

<p>제2023-67호 2023년 7월 20일(목)</p>	<p>시 보</p> <p></p> <p>여수시</p>	<p>시 정 지 표</p> <p>소통 화 합 열 린 도 시 인 재 육 성 산 업 도 시 문 화 예 술 복 지 도 시 해 양 관 광 휴 양 도 시 기 후 변 화 선 도 도 시</p>
----------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 홍보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3025 FAX) 659-5803

고 시

○ 여수시 고시	제2023-327호	여수 국가산업단지 개발사업 실시계획 변경 승인 고시	1
○ 여수시 고시	제2023-328호	공유수면 점용·사용 승인 고시	3
○ 여수시 고시	제2023-329호	주택건설 사업계획 변경승인(6차) 고시(신기동 대광로제비양)	4
○ 여수시 고시	제2023-332호	도로명부여 고시	5
○ 여수시 고시	제2023-336호	여수시 소규모 공공하수처리시설 건설공사 민간투자사업(BTL) 실시계획(변경) 승인 고시	8

공 고

○ 여수시 공고	제2023-2063호	보상계획 열람공고(국동4통 도시계획도로 개설공사)	12
○ 여수시 공고	제2023-2065호	보상계획 열람공고(국동 남초등학교 인근 도로개설공사)	16
○ 여수시 공고	제2023-2106호	2023년도 제2차 여수시 유물 구입 공고	22
○ 여수시 공고	제2023-2111호	여수 도시계획시설(도로)사업 실시계획(변경)인가를 위한 사전열람공고	28
○ 여수시 공고	제2023-2114호	여수 적량지구 개발행위허가 제한지역 지정 열람공고	31
○ 여수시 공고	제2023-2117호	전문건설업 폐업 공고	33
○ 여수시 공고	제2023-2121호	불용품(공용차량) 매각 입찰 공고(수정)	34
○ 여수시 공고	제2023-2124호	노인의료복지시설 「진달래마을」 위탁운영법인 모집 공고	37
○ 여수시 공고	제2023-2125호	수용재결 신청에 따른 열람공고[154kv 소라 서순천 기설송전선로 권원확보사업3차(2차)]	58
○ 여수시 공고	제2023-2126호	자동차 직권말소(강제처리) 등록 공시송달 공고	60
○ 여수시 공고	제2023-2127호	자동차 직권말소(강제처리) 등록 공시송달 공고	61
○ 여수시 공고	제2023-2128호	자동차 직권말소(강제처리) 등록 공시송달 공고	62
○ 여수시 공고	제2023-2129호	2023년 활어차 산소공급장비 교체 지원사업 모집 공고	63
○ 여수시 공고	제2023-2136호	여수시 자원순환 활동가 기간제근로자 추가채용 공고	70

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다

여수 국가산업단지 개발사업 실시계획 변경 승인 고시

여수 국가산업단지 개발사업 실시계획 변경 승인 신청 건에 대하여「산업입지 및 개발에 관한 법률」제17조, 같은 법 시행령 제21조,「전라남도 사무위임 규칙」제2조에 따라 여수 국가산업단지 개발사업 실시계획 변경 승인 고시합니다.

2023. 7. 20.

여 수 시 장

1. 사업의 명칭(변경없음): 액체화물저장 물류탱크터미널 부지조성사업
2. 사업시행자 성명 주소(변경없음)
 - 가. 성 명: (주)여수탱크터미널 대표이사 심성원
 - 나. 주 소: 여수시 낙포단지길 79
3. 사업의 목적 및 개요(변경없음)
 - 가. 사업의 목적: 액체화물의 안정적인 수출입을 위한 물류저장시설 확보
 - 나. 사업의 개요: 28,636㎡(공장부지 26,136㎡, 도시계획도로 2,500㎡)
4. 사업시행지역의 위치 및 면적(변경없음)
 - 가. 위 치: 여수시 낙포동 산77-3번지의외 12필지
 - 나. 면 적: 28,636㎡(공장부지 26,136㎡, 도시계획도로 2,500㎡)
5. 사업시행기간(변경): **┐ 당초: 1999. 1.19. ~ 2023. 6.30.**
└ 변경: 1999. 1.19. ~ 2024.12.31.
6. 도시·군관리계획결정에 대한 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률 시행령」제25조 제5항 각호의 사항(해당없음)
7. 수용 또는 사용할 토지세목조서(변경없음): 붙임
8. 관계도서는 여수시 도시계획과(☎659-4013) 및 (주)여수탱크터미널(☎690-5611)에 비치하고 이해관계인에게 보입니다.

□ 수용 또는 사용할 토지세목조서(변경없음)

연번	위치	지번	지목	지적 면적 (㎡)	신청면적 (㎡)		소유자		비고
					부지	도시 계획도로	성명	주소	
합계				195,576	26,136	2,500			
1	낙포동	산58-1	임	14,558	0	102	지에스 칼텍스 주식회사	서울 강남구 역삼동 679	
2	낙포동	산58-3	임	3,951	0	51	지에스 칼텍스 주식회사	서울 강남구 역삼동 679	
3	낙포동	산63	임	3,228	138	289	김구일	부산 사하구 다대동 956-23	
4	낙포동	산63-1	임	3,531	0	379	허규희	서울 강남구 역삼동 679	
5	낙포동	산70	임	142,470	0	308	지에스 칼텍스 주식회사	여주시 낙포동 159-3	
6	낙포동	산77-1	임	1,653	1,653	0	주식회사 여수탱크 터미널	여주시 낙포동 159-3	
7	낙포동	산77-3	임	3,299	2,777	522	주식회사 여수탱크 터미널	여주시 낙포동 159-3	
8	낙포동	산77-4	임	3,302	1,984	849	주식회사 여수탱크 터미널	여주시 낙포동 159-3	
9	낙포동	산77-5	임	3,310	3,310	0	주식회사 여수탱크 터미널	여주시 낙포동 159-3	
10	낙포동	산77-6	임	3,289	3,289	0	주식회사 여수탱크 터미널	여주시 낙포동 159-3	
11	낙포동	산77-7	임	4,765	4,765	0	주식회사 여수탱크 터미널	여주시 낙포동 159-3	
12	낙포동	산77-8	임	4,288	4,288	0	주식회사 여수탱크 터미널	여주시 낙포동 159-3	
13	낙포동	산77-9	임	3,932	3,932	0	주식회사 여수탱크 터미널	여주시 낙포동 159-3	

여수시 고시 제2023 - 328호

공유수면 점용·사용 승인 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제10조 규정에 의하여 공유수면
점용·사용 승인 고시 합니다.

승인번호 (승인일)	점용·사용 장소	점용·사용 목적	점용·사용 면적(㎡)	점용·사용 기간	피 승 인 자		비 고
					주 소	성 명	
2023-37 (2023. 7. 18.)	여수시 화정면 조발리 산25-1번지 일원	여수 섬섬길 스카이워크 설치공사	2,984	'23. 7. 18. ~ '33. 7. 17.	여수시 시청로 1 (학동)	여수시장 (관광과)	

2023. 7. 19.

여 수 시 장

주택건설 사업계획 변경승인 고시

여수시 신기동 8-1번지 외 39필지의 주택건설 사업계획 변경승인(6차) 신청에 대하여 「주택법」 제15조에 따라 사업계획 변경승인하고 다음과 같이 고시합니다.

2023. 7. 18.

여 수 시 장

1. 사 업 명 : 여수시 신기동 공동주택 신축공사
2. 사업주체 : 광주광역시 북구 양일1로 52, 117동 202호 대표 박준수
3. 사업위치 : 전라남도 여수시 신기동 8-1번지 외 39필지
4. 사업개요
 - 가. 대지면적 : 34,186.10m²
 - 나. 건축면적 : 5,540.8489m²
 - 다. 연 면 적 : 58,444.1282m²
 - 라. 규 모 : 지하2층·지상29층, 주10동/부8동, 363세대
5. 사업기간 : 2020. 3. 10. ~ 2023. 7. 31.
6. 주택법 제19조 제1항 규정에 따른 의제사항
 - 가. 「건축법」 제11조에 의한 건축허가
 - 나. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제56조에 따른 개발행위허가
 - 다. 「산지관리법」 제14조에 따른 산지전용허가
7. 관계서류를 열람하고자 하시는 분은 여수시 허가민원과(☎659-4098)에서 열람하시기 바랍니다.

도로명 부여 고시문(안)

도로명주소법 시행령 제10조, 제21조 같은법 시행규칙 제12조에 따라 여수시 주소정보위원회 심의를 거쳐 결정된 도로명 부여에 관한 사항을 아래와 같이 고시합니다.

2023. 7 . 20.

여 수 시 장 (인)

1. 고 시 일 : 2023. 7 . 20.
2. 고시방법 : 시보, 시 홈페이지
3. 고시내용 : 도로명 부여에 관한 사항 (붙임 참조)
4. 도로명 부여 절차

도로명 부여 신청 또는 직권	신청을 받은 날부터 ⇒ 10일 이내	주민 의견 수렴 공고	주민의견수렴 한 날부터 ⇒ 30일 이내	주소정보 위원회 심의	심의 마친 날부터 ⇒ 10일 이내	도로명고시 및 신청인 통보
도로명이 필요한 자 신청 또는 시장 등 직권		14일 이상		주소정보위원회 개최		도로명부여 고시

※ 도로명 변경은 최초 도로명 고시일 3년 경과 후 가능하며, 폐지된 도로명은 폐지된 날로부터 최소 5년 동안은 사용할 수 없음(단, 각종 개발사업으로 도로구간이 폐지된 경우는 제외)

4. 기타 자세한 사항은 민원지적과 주소정보팀(☎061-659-3355)으로 문의하시기 바랍니다.

붙임 도로명 부여 조서 및 도로구간 현황도. 1부.

붙임1
도로구간 및 도로명 부여 조서

도 로 명	행 정 구 역	도로 위계	도 로 구 간				기초구간			부여 사유
			길이 (m)	폭 (m)	시 점	종 점	기초 간격(m)	기초 번호	중심선	
챌린지파크길	화양면	길	1714	11	나진리 36-6	나진리 산347	20	1→172	현황도 참조	지역 및 위치 예측성 고려 【관광단지 명칭 인용】

챌린지파크길



‘여수시 소규모 공공하수처리시설 건설공사 민간투자사업(BTL)’ 실시계획(변경) 승인고시

사회기반시설에 대한 민간투자법 제15조 및 같은 법 시행령 제16조의 규정에 따라, 여수시 소규모 공공하수처리시설 건설공사 민간투자사업(BTL) 실시계획(변경)을 승인하고 다음과 같이 고시 합니다.

2023. 7. 20.

여 수 시 장

1. 사업 명칭 : 여수시 소규모 공공하수처리시설 건설공사 민간투자사업(BTL)
2. 사업시행자
 - 가. 법 인 명 : 여수푸른물 주식회사
 - 나. 대 표 자 : 김 명 구
 - 다. 등록번호(법인) : 120111-1174218
 - 라. 주 소 : 인천광역시 서구 북항로
3. 사업내용
 - 가. 사업목적 : 소규모공공하수처리시설 보급을 통한 생활오수처리로 방류수역의 수질개선을 통한 주민보건 및 위생환경을 개선하고, 농어촌 지역주민 삶의 질 향상 도모
 - 나. 사업개요
 - 1) 사업지역 : 여수시 묘도동, 삼일동, 소리면, 화양면, 돌산읍, 화정면, 남면, 삼산면 일원
 - 2) 사업규모
 - 면 적 = **기정: 4.239km²**, 변경: 4.265km²
 - 소규모하수처리시설 = 23개소 **기정: 총 1,980톤/일**, 변경: 총 2,000톤/일
 - 통합운영센터 1식
 - 오수관로 = **기정: 95.2Km**, 변경: 95.5Km,
 - 배수설비 = 4,016개소, 맨홀펌프장 52개소
4. 총사업비 : 105,013백만원(공사비 94,677, 설계비·부대비 등 10,336)
5. 사업시행 기간
 - 가. 공사기간 : **기정 : 공사 착공일로부터 36개월**

변경 : 2022년 6월8일 ~ 2025년 6월 7일

나. 운영기간 : 20년

6. 사업시행방법 : 임대형 민간투자사업(BTL방식)

7. 소요토지 확보 및 이용계획

가. 소요토지 확보 : 보상관련 업무추진은 여수시에서 시행

나. 소요토지 이용 : 공사와 운영에 지장 없도록 사업부지 권리행사 인정(무상사용)

8. 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지·지번·지목 및 면적, 소유권과 소유권외의 권리의 명세 및 그 소유자·권리자의 성명·주소(변경) : 붙임

9. 열람서류 및 도면

가. 열람기간 : 사업시행 기간 내

나. 열람·문의장소 : 여수시 하수도과 (061-659-4999)

다. 열람서류

- 여수푸른물주식회사에 비치하고 일반인에게 열람토록 함.

1) 실시계획 승인조건

2) 실시설계 도서, 공사시방서 등

3) 기타 실시계획승인신청서 및 승인관련 사항. 끝.

□ 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지.지번.지목 및 면적, 소유권과 소유권이외의 권리의 명세 및 그 소유자.권리자의 성명.주소(변경)

○ 토지조서(변경)

연번	소재지		지번	지목	면적(㎡)		소유자		비고
	동(읍)	리			지적	편입	성명	주소	
	계		26	필지	57,371	16,461			기정
	계		28	필지	58,418	22,433			변경
1	묘도동		2018	잡	2,946	538	국(해양수산부)		기정
	묘도동		52	전	1,170	1,170	여수시		변경
2	묘도동		2004-1	답	1,318	582	국(해양수산부)		기정
3	묘도동		1892-104	답	585	585	국(기획재정부)		기정
	묘도동		1892-105	답	212	212	국(기획재정부)		기정
4	신덕동		668	하천	13,770	497	국(국토교통부)	“	기정
	신덕동		668	하천	13,770	497	국(국토교통부)		변경
	신덕동		477	답	920	920	여수시		변경
5	낙포동		786	답	3,170	897	여수시		기정
	낙포동		788-2	답	1,177	386	여수시		기정
6	소라면 대포리	830-2	전	575	575	여수시			기정
	소라면 대포리	830-4	잡	111	111	여수시			기정
7	소라면 사곡리	674-2	임	1,979	600	황*식	전라남도 보성군 벌교읍 조정래길 1**4		기정
	소라면 사곡리	1073-17	잡	1,415	1,415	국(기획재정부)			변경
8	소라면 복산리	1715-3	도	4,988	551	국(기획재정부)			기정
9	소라면 관기리	1295-1	답	927	927	국(기획재정부)			기정
10	화양면 이천리	801-1	답	766	766	국(기획재정부)			기정
	화양면 이천리	11	전	830	418	국(기획재정부)			변경
11	화양면 용주리	595-10	재방	712	319	국(해양수산부)			기정
	화양면 용주리	582-7	잡	924	924	국(기획재정부)			변경
12	화양면 옥적리	1305-1	답	651	651	여수시			기정
	화양면 옥적리	1300	대	6,970	168	여수시			변경
13	화양면 이목리	1437-1	답	835	835	여천군화*면이목리 구미부락새마을회	여수시 화양면 이목리 1*64		기정
	화양면 이목리	1393	학	2,057	464	여수시			변경
	화양면 이목리	973-3	학	1,727	120	여수시			변경
14	화양면 안포리	87-13	임	1,542	1,542	국(기획재정부)			기정
15	돌산읍 우두리	184	대	2,549	521	전라남도 (교육감)			기정
16	돌산읍 평사리	1131-15	잡	1,632	795	국(기획재정부)			기정
	돌산읍 평사리	1192-5	잡	1,008	1,008	국(기획재정부)			변경
17	돌산읍 죽포리	1872-10	답	1,021	1,021	여수시			기정
18	돌산읍 금성리	180-1	잡	1,809	1,809	국(기획재정부)			기정
19	화정면 낭도리	1272-5	잡	2,913	2,913	국(기획재정부)			기정
20	화정면 개도리	1861	전	1,718	723	여수시			기정

○ 토지조서(변경)

연번	소재지		지번	지목	면적(㎡)		소유자		비고
	읍	리			지적	편입	성명	주소	
21	남면	심장리	168	전	628	628	여수시		기정
22	남면	연도리	1726-8	잡	7,152	1,275	국(해양수산부)		기정
	남면	연도리	248-1	전	698	698	국(기획재정부)		변경
23	삼산면	덕촌리	산184-12	임	1,686	650	여수시		기정

보상계획 열람 공고

여수시에서 시행하는 『국동4통 도시계획도로 개설공사』 구간에 편입되는 토지 등에 대하여 손실보상을 실시하고자 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제15조에 따라 보상계획을 다음과 같이 공고하오니 토지소유자 및 이해관계인은 손실보상계획을 열람 하시기 바라며, 의견이 있을 때에는 공고기간 내에 의견서를 서면으로 제출하여 주시기 바랍니다.

2023. 7. 20.

여 수 시 장 (인)

1. 사업개요

- 사 업 명 : 국동4통 도시계획도로 개설공사
- 사업시행자 : 여수시장
- 사 업 규 모 : L=99m, B=8.0m
- 사 업 기 간 : 2020. 6. 18. ~ 2025. 12. 31.

2. 열람공고기간 : 2023. 7. 20. ~ 2023. 8. 3.(14일간)

3. 열람방법 : 보상대상 토지 및 물건조서는 여수시 게시판 및 홈페이지에 게재하고, 우리 시 도로과에 비치하여 일반인에게 열람
여수시 홈페이지 주소 : www.yeosu.go.kr 게재

4. 보상시기 : 추후 감정평가 후 개별 통지

5. 보상방법 및 절차(감정평가업체 추천 및 보상금 산정)

- 보상은 현금보상이며, 보상계약 체결 및 소유권이전 후 보상금을 계좌 입금합니다.
- 보상가격은 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제68조의 규정에 의거 감정평가업자 3인(동법 제68조 제2항에 의거 시·도지사 및 소유자의 추천이 없을 경우 2인)의 평가액을 산술평균한 금액으로 결정합니다.
- 감정평가업자 1인을 별도로 추천하고자 하는 토지소유자는 보상대상 토지면적의 1/2이상에 해당하는 토지소유자와 보상대상 토지의 토지소유자 총수의 과반수의 동의를 받은 사실을 증명하는 서류를 첨부하여 보상계획의 열람기간 만료일로부터 30일 이내에 사업시행자에게 요청하시기 바라며, 제출 양식 및 작성요령은 아래와 같습니다.

감정평가업자 추천서

○ 추천업체 : ○○○감정평가사

연번	토지소재지	편입지번	편입면적(㎡)	소유자		인감 날인	전화번호	비고
				주 소	성 명			

- ※ 제출양식의 모든 내용은 반드시 소유자 본인이 자필로 서명하고 인감을 날인하여야 하며, 대리인 서명은 불가합니다. 소유자 사망이나 거소 불명에 따른 상속인은 제적등본 등 관계를 입증할 수 있는 서류를 첨부하여야 합니다.
- ※ 소유자 사망이나 거소불명에 따른 상속인은 제적등본 등 관계를 입증할 수 있는 서류를 첨부하여야 합니다.
- ※ 사업시행자 등은 토지소유자의 추천의사를 유선으로 확인할 수 있으며, 사실관계에 따라 추천에서 제외될 수 있습니다.
- ※ 위 개인정보 수집 및 이용은 상기 공사 보상관련 업무 시에만 활용됨을 알려드립니다.

- 협의가 성립하지 아니하거나 할 수 없을 경우에는 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제28조 등이 정하는 바에 따라 수용재결 신청 및 진행할 예정입니다.

6. 기 타

- 편입 토지 등의 소유자와 관계인에 대하여는 개별 통지하나 주소나 거소불명으로 통지를 받지 못한 경우에는 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 시행령 제8조(협의의 절차 및 방법 등) 규정에 의거 본 공고로 갈음합니다.
- 열람결과 대상물건 또는 소유권 등 권리관계가 열람한 조서의 내용과 다른 경우 열람기간 내에 이의를 제기하여 주시기 바랍니다.
- 토지조서 및 물건조서 내용에 포함되어 있더라도 추후 관계법령 등에 위반한 사항이 확인될 경우 보상대상에서 제외됩니다.
- 기타 문의사항은 여수시 도로과(☎061-659-4067)로 문의바랍니다.

편입토지조서

[사업명 : 국동4통 도시계획도로 개설공사]

작성자: 공무원 민원기(인)

연번	토지소재지		지적	지목	편입(분할후)		소유자		이해관계인			비고
	읍면동	지번			지번	편입	성명	주소	성명	주소	권리내용	
계			11,550			846						
1	국동	65	5,941	도	65-2	28	여수시					
2	국동	83-2	539	대	83-6	241	김*심	광주광역시 북구 대자로 5*, 3*5동5**호 (운암동,벽산*****씨티아파트)	동광양농업 협동조합	광양시 중동로 32(중동) (성황지점)	근저당권 /지상권	
3	국동	83-3	413	전	83-8	2	김*심	광주광역시 북구 대자로 5*, 3*5동5**호 (운암동,벽산*****씨티아파트)	동광양농업 협동조합	광양시 중동로 32(중동) (성황지점)	근저당권 /지상권	
4	국동	84-1	198	대	84-3	24	강*막	여수시 국동남*길 5*-*0(국동)				
5	국동	156-3	363	도	156-4	22	국토교통부					
6-1	국동	47-8	293	전	47-22	159*1/2	백*현	여수시 여서2로 2*, 6동 8**호(여서동, **아파트)				
7-1	국동	53	259	전	53-2	63*1/2	백*현	여수시 여서2로 2*, 6동 8**호(여서동, **아파트)				
6-2	국동	47-8	293	전	47-22	159*1/2	곽*아	여수시 여서2로 2*, 6동 8**호(여서동, **아파트)				
7-2	국동	53	259	전	53-2	63*1/2	곽*아	여수시 여서2로 2*, 6동 8**호(여서동, **아파트)				
8	국동	159-14	150	전		148	전라남도 교육감	여수교육지원청 재정지원과				
9	국동	37-4	2668	구	37-598	156	국토교통부					
10	국동	159-15	174	대	159-15	3	김*경	여수시 봉산남*길 1*(봉산동)	여수농업협 동조합	여수시 좌수영로 355(문수동) (남면지점)	근저당권	
									여수농업협 동조합	여수시 여문2로 40(문수동) (여서지점)	근저당권	

의견서

1. 소재지 지번 (편입지번)				
2. 민원신청인	주 소	(전화)		
	성 명		주민등록번호	
3. 이의신청내용				

2023 년 월 일

민원신청인 : (인)

여 수 시 장 귀하

보상계획 열람 공고

여수시에서 시행하는 『국동 남초등학교 인근 도로개설공사』 구간에 편입되는 토지 등에 대하여 손실보상을 실시하고자 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제15조에 따라 보상계획을 다음과 같이 공고하오니 토지소유자 및 이해관계인은 손실보상 계획을 열람하시기 바라며, 의견이 있을 때에는 공고기간 내에 의견서를 서면으로 제출하여 주시기 바랍니다.

2023. 7. 20.

여 수 시 장 (인)

1. 사업개요

- 사 업 명 : 국동 남초등학교 인근 도로개설공사
- 사업시행자 : 여수시장
- 사 업 규 모 : L=177.2m, B=18.0m
- 사 업 기 간 : 2020. 6. 25. ~ 2025. 12. 31.

2. 열람공고기간 : 2023. 7. 20. ~ 2023. 8. 3.(15일간)

3. 열람방법 : 보상대상 토지 및 물건조서는 여수시 게시판 및 홈페이지에 게재하고, 우리 시 도로과에 비치하여 일반인에게 열람
여수시 홈페이지 주소 : www.yeosu.go.kr 게재

4. 보상시기 : 추후 감정평가 후 개별 통지

5. 보상방법 및 절차(감정평가업체 추천 및 보상금 산정)

- 보상은 현금보상이며, 보상계약 체결 및 소유권이전 후 보상금을 계좌 입금합니다.
- 보상가격은 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제68조의 규정에 의거 감정평가업자 3인(동법 제68조 제2항에 의거 시·도지사 및 소유자의 추천이 없을 경우 2인)의 평가액을 산술평균한 금액으로 결정합니다.
- 감정평가업자 1인을 별도로 추천하고자 하는 토지소유자는 보상대상 토지면적의 1/2이상에 해당하는 토지소유자와 보상대상 토지의 토지소유자 총수의 과반수의 동의를 받은 사실을 증명하는 서류를 첨부하여 보상계획의 열람기간 만료일로부터 30일 이내에 사업시행자에게 요청하시기 바라며, 제출 양식 및 작성요령은 아래와 같습니다.

감정평가업자 추천서

○ 추천업체 : ○○○감정평가사

연번	토지소재지	편입지번	편입면적(㎡)	소유자		인감 날인	전화번호	비고
				주 소	성 명			

- ※ 제출양식의 모든 내용은 반드시 소유자 본인이 자필로 서명하고 인감을 날인하여야 하며, 대리인 서명은 불가합니다. 소유자 사망이나 거소 불명에 따른 상속인은 제적등본 등 관계를 입증할 수 있는 서류를 첨부하여야 합니다.
- ※ 소유자 사망이나 거소불명에 따른 상속인은 제적등본 등 관계를 입증할 수 있는 서류를 첨부하여야 합니다.
- ※ 사업시행자 등은 토지소유자의 추천의사를 유선으로 확인할 수 있으며, 사실관계에 따라 추천에서 제외될 수 있습니다.
- ※ 위 개인정보 수집 및 이용은 상기 공사 보상관련 업무 시에만 활용됨을 알려드립니다.

- 협의가 성립하지 아니하거나 할 수 없을 경우에는 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제28조 등이 정하는 바에 따라 수용재결 신청 및 진행할 예정입니다.

6. 기 타

- 편입 토지 등의 소유자와 관계인에 대하여는 개별 통지하나 주소나 거소불명으로 통지를 받지 못한 경우에는 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 시행령 제8조(협의의 절차 및 방법 등) 규정에 의거 본 공고로 갈음합니다.
- 열람결과 대상물건 또는 소유권 등 권리관계가 열람한 조서의 내용과 다른 경우 열람기간 내에 이의를 제기하여 주시기 바랍니다.
- 토지조서 및 물건조서 내용에 포함되어 있더라도 추후 관계법령 등에 위반한 사항이 확인될 경우 보상대상에서 제외됩니다.
- 기타 문의사항은 여수시 도로과(☎061-659-4067)로 문의바랍니다.

편입토지조서

[사업명 : 국동남초등학교 인근 도로개설공사]

작성자: 공무원 민원기(인)

연 번	토지소재지		지적	지목	편입(분할후)		소 유 자		이해 관 계 인			비고
	읍면동	지번			지번	편입	성 명	주 소	성 명	주 소	권리내용	
계			3,126			2,902						
1	국동	319-2	120	전		120	국	기획재정부				
2	국동	318-1	79	전		79	국	기획재정부				
3	국동	309	79	전		79	국	기획재정부				
4	국동	308-3	99	전		99	국	기획재정부				
5	국동	307-5	129	대지		129	고*순	여수시 국동남*길1*-8	구봉 새마을금고	여수시 국동 414	근저당권 지상권	
6	국동	320	169	전		169	국	기획재정부				
7	국동	321-1	109	전		109	공	여수시				
8	국동	317	106	전		106	국	기획재정부				
9	국동	316-1	70	대지		70	공	여수시				
10	국동	310	139	전		139	국	기획재정부				
11	국동	314-1	80	대지	314-1	54	김*예	여수시 국동남*길9,4층 4**호(국동)	한려 새마을금고	여수시 소라면 죽림중앙로 30-55	근저당권 지상권	
12	국동	306	222	전		222	국	기획재정부				

13	국동	305	65	대지		65	국	기획재정부				
1	국동	307-8	34	전		34	국	기획재정부				
2	국동	300-1	108	전		108	국	기획재정부				
3	국동	299-1	78	전		78	국	기획재정부				
4	국동	295-1	80	전		80	국	기획재정부				
5	국동	294-1	82	전		82	정*덕	여수시 봉산동 8**-2				
6	국동	287-4	85	전		85	김*철	청주시 흥덕구 풍년로1*번길5,*층호(가경동)				
7	국동	287-5	25	전		25	국	재무부				
8	국동	287-6	16	전		16	국	재무부				
9	국동	286-1	144	전		144	박*종	서울시 구로구 구**로4*길 24, 1*5동 1**5호(구로동,구로*****아파트)				
10	국동	301-2	179	전	301-4	133	국	기획재정부				
11	국동	302-2	17	대지	302-4	10	국	기획재정부				
12	국동	298	122	전		122	국	기획재정부				
13	국동	297-1	38	전	297-3	19	임*기	여수시 신월동*0 **아파트1동2**호				
14	국동	296	102	전		102	국	기획재정부				
15	국동	292-1	50	전	292-2	18	국	기획재정부				
16	국동	293	102	전		102	국	기획재정부				
17	국동	290-2	40	전	290-4	18	국	기획재정부				
18	국동	288	145	전		145	국	기획재정부				

19	국동	289-3	68	전	289-4	27	국	기획재정부				
20	국동	285	96	전		96	국	기획재정부				
21	국동	284-1	49	전	284-4	18	국	기획재정부				

의견서

1. 소재지 지번 (편입지번)				
2. 민원신청인	주 소	(전화)		
	성 명		주민등록번호	
3. 이의신청내용				

2023 년 월 일

민원신청인 : (인)

여 수 시 장 귀하

2023년도 제2차 여수시 유물 구입 공고

우리 시에서는 여수시립박물관 전시자료로 활용하기 위한 유물을 구입하고자 다음과 같이 공고하오니 소장자 여러분의 많은 관심과 참여 바랍니다.

2023년 7월 20일

여수시장

1. 유물 구입 대상

주요 내용	자료 예시
수군(水軍) 관련 자료	<ul style="list-style-type: none">• 조선시대 수군 관련 자료ex) 수군조련도(水軍調練圖), 군진도(軍陣圖), 해전도(海戰圖), 군적부(軍籍簿), 해상의병, 의승수군, 수조홀(水操笏), 병학통(兵學通) 등
전라좌수영 관련 자료	<ul style="list-style-type: none">• 전라좌수영 발행 자료ex) 차정첩(差定帖), 전령(傳令) 등• 전라좌수영 관할지역(5관 5포)과 관련된 자료<ul style="list-style-type: none">- 5관 : 순천도호부, 흥양현, 광양현, 낙안군, 보성군- 5포 : 사도진, 여도진, 녹도진, 방답진, 발포진• 전라좌수영 등 여수 지역의 고지도 및 회화
여수지역 향토 자료	<ul style="list-style-type: none">• 여수지역이 언급된 문헌자료• 조선시대 여수(순천부) 지역 향토자료(전적, 고문서 등)• 여수지역의 근현대 자료
박물관 전시 자료	<ul style="list-style-type: none">- 박물관 전시에 필요하다고 특별히 인정되는 자료

2. 참가자격 : 개인소장자, 문화재매매업자, 법인 또는 단체

3. 공고기간 : 2023. 7. 20.(목) ~ 8. 18.(금) 18:00까지

4. 접수일시 : 2023. 8. 14.(월) ~ 8. 18.(금), 접수 마감일 18:00까지

※ 사전접수 불가, 접수기간 내에만 접수

5. 접수방법 및 접수처

1) 방문 및 우편 접수 : (우 59675) 전라남도 여수시 시청로 1(학동) 여수시청
문화유산과 유물구입담당자(연락처 : 061-659-4520)

2) 전자우편 접수 : cashbag11@korea.kr

※ 8. 14.(월) ~ 8. 18.(금) 18:00까지 도착분 접수

6. 매도신청 시 제출서류

1) 유물매도신청서 1부 (별첨 1)

- 매도신청인 도장 날인(개인 : 인감, 법인·단체 : 인감 또는 사용인감)

- 1인당 30건 내외 신청

2) 매도신청유물명세서 1부 (별첨 2)

3) 개인정보 제공 및 이용 동의서 1부 (별첨 3)

4) 유물사진 : 디지털 이미지 파일(jpg, gif, png 형식)

- 파일명은 매도신청 연번과 동일하게 제출

- 우편접수 시 사진파일이 저장된 USB 등 동봉

5) 개인소장자 : 주민등록증 사본 1부

문화재매매업자 : 문화재매매업허가증, 사업자등록증 사본 각 1부

법인 또는 단체 : 유물매도위임장 1부, 법인등기부등본 또는 단체등록증 사본 1부

7. 구입절차

1) 유물 매도 신청 서류 접수

2) 유물수집실무위원회 개최 : 평가대상 유물 선정(유물 접수일 별도 통보)

3) 유물 현품 접수 : 평가대상으로 선정된 유물에 대하여 현품 접수

※ 방문 접수만 가능(대리인 접수 가능, 택배접수 불가)

※ 대리인 접수 시 ①위임장, ②대리인의 주민등록증 사본 제출

4) 유물평가위원회 개최 : 구입대상 선정 및 가격 평가

- 5) 평가결과에 따른 매매협약 : 신청인이 평가액에 동의 할 경우 계약 추진
- 6) 구입예정유물 공개(시 홈페이지 등) : 불법문화재 여부 검증
- 7) 매매계약 및 매도 제외유물 반환 : 대금 지급과 동시에 유물 소유권은 여수시로 이전

8. 기타 확인 사항

- 1) 도난·도굴품 등 불법으로 취득한 자료, 공동소유물(문중 소유 등)은 구입 대상에서 제외됩니다.
- 2) 구입대상 제외 유물은 통보 후 기한 내 수거하지 않을 시 임의 처분합니다.
- 3) 매매에 소요되는 모든 비용(우편비용, 교통비, 운송비 등)은 매도신청인이 부담합니다.
- 4) 평가액은 신청인이 제시한 가격보다 낮게 결정 될 수 있습니다.
- 5) 제출된 자료(서류, 사진 등)는 일체 반환되지 않습니다.
- 6) 궁금한 사항은 여수시 문화유산과 시립박물관팀 유물구입담당자 전화 (061-659-4520) 또는 전자우편(cashbag11@korea.kr)을 통해 문의바랍니다.

유 물 매 도 신 청 서					【접수번호】		
자료매도 희 망 자	성 명 (상 호)		생년월일(성별) (사업자등록번호)				
	주 소				전 화 번 호		
매도신청유물목록							
연 번	명 칭 (소유자부여)	수 량 (점)	시 대 (소유자추정)	크기(cm, 세로×가로×높이)	특 징	매도신청액 (원)	출 처

1. 위와 같이 「여수시 박물관 유물 수집 및 관리 조례」 제4조제3항에 따라 신청서를 제출합니다.

2. 위 유물은 도난 또는 도굴품이 아님을 확인하며, 만약 도난 또는 도굴품으로 판명될 때에는 민·형사상 어떠한 불이익도 감수 하겠습니다.

3. 위 유물 중 매도 유물로 선정되지 않은 유물은 즉시 회수하겠습니다.

년 월 일

신청자

(서명 또는 인)

※ 첨부서류

1. 유물 사진 2매(또는 디지털 사진)

2. 개인 : 주민등록증 사본 1부

3. 법인 또는 단체 : 유물매도위임장, 법인등기부등본 또는 단체등록증 사본 각1부

4. 문화재매매업자 : 문화재매매업허가증 및 사업자등록증 사본 각1부

여수시장 귀하

[별첨 2]

매 도 신 청 유 물 명 세 서			연 번	
명 칭		수 량		
크 기		시 대		
소 장 자		요 구 액	원	
소 장 경 위	1. 입수시기 : ※ 반드시 기재, 가능한 상세히 기술 2. 입수내역 : ※ 반드시 기재, 가능한 상세히 기술			
내 용				
사 진				

개인정보 제공 및 이용 동의서

여수시에서는 「개인정보보호법」 제15조에 의거하여 아래와 같은 내용으로 개인정보를 수집하고 있습니다. 귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며, 아래 목적 외 용도로는 사용되지 않습니다. 귀하께서는 아래 내용을 자세히 읽어 보시고, 모든 내용을 이해하신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

① 개인정보 수집·이용 목적

- 유물 매도 신청 접수, 처리 및 매매

② 개인정보 수집항목

- 성명, 주민번호(생년월일), 주소, 전화번호

③ 개인정보 보유 및 이용기간

- 보존기간 : 영구
○ 보존사유 : 유물매매 등 관련 법령에서 정한 소관 업무 수행에 필요

④ 동의 거부 및 동의 거부시 불이익 내용

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집·이용에 대해서 동의를 거부할 권리가 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 유물 매도에서 불이익이 발생 할 수 있음을 알려 드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보 수집 및 이용에 동의하시겠습니까?

동의함 ☐

동의안함 ☐

년 월 일

성명 : (서명 또는 인)

여수시장 귀하

여수 도시계획시설(도로)사업 실시계획(변경)인가를 위한 사전열람공고

여수 도시계획시설(도로)사업 실시계획(변경)인가 신청 건에 대하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」제90조 및 같은 법 시행령 제99조에 따라 일반인 및 이해관계인이 열람할 수 있도록 공고 중에 있으니 의견이 있으신 분은 공고 기간 내에 서면으로 의견을 제출하여 주시기 바랍니다.

2023. 7. 20.

여 수 시 장

1. 사업시행지 위치(변경없음) : 여수시 돌산읍 우두리 799-43번지 일원

2. 사업종류 및 명칭(변경없음)

가. 종 류 : 도시계획시설(도로 : 소로 3-705)사업

나. 명 칭 : 돌산읍 진두마을 도로개설 공사

3. 사업의 면적 또는 규모(변경)

가. 면 적: **기정** 5,670㎡ → 변경) 5,766㎡ 증) 96㎡

나. 규 모: L=478m B=6.0m

4. 사업시행자의 성명 및 주소(변경없음)

가. 성 명 : 여수시장

나. 주 소 : 여수시 시청로 1(학동)

5. 사업시행기간(변경) **기정: 2020. 6.18.~2024.12.31.**

└변경: 2020. 6.18.~2025.12.31.

6. 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지.지번.지목 및 면적, 소유권과 소유권외의 권리의 명세 및 그 소유자.권리자의 성명.주소(변경): 불임

7. 도시관리계획 결정 변경 조서

■ 교통시설 결정(변경) 조서

가. 도로 결정(변경) 조서

구분	규 모				기능	연장 (m)	기점	종점	사용 형태	주요 경과지	최초 결정일	비 고
	등급	류별	번호	폭원 (m)								
기정	소로	3	705	6	국지 도로	478	우두리 산799-6	우두리 794-88	일반 도로	-	건고-10호 (90.01.22)	
변경	소로	3	705	6	국지 도로	478	우두리 799-6	우두리 794-88	일반 도로	-		

나. 도로 결정(변경) 사유서

변경전 도로명	변경후 도로명	변경내용	변경사유
소로 3-705	소로 3-705	<ul style="list-style-type: none"> • 도로선형 변경 • 면적 증가 A=5,670m²→5,766m² 증)96m² 	<ul style="list-style-type: none"> • 분할측량결과 반영에 따른 필지 변동 및 면적 증가 (96m²)

8. 공람기간: 2023. 7.20.~ 2023. 8. 3.(14일간)

9. 공람장소: 여수시 도시계획과

10. 기타 자세한 사항은 여수시 도시계획과(☎061-659-4013) 및 도로과(☎061-659-4072)로 문의하여 주시기 바랍니다.

- ☐ 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지.지번.지목 및 면적, 소유권과 소유권이외의 권리의 명세 및 그 소유자.권리자의 성명.주소

○ 토지조서(변경)

연번	소재지		지번	지목	면적(㎡)		소유자		비고
	읍	리			지적	편입	성명	주소	
계			21	필지	65,674	5,670			기정
			21	필지	5,766	5,766			변경
1	돌산	우두	799-6	도	1,002	11	건교부	국유지	기정
			799-234	도	11	11	건교부	국유지	변경
2	돌산	우두	799-42	도	403	64	건교부	국유지	기정
			799-235	도	63	63	건교부	국유지	변경
3	돌산	우두	799-228	대	86	86	여수시	공유지	기정
4	돌산	우두	799-229	전	1,051	1,051	여수시	공유지	기정
5	돌산	우두	799-231	전	517	517	여수시	공유지	기정
6	돌산	우두	1. 799-58	대	602	75	여수시	공유지	기정
			2. 799-238	대	74	74	여수시	3. 국유지	변경
7	돌산	우두	799-180	전	1,182	455	이*언	전남 여수시 돌산을 우두리 *	기정
			799-253	전	458	458	이*언	전남 여수시 돌산을 우두리 *	4. 변경
8	돌산	우두	799-186	전	750	266	조*자	경기도 성남시 분당구 미금일로 1*	기정
			799-255	전	263	263	여수시	시유지	5. 변경
9	돌산	우두	799-200	전	9	4	여수시	시유지	기정
			799-259	전	4	4	여수시	시유지	6. 변경
10	돌산	우두	799-142	도	47	13	여수시	시유지	기정
			799-249	도	13	13	여수시	시유지	7. 변경
11	돌산	우두	799-78	도	472	19	여수시	시유지	기정
			799-241	도	19	19	여수시	시유지	8. 변경
12	돌산	우두	799-141	도	21	15	여수시	시유지	9. 기정
			799-247	도	13	13	여수시	시유지	변경
13	돌산	우두	799-175	대	193	127	여수시	시유지	기정
			799-251	대	127	127	여수시	시유지	10. 변경
14	돌산	우두	799-75	전	9,248	1,518	손*주	서울 용산구 이촌동 *-86	기정
			799-239	전	1,517	1,517	손*주	서울 용산구 이촌동 *-86	변경
15	돌산	우두	799-136	전	617	92	여수시	국유지	기정
			799-246	전	93	93	여수시	국유지	11. 변경
16	돌산	우두	799-198	전	728	330	유*석	전남 여수시 돌산을 진두해안길 *	기정
			(1) 799-257	전	① 336	336	김*순	전남 여수시 돌산을 진두해안길 1*	12. 변경
17	돌산	우두	799-104	전	496	9	김*화	화성시 향남읍 행정중앙2로 *	13. 기정
			799-260	전	9	9	여수시		변경
18	돌산	우두	799-135	전	1,667	365	김*희	원주시 단구동 *-3	14. 기정
			(1) 799-244	전	① 381	381	여수시		변경
19	돌산	우두	799-81	전	5,315	298	주*진	서울시 송파구 위례성대로14길 *	15. 기정
			799-243	전	334	334	문*례	순천시 장선배기길 8*	변경
20	돌산	우두	16. 794-88	임	40,683	가. 280	여수시	17. 국유지	18. 기정
			19. 794-91	임	322	가. 322	여수시	20. 국유지	변경
21	돌산	우두	21. 799-9	전	585	가. 75	여수시	22. 국유지	23. 기정
			24. 799-237	전	75	가. 75	여수시	25. 국유지	변경

여수 적량지구 개발행위허가 제한지역 지정 열람공고

「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제63조 및 같은법 시행령 제60조의 규정에 따른 개발행위허가 제한지역 지정에 대한 주민의견 청취를 위하여 「토지이용규제기본법」 제8조 및 같은법 시행령 제6조에 따라 다음과 같이 열람공고 하오니 의견이 있으신 분은 열람기간 내 열람장소로 방문하시어 서면으로 제출하여 주시기 바랍니다.

2023년 7월 20일

여 수 시 장

1. 개발행위허가 제한사항

가. 제한지역

- 위 치 : 여수시 적량동 200번지 일원
- 면 적 : 737,010m²(223,336평)

나. 제한사유

- 본 지역은 한국산업단지공단에서 추진중인 산업단지개발사업 대상지역으로 개발사업에 따른 도시관리계획 변경이 예상되므로 개발행위허가 제한을 통해 무분별한 난개발로 인한 사회적·경제적 손실을 방지하고 체계적·계획적 개발을 추진하고자 함

다. 제한행위 : 국토의 계획 및 이용에 관한 법률 제56조 제1항 제1호부터 제5호

- 건축물의 건축, 공작물의 설치, 토지의 형질 변경, 토석의 채취, 토지분할, 물건을 1개월 이상 쌓아놓는 행위

라. 제한제외행위

- 공공시설로서 개발행위제한 목적 및 사업시행에 지장이 없다고 판단되는 개발행위
- 개발행위허가제한 고시일 이전에 허가신청이 접수되었거나 개발행위허가를 받기 위하여 건축심의·교통영향평가 심의 등 행정절차를 진행한 경우

마. 제한기간 : 고시일로부터 3년

2. 열람기간 : 공고일로부터 14일(2023. 7. 20. ~ 2023. 8. 3.)

3. 열람장소 : 여수시청 도시계획과(☎061-659-4012), 한국산업단지공단 여수사업단(☎070-8895-7028)

4. 열람도서 : 게재 생략(열람장소에 비치)

5. 의견제출 : 열람 기간 내 서면으로 작성하여 열람장소에 제출

※ 문의사항 : 여수시청 도시계획과 도시계획팀(☎061-659-4012)
한국산업단지공단 여수사업단(☎070-8895-7028)

전문건설업 폐업 공고

전문건설업 폐업신고에 따라 신고사항을 「건설산업기본법」 제20조의2(건설업의 폐업 등) 및 같은 법 시행규칙 제20조의3(건설업등록말소의 공고)에 따라 폐업 처리하였음을 다음과 같이 공고합니다.

2023년 7월 19일

여 수 시 장

1. 폐업대상 업체

상 호	영업 소재지	폐업대상 건설 업종 (등록번호)	법인번호 (주민번호)	폐업일자	폐업사유
대명이엔씨(주) (김춘희, 전광우)	전남 여수시 군장길 7-20, 2층	기계설비가스공사업 (여수2006-12-05)	110111-*****	2023.7.19.	사업포기

2. 공고 기간: 2023. 7. 19. ~ 2023. 8. 2.(14일)

3. 공고 장소: 여수시 홈페이지 및 시보

4. 기타

본 신고사항은 건설산업기본법 시행규칙 제20조의3(건설업 등록말소의 공고)에 따라 건설산업정보시스템(<http://www.kiscon.net>)에 공고되었음을 알려드립니다.

불용품(공용차량) 매각 입찰 공고(수정)

1. 입찰에 부치는 사항(개별입찰)

차량등록 번호	등록일자	차종	취득가액 (천원)	총주행 거리 (km)	원동기 형식	차 명	예정가격(원)	비고 (보관장소)
72구8768	2011. 9. 09.	중형승합	33,951	107,935	D4CB	창림하이루프형 리프트장애인차	3,000,000	여수시청 주차장
84주1168	2014. 5. 27.	중형화물	36,106	25,477	D4GA	마이티진개덤프(N)	1,500,000	여수시청 주차장
81부8028	2012. 05. 10.	중형화물	35,760	167,732	D4GA	마이티진개덤프(N)	2,000,000	여수시청 주차장

※ 본 차량은 자동차 진단평가 및 감정평가 가격산정을 토대로 작성되었으며, 자세한 사항은 온비드에서
확인가능

2. 입찰방법

- 가. 본 입찰은 한국자산관리공사가 운영하는 전자자산처분시스템(이하“온비드”라고
합니다.<http://www.onbid.co.kr>)을 이용한 전자입찰로 진행하며,
나. 입찰서 제출은 “온비드”를 이용한 전자입찰서로 제출하여야 합니다.

3. 입찰등록 마감 및 개찰일시

- 가. 입찰등록/마감 : 2023. 7. 19.(수) 17:00 ~ 2023. 7. 26.(수) 17:00
나. 개 찰 일 시 : 2023. 7. 27.(월) 10:00
다. 개 찰 장 소 : 여수시청 회계과 입찰집행관 PC

4. 입찰참가자격

- 가. 개인 또는 일반 · 법인사업자로서 “온비드” 회원으로 등록하여 「지방자치단체를
당사자로 하는 계약에 관한 법률(이하“지방계약법”라고 합니다.)」 제31조 및
「지방계약법 시행령」 제92조에 위배되지 않는 자
나. 본 입찰은 전자입찰에 의하여 집행함으로 한국자산관리공사 전자자산처분
시스템(“온비드”)에 이용자 등록을 한 자만 본 입찰에 참여할 수 있으며, 미등록

자는 “온비드” 홈페이지의 입찰시스템에 이용자 등록을 하여야 합니다.

다. 입찰 참가 자격이 없는 자가 고의로 입찰에 참가할 경우 「지방계약법 시행령」 제92조 규정에 따라 부정당업자 입찰 참가자격 제한 등의 처분을 받을 수 있습니다.

5. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 「지방계약법 시행령」 제37조, 제38조 및 「지방계약법 시행규칙」 제41조에 의거 입찰금액의 100분의 5 이상에 해당되는 입찰보증금(현금 또는 입금창구 은행이 발행한 수표)을 전자입찰 마감이전까지 “온비드” 입찰화면에서 입찰자에게 부여된 보증금 납부계좌에 납부하여야 하며, 입찰보증금 납부에 따른 수수료는 입찰자가 부담하여야 합니다.

나. 입찰서 제출 마감일까지 입찰보증금을 납부하지 아니하면 무효로 처리됩니다.

다. 낙찰자가 매매계약 시 입찰 참가 자격이 없는 경우로 확인되면 낙찰은 무효처리되며 입찰보증금은 여수시에 귀속됩니다.

라. 입찰보증금 납부 시 은행공동망 장애 등의 정상적인 납부가 이루어지지 않을 수 있으므로 보증금 납부여부는 입찰자가 온비드 화면에서 직접 확인 하여야 하며, 이를 확인하지 아니하여 발생하는 불이익 등에 대하여는 입찰자 본인이 책임을 부담합니다.

마. 입찰보증금 납부 관련 사항은 온비드 공지사항 및 사용자설명서 등을 반드시 참조하시기 바랍니다.

6. 입찰의 연기 또는 취소

가. “온비드”시스템의 장애로 인하여 예정된 입찰진행이 어려운 경우 입찰집행관은 입찰을 연기 또는 취소할 수 있으며, 이 경우 “온비드” 상의 공고(연기 공고, 취소 공고)의 게재에 의할 수 있습니다.

7. 낙찰자 결정방법

1인 이상의 유효한 입찰로서 예정가격 이상으로 최고가격 입찰자를 낙찰자로 결정하며, 낙찰될 수 있는 동일금액으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 즉시 온비드에 설치된 무작위추첨방법으로 낙찰자를 결정합니다.

8. 입찰무효

「지방계약법 시행령」 제39조 및 「지방계약법 시행규칙」 제42조 규정에 따라 입찰무효가 될 수 있습니다.

9. 기 타

- 가. 본 입찰은 한국자산관리공사 전자자산처분 시스템상의 전자입찰로만 진행되므로 입찰관련 법령 및 입찰공고 조건, 인터넷 입찰참가 준수규칙 등 본 입찰과 관련된 각종 정보를 사전에 충분히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- 나. 차량 등은 입찰 참가자가 입찰공고기간 중에 직접 확인하시기 바라며 이에 대한 내용을 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 전적으로 입찰 참가자에게 있으니 반드시 확인하시고 입찰에 참여하시기 바랍니다.
- 다. 낙찰자가 낙찰일로부터 7일 이내에 계약을 체결하지 아니할 경우 그 낙찰을 무효로 하며 입찰보증금은 여수시에 귀속되며 부정당업자 입찰참가제한 등의 제재를 받습니다.
- 라. 낙찰자는 아래의 서류를 준비한 후 계약을 체결해야하고 매각대금은 여수시에서 발급하는 납부고지서에 의거 계약체결 당일 전액 납부하여야 하며, 소유권 이전 후 차량을 인수하여야 합니다.
- 주민등록증 원본(사본), 주민등록등본[발행일로부터 1월 이내] 1부,
 - 사업자의 경우 사업자등록증명원[발행일로부터 1월 이내] 1부.
 - 인감증명서[발행일로부터 1월 이내, 사용용도란에 자동차매수용기재] 1부.
 - 인감도장(인감증명서나 도장이 없는 경우 본인서명사실확인서 가능)
- 마. 차량은 현 상태로 매각하며 계약체결 및 매각대금 납부 후 담당공무원 입회하에 보관 장소에서 낙찰자가 직접 인수하고 인수 후에 소요되는 운반, 처리, 소유권 이전 비용 및 이전 시점으로 발생하는 제세공과금의 당연 부담금등 모든 비용은 낙찰자가 부담하여야 하며, 또한 공용차량임을 식별할 수 있는 모든 표시를 지운 후 사용하여야 합니다.
- 바. 차량 인도(인수)후 발생하는 차량의 망실, 사고 등 제반사항에 대하여는 낙찰자의 책임입니다.
- 사. 본 입찰에 참가하는 자는 여수시 청렴계약이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 준수하겠다는 청렴계약 이행서약서를 제출한 것으로 간주합니다.
- 아. 기타 문의사항은 아래의 연락처로 문의하여 주시기 바랍니다.
- 전산시스템이용 : 온비드(<http://www.onbid.co.kr>) 담당자 ☎02-3420-5038
 - 입찰 및 매각차량에 관한 사항 : 여수시 회계과 김소리, 원준영 ☎061-659-3192
 - 차량 보관 장소 : 여수시청 주차장 *전라남도 여수시 시청로 1(학동, 본청사)

2023년 07월 14일

여 수 시 장

「진달래마을」 위탁 운영법인 모집 공고

사회복지사업법 제34조(사회복지시설의 설치), 여수시 사회복지시설 민간위탁 운영조례 제4조(수탁자의 공개모집 등), 여수시 사무의 민간위탁 기본 조례 제10조(수탁기관 선정) 규정에 의거 아래 시설에 대한 위탁운영자를 다음과 같이 모집 공고합니다.

2023. 7. 19.

여 수 시 장

1. 위탁시설 현황

시 설 명	소 재 지	시 설 규 모		위 탁 기 간	비고
		대지면적	건물		
진달래마을	여수시 소라면 서부로 390-2	6,189㎡	1,943㎡	‘23.11.1.~’28.10.31.(5년)	

2. 위탁대상 사무

- 가. 위탁대상 시설의 유지·관리 및 노인전문요양원 운영 전반
- 나. 보건복지부 노인보건복지 사업에 명시된 노인전문요양원 운영 사업
- 다. 여수시 노인요양시설 운영 및 관리 조례 등 시장이 필요하다고 인정하는 사업

3. 수탁신청 자격

- 가. 공고일 전일 현재 사회복지법인 또는 비영리법인으로 정관 및 등기상 목적사업 또는 주요사업내용에 따라 노인복지시설 운영이 가능한 법인
- 나. 노인전문요양원 운영에 있어 보조금지원 외에 운영에 필요한 사업비를 자부담 할 수 있는 사회복지법인 또는 비영리법인
- 다. 수탁법인은 노인복지법과 노인전문요양원 운영관련 업무처리 안내 및 협약서 등 관련규정이 정하는 제반사항과 지시사항을 준수하여야 함.

4. 신청 자격 제한

- 가. 타 법인의 명의로 수탁을 받고자 하는 자
- 나. 법인의 주된 사무실이 없고 상근인력이 없는 등 실체가 없는 법인
- 다. 신청일로부터 최근 5년 이내 비리 또는 부실운영으로 인하여 국가 또는 지방자치단체로부터 수탁운영 취소 및 해지 처분을 받은 법인

5. 공고 및 신청서 접수

- 가. 공고기간 : 2023. 7. 19. ~ 8. 2.(15일)
- 나. 접수기간 : 2023. 8. 2. ~ 8. 7. 18:00까지(3일간, 근무시간 내)
 - ※ 신청서식은 여수시 홈페이지에서 다운받아 사용
- 다. 접수방법 : 직접 방문접수(우편접수 불가)
- 라. 접 수 처 : 여수시청 노인장애인과 (☎061-659-3719)

6. 제출서류(여수시청 홈페이지에 게시)

- 가. 위탁운영 신청서 1부.
- 나. 법인 정관 사본, 법인등기부등본 및 법인인감증명서 각 1부.
- 다. 법인 사업자등록증, 법인설립허가증 사본 각 1부.
- 라. 이사회 의결서 사본 1부(수탁운영 동의내용 포함).
- 마. 운영계획서(운영 및 종사자 확보계획, 세입·세출예산서 포함 등) 1부.
- 바. 각서 1부
- 사. 재정부담약정서 1부.
- 아. 기타 수탁자 선정 참고서류 1부.

- ※ 1. 신청서류 작성은 서식을 토대로 자율적으로 작성
- 2. 신청서류 제출 시 번호순서대로 제본(A4종 좌철) : 12권 제출
- 3. 사업계획서 및 요약계획서는 파일 포함 제출
- 4. 제본 시 책자에는 목차 및 페이지 기입

7. 심사기준

평가분야		평 가 항 목		배점	평가분야		평 가 항 목		배점
가. 수탁자의 적격성 (42)	A. 법인의 적격성 (16)	법인의 유형·정관의 목적사업 및 내용과 복지시설 수탁의 연계성	4	나. 시설 운영의 전문성 및 책임성 (48)	C. 시설장 및 종사자 (20)	시설장(내정자)의 사회복지사 자격증 소지와 경력 및 시설운영능력	4		
		법인이사회 구성(외부이사 구성 등)이 사회복지시설 운영 정합여부	4			종사자의 안정된 직장생활을 위한 급여 및 복리후생 등의 계획	8		
		법인 회계집행의 적절성	4			기존 종사자에 대한 고용승계 및 지위보장 계획의 적정성	8		
		최근 5년간 법인에 대한 지도 감독사항 및 조치결과	4			시설 사업계획 및 예산편성의 구체 성과 적정성	7		
	B. 법인의 사업 능력 (20)	법인이 사회복지사업을 수행할 수 있는 여건(주사무소 마련, 담당직 원 등)을 갖추었는지 여부	4		D. 사업 계획의 전문성 (14)	시설 운영을 위한 중장기계획 수립 및 적정여부	7		
		법인 이사회 활동의 적절성	4		E. 재정 (14).	재정운영을 위한 자부담 확보 방안	4		
		신청 법인의 사업수익, 후원금 정도	4			운영할 복지시설에 대한 재정투자 계획	4		
		최근 5년간 법인에서운영중인 사회복지시설이나 공익사업의 평가 결과	4			다. 지역 사회 공신력 (14)	F. 지역 사회 관계 (14)	사업계획서상 지역사회와의 협력관계 및 네트워크 관리계획	7
		최근 5년간 법인에서 수탁중인 시설에 대한 재정투자계획의 이행 실적	4		지역민의 욕구 만족 및 이용을 위한 계획			7	
			라 종합 의견 (2)		G. 종합 의견 (2)	심사위원 종합의견	2		

8. 수탁자 선정 및 협약 체결

가. 신청 자격을 갖춘 법인 중 수탁자선정심의위원회에서 심의·결정

- 개최일 및 장소 개별 통보

나. 심의위원의 최고·최저 점수를 제외한 평균점수 70점 이상 법인 중 최고
득점을 받은 법인이 협약대상 1순위이며, 결렬시 차순위자와 협약 체결

- 신청접수 결과 단독 신청 시에도 수탁자선정심의위원회를 개최하여 선정
심의를 실시하며, 심의결과 최고·최저 점수를 제외한 평균 70점미만의
점수를 받을 경우 부적격자로 처리 재공고

다. 동점 시 ①법인의 적격성 ②시설장 및 종사자 ③사업계획의 전문성 ④재정
순으로 결정

라. 선정발표 : 개별통보(1순위자에 한해 개별통보)

마. 협약체결 : 수탁법인으로 선정된 자는 여수시에서 정한 기일까지 협약을

체결하여야 하며 특별한 사유 없이 이를 지키지 않을 경우 수탁법인 선정을 무효로 하고 차 순위자를 수탁법인으로 선정하고 협약 체결할 수 있음.

9. 기타 유의사항

- 가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 접수 후 추가제출은 불가함.
- 나. 수탁자선정심의위원회 일정은 접수자에게 개별 통보함.
- 다. 평가결과는 비공개를 원칙으로 하며 수탁운영자로 선정된 자는 동 시설의 운영 및 관리를 타인에게 양도할 수 없음.
- 라. 수탁운영자로 선정된 후에 결격사유 또는 제출된 서류가 허위사실로 발견되거나 관련법규 및 여수시가 제시한 조건을 위반한 사실 등이 발견된 경우에는 위탁운영자 선정을 취소할 수 있음.
- 마. 수탁자 선정 후 작성된 위수탁계약서는 공증하며 비용은 수탁자 부담임.
- 바. 신청하는 법인은 협약서 안을 열람할 수 있으며 안은 추후 변경될 수 있음.
- 사. 기타 자세한 사항은 여수시 노인장애인과(☎061-659-3719)에 문의하시기 바랍니다.

「별첨 2」

위탁운영신청서

법 인 명			대 표 자		
주 소			전화번호		
법인설립 년 월 일			법인인가 번 호		
운영현황	사업장명	시설장	소 재 지	설치년도	
<p>여수시에서 민간위탁 하고자 하는 「진달래마을」에 대하여 수탁기관으로 선정 되고자 여수시 사회복지시설 민간위탁 운영조례 제4조에 의거 다음과 같이 위탁운영을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">2023년 7월 일</p> <p style="text-align: center;">신청법인 인</p> <p>여 수 시 장 귀하</p>					
<p>첨부서류</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 수탁운영신청 제출자료 일체 2. 각서 1부 3. 재정부담 약정서 1부. 					

I 수탁자의 적격성

- 법인 유형, 목적사업 등이 위탁대상 시설과의 적합성을 평가

1. 수탁운영 신청 법인 현황

가. 신청 배경과 목적

- 1) 배 경 :
- 2) 목 적 :

나. 기본 현황

법 인 명			주사무소 소재지	
대 표 자			법인유형	
설립허가일 및 등기일	허가일		법인의 종류	<input type="checkbox"/> 시설법인 <input type="checkbox"/> 지원법인 <input type="checkbox"/> 기타법인 ※ 해당란에 <input checked="" type="checkbox"/> 표시
	등기일			
설립근거 및 목적				
주요연혁				
주된사업				
기타사항				

다. 대표자 및 임원 현황

기본인적사항						임 기 (최초임명일)	소지자격 (사회복지 관련)	특수관계 여 부 (친인척등)	비고
성명	생년월일	주 소	본 적 (호주)	직 위 (직책)	주요경력				

라. 법인 직원 현황

부서명	성 명	직 위	생년월일	근무기간	담당업무	사회복지 자 격 증

첨부서류	법인 직원대장, 업무분장표
------	----------------

※ 전담인력 기재 (2019년부터~현재까지)

마. 최근 5년간 법인 이사회 활동

년도	개최일	참석인원	참여율	상정안건	사업계획 반영여부	비고

※ 이사회 개최횟수 (2019년부터~현재까지)

첨부서류	① 법인정관 및 법인등기부등본 1부 ② 법인 사업자등록증 1부 ③ 법인 설립허가증 1부 ④ 법인 인감증명서 1부 ⑤ 진달래마을 위탁 신청을 의결한 이사회 회의록 사본 1부 ⑥ 이사회 관련 규정 등 이사회 구성관련 서류 ⑦ 운영규정 및 기타 관련 서류
------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

바. 자체 회계감사 현황

법인명	감사일	구 분 (정기·수시)	감사자	지적내용	개선내용	비고

첨부서류	감사관련 근거서류
------	-----------

사. 최근 5년간 법인에 대한 지도감독 사항

법인명	점검일자	구 분 (정기·수시)	감사기관	지적내용	처분결과	비고

첨부서류	지도감독 실시관련 공문 및 근거서류
------	---------------------

2. 법인재산 현황(2023. 6월말 현재 법인 명의분)

(단위 : 백만원)

구 분	합 계 (A+B+C)	순 자 산			부채(C)	비고
		계	부동산(A)	동산(B)		
합 계						
목적사업용 기본재산						
수익용 기본재산						
기타재산 (보통재산)						

가. 재산 성질별 현황

1) 목적사업용 기본재산

○ 토 지

연번	소 재 지	지목	면적(m ²)	소유자 (등기부상)	공시지가 / m ²	총가액 (백만원)	비 고 (용 도)
계							

첨부서류	비고란에는 현 이용실태를 구체적으로 작성하고 부동산등기부등본과 공시지가확인원 첨부
------	-----------------------------------------------

○ 건 물

연번	소 재 지	지목	면적(m ²)	소유자 (등기부상)	지방세과표	총가액 (백만원)	비 고 (용 도)
계							

첨부서류	비고란에는 현 이용실태를 구체적으로 작성하고 부동산등기부등본과 공시지가확인원 첨부
------	-----------------------------------------------

2) 수익용 기본재산 : 임대계약서 사본 등 관련 증빙서류 첨부

○ 토 지

연번	소 재 지	지목	면적(m ²)	소유자 (등기부상)	공시지가/m ²	총가액 (백만원)	비 고 (용 도)
계							

○ 건 물

연번	소 재 지	지목	면적(m ²)	소유자 (등기부상)	총가액 (천원)	연간수입 (백만원)	비고 (용도)
계							

첨부서류	기타 연간 수익사업 수입원을 구체적으로 기재(이자수입, 채권수입 등)
------	----------------------------------------

3) 기타재산(보통재산)

○

4) 동산

금융기관명	계좌번호	잔 액(백만원)	비 고
계			

첨부서류	예금잔액증명서, 유가증권 잔고 등 공공증서로 첨부
------	-----------------------------

5) 부채현황

종 목	내 용	금 액(백만원)	부채비율	비 고
계				(부채/순자산) ×100

첨부서류	부채 증빙서류
------	---------

3. 법인의 사회복지시설 운영 실적

가. 사회복지시설 운영 현황(총괄)

시설구분	계	직영시설	수탁시설	기타
개소수				

※ 최근 5년간(2019년~현재까지) 법인이 운영한 사회복지시설 자료 기재

나. 사회복지시설 운영 실적

(단위 : 백만원)

구분	시설 종류	시설명	소재지	시설규모 (건축연면적)	운영기간	사업내용	법인지원금 (연간)	비고
직영								
수탁								

첨부서류	사회복지시설신고필증 등 증빙서류 첨부
------	----------------------

다. 법인산하 시설의 사회복지시설이나 장기요양기관 등 관련 평가 실적

시설명	평가일	평가기관	평가결과	비고

첨부서류	평가결과서 등 사본
------	------------

라. 법인산하 시설의 사회복지시설이나 장기요양기관 등 각종 수상 실적

시설명	수상일	수여기관	수상내용	수상결과	비고

첨부서류	표창장 등 사본
------	----------

4. 법인 수입 현황 및 투자 이행 실적

가. 최근 5년간(2019년~2023년) 연간 수입액 : 백만원

구분	수입내역	금 액					비 고
		2019	2020	2021	2022	2023	
	계						
년	수익사업						판매, 관리, 생산 등
	재산사업						임대료 등
	회비						인적구성 단체 등의 수입
	후원금						종교단체 등
	기타						

※ 연도별 작성

나. 재정투자 이행 실적

(단위 : 백만원)

시설명	연도별	법인전입금 약정	법인전입금	이행율(%)	비고
계					

첨부서류	계좌이체 확인서 등 증빙자료 첨부
------	--------------------

※ 최근 5년간(2019년~현재까지) 법인이 수탁중인 복지시설에 대한 재정투자이행실적

Ⅱ 시설운영의 전문성 및 책임성

1. 시설장 및 종사자

가. 시설장(내정자)

임명방법	성명	생년월일	주소 (등록기준지)	주요경력	소지자격	최종학력 (학과명)
공개모집 법인임명						

나. 시설장(내정자) 자격증 취득 현황

취득일자	자격증종류	시행기관	비 고

첨부서류	최종학력증명서, 소지자격증사본, 경력증명서, 대표자 및 시설장(내정자) 경력관련 증빙서류 일체
------	------------------------------------------------------

다. 시설장(내정자) 근무경력

구 분	근무 시설명	근무기간	직 책	비고
계		년		
노인복지시설				

라. 장기근속종사자 내부승진 실적

연번	성 명	근무기간	직 책	비고

마. 기존 종사자에 대한 고용승계 및 지위보장 계획

첨부서류	인사관리 규정안, 종사자채용관련 기준 규정안, 인력구성방안 및 채용계획안, 종사자 자격증 확인서류, 복리후생 계획안, 종사자 내부승진관련 증빙서류
------	-----------------------------------------------------------------------------------

2. 사업계획의 전문성

가. 시설종사자 현황

연번	직위	성명	자격증	임용일	비 고

나. 종사자 교육 현황

연번	교육일시	교육명	참가자	비고

3. 재정

가. 최근 5년간 대차대조표 및 손익계산서(수지결산서)

(단위 : 백만원)

세 입							세 출			
시설명	계	보조금	사업수입	법인(단체) 전입금	후원금	기타	계	인건비	운영비	사업비
계										

※ 진달래마을 시설 관련 자료를 연도별 작성

나. 재정운용 및 자부담 확보 방안(재정투자계획)

(단위 : 백만원)

연도별	총 예산액	자 부 담 액					자부담 비 율 (%)	자부담액 확 보 방 법	비고
		계	법인 전입금	사업 수입	후원금	잡수입			
								※ 자부담액 예산과목별로 작성	

다. 시설운영의 투명성 제고 방안

첨부서류	최근 5년간 법인 재무제표
------	----------------

Ⅲ 지역사회와의 협력적 관계 조성

1. 지역사회와의 협력관계 및 네트워크 관리 계획
2. 지역민(이용자)의 욕구 만족 및 이용을 위한 계획

「진달래마을」

운영계획서 (2023. 11. 1.~2028. 10. 31.)

I. 사 업 명 :

II. 사업목표 및 운영방침

-
-
-

III. 조직 구성 계획

- 조직구성(조직도) 및 업무분장
- 직원 확보계획 및 관리계획
 - ※ 구체적으로 작성

IV. 사업 추진 계획

1. 시설운영 활성화를 위한 장·단기 계획(구체적 작성)
2. 프로그램의 구성 및 운영방안

- 사업내용, 운영방법, 운영 프로그램 등 작성
(사업계획 요약서 별도 작성 첨부)
- 기본 프로그램 포함 사업명, 사업내용, 추진방법, 운영계획, 지역사회 협력방안, 자원봉사자 확보방안, 부담액 등 구체적 작성

※ 2023~2028년 세입·세출 예산서 : 별도첨부

V. 시설 운영

1. 시설운영의 전문성 강화 방안
2. 시설운영의 투명성·공정성 제고 방안
3. 프로그램의 구성과 운영방안
4. 재정운영계획
5. 재정확충방안

VI. 지역사회와의 연대 구축방안

1. 지역사회 공신력(신뢰성 등) 제고방안
2. 유관기관과의 협력관계 구축방안
3. 지역사회자원 동원 및 활용방안

VII. 기타사항

※ 시설운영 사업계획의 적정성 및 프로그램의 참신성, 전문성, 실현가능성, 지역적합성 등을 평가

각 서

○ 법 인 명 :

○ 주 소 :

○ 성명(대표자) :

상기 법인은「진달래마을」수탁법인 공모신청에 있어서 구비서류 및 기재사항이 사실임을 확인하며, 만약 허위사실이 발견되었을 시 신청의 무효 및 민·형사상 모든 책임을 감수하겠습니다.

또한 위탁운영자 심사결과에 어떠한 이의를 제기하지 않겠으며, 수탁운영자로 선정될 경우 여수시와 계약사항을 성실히 이행할 것을 약속합니다.

2023년 월 일

위 작성인 : (인)

여 수 시 장 귀하

[] 법인 재정부담 약정서

_____ 은(는) 「진달래마을」 운영자로 선정될 경우 보조금 외에 인건비, 운영비, 사업비 등 시설운영비에 대해 법인에서 부담 및 지원할 것을 약속합니다.

○ 법인 자부담 지원 방법

(단위 : 백만원)

년도별	경비부담자 (법인)	부 담 액	부담방법	비 고
계				
2024년				
2025년				
2026년				
2027년				
2028년				

2023. . .

법인명칭(단체, 개인) :

주소 :

대표 : (인)

여 수 시 장 귀하

※ 첨부서류 : 법인대표 인감증명서 1부

작성시 유의사항 등

[유의사항]

- 서식 작성내용은 사업심사 및 선정의 기본자료로 활용되므로 정의있게 사실에 근거하여 작성해야 함
 - ※ 신청서 접수 후 필요시 관련자료 추가 요청할 수 있음
- 사업계획서에 허위의 사실을 기재할 경우 선정 후에도 무효처리
- 예산운영계획은 사업목적 및 성과를 토대로 예산항목을 구분 설정하되 산출근거에 의거 편성
- 자부담예산은 다른 예산과 중복시키거나 과장해서 편성해서는 안되며 본 사업과 연관된 적정예산액으로 편성하여야 함
- 모든 서류작성은 A4용지에 W/P로 작성 제출

「별첨 3」

「진달래마을」 평가 배점표

평가기준		평가항목	기준배점	비고
계		총 점	100	
가. 수탁자의 적격성 (36)	A. 법인의 적격성 (16)	소 계	16	
		법인의 유형·정관의 목적사업 및 내용과 복지시설 수탁의 연계성	4	
		법인·사회 구성·외부이사 구성 등이 사회복지시설 운영 적합 여부	4	
		법인 회계집행의 적절성	4	
		최근 5년간 법인에 대한 지도감독 사항 및 조치 결과	4	
	B. 법인의 사업능력 (20)	소 계	20	
		법인이 사회복지사업을 수행할 수 있는 여건(주사무소 마련, 담당직원 등)을 갖추었는지 여부	4	
		법인 이사회 활동의 적절성	4	
		신청 법인의 사업수익, 후원금 정도	4	
		최근 5년간 법인에서 운영 중인 사회복지시설이나 공익 사업의 평가 결과	4	
		최근 5년간 법인에서 수탁중인 시설에 대한 재정투자 계획의 이행실적	4	
나. 시설 운영의 전문성 및 책임성 (48)	C. 시설장 및 종사자 (20)	소 계	20	
		시설장(내정자)의 사회복지사 자격증 소지와 경력 및 시설운영 능력	4	
		종사자의 안정된 직장생활을 위한 급여 및 복리후생 등의 계획	8	
		기존 종사자에 대한 고용승계 및 지위보장 계획의 적정성	8	
	D. 사업계획의 전문성 (14)	소 계	14	
		시설 사업계획 및 예산편성의 구체성과 적정성	7	
		시설 운영을 위한 중장기계획 수립 및 적정 여부	7	
	E. 재정 (14)	소 계	14	
		재정운영을 위한 자부담 확보 방안	4	
		운영할 복지시설에 대한 재정투자 계획	4	
		시설운영의 투명성 제고 방안	6	
다. 지역사회 공헌력 (14)	F. 지역사회관계 (14)	소 계	14	
		사업계획서상 지역사회와의 협력관계 및 네트워크 관리계획	7	
		지역민(이용자)의 욕구 만족 및 이용을 위한 계획	7	
마. 종합의견 (2)	G. 종합의견 (2)	소 계	2	
		심사위원 종합의견	2	

* 여수시 사회복지시설 민간위탁 운영 조례 [별표 2]

수용재결 신청서 열람 공고

한국전력공사로부터 「154kV 소라-서순천 기설송전선로 권원확보사업3차(2차)-23수용0752」에 편입되는 토지 등의 수용을 위한 재결신청이 있어, 그 신청서 및 관계서류를 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제31조 및 같은 법률 시행령 제15조의 규정에 따라 아래와 같이 열람 공고합니다. 토지소유자와 관계인은 본 공고내용과 관련하여 열람기간내 열람하고 의견을 제출할 수 있습니다.

2023. 7. 20.

여 수 시 장



☐ 사 업 명 : 154kV 소라-서순천 기설송전선로 권원확보사업3차(2차)-23수용0752

☐ 사업시행자 : 한국전력공사

☐ 열람기간 : 2023. 7. 20. ~ 2023. 8. 4.(15일간)

☐ 열람장소 및 의견제출처

- 여수시청 에너지정책과(전라남도 여수시 시청로1), ☎ 061-659-2137

☐ 의견제출기간 : 2023. 7. 20. ~ 2023. 8. 4.(15일간)

☐ 수용 또는 사용할 토지 등의 표시

○ 전라남도 여수시 소라면 봉두리 산434 (416㎡)

- 소유자: 전라남도 여수시 봉산남3길 XX-XX(김X태)

○ 전라남도 여수시 율촌면 산수리 1203 (10㎡)

- 소유자: 부산광역시 동래구 총렬사로 39 XXX동 XXX호(김X옥)

- 관계인: 경상남도 양산시 소주로 182 XXX동 XXX호(박X리)

- 관계인: 광주광역시 서구 상무대로 1104 지역협력부(한국전력공사)

○ 전라남도 여수시 율촌면 산수리 산135-2 (827㎡)

- 소유자: 대전광역시 중구 계룡로 XXX(김X택)

- 소유자: 전라남도 여수시 율촌면 동산개길 XX-XX(김X산)

- 소유자: 전라남도 순천시 서면 배들이길 17 XXX동 XXX호(양X엽)
- 소유자: 광주광역시 북구 용봉로90번길 XX(위X민)
- 소유자: 전라남도 여수시 읍촌면 동산개길 XX-XX(위X이)
- 소유자: 전라남도 순천시 오천4길 21 XXX동 XXX호(위X숙)
- 소유자: 전라남도 순천시 서면 배들이길 17 XXX동 XXX호(위X정)
- 소유자: 경기도 화성시 향남읍 상신하길로355번길 XX-XX XXX호(위X정)
- 소유자: 경기도 수원시 권선구 하탑로34번길 XX XXX호(위X자)
- 소유자: 경기도 고양시 덕양구 능곡로13번길 46 X동 XXX호(위X자)
- 소유자: 전라남도 순천시 신월큰길 51 XXX동 XXX호(위X정)
- 소유자: 전라남도 광양시 성황수동로 21 XXX동 XXX호(위X성)
- 소유자: 전라남도 순천시 석현길 70 XXX동 XXXX호(위X형)
- 소유자: 전라남도 순천시 석현길 70 XXX동 XXXX호(허X남)
- 관계인: 광주광역시 서구 상무대로 1104 지역협력부(한국전력공사)
- 관계인: 전라남도 여수시 시청로1(여수시)
- 전라남도 여수시 소라면 덕양리 산130-1 (448㎡)
 - 소유자: 전라남도 여수시 여천체육공원길 23 XXX동 XXX호(김X흥)
 - 소유자: 전라남도 여수시 시청로 1 여수시청(여천시)
 - 관계인: 경상남도 창원시 마산합포구 문화동14길 XX XXXX호(윤X길)
 - 관계인: 전라남도 여수시 시청로1(여수시)
 - 관계인: 전라남도 여수시 시청로1 세무과(여천군)
 - 관계인: 전라남도 여수시 좌수영로 948-5 여수세무서(국)
 - 관계인: 경상남도 창원시 마산회원구 3-15대로 666 창원마산지사(국민건강보험공단)
- 전라남도 여수시 소라면 덕양리 산130-5 (17㎡)
 - 소유자: 전라남도 여수시 소라면 덕양로 XXX-XX(이X숙)
- 전라남도 여수시 소라면 사곡리 산183 (181㎡)
 - 소유자: 경기도 고양시 일산동구 강송로87번길 X-XX(심X숙)
- 전라남도 여수시 소라면 사곡리 산183-1 (270㎡)
 - 소유자: 경기도 고양시 일산동구 강송로87번길 X-XX(심X숙)

□ 기 타 : 열람공고기간 경과 후에 의견서 제출 시 수리할 수 없습니다.

자동차 직권말소(강제처리) 등록 공시송달 공고

무단방치되어 강제처리(폐차)된 자동차에 대하여 「자동차관리법」 제13조(말소등록) 제3항 제4호 및 같은 법 시행령 제6조(자동차의 강제처리) 제6항에 따라 해당 자동차의 사용 본거지인 우리 시에서 직권말소 등록하고 소유자에게 통지문을 등기우편 발송하였으나 반송되어 「행정절차법」 제14조(송달) 제4항에 따라 다음과 같이 공시송달 공고합니다.

- 다 음 -

1. 공고기간: 2023.7.19. ~ 2023.8.2.(15일간)
2. 공고내용: 무단방치 자동차 강제처리(폐차)에 따른 직권말소 등록 알림
3. 공고대상

자 동 차 등록번호	소유자	사용본거지	직권말소 등록사유	직권말소 등 록 일	촉탁기관
35두6384	박*서	전라남도 여수시 화*면 **길 27-**	무단방치 강제처리	2023.7.5.	여수시 주차차량과

4. 문 의 처: 여수시 차량등록사업소 차량등록팀(☎061-659-5147)

2023년 7월 19일

여 수 시 장

자동차 직권말소(강제처리) 등록 공시송달 공고

무단방치되어 강제처리(폐차)된 자동차에 대하여 「자동차관리법」 제13조(말소등록) 제3항 제4호 및 같은 법 시행령 제6조(자동차의 강제처리) 제6항에 따라 해당 자동차의 사용 본거지인 우리 시에서 직권말소 등록하고 소유자에게 통지문을 등기우편 발송하였으나 반송되어 「행정절차법」 제14조(송달) 제4항에 따라 다음과 같이 공시송달 공고합니다.

- 다 음 -

1. 공고기간: 2023.7.19. ~ 2023.8.2.(15일간)
2. 공고내용: 무단방치 자동차 강제처리(폐차)에 따른 직권말소 등록 알림
3. 공고대상

자 동 차 등록번호	소유자	사용본거지	직권말소 등록사유	직권말소 등 록 일	촉탁기관
96다0941	정*원	전라남도 여수시 버**무길 **, 2층(남*동)	무단방치 강제처리	2023.7.11.	여수시 주차차량과

4. 문 의 처: 여수시 차량등록사업소 차량등록팀(☎061-659-5147)

2023년 7월 19일

여 수 시 장

자동차 직권말소(강제처리) 등록 공시송달 공고

무단방치되어 강제처리(폐차)된 자동차에 대하여 「자동차관리법」 제13조(말소등록) 제3항 제4호 및 같은 법 시행령 제6조(자동차의 강제처리) 제6항에 따라 해당 자동차의 사용 본거지인 우리 시에서 직권말소 등록하고 소유자에게 통지문을 등기우편 발송하였으나 반송되어 「행정절차법」 제14조(송달) 제4항에 따라 다음과 같이 공시송달 공고합니다.

- 다 음 -

1. 공고기간: 2023.7.19. ~ 2023.8.2.(15일간)
2. 공고내용: 무단방치 자동차 강제처리(폐차)에 따른 직권말소 등록 알림
3. 공고대상

자 동 차 등록번호	소유자	사용본거지	직권말소 등록사유	직권말소 등 록 일	촉탁기관
전남32나1681	박*경	전라남도 여수시 충*로 7*-* (충*동)	무단방치 강제처리	2023.7.14.	여수시 주차차량과

4. 문 의 처: 여수시 차량등록사업소 차량등록팀(☎061-659-5147)

2023년 7월 19일

여 수 시 장

‘23년 활어차 산소공급장비 교체 지원사업 모집 공고

국민안전을 위해 액화산소통 탑재 활어차의 여객선 이용이 제한됨에 따라 여객선 적재가 가능한 산소공급장비 교체 비용 지원으로 섬지역의 원활한 수산물 유통을 위한 2023년 활어차 산소공급장비 교체 지원사업을 아래와 같이 실시하오니 대상차량 소유자께서는 적극 참여하여 주시기 바랍니다.

2023. 7. 20.

여 수 시 장

1. 사업 개요

- 사업내용: 액화산소통 탑재 활어차의 여객선 이용이 제한*됨에 따라 여객선 적재가 가능한 산소공급장비로 교체를 원할 시 보조금 지원

※ 액화산소통 탑재 활어차의 여객선 이용 제한 현황

연도별	여객선 이용 제한 연식	여객선 이용 가능 연식
‘21년	‘14년 이하, ‘19년 이상	‘15년 ~ ‘18년
‘22년	‘15년 이하, ‘19년 이상	‘16년 ~ ‘18년
‘23년	‘16년 이하, ‘19년 이상	‘17년 ~ ‘18년
‘24년	‘17년 이하, ‘19년 이상	‘18년
‘25년	모든 차량	-

○ 지원대상

- 우리 시에 차량 등록하여 활어차를 이용한 수산물 유통업에 종사하는 개인 또는 법인·단체
- 차량 최초 등록일이 ‘14년 1월 1일 이후부터 ‘19년 3월 31일 이전에 등록되어 운행 중인 활어차량

* 액화산소통 탑재 활어차의 여객선 선적 제한 조치(‘19. 1. 2) 이전에 차량계약이 이루어졌으나 출고 지연 등에 따른 차량 등록기간 감안

○ 지원금액: 최대 465만원/대(소요자금 최대 930만원 수준)

* 재원비율: 국고보조 50%, 자부담 50%

○ 접수기간: 2023. 7. 20.(목) ~ 7. 28.(금) 18:00까지

○ 지원자금의 사용용도

- 활어차 탑재 액화산소통을 여객선 선적이 가능한 산소공급 장비 교체

* 브로워돌, 브로워, 산소돌, 붕게이지, 압력게이지, 산소통(6개), 산소호스, 산소통 자리 설치, 산소통 묶음벨트, 자동차발전기, 배터리, 배터리케이스 교체, 자동차 안전검사비 등

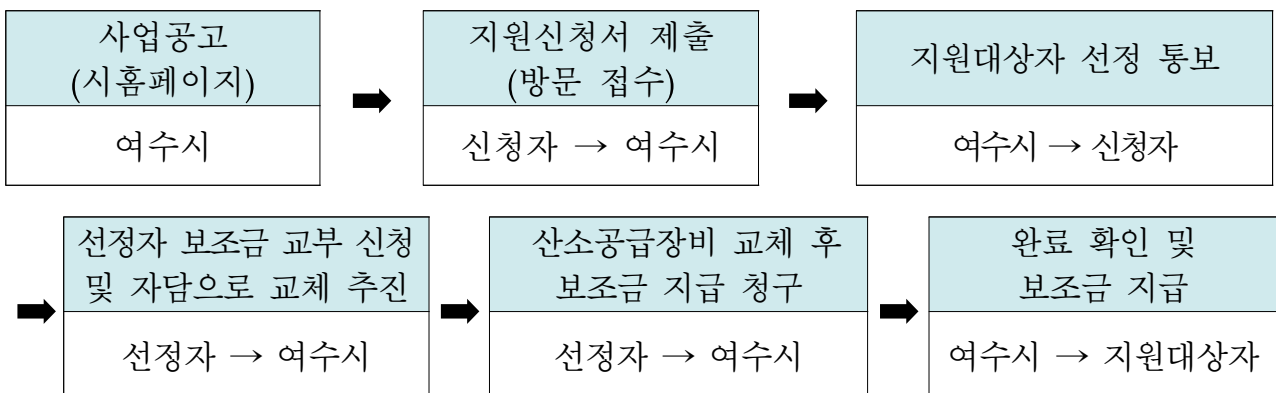
2. 지원자금의 우선순위

○ 활어차량의 제작년도가 오래된 순(차량등록증의 최초 등록일 기준)

- 예산 규모를 감안하여 '23년도 제한조치 대상차량인 2015년 등록차량 우선지원

- 활어차량의 최초 등록일이 같아 경합이 될 경우 최대 적재량이 큰 차량

3. 지원절차



4. 신청서 접수 및 제출서류

○ 신청기간: 2023. 7. 20. ~ 7. 28. 18:00까지

○ 신청방법: 여수시 수산경영과 방문접수(신월로 648, 국동임시별관 3층)

○ 제출서류

- 사업 신청서 1부(제1호 서식)

- 활어차량 현황 사진 대장 1부(제2호 서식)

- 자동차등록증 사본 1부

- 국세 및 지방세 납세증명서 각 1부

- 사업자등록증(사업자), 법인등록증(법인) 사본 1부

5. 지원 대상자 선정 및 통보

- 신청내용 검토 후 선정방법에 따라 보조금 지급대상 선정 후 개인별 통보

6. 보조금 지급 신청서 제출 및 지급 방법

- 지원대상자 제출서류
 - 지원대상자 선정 통보일로부터 14일 이내 : 교체 견적서 1부
 - 지원대상자 선정 통보로부터 4개월 이내
 - 활어차 산소공급장치 교체 교체비용 지급신청서 1부 [서식 3호]
 - 자동차등록증 사본 1부
 - 활어차 산소공급장비 교체 전후 사진 1부
 - 활어차 산소공급장비 교체 관련 서류 각 1부
(활어차량 수리(교체)계약서 사본, 세금계산서, 교체비용지급 확인증)
 - 통장사본(대표자 또는 법인 명의의 지원금을 받을 통장)
- 보조금 지급신청서에 기재한 신청자 명의의 본인계좌로 입금

7. 유의사항

- 보조금 청구일 기준 국세·지방세 등 체납이 있을 경우 보조금 지급이 제한됨
- 보조금 지원 확정통보가 되었음에도 불구하고 보조금 지급신청서류 검토과정에서 결격사유가 있는 경우 보조금 지급 불가

8. 기타사항

- 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 2023년 활어차 산소공급장비 교체 지원사업 보조금 업무처리지침 등 관련 규정에 따름.
- 본 사업은 사업추진 여부, 지원금액 등이 여건에 따라 변동 될 수 있으며 기타 궁금한 사항은 여수시 수산경영과(☎061-659-3912)로 문의

【별지 제1호 서식】

활어차 산소공급장비 교체 사업 신청서

[illegible]

활어차량 현황

- 1. 활어차량 등록 일자 :
- 2. 활어차량(차량본체·번호판, 산소공급장비 등) 사진

활어차 산소공급장비 교체비용 지급 신청서

활어차 산소공급장비 교체비용 지급 신청서				
신청인	성명 또는 업체(법인)명		생년월일 또는 (법인등록번호)	
	주소		전화	사무실
				휴대폰
			FAX 번호	
활어차량 현황	차량번호			
	차량연식			
	교체 산소공급장비 종류			
	교체 완료 (예정)일자			
보조금 신청액				
활어차 산소공급장비 교체 비용 지급을 신청합니다.				
년 월 일				
신청인 : (서명 또는 인)				
시·도지사				
첨부서류				
1. 자동차등록증 사본 1부 2. 활어차 산소공급장비 교체 관련 서류 각 1부 (활어차량 산소공급장비 교체 수리 계약서 사본 등) 3. 통장사본(지원금 받을 통장, 대표자 또는 법인 명의) 1부				
본 신청자는 이 건 업무처리와 관련하여 제출서류를 허위로 작성하였거나 사실과 다른 내용이 있을 경우 어떠한 처분도 이의 없이 받아들이겠습니다.				
신청인 (서명 또는 인)				

활어차 산소공급장비 교체 전후 사진

1. 활어차량(차량본체·번호판, 산소공급장비 등) 사진

산소공급장비 교체 전	산소공급장비 교체 후

여수시 자원순환 활동가 기간제근로자 추가모집 공고

2023년도 여수시 자원순환 활동가 기간제근로자를 다음과 같이 추가모집 공고합니다.

2023년 7월 20일

여 수 시 장

1 공고 및 원서접수

가. 공고기간 : 2023. 7. 20.(목) ~ 2023. 7. 27.(목) (8일간)

나. 접수기간 : 2023. 7. 25.(화) 09:00 ~ 2023. 7. 27.(목) 18:00까지(근무시간 내)

다. 접 수 처 : 여수시 시청동1길 23, 1층 자원순환과 자원활용팀

라. 접수방법 : 방문 접수, 전자우편, 등기우편 가능.

※ 방문접수는 평일 근무시간에 한함. * 점심시간(12:00~13:00) 제외

※ 우편접수는 접수기간 마지막 날짜 우체국 소인까지 유효

※ 전자우편의 경우 마감시간 이내 도착분에 한해 인정(접수메일 : myn4687@korea.kr)

2 채용 및 근무조건

채용예정부서	채용분야	채용예정인원	근무기간
자원순환과	자원순환 활동가	3명	2023. 8. 10. ~ 2023. 12. 31. (09:00 ~ 18:00 / 1일 8시간, 월~금)

보수	기타
일 83,040원 (생활임금 일 3,760원 포함)	○ 4대 보험료 본인부담금 포함한 금액이며 보수 기타사항은 「근로기준법과」 「여수시 기간제근로자 취업 규정」에 따름

3

직무기술

주요 업무	○ 여수 “나눔 행복” 자원순환 가게 관련 업무(운영, 물품 배송 등) ○ 1회용품 사용 규제업소 모니터링 ○ 공공기관 생활폐기물 분리배출 실태 모니터링 ○ 공동주택, 단독주택 투명페트병 별도 분리배출 컨설팅 ○ 기타 자원순환 관련 업무(행정 보조, 홍보, 교육 등)	
필요 역량	○ (공통역량) 공직윤리, 공직의식, 시민지향마인드 ○ (직무역량) 재활용품 분리배출 컨설팅, 상시·이동 부스 설치 및 운영, 올바른 분리배출 이해	
필요 지식 (개인역량)	○ 엑셀(함수활용), CO2CO 앱 활용 ○ 품목별(플라스틱류, 빈병류, 캔류, 중고의류, 종이류) 무게 측정 및 관리 ○ 자원활용 지식의 학습 능력 및 친절한 시민응대	
응시 자격요건	관련분야 : 자원활용분야(자원순환 활동 및 재활용품 품목별 선별)	
	자격	○ 접수일까지 본인의 주민등록 주소지가 여수시로 되어 있는 자 - 남자의 경우, 병역을 필하였거나 면제된 자 - 만55세 이상 신체건강한 자(고령자 친화직종) ○ 2종 보통 이상 운전면허증 보유자
	경력	○ 해당없음
	학위	○ 해당없음
우대요건	○ 차차 보유자(5점)	
가산점	○ 취업지원대상자 의사상자, 장애인	

4

채용분야 가산

구분	가산비율		비고
취업지원대상자	과목별 만점의 10% 또는 5% (서류, 면접 각각 적용)		- 취업지원대상자 가점과 의사상자등 가점은 1개만 적용 - 취업지원대상자 / 의사상자 등 가점과 자격증 가산점은 각각 적용
의사상자 등	과목별 만점의 5% 또는 3% (서류, 면접 각각 적용)		
분야별 우대요건, 자격증 소지자	자원활용 분야	직무기술서에 따름	
장애인	10%		

5

응시제한

- 가. 시청 내 공직자 친인척이 있음에도 불구하고 미제출 또는 회피하여 공정한 채용시험을 방해하는 등 비정규직 채용 응시제한을 받은 자(해당 응시일을 기준으로 3년간 응시 제한)

6

심사방법 및 일정

- 가. 1차 심사 : 서류전형

- 자격요건 등 응시자격에 대한 적격여부 및 평가표에 따른 서면심사. 단, 응시인원이 채용 분야별로 선발예정인원의 2배수 이상인 때에는 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 2배수 이상을 합격자로 결정(소수점은 올리며 전부 합격처리)

서류전형 기준					
① 자기소개서					
점수	2점	4점	6점	8점	10점
내용	4개 평가 지표 중 어떤 것도 잘 드러나지 않음	4개 평가 지표 중 1개가 명확히 드러남	4개 평가 지표 중 2개가 명확히 드러남	4개 평가 지표 중 3개가 명확히 드러남	4개 평가 지표 모두 명확히 드러남
② 경험 및 경력기술서					
점수	2점	4점	6점	8점	10점
내용	5개 평가 지표 중 1개가 명확히 드러남	5개 평가 지표 중 2개가 명확히 드러남	5개 평가 지표 중 3개가 명확히 드러남	5개 평가 지표 중 4개가 명확히 드러남	5개 평가 지표 5가 명확히 드러남

- 서류전형 합격자 발표 : 2023. 7. 31.(월) 홈페이지공고 및 개별 통보

- 나. 2차 심사 : 면접시험, 2023. 8. 4.(금) 10:00 예정 * 일정 변동 시, 개별통보

- 서류전형 합격자에 한하며, 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증

- 다. 면접시험 평정표

평 가 항 목(5개항목)	점 수	비 고
계	50점	
가. 공공업무 수행자로서의 정신자세	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
나. 전문지식과 그 응용능력	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
다. 의사표현의 정확성과 논리성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
라. 예의 품행 및 성실성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	
마. 창의력·의지력 및 발전가능성	상상(10-9점), 중상(7-8점), 중(6-5점), 하중(4-3), 하(1-2점)	

- ※ 면접시험 시 평가위원 과반수가 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 “하중” 이하로 평정한 경우와 위원의 과반수가 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 “하중” 이하로 평정한 경우 불합격

- ※ 서류전형 심사점수와 면접 심사기준표를 합산하여 고득점자 순으로 최종 합격자를 결정함

- 라. 최종합격자 발표 : 2023. 8. 8.(화) 예정 / 홈페이지 공고 및 합격자 개별통지

7

제 출 서 류

가. 응시원서 1부(붙임 양식을 워드 또는 자필로 작성) 1부

나. 이력서 및 자기소개서 1부(붙임 양식을 출력하여 작성)

다. 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 1부

라. 주민등록초본 1부

(공고일 기준으로 생년월일 및 현재 주소가 나오게 발급, 남자의 경우 병역사항 기재)

마. 경험 및 경력기술서 1부

바. 시청 내 공직자 찬인척 확인서 1부

(시청 내 공직자 찬인척 관계 해당 사항이 있음에도 미제출 또는 회피하는 경우 채용이 취소됨)

사. 자격증명서 각 1부(원본 제시, 해당자에 한함)

- 응시원서 접수 시 반드시 원본을 지참하여야 하며 원본으로 확인된 것만 인정함.

- 컴퓨터 관련 자격증 포함 제출

아. 경력증명서 각 1부(원본, 해당자에 한함)

※ 경력증명서에 근무부서, 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재하고 발행기관(단체)의 관인이 날인된 원본으로 발급담당자 성명 및 연락처 기재

※ 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음

자. 채용 건강검진 대체 통보서 확인(최종 합격자에 한함)

※ 채용 건강검진 대체 통보서(직장제출용)

국민건강보험공단 누리집에 접속해 '건강in > 나의건강관리 > 건강검진결과조회 > 채용 건강검진 대체 통보서(직장제출용)' 경로를 통해 출력 가능

8

기타 유의사항

가. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며 응시자 스스로 기재된 사항의 적합 여부를 판단하여야 합니다. 또한, 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부 등을 반드시 확인하여야 합니다.

나. 접수된 서류의 기재사항은 수정할 수 없습니다.

다. 최종 합격된 후에라도 채용결격사유에 해당되거나 채용에 부적합한 결격사유가 있는 경우에는 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다. 또한, 공정한 채용 선발을 위해 여주시청 내

공직자 친인척 존재 여부와 관계없이 ‘시청 내 공직자 친인척 확인서’를 반드시 제출하여야 하며, 해당사항이 있음에도 미제출하거나 회피하는 경우 해당 채용 합격이 취소됩니다. 또한, 해당 응시일로부터 3년간 여수시 비정규직 채용 응시에 제한됩니다.

- 라. 서류는 공고일 이후 발급분에 한하되 학위 증명서, 경력증명서, 자격증 등 유효기간이 없는 증빙서류는 공고일 전 기준으로 제출이 가능합니다. 접수된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제1항부터 제5항까지의 규정에 따라 구직자의 채용여부 확정된 날의 14일 이후부터 구직자의 요구 시 30일 이내에 반환되며, 반환되지 않은 서류는 6개월 후 파기합니다.
- 마. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 바. 본 모집계획은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 사. 응시자는 신분증을 지참하지 않으면 면접시험에 응시할 수 없습니다.
- 아. 기타 자세한 사항은 여수시 도시미화과 자원활용팀(☎ 061-659-3839) 문의하시기 바랍니다.

【붙임 2】

응 시 원 서

채용분야		접수번호	채용담당자 기재	
------	--	------	----------	--

1. 인적사항				
성 명	(한글)	지원직무		
현 주 소	도로명주소 번호 앞까지만 기재(동호수 등 세부내역은 미기재)			
연 락 처	(본인휴대폰)			
전자우편				
가점항목	<input type="checkbox"/> 취업지원대상자 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 기타 (해당자만 체크)			

2. 교육사항(1) *지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입		
교육 구분	과목명 및 교육과정	교육시간
<input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타		

교육사항(2) *지원자격 요건상 학위 취득이 필수적인 경우		
전공분야	학위 취득일	학위 종류
00학	0000년 00월 00일	전문학사, 학사, 석사, 박사

3. 자격사항 *직무관련 국가기술/전문자격, 국가공인 민간자격을 기입		
자격증명	발급기관	취득일자

4. 경력사항 *직무관련 경력사항만 기입				
구분	소속조직	역할	활동기간	활동내역
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				

직무관련 주요내용				

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

년 월 일
 지 원 자 : (서명 또는 인)
 여수시장 귀하

응시원서 등 제반서류 작성 시 유의사항 <뒷면>

1. 응시원서 및 제반서류 작성 시 응시자 부주의로 인한 기재착오 또는 누락은 응시자 본인에게 불이익이 됩니다.
2. 인적사항은 서류전형을 위한 필수정보이며, 나머지 항목은 선택적으로 활용합니다.
3. '제반서류'는 아래의 작성요령에 따라 작성합니다.

【 작성요령 】

- ① 응시원서 : 접수번호를 제외하고 인적사항은 필수로 기재하되 나머지는 해당사항이 있는 경우 기재하며 응시자 이름과 (인) 부분에 서명하여 제출
- ② 이력서 : 인적사항 및 해당사항 전부 입력
- ③ 자기소개서 : 본문 안 작성요령 확인
- ④ 직무수행계획서(해당분야) : 본문 안 작성요령 확인
- ⑤ 경험 및 경력기술서(해당분야) : 본문 안 작성요령 확인
- ⑥ 개인정보 제공·이용 동의서 : 동의 체크 및 본인 서명
- ⑦ 시청 내 공직자 친인척 확인서 : 친인척 기준을 확인한 후 반드시 기입

【 붙임서류 】

1. 주민등록초본 1부(필수, 생년월일 및 현주소만 나온 자료)
 2. 경력증명서 각 1부(경력보유자, 경력별 각 1부, 해당자에 한함)
 3. 자격증 사본 각 1부(원본제시, 자격별 각 1부, 해당자에 한함)
- ※ 붙임서류가 미 제출된 경우 응시원서에 기입한 내용을 인정하지 않음

【붙임 3】

이 력 서

(1쪽)

<필수>			
성 명	(한글)		
주 소 (현거주지)	(우편번호)		
연락처	전화번호	(전화)	(휴대전화)
	전자우편		
주 요 경력사항	회사명	담당 업무(직무내용)	근무기간(연, 월)
			년 월 ~ 년 월
자격증 및 특기사항	자격종목	자격증번호	취 득 일
			(년 월 취득)
			(년 월 취득)
			(년 월 취득)
	(기타실적, 능력 등)		
장애인 여부	장애종별	등급	장애인등록번호
취업대상자 및 저소득층 여부	취업지원대상자 (보훈번호작성)	「국민기초생활보장법」상 수급자	「한부모가족지원법」상 보호대상자

※ 취업대상자 및 저소득층여부는 해당항목에 ‘○’로 표시 후 증빙자료 첨부

【붙임 4】

자 기 소 개 서

(2쪽)

○ 각 항목에 대하여 600자 이내로 기재하여 주시기 바랍니다. <간을 별도로 눌러 활용가능>
<모든 응시자는 반드시 작성해야합니다. 본 항목에 따라 기술하고
지원동기, 성격 및 가치관, 업무의 전문성, 앞으로의 다짐 등 자신의 생각
등이 잘 나타나도록 해야 합니다.>

(유의사항) 작성 분량은 2매 이내로 하고 학교명, 출신지, 예전 직장, 부모직업
등 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을
수 있습니다.

1. 특정 분야에서 자신의 장점을 극대화 시키거나 약점을 보완하기 위해 특별히
노력하여 좋은 결과로 이어진 경험을 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

2. 갑작스럽게 발생한 주변 환경 변화에 대응하고 적응하기 위해 기존에 생각하지
못했던 방법을 활용한 경험에 대해 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

자 기 소 개 서

(3쪽)

3. 과거 업무나 과제를 수행하는 과정에서 다른 직원과 이견이 있었을 때 이를 해결하기 위한 시도와 좋은 결과를 얻은 경험을 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

4. 지원자 본인이 지원한 업무에 대해 가장 적합한 인재라는 것을 보여주는 사례와 근거를 제시하고 앞으로의 다짐에 대해 기술하여 주시기 바랍니다.

【붙임 5】

직무수행계획서

(4쪽)

○ 주요내용1

<모든 응시자는 반드시 작성해야합니다. 담당예정 직무에 대한 이해도 및 업무 추진전략(계획)의 충실성과 적실성을 평가하므로 내실 있게 작성 바랍니다.>

(유의사항) 작성 분량은 2매 이내로 하고 내용부실, 응시분야와 관련 없는 사항을 기재하는 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다. * 별지 활용 가능

1. 응시분야 직무수행 추진계획

2. 응시분야 직무수행 추진전략

【붙임 6】

경험 및 경력기술서

(4쪽)

○ 작성요령

- 이력서에 기재한 직무관련 경험 혹은 경력사항에 대해 상세히 기술
- 출신지역, 가족관계, 학력 등 암시하는 내용 기재 금지
- 대리 작성, 허위 작성 시 합격 취소 등 불이익이 있음

1) 소속 조직 / 본인이 맡은 주요 역할

2) 주요 활동 내용 및 성과(정량적 측면과 정성적 측면을 나누어 작성 기재)

3) 활동 성과를 높이기 위해 본인이 기울인 노력과 행동

4) 본인의 성과(업무 추진)으로 인해 조직에 기여한 내용 및 기여 정도

5) 지원분야 업무 수행 시, 본인의 강점과 기여할 수 있는 측면

개인정보 제공·이용 동의서

본인은 「개인정보보호법 제15조 제1항, 제2항」에 따라 (기간제 근로자 채용 및 관리) 서류 제출 시 개인정보 활용에 동의합니다.

제공받는 기관	여수시
이용 목적	기간제근로자 채용 및 관리 (공직자 이해관계 확인 포함)
제공 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 등록기준지 등
개인정보 보유 및 이용기간	동의서 작성일로부터(2년)
고유식별 및 민감정보 처리에 동의	<input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음
제공거부에 따른 불이익	채용 진행에 필요한 필수 개인정보 미 제공 으로 당해 채용시험 지원 불가

2023. . .

성 명

(서 명)

여수시장 귀하

【붙임 8】

시청 내 공직자 친인척 관계 확인서

○ 성 명 :

○ 응시번호 :

○ 시청 내 공직자 친인척 현황

* 배우자, 본인의 4촌 이내 친족, 배우자의 4촌 이내 친족(별첨 참조)

연 번	친인척 성명	친인척 직급(생년월일)	본인과의 관계
1			
2			
3			
해당 없음			

상기 본인은 공정한 채용시험 응시를 위하여 시청 내 친인척현황 조사에 동의합니다.

본인이 작성한 상기 내용은 사실과 다름없으며, 내용에 허위 또는 오류가 발견될 경우 그에 따른 모든 책임은 본인에게 있으며 불이익을 감수하겠습니다. 또한 채용이 취소되어도 이의제기 하지 않겠으며 해당응시일로부터 3년간 여수시 비정규직 채용에 응시가 제한된다는 것을 인지하고 확인하며 서약합니다.

2023. . .

작성자 :

(서명)

여 수 시 장 귀하

【붙임 8-1】

작성 대상 친족 기준

구분		0촌	1촌	2촌	3촌	4촌
본인	친가	부부	○ 부모 ○ 자녀	○ 조부모 ○ 형제 및 그 배우자	○ 백부, 숙부, 고모 및 그 배우자 ○ 형제의 자녀(조카)	○ 백부, 숙부, 고모의 자녀 및 그 배우자
	외가			○ 외조부모	○ 외백부, 외숙부, 이모 및 그 배우자	○ 외백부, 외숙부, 이모의 자녀 및 그 배우자
배우자	친가		○ 부모	○ 조부모 ○ 형제 및 그 배우자	○ 백부, 숙부, 고모 및 그 배우자 ○ 형제의 자녀(조카)	○ 백부, 숙부, 고모의 자녀 및 그 배우자
	외가			○ 외조부모	○ 외백부, 외숙부, 이모 및 그 배우자	○ 외백부, 외숙부, 이모의 자녀 및 그 배우자