하는 서류를 첨부하여 보상계획의 열람기간 만료일로부터 30일 이내에 제출

감정평가업자 추천서

추천감정평가 업체명:

토지 소재지	당초 지번	편입면적 (m ²)	토지 소유자		소유자 확인	전화번호 (주택 또는 휴대폰)	비고
			주 소	성 명			

※ 소유자 확인란에는 자필서명 또는 날인하여야 하며 대리인 서명은 불가합니다. 소유자 사망이나 거소 불명일 경우 상속인은 제적등본 등 관계를 입증할 수 있는 서류를 첨부하여야 합니다.

5. 기 타

가. 편입 토지 등의 소유자와 관계인에 대하여는 개별 통지하나 주소나 거소불명으로 통지를 받지 못한 경우에는 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 시행령 제8조(협의의 절차 및 방법 등) 규정에 의거 본 공고로 갈음합니다.

나. 토지조서 및 물건조서 내용에 포함되어 있더라도 추후 관계법령 등에 위반한 사항이 확인될 경우 보상대상에서 제외됩니다.

다. 기타 보상계획에 대한 자세한 내용은 여주시 공원과(☎061-659-4634)로 문의바랍니다. 끝.

이 의 신 청 서

① 사 업 명	여수 자산공원 조성사업			
② 사 업 위 치				
③ 사 업 시 행 자	여수시장			
④ 이 의 신 청 제 출 자	성 명		주민등록번호	-
	주 소	(전화번호:)		
⑤ 이의신청 내용	이의내용 (누락된 토지 및 물건조서 내용)			
	기타 건의사항			

『공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률』 제15조에 의거 보상계획 열람에 따른 토지조서 및 물건조서 내용에 대하여 이의신청서를 제출합니다.

2022년 올해 이년

제 출 자 (서명 또는 날인)

여수시청 귀하

감정평가업자 추천서

여수 자산공원 조성사업에 편입되는 토지 및 지장물 등의 감정평가를 위해 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제68조 및 동법 시행령 제28조에 의거 아래와 같이 감정평가업자를 추천합니다.

- 아 래 -

□ 감정평가업체 :

토 지 소재지	편입 지번	편입 면적 (m ²)	소 유 자		서명 날인	전화번호 (주택및휴대폰)	비고
			성명	주소			

※ 반드시 토지소유자 본인이 자필로 서명·날인하여야 함.

주차장 관리 업무 기간제근로자 모집 공고(안)

2023년도 주차장관리업무 기간제근로자를 다음과 같이 모집 공고합니다.

2022년 11월 22일

여 수 시 장

1 공고 및 원서접수

가. 공고기간 : 2022. 11. 22.(화) ~ 2022. 11. 29.(화)

나. 접수기간 : 2022. 11. 22.(화) ~ 2022. 11. 29.(화) 18:00까지(근무시간 내)

다. 접 수 처 : 여수시 시청로 1(학동) 여수시 교통과 주차관리팀

라. 접수방법 : 방문 접수, 전자우편(seowon6585@korea.kr)

※ 방문접수는 평일 근무시간에 한함. * 점심시간(12:00~13:00) 제외

※ 전자우편의 경우 마감시간 이내 도착분에 한해 인정(접수메일 : seowon6585@korea.kr)

2 채용 및 근무조건

채용신분	채용예정부서	채용예정인원	근무기간
기간제근로자	교통과	하역주차관리 2명	2023. 1. 2. ~ 2023. 12. 29.(12개월) (09:00 ~ 18:00 / 1일 8시간)
		거주자주차구획 관리 2명	2023. 1. 1. ~ 2023. 12. 31.(12개월) (12:00 ~ 21:00 / 1일 8시간, 격일근무)

보수	기타
일85,960원	○ 4대 보험료 본인부담금 포함한 금액이며 보수 기타사항은 「근로기준법과」 「여수시 기간제근로자 취업 규정」에 따름

주요 업무	<ul style="list-style-type: none">○ 하역주차장 관리<ul style="list-style-type: none">- 하역주차장 순회 순찰 등 하역주차장 견인통보- 주차된 차 연락두절 시 견인이동조치<ul style="list-style-type: none">* 근무지(부영3차, 여서동로타리, 서시장, 한일약국, 쌍봉도깨비시장, 학동, 흥국체육관건너편)○ 거주자주차구획 관리<ul style="list-style-type: none">- 거주자주차구획 관광객편의를 위한 주차장 제공- 거주자주차구획 거주민 퇴근 30분전 주차할 수 있도록 편의제공- 주차된 차 연락두절 시 견인이동조치<ul style="list-style-type: none">* 근무지(고소동 벽화마을)	
필요 역량	<ul style="list-style-type: none">○ (공통역량) 공직윤리, 공직의식, 시민지향마인드○ (직무역량)<ul style="list-style-type: none">- 주정차 단속 범위, 하역 및 거주자주차구획 관리의 이해	
필요 지식 (개인역량)	<ul style="list-style-type: none">○ 공유주차장 운영을 위한 스마트폰 앱 사용 가능○ 친절한 시민응대	
응시 자격요건	관련분야 : 하역 및 거주자주차구획 관리 및 불법주정차 관리	
	자격	<ul style="list-style-type: none">○ (공통자격) 만 55세 이상 신체 건강한 자로 접수일 까지 본인의 주민등록 주소지가 여주시로 되어 있는 자(고령자 친화직종)○ (하역주차장) 제2종 자동 이상 운전면허 보유자
우대요건 가산점		<ul style="list-style-type: none">○ 장애인, 취업지원대상자, 의사상자, 우대요건 대상자

4

채용분야 가산

구분	가산비율	비고
취업지원대상자	과목별 만점의 10% 또는 5% (서류, 면접 각각 적용)	<ul style="list-style-type: none"> - 취업지원대상자 가점과 의사상자등 가점은 1개만 적용 - 취업지원대상자 / 의사상자 등 가점과 자격증 가산점은 각각 적용
의사상자 등	과목별 만점의 5% 또는 3% (서류, 면접 각각 적용)	
분야별 우대요건, 자격증 소지자	스마트폰활용 지도사 직무기술서에 따름	
장애인	10%	

5

응시제한

가. 시청 내 공직자 친인척이 있음에도 불구하고 미제출 또는 회피하여 공정한 채용시험을 방해하는 등 비정규직 채용 응시제한을 받은 자(해당 응시일을 기준으로 3년간 응시 제한)

6

심사방법 및 일정

가. 1차 심사 : 서류전형

- 자격요건 등 응시자격에 대한 적격여부 및 평가표에 따른 서면심사. 단, 응시인원이 채용분야별로 선발예정인원의 2배수 이상인 때에는 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 2배수까지 합격자로 결정(소수점은 올리며 전부 합격처리)

서류전형 기준					
① 자기소개서					
점수	2점	4점	6점	8점	10점
내용	4개 평가 지표 중 어떤 것도 잘 드러나지 않음	4개 평가 지표 중 1개가 명확히 드러남	4개 평가 지표 중 2개가 명확히 드러남	4개 평가 지표 중 3개가 명확히 드러남	4개 평가 지표 모두 명확히 드러남
② 직무수행 계획서					
점수	0점		5점		10점
내용	2개 평가 지표 중 어떤 것도 잘 드러나지 않음		2개 평가 지표 중 1개가 명확히 드러남		2개 평가 지표 모두 명확히 드러남

- 서류전형 합격자 발표 : 2022. 11. 30.(수) 홈페이지공고 및 개별 통보

나. 2차 심사 : 면접시험, 2022. 12. 09.(금) * 일정 변동 시, 개별통보

- 서류전형 합격자에 한하며, 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증

다. 면접시험 평정표

평 가 항 목(5개항목)	점 수	비 고
계	50점	
가. 공공업무 수행자로서의 정신자세	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
나. 전문지식과 그 응용능력	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
다. 의사표현의 정확성과 논리성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
라. 예의 품행 및 성실성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
마. 창의력·의지력 및 발전가능성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	

※ 면접시험 시 평가위원 과반수가 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 “하중” 이하로 평정한 경우와 위원의 과반수가 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 “하중” 이하로 평정한 경우 불합격

※ 서류전형 심사점수와 면접 심사기준표를 합산하여 고득점자 순으로 최종 합격자를 결정함

라. 최종합격자 : 2021. 12. 13.(화) 예정 / 홈페이지 공고 및 합격자 개별통지

7 제 출 서 류

가. 응시원서 1부(붙임 양식을 워드 또는 자필로 작성) 1부

나. 이력서 및 자기소개서 1부(붙임 양식을 출력하여 작성)

다. 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 1부

라. 주민등록초본 1부

(공고일 기준으로 생년월일 및 현재 주소가 나오게 발급, 남자의 경우 병역사항 기재)

마. 시청 내 공직자 찬인척 확인서 1부

(시청 내 공직자 찬인척 관계 해당 사항이 있음에도 미제출 또는 회피하는 경우 채용이 취소됨)

바. 자격증명서 각 1부(원본 제시, 해당자에 한함)

- 응시원서 접수 시 반드시 원본을 지참하여야 하며 원본으로 확인된 것만 인정함.
- 컴퓨터 관련 자격증 포함 제출

사. 경력증명서 각 1부(원본, 해당자에 한함)

※ 경력증명서에 근무부서, 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재하고 발행기관(단체)의 관인이 날인된 원본으로 발급담당자 성명 및 연락처 기재

※ 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음

아. 건강진단서 1부(최종 합격자에 한함)

자. 교육수료증 각 1부(해당자에 한함)

※ 증빙자료 미제출시 해당 경력(자격) 인정안함

※ 양식은 우리 시 홈페이지 www.yeosu.go.kr 에서 내려 받아 작성 가능함

8 기타 유의사항

- 가. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며 응시자 스스로 기재된 사항의 적합 여부를 판단하여야 합니다. 또한, 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부 등을 반드시 확인하여야 합니다.
- 나. 접수된 서류의 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 다. 최종 합격된 후에라도 채용결격사유에 해당되거나 채용에 부적합한 결격사유가 있는 경우에는 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다. 또한, 공정한 채용 선발을 위해 여수시청 내 공직자 친인척 존재 여부와 관계없이 ‘시청 내 공직자 친인척 확인서’를 반드시 제출하여야 하며, 해당사항이 있음에도 미제출하거나 회피하는 경우 해당 채용 합격이 취소됩니다. 또한, 해당 응시일로부터 3년간 여수시 비정규직 채용 응시에 제한됩니다.
- 라. 서류는 공고일 이후 발급분에 한하되 학위 증명서, 경력증명서, 자격증 등 유효기간이 없는 증빙서류는 공고일 전 기준으로 제출이 가능합니다. 접수된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제1항부터 제5항까지의 규정에 따라 구직자의 채용여부 확정된 날의 14일 이후부터 구직자의 요구 시 30일 이내에 반환되며, 반환되지 않은 서류는 6개월 후 파기합니다.
- 마. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 바. 본 모집계획은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 사. 응시자는 신분증을 지참하지 않으면 면접시험에 응시할 수 없습니다.
- 아. 기타 자세한 사항은 여수시 교통과 주차관리팀(☎ 061-659-4151) 문의하시기 바랍니다.

응시원서

채용분야		접수번호	채용담당자 기재	
------	--	------	----------	--

1. 인적사항

성명	(한글)	지원직무	
현주소	도로명주소 번호 앞까지만 기재(동호수 등 세부내역은 미기재)		
연락처	(본인휴대폰)		
전자우편			
가점항목	<input type="checkbox"/> 취업지원대상자 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 기타 (해당자만 체크)		

2. 교육사항(1) *지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입

교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		

교육사항(2) *지원자격 요건상 학위 취득이 필수적인 경우

전공분야	학위 취득일	학위 종류
00학	0000년 00월 00일	전문학사, 학사, 석사, 박사

3. 자격사항 *직무관련 국가기술/전문자격, 국가공인 민간자격을 기입

자격증명	발급기관	취득일자

4. 경력사항 *직무관련 경력사항만 기입

구분	소속조직	역할	활동기간	활동내역
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				

직무관련 주요내용

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

지 원 자 :

년 월 일
(서명 또는 인)
여수시장 귀하

- 18 -

응시원서 등 제반서류 작성 시 유의사항 <뒷면>

1. 응시원서 및 제반서류 작성 시 응시자 부주의로 인한 기재착오 또는 누락은 응시자 본인에게 불이익이 됩니다.
2. 인적사항은 서류전형을 위한 필수정보이며, 나머지 항목은 선택적으로 활용합니다.
3. '제반서류'는 아래의 작성요령에 따라 작성합니다.

【 작성요령 】

- ① **응시원서** : 접수번호를 제외하고 인적사항은 필수로 기재하되 나머지는 해당사항이 있는 경우 기재하며 응시자 이름과 (인) 부분에 서명하여 제출
- ② **이력서** : 인적사항 및 해당사항 전부 입력
- ③ **자기소개서** : 본문 안 작성요령 확인
- ④ **직무수행계획서(해당분야)** : 본문 안 작성요령 확인
- ⑤ **경험 및 경력기술서(해당분야)** : 본문 안 작성요령 확인
- ⑥ **개인정보 제공·이용 동의서** : 동의 체크 및 본인 서명
- ⑦ **시청 내 공직자 친인척 확인서** : 친인척 기준을 확인한 후 반드시 기입

【 붙임서류 】

1. 주민등록초본 1부(필수, 생년월일 및 현주소만 나온 자료)
 2. 경력증명서 각 1부(경력보유자, 경력별 각 1부, 해당자에 한함)
 3. 자격증 사본 각 1부(원본제시, 자격별 각 1부, 해당자에 한함)
- ※ 붙임서류가 미 제출된 경우 응시원서에 기입한 내용을 인정하지 않음

이 력 서

(1쪽)

<필수>			
성 명	(한글)		
주 소 (현거주지)	(우편번호)		
연락처	전화번호	(전화)	(휴대전화)
	전자우편		
주 요 경력사항	회사명	담당 업무(직무내용)	근무기간(연, 월)
			년 월 ~ 년 월
자격증 및 특기사항	자격종목	자격증번호	취 득 일
			(년 월 취득)
			(년 월 취득)
			(년 월 취득)
	(기타실적, 능력 등)		
장애인 여부	장애종별	등급	장애인등록번호
취업대상자 및 저소득층 여부	취업지원대상자 (보훈번호작성)	「국민기초생활보장법」 상 수급자	「한부모가족지원법」 상 보호대상자

※ 취업대상자 및 저소득층여부는 해당항목에 ‘○’ 로 표시 후 증빙자료 첨부

자 기 소 개 서

(2쪽)

○ 각 항목에 대하여 600자 이내로 기재하여 주시기 바랍니다. <칸을 별도로 눌러 활용 가능>
<모든 응시자는 반드시 작성해야 합니다. 본 항목에 따라 기술하고
지원동기, 성격 및 가치관, 업무의 전문성, 앞으로의 다짐 등 자신의 생각
등이 잘 나타나도록 해야 합니다.>

(유의사항) 작성 분량은 2매 이내로 하고 학교명, 출신지, 예전 직장, 부모직업
등 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을
수 있습니다.

1. 특정 분야에서 자신의 장점을 극대화 시키거나 약점을 보완하기 위해 특별히
노력하여 좋은 결과로 이어진 경험을 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

2. 갑작스럽게 발생한 주변 환경 변화에 대응하고 적응하기 위해 기존에 생각하지
못했던 방법을 활용한 경험에 대해 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

자 기 소 개 서

(3쪽)

3. 과거 업무나 과제를 수행하는 과정에서 다른 직원과 이견이 있었을 때 이를 해결하기 위한 시도와 좋은 결과를 얻은 경험을 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

4. 지원자 본인이 지원한 업무에 대해 가장 적합한 인재라는 것을 보여주는 사례와 근거를 제시하고 앞으로의 다짐에 대해 기술하여 주시기 바랍니다.

직무수행계획서

(4쪽)

○ 주요내용1

<모든 응시자는 반드시 작성해야 합니다. 담당예정 직무에 대한 이해도 및 업무 추진전략(계획)의 충실성과 적실성을 평가하므로 내실 있게 작성 바랍니다.>

(유의사항) 작성 분량은 2매 이내로 하고 내용부실, 응시분야와 관련 없는 사항을 기재하는 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다. * 별지 활용 가능

1. 응시분야 직무수행 추진계획

2. 응시분야 직무수행 추진전략

개인정보 제공·이용 동의서

본인은 「개인정보보호법 제15조 제1항, 제2항」에 따라 (기간제 근로자 채용 및 관리) 서류 제출 시 개인정보 활용에 동의합니다.

제공받는 기관	여수시
이용 목적	기간제근로자 채용 및 관리 (공직자 이해관계 확인 포함)
제공 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 등록기준지 등
개인정보 보유 및 이용기간	동의서 작성일로부터(2년)
고유식별 및 민감정보 처리에 동의	<input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음
제공거부에 따른 불이익	채용 진행에 필요한 필수 개인정보 미 제공 으로 당해 채용시험 지원 불가

202 . . .

성 명 (서 명)

여수시장 귀하

시청 내 공직자 친인척 관계 확인서

○ 성 명 :

○ 응시번호 :

○ 시청 내 공직자 친인척 현황

* 배우자, 본인의 4촌 이내 친족, 배우자의 4촌 이내 친족(별첨 참조)

연 번	친인척 성명	친인척 직급(생년월일)	본인과의 관계
1			
2			
3			
해당 없음			

상기 본인은 공정한 채용시험 응시를 위하여 시청 내 친인척현황 조사에 동의합니다.

본인이 작성한 상기 내용은 사실과 다름없으며, 내용에 허위 또는 오류가 발견될 경우 그에 따른 모든 책임은 본인에게 있으며 불이익을 감수하겠습니다. 또한 채용이 취소되어도 이의제기 하지 않겠으며 해당응시일로부터 3년간 여수시 비정규직 채용에 응시가 제한된다는 것을 인지하고 확인하며 서약합니다.

202 . . .

작성자 :

(서명)

여 수 시 장 귀하

작성 대상 친족 기준

구분		0촌	1촌	2촌	3촌	4촌
본인	친가	부부	○ 부모 ○ 자녀	○ 조부모 ○ 형제 및 그 배우자	○ 백부, 숙부, 고모 및 그 배우자 ○ 형제의 자녀(조카)	○ 백부, 숙부, 고모의 자녀 및 그 배우자
	외가			○ 외조부모	○ 외백부, 외숙부, 이모 및 그 배우자	○ 외백부, 외숙부, 이모의 자녀 및 그 배우자
배우자	친가		○ 부모	○ 조부모 ○ 형제 및 그 배우자	○ 백부, 숙부, 고모 및 그 배우자 ○ 형제의 자녀(조카)	○ 백부, 숙부, 고모의 자녀 및 그 배우자
	외가			○ 외조부모	○ 외백부, 외숙부, 이모 및 그 배우자	○ 외백부, 외숙부, 이모의 자녀 및 그 배우자

공유수면 점·사용 허가를 위한 이해관계자 등의 의견 수렴 공고

공유수면 점·사용 허가 신청이 접수됨에 따라 「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조제7항 및 동법 시행령 제9조의2제1항에 따라 이해관계자 등의 의견수렴을 위해 아래와 같이 공고하오니, 기한 내 의견을 제출해주시기 바랍니다.

2022. 11. 21.

여 수 시 장

1. 신청개요

신청인	점용·사용 장소	목적	면적	사용기간
(주)한국여수 해상풍력 [김현식]	여수시 삼산면 손죽리 소거문도 동측 약 10km 이격 공유수면 [붙임 1 참고] (좌표: 34° 19' 02.42" N/ 127° 30' 12.95" E)	해상풍력단지 건설사업을 위한 풍황 측정자료 수집 (해상풍황계측기 설치)	962㎡	허가일로 부터 36개월

2. 공람장소, 공람기간

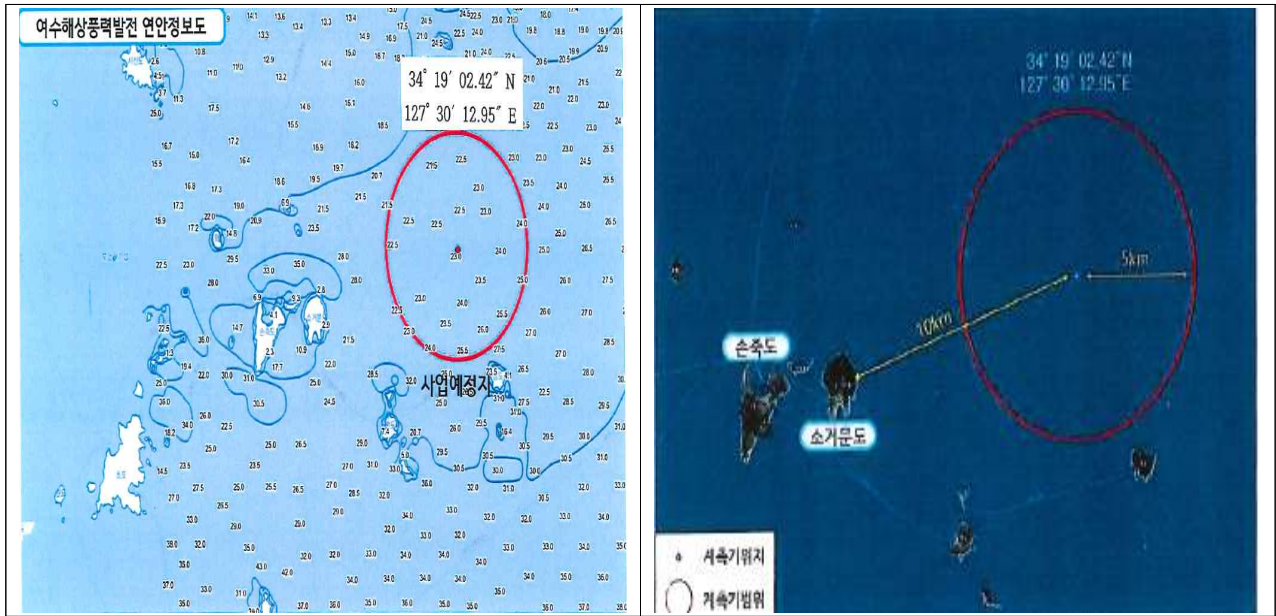
- 공람장소: 여수시 해양항만레저과
- 공람기간: 2022. 11. 21. ~ 12. 11.(20일간)

3. 의견제출기간 및 방법

- 제출기간: 2022. 11. 21. ~ 12. 11.(20일간)
- 제출방법: 의견제출서 서식에 맞추어 제출
- 제 출 처: 해양항만레저과(여수시 신월로 648, 4층) 또는 전자우편(ds920724@korea.kr)
- 담 당 자: 연안관리팀 김동승

4. 기타 문의사항은 여수시 해양항만레저과(☎659-3971)로 문의주시기 바랍니다.

붙임 1 위치도



* 적색 점: 계측기 위치

* 적색 원: 계측기 계측 범위(5km)

도로 지정 공고

여수시 울촌면 월산리 177번지 상 건축허가와 관련하여 「건축법」 제2조제1항 제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정·공고합니다.

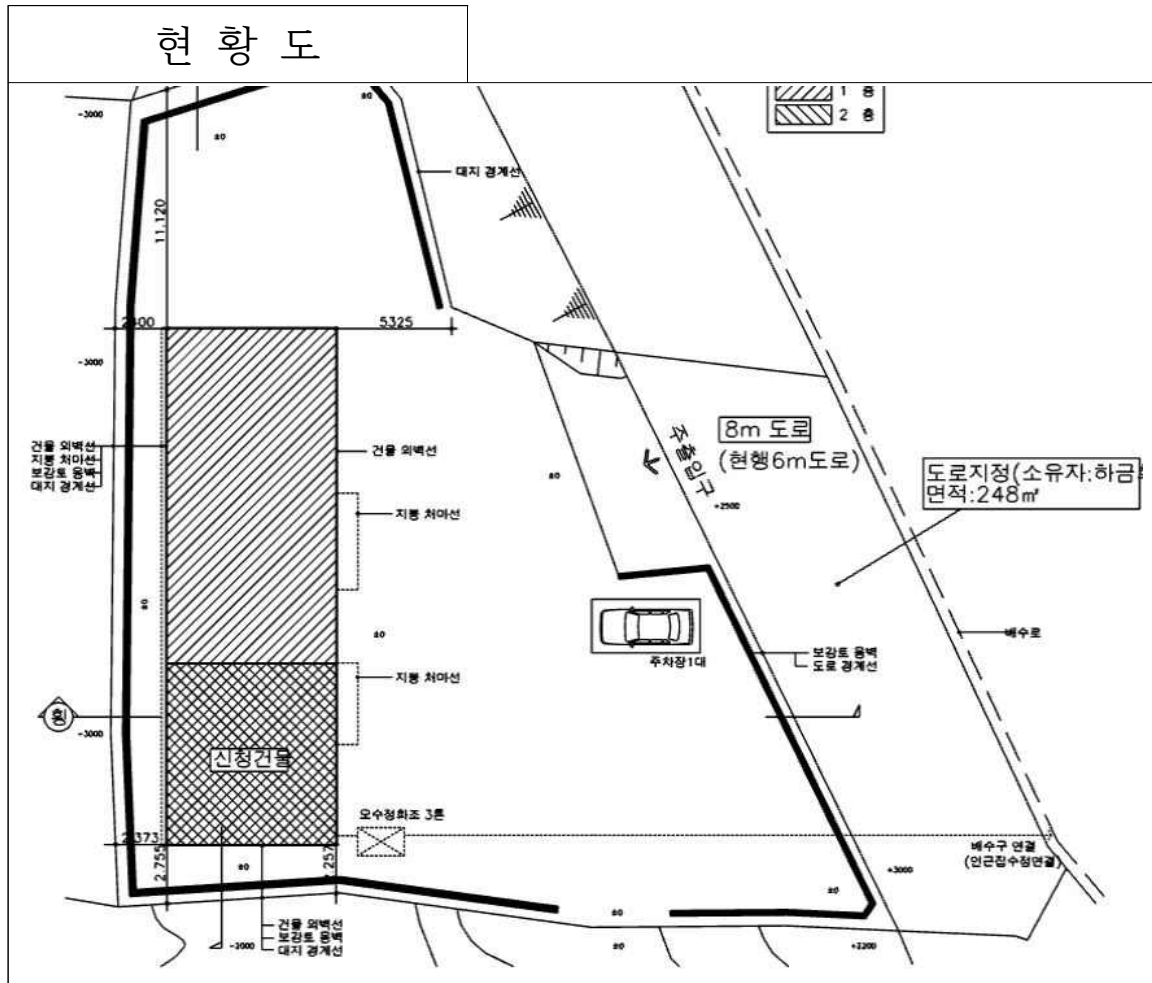
2022. 11. .

여 수 시 장

1. 위 치 : 여수시 울촌면 월산리 177-2번지
2. 도로면적 : 248m²
3. 도로길이 : 31m
4. 도 로 폭 : 8m
5. 지번별 도로지정 조서

구분	소재지	지번	지목	면 적(m ²)	
				공부면적	지정면적
	계			248	248
	울촌면 월산리	117-2	도로	248	248

6. 관련도서 : 별첨참조



도로 지정(변경) 공고

여수시 봉계동 114-4번지 외 4필지 상 건축(변경)허가[2020-허가민원과-신축허가-384호]와 관련하여 「건축법」 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정(변경) · 공고합니다.

2022. 11. 18.

여 수 시 장

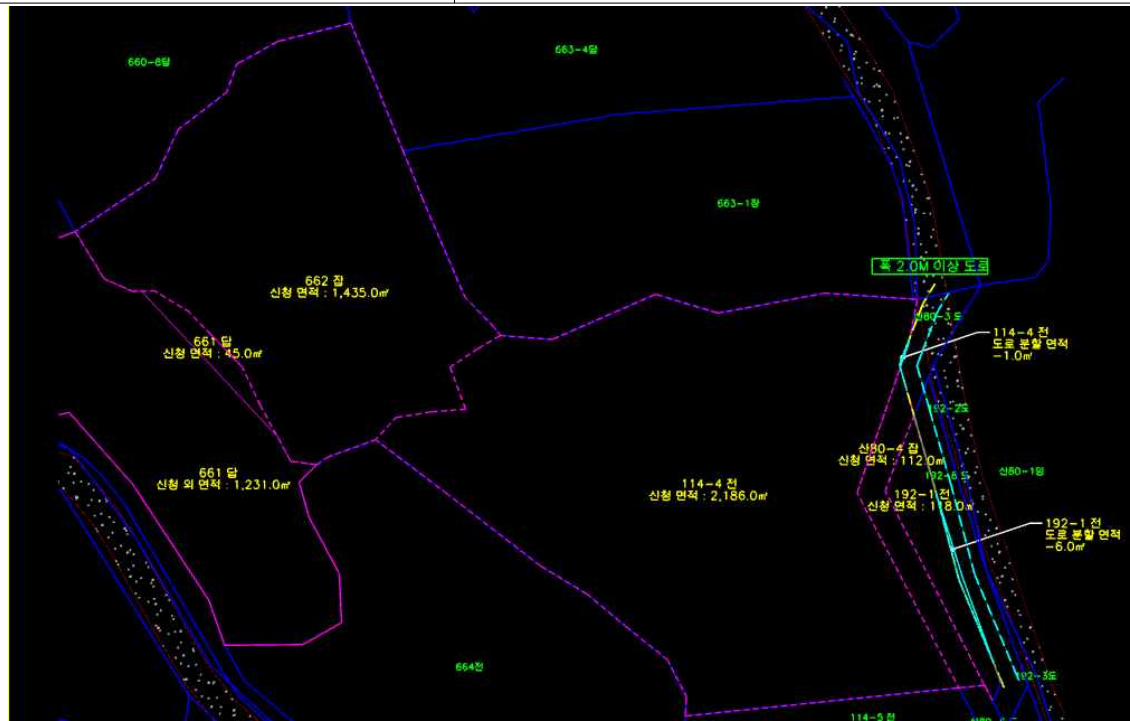
1. 위 치 : 봉계동 114-4, 192-1번지
2. 도로면적 : 7m²
3. 도로길이 : 25.56m
4. 도 로 폭 : 0.1~0.5m
5. 지번별 도로지정 조서

구분	소재지	지번	지목	면 적(m ²)		비 고
				공부면적	지정면적	
당초	계			2,187	19	
변경	계			2,311	7	
당초	봉계동	114-4	전	2,187	19	
변경	봉계동	114-4	전	2,187	1	
		192-1	전	124	6	지번추가

※ 도로지정공고(당초) : 제2020-2817호 (2020. 11. 11.)

6. 관련도서 : 별첨참조

현 황 도



「여수관광 홍보 웹드라마 제작」 입찰 공고

[협상에 의한 계약]

1. 입찰사항

- 가. 입찰건명 : 『여수관광 홍보 웹드라마 제작 용역』
- 나. 과업범위 : 과업범위(과업지시서) 및 제안요청서 참조
- 다. 계약기간 : 계약일로부터 6개월
- 라. 기초금액 : 금100,000,000원(부가가치세 포함)

2. 입찰 및 계약방식 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약체결)

3. 입찰참가자격

가. 자격요건

- 1) 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 요건을 갖추고, 반드시 입찰일 전일까지 나라장터 입찰참가자격 등록을 필한 업체로 다음 각항의 요건을 갖춘 업체
 - ① 방송영상독립제작사(업종코드 3230) 또는 비디오물제작업(업종코드3244)을 등록한 자
 - ② 「중소기업 기본법」 제2조에 따른 중소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중소기업·소상공인 확인서를 소지한 업체 (단, 비영리법인은 소기업확인서, 소상공인확인서가 없어도 입찰 참여 가능)
 - 2) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제92조 규정에 따른 부정당업자로 규정받고 있지 않는 업체
- 나. 공동수급은 불허함

4. 입찰참가등록 및 제안서 제출

가. 공고기간 : 2022. 11. 21.(월) ~ 2022. 12. 2.(금)/ 11일간

나. 제안서 서류제출

- 일 시 : 2022. 12. 2.(금) 09:00 ~ 17:00

※ 가격 입찰서를 제출한 업체만 제안서류를 제출할 수 있으며, 가격 입찰서를 제출하지 않은 업체는 제안서류를 제출할 수 없습니다.

※ 대리인의 경우, 신분증 지참 및 위임장, 재직증명서를 제출해야 함

- 제출장소 : 여수시청 관광과 관광마케팅팀(여수시 시청동1길 23, 학동)

- 접수방법 : **직접 방문제출**(☎ 061-659-3874)

※ 택배·우편·E-mail 등 접수 불가

- 제출서류 : 제안요청서 참조

5. 제안서 발표 및 평가

가. 일 시 : 2022. 12. 9.(금) 14:00

나. 장 소 : 여수시청 CCTV 통합관제센터 상황회의실(2층)

※ 개최 전 별도 유선통보, 일정은 발주처의 사정에 의해 변경될 수 있음

다. 평가위원회 구성 : 8명

라. 제안설명 : PT발표(제안설명 20분 이내, 질의응답 10분)

※ 제안서 발표순서는 제안서 접수순으로 한다.

마. 기타 자세한 규정은 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)」 제5장 협상에 의한 계약체결 기준에 따름

6. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 입찰보증금은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제37조제3항7호에 의하여 면제하되, 입찰금액의 100분의5 이상에 해당하는 입찰보증금의 납부확약 내용이 명시된 납부이행각서(붙임서식)로 대신한다.

나. 입찰보증금의 세입조치는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제38조의 규정에 의한다.

7. 계약체결

- 가. 협상기간 : 협상개시를 통보한 날로부터 15일 이내
- 계약담당자는 해당사업의 규모, 특수성, 난이도 등에 따라 협상대상자와의 협의에 따라 10일 안의 범위에서 협상기간을 조정할 수 있다.
- 나. 계약 일 : 협상이 성립된 후 10일 이내
- 다. 계약방법 : 최종 협상대상자로 선정된 업체와 사업범위, 계약내용 등에 대하여 협상에 의한 계약체결

8. 입찰의 무효

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조, 동법 시행규칙 제42조, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행 기준, 지방자치단체 입찰시 낙찰자결정기준, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서에 의함

9. 청렴계약준수

본 입찰에 참가하는 모든 업체는 청렴계약이행서약서를 제출하여야 한다.

10. 기타사항

- 가. 입찰참가자는 입찰공고문, 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준, 지방자치단체 용역계약일반조건, 계약서, 제안요청서, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제39조제1항의 입찰에 관한 서류, 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정 기준, 기타 관련 회계예규 등 입찰에 필요한 모든 사항을 완전히 숙지하고 이를 승낙한 자로 보며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있다.
- 나. 제안서는 제안요청서에 의거 작성요령에 따라 정확히 작성하여 제출하고, 또한 추가자료 요구 시 이에 응하여야 하며, 미제출로 인한 불이익은 업체에 책임이 있다.
- 라. 제안서의 평가결과 및 협상결과, 제안서 평가·심사위원 명단 등 세부기준은 공개하지 않으며, 제안서 제출자는 이에 이의를 제기할 수 없다.

- 마. 제안서 작성에 소요되는 비용은 작성자가 부담하여야 하며, 제출된 서류는 업체 선정에 관계없이 일체 반환하지 않다.
- 바. 공고내용 중 입찰 및 계약에 관하여 명시되지 않은 사항은 관계법령 및 우리 시 규정에 따른다.
- 사. 본 사업 공고에 따른 일정은 사정에 따라 변경 될 수 있다.
- 아. 기타 제안서 작성 및 과업 관련 문의사항은 관광과 관광마케팅팀 (☎ 061-659-3874)으로 연락바랍니다.

2022년 11월 21일

여 수 시 장

**「여수관광 홍보 웹드라마 제작」
과 업 지 시 서**

2022. 10.

담당자	소속	성명	전화번호 (팩스번호)	e-mail
	관광과	강다솜	061-659-3874 (061-659-5827)	ds616@korea.kr



1. 과업명: 여수관광 홍보 웹드라마 제작 용역
2. 추진배경: 아름다운 여수시 관광자원을 홍보하고, 유튜브 등 온라인매체 배포 및 국내·외 단편영화제, 웹영화제 출품으로 여수관광 홍보
3. 과업기간: 계약일로부터 6개월
4. 소요예산: 금100,000,000원(금일억 원)
5. 과업내용: 여수 관광자원을 활용한 웹드라마 제작 및 홍보

가. 제작형식 / 편수 및 길이 : 웹드라마 / 5부작, 각 편당 8분 내외

※ 영상물의 분량은 전체 시리즈 구성에 따라 발주자와 협의하여 조정 가능

나. 제작방향

- ‘남해안 거점도시 미항 여수’의 시정 비전에 맞게 아름다운 항구도시, 여수의 섬 관광자원을 부각 시키는 영상을 제작하도록 한다.
- ‘2026 여수세계섬박람회’의 홍보의 마중물이 될 수 있도록 여수의 아름다운 섬과 여수의 관광명소가 배경에 잘 노출될 수 있도록 촬영한다.
- 감성 및 판타지적 요소 등을 결합하여 시청자들이 흥미와 감동을 이끌어 낼 수 있는 스토리라인을 구사한다.
- 여수와 관련된 역사적 사실이나, 문화, 설화 등 여수의 이야기를 자유롭게 발굴하여 여수만의 매력을 어필한다.(기 제작된 웹드라마와 겹치지 않도록 한다.)
- 낭만도시 여수를 부각할 수 있는 로맨스 요소를 인물 및 스토리에 포함하여 MZ세대와 다양한 세대의 관광객 유치를 위한 웹드라마를 기획한다.
- 참신하고 세련된 주제와 소재를 사용하되, 여수시의 대외적인 이미지를 훼손하지 않도록 지나치게 과격하거나, 자극적인 내용은 지양한다.

라. 하자책임기간 : 사업 종료 후 1년(콘텐츠)

※ 저작권 관련 문제 발생 시 하자 책임 기간 이후에도 사업수행자가 배상 조치

Ⅱ 과업수행

1. 과업수행 대상

영상 종류	제작 편수	분량(편당)	비고
웹드라마 본편	5편	8분 내외	UHD급 실사 촬영 / 국문, 영문 자막 /1~5편 통합편 별도 제작

※ 무자막 클린본은 별도 제출

2. 과업수행 범위

- 가. 여수의 역사·문화·설화 등을 기반으로 기획, 연출, 촬영 등 전체 진행(출연자, 촬영장 섭외 등 일체)
- 나. 시나리오 및 스토리 보드 작성 제출
- 다. 여수 관광지를 배경으로 영상 촬영 및 제작
- 라. 녹음(각종 효과음 등)
- 마. 웹드라마 OST 제작(2곡), 음반 등록(멜론, 지니 등)
- 바. 웹드라마 활용 OST 뮤직비디오 제작
- 사. 웹드라마 포스터 제작(2종)
- 아. TV광고, SNS 매체 홍보 등을 위한 영상 제작(30초)
- 자. 성과물 납품
- 차. 제작 시사회 발표 개최에 따른 협조 사항 일체
- 타. 국내외 웹드라마 어워즈 출품 및 수상 추진
- 카. 기타 과업 범위에 해당하는 사항 및 여수시 요청사항 일체

3. 과업수행 방향

- 가. 여수관광의 특성을 충분히 고려하여 창의적인 시나리오를 구성하고 감독관의 검토를 받아 최종 확정한다.
- 나. 지역 명소가 자연스럽게 소개될 수 있도록 시나리오를 구상한다.
- 다. 영상 촬영은 헬리캠 등을 활용한 항공 영상 촬영 등 여수관광의 특징을 잘 표현할 수 있는 실사 촬영 및 최신영상기법을 활용한 영상이 포함되어야 한다.
- 라. 자막의 활자체와 크기, 화면 색조·구성 등에 관해 발주기관의 수정·보완 요구가 있을 시 응해야 한다.
- 마. 웹드라마 전체 콘셉트와 어울리는 OST를 제작하여 배경음악으로 활용한다.

일반지침

- 가. 본 과업지시서는 ‘여수관광 홍보 웹드라마 제작 용역’에 필요한 사항을 규정하며, 모든 과업은 과업지시서와 제안사의 제안서에 따라 수행한다.
- 나. 과업수행자가 본 용역을 수행하기 불가능하다고 인정되거나, 발주자의 지시에 불응하여 과업이 진행될 시 또는 기타 계약조건을 위반한 때에는 계약내용의 전부 또는 일부를 해약할 수 있으며, 이에 따라 발주자에 불이익이 발생한 경우, 과업수행자는 이에 대해 손해를 배상하여야 한다.
- 다. 촬영 중 발생한 물적·인적 사고 및 저작권·초상권 등에 대한 민·형사상의 모든 책임은 과업수행자에게 귀속되며 그에 상응하는 비용은 과업수행자가 부담하여야 한다.
- 라. 영상 제작에 필요한 자료는 과업수행자가 원칙적으로 조사해야 하며 수집된 자료는 내용의 정확성 여부를 확인한 후 사용해야 한다.
- 마. 과업수행자는 계약일로부터 7일 이내에 착수계와 과업수행계획서를 발주자에게 제출해야 한다.
- 바. 과업 수행 상 불가피하게 제작을 연기해야 할 사유가 발생한 경우, 상호 협의하여합당하다고 인정될 때에는 과업기간을 연장할 수 있다.
- 사. 본 과업지시서는 계약의 일부로서 효력을 가지며, 이에 명시되지 아니한 사항은 발주자와 협의하여 시행한다.

2. 세부지침

- 가. 과업은 기획, 연출, 콘티, 시나리오 작업, 녹음, 음악, CG제작, 촬영, 편집 등 제작에 관한 전 과정을 포함한다.
- 나. 과업수행자는 전문 작가, PD 등 과업수행에 원활한 인력운영계획과 출연배우, 촬영스텝 등에 대해 촬영안전계획을 수립한다.
- 다. 과업수행자는 시나리오 및 콘티를 완성하고 발주자의 검수를 받는다.
- 라. 제작에 필요한 기자재는 최상의 화질을 나타내는 전문기기와 최신 장비를 사용하여야 한다.
- 마. 조명은 디지털 영상의 색감 및 화질이 최상의 상태로 구현될 수 있도록 투입해야 한다.
- 사. 과업수행자는 촬영 시, 사전계획을 수립하여 발주자에 승인을 득한 후 진행해야 한다.

- 아. 그래픽, 이미지, 자막 등 다양한 요소를 적극 활용하여 시각적 효과를 극대화한다.
- 자. 음악은 국내 전통 음악부터 현대음악까지 영상을 가장 효과적으로 표현할 수 있는 장르로 구성한다.

3. 보안대책

- 가. 과업 참여자에 대한 보안각서는 과업수행 대표자 책임 하에 모두 제출해야 한다.
- 나. 본 과업수행과 관련하여 개발된 제작물, 저작권, 기타의 권리와 촬영 원본 등 일체의 자료에 대한 저작권은 여수시에 귀속된다.
- 다. 불법 복제품 등 법령에 위배된 물품은 물론 다른 영상, 음원, 자막 폰트 등 자료의 불법 사용을 금하며, 만일 법률에 저촉되어 문제가 발생한 경우 그 책임은 과업수행자가 진다.
- 라. 과업과 관련한 모든 성과품과 자료는 여수시 승인 없이 계약상대자의 임의복사, 외부 유출을 금한다.

4. 계약의 해지

- 다음 각 호에 해당하는 경우, 당해 계약의 전부 또는 일부를 계약 해제 또는 해지를 할 수 있으며, 이 경우 계약당사자는 손해배상 등 민·형사상 일체의 요구를 할 수 없다.
- 가. 정당한 사유 없이 착수 기일이 경과하여도 사업에 착수하지 않을 경우
 - 나. 계약서상의 과업수행기간 이내에 과업을 완료하지 못하거나 과업수행자의 명백한 귀책사유로 인해 과업을 완료할 가능성이 없다고 인정되는 경우
 - 다. 과업수행자가 제출한 사업계획서의 내용과 실제 내용 등에 중대한 차이가 있어 적절한 과업수행을 기대할 수 없는 경우
 - 라. 사전 승인 없이 과업 내용을 변경한 경우
 - 마. 제작사항 및 기획편집 내용이 목적에 부합되지 않거나 사업수행 능력이 없다고 판단될 경우 또는 계약조건 및 지시사항을 성실히 이행하지 않을 경우
 - 바. 촬영, 편집, 기획, 구성, 음악 등 영상제작물의 수준이 계약 당시 구성안에 비추어 현저히 낮은 경우
 - 사. 제작 진행 중 여수시와 사전협의 없이 인력, 장비, 시설 등을 무단으로 변경하거나 폐기한 경우
 - 아. 기타 과업수행에 있어 여수시의 정당한 요구사항을 이행하지 않을 경우

IV 과업보고 및 성과품 제출

1. 과업보고

가. 과업 진행사항 파악 등 여수시의 요구가 있을 시 보고 및 자문에 응해야 한다.

나. 과업수행 보고

제 목	출력물	파일	비 고
수 시 보 고	-	1매	요청 시
촬 영 보 고	2부	1매	촬영 전 계획 보고
	2부	1매	촬영 후 결과 보고
편 집 보 고	2부	1매	자막 및 영상 등 편집 후
최 종 보 고	2부	1매	사업완료 전 7일 이내

2. 성과품 제출

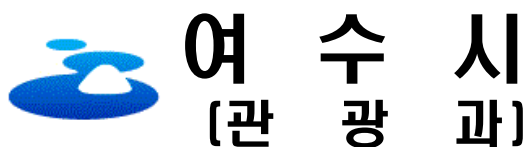
최종보고서 제출 시 모든 성과물은 CD와 USB매체에 저장하여 제출하여야 한다.

제 안 요 청 서

사 업 명	여수관광 홍보 웹드라마 제작 용역
주관기관	여주시

2022. 10.

담당자	소속	성명	전화번호 (팩스번호)	e-mail
	관광과	강다솜	061-659-3874 (061-659-5827)	ds616@korea.kr



I 제안의 일반사항	1
1. 사업개요	1
2. 사업의 목적	1
3. 제작방향	1
4. 사업내용	1
II 계약체결 기준 및 절차	2
1. 사업자 선정방법	2
2. 입찰참가자격	2
3. 제안서 제출	3
4. 제안서평가위원회 개최	3
5. 협상 및 계약 체결	4
III 평가방법 및 기준	5
1. 제안서 평가방법	5
2. 평가항목 및 배점기준	5
IV 제안서 작성지침	8
1. 일반사항	8
2. 제안서 작성요령	9
V 제출서류 목록	10
[별지] 1~ 15	11~28

1. 사업개요

- 가. 사업명: 여수관광 홍보 웹드라마 제작 용역
 나. 사업내용: 제안요청 내역 참조
 다. 사업기간: 계약일로부터 6개월
 라. 사업금액: 100,000,000원(부가가치세 포함)

2. 사업의 목적

- 가. 아름다운 여수시의 관광자원을 웹드라마 영상에 자연스럽게 노출시킴으로써 여수관광에 대한 관심과 수요 지속 확대
 나. 유튜브 등 온라인 매체 배포 및 국내·외 단편영화제, 웹영화제 출품으로 여수관광 홍보 및 관광활성화 추진

3. 제작방향

- 가. 여수의 역사·문화·설화 등을 기반으로 ‘남해안 거점도시 미항 여수’의 시정 비전에 맞게 아름다운 항구 도시, 여수의 섬 관광자원 등 여수 관광지를 소개하는 웹드라마를 제작하도록 한다.
 나. ‘2026 여수세계섬박람회’의 홍보의 마중물이 될 수 있도록 여수의 아름다운 섬과 여수의 관광명소가 배경에 잘 노출될 수 있도록 촬영한다.

4. 사업내용

- 가. 사업수행 대상 및 종류

영상 종류	제작 편수	분량(편당)	비 고
웹드라마 본편	5편	8분 내외	UHD급 실사 촬영 / 국문, 영문 자막 / 1~5편 통합편 별도 제작

- 나. 사업수행 범위

- 여수의 역사·문화·설화 등을 기반으로 기획, 연출, 촬영 등 전체 진행(출연자, 촬영장 섭외 등 일체)
- 시나리오 및 스토리 보드 작성 제출
- 여수 관광지를 배경으로 영상 촬영 및 제작
- 녹음(각종 효과음 등)
- 웹드라마 OST 제작(2곡), 음반 등록(멜론, 지니 등)
- 웹드라마 활용 OST 뮤직비디오 제작
- 웹드라마 포스터 제작(2종)

- TV광고, SNS 매체 홍보 등을 위한 영상 제작(30초)
- 성과물 납품
- 제작 시사회 발표 개최에 따른 협조 사항 일체
- 국내외 웹드라마 어워즈 출품 및 수상 추진
- 기타 과업 범위에 해당하는 사항 및 여수시 요청사항 일체

II 계약체결 기준 및 절차

1. 사업자 선정방식

가. 입찰방식: 제한경쟁입찰

나. 계약방법: 협상에 의한 계약

나. 적용규정

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조(대통령령 제 32910호, '22. 9. 20.)
- 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제216, '22. 7. 1.)
- 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(행정안전부 예규 제197호, '22. 1. 11.)

2. 입찰참가 자격

가. 자격요건

1) 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 요건을 갖추고, 반드시 입찰일 전일까지 나라장터 입찰참가 자격 등록을 필한 업체로 다음 각항의 요건을 갖춘 업체

- ① 방송영상독립제작사(업종코드 3230) 또는 비디오물제작업(업종코드3244)을 등록한 자
- ② 「중소기업 기본법」 제2조에 따른 중소기업 또는 「소상공인 보호 및지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 중소기업·소상공인 확인서를 소지한 업체(단, 비영리법인은 소기업확인서, 소상공인확인서가 없어도 입찰 참여 가능)

2) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제92조 규정에 따른 부정당업자로 규정받고 있지 않는 업체

나. 공동수급은 불허함

3. 제안서 제출

가. 제안서 제출안내

- 제출기한 및 제출장소: 입찰공고문 참조
- 제안서 제출방법: 방문제출(여수시청 관광과 관광마케팅팀)
- 사업설명회 : 별도로 실시하지 않으며 제안요청서로 갈음한다.

나. 접수시 유의사항

- 제안서는 법인(대표자) 인감이 날인된 공문과 함께 직접 제출해야 한다.(우편 및 이메일 접수 불가)
- 기술제안서(정성적 평가분야), 기술제안서(정략적 평가분야), 가격제안서, 입찰 참가서류를 분리하여 제출하고, 상기 기간 내에 제출하지 않는 경우 제안의사가 없는 것으로 간주하며, 직접 방문하여 제출하여야 한다.
- 입찰참가신청서의 신청인 란에는 반드시 법인(대표자)인감을 날인하여야 하며, 나머지 서류에는 사용인감을 날인하고 제출시 인감도장 지참(사용인감이 없는 경우 모두 법인인감 날인 및 지참)
- 각 제안사는 본 제안서 등에 포함되어 있는 정보에 정확성을 기하고, 제시된 정보들의 정확성에 대해 스스로 확인할 것을 권고한다.(발주기관은 제안서나 기타 첨부 자료상의 오류나 누락에 대하여 책임이 없음)
- 입찰에 제출하는 서류는 원본을 제시하거나 사본에 “원본과 같음”또는 “원본 대조필”을 명기하고 사용인감 날인이 있어야 한다.

4. 제안서 평가위원회 개최

가. 일시 및 장소: 입찰공고 참조

* 부득이한 사유로 일시, 장소 등이 변경될 경우에는 제안서를 제출한 제안사에게 개별 통지

나. 제안서 발표 유의사항

- 제안서 설명은 반드시 사업수행책임자(PM)가 직접 제안서를 발표하며 참여자 수는 발표자 포함 총 2인 이내로 한다.
- 발표자가 제안서에 명시된 사업수행책임자(PM)가 아닐 경우에는 발표할 수 없으며, 이 경우 기제출된 제안서로 서면으로만 평가한다.
- 신원 확인을 위하여 반드시 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)을 사전에 지참하여야 한다.
- 제안서 설명은 제안사별로 30분(제안설명 20분, 질의응답 10분)으로 한다.
* 설명 시간은 조정될 수 있으며, 발표순서는 제안서 접수순으로 한다.
- 발표 내용이 제안서와 상이할 경우에는 평가위원의 동의를 얻어 일부 감점 처리할 수 있다.
- 제안서 평가는 평가 기준에 의하여 평가하며, 제안사는 기술평가 결과에 대해

일체의 이의를 제기할 수 없다.

- 제안요청서에서 정하지 않은 평가 관련 사항은 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」(행정안전부 예규)을 준용한다.
- 제안발표 시간 초과 시 감점 적용

다. 문의처 : 여수시 관광과 관광마케팅팀(061-659-3874)

5. 협상 및 계약체결

가. 협상대상자 선정 및 협상순서

- 제안서 평가결과 기술능력평가 점수가 기술능력 평가분야 배점한도의 85% 이상인 자를 협상적격자로 선정 함
- 협상순서는 기술능력평가와 가격평가 합산점수의 고득점순에 따라 결정되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정함
- 협상 순위에 따라 결정된 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 때에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 아니하고, 협상대상자와 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시한다.
- 모든 협상 적격자와의 협상이 결렬 될 경우에는 재공고 입찰이나 새로운 입찰에 부칠 수 있다.

다. 협상방법

- 협상대상자가 제안한 사업내용, 이행일정 등 제안서 내용을 대상으로 협상하며, 협상대상자와 협상을 통해 제안서 내용 일부를 조정할 수 있다.
- 협상대상자가 제안한 내용을 가감하는 경우에는 그 가감되는 내용에 상당하는 금액을 당해 사업예산(예정가격을 작성한 경우에는 예정가격) 범위 내에서 조정하여 계약금액을 결정할 수 있다.
- 협상이 성립되면 협상대상자는 협상내용을 반영한 사업수행계획서를 작성하여 발주기관과 계약을 체결한다.

1. 제안서 평가방법

가. 종합평가(100점): 기술평가(90점) + 가격평가(10점)

나. 기술능력(90점): 정량적평가(20점) + 정성적평가(70점)

다. 입찰가격(10점): 가격평가(10점)

※ 종합평가 점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정함

2. 평가항목 및 배점기준

가. 평가항목 및 배점

구 분		평 가 항 목	심사지표	배점	비고
기술 능력 평가 (90)	정량적 지 표 (20)	▪ 사업수행실적	해당 사업규모 대비 입찰공고일 기준 최근 3년간 사업수행실적 비율[합산 금액기준]	8	사업 부서 평가
		▪ 경영상태	제안사 기업 신용도 평가	6	
		▪ 신인도	입찰참가제한 및 영업정지 처분 여부	2	
		▪ 기술인력	영상촬영 및 편집 등 전문인력 투입상태	4	
	정성적 평 가 (70)	▪ 사업이해도	사업의 특성 및 목표에 대한 이해	5	심사 위원 평가
		▪ 기획력	여수의 역사·문화·설화 등을 기반으로 한 기획·제작 계획의 구체성과 실현가능성	30	
		▪ 시나리오 작성	짜임새 있는 스토리 및 소재 활용성	10	
		▪ 수행능력	출연배우의 적합성 및 활용도 카메라 및 편집장비 보유·활용 수준	10	
		▪ 홍보계획	웹드라마 활용 효과적인 홍보 계획	10	
		▪ 사업관리	사업관련 안전계획·보안 등 관리 계획	5	
입찰가격평가 (10)		입찰가격 평점 산식에 따라 평가		10	사업 부서 평가
합 계				100	

나. 정량적평가 항목별 기준(20점)

1) 사업수행실적 평가(8점)

평가등급	평점
100% 이상	8
70% 이상~100% 미만	7
40% 이상~70% 미만	6
40% 미만	5

* 해당 사업규모 대비 입찰공고일 기준 최근 3년간 사업수행실적(금액 기준)을 합산 적용

** 등급별 평점이 소수점 이하의 숫자가 있는 경우 소수점 둘째자리에서 반올림함

[주]

- 공고일 기준 최근 3년간(계약 및 완료) 유사사업 수행실적만 인정 ※ 실적증명서 첨부
- 등급구간 및 구간별 평점은 위 “수행실적 평가기준”에 의하며, 필요하다고 인정되는 경우 입찰공고에 달리 정할 수 있다.
- 수행실적은 【서식 3】 용역수행실적 총괄표와 다음 각 호에 따라 용역수행 실적증명원 등을 제출하여야 한다.
 - 국가기관, 지방자치단체, 기획재정부가 지정하는 공공기관, 지방공기업법령을 적용받는 기관(지방공기업법 제2조)이 발급한 수행실적증명원
 - 위 ‘가’호에서 정한 이외의 기관 또는 민간이 발주한 경우 발주기관이 발급한 수행실적증명원, 발주자의 인감증명서(필요시 사용인감계 포함), 계약서, 세금계산서(필요시 거래명세표 포함)를 첨부 하여야 하며, 수행실적증명원은 해당 인감(필요시 사용인감)으로 날인하여야 함
 - 국외의 공공기관, 민간기업 등이 발주한 경우 ‘가’, ‘나’를 준용하되, 공공기관 이외의 납품 실적은 이를 공증하거나 해당 국가의 상공회의소 또는 해당국가에 주재하는 대한민국
 - 이행실적에 대한 입증책임은 입찰참가업체가 부담하며 의무를 다하지 아니하여 실적확인이 어려운 경우에는 실적을 인정하지 아니한다.

2) 경영상태 평가(6점)

신용평가등급			평점
회사채	기업어음	기업신용	
AAA, AA+, AA0, AA-, A+, A0, A-, BBB+, BBB0	A1, A2+, A20, A2-, A3+, A30	AAA, AA+, AA0, AA-, A+, A0, A-, BBB+, BBB0	6
BBB-, BB+, BB0, BB-	A3-, B+, B0	BBB-, BB+, BB0, BB-	5
B+, B0, B-	B-	B+, B0, B-	4
CCC+ 이하	C 이하	CCC+ 이하	3

[주]

- 경영상태 평가 자료가 없거나 제출하지 않는 경우는 최저등급으로 평가한다.
- 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제4조 제1항 제1호나 제4호의 업무를 영위하는 신용정보업자가 입찰공고일 기준 최근 1년 이내에 평가한 회사채·기업어음에 대한 신용평가등급이나 기업신용평가등급으로 유효기간 안에 있는 가장 최근의 신용평가등급으로 평가한다.
- 합병업체는 합병 후에 평가한 신용평가등급으로 심사하고, 합병 후 신용평가등급이 없는 경우에는 합병 대상업체 중 가장 낮은 신용평가등급을 받은 업체의 신용평가등급으로 평가한다.

3) 신인도 평가(2점)

구 분	배점	
최근 3년 내 부정당업자의 제재를 받은 경우	해당없음	2
	있음	0

4) 기술인력 투입상태(4점)

구 분	전문기술인력 투입상태	배점
투입인원 (2점)	투입인력 6명 이상	2
	투입인력 5명	1.5
	투입인력 4명	1.0
	투입인력 3명	0.5
합산경력 (2점)	투입인력 합산경력 20년이상	2
	투입인력 합산경력 20년미만	1
	경력증명서 미제출	0

다. 정성적평가 항목별 기준(70점)

항목	평 가 내 용	배점	평점	비고
사업이해도	<ul style="list-style-type: none"> • 사업의 특성 및 목표에 대한 이해 - 제작 취지에 대한 이해 정도 - 과업지시서 요구사항 반영여부 	5		
기획력	<ul style="list-style-type: none"> • 여수의 역사·문화·설화 등을 기반으로 한 기획·제작 계획의 구체성과 실현가능성 - 콘텐츠 개발 전략의 타당성 및 구체성 - 단계별 추진계획의 실현가능성 	30		
시나리오 작성	<ul style="list-style-type: none"> • 짜임새 있는 스토리 및 소재 활용성 - 제안된 스토리라인 창의적 구성 - SF판타지 요소 적용 시 우대 	10		
수행능력	<ul style="list-style-type: none"> • 출연배우의 적합성 및 활용도 - 주연 등 출연배우 섭외 능력 • 카메라 및 편집장비 보유·활용 수준 - 투입인력 및 장비의 전문성 	10		
홍보계획	<ul style="list-style-type: none"> • 웹드라마 활용 효과적인 홍보 계획 - 여수관광 SNS 등을 활용한 온라인 홍보 계획 	10		
사업관리	<ul style="list-style-type: none"> • 사업관련 안전계획 및 보안 등 관리 계획 - 지적재산권 및 기밀보안 대책 적정성 	5		

※ 최고점수와 최저점수를 뺀 나머지 점수를 합산하여 산술평균한 점수로 함

(최고점수와 최저점수가 2개 이상인 경우 1개씩만을 제외)

※ 평균점수 산정 결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우 소수점 셋째자리에서 반올림함

라. 가격평가 기준(10점)

○ 입찰가격 평점산식

- 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제5장 3절<별표1>의 “주2” 입찰가격 평점산식을 적용함

- 입찰가격이 예정가격의 100분의 80 이상인 경우

$$\text{평점} = \text{입찰가격평가 배점한도} \times \frac{\text{최저입찰가격}}{\text{해당입찰가격}}$$

- 입찰가격이 예정가격의 100분의 80미만인 경우

$$\text{평점} = [\text{입찰가격평가 배점한도} \times (\text{최저입찰가격} / \text{예정가격의 80\%상당가격})] + (2 \times \frac{\text{예정가격의 80\%상당가격} - \text{해당입찰가격}}{\text{예정가격의 80\%상당가격} - \text{예정가격의 60\%상당가격}})$$

- 최저입찰가격은 유효한 입찰자중 최저 입찰가격으로 하되, 입찰가격이 예정가격의 100분의 60미만일 경우에는 100분의 60으로 계산
- 해당입찰가격이 예정가격의 100분의 60미만일 경우에는 배점한도의 30% 평점 부여

IV

제안서 작성지침

1. 일반사항

- 가. 일반기준: 제출하는 내용 중 사본은 원본 대조필을 요함
- 나. 제안서는 목차 및 작성방법에 따라 제안요청사항에 대한 제안내용을 명확하고 간결하게 기술하여야 함
- 다. 제안서 각 사항에 대해 평가시점에서 완료된 것만을 대상으로 하며, “가능할 것이다”, “고려하고 있다”, “생각한다” 등과 같은 표현은 불가능한 것으로 간주함
- 라. 제안서의 모든 내용은 한글 표기를 원칙으로 하며 외국어 자료 첨부 시 한글 요약 상세내용을 기술하여야 하고, 전문용어는 주석으로 작성함
- 마. 공고내용에 포함되지 않은 사항은 제안 요청서나 질의 및 회신된 내용에 따르며 그 외에 명시되지 않은 사항은 우리시의 결정에 따름
- 사. 기재사항이 누락되거나 제안요청 내용에 대해 언급이 없는 항목은 해당 사항이 없는 것으로 간주함
- 아. 제출된 제안서의 내용은 계약체결 시 계약조건의 일부로 간주하며 세부계획 수립 추진 과정에서 추후 변경할 수 있음
- 자. 제출된 제안서는 일체 반환하지 않으며, 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입

찰 참가자의 부담으로 함

- 차. 제안서의 모든 내용은 객관적으로 입증할 수 있어야 하며, 입증하지 못하거나 허위로 확인될 경우는 그 사안에 따라 해당항목의 평가 불이익, 협상대상에서 제외 등의 조치를 취할 수 있음
- 카. 계약 후에 제안내용 중 중요사항을 허위로 작성한 사실이 발견되거나 제안내용을 충족시키지 못할 경우 계약을 취소할 수 있으며, 이로 인한 일체의 손해는 제안업체가 배상책임을 져야 함

2. 제안서 작성요령

가. 정량적평가 제안서: 1부

- 규 격: A4 용지
- 형 식: 장변(세로), 좌철 제본, 단면 인쇄
- 표 지: [별지 제8호 서식]에 따라 작성
- 작성항목 및 내용

목 차	작성 서식	비 고
1. 사업수행실적	별지 제10호, 제11호	· 최근 3년간 사업수행실적 제출
2. 경영상태	신용평가등급확인서	· 신용평가기관 발행 증빙서류 첨부
3. 신인도	별지 제12호	· 최근 3년간 처분 사실 기재
4. 기술인력	별지 제13호	· 전문기술인력 투입상태

나. 정성적평가 제안서 : 10부

- 규 격 : A4 용지
- 형 식 : 장변(세로), 좌철 제본, 단면 인쇄
- 표 지 : [별지 제14호 서식]에 따라 작성
- 매 수 : 50페이지 이내(겉표지 및 목차는 페이지 제외)
- 원본 1부만 표지에 제안업체명을 기재하고, 사본 9부는 업체를 알 수 있는 표기(회사명, 로고, 마크 등)를 사용할 수 없음

	제출서류	별지서식
입찰등록 서류	입찰참가 신청서	[별지 제1호 서식]
	위임장	[별지 제2호 서식]
	사용인감계	[별지 제3호 서식]
	서약서	[별지 제4호 서식]
	청렴계약 이행서약서	[별지 제5호 서식]
	보안 서약서	[별지 제6호 서식]
	사업자등록증 사본 1부	
	대표자(법인)인감증명서 1부	
	법인등기부등본 1부	
기술능력 평가서류	정량평가 제안서 표지	[별지 제7호 서식]
	제안사 일반현황	[별지 제8호 서식]
	사업수행실적	[별지 제9호, 제10호 서식]
	경영상태	신용평가등급 확인서
	신인도	[별지 제11호 서식]
	기술인력	[별지 제12호 서식]
	정성평가 제안서 표지	[별지 제13호 서식]
가격제안 서류	입찰가격 제안서 표지	[별지 제14호 서식]
	가격제안서	[별지 제15호 서식]
별도 서류	시나리오 초안	양식 무관

[별지 제1호]

입찰참가신청서				처리시간
				즉 시
※ 아래 사항 중 해당되는 경우에 기재하시기 바랍니다.				
신 청 인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호 (사업자등록번호)	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰 개요	입찰공고번호	2022-	입 찰 일 자	2022년 월 일
	입 찰 건 명	2022년도 여수관광 홍보 웹드라마 제작		
입찰보증금 납부면제 및 지급확약		· 보증금을 : 5 % · 보 증 액 : · 보증금납부면제 및 지급확약 입찰보증금은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」시행령 제37조 제3항에 의하여 면제하되, 입찰금액의 100분의5 이상에 해당하는 입찰보증금의 납부확약 내용이 명시된 입찰보증금 납부확약서에 대신한다.		
<p>본인은 여수시에서 시행하는 『2022년도 여수관광 홍보 웹드라마 제작』 입찰에 참가하고자 여수시에서 정한 관련 입찰 유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰참가를 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">2022. . .</p> <p style="text-align: right;">신청인 대표자 성명 : (인)</p>				

여 수 시 장 귀하

사 용 인 감 계

『여수관광 홍보 웹드라마 제작』과 관련하여 당사가 사용하는 법인인감을 대신하여 계약 및 제반신고서류에 사용하고자 다음과 같이 사용인감을 제출하며 이로 인한 법률상의 모든 책임을 당사가 질 것을 약속합니다.

사 용 인 감

2022. . .

업체명 :

주 소 :

대표자 :

여 수 시 장 귀하

서 약 서

여수시에서 시행하는「여수관광 홍보 웹드라마 제작」에 응찰함에 있어 아래의 내용을 준수·이행할 것을 약속하고 이에 서약서를 제출합니다.

1. 제안요청서에 기술된 내용 및 절차를 인정하고, 성실히 준수하겠으며, 본 제안서를 위반할시 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.
2. 제안서의 제반사항을 사실적 근거에 의해 작성하겠으며, 제출하는 서류 및 증빙자료가 부정한 방법으로 작성되었거나 허위 기재사항 등이 확인될 경우 참가자격 박탈 등 법적·재정적·행정적 책임을 감수하겠습니다.
3. 여수시에서 심사 평가를 위해 평가위원회의 구성 및 평가방법, 평가 후 발표된 당선작에 대하여 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.

2022년 월 일

업체명 :

주 소 :

대표자 :

(인)

여 수 시 장 귀하

청렴계약 이행서약서

당사는 부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 여수시가 실시하고자 하는 청렴계약제 시행 취지에 적극 동참하여 금번 발주하는 「여수관광 홍보 웹드라마 제작」과 관련하여 당사는 물론 당사와 관련이 있는 모든 협력업체, 하도급 업체의 임직원과 대리인은 다음 서약내용을 반드시 이행할 것을 서약합니다.

- 서 약 내 용 -

1. 계약에서부터 준공(납품)완료까지 제반계약사항을 성실히 이행할 것이며, 부실시공, 불량자재 사용 또는 납품 등 계약사항의 품질을 떨어뜨리는 어떠한 행위도 하지 않겠습니다.
2. 계약체결, 공사시행과 준공(납품)등 전 과정을 통하여 어떠한 경우에도 뇌물 공여나 청탁으로 관계공무원을 회유하여 편의를 제공받는 등 불법을 묵인하도록 요청하거나, 관계공무원의 어떠한 불법, 부당 요구에도 단호히 이를 거부하겠으며, 이를 위반하였을 때에는 다음 각호의 1에 해당하는 기간 동안 여수시 등에서 시행하는 입찰에 참가하지 않겠습니다.
 - 가. 2억원 이상의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 입찰에 참가하지 못한다.
 - 나. 1억원 이상 2억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 입찰에 참가하지 못한다.
 - 다. 1천만원 이상 1억원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 입찰에 참가하지 못한다.
 - 라. 1천만원 미만의 뇌물을 준 자는 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 3개월 동안 입찰에 참가하지 못한다.
3. 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계공무원에게 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자결정 취소, 용역 착공 전에는 계약취소, 용역착공 이후에는 발주처에서 전체 또는 일부계약을 해지하여도 감수하고 민·형사상 이익을 제기하지 않겠습니다.

위 청렴계약이행서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로써 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격제한, 계약해지 등 여수시의 조치와 관련하여 당사가 여수시를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 이의를 제기하지 않은 것을 서약합니다.

2022. . .

서 약 자 : 대표 : (서명 또는 날인)

보안 서약서

본인은 여수시가 시행 계획중인 「여수관광 홍보 웹드라마 제작」을 수행함에 있어 다음 사항을 서약합니다.

1. 상기 제안과 관련하여 취득한 사항에 대하여 외부에 누설 또는 무단 유출하지 않겠습니다.
2. 본 용역 이행업체로 선정된 후 본 용역과 관련하여 습득한 내용에 대해서는 당해 여수시의 동의 없이는 어떠한 경우에도 누설하지 않겠습니다.
3. 상기 사항을 위반한 경우에는 손해배상 등 모든 민·형사상 책임을 감수하겠습니다.

2022년 월 일

상호명 :

대표자 : (인)

여 수 시 장 귀하

기술능력평가 제안서(정량평가)

[여수관광 홍보 웹드라마 제작]

2022년 월 일

접 수 번 호	
------------	--

- 주) 1. 정량적 평가자료(객관적 지표)의 규격은 A4용지(백상지)로 작성한다.
2. 정량적 평가자료 내용 구성(별지참고)
- 가. 제안사(업체) 일반현황(별지 제9호)
 - 나. 사업수행실적(별지 제10호, 제11호)
 - 다. 경영상태(신용평가등급 확인서 첨부)
 - 라. 신인도(별지 제12호)
 - 마. 기술인력 현황(별지 제13호)

제 안 업 체 명

○대표자 :

○주 소 :

○작성자 : (연락처 : 휴대폰, E-mail)

사업수행실적(최근 3년간)

용역실적						
번호	용역명	용역개요	용역기간 (완료구분)	계약금액 (천원)	발주처	비고
<div>1. 완료 구분란은 완료, 진행 중으로 명시</div> <div>2. 현재 수행중인 업무를 포함 최근 3년간 연도순으로 실적기재(금액 건별 3천만원 이상만 기재)</div> <div>3. 하도급실적은 발주처의 승인을 득 한 경우만 기재하고 비고란에 주계약자를 기재</div> <div>4. 공동도급의 경우는 계약금액란에 제안서의 지분만을 기재</div>						

일반 용역이행 실적증명서

신 청 인	업체명(상호)			대 표 자			
	영업소재지			전 화 번 호			
	법인등록번호			사업자번호			
	증명서용도	입찰참가용		제 출 처			
	용역범위 및 기준 (면적, 금액 등)						
용역이행 실적내용	용역명			구 분		학술(), 제조(), 기타()	
	용역개요						
	계약번호	계약일자	계약기간 (이행기간)	계약금액 또는 계약면적	이행실적(금액또는면적)		비고
					비율	실적	
증명서 발급기관	위 사실을 증명함						
	<div style="text-align: right;"> 년 월 일 </div>						
	기 관 명:			(인)		(전화:)	
	주 소:			(FAX:)			
	발급부서:			담당자:			

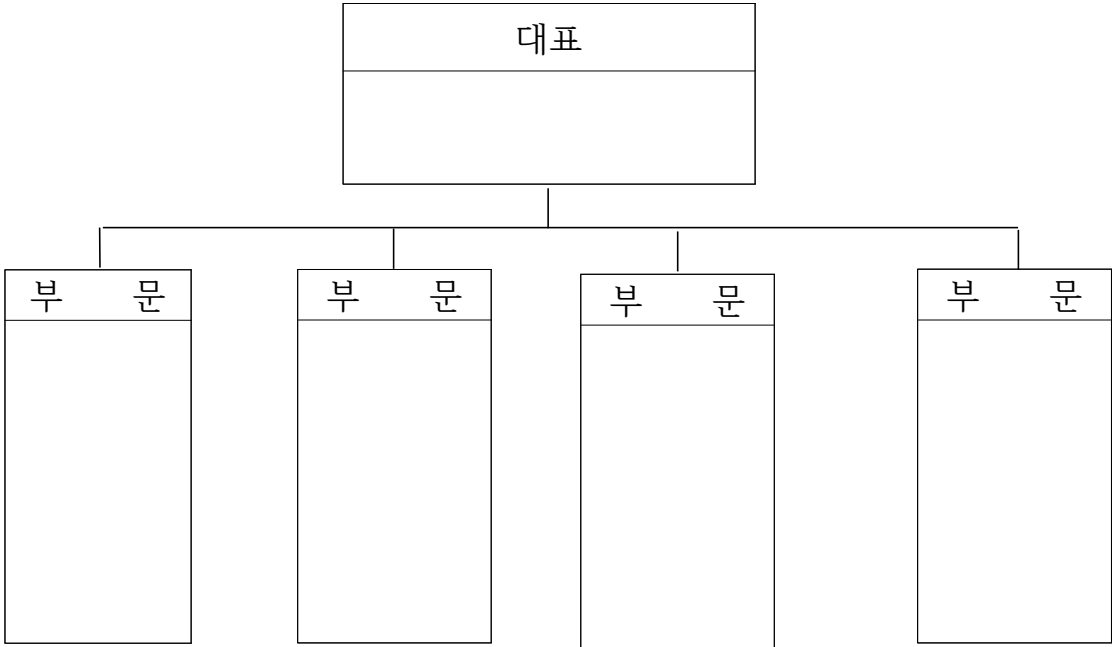
행정 처 분 내 용

구 분		처분 사유 (관련법령)	처분 일시	처분기간	비 고
영업정지 또는 입찰참가제한					

※ 공고일 기준, 최근 3년 이내 회사(응모자)가 관계법령에 의해 입찰참가 제한 또는 영업 정지 처분된 사실기재
※ 해당사항이 없으면 “해당 없음” 표기

사업 참여자 조직표

1. 업체 조직도



2. 투입인력 총괄표

성 명	생년월일	근 무 경 력	본사업 참여직위	투입비율 (%)	담 당 업 무	주요업무 수행경력

※ 본 사업에 투입될 인력 사항을 작성

기술능력평가 제안서[정성평가]

[여수관광 홍보 웹드라마 제작]

2022년 월 일

접 수 번 호	
------------	--

입찰가격 제안서

[여수관광 홍보 웹드라마 제작]

2022년 월 일

접 수 번 호	
------------	--

주) 가격제안서의 규격은 A4용지(백상지)로 작성하되, **밀봉제출** 하여야 한다.

제 안 업 체 명

가 격 산 출 내 역 서

입찰건명		2022년도 여수관광홍보 웹드라마 제작	
입찰금액 (부가세 포함)		금 원정 (금)	
금 액 구 성 내 역			
구 분		금 액	비 고
촬영장비대			영상 촬영 장비 사용료
조명장비대			조명 장비 사용료
녹음장비대			녹음 장비 사용료
배우 등 출연비			주연, 조연, 보조출연자 출연비
촬영 진행비			숙박비, 차량대여, 식비 등
소품비			촬영소품, 의상 대여비 등
기타비용			헤어 메이크업 등
연출 및 편집비			종합편집, CG, 색보정 등
인건비	책임연구원		기획재정부 학술연구용역인건비 단가('21) 기준 투입률 및 인원에 따른 인건비
	연구원		
	연구보조원		
OST 제작비	작사비		웹드라마 OST 2곡 기준 제작비
	작곡비		
	보컬섭외비		
	BGM 제작비		
	편곡 및 녹음비		
	녹음실사용료		
기타 관리비			관리비, 이윤 등 포함
소 계			
부가가치세			10%
합 계			
제안금액			
입찰 금액에 대한 가격 세부산출내역서를 첨부하여 위와 같이 입찰함			
2022년 월 일			
주 소 :			
업체명 :			
성 명 : (인)			
여수시장 귀하			

[붙임 2]

가 격 세 부 산 출 내 역 서

구분	수량	단가	금액 (원)	산 출 근 거	비 고

- ※ 세부항목을 구분하여 자유롭게 작성
- ※ 사업비(예산) 산출내역은 가격제안서 가격과 동일하게 작성할 것

보상계획 열람 공고

여수시에서 시행하는 『돌산읍 예술랜드~무술목구간 도로확장공사』 구간에 편입되는 토지 등에 대하여 손실보상을 실시하고자 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제15조에 따라 보상계획을 다음과 같이 공고하오니 토지소유자 및 이해관계인은 손실보상계획을 열람하시기 바라며, 의견이 있을 때에는 공고기간 내에 의견서를 서면으로 제출하여 주시기 바랍니다.

2022. 11. 22.

여 수 시 장 (인)

1. 사업개요

- 사 업 명 : 돌산읍 예술랜드~무술목구간 도로확장공사
- 사업시행자 : 여수시장
- 사 업 규 모 : L=722.9m, B=6m
- 사 업 기 간 : 2022. 7. ~ 2023. 12. 31.

2. 열람공고기간 : 2022. 11. 22. ~ 2022. 12. 7.(15일간)

3. 열람방법 : 보상대상 토지 및 물건조서는 여수시 게시판 및 홈페이지에 게재하고, 우리 시 도로과에 비치하여 일반인에게 열람

여수시 홈페이지 주소 : www.yeosu.go.kr 게재

4. 보상시기 : 추후 감정평가 후 개별 통지

5. 보상방법 및 절차(감정평가업체 추천 및 보상금 산정)

- 보상은 현금보상이며, 보상계약 체결 및 소유권이전 후 보상금을 계좌 입금합니다.
- 보상가격은 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제68조의 규정에 의거 감정평가업자 3인(동법 제68조 제2항에 의거 시·도지사 및 소유자의 추천이 없을 경우 2인)의 평가액을 산술평균한 금액으로 결정합니다.
- 감정평가업자 1인을 별도로 추천하고자 하는 토지소유자는 보상대상 토지면적의 1/2이상에 해당하는 토지소유자와 보상대상 토지의 토지소유자 총수의 과반수의 동의를 받은 사실을 증명하는 서류를 첨부하여 보상계획의 열람기간 만료일로부터 30일 이내에 사업시행자에게 요청하시기 바라며, 제출 양식 및 작성요령은 아래와 같습니다.

◀ 감정평가업자 추천서 ▶

추천 감정평가업자 명 : 해당사항 없음

토지 소재지	당초 지번	편입면적 (㎡)	토지 소유자		소유자 확 인	전화번호 (주택 또는 휴대폰)	비고
			주 소	성 명			

※ 소유자 확인란에는 자필서명 또는 날인하여야 하며 대리인 서명은 불가합니다. 소유자 사망이나 거소불명에 따른 상속인은 그의 제적등본 등 관계를 입증할 수 있는 서류를 첨부하여야 합니다.

- 협의가 성립하지 아니하거나 할 수 없을 경우에는 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제28조 등이 정하는 바에 따라 수용재결 신청 및 진행할 예정입니다.

6. 기 타

- 편입 토지 등의 소유자와 관계인에 대하여는 개별 통지하나 주소나 거소불명으로 통지를 받지 못한 경우에는 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 시행령 제8조(협의의 절차 및 방법 등) 규정에 의거 본 공고로 갈음합니다.
- 열람결과 대상물건 또는 소유권 등 권리관계가 열람한 조서의 내용과 다른 경우 열람기간 내에 이의를 제기하여 주시기 바랍니다.
- 토지조서 및 물건조서 내용에 포함되어 있더라도 추후 관계법령 등에 위반한 사항이 확인될 경우 보상대상에서 제외됩니다.
- 기타 문의사항은 여수시 도로과(☎061-659-4063)로 문의바랍니다.

돌산읍 예술랜드~무술목구간 도로확장공사

가격시점 : 2022.

작성자 : 공무직 장

연번	토지소재지		지적 (㎡)	편입(분할 후)		지목	실제 이용 상황	소유자	이해관계인			
	소재지	지번		지번	면적 (㎡)			주소	성명	성명또는명칭	주소	권리의 종류 및 내용
계			44,702		469							
1	돌산읍 명사리	1267	1,556	1267-2	9	전	전	전라남도 여수시 박람회길 61, 1*9동 8*1호(덕충 동, 엑스포힐스테이트1단지)	정*연	노화농업 협동조합	전라남도 완도군 노화읍 노화로 851	근저당권 지상권
									최*영		여수시 돌산읍 명사로 374-4	근저당권
2	돌산읍 명사리	1266-39	169	1266-55	2	대	대	전라남도 보성군 조성면 녹색로 41*1	이*성			
3	돌산읍 명사리	1266-30	363	1266-54	20	임	임	전라남도 여수시 을촌면 을촌송도길 4*	강*원	여수잡조은 신용협동조합	전라남도 여수시 을촌면 을촌송도길41	근저당권 지상권
4	돌산읍 명사리	1266-16	429	1266-50	24	대	대	전라남도 여수시 돌산읍 무술목길 1*4	서*석	전라남도정지망 수산업협동조합	여수시 어항단지로 18-8(신월동)	근저당권
5	돌산읍 명사리	1266-16	429	1266-51	1	대	대	전라남도 여수시 돌산읍 무술목길 1*4	서*석	전라남도정지망 수산업협동조합	여수시 어항단지로 18-8(신월동)	근저당권
6	돌산읍 명사리	1266-12	3,687	1266-49	169	임	임	전라남도 광양시 옥룡면 운암길 8*	박*수			
7	돌산읍 명사리	1273-7	1,077	1273-32	73*502.5/ 2010	임	임	전라남도 여수시 울전로 262, 1*2동 17*3호 (울전동, 여수울전마린파크에시앙 1단지)	이*민	여천농업 협동조합	전라남도 여수시 학동1길 19	근저당권 지상권
7	돌산읍 명사리	1273-7	1,077	1273-32	73*4221/ 14070	임	임	여수시 여문2로 54-26, 1*1동 3*1호 (문수동, 코아루수아파트)	이*호			
7	돌산읍 명사리	1273-7	1,077	1273-32	73*904.5/ 2010	임	임	여수시 여문2로 54-26, 1*1동 5*4호 (문수동, 코아루수아파트)	이*태			
8	돌산읍 명사리	1273-31	13,962	1273-33	177	임	임	서울특별시 강남구 테헤란로 3*1, 1*층(역삼동)	우**산신축주식회사			
9	돌산읍 명사리	1274-17	1,054	1274-21	2	임	임	전라남도 여수시 돌산읍 무술목길 8*	정*식	중앙새마을금고	전라남도 여수시 교동남2길 12	근저당권
10	돌산읍 명사리	1274-18	532	1274-22	7	임	임	전라남도 여수시 돌산읍 무술목길 7*	김*희	중앙새마을금고	전라남도 여수시 교동남2길 12	근저당권
11	돌산읍 명사리	1274-20	1,414	1274-23	1	임	임	여수시 화정면 여산길 89, *층	김*순	주식회사광주은행	광주광역시 동구 재봉로 225	근저당권
12	돌산읍 명사리	1292-75	2,771	1292-107	20	임	임	전라남도 여수시 돌산읍 방죽포길 3*	주식회사다* 가족관광호텔	완도해업협동조합	전라남도 완도군 완도읍 장보고대로 18*	근저당권 지상권
13	돌산읍 명사리	1292-75	2,771	1292-108	37	임	임	전라남도 여수시 돌산읍 방죽포길 3*	주식회사다* 가족관광호텔	완도해업협동조합	전라남도 완도군 완도읍 장보고대로 18*	근저당권 지상권
14	돌산읍 명사리	1292-82	1,762	1292-109	23*770/1 762	임	임	경남 창원시 마산회원구 구암서3길 7*3*5호(구 암동,세화연립)	이*심	김*환	경상남도 창원시 진해구 안골로 359,1*3동13*4호 (용원동,일신남아파트)	소유권이전등기행 구권가처분(이민실 지분)
14	돌산읍 명사리	1292-82	1,762	1292-109	23*770/1 762	임	임	경남 창원시 마산회원구 구암서3길 7*3*5호(구 암동,세화연립)	이*심	조*선	경상남도 창원시 진해구 안골로 359,1*3동13*4호 (용원동,일신남아파트)	소유권이전등기행 구권가처분(이민실 지분)
14	돌산읍 명사리	1292-82	1,762	1292-109	23*770/1 762	임	임	경남 창원시 마산회원구 구암서3길 7*3*5호(구 암동,세화연립)	이*심	김*애	경상남도 창원시 마산합포구 서성로 23,1*2동1*02호 (신촌동1가,센트럴아파트)	소유권이전등기행 구권가처분(이민실 지분)
14	돌산읍 명사리	1292-82	1,762	1292-109	23*770/1 762	임	임	경남 창원시 마산회원구 구암서3길 7*3*5호(구 암동,세화연립)	이*심	김*택	경상남도 창원시 원이대로 663 4*109	소유권이전등기행 구권가처분(이민실 지분)
14	돌산읍 명사리	1292-82	1,762	1292-109	23*770/1 762	임	임	경남 창원시 마산회원구 구암서3길 7*3*5호(구 암동,세화연립)	이*심	이*자	경상남도 창원시 성산구 신촌로 123,*동3*9호 (신촌동,성원아파트)	소유권이전등기행 구권가처분(이민실 지분)
14	돌산읍 명사리	1292-82	1,762	1292-109	23*770/1 762	임	임	경남 창원시 마산회원구 구암서3길 7*3*5호(구 암동,세화연립)	이*심	하*순	경상남도 창원시 마산합포구 교방천로길 3*1-2 (삼남동)	소유권이전등기행 구권가처분(이민실 지분)
14	돌산읍 명사리	1292-82	1,762	1292-109	23*992/1 762	임	임	경상남도 양산시 물금읍 서들로 1*9,1*9동18*3호 (반도유보라3차아파트)	박*희			

보상계획 열람 공고

여수시에서 시행하는 『서교동 중앙교회~다락카페 소방도로 개설공사(4공구)』 구간에 편입되는 토지 등에 대하여 손실보상을 실시하고자 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제15조에 따라 보상계획을 다음과 같이 공고하오니 토지소유자 및 이해관계인은 손실보상계획을 열람하시기 바라며, 의견이 있을 때에는 공고기간 내에 의견서를 서면으로 제출하여 주시기 바랍니다.

2022. 11. 22.

여 수 시 장 (인)

1. 사업개요

- 사 업 명 : 서교동 중앙교회~다락카페 소방도로 개설공사(4공구)
- 사업시행자 : 여수시장
- 사 업 규 모 : L=82.3m, B=8m (598㎡)
- 사 업 기 간 : 2020. 3. 5. ~2024. 12. 31.

2. 열람공고기간 : 2022. 11. 22. ~ 2022. 12. 6.(15일간)

3. 열람방법 : 보상대상 토지 및 물건조서는 여수시 게시판 및 홈페이지에 게재하고, 우리 시 도로과에 비치하여 일반인에게 열람

여수시 홈페이지 주소 : www.yeosu.go.kr 게재

4. 보상시기 : 추후 감정평가 후 개별 통지

5. 보상방법 및 절차(감정평가업체 추천 및 보상금 산정)

- 보상은 현금보상이며, 보상계약 체결 및 소유권이전 후 보상금을 계좌 입금합니다.
- 보상가격은 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제68조의 규정에 의거 감정평가업자 3인(동법 제68조 제2항에 의거 시·도지사 및 소유자의 추천이 없을 경우 2인)의 평가액을 산술평균한 금액으로 결정합니다.
- 감정평가업자 1인을 별도로 추천하고자 하는 토지소유자는 보상대상 토지면적의 1/2이상에 해당하는 토지소유자와 보상대상 토지의 토지소유자 총수의 과반수의 동의를 받은 사실을 증명하는 서류를 첨부하여 보상계획의 열람기간 만료일로부터 30일 이내에 사업시행자에게 요청하시기 바라며, 제출 양식 및 작성요령은 아래와 같습니다.

◀ 감정평가업자 추천서 ▶

추천 감정평가업자 명 : 해당사항 없음

토지 소재지	당초 지번	편입면적 (㎡)	토지 소유자		소유자 확 인	전화번호 (주택 또는 휴대폰)	비고
			주 소	성 명			

※ 소유자 확인란에는 자필서명 또는 날인하여야 하며 대리인 서명은 불가합니다. 소유자 사망이나 거소불명에 따른 상속인은 그의 제적등본 등 관계를 입증할 수 있는 서류를 첨부하여야 합니다.

- 협의가 성립하지 아니하거나 할 수 없을 경우에는 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제28조 등이 정하는 바에 따라 수용재결 신청 및 진행할 예정입니다.

6. 기 타

- 편입 토지 등의 소유자와 관계인에 대하여는 개별 통지하나 주소나 거소불명으로 통지를 받지 못한 경우에는 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 시행령 제8조(협의의 절차 및 방법 등) 규정에 의거 본 공고로 갈음합니다.

- 열람결과 대상물건 또는 소유권 등 권리관계가 열람한 조서의 내용과 다른 경우 열람기간 내에 이의를 제기하여 주시기 바랍니다.

- 토지조서 및 물건조서 내용에 포함되어 있더라도 추후 관계법령 등에 위반한 사항이 확인될 경우 보상대상에서 제외됩니다.

- 기타 문의사항은 여수시 도로과(☎061-659-4065)로 문의바랍니다.

공 시 송 달 공 고

「부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법」 제11조 제6항 제1호 및 같은 법 시행령 제12조 규정에 따라 등기명의인 또는 그 상속인, 대장에 소유자로 기재되어 있는 자나 그 상속인 또는 대장상 전매자나 그 상속인에게 확인서 발급 신청 사실 및 발급취지의 통지를 하였으나, 주소불명 등의 사유로 반송되어 「행정절차법」 제14조 제4항 규정에 따라 다음과 같이 공시송달 공고합니다.

2022. 11. 21.

여 수 시 장

1. 공고내용 : 확인서 발급신청 사실 및 발급취지 통지 (붙임 참조)
2. 공고대상 : 10명 (붙임 참조)
3. 공고기간 : 2022. 11. 21. ~ 12. 5.(15일간)
4. 공고방법 : 시 홈페이지 및 게시판
5. 기타사항 : 기타 문의사항은 여수시청 민원지적과 부동산특별조치법T/F팀 (T. 061-659-5640~5648)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

- 붙 임 1. 공시송달 조서 1부.
2. 이의신청서 1부. 끝.

확인서 발급신청 사실 및 발급취지 통지 공시송달 목록

접수 번호	부동산의 표시					대장상 소유자	확인서 발급 신청인		취득사유	공시송달 대상			반송사유	공고기간	비고
	읍·면	동·리	지번	지목	면적(m ²)		이름	생년월일		이름	생년월일	주소			
2593 2717	남면	두라	310 307	답 임야	142 1094	김광선	김근평	1960.**.**	상속	김문평	1967.**.**	강원도 춘천시 만천로195번길	폐문부재	2022. 10. 5 ~ 2022. 12. 5	
										박정화	1993.**.**	경기도 시흥시 오이도3길	폐문부재	2022. 10. 5 ~ 2022. 12. 5	
										박경원	1972.**.**	경기도 파주시 파주읍 주락길 69	폐문부재	2022. 10. 5 ~ 2022. 12. 5	
2605	남면	연도	산27	임야	5157	임준수	이은희	1968.**.**	매매	박용상	1993.**.**	인천광역시 중구 신도시북로 18	폐문부재	2022. 10. 5 ~ 2022. 12. 5	
2606	남면	화태	444-59	전	3585 (1/4)	박소동	박채민	1948.**.**	상속	박일선	1973.**.**	경기도 광명시 연서일로9번길	폐문부재	2022. 10. 5 ~ 2022. 12. 5	
2658	삼산	서도	산34-52	임야	2975	초전찬옥	김철기	1968.**.**	상속	김석남	1966.**.**	전남 순천시 해룡면 좌야로 159-14	폐문부재	2022. 10. 5 ~ 2022. 12. 5	
2751	삼산	손죽	산1582	전	99	송태봉	이정택	1960.**.**	매매	이현호	1968.**.**	부산광역시 강서구 제도로	폐문부재	2022. 10. 5 ~ 2022. 12. 5	
2841 2842	남면	두모	1195 1196 1167 1168	전 전 전 대	2106 605 2476 281	이여옥	김규태	1972.**.**	상속	김봉기	1963.**.**	경기도 남양주시 진전읍 금강로 1553-26	폐문부재	2022. 10. 5 ~ 2022. 12. 5	
2861	남면	화태	136-6	전	166	박종남	박용균	1956.**.**	증여	최용목	1989.**.**	경기도 평택시 평남로	폐문부재	2022. 10. 5 ~ 2022. 12. 5	
2901	삼산	서도	148	전	416	최채길	안영명	1964.**.**	매매	김민주	1987.**.**	전북 전주시 덕진구 서가재미2길	주소불명	2022. 10. 5 ~ 2022. 12. 5	

이 의 신 청 서

• 색상이 어두운 난()은 신청인이 작성하지 않습니다.

접수번호	접수일시	발급일	처리기간	공고기간 만료일 부터 2개월
------	------	-----	------	--------------------

신청인	성명(법인명)	(주민)등록번호
	주소	전화번호

부동산	소재지	지목	면적(㎡)
-----	-----	----	-------

이의신청 사 유	※이의신청 사유를 구체적으로 작성하여 주세요.
-------------	---------------------------

신청인과 해당 건에 대하여 대화 또는 협의 의사

- ☐ 있음(성명·연락처 제공 동의)
☐ 없음(확인서 발급신청 기각)

위의 부동산은 본인의 소유임에도 불구하고 년 월 일 가 확인서 발급신청을 했
다는 공고가 있습니다. 그러나 별첨 소명서류와 같이 위 부동산은 본인의 소유임이 명백한바, 「부동
산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법」 제12조 및 같은 법 시행령 제15조에 따라 이의를 신청합니
다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

여 수 시 장 귀하

첨부서류	이의신청인의 소유임을 소명할 수 있는 관련 소명서류	수수료 없음
------	------------------------------	-----------

개인정보의 수집·이용·제공 동의서

본인은 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제24조 및 제24조의2에 따라 「부동산소유권 이전등기 등에
관한 특별조치법」에 따른 업무를 수행하기 위해 대장소관청(해당 권한이 위임·위탁된 경우에는 그 권한
을 위임·위탁받은 자를 포함합니다)이 개인정보를 수집·이용·제공하는 데 동의합니다.

신청인

(서명 또는 인)

전문건설업(신규) 등록 공고

건설산업기본법 제9조의 규정에 의한 전문건설업 등록 사항을 동법 시행령 제11조 및 시행규칙 제8조의 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.

- 1. 상호 및 대표자 : 한미프랜트주식회사
- 2. 영 업 소 재 지 : 전남 여수시 율촌면 율촌산단2로 203-52
- 3. 법인 등록번호 : 206211-000****

업종명	등록번호	주력분야	등록일
구조물해체,비계공사업	여수-22-사-17	• 구조물해체,비계공사	2022. 11. 21.

2022년 11월 21일

여 수 시 장