

<p>제2022-117호 2022년 11월 29일(화)</p>	<p>시 보</p> <p></p> <p>여수시</p>	<p>시 정 지 표</p> <p>소통 화 합 열 린 도 시 인 재 육 성 산 업 도 시 문 화 예 술 복 지 도 시 해 양 관 광 휴 양 도 시 기 후 변 화 선 도 도 시</p>
--	--	---

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 공보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3025 FAX) 659-5803

고 시

○ 여수시 고시	제2022-513호	소라 대포지구 급경사지 붕괴위험지역 지정 고시	1
○ 여수시 고시	제2022-515호	공유수면 점용·사용 변경 승인 고시	6
○ 여수시 고시	제2022-520호	도로명주소 부여·변경 고시	7

공 고

○ 여수시 공고	제2022-3015호	도로지정 공고[여수시 묘도동 1043번지]	9
○ 여수시 공고	제2022-3086호	여수시 공유재산 관리 조례 시행규칙 전부개정규칙안 입법예고	11
○ 여수시 공고	제2022-3088호	「2022 남도 숙박할인 BIG 이벤트」 참여 관광객 모집(변경공고)	13
○ 여수시 공고	제2022-3094호	여수시 재해영향평가심의위원회 위원 모집 공고	29
○ 여수시 공고	제2022-3100호	「여수시 행정정보공개 조례 시행규칙」 일부개정안 입법예고	31
○ 여수시 공고	제2022-3102호	2023년 여수시청 직장운동경기부 신규 단원(선수) 공개채용 모집 공고	47
○ 여수시 공고	제2022-3105호	전문건설업(신규) 등록 공고	50
○ 여수시 공고	제2022-3107호	전문건설업(신규) 등록 공고	51
○ 여수시 공고	제2022-3110호	기타수질오염원 직권 말소에 따른 의견제출 통지 공시송달 공고	52
○ 여수시 공고	제2022-3111호	건설공사 안전점검 수행기관 지정 공고(웅천동 1879-3)	54

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다

소라 대포지구 급경사지 붕괴위험지역 지정·고시

「급경사지 재해예방에 관한 법률」 제6조 및 같은법 시행규칙 제2조 규정에 의거 급경사지 붕괴위험지역을 다음과 같이 지정·고시합니다.

2022년 11월 25일

여 수 시 장

1. 붕괴위험지역 지정 현황

지구명	위 치	지 정 내 용			지정사유	관리기 관	비 고
		유형	등급	현황			
대포지구	여수시 소라면 대포리 산6-2 일원	붕괴위 험지역	D	L=200m H=20m	붕괴위험지역 지정 관리 및 정비를 통한 주민의 생명과 재산보호	여수시	

2. 정비계획

지구명	사업시기	사업예산 (백만원)	사업내용	비 고
대포지구	2022년~2025년	6,800	사면정비 200m	

※ 사업시기는 예산(국·도비) 지원 계획에 따라 변동됨

3. 붕괴위험지역에서 제한되는 행위 또는 금지사항

- 가. 토석의 굴착을 수반하는 관로(管路)의 설치, 철탑의 설치, 도로·교량 등
구조물의 설치 행위

- 나. 토석의 굴착을 수반하는 건축물을 신축하거나 증축·개축하는 행위
- 다. 옹벽·축대 및 측구(側溝) 등을 변경하는 행위
- 라. 수목을 벌채하거나 잔디 등을 제거하는 행위
- 마. 그 밖에 급경사지의 안정을 저해하는 행위

4. 행위허가 등 사전협의

붕괴위험지역에서 상기 행위가 원칙적으로 금지되며 부득이한 경우 또는 안전조치를 원인으로 하는 행위허가 등 절차에 관하여는 사전에 여수시 재난안전과와 협의하여야 함.

5. 붕괴위험지역 지정일 : 2022. 11. 25.

6. 문의처 : 여수시청 재난안전과 (☎ 061-659-4043)

※ 붙임 : 위치도 및 전경 1부. 끝.

위치도 및 현장사진

□ 위 치 도



□ 현장사진



□ 현장사진



□ 현장사진



주 소

전라남도 여주시 소라면 대포리 산6-2

공유수면 점용·사용 변경 승인 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제10조 규정에 의하여 공유수면 점용·사용 변경 승인 고시 합니다.

승인번호 (변경일자)	점용·사용 장소	점용·사용 목적	점용·사용 면적	피 승 인 자		변경사항(기간연장)	
				주 소	성 명	변경전	변경후
2017-83 (‘22. 11. 25.)	여수시 돌산읍 우두리 806-3번지 일원	부잔교 시설·운영	200㎡	전라남도 여수시 시청로 1 (학동)	여수시장 (수산경영과)	2017. 12. 3. ~ 2022. 12. 2.	2022. 12. 3. ~ 2027. 12. 2.

2022. 11. 25.

여 수 시 장

도로명주소 부여·변경 고시

도로명주소법 제11조제3항·제12조제5항 및 같은 법 시행령 제24조, 제25조, 제26조의 규정에 의거 건물 등에 부여·변경한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2022. 11. 28.

여 수 시 장

○ 도로명주소(부여·변경) 내용

업무구분	종전주소	도로명주소	도로명주소 고시일 (효력발생일)	도 로 명 고 시 일	도 로 명 부여사유	이동 사유	비고
	별	지		기	재		

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 여수시청 민원지적과(☎061-659-3355~3357)에 문의 또는 도로명주소안내시스템(www.juso.go.kr)에서 열람하시기 바랍니다.

○ 도로명주소 사용 및 공부상 주소전환

- 도로명주소는 고시일 이후 도로명주소법 제19조제1항에 의거 공법관계에 있어서 주소로 사용됩니다.
- 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.

○ 도로명주소 변경 등

- 도로명 또는 건물번호의 변경은 도로명주소법 시행령 제15조 및 제26조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 도로명주소법 시행령 제18조제3항에 의거 당해 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

○ 참고사항

- 공동주택의 경우 종전주소의 공동주택명, 동·호와 도로명주소의 상세주소는 공법관계의 각종 공부상 기재된 주소로 한다.

도로명주소 부여·변경 고시 조서

업무구분	종전주소	도로명주소	도로명주소 고시일 (효력발생일)	도로명고시일	도로명부여사유	이동사유	비고
건물번호부여	전라남도 여수시 묘도동 574-15	전라남도 여수시 묘도10길 15-20 (묘도동)	20221128	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호분할	전라남도 여수시 호명3길 34-5 (호명동)	전라남도 여수시 호명3길 34-5 (호명동)	20110729	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호분할	전라남도 여수시 호명3길 34-5 (호명동)	전라남도 여수시 호명3길 34-7 (호명동)	20221128	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호부여	전라남도 여수시 돌산읍 우두리 산309-73	전라남도 여수시 돌산읍 백초길 62	20221128	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호부여	전라남도 여수시 돌산읍 우두리 산28-11	전라남도 여수시 돌산읍 월전길 72	20221128	20091013	지역 및 위치예측성 고려		
건물번호부여	전라남도 여수시 소라면 대포리 333-16	전라남도 여수시 소라면 마전길 54-1	20221128	20091013	지역 및 위치예측성 고려		

도로 지정 공고

여수시 묘도동 1043번지 건축신고사항 변경과 관련하여 「건축법」 제2조제1항 제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정·공고합니다.

2022. 11. 25.

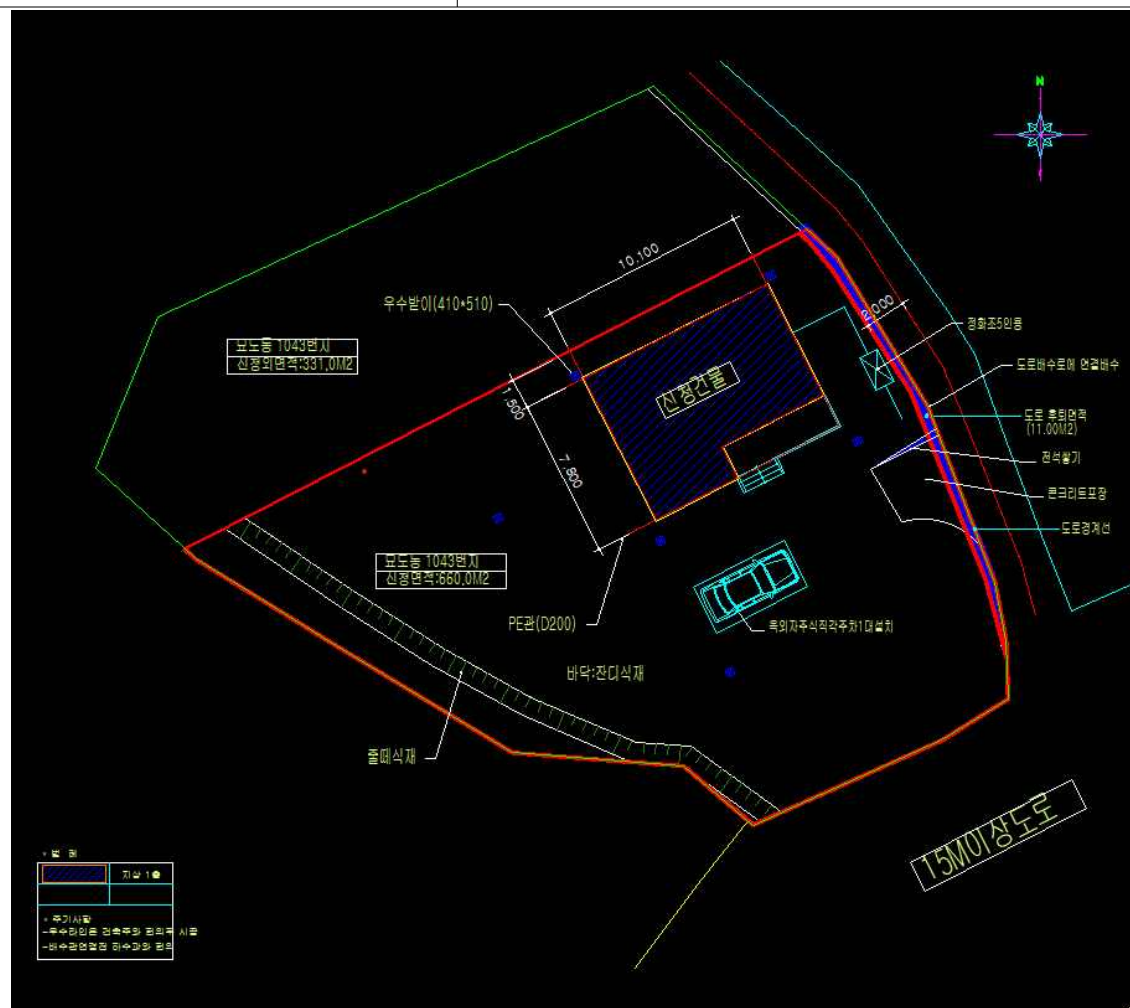
여 수 시 장

1. 위 치 : 묘도동 1043번지
2. 도로면적 : 11.0m²
3. 도로길이 : 23.5m
4. 지번별 도로지정 조서

구분	소재지	지번	지목	면 적(m ²)		비 고
				공부면적	지정면적	
	계			992	11	
	묘도동	1043	답	992	11	

4. 관련도서 : 별첨참조

현황도



공 고

「여수시 공유재산 관리 조례 시행규칙」을 전부 개정함에 있어 그 취지와 내용을 시민들에게 미리 알려, 이에 대한 의견을 수렴하고자 「행정절차법」 제41조 및 「여수시 자치법규의 입법에 관한 조례」 제5조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2022년 11월 24일

여 수 시 장

「여수시 공유재산 관리 조례 시행규칙」 전부개정규칙안 입법예고

1. 개정이유

- 「공유재산 및 물품 관리법」 및 같은 법 시행령 개정으로 「여수시 공유재산 관리 조례」를 전부개정 시행(2022. 11. 14.)함에 따라
- 「여수시 공유재산 관리 조례 시행규칙」의 운영상 불합리한 내용 및 서식 등을 현실에 맞게 전부 개정하여 공유재산의 효율적인 관리를 도모하기 위함

2. 주요내용

가. 행정재산의 관리위탁기간 갱신 조항 신설(안 제22조)

- 두 번 이상 갱신하려는 경우 만료 3개월 전 갱신 신청서(안 별지 제10호 서식) 제출

나. 상위법(지방재정법) 조항 삭제에 따른 서식 삭제(별지 제 12호 서식)

다. 상위법령 개정사항과 조례에 규칙으로 정한 서식 추가

- 별지 제2호 서식(공유재산관리대장), 별지 제3호 서식(공유재산 용도변경 승인신청

서), 별지 제5호 서식(공유재산 증감 및 현재액 보고서), 별지 제17호 서식(부동산관리 신탁계약서), 별지 제18호 서식(부동산처분 신탁계약서), 별지 제19호 서식(공유재산 임대형 신탁계약서), 별지 제20호 서식(공유재산 분양형 신탁계약서), 별지 제21호 서식(공유재산 혼합형 신탁계약서), 별지 제23호 서식(공유재산 사용료·대부료 감면 신청서), 별지 제24호 서식(공유재산 사용료·대부료·변상금매각대금) 분할납부신청서, 별지 제25호 서식(기부채납 신청서)

라. 알기쉬운 법령 정비기준 및 용어 순화

- 공유재산의 각종 계약 체결시 현행 갑(여수시)·을(상대자) 표기를 매도자(또는 대부자)·매수자(또는 대부받는자)로 표기를 변경

3. 개정 규칙안 : 별첨

4. 입법예고기간 : 2022. 11. 24. ~ 12. 14.(21일간)

5. 의견제출

이 규칙 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2022년 12월 14일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 여수시장에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 찬성 또는 반대 의견(반대 시 이유 명시)

나. 성명(단체의 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화번호

다. 의견제출 방법 : 서면, 팩스(FAX), 직접방문, 이메일(E-Mail)

라. 그 밖의 참고 사항 등

- 주 소 : 우)59675 전남 여수시 시청로 1(학동)
- 받는 사람 : 여수시장(회계과장)
- 전 화 : 061)659-3215, 팩스 : 061)659-5808
- 이메일(E-Mail) : gigee70@korea.kr

2022 남도 숙박할인 BIG 이벤트 참여 관광객 모집(변경공고)

「전라남도 방문의 해」를 맞아 외부관광객을 유입시키고 관광산업 활성화를 도모하기 위해 「남도 숙박할인 BIG 이벤트」 참여 관광객을 모집하오니 많은 신청바랍니다.

2022년 11월 24일

여 수 시 장

1 모집내용

분야	선정인원	주요내용
남도 숙박할인 BIG 이벤트	예산 소진 시까지	• 지정 숙박업소 중 1개소를 관광객이 선택, 1회에 한해 숙박요금 할인혜택 지원

2 공고 및 신청접수

- 공고기간 : 2022. 9. 22.(목) ~ 12. 13.(화)
- 신청기간 : 2022. 9. 23.(금) ~ 12. 13.(화) 18시 이내 도착분에 한함
※숙박기간 : 2022. 10. 1. ~ 12. 18.(1인 1회 최대 5박에 한함) - 예산소진에 따라 조기종료
- 신청대상 : 공고일 기준으로 주민등록상 광주·전남 외 주소가 있는 개별
관광객 중 지정 숙박업소* 이용자 *붙임1 참고
 - 지원제한 기준
 - 관광목적이 아닌 정치·종교행사 등의 대규모 행사
 - 행정(공공)기관의 주최 행사 및 여행사 인솔의 단체관광
 - 만 18세 미만의 미성년자(혼숙위험 사전 방지)
 - 대실 이용 시
- 지원내용 : 1회 최대 5박까지 1박 당 숙박요금 각각 할인
 - (지원 금액) 10만원이상 4만원, 7만원이상 3만원, 7만원미만 2만원
예시) 숙박요금 10만원 2박 시, 각각 4만원 할인으로 최종 숙박료 12만원 결제
- 제출서류 : 이벤트 지원 신청서[붙임2]

○ 신청방법

① 여수시 지정 숙박업소[붙임1] 중 1개소 선택하여 유선예약 후

※ 숙소예약은 유선예약만 가능

※ 숙박업소에 따라 예약금(계좌입금)이 있을 수 있음

※ 숙박예약사이트를 통한 예약할인, 법인회사 제휴 할인 등의 중복 지원은 불가

② 실제 숙박 3일 전까지 신청서[붙임2] 여수시 제출

※ 이메일 제출 : iove1613@korea.kr

※ 카카오톡 제출 : 010-2867-1613

○ 선정알림 : 신청일로부터 3일 이내 문자 등 개별 통보

○ 추후절차

① 신청 후 선정알림 수신

② 숙박 시 [공시가격-예약금-할인금] 결제

※ 본인확인을 위해 신분증 지참必

③ 결제 영수증 숙박업소 제출 및 숙박확인서[붙임3] 상 <이용자>란 작성

4 유의사항

○ 제출서류는 일체 반환하지 않으며 기재된 사항이 사실과 다를 경우, 선정 후에도 선정 취소될 수 있습니다.

○ 숙박예약을 완료하더라도, 예산(·:선착순 마감)소진, 지원자격 미달에 의해 할인대상자로 선정되지 않으면 숙박료 할인이 불가합니다.

○ 예약금 및 취소 규정은 숙박업소 지침에 따릅니다.

○ 인원 추가금액에 대해서는 할인이 제외됩니다.

○ 숙박업소 이용확인을 위해 여수시로부터 연락을 받으실 수 있습니다.

○ 기타 자세한 사항은 관광과 관광진흥팀(☎061-659-3867)으로 문의하시기 바랍니다.

- 붙임 1. 지정 숙박업소 목록(공시가격 포함) 1부.
2. 이벤트 지원 신청서 1부.
3. 숙박확인서 1부. 끝.

여수시 지정 숙박업소 목록

연번	상호명	주소	예약전용 전화번호
1	아레스모텔	여문문화2길 10	061-654-4060
2	두바이모텔	오림4길 55	061-652-5000
3	코모도모텔	여문문화길 69	061-655-0011
4	호텔 케니 여수	충무로 54-2	061-924-5000
5	여수夜호스텔	하멜로 60	061-666-0469
6	연무인텔	죽림중앙로 13-5	061-681-0459
7	호텔 퍼스트시티	웅천남1로 52	061-810-1819
8	초이스펜션	돌산읍 평사로 504	010-4610-4079
9	여수뮤지컬하우스	율촌면 두언길 106-31	061-692-6900
10	여수밤바다 펜션	돌산읍 계동로 392	010-4731-0652
11	웰스테이 풀빌라	돌산읍 돌산로 3169-21	061-641-9410
12	일상의 작은변화	소라면 대곡해안길 203-9	010-3204-1803
13	여수사랑이네 독채펜션	소호12길 31	010-3614-2551
14	에스모텔	무선6길 43-4	061-691-6699
15	내가머문펜션&호스텔	하멜로 66	061-666-2700
16	씨사이드인여수	국포1로 47	061-642-5500
17	경도유탑스위트 레지던스	국동남6길 49-10	010-7723-0568
18	휴고펜션&호스텔	이순신광장로 207	010-7494-4800
19	해산촌택	해산1길 36	010-6354-8053
20	알앤비 비즈니스 호텔	문수로 58	061-653-9900
21	오션스케치	몰둠병길 21-20	061-641-1112
22	포유호스텔	오동도로 46	061-665-3535
23	시드니 모텔	오림4길 59	061-652-6626
24	꿈틀펜션	화정면 여산길 153	061-666-3366
25	여수한옥체험관	소라면 상관길 47	061-682-5057
26	해수펜션	남면 장지해안길 69	010-6444-8240
27	장등을 밝히다	화양면 장수로 139	010-9631-0917
28	자연담은	돌산읍 돌산로 3086	010-3628-6337

1.

아레스모텔

객실구분 (2인 기준)	비수기		관광성수기 (4~5월, 7~9월)		여름 성수기 (7. 15. ~ 8. 20.)
	평일	주말(금토일)	평일	주말(금토일)	
일반실	40,000	50,000	60,000	70,000	70,000
일반온돌	50,000	60,000	70,000	80,000	80,000
특실	50,000	60,000	70,000	80,000	80,000
트윈실	50,000	60,000	70,000	80,000	80,000
1인 추가요금	대인 : 10,000				

* 연휴기간은 여름성수기 요금제 준함

2. 두바이모텔

객실구분	비수기		관광성수기 (4~5월, 9~10월)		여름 성수기 (7. 15. ~ 8. 20.)
	평일	주말(금토일)	평일	주말(금토일)	
특실 (3인 기준)	80,000	100,000	100,000	120,000	120,000
일반실 2인	50,000	70,000	60,000	80,000	80,000
온돌 2인	50,000	70,000	60,000	80,000	80,000
1인 추가요금	10,000				

* 연휴기간은 여름성수기 요금제 준함

3. 코모도모텔

객실구분 (2인 기준)	비수기		관광성수기 (4~5월, 9~10월)		여름 성수기 (7. 15. ~ 8. 20.)
	평일	주말(금토일)	평일	주말(금토일)	
일반실	40,000	60,000	50,000	70,000	80,000
중실	45,000	65,000	60,000	80,000	90,000
특실	50,000	70,000	70,000	90,000	120,000
1인 추가요금	대인 : 10,000				

* 연휴기간은 여름성수기 요금제 준함

4. 호텔 케니 여수

객실구분	bed type	9~12월		별도 요금기간 (7~8월, 12/24, 12/31)
		일 - 목	공휴일전일, 금토	
스탠다드 싱글(1인)	싱글 1	50,000	70,000	100,000
스탠다드 트윈(2인)	싱글 2	80,000	100,000	120,000
스탠다드 더블(2인)	더블 1	80,000	100,000	120,000
스탠다드 트윈 오션(2인)	싱글 2	120,000	140,000	170,000
스탠다드 트윈 오션(2인)	더블 1	120,000	140,000	170,000
1인 추가요금	대인 : 10,000			

5. 여수夜호스텔펜션

객실구분		숙박인원	일 - 목	금요일	주말
오션뷰	디럭스A(침대)	기본2인 (최대3인)	100,000	120,000	180,000
	온돌A	기본4인 (최대5인)	110,000	130,000	200,000
	트윈(침대)	기본4인 (최대4인)	120,000	150,000	220,000
	스위트(침대&온돌)	기본4인 (최대6인)	150,000	180,000	250,000
마을뷰	온돌B	기본2인 (최대3인)	60,000	80,000	110,000
	디럭스B(침대)	기본2인 (최대2인)	70,000	90,000	130,000
	디럭스C(침대)	기본2인 (최대4인)	80,000	100,000	150,000
	패밀리룸(온돌)	기본8인 (최대10인)	200,000	250,000	350,000

6. 연무인텔

객실구분 (2인 기준)	평일	주말(금토일)	여름 성수기 (7. 15. ~ 8. 20.)
드라이빙룸	50,000	50,000	60,000
디렉스룸	50,000	50,000	50,000
스위트룸	60,000	60,000	70,000
1인 추가요금	대인 : 10,000, 소인 : 5,000		

* 연휴기간은 여름성수기 요금제 준함

7. 웅천 호텔 퍼스트시티

객실구분	일-목	금, 토/ 법정 휴일 포함
디렉스 시티 뷰	80,000	120,000
디렉스 파크 뷰	80,000	130,000
디렉스 트윈 시티 뷰	85,000	140,000
디렉스 트윈 하프 오션 뷰	90,000	150,000
디렉스 트윈 오션 뷰	95,000	160,000
스위트 시티 뷰	150,000	250,000

8. 초이스 펜션

객실구분	비수기 (11~2월, 5~6월)		성수기 (3~4월, 9~10월)		여름 성수기 (7~8월)	
	월-목	금-일	월-목	금-일	월-목	금-일
화목실, 행복실 (4명 기준)	300,000	350,000	300,000	350,000	330,000	390,000
추가요금	성인 : 30,000원, 유아(미취학아동) : 20,000원 / 최대 12명 가능					

9. 뮤지컬하우스

객실구분	10월, 11월, 12월		12/23, 12/24, 12/30, 12/31
	주중	주말	
301호	54,000	84,000	140,000
302호	84,000	114,000	190,000
401호	120,000	150,000	250,000
402호	120,000	150,000	250,000
403호	84,000	114,000	190,000
404호	246,000	270,000	450,000
501호	150,000	180,000	300,000
502호	234,000	264,000	440,000
503호	264,000	294,000	490,000
504호	150,000	180,000	300,000
505호	264,000	294,000	490,000
506호	210,000	240,000	400,000

10. 여수밤바다 펜션

객실구분	비수기(1~6월, 9~12월)		
	평일	금요일, 일요일	토요일
원룸오션뷰A	102,000	136,000	196,000
스파오션뷰A	155,000	175,000	280,000
원룸오션뷰B	122,000	152,000	210,000
복층스파오션뷰A	196,000	215,000	320,000
스파오션뷰B	141,000	160,000	249,000
원룸3F	119,000	132,000	235,000
복층3F	126,000	144,000	215,000

11. 웰스테이 풀빌라

객실구분	주중	금·토요일, 공휴일 전날
복층형 풀빌라(A동 202호, B동 201호)	270,000	360,000
복층형 스파룸(A동 201호, B동 202호)	170,000	250,000
1층 풀빌라(A동 101호·102호, B동 202호)	230,000	310,000

12. 일상의 작은변화

객실구분	주중	금·토요일, 공휴일
기준4인(최대6인)	200,000	300,000

- * 기준인원 초과 시, 1인당 2만원
- * 바비큐 시설이 있을 경우 이용비용(4인 기준) 숯, 그릴 포함 2만원

13. 여수사랑이네 독채펜션

객실구분 (기준/최대)	비수기		준성수기		성수기	
	주중(일-목)	주말(금토일)	주중(일-목)	주말(금토일)	주중(일-목)	주말(금토일)
독채 (8/16)	210,000	280,000	280,000	310,000	310,000	330,000
사랑방 (4/6)	110,000	140,000	140,000	150,000	150,000	170,000
온유방 (4/6)	100,000	140,000	140,000	160,000	160,000	160,000
1인 추가요금	15,000					

14. 에스모텔

객실구분 (2인 기준)	비수기		관광성수기 (4~5월, 9~10월)		여름 성수기 (7. 15. ~ 8. 20.)
	평일	주말(금토일)	평일	주말(금토일)	
일반실	60,000	80,000	80,000	100,000	100,000
VIP실	90,000	100,000	100,000	120,000	140,000
1인 추가요금	10,000				

- * 연휴기간은 여름성수기 요금제 준함

15. 내가머문펜션&호스텔

객실구분	유형	인원	비수기(9~12월)		
		기준/최대	주중	금요	주말
501호 (7평/ 오션뷰, 랜덤배정)	원룸형/침대룸, 화장실	2/2	79,000	125,000	159,000
502호 (7평/ 오션뷰, 랜덤배정, 넷플릭스)	원룸형/침대룸, 화장실	2/2	79,000	125,000	159,000
503호 (7평/ 오션뷰, 랜덤배정, 넷플릭스)	원룸형/침대룸, 화장실	2/2	89,000	125,000	159,000
504호 (7평/ 오션뷰, 랜덤배정, 넷플릭스)	원룸형/침대룸, 화장실	2/3	89,000	125,000	159,000
301호 (12평/ 오션뷰, 랜덤배정)	원룸형/침대룸, 주방, 화장실	2/4	119,000	149,000	189,000
302호 (12평/ 오션뷰, 랜덤배정)	원룸형/침대룸, 주방, 화장실	2/4	119,000	149,000	189,000
303호 (12평/ 오션뷰, 랜덤배정)	원룸형/침대룸, 주방, 화장실	2/4	119,000	149,000	189,000
401호 (12평/ 오션뷰, 랜덤배정)	원룸형/침대룸, 주방, 화장실	2/4	119,000	149,000	189,000
402호 (12평/ 오션뷰, 랜덤배정, 넷플릭스)	원룸형/침대룸, 주방, 화장실	2/4	119,000	149,000	189,000
403호 (12평/ 오션뷰, 랜덤배정, 넷플릭스)	원룸형/침대룸, 주방, 화장실	2/4	119,00	149,000	189,000

16. 씨사이드인여수

객실구분	11월 요금				12월 요금			
	월 ~ 목	금	토	일	월 ~ 목	금	토	일
스탠다드(17평)	100,000	115,000	195,000	115,000	115,000	115,000	195,000	115,000
프리미엄 스파(17평)	115,000	145,000	245,000	145,000	135,000	135,000	245,000	135,000
VIP 풀빌라(25평)	225,000	295,000	385,000	259,000	259,000	259,000	435,000	259,000
추가금액	성인 및 24개월 이상 아동 : 20,000원 24개월 미만 : X							

17. 경도 스위트레지던스

객실구분	평일	금요일	토요일	성수기	극성수기
레지던스	110,000	120,000	140,000	180,000	220,000
레지던스 오션뷰	120,000	130,000	150,000	190,000	230,000
레지던스 24평	170,000	200,000	240,000	290,000	320,000
레지던스 33평	200,000	250,000	300,000	350,000	380,000
디럭스원배드	100,000	110,000	130,000	170,000	210,000
디럭스트원배드	110,000	120,000	140,000	180,000	220,000

* 추가이불 22,000원/ 오션뷰 10,000원

18. 휴고펜션&호스텔

객실구분	비수기(10~12월)	
	주중(일-목)	주말(금토)
일반룸	69,000	169,000
단체룸	250,000	390,000(금)/ 400,000(토)

19. 해산촌택

객실구분	비수기		성수기 (7~8월, 12~2월)	
	주중(월-목)	주말(금토일)	주중(월-목)	주말(금토일)
독채	169,000	219,000	189,000	239,000

* 기준4인 초과 시 1인당(4세 이상) 20,000원의 추가요금 부과

* 공휴일 및 공휴일 전날은 주말 요금과 동일

20. 알앤비 비즈니스 호텔

객실구분 (기준/최대)	세팅형태	비수기		준성수기		성수기	
		주중	주말	주중	주말	주중	주말
스탠다드 (1/2)	더블1	75,000	90,000	90,000	110,000	110,000	120,000
비즈니스 (2/2)	킹1	85,000	110,000	120,000	150,000	150,000	180,000
비즈니스 트윈 (2/3)	더블1+싱글1	88,000	130,000	160,000	180,000	180,000	210,000
레지던스 (2/2)	킹1	88,000	120,000	150,000	170,000	170,000	200,000
온돌 (2/3)	요2	80,000	110,000	120,000	150,000	150,000	180,000
듀플렉스 스위트 (2/4)	킹1	95,000	145,000	210,000	230,000	230,000	250,000
패밀리 디럭스 (8/12)	킹3	330,000	450,000	900,000	1,000,000	1,000,000	1,200,000

* 침구류 추가요금 10,000 / 인원 추가요금 10,000

21. 오션스케치

객실	비수기			준성수기			성수기		
	주중 (일-목)	금요일	주말(토)	주중 (일-목)	금요일	주말(토)	주중 (일-목)	금요일	주말(토)
1F	219,000	249,000	299,000	299,000	339,000	359,000	339,000	389,000	439,000
2F-1	159,000	219,000	299,000	179,000	219,000	319,000	279,000	299,000	339,000
2F-2	149,000	169,000	249,000	199,000	199,000	279,000	279,000	299,000	319,000

* 성수기 : 7월 중순 ~ 8월 중순

* 준성수기 : 7월 초~중순, 8월 중순~말

* 비수기 : 그 외

22. 포유호스텔

객실		객실 기본요금		추가인원요금	
객실명	기준	주중(금-토 제외)	금, 토	성인 및 아동	성인 및 아동(금,토)
4인 도미토리(남)	1인	25,000	30,000	25,000	30,000
4인 도미토리(여)	1인	25,000	30,000	25,000	30,000
6인 도미토리	3인	75,000	90,000	25,000	30,000
가족실	2인	100,000	110,000	20,000	

23. 시드니모텔

객실구분 (2인 기준)	비수기		관광성수기 (4~5월, 9~10월)		여름 성수기 (7. 15. ~ 8. 20.)
	평일	주말(금토일)	평일	주말(금토일)	
일반실	50,000	70,000	70,000	90,000	90,000
특실	70,000	85,000	85,000	90,000	100,000
1인 추가요금	10,000				

* 연휴기간은 여름성수기 요금제 준함

24. 꿈틀펜션

객실구분	비수기		성수기 (7. 16. ~ 8. 15.)	
	평일	주말(금토일)	평일	주말(금토일)
101호	15만원	18만원	20만원	23만원
201호	18만원	21만원	22만원	25만원
202호	20만원	23만원	25만원	28만원

25. 여수한옥체험관

주 중 (월-목, 일)	30만원
주 말 (금, 토)	40만원

26. 해수펜션

객실명	평형	인원 (기준/최대)	형태	9~12월	
				일-목	금 토 공휴일
101호	8평	2/4	단층, 원룸(온돌형)	6만원	8만원
102호	8평	2/4	단층, 원룸(온돌형)	6만원	8만원
103호	11평	4/6	단층, 원룸(온돌형)	14만원	16만원
105호	15평	5/7	단층, 투룸(침대), 대형테라스	17만원	19만원
201호	13평	4/6	2층, 투룸(침대), 테라스(바다쪽)	15만원	17만원
202호	13평	4/6	2층, 원룸(온돌형), 테라스(바다쪽)	15만원	17만원
203호	13평	4/6	2층, 투룸(침대), 테라스(바다쪽)	15만원	17만원
301호	8평	2/4	3층, 원룸(온돌형), 테라스(바다쪽)	8만원	10만원
302호	15평	4/6	복층(온돌형), 테라스(바다쪽)	15만원	17만원
303호	8평	2/4	3층, 원룸(온돌형), 테라스(바다쪽)	8만원	10만원

- * 기준인원 초과 시, 1인당 1만원의 추가요금이 있습니다.
- * 바베큐 : 20,000원(그릴, 참숯, 석쇠, 집게, 가위, 장갑 등 제공)
 - 실외바베큐장(2곳) 이용

27. 장등을 밝히다

구분 객실	11월 (기간 : 11. 1. ~ 11. 30.)				12월 (기간 : 12. 1. ~ 12. 18.)		
	월~목	금	토	일	일~목	금	토
독채풀빌라 (기준 6명, 최대 10명)	45만원	75만원	90만원	60만원	60만원	75만원	90만원

28. 자연담은

객 실 명	인원 (기준/최대)	주 중	금 요 일	주 말
산호초	8/12	170,000원	190,000원	270,000원
금잔디	4/6	95,000원	105,000원	145,000원
민들레	4/6	95,000원	105,000원	145,000원
파도	2/4	59,000원	69,000원	95,000원
카라	2/4	59,000원	69,000원	95,000원
목련	2/4	61,000원	71,000원	95,000원
바다	2/4	61,000원	71,000원	95,000원
자스민	2/4	61,000원	71,000원	95,000원
장미	2/4	61,000원	71,000원	95,000원
해맞이	4/6	95,000원	105,000원	145,000원
달무리	4/6	95,000원	105,000원	145,000원
청미래	4/6	95,000원	105,000원	145,000원

남도 숙박할인 BIG 이벤트 지원 신청서

성 명		숙소 예약자	
		※ 신청자와 예약자가 다를 경우만 기재	
생년월일		연 락 처 (휴대폰번호)	
신청자 주소		숙박 예정일	
숙 소 명		객실타입 / 공시가격	
여행기간		방문 예정 관광지	
이벤트 정보 획득 경로	<input type="checkbox"/> 여수시 홈페이지 <input type="checkbox"/> 언론보도 <input type="checkbox"/> SNS <input type="checkbox"/> 기타()		
<p style="text-align: center;">■ 유 의 사 항</p> <p>● 숙박업체, 숙박예정일 등의 변경사항은 사전에 연락 바랍니다.</p> <p>● 사전 협의 없이 숙박 날짜변경 및 취소하는 경우 발생하는 불이익은 책임지지 않습니다.</p>			
<p style="text-align: center;">〈개인정보 제공 동의서〉</p> <p>1. 위 본인은 전라남도 및 여수시가 「개인정보보호법」 제15조제1항 및 제2항에 따라 다음과 같이 개인정보 수집목적 외로 개인정보를 자료를 제공하는데 동의합니다.</p> <p>2. 개인정보 보유 및 이용 기간은 동의서 작성일로부터 5년이며, 남도 숙박할인 BIG 이벤트 운영을 위해 사용됩니다.</p> <p>3. 제공항목은 성명, 주소, 연락처, 이메일주소, 숙박정보, 여행계획, 이벤트 정보 입수 경로, 문자메시지 수신입니다.</p> <p>4. 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부할 경우 불이익(사업 참가 불가)이 있을 수 있습니다.</p> <p style="text-align: center;"> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의안함 <input type="checkbox"/> </p>			
<p style="text-align: center;">위의 내용을 정확히 숙지하였으며, 전라남도 및 여수시에서 주관하는 남도 숙박할인 BIG 이벤트에 참여를 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">2022년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신청자 (서명)</p> <p>여수시장 귀하</p>			

1. 「남도 숙박할인 BIG 이벤트」
2. 관광객 숙박 이용 확인서

☐ 숙박업소

업소명		투숙일	
주 소		전화번호	

위와 같이 숙박하였음을 확인하며, 만일 위 사실에 대하여 허위가 있을 경우 민·형사 및 행정상 어떠한 불이익이라도 감수하겠습니다.

2022. . .

<이용자>

성명 : (인)

생년월일 :

전화번호 :

<숙박업소>

업소명 :

대표자 : (인)

여수시장 귀하

여수시 재해영향평가심의위원회 위원 공개모집 공고(안)

「자연재해대책법」 제4조 및 같은법 시행령 제5조, 「여수시 재해영향평가심의위원회 설치 및 운영 규칙」 제3조에 따라 재해영향성검토 및 재해영향평가 협의에 대한 전문적인 심의를 위하여 재해영향평가심의위원회를 구성하고자 「여수시 각종 위원회 구성 및 운영 조례」 제6조에 따라 아래와 같이 공고하오니 해당 자격을 갖춘 사람은 위원 후보 신청서를 작성하여 신청하여 주시기 바랍니다.

2022년 11월 28일

여 수 시 장

1. 모집인원: 16명 *선정인원 미달시 자체선정
2. 모집분야: 수자원, 토질및기초, 토목시공, 산림, 도로및교통, 도시계획, 해양항만
3. 모집기간: 2022. 11. 28. ~ 2022. 12. 12.(15일간)
4. 위원역할: 행정계획 및 개발사업에 대한 재해영향평가 심의
 - 지형여건 등 주변환경에 따른 재해위험요인 심의
 - 당해 사업으로 인하여 인근지역이나 시설에 미치는 재해영향 심의
 - 사업시행자로부터 제출된 재해저감계획 심의
 - 행정안전부장관이 고시하는 중점검토 항목 심의
5. 심의방법: 서면심의(재해영향성검토, 소규모 재해영향평가)
서면심의 또는 소집회의(재해영향평가)
6. 자격요건: 방재에 관한 학식과 경험이 풍부한 사람으로서 다음 어느 하나에 해당하는 자
 - 「고등교육법」 제2조에 따른 학교에서 해당분야의 부교수 이상으로 재직 중인 사람

- 해당분야의 박사학위를 취득한 후 2년 이상 해당분야의 연구 또는 실무 경험에 있는 사람
- 해당분야의 석사학위를 취득한 후 5년 이상 해당분야의 연구 또는 실무 경험에 있는 사람
- 「국가기술자격법」에 따른 해당분야의 기술사 자격을 취득한 후 2년 이상 해당분야의 실무 경험에 있는 사람
- 방재 관련 업무를 총 3년 이상 담당하고 5급 이상의 직급으로 퇴직한 공무원

7. 위원임기: 위촉일로부터 2년

8. 선정방법: 서면심사 후 적격자 위촉

9. 선정기준

- 해당분야에 관하여 학식과 경험이 풍부한 전문가
- 동일한 조건의 경우 재해영향평가위원회 활동 경력이 많은자
- 심의 빈도에 따른 전문분야별 적정 배분
- 동 위원회 3회 이상 연임불가(단 특수분야(방재) 전문가 예외 *자격증 첨부)

10. 제출서류

- 모집지원서, 개인정보 수집·이용 동의서, 재직증명서, 경력증명서, 자격증 사본 각 1부.

11. 접수방법 : 직접방문, 등기우편, 전자우편(anxovnd@korea.kr)

12. 접수장소 : 전라남도 여수시 시청로 1

여수시청 재난안전과(자연재난팀 김대성 061-659-4043) 우59675

13. 대상자 선정 통보 : 2022. 12월중(개별통보)

14. 기타 참고사항

- 제출된 서류는 반환하지 않습니다.
- 위원회 참석(소집회의) 또는 서면검토 시 예산의 범위 내에서 검토수당을 지급합니다.
- 기재된 내용이 사실과 다를 경우 위촉하지 않을 수 있으며, 위촉을 최소화할 수 있습니다.
- 기타 자세한 사항은 여수시 재난안전과(061-659-4043)로 문의하시면 상세히 안내해드리겠습니다.

공 고

「여수시 행정정보공개 조례 시행규칙」을 일부 개정함에 있어 그 내용과 취지를 미리 알려 시민 여러분의 의견을 수렴하고자 「행정절차법」 제41조 및 「여수시 자치법규의 입법에 관한 조례」 제5조의 규정에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2022년 11월 25일

여 수 시 장

「여수시 행정정보공개 조례 시행규칙」 일부 개정안 입법예고

1. 개정 이유

○ 상위법인 「공공기관의 정보공개에 관한 법률」과의 제명 통일을 위하여 「여수시 정보공개 조례」의 조례명을 개정함에 따라 시행규칙명을 변경하고, 조례 개정사항의 시행규칙 반영 및 일부 용어의 수정, 중복조항 삭제 등 자치법규 입안 기준에 부합하도록 조문을 정비하고자 함

2. 주요 내용

○ 상위법령 및 조례명과 일치되게 규칙 제명 변경

- “ 「여수시 행정정보공개 조례 시행규칙」 ” ⇒ “ 「여수시 정보공개 조례 시행규칙」 ”

○ 시행규칙 제4·5조 내용과 중복된 조항 삭제(안 제3조)

○ 상위법 제5조에 규정된 중복·불필요 조항으로 삭제(안 제4조)

○ 상위법령 및 조례와 용어 통일(안 제1조~제3조, 제5조~제8조, 제12조)

- “행정정보” ⇒ “정보” 로 일괄 수정

- “제5조(행정정보의 공표)” ⇒ “제5조(정보의 사전적 공개)” 로 수정

○ 바르고 쉬운 용어로 순화(안 제3조, 제7조, 제8조)

- “집행기관” ⇒ “시장” 으로 수정

○ 정보공개 홍보 관련 용어를 현실에 맞게 수정(안 제5조 제1항)

- “시보, 인터넷 또는 인쇄물” ⇒ ” 시 홈페이지 및 정보공개시스템 “으로 수정

○ 조례 개정에 따른 별표의 용어 변경

- “공표대상” ⇒ “사전공개 대상” 로, “행정정보” ⇒ “정보” 로 수정

3. 입법예고기간 : 2022. 11. 25. ~ 2022. 12. 15.(20일간)

4. 제정 조례안 : 별 첨

5. 의견 제출

이 조례 제정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2022년 12월 15일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 여수시장(민원지적과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

○ 의견제출 사항

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)

나. 의견 제출자의 주소, 성명(법인 또는 단체의 경우에는 법인명 또는 단체명과 그 대표자 성명), 전화번호

다. 기타 참고사항 등

○ 의견제출 방법 : 서면, 팩스(FAX), 우편, 직접방문, 이메일(E-Mail)

- 주 소 : 우)59675 전남 여수시 시청로 1(학동)

- 받는사람 : 여수시장(민원지적과장)

- 전 화 : 061-659-3317 팩스 : 061-659-5810

- 이 메 일 : mijjj23@korea.kr

입법예고에 대한 의견서

☐ 시행규칙명 : 여수시 행정정보공개 조례 시행규칙

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

시행규칙안 항목별 내용	찬성여부		의견(사유)	기타 참고사항
	찬성	반대		

여수시 행정정보공개 조례 시행규칙 일부개정 규칙안

여수시 행정정보공개 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

규칙제명 “여수시 행정정보공개 조례 시행규칙”을 “여수시 정보공개 조례 시행규칙”으로 한다.

제1조 중 “「여수시 행정정보공개 조례」”를 “「여수시 정보공개 조례」”로 한다.

제2조제2호 중 “행정정보”를 “정보”로 한다.

제3조제1항 본문 중 “집행기관의 장은 시민이 행정정보공개청구”를 “시장은 법 제6조제4항에 따른 정보공개시스템(이하 “정보공개시스템”이라 한다) 외에 시민이 정보공개 청구”로 하고, 같은 항 단서를 삭제하며, 같은 조 제2항 각 호 외의 부분 중 “집행기관의 장은 제1항의 규정에 의한 안내·접수창구 및 장소”를 “제1항에 따른 안내·접수창구”로, “각호”를 “각 호”로 하고, 같은 항 제1호 “정보공개청구서식”을 “정보공개 청구 관련 서식”으로, 제2호 “정보공개청구방법 및 처리절차, 정보공개청구관련 서식, 수수료 등이 포함된 정보공개편람”을 “정보공개 청구 방법 및 처리 절차, 수수료 등이 포함된 정보공개 편람”으로 하며, 같은 항 제3호 및 제4호를 각각 삭제하고, 같은 항 “제5호”는 “제3호”로, 제5호 중 “공표 또는 공개된 행정정보”를 “사전공개 또는 공개된 정보”로 한다.

제4조제1항 중 “따라 여수시 홈페이지를”를 “따라 작성하여 시 홈페이지 및 정보공개시스템을”으로 하고, 같은 조 제2항은 삭제한다.

제5조의 제목 “(행정정보의 공표)”를 “(정보의 사전적 공개)”로 하고, 제1항 “공표대상행정정보에”를 “사전공개 대상 정보에”로, “그 형식이나 수량 등에 따라 시보, 인터넷 또는 인쇄물 등에 게재하여야 한다.”를 “시 홈페이지 및

정보공개시스템을 통하여 공개하여야 한다.”로 하며, 제2항 “공표한다”를 “공개한다”로 한다.

제6조의 제목 “(공표주기 및 시기 등)”을 “(공개 주기 및 시기 등)”으로 하고, 같은 조 제1항 “행정정보(이하 “행정정보”라 한다)는 생산주기에 따라 연1회, 반기별, 분기별, 매월 또는 수시로 공표하되, 그 공표”를 “및 제2항 각 호의 어느 하나에 따른 정보의 공개”로 하며, 같은 조 제2항 “행정정보”를 “정보”로, “완료된 때”를 “완료되었을 때”로 하고, “해당 계획이 수립되거나 조사 등이 완료되어”를 삭제하며, “「행정업무의 효율적 운영에 관한 규정」”을 “「행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정」”으로 한다.

제7조의 제목 “(공표기관 및 부서)”를 “(공개기관 및 부서)”로 하고, 같은 조 제1항 “행정정보의 공표는 집행기관의 장이 당해 기관의”를 “정보의 공개는 시장이 시의”로, “집행기관별”을 “기관별”로 하며, 같은 조 제2항 “행정정보를 공표”를 “정보를 사전공개”로 하고, “공표”를 “공개”로, “공표매체”를 “공개매체”로 하며 “공표기일내에 공표”를 “공개 기일 내에 공개”로 하고, 같은 조 제3항 “행정정보의 공표”를 “사전공개 대상 정보의 공개”로 한다.

제8조의 제목 “(공표방법의 변경)”를 “(사전공개 방법의 변경)”로 하고, 같은 조 제1항 “집행기관의 장은 행정정보”를 “시장은 정보”로 하며, “공표부서”를 “공개부서”로, “공표방법”을 “사전공개 방법”으로 하고, “심의회”를 “정보공개심의회”로 하며, 같은 조 제2항 중 “의하여 공표”를 “따라 사전공개”로, “공표”를 “공개”로 한다.

제9조의 제목 “(공표매체관리)”를 “(공개매체 관리)”로 하고, 같은 조 본문 중 “공표”를 “공개”로, “각호”를 “각 호”로 하며, 같은 조 제1호 중 “시보제작·관리부서”를 “시보 제작·관리부서”로 하고, 같은 조 제2호 “인터넷 : 홈페이지 관리부서”를 “시 홈페이지 : 관리부서”로, 같은 조 제3호 “공표부서”를 “공개부서”로 한다.

제10조의 제목 “(공개대상민원의 범위)”를 “(공개대상 민원의 범위)”로 한다.

제12조 본문 중 “행정정보의 공표”를 “정보의 공개”로 하며, “행정정보”을 “정보”로 한다.

별표의 용어 중 “공표대상”을 “사전공개 대상”으로, “행정정보”를 “정보”로 한다.

신 · 구조문 대비표

현행	개정안
<p>여수시 <u>행정정보공개</u> 조례 시행규칙</p> <p>제1조(목적) 이 규칙은 「여수시 <u>행정정보</u> <u>공개</u> 조례」(이하 “조례” 라 한다)에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</p> <p>제2조(정의) (생 략)</p> <p>1. (생 략)</p> <p>2. “처리부서”란 <u>행정정보</u>를 보유하고, 공개사무를 처리하는 부서를 말한다. 다 만, 처리부서가 불명확하거나 여러부서 가 관련되어 있는 경우에는 주관부서의 장이 정한다.</p> <p>제3조(안내·접수창구의 설치·운영) ① <u>집행기관의 장</u>은 시민이 <u>행정정보공개</u> <u>청구</u>를 쉽게 할 수 있도록 민원실에 안 내 및 접수창구를 운영한다. 다만, 민원 실이 설치되어 있지 아니한 집행기관은 <u>제2조의</u> 규정에 의하여 지정된 주관부서 에 안내·접수창구를 설치·운영한다.</p> <p>② 집행기관의 장은 제1항의 규정에 의한 <u>안내·접수창구</u> 및 장소에 시민이 편리 하게 이용 또는 열람할 수 있도록 다음 <u>각호</u>의 서류를 비치하여야 한다.</p> <p>1. <u>정보공개청구서식</u></p>	<p>여수시 <u>정보공개</u> 조례 시행규칙</p> <p>제1조(목적) ----- 「여수시 <u>정보공개</u> <u>조례</u>」 ----- ----- -----.</p> <p>제2조(정의) (현행과 같음)</p> <p>1. (현행과 같음)</p> <p>2. ----- <u>정보</u>를 ----- ----- ----- ----- -----.</p> <p>제3조(안내·접수창구의 설치·운영) ① <u>시장</u>은 법 제6조제4항에 따른 <u>정보공개</u> <u>시스템</u>(이하 “<u>정보공개시스템</u>” 이라 한 다.) 외에 시민이 <u>정보공개</u> <u>청구</u>를 쉽게 할 수 있도록 민원실에 안내 및 접수창 구를 운영한다.</p> <p>② 제1항의 규정에 따른 안내·접수창구 에 시민이 편리하게 이용 또는 열람할 수 있도록 다음 각 호의 서류를 비치하 여야 한다.</p> <p>1. <u>정보공개</u> <u>청구</u> 관련 서식</p>

현행	개정안
<p>2. <u>정보공개청구방법 및 처리절차, 정보공개청구관련 서식, 수수료 등이 포함된 정보공개편람</u></p> <p>3. 조례 제4조에 따른 해당 기관의 정보목록</p> <p>4. 조례 제5조에 따른 해당 기관의 공표대상행정정보목록</p> <p>5. <u>공표 또는 공개된 행정정보나 정보목록 등을 확인할 수 있는 컴퓨터 등 전산 온라인장비</u></p> <p>제4조(정보목록의 작성·비치) ① 조례 제4조제2항에 따른 정보목록은 별지 제1호 서식에 따라 <u>여수시 홈페이지를 통하여 공개하여야 한다.</u></p> <p>② 제1항에 따른 정보목록에는 문서제목·생산연도·업무담당자·보존기간 등이 포함되어야 한다.</p> <p>제5조(행정정보의 공표) ① 조례 제5조에 따른 정기적, 비정기적 <u>공표대상행정정보에 대해서는 그 형식이나 수량 등에 따라 시보, 인터넷 또는 인쇄물 등에 게재하여야 한다.</u></p> <p>② 법 제7조제1항에서 규정한 비공개대상 정보가 혼재되어 있는 경우에는 이를 제외한 후 <u>공표한다.</u></p> <p>제6조(공표주기 및 시기 등) ① 조례 제5조 제1항 <u>행정정보(이하 “행정정보”라 한다)</u>는 생산주기에 따라 연1회, 반기별, 분기별, 매월 또는 수시로 공표하되, 그 <u>공표주기 및 시기는 별표와 같다.</u></p>	<p>2. <u>정보공개 청구 방법 및 처리 절차, 수수료 등이 포함된 정보공개 편람</u></p> <p>3. <삭 제></p> <p>4. <삭 제></p> <p>3. <u>사전공개 또는 공개된 정보나</u>----- ----- <u>온라인 장비</u></p> <p>제4조(정보목록의 작성·비치) <u>조례 제4조 제2항에 따른 정보목록은 별지 제1호서식에 따라 작성하여 시 홈페이지 및 정보공개시스템을 통하여 공개하여야 한다.</u></p> <p>② <삭 제></p> <p>제5조(정보의 사전적 공개) ① ----- -----<u>사전공개 대상 정보에 ----- 시 홈페이지 및 정보공개시스템을 통하여 공개하여야 한다.</u></p> <p>② ----- ----- -----<u>공개</u>-----.</p> <p>제6조(공개 주기 및 시기 등) ① 조례 제5조 제1항 <u>및 제2항 각 호의 어느 하나에 따른 정보의 공개 주기 및 시기는 별표와 같다.</u></p>

현행	개정안
<p>② 조례 제5조제2항에서 “<u>행정정보에 대한 계획이 수립되거나 조사 등이 완료된 때</u>”란 해당 계획이 수립되거나 조사 등이 완료되어 「<u>행정업무의 효율적 운영에 관한 규정</u>」 제10조에 따른 <u>최종결재일</u>을 말한다.</p> <p>제7조(공표기관 및 부서) ① <u>행정정보의 공표</u>는 집행기관의 장이 당해 기관의 소관 업무에 대하여 시행하되, 집행기관 별 소관업무는 다음 <u>각호</u>에 의한다.</p> <p>1. (생략)</p> <p>2. (생략)</p> <p>② 조례 제5조에 따른 <u>행정정보를 공표</u>하여야 할 때에는 처리부서의 장이 <u>공표에 적합한 공표매체</u> 등을 정하여 <u>공표기일내에 공표</u>할 수 있도록 <u>공표매체 관리부서</u>에 제출하여야 한다.</p> <p>③ <u>행정정보의 공표기관</u> 및 부서는 별표와 같다.</p> <p>제8조(공표방법의 변경) ① <u>집행기관의 장</u>은 <u>행정정보의 형식</u> 또는 여건의 변화 등에 의하여 별표에서 정한 <u>공표부서</u>, <u>주기</u> 및 <u>시기</u> 또는 <u>형태</u> 등 <u>공표방법</u>을 변경하고자 하는 경우에는 사전에 <u>심의회</u> 심의를 거쳐 이를 변경할 수 있다.</p>	<p>② 조례 제5조제2항에서 “<u>정보에 대한 계획이 수립되거나 조사 등이 완료되었을 때</u>”란 「<u>행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정</u>」 제10조에 따른 <u>최종 결재일</u>을 말한다.</p> <p>제7조(공개기관 및 부서) ① <u>정보의 공개</u>는 시장이 <u>시의</u>----- -----, <u>기관별</u> -----<u>각 호</u>에-----.</p> <p>1. (현행과 같음)</p> <p>2. (현행과 같음)</p> <p>② ----- <u>정보를 사전공개</u> -----<u>공</u> <u>개에</u> ----- <u>공개매체</u> -----<u>공</u> <u>개 기일 내에 공개</u>할-----<u>공개매체</u> -----.</p> <p>③ <u>사전공개 대상 정보의 공개기관</u> 및 부서는 별표와 같다.</p> <p>제8조(사전공개 방법의 변경) ① <u>시장은 정</u> <u>보의</u>----- -----<u>공개부서</u>, -----<u>사전공개 방법</u>을 -----<u>정보공개심의회</u> -----.</p>

현행	개정안
<p>② 제1항의 규정에 의하여 <u>공표</u>방법을 변경하는 경우 별표에서 정한 <u>공표</u>시기가 도래하기 10일전까지 변경사항을 시보 또는 인터넷에 공고하여야 한다.</p> <p>제9조(<u>공표</u>매체관리) <u>공표</u>매체관리 부서는 다음 <u>각호</u>와 같다.</p> <p>1. 시보 : <u>시보</u>제작·관리부서</p> <p>2. 인터넷 : 홈페이지 관리부서</p> <p>3. 인쇄물 : 소관업무별 <u>공표</u>부서</p> <p>제10조(<u>공개</u>대상민원의 범위) (생략)</p> <p>제11조(심의회 안전상정) (생략)</p> <p>제12조(기타) <u>행정정보</u>의 <u>공표</u>에 관하여 이 규칙에 정하지 아니한 사항은 당해 <u>행정정보</u>를 생산하여 보유하고 있는 처리부서의 장이 정한다.</p>	<p>② -----<u>따라</u> <u>사전공개</u> ----- -----<u>공개</u>----- ----- -----.</p> <p>제9조(<u>공개</u>매체 관리) <u>공개</u>매체관리 부서는 다음 <u>각 호</u>와 같다.</p> <p>1. 시보 : <u>시보</u> 제작·관리부서</p> <p>2. <u>시</u> 홈페이지 : 관리부서</p> <p>3. ----- <u>공개</u>부서</p> <p>제10조(<u>공개</u>대상 민원의 범위) (현행과 같음)</p> <p>2. (현행과 같음)</p> <p>제12조(기타) <u>정보</u>의 <u>공개</u>에 ----- ----- <u>정보</u>를----- -----.</p>

여수시 행정정보공개 조례 시행규칙 일부개정 규칙안

여수시 행정정보공개 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

여수시 정보공개 조례 시행규칙

제1조(목적) 이 규칙은 「여수시 정보공개 조례」(이하 “조례”라 한다)에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 규칙에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “주관부서”란 「공공기관의 정보공개에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제10조제1항 및 같은 법 시행령 제6조에 따라 정보공개청구서를 접수하는 부서를 말한다.
2. “처리부서”란 정보를 보유하고, 공개사무를 처리하는 부서를 말한다. 다만, 처리부서가 불명확하거나 여러 부서가 관련되어 있는 경우에는 주관부서의 장이 정한다.

제3조(안내·접수창구의 설치·운영) ① 시장은 법 제6조제4항에 따른 정보공개시스템(이하 “정보공개시스템”이라 한다) 외에 시민이 정보공개 청구를 쉽게 할 수 있도록 민원실에 안내 및 접수창구를 운영한다.

② 제1항의 규정에 따른 안내·접수창구에 시민이 편리하게 이용 또는 열람할 수 있도록 다음 각 호의 서류를 비치하여야 한다.

1. 정보공개 청구 관련 서식
2. 정보공개 청구 방법 및 처리 절차, 수수료 등이 포함된 정보공개 편람
3. 사전공개 또는 공개된 정보나 정보목록 등을 확인할 수 있는 컴퓨터 등 전산 온라인 장비

제4조(정보목록의 작성·비치) 조례 제4조제2항에 따른 정보목록은 별지 제1호서식에 따라 작성하여 시 홈페이지 및 정보공개시스템을 통하여 공개하여야 한다.

제5조(정보의 사전적 공개) ① 조례 제5조에 따른 정기적, 비정기적 사전공개대상 정보에 대해서는 시 홈페이지 및 정보공개시스템을 통하여 공개하여야 한다.

② 법 제7조제1항에서 규정한 비공개대상 정보가 혼재되어 있는 경우에는 이를 제외한 후 공개한다.

제6조(공개주기 및 시기 등) ① 조례 제5조제1항 및 제2항 각 호의 어느 하나에 따른 정보의 공개 주기 및 시기는 별표와 같다.

② 조례 제5조제2항에서 “정보에 대한 계획이 수립되거나 조사 등이 완료되었을 때”란 「행정 효율과 협업 촉진에 관한 규정」 제10조에 따른 최종결재일을 말한다.

제7조(공개기관 및 부서) ① 정보의 공개는 시장이 시의 소관 업무에 대하여 시행하되, 기관별 소관 업무는 다음 각 호에 의한다.

1. 여수시 및 여수시 소속행정기관 : 「여수시 행정기구 설치 조례」 및 같은 조례 시행규칙에 의한 소관업무

2. 조례에 의한 위탁기관 : 시장으로부터 위탁받은 소관업무

② 조례 제5조에 따른 정보를 사전공개하여야 할 때에는 처리부서의 장이 공개에 적합한 공개매체 등을 정하여 공개 기일 내에 공개할 수 있도록 공개매체 관리부서에 제출하여야 한다.

③ 사전공개 대상 정보의 공개기관 및 부서는 별표와 같다.

제8조(사전공개 방법의 변경) ① 시장은 정보의 형식 또는 여건의 변화 등에 의하여 별표에서 정한 공개부서, 주기 및 시기 또는 형태 등 사전공개 방법을 변경하고자 하는 경우에는 사전에 정보공개심의회 심의를 거쳐 이를 변경할 수 있다.

② 제1항의 규정에 따라 사전공개 방법을 변경하는 경우 별표에서 정한 공개시기가 도래하기 10일 전까지 변경사항을 시보 또는 시 홈페이지에 공고하여야 한다.

제9조(공개매체 관리) 공개매체관리 부서는 다음 각 호와 같다.

1. 시보 : 시보 제작·관리부서

2. 시 홈페이지 : 관리부서

3. 인쇄물 : 소관업무별 공개부서

제10조(공개대상 민원의 범위) 조례 제6조에 따른 민원처리 인터넷 공개제도를 통하여 공개하는 민원의 범위는 인가, 허가, 특허, 면허, 승인, 이의, 진정, 질의, 건의로 한다.

제11조(심의회 안전상정) ① 심의회에 안전을 상정하고자 하는 처리부서의 장은 별지 제2호 서식에 의한 안전상정요청서를 심의회 개최일 5일 전까지 주관부서의 장에게 제출하여야 한다.

② 간사는 심의회 회의개최 3일 전까지 안전을 각 위원들에게 배부하여야 한다.

③ 안전을 상정한 처리부서의 장은 심의회에 출석하여 제안개요를 설명하여야 한다.

④ 간사는 별지 제3호 서식에 의한 심의회 심의의결서 및 별지 제4호 서식에 의한 회의록을 작성하여야 한다.

제12조(기타) 정보의 공개에 관하여 이 규칙에 정하지 아니한 사항은 당해 정보를 생산하여 보유하고 있는 처리부서의 장이 정한다.

제13조(운영세칙) 기타 심의회 운영에 필요한 세부사항은 심의회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

부 칙

(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

사전공개 대상 정보의 세부업무별 공개 방법 (제6조 내지 제8조 관련)

사전공개 대상 정보 (조례 제5조제1항 관련)	세 부 업 무	사 전 공 개 방 법		
		공개기관 및 부서	공개주기	공 개 시 기
1. 해당연도 업무계획과 예산·결산 및 기금운용 계획	업무계획	해당 관·과·소	연1회	2월중
	예 산	"	수 시	시의회 의결일부터 1월 이내
	기 금	"	수 시	시의회 의결일부터 1월 이내
	결 산	"	연1회	결산 승인일부터 1월 이내
2. 부채현황과 연도별 상환계획	채무관리	"	연1회	결산 종료일부터 1월 이내
	연 도 별 상환계획	"	연1회	결산 종료일부터 1월 이내
3. 업무추진비 사용내역	시장, 부시장, 국·소·단장	"	월1회	매월 10일
4. 사업소 및 위탁기관의 경영실적 평가결과	경영 실적 평가 결과	"	연1회	다음연도 2월 중
5. 정례적으로 실시하는 상수도원수·정수의 수질검사 결과 및 대기 ·소음 등 환경보전 관련 검사·측정결과	상수도 원수·정수의 수질검사 결과	"	월1회	매월 15일
	대기오염도 측정 결과	"	월1회	매월 25일
	하천수질오염도 (BOD) 측정 결과	"	분기별	매분기 다음달말
6. 정례적으로 실시하는 부문별 시정의 주요 통계조사 결과	쓰레기발생량	"	연1회	3월중
	주민등록 인구통계	"	연1회	3월중
	산업통계	"	연1회	3월중
	교 통 량	"	연1회	1월중
	도시계획 관련통계	"	변동시	수 시
7. 시정 주요업무에 대한 평가 결과	시정 성과 평가 결과	"	연1회	평가결과 확정 후 1월 이내

사전공개 대상 정보의 세부업무별 공개 방법(제6조 내지 제8조 관련)

사전공개 대상 정보 (조례 제5조제2항 관련)	세 부 업 무	사 전 공 개 방 법		
		공개기관 및 부서	공개주기	공 개 시 기
1. 중장기 종합계획 및 부문별 중기 또는 장기계획과 중요한 기본계획	중장기 종합계획	해당 관·과·소	수시	계획 확정일부터 1월 이내
	부문별 중·장기 계획	"	"	"
	중요한 기본계획	"	"	"
2. 사용료, 수수료 및 각종 공공요금의 조정계획	사용료 조정계획	"	"	"
	수수료 조정계획	"	"	"
	기타세외수입 조 정 계 획	"	"	"
	기타공공요금 조 정 계 획	"	"	"
3. 각종 용역 발주계획과 그 결과물	용역 발주계획	"	"	"
	용역 결과물	"	"	결과물 납품일부터 1월 이내
4. 교량, 터널 등 안전점검 및 진단결과보고서	교량, 터널	"	"	안전점검 및 진단결과보고서 최종 결재 후 1월 이내
5. 교량, 터널 등 시설안전 관리 예산편성 및 집행 현황	예산편성현황	"	"	시의회 의결일부터 1월 이내
	집행현황	"	"	예산 집행일부터 1월 이내
6. 재난 및 수방대비 안전 관리분야 예산집행 현황	예산집행현황	"	"	"

사전공개 대상 정보의 세부업무별 공개 방법(제6조 내지 제8조 관련)

사전공개 대상 정보 (조례 제5조제2항 관련)	세 부 업 무	사 전 공 개 방 법		
		공개기관 및 부서	공개 주기	공 개 시 기
7. 총공사비 5천만 원 이상의 공사, 300만 원 이상의 구매 · 용역 계약사항	공사, 구매, 용역계약결과	해당 관 · 과 · 소	수시	계획일부터 1월 이내
8. 제7호의 공사의 설계변경 사유 및 이로 인해 증액된 공사비	변경사유 및 증액 공사비 내역	"	"	변경일부터 1월 이내
9. 300만 원 이상 물품 구매와 1천만 원 이상 공사에 대한 수의계약 사항	물품, 공사 수의계약 내역	"	"	계약일부터 1월 이내
10. 행정심판 재결결과, 지방 세 이의신청 심의결과 및 심사청구 심의 결과	행 정 심 판 재 결 결 과	"	"	재결서 접수일부터 1월 이내
	지방세 이의신청 및 심사청구 심의 결과	"	"	심의 확정일부터 1월 이내
11. 각 위원회의 개최내용과 결과	개최 내용 및 개최 결과	"	분기	매분기 다음달말
12. 시정과 관련하여 시가 주최한 공청회 결과 보고서	공 청 회 결과보고	"	수시	공청일부터 1월 이내
13. 민원처리업무와 관련된 지침, 절차 등을 수록한 업무편람	업무편람	"	연1회	3월중

2023년 여수시청 직장운동경기부 신규 단원(선수) 공개채용 모집 공고(안)

여수시청 직장운동경기부 설치 및 운영 규정에 따라 직장운동경기부를 구성함에 있어 모집인원 및 자격요건 등을 미리 알려 단원(선수)을 모집하고자 다음과 같이 공고합니다.

2022년 11월 28일

여 수 시 장

1. 공 고 명 : 2023년 여수시청 직장운동경기부 신규 단원(선수) 공개모집
2. 모집기간 : 2022. 11. 28. ~ 2022. 12. 7.(10일간)
3. 채용분야 및 자격기준

종목	주 종 목	성 별	채용인원(명)	지원요건
육상 (2)	마라톤	남/여	남자1/여자1	<ul style="list-style-type: none"> - 지방공무원법 제31조의 결격사유가 없는 자 - 대한체육회 선수등록에 결격사유가 없는 자 - 선수경력이 3년 이상인 자 - 전국규모이상의 대회에서 최근 2년 이내 입상한 경력이 있는 자 - 종목 특성상 상기 기준을 적용하기 곤란한 경우, 지도자의 추천을 받은 사람
유도 (4)	-100kg	남	1	
	-81kg	남	1	
	-73kg	남	1	
	-66kg	남	1	
롤러 (2)	장거리	남	1	
	단거리	여	1	
요트 (2)	국제49er급	남	1	
	국제470급	여	1	
계			남자 7명, 여자 3명	

4. 선정방법 : 서면심사 후 적격자 선정

5. 선정기준

- 해당분야에 대한 경력과 성적이 우수한 자를 선정
- 동일한 조건의 경우 우리시 출신 선수 우선 선정

6. 대상자 선정 통보 : 2022. 12월중 개별통보

7. 접수처 및 접수방법

- 접 수 처 : (우59715) 여수시 진남체육관길 74(오림동) 여수시청 체육지원과
- 접수방법 : 방문, 우편
 - 방문접수 : 09:00 ~ 18:00(토, 일요일 및 공휴일은 제외)
 - 우편접수 : 2022. 12. 7.까지 우체국 소인에 한함

※ 신청서 양식은 여수시청 홈페이지(<http://www.yeosu.go.kr>)에서 다운받아 사용하실 수 있습니다.

8. 제출서류

- 가. 여수시청 직장운동경기부 단원(선수) 모집 지원 신청서
- 나. 이력서 1부(반명함판 사진)
- 다. 최종학교 졸업증명서 1부
- 라. 자기소개서 1부(성장과정 및 경력중심으로 A4용지 2매)
- 마. 경기실적증명서(중앙경기단체발행) 1부
- 바. 채용신체검사서(공무원용) 1부
- 사. 기타 단원(선수)이 필요하다고 인정하는 서류 1부.

9. 기타 참고사항

- 단원의 임용기간은 1년으로 하되 임용기간 만료 후 특별한 사유가 없으면 재임용이 가능합니다.
- 신청서의 기재 상 누락이나, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인이 책임져야 하고, 신청서가 접수된 후에는 일체 변경할 수 없습니다.
- 제출된 서류가 사실과 다를 경우 심사대상에서 제외하거나 합격을 취소할 수 있으며 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

- 단원(선수)의 보수는 연봉제로 하며 여수시청 직장운동경기부 설치 및 운영 규정에 의한 등급별 연봉기준을 적용합니다.
(여수시청 홈페이지 자치법규 참고)
- 기타 채용공고에 공지하지 않은 사항에 대해서는 여수시청 직장 운동경기부 설치 및 운영규정에 의해 결정됩니다.
- 문의사항은 여수시 체육지원과(☎061-659-3254)로 하시기 바랍니다.

전문건설업(신규) 등록 공고

건설산업기본법 제9조의 규정에 의한 전문건설업 등록 사항을 동법 시행령 제11조 및 시행규칙 제8조의 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.

- 1. 상호 및 대표자 : 진응건설(주)
- 2. 영 업 소 재 지 : 전남 여수시 여수산단로 86-24(주삼동)
- 3. 법인 등록번호 : 204711-000****

업종명	등록번호	주력분야	등록일
기계가스설비공사업	여수-22-파-19	기계설비공사	2022. 11. 28.
철강구조물공사업	여수-22-차-05	철강구조물공사	

2022년 11월 28일

여 수 시 장

전문건설업(신규) 등록 공고

건설산업기본법 제9조의 규정에 의한 전문건설업 등록 사항을 동법 시행령 제11조 및 시행규칙 제8조의 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.

- 1. 상호 및 대표자 : 경토산업개발(주)
- 2. 영 업 소 재 지 : 전남 여수시 시청서4길 46-8(학동)
- 3. 법인 등록번호 : 206211-003****

업종명	등록번호	주력분야	등록일
도장.습식.방수.석공사업	여수-22-라-06	• 석공사	2022. 11. 28.

2022년 11월 28일

여 수 시 장

공 시 송 달 공 고

「물환경보전법」에 따라 기타수질오염원 설치신고를 득한 후 관할 세무서장에게 폐업신고를 하거나 관할 세무서장이 사업자등록을 말소한 사업장에 대하여 직권 말소에 앞서 「행정절차법」 제21조 규정에 따라 처분사전통지(의견제출 통지)하고자 하나, 폐업 등으로 우편송달이 불가하여 「행정절차법」 제14조 규정에 따라 다음과 같이 공시송달 공고합니다.

2022. 11. 28.

여 수 시 (인장)

1. 공 고 명 : 기타수질오염원 직권 말소에 다른 의견제출 통지 공시송달 공고
2. 공고기간 : 2022. 11. 28. ~ 12. 12.(15일간)
3. 처분원인 : 배출시설 멸실 또는 폐업사실 확인
4. 처분내용 : 기타수질오염원 직권 말소
5. 법적근거
가. 「물환경보전법」 제60조제2항(기타수질오염원의 설치신고 등)
나. 「행정절차법」 제14조(송달) 및 제21조(처분의 사전 통지)
6. 대 상

사업장명	대표자	소재지	직권말소 대상 배출시설	공시송달 사유
(주)남도건설기계 정비공업사	조순임	여수시 상암로 739(상암동)	기타수질오염원	폐업 등 우편 송달 불가

7. 의견제출

- 가. 기관명/부서명/담당자 : 여수시 산단환경관리사업소 장은경
나. 주소/연락처 : 여수시 도원로 279(학동), 061) 659-2820
다. 제출방법 : 구술 정보통신망 또는 의견제출 서식에 따라 서면으로 의견 제출
라. 제출기한 : 2022. 12. 13.(화) 18:00

8. 공고기간 : 2022. 11. 28. ~ 12. 12.(15일간)

8. 기 타

- 가. 기타수질오염원 직권 말소에 앞서 위와 같이 의견진술 기회를 부여하오

니, 지정된 제출기한까지 의견을 제출하시기 바랍니다.

나. 만약, 의견서를 제출하지 아니하는 경우에는 처분에 이의가 없는 것으로 간주하여 예정된 처분(직권말소)이 진행됨을 알려드립니다.

건설공사 안전점검 수행기관 지정 모집 공고

우리시 관내 건축공사현장에 대하여 투명하고 공정한 안전점검을 수행하고자 「건설기술진흥법」 제62조 및 같은법 시행령 제100조의2, 「건설공사 안전점검 업무수행지침」 제18조의 규정에 따라 건설안전점검 수행기관을 지정하고자 다음과 같이 모집 공고 합니다.

2022년 11월 29일

여 수 시 장

1. 공 고 명 : 건설공사 안전점검 수행기관 지정 모집 공고

2. 대상사업 내역

가. 사 업 명 : 웅천동 1879-3 근린생활시설 신축공사

나. 사업주체 : 조인환

다. 시 공 자 : 남동종합건설(주)

라. 감 리 자 : 포스건축사사무소

마. 사업개요

1) 위 치 : 전라남도 여수시 웅천동 1879-3번지

2) 대지면적 : 482.4㎡

3) 연 면 적 : 1,903.87㎡

4) 규 모 : 지하1층, 지상5층/1동, 근린생활시설

5) 공사기간 : 2022. 11. 15. ~ 2023. 11. 15.

※ 주요공정계획서 별도 첨부

7) 순공사비 : 2,596,000,000원(VAT 포함)

8) 안전점검 비용 : 12,000,000원(VAT 별도)

바. 건축허가일 : 2022. 9. 28.

3. 안전점검 내용(과업내용)

가. 점검종류

- 향타기(2회)
- 가설구조물(흙막이)(2회)
- 가설구조물(동바리)(2회)
- 가설구조물(합벽지지대)(2회)

나. 점검시기 : 현장협의

다. 안전점검은 「건설기술진흥법」, 「건설공사 안전관리 업무수행 지침」 등 관계 규정의 점검기준을 따르며, 점검 완료 후 종합보고서를 작성·제출.

※ 본 과업의 범위는 건설기술진흥법 제62조 및 같은법 시행령 제100조 제1항 1, 3 및 4호, 건설기술진흥법 시행령 제101조의 2에 따른 안전점검으로, 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 관계법령에 따라 시행함.

4. 신청자격 및 결정방법

가. 신청자격 : 여수시 건설안전점검 수행기관 명부에 등록된 업체

※ 등록명부 공고 : 여수시 공고 제2022-1860호

나. 결정방법

- 1) 「여수시 건설공사 안전점검 수행기관 세부평가 기준」[별표1]에 따른 사업수행 능력 및 제안가격을 평가하여 최종평가 평점이 가장 높은 신청자를 선정함.
단 신청업체가 1개사일 경우에는 그 업체를 지정하여 시공사에 통보함.

【최종평가】

평가항목	기 준	심 사 방 법
수행능력	10점	평점=평가점수 X 10%
수행가격	90점	
합 계	100점	

- 2) 당해 안전점검 수행기관의 최고 평가점수가 동일한 경우에는 추첨을 통해 안전점검 수행기관을 지정함.
- 3) 시공자와 지정된 수행기관은 통보일로부터 7일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 계약 체결 가격은 지정된 업체의 제안 가격임.

5. 응모신청서 제출일시 및 방법

가. 접수기간 : 2022. 12. 12.(월) 09:00 ~ 12. 16.(금) 18:00

나. 접수방법 : 방문접수

다. 제출서류

- 1) 안전점검 수행기관 지정신청서 1부[서식1]
- 2) 안전점검 수행기관 자기평가서 1부[서식2]
- 3) 안전점검 수행기관 가격제안서[서식3]

- 가격제안가 하한률 : 안전점검 비용의 87.745%

※ 수행가격 제안가가 하한률 미만일 경우, 심사대상에서 제외함.

**가격제안 최저가를 참고하여 가격제안서 작성 후 봉투에 넣고
밀봉한 경계선 부분에 회사 법인 인감을 날인하여 제출 바랍니다.**

- 4) 서약서 1부[서식4]

6. 개찰일시 : 2022. 12. 19.(월) 이전 개별 통보(우선순위 1개 업체만 통보)

* 우선순위 업체(1,2순위)의 점수가 동일 할 경우 2개 업체 통보

7. 사실확인 서류 제출기간(개별 통보 받은 업체에 한함.)

가. 제출기간 : 2022. 12. 21.(수) 14:00 ~ 16:00까지

나. 제출서류(사실확인 서류)

- 1) 건설기술인 경력증명서 또는 건설기술인 보유증명서 각 1부.
- 2) 안전점검 수행실적 각 1부.(건축공사장 안전점검 실적과 기존건축물 안전점검 실적을 구분하여 제출)
- 3) 신용평가 등급 확인서 1부.
- 4) 행정제재 유무 확인서 1부.

※ 제출서류는 모집공고일 이후에 발급 또는 작성된 것 제출.

※ 사실 확인 서류는 [별첨 1]의 양식을 작성하고, 증빙서류를 첨부하여 원본 1부를 아래 내용에 따라 제출하여야 함.

(1) 좌측제본(크기 A4), 견출지로 항목 구분 (2) 색상 : 표지 백색, 간지 색지

8. 열람 및 이의신청

가. 기 간 : 2022. 12. 21.(수) 10:00~ 17:00까지

나. 열람방법 : 여주시청 허가민원과 방문 열람을 원칙으로 함.

(대표자 또는 위임장을 제출한 대리인에 한하며, 서류 복사는 불가함.)

다. 이의신청 방법 : 반드시 서면(문서)으로 육하원칙에 의거 구체적으로 작성하여야 함.

9. 유의사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 응모서류가 거짓 또는 그 밖의 부정한 방법으로 작성된 것으로 판명된 때에는 안전점검 수행기관 명부에서 제외하고 안전점검 수행기관 지정결정을 취소할 수 있습니다.

나. 세부일정은 추진상황에 따라 다소 변경될 수 있습니다.

다. 제출된 서류에 한하여 평가하며, 제출된 서류의 누락·오기 등으로 인한

불이익은 신청자에게 있고, 수행기관으로 지정되지 아니한 신청자에게는 지정결과를 별도 통보하지 않습니다.

- 라. 응모서류가 접수된 이후에는 교환 또는 수정이 불가하오니 정확히 작성·제출하여야 하며, 자기평가서 기재 내용과 증빙자료가 상이할 경우 지정권자가 판단하여 평가합니다.
- 마. 신청서류 및 이의신청에 따른 사실여부 등을 확인하기 위하여 지정신청자에게 증빙자료를 요구(전화)할 수 있으며, 소명 또는 증빙자료를 요구한 후 24시간 이내 제출하지 못할 경우, 해당 항목은 “0” 점 처리합니다.
- 바. 안전점검 수행기관 지정 이후 사업계획변경 등으로 사업비의 증감이 발생한 경우, 지정 당시의 기준에 따라 당사자간 점검비용을 정산하여야 합니다.
- 사. 본 공고문에 명기되지 않은 사항에 대해서는 「건설기술진흥법」 및 「건설공사 안전관리 업무수행 지침」 규정을 우선 적용합니다.
- 아. 기타 자세한 사항은 여수시 허가민원과(☎061-659-4101)에 문의하여 주시기 바랍니다.