

<p>제2022-118호 2022년 12월 1일(목)</p>	<p>시 보</p> <p></p> <p>여수시</p>	<p>시 정 지 표</p> <p>소통 화 합 열 린 도 시 인 재 육 성 산 업 도 시 문 화 예 술 복 지 도 시 해 양 관 광 휴 양 도 시 기 후 변 화 선 도 도 시</p>
---	--	---

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 공보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3025 FAX) 659-5803

고 시

○ 여수시 고시	제2022-514호	여수 도시계획시설(도로)사업 실시계획(변경)인가 고시 (월내이주택지-죽림택지 연결)	1
○ 여수시 고시	제2022-521호	여수 도시계획시설(주차장)사업 실시계획(변경)인가 고시 (덕충동 엑스포 공영주차장 조성)	3
○ 여수시 고시	제2022-522호	여수 도시계획시설(자동차정류장)사업 실시계획(변경)인가 및 지형도면 고시(화장동 시내버스 공영차고지 조성사업)	5

공 고

○ 여수시 공고	제2022-3109호	여수 도시계획시설(도로, 녹지)사업 공사완료 공고	8
○ 여수시 공고	제2022-3133호	도로지정 공고(여수시 묘도동 1035-3번지)	9
○ 여수시 공고	제2022-3134호	전문건설업 폐업 공고	11
○ 여수시 공고	제2022-3138호	전문건설업 폐업 공고	12
○ 여수시 공고	제2022-3139호	양식업 면허 유효기간 연장허가 사항 공고	13
○ 여수시 공고	제2022-3147호	지방도863호선 여수 소라굴곡위험도로 개선공사 보상계획열람공고	14
○ 여수시 공고	제2022-3155호	도로지정공고(율촌면 신평리 1030번지 외 2필지)	17

기 타

○ 여수시 보건소 공고	제2022-1호	「여수시 식품진흥기금 운용 조례」 전부개정안 입법 예고	19
○ 여수시 조례	제1783호	여수시 행정기구 설치 조례 전부개정조례	26
○ 여수시 조례	제1784호	여수시 사무의 민간위탁 기본 조례 일부개정조례	38
○ 여수시 조례	제1785호	여수시 결산검사위원 선임 및 운영에 관한 조례 일부개정조례	41
○ 여수시 조례	제1786호	여수시 시세 징수 조례 전부개정조례	49
○ 여수시 조례	제1787호	여수시 시세 감면 조례 일부개정조례	55
○ 여수시 조례	제1788호	여수시 여수스포츠클럽 육성 및 지원에 관한 조례 전부개정조례	58
○ 여수시 조례	제1789호	여수시 공약사항 관리 및 공개에 관한 조례	62
○ 여수시 조례	제1790호	여수시 지속가능발전 기본 조례	65
○ 여수시 조례	제1791호	여수시 지방보조금 관리 조례 전부개정조례	71
○ 여수시 조례	제1792호	여수시 청년일자리 창출 촉진에 관한 조례	80
○ 여수시 조례	제1793호	여수시 여수학 연구 및 진흥에 관한 조례	85
○ 여수시 조례	제1794호	여수시 세계유산 등재 및 지원에 관한 조례	90
○ 여수시 조례	제1795호	여수시 아동 급식지원 조례	95
○ 여수시 조례	제1796호	여수시 입양가정 지원 조례	102
○ 여수시 조례	제1797호	여수시 숲길 지정 및 관리에 관한 조례	106
○ 여수시 조례	제1798호	여수시 도시계획 조례 일부개정조례	111
○ 여수시 조례	제1799호	여수시 의용소방대 지원에 관한 조례	114

○ 여수시 조례	제1800호	여수시 자동차대여사업 등록 기준에 관한 조례	117
○ 여수시 조례	제1801호	여수시 주차장 조례 일부개정조례	119
○ 여수시 조례	제1802호	여수시 건축 조례 일부개정조례	122
○ 여수시 조례	제1803호	여수시 건축물관리 조례 일부개정조례	126
○ 여수시 조례	제1804호	여수시 대상포진 예방접종 지원에 관한 조례	129
○ 여수시 조례	제1805호	여수시 건전한 음주문화 환경조성 및 지원에 관한 조례 일부개정조례	133
○ 여수시 조례	제1806호	여수시 농어민 공익수당 지급 일부개정조례	141
○ 여수시 조례	제1807호	여수시 농어촌 민박사업 지원 조례 일부개정조례	144

회 람								
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다

여수 도시계획시설(도로)사업 실시계획(변경)인가 고시

「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」제88조, 제91조, 같은 법률 시행령 제97조, 제100조 및 「전라남도 사무위임 조례」제2조에 따라 여수도시계획시설(도로)사업 실시계획을 변경인가하고 다음과 같이 고시합니다.

2022. 12. 1.

여 수 시 장

1. 사업시행지 위치(변경없음) : 여수시 안산동 537-2번지 일원
2. 사업종류 및 명칭(변경없음)
 - 가. 종 류 : 도시계획시설(도로 : 소로 2-1005호선)사업
 - 나. 명 칭 : 월내이주택지~죽림택지 연결 도시계획도로 개설공사(2공구)
3. 사업의 면적 또는 규모(변경)
 - 가. 면 적 : **기정) 1,413.8㎡** → 변경) 1,412.8㎡
 - 나. 규 모 : L=110m B=8.0m
4. 사업시행자의 성명 및 주소(변경없음)
 - 가. 성 명 : 여수시장
 - 나. 주 소 : 여수시 시청로 1(학동)
5. 사업시행기간(변경) **기정: 2020. 6.30.~2022.12.31.**
 ~~변경: 2020. 6.30.~2023.12.31.~~
6. 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지·지번·지목 및 면적, 소유권과 소유권외의 권리의 명세 및 그 소유자·권리자의 성명·주소(변경) : 붙임
7. 공공시설 등의 귀속 및 양도에 관한 사항 : 해당없음
8. 기타 자세한 사항은 여수시 도시계획과(☎061-659-4013) 및 도로과(☎061-659-4073)로 문의하여 주시기 바랍니다.

☐ 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지.지번.지목 및 면적, 소유권과 소유권이외의 권리의 명세 및 그 소유자.권리자의 성명.주소

○ 토지조서(변경)

연번	소재지		지번	지목	대장 면적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소유자		소유권 이외의 권리			비고
	시	동					성명	주소	성명	주소	권리내 용	
합계						1413.8						기정
합계						1412.8						변경
1	여수시	안산동	532	도	2,466	59	여수시					기정
2	여수시	안산동	560-1	도	393	13	여수시					기정
3	여수시	안산동	548-4	도	171	24	여수시					기정
4	여수시	안산동	651-2	도	107	9	여수시					기정
5	여수시	안산동	537-2	임	118.8	118.8	여수시					기정
6	여수시	안산동	540-9	대	723	590	김명수	전라남도 여수시 안산동 591				기정
	여수시	안산동	540-13	대	588	588	여수시					변경
7	여수시	안산동	548-15	대	420	334	김명수	전라남도 여수시 심곡길 17-4(안산동)				기정
	여수시	안산동	548-20	대	335	335	여수시					변경
8	여수시	안산동	548-17	대	208	173	여수시					기정
	여수시	안산동	548-21	대	175	175	여수시					변경
9	여수시	안산동	548-19	도	13	13	김재춘	쌍봉면 안산리 515				기정
	여수시	안산동	548-19	도	13	13	여수시					변경
10	여수시	안산동	651-13	도	15	15	국토교통부					기정
11	여수시	안산동	562-3	대	4	4	여수시					기정
12	여수시	안산동	541-2	전	55	37	김찬숙	전라남도 여수시 심곡길 29(안산동)				기정
	여수시	안산동	541-3	전	35	35	여수시					변경
13	여수시	안산동	540-12	대	13	13	김한배	전라남도 여수시 심곡길 25(안산동)				기정
	여수시	안산동	540-12	대	13	13	여수시					변경
14	여수시	안산동	549-4	도	11	11	김순곤	전라남도 여수시 안산동 54				기정
	여수시	안산동	549-4	도	11	11	여수시					변경

여수 도시계획시설(주차장)사업 실시계획(변경)인가 고시

「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」제88조, 제91조, 같은 법 시행령 제97조, 제100조 및 「전라남도 사무위임 조례」제2조에 따라 여수도시계획시설(주차장)사업 실시계획(변경)을 인가 고시합니다.

2022. 12. 1.

여 수 시 장

1. 사업시행지 위치(변경없음) : 여수시 덕충동 2036번지
2. 사업종류 및 명칭(변경없음)
 - 가. 종 류: 도시계획시설(주차장, 노외주차장 107)사업
 - 나. 명 칭: 덕충동 엑스포타운 공영주차장 조성공사
3. 사업의 면적 또는 규모(정정) : (기정) A=1,900㎡ (정정) A=1,847.4㎡
4. 사업시행자의 성명 및 주소(변경없음)
 - 가. 성 명 : 여수시장
 - 나. 주 소 : 여수시 시청로 1(학동)
5. 사업시행기간(변경)
 - 가. 착수예정년월일(변경없음): 2020. 11. 12.
 - 나. 준공예정년월일(변경): (기정) 2022. 12. 31.
(변경) 2024. 12. 31.
6. 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지·지번·지목 및 면적, 소유권과 소유권외의 권리의 명세 및 그 소유자·권리자의 성명·주소(변경없음): 붙임
7. 공공시설 등의 귀속 및 양도에 관한 사항(변경없음)
8. 기타 자세한 사항은 여수시 도시계획과(☎061-659-4014) 및 교통과(☎061-659-4159)로 문의하여 주시기 바랍니다.

■ 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지·지번·지목 및 면적, 소유권과 소유권외의 권리의 명세 및 그 소유자·권리자의 성명·주소

○ 토지조서(변경없음)

연번	토 지 소재지	지 번	지목	지적 면적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소 유 자		소유권이외의 권리자			비고
						주 소	성 명	권리 내용	성명	주소	
1	여수시 덕충동	2036	주	1847.4	1847.4	여수시 덕충동 2036	(유) 덕충파케이	근저당 권	중소기업은행	서울특별시 중구 을지로 79	
								지상권	중소기업은행	서울특별시 중구 을지로 79	

○ 지장물조서(변경없음) : 해당없음

여수 도시계획시설(자동차정류장)사업 실시계획(변경)인가 및 지형도면 고시

「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」제88조, 제91조, 같은 법률 시행령 제97조, 제100조 및 「전라남도 사무위임 조례」제2조에 따라 여수 도시계획시설(자동차정류장)사업 실시계획을 변경인가하고 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」제30조, 제32조, 「토지이용규제 기본법」제8조 및 「전라남도 사무위임 조례」제2조에 따라 여수 도시관리계획(자동차정류장) 결정 변경 및 지형도면 고시합니다.

2022. 12. 1.

여 수 시 장

1. 사업시행지 위치(변경): **기정** 여수시 화장동 780-2번지 일원 → 변경) 화장동 780-7번지 일원
2. 사업종류 및 명칭(변경없음)
 - 가. 종 류: 도시계획시설(자동차정류장 : 8번)사업
 - 나. 명 칭: 화장동 시내버스 공영차고지 조성사업
3. 사업의 면적 또는 규모(변경): **기정** $A = 4,780\text{m}^2$ → 변경) $A = 4,770\text{m}^2$
4. 사업시행자의 성명 및 주소(변경없음)
 - 가. 성 명: 여수시장
 - 나. 주 소: 여수시 시청로 1(학동)
5. 사업시행기간(변경) **기정: 2022. 4. 7.~2022.10.31.**
 변경: 2022. 4. 7.~2022.12.31.
6. 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지·지번·지목 및 면적, 소유권과 소유권외의 권리의 명세 및 그 소유자·권리자의 성명·주소(변경): 불임
7. 공공시설 등의 귀속 및 양도에 관한 사항(변경없음): 해당없음
8. 도시관리계획 결정(변경) 조서

가. 자동차정류장 결정(변경) 조서

구분	도면 표시번호	시설명	시설의 분	세 위 치	면적(㎡)			최 초 결정일	비고
					기정	변경	변경후		
변 경	8	자동차 정류장	공영 차고지	화장동 780-7번지 일원	4,939	감) 6	4,933	여 고 -487 21.11.11.	

나. 자동차정류장 결정(변경) 사유서

도면 표시번호	시설명	변경내용	변경사유
8	자동차정류장	· 자동차정류장 선형 변경 A = 4,939㎡ → 4,933㎡ 감) 6㎡	· 분할측량에 따른 선형불일치 구간의 조정 (5% 미만의 경미한 변경)

9. 기타 자세한 사항은 여수시 도시계획과(☎061-659-4013) 및 교통과(☎061-659-4155)로 문의하여 주시기 바랍니다.

□ 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지·지번·지목 및 면적, 소유권과 소유권이외의 권리의 명세 및 그 소유자·권리자의 성명·주소

○ 토지조서(변경)

번호	소재지	지번	지목	지적 (㎡)	편입 (㎡)	소 유 자		관계인			비고
						성 명	주 소	성 명	주 소	권리 관계	
1	화장 동	780-2	대	4,780	4,780	여수시장					기정
		780-7	대	4,770	4,770	여수시장					변경
합 계				4,780	4,780						기정
				4,770	4,770						

여수 도시계획시설(도로, 녹지)사업 공사완료 공고

여수 도시계획시설(도로, 녹지)사업에 대하여「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」제98조, 같은 법 시행령 제102조 및「전라남도 사무위임 조례」제2조에 따라 준공검사하고 다음과 같이 공고합니다.

2022. 12. 1.

여 수 시 장

1. 사업시행지의 위치: 여수시 소라면 죽림리 664-5번지 일원

2. 사업종류 및 명칭

가. 종 류: 도시계획시설(도로, 녹지)사업

나. 명 칭: 전라남도 여수시 소라면 죽림현대지역주택조합 공동주택 신축공사에 따른 진·출입로 및 완충녹지 조성사업

3. 준공 면적: 7,408.2㎡

가. 도로: 3,916.1㎡

구분	폭원(m)	연장(m)	면적(㎡)	비고
대로(주)2-10	3	126	457	
중로(집)2-95	15	213	3,459.1	

나. 완충녹지: 3,492.1㎡

구분	면적(㎡)	비고
완충녹지298	475	
완충녹지117	559.6	
완충녹지118	2,457.5	

4. 사업시행자의 성명 및 주소

가. 성 명: 죽림현대지역주택조합 조합장 조흥제

나. 주 소: 여수시 소라면 죽림중앙로 13-36

5. 사업의 착수일 및 준공일

가. 착수년월일: 2018. 4. 1.

나. 공사완료일: 2022.10.20.

6. 기타 자세한 사항은 여수시 도시계획과(☎061-659-4013)로 문의하여 주시기 바랍니다.

도로 지정 공고

여수시 묘도동 1035-3번지 건축신고 신청과 관련하여 「건축법」 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정·공고합니다.

2022. 11. 29.

여 수 시 장

1. 위 치 : 묘도동 1035-3번지
2. 도로면적 : 9.3m²
3. 도로길이 : 178m
4. 지번별 도로지정 조서

구분	소재지	지번	지목	면 적(m ²)		비 고
				공부면적	지정면적	
	계			178	9.3	
	묘도동	1035-3	대	178	9.3	

5. 관련도서 : 별첨참조

현 황 도



전문건설업 폐업 공고

전문건설업 폐업신고에 따라 신고사항을 「건설산업기본법」 제20조의2(건설업의 폐업 등) 및 같은 법 시행규칙 제20조의3(건설업등록말소의 공고)에 따라 폐업 처리하였음을 다음과 같이 공고합니다.

2022년 11월 29일

여 수 시 장

1. 폐업대상 업체

상 호	영업 소재지	폐업대상 건설 업종 (등록번호)	법인번호 (주민번호)	폐업일자	폐업사유
주식회사본성 (김도현, 구옥희)	여수시 좌수영로 962-12, 3층 16-1호	기계가스설비공사업 (여수2015-10-9)	206211-*****	2022.11.29.	사업포기

2. 공고 기간: 2022. 11. 29. ~ 2022. 12. 13.(14일)

3. 공고 장소: 여수시 홈페이지 및 시보

4. 기타

본 신고사항은 건설산업기본법 시행규칙 제20조의3(건설업 등록말소의 공고)에 따라 건설산업정보시스템(<http://www.kiscon.net>)에 공고되었음을 알려드립니다.

전문건설업 폐업 공고

전문건설업 폐업신고에 따라 신고사항을 「건설산업기본법」 제20조의2(건설업의 폐업 등) 및 같은 법 시행규칙 제20조의3(건설업등록말소의 공고)에 따라 폐업 처리하였음을 다음과 같이 공고합니다.

2022년 11월 30일

여 수 시 장

1. 폐업대상 업체

상 호	영업 소재지	폐업대상 건설 업종 (등록번호)	법인번호 (주민번호)	폐업일자	폐업사유
케이씨환경서비스 주식회사 (백동호)	여수시 진달래길 310-73(월내동)	도장.습식.방수.석공사업 (전북군산2011-03-02)	206211-*****	2022.11.30.	사업포기

2. 공고 기간: 2022. 11. 30. ~ 2022. 12. 14.(14일)

3. 공고 장소: 여수시 홈페이지 및 시보

4. 기타

본 신고사항은 건설산업기본법 시행규칙 제20조의3(건설업 등록말소의 공고)에 따라 건설산업정보시스템(<http://www.kiscon.net>)에 공고되었음을 알려드립니다.

양식업 면허 유효기간 연장허가 사항 공고

「양식산업발전법」 제17조 제2항, 같은 법 시행령 제23조에 따라 다음과 같이 양식업 면허 유효기간 연장허가 사항을 공고합니다.

- 양식업 면허 유효기간 연장허가 내역 -

면허 번호	연장 허가 번호	양식업의 종류 (양식방법)	면적 (ha)	양식장 위치	면허기간	연장허가 기 간	수산자원 조성금 (천원)	양 식 업 권 자		비고
								주 소	성 명	
11386	2022-66	패류 양식업 (바닥식)	6.0	화양 안포	2012.12.30. 2022.12.29.	2022.12.30. 2032.12.29.	-	여수시 신월5길 70	최성호외2 (강혜경) (남숙희)	
11388	2022-67	패류 양식업 (바닥식)	20.0	화정 여자	2012.12.30. 2022.12.29.	2022.12.30. 2032.12.29.	2,000	순천시 왕지3길 60, 108동 1506호(롯데캐슬)	박현구	
11389	2022-68	패류 양식업 (바닥식)	4.5	울촌 봉전	2012.12.30. 2022.12.29.	2022.12.30. 2032.12.29.	-	순천시 해룡면 와온길 163	최종원	
11393	2022-69	패류 양식업 (바닥식)	10.0	경호 대경도	2012.12.30. 2022.12.29.	2022.12.30. 2032.12.29.	1,000	여수시 신월1길 6-1, 203호 (화인빌라)	박용순	
11394	2022-70	패류 양식업 (바닥식)	18.0	울촌 봉전	2012.12.30. 2022.12.29.	2022.12.30. 2032.12.29.	1,800	순천시 오천7길 12, 104동 602호(부영)	허흥권외2 (조계주) (정영심)	

문의전화 : 061) 659-3931 여수시 어업생산과. 끝.

2022. 11. 30.

여 수 시 장

보상계획 열람 공고

전라남도에서 시행하는 『지방도863호선 여수 소라굴곡위험도로 개선공사』 구간에 편입되는 토지 등에 대하여 손실보상을 실시하고자 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제15조에 따라 보상계획을 다음과 같이 공고하오니 토지소유자 및 이해관계인은 손실보상계획을 열람하시기 바라며, 의견이 있을 때에는 공고기간 내에 의견서를 서면으로 제출하여 주시기 바랍니다.

2022. 11. 30.

여 수 시 장 (인)

1. 사업개요

- 사 업 명 : 지방도863호선 여수 소라굴곡위험도로 개선공사
- 사업시행자 : 전라남도지사(도로관리사업소)
- 사 업 규 모 : L=525m, B=9.5m
- 사 업 기 간 : 2022. 1. ~ 2023. 7.

2. 열람공고기간 : 2022. 11. 30. ~ 2022. 12. 14.(15일간)

3. 열람방법 : 보상대상 토지 및 물건조서는 여수시 게시판 및 홈페이지에 게재하고, 우리 시 도로과에 비치하여 일반인에게 열람

여수시 홈페이지 주소 : www.yeosu.go.kr 게재

4. 보상시기 : 추후 감정평가 후 개별 통지

5. 보상방법 및 절차(감정평가업체 추천 및 보상금 산정)

- 보상은 현금보상이며, 보상계약 체결 및 소유권이전 후 보상금을 계좌 입금합니다.
- 보상가격은 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제68조의 규정에 의거 감정평가업자 3인(동법 제68조 제2항에 의거 시·도지사 및 소유자의 추천이 없을 경우 2인)의 평가액을 산술평균한 금액으로 결정합니다.
- 감정평가업자 1인을 별도로 추천하고자 하는 토지소유자는 보상대상 토지면적의 1/2이상에 해당하는 토지소유자와 보상대상 토지의 토지소유자 총수의 과반수의 동의를 받은 사실을 증명하는 서류를 첨부하여 보상계획의 열람기간 만료일로부터 30일 이내에 사업시행자에게 요청하시기 바라며, 제출 양식 및 작성요령은 아래와 같습니다.

◀ 감정평가업자 추천서 ▶

추천 감정평가업자 명 : 해당사항 없음

토지 소재지	당초 지번	편입면적 (㎡)	토지 소유자		소유자 확 인	전화번호 (주택 또는 휴대폰)	비고
			주 소	성 명			

※ 소유자 확인란에는 자필서명 또는 날인하여야 하며 대리인 서명은 불가합니다. 소유자 사망이나 거소불명에 따른 상속인은 그의 제적등본 등 관계를 입증할 수 있는 서류를 첨부하여야 합니다.

- 협의가 성립하지 아니하거나 할 수 없을 경우에는 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제28조 등이 정하는 바에 따라 수용재결 신청 및 진행할 예정입니다.

6. 기 타

- 편입 토지 등의 소유자와 관계인에 대하여는 개별 통지하나 주소나 거소불명으로 통지를 받지 못한 경우에는 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 시행령 제8조(협의의 절차 및 방법 등) 규정에 의거 본 공고로 갈음합니다.
- 열람결과 대상물건 또는 소유권 등 권리관계가 열람한 조서의 내용과 다른 경우 열람기간 내에 이의를 제기하여 주시기 바랍니다.
- 토지조서 및 물건조서 내용에 포함되어 있더라도 추후 관계법령 등에 위반한 사항이 확인될 경우 보상대상에서 제외됩니다.
- 기타 문의사항은 여수시 도로과(☎061-659-4064)로 문의바랍니다.

지방도863호선 여수 소라굴곡위험도로 개선공사 편입 토지 조서

가격시점 : 2022.

작성자: 공무원 김상석 (인)

연번	토지소재지		지적 (㎡)	편입(분할 후)		지목	실제 이용 상황	소유자		이해관계인			비고
	소재지	지번		지번	면적 (㎡)			주소	성명	성명또는명칭	주소	권리의 종류 및 내용	
계			82,201		4,003								
1	소라면 복산리	산379	20,596	산379-3	30	임야	임야	여수시 소라면 마산로 ***	해주시씨양정 금***파 여수 분동(오*석)				
2	소라면 복산리	산379-1	830	산379-4	175	임야	임야	여수시 소라면 복산리 ***	해주시씨마산 종동***파여 수여천분동(오 *석)				
3	소라면 복산리	1495-3	604	1495-4	590	도로	도로		국(기획재정부)				
4	소라면 복산리	1981-2	3012	1981-8	1,587	제방	제방		국(기획재정부)				
5	소라면 복산리	산388-20	2,988	산388-29	409	임야	임야		국(기획재정부)				
6	소라면 복산리	1981	51,450	1981-7	796	하천	하천		국(기획재정부)				
7	소라면 복산리	2232-1	2,402	2232-3	354	전	전	여수시 국동 ***	김*례				
8	소라면 복산리	산388-18	319	산388-28	62	임야	임야	부산광역시 부산진구 개금동 ***	조*현				

도로 지정 공고

여수시 울촌면 신평리 1030번지 외 2필지 상 건축허가와 관련하여 「건축법」 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정
· 공고합니다.

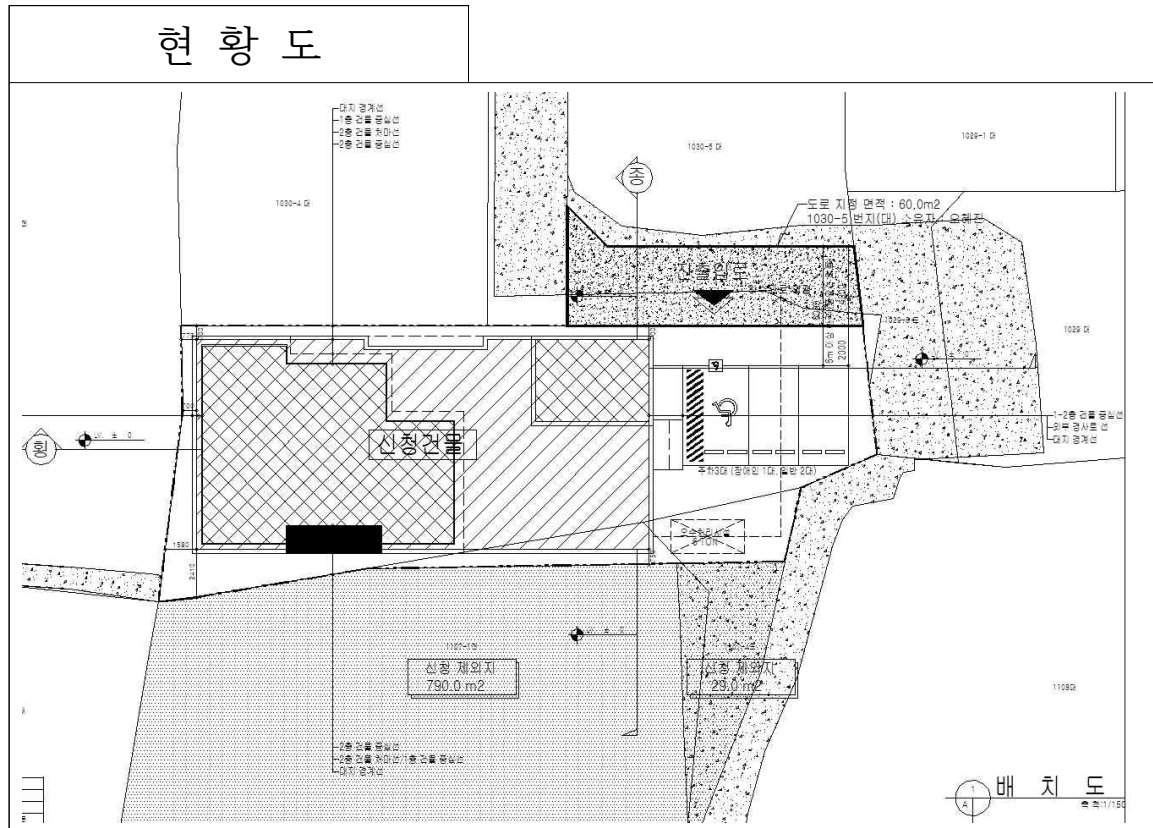
2022. 11. .

여 수 시 장

1. 위 치 : 여수시 울촌면 신평리 1030-5번지
2. 도로면적 : 50m²
3. 도로길이 : 15m
4. 도 로 폭 : 4m
5. 지번별 도로지정 조서

구분	소재지	지번	지목	면 적(m ²)	
				공부면적	지정면적
	계			251	50
	울촌면 신평리	1030-8	대	251	50

6. 관련도서 : 별첨참조



공 고

「여수시 식품진흥기금 운용 조례」를 전부 개정함에 있어 그 내용과 취지를 미리 알려 시민 여러분의 의견을 수렴하고자 「행정절차법」 제41조 및 「여수시 자치법규의 입법에 관한 조례」 제5조의 규정에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2022. 11. 29.

여 수 시 장

「여수시 식품진흥기금 운용 조례」전부개정 조례안 입법예고

1. 개정이유

- 상위법령에서 조례로 위임한 사항 및 제도 운영상 불합리한 규정을 일괄 정비하여 「여수시 식품진흥기금 운용 조례」에 반영
- 식품진흥기금의 운용에 필요한 사항을 명시하고, 모호한 문구는 알기 쉬운 용어로 순화

2. 주요내용

- 여수시 식품진흥기금의 재원 조성 조항 신설 (안 제2조)
 - 식품위생단체의 출연금, 과징금, 기금으로 생기는 수익금 등
- 기금의 용도 조항 신설 (안 제3조)
 - 「식품위생법」 제89조 및 같은법 시행령 제61조에 명시된 사업
- 기금의 효율적인 관리를 위하여 기금관리 공무원 지정 조항 신설 (안 제5조)
 - 기금운용관 : 식품위생업무 담당과장, 기금출납원 : 해당업무 담당팀장
- 융자사업 및 사후관리 신설 (안 제9조, 안 제10조)
 - 시장은 영 제21조의 영업을 하는 자에 대하여 시설개선자금 융자

- 대상자 선정, 융자조건 · 이율 · 한도액
- 지원한 융자금에 관한 사후 조사 등
- 기금의 결산 및 성과분석 조항 신설 (안 제12조, 안 제13조)
 - 기금운용관은 회계연도마다 기금결산보고서 작성 및 기금 운용 성과 분석
- 모호한 문구는 알기 쉬운 용어로 순화

3. 입법예고기간 : 2022. 11. 30. ~ 12. 20.(20일간)

4. 개정조례안 : 별첨

5. 의견제출

이 조례 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 **2022년 12월 20일까지** 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 여수시장 (보건소 식품위생과장)에게 제출하거나 메일 (sy7752@korea.kr)로 알려 주시기 바랍니다.

○ 의견제출 사항

- 가. 입법예고 사항에 대한 의견(찬·반 여부 및 그 사유)
- 나. 의견 제출자의 주소, 성명(법인 또는 단체의 경우에는 법인명 또는 단체명과 그 대표자 성명), 전화번호
- 다. 기타 참고사항 등
 - 주 소 : 우)59675 전남 여수시 시청서4길 47(여수시보건소)
 - 받는 사람 : 여수시장(보건소 식품위생과장)
 - 전 화 : 061)659-4350, 팩스 : 061)659-5842
 - 이메일(E-Mail) : sy7752@korea.kr

○ 의견제출 방법 : 서면, 팩스(FAX), 직접방문, 이메일(E-Mail) 제출

입법예고에 대한 의견서

☐ 조례명 : 여수시 식품진흥기금 운용조례(안)

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 항목별 내용	찬성여부		의견(사유)	기타 참고사항
	찬성	반대		

여수시 식품진흥기금 운용 조례 전부개정조례안

여수시 식품진흥기금 운용 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

여수시 식품진흥기금 운용 조례

제1조(목적) 이 조례는 「식품위생법」 제89조 및 같은 법 시행령 제61조 및 제62조에 따라 식품위생 및 시민 영양수준 향상을 위하여 여수시 식품진흥기금을 설치하고, 그 운용에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(기금의 조성) 여수시 식품진흥기금(이하“기금”이라 한다)은 다음의 재원으로 조성한다.

1. 식품위생단체의 출연금
2. 「식품위생법」(이하“법”이라 한다) 제82조 및 제83조, 「건강기능식품에 관한 법률」 제37조, 「식품 등의 표시·광고에 관한 법률」 제19조 및 제20조에 따라 징수한 과징금
3. 기금의 운용으로 생기는 수익금
4. 그 밖에 수입금

제3조(기금의 용도) 기금은 법 제89조제3항 및 같은 법 시행령(이하“영”이라 한다) 제61조에 명시된 사업에 사용한다.

제4조(기금의 운용·관리) ① 「지방재정법」 제34조제3항에 따라 세입·세출외로 관리한다.

② 기금 중 해당연도 지출 소요예산액은 여수시의 금고에 예치하여 관리하며, 나머지 금액은 여수시 통합재정안정화기금의 통합 계정에 예탁(豫託)한다.

③ 기금의 출납은 「여수시 회계관리에 관한 규칙」에 준하여 관리하여야 한다.

제5조(기금관리 공무원) ① 시장은 기금의 효율적인 운용·관리를 위하여 다음 각 호와 같이 기금관리 공무원을 지정한다.

1. 기금운용관: 식품위생업무 담당과장

2. 기금출납원: 해당업무 담당팀장

② 기금운용관은 기금을 명확히 하기 위하여 기금 관리에 필요한 대장을 비치하고 관련된 증명서류를 따로 보관하여야 한다.

제6조(위원회의 구성 등) ① 기금의 조성, 관리 및 운용에 관한 사항을 심의하기 위하여 여수시 식품진흥기금심의위원회(이하“위원회”라 한다)를 둔다.

② 위원회는 위원장 1명을 포함한 7명 이내의 위원으로 구성한다.

③ 위원장은 보건소장이 되고, 위원은 다음 각 호의 사람이 된다.

1. 여수시 식품위생업무 담당과장

2. 다음 각 목의 사람 중에서 시장이 위촉하는 사람(이하 “위촉위원”이라 한다). 이 경우 특정 성별이 위촉위원 수의 10분의 6을 넘지 않도록 해야 한다.

가. 여수시의회 의원

나. 기금관리에 관한 학식과 전문성을 가진 금융계 및 학계의 기금관리 전문가

다. 식품위생업과 관련된 직능단체의 대표자

라. 시민단체가 추천한 사람

④ 위촉위원의 임기는 3년으로 하며, 제3항제2호가목·다목 위원의 경우에는 그 직위에 재직하는 기간으로 한다.

⑤ 위촉위원의 사임 등으로 인하여 새로 위촉된 위원의 임기는 전임위원 임기의 남은 기간으로 한다.

⑥ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사 1명을 두되, 간사는 해당업무 담당팀장이 된다.

제7조(위원회의 기능) 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 기금의 운용계획에 관한 사항

2. 기금의 조성, 적립, 운용 및 결산에 관한 사항

3. 법 제89조제3항제1호에 따른 용자 사업의 대상자, 용자의 조건, 이자율, 한

도액 등에 관한 사항

4. 그 밖에 기금의 관리운용에 필요한 사항

제8조(위원회의 운영) ① 위원회의 회의는 정기회와 임시회로 구분하며, 정기회는 매년 1회 개최하고, 임시회는 위원장이 필요하다고 인정할 때에 소집한다.

② 위원장은 위원회를 대표하여 그 사무를 총괄한다.

③ 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때에는 위원 중에서 호선(互選)되는 위원이 그 직무를 대행한다.

④ 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의((開議)하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제9조(융자사업) ① 시장은 영 제21조의 영업을 하는 자에 대하여 시설개선자금을 융자할 수 있다.

② 융자대상자의 선정, 시설개선융자금의 조건·이자율·한도액 등은 위원회에서 정한다.

제10조(사후관리) 시장은 법 제89조제3항의 각 호의 사업에 따라 자금을 지원하는 경우 다음 각 호의 조건을 붙일 수 있다.

1. 시장은 지원한 자금의 관리를 위하여 지원한 자금에 관한 사항을 조사하거나 필요한 자료의 제출을 요구할 수 있다.

2. 거짓으로 융자를 받거나 융자사업 외의 목적으로 융자금을 사용한 경우 융자를 취소하고 융자금을 즉시 상환하게 하는 등 필요한 조치를 할 수 있다.

3. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제11조(기금운용계획) ① 기금운용관은 회계연도마다 기금운용계획안을 수립하여야 한다.

② 제1항에 따른 기금 운용계획에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 기금의 조성·운용 등 종합적인 사항

2. 기금의 수입 및 지출에 관한 사항

3. 해당연도 사업계획 및 자금계획에 관한 사항

4. 기금 재산에 관한 사항

제12조(기금의 결산) 기금운용관은 매 회계연도 출납폐쇄 후 80일 이내에 기금 결산보고서를 작성하여 총괄기금관리관에게 제출하여야 한다.

제13조(기금운용의 성과분석) 기금운용관은 회계연도마다 기금운용 성과를 분석하여 총괄기금관리관에게 제출하여야 한다.

제14조(수당의 지급) 시장은 위원회에 참석하는 위촉위원에 대하여는 「여수시 각종 위원회 구성 및 운영 조례」에 따라 예산의 범위에서 수당과 여비를 지급할 수 있다.

제15조(위탁사무 자료제출 등) 시장은 필요하다고 인정될 경우 기금관리 업무를 위탁받은 금융기관에 대하여 관련자료를 제출하게 하거나 검사할 수 있다.

제16조(준용) 이 기금의 관리·운용에 있어 정하지 않은 사항은 일반회계의 예에 따른다.

제17조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 행정기구
설치 조례 전부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 / 일

여 수 시 장 김기영



여수시 조례 제1783호

붙임 여수시 행정기구 설치 조례 전부개정조례 1부.

여수시 행정기구 설치 조례 전부개정조례

여수시 행정기구 설치 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

여수시 행정기구 설치 조례

제1장 총칙

제1조(목적) 이 조례는 「지방자치법」 제123조부터 제134조까지 및 「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」에 따라 여수시에 두는 행정기구와 소속기관 및 하부행정기관의 설치 등 조직과 분장 사무를 규정함을 목적으로 한다.

제2조(실·국장 및 담당관·과장의 직급 등) ① 시 본청 실·국장의 직급과 본청의 담당관·과장의 직급 및 분장 사무에 관한 사항은 규칙으로 정한다.

② 직속기관의 장인 보건소장·농업기술센터 소장과 그 산하의 과장, 사업소의 단·소장과 그 산하의 과장 및 출장소장·하부행정기관인 읍·면·동장의 직급 등은 규칙으로 정한다.

제2장 시본청

제3조(실·국) 시의 행정사무를 분장하기 위하여 행정안전국, 문화산업국, 교육복지국, 수산관광국, 환경녹지국, 건설교통국을 둔다.

제4조(실·국에 설치하지 아니하는 보좌기관) 시장 직속으로 시민소통담당관을 두고, 부시장 직속으로 기획예산담당관, 홍보담당관, 감사담당관을 둔다.

제5조(행정안전국) ① 행정안전국에 총무과, 회계과, 안전총괄과, 세정과, 징수과, 민원지적과를 둔다.

② 행정안전국장은 다음 사무를 분장한다.

1. 의전 및 행사 관리
2. 보안업무, 비상계획, 직장예비군훈련에 관한 사항
3. 공무원 조직·인사·교육·복무·후생복지에 관한 사항
4. 문서수발 및 공인관리
5. 선거 및 국민투표

6. 행정구역 조정 및 명칭변경
7. 국정·도정·시정 시책추진
8. 민주평화통일자문회의 및 각종 사회단체 보조금 지원 총괄
9. 지방분권사무, 지방이양사무, 자치경찰업무
10. 주민자치센터 설치지원 및 총괄관리
11. 세출예산의 지출 및 결산
12. 물품의 구입, 수선, 계약, 행정장비 관리에 관한 사항
13. 국·공유재산 및 청사시설 관리에 관한 사항
14. 재난안전대책에 관한 사항
15. 시설물 안전지도 점검과 예방활동
16. 민방위 행정 및 비상대책에 관한 사항
17. 지방세, 세외수입의 부과·징수업무와 세입결산 관리
18. 개별주택가격 결정·공시에 관한 사항
19. 가족관계등록·주민등록 관리 및 외국인 등록 업무
20. 토지거래 및 지적업무 처리
21. 중부민원출장소 지도 감독

제6조(문화산업국) ① 문화산업국에 문화예술과, 문화유산과, 산업지원과, 에너지정책과, 지역경제과, 청년일자리과, 스마트정보과를 둔다.

② 문화산업국장은 다음 사무를 분장한다.

1. 문화예술 진흥 및 문화재 발굴·관리, 문화예술행사
2. 시민회관·문예회관의 임대·유지관리
3. 박물관 건립 및 운영에 관한 사항
4. 미래전략(4차 산업혁명 및 지능정보시대 등) 사무에 관한 사항
5. 산업단지관리·지원총괄 및 입주업체 관리
6. 산단과 지역사회 협력에 관한 사항
7. 노동관련 단체지도 및 근로자 복지향상대책 수립 시행
8. 기업의 사회공헌활동 추진 지원업무
9. 국내외 투자유치 활동
10. 에너지관리 종합계획 수립 및 지원에 관한 시행
11. 신재생에너지 발굴 및 보급에 관한 사항
12. 지역경제 활성화대책에 관한 사항
13. 물가안정 및 소비자보호에 관한 사항

14. 중소기업 육성 및 발전기금 관리
15. 재래시장 활성화 및 상점가 재개발에 관한 사항
16. 지역·마을공동체 사업 관리
17. 인구정책 종합계획수립 및 시행
18. 일자리 종합계획수립(기획·창출·개선·지원) 및 시행
19. 청년정책 및 지원에 관한 사항
20. 지역 정보화 추진 및 인터넷 홈페이지 관리 운영
21. 행정정보화·정보통신시설 구축 및 유지관리

제7조(교육복지국) ① 교육복지국에 사회복지과, 노인장애인과, 여성가족과, 체육지원과, 평생교육과, 도서관운영과를 둔다.

② 교육복지국장은 다음 사무를 분장한다.

1. 지역사회보장계획 수립 시행
2. 지역협의회 운영에 관한 사항
3. 지역자원의 발굴·동원·연계·관리 및 제공기관 연계체계 구축
4. 기초생활보장 및 의료급여 관련 업무
5. 자원봉사 관련 업무
6. 노인 및 장애인복지 관련 업무
7. 장례문화 관련 업무
8. 여성복지 및 가족문화 관련 업무
9. 보육 및 아동, 청소년 지원 업무
10. 체육 및 생활체육 관련 업무
11. 교육 인적자원 개발 및 지방대학·학교육성 지원에 관한 사항
12. 평생학습 도시 및 관광국제화 교육특구 운영에 관한 사항
13. 시립도서관 운영 및 작은도서관 설치·지원에 관한 사항
14. 도서관 정책 개발 및 독서문화 진흥에 관한 사항

제8조(수산관광국) ① 수산관광국에 관광과, 수산경영과, 어업생산과, 해양정책과, 섬발전지원과, 섬박람회지원과를 둔다.

② 수산관광국장은 다음 사무를 분장한다.

1. 관광진흥 및 관광상품 개발·홍보에 관한 사항
2. MICE 유치에 관한 사항
3. 수산경영지원 및 수산물 유통·가공에 관한 사항
4. 불법어업 지도단속 및 어업질서 유지, 어선안전조업에 관한 사항

5. 해난사고 예방 및 해양오염 방지대책에 관한 사항
6. 어장 이용개발 및 증·양식 사업에 관한 사항
7. 해양항만정책, 해양자원 이용, 해양환경 보존에 관한 사항
8. 2012여수세계박람회 기념사업 및 사후활용 지원
9. 연안관리 및 도서개발에 관한 사항
10. 2026여수세계섬박람회 추진 및 지원업무
11. 국제협력 및 교류에 관한 사항

제9조(환경녹지국) ① 환경녹지국에 기후생태과, 도시재생과, 자원순환과, 산단환경관리과, 산림과, 공원과를 둔다.

② 환경녹지국장은 다음 사무를 분장한다.

1. 환경보호 종합대책 수립·시행
2. 오수분뇨 및 축산폐수 기본계획 수립 및 관리
3. 저탄소 녹색성장 및 기후변화대응 업무
4. 도시재생에 관한 사항
5. 원도심 활성화 종합대책 수립·시행
6. 광고물 허가 및 신고에 관한 사항
7. 청소행정 및 자원재활용에 관한 사항
8. 산업단지 환경관리에 관한 사항
9. 산업단지 안전관리에 관한 사항
10. 산지조성 및 산림보호에 관한 사항
11. 도시공원조성 및 녹화에 관한 사항
12. 한려해상국립공원 오동도 관리

제10조(건설교통국) ① 건설교통국에 도시계획과, 건설과, 도로과, 교통과, 건축과, 허가과, 공영개발과를 둔다.

② 건설교통국장은 다음 사무를 분장한다.

1. 도시기본계획 및 도시관리계획 수립 시행
2. 토지구획정리사업 등 도시개발에 관한 사항
3. 국가산업단지개발계획 수립 및 사업승인 관리
4. 농지전용 허가 및 신고에 관한 사항
5. 산림·토지형질변경허가 및 신고에 관한 사항
6. 도시경관 조성사업 수립 시행
7. 공공디자인의 종합적인 계획수립 및 집행

8. 하천관리, 농업기반조성, 소규모 지역개발에 관한 사항
9. 균형발전, 살기 좋은 도시, 지역업무 전반
10. 도로의 신설·확장에 관한 사항
11. 교통행정·자동차운송사업 면허 및 등록에 관한 사항
12. 건축 및 주택건설에 관한 사항
13. 공영개발사업 및 여수국가산단 확장단지 이주대책 조성사업
14. 여수국가산단 보상업무 위·수탁 사업에 관한 사항
15. 경도개발에 따른 행정지원업무 추진

제3장 직속기관

제1절 보건소

제11조(설치) ① 「지방자치법」 제126조와 「지역보건법」 제10조·제13조 및 같은 법 시행령 제8조·제10조에 따라 시에 보건소를, 읍·면에 보건지소를 설치한다. 다만, 보건의료를 위하여 특히 필요하다고 인정하면 읍·면지역 이외에 보건지소를 설치·운영할 수 있다.

② 「농어촌 등 보건의료를 위한 특별조치법」 제15조에 따라 의료 취약지역에 보건진료소를 설치하며, 명칭·위치 및 관할구역 등은 규칙으로 정한다.

③ 제1항에 따른 보건소, 보건지소의 명칭·위치 및 관할 구역은 별표 1과 같다.

④ 보건소에 보건행정과, 식품위생과, 건강증진과, 보건사업과를 둔다.

제12조(소장 등) ① 보건소에 소장을 두고 보건지소에는 지소장을 두며, 보건진료소에는 보건진료소장을 둔다.

② 보건소장은 시장, 보건지소장과 보건진료소장은 보건소장의 지휘·감독을 받아 소관 사무를 처리하고 소속직원을 지휘·감독한다.

제13조(소관사무) ① 보건소장은 「지역보건법」 제11조에 규정된 소관 사무와 공중 및 식품위생에 관한 사무를 수행한다.

② 보건지소장은 관할 구역에서 지역보건 의료 서비스와 통합보건사업에 관한 업무를 수행한다.

③ 보건진료소장은 관할 구역에서 「농어촌 등 보건의료를 위한 특별조치법 시행령」 제14조에 규정한 소관 사무를 수행한다.

제2절 농업기술센터

제14조(설치) ① 「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」 제16조에 따

라 농촌진흥사업 등을 관장하기 위하여 시에 농업기술센터를 설치한다.

- ② 여수시 농업기술센터(이하 “센터”라 한다)의 위치는 여수시 주동1길 32에 둔다.
- ③ 센터에 농업정책과, 농촌진흥과, 기술보급과, 농산물유통과를 둔다.
- ④ 센터의 소관 사무를 보조하기 위하여 읍면동에 농업인상담소를 설치할 수 있으며, 상담소를 설치 할 경우 상담소의 명칭·위치 및 관할구역 등은 규칙으로 정한다.

제15조(소장) 센터에 소장을 두며, 소장은 시장의 명을 받아 소관 사무를 수행하고 소속직원을 지휘·감독한다.

제16조(소관사무) 소장은 다음의 사무를 분장한다.

- 1. 농업·농촌 종합발전계획 수립·시행
- 2. 농지보전 및 이용에 관한 사항
- 3. 농촌진흥사업 종합계획 수립 시행
- 4. 후계농업경영인 및 전업농 육성·지도
- 5. 농촌생활개선사업
- 6. 농업경영 개선지도
- 7. 농업·농외소득 증대와 농업경영인 및 전업농가 육성지원
- 8. 식량작물, 시설원예, 채소, 과수, 화훼, 특용·약용작물 재배 기술지도
- 9. 돌산갯의 브랜드 제고, 재배연구, 가공지원 등 돌산갯 육성에 관한 사항
- 10. 농산물유통 대책 추진
- 11. 지역 특화작물에 대한 기술개발
- 12. 지역특산물 홍보 및 판촉에 관한 사항

제4장 사업소

제17조(설치) ① 법 제127조에 따라 특정업무를 효율적으로 추진하기 위하여 시에 사업소를 둔다.

- ② 제1항에 따라 설치된 사업소의 명칭 및 위치는 별표 2와 같다.
- ③ 상하수도사업단에 수도행정과, 상수도과, 하수도과를 둔다.
- ④ 시설관리사업단에 주차차량과, 도로시설관리과, 매립장관리과를 둔다.

제18조(단·소장) 사업소에 각각 단·소장을 두며, 단·소장은 시장의 명을 받아 소관 사무를 통할하고 소속직원을 지휘·감독한다.

제19조(소관사무) 사업소별 단·소장에게 분장하는 사무는 다음 각 호와 같다.

- 1. 상하수도사업단장
 - 가. 수도행정의 종합계획 수립 및 수도의 설치·관리에 관한 사항

나. 먹는 물의 수질관리 및 「먹는 물 관리법」에 의한 시설 등의 관리에 관한 사항

다. 하수도정비기본계획 수립 및 하수도의 설치·관리에 관한 사항

라. 하수종말처리장 관리

2. 시설관리사업단장

가. 주차환경 개선 및 주차단속에 관한 사항

나. 차량등록 업무에 관한 사항

다. 국도(동 구간) 및 지방도 유지관리

라. 도시계획도로, 군도, 농어촌도로 유지관리

마. 만홍·월내매립장 운영 및 관리에 관한 사항

제5장 출장소

제20조(설치) ① 「지방자치법」 제128조에 따라 원격지 주민의 행정편의를 도모하기 위하여 시에 중부민원출장소(이하 “출장소”라 한다)를 두며, 그 분장 사무는 규칙으로 정한다.

② 출장소의 위치·관할구역은 별표 3과 같다.

제21조(소장) 출장소에 소장을 두며, 소장은 시장의 명을 받아 소관 사무를 수행하고 소속직원을 지휘·감독한다.

제6장 읍·면·동

제22조(설치) ① 「지방자치법」 제3조에 따라 읍·면·동을 둔다.

② 제1항에 따라 설치된 읍·면사무소 및 동주민센터의 명칭·위치 및 관할구역은 이를 따로 조례로 정한다.

제23조(직무) 읍·면·동은 행정의 능률과 주민편의를 도모하기 위하여 가족관계등록 업무(동은 제외한다), 주민등록업무, 민원서류발급, 통·반 조직운영 등 지방행정의 기초사무를 관장한다.

제24조(읍·면·동장) 읍에는 읍장, 면에는 면장, 동에는 동장을 두며, 읍·면·동장은 시장의 명을 받아 소관 사무를 수행하고, 소속직원을 지휘·감독한다.

제7장 조직관리위원회

제25조(설치 등) ① 「지방자치단체의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」 제39조에 따라 기구 및 정원의 효율적인 관리에 관한 다음 각 호의 사항을 심의하기 위해 조직

관리위원회(이하 “위원회”라 한다)를 설치할 수 있다.

1. 정부정책과 연계한 시의 조직운영 정책의 수립
2. 중기기본인력운용계획의 수립
3. 조직진단에 관한 사항
4. 그 밖에 조직운영에 관한 주요사항

② 위원회는 위원장을 포함한 10인 이내의 위원으로 구성한다.

③ 위원회의 위원장은 부시장으로 하며, 위원은 관계공무원 및 지방행정조직에 관한 학식과 경험이 풍부한 자 중에서 시장이 지명 또는 위촉하되, 위촉위원의 임기는 2년으로 한다.

④ 위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑤ 위원회에는 위원장의 명을 받아 위원회의 사무를 처리하기 위하여 시 소속 공무원 중에서 간사와 서기를 둔다.

⑥ 위원회에 출석한 위원에 대해서는 예산의 범위에서 출석수당과 업무수행에 필요한 실비를 지급할 수 있다. 다만, 공무원인 위원이 그 업무와 직접 관련하여 회의에 출석하는 경우에는 그러하지 아니하다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 개정) ① 여수시 공모사업 및 교부금 등 관리에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제3호 중 “기획예산과”를 “기획예산담당관”으로 한다.

② 여수시 지역경제협의회 운영에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제2항 중 “기획경제국장”을 “문화산업국장”으로 한다.

③ 여수시 청년발전 기본 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조제2항 중 “기획경제국장, 행정지원국장, 환경복지국장, 해양수산복지국장, 관광문화교육국장”을 “문화산업국장, 행정안전국장, 교육복지국장, 수산관광국장, 환경복지국장”으로 한다.

④ 여수시 마을공동체 활성화 지원 등에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제16조제3항제2호 중 “행정지원국장”을 “행정안전국장”으로 한다.

⑤ 여수시 노인복지에 관한 기본 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제28조제2항 중 “환경복지국장”을 “교육복지국장”으로 한다.

제28조제3항 중 “교육지원과장”을 “평생교육과장”으로 한다.

⑥ 여수시 해양쓰레기 없는 아름다운 해안 가꾸기에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조제2항 중 “해양수산물산지국장, 환경복지국장”을 “수산물관광국장, 환경복지국장”으로 한다.

⑦ 여수시 안전관리위원회 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조제2항 중 “건설교통국장”을 “행정안전국장”으로 하고 “재난안전과장”을 “안전총괄과장”으로 한다.

⑧ 여수시 재난관리기금 운용·관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제10조제4항제1호 중 “기획예산과장”을 “기획예산담당관”으로 한다.

⑨ 여수시 재난안전대책본부 구성 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제4호 중 “건설교통국장”을 “행정안전국장”으로 하고 같은 조 제6호 중 “재난안전과장”을 “안전총괄과장”으로 한다.

⑩ 여수시 관리방조제 범위 등에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제2호 중 “해양항만레저과장”을 “해양정책과장”으로 한다.

⑪ 여수시 기반시설특별회계 설치 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제2호 중 “허가민원과장”을 “건축과장”으로 한다

⑫ 여수시 친환경농업 육성 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제11조제4항 중 “특산물육성과”를 “농산물유통과”로 한다.

⑬ 여수시 농어민 공익수당 지급 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제11조제3항제1호 중 “기획예산과장”을 “기획예산담당관”으로 한다.

⑭ 여수시 돌산갯 육성 및 특산단지 운영조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제3항 중 “기획예산과장, 미래농업과장, 특산물육성과장”을 “기획예산담당관, 기술보급과장, 농산물유통과장”으로 한다.

제4조제4항 중 “특산물육성과 브랜드육성 담당주사”를 “업무담당 주사”로 한다.

[별표 1]

보건소 및 보건지소 명칭·위치·관할구역(제11조제3항 관련)

구 분	명 칭	위 치	관 할 구 역
보건소	여수시 보건소	여수시 시청서4길 47(학동)	여수시 일원
지 소	중부보건지소	여수시 여서동5길 21-1(여서동)	광림·월호·여서·문수·미평 ·둔덕동 일원
	동부도시보건지소	여수시 동문로 99(공화동)	동문·한터·중앙·충무·서강·대 교·국·만덕동 일원
	돌산보건지소	여수시 돌산읍 방답길 55	돌산읍 일원(우두리 제외)
	우두보건지소	여수시 돌산읍 강남로 32	돌산읍 우두리 일원
	화양보건지소	여수시 화양면 화양로 1436-9	화양면 일원
	남면보건지소	여수시 남면 금오로 858	남면 일원(연도리 제외)
	연도보건지소	여수시 남면 연도서부안길 17	남면 연도리 일원
	화정보건지소	여수시 화정면 백야해안길 40	화정면 일원(개도리 제외)
	개도보건지소	여수시 화정면 개도화산1길 8	화정면 개도리 일원
	삼산보건지소	여수시 삼산면 거문길 122	삼산면 일원(초도리 제외)
	초도보건지소	여수시 삼산면 대동길 78	삼산면 초도리 일원
	상암보건지소	여수시 상암로 601-1(상암동)	삼일동 일원

[별표 2]

사업소의 명칭 및 위치(제17조제2항 관련)

사업소 명칭	위 치	비 고
상하수도사업단	여수시 신월로 648(국동)	
시설관리사업단	여수시 시청동1길 23(학동)	

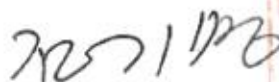
[별표 3]

중부민원출장소의 위치 및 관할구역(제20조제2항 관련)

위 치	관 할 구 역
여수시 여서1로 107 (여서동)	돌산읍, 남 면, 화정면, 삼산면, 동문동, 한려동, 중앙동, 충무동, 광림동, 서강동, 대교동, 국 동, 월호동, 여서동, 문수동, 미평동, 둔덕동, 만덕동

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 사무의
민간위탁 기본 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 / 일

여 수 시 장 



여수시 조례 제1784호

붙임 여수시 사무의 민간위탁 기본 조례 일부개정조례 1부.

여수시 사무의 민간위탁 기본 조례 일부개정조례

여수시 사무의 민간위탁 기본 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제7조제1항제1호를 **삭제**한다.

제11조제1항 중 “수탁기관(재계약의 경우는 제외한다)”을 “**수탁기관**”으로 한다.

제15조제1항제5호 중 “양도 또는 전대”를 “**양도**”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문 대비표

현행	개정안
<p>제7조(의회의 동의) ① 시장은 제6조에 따라 민간위탁을 하고자 하는 경우에는 여수시의회(이하 “의회”라 한다)의 동의를 받아야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 의회의 동의를 받은 것으로 본다.</p> <p><u>1. 조례에서 민간위탁사무로 정한 경우</u></p> <p>2. · 3. (생략)</p> <p>② · ③ (생략)</p>	<p>제7조(의회의 동의) ① -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p><u><삭 제></u></p> <p>2. · 3. (현행과 같음)</p> <p>② · ③ (현행과 같음)</p>
<p>제11조(수탁기관선정심의위원회) ① 시장은 <u>수탁기관(재계약의 경우는 제외한다)</u>의 공정하고 효율적인 적격자 선정을 위하여 여수시 수탁기관선정심의위원회(이하 “위원회”라 한다)를 두며, 심의가 끝나면 위원회는 해체한 것으로 본다.</p> <p>② ~ ⑨ (생략)</p>	<p>제11조(수탁기관선정심의위원회) ① -----</p> <p>----- <u>수탁기관</u> -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>---.</p> <p>② ~ ⑨ (현행과 같음)</p>
<p>제15조(의무 및 책임) ① 위탁사무에 관한 수탁기관의 의무는 다음 각 호와 같다.</p> <p>1. ~ 4. (생략)</p> <p>5. 다른 법인 · 단체 등에게 <u>양도 또는 전대</u>하거나 담보로 제공할 수 없다.</p> <p>② (생략)</p>	<p>제15조(의무 및 책임) ① -----</p> <p>-----</p> <p>---.</p> <p>1. ~ 4. (현행과 같음)</p> <p>5. ----- <u>양도</u></p> <p>-----.</p> <p>② (현행과 같음)</p>

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 결산검사위원선임 및 운영에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 / 일

여 수 시 장 김경민



여수시 조례 제1785호

붙임 여수시 결산검사위원선임 및 운영에 관한 조례 일부개정조례 1부.

여수시 결산검사위원선임 및 운영에 관한 조례 일부개정조례

여수시 결산검사위원선임 및 운영에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “여수시 결산검사위원선임 및 운영에 관한 조례”를 “여수시 결산검사위원선임 및 운영에 관한 조례”로 한다.

제1조 중 “제134조제3항, 동법시행령 제83조 및 제84조의 규정에 의한 결산검사위원(이하 “위원”이라 한다)”을 “제150조제3항과 같은 법 시행령 제83조 및 제84조에 따른 결산검사위원”으로, “운영등에 관하여”를 “운영 등에”로 한다.

제2조 제목 외의 부분을 다음과 같이 한다.

결산검사위원(이하 “위원”이라 한다)의 정수는 7명 이내로 한다. 단, 이 경우 여수시의회의 의원(이하 “의원”이라 한다)은 위원 수의 3분의 1 이하로 하며, 3명을 초과할 수 없다.

제3조제1항을 다음과 같이 하고, 같은 조 제2항을 제3항으로 하며, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설하고, 같은 조 제3항(종전의 제2항) 중 “시의회의 의장은 선임된 위원에 대하여는”을 “의장은 선임된 위원에게”로 한다.

① 제2조에 따른 위원은 여수시의회의 의장(이하 “의장”이라 한다)이 추천하고, 여수시의회의(이하 “의회”라 한다) 본회의에서 「지방자치법」(이하 “법”이라 한다) 제73조에 따라 선임한다.

② 위원은 의원이나 공인회계사·세무사 등 재무관리에 관한 전문지식과 경험을 가진 사람 중에서 선임한다.

제4조제2항 본문 중 “20일”을 “17일”로 한다.

제5조제1항 중 “여수시”를 “여수시(이하 “시”라 한다)”로 하고, 같은 조 제2항 중 “여수시의”를 “시의”로, “관련있”을 “관련 있”으로, “시의회의 의원의 배우자, 친지 또는 형제자매인 자는”을 “의원의 배우자, 직계비속 및 형제자매인 사람은”으로 한다.

제6조제1항을 다음과 같이 하고, 같은 조 제2항 중 “위원에 관한 사무를 처리”

를 “결산검사에 관한 업무를 총괄”로, “**설명한다**”를 “**설명하여야 한다**”로 하며, 같은 조 제3항 중 “**없는 때에는 시의회의**”를 “**없을 때에는**”으로 한다.

① 대표위원은 의원인 위원 중에서 의장이 지명한다.

제7조제1항 각 호 외의 부분 중 “**각호**”를 “**각 호**”로 하고, 같은 항 각 호 외의 부분에 후단을 다음과 같이 신설한다.

제7조제2항을 다음과 같이 한다.

② 「지방공기업법」 제2조에 따라 시가 직접 설치·운영하는 사업의 경우 결산검사는 「지방공기업법」 제35조에 따른다.

제8조 중 “**시장 및**”을 “**여수시장 및 시**”로 한다.

제9조의 제목 “(**검사 의견서의 제출**)”을 “(**검사의견서의 제출**)”로 하고, 같은 조 제목 외의 부분 전단 중 “**제84조제3항의 규정에 의한**”을 “**제84조제3항에 따라**”로 하며, 같은 조 제목 외의 부분 후단 중 “**위원간에**”를 “**위원 중에서**”로, “**부분이 있을 때에는 다른**”을 “**사람이 있는 경우 그**”로 한다.

제10조의 제목 “(**일비의 지급**)”을 “(**수당의 지급**)”으로 한다.

제10조제1항을 다음과 같이 하고, 같은 조 제2항 중 “**일비는**”을 “**수당은**”으로, “**일시불로**”를 “**한꺼번에**”로 한다.

① 제4조에 따른 위촉기간 중에는 위원에게 별표에 따라 수당을 지급한다.

제11조의 제목 “(**일비의 계산**)”을 “(**수당의 계산**)”으로 한다.

제11조제1항 본문을 다음과 같이 한다.

제10조에 따른 수당은 제4조제2항의 위촉기간 중에서 실제로 검사를 시작한 날로부터 검사의견서를 제출한 날까지의 금액을 계산하여 지급한다.

제11조제1항 단서 중 “**만료이후 시의회의**”를 “**만료 이후**”로, “**시의회에**”를 “**의회에**”로, “**때에는 일비를**”을 “**때에도 수당을**”로 하고, 같은 조 제2항을 다음과 같이 한다.

② 제1항의 검사일수에는 검사 기간 중의 공휴일과 제12조에 따른 출장 기간을 포함한다.

제12조 중 “**여행하는 때에는 「공무원 여비 규정」 별표 2 국내여비지급표 제2호**”를 “**출장 시에는 「여수시의회의원 의정활동비·월정수당 및 여비지급에 관한 조례」 별표**”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문 대비표

현 행	개 정 안
<p><u>여수시 결산검사위원선임 및 운영에 관한 조례</u></p> <p>제1조(목적) 이 조례는 「지방자치법」 제134조제3항, 동법시행령 제83조 및 제84조의 규정에 의한 결산검사위원(이하 “위원” 이라 한다)의 선임 및 운영등에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</p> <p>제2조(위원의 정수) <u>결산검사위원</u> (이하 "위원"이라 한다)의 정수는 5인이내로 한다.</p> <p>제3조(선임방법 및 절차) ①5인이내의 위원은 여수시의회(이하 “시의회” 라 한다) 의원 1인과 의회위원이 아닌 재무관리에 경험이 있는 4인이내의 위원으로 하고, 의장이 적임자를 추천하여 본 회의의 승인을 얻어 선임한다.</p> <p><u><신 설></u></p>	<p><u>여수시 결산검사위원 선임 및 운영에 관한 조례</u></p> <p>제1조(목적) ----- 제150조제3항과 같은 법 시행령 제83조 및 제84조에 따른 결산검사위원----- --- 운영 등에 ----- -----.</p> <p>제2조(위원의 정수) <u>결산검사위원</u> (이하 "위원"이라 한다)의 정수는 7명 이내로 한다. 단, 이 경우 여수시의회 의원(이하 “의원” 이라 한다)은 위원 수의 3분의 1 이하로 하며, 3명을 초과할 수 없다.</p> <p>제3조(선임방법 및 절차) ① 제2조에 따른 위원은 여수시의회 의장(이하 “의장” 이라 한다)이 추천하고, 여수시의회(이하 “의회” 라 한다) 본회의에서 「지방자치법」(이하 “법” 이라 한다) 제73조에 따라 선임한다.</p> <p>② 위원은 의원이나 공인회계사·세무사 등 재무관리에 관한 전문 지식과 경험을 가진 사람 중에서</p>

② 시의회의 의장은 선임된 위원에 대하여는 별지 서식에 의한 위촉장을 교부한다.

제4조(위촉기간) ① (생략)

② 위원의 위촉기간은 20일 이내로 한다. 다만, 의회에서 필요하다고 인정할 때에는 그 기간을 연장할 수 있다.

제5조(겸임금지 및 결격) ① 위원은 여수시의 상근직원을 겸할 수 없다.

② 여수시의 결산업무와 직접 관련 있는 공무원 및 시의회의 의원의 배우자, 친지 또는 형제자매인 자는 위원이 될 수 없다.

제6조(대표위원) ① 위원중에서 대표위원을 선출하되 시의회의 의원이 대표 위원이 된다.

② 대표위원은 위원에 관한 사무를 처리하고 검사결과에 대하여 시의회의 출석요구가 있을 때에는 출석하여 설명한다.

③ 대표위원이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때에는 시의회의 의장이 지정한 위원이 그 직무를 대행한다.

제7조(결산검사의 내용과 범위) ① 위원은 결산에 관하여 다음 각호

선임한다.

③ 의장은 선임된 위원에게 -----

-----.

제4조(위촉기간) ① (현행과 같음)

② ----- 17일 -----
-. -----
-----.

제5조(겸임금지 및 결격) ① -----
여수시(이하 “시”라 한다)-----
--.

② 시의 ----- 관련 있
----- 의원의 배우자, 직계비
속 및 형제자매인 사람은 -----
-----.

제6조(대표위원) ① 대표위원은 의
원인 위원 중에서 의장이 지명하
다.

② ----- 결산검사에 관한 업무
를 총괄-----
----- 설명하
여야 한다.

③ -----
----- 없을 때에는 -----
-----.

제7조(결산검사의 내용과 범위) ①
----- 각 호-----

의 사항을 검사한다.

1. ~ 6. (생략)

② 「지방공기업법」 제2조의 규정에 의하여 시가 직접 설치 경영하는 사업에 대한 결산검사는 「지방공기업법」 제35조의 규정에 의한 공인회계사의 회계검사로 이를 갈음한다.

제8조(검사협조) 시장 및 금고의 책임자는 위원으로부터 결산검사에 필요한 자료의 제출 또는 설명을 요청받은 때에는 특별한 사유가 없는 한 이에 협조하여야 한다.

제9조(검사 의견서의 제출) 「지방자치법 시행령」 제84조제3항의 규정에 의한 검사의견서를 시장에게 제출할 때에는 모든 위원이 연명으로 서명하여야 한다. 이 경우 위원간에 의견을 달리하는 부분이 있을 때에는 다른 의견도 같이 제출하여야 한다.

제10조(일비의 지급) ① 위원에게는 예산의 범위내에서 별표와 같이 일비를 지급한다.

②일비는 결산검사가 종료되는 날
에 일시불로 지급한다.

제11조(일비의 계산) ① 제10조의
규정에 의한 일비의 지급은 제4조
제2항의 규정에 의한 위촉기간중

_____.

1. ~ 6. (현행과 같음)

② 「지방공기업법」 제2조에 따라
시가 직접 설치·운영하는 사업의
경우 결산검사는 「지방공기업
법」 제35조에 따른다.

제8조(검사협조) 여수시장 및 시 --

 -----.

제9조(검사의견서의 제출) -----
-----제84조제3항에 따라 -

----- . ----- 위원 중에서 ----
----- 사람이 있는 경우 그 -----
----- .

제10조(수당의 지급) ① 제4조에 따
른 위촉기간 중에는 위원에게 별
표에 따라 수당을 지급한다.

② 수당은 -----
한꺼번에 -----.

제11조(수당의 계산) ① 제10조에
따른 수당은 제4조제2항의 위촉기
간 중에서 실제로 검사를 시작한

에서 실제로 검사 개시일로부터
검사의견서를 제출한 날까지로 한
다. 다만, 위촉기간 만료이후 시
의회의 의원이 아닌 위원이 시의
회에 출석하여 설명하게 되는 때
에는 일비를 지급한다.

②제1항의 검사일수에는 검사기간
중의 공휴일과 제12조의 규정에
의한 여행기간은 이에 포함한다.

제12조(여비의 지급) 위원이 결산검
사에 관한 업무의 수행을 위하여
여행하는 때에는 「공무원 여비 규
정」 별표 2 국내여비지급표 제2
호의 여비를 지급한다.

날로부터 검사의견서를 제출한 날
까지의 금액을 계산하여 지급한
다. ----- 만료 이후 -----
----- 의회에 -----
----- 때에도 수당을 ---
-----.

②제1항의 검사일수에는 검사 기
간 중의 공휴일과 제12조에 따른
출장 기간을 포함한다.

제12조(여비의 지급) -----
----- 출장 시
에는 「여수시의회의원 의정활동비
· 월정수당 및 여비지급에 관한
조례」 별표-----
-.

현 행	개 정 안								
<p>[별표]</p> <p>결산검사위원 <u>일비지급</u> 기준 (제10조제1항 관련)</p> <p>(단위 : 원)</p> <table> <tr> <th>구 분</th><th>지 급 액</th></tr> <tr> <td>결산검사위원</td><td>200,000원</td></tr> </table>	구 분	지 급 액	결산검사위원	200,000원	<p>[별표]</p> <p>결산검사위원 <u>수당 지급</u> 기준 (제10조제1항 관련)</p> <p>(단위 : 원)</p> <table> <tr> <th>구 분</th><th>지 급 액</th></tr> <tr> <td>결산검사위원</td><td>200,000원</td></tr> </table>	구 분	지 급 액	결산검사위원	200,000원
구 분	지 급 액								
결산검사위원	200,000원								
구 분	지 급 액								
결산검사위원	200,000원								

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 시세 징수
조례 전부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 1 일

여 수 시 장

김기영



여수시 조례 제1786호

붙임 여수시 시세 징수 조례 전부개정조례 1부.

여수시 시세 징수 조례 전부개정조례안

여수시 시세 징수 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

제2조(채납처분유예 대상인 성실납부자) 및 제3조(시행규칙)를 각각 “제3조(채납처분유예 대상인 성실납부자)”와 “제17조(시행규칙)”로 한다

제2조를 다음과 같이 신설한다.

제2조(다른 법령과의 관계) 여수시 시세(이하 “시세”라 한다)의 징수에 관하여 「지방세징수법」(이하 “법”이라 한다), 「지방세징수법 시행령」(이하 “령”이라 한다) 및 「지방세징수법 시행규칙」(이하 “규칙”이라 한다)에서 따로 정하는 것을 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제4조부터 제16조까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

제4조(전문매각기관 선정공고) ① 여수시장(이하 “시장”이라 한다)은 다음 각 호의 요건을 모두 충족하는 기관 중에서 법 제103조의3제1항에 따른 전문매각기관(이하 “전문매각기관”이라 한다)으로 선정될 수 있는 대상 기관을 모집·선정하여 시보 및 시 홈페이지에 공고하여야 한다.

1. 공고일이 속하는 연도의 직전 2년 동안 제103조의3제1항에 따른 예술품등(이하 “예술품 등”이라 한다)을 경매를 통하여 매각한 횟수가 연평균 10회 이상 일 것
 2. 정보통신망(「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제2조제1항제1호에 따른 정보통신망을 말한다)을 이용한 매각이 가능할 것
- ② 전문매각기관으로 선정되고자 하는 사업자는 공고된 접수기한까지 ‘예술품등 전문매각기관 신청서’와 ‘매각대행 업무 제안서’를 제출하여야 하며 제1항 각

호의 요건과 그 밖에 매각의 전문성과 매각업무 수행능력을 입증할 수 있는 서류를 함께 제출하여야 한다.

③ 시장은 제2항에 따라 제출된 서류에 누락이 있는 경우에는 7일간의 기한을 정하여 보완하거나 서류제출을 요구할 수 있으며, 보완요구 기한까지 제출되지 아니한 경우에는 당초 제출된 서류만으로 심사한다.

④ 시장은 서류내용을 확인하기 위해 자료를 요청하거나, 사업장 등을 확인할 수 있다.

⑤ 제1항에 따라 선정된 사업자는 선정결과 공고일부터 2년간 예술품등의 매각 업무를 대행할 수 있다.

제5조(전문매각기관 심사절차 및 심사방법) ① 시장은 전문매각기관으로 선정될 수 있는 대상기관을 심사할 때에는 제4조제1항 각 호의 요건을 심사하는 1차 서류심사와 1차 심사를 통과한 사업자를 대상으로 위원회에서 전문성 및 매각업무 수행능력을 평가하는 2차 심사로 구분하여 심사한다.

② 1차 심사는 징수 담당 부서장이 제4조제1항 각 호의 요건을 검증하여 충족하는 사업자를 선정한다.

③ 2차 심사는 1차 심사를 통과한 사업자를 대상으로 위원회에서 경매실적, 시설, 자본금 규모 등을 반영하여 매각의 전문성(50%), 매각업무 수행능력(50%)을 평가하여 복수의 전문매각기관을 선정한다.

④ 전문매각기관 선정 사업자 수는 위원회에서 심의·결정한다.

제6조(위원회 구성 및 회의) ① 시장은 예술품등 전문매각기관 선정의 공정성을 기하기 위해 위원회를 구성하여 전문매각기관을 선정할 수 있다.

② 위원회는 위원장 1명을 포함한 위원 7명으로 구성하며, 위원장은 부시장으로 하고, 부위원장은 업무소관 담당국장이 되며, 위원은 감사 담당 부서장, 예산 담당 부서장, 회계 담당 부서장, 문화예술 담당 부서장, 징수 담당 부서장 등 과장급 공무원 5명으로 구성한다.

③ 위원장은 전문매각기관 선정이 필요한 경우에 회의를 소집한다.

④ 위원회의 회의는 위원장을 포함한 구성원 과반수의 출석으로 개의하고 전문매각기관 선정 평가점수 고득점 순으로 결정하되, 전문매각기관 선정 사업자 수는 출석위원 과반수의 찬성으로 심의·결정한다.

⑤ 위원회의 회의는 공개하지 아니한다. 다만, 위원장이 필요하다고 인정하는 경우에는 공개할 수 있다.

제7조(전문매각기관 감정평가) 전문매각기관은 매각예정가격을 결정하기 위하여 필요한 경우 해당 재산과 관련된 분야에 5년 이상 종사한 감정인 또는 감정평가 법인에 평가를 의뢰하여 그 가액을 참고할 수 있다.

제8조(전문매각기관의 매각대행 해제요청) ① 전문매각기관이 매각 의뢰받은 예술품등을 3회 이상 경매를 실시하였으나 매각이 되지 않은 경우 또는 1년이 경과하여도 매각이 되지 않은 재산에 대하여 시장에게 매각대행 의뢰를 해제해 줄 것을 요청할 수 있다.

② 제1항에 따라 요청받은 시장은 특별한 사정이 있는 경우를 제외하고는 해제 요구에 따라야 한다.

제9조(매각재산의 인도) ① 시장 또는 전문매각기관이 보관중인 재산은 매수인이 대금(수수료 등 포함)을 납부한 때에 이를 매수인에게 인도하여야 한다.

② 매수인에게 예술품등을 인도할 때에는 매수인으로부터 인수증 등을 받아야 한다. 이 경우 「매각결정 통지서」에 인수사실을 기입하여 서명 또는 날인하게 함으로써 인수증에 갈음할 수 있다.

③ 제2항에 의하여 전문매각기관이 매수인에게 예술품등을 인도한 때에는 시장에게 그 사실을 통지하여야 한다.

⑤ 매각재산의 소유권 이전 시기는 매수인이 전문매각기관에 매수대금을 납부한 때로 한다.

제10조(매각대금의 수령) ① 시장은 매각대금이 결정되거나, 매각대행이 취소된 경우 전문매각기관으로부터 매각수수료 등의 명세와 증빙을 받아 수수료의 적정 여부를 확인하여야 한다.

② 시장은 전문매각기관이 매각대금을 수령한 경우 매각대금에서 전문매각기

관에 지급해야 할 매각수수료 등을 차감한 금액을 세입세출외현금출납원 계좌로 수령하여야 한다.

제11조(매각대금 등의 배분) ① 시장은 제10조에 따라 수령한 매각대금 등을 배분할 금전으로 정하여 배분하여야 한다.

② 시장은 법 제97조부터 제103조까지의 규정에 따라 배분금액 및 배분순위 등을 확정하여 배분계산서를 작성하고 납세자 또는 이해관계인에게 통지하여야 한다.

③ 배분계산서에 대한 이의가 없는 경우 배분계산서에 따라 배분하고 즉시 체납액에 충당하여야 한다.

제12조(매각대행수수료 등의 청구) ① 전문매각기관은 시장으로부터 매각대행 의뢰를 받은 재산의 매각이 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우에는 시행규칙 제52조의3에 의한 수수료를 시장에게 청구할 수 있다.

1. 전문매각기관이 압류재산을 매각한 경우
2. 전문매각기관이 매각대행 의뢰를 받은 후에 납세자 또는 제3자가 체납액을 납부하여 매각대행이 취소된 경우
3. 전문매각기관이 매각대행 의뢰를 받은 후에 시장의 직권 또는 전문매각기관의 요구에 의하여 매각대행 의뢰가 해제된 경우.
4. 매수인이 매각대금을 지정된 기한까지 납부하지 않아 압류재산 매각결정이 취소된 경우

② 전문매각기관이 매각대금을 매수자로부터 직접 수령하는 경우에는 확인된 수수료 등을 차감하고 시장에게 지급할 수 있다.

제13조(전문매각기관 선정 취소) ① 시장은 선정된 전문매각기관이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 전문매각기관 선정을 취소할 수 있다.

1. 부도, 파산, 휴·폐업 등으로 전문매각기관의 업무 수행이 곤란하다고 인정되는 경우
2. 전문매각기관 선정 당시의 시설, 자본금 등이 변동되어 전문매각

기관의 업무 수행이 곤란하다고 인정되는 경우

3. 체납, 「조세범처벌법」 위반, 중대한 범죄행위 등으로 사회적 물의를 일으킨 경우

② 전문매각기관의 선정 취소는 위원회에서 심의·의결하며, 재적위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 시장은 제1항에 따라 전문매각기관 선정이 취소된 경우에는 시보 및 시 홈페이지에 공고하여야 한다.

제14조(전문매각기관 협의사항) ① 전문매각기관은 예술품등 매각 대행에 관하여 법령이나 조례에 규정하지 아니한 다음 각 호의 사항에 대하여는 시장과 협의하여 처리할 수 있다.

1. 매각추산가액에 비하여 체납처분비의 과다한 지출이 예상되는 경우

2. 예술품 등의 매각실익이 없는 경우

3. 그 밖에 매각대행에 필요하다고 인정하는 경우

② 전문매각기관이 제1항의 협의를 요청한 때에는 시장은 20일 이내에 협의하여야 한다.

③ 시장은 제2항에 의한 협의결과 제1항 각 호의 사유로 매각대행 의뢰를 해제하고자 할 때에는 그 사실을 전문매각기관, 납세자 및 이해관계자에게 통지하여야 한다.

제15조(비밀유지등) 전문매각기관이 매각대행 과정에서 직무상 납세자의 과세 정보를 알게 된 사람은 이를 타인에게 제공 또는 누설하거나 그 목적 외의 용도로 사용하여서는 아니 된다.

제16조(배상책임) 전문매각기관이 매각대행 업무를 처리함에 있어서 고의 또는 중대한 과실로 인하여 손해를 끼친 경우 그 손해를 배상해야 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 시세 감면
조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 1 일

여 수 시 장 김기동



여수시 조례 제1787호

붙임 여수시 시세 감면 조례 일부개정조례 1부.

여수시 시세 감면 조례 일부개정조례

여수시 시세 감면 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조의2 제1항 중 “2022년 12월 31일”을 “2024년 12월 31일”로 하며, 같은 조 제2항 중 “2022년 12월 31일”을 “2024년 12월 31일”로 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 조례 시행 당시 종전의 규정에 따라 부과 또는 감면하였거나 부과 또는 감면하여야 할 지방세에 대해서는 종전의 규정에 따른다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제8조의2(여수세계박람회 기념 및 사후활용 지원을 위한 감면) ① 「여수세계박람회 기념 및 사후활용에 관한 특별법」(이하 “여수박람회법”이라 한다) 제4조에 따라 설립된 2012여수세계박람회재단이 과세기준일 현재 그 고유업무에 직접 사용하는 부동산에 대해서는 2022년 12월 31일까지 재산세(「지방세법」 제112조에 따른 부과액을 포함한다)를 면제한다.	제8조의2(여수세계박람회 기념 및 사후활용 지원을 위한 감면) ① ----- ----- ----- ----- ----- -- <u>2024년 12월 31일까지</u> -- ----- -----.
② 여수박람회법 제15조제1항에 따라 지정·고시된 해양박람회특구에서 창업하거나 사업장을 신설(기존 사업장을 이전하는 경우는 제외한다)하는 기업 및 여수박람회법 제17조에 따른 사업시행자가 과세기준일 현재 그 고유업무에 직접 사용하는 부동산에 대해서는 2022년 12월 31일까지 재산세(「지방세법」 제112조에 따른 부과액을 포함한다)의 100분의 50을 경감한다.	② ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- -- <u>2024년 12월 31일까지</u> -- ----- ----- -----.

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 여수스포츠클럽
육성 및 지원에 관한 조례 전부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 / 일

여 수 시 장 서기영



여수시 조례 제1788호

붙임 여수시 여수스포츠클럽 육성 및 지원에 관한 조례 전부
개정조례 1부.

여수시 여수스포츠클럽 육성 및 지원에 관한 조례 전부개정조례

여수시 여수스포츠클럽 육성 및 지원에 관한 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

여수시 스포츠클럽 육성 및 지원에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 「스포츠클럽법」 제3조에 따라 여수시 생활체육의 활성화를 도모하고, 시민의 건강과 체력증진에 이바지하기 위하여 스포츠 클럽 육성 및 지원에 관한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “스포츠클럽”이란 「스포츠클럽법」(이하 “법”이라 한다) 제2조제1호에 따른 법인 또는 단체로서, 주사무소의 소재지가 여수시에 있는 것을 말한다.
2. “공공체육시설”(이하 “체육시설”이라 한다)이란 시에서 직접 또는 위탁하여 관리 운영 중인 체육시설을 말한다.

제3조(지원 및 범위) ① 여수시장(이하 “시장”이라 한다)은 법 제3조에 따라 스포츠클럽의 지속적 육성을 위하여 시책을 수립, 예산의 범위에서 필요한 보조금을 지원할 수 있다. 다만 법 제13조제1항 및 「스포츠클럽법 시행령」(이하 “령”이라 한다) 제9조에 따라 운영비 지원은 지정스포츠클럽에 한정한다.

- ② 시장은 법 제15조제1항에 따라 지정스포츠클럽에 공유재산 중 체육시설의 사용을 허가하거나 그 관리를 위탁할 수 있으며, 위탁 시 「공유재산

및 물품 관리법」 제20조 및 같은 법 제27조에도 불구하고 해당 체육시설에 대하여 우선하여 수의의 방법으로 허가하거나 수의계약할 수 있다.

③ 시장은 영 제11조에 따라 다음 각 호와 같이 스포츠클럽의 체육시설 사용료를 감면할 수 있다.

1. 지정스포츠클럽의 행사·강습·훈련 : 전부 면제
2. 지정스포츠클럽을 제외한 스포츠클럽의 행사·강습·훈련 : 80퍼센트 감경

제4조(지원신청 및 교부 등) ① 제3조에 따라 보조금을 지원 받고자 하는 스포츠클럽(이하 “보조사업자”라 한다.)은 사업계획서 및 보조금 신청서를 작성하여 시장에게 신청하여야 한다.

② 제1항에 따라 지원 신청, 결정, 교부, 정산 등에 관한 사항은 「여수시 지방보조금 관리 조례」에 따른다.

③ 시장은 제2항에 따라 보조금 교부 여부를 결정하면 그 결과를 서면으로 보조사업자에게 알려야 한다.

제5조(회계관리) ① 스포츠클럽은 보조금의 효율적인 관리·운용과 회계책임을 명확히 하기 위하여 회계책임자를 지정·운영하여야 한다.

② 스포츠클럽은 보조금을 적정하게 관리·운용하기 위하여 필요한 장부를 비치하고 모든 수입과 지출에 대한 사항을 기록한 후 관련 증명서류를 보관하여야 한다.

제6조(지도·감독 등) ① 시장은 보조금을 지원받은 스포츠클럽에 해당 사업에 대하여 필요한 보고를 하게 하거나 자료의 제출을 요구할 수 있으며, 매년 한 차례 이상 지도·감독을 하여야 한다.

② 시장은 지도·감독 결과 시정이 필요한 경우 적절한 조치를 명할 수 있

다. 이 경우 스포츠클럽은 시정요구일로부터 30일 이내에 결과를 보고하여야 한다.

③ 시장은 정당한 사유 없이 제2항을 위반한 때에는 보조금 지원을 중단할 수 있다.

제7조(환수 및 제재부과금 부과 등) ① 시장은 제6조의 지도·감독결과 스포츠클럽이 「지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률」 제34조제1항에 해당하는 경우 지급한 금액의 전부 또는 일부를 환수하여야 한다.

② 보조금의 환수 및 제재부과금 부과 등에 대하여 이 조례에서 정하지 아니한 사항은 「지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률」 등을 따른다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날로부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 조례 시행 전에 종전 규정에 따라 지원한 보조금은 이 조례에 따라 지원한 것으로 본다.

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시장 공약사항
관리 및 공개에 관한 조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 1 일

여 수 시 장

김기남



여수시 조례 제1789호

붙임 여수시장 공약사항 관리 및 공개에 관한 조례 1부.

여수시장 공약사항 관리 및 공개에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 여수시장 공약사항에 대한 관리와 공개에 필요한 사항을 규정함으로써 공약 이행의 효율성과 투명성 확보를 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. “공약사항”이란 여수시장(이하 “시장”이라 한다)이 선거 과정에서 선거 공보물, 정책 자료집 등을 통해 시민들에게 약속한 사항을 말한다.
2. “공약사업”이란 공약사항을 구체화하여 실천계획에 따라 추진되는 사업을 말한다.

제3조(책무) ① 시장은 공약사항을 정리하여 취임이후 시민에게 공개 하여야 한다.

②시장은 공약사항의 적정성, 실현 가능성, 투자 재원의 조달 가능성 등을 고려하여 공약사업을 추진하여야 한다.

제4조(관리체계) ① 시장은 공약사항 총괄부서와 주관부서를 지정하여 공약사업의 이행실적을 체계적으로 관리하여야 한다.

제5조(실천계획 수립 및 공개) ① 시장은 공약사업의 추진방향, 추진내용, 연차별 목표 및 소요재원 등을 포함하여 실천계획을 수립하여야 한다.

② 시장은 공약사업의 실천계획 및 변경, 추진상황, 이행평가 결과 등을 여수시 누리집(홈페이지)에 공개하여야 한다.

제6조(공약의 평가) ① 시장은 공약사업의 이행실적을 연 1회 이상 평가하여야 한다.

② 시장은 시민단체나 언론기관 등에서 실시하는 매니페스토 운동에 적극 협조할 수 있다.

제7조(의견수렴) 시장은 공약사업의 수립, 변경, 평가 등 공약 이행 과정에서 시민과 전문가의 의견을 수렴하여야 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 지속가능발전
기본 조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 1 일

여 수 시 장 서경민



여수시 조례 제1790호

붙임 여수시 지속가능발전 기본 조례 1부.

여수시 지속가능발전 기본 조례

제1조(목적) 이 조례는 「지속가능발전 기본법」 및 같은 법 시행령에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(다른 조례와의 관계) ① 지속가능발전에 관하여는 다른 조례에 우선하여 이 조례를 적용하여야 한다.

② 지속가능발전과 관련되는 다른 조례를 제정하거나 개정하는 경우에는 이 조례의 목적과 기본원칙에 맞도록 하여야 한다.

제3조(지속가능발전 기본전략) ① 시장은 시의 지속가능발전을 위하여 20년을 단위로 하는 지속가능발전 기본전략(이하“기본전략”이라 한다)을 수립하고 이행하여야 한다.

② 기본전략에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 지속가능발전 현황, 여건 변화 및 전망에 관한 사항
2. 지속가능발전 비전과 목표
3. 지속가능발전을 위한 경제·사회·환경의 기본정책 방향
4. 지속가능한 경제 성장, 포용적 사회 구현, 생태·환경 및 기후위기 대응 등 분야별 시책에 관한 사항
5. 지속가능발전지표에 관한 사항
6. 직전 기본전략에 대한 평가
7. 그 밖에 지속가능발전을 위하여 필요한 사항

③ 기본전략을 수립하거나 변경하는 경우에는 여수시 지속가능발전위원회(이하 “위원회”라 한다)의 심의를 거쳐야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사항을 변경하는 경우에는 심의를 거치지 아니할 수 있다.

1. 분야별 시책의 소관 부서 등의 사항 일부 변경
2. 지속가능발전지표의 일부 변경
3. 법령 또는 조례의 제정·개정·폐지에 따라 그 내용을 반영하려는 경우
4. 착오, 오기(誤記), 누락 또는 이에 준하는 명백한 오류의 수정
5. 그 밖에 기본전략의 본질적 내용에 영향을 미치지 않는 사항으로서

위원장이 인정하는 사항

④ 시장은 기본전략의 수립·변경을 위해 필요한 경우 관계 공공기관의 장에게 자료 또는 의견의 제출 등을 요구할 수 있으며, 주민의 의견을 들을 수 있다.

⑤ 시장은 기본전략을 수립·변경한 경우 인터넷 홈페이지에 게재해야 한다.

제4조(지속가능발전 추진계획의 수립·이행) ① 시장은 기본전략을 추진하기 위하여 5년마다 지속가능발전 추진계획(이하 “추진계획”이라 한다)을 수립·이행하여야 한다.

② 시장은 추진계획의 수립·변경을 위해 위원회의 심의를 거치는 경우 수립·변경된 추진계획 및 설명 자료를 위원회에 제출해야 한다.

③ 법 제9조제4항 단서에서 “조례로 정하는 경미한 사항을 변경하려는 경우”란 다음 각 호의 경우를 말한다.

1. 「지속가능발전기본법 시행령」(이하 “영”이라 한다) 제6조제1항제4호의 분야별 실행계획 중 소관 부서를 변경하려는 경우

2. 영 제6조제1항제5호에 따른 재원을 100분의 10 미만의 범위에서 증감하려는 경우

3. 법령 또는 조례의 제정·개정·폐지에 따라 그 내용을 반영하려는 경우

4. 착오, 오기, 누락 또는 이에 준하는 명백한 오류를 정정하려는 경우

5. 그 밖에 추진계획의 본질적 내용에 영향을 미치지 않는 사항으로서 위원장이 인정하는 사항

④ 제2항 및 제3항에서 규정한 사항 외에 위원회의 추진계획 심의에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제5조(추진상황의 점검) ① 위원회는 법 제11조제3항에 따라 추진계획의 추진상황을 점검하는 경우 서면조사, 현장조사 또는 온라인조사 등의 방법으로 할 수 있다.

② 위원회는 추진계획 추진상황의 효율적인 점검을 위해 필요하다고 인정하는 경우 예산의 범위에서 관계기관·단체 등에 조사·연구를 의뢰할 수 있다.

③ 위원회는 법 제11조제3항에 따라 추진계획의 추진상황 점검을 마친 경우 그 점검 결과를 시장에게 서면으로 통지해야 한다.

④ 제1항부터 제3항까지에서 규정한 사항 외에 추진계획의 추진상황 점검에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제6조(조례 제정·개정에 따른 통보 등) ① 시장은 지속가능발전에 영향을 미치는 내용을 포함하는 조례를 제정·개정하려는 때에는 「여수시 자치법규의 입법에 관한 조례」 제5조에 따른 자치법규 입법예고를 시작한 날부터 20일 이내에 위원회에 서면으로 통보해야 한다.

② 시장은 기본전략과 관련이 있는 중·장기행정계획을 수립·변경하려는 때에는 행정계획 확정 전에 위원회에 그 내용을 서면으로 통보해야 한다.

③ 제2항에 따른 위원회의 검토 대상 행정계획은 법률 또는 조례에 따라 수립하는 중·장기행정계획을 대상으로 위원회에서 따로 정한다.

④ 위원회는 법 제14조제6항에 따른 조례 또는 행정계획의 검토를 위해 필요하다고 인정하는 경우 공공기관 등에 자료·의견을 요청하거나 예산의 범위에서 평가전문기관에 조사·연구를 의뢰할 수 있다.

⑤ 위원회는 제2항에 따라 조례안이나 행정계획을 통보받은 경우 그 날부터 30일 이내에 위원회의 의결을 거쳐 검토 결과를 확정하고, 그 검토 결과를 시장에게 서면으로 통보해야 한다.

제7조(지속가능발전지표의 개발·보급) ① 시장은 시의 지속가능발전지표의 효율적인 개발·보급을 위해 필요하다고 인정하는 경우 예산의 범위에서 실태조사를 실시하거나 관계 기관·단체 등에 조사·연구를 의뢰할 수 있다.

② 시장은 지속가능발전지표를 개발하거나 변경한 경우 위원회에 그 내용을 통보해야 한다.

③ 시장은 지속가능발전지표의 효율적 보급을 위해 필요하다고 인정하는 경우 인터넷 홈페이지에 이를 게재할 수 있다.

제8조(지속가능성 평가) ① 위원회는 법 제15조제2항에 따라 시의 지속가능성을 평가하는 경우 지속가능발전지표의 달성 정도와 투입된 행정비용 대비 산출된 행정효과의 적정성을 종합적으로 고려해야 한다.

② 위원회는 법 제15조제2항에 따른 지속가능성 평가를 위해 필요하다고 인정하는 경우 공공기관 등에 자료·의견을 요청하거나 예산의 범위에서 평가전문기관에 조사·연구를 의뢰할 수 있다.

③ 위원회는 법 제15조제2항에 따른 지속가능성 평가를 마친 경우 시장에

게 서면으로 그 결과를 통보해야 한다.

④ 제1항부터 제3항까지 규정한 사항 외에 지속가능성 평가에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제9조(지속가능발전 보고서의 작성) ① 법 제16조제2항에 따른 여수시 지속가능발전 보고서(이하 “보고서”라 한다)에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 기본전략, 추진계획의 수립·변경에 관한 사항
2. 추진계획 추진상황 점검에 관한 사항
3. 법 제15조제2항에 따른 지속가능성 평가 결과
4. 여수시 지속가능성 발전 수준을 높이기 위한 정책 방향 및 정책 과제
5. 그 밖에 위원장이 지속가능발전을 위하여 심의가 필요하다고 인정하는 사항

② 위원회는 보고서 작성을 위해 필요하다고 인정하는 경우 관계 공공기관에 자료·의견을 요청하거나 예산의 범위에서 관계 기관·단체 등에 조사·연구를 의뢰할 수 있다.

제10조(지속가능발전위원회의 설치) ① 지속가능발전을 효율적으로 추진하기 위해 필요한 시장의 자문에 응하고 법 제20조제2항 각 호의 사항을 심의하기 위해 시장 소속으로 여수시 지속가능발전위원회를 둔다.

② 위원회의 기능은 「여수지속가능발전협의회 설치·운영 및 지원 조례」에 따른 여수지속가능발전협의회가 대신한다.

③ 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 20명 이내의 위원으로 다음 각 호와 같이 구성하되, 위촉직 위원은 특정 성별이 위촉직 위원 수의 10분의 6을 초과하지 않도록 해야 한다.

1. 위원장: 시장
2. 부위원장: 민간위원 중에서 호선(互選)한다.

④ 제1항부터 제3항까지 규정한 사항 외에 위원회 설치·운영에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제11조(회의 운영 등) ① 위원장은 위원회의 회의를 소집하고 그 회의의 의장이 된다.

② 위원회의 회의는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 개최한다.

1. 위원장이 필요하다고 인정한 경우

2. 재적위원 3분의 1 이상의 소집 요구가 있는 경우

③ 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 시작하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

④ 회의를 소집하고자 할 때에는 긴급한 경우를 제외하고는 회의 개최 5일 전까지 회의 안건을 통지하여야 한다.

⑤ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 위원회에 간사 1명을 두되, 간사는 지속가능발전 업무담당 팀장으로 한다.

제12조(수당 등) 위원회의 회의에 참석한 위원과 위원회의 원활한 운영을 위하여 참여한 관계 전문가 등에게 「여수시 각종 위원회 구성 및 운영 조례」에 따라 예산의 범위에서 수당 등을 지급할 수 있다.

제13조(지속가능발전책임관의 지정) 시장은 지속가능발전 업무의 효율적 추진을 위해 필요한 경우에 지속가능발전책임관을 지정하여 관련 업무를 총괄하게 할 수 있다.

제14조(위탁) 시장은 지속가능발전의 원활한 수행을 위해 업무의 일부를 민관협력단체, 연구기관 등에 위탁할 수 있다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 2023년 1월 1일부터 시행한다.

제2조(경과조치) ① 이 조례 시행 당시 종전에 수립된 여수시 지속가능발전 목표 지표지수는 기본전략이 최초로 수립될 때까지는 이 조례에 따른 기본전략으로 본다.

② 이 조례 시행 당시 종전에 수립된 여수시 지속가능발전목표 세부시행계획, 여수시 지속가능발전 이행계획은 추진계획이 최초로 수립될 때까지는 이 조례에 따른 추진계획으로 본다.

③ 이 조례 시행 당시 종전에 설치된 여수지속가능발전협의회는 이 조례에 따른 여수지속가능발전협의회로 본다.

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 지방보조금
관리 조례 전부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 / 일

여 수 시 장 김경민



여수시 조례 제1791호

붙임 여수시 지방보조금 관리 조례 전부개정조례 1부.

여수시 지방보조금 관리 조례 전부개정조례

여수시 지방보조금 관리 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

여수시 지방보조금 관리 조례

제1조(목적) 이 조례는 「지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률」 및 「지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률 시행령」에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(다른 조례와의 관계) 여수시 지방보조금 관리에 관하여 다른 조례에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제3조(지방보조사업을 수행하려는 자의 예산 계상) 여수시장(이하 “시장”이라 한다)은 「지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제5조제2항에 따라 지방보조금의 예산 계상 신청이 없는 경우에도 다음 각 호에 해당되는 경우 지방보조금을 예산에 계상할 수 있다.

1. 재난, 재해 등으로 복구 및 예방을 위해 신속한 사업 추진이 필요한 경우
2. 지역경제 활성화를 위해 긴급하게 필요한 경우
3. 그 밖에 시장이 공익 목적 또는 시책 추진을 위해 지방보조금 교부가 필요하다고 인정하는 경우

제4조(지방보조사업자 공모) ① 시장이 법 제7조제2항에 따라 공모방식을 통해 지방보조사업자를 선정하고자 하는 경우에는 다음 각 호의 내용을 포함한 사업자 선정 공고문을 시보나 시 홈페이지 등을 통해 공고하여야 한다.

1. 사업추진 기본방향
2. 지원대상사업
3. 지원사업 대상기관 및 응모방법
4. 지원 및 선정절차
5. 수행일정

6. 그 밖에 지방보조금 교부에 필요한 사항으로서 시장이 정하는 사항

② 제1항의 보조사업자 선정 공고에 부합하는 보조사업자가 없는 경우에는 재공모하여야 한다.

③ 시장은 지방보조사업자 공모 시 15일 이상의 접수 기간을 부여하여야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 시장은 사업의 시급성 등을 고려하여 접수 기간을 조정할 수 있다.

1. 재공모인 경우
2. 국가 또는 여수시의 재정정책상 예산의 조기 집행을 위해 필요한 경우
3. 국가사업 또는 여수시의 다른 사업과 연계되어 사업의 일정 조정을 위하여 불가피한 경우
4. 긴급한 행사 또는 긴급한 재해 예방·복구 등을 위하여 필요한 경우

제5조(법령 위반등에 따른 교부 결정의 취소) 시장은 법 제12조제1항제4호에 따른 지방보조사업의 수행이 곤란한 경우로서 다음 각호에 해당하는 경우에는 지방보조금 교부결정의 전부 또는 일부를 취소할 수 있다.

1. 시장의 승인 없이 임의로 사업의 전부 또는 일부를 인계, 중단 또는 폐지 했을 경우
2. 지방보조사업에 필요한 경비 중 지방보조금 등으로 충당되는 부분 외의 경비를 조달하지 못하는 경우
3. 지방보조사업의 수행에 필요한 토지 또는 주요시설 등을 사용하거나 이용할 수 없는 사유로 지방보조사업 추진이 곤란하다고 인정되는 경우

4. 지방보조사업 추진이 공익에 반하여 지방보조사업 내용의 변경 또는 중지가 필요하다고 인정되는 경우

제6조(중요재산의 보고 및 공시) ① 법 제21조제1항에 따른 중요재산의 현황 보고는 다음 각호의 구분에 따른다. 다만, 제2호에 따른 보고의 경우 중요 재산의 현황에 변동이 없는 경우에는 생략할 수 있다.

1. 취득 현황 보고 : 중요재산 취득 후 15일 이내
2. 변동 현황 보고 : 매년 6월 및 12월

② 「지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률 시행령」(이하 “시행령” 이라 한다) 제 12조제2항에 따른 중요재산 현황 보고는 별지 제1호 서식에 따른다.

③ 시장은 시행령 제12조제3항에 따라 제1항에 따른 보고를 받은 날부터 30일 이내에 중요재산의 현황을 다음 각 호의 구분에 따른 기간에 시 홈페이지에 공시해야 한다.

1. 부동산과 그 종물: 10년
2. 선박, 부표, 부잔교, 부선거와 그 종물 : 10년
3. 항공기 : 10년
4. 그 밖의 기계, 장비 등 중요재산 : 5년

④ 시장은 지방보조사업자로 하여금 중요재산 취득가액 및 시기, 사용 장소, 재정 지원 내용 등의 재산정보를 표기한 안내문 등을 부착하여 관리하게 할 수 있다.

제7조(중요재산의 부기 등기) ① 지방보조사업자가 부기등기를 할 때에는 별지 제2호 서식 ‘지방보조금이 지원된 부동산 증명서’를 관할 등기소에 제출하여야 한다.

② 지방보조사업자가 법 제22조제4항에 따라 부기등기를 말소하고자 할 때에는 별지 제3호 서식 ‘부기등기 말소대상 부동산 증명서’를 관할 등기소에 제출하여야 한다.

제8조(법령 등 위반행위의 신고) ① 법 제12조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 지방보조사업자를 신고하려는 자는 별지 제4호 서식의 지방보조사업자의 법령위반 등 신고서(이하 “신고서”라 한다)를 작성하여 방문·우편 등의 방법으로 시장에게 제출하여야 한다.

② 신고서에는 지방보조사업자의 위반행위를 구체적으로 기재하여야 한다. 이 경우 신고서를 제출한 자는 위반행위의 입증에 필요한 증거자료를 첨부할 수 있다.

③ 시장은 신고서의 기재사항이나 입증자료의 구체성이 부족하다고 판단하는 경우에는 신고인에게 보정을 요청할 수 있다.

제9조(신고 포상금 지급절차) ① 시장은 법 제25조와 시행령 제14조에 따라 포상금을 지급하는 경우에 신고 또는 고발한 자에게 별지 제5호 서식의 신청서 제출을 요청할 수 있다.

② 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 지방보조금관리위원회의 심의·의결을 거쳐 포상금을 지급하지 않을 수 있다.

1. 신고 받은 내용이 언론매체 등에 의하여 신고 전에 이미 공개되었거나 관계 행정기관에서 사전 인지하여 이미 조사 또는 수사 중인 경우
2. 지방보조사업자를 구체적으로 특정하지 않거나 신고 내용이 불충분하여 부정행위의 확인이 곤란한 경우
3. 익명이나 가명 또는 타인의 명의로 신고한 경우 등 신청인의 인적사항을 확인할 수 없는 경우
4. 거짓이나 그 밖에 부정한 방법으로 신고한 경우

③ 시장은 법 제25조에 따라 지급된 포상금이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 포상금의 전부 또는 일부를 환수하여야 한다.

1. 신고 또는 고발한 자가 허위, 그 밖의 부정한 방법으로 포상금을 지급받은 경우
2. 그 밖에 착오 등의 사유로 포상금이 잘못 지급된 경우(다른 법령 등에 따라 동일한 사항에 대해 중복하여 지급한 경우를 포함한다)

④ 포상금 지급에 관여한 지방보조금관리위원회 위원(이하 “위원” 이라 한다) 또는 공무원은 신고 또는 고발한 자의 신원 또는 신고내용 등에 관하여 비밀을 유지하여야 한다.

⑤ 시장은 신고포상금 지급과 관련하여 신고자의 신분, 신고내용 등이 외부에 공개된 경우에는 관련 사실을 조사하여 필요한 조치를 할 수 있다.

⑥ 영 제14조제1항에 따른 통보를 받은 신청인은 통보를 받은 날부터 20일 이내에 포상금 지급에 관한 시장의 결정에 대하여 이의를 신청할 수 있으며, 이 경우 별지 제6호 서식의 포상금 결정 이의신청서를 시장에게 제출하여야 한다.

제10조(지방보조금관리위원회의 구성) ① 법 제26조제1항에 따른 여수시 지방보조금관리위원회(이하 “위원회” 라 한다)는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 15명 이내의 위원으로 성별을 고려하여 구성한다.

② 위원회의 위원장과 부위원장은 민간위원 중에서 호선(互選)한다.

③ 위원은 다음 각 호의 사람이 된다.

1. 당연위원: 예산업무 담당국장, 관광문화교육국장, 환경복지국장

2. 민간위원: 다음 각 목의 사람 중에서 시장이 위촉하는 사람

가. 지방보조금 관리에 관한 전문지식이 있는 조교수 이상의 대학교수

나. 정부출연기관 또는 지방자치단체출연기관에 소속된 박사학위 소지자로서 지방보조금에 관한 전문지식이 있는 자

다. 5년 이상의 실무경험이 있는 변호사·공인회계사·세무사 및 금융업무 전문가

라. 시민단체 대표

마. 지방보조금 집행 및 보조사업 관리 경험이 있는 사업자 단체 대표 등

바. 그밖에 지방보조금에 관한 전문지식과 경험이 풍부한 사람

제11조(위원의 임기) ① 민간위원의 임기는 2년으로 한다.

② 민간위원의 사임 등으로 새로 위촉된 위원의 임기는 전임(前任) 위원의 남은 임기로 한다.

③ 민간위원은 제1항에 따른 임기가 만료된 경우에도 후임(後任) 위원에 위촉될 때까지 그 직무를 수행할 수 있다.

제12조(위원장의 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하고, 위원회의 업무를 총괄한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 때에는 부위원장이 직무를 대행하며, 위원장과 부위원장이 모두 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

제13조(위원회의 기능) ① 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 지방보조금 예산을 편성할 때
2. 지방보조금 관련 조례안을 지방 의회에 제출할 때
3. 지방보조사업과 관련하여 지방보조금과 지방보조사업자의 재원분담에 관한 사항을 결정할 때
4. 법 제25조에 따른 신고포상금을 지급할 때
5. 법 제27조에 따른 지방보조사업의 운영평가가 이루어진 때
6. 법 제30조제1항에 따른 명단 공표 여부
7. 공모절차에 따른 신청자를 대상으로 지방보조사업자를 선정할 때
8. 그 밖에 지방보조금 관리를 위하여 위원장이 필요하다고 인정하여 위원회 회의에 부치는 사항

제14조(위원회의 운영) ① 위원회는 법 제26조제2항제1호에 따른 ‘지방보조금 예산을 편성할 때’에는 예산편성 일정 등 여건을 고려하여 보조금 과목별·사업별 규모, 공모 대상 보조금의 규모, 보조사업 유형별 재원 분담 기준 등에 심사할 수 있으며, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 목록에 의한 심의로 대체 할 수 있다.

1. 법령에 근거한 연례 반복사업
2. 당초예산(직전예산 또는 본예산을 의미한다) 대비 30%이하 증액사업

② 시장은 예산편성 이후 이를 전용하거나 예산과목을 변경하고자 할 경우

에도 위원회의 심의를 거쳐야 한다.

제15조(위원회 회의) ① 위원장은 위원회의 회의를 소집하고, 그 의장이 된다.

② 위원회의 회의는 민간위원과 공무원을 포함한 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 참석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 위원회의 회의는 위원장의 요청에 따라 개최하며 분기별 개최를 원칙으로 하되 필요에 따라 수시로 개최할 수 있다.

④ 공무원인 위원이 위원회에 출석하지 못 할 때에는 하위직급에 있는 공무원이 대리하여 출석할 수 있으며, 대리 출석한 공무원은 위원회에서 발언하고 표결에 참여할 수 있다.

제16조(분과위원회) ① 위원회는 효율적인 운영을 위하여 별도로 분과위원회를 구성하여 운영할 수 있다.

② 분과위원회의 심의·의결사항은 위원회에 총괄 보고하고, 위원회에서 최종결정하되 그 절차를 간소화할 수 있다.

③ 분과위원회의 설치 및 운영 등에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제17조(의견청취 등) 위원회는 업무수행을 위하여 필요한 경우 관계 공무원 및 지방보조사업자 등을 회의에 참석하게 하여 그 의견을 듣거나 관계기관 또는 단체 등에 관련 자료를 요청할 수 있다.

제18조(간사) 위원회의 사무 처리를 위하여 간사 1인을 두되, 간사는 기획예산과장이 된다.

제19조(회의록 비치) 시장은 회의를 개최한 때에는 회의록을 작성하여 비치하여야 한다.

제20조(실비보상) 위원회 및 분과위원회에 참석한 위원 중 공무원이 아닌 위원에 대하여는 예산의 범위 안에서 수당과 여비를 지급할 수 있다.

제21조(운영세칙) 이 조례에서 규정한 것 이외에 위원회 운영에 관하여 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 따로 정한다.

제22조(지방보조사업 내역의 공시) ① 시장은 지방보조금의 교부현황, 성과평가 결과, 지방보조금으로 취득한 중요재산의 변동현황, 교부결정의 취소 등 중요 처분 내용에 대해 주민에게 공시하여야 한다.

② 지방보조사업자의 공시에 관한 세부적인 사항은 행정안전부장관이 별도로 정하는 재정공시에 관한 기준을 따른다.

제23조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정할 수 있다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(일반적 경과조치) 이 조례는 시행 당시 종전의 「지방보조금 관리조례」에 따른 행정기관의 행위나 행정기관에 대한 행위는 그에 해당하는 이 조례에 따른 행정기관의 행위나 행정기관에 대한 행위로 본다.

제3조(지방보조금심의위원회에 대한 경과조치) ① 이 조례 시행 당시 종전의 「여수시 지방보조금 관리조례」에 따른 여수시 지방보조금심의위원회는 이 조례에 따른 여수시 지방보조금관리위원회로 본다.

② 이 조례 시행 당시 종전의 「여수시 지방보조금 관리조례」 제6조에 따라 임명되거나 위촉된 지방보조금심의위원회의 위원은 이 조례에 따라 여수시 지방보조금관리위원회의 위원으로 임명되거나 위촉된 것으로 본다.

제4조(다른 조례와의 관계) 이 조례 시행 당시 다른 조례에서 종전의 「여수시 지방보조금 관리조례」의 규정을 인용한 경우, 이 조례에 그에 해당하는 규정이 있을 때에는 종전의 규정을 갈음하여 이 조례의 해당 규정을 인용한 것으로 본다.

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 청년일자리
창출 촉진에 관한 조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 1 일

여 수 시 장 김경민 인



여수시 조례 제1792호

붙임 여수시 청년일자리 창출 촉진에 관한 조례 1부.

여수시 청년일자리 창출 촉진에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 「청년고용촉진 특별법」에 따라 여수시 청년들의 일자리 창출과 고용촉진에 필요한 사항을 규정함으로써 지속적인 경제 활성화와 사회 안정에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. "청년"이란 「청년고용촉진 특별법」 제2조와 「청년고용촉진 특별법 시행령」 제2조에 따른 사람으로 여수시(이하 "시"라 한다)에 거주하는 청년을 말한다. 다만, 개별 조례 및 사업에서 별도로 정한 경우에는 그에 따른다.
2. "일자리 창출"이란 청년의 능력과 적성에 맞는 다양한 일자리를 창출하고 취업을 지원하는 것을 말한다.

제3조(책무) ① 여수시장(이하 "시장"이라 한다)은 청년일자리 창출을 위하여 효율적인 시책을 강구하고 적극 추진하여야 한다.

② 시장은 청년 미취업자의 고용이 촉진될 수 있는 사회적·경제적 환경을 마련하도록 노력하여야 한다.

③ 기업 등은 청년 고용을 촉진하기 위한 시의 대책에 적극 협조하여야 한다.

제4조(기본계획 수립) ① 시장은 청년일자리 창출과 청년고용촉진을 위한 기본계획(이하 "기본계획"이라 한다)을 수립하여 청년 고용안정을 위하여 노력하여야 한다.

② 제1항에 따른 기본계획에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 청년일자리 창출과 청년고용 촉진 계획의 방향과 목표에 관한 사항
2. 청년일자리 창출과 청년고용 촉진을 위한 체계적인 교육, 채용행사 등 시책에 관한 사항
3. 청년일자리 창출과 청년고용 촉진을 위한 행정적·재정적 지원 및 홍보에 관한 사항
4. 「초·중등교육법」 제2조 및 「고등교육법」 제2조에 따른 교육기관, 공공기관, 기업체 및 일자리 관련 단체 등과의 협력 방안에 관한 사항
5. 청년 일자리 창출과 고용촉진을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

③ 시장은 매년 기본계획에 따른 실적을 확인하고, 그 결과를 다음 연도 기본계획에 반영하여야 한다.

제5조(청년일자리 창출 및 고용촉진 지원사업) 시장은 청년일자리 창출을 위하여 다음 각 호의 사업을 추진하거나 지원할 수 있다.

1. 직업상담·취업능력 향상 교육 등 청년 취업 경쟁력 제고를 위한 취업역량 강화 사업
2. 청년 창업 육성 및 지원을 통한 청년일자리 창출 사업
3. 직업알선 및 채용박람회 개최
4. 기업 소개 및 탐방 등 기업 정보 제공
5. 청년 일자리 창출과 고용촉진에 기여한 기업체에 대한 지원 대책
6. 그 밖에 청년일자리 창출과 청년 고용촉진을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제6조(실태조사) ① 시장은 청년 미취업자에 대한 실태조사를 실시하여 청년일자리 창출과 청년고용촉진을 위한 정책수립의 기초자료로 활용할

수 있다.

② 시장은 제1항의 사항을 처리함에 있어 「고용정책 기본법」 제15조 및 제18조에 따라 수집한 정보를 활용할 수 있다.

③ 시장은 제1항에 따른 실태조사를 할 경우 청년일자리 관련기관 또는 단체 등에 위탁할 수 있다.

제7조(청년 일자리 촉진 위원회 설치) ① 시장은 청년 일자리 창출 및 고용촉진 지원 사업에 대한 다음 각 호의 사항을 심의하기 위하여 여수시 청년 일자리 창출 촉진 위원회(이하“위원회”라 한다)를 둘 수 있다.

1. 제4조의 기본계획 수립 및 제5조의 사업 수행에 관한 사항

2. 그 밖에 청년고용 촉진을 위하여 필요한 사항

② 제1항에 따른 위원회 기능은 「여수시 청년발전 기본 조례」 제8조에 따른 여수시 청년정책위원회가 대행한다.

제8조(교육기관 활용) 시장은 「고등교육법」에 따른 교육기관과 연계하여 청년이 취업을 위하여 필요한 지식과 기술을 익힐 수 있도록 지원할 수 있다.

제9조(관계기관·단체와의 협력 등) 시장은 청년고용 촉진 및 지원을 위하여 중앙행정기관이나 다른 지방자치단체 및 일자리 관련 기관·단체 등과 일자리 창출을 위한 협약을 체결하는 등 상호 협력하여 업무를 추진할 수 있다.

제10조(행·재정적 지원) ① 시장은 청년일자리 창출을 추진하거나 청년 일자리 창출에 기여한 관련 기관이나 기업·단체에게 행정적인 지원 또는 예산의 범위에서 필요한 경비의 전부 또는 일부를 지원할 수 있다.

② 제1항에 따른 경비의 지원 방법·절차, 그 밖에 필요한 사항은 「여수시 지방보조금 관리 조례」에 따른다.

③ 시장은 제2조제1호의 청년으로서 제5조와 관련한 청년일자리 창출 사업에 참여하여 구직활동을 한 사람에게 취·창업 구직활동에 필요한 비용의 전부 또는 일부를 예산의 범위에서 일자리지원금으로 지원할 수 있다.

④ 제3항에 따른 지원기간은 1년 이내로 한다. 다만, 개별사업에서 시장이 별도로 정한 경우에는 그에 따른다.

제11조(업무의 위탁) ① 시장은 청년일자리 창출 및 고용촉진 지원사업을 효율적으로 추진하기 위하여 업무의 전부 또는 일부를 법인·단체 또는 그 기관이나 개인에게 위탁할 수 있다.

② 제1항에 따라 업무를 위탁하려는 경우 이 조례에서 정하지 아니한 사항은 「여수시 사무의 민간위탁 기본 조례」에 따른다.

제12조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 여수학 연구
및 진흥에 관한 조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 1 일

여 수 시 장 김기남



여수시 조례 제1793호

붙임 여수시 여수학 연구 및 진흥에 관한 조례 1부.

여수시 여수학 연구 및 진흥에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 여수를 체계적이고 종합적으로 연구하여 여수학을 진흥하고 여수 정체성을 정립하며 시민에게 교육 확산하여 여수 시민의 자긍심을 높여 지역공동체를 활성화하고 여수 발전의 미래상을 제시하는 데에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 “여수학”이란 여수시와 관련된 인문·사회·자연환경·교육 등 다양한 학문 분야를 종합적으로 연구함으로써 여수시의 정체성과 주체성을 확립시키기 위한 학문을 말한다.

제3조(시장의 책무) 여수시장(이하 “시장”이라 한다)은 여수학의 연구와 진흥을 위하여 필요한 정책을 수립하고 여수학 관련 연구기반 확충 및 연구 활동 지원을 적극 추진하여야 한다.

제4조(여수학 진흥계획 수립·시행) 시장은 다음 각 호의 사항이 포함된 여수학 진흥계획을 수립·시행하여야 한다.

1. 여수학 관련 연구의 질적 수준 강화를 위한 정책에 관한 사항
2. 여수학 관련 연구기반 구축에 관한 사항
3. 여수학 관련 인재양성에 관한 사항
4. 여수학 관련 연구성과의 활용 및 확산에 관한 사항
5. 그 밖에 여수학 진흥에 필요한 사항

제5조(여수학 진흥사업) 시장은 여수학 진흥을 위하여 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다.

1. 여수학 정립을 위한 연구사업 및 연구기반 구축
2. 여수학 연구인력 양성
3. 여수학 관련 연구 성과의 활용 및 확산
4. 여수학 연구단체 연결망 구축 및 학술행사 지원

5. 여수학 관련 아카이브 구축 사업
6. 여수학 강좌 개설 및 운영
7. 국내외 지역학 관련 교류사업
8. 그 밖에 시장이 여수학 진흥을 위하여 필요하다고 인정하는 사업

제6조(지원) ① 시장은 제5조의 사업을 추진하는 기관, 비영리 법인 또는 단체 등에 예산의 범위에서 필요한 경비의 전부 또는 일부를 지원할 수 있다. 단, 이 경우 여수시에 사업장 주소가 있어야 한다.

② 제1항에 따른 지원 방법과 절차 등은 「여수시 지방보조금 관리 조례」를 따른다.

제7조(위탁) ① 시장은 여수학의 정립과 발전을 위하여 필요한 경우 사무의 일부 또는 전부를 경험과 능력이 있다고 인정되는 비영리 법인 또는 단체 등에 위탁할 수 있다.

② 제1항에 따른 방법과 절차 등은 「여수시 사무의 민간위탁 조례」에 따른다.

제8조(여수학진흥위원회 설치 및 기능) 시장은 다음 각 호의 사항을 심의·자문하기 위하여 여수학진흥위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

1. 여수학 진흥의 방향과 전략에 관한 사항
2. 제4조에 따른 여수학 진흥계획 수립과 시행에 관한 사항
3. 여수학 관련 연구 지원에 관한 사항
4. 그 밖에 여수학 진흥을 위하여 시장이 회의에 부치는 사항

제9조(위원회 구성과 임기) ① 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함한 15명 이내의 위원으로 성별을 고려하여 구성한다,

② 위원장과 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

③ 위원 중 당연직 위원은 업무 담당 국장이 되고, 위촉직 위원은 각 호의 사람 중에서 시장이 위촉한다.

1. 여수시의회의 의원
2. 여수학에 관하여 학식과 경험이 풍부한 사람
3. 그 밖에 여수학 진흥에 필요하다고 인정되는 사람

④ 위촉위원의 임기는 2년으로 하며, 한 차례만 연임할 수 있다.

⑤ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사 1명 두되, 간사는 업무 담당 팀장으로 한다.

제10조(위원의 해촉) 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 임기 중이라도 위원을 해촉할 수 있다.

1. 위원 스스로 사임을 원하는 경우

2. 위원이 사고 또는 질병 등으로 계속하여 6개월 이상 위원회의 직무를 수행하기 어렵다고 판단될 경우

3. 정당한 사유 없이 회의에 참석하지 않거나 활동이 현저히 부진한 경우

4. 위원회의 직무와 관련하여 개인적 이득을 취하였거나 비위사실이 발생하는 등 위원으로서의 자질이 부족하다고 인정되는 경우

5. 제12조제1항에 해당함에도 불구하고 회피하지 아니하는 경우

6. 그 밖에 사정으로 위원의 자격을 수행할 수 없다고 판단되는 경우

제11조(위원장 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하고, 위원회의 업무를 총괄한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

제12조(위원의 제척·기피·회피) ① 위원은 직접 또는 간접적으로 이해관계가 있는 안건의 심의·자문에 관여할 수 없다.

② 당사자는 제1항에 따른 제척사유가 있거나 위원에게 공정한 심의·자문을 기대하기 어려운 경우에는 위원회에 기피신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 기피여부를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.

③ 위원은 제척 사유에 해당하는 경우 스스로 심의를 회피하여야 한다.

제13조(위원회 회의) ① 위원회의 회의는 위원장이 필요하다고 인정할 때 또는 재적위원의 3분의 1 이상이 개회를 요구할 때에 위원장이 소

집한다.

② 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 시작하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 제2항에도 불구하고 위원회에서 심의한 사항 중 경미한 사항을 변경하거나 회의를 소집할 수 없는 부득이한 사유가 있는 경우에는 서면으로 의결할 수 있다.

제14조(의견청취) 위원회는 관계 공무원 또는 관계 전문가를 위원회에 출석하게 하여 의견을 듣거나 관계 기관·단체에 자료의 제출 및 그 밖에 필요한 협조를 요청할 수 있다.

제15조(수당 등) 위원회에 참석한 위촉직 위원과 관계 전문가에게는 「여수시 각종 위원회 구성 및 운영 조례」에 따라 예산의 범위에서 수당과 여비를 지급할 수 있다.

제16조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 세계유산 등재
및 지원에 관한 조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 1 일

여 수 시 장 김기남



여수시 조례 제1794호

붙임 여수시 세계유산 등재 및 지원에 관한 조례 1부.

여수시 세계유산 등재 및 지원에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 인류 전체를 위해 보호되어야 할 탁월한 보편적 가치가 있는 여수시의 문화유산과 자연유산을 세계유산으로 등재하고 그 지원에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “세계유산”이란 「세계유산의 보존·관리 및 활용에 관한 특별법」(이하 “법”이라 한다) 제3조제1호에 따른 유산을 말한다.
2. “잠정목록”이란 법 제3조제2호에 따른 유산을 말한다.

제3조(책무) ① 여수시장(이하 “시장”이라 한다)은 국가의 시책과 지역적 특색을 고려하여 세계유산의 등재 및 지원에 관련한 정책을 수립하여 추진하여야 한다.

② 시장은 주민, 이해관계자, 관계전문가 등이 세계유산의 등재 및 보존·관리·활용과 관련한 정책의 수립 및 시행에 적극 협조하여야 한다.

③ 여수시민은 세계유산의 보존·관리·활용을 위한 국가와 여수시(이하 “시”라 한다)의 시책에 적극 협조하여야 한다.

제4조(다른 조례와의 관계) 세계유산의 등재 및 지원에 대하여 다른 조례에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제5조(세계유산의 등재) 시장은 우수한 유산의 보존·관리·활용에 대하여 학술연구 지원 등을 통해 해당 유산이 세계유산으로 등재되도록 노력하여야 한다.

제6조(협의회 설치) 시장은 법 제18조제3항에 따라 여수시 세계유산 추진협의회(이하 “협의회”라 한다)를 구성·운영할 수 있다.

제7조(협의회의 기능) 협의회는 다음 각 호의 기능을 수행한다.

1. 세계유산 등재 추진 및 보존·지원에 관한 사항
2. 세계유산과 관련한 세미나 등 각종 사업추진
3. 세계유산에 대한 세미나 포럼 등 각종 홍보·교육·학술에 관한 사항
4. 그 밖에 세계유산 관련하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제8조(협의회의 구성) ① 협의회는 위원장 1명, 부위원장 1명을 포함한 15명 이내의 위원으로 구성한다. 다만, 위촉직 위원의 경우 「양성평등기본법」 제21조제2항에 따라 특정 성별이 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하여야 한다.

② **협의회**의 위원장과 부위원장은 위원 중에서 호선(互選)한다.

③ 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 시장이 위촉하며, 시 해당업무 담당과장은 당연직 위원이 된다.

1. 세계유산 보존관리 관련 전문가
2. 문화역사·관광·생태환경 등 관련 분야 전문가
3. 문화재 및 문화재 활용 관련 전문가
4. 여수시의회 의원 2명
5. 세계유산 지역주민대표
6. 그 밖에 문화재·행정·교육·언론 등 관련분야 전문가

제9조(위원의 임기) ① 위원장, 부위원장 및 위원의 임기는 2년으로 하며 연임할 수 있다.

② 위원 중 공무원이 아닌 위원의 사임 등으로 인하여 새로 위촉된 위원의 임기는 전임위원의 남은 기간으로 한다.

③ 당연직 위원의 임기는 해당 직위에 재직하는 기간으로 한다.

제10조(위원장의 직무) ① 위원장은 협의회를 대표하고, 협의회의 업무를

총괄한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 경우에는 부위원장이 그 직무를 대행하며, 위원장과 부위원장이 모두 부득이한 사유로 그 직무를 수행할 수 없을 때에는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

제11조(협의회 회의) ① 위원장은 협의회의 회의를 소집하며, 그 의장이 된다.

② 협의회 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의(開議)하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제12조(간사 등) ① 협의회 사무를 처리하기 위하여 간사 1명을 두되, 간사는 해당업무 담당팀장으로 한다.

② 간사는 위원장의 명을 받아 협의회 사무를 처리하고 회의록을 작성·보관한다.

제13조(공동추진위원회 등의 설치) ① 시장은 둘 이상의 자치단체에 걸친 세계유산의 등재추진 및 보존·관리·지원에 관한 사항을 자문·심의·조정을 위하여 해당 자치단체장과 협의하여 공동추진위원회를 설치할 수 있다.

② 시장은 둘 이상의 자치단체에 걸친 세계유산 등재 업무를 효율적으로 추진하기 위하여 문화재청장, 전라남도지사, 해당 자치단체장과 협의하여 세계유산등재추진단(사무국 포함)을 둘 수 있다.

③ 시장은 공동추진위원회 및 세계유산등재추진단의 기능 등을 문화재청장, 전라남도지사, 해당 자치단체장과 협의하여 구성·운영할 수 있으며, 이에 따른 인력을 지원·과견할 수 있다.

제14조(수당과 여비) 협의회에 출석한 위원에게는 예산의 범위에서 「여수시 각종위원회 구성 및 운영 조례」에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다.

제15조(경비보조 등) ① 시장은 세계유산 등재를 추진함에 있어 세계유산 등재추진단의 운영과 연구사업, 등재신청서 작성 등을 위해 필요한 경비를 지원할 수 있다.

② (가칭)세계유산등재추진단 지원·과건 인력에 대하여는 예산의 범위에서 주거비 등을 지원할 수 있다.

제16조(홍보 등) ① 시장은 세계유산 등재에 대한 자긍심을 고취하기 위하여 세계유산의 탁월한 가치를 널리 알려야 한다.

② 시장은 자연유산 지킴이 자원봉사 활동 등에 참여하는 사람에게 홍보활동 자료 제공과 이에 따른 필요한 경비를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

③ 시장은 세계유산 등재, 보존, 관리 및 홍보활동에 현저한 공로가 인정되는 사람을 선정하여 「여수시 포상 조례」에 따라 포상할 수 있다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 아동 급식지원
조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 / 일

여 수 시 장 김민석 인



여수시 조례 제1795호

붙임 여수시 아동 급식지원 조례 1부.

여수시 아동 급식지원 조례

제1조(목적) 이 조례는 「아동복지법」 제35조제5항 및 같은 법 시행령 제36조제6항에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(급식지원의 대상) 아동 급식지원 대상자는 결식우려가 있는 18세 미만의 아동으로서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 아동으로 한다. 다만, 18세 이상인 경우에도 「초·중등교육법」 제2조에 따른 학교에 재학 중인 아동을 포함한다.

1. 「국민기초생활 보장법」 제2조제2호에 따른 수급자 가구의 아동
2. 「국민기초생활 보장법」 제2조제10호에 따른 차상위계층 가구의 아동
3. 「한부모가족지원법」 제5조에 따른 지원대상자인 아동
4. 「긴급복지지원법」에 따른 긴급복지 지원대상 가구의 아동
5. 보호자가 사망, 가출, 행방불명, 구금시설에 수용되는 등의 사유로 보호자가 없는 가구의 아동
6. 보호자의 사고, 급성질환, 만성질환 등의 사유로 보호자의 양육능력이 미약하거나 보호자로부터 방임(放任) 또는 유기(遺棄)되거나 학대 등을 당하여 긴급한 보호가 필요한 아동
7. 「국민기초생활 보장법」 제2조제9호에 따른 소득인정액이 기준중위소득 52퍼센트 이하인 가구의 아동
8. 「아동복지법」 제52조제1항제8호에 따른 지역아동센터, 「사회복지사업법」 제34조의5제1항에 따른 사회복지관(이하 “사회복지관”이라 한다) 등의 아동복지프로그램 이용 아동
9. 그 밖에 담임교사, 사회복지사, 이장, 통장, 반장, 담당 공무원 등이 추천하는 아동으로서 여수시 아동급식위원회에서 급식지원이 필

요하다고 결정한 아동

제3조(지원방법) ① 여수시장(이하 “시장”이라 한다)은 해당 가구의 취사 능력, 지역사회 급식지원 시설 등 아동별 특성에 따라 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 방법으로 급식을 지원할 수 있다.

1. 지역아동센터, 사회복지관 등 단체급식을 제공하는 급식소를 통한 급식지원
2. 아동급식협력업체(일반음식점, 편의점 등)를 통한 급식
3. 도시락 배달
4. 부식 지원
5. 그 밖에 시장이 정하는 급식 방법

② 시장은 급식지원이 필요한 아동에 대한 아침·점심·저녁 식사별 지원 방법을 아동의 특성 및 지역여건을 고려하여 정한다.

③ 시장은 제1항에 따라 아동에게 급식을 제공하는 기관·법인 또는 단체(이하 “급식업체”라 한다)에 대하여 급식 제공에 필요한 비용의 전부 또는 일부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

④ 시장은 제1항 및 제3항에 따른 급식지원을 하는 경우 「학교급식법」 제11조제2항에 따른 학교급식의 영양관리기준에 준하여 급식을 제공할 수 있도록 적절한 급식 단가를 책정하여 지원할 수 있도록 노력하여야 한다.

제4조(급식 신청 절차) ① 시장은 급식지원이 필요한 아동 또는 그 보호자가 적기에 급식을 신청할 수 있도록 다음 각 호의 사항을 학교, 사회복지관, 통장 등을 통하여 사전에 안내하여야 한다.

1. 아동급식 신청서
2. 방학 중 급식 신청 방법
3. 그 밖에 급식 신청과 관련하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

② 제3조에 따른 급식지원을 받으려는 아동 또는 그 보호자는 아동급식 신청서에 시장이 정하는 증빙자료를 첨부하여 시장에게 급식지원을 신청하여야 한다.

③ 제3조에 따른 급식지원은 직접 방문, 전자우편, 홈페이지, 우편 등

을 통하여 아동, 아동의 가족, 이웃 또는 담임교사, 사회복지사, 통장이 신청하거나 담당 공무원이 직권으로 신청할 수 있다.

제5조(조사 실시) 시장은 급식 신청 아동의 가정환경, 급식지원 형태 및 시기, 급식 신청 가구의 소득인정액 등을 조사하여야 한다.

제6조(대상자 선정) ① 시장은 제4조에 따른 신청을 받으면 제2조에 따른 급식지원 대상자에 해당하는지를 확인하여 급식지원 대상자를 선정한다. 다만, 제2조제9호의 경우 위원회의 심의를 거쳐 급식지원 대상자를 선정한다.

② 시장은 신청자, 아동 및 그 보호자에게 급식지원 여부, 급식 제공기관, 이용방법 등을 포함하여 제1항에 따른 대상자 선정 결과를 통지할 수 있다. 다만, 급식지원 부적합 대상으로 판정한 경우에는 반드시 문서로 그 사실을 신청인에게 통지하여야 한다.

제7조(이의신청) ① 제6조에 따른 결과에 이의가 있는 사람은 선정 결과를 통지받은 날로부터 60일 이내에 시장에게 이의를 신청할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따른 이의신청을 받았을 때에는 제8조에 따른 여수시 아동급식위원회의 심의를 거쳐 그 결과를 10일 이내에 신청인에게 알려야 한다.

제8조(아동급식위원회의 설치 및 기능) ① 관할 지역의 아동급식 지원에 관한 다음 각 호의 사항을 심의하기 위하여 시장소속으로 여수시 아동급식위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

1. 급식지원 대상 아동의 조사 및 선정
2. 급식지원 방법
3. 급식 식단 점검 및 보완
4. 명절 등 연휴기간 특별급식 대책 마련·시행
5. 급식단가 등 소요재원 조달
6. 식중독 예방 및 영양관리 등 급식 위생 관리
7. 그 밖에 아동급식 지원과 관련하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제9조(위원회 구성·운영) ① 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 15명 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원장은 아동급식 업무 담당 국장으로 하고, 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

③ 당연직 위원은 아동급식 업무 담당 과장으로 하고, 위촉직 위원은 다음 각 호의 사람 중에서 시장이 임명하거나 위촉한다.

1. 여수시의회에서 추천한 여수시의원

2. 학부모 대표

3. 시민단체, 종교단체, 자원봉사단체, 급식업체, 음식점 협회, 영양사 협회, 조리사협회 등의 추천을 받은 사람

4. 아동복지 분야에 학식과 경험이 풍부한 사람

5. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사람

④ 위촉위원의 임기는 3년으로 하며, 한 차례 한정하여 연임할 수 있다.

⑤ 위원의 사임 등으로 새로 위촉된 위원의 임기는 전임위원 임기의 남은 기간으로 한다.

⑥ 위원장은 위원회를 대표하고 위원회 업무를 총괄하며, 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행하고, 위원장과 부위원장이 모두 부득이한 사유로 그 직무를 수행할 수 없을 때에는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

⑦ 위원장은 위원회의 회의를 소집하고, 그 의장이 되며, 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의(開議)하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑧ 시장은 위원회 사무를 처리할 간사 1명을 두되, 간사는 아동급식 관련 업무를 담당하는 공무원으로 한다.

⑨ 회의에 출석한 여수시 공무원이 아닌 위원에게는 「여수시 각종 위원회 구성 및 운영 조례」에서 정하는 바에 따라 예산의 범위에서 수당 등 필요한 경비를 지급할 수 있다.

⑩ 이 조례에서 규정한 사항 외에 위원회의 운영에 필요한 사항은 위

원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제10조(위원의 해촉) 시장은 당연직 위원이 아닌 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그 위원을 해촉할 수 있다.

1. 질병 등으로 인하여 직무를 수행할 수 없게 된 경우
2. 직무태만, 품위손상이나 그 밖에 사유로 인하여 위원으로 적합하지 아니하다고 인정되는 경우
3. 위원 스스로 직무를 수행하기 어렵다는 의사를 밝히는 경우

제11조(위생·안전교육 등) ① 시장은 급식업체에 정기적인 위생·안전교육을 실시한다.

② 시장은 급식지원 대상자의 선정, 급식의 질, 영양, 위생, 만족도, 전달체계의 적정성 등에 대한 모니터링을 위하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 아동급식지킴이를 선발하여 운영할 수 있다.

1. 이장·통장·반장 또는 동 부녀회장
2. 학부모
3. 교사
4. 영양사
5. 그 밖에 아동급식 지원 사업에 관심이 있는 시민

제12조(지도·감독) ① 시장은 급식업체의 식품안전, 영양 등과 관련한 지도·점검을 할 수 있으며, 급식 경비 집행 관련 서류를 검사할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따른 급식 경비를 검사한 결과, 그 경비를 지원목적 외로 사용하였을 경우에는 지원금 회수 등 적절한 조치를 취하여야 한다.

제13조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(위원회의 구성에 관한 경과조치) 이 조례 시행 당시 종전의 「여수시 아동·청소년육성위원회 등 구성 및 운영에 관한 조례」 제16조에 따라 구성된 여수시 아동급식 위원회는 제9조에 따라 구성된 것으로 본다. 다만, 위원을 새로 위촉하는 경우에는 이 조례에 적합하도록 하여야 한다.

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 입양가정 지원
조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 1 일

여 수 시 장 기20193



여수시 조례 제1796호

붙임 여수시 입양가정 지원 조례 1부.

여수시 입양가정 지원 조례

제1조(목적) 이 조례는 「입양특례법」에 따라 입양 아동 및 입양 가정의 가정생활이 원만하게 지속될 수 있도록 지원함으로써 건전한 국내 입양을 촉진하고 입양아동의 권익과 복지를 증진하는 것을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “아동”이란 18세 미만인 사람을 말한다.
2. “입양아동”이란 「입양특례법」(이하 “법”이라 한다)에 따라 입양된 아동을 말한다.
3. “보호대상아동”이란 「아동복지법」 제3조제4호에 따른 아동을 말한다.
4. “장애아동”이란 「입양특례법 시행령」 제7조제1항제1호부터 제3호까지의 규정에 해당하는 입양아동을 말한다.
5. “입양가정”이란 보호대상아동을 입양한 가정을 말한다.
6. “입양기관”이란 보호대상아동의 입양을 위하여 법 제20조에 따라 운영하는 기관을 말한다.
7. “입양지원금”이란 자녀 입양을 장려, 축하하기 위하여 보호대상아동을 입양한 부모에게 지급하는 지원금을 말한다.

제3조(시장의 책무) ① 여수시장(이하 “시장”이라 한다)은 태어난 가정에서 자라기 곤란한 아동에게 건강하게 양육해 줄 수 있는 다른 가정을 제공하기 위하여 필요한 조치와 지원을 하여야 한다.

② 시장은 건전한 입양문화 조성을 위하여 입양기관과 협조하여 입양에 대한 교육 및 홍보를 실시하여야 하며 입양아동 및 입양가정에 대한 상담 및 사회복지서비스를 제공하여야 한다.

제4조(입양가정지원사업) 시장은 건전한 입양문화의 조성과 입양 아동의 권익과 복지증진을 위하여 다음 각 호의 사업을 지원할 수 있다.

1. 입양정책의 수립 및 시행
2. 입양에 관한 실태조사 및 연구

3. 입양 및 사후관리 절차의 구축 및 운영
4. 입양아동 및 입양가정에 대한 지원
5. 입양 후 적응을 위한 상담 및 사회복지서비스 제공
6. 입양에 대한 교육 및 홍보
7. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제5조(지원 대상) 이 조례에 따른 지원대상은 여수시(이하 “시”라 한다)에 주민등록을 두고, 입양기관에서 아동을 입양한 양친으로 한다.

제6조(입양 지원) 시장은 입양가정에 대하여 예산의 범위에서 다음 각 호의 입양지원금을 지원할 수 있다.

1. 입양 축하금(장애아동 포함 입양아동 1명당 200만원)
2. 그 밖에 관계 법령에 저촉되지 아니하는 범위에서 시장이 입양아동 복지향상에 필요하다고 인정하는 경우

제7조(지원대상자의 안내) 시장은 입양신고서를 접수한 때에는 입양 지원에 관한 사항을 신청인에게 안내하여야 하며, 입양아동 전·출입 사항을 수시로 파악하여 입양가정 지원에 관한 사항을 안내하여야 한다.

제8조(지원 신청) ① 제6조에 따른 입양지원금을 신청하려는 사람(이하 “신청인”이라 한다)은 입양신고 후 6개월 이내에 별지 제1호 서식의 입양지원금 지원신청서(이하 “신청서”라 한다)를 시장에게 제출하여야 한다.

② 제1항에 따른 입양지원금 신청 시 구비서류는 다음 각 호와 같다.

1. 신청서 1부(별지 제1호 서식)
2. 입양사실을 증명하는 서류 1부
3. 장애아동임을 증명하는 서류 1부(장애아동을 입양하는 가정에 한함)
4. 신청인 예금통장 사본 1부

제9조(지원 절차) ① 시장은 제8조에 따라 신청서가 접수되면 행정전산망 자료 등 행정정보를 통하여 다음 각 호의 사항을 확인하여야 한다.

1. 자녀 입양신고 사항 및 신청인의 주소
2. 관내 주민등록 및 거주기간
3. 제8조에 따른 구비서류

② 시장은 신청서를 검토하여 지원여부를 결정하고, 1개월 이내에 신청인의 예금통장에 입금하여야 한다.

③ 시장은 제2항에 따라 입금 시 신청인에게 전화, 우편, 문자전송, 컴퓨터 통신 또는 팩스 등을 이용하여 그 사실을 알려 주어야 한다. 다만, 신분 노출 등의 이유로 신청인이 원하지 아니할 경우에는 그러하지 아니한다.

제10조(입양지원금의 환수) 시장은 지원대상자가 허위 또는 부정한 방법으로 이 조례에서 정한 입양지원금을 받은 것으로 확인되면 지체 없이 환수하여야 하며, 그 절차는 국세 또는 지방세 체납처분의 예에 따른다.

제11조(대장의 비치·관리) 시장은 별지 제2호 서식의 입양지원금 신청 및 관리 대장을 비치·관리하여야 한다.

제12조(비용의 보조) 시장은 건전한 입양문화의 정착과 국내입양의 활성화를 위하여 예산의 범위에서 입양 알선에 실제로 소요되는 비용의 전부 또는 일부를 관련기관 또는 시설에 보조할 수 있다.

제13조(다른 조례등과의 관계) 이 조례에서 정한 입양지원금과 유사한 지원을 법령이나 다른 조례에 따라 받은 사람에게는 그 지원에 상당하는 금액을 공제하여 지원한다.

제14조(시행규칙) 이 조례 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(적용례) 제6조에 따른 입양지원금은 이 조례 시행 후 입양신고를 하고 지원금을 신청한 경우부터 적용한다.

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 숲길 지정 및
관리에 관한 조례를 이에 공포한다.

2022년 12월 / 일

여 수 시 장 71257178 인



여수시 조례 제1797호

붙임 여수시 숲길 지정 및 관리에 관한 조례 1부.

여수시 숲길 지정 및 관리에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 「산림문화·휴양에 관한 법률」에 따라 숲길 이용자의 안전과 편의 증진을 도모하고 숲길 주변 자원의 효율적 보전과 이용 등을 위하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “숲길”이란 산림에 등산·트레킹·레저스포츠·탐방 또는 휴양·치유 등의 활동을 위하여 자연적·인위적으로 조성한 길로서 여수시장(이하 “시장”이라 한다)이 별도 지정 및 관리하는 길을 말한다.
2. “이용자”란 제1호의 숲길을 이용하는 사람을 말한다.
3. “편의시설”이란 계단, 난간, 안내표지판, 화장실 등 이용자의 안전과 편의를 위하여 설치하는 모든 시설 및 기구 등을 말한다.

제3조(시장의 책무) 시장은 이용자의 안전과 편의증진을 도모하고 산림자원의 효율적인 보전과 이용 등에 필요한 관리계획 등을 수립하여 시행할 수 있다.

제4조(숲길 지정관리 등) ① 시장은 숲길의 안전과 이용편리 등 이용자에게 쾌적한 서비스 제공을 위하여 관리가 필요하다고 판단한 숲길을 관리대상으로 지정하고 그 명칭과 구간은 주요 산 위주로 정하여 관리하여야 한다.

② 시장은 「산림문화·휴양에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제22조의3에 따라 숲길 관리계획을 수립할 수 있다.

제5조(숲길 실태조사 등) ① 시장은 법 제22조의3제6항에 따라 숲길의 운영·

관리 실태를 조사하여야 한다.

② 시장은 숲길 실태조사 업무를 「산림문화·휴양에 관한 법률 시행령」(이하 “영”이라 한다) 제11조에 따른 법인·단체에 위탁할 수 있다.

제6조(숲길 실태조사 내용) 숲길의 조사방법은 문헌조사 및 현황조사 등으로 구분하며, 그 조사내용에는 다음 각 호의 사항을 포함하여야 한다.

1. 숲길의 노선, 위치, 거리 등 일반현황
2. 숲길의 접근방법, 이용도, 위험도, 이용의 편의성 등 숲길 이용정보
3. 숲길의 주변 식생 및 훼손정도 등 관리상태
4. 숲길이 가지는 역사·문화적 가치 등 주요 특징
5. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제7조(숲길의 조성 등) ① 시장은 법 제23조에 따라 숲길을 조성하려면 숲길 연차별계획에 포함된 노선으로 숲길조성계획을 수립하여야 한다.

② 제1항에 의거 숲길의 조성을 위해서 영 제11조의2에 따라 숲길조성계획의 타당성을 평가하고 이해관계인(토지소유자를 포함한다)의 의견을 수렴하여야 한다.

③ 제2항에 따라 토지소유자의 동의요청을 함에 있어서는 20일 이상의 기간을 정하여 그 기간 내에 동의여부를 결정할 수 있도록 하여야 한다.

④ 제3항에 따라 토지소유자의 주소 또는 거소가 불분명하거나 그 밖의 사유로 인하여 통지를 할 수 없을 때에는 통지하여야 할 사항을 공고하여야 한다.

제8조(편의시설 설치) ① 시장은 제2조제3호의 편의시설이 필요하다고 판단될 때에는 예산의 범위에서 직접 설치할 수 있다.

② 제1항에 따라 편의시설을 설치할 때에는 주변여건과 특성 등을 고려하여야

한다.

제9조(금지 행위) 이용자는 숲길과 그 주변에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 해서는 아니 된다.

1. 숲길을 훼손하는 행위
2. 다른 사람 소유의 건조물·농작물이나 그 밖의 재물을 파손하는 행위
3. 오물이나 쓰레기를 버리는 행위
4. 숲길관리청에서 설치한 표지를 옮기거나 더럽히거나 망가뜨리는 행위
5. 그 밖에 숲길 이용 및 관리 등에 불편을 주는 행위

제10조(숲길에 차마의 진입 제한) ① 시장은 숲길 이용자의 안전과 숲길의 보호를 위하여 숲길의 전부 또는 일부를 지정하여 「도로교통법」 제2조제17호에 따른 차마(이하 “차마”라 한다)의 진입을 금지할 수 있다.

② 시장은 숲길 이용자의 안전 또는 숲길 보호의 필요성이 없는 경우로서 영 제11조의7에 따른 사유가 발생할 때에는 제1항에 따른 지정을 해제할 수 있다.

③ 시장은 제1항에 따라 숲길에 차마의 진입을 금지하고자 하는 경우에는 해당 숲길의 위치·구간·거리·금지기간, 그 밖에 사항을 「산림문화·휴양에 관한 법률 시행규칙」(이하 “규칙”이라 한다) 제21조의3에 따라 고시하여야 한다.

④ 제1항에 따라 차마의 진입을 금지하는 숲길에 진입하고자 하는 차마의 운전자는 규칙 제21조의4에 따라 시장의 허가를 받아야 한다.

제11조(홍보) 시장은 숲길의 명칭 및 구간, 숲길 내 금지 행위 및 처벌 등에 관한 사항을 사전에 충분히 홍보하여야 한다.

제12조(포상) 시장은 숲길 지정 및 관리에 기여한 공적이 뛰어난 개인 또는

단체 등에 대하여 「여수시 포상 조례」에 따라 포상할 수 있다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

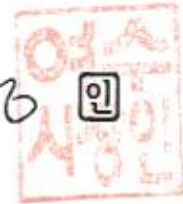
제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 도시계획 조례
일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 1 일

여 수 시 장

가정민

인



여수시 조례 제1798호

붙임 여수시 도시계획 조례 일부개정조례 1부.

여수시 도시계획 조례 일부개정조례

여수시 도시계획 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제12조의3제1항에 제5호를 다음과 같이 신설한다.

5. 「산업입지 및 개발에 관한 법률」 제2조제8호에 따른 산업단지

부 칙

이 조례는 공포한 날로부터 시행한다.

신 · 구조문 대비표

현 행	개 정 안
제12조의3(개발행위허가기준 적용 예 외 등) ① 다음 각 호의 어느 하나 에 해당하는 경우에는 제12조의2제 1호의 개발행위허가 기준을 적용하 지 아니한다.	제12조의3(개발행위허가기준 적용 예 외 등) ① ----- ----- -----.
1. ~ 3. (생 략)	1. ~ 3. (현행과 같음)
4. 삭 제	4. 삭 제
<u><신 설></u>	<u>5. 「산업입지 및 개발에 관한 법 률」 제2조제8호에 따른 산업단지</u>
② · ③ (생 략)	② · ③ (현행과 같음)

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 의용소방대 지원에 관한 조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 1 일

여 수 시 장 기근기



여수시 조례 제1799호

붙임 여수시 의용소방대 지원에 관한 조례 1부.

여수시 의용소방대 지원에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 「의용소방대 설치 및 운영에 관한 법률」에 따라 재난현장에서 화재진압, 구조·구급 등의 활동과 화재예방활동에 관한 업무를 보조하기 위하여 설치된 여수시 의용소방대를 지원함으로써 의용소방대원의 현장대응능력을 강화하고 여수시민의 생명과 재산을 보호할 수 있도록 필요한 사항을 규정하여 보람과 긍지를 가질 수 있도록 함을 목적으로 한다.

제2조(정의) “의용소방대”란 「의용소방대 설치 및 운영에 관한 법률」 제2조에 따라 설립된 비영리 목적의 조직체를 말한다.

제3조(적용범위) 이 조례는 여수시 의용소방대(이하 “의용소방대”라 한다)에 적용한다.

제4조(경비지원) ① 여수시장(이하 “시장”이라 한다)은 의용소방대가 추진하는 각 호의 의용소방대 활동에 대하여 「의용소방대 설치 및 운영에 관한 법률」 제16조에 따라 예산의 범위 내에서 다음 각 호의 일부 또는 전부를 지원할 수 있다.

1. 「의용소방대 설치 및 운영에 관한 법률」 제7조의 임무를 수행하는데 필요한 경비
2. 소방활동 지원을 위한 물품 구입비
3. 의용소방대 소방기술경연에 필요한 소요경비
4. 재난예방활동을 위한 소방홍보에 필요한 경비

5. 재난현장 대응능력 강화를 위한 선진지 견학에 필요한 경비
 6. 그 밖에 시장이 의용소방대의 원활한 운영을 위해 필요하다고 인정하는 경비
- ② 시장이 소요경비를 지원하는 경우에는 여수소방서장은 지도·감독을 하여야 한다.

제5조(목적 외 사용금지) ① 이 조례에 따라 활동경비를 지원받은 경우, 지원 목적 외의 용도로 사용해서는 아니 된다.

② 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 예산지원을 중단하거나, 지급된 경비의 일부 또는 전부를 반환하게 할 수 있다.

1. 1년 이상 의용소방대의 활동실적이 전혀 없는 경우
2. 경비를 다른 용도로 사용한 경우
3. 거짓 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 경비를 지원받은 경우

제6조(포상) 시장은 의용소방대 활동을 모범적으로 수행하여 지역사회 발전에 기여한 의용소방대원에게 「여수시 포상 조례」에 따라 포상 할 수 있다.

제7조(준용) 이 조례에서 규정하지 않은 사항은 「의용소방대 설치 및 운영에 관한 법률」 및 「여수시 지방보조금 관리 조례」를 준용한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 자동차대여
사업 등록 기준에 관한 조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 1 일

여 수 시 장 기정기영 인



여수시 조례 제1800호

붙임 여수시 자동차대여사업 등록 기준에 관한 조례 1부.

여수시 자동차대여사업 등록 기준에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 「여객자동차 운수사업법 시행규칙」 제61조 별표 6제 1호나목 규정에서 자동차대여사업을 등록할 수 있는 자동차의 등록기준 대수를 조례로 정하도록 위임한 사항에 대해 규정함을 목적으로 한다.

제2조(자동차대여사업의 등록기준 대수) 자동차대여사업의 주사무소, 영업소 및 예약소가 모두 여수시에 소재하고, 여수시에서만 영업행위를 하고자 하는 자동차대여사업의 등록기준 대수는 20대 이상 50대 미만으로 한다.

제3조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 주차장 조례
일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 1 일

여 수 시 장 기경민 인



여수시 조례 제1801호

붙임 여수시 주차장 조례 일부개정조례 1부.

여수시 주차장 조례 일부개정조례

여수시 주차장 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조제9항을 다음과 같이 신설한다

- ⑨ 「도로교통법」 제2조제22호에 따른 긴급자동차는 주차요금을 면제할 수 있다.

제6조의2제1항 전단 중 “대표축제에 한정하여”를 “주요행사에 대해”로 한다.

제16조의2제1항에 제6호를 다음과 같이 신설한다.

6. 항만배후단지개발사업

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제6조(주차요금 등) ① ~ ⑧ (생략) <u><신 설></u>	제6조(주차요금 등) ① ~ ⑧ (현행과 같음) <u>⑨ 「도로교통법」 제2조제22호에 따른 긴급자동차는 주차요금을 면제할 수 있다.</u>
제6조의2(행사 등 공영주차장 무료개방) ① 전국단위 행사 · 축제, <u>시 대표축제에 한정하여</u> 행사주체가 서면으로 요청하고 주차장 관리자가 승인한 경우에는 행사구역 내의 유료 공영주차장을 무료로 개방할 수 있다. 이 경우 행사주체는 무료개방에 따른 주차장 관리대책을 수립하여 제시해야 한다.	제6조의2(행사 등 공영주차장 무료개방) ① ----- <u>시 주 요행사에 대해</u> ----- ----- ----- -----. -----.
② · ③ (생략)	② · ③ (현행과 같음)
제16조의2(단지조성사업 등의 종류와 노외주차장의 규모 등) ① 법 제12조의3 제1항 및 제2항에 따라 노외주차장을 설치하여야 하는 단지조성사업 등의 종류는 다음 각 호와 같다.	제16조의2(단지조성사업 등의 종류와 노외주차장의 규모 등) ① ----- ----- ----- -----.
1. ~ 5. (생략)	1. ~ 5. (현행과 같음)
<u><신 설></u>	<u>6. 향만배후단지개발사업</u>
② (생략)	② (현행과 같음)

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 건축 조례
일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 1 일

여 수 시 장 72571MB



여수시 조례 제1802호

붙임 여수시 건축 조례 일부개정조례 1부.

여수시 건축 조례 일부개정조례

여수시 건축 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제7조제1항제4호를 삭제하고, 같은 항 제5호를 제4호로 한다.

제22조제2항을 제3항으로 하고, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설하며, 같은 조 제3항(중전의 제2항) 중 “제1항에 따른 현장조사업무”를 “현장조사업무”로 한다.

② 업무대행자는 「건축사법」에 따라 건축사업무신고를 한자로서 전라남도 업무대행 건축사로 등록된 자로 하되, 건축물의 사용승인 및 임시사용승인과 관련되는 현장조사·검사 및 확인업무는 해당 건축물의 설계자나 공사감리자 아닌 건축사가 대행하여야 한다.

제34조제4항 중 “높은 건축물 각 부분의 높이의 0.8배(도시형 생활주택 포함),”을 “10미터 이상으로서”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제7조(기능 등) ① 위원회는 법 제4조제1항 및 영 제5조의5제1항에서 정한 사항에 대해 심의등을 하며, 영 제5조의5제1항제8호에서 “건축조례로 정하는 건축물의 건축등”이란 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 건축물을 말한다. 1. ~ 3. (생략) <u>4. 높이가 13미터 이상이거나 지상층과 지하층을 포함하여 6개 층 이상인 건축물의 철거에 관한 사항</u> <u>5. (생략)</u> ② (생략)	제7조(기능 등) ① ----- ----- ----- ----- ----- -----.
제22조(현장조사·검사 및 확인업무의 대행) ① (생략) <u><신설></u>	1. ~ 3. (현행과 같음) <u><삭제></u> 4. (현행 제5호와 같음) ② (현행과 같음)
<u><신설></u>	제22조(현장조사·검사 및 확인업무의 대행) ① (현행과 같음) <u>② 업무대행자는 「건축사법」에 따라 건축사업무신고를 한자로서 전라남도 업무대행 건축사로 등록된 자로 하되, 건축물의 사용승인 및 임시사용승인과 관련되는 현장조사·검사 및 확인업무는 해당 건축물의 설계자나 공사감리자 아닌 건축사가 대행하여야 한다.</u>
<u>② 제1항에 따른 현장조사업무</u> 대	<u>③ 현장조사업무</u> -----

행자가 「건축법 시행규칙」 별지 제23호서식의 건축허가조사 및 검사조서, 별지 제24호서식의 사용승인조사 및 검사조서를 작성하여 신청하는 경우에는 시장의 업무를 대행한 것으로 본다.

제34조(일조 등의 확보를 위한 건축물의 높이제한) ① ~ ③ (생략)

④ 제3항에도 불구하고 영 제86조 제3항제2호나목의 경우 높은 건축물 각 부분의 높이의 0.8배(도시형 생활주택 포함), 낮은 건축물 각 부분의 높이의 1배(도시형 생활주택 포함)의 거리 이상으로 한다.

⑤ · ⑥ (생략)

-----.

제34조(일조 등의 확보를 위한 건축물의 높이제한) ① ~ ③ (현행과 같음)

④ ----- 10미터 이상으로서

--.

⑤ · ⑥ (현행과 같음)

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 건축물관리
조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 / 일

여 수 시 장 김경민



여수시 조례 제1803호

붙임 여수시 건축물관리 조례 일부개정조례 1부.

여수시 건축물관리 조례 일부개정조례

여수시 건축물관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조의2을 다음과 같이 신설한다.

제9조의2(현장점검 대행 수수료) 법 제30조의4제5항에 따른 수수료는 「여수시 건축조례」 제23조를 준용한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
<u><신 설></u>	<u>제9조의2(현장점검 대행 수수료) 법</u> <u>제30조의4제5항에 따른 수수료는</u> <u>「여수시 건축 조례」 제23조를 준</u> <u>용한다.</u>

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 대상포진
예방접종 지원에 관한 조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 1 일

여 수 시 장 2021/12/1 인



여수시 조례 제1804호

붙임 여수시 대상포진 예방접종 지원에 관한 조례 1부.

여수시 대상포진 예방접종 지원에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 여수시 시민에게 대상포진 예방접종 비용을 지원하여 질병에 따른 경제적 부담을 줄이고 주민의 건강증진을 지원하는데 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(지원 대상) ① 여수시장(이하 “시장”이라 한다)은 여수시(이하 “시”라 한다)주민의 건강증진을 위하여 예산의 범위에서 대상포진 예방접종 (이하 “예방접종”이라 한다)을 지원할 수 있다.

② 제1항에 따른 지원을 받을 수 있는 사람(이하 “대상자”라 한다)은 예방 접종일을 기준으로 시에 1년 이상 주민등록을 두고 거주하는 만 65세 이상 시민으로 한정한다.

③ 제2항에도 불구하고 대상포진 백신 금기자와 과거에 예방접종을 받은 이력이 있는 사람은 지원 대상에서 제외한다.

제3조(지원 종류 및 횟수) 대상자에게 지원할 수 있는 예방접종의 종류 및 횟수는 대상포진 백신 접종 1회로 한다.

제4조(지원 금액) ① 예방접종 지원 금액은 다음 각 호의 구분에 따라 지원한다.

1. 「국민기초생활 보장법」 제2조제2호, 제10호에 따른 수급자와 차상위 계층의 경우 예방접종에 따른 본인부담금 전액
2. 제1호 외의 사람의 경우 본인부담금의 50퍼센트

② 제5조에 해당하는 기관에서 예방접종을 받은 경우에만 비용을 지원한다.

③ 국가예방접종으로 전환할 경우 비용지원대상 예방접종에서 제외한다.

제5조(예방접종의 실시기관) 예방접종은 「지역보건법」 제2조제1호에 따른 지역보건의료기관(이하 “접종기관”이라 한다) 중 여수시 소재 보건소, 보건

지소에서 실시한다.

제6조(신청 및 지원절차) ① 예방접종을 받고자 하는 사람(이하 “신청인”이라 한다)은 대상자임을 확인할 수 있는 신분증을 지참하고 제5조에 따른 접종기관을 방문하여 별지 제1호서식의 대상포진 예방접종 신청서를 제출하여야 한다.

② 제1항에 따라 예방접종 신청을 받은 접종기관은 「전자정부법」 제38조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 신청인의 주민등록표 등본을 확인하여야 한다. 다만, 신청인이 주민등록표 등본의 확인에 동의하지 않거나 행정정보를 공동으로 이용할 수 없는 경우에는 주민등록표 등본을 첨부하게 하여야 한다.

③ 접종기관은 제2항에 따라 신청인이 대상자임을 확인하고 예방접종을 한 후, 그 사실을 질병관리청에서 운영하는 질병보건통합관리시스템에 입력하여야 한다.

제7조(환수) ① 시장은 제4조에 따라 지원을 받은 사람이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 지원한 금액을 환수하여야 한다.

1. 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 예방접종 비용을 지원받은 경우
2. 제3조에 따른 예방접종 횟수를 위반한 경우

② 시장은 제1항에 따른 환수 대상자의 소재를 알 수 없는 등 환수가 불가능한 경우에는 그 사유 등을 별지 제2호서식의 예방접종 환수대장에 기록·관리하여야 한다.

제8조(예방접종에 따른 피해의 보상) ① 예방접종으로 인하여 피해가 발생하였을 때에는 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 제71조, 같은 법 시행령 제29조부터 제30조의 규정에 따라 보상대상자의 범위 및 보상 기준을 적용한다.

② 제1항의 규정에 적용되지 않는 피해의 보상은 「의약품 부작용 피해구제에 관한 규정 시행규칙」에 따른다.

제9조(준용) 이 조례에서 정하지 아니한 예방접종 등에 필요한 사항은 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 및 보건복지부 질병관리청의 「예방접종 후 이상반응 관리지침」에 따른다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 건전한
음주문화 환경조성 및 지원에 관한 조례 일부개정조례를 이에
공포한다.

2022년 12월 / 일

여 수 시 장 김경민



여수시 조례 제1805호

붙임 여수시 건전한 음주문화 환경조성 및 지원에 관한 조례
일부개정조례 1부.

여수시 건전한 음주문화 환경조성 및 지원에 관한 조례 일부개정조례

여수시 건전한 음주문화 환경조성 및 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “조례는 「국민건강증진법」 제3조”를 “조례는 「국민건강증진법」 제3조”로, “주민을 보호하고 주민”을 “시민을 보호하고 시민”으로 한다.

제2조제1호 중 “주민의”를 “여수시민(이하 “시민”이라 한다)의”로, “주민이”를 “시민이”로 하고, 같은 조 제3호 중 ““음주청정지역”이라 함은”을 ““금주구역”이라 함은 여수시(이하 “시”라 한다)에서”로 한다.

제4조의 제목 “(음주청정지역의 지정)”을 “(금주구역의 지정)”으로 하고, 같은 조 제1항 각 호 외의 부분 중 “음주청정지역”을 “금주구역”으로 한다.

제4조제1항제1호 및 제2호를 각각 다음과 같이 하고, 같은 항 제3호 및 제4호를 각각 제4호 및 제5호로 하며, 같은 항에 제3호 및 제6호를 각각 다음과 같이 신설하고, 같은 조 제2항 중 “음주청정구역”을 “금주구역”으로 하며, 같은 조 제3항을 제4항으로 하고, 같은 조에 제3항을 다음과 같이 신설하며, 같은 조 제4항(종전의 제3항) 본문 중 “음주청정지역”을 “금주구역”으로 한다.

1. 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」 제2조제3호에 따른 도시공원

2. 「어린이놀이시설 안전관리법」 제2조제2호에 따른 어린이놀이시설
3. 「교육환경 보호에 관한 법률」에 제2조제2호에 따른 학교의 교사(校舎) 및 제8조제1항제1호의 절대보호구역
6. 제1호 내지 제5호에도 불구하고, 건축물 내 영업시설은 제외한다.
- ③ 시장은 제1항에 따라 금주구역을 지정할 때는 그 취지, 장소 및 범위 등을 시보 및 시 홈페이지 등에 고시해야 한다.

제10조를 제12조로 하고, 제5조부터 제9조까지를 각각 제6조부터 제10조까지로 하며, 제5조를 다음과 같이 신설한다.

제5조(금주구역의 지정 변경 등) ① 시장은 필요하다고 인정하면 금주구역의 지정을 변경 또는 해제할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따라 금주구역을 해제하려는 경우 사전에 금주구역 해제의 필요성 등에 관하여 관련 단체와 지역주민의 의견을 수렴해야 하며, 금주구역 해제의 취지, 장소 및 범위 등을 시보 및 시 홈페이지 등에 고시해야 한다.

제6조(중전의 제5조) 중 “여수시(이하 “시”라 한다)에”를 “시에”로 한다.

제9조(중전의 제8조) 중 “제4조 제3항”을 “제4조제4항”으로, “음주청정지역”을 “금주구역”으로 한다.

제11조를 다음과 같이 신설한다.

제11조(과태료) 시장은 제4조제1항에 따라 지정된 금주구역에서 음주를 한 사람에게는 「국민건강증진법」 제34조제3항에 따라 5만원의 과태료를 부과·징수한다.

제12조(중전의 제10조)를 다음과 같이 한다.

제12조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제1조(목적) 이 조례는 「국민건강증진법」 제3조 및 제8조에 따라 건전한 음주문화 조성에 필요한 사항을 정함으로써 과도한 음주로 인한 정신적·신체적·사회적·경제적 폐해로부터 주민을 보호하고 주민이 보다 건강한 삶을 영위하는데 기여함을 목적으로 한다.	제1조(목적) -- 조례는 「국민건강증진법」 제3조 ----- ----- ----- ----- 시민을 보호하고 시민----- -----.
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다. 1. “건전한 음주문화”란 주민의 책임 있는 음주습관이 생활화되고 음주 폐해로부터 주민이 보호될 수 있는 사회 전반의 생활양식을 말한다. 2. (생략) 3. “음주청정지역”이라 함은 음주로 초래될 수 있는 소란과 무질서를 포함한 부정적인 행동이 발생되지 않도록 음주행위 및 음주조장행위가 제한되도록 관리되는 지역을 말한다. 4. (생략)	제2조(정의) ----- -----. 1. ----- 여수시민(이하 “시민”이라 한다)의 ----- ----- 시민이 ----- -----. 2. (현행과 같음) 3. “금주구역”이라 함은 여수시(이하 “시”라 한다)에서 ----- ----- ----- ----- --.
제4조(음주청정지역의 지정) ① 시장은 음주폐해 예방을 위한 건전한 사	제4조(금주구역의 지정) ① ----- -----

회 환경 조성을 위하여 다음 각 호에 해당하는 장소의 일부 또는 전부를 음주청정지역으로 지정할 수 있다.

1. 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」 제2조 제3호에 따른 도시공원

2. 「주택법」 제2조 제14호에 따른 어린이놀이터

<신 설>

3. · 4. (생 략)

<신 설>

② 시장은 음주청정구역을 지정할 경우 이를 알리는 안내판을 지정장소 입구에 설치하여야 한다.

<신 설>

③ 시장은 제1항에 따라 지정한 음주청정지역 내에서 음주행위를 하

----- 금주구역-----
-----.

1. 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」 제2조제3호에 따른 도시공원

2. 「어린이놀이시설 안전관리법」 제2조제2호에 따른 어린이놀이시설

3. 「교육환경 보호에 관한 법률」에 제2조제2호에 따른 학교의 교사(校舍) 및 제8조제1항제1호의 절대보호구역

4. · 5. (현행 제3호 및 제4호와 같음)

6. 제1호 내지 제5호에도 불구하고, 건축물 내 영업시설은 제외한다.

② ----- 금주구역-----
-----.

③ 시장은 제1항에 따라 금주구역을 지정할 때는 그 취지, 장소 및 범위 등을 시보 및 시 홈페이지 등에 고시해야 한다.

④ ----- 금주구역-----

지 않도록 권고·계도하여야 한다.
다만, 행정기관·단체 등에서 문화
·체육행사를 하는 경우에는 건전
한 음주문화를 해치지 않는 범위에
서 음주를 허용할 수 있다.

<신 설>

제5조(청소년의 보호) 시장은 여수시
(이하 “시”라 한다)에 거주하는
청소년을 위하여 음주예방에 관한
교육, 홍보, 모니터링 및 계도활동
등을 실시하여 청소년들의 음주예
방에 노력하여야 한다.

제6조·제7조 (생략)

제8조(자원봉사자 활용 및 지원) 시장
은 제4조 제3항에 따라 절주 등 건
전한 생활환경 조성의 홍보활동을

-----.

-----.

제5조(금주구역의 지정 변경 등) ①
시장은 필요하다고 인정하면 금주
구역의 지정을 변경 또는 해제할 수
있다.

② 시장은 제1항에 따라 금주구역을
해제하려는 경우 사전에 금주구역
해제의 필요성 등에 관하여 관련 단
체와 지역주민의 의견을 수렴해야
하며, 금주구역 해제의 취지, 장소
및 범위 등을 시보 및 시 홈페이지
등에 고시해야 한다.

제6조(청소년의 보호) ----- 시에 ---

-----.

제7조·제8조 (현행 제6조 및 제7조와
같음)

제9조(자원봉사자 활용 및 지원) ----
제4조제4항-----

효과적으로 추진하기 위해 자원봉사자(“자원봉사단체”를 포함한다)를 위촉하여 읍·면·동행정복지센터에서 홍보활동을 수행할 수 있도록 하고, 활동비 등 비용을 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

제9조 (생략)

<신설>

제10조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.
부칙 (2020. 4. 14. 조례 제1504호)
이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

----- 금주구역 -----

-----.

제10조 (현행 제9조와 같음)

제11조(과태료) 시장은 제4조제1항에 따라 지정된 금주구역에서 음주를 한 사람에게는 「국민건강증진법」 제34조제3항에 따라 5만원의 과태료를 부과·징수한다.

제12조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.
부칙
이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 농어민
공익수당 지급 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 1 일

여 수 시 장 2271118



여수시 조례 제1806호

붙임 여수시 농어민 공익수당 지급 조례 일부개정조례 1부.

여수시 조례 제1806호

여수시 농어민 공익수당 지급 조례
일부개정조례

여수시 농어민 공익수당 지급 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제4호를 삭제한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제5조(농어민 공익수당의 지급 제외) 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 사람은 지급 대상자에서 제외한다. 1. 생략 2. 생략 3. 공무원 및 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조에 따른 공공 기관 임직원 4. <u>제3호에 따른 사람과 세대를 같 이하는 사람</u> 5. 생략 6. 생략	1. (현행과 같음) 2. (현행과 같음) 3. (현행과 같음) <삭 제> 5. (현행과 같음) 6. (현행과 같음)

제225회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 농어촌
민박사업 지원 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2022년 12 월 1 일

여 수 시 장 2022.12.1



여수시 조례 제1807호

붙임 여수시 농어촌 민박사업 지원 조례 일부개정조례 1부.

여수시 농어촌 민박사업 지원 조례 일부개정조례

여수시 농어촌 민박사업 지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제9조 중 “보건소장”을 “해당 업무 담당 국·소장”으로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제9조(위원회 구성 및 임기) ① 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 10명 이내의 위원으로 구성하며, 위원장은 여수시 <u>보건소장</u> 이 되고, 부위원장은 위원 중에서 호선한다.	제9조(위원회 구성 및 임기) ① ----- ----- ----- ----- <u>해당 업무</u> <u>담당 국·소장</u> ----- -----.
②. (생략)	②. (현행과 같음)