

<p>제2023-7호 2023년 1월 19일(목)</p>	<p>시  보</p>	<p>시 정 지 표 소통 화 합 열 린 도 시 인 재 육 성 산 업 도 시 문 화 예 술 복 지 도 시 해 양 관 광 휴 양 도 시 기 후 변 화 선 도 도 시</p>
-------------------------------------	--	--

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 홍보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3025 FAX) 659-5803

고 시

- 여수시 고시 제2023-31호 공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사 고시 1

공 고

- 여수시 공고 제2023-232호 2023년 소형어선 인양기 대차 지원사업 신청 공고 2
- 여수시 공고 제2023-236호 2023년 도시숲·정원관리인 운영사업 운영기관 모집 공고 13
- 여수시 공고 제2023-237호 전문건설업(신규) 등록 공고 37
- 여수시 공고 제2023-240호 건설공사 안전점검 수행기관 지정 공고(여수시 평사리 관광숙박시설 신축공사) 38
- 여수시 공고 제2023-248호 도로 지정(변경) 공고(상암동 1956번지) 48

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다

공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제18조 규정에 의거 공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사를 확인하고 같은법 시행령 제21조 제4항의 규정에 의거 고시 합니다.

점용·사용 (승인)번호 (허가(승인)일)	준공검사 신청자		점용·사용 장소	허가면적(㎡)	준공검사 확 인 증 교부일자	공사내용
	주 소	성 명				
2022-48 (‘22. 9. 1.)	전남 여수시 시청로 1 (학동)	여수시장 (섬발전지원과)	여수시 삼산면 초도리 산2005-2번지 일원	152	’23. 1. 18.	삼산면 진막항 물양장 방파제 보강공사

2023. 1. 18.

여 수 시 장

소형어선 인양기 대차 지원사업 신청 공고

『지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률』, 『여수시 지방보조금관리 조례』, 『해양수산부 국고보조금 관리에 관한 규정』 등 소형어선 인양기 대차 지원사업 지침에 따라 사업의 희망자 신청요령 및 지원계획을 아래와 같이 공고합니다.

2023년 1월 17일

여 수 시 장

□ 소형어선 인양기 대차 지원사업 신청안내

1. 사업의 내용

가. 사 업 명: 소형어선 인양기 대차 지원사업

나. 사업내용: 소형어선 이동용 대차 지원

다. 지원대상

- 소형어선 인양기가 설치되어 있거나 설치 예정인 어촌계

라. 사업자 선정절차

- 어촌계의 사업신청을 받은 후 우선순위의 기준에 따라 적합한 사업자를 선정

마. 선정 시 고려사항

- 사업자 선정 시 필요에 따라 수산관련 기관, 위원회, 단체 등과 협의할 수 있다.

2. 신청기간: 2023년 1. 17. ~ 1. 31. 까지

3. 신청장소: 여수시 수산경영과 또는 읍·면사무소

4. 신청방법

- 소형어선 인양기 대차 지원사업을 받고자 하는 어촌계가 동 사업지침에 따라 사업 신청서 및 계획서 제출

5. 구비서류

- ① 사업신청서
- ② 사업계획서

6. 기타사항

- 기타사항: 소형어선 인양기 대차 지원사업지침에 의함
(여수시 홈페이지 공고문 붙임)

- 안내기관: 여수시 수산경영과(어업지도팀 ☎061-659-3921 / FAX 061-659-5828)

첨 부: 2023년 소형어선 인양기 대차 지원사업 시행지침 1부.

[앞면]

소형어선 인양기 대차 지원사업 사업신청서

신 청 자	생산자단체 등의 명칭	()어촌계				
	성 명 (대표자명)		생년월일		연락처	()
	도로명 주 소	전남 여수시				
	영어종사경력	년				
	생산자단체 등의 형태	어촌계		참여 어가수		호
신 청 내 용	사 업 명	소형어선 인양기 대차 지원사업				
	사업예정지 (항포구 주소를 기재)	전남 여수시 (항)				
	사 업 비 (천원)	계	시비 (80%)	자부담 (20%)	비고	
사업내용별 규모 (량)		소형어선 이동용 대차 ()대				
<p>「지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률」, 「여수시 지방보조금관리 조례」, 「해양수산부 국고보조금 관리에 관한 규정」 등에 따라 위와 같이 신청하며, 사업신청과 관련하여 사업대상자 선정기관이 본인의 아래의 개인정보를 처리하는 것에 동의합니다.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 사업신청과 관련된 불임의 개인정보의 수집·이용에 동의합니다.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 사업신청과 관련된 불임의 고유식별번호(생년월일)의 수집·이용에 동의합니다.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 사업신청과 관련된 불임의 개인정보의 제공에 동의합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신청자 ()어촌계장 (직.사인)</p> <p style="text-align: center;">귀하</p>						
첨부서류 : 사업계획서 1부						

[뒷면]

<붙임> : 사업신청과 관련된 개인정보 수집·이용 및 제공에 관한 사항

< 개인정보 수집·이용 동의 사항 >

1. 개인정보의 수집·이용 목적
 - 어업인 지원을 위한 수산분야 보조·융자 등의 사업추진 시, 적합한 대상자 선정 및 사업관리
2. 수집하려는 개인정보의 항목
 - 사업신청서의 각 항목(이름, 주소 및 연락처 등)
3. 개인정보의 보유 및 이용기간
 - 수산분야 보조·융자 등의 사업 유효 기간 내
4. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용
 - 동의하지 않는 경우 적합한 대상자인지 확인이 불가능하여 사업대상자로 선정되지 않을 수 있음

< 고유식별번호(생년월일 등) 수집·이용 동의 사항 >

1. 고유식별정보의 수집·이용 목적
 - 어업인 지원을 위한 수산분야 보조·융자 등의 사업 추진 시, 신청자의 본인확인, 신청대상물에 대한 소유권 등 확인, 년차별 지원내역 확인 및 수산분야 사업 지원내역확인 등의 관리
2. 수집하려는 고유식별정보의 항목
 - 사업신청서의 고유식별정보(생년월일)
3. 고유식별정보의 보유 및 이용기간
 - 수산분야 보조·융자 등의 사업 유효 기간 내
4. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용
 - 동의하지 않는 경우 적합한 대상자인지 확인이 불가능하여 사업대상자로 선정되지 않을 수 있음

< 개인정보의 제공 동의 사항 >

1. 개인정보를 제공받는 자
 - 수산분야 보조·융자 등의 정책사업과 연관된 사업의 수행기관
2. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적
 - 수산분야 정책사업과 연관된 업무를 추진하기 위한 확인 및 대조 등의 업무처리
3. 제공하는 개인정보의 항목
 - 사업신청서의 각 항목(이름, 주소 및 연락처 등)
4. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간
 - 수산분야 사업과 연관된 업무의 추진 기간 내
5. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용
 - 동의하지 않는 경우 적합한 대상자인지 확인이 불가능하여 사업대상자로 선정되지 않을 수 있음

사업계획서

1. 사업명 : 2023년 소형어선 인양기 대차 지원사업

2. 현 황

○ 설치어촌계

사업자		비치 장소		비 고
어촌계	주 소	항포구명	인양기 설치 내역 (년도, 구동방식, 톤수 등)	
	전남 여수시			

3. 사업계획

○ 제작기간 및 계획

세부사업명	제작(구입) 장비명			예정공기		비고
	품명	재질	수량	착공일	준공일	

4. 사업비 집행계획

○ 총사업비 : 원

○ 자기부담 조달계획

- 부담자 (방법) :

5. 사업효과

○ 지원효과 :

소형어선 인양기 대차 지원사업

▶ 이 사업시행지침에 대한 해석기관은 여수시 수산경영과입니다.

담당기관	담당과	담당자	전화번호
여수시	수산경영과	과장 정덕영	061-659-3904
		팀장 양진형	061-659-3922
		담당자 김기백	061-659-3921

* 본 지침에 명시되지 않은 사항은 「지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률」, 「여수시 지방보조금관리 조례」, 「해양수산부 국고보조금 관리에 관한 규정」 등 관계법규에 따라 시행하며, 본 지침과 상충되는 경우에는 관계법규를 우선 적용

1. 목 적

- 이 지침은 소형어선 인양기 대차 지원 사업 (이하 “사업”이라 한다)의 효율적인 집행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

2. 근거법령

- 「수산업법」 제86조(보조 등) 및 같은 법 시행령 제72조(보조 대상사업)

3. 사업집행주체

- 사업집행주체는 시장으로 한다.(이하 “집행주체”라 한다)
- 보조사업자는 사업을 시행하고자 하는 어촌계로 한다.(이하 “사업자”라 한다)

4. 사업계획

- 사업량 : 소형어선 이동용 대차 10대(10개소)
- 사업비 : 25,000천원(시비 20,000, 자부담 5,000)/대당 2,500천원 기준
- 재원비율 : 시비 80%, 자부담 20%
- 사업내용 : 소형어선 대차(육지로 인양된 어선 이동용) 구입 및 제작 지원
- 사업대상 : 관내 어촌계

5. 사업자 선정 등

가. 사업대상자

- 소형어선 인양기가 설치되어 있거나 설치 예정인 어촌계

나. 우선순위

- 소형어선 척수가 많은 어촌계, 대상지역 여건(도서, 연륙도서, 육지부 순), 소형어선 인양기 시설수가 많은 어촌계 등의 순으로 함.

다. 사업자 선정절차

- 집행주체는 관내 어촌계의 사업신청을 받은 후 우선순위의 기준에 따라 적합한 사업자를 선정하여야 한다.

라. 선정 시 고려사항

- 사업자 선정 시 필요에 따라 수산관련 기관, 단체 등과 협의할 수 있다.

6. 사업의 집행

- 사업자는 사업비 범위 내에서 소형어선 이동용 대차를 구입(제작)하여야 하며 초과 사업비는 자부담으로 처리하여야 한다.
- 사업집행주체는 어촌계 여건에 맞도록 충분한 의견수렴을 실시한 후 사업을 시행하여야 한다.
- 사업자가 사업을 착공하였을 때에는 지체 없이 착공계를 제출하여야 한다.
- 사업자가 사업을 완료시에는 사업추진 전·중·후 광경 사진과 소요비용별 지출영수증, 사업비 정산서 등을 준공계와 함께 제출하여야 한다.
- 집행주체는 사업자로부터 제출된 준공계와 정산서 등의 관계 서류를 면밀히 검토하여 준공검사를 실시한 후 보조비율에 따라 보조금을 지급하여야 한다.

7. 사업의 관리

- 사업집행주체는 사업의 원활한 추진을 위하여 담당공무원으로 하여금 본 사업이 목적대로 추진되고 있는지를 확인·점검토록 하여야 한다.
- 사업자는 사업 착공 전, 착공, 공사 중, 준공 등 사업추진 과정을 기록하고 보존 및 유지 하여야 한다.
- 사업집행주체는 준공된 시설에 대하여는 해양수산 보조 및 용자사업에 관한 관리 규정에 의거 관리하여야 한다.

8. 행정사항

- 보조금의 교부신청 및 결정, 보조금 정산 등에 대하여는 지방재정법, 지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률, 여수시 지방보조금 관리조례, 해양수산부 국고보조금 관리에 관한 규정 등 관계규정에서 정하는 바에 따른다.

[앞면]

소형어선 인양기 대차 지원사업 사업신청서

신 청 자	생산자단체 등의 명칭	()어촌계				
	성 명 (대표자명)		생년월일		연락처	()
	도로명 주 소	전남 여수시				
	영어종사경력	년				
	생산자단체 등의 형태	어촌계		참여 어가수		호
신 청 내 용	사 업 명	소형어선 인양기 대차 지원사업				
	사업예정지 (항포구 주소를 기재)	전남 여수시 (항)				
	사 업 비 (천원)	계	시비 (80%)	자부담 (20%)	비고	
사업내용별 규모 (량)		소형어선 이동용 대차 ()대				
<p>「지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률」, 「여수시 지방보조금관리 조례」, 「해양수산부 국고보조금 관리에 관한 규정」 등에 따라 위와 같이 신청하며, 사업신청과 관련하여 사업대상자 선정기관이 본인의 아래의 개인정보를 처리하는 것에 동의합니다.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 사업신청과 관련된 불임의 개인정보의 수집·이용에 동의합니다.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 사업신청과 관련된 불임의 고유식별번호(생년월일)의 수집·이용에 동의합니다.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 사업신청과 관련된 불임의 개인정보의 제공에 동의합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신청자 ()어촌계장 (직.사인)</p> <p style="text-align: center;">귀하</p>						
첨부서류 : 사업계획서 1부						

[뒷면]

<붙임> : 사업신청과 관련된 개인정보 수집·이용 및 제공에 관한 사항

< 개인정보 수집·이용 동의 사항 >

1. 개인정보의 수집·이용 목적
 - 어업인 지원을 위한 수산분야 보조·융자 등의 사업추진 시, 적합한 대상자 선정 및 사업관리
2. 수집하려는 개인정보의 항목
 - 사업신청서의 각 항목(이름, 주소 및 연락처 등)
3. 개인정보의 보유 및 이용기간
 - 수산분야 보조·융자 등의 사업 유효 기간 내
4. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용
 - 동의하지 않는 경우 적합한 대상자인지 확인이 불가능하여 사업대상자로 선정되지 않을 수 있음

< 고유식별번호(생년월일 등) 수집·이용 동의 사항 >

1. 고유식별정보의 수집·이용 목적
 - 어업인 지원을 위한 수산분야 보조·융자 등의 사업 추진 시, 신청자의 본인확인, 신청대상물에 대한 소유권 등 확인, 년차별 지원내역 확인 및 수산분야 사업 지원내역확인 등의 관리
2. 수집하려는 고유식별정보의 항목
 - 사업신청서의 고유식별정보(생년월일)
3. 고유식별정보의 보유 및 이용기간
 - 수산분야 보조·융자 등의 사업 유효 기간 내
4. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용
 - 동의하지 않는 경우 적합한 대상자인지 확인이 불가능하여 사업대상자로 선정되지 않을 수 있음

< 개인정보의 제공 동의 사항 >

1. 개인정보를 제공받는 자
 - 수산분야 보조·융자 등의 정책사업과 연관된 사업의 수행기관
2. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적
 - 수산분야 정책사업과 연관된 업무를 추진하기 위한 확인 및 대조 등의 업무처리
3. 제공하는 개인정보의 항목
 - 사업신청서의 각 항목(이름, 주소 및 연락처 등)
4. 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간
 - 수산분야 사업과 연관된 업무의 추진 기간 내
5. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용
 - 동의하지 않는 경우 적합한 대상자인지 확인이 불가능하여 사업대상자로 선정되지 않을 수 있음

사업계획서

1. 사업명 : 2023년 소형어선 인양기 대차 지원사업

2. 현 황

○ 설치어촌계

사업자		비치 장소		비 고
어촌계	주 소	항포구명	인양기 설치 내역 (년도, 구동방식, 톤수 등)	
	전남 여수시			

3. 사업계획

○ 제작기간 및 계획

세부사업명	제작(구입) 장비명			예정공기		비고
	품명	재질	수량	착공일	준공일	

4. 사업비 집행계획

○ 총사업비 : 원

○ 자기부담 조달계획

- 부담자 (방법) :

5. 사업효과

○ 지원효과 :

보조금 교부신청서

1. 사업명 : 2023년 소형어선 인양기 대차 지원사업

2. 신청자의 주소 및 성명(명칭)

주 소 : 전남 여수시

성명(명칭) :

3. 사업시행장소 또는 공장명 :

4. 보조사업의 내용

가. 용도(목적) : 2023년 소형어선 인양기 대차 지원사업

나. 시설규모 : 소형어선 이동용 대차 대

5. 보조금 교부신청액 : 원정

6. 사업에 요하는 총소요액 원정

가. 보 조 금 원정

나. 자 부 담 원정

7. 사업시행예정기간

가. 착공(착수)예정일 2023 년 월 일

나. 준공(완료)예정일 2023 년 월 일

위와 같이 2023년 소형어선 인양기 대차 지원사업을 집행코자 보조금을 교부신청하오니 결정하여 주시기 바랍니다.

2023년 월 일

신청자 주 소 : 전남 여수시

성명(명칭) : 어촌계장 (직.사인)

여수시장 귀하

착(준) 공 계

1. 사 업 명 : 2023년 소형어선 인양기 대차 지원사업
2. 사업장소 : 전남 여수시 (항)
3. 사업자 주 소 : 전남 여수시
성명(명칭) :
4. 사 업 규 모 :
-
5. 사 업 기 간
○ 착 공 : 20 년 월 일
○ 준공(예정) : 20 년 월 일
6. 사업비 총 액 : 원
○ 보 조 금 : 원
○ 자부담금 : 원

위와 같이 2023년도 소형어선 인양기 대차 지원사업이 착공(준공)되었기 관계서류를 첨부하여 착(준)공계를 제출합니다.

20 년 월 일

제출자 주 소 : 전남 여수시

성명(명칭) : 어촌계장 (직.사인)

여 수 시 장 귀하

2023년 도시숲·정원관리인 운영사업 운영기관 모집 공고

2023년 도시숲·정원관리인 운영사업에 참여할 운영기관을 모집하고자 다음과 같이 공고합니다.

2023. 1.

여 수 시 장

1. 공고사항

- 사 업 명 : 2023년 도시숲·정원관리인 운영사업
- 사업배경 및 목적
 - 본 사업은 양성된 시민정원사(전문관리인)와 취약계층(일반관리인)을 매칭하여 여수시에 조성된 도시숲 및 정원을 관리
 - 참여자의 역량 배양, 재능기부를 통한 사회서비스 확산 및 일자리 창출
- 사 업 비 : 103,131천원(부가세 포함)
- 사업기간 : 2023. 3. ~ 10. (8개월) *예산범위에 따라 기간조정
- ※가드닝 활동 기간 : 2023. 3. ~ 10. (8개월)
- 사업내용 : 기 조성된 도시숲 및 정원 관리(가드닝 활동)
- 장 소 : 관내 도시숲 및 정원 조성지(붙임4 참고)
 - 중점 관리지역 : 스마트가든, 실내정원, 우리동네 골목길정원 등
 - 일반 관리지역 : 산림욕장, 봉황산자연휴양림 내 자생식물원 등
- 사업규모 : 1개 단체 5명(시민정원사 1, 취약계층 4)
- ※ 취약계층 4명에 대한 모집은 운영기관 선정 후 별도 알림

2. 참가요건

○ 정원 전문관리인 자격자* 1명 이상 보유하고 있는 사업자로서 아래 요건 중 하나에 해당하는 기관

- 정원 관련 사회적 기업, 예비사회적 기업
- 정원 관련 비영리 법인·단체, 공공기관(행정기관은 제외)
- 정원 관련 사회적 협동조합*

*전문관리인 자격

- 정원전문가 교육기관 외 기관·단체에서 시행하는 시민정원사 양성교육을 이수한 사람
- 「수목원·정원의 조성 및 진흥에 관한 법률」에 따른 정원 전문가 교육기관 정원전문가 교육을 이수한 사람
- 「수목원·정원의 조성 및 진흥에 관한 법률 시행령」 별표2의3에 따른 정원 전문관리인 자격을 갖춘 사람

*전문관리인 역할

- 취약계층(일반관리인)에 대한 가드닝 교육 등 활동 기간 동안 사업을 전담할 수 있어야 함

[참고] 정원 관리인의 범주

- ① 산림청에서 지정한 정원 전문가 교육기관 교육 이수자
- ② 지방자치단체에서 진행한 시민정원사 교육 이수자(단, 80시간 이상, 수료증 제시)
- ③ 「수목원·정원의 조성 및 진흥에 관한 법률 시행령」 별표 2의3 참조

*사회적 협동조합

- 협동조합 중 지역주민들의 권익·복리 증진과 관련된 사업을 수행하거나 취약계층에게 사회서비스 또는 활동 지원을 제공하는 등 영리를 목적으로 하지 않는 협동조합(협동조합기본법 제2조)

○ 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조(입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조(입찰참가 자격요건의 증명) 규정에 의거 당해 사업수행을 위한 요건을 갖추고, 공고일 전 일 기준 주 사무소가 여수시에 소재하여야 함.

○ 정원 전문관리인은 공고일 이전에 참여 요건을 갖춘 자에 한함

3. 공고기간 및 제출서류

○ 공고 및 접수 기간 : 2023. 1. 18. ~ 1. 27. (10일간)

○ 신청방법 : 방문접수 (우편 및 인터넷 접수 불가)

※ 단, 접수 마감일 근무시간 내(18:00까지) 도착분에 한하며, 주말, 점심시간(12:00~13:00)은 접수 받지 않음

○ 접 수 처 : 망마경기장 1층 산림과(여수시 여천체육공원길 49)

○ 제출서류

- 운영기관 신청서 1부(붙임 1)
- 사업제안서 1부(붙임 2, 대표자 또는 법인 인감 날인되어야 함)
※제안서 서식의 사업신청서 작성지침을 따름
- 기관현황을 입증할 서류 사본 1부.
(인증서, 지정서, 비영리법인허가증, 비영리민간단체증 등)
- 법인등기부등본 및 사업자등록증 사본(원본대조필 후 인감날인) 각 1부.
- 법인인감증명서 및 사용인감계 각 1부.
- 법인 및 단체 소개서(A4용지 1매 내외) 1부.
- 사업계획서 및 사업비 산출내역서 1부.
- 최근 1년 이상 정원산업 관련 분야 활동 실적 증명 서류 1부.
- 청렴이행서약서 1부.
- 위임장(대표자 외 대리인 접수 시) 1부.
- 안전관리 계획서 1부.

○ 문 의 처 : 여수시 산림과 산림휴양팀 (☎061-659-4612)

4. 제안서 평가 및 운영기관 선정

○ 평가일시 : 2023. 2. 14. 14:00 (예정)

○ 평가장소 : 망마경기장 1층 대회운영실(예정)

○ 평가방법 : 평가위원회를 구성하여 평가

- 사업신청인의 사업에 대한 발표 후 평가위원회 평가 실시

- 신청인의 사업 설명 및 질의응답
 - 사업신청 전문업별 발표(10분 이내) 및 질의응답(10분 내외)
 - 사업설명은 파워포인트를 원칙으로 하며, 필요시 한글로 대체
 - ※단, 발표내용은 제출한 사업내용과 일치하여야 함
- 신청서 평가는 제출된 서류에 한하여 평가하고 제출서류 미비 등으로 불이익이 초래될 시는 일체 이의를 제기할 수 없으며 평가 결과에 따라 적격자에게 통보
- 사업자 결정
 - 적격자 선정은 신청서 평가 결과 고득점자순으로 하며 종합평점 결과 70점 미만은 제외
 - 평가결과 점수가 같은 신청자가 2인 이상일 경우는 발표심사, 서류심사 순으로 고득점 점수를 득한 경우 우선함
- 사업자 선정 결과 통보 : 2023. 2. 17.한(개별 통보)
- 계약 체결 : 2023. 2. 27.(예정)

5. 심사배점 기준 및 세부 평가사항

- 심사배점 기준
 - 종합평가점수(100점) : 정량평가(30점) + 정성평가(70점)

구분	합계	정량적 평가(30)	정성적 평가(70)
		사업담당자	평가위원회
배점	100	30	70

- 세부 평가사항
 - 정량평가(30점)
 - 운영기관 재정상태 및 사업추진 여건 항목은 재정평가, 사업수행 실적, 전문 인력 현황·전문성, 조직, 역할, 전문업 소재지, 전문인력 거주지에 대한 평가를 진행함

- 정성평가(70점)
 - 정성평가는 총점 70점을 기준으로 각 항목별 점수를 합산하여 평가
 - 사업의 이해, 사업목적의 부합성, 사업계획의 충실성·구체적 실현 가능성, 예산계획의 적정성, 사업 수행 능력 등을 평가
 - 제안서의 내용의 구성이 합리적이고 과업내용에 적정한지 등을 평가
 - 단체소개서, 실적, 참여자 현황 등에 대한 평가
 - 필요 시 단체를 직접 방문, 현장실사를 실시
 - 사업수행 능력평가를 위해 여수시에서 제안 설명을 요구할 경우 공모 참여 사업자는 여수시가 정하는 일시와 장소에서 발표(PPT 활용)

6. 기타 유의사항 및 문의처

- 평가결과와 협상결과는 공개하지 않음을 원칙으로 하고 사업자 선정 결과는 개별 연락으로 통보함(미 선정단체에 대한 통보 역시 같음)
- 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며, 제출된 자료 중 허위사실이 발견되면 평가제한 및 협상취소, 계약 해지함
- 기타 사업신청에 관한 내용 등 자세한 사항은 여수시 산림과 산림휴양팀(☎061-659-4612)으로 문의 바람

- 붙임 1. 운영기관 신청서 1부.
2. 참여기관 사업제안서 1부.
3. 운영 예산 단가 산출근거 1부.
4. 관리대상 시설 현황 1부.
5. 제안서 평가 심사기준표 1부. 끝.

1. 도시숲·정원관리인 운영기관 신청서			
기 관 명		대 표 자	
사업자번호 (고유번호)		활동신청인원	
조직형태	<input type="checkbox"/> 사회적기업 <input type="checkbox"/> 예비사회적기업 <input type="checkbox"/> 비영리법인 <input type="checkbox"/> 비영리단체 <input type="checkbox"/> 공공/행정기관 <input type="checkbox"/> 사회적협동조합 <input type="checkbox"/> 기 타()		
소 재 지		근로자수	
업 종		주요산출물	
연 락 처	담당자 성명: 유선전화: 휴대전화: e-mail: 팩스:		
홈페이지			
주요연혁			
설립목적			
규모	※ 인원구성 혹은 활동인원 기재		
기관소개	주요 활동 사항 및 업무 내용 (해당 단체 홈페이지 있을시 홈페이지 주소 기재)		
<p>○ 본 기관은 위와 같이 도시숲·정원관리인 운영사업 참여를 신청하며, 신청서에 기재한 정보를 도시숲·정원관리인 운영사업 수행을 위해 활용함에 동의합니다.</p> <p>○ 위와 같이 도시숲·정원관리인 운영사업 참여를 신청하며 <u>기재내용이 사실임을 서약</u>합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청기관 대표: (인)</p> <p>※ 참여자/기관의 신상정보에 대해서는 공공기관의 개인정보보호에 관한 법률에 따라 보호됩니다.</p>			
구비서류	기관현황을 입증할 서류 사본 1부. (인증서, 지정서, 비영리법인허가증, 비영리민간단체증 등)		

접 수 일 :

**도시숲 · 정원관리인 운영사업
참 여 기 관 사 업 제 안 서**

법인(단체)명

사 업 제 안 서

☐ 사업목표

○

☐ 주요 사업내용

○

○

○

○

○

☐ 사업 추진계획

○ 사업 추진전략 및 방법

* 사업목적을 달성하기 위한 과업 운영계획, 기획 프로그램 실현 방법 등

○ 사업 추진체계

* 사업수행팀 구성과 추진체계, 사업수행팀 역할(업무) 분담

☐ 사업추진일정

구분 프로그램	월별 추진일정												비 고
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
○ 세부항목 1													
○ 세부항목 2													
진도율(%)													

[붙임 2-2]

가격제안서

사 업 명	
주 관 기 관	
사 업 기 간	개월
제 안 금 액	일금 원 (₩)

구 분	금 액	비 고
인건비		
운영비		
관리비		
부 가 가 치 세		
합 계		
제 안 금 액		

상기 금액으로 가격제안서를 제출합니다.

붙임 : 세부산출내역서

2023년 업무 일

사업자 : 직인

여수시장 귀하

※ 붙임3「도시숲·정원관리인 운영 예산 단가 산출근거」를 기준으로 작성

총괄 산출내역서

(단위: 원)

구 분 비 목	금 액	산출근거	구성비(%)	비 고
인건비 (보험료 포함)				
운영비 (재료비, 기타경비, 교육훈련비)				
운영 기관 관리비				
부가가치세				
제안금액				

일반현황 및 연혁

업 체 명		대 표 자	
사 업 분 야			
소 재 지			
전 화 번 호		사업자등록번호	
설립년도	년 월		
주요 연혁			
주요사업내용			

경영상태

(단위 : 천원)

구 분	2020년도	2021년도	2022년도	합 계	평 균
1. 총자산					
2. 자기자본					
3. 유동부채					
4. 고정부채					
5. 유동자산					
6. 당기순이익					
7. 매출원가					
8. 총매출액					
9. 자기자본 이익률 【당기순이익/자기자본】					
10.부채비율 【(유동부채+고정부채)/자기자본】					
11. 유동비율 【유동자산 / 유동부채】					

사업실적내역서

(※ 공고일로부터 최근 3년간 실적)

사 업 명	사업기간	계약금액	발주처	비고

※ 유의사항

- 주요사업실적 작성 범위(유사분야 사업실적 범위 / 최근 3년간)
- 공고일 기준 완료한 사업만 기재하며, 현재 수행 중인 사업내용은 평가대상에서 제외됨
- 하도급은 실적에서 제외
- 주요사업에 대한 발주기관의 실적증명서(서식 6호) 첨부 (계약서 사본으로 대체할 경우 동건의 세금계산서도 함께 제출하며, '사실과 상위 없음'을 날인)
- 평가 시 실적증명 제출된 실적에 대하여만 평가대상이 됨

수행조직 및 업무분장

1. 제안업체의 조직 및 인원현황

2. 본 용역의 수행조직도 및 인원현황

※ 부문별 책임자, 시민정원사 명시

3. 업무분장

연구 분과	주요 기능	세부 수행역할	담당 구분
총괄	0 사업수행 책임 총괄		홍길동
시민 정원사		0	
		0	

참여인력 총괄표

성 명	소속기관 및 부서	연령	직위	경력	전공	유사용역 참여건수	담당업무	투입비율

※ 참여인원 기재한 인원은 개인정보 수집·이용·제공 동의서 필히 작성

2. 개인정보 이용에 대한 동의서

성명 :
주민번호 :
주소 : (전화번호 :)

1. 도시숲·정원관리인운영 사업 참여에 있어 개인을 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인정보를 다음과 같이 전산망 등에 수집·관리하고 있습니다.
 - 개인정보의 수집·이용 목적: 신청자격의 적격여부 판단, 정부재정지원활동 지원 사업 중복참여여부 등에 활용
 - 수집하는 개인정보 항목: 성명, 주민등록번호, 고용보험 피보험자격취득·상실이력, 정부재정지원활동 지원 참여이력
 - 개인정보의 보유 및 이용기간: 전산망에서 수집 및 계속 관리
2. 도시숲·정원관리인운영 사업에 참여하기 위해서는 개인을 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인정보가 필요하며, 고용노동부는 「개인정보보호법」에 따라 참여자로부터 제공받는 개인정보를 보호합니다.
3. 산림청, 한국수목원정원관리원, 위탁운영기관 및 사전직무 교육기관은 개인정보를 처리 목적에 필요한 범위에서 적합하게 처리하고 그 목적 외의 용도로 사용하지 않으며 개인정보를 제공한 참여자는 언제나 자신이 입력한 개인정보의 열람·수정을 신청할 수 있습니다.
4. 도시숲·정원관리인운영 사업 참여결과로 인한 수혜사항(이력)이 타법령 등에 의하여 실시되는 복지 및 활동 지원 사업의 적절한 대상자 선정과 관리의 목적으로 제공될 수 있음에 동의합니다.
5. 그러나 신청자는 개인정보의 수집·이용·제공에 동의하지 아니할 권리가 있으며 만약 동의하지 않을 경우 본인이 직접 구비서류를 제출하여야 하며 사업 참여가 제한될 수 있습니다.
6. 본인은 위 1~4의 내용에 따른 도시숲·정원관리인운영 사업 참여·운영을 위해 개인식별정보(주민등록번호 등)를 제공할 것을 동의합니다.

년 월 일

동의자 : (인)

여수시장 귀하

참여인력 이력사항

3. 도시숲 · 정원관리인 운영사업 참여자 전문경력 기술서			
참여자성명		연 락 처	
전문경력 내용			
유사경력 내용 (자원 봉사 등)			
사업 참여 희망 사유			

※ 본 과업에 참여하는 모든 수행인력의 이력사항이 각각 첨부되어야 함

※ 참여경력은 공고일을 기준으로 최근 3년까지 기재

서 약 서

사업명 : 2023년 도시숲·정원관리인 운영사업

위 사업과 관련하여 제출된 제안서는 제반사항을 사실에 근거하여 작성하였으며, 이에 따른 법률적·재정적·행정적 책임을 감수하겠습니다.

또한, 위 사업과 관련하여 사업자 선정방식 및 제안요청서 내용과 사업에 관련된
귀 기관의 방침에 이의가 없음을 확약하며, 어떠한 법적 이의를 제기하지 않
겠습니다.

그리고 평가를 위해 구성된 내·외부 평가위원과 평가방법 및 평가기준에 따른
결과에 대해서도 어떠한 이의를 제기하지 않겠음을 확약합니다.

2023년 월 일

상 호 :

법인등록번호 :

대표자 : (인)

여수시장 귀하

청렴계약 이행각서

당사는 여수시에서 공모하는 도시숲·정원관리인 운영사업 운영기관 모집 공모에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은

1. 사업금액의 유지나 특정인의 선정을 위한 담합을 하거나 다른 기관과 협정, 결의, 합의하여 선정의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 사업 공모에 있어서 특정기관의 선정을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 여수시에서 공모하는 사업에 참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 이상 2년 이하 동안 참가하지 않겠으며
 - 사업 공모에 있어서 참여기관 간에 서로 상의하여 미리 제안금액을 협정 하거나 특정기관의 선정을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 여수시가 시행하는 공모 사업에 참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6월 이상 1년 미만 동안 참여하지 않고
 - 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 사업공모·계약체결 및 계약이행 과정에서 관계 임·직원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠으며, 이를 위반하여 사업공모, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계 임·직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 여수시에서 시행하는 사업공모에 참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 이상 2년 이하의 기간 동안 사업공모에 참가하지 않겠습니다.

3. 사업공모, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계 임·직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 사업자 선정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부 계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
4. 회사 임·직원이 관계 임·직원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사 윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 사업자 선정될 시 본 서약내용을 그대로 계약 특수조건으로 계약하여 이행하고, 공모사업 참가자격 제한, 계약해지 등 여수시의 조치와 관련하여 당사가 여수시를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 공모사업에 관하여 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2023년 월 일

서 약 자 : 대표 (인)

여수시장 귀하

[붙임 3] 도시숲·정원관리인 운영 예산 단가 산출근거

□ 1개단 : 103,130천원, 8개월 고용

구 분		단 가	금액(천원)	비고
인건비	인건비	5명×9,620원×200시간×8개월 = 76,960천원 ※ 조장수당 : 4,500원/1일(8시간) = 900천원	77,860	조정불가
보험료	보험료	77,860천원×10.781%=8,394천원	8,394	운영여건 등 고려 조정가능
경비	재료비	5명×354천원	1,771	
	장비, 보호구, 의약품, 소모품구입 등 기타경비	5명×136천원	680	
교육훈련비		교육비 5명×70천원=350천원 여비 5명×40천원 = 200천원	550	
운영기관 관리비		(인건비 + 경비)의 100분의 6 범위 내 적용	4,500	
부가가치세		총원가(93,756천원)의 10%	9,375	운영기관 중 면세사업자일 경우 경비에 활용가능
합 계			103,130	

[붙임 4] 관리대상 시설 현황

연번	광역시도	기초자치구	대상지명	구분	위치	조성 년도	비고
1	전남	여수시	오천산단 (주)창대피엔피	중점	망양로 482-6	2020	스마트가든
2	전남	여수시	오천산단 (주)신흥제약	중점	망양로 514-11	2020	스마트가든
3	전남	여수시	국가산단 대길CP	중점	여수산단로 334-27	2020	스마트가든
4	전남	여수시	국가산단 (유)성진실업	중점	여수산단로 334-27	2020	스마트가든
5	전남	여수시	이순신도서관	중점	웅천6길 51	2021	스마트가든
6	전남	여수시	여수시의회	중점	여서1로 101	2021	스마트가든
7	전남	여수시	망마경기장	중점	여천체육공원길 49	2021	스마트가든
8	전남	여수시	오천산단 그린씨푸드	중점	망양로 445-13	2022	스마트가든
9	전남	여수시	해양경찰교육원	중점	해양경찰로 122	2022	스마트가든
10	전남	여수시	쌍봉도서관	중점	학동서4길 18-12	2021	실내정원
11	전남	여수시	광림동 1	일반	광무동 1034-2외 2	2021	우리동네 골목길정원
12	전남	여수시	충무동 1	일반	군자동 128	2021	우리동네 골목길정원
13	전남	여수시	중앙동 1	일반	교동 88(진남로상가)	2021	우리동네 골목길정원
14	전남	여수시	동문동 1	일반	종화동 958-1	2021	우리동네 골목길정원
15	전남	여수시	한려동 2	일반	수정동 609-4,수정동 352	2021	우리동네 골목길정원
16	전남	여수시	쌍봉동 1	일반	학동 120	2022	우리동네 골목길정원
17	전남	여수시	여서동 1	일반	여서동 506-3	2022	우리동네 골목길정원
18	전남	여수시	봉황산 자연휴양림 자생식물원	일반	돌산읍 신복리 산391-14	2011	식물원

※ 기타 여수시에서 조성한 정원 및 도시숲을 관리대상지로 선정기관과 협의에 의해 추가 또는 변경할 수 있음

[붙임 5] 제안서 평가 심사기준표

구분(배점 100)		평가기준	배점
합계			100
1차 평가 정량평가(30) (서류심사)	1.사업추진여건 (10)	수행업체 전문성 등 사업 추진여건	10
		- 전문인력(전문관리인 기준) 보유 현황	5
		- 사업수행 책임자 경력(관련분야)	5
	2.유사사업 수행실적(20)	수행업체 유사사업 수행실적	20
		- 산림, 정원, 조경분야 사업수행 실적	20
2차 평가 정성평가(70) (발표심사)	3.사업계획서 총실도(70)	과업수행팀과 성과 추진체계의 적절성	15
		- 조직구성 및 과업수행업체 역할(업무)분담 현황	15
		과업수행 능력 및 제안내용의 충실도	20
		- 과업의 목적·내용에 대한 이해	20
		과업계획서의 타당성 및 실현 가능성	20
		- 참여인력 계획(활동일지, 출결확인, 프로그램 계획 등 인력관리)	10
		- 안전관리, 재난관리 등 비상대책 계획	10
		사업비 적정여부	15
		- 사업비(인건비, 경비 등) 내역 산출 적정여부	10
		- 대상, 장소 등 근무여건을 반영한 내역 편성여부	5

※ 각 평가항목은 운영기관 여건에 따라 삭제, 추가 및 배점 조정이 가능하며,
각 구분에 따른 세부 배점기준을 마련할 수 있음

전문건설업(신규) 등록 공고

건설산업기본법 제9조의 규정에 의한 전문건설업 등록 사항을 동법 시행령 제11조 및 시행규칙 제8조의 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.

- 1. 상호 및 대표자 : 주식회사아주
- 2. 영 업 소 재 지 : 전남 여수시 좌수영로 819-21(봉계동)
- 3. 법인 등록번호 : 206211-00*****

업종명	등록번호	주력분야	등록일
기계가스설비공사업	여수-23-파-01	• 기계가스설비공사업	2023.01.17.

2023년 1월 17일

여 수 시 장

건설공사 안전점검 수행기관 지정 모집 공고

우리시 관내 건축공사현장에 대하여 투명하고 공정한 안전점검을 수행하고자 「건설기술진흥법」 제62조 및 같은법 시행령 제100조의2, 「건설공사 안전점검 업무수행지침」 제18조의 규정에 따라 건설안전점검 수행기관을 지정하고자 다음과 같이 모집 공고 합니다.

2023년 1월 18일

여 수 시 장

1. 공 고 명 : 건설공사 안전점검 수행기관 지정 모집 공고

2. 대상사업 내역

가. 사 업 명 : 여수 평사리 관광숙박시설 신축공사

나. 사업주체 : 신영부동산신탁

다. 시 공 자 : 대상건설(주)

라. 감 리 자 : 유로건축사사무소

마. 사업개요

1) 위 치 : 전라남도 여수시 돌산읍 평사리 산318-91번지 일대

2) 대지면적 : 6,612㎡

3) 연 면 적 : 4,993.34㎡

4) 규 모 : 지하3층/지상2층/7동(관광숙박시설)

5) 공사기간 : 2022. 6. ~ 2023. 11.

※ 주요공정계획서 별도 첨부

7) 순공사비 : 12,760,000,000원(VAT 별도)

8) 안전점검 비용 : 13,600,000원(VAT 별도)

바. 건축허가일 : 2020. 1. 28.

3. 안전점검 내용(과업내용)

가. 점검종류

- 천공기(높이 10m 이상)(2회)
- 지하 10m 이상을 굴착하는 건설공사(2회)
- 높이가 2m 이상인 흙막이 지보공(2회)
- 높이가 5m 이상인 거푸집 및 동바리(2회)

나. 점검시기 : 현장협의

다. 안전점검은 「건설기술진흥법」, 「건설공사 안전관리 업무수행 지침」 등 관계 규정의 점검기준을 따르며, 점검 완료 후 종합보고서를 작성·제출.

※ 본 과업의 범위는 건설기술진흥법 제62조 및 같은법 시행령 제100조 제1항 1, 3 및 4호, 건설기술진흥법 시행령 제101조의 2에 따른 안전점검으로, 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 관계법령에 따라 시행함.

4. 신청자격 및 결정방법

가. 신청자격 : 여수시 건설안전점검 수행기관 명부에 등록된 업체

※ 등록명부 공고 : 여수시 공고 제2021-1860호

나. 결정방법

- 1) 「여수시 건설공사 안전점검 수행기관 세부평가 기준」[별표1]에 따른 사업수행 능력 및 제안가격을 평가하여 최종평가 평점이 가장 높은 신청자를 선정함.
단 신청업체가 1개사일 경우에는 그 업체를 지정하여 시공사에 통보함.

【최종평가】

평가항목	기 준	심 사 방 법
수행능력	10점	평점=평가점수 X 10%
수행가격	90점	
합 계	100점	

- 2) 당해 안전점검 수행기관의 최고 평가점수가 동일한 경우에는 추첨을 통해 안전점검 수행기관을 지정함.
- 3) 시공자와 지정된 수행기관은 통보일로부터 7일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 계약 체결 가격은 지정된 업체의 제안 가격임.

5. 응모신청서 제출일시 및 방법

가. 접수기간 : 2023. 1. 30.(월) 09:00 ~ 1. 31.(화) 17:00

나. 접수방법 : 방문접수

다. 제출서류

- 1) 안전점검 수행기관 지정신청서 1부[서식1]
- 2) 안전점검 수행기관 자기평가서 1부[서식2]
- 3) 안전점검 수행기관 가격제안서[서식3]

- 가격제안가 하한률 : 안전점검 비용의 87.745%

※ 수행가격 제안가가 하한률 미만일 경우, 심사대상에서 제외함.

**가격제안 최저가를 참고하여 가격제안서 작성 후 봉투에 넣고
밀봉한 경계선 부분에 회사 법인 인감을 날인하여 제출 바랍니다.**

- 4) 서약서 1부[서식4]

6. 개찰일시 : 2023. 2. 2.(목) 이전 개별 통보(우선순위 1개 업체만 통보)

* 우선순위 업체(1,2순위)의 점수가 동일 할 경우 2개 업체 통보

7. 사실확인 서류 제출기간(개별 통보 받은 업체에 한함.)

가. 제출기간 : 2023. 2. 3.(금) 13:00 ~ 16:00까지

나. 제출서류(사실확인 서류)

- 1) 건설기술인 경력증명서 또는 건설기술인 보유증명서 각 1부.
- 2) 안전점검 수행실적 각 1부.(건축공사장 안전점검 실적과 기존건축물 안전점검 실적을 구분하여 제출)
- 3) 신용평가 등급 확인서 1부.
- 4) 행정제재 유무 확인서 1부.

※ 제출서류는 모집공고일 이후에 발급 또는 작성된 것 제출.

※ 사실 확인 서류는 [별첨 1]의 양식을 작성하고, 증빙서류를 첨부하여 원본 1부를 아래 내용에 따라 제출하여야 함.

(1) 좌측제본(크기 A4), 견출지로 항목 구분 (2) 색상 : 표지 백색, 간지 색지

8. 열람 및 이의신청

가. 기 간 : 2023. 2. 6.(월) 15:00~ 17:00까지

나. 열람방법 : 여주시청 허가민원과 방문 열람을 원칙으로 함.

(대표자 또는 위임장을 제출한 대리인에 한하며, 서류 복사는 불가함.)

다. 이의신청 방법 : 반드시 서면(문서)으로 육하원칙에 의거 구체적으로 작성하여야 함.

9. 유의사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 응모서류가 거짓 또는 그 밖의 부정한 방법으로 작성된 것으로 판명된 때에는 안전점검 수행기관 명부에서 제외하고 안전점검 수행기관 지정결정을 취소할 수 있습니다.

나. 세부일정은 추진상황에 따라 다소 변경될 수 있습니다.

다. 제출된 서류에 한하여 평가하며, 제출된 서류의 누락·오기 등으로 인한

불이익은 신청자에게 있고, 수행기관으로 지정되지 아니한 신청자에게는 지정결과를 별도 통보하지 않습니다.

- 라. 응모서류가 접수된 이후에는 교환 또는 수정이 불가하오니 정확히 작성·제출하여야 하며, 자기평가서 기재 내용과 증빙자료가 상이할 경우 지정권자가 판단하여 평가합니다.
- 마. 신청서류 및 이의신청에 따른 사실여부 등을 확인하기 위하여 지정신청자에게 증빙자료를 요구(전화)할 수 있으며, 소명 또는 증빙자료를 요구한 후 24시간 이내 제출하지 못할 경우, 해당 항목은 “0” 점 처리합니다.
- 바. 안전점검 수행기관 지정 이후 사업계획변경 등으로 사업비의 증감이 발생한 경우, 지정 당시의 기준에 따라 당사자간 점검비용을 정산하여야 합니다.
- 사. 본 공고문에 명기되지 않은 사항에 대해서는 「건설기술진흥법」 및 「건설공사 안전관리 업무수행 지침」 규정을 우선 적용합니다.
- 아. 기타 자세한 사항은 여수시 허가과(☎061-659-4102)에 문의하여 주시기 바랍니다.

- 붙임 1. 여수시 건설공사 안전점검 수행기관 세부평가 기준 및 서식 1부
2. 공정표 1부(별첨). 끝.

[서식1]

안전점검 수행기관 지정 신청서

※ 색상이 어두운 난은 신청인이 작성하지 아니하며, []에는 해당하는 곳에 √ 표를 합니다.

접수번호	접수일자	
신청인	상호 또는 법인명칭	법인등록번호
	소재지	전화번호
	대표자	생년월일
신청 사업명		
직무분야	건축분야 [] 종합분야 []	

「건설기술 진흥법 시행령」 제100조의2조 및 「건설공사 안전관리 업무수행지침」 제18조제7항에 따라 안전점검 수행기관의 지정을 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

여 수 시 장 귀하

신청인 (대표자) 제출서류	1. 안전점검 수행기관 지정 신청서 1부 [서식1] 2. 안전점검 수행기관 자기평가서 1부 [서식2] 3. 안전점검 수행기관 가격제안서 1부 [서식3] 4. 서약서 1부 [서식4]	수수료 없음
----------------------	---	---------------

[서식2]

안전점검 수행기관 세부평가 기준 및 자기평가서

1. 사업수행능력

평 가 항 목	배점범위	세부기준 및 배점		비고
1.참여 기술인	50	소 계	50	
		· 특급기술자: 7점 × 인원		
		· 고급기술자: 5점 × 인원		
		· 중급기술자: 3점 × 인원		
		· 초급기술자: 1점 × 인원		
2.유사용역 수행실적 (최근5년간)	40	소 계	40	
		· 건축공사장 안전점검 수행실적 － 실적당 2점 × 개소	25	
		· 건축물 안전점검 수행실적 － 실적당 1점 × 개소	15	
3.점검 · 진단 평가결과	5	· 참여업체가 입찰공고일로부터 최근 1 년간 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」 제18조의 제1항에 따라 시정 또는 부실의 점검·진단 평가결과 처분을 받은 경우 0점 처리	5	
4.신용도평가 (신용평가등급 확인서)	5	· A- 이상	5	
		· BBB- 이상	4	
		· BB- 이상	3	
		· B- 이상	2	
		· CCC+ 이하	1	
		· 미제출	0	
총 계	100	평점 : 평가점수 × 10%		

1. 보유기술인은 건설기술인 경력증명서 상 **직무분야 건축, 토목 및 안전관리**에 한함(중복 불인정)
2. 유사용역 수행실적은 공고일 기준 최근 5년 이내 건축공사장 정기안전점검, 정밀안전점검, 초기점검 또는 공사재개 전 안전점검을 수행 완료한 실적에 한함(**1개소 현장 2회 실시하더라도 1개소 인정**)

2. 수행가격

평 가 항 목	세부기준 및 배점				비고
		1억원 이상	1억원 미만 5천만원 이상	5천만원 미만	
제안가격	· 예정가격 1번째 근접	70	80	90	
	· 예정가격 2번째 근접	65	75	85	
	· 예정가격 3번째 근접	60	70	80	
	· 예정가격 4번째 근접	55	65	75	
	· 예정가격 5번째 근접	50	60	70	
	· 예정가격 6번째 근접	45	55	65	
	· 예정가격 7번째 근접	40	50	60	
	· 예정가격 8번째 근접	35	45	55	
	· 예정가격 9번째 근접	30	40	50	
	· 예정가격 10번째 근접	25	35	45	
	· 예정가격 11번째 근접	20	30	40	
	· 예정가격 12번째 근접	15	25	35	
	· 예정가격 13번째 이하	10	20	30	

1. 제안가격이 같을 경우 공동점수를 인정하며, 차 순위 신청자는 공동점수 신청자 수 이후 점수를 산정
2. 예정가격산정은 다음과 같이 한다.
 - 참여업체 수 3개소 이하 : 평균 수행가격 제안가
 - 참여업체 수 4개소 이상 : 평균 수행가격 제안가 (최고, 최저 수행가격은 제외)
3. 예정가격의 근접한 순서는 예정가격과 제안가격 차이의 절대값을 이용하여 산정
4. 최고가와 최저가를 제시한 기관도 평가대상에 포함됨.

【최종평가】

평가항목	기 준	심 사 방 법
수행능력	10점	평점=평가점수 X 10%
수행가격	90점	
합 계	100점	

안전점검 수행기관 가격제안서

가격내용	사 업 명			
	제안가격	금	원정(₩	원정) ※부가세별도
신청자	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전화번호	
	대 표 자		생년월일	

본인은 「건설기술진흥법」 제62조, 같은 법 시행령 제100조의2 및 「건설공사 안전관리 업무수행 지침」 규정에 의하여 안전점검 수행기관으로 지정받기 위하여 상기와 같이 안전점검 수행비 가격 제안서를 제출하며, 안전점검 수행기관으로 지정된 경우 업무를 성실히 수행할 것을 약속합니다.

가격제안 최저가를 참고하여 가격제안서 작성 후 봉투에 넣고
밀봉한 경계선 부분에 회사 법인 인감을 날인하여 제출 바랍니다.

년 월 일

신청자(대표자) (서명 또는 인)

여 수 시 장 귀하

서 약 서

□ 사 업 명 :

본인이 상기 건설공사의 안전점검 수행기관 지정을 신청함에 있어,

자기평가서는 「건설기술 진흥법」, 「건설공사 안전관리 업무수행 지침」 및 당해 안전점검 수행 기관 지정 모집공고에서 정한 제반 규정을 숙지하고 동 규정에 적합하게 작성·제출되었음을 확인하며, 제출된 신청자 평점 중 “허위·거짓 등”의 방법에 의하여 작성된 경우에는 실격처리 하고 관련 협회에 이 사실을 통보하는 것에 동의하며,

제출한 자료는 사실과 틀림이 없음을 확인하며, 만일 안전점검 수행기관 지정에 영향을 주는 사항이 본인의 고의나 과실로 사실과 다르게 작성된 경우에는 관련규정에 의거 참가 제한, 벌 점부여 및 부정행위 안전점검 수행기관 지정 등의 행정처분 등 불이익을 받을 수 있음을 확인 하며 이에 따른 민·형사상 모든 책임을 감수하겠으며, 향후 안전점검 수행기관으로 지정될 경우 관계법령에 따라 성실히 업무를 수행할 것을 서약합니다.

년 월 일

업 체 명 :

대 표 자 : (인)

여 수 시 장 귀하

도로 지정(변경) 공고

여수시 상암동 1952번지 외 1필지(1956번지) 상의 건축신고와 관련하여 「건축법」 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정(변경) ·공고합니다.

2023. 1. 18.

여 수 시 장

1. 위 치: 여수시 상암동 1956번지
2. 도로면적: 147m²
3. 도로 길이 및 폭: 현황도 참조
4. 지번별 도로지정 조서

	소재지	지번	지목	면 적(m ²)		관련지번 및 이해 관계인 동의 여부
				공부면적	지정면적	
당초	계			1,098	105	도로대장 참조 (허가민원과 비치)
변경	계			1,098	147	
당초	상암동	1956	답	1,098	105	
변경	상암동	1956	답	1,098	147	

※ 도로지정공고(당초): 제2019-2967호(2019. 12. 9.)

- 5 관련도서 : 별첨 참조

