

| | | |
|---|--|---|
| <p>제2023-40호 2023년 5월 2일(화)</p> | <p>시 보</p> <p></p> <p>여수시</p> | <p>시 정 지 표</p> <p>소통 화 합 열 린 도 시 인 재 육 성 산 업 도 시 문 화 예 술 복 지 도 시 해 양 관 광 휴 양 도 시 기 후 변 화 선 도 도 시</p> |
|---|--|---|

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 홍보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3025 FAX) 659-5803

고 시

| | | | |
|----------|------------|---------------------------------------|----|
| ○ 여수시 고시 | 제2023-197호 | 2023. 1. 1. 기준 개별공시지가 결정·공시 | 1 |
| ○ 여수시 고시 | 제2023-201호 | 도로지정 변경 공고(울촌면 가장리 산 270-5번지 외 1필지) | 3 |
| ○ 여수시 고시 | 제2023-202호 | 도로명주소 부여·폐지 고시 | 5 |
| ○ 여수시 고시 | 제2023-203호 | 2023년 개인지방소득세 신고납부기한 연장 통지 고시 공고 | 7 |
| ○ 여수시 고시 | 제2023-204호 | 공유수면 점용·사용 실시계획 승인(신고) 고시 | 9 |
| ○ 여수시 고시 | 제2023-205호 | 도로지정 공고(화정면 낭도리 565-3, 565-4, 산103번지) | 10 |
| ○ 여수시 고시 | 제2023-207호 | 공유수면 점용·사용 승인 고시 | 12 |

공 고

| | | | |
|----------|-------------|--|----|
| ○ 여수시 공고 | 제2023-1356호 | 「여수시 평생학습 조례」 일부개정 조례안 입법예고 | 13 |
| ○ 여수시 공고 | 제2023-1359호 | 2023년도 하반기 시내버스 서비스 시민평가단 모집 공고 | 21 |
| ○ 여수시 공고 | 제2023-1360호 | 공유수면 점·사용 승인을 위한 이해관계자 등의 의견 수렴 공고 | 25 |
| ○ 여수시 공고 | 제2023-1362호 | 공유수면 점·사용 승인을 위한 이해관계자 등의 의견 수렴 공고 | 28 |
| ○ 여수시 공고 | 제2023-1363호 | 양식업 면허 유효기간 연장허가 사항 공고 | 31 |
| ○ 여수시 공고 | 제2023-1373호 | 도로지정 공고(돌산읍 신복리 144-3번지) | 32 |
| ○ 여수시 공고 | 제2023-1387호 | 국동주공2단지아파트 재건축 추진을 위한 정밀안전진단 용역 사업수행능력 평가서 제출안내 공고 | 34 |
| ○ 여수시 공고 | 제2023-1392호 | 양식업 면허 처분사항 공고 | 86 |
| ○ 여수시 공고 | 제2023-1398호 | 여수시 자원봉사발전위원회 위원 명단 공개 | 87 |
| ○ 여수시 공고 | 제2023-1406호 | 건설공사 안전점검 수행기관 지정 공고(학동 4-18 여천새마을금고 본점 신축공사) | 89 |

| | | | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 회 람 | | | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다

2023. 1. 1.기준 개별공시지가 결정·공시

「부동산 가격공시에 관한 법률」 제10조 규정에 따라 2023. 1. 1.기준 개별공시지가를 다음과 같이 결정·공시합니다.

1. 결정·공시 개요

- 기 준 일 : 2023. 1. 1.
- 공 시 일 : 2023. 4. 28.
- 필 지 수 : 261,100필지
- 공시사항 : 개별필지의 단위면적(m^2)당 가격
 - ※ 필지별 결정 내역은 부동산공시가격 알리미(<http://www.realtyprice.kr>) 또는 시 홈페이지에서 열람

2. 이의신청 제출

- 제출기간 : 2023. 4. 28. ~ 5. 30.(30일)
- 장 소 : 여수시 민원지적과 및 읍·면·동 주민센터
- 제 출 자 : 토지소유자 또는 이해관계인
- 제출방법
 - 민원지적과 및 읍·면·동 주민센터 방문신청 또는 FAX제출
 - 일사편리 부동산통합민원 홈페이지에서 온라인 접수가능

3. 이의신청 토지에 대한 처리

- 처리기간 : 2023. 5. 31. ~ 6. 26.
- 이의신청이 접수된 개별공시지가는 감정평가사 검증 및 여수시 부동산가격공시위원회 심의 후 그 결과를 개별 통지

4. 기타 문의사항은 민원지적과 지가관리팀(☎ 659-3361 ~ 3363)로 문의하시기 바랍니다.

2023년 4월 28일

여 수 시 장

개별공시지가 이의신청서

| 접수번호 | 접수일 | 처리기간 이의신청 기간이 만료된 날부터 30일 |
|-------------|-------------------------|------------------------------|
| 신 청 인 | 성명(법인명) | 생년월일(사업자등록번호) |
| | 주소 | |
| | 전화번호 | 휴대전화번호 |
| | 전자우편 | 소유자와의 관계 |
| 대 상 토 지 | 소재지 및 지번 | |
| | 지목 | |
| | 실제이용상황 | |
| 이의신청 내 용 | 공시지가 원 / m ² | 의견가격 원 / m ² |
| | 신청사유 | |

「부동산 가격공시에 관한 법률」 제11조제1항 및 같은 법 시행령 제22조제1항에 따라 2023년 4월 28일에 결정·공시한 개별공시지가에 대하여 위와 같이 이의를 신청합니다.

2023년 월 일

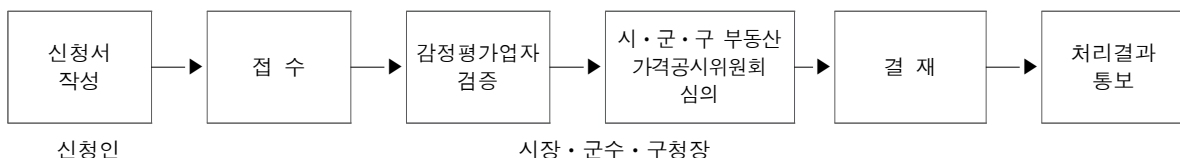
신청인

(서명 또는 인)

여 수 시 장 귀하

| | | |
|------|-----------------------------------|------------|
| 첨부서류 | 이의신청 관련 참고자료(참고자료가 있는 경우에만 제출합니다) | 수수료 없 음 |
|------|-----------------------------------|------------|

처리절차



도로 지정(변경) 공고

여수시 울촌면 가장리 산 270-5번지 상의 건축 신고와 관련하여
「건축법」 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래
와 같이 도로로 지정·(변경)공고합니다.

2023. 4. 27.

여 수 시 장

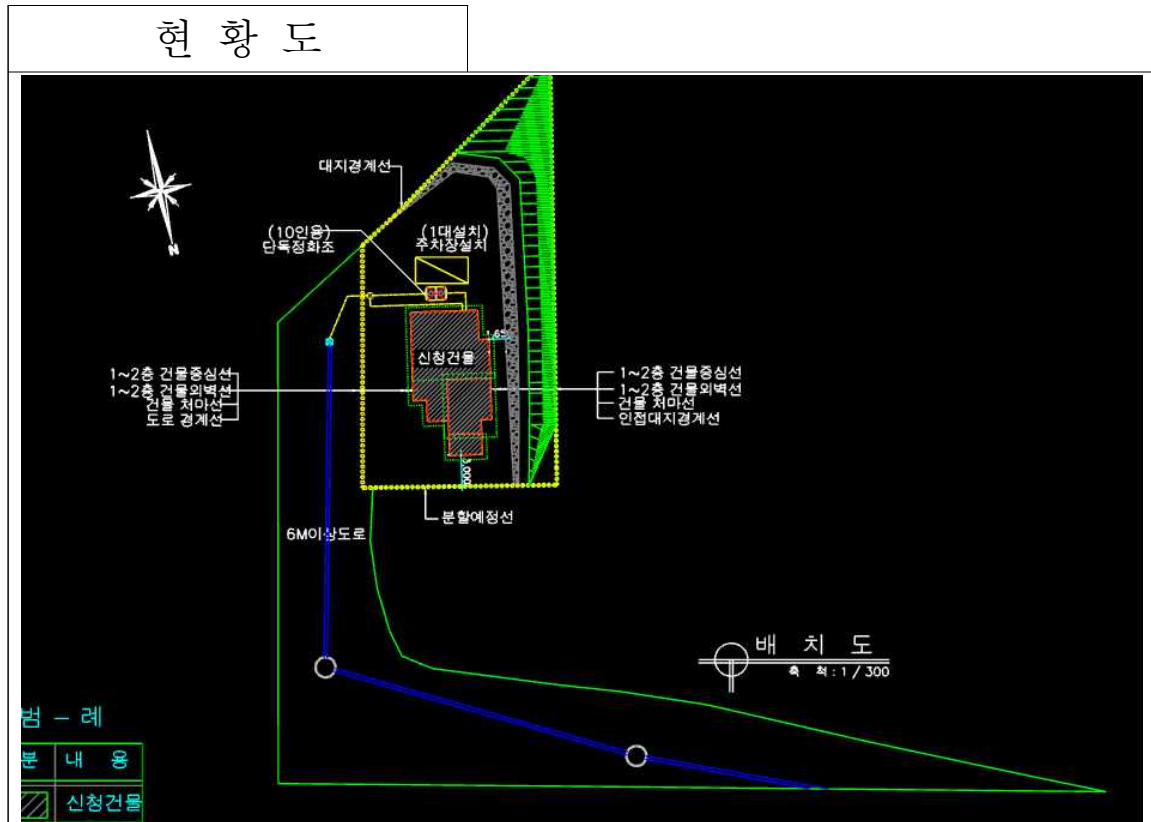
1. 위 치 : 울촌면 가장리 산 270-5, 산 270-6 번지
2. 도로면적 : 당초 768㎡ 변경 880㎡
3. 도로길이 및 폭 : 현황도에 의함
4. 지번별 도로지정 조서

| 구분 | 소재지 | 지번 | 지목 | 면 적(㎡) | | 비 고 |
|----|------------|---------|----|--------|------|-----|
| | | | | 공부면적 | 지정면적 | |
| | 계 | | | 3,041 | 880 | |
| 당초 | 울촌면 가장리 | 산 270-5 | 임야 | 1,388 | 609 | |
| | | 산 270-6 | 임야 | 1,653 | 159 | |
| 변경 | | 산 270-5 | 임야 | 1,388 | 616 | |
| | | 산 270-6 | 임야 | 1,653 | 264 | |

※당초 도로지정 공고 : 여수시 공고 제2022-2510호

5. 관련도서 : 별첨참조

[별 첨]



도로명주소 부여·폐지 고시

도로명주소법 제11조제3항·제12조제5항 및 같은 법 시행령 제24조, 제25조, 제26조의 규정에 의거 건물 등에 부여·폐지한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2023. 4. 28.

여 수 시 장 (인)

○ 도로명주소(부여·폐지) 내용

| 업무구분 | 종전주소 | 도로명주소 | 도로명주소 고시일 (효력발생일) | 도 로 명 고 시 일 | 도 로 명 부여사유 | 이동 사유 | 비고 |
|------|------|-------|-------------------------|----------------|---------------|----------|----|
| | 별 | 지 | | 기 | 재 | | |

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 여수시청 민원지적과(☎061-659-3355~3356)에 문의 또는 도로명주소안내시스템(www.juso.go.kr)에서 열람하시기 바랍니다.

○ 도로명주소 사용 및 공부상 주소전환

- 도로명주소는 고시일 이후 도로명주소법 제19조제1항에 의거 공법관계에 있어서 주소로 사용됩니다.
- 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.

○ 도로명주소 변경 등

- 도로명 또는 건물번호의 변경은 도로명주소법 시행령 제15조 및 제26조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 도로명주소법 시행령 제18조제3항에 의거 당해 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

○ 참고사항

- 공동주택의 경우 종전주소의 공동주택명, 동·호와 도로명주소의 상세주소는 공법관계의 각종 공부상 기재된 주소로 한다.

도로명주소 부여 · 폐지 고시 조서

| 업무구분 | 종전주소 | 도로명주소 | 도로명주소고시일 | 도로명고시일 | 도로명부여사유 | 비고 |
|--------|---|-----------------------------|----------|----------|------------------------|----|
| 건물번호부여 | 전라남도 여수시 화양면 장수리 1325 | 전라남도 여수시 화양면 안포장수로 596 | 20230428 | 20200518 | 지역 및 위치 예측성 고려 | |
| 건물번호폐지 | 전라남도 여수시 율촌면 잣돌길 28 | | 20230428 | 20091013 | 지역 및 위치예측성 고려 | |
| 건물번호부여 | 전라남도 여수시 미평동 578-7, 578-8 | 전라남도 여수시 미평남5길 12 (미평동) | 20230428 | 20091013 | 지역 및 위치예측성 고려 | |
| 건물번호부여 | 전라남도 여수시 율촌면 조화리 517-5, 517-2 | 전라남도 여수시 율촌면 잣돌길 28 | 20230428 | 20091013 | 지역 및 위치예측성 고려 | |
| 건물번호부여 | 전라남도 여수시 소라면 덕양리 352, 351 | 전라남도 여수시 소라면 조산로 194-1 | 20230428 | 20091013 | 도로가 지나는 지역명 고려 | |
| 건물번호폐지 | 전라남도 여수시 진남로 9-1 (서교동) | | 20230428 | 20091013 | 국보 제304호인 진남관과 연결되는 도로 | |
| 건물번호폐지 | 전라남도 여수시 진남로 9-2 (서교동) | | 20230428 | 20091013 | 국보 제304호인 진남관과 연결되는 도로 | |
| 건물번호부여 | 전라남도 여수시 오림동 325-2 | 전라남도 여수시 내동1길 13 (오림동) | 20230428 | 20091013 | 지역 및 위치예측성 고려 | |
| 건물번호부여 | 전라남도 여수시 덕충동 1785-5, 1785-2, 1785-4, 1785-7 | 전라남도 여수시 덕충3길 24-10 (덕충동) | 20230428 | 20091013 | 지역 및 위치예측성 고려 | |
| 건물번호부여 | 전라남도 여수시 화장동 산46, 168-26 | 전라남도 여수시 군장길 34 (화장동) | 20230428 | 20091013 | 지역 및 위치예측성 고려 | |
| 건물번호부여 | 전라남도 여수시 화치동 1327 | 전라남도 여수시 여수산단1로 190-1 (화치동) | 20230428 | 20120209 | 국가산단인 여수산단 고려 | |
| 건물번호부여 | 전라남도 여수시 화정면 개도리 391 | 전라남도 여수시 화정면 신흥길 138 | 20230428 | 20080911 | 지역 및 위치예측성 고려 | |
| 건물번호부여 | 전라남도 여수시 낙포동 323-2 | 전라남도 여수시 상암로 904 (낙포동) | 20230428 | 20091013 | 도로가 지나는 지역 상암마을을 반영 | |

여수시 고시 제2023-203호

2023년 개인지방소득세 신고·납부기한 연장 통지

「지방세기본법」 제26조 및 같은 법 시행령 제6조·제7조의 규정에 따라 수출기업인에 대해 2023년 종합소득(확정신고)에 대한 개인지방소득세 신고·납부기한을 아래와 같이 연장합니다.

2023. 5. 1.

여수시장

1. 종합소득에 대한 개인지방소득세 납부기한 직권연장

1) 납부기한 직권연장

| 대 상 자 | 수출기업인 납세자 | |
|----------|--------------|--------------|
| | 성실신고 확인대상자 | 그 외 일반납세자 |
| 연 장 기 간 | 2개월 | 3개월 |
| 연장된 납부기한 | 2023. 8. 31. | 2023. 8. 31. |

2) 납부기한 직권연장 대상자(상세)

| 구분 | 세부내용 | 제외대상 |
|-----------|--|---------------------------|
| 수출 기업인 | <ul style="list-style-type: none"> · '22년 수출액이 매출액의 50% 이상이고 매출 과표 5억 원 이상인 수출 관련 개인사업자 · 관세청·KOTRA 선정 수출 관련 개인사업자 | 금융소득 2천만원 초과자 제외 |

2. 종합소득에 대한 개인지방소득세 신고·납부기한 신청연장

○ 신고·납부기한 신청연장

| | |
|----------|---|
| 대 상 자 | · 경영상의 어려움을 겪는 납세자로 종합소득세의 기한연장을 신청하고 승인 통지를 받은 자 |
| 연장된 신고기한 | · 종합소득세의 연장된 신고기한과 동일 |
| 연장된 납부기한 | · 종합소득세의 연장된 납부기한과 동일 |

3. 국세청으로부터 신고·납부 기한의 연장승인 통지를 받은 경우, 해당 종합소득에 대한 개인지방소득세는 별도 신청없이 자동 승인됨을 알려드립니다.

4. 종합소득에 대한 개인지방소득세 신고·납부기한 연장 고시문과 관련하여 궁금한 사항이 있으신 분은 여수시청 세정과(☎ 061-659-3588)로 문의하시기 바랍니다.

여수시 고시 제2023 - 204호

공유수면 점용·사용 실시계획 승인(신고) 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제17조 규정에 의거 공유수면 점용·사용 실시계획을 승인(신고)하고 고시합니다.

| 승인 (신고) 번호 | 실시계획 승인 (신고)수리 | 시 행 자 | | 사업착수 예 정 일 | 사업준공 예 정 일 | 점용·사용 장 소 | 공사내용 |
|--------------------------|----------------------|-------------------------|------------------|---------------|---------------|--------------------------|---|
| | | 주 소 | 성 명 | | | | |
| 2023-11 (‘23. 4. 18.) | ‘23. 4. 28. | 전남 여수시 시청로 1 (학동) | 여수시장 (섬발전자원과) | ‘23. 5. | ‘23. 9. | 여수시 화정면 백야항 58-6번지 | 백야항 부잔교(행정선 접안시설) 교체공사로 인한 임시계류 |

2023. 5. 1.

여 수 시 장

도로 지정 공고

여수시 화정면 낭도리 545번지 건축신고사항과 관련하여 「건축법」 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정·공고합니다.

2023. 4. 28.

여 수 시 장

1. 위 치 : 여수시 화정면 낭도리 565-3, 565-4, 산103번지
2. 도로면적 : 530m²
3. 도로길이 : 97.9m
4. 도 로 폭 : 6m
5. 지번별 도로지정 조서

| 구분 | 소재지 | 지번 | 지목 | 면 적(m ²) | | 비 고 |
|----|------------|-------|----|----------------------|------|-----|
| | | | | 공부면적 | 지정면적 | |
| | 계 | | | 4,069 | 530 | |
| | 화정면 낭도리 | 565-3 | 전 | 100 | 100 | |
| | | 565-4 | 전 | 200 | 200 | |
| | | 산 103 | 임야 | 3,769 | 230 | |

6. 관련도서 : 별첨참조

[별첨]

현 황 도



여수시 고시 제2023 - 207호

공유수면 점용·사용 승인 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제10조 규정에 의하여 공유수면
점용·사용 승인 고시 합니다.

| 승인번호 (승인일) | 점용·사용 장소 | 점용·사용 면적(㎡) | 점용·사용 목적 | 점용·사용 기간 | 피 승 인 자 | | 비 고 |
|--------------------------|---------------------|----------------|---------------|----------------------------------|----------------------|----------------------|--------|
| | | | | | 주 소 | 성 명 | |
| 2023-24 (2023. 5. 1.) | 여수시 화양면 용주리 전면해상 | 22.06 | 죽도여등표 설치공사 | 2023. 5. 1. ~ 2038. 4. 30. | 전라남도 여수시 여서1로 107 | 여수지방해양수산청 (항로표지과) | |

2023. 5. 2.

여 수 시 장

공 고

「여수시 평생학습 조례」를 일부 개정함에 있어 그 내용과 취지를 미리 알려 시민 여러분의 의견을 듣고자 「행정절차법」 제41조(행정상 입법 예고) 및 「여수시 자치법규의 입법에 관한 조례」 제5조(입법예고 기간 및 방법)에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2023년 4월 28일

여 수 시 장

「여수시 평생학습 조례」 일부개정 조례안 입법예고

1. 제정이유

- 평생학습관 사무소 이전에 따른 위치 변경
- 여수시 외국어학습센터의 사이버 운영으로 위치 삭제
- 테크니션스쿨 참여자에게 우수한 교육서비스를 제공하기 위해 테크니션스쿨을 전문적인 지식과 능력을 갖춘 비영리법인·단체 또는 개인 등에게 위탁하여 운영하고자 민간위탁추진에 필요한 법적 근거 마련

2. 주요내용

가. (제16조) 사무소의 위치

- 평생학습관의 사무소는 여수시 웅천6길 51에 둔다.

나. (제20조) 사무소의 위치

- 삭제

다. (제5장 제24조~제26조) 설치· 운영 등

- 테크니션스쿨의 설치 및 사업 수행 범위
- 업무의 비영리법인·단체 또는 개인 등에 위탁 및 경비 지원
- 위탁기간은 2년

3. 입법 예고기간 : 2023. 4. 28. ~ 5. 18. (20일간)

4. 「여수시 평생학습 조례」 일부개정 조례안: 붙임

5. 의견제출

「여수시 평생학습 조례」 일부개정 조례안에 대한 의견이 있는 기관, 단체나 개인은 2023년 5월 18일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 여수시장(평생교육과장)에게 서면으로 제출하거나 전화 또는 이메일로 알려주시기 바랍니다.

가. 의견제출 사항

- 예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)
- 의견 제출자의 주소, 성명(단체의 경우 단체명과 대표자의 성명),
전화번호

나. 보내실 곳 : 여수시 평생교육과

다. 의견제출 방법

- 주 소 : 우)59693 여수시 웅천6길 51, 평생학습관
- E-Mail : hyeonhwa@korea.kr
- 전 화 : 061-659-4717
- F A X : 061-659-5854

입법예고 사항에 대한 의견서

☐ 조례명 : 「여주시 평생학습 조례」 일부개정안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

| 조례안 항목별 내용 | 찬성여부 | | 의견(사유) | 기타 참고사항 |
|------------|------|----|--------|------------|
| | 찬성 | 반대 | | |
| | | | | |

여수시 평생학습 조례 일부개정조례안

여수시 평생학습 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제16조 중 “진남체육관길 74”를 “웅천6길 51”로 한다.

제20조를 삭제한다.

제5장의 제목 “보칙”을 “여수시 테크니션스쿨 설치 및 운영”으로 한다.

제24조를 제27조로 하고, 제24조부터 제26조까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

제24조(설치·운영 등) ① 시장은 기업의 생산현장에 필요한 전문성과 바른 인성을 갖춘 맞춤형 산업인력을 양성하여 지역의 발전과 시민의 복리에 이바지하기 위해 테크니션스쿨(이하 “스쿨”이라 한다)을 설치하여 운영할 수 있다.

② 스쿨은 다음 각 호의 사업을 수행한다.

1. 교육 운영계획의 수립
2. 교육 프로그램의 연구개발 및 운영
3. 여수시와 스쿨 간의 상호연계시스템 구축·운영
4. 학습 운영 및 강사의 수급 관리
5. 수강생의 모집 및 교육·홍보
6. 취업 관련 정보제공·전문가 컨설팅 등 연계활동
7. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제25조(위탁) ① 시장은 전문성 확보와 효율적인 관리·운영을 위해 필요하다고 인정하는 경우에는 비영리 법인이나 단체 또는 개인 등에 관리·운영

업무의 전부 또는 일부를 위탁하여 운영하게 할 수 있다. 이 경우 위탁자 선정은 공개경쟁을 원칙으로 한다.

② 제1항에 따라 위탁하는 경우에는 관리·운영에 필요한 경비를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

③ 시장은 민간에 위탁하고자 할 경우에는 위탁받고자 하는 비영리법인·단체·개인 등(이하 “수탁자”라 한다)의 운영능력을 고려하여 위수탁 협약을 체결하여야 한다.

④ 위탁기간은 업무의 연속성과 효율성을 위하여 2년으로 한다.

⑤ 시장은 수탁자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위탁운영 만료 전이라도 위탁계약을 해지할 수 있다.

1. 수탁자의 자격 및 사업추진 실적을 거짓으로 작성·제출한 경우
2. 스쿨의 관리 및 운영으로 알게된 개인정보 또는 공무상 비밀을 위법·부당하게 누설한 경우
3. 그 밖에 협약체결 내용을 위반하였을 경우

제26조(준용) 제25조에 따라 위탁하는데 필요한 절차 및 방법 등 이 조례에서 규정하지 아니한 사항들은 「여수시 사무의 민간위탁 기본 조례」를 따른다.

제27조 앞에 장 번호 및 제목을 다음과 같이 신설한다.

제6장 보칙

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신·구조문대비표

| 현 행 | 개 정 안 |
|---|--|
| 제16조(사무소의 위치) 평생학습 관의 사무소는 여수시 <u>진남체육 관길 74</u> 에 둔다. | 제16조(사무소의 위치) ----- ----- <u>웅천6길 5 1</u> -----. |
| 제20조(사무소의 위치) 여수시 사 이버 외국어학습센터의 사무소 는 여수시 <u>진남체육관길 74</u> 에 둔다. | <u><삭 제></u> |
| <u>제5장 보칙</u> | <u>제5장 여수시 테크니션스쿨 설치 및 운영</u> |
| <u><신 설></u> | 제24조(설치·운영 등) ① 시장은 <u>기업의 생산현장에 필요한 전문 성과 바른 인성을 갖춘 맞춤형 산업인력을 양성하여 지역의 발 전과 시민의 복리에 이바지하기 위해 테크니션스쿨(이하 “스쿨” 이라 한다)을 설치하여 운영할 수 있다.</u> <u>② 스쿨은 다음 각 호의 사업을 수행한다.</u> <u>1. 교육 운영계획의 수립</u> <u>2. 교육 프로그램의 연구개발 및 운영</u> <u>3. 여수시와 스쿨 간의 상호연 계시스템 구축·운영</u> <u>4. 학습 운영 및 강사의 수급 관</u> |

<신 설>

리

5. 수강생의 모집 및 교육·홍보

6. 취업 관련 정보제공·전문가 컨설팅 등 연계활동

7. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제25조(위탁) ① 시장은 전문성 확보와 효율적인 관리·운영을 위해 필요하다고 인정하는 경우에는 비영리 법인이나 단체 또는 개인 등에 관리·운영 업무의 전부 또는 일부를 위탁하여 운영하게 할 수 있다. 이 경우 위탁자 선정은 공개경쟁을 원칙으로 한다.

② 제1항에 따라 위탁하는 경우에는 관리·운영에 필요한 경비를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

③ 시장은 민간에 위탁하고자 할 경우에는 위탁받고자 하는 비영리법인·단체·개인 등(이하 “수탁자”라 한다)의 운영능력을 고려하여 위수탁 협약을 체결하여야 한다.

④ 위탁기간은 업무의 연속성과 효율성을 위하여 2년으로 한다.

<신 설>

<신 설>

제24조 (생 략)

⑤ 시장은 수탁자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위탁운영 만료 전이라도 위탁계약을 해지할 수 있다.

1. 수탁자의 자격 및 사업추진 실적을 거짓으로 작성·제출한 경우

2. 스쿨의 관리 및 운영으로 알게된 개인정보 또는 공무상 비밀을 위법·부당하게 누설한 경우

3. 그 밖에 협약체결 내용을 위반하였을 경우

제26조(준용) 제25조에 따라 위탁하는데 필요한 절차 및 방법 등이 조례에서 규정하지 아니한 사항들은 「여수시 사무의 민간위탁 기본 조례」를 따른다.

제6장 보칙

제27조 (현행 제24조와 같음)

2023년도 하반기 여수시 시내버스 서비스 시민평가단 모집 공고

시민들의 자율적 참여로 대중교통수단인 시내버스의 불친절 행위를 근절하고, 안전하고 편리한 교통환경 조성을 위하여 2023년도 하반기 여수시 시내버스 서비스 시민평가단을 아래와 같이 모집 공고하오니 많은 참여 바랍니다.

2023. 4. 27.

여 수 시 장

1. 공고명칭 : 『2023년 하반기 여수시 시내버스 서비스 시민평가단 모집』

2. 주 관 : 여수시

3. 참가자격

가. 평소 시내버스를 이용하며 여수시의 대중교통 발전을 위해 참여의 뜻이 있는 시민, 학생

나. 여수시에 거주하며 시민단체 또는 봉사단체에 소속되어 있는 시민

4. 모집기간 : 2023. 5. 2. ~ 6. 2.

5. 모집인원 : 100명(성인 80명, 중·고등 학생 20명)

6. 선정방법 : 효율적 평가를 위하여 참가 신청자 중 선정 후 개별 통보

7. 사업내용

가. 평가기간 : 2023년 7월 ~ 12월

나. 평가대상 : 여수시 시내버스 3개 운수업체 권역별 노선

다. 평가항목 : 운전자의 승객 맞이 인사 등 12개 항목

라. 평가방법

- ① 평가기간 중 매월 6회(운수업체별 2회씩) 시내버스에 탑승 후 평가표 작성
- ② 매월 평가자가 편한 시기에 탑승 가능
- ③ 버스 승차 후 최소 10개 정류장 이상 탑승 이후 평가표 작성
- ④ 평가표 작성 시 감점요인 구체적으로 표기(미표기시 반영 제외)

8. 참가자 실비 지급

- 시민 : 1회 10,000원 실비 보상
- 학생 : 1회 5,000원 실비 보상 및 봉사활동 1시간 인정(최대 18시간)

9. 주관부서 및 연락처

- 가. 주관부서 : 여수시 교통과(운수지도팀)
- 나. 주 소 : 59675, 전라남도 여수시 시청로 1, 여수시청 1청사 교통과
- 다. 홈페이지 : <http://www.yeosu.go.kr/>
- 라. 문의전화 : 061) 659-4131
- 마. 팩스번호 : 061) 659-5837

9. 신청서 작성 및 제출방법

| | |
|------|--|
| 제출서류 | - 참가신청서 1장 (별지 1호 서식, 여수시 홈페이지 출력) |
| 제출방법 | - 방문접수 : 여수시청 교통과 - 우편접수 : 59675, 전라남도 여수시 시청로 1(학동) 교통과 운수지도팀 - 팩스접수 : 교통과(FAX : 061-659-5837) - 메일접수 : soso3729@korea.kr |
| 기타사항 | 가. 신청서는 반드시 사실대로 기재할 것 나. 방문접수, 우편, 팩스, 메일 접수 가능 단, 우편 접수 시 2023. 6. 2.까지 도착분에 한함. |

주요 차량 노선별 모집 인원

(단위: 명)

| 권역별 | 주요 차량 노선 | 모집 인원 | 비고 |
|------------|---|-------|----|
| 계 | 총 58개 노선 | 100 | |
| 동여수권 (10) | 2, 6, 7, 333, 555, 666, 666-1, 777, 77, 999 | 25 | |
| 시내순환 (10) | 80, 81, 82, 83, 84, 87, 88, 89, 1000, 2000 | 27 | |
| 돌산 (10) | 100, 102, 103, 105, 106, 109, 111, 112, 115, 116 | 18 | |
| 울촌·소라 (12) | 31, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 90, 91, 93, 95, 330 | 15 | |
| 화양·화정 (11) | 21, 23, 24, 24-1, 25, 25-1, 26, 26-1, 27, 28, 29 | 10 | |
| 삼일 (5) | 68, 61, 73, 76, 610 | 5 | |

※ 접수 현황에 따라 권역별 모집인원이 달라질 수 있음.

2023년 여수시 시내버스 서비스 시민평가단 신청서

| | | | |
|--|--|--------------|---|
| 성명 | 생년월일 | | 년 월 일 |
| 주소 | | | |
| 직장명 (학교명) | | 성별 (√ 표시) | <input type="checkbox"/> 남 <input type="checkbox"/> 여 |
| 연락처 | | | |
| 이메일 | | | |
| 자주 이용하는 버스 노선 | - 노선(1순위) _____ 번 - 노선(2순위) _____ 번 - 노선(3순위) _____ 번 | | |
| 참여경력 | 회 | 년 상/하 | 년 상/하 |
| 개인정보 수집·활용 동의서 | <p>개인정보보호법 제15조에 의거, 본 신청서를 통해 수집되는 성명, 생년월일, 주소, 연락처, 기타사항 등의 개인 정보는 여수시 시내버스 서비스 시민평가단 운영에 따른 사후관리에 사용하고자 합니다.</p> <p>본인은 여수시 『여수시 시내버스 서비스 시민평가단』 운영을 위한 개인정보 수집 활용·제공에 동의합니다.</p> <p style="text-align: right;">성명 : _____ (인)</p> | | |
| <p>위와 같이 『2023년도 여수시 시내버스 서비스 시민평가단』으로 참가를 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">2023년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청자 _____ (서명)</p> <p>여수시장 귀하</p> | | | |

○ 평가단 주요활동 임무

- 버스 이용(비노출) 중 활동내용을 평가 및 제보
- 버스이용에 대한 평가 : 운전기사 태도, 버스이용환경, 버스운행실태 등
- 시내버스 발전에 대한 제보 등

공유수면 점·사용 승인을 위한 이해관계자 등의 의견 수렴 공고

공유수면 점·사용 승인 신청이 접수됨에 따라 「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조제7항 및 동법 시행령 제9조의2제1항에 따라 이해관계자 등의 의견수렴을 위해 아래와 같이 공고하오니, 의견이 있으신 분들은 기한 내 의견을 제출해주시기 바랍니다.

2023. 4. 28.

여 수 시 장

1. 신청개요

| 신청인 | 점용·사용 장소 | 목적 | 면적 | 사용기간 |
|-----------------|-----------------------------|-----------------------------|----------|------|
| 여수시장 (해양정책과) | 전라남도 여수시 남면 심장리 312번지 일원 | 여촌뉴딜 선도사업(소우실포항) 시설공사 | 1,672.71 | 5년 |

2. 공람장소, 공람기간

- 공람장소: 여수시 해양정책과
- 공람기간: 2023. 4. 28. ~ 2023. 5. 17.(20일간)

3. 의견제출기간 및 방법

- 제출기간: 2023. 4. 28. ~ 2023. 5. 17.(20일간)
- 제출방법: 의견제출서 서식에 맞춰 제출
- 제 출 처: 등기우편(여수시 신월로 648, 4층 해양정책과)
전자우편(chlsmile1004@korea.kr)
- 담 당 자: 공유수면관리팀 행정9급 김채린

4. 기타 문의사항은 여수시 해양정책과(☎659-3972)로 문의주시기 바랍니다.

□ 위치도



② 항입구 전경



의견제출서

※ 아래의 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

| | | |
|-------|----|------|
| 의견제출인 | 성명 | |
| | 주소 | 전화번호 |

| | | |
|------------|----|--|
| 의견제출 내용 | 의견 | |
| | 기타 | |

「공유수면 및 매립에 관한 법률」 제8조제7항, 동법 시행령 제9조의2제1항에 따라 위와 같이 의견을 제출합니다.

년 월 일

의견제출인

(서명 또는 인)

귀하 여수시장(해양항만레저과)

유의사항

1. 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
2. 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
3. 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 ①란에 함께 기재하여 주시기 바랍니다.

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

공유수면 점·사용 승인을 위한 이해관계자 등의 의견 수렴 공고

공유수면 점·사용 승인 신청이 접수됨에 따라 「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조제7항 및 동법 시행령 제9조의2제1항에 따라 이해관계자 등의 의견수렴을 위해 아래와 같이 공고하오니, 의견이 있으신 분들은 기한 내 의견을 제출해주시기 바랍니다.

2023. 4. 28.

여 수 시 장

1. 신청개요

| 신청인 | 점용·사용 장소 | 목적 | 면적 | | 사용기간 |
|------------------|-----------------------|---------------------------|------------------|----------|------|
| 여수시장 (섬발전지원과) | 전라남도 남면 심장리 92-2번지 | 여촌뉴딜 선도사업(장지항) 시설공사 | 방파제 | 1,145.17 | 30년 |
| | | | 준설 | 2,974.65 | 5년 |
| | | | 부대공 (오탉방지막 등) | 192.52 | 5년 |

2. 공람장소, 공람기간

- 공람장소: 여수시 해양정책과
- 공람기간: 2023. 4. 28. ~ 2023. 5. 17.(20일간)

3. 의견제출기간 및 방법

- 제출기간: 2023. 4. 28. ~ 2023. 5. 17.(20일간)
- 제출방법: 의견제출서 서식에 맞춰 제출
- 제 출 처: 등기우편(여수시 신월로 648, 4층 해양정책과)
전자우편(chlsmile1004@korea.kr)
- 담 당 자: 공유수면관리팀 행정9급 김채린

4. 기타 문의사항은 여수시 해양정책과(☎659-3972)로 문의주시기 바랍니다.

□ 위치도



의견제출서

※ 아래의 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

| | | |
|-------|----|------|
| 의견제출인 | 성명 | |
| | 주소 | 전화번호 |

| | | |
|------------|----|--|
| 의견제출 내용 | 의견 | |
| | 기타 | |

「공유수면 및 매립에 관한 법률」 제8조제7항, 동법 시행령 제9조의2제1항에 따라 위와 같이 의견을 제출합니다.

년 월 일

의견제출인

(서명 또는 인)

귀하 여수시장(해양항만레저과)

유의사항

1. 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
2. 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
3. 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 ①란에 함께 기재하여 주시기 바랍니다.

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

양식업 면허 유효기간 연장허가 사항 공고

「양식산업발전법」 제17조 제2항, 같은 법 시행령 제23조에 따라 다음과 같이 양식업 면허 유효기간 연장허가 사항을 공고합니다.

- 양식업 면허 유효기간 연장허가 내역 -

| 면허 번호 | 연장 허가 번호 | 양식업의 종류 (양식방법) | 면적 (ha) | 양식장 위치 | 면허기간 | 연장허가 기 간 | 수신자원 조성금 (천원) | 양 식 업 권 자 | | 비고 |
|----------|----------------|----------------------|------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|----------------|------------|----|
| | | | | | | | | 주 소 | 성 명 | |
| 11432 | 2023-20 | 패류양식 (바닥식) | 10.00 | 화정 여자 | 2013.06.30. 2023.06.29. (10년) | 2023.06.30. 2033.06.29. (10년) | 1,000 | 여수시 신월로 655 | 최*도 외 1 | |
| 11444 | 2023-21 | 패류양식 (수하식) | 3.00 | 화정 개도 | 2013.07.11. 2023.07.10. (10년) | 2023.07.11. 2033.07.10. (10년) | - | 여수시 화정면 개도리 | 월향어촌계 | |

문의전화 : 061) 659-3931 여수시 어업생산과. 끝.

2023. 04. 28.

여 수 시 장

도로 지정 공고

여수시 돌산읍 신복리 144-3번지 상의 건축 신고와 관련하여 「건축법」 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정·공고합니다.

2023. 4. 28.

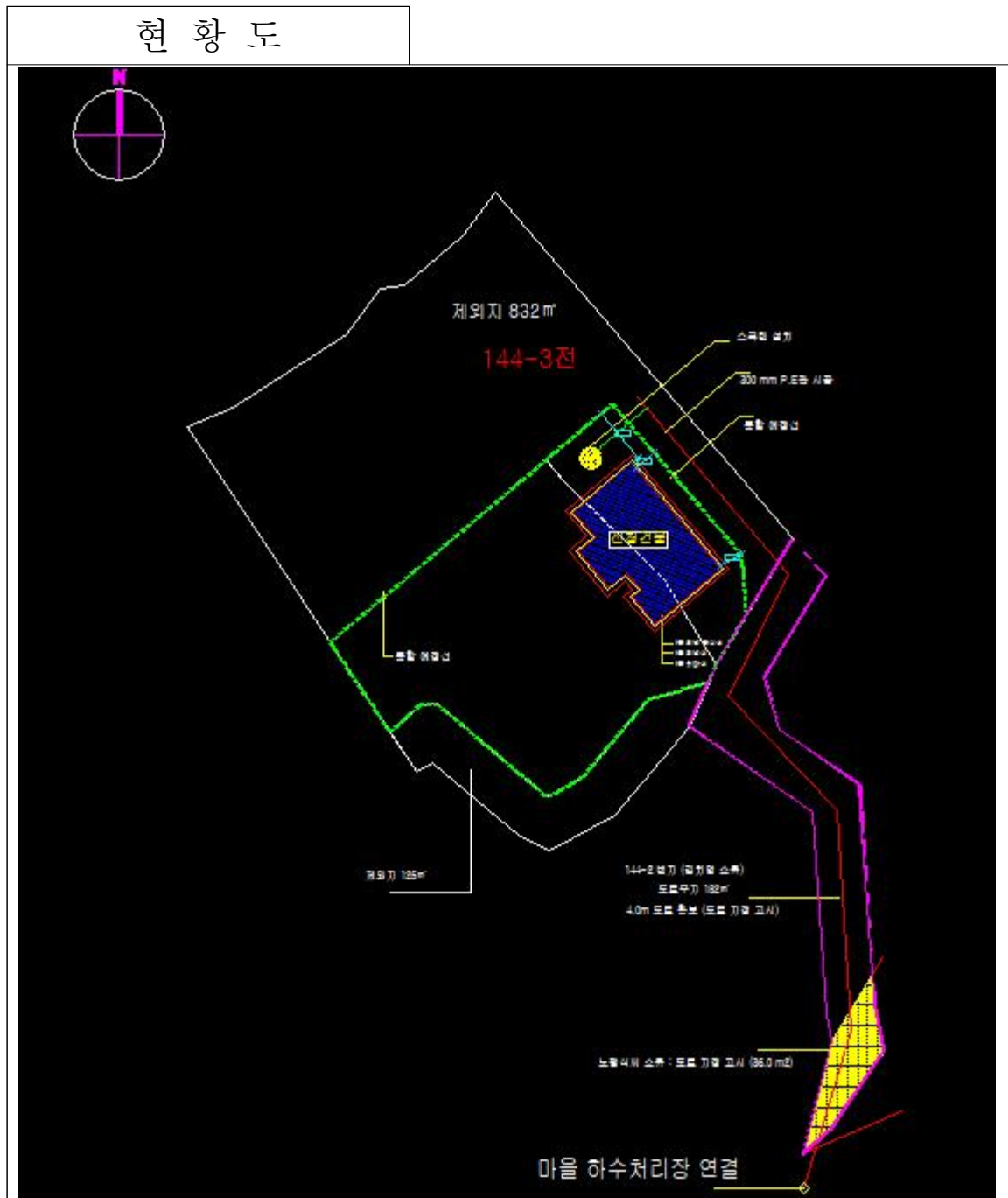
여 수 시 장

1. 위 치 : 돌산읍 신복리 144-2, 144-1번지
2. 도로면적 : 218.0m²
3. 도로길이 : 56.3m
4. 도 로 폭 : 4m
5. 지번별 도로지정 조서

| 구분 | 소재지 | 지번 | 지목 | 면 적(m ²) | | 비 고 |
|----|------------|-------|----|----------------------|------|-----|
| | | | | 공부면적 | 지정면적 | |
| | 계 | | | 9,170 | 218 | |
| | 돌산읍 신복리 | 144-2 | | 2,737 | 182 | |
| | | 144-1 | | 6,433 | 36 | |

6. 관련도서 : 별첨참조

[별첨]



사업수행능력평가서 제출안내 공고

「건설기술진흥법」 제35조, 같은 법 시행령 제52조, 같은 법 시행규칙 제28조와 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제10조 및 같은 법 시행령 제33조, 제36조 및 「지방자치단체 입찰 시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제232호, 2023. 1. 1.)」에 따라 「국동주공2단지 재건축 추진을 위한 정밀안전진단 용역」과 관련한 용역사업 집행계획 및 용역 수행업체 선정을 위한 사업수행능력 평가서 제출에 관한 안내사항을 다음과 같이 공고합니다.

2023. 5. 1.

여 수 시 장

1. 용역사업 집행계획

가. 용역명 : 국동주공2단지아파트 재건축 추진을 위한 정밀안전진단 용역

나. 시행기관 : 여수시

다. 용역 주요내용

1) 현 황

| 단지명 | 위 치 | 건 물 규 모 | | | | |
|---------|-----------|----------------------|-----|------|-------|--------------|
| | | 연면적 (동수) | 구조 | 층수 | 세대수 | 준공년도 |
| 국동주공2단지 | 국동 1010번지 | 29,408.52㎡ (13개동) | RC조 | 지상5층 | 580세대 | 1981. 8. 11. |

※ 과업대상은 과업이행요청서 참조

2) 용역범위 : 「도시 및 주거환경정비법」에 따른 주택 재건축 판정을 위한 정밀안전진단
(과업지시서 참고)

라. 용역비 : 금109,946,000원 (부가가치세 포함)

마. 용역기간 : 착수일로부터 90일

바. 입찰예정시기 : 2023년 5월 중(PQ심사결과 선정된 업체에 한해 개별통지)

2. 사업수행능력 평가서 제출 안내

가. 참가자격 : 가 ~ 다 의 조건을 모두 충족한 업체

- 1) 「도시 및 주거환경정비법」 제12조 및 같은 법 시행령 제10조에 의거 입찰공고일 현재 다음 각 호 중 하나의 자격을 갖춘 업체
 - 가) 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」 제28조에 따른 건축분야 또는 종합분야 안전진단전문기관
 - 나) 「국토안전관리원법」에 따른 국토안전관리원
 - 다) 「과학기술분야 정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」 제8조에 따른 한국건설기술연구원
- 2) 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법 시행령」 제9조의 규정에 따라 국토교통부장관이 인정하는 건축분야 정밀안전진단 교육을 이수한 참여기술자를 보유한 업체
- 3) 상기 자격을 갖춘 업체는 공동도급 불가함

나. 참가등록 및 사업수행능력평가서 제출

- 1) 참가등록 및 평가서 제출 마감일시 : **2023. 5. 8.(월) 18:00(12시~13시 접수 불가)**
(※ 근무시간에만 가능하며, 우편 또는 택배에 의한 제출은 불가)
- 2) 참가등록 및 평가서 제출 장소 : 여수시청 1층 허가과
- 3) 제출서류
 - 가) 정밀안전진단 용역 사업수행능력평가서 : 2부(원본 1부, 사본 1부)
 - 나) 그 외 등록에 필요한 서류(입찰참가자격을 증명하는 서류) 1부※ 사업수행능력 평가 안내서 참고하여 작성
4. 제출방법 : 직접 제출(우편 및 택배접수 불가)
5. 사업수행능력평가 안내서(평가기준 포함) 교부 : 국가종합조달전자시스템 홈페이지에 게시
(<http://www.g2b.go.kr>)

3. 입찰에 참가할 업체선정 및 가격입찰 대상자 통보

- 가. 제출된 평가서는「건설기술진흥법 시행규칙」 제28조제1항[별표4], 국토교통부고시 제2023-140호 (2023.3.13.)에 따라 고시된 건설기술용역업자 사업수행능력 세부평가기준에 따라 평가하며, 사업수행능력평가 총점이 90점 이상인 업체를 입찰참가자격자로 선정합니다. 다만, 2개사 미만 업체가 참가할 경우 재공고하여 대상 업체를 선정하며, 평가서를 제출한 업체가 10개사 미만인 경우에는 85점 이상인 자 중 10위에 해당하는 자까지 입찰참가 적격자로 선정합니다.
- 나. 또한, 사업수행능력평가 총점이 90점 이상인 업체가 10개사 이상인 경우 상위 10개 업체까지 입찰참가자격자로 선정합니다.(단, 10위가 동점인 경우 모두 선정)
- 다. 평가결과는 사업수행능력 평가 후 입찰참가 대상으로 선정된 업체에 한하여 개별 통보합니다.(용역 사업수행능력평가에서 제외된 업체는 별도로 통지하지 아니합니다.)

4. 예정가격 및 낙찰자 결정

가. 예정가격

기초금액의 $\pm 3\%$ 범위 내에서 정하되 복수예비가격 15개를 작성하여 입찰참가자가 2개씩 추첨한 추첨 결과 다빈도 순으로 4개의 예비가격을 산술평균한 가격으로 결정합니다.

나. 낙찰자 결정

- 1) 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제232호, 2022. 12. 23.)」 “제2장의2 기술·학술연구 용역 적격심사 세부기준”에 의거 최종낙찰자를 결정합니다.
- 2) 예정가격이하 입찰자 중 낙찰 하한율(86.745%) 이상 최저가 입찰 순으로 당해용역 수행능력 및 입찰가격을 심사하며, 적격심사 결과 종합평점 95점 이상인 업체를 낙찰자로 결정합니다.
- 3) 동일가격 낙찰자가 2인 이상일 경우에는 사업수행능력 평가점수 최고점수인 자를 낙찰자로 결정하며 사업수행능력 평가점수도 동일한 경우는 추첨에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

4) 적격심사 기준

- 배점한도(100점) = 용역수행능력평점(38점, 지역업체참여도 점수 합산하여 평가)+ 경영상태(2점) + 입찰가격평점(60점) + 기술인력($\Delta 10$ 점) + 계약질서($\Delta 1.0$ 점)

※ 지역업체참여도 미평가 대상 용역이며, 용역수행능력 배점에 합산하여 평가

※ 용역수행능력 평가항목 중 ‘해당 용역의 사업 책임 및 분야별 책임기술인 경력 평가’는 평가 시 제외하고 배점한도(1점)를 모두 부여

5. 입찰참가제한 및 위배 시 입찰보증금 국고 회수, 입찰무효

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조, 같은 법 시행령 제92조 “부정당업자의 입찰참가자격 제한” 규정에 의하여 부당업자로 지정되어 입찰서 제출마감일 현재 입찰참가제한 중에 있는 자는 입찰에 참여할 수 없습니다.

나. 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법 시행령」 제10조제2항 규정에 의거 해당 시설물을 설계·시공·감리한 자의 계열회사(「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」 제2조제3호의 규정의 계열사)의 안전진단 전문기관이나 해당관리주체에 소속 되어 있거나 해당관리주체의 자회사인 안전진단전문 기관은 입찰에 참여할 수 없습니다.

다. 미 자격자가 고의로 입찰에 참가하여 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조제2항에 해당한다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부당업체로 제재할 수 있습니다.

라. 입찰보증금에 관한 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조에 따라 입찰금액의 5/100 이상에 해당하는 입찰보증금의 납부확약이 명시된 납부이행 각서로 갈음하고, 낙찰자가 소정의 기한 내에 계약을 체결하지 아니할 경우에는 낙찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 우리시에 납부(귀속)하여야 하며, 부정당업자로 입찰참가자격 제한처분을 받게 됩니다.

마. 입찰무효에 관한 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조에 따릅니다.

6. 기타사항

- 가. 참가등록 및 사업수행능력 평가자료 제출 시에는 등기부등본상의 업체대표자 또는 대표자의 위임을 받은 대리인(위임장, 재직증명서, 신분증)이 참가업체 인감도장을 지참하고 구비서류를 갖춰 등록하여야 합니다.
 - 구비서류 : 사업자등록증 사본, 참가자격 증명 서류, 법인등기부 등본, 인감증명서, 사용인감계 각 1부.
- 나. 평가 자료는 우리 시에서 교부한 사업수행능력 평가안내서 및 작성지침에 의거 사실대로 작성해야 하며, 허위사실이 발견되면 입찰참가 제한 및 낙찰취소, 계약 해지 등을 할 수 있습니다.
- 다. 본 용역사업집행계획에 따른 사업수행능력평가서 작성 및 제출된 모든 자료는 공고일 기준으로 안내서에 따라 작성하여야 합니다.
- 라. 기 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 마. 여수시의 사정에 따라 용역비, 용역기간, 입찰예정일 등은 일부 변경될 수 있습니다.
- 바. 사업수행능력평가, 과업내용 등에 관한 사항은 여수시청 허가과(☎061-659-4098), 입찰공고, 계약 등에 관한 사항은 여수시청 회계과(☎061-659-3176)로 문의하시기 바랍니다.

여수시 국동 주공 2단지 아파트 재건축 추진을 위한
정밀안전진단 용역수행 과업지시서

2023. 4.



여 수 시
(허 가 과)

목 차

I. 총 칙

- 1.1 과업의 명칭
- 1.2 과업의 목적
- 1.3 과업의 개요
- 1.4 일반사항

II. 과업의 내용

- 2.1 과업의 내용
- 2.2 과업의 일반사항
- 2.3 자료수집 분석
- 2.4 현장조사 및 시험
- 2.5 조사결과 검토 및 분석
- 2.6 상태 평가
- 2.7 안전성 평가
- 2.8 주거환경중심 평가
- 2.9 종합평가(재건축 여부 판정)
- 2.10 보수·보강방법 제시
- 2.11 유지관리방안 제시
- 2.10 보고서 작성

I. 총칙

1.1 과업의 명칭

본 과업의 명칭은 『국동주공2단지아파트 재건축 추진을 위한 정밀안전진단 용역』 이라 한다.

1.2 과업의 목적

가. 본 용역은 『도시 및 주거환경정비법』 규정에 의거 하여 주거생활의 편리성과 거주자의 쾌적성 등의 주거환경을 중심으로 평가하여 재건축여부를 판정하는 안전진단 용역으로서,

나. ‘주거환경’, ‘건축 마감 및 설비노후도’, ‘구조안전성’, 및 ‘비용분석’으로 구분하여 평가하여, ‘유지보수’, ‘조건부 재건축’, ‘재건축’으로 판정한다.

1.3 과업의 개요

가. 과업범위

여수시 국동주공2단지아파트의 재건축 가능여부를 판단하는 정밀안전진단에 해당하는 일체 과업을 말한다.

나. 과업대상

- 1) 위 치 : 여수시 신월로 641, 국동주공2단지(국동 1010번지)
- 2) 규 모 : 지상5층, 13개동, 580세대
- 3) 준공년도 : 1981. 8. 11.
- 4) 용 도 : 공동주택
- 5) 구 조 : 철근콘크리트조
- 6) 안전진단 표본 선정 시 포함되어야 할 동 : 3개동(105, 109, 112)

다. 과업내용 및 범위

- 1) 시설물 관련도서 검토, 과업수행계획 수립, 자료수집 및 분석
- 2) 주거환경 분야 평가에 관한 사항
 - 가) 도시미관
 - 나) 소방활동의 용이성
 - 다) 침수피해 가능성
 - 라) 세대 당 주차대수
 - 마) 일조환경
 - 바) 사생활 침해

- 사) 노약자와 어린이 생활환경
 - 아) 에너지 효율성
 - 자) 실내생활 공간의 적정성
 - 3) 건축 마감 및 설비노후도 평가에 관한 사항
 - 가) 건축 마감
 - 나) 기계설비노후도
 - 다) 전기·통신설비노후도
 - 4) 구조안정성 평가에 관한 사항
 - 가) 기울기 및 침하
 - 나) 내하력
 - 다) 내구성
 - 5) 비용분석 평가에 관한 사항
 - 가) 내용연수
 - 나) 실질이자율(할인율)
 - 다) 비용 산정 근거
 - 라) 개·보수 비용 산정
 - 마) 재건축 비용 산정
 - 6) 구조물의 상태, 안전성, 주거환경 평가
 - 7) 원인분석 및 향후 유지관리대책 수립
 - 8) 유지보수 판정 시 보수, 보강대책 수립
 - 9) 종합판정 및 보고서 작성
 - 10) 기타 책임전문가(기술자)가 필요하다고 판단되는 사항
 - 11) 기타 본 과업지시서에서 정하는 사항 및 당해 사업 수행에 있어 필요하다고 인정되어 발주자가 요구하는 사항
- 라. 과업의 구체적인 실시내용
- 정밀안전진단의 목적을 달성하기 위하여 현지여건을 감안하여 실시하여야 하며, 주택 재건축 판정을 위한 안전진단기준(국토교통부 고시 제2023-9호, 2023.1.5), 한국시설안전공단이 정한 주택재건축사업의 안전진단 매뉴얼(2018.5.10)과 시설물의 안전 및 유지관리 실시 등에 관한 지침(국토교통부 고시 제2022-539호 2022.9.28)에 따른 정밀안전진단 과업 수행

마. 과업기간

본 과업기간은 착수일로부터 90일로 한다.

바. 발주기관 및 연락처

- 1) 발주기관 : 여수시 허가과
- 2) 주 소 : 전라남도 여수시 시청로 1
- 3) 연 락 처 : 061-659-4098

1.4 일반사항

- 수급인(본문에서 "계약상대자"라 칭함)은 용역과정에서 여수시(본문에서 "발주기관"이라 칭함)의 감독 하에 『도시 및 주거환경정비법』, 『시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법』의 규정에 따라 본 용역을 성실히 수행하여야 한다.
- 계약상대자는 본 과업지시서와 관계법령, 규칙, 규정, 지침에 따라 제반사항을 성실하게 수행하여야 하고, 수행한 과업의 결과 정확도에 대한 전적인 책임을 진다.
- 계약상대자는 본 과업을 수행함에 있어 사업추진 조직에 책임기술자 및 분야별 책임기술자 이외에도 해당 분야에 경험이 풍부한 기술자를 배치하여 과업수행에 원활을 기해야 한다.
- 본 과업지시서 내용에 대한 해석상의 의견을 달리하는 경우에는 상호 협의하여 결정한다.
- 계약상대자의 귀책사유로 인하여 과업이 중단·지연되어 발생한 발주기관의 손해금에 대해 계약상대자는 배상책임을 진다.
- 계약상대자는 안전진단에 필요한 행위(조사대상 건축물에 대한 시료채취 등)에 대하여는 반드시 사전에 발주기관과 협의하여 시행하여야 하며, 행위 후에는 반드시 원상복구를 실시하여 분쟁이 발생하지 않도록 만전을 기해야 한다.
- 조사 시 긴급보수를 요하는 사항은 즉시 결함사항을 발주기관에 제시하여 안전관리에 최선을 다해야 하며, 조사 중 안전관리 미흡으로 발생하는 안전사고에 행정적, 기술적 제반 비용과 후속처리는 안전사고 발생에 대한 책임당사자가 부담하고, 상호 책임이 없는 불가항력 등의 사유에 기한 경우에는 발주기관과 계약상대자가 협의하여 처리한다.
- 제출한 과업 성과상의 하자로 인하여 예산 손실 또는 인명피해 등 진행상 지장을 초래한 때에는 해당부분의 과업을 원인자부담으로 재시행하고, 관련법에 따라 발주기관이 정하는 책임부분에 대하여 계약상대자는 책임을 진다.

- 계약상대자는 안전진단 결과 조건부 재건축으로 적정성 검토가 필요한 경우 자문회의 또는 국토안전관리원, 한국건설기술연구원 등 공공기관의 자료요청에 따라야 한다.
- 계약상대자는 『엔지니어링 손해배상보험 또는 공제 업무처리 요령(산업통상자원부 고시 제2017-69호, 2017.5.18.)』에 따라 보험 또는 공제증서를 용역계약 체결 시에 제출하여야 한다.

가. 과업기간

- 1) 본 과업기간은 착수일로부터 90일로 한다. (공휴일 등 휴지일수 포함)
- 2) 과업시행 중 발주기관의 계획 또는 방침변경 등의 사유나 감독원이 필요하다고 인정하여 과업변경을 요구하는 때에는 발주기관은 계약상대자와 사전협의 결정하며 계약상대자는 지체 없이 이행하여야 한다.
- 3) 실행공정이 예정공정 대비 90%미만일 때에는 만회대책을 강구하고 대책을 발주기관에 제출하여야 한다.
- 4) 본 과업은 계약기간 내에 예정공정에 맞추어 착오 없이 수행되어야 한다.
- 5) 과업추진은 계약상대자가 제출한 합리적인 공정계획에 따라 차질 없이 수행해야 하며, 다만 불가항력적인 사유 및 통념상으로 인정되는 부득이한 사유가 발생되었을 경우 또는 다음의 경우에는 발주기관의 승인을 얻어 과업기간을 변경(연장 또는 단축 등 조정)할 수 있다.
 - 천재지변 등으로 과업수행에 차질이 있을 때
 - 발주기관의 계획 변경 등 방침에 따라 과업의 중단이나 내용의 현저한 변경으로 과업내용에 증감이 있을 때
 - 당초 과업수행에서 예기치 못한 일이 발생하여 변경이 불가피하게 될 때

나. 과업수행계획 및 기타서류

- 1) 계약상대자는 착공계 제출일로부터 10일이내 과업수행을 위한 계획서를 제출하여 발주기관의 승인을 받아야 한다.
 - 착공계 제출서류는 다음과 같다.
 - 착공계, 공정표, 현장대리인 선임계
 - 과업수행 계획서, 내역서
 - 과업수행 계획서에는 다음 내용이 포함되어야 한다.
 - 과업추진 방향 및 계획
 - 과업수행을 위한 조직체계 및 인원투입 계획

- 각 부위별 조사항목에 대한 조사방법에 따른 일정 계획 포함
- 과업의 정도를 고양키 위한 중점 검토대상 항목과 추진계획
- 예정공정표 (주간 단위 구성)
- 보안대책 및 각서 (종사자 안전관리 교육훈련 계획서 포함)
- 과업 책임기술자 및 분야별 책임기술자의 사용 인감계 또는 서명
- 과업 수행을 위한 안전조치 계획
- 기타 진단수행에 필요한 사항

2) 계약상대자는 필요한 시기에 다음 제반서류를 제출하여 승인을 받아야 한다.

- 기성부분 검사원
- 준공기한 연기원
- 준공검사원 등

다. 특수기술 보유 전문업체 선정 수행

1) 계약상대자는 필요시 발주기관이 인정하는 업무 또는 전문성이 요구되는 아래 항목에 대하여는 사전에 발주기관과 협의하여 수행할 수 있다.

2) 수행항목

- 계약 대상자가 보유하지 아니한 고성능 탐사장비의 이용 필요시
- 각종 측량 및 이와 유사한 작업
- 제도 및 도면 작성 등의 작업
- 전문적인 시료 채취 및 평가
- 고도의 식견을 요하는 지반해석, 구조해석, 진동 및 굴절, 변위측정 등 전문분야
- 기타 발주기관이 특별히 인정하는 업무

라. 업무협의를 및 공정보고

1) 최초 업무협의를 과업수행계획서 제출 시 하고, 이후 다음과 같은 경우에는 반드시 업무협의를 하여야 한다.

- 조사 및 자료수집 완료 시
- 과업 항목별 시작 및 완료 시(유지관리계획 포함)
- 성과품 작성 시
- 공정 보고 시
- 준공 시

2) 상기협의를 포함하여 과업수행 기간 동안 발주기관 필요시 업무협의를 갖는다.

3) 계약상대자는 과업수행계획서의 예정공정표를 기준하여 공정보고[책임기술자 (현장대리인) 명의]를 착수일로부터 14일 기간으로 작성하여 제출한다.

바. 본 과업을 위하여 보고회 등이 필요한 때에는 감독관과 협의한 후 이에 응해야 한다.
과업수행자는 보고회용 보고서를 회의개최 5일전까지 제출하여야 하며, 과업성과물은 보고회에서 지적된 사항 등을 보완하여 작성하여야 한다.

사. 기타 본 과업시행에 필요한 적용기준은 다음 지침서에 따른다.

- 1) 시설물의 안전관리에 관한 특별법
- 2) 시설물의 안전 및 유지관리 실시 등에 관한 지침(국토교통부고시 제2022-539호)
- 3) 주택재건축 판정을 위한 안전진단 기준(국토교통부 고시 제2023-9호, 2023.1.5.)
- 4) 한국시설안전공단이 정한 주택재건축사업의 안전진단 매뉴얼(2018.5.10.)
- 5) 콘크리트 표준시방서 및 철골구조, 철골철근콘크리트 시방서 등

아. 본 과업지시서에 명시되지 아니한 사항과 추가조사 항목은 발주기관과 상호 협의, 예산의 범위 내에서 시행 정산한다.

자. 보안사항

- 1) 계약상대자는 과업수행 기간 중 본 진단수행과 관련된 사항에 대한 보안책임이 있으며, 보안규정을 준수하여야 한다.
- 2) 계약상대자는 보안 대책을 수립하고 대표자와 참여 기술자의 보안각서를 과업수행계획서 제출 시 발주기관에 제출하여야 한다.
- 3) 과업 완료 후 성과품은 발주기관의 허락 없이 임의로 소유하거나 복사 또는 외부로 유출할 수 없으며, 만일 외부로 유출되어 발생하는 모든 문제의 책임은 전적으로 계약상대자에게 있다.
- 4) 본 과업수행과 관련하여 습득한 기록, 자료 등은 감독원의 사전 승인이 없이는 본 업무와 관련이 없는 일에 사용할 수 없으며, 과업수행 참여자에게 이를 주지시켜야 한다.
- 5) 과업 수행 중 발생한 폐기물 (과업 수행 폐기물 및 작업장 보안사진)은 소각 처리하여야 하며, 작업용 보안사진은 발주기관의 입회하에 폐기 처리하여야 한다.
- 6) 기타 보안규정 불이행으로 발생하는 모든 책임은 계약 상대방이 진다.

차. 과업수행 책임한계

- 1) 계약상대자가 제출한 과업 성과의 하자로 예산손실 또는 인명피해 기타 공사 진행상 지장을 초래하였을 때에는 원인을 파악하여 보완, 재시행하여야 하며 발주기관이 결정하는 적정하고 합리적인 책임범위에 대하여 손해배상을 하여야 한다.

- 2) 본 과업지시서에 명기되지 않았지만 과업을 수행하는 도중 추가적으로 시행해야 하는 사항이 발생한 경우 발주기관과 계약상대자가 협의하여 진행할 수 있다.
- 3) 본 용역과 관련하여 과업 완료 후에도 발주기관의 요청이 있는 경우 계약상대자는 발주기관의 요구 및 자문, 자료내용 보완과 전산화 관련 도면작성 등에 최대한 협조하여야 한다.
- 4) 본 용역과 관련하여 과업 완료 후에도 경미한 추가 작업이 필요한 경우 발주기관은 계약상대자와 비용부담 등에 대해 협의하여 계약상대자에게 수행을 요청할 수 있다.
- 5) 정밀안전진단 대상 외의 건축구조물이라도 긴급진단 필요 요건 발생 시에는 외부 전문가와 합동으로 조사 및 점검을 시행하여 그 결과를 제시하여야 한다.
- 6) 미계약된 물량이라도 긴급진단 필요 요건 발생 시에는 물량을 조정하여 최우선적으로 시행토록 하여야 하며, 추가비용 소요 시 상호 협의하여 지급할 수 있다.
- 7) 과업수행 중 발주기관 판단에 의한 제반업무 수행에 대한 요청이 있을 시 계약상대자는 성실히 협조하여야 한다.
- 8) 과업수행 중 계획내용의 추가 수정, 변경 검토 등의 검토사항에 대하여 발주기관의 요구사항이 있을 시 발주기관과 계약상대자가 협의하여 처리한다.

카. 안전 사항

- 1) 본 과업 수행은 주간작업을 원칙으로 하며 발주기관 업무에 불편을 최소화 하고 안전사고 예방을 위하여 안전수칙을 철저히 이행하여야 한다.
- 2) 책임기술자는 매일 작업착수 전에 과업 참여자에 대하여 안전교육을 시행한다.
- 3) 과업 시행 전에는 안전복장 및 보호구를 착용하고 점검 장소에 안전감시원을 반드시 배치하여야 한다.
- 4) 점검 장소 주변에 안전펜스를 설치하고 적색표시등 및 작업위치를 식별할 수 있는 장치를 설치하여 이용자들이 충분히 작업 중임을 인식할 수 있도록 조치하여야 한다.

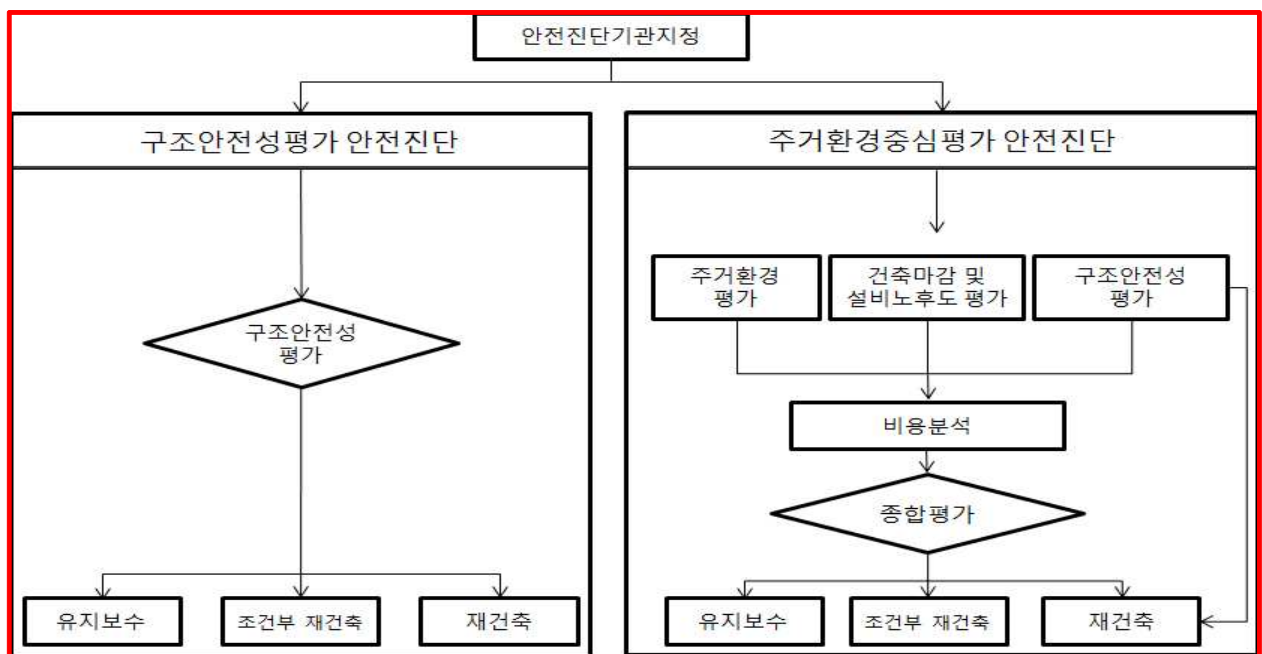
타. 특수조건

- 1) 구조계산서 등 관계 자료와 산출근거는 부록에 수록하여야 한다.
- 2) 시설물 조사표는 정형화 하여야 하며, 발주기관의 유지관리에 활용할 수 있도록 작성하여야 한다.

- 3) 구조물의 변형이나 손상을 유형별로 원인을 분석하여 안전등급 평가와 보수 및 보강방안을 제시하고 시설물의 사용년도 경과에 따른 유지관리방향 등을 제시하여야 한다.
- 4) 해외 선진국의 시설물 유지관리에 관한 조사자료 및 새로운 기술, 자재 장비 보강공법 등 필요한 연구 자료를 수집하고 보수공사를 체계적으로 시행될 수 있도록 방향을 제시한다.
- 5) 과업 중 시설물의 안전에 심각한 이상이 발견되어 긴급보수를 필요로 할 경우 발주기관에 즉시 보고하고 긴급조치가 가능하도록 긴급보고서(보수방안 및 시공사례, 시방서, 기본도면 등)를 14일 이내에 제출하여야 한다.
- 6) 아파트 노후도 검사 및 구조안정성 조사 시 재건축 예비추진위원회에서 입회를 요청할 경우 가능한 이에 응하여야 한다.

II. 과업의 내용

2.1 과업의 내용



2.2 과업의 일반사항

- 가. 구조물의 안전성에 부정적인 영향을 끼칠 수 있는 인접시설에 대하여 충분히 조사 후 안전성 평가에 반영하여야 한다.
- 나. 균열 등 결함사항에 대해 진행성 여부판단이 어려운 경우 자문을 받아 의견 제시하여야 한다.

- 다. 균열 폭이 비교적 크고, 이로 인한 영향으로 시민 안전에 지장을 초래할 수 있다고 판단될 중요 결함사항에 대한 외부 시급한 보수·보강이 필요할 경우 대처방안을 제시하여야 한다.
- 라. 외관조사 시 시설물에 변위나 변형이 발생된 것으로 판단되어 정밀측정이 필요하다고 인정되거나 장 경간의 보·트러스 등 안전성평가가 구조형상의 변위·변형에 의하여 결정될 요소가 큰 경우에는 주요구조부에 대한 공간좌표측정 등 정밀측량을 정기적으로 실시하고 평가에 반영하여야 한다.
- 마. 유지관리 방안 및 결함사항 중 지속적으로 관찰이 요구되는 사안에 대해서는 계측 관리 방안을 제시한다.
- 바. 부재 두께가 얇은 구조물에 대해서는 특별히 세심하게 진동에 의한 영향검토를 하여야 한다.
- 사. 각종 측정 장비는 성능에 이상이 없는 것의 사용을 원칙으로 하되, 사전에 협의 하여야 한다.
- 아. 지반침하 건축물의 기울기 등의 진단을 위해서 진단대상 건축물의 구조물과 주변 지반의 상호관계에 대한 모델링과 지반거동에 대한 모델(탄성, 탄소성 등)에 대한 합리적인 배경이 명시되어야 하며, 특히 사용된 지반상수 선정 과정 및 적용기준 등이 명백히 설명되어야 하므로 반드시 토질 및 기초분야 기술자의 검토를 필하여야 한다.
- 자. 계측 필요개소에 대하여 계측기기의 종류 및 측정 빈도, 계측관리 방안과 구조물 거동에 따른 안전대책 방안을 제시하되, 사전에 협의하여야 한다.
- 차. 각종조사 및 품질시험 항목은 국토교통부 제정 "시설물의 안전 및 유지관리 실시 등에 관한 지침"에 따라 진단대상 시설물의 제반여건을 고려하여 추가항목이 필요할 때에는 상호 협의하여 결정한다.
- 카. 외관조사 시행 전 점검이 어려운 부분에 대하여는 별도의 조사계획을 수립 제출 하여야 한다.

2.3 자료수집 분석

- 가. 준공도면, 구조계산서, 특별시방서 등 관련자료
- 나. 시공·보수도면 제작 및 작업도면
- 다. 재료증명서, 품질시험기록
- 라. 유지관리 자료수집(시설물 관리대장) 및 담당자 면담

2.4 현장조사 및 시험

가. 전체부재의 외관조사(육안검사) 및 외관조사망도 작성

- 하중상태 조사, 부재변형, 비파괴 장비조사, 볼트(용접)접합상태 필요시 볼트 토크 시험, 접합(용접)부 조사
- 균열, 누수, 파손 및 손상, 재질열화, 배수상태, 기타 등
- ※ 필요시 발주기관과 충분한 협의 후 시행

나. 시험

- 안전점검 및 정밀안전진단 세부지침에 의거 시행하되 코어채취 등은 콘크리트 구조물에 손상을 최소화하는 범위에서 채취시험량은 사전에 감독원과 협의시행 하여야 한다.

2.5 조사결과 검토 및 분석

가. 조사결과 정리 및 기록

나. 손상 및 결함 원인 분석

2.6 상태 평가

가. 외관조사 결과분석

나. 비파괴현장시험 결과분석

다. 재료시험 결과분석

라. 부위(손상)별 상태평가 및 시설물 전체의 상태평가등급 산정

2.7 안전성 평가

가. 조사, 시험, 측정결과의 분석

나. 이론적 해석결과의 분석

다. 내하력 평가

라. 시설물의 안전성평가등급 산정

2.8 주거환경중심 평가

가. 주거환경 평가

나. 건축마감 및 설비노후도 평가

다. 구조안전성 평가

라. 비용분석의 결과

2.9 종합평가(재건축 여부 판정)

- 가. 상태 및 안전성 평가 비교 분석
- 나. 시설물의 안전상태 종합평가 등급 산정
- 다. 시설물의 주거환경 최종성능 점수 산정
- 라. 유지보수, 조건부 재건축, 재건축으로 구분하여 “국동주공2단지아파트”의 재건축 여부 판정

2.10 보수·보강방법 제시

- 가. 과업 수행 중 유지관리상 문제점은 적절한 보완대책을 강구하고 유지관리개선방안을 제시
- 나. 구조물의 결함부위에 대하여 상세한 보수·보강대책을 제시
(외관 조사망도에 결함위치를 표기하면서 기등번호도 병행 표기)
- 다. 염해, 탄산화, 침출 등 각종 열화 평가 결과 대책 제시
- 라. 기울기 및 침하, 내하력, 내구성 등 각종 평가 결과에 대한 대책 제시
- 마. 내구성능 평가 결과 대책 제시
- 바. 보수·보강 대상별로 보수시기, 우선순위 및 단기, 중기, 장기 보수·보강 대책 및 유지관리 방안 제시
- 사. 보수·보강방안으로 제시된 공법에 대한 사항들에 대해 구체적으로 명기토록 한다.
- 아. 보수·보강에 제시된 공법이 품질관리 및 기술이론상 특수시공이 요구되는 공법인 경우에는 그에 대한 시방 또는 특기사항을 표기하여 성과의 활용에 착오가 없도록 하여야 한다.
- 자. 보수·보강 제시 시 유형별, 조건별 특성에 맞는 적정 공법을 제시하여야 한다.
- 차. 집중적인 균열, 누수가 있는 곳은 원인과 대책을 상세하게 기술하여 유지관리자가 쉽게 이해할 수 있도록 제시하여야 한다.

2.11 유지관리 방안제시

- 가. 구조물의 변형이나 손상을 유형별로 원인을 분석하여 상태등급 평가와 보수·보강 방안을 제시하고 시설물의 사용년도 경과에 따른 유지관리 방향 등을 제시
- 나. 시설물의 기능을 유지할 수 있도록 시설물별 적합한 유지관리 지침서를 별도의 책자로 작성 제출
- 다. 구조물의 특성에 맞는 효율적인 유지관리방안 제시
- 라. 국내·외 보수·보강 사례 현장답습 또는 수집자료 직접제시 및 활용방안 제시
- 마. 차기 안전점검 시 비교 검토가 필요한 사항에 대한 자료제시

2.12 보고서 작성(필요시 발주기관과 협의하여 조정)

가. 정밀진단에 대한 결과보고서에 따라 재건축 실시 여부 결정 및 설계용역 실시 등
적정한 사업계획 수립이 시행될 예정이므로 명확하고 상세하게 작성되어야 하며,
보고서에는 책임기술자가 친필 서명을 하여야한다.

나. 최종보고서는 시설물 안전점검 및 정밀안전진단 지침에 따라 체계적으로 작성하여야
한다.

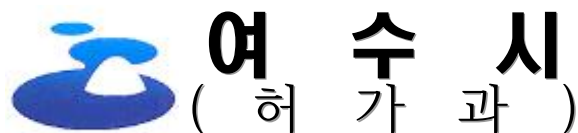
다. 계약상대자는 정밀안전진단 종합보고서 제출 20일 이전에 발주기관에 사전검사를
받아야하며, 여기에서 지적되는 미비사항을 보완하여 종합보고서를 작성 제출토록
한다.

라. 제출목록

- 1) 안전진단 종합보고서 : 3부
- 2) 외관조사 및 각종 비파괴시험 보고서 : 3부
- 3) 결함사항 조사표 : 3부(총괄표 및 구조물 조사표, 개소별 전개도)
 - 작성방식 : 별도 협의
- 4) 사진첩(USB 별도 각3부) : 3부
 - 현황사진
 - 파업수행 사진
 - 대표적 결함부위 사진(위치, 결함종류, 규모 등 명시)
- 5) e-보고서(성과품) USB : 3Set (종합보고서)
- 6) 보수·보강 개략도면 : 도면 3부(필요시)
- 7) 기타 발주기관이 요구하는 자료(조건부 재건축 판정 시 적정성 검토가 필요한
경우 향후 자문회의, 국토안전관리원 및 한국건설기술연구원 등 요청 자료
포함). 끝.

여수시 국동주공2단지아파트 정밀안전진단 용역업체 선정
사업수행능력평가 평가기준

2023. 5.



사업수행능력평가서 작성 안내서

1. 용역사업 집행계획

가. 용역명 : 국동주공2단지아파트 재건축 추진을 위한 정밀안전진단 용역

나. 시행기관 : 여주시

다. 용역 주요내용

1) 현 황

| 단지명 | 위 치 | 건 물 규 모 | | | | |
|---------|-----------|----------------------|-----|------|-------|--------------|
| | | 연면적 (동수) | 구조 | 층수 | 세대수 | 준공년도 |
| 국동주공2단지 | 국동 1010번지 | 29,408.52㎡ (13개동) | RC조 | 지상5층 | 580세대 | 1981. 8. 11. |

2) 용역범위 : 「도시 및 주거환경정비법」에 따른 주택 재건축 판정을 위한 정밀안전진단
(과업지시서 참고)

라. 용역비 : [금109,946,000원 \(부가가치세 포함\)](#)

마. 용역기간 : 착수일로부터 90일

바. 입찰예정시기 : 2023년 5월 중(PQ심사결과 선정된 업체에 한해 개별통지)

2. 참가자격 : 가 ~ 다 의 조건을 모두 충족한 업체

가. 「도시 및 주거환경정비법」 제12조 및 같은 법 시행령 제10조에 의거 입찰공고일 현재 다음
각 호 중 하나의 자격을 갖춘 업체

1) 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」 제28조에 따른 [건축분야 또는 종합분야
안전진단전문기관](#)

2) 「국토안전관리원법」에 따른 [국토안전관리원](#)

3) 「과학기술분야 정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」 제8조에 따른
[한국건설기술연구원](#)

나. 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법 시행령」 제9조의 규정에 따라 국토교통부장관이
인정하는 [건축분야 정밀안전진단 교육을 이수한 참여기술자를 보유한 업체](#)

다. 상기 자격을 갖춘 업체는 공동도급 불가함

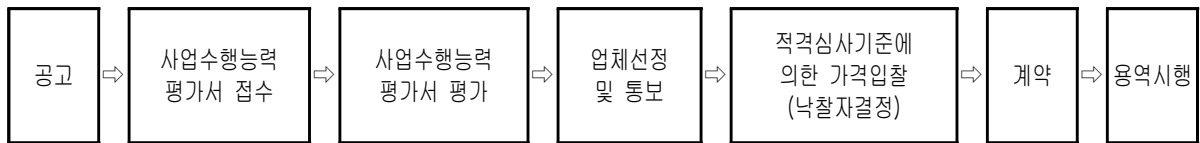
3. 입찰 참가자격 선정방법

가. 제출된 평가서는 「건설기술진흥법」 시행규칙 제28조제1항[별표4], 국토교통부고시 제2023-140호 (2023.3.13.)에 따라 고시된 건설엔지니어링사업자 사업수행능력 세부평가기준에 따라 평가하며, 사업수행능력평가 **총점이 90점** 이상인 업체를 입찰참가자격자로 선정합니다. 다만, 2개사 미만 업체가 참가할 경우 재공고하여 대상 업체를 선정하며, 평가서를 제출한 업체가 **10개사 미만인 경우에는 85점 이상인 자 중 10위에 해당하는 자까지** 입찰참가 적격자로 선정합니다.

나. 또한, 사업수행능력평가 **총점이 90점** 이상인 업체가 10개사 이상인 경우 상위 10개 업체까지 입찰참가자격자로 선정합니다.(단, 10위가 동점인 경우 모두 선정)

다. 평가결과는 사업수행능력 평가 후 입찰참가 대상으로 선정된 업체에 한하여 개별 통보합니다.
(용역 사업수행능력평가에서 제외된 업체는 별도로 통지하지 아니합니다.)

라. 용역업체 선정절차



4. 용역 참가신청서 및 용역수행능력 평가서 제출

가. 참가등록 및 평가서 제출 마감일시 : 2023. 5. 8.(월) 18:00(12시~13시 접수 불가)

(※ 근무시간에만 가능하며, 우편 또는 택배에 의한 제출은 불가)

나. 참가등록 및 평가서 제출 장소 : 여수시청 1층 허가과

다. 제출서류

- 1) 정밀안전진단 용역 사업수행능력평가서 : 2부(원본 1부, 사본 1부)
- 2) 그 외 등록에 필요한 서류(입찰참가자격을 증명하는 서류) 1부

라. 제출방법 : 직접 제출(우편 및 택배접수 불가)

5. 평가자료 작성 시 유의사항

가. 모든 서류는 한글로 작성하여야 하며, 평가 자료는 사실에 입각하여 성실하게 기재하여야 하며, 허위로 기재하였을 경우 평가 대상에서 제외 및 부정당업체로 지정되오니 유의하시기 바랍니다.

(접수 후 일체의 변경, 수정, 추가 자료를 받지 아니함)

나. 모든 증빙자료는 관련 관계기관에서 확인을 받아야 하며, 사본을 첨부할 경우 “원본대조필” (회사 인감날인)을 날인하여야 합니다.

다. 참여기술인의 자격과 등급은 **공고일 현재** 참여회사에 소속된 자로 하며, 경력 관리 수탁기관 등 관련 기관에서 발행하는 제반서류는 공고일 이후 발행된 서류이어야 합니다.

라. 사업수행능력평가서는 정확하게 작성되어야 하고, 타 공인기관으로부터 발급받은 자료와 제출된 자료가 상이하거나, 필요한 서류나 실적을 위조, 변조, 허위 등 부정한 방법으로 작성하여 제출한 경우에는 아래와 같이 처리하고 작성한 자는 관련규정에 따라 입찰 참가자격 제한 등의 조치를 하여도 이의를 제기할 수 없습니다.

1) 계약체결 이전인 경우에는 적격낙찰자 결정대상에서 제외 또는 결정을 취소

2) 계약체결 이후인 경우에는 당해 계약을 해제 또는 입찰 참가자격제한 등

마. 사업수행능력평가서는 순서에 따라 작성하되 **증빙서류는 항목별로 시작 페이지에 색 간지를 삽입하여 작성**하여야 합니다.

1) 제출된 서류가 현저히 부실하여 객관적인 평가가 어렵다고 판단될 경우(증빙서류가 2종 이상 미비할 경우 등)에는 실격처리

2) 신청업체가 작성한 자기평가서와 산출근거를 첨부자료에서 쉽게 확인할 수 있도록 첨부자료 해당부분에 형광펜과 일련번호 등으로 표시

바. 접수된 평가서류는 일체 반환, 수정, 추가하지 못하며, 서류작성에 소요된 비용은 지급하지 않습니다.

사. **평가대상 참여기술인은 반드시 본 용역수행에 참여**하여야 하며, 해당 용역에 참여하지 않는 기술인에 대한 평가가 업체선정에 중요한 요소인 경우에는 계약해제 또는 해지의 사유가 될 수 있습니다. 단, 질병·퇴직 등의 사유로 부득이 구성원을 교체할 경우에는 미리 발주기관의 승인을 받은 후 당초 구성원과 동등하거나 그 이상의 자격, 경력을 가진 자를 배치하여야 합니다.

아. 평가기준에서 기간의 계산은 입찰 공고일을 기준으로 하며, 평가점수 계산은 소수점 2째 자리로 하고, 소수점 3째 자리에서 반올림 합니다.

자. 본 안내평가서와 과업내용서에 따라 평가자료를 작성하여 주시기 바라며, 평가자료 작성에 따른 문의사항은 여수시 허가과(공동주택허가팀 담당자 신현식 ☎ 061-659-4098)로 연락 주시기 바랍니다.

6. 평가방법

가. 평가방식

1) 절대평가를 원칙으로 하며, 점수가 합리적 통계 등에 의하여 산정하기 곤란하거나 평가의 변별력이 필요한 경우에는 상대평가에 의합니다.

2) 용역수행 참가 신청업체가 작성한 평가신청서에 따라 평가합니다.

나. 점수는 소수점 이하 3자리에서 반올림하여 2자리까지 합니다.

다. 사업수행능력 평가항목 및 배점 범위

1) 항목별 평가기준

| 평가항목 | 평가요소 | 세부평가요소 | 배 점 | |
|---------------------------|----------------------|-----------------------------------|-----|----|
| 총 계 | | | 100 | |
| 참여기술인 (45) | 소 계 | | 45 | |
| | 책임기술인 | • 등 급 | - | 18 |
| | | • 경 력 | 8 | |
| | | • 용역수행실적(건수) | 5 | |
| | | • 용역수행실적(금액) | 5 | |
| | 분야별 책임기술인 | • 등 급 | 2 | 18 |
| | | • 경 력 | 6 | |
| | | • 용역수행실적(건수) | 5 | |
| | | • 용역수행실적(금액) | 5 | |
| | 분야별 참여기술인 | • 등 급 | 2 | 9 |
| | | • 경 력 | 3 | |
| | | • 유사용역실적(건수) | 4 | |
| 유사용역 수행실적 (25) | 소 계 | | 25 | |
| | 공고일 기준 최근 5년간 기준 | • 용역수행 건수 | 12 | |
| | | • 용역수행 금액 | 13 | |
| 신 용 도 (10) | 소 계 | | 10 | |
| | 점검·진단 실시결과 평가결과 | • 점검·진단 실시결과 평가결과 | 4 | |
| | 입찰참가제한, 업무정지 | • 용역업자, 참여건설기술인 | 3 | |
| | 재정상태 건실도 | • 신용평가 등급 | 3 | |
| 기술개발 및 투자실적 (10) | 소 계 | | 10 | |
| | 개발 실적 | • 건설신기술, 특허 | 1 | |
| | 활용 실적 | • 건설신기술, 특허의 활용 실적 | 1 | |
| | 투자 실적 | • 최근 3년간 투자실적 평균 비율 | 8 | |
| 업무중첩도 (10) | 소 계 | | 10 | |
| | 책임기술인 | • 수행중인 다른 용역과 중복되는 합계기간 및 참여정도 | 6 | |
| | 분야별 책임기술인 (또는 참여기술인) | | 4 | |

2) 가점 평가기준

| 평가항목 | 세부평가항목 | 배 점 | 비 고 |
|------|------------|-----------|-----|
| 가점 | 건설기술인 신규고용 | 0.1 ~ 0.3 | |

※ 단, 1), 2)항 점수합계가 100점 이상인 경우 최대 100점까지 인정함.

7. 항목별 세부평가 기준

가. 참여기술인에 대한 평가【45점】(공통분야)

- 참여기술인(사업책임, 분야별책임, 분야별참여)는 각 1인으로 구성하며, 총 3인에 대하여 평가합니다.
- 해당 기술자격증, 학력인정서, 정밀안전진단교육(건축분야) 수료증, **한국건설기술인협회에서 발급하는 건설기술인 경력증명서를 첨부**하여야 합니다.(사본은 원본대조필 날인 후 회사 인감날인)
- 건축구조기술사가 사업 책임 또는 분야책임기술인으로 사업수행능력평가에 반드시 참여하여야 합니다.(불참 시 실격)

1) 사업 책임기술인 : (18점)

가) 자격평가

- 사업책임기술인은 건축분야 특급기술자이어야 합니다.
- 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」 시행령 제9조제1항에 따른 자격을 갖춘 자여야 하며 미달 시 실격 처리합니다.(동법 시행령 별표5 3번에서 규정한 자격기준에 준함.)
- 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」 시행규칙 제10조에 따른 정밀안전진단 교육(건축분야)을 이수한 자로 하여야 합니다.

나) 경력(8점)

- 자격취득시기, 자격보유여부와 관계없이 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」 제12조에 따른 건축분야 정밀안전진단(“안전진단”이 명시되지 않은 내진성능평가 제외) 경력을 대상으로 평가합니다.
- 사업책임기술인에 대한 경력은 건설기술인 경력관리수탁기관 또는 한국건설기술인협회에서 발급하는 건설기술인 경력증명서로 평가합니다.
- 배점

| 구분 | 10년 이상 | 10년 미만 ~9년 이상 | 9년 미만 ~8년 이상 | 8년 미만 ~7년 이상 | 7년 미만 |
|----|--------|------------------|-----------------|-----------------|-------|
| 점수 | 8.0 | 7.2 | 6.4 | 5.6 | 4.8 |

다) 실적(건수) 평가(5점)

- 실적인정 대상사업은 **최근 7년(공고일 현재)내 건축분야 정밀안전점검, 정밀안전진단 및 긴급안전점검(용역준공금액 3,000만원 이상)의 실적**에 한하며, 발주청으로부터 발급 받은 실적증명서 또는 시행처로부터 발급받은 실적증명서 [「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」<행정안전부 예규 제232호(2022.12.23.)>“제2장의2 기술·학술연구 용역 적격심사 세부기준”<별지 제4호 서식>]를 제출하여야 하며 민간계약실적은 실적증명서에 전자세금계산서 사본, 계약서 사본을 첨부하여야 인정합니다.

※ 실적금액과 세금계산서 금액이 상이할 경우에는 확인 가능한 실적만 인정

- 정밀안전진단 100%, 정밀안전점검·긴급안전점검 80%를 실적 건수로 인정합니다.

- 참여기술인의 실적평가 시 발주청 등 공공기관의 임직원으로 해당 용역에 참가한 경우 이를 해당분야의 경력 및 실적으로 인정합니다.
- 해당기술인에 대한 실적 중 용역명, 수행기간, 금액 또는 규모 및 담당업무가 명확히 기재된 수행실적만 인정합니다.
- 배 점

| 구분 | 10건 이상 | 10건 미만 ~8건 이상 | 8건 미만 ~6건 이상 | 6건 미만 ~4건 이상 | 4건 미만 |
|----|--------|------------------|-----------------|-----------------|-------|
| 점수 | 5.0 | 4.5 | 4.0 | 3.5 | 3.0 |

※ 단, 0건은 0점 처리 함.

라) 실적(금액) 평가(5점)

- 정밀안전진단 100%, 정밀안전점검·긴급안전점검 80%를 실적 건수로 인정합니다.
- 배 점

| 구분 | 5억원 이상 | 5억원 미만 ~4.5억원 이상 | 4.5억원 미만 ~4억원 이상 | 4억원 미만 ~3.5억원 이상 | 3.5억원 미만 |
|----|--------|---------------------|---------------------|---------------------|----------|
| 점수 | 5.0 | 4.5 | 4.0 | 3.5 | 3.0 |

※ 단, 0원은 0점 처리 함.

2) 분야별 책임기술인 : (18점)

- 분야책임기술인 1인을 대상으로 평가합니다.(「건설기술진흥법」에 따른 건축분야 특급·고급·중급·초급기술인 이어야 함.)

가) 자격평가(2점)

- 「건설기술진흥법 시행령」 제4조[별표1] 기준에 의하여 국가기술자격법에 의한 기술자격자와 학력 또는 경력에 의한 건설기술인을 등급별로 차등 평가합니다.
- 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법 시행규칙」 제10조에 의한 정밀안전진단 교육(건축분야)을 이수한 자로 하여야 합니다.
- 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법 시행령」 제9조의 자격을 갖춘 자여야 하며 미달 시 실격 처리합니다.
- 배 점

| 분 야 | 특급기술인 | 고급기술인 | 중급기술인 이하 |
|---------|-------|-------|----------|
| 건 축 분 야 | 2.0 | 1.8 | 1.6 |

나) 경력평가(6점)

- 자격취득시기, 자격보유 여부와 관계없이 「건축분야 정밀안전진단 경력을 대상으로 평가합니다.
- 분야책임기술인에 대한 경력은 건설기술인 경력관리수탁기관 또는 한국건설기술인협회에서 발급하는 건설기술인 경력증명서 확인으로 평가합니다.

- 배 점

| 구분 | 7년이 상 | 7년 미만 ~6년 이상 | 6년 미만 ~5년 이상 | 5년 미만 ~4년 이상 | 4년 미만 |
|----|-------|-----------------|-----------------|-----------------|-------|
| 점수 | 6.0 | 5.4 | 4.8 | 4.2 | 3.6 |

다) 실적(건수) 평가(5점)

- 실적인정 대상사업은 최근 7년(공고일 현재)내 건축분야 정밀안전점검, 정밀안전진단 및 긴급안전점검(용역준공금액 3,000만원 이상)의 실적에 한하며, 발주청으로부터 발급 받은 실적증명서 또는 시행처로부터 발급받은 실적증명서 [「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 <행정안전부 예규 제232호(2022.12.23.)> “제2장의2 기술·학술연구 용역 적격심사 세부기준” <별지 제4호 서식>]를 제출하여야 하며 민간계약실적은 실적증명서에 전자세금계산서 사본, 계약서 사본을 첨부하여야 인정합니다.

※ 실적금액과 세금계산서 금액이 상이할 경우에는 확인 가능한 실적만 인정

- 정밀안전진단 100%, 정밀안전점검·긴급안전점검 80%를 실적 건수로 인정합니다.
- 참여기술인의 실적평가 시 발주청 등 공공기관의 임직원으로 해당 용역에 참가한 경우 이를 해당분야의 경력 및 실적으로 인정합니다.
- 해당기술인에 대한 실적 중 용역명, 수행기간, 금액 또는 규모 및 담당업무가 명확히 기재된 수행실적만 인정합니다.

- 배 점

| 구분 | 7건 이상 | 7건 미만 ~5건 이상 | 5건 미만 ~3건 이상 | 3건 미만 ~1건 이상 | 1건 미만 |
|----|-------|-----------------|-----------------|-----------------|-------|
| 점수 | 5.0 | 4.5 | 4.0 | 3.5 | 3.0 |

※ 단, 0건은 0점 처리 함.

라) 실적(금액) 평가(5점)

| 구분 | 3억원이상 | 3억원 미만 ~2.5억원 이상 | 2.5억원 미만 ~2억원 이상 | 2억원 미만 ~1.5억원 이상 | 1.5억원 미만 |
|----|-------|---------------------|---------------------|---------------------|----------|
| 점수 | 5.0 | 4.5 | 4.0 | 3.5 | 3.0 |

※ 단, 0원은 0점 처리 함.

3) 분야별 참여기술인 : (9점)

- 분야참여기술인 1인을 대상으로 평가합니다.(「건설기술진흥법」에 따른 건축분야 특급·고급·중급·초급기술인 이어야 함.)

가) 자격평가(2점)

- 「건설기술진흥법 시행령」 제4조[별표1] 기준에 의하여 국가기술자격법에 의한 기술자격자와 학력 또는 경력에 의한 건설기술인을 등급별로 차등 평가합니다.
- 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법 시행규칙」 제10조에 의한 정밀안전진단 교육(건축분야)을 이수한 자로 하여야 합니다.
- 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법 시행령」 제9조의 자격을 갖춘 자여야 하며, 미달 시 실격 처리합니다.

- 배 점

| 분 야 | 특급기술인 | 고급기술인 | 중급기술인 | 초급기술인 |
|---------|-------|-------|-------|-------|
| 건 축 분 야 | 2.0 | | 1.6 | 1.2 |

나) 경력평가(3점)

- 자격취득시기, 자격보유 여부와 관계없이 건축분야 정밀안전진단 경력을 대상으로 평가합니다.
- 분야책임기술인에 대한 경력은 건설기술인 경력관리수탁기관 또는 한국건설기술인협회에서 발급하는 건설기술인 경력증명서 확인으로 평가합니다.

- 배 점

| 구분 | 5년 이상 | 5년 미만 ~4년 이상 | 4년 미만 ~3년 이상 | 3년 미만 ~2년 이상 | 2년 미만 |
|----|-------|-----------------|-----------------|-----------------|-------|
| 점수 | 3.0 | 2.7 | 2.4 | 2.1 | 1.8 |

다) 실적평가(4점)

- 실적인정 대상사업은 최근 7년(공고일 현재)내 건축분야 정밀안전점검, 정밀안전진단 및 긴급안전점검(용역준공금액 3,000만원 이상)의 실적에 한하며, 발주청으로부터 발급받은 실적증명서 또는 시행처로부터 발급받은 실적증명서 [「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 <행정안전부 예규 제232호(2022.12.23.)> “제2장의2 기술·학술연구 용역 적격심사 세부기준” <별지 제4호 서식>]를 제출하여야 하며 민간계약실적은 실적증명서에 전자세금계산서 사본, 계약서 사본을 첨부하여야 인정합니다.

※ 실적금액과 세금계산서 금액이 상이할 경우에는 확인 가능한 실적만 인정

- 정밀안전진단 100%, 정밀안전점검·긴급안전점검 80%를 실적 건수로 인정합니다.
- 참여기술인의 실적평가 시 발주청 등 공공기관의 임직원으로 해당 용역에 참가한 경우 이를 해당분야의 경력 및 실적으로 인정합니다.
- 해당기술인에 대한 실적 중 용역명, 수행기간, 금액 또는 규모 및 담당업무가 명확히 기재된 수행실적만 인정합니다.

- 배 점

| 구분 | 4건 이상 | 4건 미만 ~3건 이상 | 3건 미만 ~2건 이상 | 2건 미만 ~1건 이상 | 1건 미만 |
|----|-------|-----------------|-----------------|-----------------|-------|
| 점수 | 4.0 | 3.6 | 3.2 | 2.8 | 2.4 |

※ 단, 0건은 0점 처리 함.

나. 참여회사의 유사용역 수행실적 【25점】

1) 기 준

- 가) 유사용역사업 인정대상사업은 공고일 기준 최근 5년 내 건축분야 건축분야 정밀안전점검, 정밀안전진단 및 긴급안전점검(용역준공금액 3,000만원 이상)의 준공 용역수행 실적에 한합니다.
- 나) 공동도급으로 수행한 경우 소속회사의 도급비율에 해당하는 실적과 금액만 인정합니다. (준공금액은 도급비율 해당금액만 기재하고 비교란에 공동도급자명, 도급비율, 총 계약금액을 기재해야 합니다.)

- 다) 수행실적은 발주처에서 발행한 실적증명서(발주처 확인필) 등을 첨부하여야 하며, 해당 업무내용이 명확히 기재된 경우만 인정합니다.(사본일 경우 원본 대조 필 날인)
- 라) 실적이 없는 경우 0점으로 평가합니다.(실적이 없는 경우 실적 없음 표기)
- 마) 증빙서류(실적증명서 등)가 미비한 용역은 건수 및 금액을 인정하지 않습니다.
- 바) 유사용역실적은 총 사업건수 및 실적금액으로 각각 평가합니다.
- 사) 정밀안전진단 100%, 정밀안전점검·긴급안전점검 80%를 실적 건수로 인정합니다.

2) 배 점

가) 실적건수(12점)

| 구분 | 5건 이상 | 5건 미만 ~4건 이상 | 4건 미만 ~3건 이상 | 3건 미만 ~2건 이상 | 2건 미만 |
|----|-------|-----------------|-----------------|-----------------|-------|
| 점수 | 12.0 | 10.8 | 9.6 | 8.4 | 7.2 |

※ 단, 0건은 0점 처리 함.

나) 실적금액(13점)

| 구분 | 7억원 이상 | 7억원 미만 ~6억원 이상 | 6억원 미만 ~5억원 이상 | 5억원 미만 ~4억원 이상 | 4억원 미만 |
|----|--------|-------------------|-------------------|-------------------|--------|
| 점수 | 13.0 | 11.7 | 10.4 | 9.1 | 7.8 |

※ 단, 0원은 0점 처리 함.

다. 신용도 【10점】

1) 점검·진단 실시결과 평가결과(4점)

- 가) 수행한 용역에 대하여 최근 1년간(처분일 기준) 정밀점검 또는 정밀안전진단 실시결과 평가에서 각 용역건수에 따라 ‘미흡’ 처분은 0.3점 감점, ‘불량’ 처분은 0.5점, ‘매우 불량’ 처분은 0.7점 감점합니다.

2) 입찰참가 제한, 업무정지(3점)

- 가) 용역업자가 정밀점검 및 정밀안전진단 용역업무와 관련하여 최근 1년간 관계법령에 따라 입찰참가제한을 받은 기간을 합산하여 합산기간 1월마다 0.2점씩 감점합니다.(1월 미만인 경우 1월로 계산)
- 나) 참여기술인이 정밀점검 및 정밀안전진단 용역업무와 관련하여 최근 1년간 관계법령에 따라 기술자격정지 또는 업무정지를 받은 기간을 합산하여 합산기간 1월마다 0.2점씩 감점합니다.(1월 미만인 경우 1월로 계산)

3) 재정상태(3점)

- 재정상태 건실도는 신용평가 등급으로 평가하며, 다음 각목에 따라 적용합니다.

- 가) 신용평가등급은 회사채에 대한 신용평가등급을 기준으로 하되, 기업어음 및 기업신용에 관한 신용등급도 활용가능합니다.

나) 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제4조제1항 제1호의 업무를 영위하는 신용정보업자가 입찰공고일 기준으로 유효기간 내에 있는 회사채(기업어음 또는 기업신용)에 대한 신용평가등급(위의 신용정보업자가 신용평가등급, 등급평가일 및 등급유효기간 등을 명시하여 작성한 ‘신용평가 등급확인서’)을 기준으로 평가합니다.

다) 합병한 업체에 대하여는 합병 후 새로운 신용평가등급으로 심사하여야 하며, 합병 후의 새로운 신용평가등급이 없는 경우에는 합병대상 업체 중 가장 낮은 신용평가등급을 받은 업체의 신용평가등급으로 평가합니다.

| 회사채 | A-이상 | A-미만 BBB-이상 | BBB-미만 B-이상 | CCC+ 이하 | 미제출 |
|------|-------|----------------|----------------|------------|-----|
| 기업어음 | A2-이상 | A2-미만 A3-이상 | A3-미만 B-이상 | C이하 | 미제출 |
| 기업신용 | A-이상 | A-미만 BBB-이상 | BBB-미만 B-이상 | CCC+ 이하 | 미제출 |
| 점수 | 3.0 | 2.7 | 2.4 | 2.1 | 0 |

라. 기술개발 및 투자실적 【10점】

· 정밀안전점검, 정밀안전진단용역에 활용한 토목분야, 건축분야

1) 개발실적(1점)

가) 개발실적은 건설신기술, 특허를 대상으로 「건설기술 진흥법」 제2조 제2호에 따른 건설기술과 관련된 개발실적을 인정하되, 건설신기술은 용역사업자(대표자 포함, 소속직원 제외)명의로 지정된 경우에 한하여 인정하고 특허는 용역사업자(대표자 포함, 소속직원 제외)가 최초 출원인으로 등록된 경우에 한하여 인정한다, 다만, 특허는 최대 0.5점까지만 인정한다.

① 건설신기술 : 0.5점 / 건당

② 특허 : 0.3점 / 건당

나) 「건설기술 진흥법」 제14조에 따라 지정된 건설신기술은 보호기간 내에 있는 경우 인정하며, 건설기술에 관한 특허는 특허등록결정을 받은 경우 출원일로부터의 경과 기간에 따라 차등하여 합산한 후 평가

| 경과기간 | 5년 미만 | 5년 이상 10년 미만 | 10년 이상 20년 미만 |
|------|-------|-----------------|------------------|
| 특 허 | 100% | 80% | 60% |

다) 기술개발실적이 동일 내용으로 건설신기술, 특허를 각각 받은 경우 가장 점수가 높은 1건만 인정합니다.

라) 위 가)의 기술개발·사용실적은 2인 이상이 최초 출원(신기술의 경우 ‘지정’을 말한다. 이하 같다) 시 공동으로 출원한 경우 해당 점수를 출원자의 수로 나누어 인정합니다.

2) 활용실적(1점)

가) 「건설기술 진흥법」 제14조에 따라 지정된 건설신기술, 건설기술에 관한 특허의 실제 활용실적 건수와 금액에 따라 평가

나) 용역사업자가 건설신기술을 보호기간 내 공공분야의 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」 제11조, 제12조, 제13조에 따른 정밀안전점검, 정밀안전진단 및 긴급안전점검 등의 용역에 활용하고, 해당 용역이 입찰공고일 이전에 준공된 실적에 한하여 인정(단, 이 경우 입찰공고일은 보호기간 내에 있어야 함)

다) 건설기술에 관한 특허는 최초 출원한 후 등록권리 만료기간 내에 공공분야의 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」 제11조, 제12조, 제13조에 따른 정밀안전점검, 정밀안전진단 및 긴급안전점검 등의 용역에 활용하고, 해당 용역이 입찰공고일 이전에 준공된 실적에 한하여 인정, 이 경우 입찰공고일 현재 용역사업자(대표자 포함, 소속직원 제외)가 최초 출원인으로 등록되어 있어야 함.(단, 특허는 경과기간에 따라서 개발 실적에서 적용하는 가중치도 포함하여 계상)

① 건설신기술 : 0.5점 / 건당

② 특허 : 0.3점 / 건당

라) 건설신기술의 활용실적은 「건설기술 진흥법 시행령」 제34조 제6항에 의해 제출된 활용실적에 대해 영 제117조 제1항에 의해 지정·고시된 기관의 건설신기술 활용실적증명서를 제출한 경우에 한하여 적용

마) 동일한 내용으로 건설신기술, 특허를 각각 받은 경우의 활용실적은 점수가 높은 1건만 인정하며, 여러 건설신기술, 특허를 사용한 경우에는 건설신기술 또는 특허별로 활용실적 건수와 금액에 따른 가중치를 부여하여 산정한 점수를 합산

- 건설신기술 및 특허 사용실적(건수, 금액)에 따른 가중치 부여

| 구 분 | 가 중 치 | | | | |
|------|---------|----------------------|---------------------|--------------------|----------------------|
| | 1.0 | 0.9 | 0.8 | 0.7 | 0.6 |
| 실적건수 | 50건 이상 | 50건 미만 ~ 20건 이상 | 20건 미만 ~ 5건 이상 | 5건 미만 ~ 3건 이상 | 3건 미만 ~ 1건 이상 |
| 실적금액 | 70억원 이상 | 70억원 미만 ~ 25억원 이상 | 25억원 미만 ~ 5억원 이상 | 5억원 미만 ~ 1억원 이상 | 1억원 미만 ~ 0.5억원 이상 |

※ 위 사용실적건수와 사용실적금액 중에서 한 가지 이상을 충족시켜야 함

주1) 건설신기술의 사용실적은 「건설기술 진흥법 시행규칙」 제10조 제1항에 따라 제출된 사용실적에 대해 같은 법 시행령 제117조 제1항에 따라 지정·고시된 기관의 신기술 사용실적증명서를 제출한 경우에 한정하여 적용함(한국건설교통신기술협회)

주2) 특허의 사용실적은 「발명진흥법」 제52조에서 정한 전문기관의 특허의 사용실적 증명서를 제출한 경우에 한정하여 적용함 (한국발명진흥회)

3) 투자실적(8점)

가) 건설기술개발 투자실적(재무제표상의 연구개발비, 교육훈련비 등)은 최근 3년간 건설부문 총매출액 합계에 대한 비율로 평가합니다.(다만, 회사 설립년수 부족으로 3년간 자료를 제출치 못하는 경우에는 제출된 연수를 기준으로 건설부문 총매출액 합계에 대한 비율로 평가함.)

나) 특허 또는 실용신안의 출원인(법인대표자와 법인과의 관계는 동일하게 인정)과 등록인이 상이한 경우와 사용권을 양수 또는 대여 받은 경우에는 이에 대한 비용을 투자실적으로 인정합니다.

다) 해당 용역업자인 경우 공인회계사 또는 세무사가 증명한 최근 3개년 투자실적 제출하여야 합니다.

- 최근 3년간 기술개발투자실적의 건설부문 총매출액에 대한 비율(건설기술개발투자액/건설부문 총매출액)에 따라 계산합니다.

| 구 분 | 3.0% 이상 | 3.0% 미만 ~2.5% 이상 | 2.5% 미만 ~2.0% 이상 | 2.0% 미만 ~1.5% 이상 | 1.5% 미만 |
|-----|---------|---------------------|---------------------|---------------------|---------|
| 점 수 | 8.0 | 7.2 | 6.4 | 5.6 | 4.8 |

마. 업무중첩도 【10점】

1) 사업 책임기술인(6점)

가) 수행중인 다른 용역과 중복되는 합계기간 및 참여정도에 따라 평가합니다.

| 구 분 | 12월 미만 | 12월 이상 15월 미만 | 15월 이상 18월 미만 | 18월 이상 21월 미만 | 21월 이상 |
|-----|--------|------------------|------------------|------------------|--------|
| 점 수 | 6.0 | 5.4 | 4.8 | 4.2 | 3.6 |

※ 공고일 기준 잔여과업기간이 1개월 이상인 용역을 기준으로 중복되는 잔여 과업기간을 합산하여 평가(단, 3개월 이상 중지사업, 건설사업관리용역 제외)

2) 분야별 책임기술인(4점)

가) 수행중인 다른 용역과 중복되는 합계기간 및 참여정도에 따라 평가합니다.

| 구 분 | 12월 미만 | 12월 이상 15월 미만 | 15월 이상 18월 미만 | 18월 이상 21월 미만 | 21월 이상 |
|-----|--------|------------------|------------------|------------------|--------|
| 점 수 | 4.0 | 3.6 | 3.2 | 2.8 | 2.4 |

※ 공고일 기준 잔여과업기간이 1개월 이상인 용역을 기준으로 중복되는 잔여 과업기간을 합산하여 평가(단, 3개월 이상 중지사업, 건설사업관리용역 제외)

8. 가점 세부평가 기준

| 평가 항목 | 세부 평가항목 | 세 부 평 가 방 법 |
|-------|-------------|---|
| 가점 | 건설기술인 신규 고용 | <ul style="list-style-type: none"> • 건설기술인 신규 고용율에 따라 가점 부여 <ul style="list-style-type: none"> - 1% 이상 : 0.1점 - 2% 이상 : 0.2점 - 3% 이상 : 0.3점 * 건설기술인 신규 고용율 = 최근 1년간 건설기술인 신규 고용인원(입찰 공고일 전월 기준) / 직전연도 동기간 평균 고용인원 * 신규 건설기술인은 입찰공고일 현재 해당업체 재직 중인 자로 건설기술인 경력관리 수탁기관의 경력증명서에 최초로 입사 등록된 자(이전 건설분야 근무경력이 없는 자)에 한함 * 직전연도 동기간 평균 고용인원은 건설기술인 경력관리 수탁기관에 신고한 자로서 해당업체의 기술인 재직인원(월말 기준)을 월단위로 평균하여 산정 • 건설기술인 경력관리 수탁기관에서 확인한 후 발급한 자료로 평가 • 공동이행방식으로 용역을 수행하는 경우에는 공동수급체의 구성원별 평가점수에 용역 참여지분율을 곱하여 산정한 후 이를 합산 |

9. 평가자료 작성요령

가. 제출서류

1) 사업수행능력 평가

- 가) 사업수행능력평가서 2부(원본 1부, 사본 1부)
- 나) 입찰참가자격을 증명하는 서류 1부
- 다) 사업자등록증 및 법인등기부등본 1부
- 라) 인감증명서(법인 포함), 사용인감계(사용인감 사용 시), 위임장, 재직증명서 1부

나. 서류 작성 방법

1) 페이지 수 : 제한없음

2) 인쇄 및 제본

- 가) 용지크기 : A4(210mm × 296mm)
- 나) 재 질 : 백상지(80g/㎡)
- 다) 인쇄방법 : 공판타자, 컴퓨터 조판 인쇄
- 라) 제본방법 : 무선 상철(끈이나 철선을 사용하지 않고 상단에 철함.)

마) 제본순서

- ① 사업수행능력 평가서(표지서식)
- ② 목 차
- ③ 정밀안전진단 용역참여 신청서(서식1)
- ④ 수행능력평가 참여 서약(서식2)
- ⑤ 참여회사의 일반현황(서식3)
- ⑥ 참여기술인 등급 및 경력 요약(서식4)
- ⑦ 참여기술인 개인별 경력 및 실적(서식5)
- ⑧ 회사의 유사용역 수행실적(서식6)
- ⑨ 점검·진단 실시결과 평가결과(서식7)
- ⑩ 입찰참가 제한 및 업무정지(서식8)
- ⑪ 재정상태 건실도(서식9)
- ⑫ 기술개발 및 활용실적(서식10)
- ⑬ 투자실적(서식11)
- ⑭ 업무의 중첩도(서식12)
- ⑮ 교육 이수 실적(서식13)
- ⑯ 사업수행능력 자기평가서(서식14)
- ⑰ 가점(건설기술인 신규 고용율 현황)(서식15)
- ⑱ 사업수행능력평가 원본대조필 확인각서(서식16)

3) 등록증 및 기타 제출서류 사본

- 가) 등록증 및 기타 제출서류 중 사본은 하단여백에 원본대조필 날인 후 회사인감을 날인하여야 합니다.

4) 기타사항

가) 사업수행능력평가에 필요한 서류를 위조·변조·허위 등 부정한 방법으로 작성하여 제출한 경우에는 아래와 같이 처리하고, 작성한 자는 관련 규정에 따라 입찰참가제한 등의 조치를 할 수 있습니다.

- 계약체결 이전인 경우에는 적격낙찰자 결정 대상에서 제외 또는 결정을 취소함.
- 계약체결 이후인 경우에는 당해 계약을 해제 또는 해지할 수 있음.

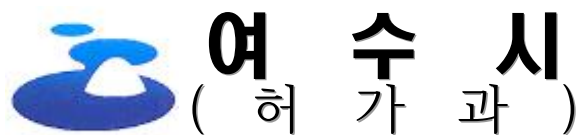
나) 제출된 서류가 현저히 부실하여 객관적인 평가가 어렵다고 판단될 경우(증빙서류가 2종 이상 미비할 경우 등)는 실격 처리합니다.

다) 관련기관에서 발행하는 증빙서류는 공고일 이후 발행한 자료이어야 합니다.

라) 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 서류작성에 소요되는 비용은 입찰자가 부담합니다.

사업수행능력평가서 작성 서식 및 지침

2023. 4.



(표지서식)

| | |
|------|--|
| 접수번호 | |
|------|--|

사업수행능력평가서

【 국동주공2단지아파트 재건축 추진을 위한 정밀안전진단 용역 】

2023. . .(제출일)

업 체 명

【서식 1】

정밀안전진단 용역 참여 신청서

수 신 : 여수시장

참 조 : 허가과장

제출일자 : 2023. . .

제 목 : 정밀안전진단 용역참여를 위한 사업수행능력평가서 제출

귀 시에서 공고한 「국동주공2단지아파트 재건축 추진을 위한 정밀안전진단 용역」에 참여하고자 사업수행능력 평가서를 붙임과 같이 제출합니다.

- 붙 임 :
1. 사업수행능력평가서(원본 1부, 사본 1부) 2부.
 2. 사업자등록증 사본 1부.
 3. 안전진단전문기관 등록증 사본 1부.
 4. 법인등기부 등본 1부.
 5. 참여기술인 정밀안전진단 교육 수료증 사본 1부.
 6. 인감증명(법인 또는 업체 대표) 및 사용인감계 1부.
 7. 재직증명서, 위임장 등 각 1부. 끝.

업 체 명

주 소

대 표 자

(인)

접 수 증

1. 접수번호 :
2. 용 역 명 : 국동주공2단지아파트 재건축 추진을 위한 정밀안전진단 용역
3. 회 사 명 :
4. 접 수 자 : 직 성명 : (인)

위의 용역과 관련하여 사업수행능력평가서를 접수하였음을 확인합니다.

2023. . .

여 수 시 장(관인생략)

【서식 2】

| | |
|------|--|
| 접수번호 | |
|------|--|

사업수행능력평가 참여 서약

본인은 0000 정밀안전점검(정밀안전점검)용역을 위한 사업수행능력 평가에 참여하고자 별첨과 같이 평가서를 제출하오며, 본 평가서의 허위기재, 부실한 자료작성으로 인하여 발생하는 평가상의 불이익은 물론 부정당업자 제재 또는 입찰참가대상에서의 제외 등 귀 발주청의 어떠한 처분에도 이의를 제기하지 않을 것을 확약합니다.

2023. . .

업 체 명
주 소
대 표 자

(인)

여주시장 귀하

【서식 3】

참 여 회 사 의 일 반 현 황

| | | | |
|-------------------------|--|-------|--|
| 회 사 명 | | 대 표 자 | |
| | | 연 락 처 | |
| 안전진단전문기관 등록분야 | | | |
| 주 소 (주된 사무실의 소재지) | | | |
| 주된 사무실의 연 락 처 | | | |
| 회사설립 연 도 | | | |

2023. . .

작성자 : 직 성명 (인)

여수시장 귀하

【서식 4】

참여기술인 등급 및 경력 요약

| 구 분 | 성 명 | 생년월일 | 학력 (학위) | 기술인 등급 | 자격증 | | | 해당 분야 경력 |
|-------------|-----|------|------------|-----------|-----|------|-----|----------------|
| | | | | | 종류 | 등록번호 | 취득일 | |
| 사업책임 기술자 | | | | | | | | |
| 분야책임 기술자 | | | | | | | | |
| 분야참여 기술자 | | | | | | | | |

- 주) 1. 공고일 이전에 해당 업체에 입사한 자에 한하여 작성한다.
2. 사업책임기술인은 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」 시행령 제9조의 자격을 갖춘 자여야 하며 미달 시 실격처리
 3. 참여기술인은 국토교통부장관이 인정하는 “정밀안전진단 교육(건축분야)” 을 이수한 자이어야 한다.(단, 정밀안전진단교육을 이수하였음을 확인할 수 있는 교육수료증 확인서류를 제출하지 않은 업체는 실격 처리함)
 4. 참여기술인(사업책임, 분야책임, 분야참여)은 각 1인으로 구성하며, 중복되어서는 아니 된다.
 5. 근무경력은 사업수행능력평가서 제출공고일 기준으로 년, 월까지 기재한다.
 6. 참여기술인은 한국건설기술인협회에서 발급하는 공고일 기준 건설기술인 보유증명서를 첨부하여야 한다.
 7. 건축구조기술사가 사업책임 또는 분야책임기술인으로 사업수행능력평가에 반드시 참여하여야 한다. (불참 시 실격)

【서식 5】

참여기술인 개인별 경력 및 실적

가. 자격 및 경력

| | | | | | | | | | |
|------------|--|-------|---------------|-----|-----|---------|----------------------------|-----|--|
| 성명 | | 소속 | | 직위 | | 자격증 | 종 류 : 취 득 일 : 등록번호 : | | |
| 주민등록 번호 | | | 최종학교 (학 위) | | 전 공 | | 근무경력 | 년 월 | |
| ◦ 경 력 사 항 | | | | | | | | | |
| 근 무 기 간 | | 근 무 처 | | 직 위 | | 담 당 업 무 | | | |
| | | | | | | | | | |

나. 해당분야 경력(건축분야 정밀안전진단)-평가서 및 엑셀로 작성하여 USB 제출

| 연번 | 용역명 | 발주처 | 참여기간 | 참여일수 (실참여일수) |
|----|-------------------------|------|------------------------------|-----------------|
| 1 | 예) 00정밀안전진단 | 여주시청 | 15.01.01-15.6.30 (경력증명서일) | 30 |
| 2 | 허위로 기재하였을 경우 평가 대상에서 제외 | | | |

다. 해당분야 실적(건축분야 정밀안전진단)

| 연번 | 용역명 | 준공금액 (천원) | 용역개요 | 참여기간 | 발주처 | 비고 |
|----|-------------------------|--------------|------|------|-----|----|
| | 허위로 기재하였을 경우 평가 대상에서 제외 | | | | | |
| 합계 | 건 | 천원 | | | | |

- 주) 1. 실적인정 대상사업은 준공금액 3,000만원 이상인 건축분야 정밀안전진단 용역 (“안전진단” 이 명시되지 않은 내진성능평가 제외)을 말하며, 공고일 기준으로 최근 7년간 직접 참여 또는 감독관리한 것을 합산한 것으로 평가한다.
2. 공고일 이후 준공된 용역과 공고일 현재 진행 중인 용역에 대하여는 평가에서 제외한다.
3. 사업책임기술인·분야책임기술인·분야참여기술인으로 구분하여 작성한다.
4. 경력은 한국건설기술인협회에서 발급하는 건설기술인 경력증명서로, 실적은 실적증명서와 건설기술인 경력관리수탁기관발행 증명서 또는 발주처 발행 참여기술인 명단을 첨부하여야 한다.
5. 허위로 기재하였을 경우 평가 대상에서 제외

【서식 6】

유사용역 수행실적

| 연번 | 용역명 | 준공금액 (천원) | 용역개요 | 용역기간 | 발주처 | 비고 |
|----|-----|--------------|------|------|-----|----|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 합계 | | | | | | |

주) 1. 유사용역사업 실적인정 대상사업은 최근 5년(공고일 현재)내 준공금액 3,000만원 이상인 건축분야 정밀안전진단(“안전진단”이 명시되지 않은 내진성능평가 제외)의 실적에 한하며, 발주청으로부터 발급받은 실적증명서 또는 시행처로부터 발급받은 실적증명서[「지방자치단체 입찰시 낙찰자결정기준」〈행정안전부 예규 제232호(2022.12.23.)〉 “제2장의2 기술·학술연구 용역 적격심사 세부 기준”〈별지 제4호 서식〉]를 제출하여야 하며, 민간계약실적은 실적증명서에 세금계산서 사본(원본제시), 계약서 사본을 첨부하여야 인정한다.

※ 실적금액과 세금계산서 금액이 상이할 경우에는 확인 가능한 실적만 인정한다.

2. 공동도급으로 수행한 실적 경우, 준공금액은 도급비율 해당금액만 기재하고, 비고란에 공동도급자명, 도급비율, 총 계약금액을 기재한다.
3. ‘용역수행 실적증명서(발주처 확인필)’를 첨부하여야 한다.(사본일 경우 ‘원본 대조필’ 날인)
4. 증명서류(실적증명서 등)가 미비할 경우 우리 시에서 임의로 처리한다.

【서식 7】

점검 · 진단 실시결과 평가결과

| 용역업체 (대표자) | 용역명 | 조치기관명 | 평가내용 | | 비고 |
|---------------|-----|-------|------|----|----|
| | | | 평가결과 | 사유 | |
| | | | | | |

주) 1. 최근 1년간 수행한 용역에 대하여 정밀점검 또는 정밀안전진단 실시결과 평가에서 각 용역건수에 따라 ‘미흡’ 및 ‘불량’ 및 ‘매우불량’ 처분을 받은 내용을 기재한다.

2. 해당사항 없을 경우에는 “해당사항 없음” 을 반드시 표기한다.

【서식 8】

입찰참가 제한 및 업무정지

가. 입찰참가 제한

| 연 도 | 제 재 기 간 | 제 재 사 유 | 제 재 기 관 | 비 고 |
|-----|---------|---------|---------|-----|
| | | | | |

나. 기술자격 정지 및 업무정지

| 최근 1년간 참여책임기술인이 업무 및 자격정지 지정 여부 | | | | |
|---------------------------------|-----|--------|--------|-----------|
| 분 야 | 성 명 | 업무정지기간 | 자격정지기간 | 사유 및 제재기관 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

- 주) 1. 공고일 기준으로 최근 1년간 관계 법령에 의한 입찰참가제한 및 업무정지 또는 자격정지를 받은 기간을 기재한다.
2. 해당 사항이 없는 회사 및 기술인은 “해당 사항 없음” 표시
3. 기간은 년. 월. 일~년. 월. 일(○○일)로 기재한다.

【서식 9】

재정상태 건설도

1. 회사의 경영내용

| | |
|---------|--|
| 회 사 명 | |
| 주 소 | |
| 전 화 번 호 | |
| 설 립 년 도 | |
| 자 본 금 | |

2. 재정상태 건설도

| | | | | | |
|-------------|-------|----------------|----------------|------------|-----|
| 회사채 | A-이상 | A-미만 BBB-이상 | BBB-미만 B-이상 | CCC+ 이하 | 미제출 |
| 기업어음 | A2-이상 | A2-미만 A3-이상 | A3-미만 B-이상 | C이하 | 미제출 |
| 기업신용 | A-이상 | A-미만 BBB-이상 | BBB-미만 B-이상 | CCC+이하 | 미제출 |
| 해당등급 (○) | | | | | |
| 점수 | 3.0 | 2.7 | 2.4 | 2.1 | 0 |

※ 신용정보업자가 발급한 신용평가등급확인서(신용평가등급, 등급평가일, 등급유효기간 등을 명시)를 첨부하여야 한다.

※ 신용평가등급확인서를 발급받지 않은 경우 ‘0’ 점으로 평가한다.

기술개발 및 활용 실적

가. 건설신기술

| 지정번호 | 개발명칭 | 지정권자 | 지정일 | 만료일 | 활 용 실 적 | | 비고 |
|------|------|------|-----|-----|---------|--------|----|
| | | | | | 건수 | 금액(억원) | |
| | | | | | | | |

나. 건설기술에 관한 특허

| 등록번호 | 개발명칭 | 최초출원인 | 출원일 | 만료일 | 활 용 실 적 | | 비고 |
|------|------|-------|-----|-----|---------|--------|----|
| | | | | | 건수 | 금액(억원) | |
| | | | | | | | |

- 주) 1. 기술개발 실적은 건설기술진흥법에 의한 안전진단관련 건설신기술, 특허를 대상으로 기재하되, 건설신기술은 용역업자(대표자 포함, 소속직원 제외) 명의로 지정된 경우에 한하여 기재하고 특허는 용역업자(대표자 포함, 소속직원 제외)가 최초 출원인으로 등록된 경우에 한하여 기재한다.
2. 건설신기술은 건설신기술 지정서·활용실적증명서, 특허는 특허증·등록원부·최초출원인 확인서, 활용실적증명서를 반드시 첨부하여야 하며, 증빙자료 미제출시 평가에서 제외한다.
3. 자체개발만 작성하며 출원중인 신기술, 특허, 실용신안은 제외한다.
4. 실적이 없는 회사는 동 양식에 “실적없음” 으로 기재하여 제출한다.
5. 정밀안전점검, 정밀안전진단용역에 활용한 토목분야, 건축분야를 대상으로 합니다.

투 자 실 적

(단위 : 백만원)

| 구 분 | | 2020년 | 2021년 | 2022년 | 계 |
|----------------------|-------|-------|-------|-------|---------------|
| 용역부문 기술개발 투자금액 | 연구개발비 | | | | |
| | 교육훈련비 | | | | |
| | 기 타 | | | | |
| 소 계 ㉠ | | | | | |
| 건설부문 총매출액 ㉡ | | | | | |
| 투자비율 (%=㉠/㉡×100) | | | | | 3개년평균치로 기재 |

- 주) 1. 기술개발 투자실적은 조세감면 규제법상 “기술 및 인력개발에 대한 세액공제” 및 “건설 기술진흥법령조에 따라 신고 또는 지정된 사항”에 한하여 증빙 서류를 첨부 한다.
(세무사 또는 공인회계사가 발행한 연구 및 인력개발비 명세서 사본)
2. 회사 설립연수 부족으로 3년간 자료를 제출하지 못할 경우에는 제출된 연수를 기준으로 건설부문 총매출액 합계에 대한 비율로 평가한다.
3. 특허 또는 실용신안의 출원인(법인대표자와 법인과의 관계는 동일하게 인정)과 등록인이 상이한 경우와 사용권을 양수 또는 대여 받은 경우에는 이에 대한 비용을 투자실적으로 인정한다.
4. 건설부문 총매출액은 재무제표상의 총매출액 중 사무실 임대수입, 제조업수입을 제외하고 기재한다.
(건설부문은 『건설기술진흥법』상 건설기술 관련분야를 총칭하며, 감리와 공사도 포함한다.)
5. 2020년, 2021년, 2022년 결산보고서 사본첨부(대차대조표, 손익계산서)
6. 실적이 없는 회사도 양식에 ‘실적없음’을 기재하고 건설부분 총매출액은 기입
7. 정밀안전점검, 정밀안전진단용역에 활용한 토목분야, 건축분야를 대상으로 합니다.

업무의 중첩도

☐ 사업책임기술인

| 용역명 | 용역기간 | 계약금액 (천원) | 발주처 | 참여분야 | 잔여기간 | 비고 |
|-----|------|--------------|-----|------|------|----|
| | | | | | | |

☐ 분야책임기술인

| 용역명 | 용역기간 | 계약금액 (천원) | 발주처 | 참여분야 | 잔여기간 | 비고 |
|-----|------|--------------|-----|------|------|----|
| | | | | | | |

주) 1. 사업책임기술인 및 분야책임기술인별로 작성한다.

2. 현재 진행 중인 용역 중 공고일 기준 잔여 과업기간 1개월 이상인 모든 용역사업에 대하여 빠짐없이 기재하며, 허위기재 시에는 임의로 처리한다.

3. 해당사항이 없을 경우에는 “해당사항 없음” 을 반드시 표기한다.

【서식 13】

교육이수 실적

☐ 참여건설기술자 교육이수 실적(공고일 기준 최근 3년간)

| 참여기술자 성명 | 교육과정명 | 교육기간 | 교육기관 | 비고 |
|-------------|-------|------|------|----|
| | | | | |

※ 참여기술자는 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법 시행령」 제9조의 규정에 의거 해당 기술분야의 정밀안전진단교육을 이수하였음을 확인할 수 있는 교육수료증 등을 사업수행능력평가에 합본하여 제출하여야 함(단, 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법 시행령 제9조」의 자격을 갖춘자여야 하며 미달시 실격처리 되고, 확인서류를 제출하지 않은 업체는 실격처리 함)

【서식 14】

사업수행능력 자기평가 및 심사표

1. 집계 현황

| 평가항목 | | | 배점 | 자기평가 | 평가 점수 산출근거 |
|-----------------------|----------------|------|-------|------|------------------|
| 총 계 | | | 100 | | |
| 참 여 기 술 자 | 계 | | 45 | | |
| | 사업책임 기술자 | 소 계 | 18 | | |
| | | 등 급 | — | 적격 | |
| | | 경 력 | 8 | | |
| | | 실적건수 | 5 | | |
| | | 실적금액 | 5 | | |
| | 분야책임 기술자 | 소 계 | 18 | | |
| | | 등 급 | 2 | | |
| | | 경 력 | 6 | | |
| | | 실적건수 | 5 | | |
| | | 실적금액 | 5 | | |
| | 분야참여 기술자 | 소 계 | 9 | | |
| | | 등 급 | 2 | | |
| | | 경 력 | 3 | | |
| | | 실적건수 | 4 | | |
| 유사용역 수행실적 | 계 | | 25 | | |
| | 건 수 | | 12 | | |
| | 금 액 | | 13 | | |
| 신용도 | 계 | | 10 | | |
| | 점감진단 실시결과 평가결과 | | 4 | | |
| | 입찰참가 제한, 업무정지 | | 3 | | |
| | 재정상태 건실도 | | 3 | | |
| 기술개발 및 투자실적 | 계 | | 10 | | |
| | 개발실적 | | 1 | | |
| | 활용실적 | | 1 | | |
| | 투자실적 | | 8 | | |
| 업 무 중첩도 | 계 | | 10 | | |
| | 사업책임기술인 | | 6 | | |
| | 분야책임기술인 | | 4 | | |
| 가 점 | 건설기술인 신규고용 | | (0.3) | | 건설기술인 신규 고용율 : % |

2. 평가내역

| 평가항목 | | | 세부내용 실적 | 업체명 | 지분율(%) | 업체명 | 지분율(%) | 비 고 |
|-------------------|-----------------------|------------------|------------|---|-------------|--------|--------|-----|
| | | | | | | | | |
| 참 여 기술인 | 구 분 | | 성 명 | 등 급 | 경 력 | 실적(건수) | 실적(금액) | |
| | 책임기술인 | | | | ____년 ____월 | ____건 | ____억원 | |
| | 분야별 책임 기술인 | ① | | | ____년 ____월 | ____건 | ____억원 | |
| | | ② | | | ____년 ____월 | ____건 | ____억원 | |
| | 분야별 참여 기술인 | ① | | | ____년 ____월 | ____건 | ____억원 | |
| | | ② | | | ____년 ____월 | ____건 | ____억원 | |
| 유사용역 수행실적 | 업체실적 | | 건 수 | ____건 | | | | |
| | | | 금 액 | ____억원 | | | | |
| 신 용 도 | 점검·진단 실시결과 평가결과 | | 평가결과 | 미흡 : ____건 / 불량 : ____건 매우불량 : ____건 | | | | |
| | 입찰참가제한 | | 지정기간 | ____월 | | | | |
| | 업무정지 등 | 구 분 | 성 명 | | 개월 수 | | | |
| | | 책임기술인 | | | ____월 | | | |
| | | 분야별 책임 기술인 | ① | | | ____월 | | |
| | | | ② | | | ____월 | | |
| | | 분야별 참여 기술인 | ① | | | ____월 | | |
| | ② | | | | ____월 | | | |
| | 재정상태 건설도(등급) | | | 회사채 : ____ 기업어음 : ____ 기업신용 : ____ | | | | |
| 기술개발 및 투자실적 | 개발실적 | 구 분 | 건명 | | 경과기간 | 환산건수 | | |
| | | 건설신기술 | | | - | ____건 | | |
| | | | | | - | ____건 | | |
| | | 특 허 | | | | ____건 | | |
| | 활용실적 | 구 분 | 건명 | 실적건수 | 실적금액 | 가중치 | 환산건수 | |
| | | 건설신기술 | | | | | ____건 | |
| | | | | | | | ____건 | |
| | | 특 허 | | | | | ____건 | |
| | 투자실적 | 구 분 | 1차년도 | 2차년도 | 3차년도 | 계 | 실적비율 | |
| | | 건설기술개발 투자액 | ____억원 | ____억원 | ____억원 | ____억원 | ____% | |
| 건설부문 총매출액 | | | ____억원 | ____억원 | ____억원 | ____억원 | | |
| 업 무 중첩도 | 구 분 | 성 명 | 건 수 | 중복기간 | | | | |
| | 책임기술인 | | | ____월 | | | | |
| | 분야별 책임 기술인 | ① | | ____월 | | | | |
| | | ② | | ____월 | | | | |
| 가 점 | 건설기술인 신규고용율 | | 평가결과 | 건설기술인 신규고용율 ____% | | | | |

※ 평가점수 산출근거 및 평가내역을 반드시 작성바랍니다.

【서식 15】

가점(건설기술인 신규고용율 현황)

| 구 분 (참여회사) | 최근1년간 신규고용인원① | 직전년도 동기간 평균고용인원② | 건설기술인 신규고용율 (①/②×100) | 비 고 |
|---------------|------------------|---------------------|-----------------------------|-----|
| | | | | |

- * 건설기술인 신규 고용율 = 최근 1년간 건설기술인 신규 고용인원(입찰 공고일 전월 기준) / 직전년도 동기간 평균 고용인원
- * 신규 건설기술인은 입찰공고일 현재 해당업체 재직 중인 자로 건설기술인 경력관리 수탁기관의 경력증명서에 최초로 입사 등록된 자(이전 건설분야 근무경력이 없는 자)에 한함
- * 직전년도 동기간 평균 고용인원은 건설기술인 경력관리 수탁기관에 신고한 자로서 해당업체의 기술인 재직인원(월말 기준)을 월단위로 평균하여 산정

2023. . .

주 소 :

상 호 :

전화번호 :

대 표 자 : (인)

여수시장 귀하

【서식 16】

사업수행능력평가 원본대조필 확인각서

○ 용역명 :

위 용역의 입찰참가자격 사전심사에 참여함에 있어 사업수행능력 평가서에 첨부된 모든 증빙자료(사본) 및 부분에 대하여 원본과 같음을 확인하며, 만약 당사와 관련된 모든 증빙자료(사본) 및 부분에 대하여 사실과 상이함이 발견될 경우 「건설기술진흥법」 제31조제1항 및 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법」 제27조제1항에 따라 발주자로부터 어떠한 불이익도 감수함을 확약합니다.

2023. . .

주 소 :

상 호 :

대 표 자 : (인)

전화번호 :

여수시장 귀하

양식업 면허 처분사항 공고

「양식산업발전법」 제10조, 같은 법 시행령 제23조에 의거 다음과 같이 양식업 면허 처분사항을 공고합니다.

◆ 양식업 면허 처분 내역 ◆

| 면허 번호 | 양식업의 종류 | 시설 방법 | 면적 (ha) | 양식장 위치 | 면허기간 | 수산자원 조성금 (천원) | 양 식 업 권 자 | | 비 고 |
|----------|------------|--------------|------------|-----------|----------------------------|---------------------|----------------|-------|--------------|
| | | | | | | | 주 소 | 성 명 | |
| 11930 | 패류양식 | 바닥식 (살포식) | 9.00 | 소라 사곡 | 2023.06.16. 2033.06.15. | - | 여수시 소라면 사곡리 | 복춘어촌계 | 10957 재개발 |
| 11931 | 패류양식 | 바닥식 (살포식) | 8.00 | 화양 오천 | 2023.06.21. 2033.06.20. | - | 여수시 화양면 이천리 | 오천어촌계 | 10960 재개발 |

문의전화 : 061) 659-3931 여수시 어업생산과. 끝.

2023. 05. 01.

여 수 시 장

공 고 (안)

「여수시 자원봉사활동 지원 조례」 제5조, 시행규칙 제2조 및 「여수시 각종 위원회 구성 및 운영 조례」 제8조에 따라 위원 위촉 결과를 다음과 같이 공고합니다.

2023년 5월 1일

여 수 시 장

여수시 자원봉사발전위원회 위원 명단 공고

1. 공고기간 : 2023. 5. 2. ~ 5. 16.(15일간)
 2. 공고방법 : 시 홈페이지 게재
 3. 위원구성 : 11명(당연직 2, 위촉직 9)
 4. 위원임기 : 2023. 5. 1. ~ 2025. 4. 30.(2년)
 5. 기 능
 - 자원봉사 활동의 발전에 관한 기본 시책 수립
 - 자원봉사 관련 시책의 조정 및 협의
 - 자원봉사 공공사업의 실시 및 관련 주요 사항의 심의·의결
 - 기타 위원장이 부의하는 사항의 심의·의결
 6. 위원명단 : 붙임
- ※ 기타 사항은 여수시 사회복지과(☎659-3690)로 문의 바랍니다.

(붙임)

여수시 자원봉사발전위원회 위원 명단

2023. 5. 1. 현재

| 연번 | 구 분 | 성 명 | 소속 및 직위 | 위촉기간 | 비고 |
|----|-----|-------|---|-----------------------------|-----|
| 1 | 위원장 | 김 종 기 | 부 시 장 | 재임기간 | 당연직 |
| 2 | 위 원 | 서 정 신 | 교 육 복 지 국 장 | 재임기간 | 〃 |
| 3 | 위 원 | 박 성 미 | 시 의 원 | 2023. 5. 1. ~2025. 4.30. | 위촉직 |
| 4 | 위 원 | 강 윤 자 | 전 남 대 학 교 해 양 융 합 과 학 교 교 수 | 2023. 5. 1. ~2025. 4.30. | 〃 |
| 5 | 위 원 | 신 광 수 | 한 영 대 학 교 화 공 플 란 트 산 업 교 수 | 2023. 5. 1. ~2025. 4.30. | 〃 |
| 6 | 위 원 | 윤 은 숙 | 발루띠어찾아가는교육 자 원 봉 사 단 강 사 | 2023. 5. 1. ~2025. 4.30. | 〃 |
| 7 | 위 원 | 이 정 숙 | 여수시여성자원봉사회 대 표 | 2023. 5. 1. ~2025. 4.30. | 〃 |
| 8 | 위 원 | 박 근 호 | 해양환경인명구조단 여 수 구 조 대 대 장 | 2023. 5. 1. ~2025. 4.30. | 〃 |
| 9 | 위 원 | 최 상 철 | 대한적십자사봉사회 광 주 · 전 남 협 의 회 직 전 회 장 | 2023. 5. 1. ~2025. 4.30. | 〃 |
| 10 | 위 원 | 오 충 호 | 네 오 다 이 버 스 클 럽 대 표 | 2023. 5. 1. ~2025. 4.30. | 〃 |
| 11 | 위 원 | 이 현 연 | 여수시도시농업연구회 대 표 | 2023. 5. 1. ~2025. 4.30. | 〃 |

건설공사 안전점검 수행기관 지정 모집 공고

우리시 관내 건축공사현장에 대하여 투명하고 공정한 안전점검을 수행하고자 「건설기술진흥법」 제62조 및 같은법 시행령 제100조의2, 「건설공사 안전점검 업무수행지침」 제18조의 규정에 따라 건설안전점검 수행기관을 지정하고자 다음과 같이 모집 공고 합니다.

2023년 5월 2일

여 수 시 장

1. 공 고 명 : 건설공사 안전점검 수행기관 지정 모집 공고

2. 대상사업 내역

가. 사 업 명 : 여천새마을금고 본점 신축공사

나. 사업주체 : 여천새마을금고

다. 시 공 자 : 성진종합건설(주)

라. 감 리 자 : 아트건축사사무소

마. 사업개요

1) 위 치 : 여수시 학동 4-18번지 외 1필지

2) 내 용 : 제2종근린생활시설 / 지상5층, 1동 / 연면적 1,340.49㎡

3) 공사기간 : 2023. 2. 9. ~ 2023. 10. 30.

4) 순공사비 : 2,458,500,000원(VAT 포함)

5) 안전점검 비용 : 4,000,000원(VAT 별도)

바. 건축허가일 : 2022. 6. 27.

3. 안전점검 내용(과업내용)

가. 점검종류

- 높이 5m이상인 거푸집 및 동바리(2회)

나. 점검시기 : 현장협의

다. 안전점검은 「건설기술진흥법」, 「건설공사 안전관리 업무수행 지침」 등 관계 규정의 점검기준을 따르며, 점검 완료 후 종합보고서를 작성·제출.

※ 본 과업의 범위는 건설기술진흥법 제62조 및 같은법 시행령 제100조 제1항 1, 3 및 4호, 건설기술진흥법 시행령 제101조의 2에 따른 안전점검으로, 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 관계법령에 따라 시행함.

4. 신청자격 및 결정방법

가. 신청자격 : 여수시 건설안전점검 수행기관 명부에 등록된 업체

※ 등록명부 공고 : 여수시 공고 제2022-1860호

나. 결정방법

- 1) 「여수시 건설공사 안전점검 수행기관 세부평가 기준」[별표1]에 따른 사업수행 능력 및 제안가격을 평가하여 최종평가 평점이 가장 높은 신청자를 선정함.
단 신청업체가 1개사일 경우에는 그 업체를 지정하여 시공사에 통보함.

【최종평가】

| 평가항목 | 기 준 | 심 사 방 법 |
|------|------|---------------|
| 수행능력 | 10점 | 평점=평가점수 X 10% |
| 수행가격 | 90점 | |
| 합 계 | 100점 | |

- 2) 당해 안전점검 수행기관의 최고 평가점수가 동일한 경우에는 추첨을 통해 안전점검 수행기관을 지정함.
- 3) 시공자와 지정된 수행기관은 통보일로부터 7일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 계약 체결 가격은 지정된 업체의 제안 가격임.

5. 응모신청서 제출일시 및 방법

가. 접수기간 : 2023. 5. 10.(수) 09:00 ~ 17:00

나. 접수방법 : 방문접수

다. 제출서류

- 1) 안전점검 수행기관 지정신청서 1부[서식1]
- 2) 안전점검 수행기관 자기평가서 1부[서식2]
- 3) 안전점검 수행기관 가격제안서[서식3]

- 가격제안가 하한률 : 안전점검 비용의 87.745%

※ 수행가격 제안가가 하한률 미만일 경우, 심사대상에서 제외함.

**가격제안 최저가를 참고하여 가격제안서 작성 후 봉투에 넣고
밀봉한 경계선 부분에 회사 법인 인감을 날인하여 제출 바랍니다.**

- 4) 서약서 1부[서식4]

6. 개찰일시 : 2023. 5. 11.(목) 이전 개별 통보(우선순위 1개 업체만 통보)

* 우선순위 업체(1,2순위)의 점수가 동일 할 경우 2개 업체 통보

7. 사실확인 서류 제출기간(개별 통보 받은 업체에 한함.)

가. 제출기간 : 2023. 5. 15.(수) 13:00 ~ 16:00까지

나. 제출서류(사실확인 서류)

- 1) 건설기술인 경력증명서 또는 건설기술인 보유증명서 각 1부.
- 2) 안전점검 수행실적 각 1부.(건축공사장 안전점검 실적과 기존건축물 안전점검 실적을 구분하여 제출)
- 3) 신용평가 등급 확인서 1부.
- 4) 행정제재 유무 확인서 1부.

※ 제출서류는 모집공고일 이후에 발급 또는 작성된 것 제출.

※ 사실 확인 서류는 [별첨 1]의 양식을 작성하고, 증빙서류를 첨부하여 원본 1부를 아래 내용에 따라 제출하여야 함.

(1) 좌측제본(크기 A4), 견출지로 항목 구분 (2) 색상 : 표지 백색, 간지 색지

8. 열람 및 이의신청

가. 기 간 : 2023. 5. 16.(화) 14:00~ 17:00까지

나. 열람방법 : 여주시청 허가과 방문 열람을 원칙으로 함.

(대표자 또는 위임장을 제출한 대리인에 한하며, 서류 복사는 불가함.)

다. 이의신청 방법 : 반드시 서면(문서)으로 육하원칙에 의거 구체적으로 작성하여야 함.

9. 유의사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 응모서류가 거짓 또는 그 밖의 부정한 방법으로 작성된 것으로 판명된 때에는 안전점검 수행기관 명부에서 제외하고 안전점검 수행기관 지정결정을 취소할 수 있습니다.

- 나. 세부일정은 추진상황에 따라 다소 변경될 수 있습니다.
- 다. 제출된 서류에 한하여 평가하며, 제출된 서류의 누락·오기 등으로 인한 불이익은 신청자에게 있고, 수행기관으로 지정되지 아니한 신청자에게는 지정결과를 별도 통보하지 않습니다.
- 라. 응모서류가 접수된 이후에는 교환 또는 수정이 불가하오니 정확히 작성·제출하여야 하며, 자기평가서 기재 내용과 증빙자료가 상이할 경우 지정권자가 판단하여 평가합니다.
- 마. 신청서류 및 이의신청에 따른 사실여부 등을 확인하기 위하여 지정신청자에게 증빙자료를 요구(전화)할 수 있으며, 소명 또는 증빙자료를 요구한 후 24시간 이내 제출하지 못할 경우, 해당 항목은 “0” 점 처리합니다.
- 바. 안전점검 수행기관 지정 이후 사업계획변경 등으로 사업비의 증감이 발생한 경우, 지정 당시의 기준에 따라 당사자간 점검비용을 정산하여야 합니다.
- 사. 본 공고문에 명기되지 않은 사항에 대해서는 「건설기술진흥법」 및 「건설공사 안전관리 업무수행 지침」 규정을 우선 적용합니다.
- 아. 기타 자세한 사항은 여수시 허가과(☎061-659-4101)에 문의하여 주시기 바랍니다.

붙임 여수시 건설공사 안전점검 수행기관 세부평가 기준 및 서식 1부. 끝.

[서식1]

안전점검 수행기관 지정 신청서

※ 색상이 어두운 칸은 신청인이 작성하지 아니하며, []에는 해당하는 곳에 √ 표를 합니다.

| | | | | |
|-----------|----------------------------|------|--------|--|
| 접수번호 | | 접수일자 | | |
| 신청인 | 상호 또는 법인명칭 | | 법인등록번호 | |
| | 소재지 | | 전화번호 | |
| | 대표자 | | 생년월일 | |
| 신청 사업명 | | | | |
| 직무분야 | 건축분야 [] 종합분야 [] | | | |

「건설기술 진흥법 시행령」 제100조의2조 및 「건설공사 안전관리 업무수행지침」 제18조제7항에 따라 안전점검 수행기관의 지정을 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

여 수 시 장 귀하

| | | |
|----------------------|---|---------------|
| 신청인 (대표자) 제출서류 | 1. 안전점검 수행기관 지정 신청서 1부 [서식1] 2. 안전점검 수행기관 자기평가서 1부 [서식2] 3. 안전점검 수행기관 가격제안서 1부 [서식3] 4. 서약서 1부 [서식4] | 수수료 없음 |
|----------------------|---|---------------|

[서식2]

안전점검 수행기관 세부평가 기준 및 자기평가서

1. 사업수행능력

| 평가항목 | 배점범위 | 세부기준 및 배점 | | 비고 |
|-----------------------|------|---|----|----|
| 1. 참여 기술인 | 50 | 소 계 | 50 | |
| | | · 특급기술자: 7점 × 인원 | | |
| | | · 고급기술자: 5점 × 인원 | | |
| | | · 중급기술자: 3점 × 인원 | | |
| | | · 초급기술자: 1점 × 인원 | | |
| 2. 유사용역 수행실적 (최근5년간) | 40 | 소 계 | 40 | |
| | | · 건축공사장 안전점검 수행실적 - 실적당 2점 × 개소 | | |
| | | · 건축물 안전점검 수행실적 - 실적당 1점 × 개소 | | |
| 3. 점검·진단 평가결과 | 5 | · 참여업체가 입찰공고일로부터 최근 1년간 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」 제18조의 제1항에 따라 시정 또는 부실의 점검·진단 평가결과 처분을 받은 경우 0점 처리 | 5 | |
| 4. 신용도평가 (신용평가등급 확인서) | 5 | · A- 이상 | 5 | |
| | | · BBB- 이상 | 4 | |
| | | · BB- 이상 | 3 | |
| | | · B- 이상 | 2 | |
| | | · CCC+ 이하 | 1 | |
| | | · 미제출 | 0 | |
| 총 계 | 100 | 평점 : 평가점수 × 10% | | |

1. 보유기술인은 건설기술인 경력증명서 상 **직무분야 건축, 토목 및 안전관리에 한함**(중복 불인정)
2. 유사용역 수행실적은 공고일 기준 **최근 5년 이내** 건축공사장 정기안전점검, 정밀안전점검, 초기점검 또는 공사재개 전 안전점검을 수행 완료한 실적에 한함(**1개소 현장 2회 실시하더라도 1개소 인정**)

2. 수행가격

| 평 가 항 목 | 세부기준 및 배점 | | | | 비고 |
|------------|----------------|--------|-------------------|------------|----|
| | | 1억원 이상 | 1억원 미만 5천만원 이상 | 5천만원 미만 | |
| 제안가격 | · 예정가격 1번째 근접 | 70 | 80 | 90 | |
| | · 예정가격 2번째 근접 | 65 | 75 | 85 | |
| | · 예정가격 3번째 근접 | 60 | 70 | 80 | |
| | · 예정가격 4번째 근접 | 55 | 65 | 75 | |
| | · 예정가격 5번째 근접 | 50 | 60 | 70 | |
| | · 예정가격 6번째 근접 | 45 | 55 | 65 | |
| | · 예정가격 7번째 근접 | 40 | 50 | 60 | |
| | · 예정가격 8번째 근접 | 35 | 45 | 55 | |
| | · 예정가격 9번째 근접 | 30 | 40 | 50 | |
| | · 예정가격 10번째 근접 | 25 | 35 | 45 | |
| | · 예정가격 11번째 근접 | 20 | 30 | 40 | |
| | · 예정가격 12번째 근접 | 15 | 25 | 35 | |
| | · 예정가격 13번째 이하 | 10 | 20 | 30 | |

1. 제안가격이 같을 경우 공동점수를 인정하며, 차 순위 신청자는 공동점수 신청자 수 이후 점수를 산정
2. 예정가격산정은 다음과 같이 한다.
 - 참여업체 수 3개소 이하 : 평균 수행가격 제안가
 - 참여업체 수 4개소 이상 : 평균 수행가격 제안가 (최고, 최저 수행가격은 제외)
3. 예정가격의 근접한 순서는 예정가격과 제안가격 차이의 절대값을 이용하여 산정
4. 최고가와 최저가를 제시한 기관도 평가대상에 포함됨.

【최종평가】

| 평가항목 | 기 준 | 심 사 방 법 |
|------|------|---------------|
| 수행능력 | 10점 | 평점=평가점수 X 10% |
| 수행가격 | 90점 | |
| 합 계 | 100점 | |

[서식3]

안전점검 수행기관 가격제안서

| | | | | |
|------|---------------|---|--------|------------|
| 가격내용 | 사 업 명 | | | |
| | 제안가격 | 금 | 원정(₩ | 원정) ※부가세별도 |
| 신청자 | 상호 또는 법인명칭 | | 법인등록번호 | |
| | 주 소 | | 전화번호 | |
| | 대 표 자 | | 생년월일 | |

본인은 「건설기술진흥법」 제62조, 같은 법 시행령 제100조의2 및 「건설공사 안전관리 업무수행 지침」 규정에 의하여 안전점검 수행기관으로 지정받기 위하여 상기와 같이 안전점검 수행비 가격 제안서를 제출하며, 안전점검 수행기관으로 지정된 경우 업무를 성실히 수행할 것을 약속합니다.

가격제안 최저가를 참고하여 가격제안서 작성 후 봉투에 넣고
밀봉한 경계선 부분에 회사 법인 인감을 날인하여 제출 바랍니다.

년 월 일

신청자(대표자) (서명 또는 인)

여 수 시 장 귀하

[서식4]

서 약 서

□ 사 업 명 :

본인이 상기 건설공사의 안전점검 수행기관 지정을 신청함에 있어,

자기평가서는 「건설기술 진흥법」, 「건설공사 안전관리 업무수행 지침」 및 당해 안전점검 수행 기관 지정 모집공고에서 정한 제반 규정을 숙지하고 동 규정에 적합하게 작성·제출되었음을 확인하며, 제출된 신청자 평점 중 “허위·거짓 등”의 방법에 의하여 작성된 경우에는 실격처리하고 관련 협회에 이 사실을 통보하는 것에 동의하며,

제출한 자료는 사실과 틀림이 없음을 확인하며, 만일 안전점검 수행기관 지정에 영향을 주는 사항이 본인의 고의나 과실로 사실과 다르게 작성된 경우에는 관련규정에 의거 참가 제한, 벌점부여 및 부정행위 안전점검 수행기관 지정 등의 행정처분 등 불이익을 받을 수 있음을 확인하며 이에 따른 민·형사상 모든 책임을 감수하겠으며, 향후 안전점검 수행기관으로 지정될 경우 관계법령에 따라 성실히 업무를 수행할 것을 서약합니다.

년 월 일

업 체 명 :

대 표 자 : (인)

여 수 시 장 귀하