

<p>제2023-9호 2023년 1월 31일(화)</p>	<p>시 보</p> <p></p> <p>여수시</p>	<p>시 정 지 표</p> <p>소통화합 열린도시 인재육성 산업도시 문화예술 복지도시 해양관광 휴양도시 기후변화 선도도시</p>
---	--	--

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 홍보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3025 FAX) 659-5803

고 시

○ 여수시 고시	제2023-38호	도로명주소 부여 고시	1
○ 여수시 고시	제2023-45호	공유수면 점용·사용 변경(기간연장) 허가 고시	3
○ 여수시 고시	제2023-47호	공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사 고시	4
○ 여수시 고시	제2023-48호	공유수면 점용·사용 실시계획 승인(신고) 고시	5

공 고

○ 여수시 공고	제2023-287호	2022년 제7회 지방토지수용위원회 재결서 공시송달 공고 (화정면 개도 화산 운구자-여석 도로개설공사)	6
○ 여수시 공고	제2023-292호	여수시 계약심의위원회 위원 모집 공고	7
○ 여수시 공고	제2023-304호	2023년도 여수시 농기계 임대사업 기종별 임대료 공고	12
○ 여수시 공고	제2023-308호	2023년 주소정보시설 실태조사원 기간제 근로자 채용 공고	14
○ 여수시 공고	제2023-310호	도로지정 공고[돌산읍 우두리 626번지 외 1필지]	27
○ 여수시 공고	제2023-312호	2023년 수산식품 가공설비 지원사업 모집공고	29
○ 여수시 공고	제2023-314호	2023년 수산물 소형저온저장시설사업 모집 공고	43
○ 여수시 공고	제2023-315호	2023년도 여수시 유물 구입 공고	50
○ 여수시 공고	제2023-320호	2022년 제7회 지방토지수용위원회 재결서 공시송달 공고 (화정면 개도 화산 운구자-여석 도로개설공사)	56
○ 여수시 공고	제2023-324호	2023년 도시숲·정원관리인 운영사업 운영기관 모집 재공고	58
○ 여수시 공고	제2023-333호	2023년 상반기 미세먼지 불법배출 예방·감시 민간 환경감시원 채용시험 최종 합격자 공고	82
○ 여수시 공고	제2023-350호	여수시 도시형폐기물 종합처리시설 건립 입지선정계획 결정·공고	84

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다

도로명주소 부여 고시

도로명주소법 제11조제3항 및 같은 법 시행령 제24조의 규정에 의거 건물 등에 부여한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2023. 1. 27.

여 수 시 장 (인)

○ 도로명주소(부여) 내용

업무구분	종전주소	도로명주소	도로명주소 고시일 (효력발생일)	도 로 명 고 시 일	도 로 명 부여사유	이동 사유	비고
	별	지		기	재		

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 여수시청 민원지적과(☎061-659-3355~3358)에 문의 또는 도로명주소안내시스템(www.juso.go.kr)에서 열람하시기 바랍니다.

○ 도로명주소 사용 및 공부상 주소전환

- 도로명주소는 고시일 이후 도로명주소법 제19조제1항에 의거 공법관계에 있어서 주소로 사용됩니다.
- 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.

○ 도로명주소 변경 등

- 도로명 또는 건물번호의 변경은 도로명주소법 시행령 제15조 및 제26조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 도로명주소법 시행령 제18조제3항에 의거 당해 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

○ 참고사항

- 공동주택의 경우 종전주소의 공동주택명, 동·호와 도로명주소의 상세주소는 공법관계의 각종 공부상 기재된 주소로 한다.

도로명주소 부여 고시 조서

업무구분	종전주소	도로명주소	도로명주소고시일 (효력발생일)	도로명 고시일	도로명 부여사유	이동 사유	비고
건물번호 부여	전라남도 여수시 돌산읍 평사리 산147-17	전라남도 여수시 돌산읍 계동로 416	20230127	20091013	도로가 지나는 마을이름 반영		
건물번호 부여	전라남도 여수시 돌산읍 평사리 산147-17	전라남도 여수시 돌산읍 계동로 412	20230127	20091013	도로가 지나는 마을이름 반영		

여수시 고시 제2023 - 45호

공유수면 점용·사용 변경(기간연장)허가 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조 제6항 규정에 의하여
공유수면 점용·사용 변경 허가 고시 합니다.

허가번호 (변경일자)	점용·사용 장소	점용·사용 면적	점용·사용 목 적	허가받은 자		변경사항(허가기간)	
				주 소	성 명	변경전	변경후
2022-067 (’23.1.27.)	여수시 신덕동 산 160 지선 공유수면(9개소) 여수시 신덕동 1-7 지선 공유수면(2개소)	785㎡	남해~여수 국도건설공사를 위한 지반조사	경기도 안양시 동안구 학의로 268, 107호	(주)쏘일테크 엔지니어링	2022. 11. 21. ~ 2023. 1. 19.	2023. 1. 27. ~ 2023. 2. 28.

2023. 1. 30.

여 수 시 장

공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제18조 규정에 의거 공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사를 확인하고 같은법 시행령 제21조 제4항의 규정에 의거 고시 합니다.

점용·사용 (승인)번호 (허가(승인)일)	준공검사 신청자		점용·사용 장소	허가면적(㎡)	준공검사 확 인 증 교부일자	공사내용
	주 소	성 명				
2022-32 (‘22. 8. 1.)	전남 여수시 시청로 1 (학동)	여수시장 (섬발전지원과)	여수시 돌산읍 금성리 449-6번지 일원	708	’23. 1. 26.	돌산읍 작금항 선착장 연장공사

2023. 1. 30.

여 수 시 장

여수시 고시 제2023 - 48호

공유수면 점용·사용 실시계획 승인(신고) 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제17조 규정에 의거 공유수면 점용·사용 실시계획을 승인(신고)하고 고시합니다.

승인 (신고) 번호	실시계획 승인 (신고)수리	시 행 자		사업착수 예 정 일	사업준공 예 정 일	점용·사용 장 소	공사내용
		주 소	성 명				
2022-71 (‘22. 12. 29.)	‘23. 1. 27.	전남 여수시 시청로 1 (학동)	여수시장 (하수도과)	‘22. 12.	‘23. 3.	여수시 화양면 안포리 684-6번지 일원	하수도시설공사 방류관로 설치 및 상부평탄화작업

2023. 1. 31.

여 수 시 장

전라남도지방토지수용위원회 재결서 공시송달 공고

여수시 「화정면 개도 화산 운구지~여석 도로개설공사」와 관련하여 전라남도 지방토지수용위원회에서 2022. 12. 23.자로 재결된 토지 등에 대하여 재결서 정본을 소유자 등에게 송달하고자 하였으나, 주소·거소불명 등의 사유로 송달이 불가능한 바, 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률 시행령」 제4조에 따라 붙임과 같이 재결서 정본을 공시송달합니다.

2023. 1. 30.

여수시장 직인

1. 사업명 : 화정면 개도 화산 운구지~여석 도로개설공사
2. 사업의 위치 : 여수시 화정면 개도리 803번지 일원
3. 사업시행자 : 여수시장
4. 공고내용 : 재결서 정본 송달(재결일 : 2022. 12. 23.)
5. 공고기간 : 2023. 1. 30. ~ 2023. 2. 13.(15일간)
6. 재결서 정본 수령장소 : 여수시 신월로 648(국동 임시별관)(☎061-659-3983)
7. 공시송달 대상자

번 호	성 명	송달주소	비고
1	김*연(김*식)	인천광역시 중구 영종대로 3**번길**, 2**동 1***호(금호어울림)	
2	윤*영	서울특별시 양천구 신월로 2**, 5**호(신정동)	

공 고(안)

「여수시 계약심의위원회 설치 및 주민참여감독제 운영에 관한 조례」의 규정에 의하여 위원회를 구성함에 있어 모집인원 및 자격요건 등을 미리 알려 위원회에 참여할 위원 후보자를 모집하고자 「여수시 각종 위원회 구성 및 운영 조례」 제6조(위원회 구성 등)의 규정에 의하여 다음과 같이 공고합니다.

2023. 1. 26.

여 수 시 장

여수시 계약심의위원회 위원 모집 공고

1. 모집기간 : 2023. 1. 26. ~ 2. 15.(21일간)

2. 모집인원 : 15명

3. 자격기준

- 「고등교육법」 제2조 제1호부터 제6호까지의 규정에 따른 학교에서 관련 분야의 교수(부교수·조교수를 포함한다)로 재직 중인 사람
- 변호사의 자격이 있는 사람으로서 관련 분야에 대한 경험과 지식이 풍부한 사람
- 시민단체(「비영리민간단체 지원법」 제2조에 따른 비영리민간단체를 말한다)가 추천하는 사람으로서 회계 및 조달계약 업무에 관한 경험과 지식이 풍부한 사람
- 「건설기술진흥법」에 따른 해당 분야 건설기술인 또는 「국가기술자격법」 등 관련 법령에 따른 해당분야의 기술자격 취득자
- 국가기관 및 다른 지방자치단체의 공무원 또는 공무원이었던 사람으로서 해당분야의 계약·기술 등에 대한 경험과 지식이 풍부한 사람

4. 위원역할 : 다음 사항을 심의

- 추정가격 50억원 이상인 공사계약(물품·용역 10억원 이상)의 다음사항 심의
 - 경쟁입찰에 있어서 입찰참가자의 자격제한에 관한 사항
 - 계약체결 방법에 관한 사항
 - 낙찰자 결정방법에 관한 사항
 - 관련 업체가 물품 및 용역의 구매규격 사전공개와 관련하여 이의 제기한 사항
- 부정당업자의 입찰 참가자격 제한에 관한 사항
- 그밖에 시장이 심의가 필요하다고 인정하는 사항

5. 제출서류 : 계약심의위원회 공개모집 지원신청서 및 이력서 각 1부

6. 접수처 및 방법

- 여수시 회계과 직접 방문 또는 우편접수

7. 선정방법 : 서면심사 후 적격자 위촉

8. 대상자 선정 통보 : 2023. 2. 27.(개별통보)

9. 기타 참고사항

- 제출된 서류는 반환하지 않습니다.
- 위원 임기는 2년으로 합니다.
- 위원회 참석 시 예산의 범위 내에서 심의 수당을 지급합니다.
- 위촉직 위원 중 100분의 40 범위 내에서 여성위원을 우선 위촉합니다.
- 여수시 각종 위원회 구성 및 운영 조례 제6조(위원회 구성 등)에 의거 공고일 현재 여수시 운영 3개 위원회 위촉자, 계약심의위원회 3회 이상 연임자는 제외 됩니다.
- 참여를 희망하는 사람 중 위원회와 이해관계가 있는 사람은 위촉하지 않을 수 있습니다.
- 기타 궁금한 사항은 여수시 회계과(☎ 659-3176)로 문의 바랍니다.

여수시 계약심의위원 지원 신청서

			접수 번호	
성 명	한글 :	연 락 처	집 :	
	한자 :		HP:	
생 년 월 일	(만 세)			
주 소	여수시			
직 업 (구체적으로 기재)		직장소재지		
		직 종		
여수시 거주기간	. . ~ . . (년 월)			
각종 위원회 참 여 경 력	위원회명	직 위	기 간	비 고
기타 특기사항				
<p>위와 같이 여수시 계약심의회 위원으로 참여하고자 지원 신청하오며, 기재사항은 사실과 다름없음을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">2023년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청인 : (서명 또는 날인)</p> <p>여수시장 귀하</p>				
붙임 : 1. 이력서(사진 부착) 1부 2. 경력(자격)증명 서류 1부				수수료 : 없음

사 진	이 력 서		
	성명(한자)		
	생년월일	년 월 일	생 (만 세)
등록기준지			
주 소			
년 월 일	학 력 사 항		학 교 명
년 월 일	경 력 사 항		기 관 명
년 월 일	포 상 및 형 별 사 항		기 관 명

이력서의 모든 기재 내용은 사실과 틀림없습니다.

2023년 월 일

작 성 자 : (서명/인)

개인정보 보호를 위한 개인정보 수집·활용·제공 동의서

아래의 내용을 충분히 숙지하신 후 반드시 본인이 직접 개인정보 수집, 활용, 제공 동의란에 체크하시기 바랍니다.

제1조 수집하는 개인정보 항목 및 수집방법

- 여수시는 「여수시 정책기획자문위원회」 위원 위촉에 필요한 개인정보를 수집하고 있습니다.
 - 수집 개인정보 : 성명, 성별, 생년월일, 전화번호(휴대폰), 주소, 직업, 이메일, 위원회 참여경력, 학력·자격사항 등
- 기본적인 인권침해의 우려가 있는 개인정보(인종 및 민족, 사상 및 신조, 출신지 및 본적지, 정치적 성향 및 범죄기록, 건강상태 등)는 요구하지 않으며, 위의 항목 이외에 다른 어떠한 목적으로도 정보를 수집하거나 목적이외의 용도로 사용하지 않음을 알려드립니다.
- 개인정보는 우편, 팩스, 이메일로 「여수시 정책기획자문위원회」 위원 위촉 접수를 통해 수집됩니다.

제2조 개인정보 수집 및 이용목적

- 여수시는 수집한 개인정보를 다음의 목적을 위해 활용합니다.
 - 「여수시 정책기획자문위원회」 위원 위촉을 위한 기초자료

제3조 개인정보의 제공

- 여수시는 수집된 정보를 타 기관에 제공하지 않습니다.
 - 단, 아래의 경우에는 예외로 합니다.
 - 이용자들이 사전에 동의한 경우(여수시 정책기획자문위원회 위촉 위원으로 선정될 경우, 「공공기관의 정보 공개에 관한 법률」 제9조제1항에 따라 위원회 위원명단 공개 시 성명, 직업이 공개될 수 있음)
 - 법령의 규정에 의거하거나, 수사 목적으로 법령에 정해진 절차와 방법에 따라 수사기관의 요구가 있는 경우

제4조 개인정보 보유기간 경과 후 조치

- 원칙적으로 개인정보 수집 및 이용목적이 달성한 후에는 해당정보를 지체 없이 파기합니다.

제5조 개인정보 파기절차 방법

- 파기절차
 - 내부 방침 및 기타 관련 법령에 의한 정보보호 사유에 따라 일정 기간 저장된 후 파기되어집니다.
 - 단, 관련 법률에 따라 보관의 목적으로만 이용하며 필요한 경우는 예외입니다.
- 파기방법
 - 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.
 - 전자적 파일형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지했으며 여수시의 「여수시 정책기획자문위원회」 위원 위촉을 위해 개인정보를 수집, 활용, 제공하는 것에 동의합니다. ☐

2023년 월 일

동의자 확인 : 성명 _____(인 또는 서명)

공 고

2023년도 여수시 농기계 임대사업 기종별 임대료를 여수시 농기계 임대사업 운영위원회 심의·의결 결과에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2023년 1월 26일

여 수 시 장

붙임 : 2023년도 여수시 농기계 임대사업 기종별 임대료

2023년 농기계 임대사업 기종별 임대료

※ 임대 농기계 보유 현황 : 83기종 152대

종 류	기 종 명	모 델 명	임대료(원)	종 류	기 종 명	모 델 명	임대료(원)	
관 리 기 (8기종, 38대)	관 리 기	YK300QT	11,000	이 앙 기 (3기종, 4대)	승 용 이 앙 기	ERP60DZ	94,000	
	관 리 기	TMS-30	11,000		승 용 이 앙 기	ERP60	73,000	
	관 리 기	YK650RK-K	17,000		포 트 이 앙 기	RX60	166,000	
	관 리 기	AMC-900SM	17,000		동 력 제 초 기	SSP850	17,000	
	관 리 기	AMC-880S	13,000	논두렁제초기 (3기종, 5대)	동 력 제 초 기	SWM606	17,000	
	관 리 기	AMC-900	13,000		동 력 제 초 기	HR-900	13,000	
	관 리 기	AMC-1000	13,000		제 초 기	DLK135P	32,000	
	관 리 기	YK750MK	17,000		제 초 기 (5기종 10대)	고 구 마 제 초 기	DRCT-1500SN	20,000
트 랙 터 (5기종, 6대)	트 랙 터	RX630PSC	173,000	고 구 마 제 초 기		SH-650	9,000	
	트 랙 터	NX520SC	136,000	동력고구마제초기		SHRT661	31,000	
	트 랙 터	L45H	136,000	공 예 취 기		BH-710All	24,000	
	트 랙 터	LX430	94,000	동 력 운 반 차 (1기종, 2대)		동 력 운 반 차	MX-E600DL	28,000
	트 랙 터	CK280	56,000		분 무 기 (2기종, 3대)	동 력 분 무 기	KS-80A	11,000
쇄 토 기 (4기종, 12대)	로 타 베 이 터	YJ175GS	13,000	동 력 분 무 기		JI-80A	10,000	
	로 타 베 이 터	SW175BMG	13,000	비 날 피 복 기		AM-180R	9,000	
	로 타 베 이 터	YJ150GO	11,000	비 날 피 복 기 (2기종, 3대)		휴 립 피 복 기	FM-120N	9,000
	로 타 베 이 터	YJ195GM	17,000		땅 속 작 물 수 확 기	DS-650	10,000	
콤 바 인 (3기종, 3대)	콤 바 인	C805G	173,000	땅 속 작 물 수 확 기 (5기종 10대)	땅 속 작 물 수 확 기	DRK-650	10,000	
	콤 바 인	CX754	180,000		땅 속 작 물 수 확 기	HD-C1000G	17,000	
	범 용 콤 바 인	YH400-C	180,000		땅 속 작 물 수 확 기	DS-1400T1	20,000	
원 판 쟁 기 (5기종, 5대)	플 라 우	WDP60	32,000		땅 속 작 물 수 확 기	땅 속 작 물 수 확 기	DS-1400T3	24,000
	플 라 우	YDP602S-H	20,000			동 력 탈 곡 기 (3기종, 4대)	공 선 별 기	SB-E8
	플 라 우	YDP802L-H	24,000	잡 곡 탈 곡 기	ESP-M2		17,000	
	플 라 우	SW06DPS-B	24,000	공 탈 곡 기	SB-1000S		11,000	
	플 라 우	SW08DPS-B	28,000	정 선 기 (1기종, 1대)	잡 곡 정 선 기	SB-200GI	11,000	
이 랑 쟁 기 (2기종, 2대)	이 랑 쟁 기	WJSP-4	11,000		로 우 더 (2기종, 2대)	스 키 드 로 더	S160	111,000
	이 랑 쟁 기	WJSP-6	13,000	스 키 드 로 더		S590	156,000	
논두렁조성기 (2기종, 5대)	논두렁조성기	AZ-350CH	17,000	베 일 러 (1기종, 1대)	원 형 베 일 러	L310	173,000	
	논두렁조성기	WJLF380	20,000		부 속 기 (1기종, 1대)	베 일 러 집 게	SH-G30L	20,000
	배 토 기 (3기종, 3대)	배 토 기	T460	20,000		건 초 포 장 기 (1기종, 1대)	랩 피 복 기	LW500A
배 토 기		WJG-300	13,000	집 초 기 (2기종, 2대)	집 초 기		LINER350S	28,000
배 토 기		DH450	11,000		반 전 집 초 기	LRT420	20,000	
정 지 기 (1기종, 3대)	돌 수 집 기	DR-1400T	24,000	모 우 어 (1기종, 1대)	모 우 어	MDM1750	56,000	
심 토 파 쇄 기 (1기종, 1대)	심 토 파 쇄 기	KP-3AR	20,000		퇴 비 살 포 기 (2기종, 2대)	퇴 비 살 포 기	TKT-S2000	28,000
	파 종 기 (6기종, 10대)	인 력 파 종 기	JD-1	9,000		퇴 비 살 포 기	HMCM-1000	56,000
인 력 파 종 기		JP-1	9,000	비 료 살 포 기 (1기종, 1대)	비 료 살 포 기	STF-1000D	13,000	
인 력 파 종 기		JP-3	9,000		전 지 가 위 (2기종, 5대)	자 동 전 동 가 위	M45	17,000
인 력 파 종 기		JP-6	10,000	자 동 전 동 가 위		D45-1500	20,000	
동 력 파 종 기		SW-10PM	20,000	전 동 핸드 톱 (1기종, 1대)		전 동 핸드 톱	SELION M12	20,000
포 트 파 종 기		LSPE-40	28,000			굴 착 기 (1기종, 1대)	농 용 굴 착 기	U-008
이 식 기 (1기종, 2대)	동 력 이 식 기	JP/PH1A	35,000					
파이프밴딩 (1기종, 1대)	파이프밴딩기	BS-15	20,000					
동력파쇄기 (1기종, 1대)	잔 가지 파쇄기	DLK18TRC	40,000					
농기계 임대 문의 ☎ 659-4466								

농기계 임대 문의 ☎ 659-4466

※ 2023. 1. 1. ~ 6. 30. 코로나-19 극복 농기계 임대료 50% 감면 추진

여수시 주소정보시설 실태조사원 기간제 근로자 모집 공고

2023년도 여수시 주소정보시설 실태조사원 기간제 근로자를 다음과 같이 모집 공고합니다.

2023년 1월 30일

여 수 시 장

1 공고 및 원서접수

- 가. 공고기간 : 2023. 1. 30.(월) ~ 2023. 2. 12.(일) (13일간)
나. 접수기간 : 2023. 2. 13.(월) ~ 2. 15.(수) 18:00까지(근무시간 내)
다. 접 수 처 : 여수시 시청로 1 (학동) 여수시 민원지적과(주소정보팀)
라. 접수방법 : 방문 접수, 우편접수, 전자우편
※ 방문접수는 평일 근무시간에 한함. ※ 점심시간(12:00~13:00)제외
※ 우편접수는 접수기간 마지막 날짜 우체국 소인까지 유효
※ 전자우편의 경우 마감시간 이내 도착분에 한해 인정(접수메일 : dusgml1745@korea.kr)

2 채용 및 근무조건

보수			기타	
일 83,040원 (생활임금 일 6,080원 포함) →실태조사 참여기간 출장여비 1일 10,000원 추가지급			○ 4대 보험료 본인부담금 포함한 금액이며 보수 기타사항은 「근로기준법과」 「여수시 기간제근로자 취업 규정」에 따름	
채용신분	채용부서	채용인원	근무지	근무기간
기간제 근로자	민원지적과	4명	민원지적과(주소정보팀)	2023. 3. 2. ~ 8. 25. (09:00~18:00/ 1일 8시간, 월~금)

3

직무기술

주요 업무	○ 주소정보시설 실태조사(현장근무)	
필요 역량	○ (공통역량) 공직윤리, 공직의식, 시민지향마인드 ○ (직무역량) - 주소정보시설 현장 확인 후 주소정보시설 시스템(테블릿 PC) 입력	
필요 지식 (개인역량)	○ 시설물 현장 확인용 지도 식별능력 및 테블릿 PC 활용 가능 ○ 친절한 시민응대	
응시 자격요건	관련분야 : 주소정보시설 실태조사 전산입력	
	자격	○ (공통자격) 만 18세 이상 신체 건강한 자로 접수일 까지 본인의 주민등록 주소지가 여주시로 되어 있는 자 - 남자의 경우, 병역을 필하였거나 면제된 자
	경력	○ 해당없음
	학위	○ 해당없음
우대요건	○ 운전명허증 소지자로 자차운행가능한 분(5점)	
가산점	○ 장애인, 취업지원대상자, 의사상자	

4

채용분야 가산

구 분	가산비율	비 고
취업지원대상자	과목별 만점의 10% 또는 5% (서류, 면접 각각 적용)	- 취업지원대상자 가점과 의사상자등 가점은 1개만 적용 - 취업지원대상자 / 의사상자 등 가 점과 자격증 가산점은 각각 적용
의사상자 등	과목별 만점의 5% 또는 3% (서류, 면접 각각 적용)	
분야별 우대요건, 자격증 소지자	직무기술서에 따름	
장애인	평가항목별 10% (서류전형 적용)	

5

응시제한

가. 시청 내 공직자 친인척이 있음에도 불구하고 미제출 또는 회피하여 공정한 채용시험을 방해하는 등 비정규직 채용 응시제한을 받은 자(해당 응시일을 기준으로 3년간 응시 제한)

6

심사방법 및 일정

가. 1차 심사 : 서류전형

- 자격요건 등 응시자격에 대한 적격여부 및 평가표에 따른 서면심사. 단, 응시인원이 채용분야별로 선발예정인원의 2배수 이상인 때에는 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 2배수까지 합격자로 결정(소수점은 올리며 전부 합격처리)

서류전형 기준					
① 자기소개서					
점수	2점	4점	6점	8점	10점
내용	4개 평가 지표 중 어떤 것도 잘 드러나지 않음	4개 평가 지표 중 1개가 명확히 드러남	4개 평가 지표 중 2개가 명확히 드러남	4개 평가 지표 중 3개가 명확히 드러남	4개 평가 지표 모두 명확히 드러남
② 직무수행 계획서					
점수	0점	5점	10점		
내용	2개 평가 지표 중 어떤 것도 잘 드러나지 않음	2개 평가 지표 중 1개가 명확히 드러남	2개 평가 지표 모두 명확히 드러남		

- 서류전형 합격자 발표 : 2023. 2. 16.(목) 홈페이지공고 및 개별 통보

나. 2차 심사 : 면접시험, 2023. 2. 20.(월) 14:00 예정 * 일정 변동 시, 개별통보

- 서류전형 합격자에 한하며, 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증

다. 면접시험 평정표

평 가 항 목(5개항목)	점 수	비 고
계	50점	
가. 전문지식과 그 응용능력	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
나. 공공업무 수행자로서의 정신자세	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
다. 의사표현의 정확성과 논리성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
라. 예의 품행 및 성실성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
마. 창의력·의지력 및 발전가능성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	

※ 면접시험 시 평가위원 과반수가 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 “하중” 이하로 평정한 경우와 위원의 과반수가 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 “하중” 이하로 평정한 경우 불합격

※ 서류전형 심사점수와 면접 심사기준표를 합산하여 고득점자 순으로 최종 합격자를 결정함

라. 최종합격자 : 2023. 2. 21.(화) 예정 / 홈페이지 공고 및 합격자 개별통지

7

제 출 서 류

- 가. 응시원서 1부(붙임 양식을 워드 또는 자필로 작성)
- 나. 이력서 및 자기소개서 1부
- 다. 직무수행 계획서 1부
- 라. 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 1부
- 마. 주민등록초본 1부
(공고일 기준으로 생년월일 및 현재 주소가 나오게 발급, 남자의 경우 병역사항 기재)
- 바. 시청 내 공직자 친인척 확인서 1부
(시청 내 공직자 친인척 관계 해당 사항이 있음에도 미제출 또는 회피하는 경우 채용이 취소됨)
- 사. 운전면허증 사본 1부, 자동차등록증 사본 1부(원본 제시, 해당자에 한함)
- 응시원서 접수 시 반드시 원본을 지참하여야 하며 원본으로 확인된 것만 인정함.
※ 양식은 우리 시 홈페이지 www.yeosu.go.kr 에서 내려 받아 작성 가능함
- 아. 경력증명서 각 1부(원본, 해당자에 한함)
※ 경력증명서에 근무부서, 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재하고 발행기관(단체)의 관인이 날인된 원본으로 발급담당자 성명 및 연락처 기재
※ 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음

8

기타 유의사항

- 가. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며 응시자 스스로 기재된 사항의 적합 여부를 판단하여야 합니다. 또한, 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부 등을 반드시 확인하여야 합니다.
- 나. 접수된 서류의 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 다. 최종 합격된 후에도 채용결격사유에 해당되거나 채용에 부적합한 결격사유가 있는 경우에는 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다. 또한, 공정한 채용 선발을 위해 여주시청 내 공직자 친인척 존재 여부와 관계없이 ‘시청 내 공직자 친인척 확인서’를 반드시 제출하여야 하며, 해당사항이 있음에도 미제출하거나 회피하는 경우 해당 채용 합격이 취소됩니다. 또한, 해당 응시일로부터 3년간 여주시 비정규직 채용 응시에 제한됩니다.
- 라. 서류는 공고일 이후 발급분에 한하되 학위 증명서, 경력증명서, 자격증 등 유효기간이 없는 증빙서류는 공고일 전 기준으로 제출이 가능합니다. 접수된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제1항부터 제5항까지의 규정에 따라 구직자의 채용여부 확정된 날의 14일 이후부터 구직자의 요구 시 30일 이내에 반환되며, 반환되지 않은 서류는 6개월 후 파기합니다.
- 마. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 바. 본 모집계획은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 사. 응시자는 신분증을 지참하지 않으면 면접시험에 응시할 수 없습니다.
- 아. 기타 자세한 사항은 여주시 민원지적과 주소정보팀(☎ 061-659-3355) 문의하시기 바랍니다.

응시원서

채용분야		접수번호	채용담당자 기재	
------	--	------	----------	--

1. 인적사항

성명	(한글)	지원직무	
현주소	도로명주소 번호 앞까지만 기재(동호수 등 세부내역은 미기재)		
연락처	(본인휴대폰)		
전자우편			
가점항목	<input type="checkbox"/> 취업지원대상자 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 기타 (해당자만 체크)		

2. 교육사항(1) *지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입

교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		

교육사항(2) *지원자격 요건상 학위 취득이 필수적인 경우

전공분야	학위 취득일	학위 종류
00학	0000년 00월 00일	전문학사, 학사, 석사, 박사

3. 자격사항 *직무관련 국가기술/전문자격, 국가공인 민간자격을 기입

자격증명	발급기관	취득일자

4. 경력사항 *직무관련 경력사항만 기입

구분	소속조직	역할	활동기간	활동내역
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				

직무관련 주요내용

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2023년 월 일

지원자 : (서명 또는 인)

여수시장 귀하

- 18 -

응시원서 등 제반서류 작성 시 유의사항 <뒷면>

1. 응시원서 및 제반서류 작성 시 응시자 부주의로 인한 기재착오 또는 누락은 응시자 본인에게 불이익이 됩니다.
2. 인적사항은 서류전형을 위한 필수정보이며, 나머지 항목은 선택적으로 활용합니다.
3. '제반서류'는 아래의 작성요령에 따라 작성합니다.

【 작성요령 】

- ① **응시원서** : 접수번호를 제외하고 인적사항은 필수로 기재하되 나머지는 해당사항이 있는 경우 기재하며 응시자 이름과 (인) 부분에 서명하여 제출
- ② **이력서** : 인적사항 및 해당사항 전부 입력
- ③ **자기소개서** : 본문 안 작성요령 확인
- ④ **직무 수행 계획서** : 본문 안 작성요령 확인
- ⑤ **개인정보 제공·이용 동의서** : 동의 체크 및 본인 서명
- ⑥ **시청 내 공직자 친인척 확인서** : 친인척 기준을 확인한 후 반드시 기입

【 붙임서류 】

1. 주민등록초본 1부(필수, 생년월일 및 현주소만 나온 자료)
 2. 경력증명서 각 1부(경력보유자, 경력별 각 1부, 해당자에 한함)
 3. 자격증 사본 각 1부(원본제시, 자격별 각 1부, 해당자에 한함)
- ※ 붙임서류가 미 제출된 경우 응시원서에 기입한 내용을 인정하지 않음

이 력 서

(1쪽)

<필수>			
성 명	(한글)		
주 소 (현거주지)	(우편번호)		
연락처	전화번호	(전화)	(휴대전화)
	전자우편		
주 요 경력사항	회사명	담당 업무(직무내용)	근무기간(연, 월)
			년 월 ~ 년 월
자격증 및 특기사항	자격종목	자격증번호	취 득 일
			(년 월 취득)
			(년 월 취득)
			(년 월 취득)
	(기타실적, 능력 등)		
장애인 여부	장애종별	등급	장애인등록번호
취업대상자 및 저소득층 여부	취업지원대상자 (보훈번호작성)	「국민기초생활보장법」상 수급자	「한부모가족지원법」상 보호대상자

※ 취업대상자 및 저소득층여부는 해당항목에 ‘○’ 로 표시 후 증빙자료 첨부

자 기 소 개 서

(2쪽)

○ 각 항목에 대하여 600자 이내로 기재하여 주시기 바랍니다. <칸을 별도로 눌러 활용 가능>
<모든 응시자는 반드시 작성해야 합니다. 본 항목에 따라 기술하고
지원동기, 성격 및 가치관, 업무의 전문성, 앞으로의 다짐 등 자신의 생각
등이 잘 나타나도록 해야 합니다.>

(유의사항) 작성 분량은 2매 이내로 하고 학교명, 출신지, 예전 직장, 부모직업
등 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을
수 있습니다.

1. 특정 분야에서 자신의 장점을 극대화 시키거나 약점을 보완하기 위해 특별히
노력하여 좋은 결과로 이어진 경험을 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

2. 갑작스럽게 발생한 주변 환경 변화에 대응하고 적응하기 위해 기존에 생각하지
못했던 방법을 활용한 경험에 대해 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

자 기 소 개 서

(3쪽)

3. 과거 업무나 과제를 수행하는 과정에서 다른 직원과 이견이 있었을 때 이를 해결하기 위한 시도와 좋은 결과를 얻은 경험을 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

4. 지원자 본인이 지원한 업무에 대해 가장 적합한 인재라는 것을 보여주는 사례와 근거를 제시하고 앞으로의 다짐에 대해 기술하여 주시기 바랍니다.

직무수행계획서

(4쪽)

○ 주요내용1

<모든 응시자는 반드시 작성해야 합니다. 담당예정 직무에 대한 이해도 및 업무 추진전략(계획)의 충실성과 적실성을 평가하므로 내실 있게 작성 바랍니다.>

(유의사항) 작성 분량은 2매 이내로 하고 내용부실, 응시분야와 관련 없는 사항을 기재하는 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다. * 별지 활용 가능

1. 응시분야 직무수행 추진계획

2. 응시분야 직무수행 추진전략

개인정보 제공·이용 동의서

본인은 「개인정보보호법 제15조 제1항, 제2항」에 따라 (기간제 근로자 채용 및 관리) 서류 제출 시 개인정보 활용에 동의합니다.

제공받는 기관	여수시
이용 목적	기간제근로자 채용 및 관리 (공직자 이해관계 확인 포함)
제공 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 등록기준지 등
개인정보 보유 및 이용기간	동의서 작성일로부터(2년)
고유식별 및 민감정보 처리에 동의	<input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음
제공거부에 따른 불이익	채용 진행에 필요한 필수 개인정보 미 제공 으로 당해 채용시험 지원 불가

2023. . .

성 명 (서 명)

여수시장 귀하

시청 내 공직자 친인척 관계 확인서

○ 성 명 :

○ 응시번호 :

○ 시청 내 공직자 친인척 현황

* 배우자, 본인의 4촌 이내 친족, 배우자의 4촌 이내 친족(별첨 참조)

연 번	친인척 성명	친인척 직급(생년월일)	본인과의 관계
1			
2			
3			
해당 없음			

상기 본인은 공정한 채용시험 응시를 위하여 시청 내 친인척현황 조사에 동의합니다.

본인이 작성한 상기 내용은 사실과 다름없으며, 내용에 허위 또는 오류가 발견될 경우 그에 따른 모든 책임은 본인에게 있으며 불이익을 감수하겠습니다. 또한 채용이 취소되어도 이의제기 하지 않겠으며 해당응시일로부터 3년간 여수시 비정규직 채용에 응시가 제한된다는 것을 인지하고 확인하며 서약합니다.

2023. . .

작성자 :

(서명)

여 수 시 장 귀하

작성 대상 친족 기준

구분		0촌	1촌	2촌	3촌	4촌
본인	친가	부부	○ 부모 ○ 자녀	○ 조부모 ○ 형제 및 그 배우자	○ 백부, 숙부, 고모 및 그 배우자 ○ 형제의 자녀(조카)	○ 백부, 숙부, 고모의 자녀 및 그 배우자
	외가			○ 외조부모	○ 외백부, 외숙부, 이모 및 그 배우자	○ 외백부, 외숙부, 이모의 자녀 및 그 배우자
배우자	친가		○ 부모	○ 조부모 ○ 형제 및 그 배우자	○ 백부, 숙부, 고모 및 그 배우자 ○ 형제의 자녀(조카)	○ 백부, 숙부, 고모의 자녀 및 그 배우자
	외가			○ 외조부모	○ 외백부, 외숙부, 이모 및 그 배우자	○ 외백부, 외숙부, 이모의 자녀 및 그 배우자

도로 지정 공고

여수시 돌산읍 우두리 626번지 외 1필지 상 건축신고와 관련하여 「건축법」 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정·공고합니다.

2023. 1. 27.

여 수 시 장

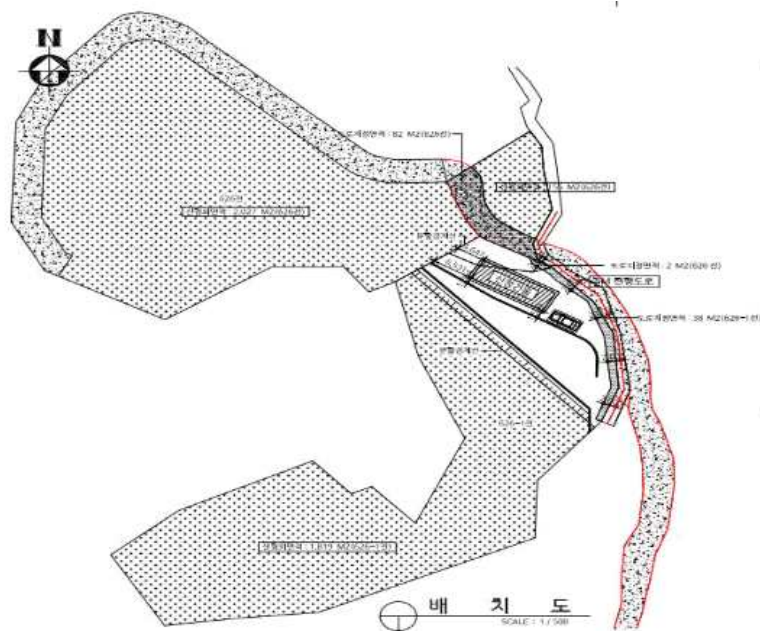
1. 위 치 : 돌산읍 우두리 626번지 외 1필지(626-1번지)
2. 도로면적 : 122㎡
3. 도로길이 : 52.6m
4. 도 로 폭 : 4m
5. 지번별 도로지정 조서

구분	소재지	지번	지목	면 적(㎡)		비 고
				공부면적	지정면적	
	계					
	돌산읍 우두리	626	전	2,316	84	
		626-1	전	2,311	38	

6. 관련도서 : 별첨참조

[별첨]

현황도



2023년 수산식품 가공설비 지원사업 모집 공고

변화하는 글로벌 소비 트렌드에 대응하고 위생·안전 등 수산식품의 품질향상 및 글로벌 경쟁력 강화를 위해 2023년 수산식품 가공설비 지원 사업을 다음과 같이 실시하오니 수산물가공 및 수출 업체에서는 공고내용을 확인하여 신청하여 주시기 바랍니다.

2023. 1. 27.

여 수 시 장

1. 사업 개요

가. 접수기간: 2023. 2. 10.(금)까지

나. 접 수 처: 여수시 국동임시별관 수산경영과

다. 지원대상: 수산물가공 및 수출 업체

라. 사 업 량: 3개소

마. 총사업비: 374,642천원(국비 112,393, 도비 33,718, 시비 78,674, 자담 149,857)

* 재원비율: 국비 30%, 도비 9%, 시비 21%, 자담 40%

바. 사업내용: 수산식품 가공설비(가공장비, 포장장비, 이물검사장비 등) 지원

* 원료 또는 완제품 등을 보관하기 위한 냉동·냉장설비, 정수설비 및 에너지절감시설 등 부대시설 성격의 설비는 제외

사. 자격요건

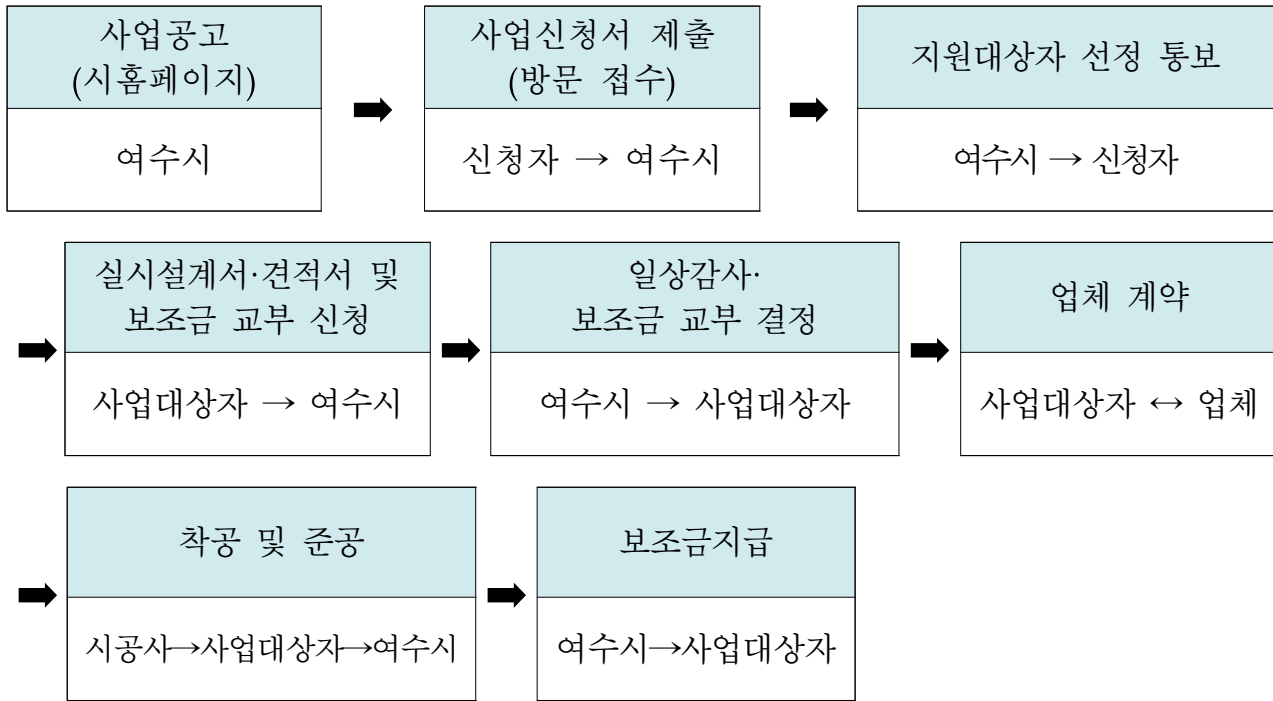
1) 자본금이 사업비의 자부담금 이상 확보

2) 가공설비 설치하는 해당시설은 신청자 소유여야 함

3) 시설부지를 확보한 자

· 신청당일까지 당해부지에 대하여 부동산등기법에 의한 소유권 또는 사후관리 기간 동안 지상권 확보자

2. 지원절차



3. 신청서 접수 및 제출서류

- 신청기간 : 2023. 2. 10.(금) 18:00까지
- 신청방법 : 여수시 수산경영과 방문접수(여수시 신월로 648)
- 제출서류
 - 사업신청 시설부지 및 생산시설이 자가 소유인 경우
 - 토지 부동산 등기부 등본 1통
 - 건축물 부동산 등기부 등본 1통
 - 사업신청 시설부지가 임차인 경우(시설물은 반드시 자가 소유이어야 함)
 - 인감증명서가 각각 1통씩 첨부된 ‘장기임대차계약서’ 사본 1부
 - 토지 부동산 등기부 등본 1통
 - 건축물 부동산 등기부 등본 1통
 - 인감증명서가 각각 1통씩 첨부된 ‘임대차 관련 분쟁금지 협약서’ 1부
 - 사업신청자가 법인체인 경우 법인등기부등본 1부
 - 공동명의원 경우 공동명 의자의 ‘가공시설 지원사업 동의서’ 1부
 - 설치 대상지의 지적도, 토지이용계획확인원 각 1부
 - 법인 인감증명서(법인사업자) 또는 개인 인감증명서(개인사업자) 1부

- 사업자 등록증 사본 1부
- 공장등록증명서 사본 1부
 - 건축면적 500㎡ 이상 사업장의 경우
- 어업경영체 등록 확인서 사본 1부
 - 「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제4조에 해당하는 경우
- 설치(교체)하고자 하는 가공설비에서 생산(예정)되는 수산식품이 「농수산물품질관리법」 시행령 제2조(수산가공품의 기준) 각 호에 따른 수산식품에 해당되는지를 확인할 수 있는 서류*
 - * 예) 식품위생법 제37조제5항에 따른 식품품목제조보고서 제출
- 설치하고자 하는 가공설비 산출근거 서류 1부
- 표준재무제표증명서 1부(최근 3년치)
- 자부담 확보 증빙서류 1부(예금예치증명서 등)
- 가점 대상 증빙을 입증할 수 있는 서류 사본 각 1부
 - * 최근 2년간 수출실적(간접 수출 포함)
 - * 수출목적으로 식품관련 해외인증을 취득한 인증서(FSVP, VQIP, ASC, 할랄, 코셔 등)
 - * 수산식품 명인 지정 인증서
 - * 수산물 품질관리사 인력 보유 업·단체
 - * K·FISH 브랜드 제품 업체(제품에 브랜드를 표시하고 생산 중인 업체)
 - * 수출수산물 브랜드대전 입상 업체
 - * 수산물 수출유공탑 수상 업체
 - * 수산식품산업 거점단지 입주 업체

4. 지원 대상자 선정 및 통보

- 신청내용 검토 후 선정방법에 따라 보조금 지급대상 선정 후 개인별 통보

5. 유의사항

- 보조사업자로 선정 통보일로부터 3개월 이내 착공보고를 하지않을 경우 행정절치 지연 등 정당한 사유 없이 보조사업을 포기한 자로 간주하여 사업자격이 박탈 될 수 있음
- 동 사업의 보조사업자로 선정된 후 불가피한 사정* 없이 사업을 포기한 경우 향후 2년간 신청을 제한

* 사업 당해연도에 재난재해 피해를 입어 해당 시설을 운영할 수 없는 경우

- 보조금 지원 확정통보가 되었음에도 불구하고 보조금 지급신청서류 검토 과정에서 결격사유가 있는 경우 보조금 지급 불가
- 「보조금 관리에 관한 법률*」 등 관계 법령에 따라 보조금의 목적 외 사용 등 위반 행위 시 보조금 환수 될 수 있음

* 제30조(법령 위반 등에 따른 교부 결정의 취소), 제31조의2(보조사업 수행 배제 등), 제33조(보조금 수령자에 대한 보조금의 환수) 등

6. 기타사항

- 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 2023년 수산식품 가공설비 지원 사업 등 관련 규정에 따름.
- 본 사업은 사업추진 여부, 지원금액 등이 여건에 따라 변동 될 수 있으며 기타 궁금한 사항은 여수시 수산경영과(☎061-659-3912)로 문의

[별지 제1호 서식]

가공설비 지원 사업 신청서										
신청자 (법인체) 일반개요	신청자				생년월일	(남/여)				
	법인체명	법인명			(법인번호:)					
		참여자 수			설립년월일					
		대표자명			생년월일	(남/여)				
	주 소					경영 경력	년			
	대표자 (연락처)	전 화			팩 스					
		휴대폰			이메일					
사업신청 내 용	신청 목적									
	설치(교체) 하고자 하는 가공설비 종류									
	설치 장소	(지번까지)								
	총사업비	총 (천원)								
		* 지원한도 총사업비 500백만원(국비 150백만원)을 초과한 경우 자부담 추가 투입 가능								
		국비(30%)		지방비(30%)		자부담(40%)				
		천원		천원		천원				
	가공설비 설치 공간 확보 여부	○/×								
경영여건	자부담 (총사업비의 40%) 가능여부		시설부지 자가소유 상황		생산시설 자가소유 상황		신청지역 개발 예정 대상여부			
	가능	불가	자가	임차잔여기간			대상	비대상		
				년						
최근 2년간 수출실적	(2021년)				\$					
	(2022년)				\$					
<p>신청인은 사업시행지침의 내용을 충분히 이해하였으며, 사업자로 선정된 이후 1개월 이내 사업 미착수 시 여수시장이 대체사업자를 선정할 수 있음을 동의합니다.</p> <p style="text-align: right;"><input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 미동의</p> <p>위와 같이 가공설비 지원 사업을 신청하며, 신청서 기재사항이 사실내용과 다르지 않음을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">2023 년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청자 (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: center;">여수시장 귀하</p>										
<p>구비서류 : 사업계획서 1부(사업신청자 작성)[별지 제2호]</p> <p>기타 첨부(확인)서류 : 뒷면 참조</p>										

<첨부(확인)서류>

1. 사업신청 시설부지 및 생산시설이 자가 소유인 경우
 - ① 부동산 등기부 등본(토지) 1통
 - ② 부동산 등기부 등본(시설물 또는 건축물) 1통
2. 사업신청 시설부지가 임차인 경우(시설물은 반드시 자가 소유이어야 함)
 - ① 임대인과 임차인의 인감증명서가 각각 1통씩 첨부된 장기임대차계약서 사본 1부.
 - ② 부동산 등기부 등본(토지) 1통
 - ③ 부동산 등기부 등본(시설물 또는 건축물) 1통
 - ④ 임대인과 임차인의 인감증명서가 각각 1통씩 첨부된 ‘임대차 관련 분쟁금지 약약서’ 1부[별지 제3호]
3. 사업신청자가 법인체인 경우 법인등기부등본 1부.
 - 공동명의인 경우 공동명의자의 ‘가공설비 지원 사업 동의서’[별지 제5호 서식]
4. 설치 대상지의 지적도, 토지이용계획확인원 각 1부
5. 「산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률」 제13조에 따른 ‘공장등록증명서’ 사본 1부
 - 건축면적 500㎡ 이상 사업장의 경우
6. 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부[별지 제6호 서식]
7. 설치(교체)하고자 하는 가공설비에서 생산(예정)되는 수산식품이 「농수산물품질 관리법」 시행령 제2조(수산가공품의 기준) 각호에 따른 수산식품에 해당되는지를 확인할 수 있는 서류*
 - * 예) 식품위생법 제37조제5항에 따른 식품품목제조보고서 제출
8. 설치하고자 하는 가공설비 산출근거
9. 무역통계정보 제공 동의서[별지 제7호 서식]

※시·군·구청장은 ‘무역통계정보 제공 동의서’(법인인감증명서 원본 1부, 사업자등록증 사본 1부, 무역통계정보 제공 목록[별지 제8호]포함)를 한국해양수산개발원 해외시장분석센터(KMI, 1644-6419)에 우편(등기)으로 제출 → KMI는 한국무역통계진흥원에 관련 통계 신청 → 한국무역통계진흥원은 KMI에 관련 통계 제공 → KMI는 수출실적 시·군·구에 제공

* KMI 주소/담당자: 부산광역시 영도구 해양로 301번길 26(동삼동)
10. 자부담 능력 등 지자체장이 사업자 선정을 위해 요구하는 서류

가공설비 지원 사업계획서

1. 사업대상 시설 현황

시설 (형식/규모)					주요 생산 수산물
주소	계	철근콘크리트	경량철골 (패널구조)	기타	
	m ²	m ²	m ²	m ²	

2. 보조사업 수행계획

- 사업목적 :
- 설비종류 :
- 사업기간 :
- 소요사업비 : 총 천원

(단위 : 천원)

총사업비	국비 (30%)	지방비 (30%)	자부담 (40%)	비 고

- 사업비 산출내역

가공설비명	규격	단위	수량	금액 (천원)

3. 자부담 조달(확보)계획

- 자부담 : 총 천원
- 구체적인 자부담 확보가능금액, 확보방법 및 확보시기 등 작성

4. 사업 세부추진계획

※ 최소 월단위로 작성하고 가공설비 설치 완료시 까지 일정별 작성

추진시기(월)	세부내용	비 고

5. 자산과 부채

(단위 : 천원)

자 산			부 채		
항목	금액	비고	항목	금액	비고

6. 보조사업의 효과

가. 가공설비 설치 후 생산 계획

(단위 : 백만원)

생 산 품*	생 산 계 획				
	2023년	2023년			
		1분기	2분기	3분기	4분기
계					

* 제품명 작성 원칙, 작성이 어려울 경우 가공설비 설치 후 생산할 품목명으로 작성(예, 조미김, 참치캔)

나. 수출계획

(단위 : 금액(천\$))

수출 품*	생 산 계 획					주요 수출국
	2023년	2023년				
		1분기	2분기	3분기	4분기	
계						

* 제품명 작성 원칙, 작성이 어려울 경우 가공설비 설치 후 생산할 품목명으로 작성(예, 조미김, 참치캔)

다. 기타효과

위와 같이 가공설비 지원 사업을 신청하며, 기재내용이 사실내용과 다르지 않으며 향후계획을 이행할 것을 확인합니다.

2023 년 월 일

신 청 자

(서명 또는 인)

임대차 관련 분쟁금지 협약서

○ 임대인 성 명 :

주민등록번호 :

주 소 :

○ 임차인 성 명 :

주민등록번호 :

주 소 :

○ 임대차대상목적물(토지) :

○ 임대차 계약기간 : 년 월 일 ~ 년 월 일 (년)

1. 임대인과 임차인은 위 임대차대상목적물(토지)에 대한 임대차 계약기간 동안 임대차 관계를 유지한다.

2. 임대인과 임차인은 임대차 계약기간 동안 정당한 사유 없이 토지 임대차와 관련한 분쟁 및 소송을 제기하지 아니한다.

 년 월 일

임 대 인 : (인)

임 차 인 : (인)

첨부 1. 임대인 인감증명서 1통.

2. 임차인 인감증명서 1통.

가공설비 지원사업 동의서

○ 사업신청자 성 명 :
 주민등록번호 :
 주 소 :

동의내용

- 1. 본인은 동의서에 날인하기 전에 사업신청자로부터 사업내용에 관한 사항을 사전에 충분히 설명·고지 받았음.
- 2. 아래의 사후관리기간* 동안 설비의 설치 및 운영에 동의 합니다.

고가 동산 (5천만원이상)	그 외 기계류 등	15년
기타 동산	위 대상에 포함되지 않는 동산	조달청 내용연수 +5년

년 월 일

공 동 명 의 자

연번	주 소	성 명(날인)	연락처
		(인)	
		(인)	
		(인)	
		(인)	
		(인)	

개인정보 수집 및 이용 동의서

여수시는 개인정보를 중요시하며, 개인정보보호법을 준수하고 있습니다.

귀하는 개인정보 수집 동의를 거부할 권리가 있으며, 다만 필수정보의 제공거부로 인하여 가공설비 지원사업 신청이 정상적으로 이루어지지 않을 수 있습니다.

☐ 개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의

1. 수집 및 이용목적	<input type="radio"/> 사업대상자 본인 및 사업대상여부 확인 <input type="radio"/> 사업추진 전반 및 사후관리 등에 관련된 사항 <input type="radio"/> 사업성과 분석 등에 관련된 사항
2. 수집하는 개인정보	<input type="radio"/> 성명, 생년월일, 주소, 연락처(전화번호, 휴대폰번호)
3. 보유, 이용기간	<input type="radio"/> 동의일로부터 상기의 목적이 종료되는 때까지
4. 개인정보 수집 및 이용 동의 거부시 불이익내용	<input type="radio"/> 본 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 동의하지 않을 경우 그에 따른 불이익은 다음과 같습니다. - 사업대상자격 적합여부 확인 불가로 사업대상자에서 제외
개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음	

☐ 개인정보의 제3자 제공

여수시는 사업자의 개인정보를 원칙적으로 외부에 제공하지 않습니다. 다만, 아래의 경우에는 예외로 합니다.

1. 제공받는 기관

☐ 중앙행정기관, 사업성과분석, 해양수산사업 정책사업과 연관된 수행기관

2. 제공목적 : 사업관리, 사후관리, 성과분석 및 해양수산사업 시행지침 관련 업무처리 등

3. 제공항목

☐ 성명, 생년월일, 주소, 연락처

4. 제공 이용기간 : 동의일로부터 상기의 목적이 종료되는 때까지

5. 동의 거부 시 불이익 내용

☐ 본 개인정보의 제3자 제공에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 동의하지 않을 경우 그에 따른 불이익으로는 사업대상자에서 제외 될 수 있습니다.

위의 개인정보 제3자 제공에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2023 년 월 일

동의인 : (인)

여수시장 귀하

※ 기타 개인정보 처리에 관한 상세한 사항은 「개인정보보호법」을 참조하시기 바랍니다.

무역통계정보 제공 동의서

당사는 해양수산부의 수출지원 사업관리에 필요한 당사의 수출입 통계자료를 아래와 같이 제공하는 것을 동의합니다.

- 아 래 -

1. 목적 : 해양수산부 수출지원사업관리
2. 제공항목 : 한국무역통계진흥원 무역통계(품명(HS CODE) 실적(물량, 금액), 대상국, 운송방법, 선적항, 선적일, 수출자, 수출대향자, 화주, 제조자, 사업자등록번호 등
3. 제공기간 : 2023년 1월 1일 ~ 별도 조치시까지
4. 제공기관 : 해양수산부, 한국해양수산개발원, 보조사업운영기관, 지자체

20 . .

업 체 명 :

사업자등록번호 :

대표자 : (법인인감)

- 첨부 : 1. 법인인감증명서 원본 1부.
2. 사업자등록증 사본 1부(원본대조필/법인인감)

무역통계정보 제공 목록

(여수시 수산경영과 담당자 /연락처)

번호	신청업체 사업자등록번호	신청업체명	신청업체 담당자	신청업체 연락처
1	1234567890 (사업자등록번호10자리기입 _하이폰제외)	##수산 (사업체명기입)	홍길동 과장 (담당자명기입)	000-0000-0000 (담당자연락처기입)
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

□□□ 지방보조사업 청렴 이행서약서 □□□

위 지방보조사업과 관련하여 여수시로부터 교부받은 지방보조금의 사용에 있어 교부조건 및 사업계획과 관계법령에 규정된 절차에 따라 공정하고 투명하게 집행하겠으며, 귀 여수시에서 요구하는 청렴 활동에 적극 협조하겠습니다.

아울러, 교부받은 지방보조금의 사용과정에서 관련된 직원들은 이유 여하를 막론하고 귀 여수시의 사전 승인 없이 임의로 변경하여 사용하거나 교부 목적 이외에 사용하지 않도록 하겠으며, 이를 위반할 시에는 보조금 환수등 지방재정법 등 관계법령에 따라 아래와 같이 처벌 받을 수 있음을 충분히 이해하고 이에 책임질 것을 서약합니다.

< 벌칙 규정(「지방재정법」 제97조 및 제98조) >

- 부정한 방법으로 지방보조금을 교부받은 지방보조사업자 등에 대한 벌칙(제97조)
- 지방보조사업 법인 대표자 등에 대한 양벌 규정(제98조)

. . .

기관·단체명				대표	(서명)
기관·단체명	지방보조금	책임관리자	직책	성명	(서명)
기관·단체명	지방보조금	실무책임자	직책	성명	(서명)

2023년 수산물 소형저온저장시설사업 모집 공고

수산물 저온저장시설 확충으로 안정된 유통망 구축 및 가격안정성 확보를 위해 2023년 수산물 소형저온저장시설사업을 다음과 같이 실시하오니 어업인 및 수산물가공업자께서는 공고내용을 확인하여 신청하여 주시기 바랍니다.

2023. 1. 27.

여 수 시 장

1. 사업 개요

가. 사업량 : 5개소(개소당 11,100천원)

나. 사업비 : 55,500천원(도비 8,325, 시비 19,425, 자담 27,750)

* 지원율 : 도비 15%, 시비 35%, 자부담 50%

다. 지원대상: 어업인, 수산물가공업자, 어업경영체, 식품사업자

라. 사업내용: 10평이하($9.9m^2 \sim 33m^2$) 규모의 컨테이너·판넬식 저온저장시설

2. 신청서 접수 및 제출서류

가. 접수기간: 2023. 2. 7.(화)까지

나. 접수처: 읍면동사무소

○ 제출서류

1) 사업지원신청서 및 사업계획서

2) 사업대상자 증빙 서류(어업허가증, 어업경영체 등록증 등)

3) 부지확보 증명서 또는 부지사용 승낙서

* 토지등기부등본, 토지대장(건축물이 있는 경우 건축등기부등본, 건축물 대장 포함)

4) 어촌계 총회 회의록(어촌계에 한함)

5) 이사회 회의록(주식회사, 법인의 경우)

6) 기타 사업집행 주체가 요구하는 서류

다. 시설규모: 10평이하($9.9m^2 \sim 33m^2$) 규모의 컨테이너·판넬식 저온저장시설

라. 기타: 건축신고 또는 가설건축신고를 득하여야 하며, 이행하지 못 할 시에는 제외 될 수 있음

3. 지원 대상자 선정 및 통보

- 신청내용 검토 후 선정방법에 따라 보조금 지급대상 선정 후 개인별 통보

4. 유의사항

- 보조사업자로 선정 통보일로부터 3개월 이내 착공보고를 하지않을 경우 행정절치 지연 등 정당한 사유 없이 보조사업을 포기한 자로 간주하여 사업자격이 박탈 될 수 있음
- 동 사업의 보조사업자로 선정된 후 불가피한 사정* 없이 사업을 포기한 경우 향후 2년간 신청을 제한

* 사업 당해연도에 재난재해 피해를 입어 해당 시설을 운영할 수 없는 경우

- 보조금 지원 확정통보가 되었음에도 불구하고 보조금 지급신청서류 검토 과정에서 결격사유가 있는 경우 보조금 지급 불가
- 「보조금 관리에 관한 법률*」 등 관계 법령에 따라 보조금의 목적 외 사용 등 위반 행위 시 보조금 환수 될 수 있음

* 제30조(법령 위반 등에 따른 교부 결정의 취소), 제31조의2(보조사업 수행 배제 등), 제33조(보조금 수령자에 대한 보조금의 환수) 등

6. 기타사항

- 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 2023년 수산물 소형저온저장시설사업 등 관련 규정에 따름.
- 본 사업은 사업추진 여부, 지원금액 등이 여건에 따라 변동 될 수 있으며 기타 궁금한 사항은 여수시 수산경영과(☎061-659-3912)로 문의

사업자 선정 신청서

1. 사업의 종류 : 2023년 수산물 공동저온저장 시설사업
2. 사업장소 :
3. 사업규모 :
4. 사업비 : 원
 - 국비 : 원
 - 시비 : 원
 - 자부담 : 원
5. 사업비 집행방법 : 해양수산물사업시행지침 및 관련규정에 의함
6. 착공(착수)예정일 : 2023년 월 일
7. 준공(완료)예정일 : 2023년 월 일

위와 같이 수산물 공동저온저장 시설사업을 시행코자 하오니 사업자로 선정하여 주시기 바랍니다.

2023년 월 일

신청자 주소 :

상호(성명) : (인)

여수시장 귀하

사업계획서

1. 사업명 :

2. 사업목적 및 필요성 :

3. 사업개요

○ 기간 :

○ 신청자 :

○ 장소 :

○ 사업내용 :

* 사업 세부내용은 별지 첨부할 것

4. 일정별 사업추진 계획

추진시기	세부 사업내용	비 고

5. 보조금 산출내역

(단위 : 천원)

항 목 별	금 액	산출내역
계		

6. 월별자금 투입계획

월별(분기별)	투 입 예 상 액	비 고
계		

7. 보조금 이외의 경비 부담자의 성명, 명칭, 부담금액, 부담방법

8. 사업의 기대효과

-
-
-

9. 보조사업 수행에 따라 예상되는 수입금액 및 처리방안

(단위 : 천원)

수입내용	예상수입액	수익금 처리방안
계		

10. 보조사업 수행에 따라 취득하는 재산

청렴계약 이행서약서

당 업체는 부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 금번 (여수시 보조)이 실시하고자 하는 청렴계약제 시행취지에 적극 동참하여 귀하(여수시 보조)가 발주하는 '2023년 수산물 소형저온저장시설 사업' 계약과 관련하여 당 업체는 물론 당 사업과 관련이 있는 모든 협력업체, 하도급업체의 임직원과 대리인은 다음 서약내용을 반드시 지켜 이행할 것을 서약합니다.

서 약 내 용

1. 위 사업과 관련하여 계약에서부터 준공에 이르기까지 제반계약사항을 성실히 이행할 것이며, 보조금을 보조사업 목적인 수산물 소형저온저장시설사업비 이외의 용도로 사용하지 않겠으며 계약 사항을 위반하거나 품질을 떨어뜨리는 어떠한 행위도 하지 않겠습니다.
2. 위 사업의 계약 체결과 착공 그리고 준공 등의 전 과정을 통하여 어떠한 경우에도 뇌물공여나 청탁으로 관계 발주자 및 공무원을 회유하여 편의를 제공받는 등 불법을 묵인하도록 요청하지 않겠으며, 관계 발주자 및 공무원의 어떠한 불법·부당한 요구에도 단호히 이를 거부하겠습니다.
3. 위 사업관련 보조금 교부결정 자부담액을 신의성실에 원칙에 따라 당해 보조사업에 전액 집행하고 타당한 사유 없이 감액 집행을 한 경우에는 정산 시 동률의 보조금을 감액 조치하도록 하겠습니다.
4. 보조금과 관련된 제반 규정에 위반되는 사실이 발견된 때나 보조금을 다른 용도에 사용하거나 보조금 교부목적과 보조사업의 내용 또는 조건 및 관계법령에 위반하였을 때에는 보조금 환수 및 반납하고 이에 이의를 제기하지 않겠습니다.
5. 위의 서약은 당 업체의 양심과 명예를 걸고 반드시 지킬 것이며, 만약 이를 위반한 사실이 밝혀질 경우 관계 법령에 따른 처분은 물론 귀사와 청에서 발주하는 모든 공사(용역, 물품 등)에 대하여 참가 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 스스로 참가하지 않겠으며, 이와 관련 귀사와 청의 처분에 대하여 이의를 제기하지 않겠습니다.

2023년 월 일

서약자(계약상대자) :

(서명 또는 인)

여 수 시 장 귀하

수산물 소형저온저장 시설 기준

※ 모든 자재는 KS제품을 사용하되, 아래의 설치기준을 따른다.

구 분		3평형	5평형	10평형	비 고
냉동기	압축기 소요열량 (kcal/hr)	2,900이상	4,000이상	6,500이상	-증발온도 : -5℃ 기준 -응축온도 : 50℃ 기준
	유닛쿨러 방열량 (kcal/hr)	2,900이상	4,000이상	6,500이상	-실내온도 : -20℃ 기준 -T.D : 고습도용은 3.9℃ 기준, 저습도용은 10℃ 기준
단열판넬	외 피	- 칼라강판, PVC코팅 강판, 스텐레스 강판 중 택함 - 강판 두께는 0.5mm 이상			
	단열재	- 두께 100mm 이상의 냉동용 경질폴리우레탄폼 - 열전도율 : 0.0185kcal/m.hr.℃ 이하			
출입문		- 외피 및 단열재는 단열판넬과 동일 규격 - 내부에서 문을 열 수 있는 안전장치 설치			
해가림 시설		저장고 상부에 해가림 시설 설치			
비가림 시설		저장고 외부 설치장비에 비가림 시설 설치			
저장실 압력조절 밸브		저장고 압력변화에 대처할 수 있는 압력조절 밸브 설치			
온도조절 및 표시기		소숫점 1자리 까지 온도설정 및 온도보상이 가능한 제품 사용			
조명		저장실 내 조명등은 방습형으로 설치함			
기타		- 제어반에는 전원차단기, 전압계, 전류계, 전원표시등, 가동·정지 표시등, 경보등, 온도조절 및 표시기, 제상용 타이머, 냉동기작동 지연타이머, 유닛쿨러 팬 지연타이머 및 각종 릴레이스위치를 설치함 - 유닛쿨러에는 제상장치 및 과열방지장치를 설치함 - 냉동기 및 시스템 보호를 위해 고저압차단스위치와 유압저하 보호스위치를 설치함 - 냉동기가 정지하면 모든 전자밸브가 닫히고, 유닛쿨러 팬도 정지하게 함 - 응축기는 압력스위치에 의해 팬이 제어되도록 함			

2023년도 여수시 유물 구입 공고

우리 시에서는 여수시립박물관 전시자료로 활용하기 위한 유물을 구입하고자 다음과 같이 공고하오니 소장자 여러분의 많은 관심과 참여 바랍니다.

2023년 1월 30일

여수시장

1. 유물 구입 대상

수 집 내 용	자 료 예 시
수군(水軍) 관련 자료	- 조선시대 수군 관련 자료 ex) 수군조련도(水軍調練圖), 군진도(軍陣圖), 해전도(海戰圖), 군적부(軍籍簿), 해상의병, 의승수군, 수조홀기(水操笏記), 병학통(兵學通) 등
전라좌수영 관련 자료	- 전라좌수영 발행 자료 ex) 차정첩(差定帖), 전령(傳令) 등 - 전라좌수영 관할지역(5관 5포)과 관련된 자료 ※ 5관 - 순천도호부, 흥양현, 광양현, 낙안군, 보성군 ※ 5포 - 사도진, 여도진, 녹도진, 방답진, 발포진 - 전라좌수영 등 여수 지역의 고지도 및 회화
여수지역 향토 자료	- 여수지역이 언급된 문헌자료 - 조선시대 여수(순천부) 지역 향토자료(전적, 고문서 등) - 여수지역의 근현대 자료

수 집 내 용	자 료 예 시
여수지역 관련 인물 자료	<ul style="list-style-type: none"> - 김충(金桴), 박영규(朴英規) 등 통일신라~후삼국시대 여수지역의 호족출신 인물 자료 - 유탁(柳濯), 정지(鄭地), 김승주(金承淸), 오흔인(吳欣仁) 등 고려시대 여수와 관련된 인물 자료 - 이순신(李舜臣), 나대용(羅大用), 배흥립(裵興立), 송희립(宋希立) 등 전라좌수영 소속 인물 자료 - 정철(丁哲), 정춘(丁春) 등 임진왜란 의병 및 의승수군 관련 인물 자료 - 정종선(丁種璇), 김류(金瀏) 등 조선시대 여수 출신 인물 자료 - 오횡묵(吳弘默), 서병수(徐丙壽) 등 여수군수, 돌산군수를 역임한 인물 자료
기타 박물관 전시 자료	- 박물관 전시에 필요하다고 특별히 인정되는 자료

2. 참가자격 : 개인소장자, 문화재매매업자, 법인 또는 단체

3. 공고기간 : 2023. 1. 30.(월) ~ 2. 28.(화) 18:00 까지

4. 접수일시 : 2023. 2. 24.(금) ~ 2. 28.(화), 접수 마감일 18:00 까지

5. 접수방법 및 접수처

1) 우편/방문 접수 : (우 59675) 전라남도 여수시 시청로 1(학동) 여수시청 문화유산과
유물구입담당(연락처 : 061-659-4520)

2) 전자우편 접수 : cashbag11@korea.kr

※ 우편 및 전자우편 접수는 마감일[2. 28.(화) 18:00] 도착분까지만 유효

※ 방문접수 시간 : 09:00 ~ 18:00 (12:00~13:00, 토요일·공휴일 제외)

6. 매도신청 시 제출서류

1) 유물매도신청서 1부 (별첨 1)

※ 매도신청인 도장 날인(개인 : 인감, 법인·단체 : 인감 또는 사용인감)

2) 매도신청유물명세서 1부 (별첨 2)

3) 개인정보 제공 및 이용 동의서 1부 (별첨 3)

4) 유물사진 : 디지털 이미지 파일(jpg, gif, png 형식)

※ 파일명은 매도신청 연번과 동일하게 제출

※ 우편접수 시 사진파일이 저장된 USB 등 동봉

5) 개인소장자 : 주민등록증 사본 1부

문화재매매업자 : 문화재매매업허가증, 사업자등록증 사본 각 1부

법인 또는 단체 : 유물매도위임장 1부, 법인등기부등본 또는 단체등록증 사본 1부

7. 구입절차

1) 유물 매도 신청 서류 접수

2) 유물수집실무위원회 개최 : 평가대상 유물 선정(유물 접수일 별도 통보)

3) 유물 현품 접수 : 평가대상으로 선정된 유물에 대하여 현품 접수

※ 방문 접수만 가능(대리인 접수 가능, 택배접수 불가)

※ 대리인 접수 시 ①위임장, ②대리인의 주민등록증 사본 제출

4) 유물평가위원회 개최 : 구입대상 선정 및 가격 평가

5) 평가결과에 따른 매매협약 : 신청인이 평가액에 동의 할 경우 계약 추진

6) 구입예정유물 공개(시 홈페이지 등) : 불법문화재 여부 검증

7) 매매계약 및 매도 제외유물 반환 : 대금 지급과 동시에 유물 소유권은 여수시로 이전

8. 기타 확인 사항

○ 도난·도굴품 등 불법으로 취득한 자료, 공동소유물(문중 소유 등)은 구입대상에서 제외됩니다.

○ 구입대상 제외 유물은 통보 후 기한 내 수거하지 않을 시 임의 처분합니다.

○ 매매에 소요되는 모든 비용(우편비용, 교통비, 운송비 등)은 매도신청인이 부담합니다.

○ 평가액은 신청인이 제시한 가격보다 낮게 결정 될 수 있습니다.

○ 제출된 자료(서류, 사진 등)는 일체 반환되지 않습니다.

○ 궁금한 사항은 여수시 문화유산과 시립박물관팀 유물구입담당자 전화

(061-659-4520) 또는 전자우편(cashbag11@korea.kr)을 통해 문의바랍니다.

유 물 매 도 신 청 서					【접수번호】		
자료매도 희 망 자	성 명 (상 호)		생년월일(성별) (사업자등록번호)				
	주 소				전화번호		
매도신청유물목록							
연번	명칭 (소유자부여)	수량 (점)	시대 (소유자추정)	크기(cm, 세로×가로×높이)	특징	매도신청액 (원)	출처
1. 위와 같이 「여주시 박물관 유물 수집 및 관리 조례」 제4조제3항에 따라 신청서를 제출합니다. 2. 위 유물은 도난 또는 도굴품이 아님을 확인하며, 만약 도난 또는 도굴품으로 판명될 때에는 민·형사상 어떠한 불이익도 감수 하겠습니다. 3. 위 유물 중 매도 유물로 선정되지 않은 유물은 즉시 회수하겠습니다.							
<div style="margin-bottom: 10px;"> 년 월 일 </div> <div> 신청자 (서명 또는 인) </div>							
※ 첨부서류 1. 유물 사진 2매(또는 디지털 사진) 2. 개인 : 주민등록증 사본 1부 3. 법인 또는 단체 : 유물매도위임장, 법인등기부등본 또는 단체등록증 사본 각1부 4. 문화재매매업자 : 문화재매매업허가증 및 사업자등록증 사본 각1부							
여주시장 귀하							

[별첨 2]

매도신청유물명세서			연 번	
명 칭		수 량		
크 기		시 대		
소 장 자		요 구 액	원	
소 장 경 위	1. 입수시기 : ※ 반드시 기재, 가능한 상세히 기술 2. 입수내역 : ※ 반드시 기재, 가능한 상세히 기술			
내 용				
사 진				

개인정보 제공 및 이용 동의서

여수시에서는 「개인정보보호법」 제15조에 의거하여 아래와 같은 내용으로 개인정보를 수집하고 있습니다. 귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며, 아래 목적 외 용도로는 사용되지 않습니다. 귀하께서는 아래 내용을 자세히 읽어 보시고, 모든 내용을 이해하신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

① 개인정보 수집 · 이용 목적

- 유물 매도 신청 접수, 처리 및 매매

② 개인정보 수집항목

- 성명, 주민번호(생년월일), 주소, 전화번호

③ 개인정보 보유 및 이용기간

- 보존기간 : 영구
- 보존사유 : 유물매매 등 관련 법령에서 정한 소관 업무 수행에 필요

④ 동의 거부 및 동의 거부시 불이익의 내용

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집 · 이용에 대해서 동의를 거부 할 권리가 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 유물 매도에서 불이익이 발생 할 수 있음을 알려 드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보 수집 및 이용에 동의하시겠습니까?

동의함 ☐

동의안함 ☐

년 월 일

성명 : (서명 또는 인)

여수시장 귀하

전라남도지방토지수용위원회 재결서 공시송달 공고

여수시 「화정면 개도 화산 운구지~여석 도로개설공사」와 관련하여 전라남도 지방토지수용위원회에서 2022. 12. 23.자로 재결된 토지 등에 대하여 재결서 정본을 소유자 등에게 송달하고자 하였으나, 주소·거소불명 등의 사유로 송달이 불가능한 바, 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률 시행령」 제4조에 따라 붙임과 같이 재결서 정본을 공시송달합니다.

2023. 1. 30.

여수시장 직인

1. 사업명 : 화정면 개도 화산 운구지~여석 도로개설공사
2. 사업의 위치 : 여수시 화정면 개도리 803번지 일원
3. 사업시행자 : 여수시장
4. 공고내용 : 재결서 정본 송달(재결일 : 2022. 12. 23.)
5. 공고기간 : 2023. 1. 30. ~ 2023. 2. 13.(15일간)
6. 재결서 정본 수령장소 : 여수시 신월로 648(국동 임시별관)(☎061-659-3983)
7. 공시송달 대상자

번 호	성 명	송달주소	비고
1	강*화	거소불명	
2	문*준	여수시 화정면 개도리 ****	

3	문*기	여수시 화정면 개도리 ****	
4	문*보	여수시 화정면 개도리 ****	
5	손*모	여수시 화정면 개도리 ****	

2023년 도시숲·정원관리인 운영사업 운영기관 모집 재공고

2023년 도시숲·정원관리인 운영사업에 참여할 운영기관을 모집하고자 다음과 같이 공고합니다.

2023. 1.

여 수 시 장

1. 공고사항

- 사 업 명 : 2023년 도시숲·정원관리인 운영사업
- 사업배경 및 목적
 - 본 사업은 양성된 시민정원사(전문관리인)와 취약계층(일반관리인)을 매칭하여 여수시에 조성된 도시숲 및 정원을 관리
 - 참여자의 역량 배양, 재능기부를 통한 사회서비스 확산 및 일자리 창출
- 사 업 비 : 103,131천원(부가세 포함)
- 사업기간 : 2023. 3. ~ 10. (8개월) *예산범위에 따라 기간조정
- ※가드닝 활동 기간 : 2023. 3. ~ 10. (8개월)
- 사업내용 : 기 조성된 도시숲 및 정원 관리(가드닝 활동)
- 장 소 : 관내 도시숲 및 정원 조성지(붙임4 참고)
 - 중점 관리지역 : 스마트가든, 실내정원, 우리동네 골목길정원 등
 - 일반 관리지역 : 산림욕장, 봉황산자연휴양림 내 자생식물원 등
- 사업규모 : 1개 단체 5명(시민정원사 1, 취약계층 4)
- ※ 취약계층 4명에 대한 모집은 운영기관 선정 후 별도 알림

2. 참가요건

○ 정원 전문관리인 자격자* 1명 이상 보유하고 있는 사업자로서 아래 요건 중 하나에 해당하는 기관

- 정원 관련 사회적 기업, 예비사회적 기업
- 정원 관련 비영리 법인·단체, 공공기관(행정기관은 제외)
- 정원 관련 사회적 협동조합*

*전문관리인 자격

- 정원전문가 교육기관 외 기관·단체에서 시행하는 시민정원사 양성교육을 이수한 사람
- 「수목원·정원의 조성 및 진흥에 관한 법률」에 따른 정원 전문가 교육기관 정원전문가 교육을 이수한 사람
- 「수목원·정원의 조성 및 진흥에 관한 법률 시행령」 별표2의3에 따른 정원 전문관리인 자격을 갖춘 사람

*전문관리인 역할

- 취약계층(일반관리인)에 대한 가드닝 교육 등 활동 기간 동안 사업을 전담할 수 있어야 함

[참고] 정원 관리인의 범주

- ① 산림청에서 지정한 정원 전문가 교육기관 교육 이수자
- ② 지방자치단체에서 진행한 시민정원사 교육 이수자(단, 80시간 이상, 수료증 제시)
- ③ 「수목원·정원의 조성 및 진흥에 관한 법률 시행령」 별표 2의3 참조

*사회적 협동조합

- 협동조합 중 지역주민들의 권익·복리 증진과 관련된 사업을 수행하거나 취약계층에게 사회서비스 또는 활동 지원을 제공하는 등 영리를 목적으로 하지 않는 협동조합(협동조합기본법 제2조)

○ 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조(입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조(입찰참가 자격요건의 증명) 규정에 의거 당해 사업수행을 위한 요건을 갖추고, 공고일 전 일 기준 주 사무소가 여수시에 소재하여야 함.

○ 정원 전문관리인은 공고일 이전에 참여 요건을 갖춘 자에 한함

3. 공고기간 및 제출서류

○ 공고 및 접수 기간 : 2023. 1. 30. ~ 1. 31. (2일간)

○ 신청방법 : 방문접수 (우편 및 인터넷 접수 불가)

※ 단, 접수 마감일 근무시간 내(18:00까지) 도착분에 한하며, 주말, 점심시간(12:00~13:00)은 접수 받지 않음

○ 접 수 처 : 망마경기장 1층 산림과(여수시 여천체육공원길 49)

○ 제출서류

- 운영기관 신청서 1부(붙임 1)
- 사업제안서 1부(붙임 2, 대표자 또는 법인 인감 날인되어야 함)
※제안서 서식의 사업신청서 작성지침을 따름
- 기관현황을 입증할 서류 사본 1부.
(인증서, 지정서, 비영리법인허가증, 비영리민간단체증 등)
- 법인등기부등본 및 사업자등록증 사본(원본대조필 후 인감날인) 각 1부.
- 법인인감증명서 및 사용인감계 각 1부.
- 법인 및 단체 소개서(A4용지 1매 내외) 1부.
- 사업계획서 및 사업비 산출내역서 1부.
- 최근 1년 이상 정원산업 관련 분야 활동 실적 증명 서류 1부.
- 청렴이행서약서 1부.
- 위임장(대표자 외 대리인 접수 시) 1부.
- 안전관리 계획서 1부.

○ 문 의 처 : 여수시 산림과 산림휴양팀 (☎061-659-4612)

4. 제안서 평가 및 운영기관 선정

○ 평가일시 : 2023. 2. 14. 14:00 (예정)

○ 평가장소 : 국동임시별관 회의실(여수시 신월로 648 전남대학교 국동캠퍼스)

○ 평가방법 : 평가위원회를 구성하여 평가

- 사업신청인의 사업에 대한 발표 후 평가위원회 평가 실시

- 신청인의 사업 설명 및 질의응답
 - 사업신청 전문업별 발표(10분 이내) 및 질의응답(10분 내외)
 - 사업설명은 파워포인트를 원칙으로 하며, 필요시 한글로 대체
 - ※단, 발표내용은 제출한 사업내용과 일치하여야 함
- 신청서 평가는 제출된 서류에 한하여 평가하고 제출서류 미비 등으로 불이익이 초래될 시는 일체 이의를 제기할 수 없으며 평가 결과에 따라 적격자에게 통보
- 사업자 결정
 - 적격자 선정은 신청서 평가 결과 고득점자순으로 하며 종합평점 결과 70점 미만은 제외
 - 평가결과 점수가 같은 신청자가 2인 이상일 경우는 발표심사, 서류심사 순으로 고득점 점수를 득한 경우 우선함
- 사업자 선정 결과 통보 : 2023. 2. 17.한(개별 통보)
- 계약 체결 : 2023. 2. 27.(예정)

5. 심사배점 기준 및 세부 평가사항

- 심사배점 기준
 - 종합평가점수(100점) : 정량평가(30점) + 정성평가(70점)

구분	합계	정량적 평가(30)	정성적 평가(70)
		사업담당자	평가위원회
배점	100	30	70

- 세부 평가사항
 - 정량평가(30점)
 - 운영기관 재정상태 및 사업추진 여건 항목은 재정평가, 사업수행 실적, 전문 인력 현황·전문성, 조직, 역할, 전문업 소재지, 전문인력 거주지에 대한 평가를 진행함

- 정성평가(70점)
 - 정성평가는 총점 70점을 기준으로 각 항목별 점수를 합산하여 평가
 - 사업의 이해, 사업목적의 부합성, 사업계획의 충실성·구체적 실현 가능성, 예산계획의 적정성, 사업 수행 능력 등을 평가
 - 제안서의 내용의 구성이 합리적이고 과업내용에 적정한지 등을 평가
 - 단체소개서, 실적, 참여자 현황 등에 대한 평가
 - 필요 시 단체를 직접 방문, 현장실사를 실시
 - 사업수행 능력평가를 위해 여수시에서 제안 설명을 요구할 경우 공모 참여 사업자는 여수시가 정하는 일시와 장소에서 발표(PPT 활용)

6. 기타 유의사항 및 문의처

- 평가결과와 협상결과는 공개하지 않음을 원칙으로 하고 사업자 선정 결과는 개별 연락으로 통보함(미 선정단체에 대한 통보 역시 같음)
- 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며, 제출된 자료 중 허위사실이 발견되면 평가제한 및 협상취소, 계약 해지함
- 기타 사업신청에 관한 내용 등 자세한 사항은 여수시 산림과 산림휴양팀(☎061-659-4612)으로 문의 바람

- 붙임 1. 운영기관 신청서 1부.
2. 참여기관 사업제안서 1부.
3. 운영 예산 단가 산출근거 1부.
4. 관리대상 시설 현황 1부.
5. 제안서 평가 심사기준표 1부. 끝.

1. 도시숲·정원관리인 운영기관 신청서			
기 관 명		대 표 자	
사업자번호 (고유번호)		활동신청인원	
조직형태	<input type="checkbox"/> 사회적기업 <input type="checkbox"/> 예비사회적기업 <input type="checkbox"/> 비영리법인 <input type="checkbox"/> 비영리단체 <input type="checkbox"/> 공공/행정기관 <input type="checkbox"/> 사회적협동조합 <input type="checkbox"/> 기 타()		
소 재 지		근로자수	
업 종		주요산출물	
연 락 처	담당자 성명: 유선전화: 휴대전화: e-mail: 팩스:		
홈페이지			
주요연혁			
설립목적			
규모	※ 인원구성 혹은 활동인원 기재		
기관소개	주요 활동 사항 및 업무 내용 (해당 단체 홈페이지 있을시 홈페이지 주소 기재)		
<p>○ 본 기관은 위와 같이 도시숲·정원관리인 운영사업 참여를 신청하며, 신청서에 기재한 정보를 도시숲·정원관리인 운영사업 수행을 위해 활용함에 동의합니다.</p> <p>○ 위와 같이 도시숲·정원관리인 운영사업 참여를 신청하며 <u>기재내용이 사실임을 서약</u>합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청기관 대표: (인)</p> <p>※ 참여자/기관의 신상정보에 대해서는 공공기관의 개인정보보호에 관한 법률에 따라 보호됩니다.</p>			
구비서류	기관현황을 입증할 서류 사본 1부. (인증서, 지정서, 비영리법인허가증, 비영리민간단체증 등)		

접 수 일 :

**도시숲 · 정원관리인 운영사업
참 여 기 관 사 업 제 안 서**

법인(단체)명

사 업 제 안 서

☐ 사업목표

○

☐ 주요 사업내용

○

○

○

○

○

☐ 사업 추진계획

○ 사업 추진전략 및 방법

* 사업목적을 달성하기 위한 과업 운영계획, 기획 프로그램 실현 방법 등

○ 사업 추진체계

* 사업수행팀 구성과 추진체계, 사업수행팀 역할(업무) 분담

☐ 사업추진일정

구분 프로그램	월별 추진일정												비 고
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
○ 세부항목 1													
○ 세부항목 2													
진도율(%)													

[붙임 2-2]

가 격 제 안 서		
사 업 명		
주 관 기 관		
사 업 기 간	개월	
제 안 금 액	일금 원 (₩)	

구 분	금 액	비 고
인건비		
운영비		
관리비		
부 가 가 치 세		
합 계		
제 안 금 액		

상기 금액으로 가격제안서를 제출합니다.

붙임 : 세부산출내역서

2023년 월 일

사업자 : 직인

여수시장 귀하

※ 붙임3「도시숲·정원관리인 운영 예산 단가 산출근거」를 기준으로 작성

총괄 산출내역서

(단위: 원)

구 분 비 목	금 액	산출근거	구성비(%)	비 고
인건비 (보험료 포함)				
운영비 (재료비, 기타경비, 교육훈련비)				
운영 기관 관리비				
부가가치세				
제안금액				

일반현황 및 연혁

업 체 명		대 표 자	
사 업 분 야			
소 재 지			
전 화 번 호		사업자등록번호	
설립년도	년 월		
주요연혁			
주요사업내용			

경영상태

(단위 : 천원)

구 분	2020년도	2021년도	2022년도	합 계	평 균
1. 총자산					
2. 자기자본					
3. 유동부채					
4. 고정부채					
5. 유동자산					
6. 당기순이익					
7. 매출원가					
8. 총매출액					
9. 자기자본 이익률 【당기순이익/자기자본】					
10.부채비율 【(유동부채+고정부채)/자기자본】					
11. 유동비율 【유동자산 / 유동부채】					

사업실적내역서

(※ 공고일로부터 최근 3년간 실적)

사 업 명	사업기간	계약금액	발주처	비고

※ 유의사항

- 주요사업실적 작성 범위(유사분야 사업실적 범위 / 최근 3년간)
- 공고일 기준 완료한 사업만 기재하며, 현재 수행 중인 사업내용은 평가대상에서 제외됨
- 하도급은 실적에서 제외
- 주요사업에 대한 발주기관의 실적증명서(서식 6호) 첨부 (계약서 사본으로 대체할 경우 동건의 세금계산서도 함께 제출하며, '사실과 상위 없음'을 날인)
- 평가 시 실적증명 제출된 실적에 대하여만 평가대상이 됨

수행조직 및 업무분장

1. 제안업체의 조직 및 인원현황

2. 본 용역의 수행조직도 및 인원현황

※ 부문별 책임자, 시민정원사 명시

3. 업무분장

연구 분과	주요 기능	세부 수행역할	담당 구분
총괄	0 사업수행 책임 총괄		홍길동
시민 정원사		0	
		0	

참여인력 총괄표

성 명	소속기관 및 부서	연령	직위	경력	전공	유사용역 참여건수	담당업무	투입비율

※ 참여인원 기재한 인원은 개인정보 수집·이용·제공 동의서 필히 작성

2. 개인정보 이용에 대한 동의서

성명 :

주민번호 :

주소 :

(전화번호 :)

1. 도시숲·정원관리인운영 사업 참여에 있어 개인을 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인정보를 다음과 같이 전산망 등에 수집·관리하고 있습니다.
 - 개인정보의 수집·이용 목적: 신청자격의 적격여부 판단, 정부재정지원활동 지원 사업 중복참여여부 등에 활용
 - 수집하는 개인정보 항목: 성명, 주민등록번호, 고용보험 피보험자격취득·상실이력, 정부재정지원활동 지원 참여이력
 - 개인정보의 보유 및 이용기간: 전산망에서 수집 및 계속 관리
2. 도시숲·정원관리인운영 사업에 참여하기 위해서는 개인을 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인정보가 필요하며, 고용노동부는 「개인정보보호법」에 따라 참여자로부터 제공받는 개인정보를 보호합니다.
3. 산림청, 한국수목원정원관리원, 위탁운영기관 및 사전직무 교육기관은 개인정보를 처리 목적에 필요한 범위에서 적합하게 처리하고 그 목적 외의 용도로 사용하지 않으며 개인정보를 제공한 참여자는 언제나 자신이 입력한 개인정보의 열람·수정을 신청할 수 있습니다.
4. 도시숲·정원관리인운영 사업 참여결과로 인한 수혜사항(이력)이 타법령 등에 의하여 실시되는 복지 및 활동 지원 사업의 적절한 대상자 선정과 관리의 목적으로 제공될 수 있음에 동의합니다.
5. 그러나 신청자는 개인정보의 수집·이용·제공에 동의하지 아니할 권리가 있으며 만약 동의하지 않을 경우 본인이 직접 구비서류를 제출하여야 하며 사업 참여가 제한될 수 있습니다.
6. 본인은 위 1~4의 내용에 따른 도시숲·정원관리인운영 사업 참여·운영을 위해 개인식별정보(주민등록번호 등)를 제공할 것을 동의합니다.

년 월 일

동의자 : (인)

여수시장 귀하

참여인력 이력사항

3. 도시숲 · 정원관리인 운영사업 참여자 전문경력 기술서			
참여자성명		연 락 처	
전문경력 내용			
유사경력 내용 (자원 봉사 등)			
사업 참여 희망 사유			

※ 본 과업에 참여하는 모든 수행인력의 이력사항이 각각 첨부되어야 함

※ 참여경력은 공고일을 기준으로 최근 3년까지 기재

서 약 서

사업명 : 2023년 도시숲·정원관리인 운영사업

위 사업과 관련하여 제출된 제안서는 제반사항을 사실에 근거하여 작성하였으며, 이에 따른 법률적·재정적·행정적 책임을 감수하겠습니다.

또한, 위 사업과 관련하여 사업자 선정방식 및 제안요청서 내용과 사업에 관련된 귀 기관의 방침에 이의가 없음을 확약하며, 어떠한 법적 이의를 제기하지 않겠습니다.

그리고 평가를 위해 구성한 내·외부 평가위원과 평가방법 및 평가기준에 따른 결과에 대해서도 어떠한 이의를 제기하지 않겠음을 확약합니다.

2023년 월 일

상 호 :

법인등록번호 :

대 표 자 : (인)

여수시장 귀하

청렴계약 이행각서

당사는 여수시에서 공모하는 도시숲·정원관리인 운영사업 운영기관 모집 공모에 참여함에 있어 당사 임직원과 대리인은

1. 사업금액의 유지나 특정인의 선정을 위한 담합을 하거나 다른 기관과 협정, 결의, 합의하여 선정의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 사업 공모에 있어서 특정기관의 선정을 위하여 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 여수시에서 공모하는 사업에 참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 이상 2년 이하 동안 참가하지 않겠으며
 - 사업 공모에 있어서 참여기관 간에 서로 상의하여 미리 제안금액을 협정 하거나 특정기관의 선정을 위하여 담합을 한 사실이 드러날 경우 여수시가 시행하는 공모 사업에 참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6월 이상 1년 미만 동안 참여하지 않고
 - 위와 같이 담합 등 불공정행위를 한 사실이 드러날 경우 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금 등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.
2. 사업공모·계약체결 및 계약이행 과정에서 관계 임·직원에게 직·간접적으로 금품·향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠으며, 이를 위반하여 사업공모, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계 임·직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 여수시에서 시행하는 사업공모에 참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 이상 2년 이하의 기간 동안 사업공모에 참가하지 않겠습니다.

3. 사업공모, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계 임·직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 사업자 선정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부 계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
4. 회사 임·직원이 관계 임·직원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사 윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 사업자 선정될 시 본 서약내용을 그대로 계약 특수조건으로 계약하여 이행하고, 공모사업 참가자격 제한, 계약해지 등 여수시의 조치와 관련하여 당사가 여수시를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 공모사업에 관하여 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2023년 월 일

서 약 자 : 대표 (인)

여수시장 귀하

[붙임 3] 도시숲·정원관리인 운영 예산 단가 산출근거

□ 1개단 : 103,130천원, 8개월 고용

구 분		단 가	금액(천원)	비고
인건비	인건비	5명×9,620원×200시간×8개월 = 76,960천원 ※ 조장수당 : 4,500원/1일(8시간) = 900천원	77,860	조정불가
보험료	보험료	77,860천원×10.781%=8,394천원	8,394	운영여건 등 고려 조정가능
경비	재료비	5명×354천원	1,771	
	장비, 보호구, 의약품, 소모품구입 등 기타경비	5명×136천원	680	
교육훈련비		교육비 5명×70천원=350천원 여비 5명×40천원 = 200천원	550	
운영기관 관리비		(인건비 + 경비)의 100분의 6 범위 내 적용	4,500	
부가가치세		총원가(93,756천원)의 10%	9,375	운영기관 중 면세사업자일 경우 경비에 활용가능
합 계			103,130	

[붙임 4] 관리대상 시설 현황

연번	광역시도	기초자치구	대상지명	구분	위치	조성 년도	비고
1	전남	여수시	오천산단 (주)창대피엔피	중점	망양로 482-6	2020	스마트가든
2	전남	여수시	오천산단 (주)신흥제약	중점	망양로 514-11	2020	스마트가든
3	전남	여수시	국가산단 대길CP	중점	여수산단로 334-27	2020	스마트가든
4	전남	여수시	국가산단 (유)성진실업	중점	여수산단로 334-27	2020	스마트가든
5	전남	여수시	이순신도서관	중점	웅천6길 51	2021	스마트가든
6	전남	여수시	여수시의회	중점	여서1로 101	2021	스마트가든
7	전남	여수시	망마경기장	중점	여천체육공원길 49	2021	스마트가든
8	전남	여수시	오천산단 그린씨푸드	중점	망양로 445-13	2022	스마트가든
9	전남	여수시	해양경찰교육원	중점	해양경찰로 122	2022	스마트가든
10	전남	여수시	쌍봉도서관	중점	학동서4길 18-12	2021	실내정원
11	전남	여수시	광림동 1	일반	광무동 1034-2외 2	2021	우리동네 골목길정원
12	전남	여수시	충무동 1	일반	군자동 128	2021	우리동네 골목길정원
13	전남	여수시	중앙동 1	일반	교동 88(진남로상가)	2021	우리동네 골목길정원
14	전남	여수시	동문동 1	일반	종화동 958-1	2021	우리동네 골목길정원
15	전남	여수시	한려동 2	일반	수정동 609-4,수정동 352	2021	우리동네 골목길정원
16	전남	여수시	쌍봉동 1	일반	학동 120	2022	우리동네 골목길정원
17	전남	여수시	여서동 1	일반	여서동 506-3	2022	우리동네 골목길정원
18	전남	여수시	봉황산 자연휴양림 자생식물원	일반	돌산읍 신복리 산391-14	2011	식물원

※ 기타 여수시에서 조성한 정원 및 도시숲을 관리대상지로 선정기관과 협의에 의해 추가 또는 변경할 수 있음

[붙임 5] 제안서 평가 심사기준표

구분(배점 100)		평가기준	배점
합계			100
1차 평가 정량평가(30) (서류심사)	1.사업추진여건 (10)	수행업체 전문성 등 사업 추진여건	10
		- 전문인력(전문관리인 기준) 보유 현황	5
		- 사업수행 책임자 경력(관련분야)	5
	2.유사사업 수행실적(20)	수행업체 유사사업 수행실적	20
		- 산림, 정원, 조경분야 사업수행 실적	20
2차 평가 정성평가(70) (발표심사)	3.사업계획서 총실도(70)	과업수행팀과 성과 추진체계의 적절성	15
		- 조직구성 및 과업수행업체 역할(업무)분담 현황	15
		과업수행 능력 및 제안내용의 충실도	20
		- 과업의 목적·내용에 대한 이해	20
		과업계획서의 타당성 및 실현 가능성	20
		- 참여인력 계획(활동일지, 출결확인, 프로그램 계획 등 인력관리)	10
		- 안전관리, 재난관리 등 비상대책 계획	10
		사업비 적정여부	15
		- 사업비(인건비, 경비 등) 내역 산출 적정여부	10
		- 대상, 장소 등 근무여건을 반영한 내역 편성여부	5

※ 각 평가항목은 운영기관 여건에 따라 삭제, 추가 및 배점 조정이 가능하며,
각 구분에 따른 세부 배점기준을 마련할 수 있음

2023년 상반기 미세먼지 불법배출 예방·감시 민간 환경감시원 기간제 근로자 채용시험 최종합격자 공고

2023년도 여수시 상반기 미세먼지 불법배출 예방·감시 민간 환경감시원 기간제 근로자 채용시험 최종합격자를 다음과 같이 공고합니다.

2023년 1월 30일

여 수 시 장

1 최종합격자 명단 : 12명 (용시번호 순)

2023-3(박**)	2023-6(이**)	2023-7(황**)	2023-8(박**)
2023-11(강**)	2023-13(안**)	2023-14(박**)	2023-15(임**)
2023-16(이**)	2023-17(정**)	2023-18(김**)	2023-19(김**)

※ 예비합격자 : 2023-20(최**), 2023-4(장**), 2023-5(이**)

2 신규채용 등록(근로계약 체결)

가. 등록일시 : 2023. 2. 1.(수) 09:30

나. 등 록 처 : 여수시청 회의실(3층) [여수시 시청로 1(학동)]

다. 제출서류 : 채용신체검사서 1부(의료기관 및 여서동 중부보건지소 발급), 도장, 증명사진 1매[6개월 이내 촬영한 사진(3.5cm×4.5cm)]

- 가. 채용 등록 시 신분증을 지참하여야 함.
- 나. 등록에 필요한 서류를 빠짐없이 구비하여 지정된 채용 등록일에 차질 없이 등록하여야 함.
- 다. 민간 환경감시원 시작 전에 일정한 직장 및 개인사업자를 포기하는 경우 채용 등록 가능함.
- 라. 지정된 기일[2023. 2. 1.(수) 10:00] 내에 채용 등록을 하지 않을 경우에는 합격이 취소되며, 예비 합격자 순서에 따라 채용등록 절차를 진행할 예정임.
- 마. 사업 운영시작 후 2개월 내 중도 포기자 발생 시 예비 합격자 순서에 따라 채용등록 진행 예정임.

기타 자세한 사항은 여수시청 산단환경관리과(산단환경감시팀)로 문의하시기 바랍니다. (☎061-659-2830)

여수시 도시형폐기물 종합처리시설 건립사업 입 지 선 정 계 획 결 정 · 공 고

「폐기물처리시설 설치촉진 및 주변지역지원 등에 관한 법률」 제9조 제1항 및 제2항의 규정에 따라 여수시 도시형폐기물 종합처리시설의 건립을 위한 입지를 선정하고자 입지선정 계획을 아래와 같이 결정·공고합니다.

2023년 1월 31일

여 수 시 장 (인)

1. 공 고 명 : 여수시 도시형폐기물 종합처리시설 건립사업 입지선정계획 결정·공고

2. 공고기간 : 2023. 1. 31. ~ 3. 31. (60일)

3. 사업계획

가. 사 업 명 : 여수시 도시형폐기물 종합처리시설 건립사업

나. 위 치 : 여수시 전역

다. 처리대상 폐기물의 종류 및 발생량

1) 폐기물의 종류 : 생활폐기물, 재활용가능폐기물, 음식물류폐기물 등

2) 폐기물 발생량 : 생활폐기물 350톤/일, 재활용가능자원 30톤/일, 유기성폐자원 150톤/일

라. 폐기물처리 대상지역 : 여수시

마. 폐기물처리시설의 종류 및 예상 규모

1) 입지선정계획 대상 시설 종류

- 생활폐기물 처리시설(소각/재활용선별/유기성폐자원 바이오가스화 시설)

2) 예상규모

- 소각시설 350톤/일
- 재활용선별시설 30톤/일
- 유기성폐자원 바이오가스화시설 150톤/일

3) 부지면적 : 60,000㎡ 이상

※ 폐기물의 종류 및 발생량, 규모, 대상 지역 등은 입지선정위원회 심의 및 관련 계획 등에 따라 변경될 수 있음.

4. 공고방법 : 시 홈페이지, 게시판, 읍면동·의회·전국 시군구 공문 발송

5. 입지선정 기준 및 방법

가. 입지선정 기준

- 1) 해당 지역 주민들이 적극적으로 유치하기를 희망하는 지역
- 2) 주거지와 격리 정도를 고려하여 민원 발생이 최소화될 수 있는 지역
- 3) 폐기물처리시설 설치의 시급성을 감안하여 최단기간에 건설이 가능한 지역
- 4) 차량 진·출입이 용이하고 교통 혼잡이 적은 지역
- 5) 토지이용계획에 제한을 받지 않는 지역

예) 상수원보호구역, 자연환경보전지역, 공원지역, 문화재보호구역, 국토의 계획 및 이용에 관한 법률상 행위 제한지역, 군사시설 보호지역 등 (단, 향후 토지 이용계획변경 또는 행위허가 등으로 입지제한을 받지 않을 것으로 예상되는 지역을 포함한다.)

- 6) 토지 매입과 협의 보상이 용이한 지역
- 7) 기타 입지선정위원회에서 정하는 사항 등

나. 입지선정위원회 구성 (폐기물시설촉진법 제9조 제3항에 의거 구성)

- 1) 위원정원 : 위원장 1인 포함 총 11명 (최대 21명)
- 2) 구성방법

구성방법	편성인원
계	11명 ~ 21명
○ 시·도 또는 시·군·구 의회 의원 ☞ 여수시의회 의원	2명 ~ 4명
○ 폐기물처리시설 설치기관 소속 공무원 또는 임직원 ☞ 여수시 공무원 또는 임직원	2명 ~ 4명
○ 폐기물처리시설 주변에 거주하는 주민대표 ☞ 공모 신청된 지역에 거주하는 주민대표 [공고일(2023. . .) 기준 주민등록법 상 등록된 자]	3명 ~ 6명
○ 폐기물처리시설의 입지 선정에 관한 전문지식 및 경험이 풍부하고 인정되는 사람	4명 ~ 7명
☞ 「고등교육법」에 따른 전문대학 이상의 환경 관련 학과의 조교수 이상인 사람	
☞ 근무경력이 5년 이상인 국공립연구기관의 환경 분야 연구원	
☞ 환경 관련 분야의 박사학위를 취득한 사람	

※ 위원장 1인 포함이며, 공무원이 아닌 사람이 과반수가 되도록 구성

다. 입지선정 결정

- 전문연구기관의 입지 후보지 타당성 조사결과 또는 관계 전문가의 검토를 거쳐 입지선정위원회에서 선정

6. 입지후보지 모집

가. 기 간 : 2023. 1. 31. ~ 3. 31. (60일)

나. 위 치 : 여수시 전역

다. 응모자격

- 1) 공고일(2023. 1. 31.) 기준 신청부지 경계로부터 300m이내에 포함되는 행정 통·리의 주민등록상 세대주 과반수 이상 찬성 동의서를 얻은 법인, 단체, 주민대표 등
- 2) 신청지의 토지가 사유지인 경우 토지 소유자의 과반수 매각 동의서 첨부
- 3) 신청지역 부지 경계로부터 300m 이내에 거주하는 주민이 없거나, 신청지의

토지 소유가 국가나 지방자치단체의 경우에는 주민동의나 매각 동의를 생략할 수 있음

라. 접수처 : 여수시 자원순환과 사무실(여수시 시청동1길 23)

마. 접수방법 : 방문 접수

바. 구비 서류

- 1) 입지 후보지 신청서 1부
- 2) 유치 위원회·대표회 명단 1부
- 3) 주민 동의서(세대주) 1부, 주민등록등본 1부
- 4) 신청지 토지 명세서 및 간략 위치도 1부
- 5) 토지 소유자 매각 동의서 1부
- 6) 주민 총회 의결서 및 회의록 1부
- 7) 개발위원회 승인 의결서 1부

사. 유의 사항

- 1) 접수된 서류는 일체 반환하지 않음
- 2) 공고내용 중 이견이 있는 경우 여수시 해석에 따름
- 3) 허위 사실 기재 및 구비 서류 누락, 착오 등의 사유로 발생하는 불이익은 신청자의 책임으로 함

7. 입지결정 주변지역 지원

가. 지원근거

- 「폐기물처리시설 설치촉진 및 주변지역지원 등에 관한 법률」
- 「여수시 폐기물처리시설 설치·운영 및 주변지역 지원등에 관한 조례」

나. 지원규모 : 간접영향권 내 세대주

사업의 종 류	주민지원내용	규모 (억원)	지원시기
유치 지역	<ul style="list-style-type: none"> 도시형폐기물 종합처리시설 건립사업 시설공사비의 20% 비율 범위 이내 주민편익시설 설치 	약 400	<ul style="list-style-type: none"> 사용개시 이전까지 설치
	<ul style="list-style-type: none"> 주민편익시설 설치를 원하지 않을 경우 주민편익시설 설치비용을 출연금(기금)으로 지원 		<ul style="list-style-type: none"> 주민지원협의체와 협의 후 결정 ☞ 주민지원기금에 출연 가능
	<ul style="list-style-type: none"> 연간 생활폐기물 반입수수료 20% 기금지원 	약 5 (매년)	<ul style="list-style-type: none"> 시설사용 개시년도부터 시설사용 종료 시까지 ☞ 주민지원기금 지원

- 주) 1) 유치지역 지원금에 대해서는 기본계획 작성 후 시설용량 및 사업비 변경 등에 따라 증감될 수 있음.
- 2) 유치지역 지원 범위에 대해서는 「폐기물시설축진법」 제17조에 따른 환경상 영향조사 결과를 바탕으로 최종결정.
- 3) 지원방법 등 세부사항에 대해서는 향후 입지선정에 따른 주민지원협의체 결성 후 논의하여 최종결정.

8. 기타 사항

- 가. 기타 공고내용에 명시되지 않은 사항은 「폐기물처리시설 설치촉진 및 주변 지역지원 등에 관한 법률」이 정하는 바에 따르며 그 외의 사항은 입지선정 위원회의 결정에 따름
- 나. 기타 문의 사항이 있을 경우 여수시 자원순환과 자원시설담당자(☎061-659-3845)로 문의하시기 바랍니다.

- 붙임 1. 입지 후보지 신청서 1부.
2. 유치 위원회 · 대표회 명단 1부.
3. 주민 동의서(세대주) 1부.
4. 신청지 토지 명세서 1부.
5. 토지 소유자 매각 동의서 1부.
6. 주민 총회 의결서 및 회의록 1부.
7. 개발위원회 승인 의결서 1부. 끝.

여수시 도시형폐기물 종합처리시설 건립사업 입지 후보지 응모 신청서						
신청인(대표)	성명			연락처		
	주소					
주민 동의	읍면동	통 · 리	총세대수	동의세대수	동의율	비고
					%	
신청지역	지번	여수시 읍 · 면 · 동 통 · 리 번지외 필지				
	면적	㎡				
<p>위와 같이 여수시 도시형폐기물 종합처리시설 건립사업 입지 후보지를 신청합니다.</p> <p>2023년 월 일</p> <p>신청인 (인)</p> <p style="text-align: right;">여수시장 귀하</p>						
<p>※ 구비서류</p> <p>별지1) 입지후보지 응모신청서 1부 별지2) 유치 위원회 · 대표회 명단 1부</p> <p>별지3) 주민 동의서(세대주) 1부 별지4) 신청지 토지 명세서 및 간략 위치도 1부</p> <p>별지5) 토지 소유자 매각 동의서 1부 별지6) 주민 총회 의결서 및 회의록(필수) 1부</p> <p>별지7) 개발위원회 승인 의결서(마을에 개발위원회 있을시) 1부</p> <p>기타) 별지3의 동의한 주민의 주민등록등본(필수), 마을 소개서 1부(선택사항)</p>						

※ 세대수는 공고일(23. .) 기준 해당 지역에 주민등록이 된 세대

여수시 도시형폐기물 종합처리시설 건립사업

유치 위원회(대표회) 명단

연번	직책	성명	주소	비고
1	위원장(대표)			
2	총 무			
3	위 원			

여수시 도시형폐기물 종합처리시설 건립사업 주민 동의서

『여수시 도시형폐기물 종합처리시설 건립사업』 후보지 신청과 관련하여 시설 계획 및 입지 후보지 공모 내용에 대한 설명을 듣고 도시형폐기물 종합처리시설을 건립하는데 동의하며, 도시형폐기물 종합처리시설 입지로 최종 선정될 경우 어떠한 이의도 제기하지 않고 건립 사업에 적극 협조하겠음을 확인하고 날인합니다.

응모지역	대표지번	시 읍·면·동 통·리 번지			
	면적	㎡			
주민 동의	총 세대수		동의 세대수	동의율	비고
				%	

연번	동의자			비고
	성명 (세대주)	주소	서명	

응모지역	대표지번	여수시	읍·면·동	통·리	번지
	면적	㎡			
주민 동의	총 소유자		동의 소유자	동의율	비고
				%	

- 94 -

여수시 도시형폐기물 종합처리시설 건립사업 주민총회 회의록

회의일자	2023. . . :		
회의장소		참석자수	명
회 의 록			
회의 내용			
사진 대지			

여수시 도시형폐기물 종합처리시설 건립사업 개발위원회 승인 의결서

(마을 내 개발위원회 구성되어 있을 시 작성)

『여수시 도시형폐기물 종합처리시설 건립사업』후보지 신청과 관련하여 시설 계획 및 입지 후보지 공모 내용에 대한 설명을 듣고 도시형폐기물 종합처리시설의 건립을 위한 유치위원회 (대표회) 승인 건을 마을 개발위원회에서 의결하고 다음과 같이 제출합니다.

의결일자	2023. . . :			
의결장소			참석자수	명
안 건	여수시 도시형폐기물 종합처리시설 건립사업 유치 위원회(대표회) 구성의 건			
결 과	찬 성	명	반 대	명

[illegible]