

| | | |
|--|--|---|
| <p>제2023-63호 2023년 7월 11일(화)</p> | <p>시 보</p> <p></p> <p>여수시</p> | <p>시 정 지 표</p> <p>소통 화 합 열 린 도 시 인 재 육 성 산 업 도 시 문 화 예 술 복 지 도 시 해 양 관 광 휴 양 도 시 기 후 변 화 선 도 도 시</p> |
|--|--|---|

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 홍보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3025 FAX) 659-5803

고 시

| | | | |
|----------|------------|--|----|
| ○ 여수시 고시 | 제2023-315호 | 여수 도시계획시설(기전어린이공원) 조성계획 결정(변경) 및 지형도면 고시 | 1 |
| ○ 여수시 고시 | 제2023-317호 | 도로명주소 부여·변경 고시 | 2 |
| ○ 여수시 고시 | 제2023-318호 | 여수 도시계획시설(도로)사업 실시계획인가 및 지형도면 고시 | 3 |
| ○ 여수시 고시 | 제2023-319호 | 주택건설 사업계획 변경승인 고시(신기동 대광로제비양) | 9 |
| ○ 여수시 고시 | 제2023-320호 | 여수 도시계획시설(도로, 공원)사업 실시계획(변경)인가 및 지형도면 고시 | 10 |

공 고

| | | | |
|----------|-------------|---|----|
| ○ 여수시 공고 | 제2023-2022호 | 2020년도 지적재조사사업출촌가장 조정금 납부 안내 반송에 따른 공사종탈 공고 | 15 |
| ○ 여수시 공고 | 제2023-2029호 | 도로지정 공과소라면 대포리 70-1번지 일원 | 17 |
| ○ 여수시 공고 | 제2023-2036호 | 공유수면 점·사용 허가를 위한 이해관계자 등의 의견 수렴 공고 | 19 |
| ○ 여수시 공고 | 제2023-2038호 | 여수시 학교급식지원센터 위탁운영자 모집 재공고(3차) | 22 |
| ○ 여수시 공고 | 제2023-2040호 | 2023년 연안어선 감척사업 폐업어선 기관장비 등 일괄 매각 전자입찰 공고 | 54 |

| | | | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 회 람 | | | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다

여수시 고시 제 2023 - 315호

여수 도시계획시설(기전어린이공원) 조성계획 결정(변경) 및 지형도면 고시

여수 도시계획시설(기전어린이공원) 조성계획 결정(변경) 사항에 대하여 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」 제16조의2, 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제30조 및 제32조 같은 법 시행령 제25조, 「전라남도 사무위임조례」 제2조의 규정에 의거 아래와 같이 공원조성계획을 결정(변경)하고 지형도면 고시 합니다.

2023. 7. 6.

여 수 시 장

1. 여수 도시계획시설(기전어린이공원) 조성계획 결정 조서 : 붙임
2. 여수 도시계획시설(기전어린이공원) 조성계획 결정 도면 : 게재생략
3. 관계도서는 여수시청 공원과(061-659-4627)에 비치하고 일반인에게 보입니다.

도로명주소 부여·변경 고시

도로명주소법 제11조제3항·제12조제5항 및 같은 법 시행령 제24조, 제25조, 제26조의 규정에 의거 건물 등에 부여·변경한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2023. 7. 7.

여 수 시 장 (인)

○ 도로명주소(부여·변경) 내용

| 업무구분 | 종전주소 | 도로명주소 | 도로명주소 고시일 (효력발생일) | 도 로 명 고 시 일 | 도 로 명 부여사유 | 이동 사유 | 비고 |
|------|------|-------|-------------------------|----------------|---------------|----------|----|
| | 별 | 지 | | 기 | 재 | | |

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 여수시청 민원지적과(☎061-659-3357)에 문의 또는 도로명주소안내시스템(www.juso.go.kr)에서 열람하시기 바랍니다.

○ 도로명주소 사용 및 공부상 주소전환

- 도로명주소는 고시일 이후 도로명주소법 제19조제1항에 의거 공법관계에 있어서 주소로 사용됩니다.
- 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.

○ 도로명주소 변경 등

- 도로명 또는 건물번호의 변경은 도로명주소법 시행령 제15조 및 제26조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 도로명주소법 시행령 제18조제3항에 의거 당해 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

○ 참고사항

- 공동주택의 경우 종전주소의 공동주택명, 동·호와 도로명주소의 상세주소는 공법관계의 각종 공부상 기재된 주소로 한다.

여수 도시계획시설(도로)사업 실시계획인가 및 지형도면 고시

여수 도시계획시설(도로)사업 실시계획인가 신청 건에 대하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」제30조, 제32조, 제88조, 제91조, 같은 법률 시행령 제97조, 제100조, 「전라남도 사무위임 조례」제2조 및 「토지이용규제 기본법」제8조에 따라 도시계획시설(도로)사업 실시계획인가, 도시관리계획(도로) 결정 변경 및 지형도면 고시합니다.

2023. 7. .

여 수 시 장

1. 사업시행지 위치: 울촌면 조화리 125-8번지 일원

2. 사업종류 및 명칭

가. 종 류: 도시계획시설(도로: 중로3-25, 소로1-413, 소로1-414, 소로1-415)사업

나. 명 칭: 울촌면 동양엔파트아파트~울촌초등학교 도로확장공사

3. 사업의 면적 또는 규모

가. 면 적: 782㎡

나. 규 모

| 구 분 | 금회 시행 | | | 비고 |
|----------|-------|-------|-------|----|
| | 폭원(m) | 연장(m) | 면적(㎡) | |
| 계 | - | 264 | 782 | |
| 중로 3-25 | 2 | 12.5 | 34 | |
| 소로 1-413 | 2 | 100 | 254 | |
| 소로 1-414 | 2 | 139 | 286 | |
| 소로 1-415 | 2 | 12.5 | 208 | |

4. 사업시행자의 성명 및 주소

가. 성 명: 여수시장

나. 주 소: 여수시 시청로 1(학동)

5. 사업의 착수예정일 및 준공예정일

가. 착수예정년월일: 실시계획인가일로부터

나. 준공예정년월일: 2024. 12. 31.

6. 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지.지번.지목 및 면적, 소유권과 소유권외의 권리의 명세 및 그 소유자.권리자의 성명.주소: 붙임

7. 도시관리계획 결정(변경) 조서

가. 도로 결정(변경) 조서

| 구분 | 규 모 | | | | 기능 | 연장 (m) | 기점 | 종점 | 사용 형태 | 주요 경과지 | 최초 결정일 | 비고 |
|----|-----|----|-----|-----------|----------|-----------|-------------------------|-------------------------|----------|-----------|------------------------|----|
| | 등급 | 류별 | 번호 | 폭원 (m) | | | | | | | | |
| 기정 | 중로 | 3 | 25 | 12 | 국지 도로 | 184 | 중로 3-17 (조화리225-5전) | 소로 2-750 (조화리168-1도) | 일반 도로 | | 전고-104호 1982.06.29. | |
| 변경 | 중로 | 3 | 25 | 12 | 국지 도로 | 185 | 중로 3-17 (조화리225-5전) | 소로 2-750 (조화리168-1도) | 일반 도로 | | - | |
| 기정 | 소로 | 1 | 413 | 10 | 국지 도로 | 129 | 중로 3-25 (월산리170-1답) | 소로 1-414 (월산리125-8답) | 일반 도로 | | 전고-313호 1997.12. 9. | |
| 변경 | 소로 | 1 | 413 | 10~11 | 국지 도로 | 129 | 중로 3-25 (월산리170-1답) | 소로 1-414 (월산리125-8답) | 일반 도로 | | - | |
| 기정 | 소로 | 1 | 414 | 10 | 국지 도로 | 150 | 중로 2-169 (조화리125-8답) | 소로 1-413 (조화리125-8답) | 일반 도로 | | 전고-313호 1997.12. 9. | |
| 변경 | 소로 | 1 | 414 | 10~11 | 국지 도로 | 150 | 중로 2-169 (조화리125-8답) | 소로 1-413 (조화리125-8답) | 일반 도로 | | - | |
| 기정 | 소로 | 1 | 415 | 10 | 국지 도로 | 172 | 소로 2-749 (조화리196-3답) | 중로 3-25 (조화리 168답) | 일반 도로 | | 여고-25호 2009.02.20. | |
| 변경 | 소로 | 1 | 415 | 10~11 | 국지 도로 | 172 | 소로 2-749 (조화리196-3답) | 중로 3-25 (조화리 168답) | 일반 도로 | | - | |

나. 도로 결정(변경) 사유서

| 변경전 도로명 | 변경후 도로명 | 변 경 내 용 | 변 경 사 유 |
|------------|------------|------------------------------|---|
| 중로 3-25 | 중로 3-25 | • 노선연장 변경 -184m→185m 증)1m | • 인도개설을 통해 주민 및 통학생의 교통편익 등을 제공하기 위한 도시관리계획 경미한 변경 |
| 소로 1-413 | 소로 1-413 | • 폭원변경 -10m→11m 증)1m | • 인도개설을 통해 주민 및 통학생의 교통편익 등을 제공하기 위한 도시관리계획 경미한 변경 |
| 소로 1-414 | 소로 1-414 | • 폭원변경 -10m→11m 증)1m | • 인도개설을 통해 주민 및 통학생의 교통편익 등을 제공하기 위한 도시관리계획 경미한 변경 |
| 소로 1-415 | 소로 1-415 | • 폭원변경 -10m→11m 증)1m | • 인도개설을 통해 주민 및 통학생의 교통편익 등을 제공하기 위한 도시관리계획 경미한 변경 |

8. 공공시설 등의 귀속 및 양도에 관한 사항 : 해당없음

9. 기타 자세한 사항은 여수시 도시계획과(☎061-659-4011) 및 도로과(☎061-659-4076)로 문의 하여 주시기 바랍니다.

□ 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지.지번.지목 및 면적, 소유권과 소유권이외의 권리의 명세 및 그 소유자.관리자의 성명.주소

○ 토지조서

(중로3-25)

| 연번 | 토지소재지 | | 지번 | 지목 | 지적면적(㎡) | 편입면적(㎡) | 소유자 | | 소유권이외의 권리자 | | | 비고 |
|----|-------|----|-------|----|---------|---------|---------------------|-----|------------|----|----|----|
| | 읍 | 리 | | | | | 주소 | 성명 | 권리내용 | 성명 | 주소 | |
| 1 | 울촌 | 조화 | 170-6 | 답 | 496 | 34 | 제주도 서귀포시 남원읍 서의로 79 | 조여원 | | | | |
| 합계 | | | | | 496 | 34 | | | | | | |

(소로1-413)

| 연번 | 토지소재지 | | 지번 | 지목 | 지적면적(㎡) | 편입면적(㎡) | 소유자 | | 소유권이외의 권리자 | | | 비고 |
|----|-------|----|--------|----|---------|---------|-----------------------------|-----|------------|----|----|----|
| | 읍 | 리 | | | | | 주소 | 성명 | 권리내용 | 성명 | 주소 | |
| 1 | 울촌 | 조화 | 170-6 | 답 | 496 | 27 | 제주도 서귀포시 남원읍 서의로 79 | 조여원 | | | | |
| 2 | 울촌 | 조화 | 173 | 대 | 370 | 31 | 서울 관악구 신림동 127, 29-302호 | 박재웅 | | | | |
| 3 | 울촌 | 조화 | 174 | 답 | 1,092 | 38 | 순천시 조례동 1362, 501-1403호 | 채경숙 | | | | |
| 4 | 울촌 | 조화 | 175 | 답 | 755 | 26 | 여수시 미평동 488-1, 305-306호 | 강해준 | | | | |
| 5 | 울촌 | 조화 | 175-2 | 대 | 430 | 1 | 여수시 울촌면 조화리 175-2 | 유인길 | | | | |
| 6 | 울촌 | 조화 | 175-3 | 답 | 125 | 42 | 순천시 원가곡길 75, 104-301호 | 박부영 | | | | |
| 7 | 울촌 | 조화 | 144-10 | 전 | 45 | 15 | - | 여수시 | | | | |
| 8 | 울촌 | 조화 | 126 | 답 | 369 | 48 | 서울 영등포구 영등포동 8가 91, 06-602호 | 김원태 | | | | |
| | | | | | | | 인천시 동구 화수동 38 | 박연규 | | | | |
| 9 | 울촌 | 조화 | 127 | 답 | 394 | 26 | 대구 수성구 공경로 70, 102-1303호 | 이정숙 | | | | |
| 합계 | | | | | 4,076 | 254 | | | | | | |

(소로1-414)

| 연 번 | 토 지 소재지 | | 지번 | 지목 | 지적 면적 (㎡) | 편입 면적 (㎡) | 소 유 자 | | 소유권이외의 권리자 | | | 비고 |
|--------|------------|----|-------|----|-----------------|-----------------|----------------------------------|---------------|----------------|----------------------------|-----------------------------|----|
| | 읍 | 리 | | | | | 주 소 | 성 명 | 권리 내용 | 성명 | 주소 | |
| 1 | 울촌 | 조화 | 131-8 | 답 | 214 | 31 | 경남 김해시 우암로 106, 307동 1303호 | 임기업 | 근저 당권 설정 | 부경 양돈 협동 조합 | 경남 김해시 김해대로 2355번길 | |
| 2 | 울촌 | 조화 | 130 | 답 | 553 | 18 | 전남 여수시 여서로 181, 605동 1511호 | 김성현 | 근저 당권 설정 | 여수 수산 업협 동조 합 | 전남 여수시 여항단지 로 210 | |
| | | | | | | | | | 지상 권설 정 | 여수 수산 업협 동조 합 | 전남 여수시 여항단지 로 210 | |
| 3 | 울촌 | 조화 | 131-1 | 답 | 198 | 24 | 전북 익산시 무왕로 32길 85, 108동 1004호 | 이정희 | | | | |
| 4 | 울촌 | 조화 | 122-7 | 전 | 1,266 | 38 | 광주 북구 우치로 227, 3층 | 제이앤시티 주식회사 | | | | |
| 5 | 울촌 | 조화 | 122-8 | 전 | 869 | 105 | 여수시 여서동 484, 301-809호 | 박기정 | 근저 당권 설정 | 여수 원에 농업 협동 조합 | 전남 여수시 서교동 541-2 | |
| | | | | | | | | | 지상 권설 정 | 여수 원에 농업 협동 조합 | 전남 여수시 서교동 541-2 | |
| 6 | 울촌 | 조화 | 125-8 | 도 | 2,438 | 70 | - | 여수시 | | | | |
| 합계 | | | | | 5,538 | 286 | | | | | | |

(소로1-415)

| 연 번 | 토 지 소재지 | | 지번 | 지목 | 지적 면적 (㎡) | 편입 면적 (㎡) | 소 유 자 | | 소유권이외의 권리자 | | | 비고 |
|--------|------------|----|--------|----|-----------------|-----------------|--------------------------|-----------------------|------------|----|----|----|
| | 읍 | 리 | | | | | 주 소 | 성 명 | 권리 내용 | 성명 | 주소 | |
| 1 | 울촌 | 조화 | 193-7 | 답 | 664 | 4 | - | 전라남도 (전라남도교육 감) | | | | |
| 2 | 울촌 | 조화 | 201-25 | 도 | 1,088 | 1 | - | 여수시 | | | | |
| 3 | 울촌 | 조화 | 193-10 | 답 | 110 | 40 | - | 여수시 | | | | |
| 4 | 울촌 | 조화 | 165-9 | 답 | 62 | 35 | - | 여수시 | | | | |
| 5 | 울촌 | 조화 | 182 | 학 | 16,870 | 23 | - | 전라남도 (전라남도교육 감) | | | | |
| 6 | 울촌 | 조화 | 165-5 | 답 | 179 | 17 | 전남 여수시 울촌면 동산개길 40 | 서홍심 | | | | |
| 7 | 울촌 | 조화 | 165-12 | 답 | 179 | 35 | 전남 여수시 울촌면 동산개길 40 | 서홍심 | | | | |

| 연 번 | 토 지 소재지 | | 지번 | 지목 | 지적 면적 (㎡) | 편입 면적 (㎡) | 소 유 자 | | 소유권이외의 권리자 | | | 비고 |
|--------|------------|----|-------|----|-----------------|-----------------|--|-----|------------|----|----|----|
| | 읍 | 리 | | | | | 주 소 | 성 명 | 권리 내용 | 성명 | 주소 | |
| 8 | 울촌 | 조화 | 166-1 | 답 | 267 | 13 | 경남 창원시 성산구 동산로 148, 5동 502호 | 황채영 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 의창구 의안로 18번길 22 | 안효주 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 마산합포구 오동동 10길 73, 101동 1001호 | 진기현 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 의창구 원이대로 219번길 38 | 최숙녀 | | | | |
| | | | | | | | 경남 산청군 삼장면 친환경로 1101번길 145 | 조광재 | | | | |
| | | | | | | | 경북 경산시 삼성현로 203, 101동 1301호 | 이화자 | | | | |
| | | | | | | | 부산 영도구 일산봉로 62, 101동 1908호 | 조영훈 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 성산구 신촌로 94, 102동 801호 | 박종식 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 성산구 신촌로 94, 102동 801호 | 김옥남 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 마산회원구 회원동 15길 24, 201호 | 배영희 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 의창구 외동반림로 200, 16동 506호 | 이성미 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 의창구 창원대로 538, 201동 201호 | 손금미 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 의창구 북면 감계로 221, 107동 1902호 | 김선희 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 마산회원구 내서읍 상곡로 49, 105동 503호 | 주정희 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 마산회원구 내서읍 호원로 186-1, 2동 110호 | 주은금 | | | | |
| | | | | | | | 경남 진주시 금산면 금산로 123, 109동 1006호 | 민수식 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 의창구 서상로 35번길 10-8 | 이나겸 | | | | |

| 연 번 | 토 지 소재지 | | 지번 | 지목 | 지적 면적 (㎡) | 편입 면적 (㎡) | 소 유 자 | | 소유권이외의 권리자 | | | 비고 |
|--------|------------|----|-------|----|-----------------|-----------------|--|--------------|------------|----------------|----|----|
| | 읍 | 리 | | | | | 주 소 | 성 명 | 권리 내용 | 성명 | 주소 | |
| 8 | 울촌 | 조화 | 166-1 | 답 | 267 | 13 | 경남 창원시 의창구 북면 천주로 613번길 5, 601호 | 이경옥 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 마산회원구 내서읍 함마대로 2821, 1108호 | 정근숙 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 마산회원구 내서읍 호원로 359, 216동 1604호 | 구정민 | 압류 | 마산 세무 서장 | | |
| | | | | | | | 경남 함안군 군북면 사군로 1483-75 | 성금남 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 의창구 용지로 239번길 19-30, 213동 104호 | 성경열 | | | | |
| | | | | | | | 경남 김해시 울하2로 178, 1209동 1002호 | 김은자 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 의창구 의창대로 254번길 18-11 | 이미선 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 마산회원구 석전동 15길 45, 102호 | 강상화 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 성산구 원이대로 774, 105동 504호 | 김단하 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 의창구 창이대로 464번길 12 | 김태화 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 의창구 의창대로 317번길 21, 101호 | 박성희 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 성산구 창원대로 780번길 47, 601호 | 배홍주 | | | | |
| | | | | | | | 경남 창원시 의창구 원이대로 269 | 주식회사 빅터개발 | 압류 | 창원 세무 서장 | | |
| 9 | 울촌 | 조화 | 862-6 | 도 | 81 | 4 | - | 국 | | | | |
| 10 | 울촌 | 조화 | 167 | 답 | 433 | 29 | 여수시 조화리 79 | 조주현 | | | | |
| 11 | 울촌 | 조화 | 170-6 | 답 | 496 | 7 | 제주도 서귀포시 남원읍 서의로 79 | 조여원 | | | | |
| 합계 | | | | | 20,429 | 208 | | | | | | |

주택건설 사업계획 변경승인 고시

여수시 신기동 8-1번지 외 39필지의 주택건설 사업계획 변경승인(5차) 신청에 대하여 「주택법」 제15조에 따라 사업계획 변경승인하고 다음과 같이 고시합니다.

2023. 7. 7.

여 수 시 장

1. 사 업 명 : 여수시 신기동 공동주택 신축공사
2. 사업주체 : 광주광역시 북구 양일1로 52, 117동 202호 대표 박준수
3. 사업위치 : 전라남도 여수시 신기동 8-1번지 외 39필지
4. 사업개요
 - 가. 대지면적 : 34,512.10m²
 - 나. 건축면적 : 5,540.8489m²
 - 다. 연 면 적 : 58,444.1282m²
 - 라. 규 모 : 지하2층·지상29층, 주10동/부8동, 363세대
5. 사업기간 : 2020. 3. 10. ~ 2023. 7. 31.
6. 주택법 제19조 제1항 규정에 따른 의제사항
 - 가. 「건축법」 제11조에 의한 건축허가
 - 나. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제56조에 따른 개발행위허가
 - 다. 「농지법」 제34조에 따른 농지전용의 허가 및 협의
 - 라. 「산지관리법」 제14조에 따른 산지전용허가
 - 마. 「하수도법」 제27조에 따른 배수설비의 설치신고
7. 관계서류를 열람하고자 하시는 분은 여수시 허가민원과(☎659-4097)에서 열람하시기 바랍니다.

여수 도시계획시설(도로, 공원)사업 실시계획(변경)인가 및 지형도면 고시

「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」제88조, 제91조, 같은 법 시행령 제97조, 제100조 및 「전라남도 사무위임 조례」제2조에 따라 여수도시계획시설(도로, 공원)사업 실시계획(변경)인가하고 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」제30조, 제32조, 「토지이용규제 기본법」제8조에 따라 여수 도시관리계획(도로, 공원) 결정 변경 및 지형도면 고시합니다.

2023. 7.

여 수 시 장

1. 사업시행지의 위치(변경없음): 여수시 신기동 7번지 일원

2. 사업의 종류 및 명칭(변경없음)

가. 종 류: 도시계획시설(도로, 공원)사업

나. 명 칭: 대광로제비앙 아파트 도시계획시설(도로, 공원) 조성사업

3. 사업의 면적 또는 규모(변경없음)

가. 면적(변경): **기정 6,238.4㎡(도로 4,452, 공원 1,786.4) → 변경 6,307.7㎡(도로 4,521.6, 공원 1,786.1)**

나. 규모(변경없음): L=345m, B=11m/L=41m, B=15m

4. 사업시행자의 성명 및 주소(변경없음)

가. 성 명: (주)대국개발 대표 박준수

나. 주 소 : 광주광역시 서구 상무연하로 112, B동 3층 301호

5. 사업의 기간(변경없음): 2021. 4.22. ~ 2023. 7.20.

6. 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지.지번.지목 및 면적, 소유권과 소유권외의 권리의 명세 및 그 소유자.권리자의 성명.주소(변경): 다음

7. 도시관리계획 결정 변경 조서

■ 교통시설 결정(변경) 조서

가. 도로 결정(변경) 조서

| 구분 | 규모 | | | | 기능 | 연장(m) | 기점 | 종점 | 사용형태 | 주요경과지 | 최초결정일 | 비고 |
|----|----|----|-----|-------|------|-------|--------------------|--------------------|------|-------|-----------------------------------|----------|
| | 등급 | 류별 | 번호 | 폭원(m) | | | | | | | | |
| 기정 | 소로 | 1 | 411 | 11 | 국지도로 | 345 | 중2-183 신기동 180도 | 소2-823 신기동 180도 | 일반도로 | - | 여고 제2020-439호 (2020.11.19.) | |
| 변경 | 소로 | 1 | 411 | 11 | 국지도로 | 345 | 중2-183 신기동 180도 | 소2-823 신기동 180도 | 일반도로 | - | - | 선형 변경 |

나. 도로 결정(변경) 사유서

| 변경전 도로명 | 변경후 도로명 | 변경 내용 | 변경 사유 |
|----------|----------|---------|--|
| 소로 1-411 | 소로 1-411 | • 선형 변경 | • 지적분할측량 및 공사현황 반영에 따른 선형 변경으로 교통시설(도로) 경미한 변경 |

■ 공간시설 결정(변경) 조서

가. 공원 결정(변경) 조서

| 구분 | 도면표시 번 호 | 공원명 | 시설의 종 류 | 위치 | 면 적(㎡) | | | 최 초 결정일 | 비 고 |
|----|-------------|----------|------------|------------------------------|---------|--------|---------|--------------------|-----|
| | | | | | 기정 | 변경 | 변경후 | | |
| 변경 | 78 | 기전 공원 | 어린이 공원 | 신기동 7번지 일원 → 신기동 7-3번지 일원 | 1,786.4 | 감) 0.3 | 1,786.1 | 여고-31호 97.07.01 | |

나. 공원 결정(변경) 사유서

| 도면표시 번 호 | 공원명 | 변경 내용 | 변경 사유 |
|-------------|----------|--|---|
| 78 | 기전 공원 | <ul style="list-style-type: none"> • 위치 및 면적 변경 <ul style="list-style-type: none"> - 위치 : 신기동 7번지 일원 → 신기동 7-3번지 일원 - 면적 : 1,786.4㎡ → 1,786.1㎡, 감)0.3㎡ | • 지적분할측량에 따른 위치 및 면적 변경으로 공간시설(공원) 경미한 변경 |

8. 공공시설 등의 귀속 및 양도에 관한 사항(변경없음): 새로 설치되는 시설물에 대하여는 여수시로 무상귀속 및 기부채납

9. 기타 자세한 사항은 여수시 도시계획과(☎061-659-4011) 로 문의하여 주시기 바랍니다.

□ 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지.지번.지목 및 면적, 소유권과 소유권이외의 권리의 명세 및 그 소유자.관리자의 성명.주소

| 연번 | 토지소재지 | | 지번 | 지목 기정 | 지목 변경 | 지적 면적 (㎡) (기정) | 지적 면적 (㎡) (변경) | 편입면적(㎡) | | | | | | | | 소유자 | |
|----|-------|----|------|----------|----------|-------------------------|-------------------------|------------|------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|------------|------------|-----------------------|--|
| | 시 | 동 | | | | | | 합계 (기정) | 합계 (변경) | 소로 1-411 (기정) | 소로 1-411 (변경) | 중로 2-183 (기정) | 중로 2-183 (변경) | 공원 (기정) | 공원 (변경) | 성명 | 주소 |
| 1 | 여수 | 신기 | 7 | 공 | 공 | 1,222.4 | 159.9 | 15.9.0 | 159.9 | 159 | 159.9 | | | 1,063.4 | - | 여수시 | |
| 2 | 여수 | 신기 | 7-3 | 공 | 공 | - | 1062.5 | - | 1062.5 | | | | | - | 1,062.5 | 여수시 | |
| 3 | 여수 | 신기 | 7-2 | | 공 | 277.7 | 36.0 | 36.0 | 36.0 | 36 | 36.0 | | | 241.7 | - | 여수시 | |
| 4 | 여수 | 신기 | 7-4 | | 공 | - | 241.7 | - | 241.7 | | | | | - | 241.7 | 여수시 | |
| 5 | 여수 | 신기 | 8 | 대 | 대 | 437.0 | 57.9 | 58.0 | 57.9 | 58 | 57.9 | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 8-3 | | | - | 379.1 | - | - | | | | | | | 대한예수교 장로회 한소망교회 | 전라남도 여수시 신기동 8-1 |
| 6 | 여수 | 신기 | 8-1 | 대 | 대 | 330.6 | 43.6 | 44.0 | 43.6 | 44 | 43.6 | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 8-4 | | | - | 287.0 | - | - | | | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| 7 | 여수 | 신기 | 8-2 | 대 | 대 | 267.3 | 65.4 | 65.0 | 65.4 | 65 | 65.4 | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 8-5 | | | - | 201.9 | - | - | | | | | | | 주택도 시보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| 8 | 여수 | 신기 | 9-1 | 대 | 대 | 271.0 | 51.9 | 42.0 | 44.2 | 42 | 44.2 | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 9-24 | | | - | 219.1 | - | - | | | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| 9 | 여수 | 신기 | 9-2 | 대 | 대 | 251.6 | 52.0 | 39.0 | 50.0 | 39 | 50.0 | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 9-25 | | | - | 104.6 | - | - | | | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 9-26 | | | - | 95.0 | - | - | | | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| 10 | 여수 | 신기 | 9-3 | 대 | 대 | 189.6 | 51.8 | 39.0 | 42.6 | 39 | 42.6 | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 9-27 | | | - | 137.8 | - | - | | | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| 11 | 여수 | 신기 | 9-4 | 대 | 대 | 168.8 | 59.5 | 46.0 | 49.9 | 46 | 49.9 | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 9-28 | | | - | 109.3 | - | - | | | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| 12 | 여수 | 신기 | 9-5 | 대 | 대 | 174.4 | 101.7 | 95.0 | 97.1 | 95 | 97.1 | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 9-29 | | | - | 72.7 | - | - | | | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| 13 | 여수 | 신기 | 9-6 | 대 | 대 | 196.2 | 52.0 | 52.0 | 52.0 | 52 | 52.0 | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 9-30 | | | - | 144.2 | - | - | | | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| 14 | 여수 | 신기 | 9-7 | 대 | 대 | 230.3 | 12.0 | 12.0 | 12.0 | 12 | 12.0 | | | | | 주택도시보 증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 9-31 | | | - | 218.3 | - | - | | | | | | | 주택도시보 증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |

| 연번 | 토지소재지 | | 지번 | 지목 기정 | 지목 변경 | 지적 면적 (㎡) (기정) | 지적 면적 (㎡) (변경) | 편입면적(㎡) | | | | | | | | 소유자 | |
|----|-------|----|------|----------|----------|-------------------------|-------------------------|------------|------------|---------------------|---------------------|----------------------|---------------------|------------|------------|--|---|
| | 시 | 동 | | | | | | 합계 (기정) | 합계 (변경) | 소로 1-411 (기정) | 소로 1-411 (변경) | 중로 12-183 (기정) | 중로 2-183 (변경) | 공원 (기정) | 공원 (변경) | 성명 | 주소 |
| 15 | 여수 | 신기 | 9-8 | 대 | 대 | 170.8 | 64.0 | 64.0 | 64.0 | 64 | 64.0 | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 9-32 | | | - | 106.8 | - | - | | | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| 16 | 여수 | 신기 | 9-9 | 대 | 대 | 172.1 | 63.7 | 64.0 | 63.7 | 64 | 63.7 | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 9-33 | | | - | 108.4 | - | - | | | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| 17 | 여수 | 신기 | 9-10 | 대 | 대 | 236.0 | 12.0 | 12.0 | 12.0 | 12 | 12.0 | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 9-34 | | | - | 224.0 | - | - | | | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| 18 | 여수 | 신기 | 9-11 | 대 | 대 | 231.7 | 12.0 | 12.0 | 12.0 | 12 | 12.0 | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 9-35 | | | - | 219.7 | - | - | | | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| 19 | 여수 | 신기 | 9-12 | 대 | 대 | 205.7 | 71.3 | 71.0 | 71.3 | 71 | 71.3 | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 9-36 | | | - | 134.4 | - | - | | | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| 20 | 여수 | 신기 | 9-13 | 대 | 대 | 244.7 | 72.5 | 72.0 | 72.5 | 72 | 72.5 | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 9-37 | | | - | 157.0 | - | - | | | | | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 9-38 | | | - | 15.2 | - | - | | | | | | | 대한예수교 장로회한소 망교회 | 전라남도 여수시 신기동 8-1전라남도 여수시 신기동 8-1 |
| 21 | 여수 | 신기 | 9-14 | 대 | 대 | 302.0 | 9.9 | 11.0 | 9.9 | 11 | 9.9 | | | | | 주택도시보 증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 9-39 | | | - | 195.5 | - | - | | | | | | | 주택도시보 증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 9-40 | | | - | 96.6 | - | - | | | | | | | 대한예수교 장로회 한소망교회 | |
| 22 | 여수 | 신기 | 9-15 | 대 | 대 | 901.5 | 114.7 | 114 | 114.7 | 114 | 114.7 | | | | | 주택도시보 증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) 전라남도여수시신기 동8-1 |
| | 여수 | 신기 | 9-41 | | | - | 786.8 | - | - | | | | | | | 대한예수교 장로회 한소망교회 | |
| 23 | 여수 | 신기 | 9-23 | 대 | 대 | 415.7 | 61.7 | 61.0 | 61.7 | 61.0 | 61.7 | | | | | 주택도시보 증공사(61 0/4157) 대한예수교 장로회한소 망교회(35 47/4157) | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) 전라남도여수시신기 동8-1 |
| | 여수 | 신기 | 9-42 | | | | 354.0 | - | - | | | | | | | 대한예수교 장로회 한소망교회 | 전라남도 여수시 신기동 8-1 |
| 24 | 여수 | 신기 | 10-3 | 대 | - | 313.0 | 153.5 | 129.0 | - | | | 129 | - | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 10-7 | - | 대 | - | 159.5 | - | 159.5 | | | 129 | 159.5 | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |

| 연번 | 토지소재지 | | 지번 | 지목 기정 | 지목 변경 | 지적 면적 (㎡) (기정) | 지적 면적 (㎡) (변경) | 편입면적(㎡) | | | | | | | | 소유자 | |
|----|-------|----|------------|----------|----------|-------------------------|-------------------------|------------|------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|------------|------------|--------------|--|
| | 시 | 동 | | | | | | 합계 (기정) | 합계 (변경) | 소로 1-411 (기정) | 소로 1-411 (변경) | 중로 2-183 (기정) | 중로 2-183 (변경) | 공원 (기정) | 공원 (변경) | 성명 | 주소 |
| 25 | 여수 | 신기 | 10-4 | 대 | | 306.2 | 159.5 | 132.0 | - | | | 132 | - | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 10-8 | | 대 | - | 146.7 | - | 146.7 | | | - | 146.7 | | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| 26 | 여수 | 신기 | 179-6 | 임 | 임 | 1,195.7 | 673.5 | - | - | | | | | 197.0 | | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 179-9 | | | - | 324.6 | - | - | | | | | - | - | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| | 여수 | 신기 | 179-1 0 | | 임 | - | 197.6 | - | 197.6 | | | | | | 197.6 | 주택도시 보증공사 | 부산광역시 남구 문현금융로 40 (문현동, 부산국제금융센터) |
| 27 | 여수 | 신기 | 179-7 | 공 | 공 | 284.3 | 284.3 | - | 284.3 | | | | | 284.3 | 284.3 | 여수시 | |
| 28 | 여수 | 신기 | 180 | 도 | 도 | 5,956.4 | 5,956.4 | 3,023.0 | 3,023.0 | 2,640 | 2,640 | 383 | 383 | - | - | 여수시 | |

공 시 송 달 공 고

「지적재조사에 관한 특별법」 제20조 제1항에 따라 2020년도 지적재조사지구(울촌가장) 면적에 증감이 있는 토지에 대해 감정평가액으로 조정금을 산정하여 토지소유자에게 바른땅시스템 미연계 조정금 납부 안내 통지한 결과, 토지소유자 폐문부재의 사유로 우편물이 반송되어 「행정절차법」 제14조 제4항에 따라 아래와 같이 공시송달 공고하고자 합니다.

가. 공고대상: 2명

나. 공고기간: 2023. 7. 6.~ 2023. 7. 20.(15일간)

다. 공고장소: [시보] [홈페이지] [게시판]

라. 기타사항: 여수시청 민원지적과 지적재조사팀(061-659-3475)으로 문의하시기를 바랍니다.

2023. 7. 6.

여 수 시 장(인)

공 시 송 달 조 서

| 연번 | 토지 소유자 | 통지내용 | 토지소재지 | 우편번호 | 주 소 | 배달결과 |
|----|-----------|-------------------------|--------------------------|-------|---|----------|
| 1 | 강*주 | 2020년도 지적재조사사업 조정금 납부고지 | 여수시 율촌면 가장리 1416번지 외 3필지 | 57969 | 전라남도 순천시 지봉로 ***, ***동 ***호(조례동, 대*아파트) | 반송(폐문부재) |
| 2 | 고*희 | 2020년도 지적재조사사업 조정금 납부고지 | 여수시 율촌면 가장리 1121번지 외 9필지 | 16910 | 경기도 용인시 기흥구 마북로 ***-*, ***동 ***호(마북동, 교동마을 현*홈타운) | 반송(폐문부재) |

도로 지정 공고

여수시 소라면 대포리 70-1번지 외 2필지 상 건축허가와 관련하여 「건축법」 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정·공고합니다.

2023. 7. .

여 수 시 장

1. 위 치 : 소라면 대포리 대포리 70-1번지 일원
2. 도로면적 : 212㎡
3. 도로길이 : 25m, 66m
4. 도 로 폭 : 5~6m
5. 지번별 도로지정 조서

| 소재지 | 지번 | 지목 | 면 적(㎡) | | 관련지번 및 이해관계인 동의 여부 |
|------------|------|----|---------|------|---------------------|
| | | | 공부면적 | 지정면적 | |
| 계 | | | | 212 | 도로대장 참조 (허가과 비치) |
| 소라면 대포리 | 71 | 전 | 1,336.4 | 85 | |
| | 65-8 | 대 | 1,581 | 88 | |
| | 70-1 | 전 | 1,076.2 | 39 | |

6. 관련도서 : 별첨참조



공유수면 점·사용 허가를 위한 이해관계자 등의 의견 수렴 공고

공유수면 점·사용 허가 신청이 접수됨에 따라「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」제8조제7항 및 동법 시행령 제9조의2제1항에 따라 이해관계자 등의 의견수렴을 위해 아래와 같이 공고하오니, 기한 내 의견을 제출해주시기 바랍니다.

2023. 7. 10.

여 수 시 장

1. 신청 개요

| 신청인 | 점용·사용 장소 | 목적 | 면적(㎡) | 사용기간 |
|-----|----------------------------|----------|-------|-----------|
| 심영자 | 여수시 돌산읍 우두리 816 지선 공유수면 | 부잔교 등 설치 | 492 | 허가일로부터 5년 |

2. 공람장소, 공람기간

- 공람장소: 여수시 해양정책과
- 공람기간: 2023. 7. 10. ~ 2023. 7. 24.(15일간)

3. 의견제출기간 및 방법

- 제출기간: 2023. 7. 10. ~ 2023. 7. 24.(15일간)
- 제출방법: 의견제출서 서식에 맞추어 제출
- 제 출 처: 해양정책과(여수시 신월로 648, 4층) 또는 전자우편(ds920724@korea.kr)
- 담 당 자: 공유수면관리팀 김동승

4. 기타 문의사항은 여수시 해양정책과(☎659-3971)로 문의주시기 바랍니다.

-

의견제출서

※ 아래의 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

| | | |
|-------|----|------|
| 의견제출인 | 성명 | |
| | 주소 | 전화번호 |

| | | |
|------------|----|--|
| 의견제출 내용 | 의견 | |
| | 기타 | |

「공유수면 및 매립에 관한 법률」 제8조제7항, 동법 시행령 제9조의2제1항에 따라 위와 같이 의견을 제출합니다.

년 월 일

의견제출인

(서명 또는 인)

귀하 여수시장(해양정책과장)

유의사항

1. 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
2. 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
3. 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 ①란에 함께 기재하여 주시기 바랍니다.

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

여수시 학교급식지원센터 위탁운영자 모집 재공고

「여수시 친환경 무상급식 지원에 관한 조례」 제10조 따라 “여수시 학교 급식지원센터” 위탁운영자를 다음과 같이 공개 모집 3차 재공고합니다.

2023. 7. 10.

여 수 시 장

1. 공 고 명 : 여수시 학교급식지원센터 위탁운영자 모집

2. 사업개요

- 명 칭 : 여수시 학교급식지원센터
- 운영기간 : 2023. 8. 1. ~ 2025. 7. 31.(위탁일로 부터 2년)
- 운영방법 : 위탁 운영
- 사 업 비 : 10,950백만 원
- 사업 규모 : 291개소/36,756명(보육132, 유치원59, 초58, 중26, 고15, 특수 1)
 - 상기 2023년도 사업비는 참고자료이며, 급식 대상 시설 수·인원 수가 변경 될 수 있고, 급식 대상 시설 발주량에 따라 사업비가 감소될 수 있으며, 2024·2025년도 사업비는 연도별 사업 계획에 의하여 결정되오니 신청 시 이점 주의 바랍니다.
 - 자세한 사항은 여수시 농업기술센터 농산물유통과(061-659-4730)로 문의하여 주시기 바랍니다.

- 공급품목 : 친환경 농축산물 · Non-GMO 식재료
- 역할 : 학교급식지원센터 운영일괄 책임 위탁(급식관련 교육 · 홍보, 지역 친환경농산물 계약재배 · 산지 직거래 등 통한 식재료 수급에서 급식 대상시설 납품 과정)

3. 학교급식지원센터의 임무 및 신청대상

□ 학교급식지원센터의 임무

- 「여수시 친환경 무상급식 지원에 관한 조례」 제2조 제2호 및 제3호의 규정에서 정한 식재료 공급
- 지원 대상기관의 식재료 수요 조사를 통한 친환경농산물 식재료 공급 예정량 파악 비추
- 친환경 농산물의 원활한 공급을 위해 생산자(단체 포함)와 품목별 납품계약 등으로 지역 생산물 우선 공급 후 전남산 공급
- 학생들의 건강관리를 위해 잔류농약, 유해성분 조사 등 안정성 검사 실시

□ 신청대상

○ 시설 요건

- ① 원물 저온저장 및 출하 전 물건 별도 보관할 저온저장고 * 보유
* 선반, 롤테이너 등이 비치되어 바닥에 제품이 보관되지 않는 보관 창고
- ② 농산물 등 식재료 선별, 세척, 소분, 재포장 등의 처리가 가능한 기계 설비 · 저온 작업장 보유
- ③ 냉장 운반차량 확보
- ④ (간이)잔류농약 분석기 보유 및 사무실 별도 확보

* “시설 상세 요건” 공모문 [첨부 2] “학교급식지원센터 심사 평가표” 참고

○ 자격 요건

- ① 공고일 현재 사업장이 여수시에 있는 비영리법인 또는 자원봉사 단체 등 민간기구
- ② 학교 등 급식 대상 시설 관계자의 식재료 발주 편의를 위한 수발주 전산시스템 * 구축 및 운영 가능한 법인 또는 단체
* 식재료 품목 선택 기능, 보조금 사용 잔액 화면 표시, 보조금관련 각종 서류 작성 지원
- ③ 집단급식소 식품판매업 신고 및 친환경농산물 재포장 취급자 인증을 필한 법인 또는 단체(식품위생법 시행령 제21조, 친환경농어업육성 및 유기식품 등의 관리·지원에 관한 법률 제2조, 제20조, 제34조)로 학교급식 포함 집단급식소에 친환경농산물 납품실적이 없어도 신청 가능
- ④ 여수시 학교급식지원센터 위탁 운영관련 단독 회계 및 재무제표 관리 가능한 법인 또는 단체
- ⑤ 도내산 친환경농산물에 대하여 직거래 품목을 제외한 친환경농산물 조달과 여수산 잉여생산물 판로 확대관련, 여수시 학교급식지원센터 위탁 운영 시, 2024년부터 도내산 친환경농산물 판매차익 등을 지원하는 「전라남도 친환경농산물 판촉활동 지원사업」 연계 추진 가능한 법인 또는 단체

○ 전남 도내산 친환경 농산물 공급 준수 사항

- ① 전남 도내산 친환경농산물은 직거래 조달 급식 공급 원칙
- ② 직거래 불가한 품목에 한하여 전남 도내 소재한 정부·지자체·「농업협동조합법 따라 설립된 조합·법인·회사」가 운영 또는 위탁운영하는 유통업체 통한 조달
- ③ 위 “①”, “②” 수집 방법 통한 조달이 불가한 경우만 민간유통업체 조달 허용
 - ③ 방법 통한 조달 시, “①, ②” 방법 불가한 객관적 증빙 자료 제출
 - 전남 도내산 친환경 농산물 공급 준수 사항은 위탁 계약일로 부터 적용됨

4. 모집 및 선정개요

- 공고·접수기간 : 2023. 7. 10. ~ 7. 17. (8일 간)
- 접 수 처 : 여수시 농업기술센터 농산물유통과(직접제출)
- 서류심사 및 현지실사 : 2023. 7. 18. ~ 7. 19.(2일 간)
 - * 심사 및 현지실사 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음
- 위탁운영자 종합 평가 및 선정 : 2023. 7. 21. 전후
 - ① 정성평가 : 심의위원 회의 시 사업계획 발표(10분 이내) 및 질의 답변
 - ② 선정방법 : 여수시 친환경무상급식지원 심의위원회 심의 결정
 - ③ 선정결과 : 개별 통지
- 선정기준(100점)

○ 정량평가 (80점)

◆ 친환경농산물 유통기반시설 (25)

- 저온저장고, 보관창고, 작업실, 소분 재포장 및 선별 장비, 냉장운반 차량, 운영인력, 사무실 확보, (간이)잔류농약 분석기

◆ 친환경농산물 공급수행능력 (30)

- '21 ~ '22년도 여수산 친환경농산물 공급실적, '22년도 여수산 친환경 농산물 급식 공급 외 잉여 생산물 매입 실적, '23년도 여수산 친환경 농산물 계약재배 실적, 계약재배 전담 인력, 자본금 현황

◆ 학교급식지원센터 운영 수수료 (20)

- 수수료 상한, 수익률 상한
 - * 수익률은 운영 수수료(급식 시설 납품가 - 원물 매입가)에 포함 산정

◆ 사회환원 계획 (5)

- 사회환원 기부금 적립율

○ 정성평가 (20점)

- 사업 운영 체계의 명확성, 사업 계획 실현 가능성 및 추진 의지, 식재료 품질 관리 등 신뢰성, 지역 친환경 농가 계약재배(잉여농산물 매입 계획 포함) 확대 및 추진 의지, 사회 환원 방안의 구체성

※ 주의 사항

- ① 공모 신청서 작성 시, “[별첨 1] 학교급식지원센터 심사 평가표” 배점 상세 기준 준수
- ② 정량 평가 항목 공통 적용 사항
 - 평가 항목 사항 시설 장비 미확보 및 미구비 시, 신청 불가 (신청 반려 대상)

5. 제출서류

- 학교급식지원센터 참여 신청서 1부 ----- (서식 1)
- 사업신청자 일반현황 1부 ----- (서식 2)
- 학교급식지원센터 사업계획서 1부 ----- (서식 3)
- 이행 각서 1부 ----- (서식 4)

6. 기타사항

- 제출된 서류는 반환하지 않으며 비공개입니다.
- 위탁운영자 선정 후 제출한 서류에 허위사실이 있는 경우 선정 취소됩니다.
- 제출서류는 반드시 인감으로 원본 대조필 날인하여 20부 작성 후 순서대로 편철 제출합니다.
- 제출된 서류 인정은 공고일 기준으로 하며, 구비서류 기재 착오 · 누락 등 서류 미비에 따른 불이익의 책임은 제출자에게 있습니다.
- 1개소만 공모 신청하였을 경우에는 신청자에 대해서만 심사합니다.
- 사업내용 및 기타 모집과 관련한 사항에 대하여 해석상 이견이 있는 경우 여수시의 해석이 우선합니다.
- 평가 등과 관련한 세부내용은 공개하지 않습니다.
- 신청서, 계약서 등 공모관련 서식은 여수시 판단에 따라 필요 시 일부 내용이 추가 또는 변경될 수 있습니다.
- 자세한 사항은 여수시 농업기술센터 농산물유통과(061-659-4730)로 문의바랍니다.
- 상기 일정은 여수시의 사정에 의해 변경될 수 있습니다. 끝.

< 서식 1 >

| 여수시 학교급식지원센터 참여 신청서 | | | | | | | |
|--|------------|----------------|--------|--------------|-----------------|----------|-----|
| 법인 · 단체 현황 | 법인 · 단체명 | | | | 소재지 | | |
| | 대표자 | | | | 법인(단체) 등록번호 | | |
| | 연락처 | | | | 팩스 | | |
| 주요 시설 · 장비 | 저온저장 시설 | 보관 창고 | 작업장 | 냉장 탑차 | (간이)잔류 농약분석기 | 기타 | 종사원 |
| | 동 ㎡ | 동 ㎡ | 동 ㎡ | 톤 대 | 점 | 증 점 | 명 |
| 법인(단체) 자본금 | | 학교 급식 경험 여부 | | 상한 수수료 · 수익률 | | 사회 환원 계획 | |
| 억원 | | 유, 무 | | 별첨 | | | |
| <p>「여수시 친환경 무상급식 지원 조례」에 따라 다음과 같이 참여 신청서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: center;">2023. . .</p> <p>신청자 법인 · 단체명 : 신청확인 : 법인 · 단체 (대표자) (법인인감)</p> <p style="text-align: center;">여 수 시 장 귀하</p> | | | | | | | |
| <p>첨부서류</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 사업신청자 일반현황 1부. 2. 학교급식지원센터 위탁 운영 세부사업계획서 1부. 3. 이행 각서 1부. | | | | | | | |

사업신청자 일반현황

□ 기본 현황

- 법인(단체) 명 : (대표자 :)
- 소 재 지 :
- 법인(단체) 설립근거 :
- 설 립 일 자 :
- 주요목적사업 :
- 자 본 금 : 금 억 원

□ 주요 시설 및 인증 현황

○ 시설·장비 현황

| 시설·장비명 | 위 치 | 동수 | 면적(m ²),수량 | 비 고 |
|--------|-----|----|------------------------|-----|
| | | | | |
| | | | | |

○ 차량 현황

| 구 분 | 차량번호 | 소유자 | 보험기간 |
|-----|------|-----|------|
| | | | |
| | | | |

○ 인력현황(종사원 명단)

| 연번 | 주 소 | 성 명 | 담당업무(○) | | | | 근무 경력 | 위생교육 (수료일자) | 비 고 |
|----|-----------|-----|---------|----|----|----|----------|----------------|-----|
| | | | 배송 | 작업 | 사무 | 기타 | | | |
| | 읍면동까지만 기재 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

○ 학교급식 관련 자격 및 인증 현황

| 인증서명 | 인증기간 | 인증기관 | 비고 |
|------|------|------|----|
| | | | |
| | | | |

☐ 식재료 안전성 관리 방안

○ (간이)잔류농약 분석기 보유 여부

| 보유대수 | 작동여부 | 설치장소 | 설치사진 |
|------|------|------|------|
| | 여, 부 | | |

☐ 지역 친환경 농가와의 연계 실적 및 계획

○ 학교급식 친환경농산물 식재료 납품실적

| 구분 | 공 급 량(kg) | | | | 공 급 액(천원) | | | |
|------|-----------|-----|-----|-----|-----------|-----|-----|-----|
| | 계 | 지역산 | 도내산 | 타도산 | 계 | 지역산 | 도내산 | 타도산 |
| 2022 | | | | | | | | |
| 2021 | | | | | | | | |

○ 2023년도 지역 산(여수 산) 친환경농산물 계약재배 실적

| 계약재배 농가 | | | 품목 | 인증번호 | 생 산 계 획 량 (kg) | 계약물량 (kg) | 비 고 |
|------------------|----|-----|----|------|----------------------|--------------|-----|
| 주 소 (읍·면·동까지) | 성명 | 연락처 | | | | | |
| 계 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

□ 신청 자격 및 일반 현황 증빙 서류

1. 법인등기부등본
2. 법인 인감증명서
3. 법인정관(단체의 경우 회칙)
4. 사업자등록증
5. 대표자 경력 사항(이력서)
6. 재무제표
7. 시설·장비 현황 건축물대장, 임대차계약서 사본 등
8. 차량 현황 자동차등록증, 보험가입증명서 사본 등
9. 인력 현황관련 종사원 전원 건강진단결과서, 위생교육 수료 증명
(해당자), 4대 보험 가입증명서
10. 학교급식 관련 자격증
11. 집단급식소 식품 판매업 신고필증
12. 친환경 농산물 재포장 취급자 인증서
13. 여수산 친환경농산물 계약재배관련 계약서, 친환경농산물 인증서 등

학교급식지원센터 위탁 운영 세부사업계획서

※ 작성 주의사항 - “1. ~ 4. 필수 기재”

1. 지역 특성 및 사업자 신청 배경

2. 위탁사업기간 동안 사업 관련 사항

가. 인력 확보 계획

나. 식재료 확보 계획

- 연합 단체 구성 공모 신청 시, 구성원 간 구체적 담당 식재료 및 역할 기재
- 여수산·도내산 구분 식재료 조달 계획 수립

⇒ 다음 “전남 도내산 친환경 농산물 공급 준수 사항” 포함 계획 작성

① 전남 도내산 친환경농산물은 직거래 조달 급식 공급 원칙

② 직거래 불가한 품목에 한하여 전남 도내 소재한 정부·지자체·「농업협동조합법 따라 설립된 조합·법인·회사」* 가 운영 또는 위탁 운영하는 유통업체 통한 조달

* 거래 희망 사업자와 “소분 작업 단위, 배송 수수료, 품목 등 실무 협의안” 포함 작성

③ 위 “①, ②” 수집 방법 통한 조달이 불가한 경우만 민간유통업체 조달 허용

* ③ 방법 통한 조달 시, “①, ②” 방법 불가한 객관적 증빙 자료 제출

- “계약재배 추진”, “학교급식 외 잉여생산물 판매”, “학교급식 납품 규격 미달 수확물 판매” 계획 연계 작성

⇒ 2024년 부터는 직거래 외 도내산 품목 조달과 여수산 잉여생산물 판로 확보 연계관련, 친환경농산물 판매차익 등을 지원하는 「전남도 친환경 농산물 판촉활동 지원사업」에 참여 추진 내용 포함

다. 식재료 수·발주 시스템 구축 및 운영 방안

라. 식재료 운송 계획

마. 식재료 위생·안전관리 계획

바. 소비자 만족도 제고 방안

사. 예상 수지 분석서(예산 계획서)

아. 학교급식지원센터 운영관련 상한 수수료·수익률 상세 기재

자. 비상 대응 계획

- 천재지변, 화재, 질병, 파업 등 불가피한 사유로 위탁 계약 기간 중 학교급식지원센터 시설 정상 운영이 불가할 경우, 학교급식지원센터 업무 지속 추진을 위한 “위탁사업자 자체 비상 대응 계획 수립”
- 급식 납품 식재료 대체 조달·배송 차량 확보·대체 인력 확보 방안 상세 기재
- 지원단 및 연합법인 구성한 학교급식지원센터 위탁사업자의 경우, 비상 운영 시 구성 법인별 역할 상세 기재 및 “구성 법인 비상 운영 임무 이행 동의 협약서(임의 서식)” 제출

3. 지역 친환경 농가와의 연계 계획

가. “계약재배 추진”, “학교급식 외 잉여생산물 판매”, “학교급식 납품 규격 미달 수확물 판매” 계획

나. 친환경 계약재배 농가 협의체 구성 및 운영 계획

다. 지역 친환경 농가 대상 협력사업 추진 계획

4. 기 타

가. 사회환원 기부금 포함 납부 계획 상세 기재

나. 급식관련 교육, 홍보 추진 계획

확약 이행 각서

본 법인·단체는 2023. 8. 1. 부터 2025. 7. 31. 까지 “여수시 학교급식지원센터” 위탁 사업자로 선정 될 경우, 제반 법규와 업무 추진 지침 및 요령을 준수하겠습니다.

공모 시 제출한 신청서 및 사업 계획을 성실히 이행하겠으며, 공모 사항에 포함된 “학교급식 식재료 공급 계약서”대로 여수시와 “여수시 학교급식지원센터” 위탁 계약을 체결, 계약 사항을 이행하겠습니다.

신청 시 허위 작성 및 자료 제출, 계약 체결 지연, 계약 사항 및 사업계획 불이행, 허위 친환경농산물·Non-GMO 식재료 공급, 업무추진 지침 위배, 관련 법규 위반 등으로 인하여 학교급식에 차질이나 피해가 발생할 경우, 그 피해에 대한 보상과 민형사상 책임을 지겠습니다.

본 법인·단체는 “여수시 학교급식지원센터 위탁 운영”관련 단독 회계 재무제표 관리하여 매년 1월 31일 여수시에 제출하겠으며, “여수시 학교급식지원센터” 운영 시 수익률 상한은 ()%로 하며, 여수시에 사회 환원 지정기부금으로 매년()을 환원하겠습니다.

아울러, 피해 및 비위 사실과 관련하여 법률에 따른 대한 고발 조치와 위탁 사업자 지정 취소 등 어떠한 행정 처분이 있더라도 이의를 제기치 않고 수용하겠습니다.

[붙임] “여수시 학교급식지원센터” 운영 수수료, 수익률, 사회환원 기부금 적립률 상세
확약사항 1부.

위 작성 내용이 사실임을 확인하며, 이를 성실히 준수코자 본 확약 사항 이행 각서를 제출합니다.

2023. . .

제출자 법인·단체명 :

제 출 확 인 : 법인·단체명(대표자) (법인인감)

여 수 시 장 귀하

[첨부 2] 학교급식지원센터 5차 위탁운영자 모집 심사 평가표

학교급식지원센터 심사 평가표

□ 정량평가

| 평가항목 | | 평가기준 | | 배점 | 평점 |
|--|--|----------------------------|----|----|----|
| 계 | | | | 80 | |
| 친환경 농산물 유통 기반시설 (25) | 저온저장고 | 200m ² 이상 | 5 | 5 | |
| | | 200m ² 미만 | 3 | | |
| | 출하 전 저온보관창고 | 50m ² 이상 | 5 | 5 | |
| | | 50m ² 미만 | 3 | | |
| | 저온작업장 | 140m ² 이상 | 3 | 3 | |
| | | 140m ² 미만 | 1 | | |
| | 소분 . 선별관련 시설 장비 구축 | 3 ~ 5식 | 3 | 3 | |
| | | 2 ~ 3식 | 1 | | |
| | 냉장운반 차량 | 5대 이상 | 3 | 3 | |
| | | 5대 미만 | 1 | | |
| | 운영인력 | 10인 이상 | 2 | 2 | |
| | | 10인 미만 | 1 | | |
| | 사무실 확보 | 33m ² 이상 | 2 | 2 | |
| | | 33m ² 미만 | 1 | | |
| 잔류농약분석기 | 자체 관리 운영 | 2 | 2 | | |
| | 외부 지원 운영 | 1 | | | |
| * 1개 항목이라도 미확보 및 미구비 시, 신청 불가 (신청 반려 대상) | | | | | |
| 친환경 농산물 공 급 수행능력 (30) | '21 ~ '22년도 여수산 친환경농산물 공급실적 | 50억 이상 | 10 | 10 | |
| | | 30억 이상 50억 미만 | 5 | | |
| | | 30억 미만 | 2 | | |
| | '22년도 여수산 친환경 농산물 급식 납품 외 잉여 생산물 매입 실적 | 10억 이상 | 10 | 10 | |
| | | 10억 이상 5억 미만 | 5 | | |
| | | 5억 미만 | 2 | | |
| | '23년도 계약재배 실적 | 품목 30종 이상 또는 수량 300톤 이상 | 5 | 5 | |
| | | 품목 30종 미만 또는 수량 300톤 미만 | 2 | | |
| | 계약재배 전담 인력 | 2명 이상 | 3 | 3 | |
| | | 1명 | 1 | | |
| | 자본금 현황 | 10억 이상 | 2 | 2 | |
| | | 1억 이상 10억 미만 | 1 | | |

| 평가항목 | | 평가기준 | | 배점 | 평점 |
|---|--------------------|---|----|----|----|
| 학교 급식 지원 센터 운영 수수 료 (20) | 수수료 상 한 (15) | ① <u>여수산</u> 소분 작업 필요 또는 30일 이상 장기 저온저장 품목 (소분 O, 장기 저온저장 O), <u>납품가의 15% 상한</u> | 15 | 20 | |
| | | ② <u>여수산</u> 소분 작업 없이, 단기 저온저온 저장 품목 (소분 X, 장기 저온저장 X), <u>납품가의 10% 상한</u> | | | |
| | | ③ <u>도내산</u> 소분 작업 필요 또는 30일 이상 장기 저온저장 품목 (소분 O, 장기 저온저장 O), <u>납품가의 15% 상한</u> | | | |
| | | ④ <u>도내산</u> 소분 작업 없이, 단기 저온저온 저장 품목(소분 X, 장기 저온저장 X), <u>납품가의 10% 상한</u> | | | |
| | | ① <u>여수산</u> 소분 작업 필요 또는 30일 이상 장기 저온저장 품목 (소분 O, 장기 저온저장 O), <u>납품가의 18% 상한</u> | 10 | | |
| | | ② <u>여수산</u> 소분 작업 없이, 단기 저온저온 저장 품목 (소분 X, 장기 저온저장 X), <u>납품가의 15% 상한</u> | | | |
| | | ③ <u>도내산</u> 소분 작업 필요 또는 30일 이상 장기 저온저장 품목 (소분 O, 장기 저온저장 O), <u>납품가의 18% 상한</u> | | | |
| | | ④ <u>도내산</u> 소분 작업 없이, 단기 저온저온 저장 품목 (소분 X, 장기 저온저장 X), <u>납품가의 15% 상한</u> | | | |
| | | ① <u>여수산</u> 소분 작업 필요 또는 30일 이상 장기 저온저장 품목 (소분 O, 장기 저온저장 O), <u>납품가의 20% 상한</u> | 5 | | |
| | | ② <u>여수산</u> 소분 작업 없이, 단기 저온저온 저장 품목 (소분 X, 장기 저온저장 X), <u>납품가의 납품가의 20% 이내 농가와 협의 조정</u> | | | |
| | | ③ <u>도내산</u> 소분 작업 필요 또는 30일 이상 장기 저온저장 품목 (소분 O, 장기 저온저장 O), <u>납품가의 20% 상한</u> | | | |
| | | ④ <u>도내산</u> 소분 작업 없이, 단기 저온저온 저장 품목 (소분 X, 장기 저온저장 X), <u>납품가의 납품가의 20% 이내 농가와 협의 조정</u> | | | |
| | 수익률 상 한 (5) | 납품가의 1.0% 이상 ~ 1.5% 미만 | 5 | | |
| | | 납품가의 1.5% 이상 ~ 2.0% 미만 | 3 | | |
| | | 납품가의 2.0% 이상 ~ 3.0% 미만 | 2 | | |

(① 기준 상세 설명) 여수산 소분작업 필요 또는 30일 이상 장기 저온저장 품목
- (대표품목) 양파, 감자, 당근, 통무, 건고추 등

(② 기준 상세 설명) 여수산 소분 작업 없이, 단기 저온저장 품목

- 방울토마토, 토마토, 참외, 오이, 복숭아, 레몬, 블루베리, 콩나물, 숙주나물, 절임배추, 찐 옥수수, 청국장류
- 농가에서 소포장해서 납품되는 곡류(여천농협 공급 유기농 쌀 제외)·잡곡·두류·유지류·채소류·버섯류(생표고, 느타리버섯)
- * 학교급식지원센터에서 급식 대상 시설의 발주 요구에 따라, 농가 납품 소포장보다 더 작은 단위로 재포장하는 물량이, 농가 소포장 납품 물량의 20% 이하인 경우도 이에 해당
- 여수산 Non-GMO 식재료

(③ 기준 상세 설명) 도내산 소분작업 필요 또는 30일 이상 장기 저온저장 품목

- 도내 농가 또는 농산물 생산 법인과 직거래 수집한 품목
- * (대표품목) 양파, 감자, 당근, 통무, 건고추 등

(④ 기준 상세 설명) 도내산 소분 작업 없이, 단기 저온저장 품목

- 유통업체 통하여 소분작업 후 학교급식지원센터에 공급되는 품목
- * (대표품목) 청경채, 아욱, 쑥갓 등 신선 업체류
- 도내산 및 타도산 Non-GMO 식재료

* (수익률 기준) 수익률은 운영 수수료(급식 시설 납품가 - 원물 매입가)에 포함 산정

| | | | | |
|------------------------------|---|---|---|--|
| 사회환원 기 부 금 적립비율 (5) | 년 매출액의 2.5% 이상 ~ 3.0% 이하 또는 매년 150백만 원 이상 | 5 | 5 | |
| | 년 매출액의 1.5% 이상 ~ 2.5% 미만 또는 매년 100백만 원 이상 ~ 150백만 원 미만 | 3 | | |
| | 년 매출액의 0.5% 이상 ~ 1.5% 미만 또는 매년 50백만 원 이상 ~ 100백만 원 미만 | 1 | | |

□ 정성평가

| 평가항목 | 배 점 | 평가기준 | | | | 평점 |
|---|-----|------|----|----|----|----|
| | | 탁월 | 우수 | 보통 | 미흡 | |
| 계 | 20 | | | | | |
| • 사업 운영 체계의 명확성 • 사업 계획 실현 가능성 및 추진 의지 | 5 | 5 | 4 | 3 | 2 | |
| • 식재료 품질 관리 등 신뢰성 | 5 | 5 | 4 | 3 | 2 | |
| • 지역 친환경 농가 계약재배(잉여농산물 매입 포함) 확대 및 추진 의지 | 5 | 5 | 4 | 3 | 2 | |
| • 사회 환원 방안의 구체성 | 5 | 5 | 4 | 3 | 2 | |

[첨부 3] 학교급식 친환경 식재료 공급계약서

학교급식 친환경 식재료 공급계약서

친환경농산물 학교급식 식재료 지원사업과 관련하여 공급계약을 체결함에 있어
여수시를 "갑"이라 칭하고, ()을 "을"이라 칭
하여 다음 각 조항을 성실히 이행할 것을 약속하며 공급위탁 계약을 체결한다.

제1조(목적) 본 계약은 "갑"이 추진하는 학교급식 식재료 지원사업과 관련하여
지원대상자의 학교급식에 필요한 양질의 우수한 친환경농산물 등 식재료를 "을"로
하여금 공급 하고 성장기 학생 및 영·유아의 건전한 심신 발달과 지역 친환경
농업 육성을 도모하는데 목적이 있다.

제2조(용어의 정의)

- ① "지원대상자"란 "갑"이 추진하는 학교급식 식재료 사업비를 지원받는
"각 급 학교, 유치원, 어린이집, 시장이 필요하다고 인정하는 시설 등"을 말한다.
- ② "식재료"란 학교급식을 목적으로 조리·가공하는데 사용되는 유전자 변형이
되지 않은 안전하고 신선한 농·수·축산물과 이를 원료로 하여 제조·가공
된 전통 가공식품으로써 「농수산물 품질관리법」에 의한 품질인증 제품,
친환경농산물, 친환경축·수산물 및 무항생제 인증축산물(등의 등급제품은
공급 불가), 등급유기가공 인증식품, 친환경농산물을 원료(유기농 및 무농약
농산물을 주원료로 95%이상 사용)로 한 가공식품, 도지사 품질인증
제품(단, 장류·발효식품에 한함)을 말한다.

제3조(계약기간) 본 계약에 의한 식재료 공급 기간은 2023. 8. 1. 부터 ~ 2025.
7. 31. 까지로 하고, 본 계약은 계약기간 만료일에 별도 통보 없이 종료한다.

제4조(식재료 취급범위) 각 급 학교, 유치원, 어린이집, 시장이 필요하다고 인정
하는 시설 등에 공급하는 식재료는 친환경농산물 식재료, Non-GMO 식재료 등
여수시 친환경무상급식지원 실무협의회의·결정 품목 포함)에 한한다.

제5조(공급대상)

- ① 공급대상은 여수시 학교급식 친환경농산물·Non-GMO 식재료 지원대상자로
확정된 학교, 유치원, 어린이집 등으로 한다.

- ② “을”은 지원대상자와 공급계약을 체결하면 공급계약 체결일시와 학교 등의 명칭을 계약 체결일로 부터 3일 이내에 “갑”에게 통보하여야 한다. 계약의 해지 등 변동사항이 있을 경우도 마찬가지로 한다.

제6조(계약금액) 계약기간 중 “갑”이 “을”과 지원대상자에게 통보하는 지원 계획 금액의 범위 내에서 “을”이 지원대상자에게 공급한 식재료의 정산 금액을 계약금액으로 한다.

제7조(납품일시 및 장소) “갑”이 지원하고 있는 지원대상자가 “을”에게 별도로 지시한 일시·장소에 공급할 식재료 납품을 완료하여야 한다.

제8조(식재료 공급 시 준수사항)

- ① “을”은 다음 각 호의 사항을 준수하여야 한다.

1. “을”은 학교급식 식재료를 공급함에 있어 우리지역에서 생산된 친환경 식재료를 우선 공급하여야 하며, 우리 지역 생산농가와 계약 재배한 친환경 농산물의 80% 이상은 책임지고 구매·공급하여야 한다.
2. “을”은 지원대상자가 공급 요청한 식재료를 친환경 농산물 기준에 적합한 품질상태를 유지하여 납품하여야 하며 납품 시간은 지원대상자의 지시에 따른다.
3. “을”은 “갑”이 공급 요청한 식재료가 우리지역에서 생산된 품목이 없을 경우에는 전남도산 친환경 농산물을 공급할 수 있으며,

- 이 경우 ① 직거래를 원칙으로 하고, ② “유통 수수료”와 “급식 납품단가” 인하를 위하여 도내산 친환경농산물 중 도내 소재한 정부·지자체·「농업협동조합법 따라 설립된 조합·법인·회사」가 운영 또는 위탁 운영하는 유통업체로부터 납품이 가능한 품목은 이를 통한 조달하고 ③ “①, ②” 유통 과정 통한 납품이 불가능한 경우만 민간유통업체 조달을 허용 * 한다.

* ③ 방법 통한 조달 시, “①, ②” 방법 불가능 객관적 증빙 자료를 “을”은 “갑”이 요청할 경우 제출한다.

- 2024년 부터는 직거래 외 도내산 품목 조달과 여수산 잉여생산물 판로 확보 연계관련, 친환경농산물 판매차익 등을 지원하는 「전남도 친환경 농산물 판촉활동 지원사업」에 참여 추진한다.

- 전남도 내에도 없을 경우 "갹"의 사전 승인 후 타 시도 친환경농산물 *을 공급할 수 있다.

* 참외, 굴, 만감류, 양송이와 광주광역시에서 생산된 콩나물·숙주나물 포함

- [붙임 3] 친환경무상급식지원 실무협의회 단가 결정용 자료 제출 서식에 매입처 정보 필수 기재

4. "을"은 친환경농산물 재배농가의 계약내역을 "을"의 급식 홈페이지에 공고하여야 하며, 계약재배 현황 및 변동 상황을 분기 말까지 "갹"에게 제출하여야 한다.
5. 식재료의 공급 도중 사고 등의 사유로 지체되거나 해당 식재료를 공급할 수 없는 부득이한 사유가 발생한 때에는 사고발생 즉시 "을"은 즉시 "갹"과 지원대상자에게 통보 하여야하고 "갹"의 지시에 따라야 한다.
6. 납품 시 냉동·냉장을 요하는 농산물은 반드시 냉동·냉장탑차로 운반하여야 한다.

제9조(납품단가)

- ① "을"은 매월 여수시 친환경무상급식지원 실무협의회에서 결정한 품목별 단가 이내에서 친환경농산물을 납품해야 한다.
- ② "을"은 여수시 친환경무상급식지원 실무협의회 단가 결정용 자료는 품목별 원산지(여수산, 도내산, 타도산), 저장기간(저온저장 기간 30일 기준), 소분 작업 유무 등을 구분하여 "[붙임 3] 서식"으로 작성 제출한다.
 - [식재료 수수료 적용 기준]

| 원산지·저장기간 구분 | 수수료 |
|---|---|
| 여수산 소분작업 필요 또는 30일 이상 장기 저온저장 품목 - (대표품목) 양파, 감자, 당근, 통무, 건고추 등 | 납품가의 ____% 이하 |
| 여수산 소분작업 없이, 단기 저온저장 품목 - (대표품목) 방울토마토, 토마토, 참외, 오이, 복숭아, 레몬, 블루베리, 콩나물, 숙주나물, 절임배추, 찐옥수수, 청국장류 - (대표품목) 농가가 소포장해서 납품되는 곡류(여천농협 공급 유기농 쌀 제외)·잡곡·두류·유지류·채소류·버섯류(생표고, 느타리버섯) * 학교급식지원센터에서 급식 대상 시설의 발주 요구에 따라, 농가 납품 소포장보다 더 작은 단위로 재포장하는 물량, 농가 소포장 납품 물량의 20% 이하인 경우도 해당 - 여수산 Non-GMO 식재료 | 납품가의 ____% 이하 또는 납품가의 20% 이내 농가와 협의 조정 |

| 원산지 · 저장 기간 구분 | 수수료 |
|---|---|
| 도내산 소분작업 필요 또는 30일 이상 장기 저온저장 품목 - 도내 농가 또는 농산물 생산 법인과 직거래 수집한 품목 * (대표품목) 양파, 감자, 당근, 통무, 건고추 등 | 납품가의 ____% 이하 |
| 도내산 소분작업 없이, 단기 저온저장 품목 - 유통업체 통하여 소분작업 후 학교급식지원센터에 공급되는 품목 * (대표품목) 청경채, 아욱, 쑥갓 등 신선 업체류 - 도내산 및 타도산 Non-GMO 식재료 | 납품가의 ____% 이하 또는 납품가의 20% 이내 농가와 협의 조정 |

* 원산지 · 저장 기간 구분 적용이 어려운 품목은 “여수시 친환경무상급식지원 실무협의회”
 납품 단가 결정 시, 적용 기준 결정

- [수익률] 납품가의 ____%

* 수익금은 운영 수수료 (급식 시설 납품가 - 원물 매입가)에 포함

- ③ 제1항의 규정에 의한 공급물품의 결정가격이 전남도내 타 시·군과 비교하여 차이가 많을 경우에 한하여 납품단가를 조정할 수 있다. 또한, 단가가 결정된 식재료의 가격변동이 20%이상 발생한 경우에는 공급단가를 조정할 수 있다.

제10조(검사, 검수)

- ① “을”은 식재료를 납품할 때 지원대상자로부터 반드시 검사, 검수를 받아야 하며 검사, 검수에 합격한 식재료에 한해 납품할 수 있다.
- ② 지원대상자로부터 검사, 검수에서 불합격한 식재료는 지원대상자의 지시에 따라 즉시 교환 납품하여야 한다.
- ③ “을”은 지원대상자에게 납품한 본 제품이 검수의 통지가 있었거나 검수된 것으로 간주되었다고 하더라도 지원대상자가 숨겨진 하자를 확인하거나 손해를 입은 경우 그 피해를 배상해야 한다.

제11조(품질 및 안전성 확보)

- ① “을”은 식재료를 공급함에 있어 유해물질에 오염되지 않은 신선한 친환경 식재료를 공급하여야 한다.
- ② “을”은 식품의 안전성 확보를 위해 사무실 및 작업장 등과 별도로 분리된 검사실과 잔류농약 속성검사 장비 일체를 설치하여야 한다.
- ③ “을”은 납품대상 친환경농산물 식재료에 대해 매일 7가지 이상의 품목에

대해 잔류농약 속성검사를 실시하여야 하며, 그 결과를 월별로 편철 보관하고, 월별 검사결과를 집계하여 매월 말 "갑"에게 제출하여야 한다. 다만, "갑"은 필요 시 수시 검사 품목을 지정할 수 있으며, "을"은 이에 따라야 한다.

- ④ "갑"은 "을"이 공급한 모든 식재료에 대하여 언제든지 전문기관을 통한 식재료의 품위 및 잔류농약 검사, 원산지 단속 등 정밀검사를 의뢰할 수 있으며, 이에 필요한 제반경비와 검사비용은 "을"이 부담한다.
- ⑤ "을"은 잔류농약 검사결과 허용치 이상 잔류농약이 검출된 품목을 즉시 회수 폐기 처분하고 안전한 식재료를 공급하여야 하며, "을"은 해당 품목을 생산 또는 공급한 농가(업체)의 명단을 "갑"에게 즉시 통지하여야 한다.

제12조(지도 감독 등)

- ① "갑"은 "을"이 안전한 식재료를 공급하도록 하기 위해 원산지 표시 여부 및 안전성, 위생상태 등을 월 1회 이상 수시 점검할 수 있으며, 점검 결과를 학교급식지원센터 및 여수시 홈페이지에 게재할 수 있다.
- ② "갑"은 "을"이 공급한 모든 식재료에 대하여 언제든지 관계기관과 함께 지도 점검, 안전성 검사 및 원산지표시 단속을 실시할 수 있다. 또한 "을"은 "갑"의 조사를 거부할 수 없으며, 현지 지도단속 및 점검 시 관련 서류와 자료 요구에 적극 응해야 하며, "갑"이 개선 요구 시 즉시 시정 조치해야 하고, 검사 및 단속 결과 증빙에 필요한 시료를 제공하여야 한다.
- ③ "을"은 여수시 학교급식지원센터 위탁 공모 시 제출한, "학교급식지원센터 위탁 운영 세부사업계획서" 기재 사항을 성실히 이행하여야 하며, "갑"은 이를 지도 감독할 수 있다.

제13조(자료의 보관, 관리)

- ① "을"은 위탁업무에 관하여 갑으로부터 제공받은 서류, 정보, 데이터 기타 모든 자료를 주의 의무로 보관, 관리하고 사전에 "갑"으로부터 서면에 의한 승낙을 얻지 않고 반출 혹은 본 업무 이외에 목적으로 사용해서는 안 된다. 이로 인하여 개인정보 및 관련 자료가 누출되어 피해가 발생할 경우 모든 법적, 민형사상, 배상 등의 책임은 "을"에게 있다.

제14조(성과의 귀속)

- ① 위탁업무를 함으로써 얻어진 노하우 등의 성과는 모두 "갑"에게 귀속해야 한다.
- ② "을"은 "갑"에게 성과와 실적 등의 내용을 통지하고 갑이 요구하는 성과 및 실적 데이터 그 밖의 요구 자료를 "갑"에게 제출해야 한다.

제15조(성과의 평가)

- ① "을"은 "갑"의 요구에 따라 위탁사업의 성과를 측정하기 위해 매년 1월 31일까지 위탁사업 정산과 운영 전반에 관한 거래 재무상태 대차 대조표를 제시하고 전반적인 사향을 보고하여야 한다.
다만, 다른 법령 또는 조례에 따라 평가 또는 감사 등을 받는 경우에는 해당 자료 확인으로 갈음할 수 있다.

제16조(대금청구 및 지급)

- ① "을"은 지원대상자가 발급한 월별 공급사실 확인서와 "을"이 작성한 학교급식 식재료 공급 내역서를 첨부한 공급비용 지급신청서를 익월 10일까지 "갑"에게 제출하고, "갑"은 "을"의 청구서와 지원대상자의 정산서를 대조하여 일치하는 것이 확인된 후에 계약금액 범위 내에서 공급비용을 지급한다.
- ② "갑" 또는 "여수교육지원청교육장"은 납품받은 식재료의 대금 정산과 관련하여, "을"이 식재료 수급비용을 지급해야 하는 영농조합이나 농가, 업체 등에서 물품대금 미지불로 인한 민원이 발생한 경우, 대금을 당해 영농조합이나 농가, 업체 등에 직접 지급할 수 있다.

제17조(이행불능의 통보) "을"은 계약상의 납품기간 내에 납품할 수 없는 사유가 발생하였을 때에는 지체 없이 "갑"과 지원대상자에게 통보하여야 한다.

제18조(보험가입) "을"은 만일의 급식사고에 대비하여 반드시 배상책임보험(최소 1사고 당 5억 원 이상, 1인당 1억 원 이상 보상한도)에 가입하고, 그 보험증서 사본을 "갑"에게 제출해야 한다.

제19조(계약의 해지 등)

- ① 계약 기간이 만료된 경우
- ② "갑"과 "을"은 상호 합의하에 계약을 해제할 수 있다.
- ③ "갑"은 "을"이 다음 각 호에 해당하는 행위를 하거나 본 계약을 이행할 수 없다고 인정할 때에는 본 계약 전부 또는 일부를 해지할 수 있으며, 지급대상자에게 공급한 식재료의 비용을 감액 또는 지급하지 아니할 수 있다.
 1. "공급업체"가 공급한 식재료의 하자로 인하여 학교급식에 지장을 초래한 경우
- 급식 지원대상 시설별 월 2회 이상 또는 연 4회 이상 "식재료 부적합품 확인서([붙임 1])"를 징구 받은 경우
 2. "지원대상자"가 납품요청 한 식재료를 납품기간 내에 연 3회 이상 공급을 하지 못하여 급식에 지장을 초래한 경우
 3. 일반농산물을 친환경농산물로 허위로 공급한 경우
 4. 타도산 친환경농산물을 전남산 친환경농산물로 허위로 공급한 경우
 5. 전남산 친환경농산물을 여수산 친환경농산물 단가로 "갑"과 사전협의 없이 임의 공급한 경우
 6. "갑" 또는 지원대상자에게 원산지 표시 또는 안전성 검사 결과를 허위로 표시하거나 제출한 경우
 7. "을"이 자격 또는 면허를 상실하여 계약을 이행할 수 없다고 인정된 경우
 8. 본 계약 사항과 관련 법규에 의하여 결정된 공급 품목, 공급 단가 등에 대하여 "갑"의 지시에 따르지 않을 경우
 9. 제21조에 의거 이뤄진 경고 처분에 대한 개선 사항을 이행하지 않을 경우
 10. 기타 "공급업체"의 귀책사유로 인하여 본 계약의 이행이 불가능하다고 판단되는 경우
- ④ 제2항 의하여 계약이 해지되었을 때에는 "을"은 향후 3년간 학교급식 지원센터 위탁 운영이나 공급업체 선정에 참여할 수 없다.
(다수의 단체 또는 법인이 지원단, 연합 법인 등을 구성 위탁사업자로 선정된 경우 계약 해지 책임이 있는 법인이 참여 제한 제재를 받음)

- ⑤ 제2항 제3호부터 제6호까지 사유 및 제11조에 의한 잔류농약 검출 식재료 품목에 대해서는 식재료비 전액을 지급하지 아니할 수 있다.
- ⑥ 제2항의 사유로 본 계약 전부 또는 일부를 해지하거나 지급대상자에게 공급한 식재료의 비용을 감액 또는 지급하지 아니 할 수 있으며, 이 경우 “갑”의 판단에 따라 필요 시 “여수시 친환경무상급식지원 심의위원회” 심의를 거쳐 최종 결정할 수 있다.

제20조(책임한계)

- ① “을”이 납품한 식재료를 취식한 후 취식자가 식재료로 인하여 질병 등 사고가 발생하였을 경우에 “을”은 지원대상자와 피해자에게 일체의 비용을 배상하여야 한다.
- ② “을”은 납품한 식재료의 안전성으로 인한 사고 발생 시 민·형사상의 모든 책임을 진다.
- ③ 식재료 공급차량으로 인한 대인, 대물사고에 대하여는 “을”이 전적으로 민·형사상의 책임을 진다.
- ④ 계약기간 중 “을”이 상호 및 대표자 등의 변동이 있을 경우 이를 즉시 “갑”에게 통보하지 않아 발생하는 불이익은 “갑”이 책임지지 아니한다.

제21조(계약 이행 감독)

- ① “갑”은 계약의 적정한 이행을 확보하기 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 학교급식지원센터 시설 점검, 식재료 검수, 잔류농약 검사, 관련 자료 제출 요구 등 감독권을 행사하여, “을”에 대하여 필요한 조치 및 자료 제출을 요구할 수 있다.
- ② “을”은 “갑”의 감독업무 수행에 적극 협조하여야 하며, “갑”의 시정요구 사항에 대하여 지체 없이 이행하여야 한다.
- ③ “갑”은 “을”이 본 계약서의 계약 사항 및 “을”이 여수시 학교급식지원센터 위탁 공모 시 제출한 “학교급식지원센터 위탁 운영 세부사업 계획”을 불이행 또는 학교급식지원센터 위탁 운영관련 법규를 위반할 경우, 해당 사항에 대한 개선 및 시정 명령을 내릴 수 있고 이를 이행치

않을 시, 소명 절차를 거쳐 정당한 사유가 인정되지 않을 경우 경고 처분을 할 수 있다.

- ¹⁾ “을”은 경고 처분 사항에 대한 소명 자료 제출 시, 경고 처분 적정성에 관한 “여수시 친환경무상급식지원 심의위원회” 심의를 요청할 경우 또는 ²⁾ “갑”이 경고 처분 사항에 대한 “여수시 친환경무상급식지원 심의위원회” 심의가 필요하다고 판단되는 경우, 해당 경고 처분 사항을 “여수시 친환경무상급식지원 심의위원회” 심의 상정 할 수 있으며, “갑”과 “을”은 심의 의결 사항을 따른다.
- 경고 처분을 위탁 계약 기간 중 2회 이상 받을 경우, 향후 3년간 여수시 학교급식지원센터 위탁 운영이나 공급업체 선정에 참여할 수 없다.(다수의 단체 또는 법인이 지원단, 연합 법인 등을 구성 위탁사업자로 선정된 경우 경고 처분의 책임이 있는 법인이 제재를 받음)

제22조(기타)

- ① “을”은 여수시 지역 학교급식 식재료 납품업체와 상호 상생발전을 위하여 “갑”이 요구한 의견을 반영하여 학교급식지원센터를 운영해야 한다.
- ② “을”은 “갑”이 추구하는 시정 방침에 맞도록 우리 지역의 농산물 생산자(생산자 단체 포함)와의 계약재배를 확대 실시토록 노력해야 한다.
- ③ “을”은 “여수시 학교급식지원센터 위탁 운영”관련 “단독 회계 관리”하고 재무제표 등 회계 자료를 매년 1월 31일 까지 “갑”에게 제출한다.

- “을”은 학교급식지원센터 운영 매입·매출·손익 내역, 판매 관리비 내역 ¹⁾을 결산 관리하고 해당 자료도, 매년 1월 31일 까지 “갑”에게 제출한다.

¹⁾ 인건비, 유류비, 저장비, 감가상각비, 운영 경비, 기타 비용 *

* “운영 경비, 기타 비용”은 상세 내역 관리

- ④ 급식 지원 시설, 학교급식지원센터 납품 농가·법인·업체를 대상으로 “여수시 학교급식지원센터 운영 만족도 조사([붙임 2])”를 년 1회 실시하여 그 평점 평균이 60점 이하로 나오는 경우 경고 처분을 할 수 있다.
- ⑤ 본 계약서상의 어구해석에 대하여 “갑”과 “을” 사이에 이견이 있을 때에는 “갑”의 해석에 따른다.

제23조(비상 상황 대응)

- ① 천재지변, 화재, 질병, 파업 등 불가피한 사유로 위탁 계약 기간 중 학교 급식지원센터 시설 정상 운영이 불가능할 경우, 위탁사업자 “을”은 공모 신청 시 위탁 운영 세부사업계획서 상 수립 제출한 자체 비상 대응 계획과 “갑”의 지시사항에 따라 학교급식지원센터 업무를 차질 없이 지속 추진한다.
- ② “갑”은 위와 같은 비상 상황에서 “을”이 학교급식지원센터 업무를 수행치 않거나 수행치 못할 것으로 판단되면, “을”에게 통보 후 직권으로 학교급식지원센터 위탁업무 전체 또는 일부에 대하여 대행자(이하 “병”)를 지정 급식 업무를 추진하게 할 수 있으며, “을”은 이의를 제기치 않고 “갑”에게 적극 협조한다.
- ③ 비상 상황 시 “을”이 “갑”의 지시에 따라 보조금 선금급을 반납하지 않고 관리할 경우, “을”과 “병”(비상 상황 시 위탁 업무 대행자)이 대금 지급을 수반하는 계약 거래가 필요할 시, “갑”의 사전 승인 및 감독과 입회 하에 계약을 체결한다.

제24조(행정사항)

- ① “을”은 식재료 잔류농약 속성검사 및 정밀검사 현황은 익월 10일까지 “갑”에게 제출해야 한다.
- ② “을”은 품목별 공급실적 현황을 익월 10일까지 “갑”에게 제출하고 그 결과를 지역 친환경농산물 재배 농가와 계약재배에 반영하여야 한다.
- ③ 다만 제1항에서 정한 기일까지 제출하지 못할 특별한 사유가 있을 경우에는 그 사유서를 첨부하여 매월 말일까지 제출해야 한다.
- ④ “을”은 학교급식지원센터 참여 협동조합간의 갈등 및 이해관계를 협의 조정하고 주요 현안업무 및 문제점 등에 대한 심의 의결을 위해 운영 협의회를 구성하여 운영한다.
- ⑤ 우리 지역 생산 친환경 농산물 계약재배 추진 시, 계약재배 농가 배정량 등에 대하여 학교급식지원센터 중재 하에, 학교급식지원센터 주체로 구성된 계약

재배 농가 협의체에서 농가 협의 조정이 불가하고, 농가 협의체 협의 결과 “여수시 친환경무상급식 심의위원회” 심의를 통한 조정을 희망 할 경우, “을”은 “갑”에게 해당 건에 대하여 “여수시 친환경무상급식 심의위원회” 상정 심의를 요청할 수 있다.

- ⑥ “을”은 2024년 1월 1일 부터 친환경농산물 계약재배 농가와 협의 하에 상호 약정 의무 사항이 포함된 “표준계약서”를 작성하여 사용한다.

1. 약정 의무 필수 포함 사항

- 학교급식지원센터 의무 사항

- 계약재배 및 추가 매입 가능 물량 기재
- 매입 약정가 또는 매입가 결정 방법 기재
- 동일 품목 추가 계약재배 농가 모집 시, 기존 계약재배 농가와 사전 협의 및 동의 후 진행

- 계약재배 농가 의무사항

- 학교급식지원센터와 사전 협의 후 계약재배 계약 해지 없이, 물량 납품 가능하나 고의적으로 계약재배 물량 납품치 않을 경우 제재 사항 기재

* 학교급식지원센터와 계약재배 농가 협의 하에 표준계약서 서식 마련

2. “을”은 “표준계약서(안)”을 작성 후 2023년 10월 30일 까지 “갑”에게 제출하여야 하며, “갑”의 보완 요구가 있을 경우 해당 사항을 “갑” 정하는 기한까지 수정하여 제출하여야 한다.

- ⑦ “을”은 도내산 친환경농산물에 대하여 직거래 품목을 제외한 친환경농산물 조달과 여수산 잉여생산물 판로 확대관련, 제5차 여수시 학교급식지원센터 위탁 계약 체결 후 여수시 주무부서와 친환경 계약재배 농가 협의 협조하여, 2024년부터 도내산 친환경농산물 판매차익 등을 지원하는 「전라남도 친환경농산물 판촉활동 지원사업」을 연계 추진한다.

- ⑧ "을"은 여수시 학교급식지원센터 위탁 운영에 따른 제4조(식재료 취급범위) 해당 품목 매출액 중, "이행각서"에서 확약한 비율만큼 또는 금액을 지정 기부금을 적립 여수시에 환원하고, 세부사항은 여수시와 협의하여 추진한다.

* 사회 환원 지정 기부금 : ()

[특약사항]

- ① "갑"은 본 계약 체결 이후 학교급식의 안전성 확보와 효율적 급식 추진을 위하여 본 계약의 공급방법이나 지원대상자의 공급업체 결정방법 등과 관련된 조항을 여수시 친환경무상급식지원 심의위원회, 교육지원청 등과 협의하여 변경할 수 있다.
- ② "갑"은 정밀검사 결과 공급 부적합 품목이 발생하면 동일 생산자 물품을 전 학교 등에 공급 중지하도록 하고, 이를 공표하며, 관련 시군 등에 통보 하는 등 적정 조치를 취할 수 있다.

[붙임] 1. 식재료 부적합품 확인서 1부

2. 학교급식지원센터 위탁 사업자 만족도 조사표 1부

3. 친환경무상급식지원 실무협의회 단가 결정용 자료 제출 서식 1부

본 계약의 증거로 계약서 2부를 작성하여 날인 후 각각 1부씩 보관한다.

2023년 월 일

"갑" : 여 수 시

대표자 : 여수시장 정기명 (인)

"을" : ()

대표자 : (인)

[붙임 1]

식재료 부적합품 확인서

| | | | | | | |
|--|--------------------|---|----|----|------|----|
| 납품일시 | 202○년 월 일 요일 00:00 | | | | | |
| 납품업체 | 업체명 | | | | 대표자 | |
| | 식품군 | | | | 연락처 | |
| 요구품목 | 식품명 | 규격 | 수량 | 단위 | 지적사항 | 비고 |
| | | | | | | |
| 구분 | 항목내용 | 세부항목/위반항목 | | | | 비고 |
| ① 품질 (Quality) | 일반품질불량 | <input type="checkbox"/> 사양 및 규격 미준수 | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 수량 및 중량 부족 | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 품질 등급 불량 | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 미납, 미배송분 발생 | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 포장 및 외관 불량 | | | | |
| | 오염 및 신선도불량 | <input type="checkbox"/> 교차오염, 이물질 혼입 | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 식품온도 불량 | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 상품 변질 | | | | |
| | 법적 표시 사항 | <input type="checkbox"/> 법적 표시사항 준수여부 | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 원산지 표시사항 준수 여부 | | | | |
| ② 납기 (Delivery) | 일반납기 | <input type="checkbox"/> 납품시각 준수 여부 | | | | |
| | 반품 및 미배송 납기 | <input type="checkbox"/> 미배송분 납품시각 준수 여부 | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 반품 후 재배송 납품시각 준수 여부 | | | | |
| ③ 위생 및 안전 (Safety) | 배송차량 위생 | <input type="checkbox"/> 차량 청소상태 불량 | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 차량온도 및 표기 | | | | |
| | 운반자 위생 | <input type="checkbox"/> 운반자 위생불량 | | | | |
| | 배송차량 안전 | <input type="checkbox"/> 차량으로 인한 교내사고 | | | | |
| | 위생관련 제출서류 | <input type="checkbox"/> 위생관련 법정 서류 미제출 (건강진단 결과서 등) | | | | |
| ④ 서비스 및 협조도 (Responsiveness) | 클레임처리 협조도 | <input type="checkbox"/> 반품 및 납품 거부 | | | | |
| | | <input type="checkbox"/> 반품 시 재납품 품질 불량 | | | | |
| | 검수 협조도 | <input type="checkbox"/> 대면검수 불이행 | | | | |
| | 업무 협조도 | <input type="checkbox"/> 무책임한 배송(택배) | | | | |
| ⑤ 기타 | 계약위임위탁 | <input type="checkbox"/> 타업체 차량 이용 | | | | |
| | 공급업체 점검 | <input type="checkbox"/> 식약처 합동 및 교육청 점검 시 지적 발생(계약기간 내) | | | | |
| | 기타 | <input type="checkbox"/> 그 외 식재료 납품 과실로 원활한 학교급식 운영에 차질을 발생한 경우 | | | | |
| <p>상기 내용으로 인하여 학교급식에 지장을 초래한 사실이 있었음을 확인하며 차후 이러한 사례가 없도록 하겠습니다.</p> <p style="text-align: center;">202○년 월 일</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> 검 수 자 : 학교 직) 성명) ① 검수참여자 : 학교 직) 성명) ① 납 품 자 : 업체명) 성명) ① </div> </div> | | | | | | |

[붙임 2]

학교급식지원센터 위탁 사업자 만족도 조사표

[급식 지원 시설용]

※ 해당사항에 ○표 하세요.

| 구분 | 항목 | 만족도 척도 | | | | |
|----------|-------------------------------------|-------------------|-------------|------------|------------|------------------|
| | | 매우 불만족 (1점) | 불만족 (2점) | 보통 (3점) | 만족 (4점) | 매우 만족 (5점) |
| 식재료 | 위생 상태 | | | | | |
| | 신선도 및 품질 | | | | | |
| | 포장 및 외관 상태 | | | | | |
| | 사양 및 규격 준수 | | | | | |
| | 수량 및 중량 정확성 | | | | | |
| | 품목 추가 요청 반영도 | | | | | |
| | 식재료 전체 만족도 | | | | | |
| 배 송 | 배송 시간 준수 | | | | | |
| | 배송 차량 위생(차량 청소 상태, 차량 온도 및 표기 등) | | | | | |
| | 배송 직원 위생 상태 (위생복 및 위생모 착용상태 등) | | | | | |
| | 배송 직원 친절도 | | | | | |
| | 반품 및 교환 용이성 | | | | | |
| | 배송 전체 만족도 | | | | | |
| 서비스 | 반품 후 재 납품 품질 상태 | | | | | |
| | 원산지 및 인증 표시사항 준수 | | | | | |
| | 검수자 지시사항 이행도 | | | | | |
| | 시정서, 확인서 작성 협조 | | | | | |
| | 전화 상담 친절도 | | | | | |
| | 불편(민원)사항 처리 협조도 | | | | | |
| | 위탁 업체 서비스 전체 만족도 | | | | | |
| 기타 의견 | | | | | | |

학교급식지원센터 위탁 사업자 만족도 조사표

[지역 농산물 납품 농가 · 법인용]

※ 해당사항에 ○표 하세요.

| 항목 | 만족도 척도 | | | | |
|-------------------------------------|-------------------|-------------|------------|------------|-------------------|
| | 매우 불만족 (1점) | 불만족 (3점) | 보통 (5점) | 만족 (8점) | 매우 만족 (10점) |
| 계약재배 체결 시, 농가 의견 반영도 | | | | | |
| 계약재배 물량 농가 배정 및 확정 시, 중재 등 협의 의지 | | | | | |
| 계약재배 잉여 생산물 매입 만족도 | | | | | |
| 계약재배 품목 재배 상황 점검 만족도 | | | | | |
| 여수산 계약재배 품목 및 급식 납품량 확대 의지 | | | | | |
| 농가 매입 가격 적정성 | | | | | |
| 운영 수수료(농가 매입가 - 급식 납품가) 책정 적정성 | | | | | |
| 안정성 검사 이행도 | | | | | |
| 급식 납품가 결정 위한, 시장 가격 조사 만족도 | | | | | |
| 불편(민원)사항 처리 시 친절 · 협조도 | | | | | |
| * 기타의견 : | | | | | |

학교급식지원센터 위탁 사업자 만족도 조사표

[지역 식재료 납품 업체]

※ 해당사항에 ○표 하세요.

| 항목 | 만족도 척도 | | | | |
|-----------------------------------|--------------------|--------------|-------------|-------------|-------------------|
| | 매우 불만족 (10점) | 불만족 (15점) | 보통 (20점) | 만족 (25점) | 매우 만족 (20점) |
| 납품 가격 협의 시, 만족도 | | | | | |
| 매입 수수료 적정성 및 만족도 | | | | | |
| 납품 발주량 변경 시, 협의 등 사전 조치 사항 만족도 | | | | | |
| 납품 계약 사항 준수 만족도 | | | | | |
| 불편(민원)사항 처리 시 친절·협조도 | | | | | |
| * 기타의견 : | | | | | |

[붙임 3]

친환경무상급식지원 실무협의회 단가 결정용 자료 제출 서식

| 품목 | 인증 구분 | 납품가 | 매입가 | 원산지 | 30일 이상 저온 저장 여부 | 소분작업 여부 | 매입처 | 비고 |
|----|----------|-----|-----|-----|-----------------------|------------|--------------|----|
| | | | | | | | 농가명 (연락처) | |
| | | | | | | | 법인명 (연락처) | |
| | | | | | | | 업체명 (연락처) | |
| | | | | | | | | |

※ 조사 및 작성 항목 추가 가능

2023년 연안어선 감척사업 폐업어선 기관·장비 등 일괄 매각 전자입찰 공고

『2023년 연안어선 감척사업』으로 폐업되는 어선의 기관, 장비, 의장품 어구 등 일체를 매각하고자 다음과 같이 전자입찰을 공고합니다.

2023년 7월 10일

여 수 시 장

1. 입찰에 부치는 사항【일괄입찰】

- 가. 건명 : 감척어선의 기관, 장비, 의장품, 어구 등 매각
- 나. 매각대상 물건 : 감척어선 2척의 기관, 장비, 의장품, 어구 등 총 37점(붙임 목록 참고)
 - 기관·전자장비 보관 장소 : 감척대상 어선의 소유자가 관리하고 있음
 - 사업포기 등으로 매각대상 기관·장비 등은 변경될 수 있으며, 변경될 시 매각대금 낙찰율에 따라 공제 후 계약함.
 - 매각 대상 물품은 우리시와 계약한 어선해체처리업자와 협의 후 인수한다.
(도난 우려가 있는 전자장비, 의장품 등에 대해서는 대상어선 인수와 동시에 확인 후 어선해체 처리업자와 협의를 거쳐 현장에서 전자장비, 의장품 등을 선체로부터 분리 인수할 수 있다.)
- 다. 매각 예정가격 : ₩ 7,555,200원(감정평가액 37,776,000원의 20%)
- 라. 전자입찰서 제출 및 보증금 납부 일시
 - 2023. 7. 11.(화) 10:00 ~ 2023. 7. 17.(월) 18:00
- 마. 입찰서 제출처 : 한국자산관리공사 전자자산처분시스템 『온비드』 <http://www.onbid.co.kr>
- 바. 개찰 일시 : 2023. 7. 18.(화) 10:00
- 사. 개찰 장소 : 여수시청 수산경영과 입찰집행관 PC

2. 입찰 참가자격

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조의 규정에 위배되지 않는 자(일반·법인사업자, 개인)로서 온비드 회원으로 등록하고, 공인인증기관에서 발급받은 인증서로 온비드 시스템에 등록을 필한 자
- 나. 본 입찰은 전자입찰에 의하여 집행함으로 한국자산관리공사 전자자산처분 시스템(이하 “온비드: [onbid](http://www.onbid.co.kr)” 라 함)에 이용자 등록을 한 자만이 입찰에 참여할 수 있으며, 미등록자는 “온비드” 홈페이지(<http://www.onbid.co.kr>)의 입찰시스템에 이용자 등록을 하여야 합니다.

다. 미자격자가 고의로 입찰에 참가하여 입찰에 관한 서류를 부정하게 행사한 자 또는 고의로 무효의 입찰을 한 자에 해당한다고 판단될 경우에는 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조 규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

3. 입찰 방법

- 가. 본 입찰은 일반경쟁 입찰이며, 입찰서는 “온비드” (<http://www.onbid.co.kr>)를 이용한 전자 입찰 방식으로만 집행합니다.
- 나. 입찰서를 제출하시면 별도의 입찰참가 신청을 하지 않아도 됩니다.
- 다. 입찰서의 제출은 “온비드” 입찰화면에서 전자입찰서를 “온비드” 로 송신하는 방법으로 하되 입찰서 제출시간은 입찰서가 “온비드” 서버에 접수된 시점을 기준으로 합니다.
- 라. 입찰서는 입찰 마감시간까지 제출하여야 하며, 입찰서 제출 후 화면상 응답 메시지를 확인하는 등의 방법으로 본인의 입찰서가 이상 없이 제출되었음을 직접 확인하여야 합니다.
- 마. 입찰 시작시간 및 입찰 마감시간 등 입찰관련 시간은 온비드상의 시간을 기준으로 합니다.
- 바. 본 입찰에는 2인 이상의 공동 입찰참가가 불가능하고, 한번 제출된 입찰서는 변경 또는 취소가 불가능하며, 동일인이 1회에 한하여 입찰서 제출이 가능하며, 2회 이상 유효한 입찰서가 제출된 입찰서는 무효처리합니다.

4. 입찰 보증금 납부 및 귀속

- 가. 『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제37조 및 동법 시행규칙 제41조에 의하여 입찰금액의 100분의 5 이상에 해당하는 입찰보증금(현금 또는 입금 창구은행이 발행한 수표)을 전자입찰 마감시간까지 “온비드” 입찰화면에서 입찰자에게 부여된 은행계좌에 입금해야 하며, 입찰보증금 납부에 따른 수수료는 입찰자가 부담해야 합니다.
- 나. 입찰자 본인에게 부여된 입찰보증금 납부계좌의 수취인 명義는 “신한위탁 “ 또는 ” 하나위탁” 입니다.
- 다. 입찰보증금을 입찰 마감시간까지 보증금 납부계좌로 입금하지 아니한 경우 입찰은 무효로 하며, 입찰보증금 납부 시 은행공동망 등의 장애로 정상적인 납부가 이루어지지 않을 수 있으므로 보증금 납부 여부는 입찰자가 온비드 화면에서 직접 확인하여야 하며, 이를 확인하지 아니하여 입찰자가 입은 불이익 등에 대하여는 입찰자 본인의 책임입니다.
- 라. 낙찰자가 정당한 사유 없이 낙찰일로부터 7일 이내(공휴일 제외)에 계약을 체결하지 아니할 때에는 입찰보증금은 시고에 귀속되며, 부정당업자로서 입찰참가자격 제한처분을 받게됩니다.
 - ※ 전자입찰서 제출 및 보증금 납부일시까지 지정계좌에 보증금 미입금 시 입찰 무효
- 마. 입찰보증금 납부 시 “온비드” 에서 입찰서 제출 시 명기된 보증금 전액을 일시금(분할납부 불가)으로 입금하여야 하며, 입찰보증금을 창구에서 수표로 입금하는 경우에는 창구은행이 발행한 수표만 입금 가능합니다.
 - ※ 입찰보증금을 「은행창구에서 입금 창구은행 이외의 타은행이 발행한 수표를 입금하는 경우」, 「입찰 보증금액 미만이거나 초과하여 입금한 경우」, 「보증금을 분할하여 입금 하는 경우」에는 정상적으로 입금처리가 되지 않음을 알려드립니다.

5. 낙찰자 결정방법

- 가. 2인 이상의 유효한 입찰로서 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제41조 **예정가격 이상의 최고가격 입찰자를 낙찰자로 결정**합니다.
- 나. 동일 금액을 입찰하여 낙찰자가 2인 이상이면 “온비드” 시스템상 무작위 추첨방법(난수 발생기에 의한 자동선택 기능)에 의하여 낙찰자를 결정합니다.

6. 입찰의 무효

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 제4항 및 동법 시행규칙 제42조, “온비드” 상의 회원약관 및 인터넷 입찰참가자 준수규칙에 의합니다.

7. 전자입찰 참가 준비 등의 책임

- 가. 전자입찰 참가 희망업체(개인)의 전산장비 등 준비부족으로 인하여 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란할 경우에는 한국자산관리공사 전자자산처분시스템(온비드: onbid) 운용 담당자 (☎1588-5321)에게 문의하시고
- 나. 은행시스템 피크(Peak)시간대의 경우, 은행(온비드 지정 은행계정)의 업무처리 지연 및 시스템 처리 용량 저하로 보증금 납부 및 투찰 불가 상황이 발생할 수 있으므로 입찰자께서는 원활한 투찰을 위해 피크시간대를 피하고 가능하면 입찰 마감일 전일까지 투찰하여 주시기 바랍니다.
- ※ 은행시스템 피크 시간대 : 오전 10:30~11:30, 오후 14:00~16:00(평일 기준)

8. 입찰의 연기 또는 취소

- “온비드” 시스템의 장애 등 특별한 사정으로 말미암아 예정된 입찰집행이 어려운 경우 입찰집행관은 입찰을 연기 또는 취소할 수 있으며, 입찰 연기 및 취소의 공고는 “온비드” 상(공매공고-연기공고, 취소공고)에 게재합니다.

9. 매매계약 체결 및 대금납부 방법

- 가. 낙찰자는 낙찰일로부터 **7일 이내**에 계약을 체결하여야 하며, 계약체결과 동시에 매각대금 전액을 일시불로 납부하여야 하며, 그 기간 내에 이를 납부하지 아니한 때에는 그 낙찰을 무효로 하며, 입찰보증금은 시금고로 귀속됩니다.
- 나. 매각 물건은 계약 체결 후부터 우리시와 계약된 선박해체업체가 대상어선을 인수하면 즉시 분리, 인수하여야 하며, 정당한 사유 없이 인수를 지연하여 발생하는 제반 문제 등은 낙찰자의 책임으로 합니다.(인수지연시 우리시와 계약된 선박해체업체에서 분리보관 - 발생되는 모든 문제는 낙찰자 책임)
- 다. 기관·장비 매매대금은 우리 시에서 발급하는 「**납부고지서 겸 영수증**」으로 납부해야 합니다.

10. 기타 사항

가. 본 입찰은 한국자산관리공사 전자자산처분 시스템상의 전자입찰로만 진행됩니다.

나. 입찰자는 입찰관련 법령 및 전자입찰 관련 법령, 입찰 공고조건, 인터넷입찰 참가자 준수규칙 등 입찰과 관련된 모든 사항을 사전에 충분히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못해 발생한 모든 책임은 입찰자에게 있습니다.

다. 현장 설명은 별도로 실시하지 않으며, 입찰 이후 기관·장비, 의장품, 어구 등의 상태에 대하여는 어떠한 이의도 제기할 수 없으니 입찰자는 사전에 매각 물건조서와 물건의 수량, 상태 및 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 반드시 확인하시고 입찰에 응해야 하며, 이에 대한 내용을 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 전적으로 입찰 참가자에게 있습니다.

※ 물품은 소유자 관리 중으로 실물확인을 희망할 경우 소유자 또는 여수시 수산경영과(☎ 061-659-3921)에 사전연락 요망

라. 낙찰자는 매각물건 해체(분리) 시에 반드시 사업자(선박소유자), 우리시와 계약된 선박해체업체와 사전에 협의하여 계약된 장소에서 해체(분리)작업을 하여야 하며, 이를 지키지 않거나 해체(분리)작업시 선체 침몰, 해양오염 사고 등에 대한 모든 책임은 낙찰자가 전적으로 수용해야 합니다.

※ 도난 우려가 있는 장비에 대해 선박 해체 업체와 협의하여 즉시 선박으로부터 분리 할수 있다.

마. 천재지변 또는 어선의 해체작업 현장 사정에 따라 대상어선의 인수지연으로 매각 물품의 인계가 늦어질 경우 낙찰자는 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

바. 낙찰자는 낙찰된 기관 및 의장품을 어선으로부터의 해체(분리), 운반에 소요되는 경비, 운반시 발생하는 사고 및 인수지연으로 인하여 발생하는 일체의 제반 부담사항에 대하여는 전적으로 책임져야 한다.

※ 기타 부득이한 사유(사업포기 및 공공용도 재활용 등)로 낙찰물건이 인계대상에서 제외되는 경우, 폐업어선 품목별 입찰산정 금액으로 감액정산하여 차감액을 낙찰자에게 반환하되 이자 부분은 제외함.

사. 낙찰 후 공매 물건의 하자 등이나 낙찰자가 다른 법령에 의한 요건 미비 등으로 취급제한 이나 행정상, 법률상 규제에 의한 불이익이 발생하더라도 우리 시에 이의를 제기할 수 없습니다.

아. 추가정보에 관한 사항

○ 한국자산관리공사 전자자산처분 시스템(온비드: onbid) 이용에 관한 사항

- 홈페이지 : <http://www.onbid.co.kr>

- 입찰방법(입찰자) 문의처 : ☎1588-5321(온비드 시스템관리자)

○ 기관·전자장비 등 계약에 관한 문의사항

- 전남 여수시청 수산경영과 ☎061-659-3921(담당자 : 김유림)로 문의

- 입찰에 관한 진행사항 확인 : <http://www.onbid.co.kr> "온비드" 시스템
- 입찰서 제출 여부 : 인터넷입찰장/나의 입찰물건/입찰진행중/입찰상세정보
 - 입찰보증금 납부 여부 : 인터넷입찰장/나의 입찰물건/입찰진행중/입찰상세정보
 - 입찰 결과 : 인터넷입찰장/나의 입찰물건/입찰결과

붙임 : 1. 매매계약서 1부.
2. 기관·장비 인수인계서 1부.
3. 기관·장비 매각 명세표 1부. 끝.

폐업어선의 기관·장비 등 매매계약서

□ 물품의 표시 : 폐업어선의 기관·장비 등 (별지목록)

위 폐업어선의 기관·장비 등에 대하여 매도인(여수시장 : 이하 “**甲**”이라한다)과 매수인(이하 “**乙**”이라 칭한다)은 아래와 같이 매매계약을 체결한다.

제1조 : 기관·장비 등의 매매에 있어 “**乙**”은 다음의 매매대금을 “**甲**”에게 지불하기로 하며, 매매대금은 계약체결과 동시에 완납한다.

| | | | | | |
|------|-------|---|----|------|---|
| 매매대금 | 합 | 계 | 일금 | 원정(₩ |) |
| | 입찰보증금 | | 일금 | 원정(₩ |) |
| | 금회입금액 | | 일금 | 원정(₩ |) |

제2조 : 대상물건 폐업어선 중 공공용으로 활용계획 및 기타사유 발생 폐업어선에 시설된 기관·장비 등은 인계 대상에서 제외될 수 있음

제3조 : 기관·장비 등의 인계·인수는 개별 선주 및 우리시와 계약된 해체처리업체와 상의하여 선정된 해체장소에서 실시한다.

제4조 : “**甲**”의 해체처리업체 선정지연 등 기타의 사유로 폐업어선의 기관·장비 등의 인수가 지연될 수 있으며 “**乙**”은 이에 대해 이의를 제기할 수 없다.

제5조 : “**乙**”은 폐업어선의 기관·장비 등의 인수에 있어 “**甲**”의 인수일정 및 수량에 의하며, 이에 대해 이의를 제기할 수 없다.

제6조 : 계약 후 “**乙**”은 입찰자격에 하자가 발생한 사실이 발견된 경우나 기타 허위 부정한 방법에 의하여 낙찰된 것으로 확인될 경우에는 본 계약은 무효로 하며 “**乙**”이 “**甲**”에게 이미 납부한 매매대금은 일체 반환하지 않는다.

제7조 : “**乙**”이 계약내용을 위약할 시에는 본 계약은 무효로 하며 “**乙**”이 “**甲**”에게 납부한 매매대금은 일체 반환하지 않는다.

제8조 : “**乙**”은 기관·장비 등의 매각 공고내용에 게재한 매각대상 기관·장비 등이 교체, 분실, 선박소유자 임의매각을 제외 하고는 인수·인계 시 일체의 이의를 제기할 수 없다.(사전확인하지 못하여 발생하는 문제의 책임은 전적으로 “**乙**”에게 있으며, 변상조치는 불가함)

제9조 : 기관·장비 등의 인수(선체에서 기관·장비 분리작업 포함)에 소요되는 제반 경비는 “**乙**”이 부담한다.

제10조 : “**乙**”은 기관·장비 등의 인수 후에 기관·장비 등으로 인해 발생하는 관계법령위반 또는 관리소홀로 인한 타인의 재산손괴 등에 대해서는 전적으로 “**乙**”이 책임을 지며 “**甲**”에게 일체의 책임을 부담시킬 수 없다.

제11조 : “**乙**”은 매각입찰 공고내용을 준수하여야 하며, 공고내용 및 계약서 등의 해석은 “**甲**”의 해석에 따른다.

제12조 : “**乙**”은 인계·인수된 물건에 대하여 인계·인수 즉시 임의 처리할 수 있으나 방치 또는 투기하여서는 아니된다.

제13조 : “**甲**”과 “**乙**”은 미 인계·인수 물건에 대하여는 입찰비율에 따라 정산 처리한다.

이 계약을 증명하기 위하여 계약서 2부를 작성하고 “**甲**”과 “**乙**”이 기명날인한 후 각각 1통씩 보관한다.

2023 년 월 일

매 수 인
(乙)

주 소 :

성 명 :

(인)

매 도 인
(甲)

전남 여수시 시청로 1 (학동)

여 수 시 장 (인)

기관 및 장비 등 인수인계서

인수자와 인계자는 쌍방 합의하에 다음과 같이 인수·인계 완료 하였는바, 본 인수·인계와 관련하여 차후 어떠한 이의제기도 하지 않음은 물론, 향후 인수·인계에 따른 문제발생 시 쌍방이 책임지고 해결할 것을 약속합니다.

일시 / 장소 :

| | | | | |
|--------------------|-------|---------|---------|--|
| 인수자 (매입업체) | 성 명 | (인) | | |
| | 주 소 | (전화 :) | | |
| 인계자 (해체업체) | 성 명 | (인) | | |
| | 주 소 | (전화 :) | | |
| 기관 및 주요 장비 등 | 품 목 명 | 수 량 | 제 작 연 도 | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |