

<p>제2023-106호 2023년 12월 6일(수)</p>	<p>시 보</p> <p></p>	<p>시 정 지 표</p> <p>소통 화 합 열 린 도 시 인 재 육 성 산 업 도 시 문 화 예 술 복 지 도 시 해 양 관 광 휴 양 도 시 기 후 변 화 선 도 도 시</p>
---	--	---

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 홍보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3025 FAX) 659-5803

기 타

○ 여수시 규칙 제826호	만 나이 정착을 위한 자치법규 일괄개정규칙	1
○ 여수시 규칙 제827호	여수시 지방공무원 근무 규칙 일부개정규칙	10
○ 여수시 규칙 제828호	여수시 지방공무원 인사규칙 일부개정규칙	18
○ 여수시 규칙 제829호	여수시 분뇨수집 운반 및 개인하수처리시설 청수수료의 부과 징수에 관한 조례 시행규칙 일부개정규칙	56
○ 여수시 조례 제1989호	여수시 지방공무원 직무발명보상 조례 일부개정조례	60
○ 여수시 조례 제1990호	여수시 옥외행사 안전관리에 관한 조례	71
○ 여수시 조례 제1991호	여수시 생활문화센터 설치 및 운영 조례 일부개정조례	77
○ 여수시 조례 제1992호	여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 일부개정조례	81
○ 여수시 조례 제1993호	여수시 여수사랑 상품권 발행 및 운용 조례 일부개정조례	86
○ 여수시 조례 제1994호	여수시 인생이모작 지원에 관한 조례 일부개정조례	108
○ 여수시 조례 제1995호	여수시 사회복지기금설치 및 운용 조례 일부개정조례	111
○ 여수시 조례 제1996호	여수시 의료급여기금 특별회계 설치 및 운용 조례 일부개정조례	114
○ 여수시 조례 제1997호	여수시 디지털 성범죄 방지 및 피해 지원 조례 일부개정조례	117
○ 여수시 조례 제1998호	여수시 건강가정 다문화가족 외국인주민 통합지원 조례 일부개정조례	120
○ 여수시 조례 제1999호	여수시 평생학습 조례 일부개정조례	123
○ 여수시 조례 제2000호	여수시 느린학습자 평생교육 지원 조례	136
○ 여수시 조례 제2001호	여수시 인문학 진흥 조례 일부개정조례	140
○ 여수시 조례 제2002호	여수시 폐기물 관리 조례 일부개정조례	144
○ 여수시 조례 제2003호	여수시 지명위원회 조례 전부개정조례	147
○ 여수시 조례 제2004호	여수시 읍면종합복지회관 설치 및 운영 관리 조례 폐지조례	152
○ 여수시 조례 제2005호	여수시 공업용지조성사업 위수탁 특별회계 설치 조례 일부개정조례	154
○ 여수시 조례 제2006호	해양경찰학교 여수시 이전사업 보상업무 특별회계 설치 조례 폐지조례	157
○ 여수시 조례 제2007호	여수시 저출산대책 및 출산장려 지원 조례 전부개정조례	159
○ 여수시 조례 제2008호	여수시 중자산업육성 및 직무육성품종 지원 등에 관한 조례 일부개정조례	167
○ 여수시 조례 제2009호	여수시 돌산갯 육성 및 특산단지 운영 조례 일부개정조례	170
○ 여수시 조례 제2010호	여수시 주차장특별회계 설치 조례 일부개정조례	179

회								
람								

2023년 제12회 여수시 조례·규칙심의회에서 의결된 만 나이
정착을 위한 자치법규 일괄개정규칙을 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장 



여수시 규칙 제826호

붙임 만 나이 정착을 위한 자치법규 일괄개정규칙 1부

만 나이 정착을 위한 자치법규 일괄개정규칙

제1조(「여수시 명예시민증 수여 조례 시행규칙」의 개정)

여수시 명예시민증 수여 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.
제3조제1항제4호 중 “만20세”를 “20세”로 한다.

제2조(「여수시 환경미화원 고용·근무 규칙」의 개정)

여수시 환경미화원 고용 · 근무 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.
제3조제2항제1호 중 “만 20세”를 “20세”로 한다.

제3조(「여수시 자원봉사활동 지원 조례 시행규칙」의 개정)

여수시 자원봉사활동 지원 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제10조제3항제1호 중 “ 만 60세”를 “60세”로 하고, 같은 항 제2호 중 “만 57세”를 “57세”로 한다.

제12조제1항 별지3호 중 “만 18세”를 “18세”로 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

1. 여수시 명예시민증 수여 조례 시행규칙

현행	개정안
제3조(수여대상자 추천) ① 명예시민증 수여대상자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람의 추천을 받은 자로 한다. 1. ~ 3. (생략) 4. 여수시민(<u>만20세</u> 이상) 30명 이상의 추천 ② (생략)	제3조(수여대상자 추천) ① ----- ----- ----- -----. 1. ~ 3. (현행과 같음) 4. ----- <u>20세</u> ----- ----- ② (현행과 같음)

2. 여수시 환경미화원 고용·근무 규칙

현행	개정안
제3조(임용자격) ① (생략) ② 청소차 운전원은 다음 각 호의 자격을 갖춘 자 중에서 임용한다. 1. 여수시에 거주하는 <u>만 20세</u> 이상의 건강한 자로서 청소작업을 하는데 지장이 없는 자 2. (생략) ③ (생략)	제3조(임용자격) ① (현행과 같음) ② ----- -----. 1. ----- <u>20세</u> ----- ----- ----- 2. (현행과 같음) ③ (현행과 같음)

3. 여수시 자원봉사활동 지원 조례 시행규칙

현행	개정안
제10조(위촉) ①·② (생략) ③ 센터 직원의 위촉 연령은 다음과 같다. 1. 센터의 소장 : <u>만 60세</u> 이하 2. 센터의 소장 이외의 자 : <u>만 57세</u> 이하	제10조(위촉) ①·② (현행과 같음) ③ ----- -----. 1. ----- : <u>60세</u> ----- -- 2. ----- <u>57세</u> -----
제12조(자원봉사자 등의 센터등록 및 관리) ① 별지3호 (후면 첨부) ② ~ ④ (생략)	제12조(자원봉사자 등의 센터등록 및 관리) ① 별지3호 (후면 첨부) ② ~ ④ (현행과 같음)

□ [별지 제3호 서식] (현행)

자원봉사자 등록 신청서

성 명			주민등록번호	-	
주 소	(-)				
전 화	※ 전화번호로 봉사활동 정보, 신청결과통보, 봉사활동에 필요한 정보활용에 동의함 <input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의안함				
	() -	휴 대 폰		- -	
이 메 일	※ 이메일로 봉사활동 정보, 신청결과통보, 봉사활동에 필요한 정보활용에 동의함 <input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의안함				
	@				
직 업			전문 분야		
자 격 증			가입봉사단체		
희망 봉사분야	<input type="checkbox"/> 외출보조 (나들이 보조, 심부름보조 등) <input type="checkbox"/> 이동지원 (이동지원 차량 봉사) <input type="checkbox"/> 청결지원 (청소, 빨래, 목욕, 이미용 등) <input type="checkbox"/> 급식지원 (급식소 조리, 배식, 설거지 등) <input type="checkbox"/> 식사/반찬지원 (도시락, 밑반찬 조리/배송 등) <input type="checkbox"/> 주거개선 (집짓기, 수리 등) <input type="checkbox"/> 마을 공동체 활동 (마을환경개선 보수활동 등) <input type="checkbox"/> 말벗/상담 (여가지원 말벗, 상담 등) <input type="checkbox"/> 전문상담 (법률, 세무, 성폭력 상담 등) <input type="checkbox"/> 멘토링 (청소년 등 멘토링 활동) <input type="checkbox"/> 방과후 교육 (특기, 예체능 교육지도) <input type="checkbox"/> 학습지도 교육 (청소년 학습지도) <input type="checkbox"/> 특수교육 (장애인 특수교육 등 지도) <input type="checkbox"/> 평생교육 (예술, 컴퓨터, 직업교육 지도 등) <input type="checkbox"/> 전문교육 (재해, 안전 등 전문분야 지도) <input type="checkbox"/> 간호/간병 (의료수발, 호스피스 등) <input type="checkbox"/> 의료지원 (의료진료, 물리치료 등) <input type="checkbox"/> 일손지원 (농어촌 방문 일손지원) <input type="checkbox"/> 행사보조 (축제 및 지역행사 지원)				
	<input type="checkbox"/> 공연활동 (문화, 예술 공연봉사) <input type="checkbox"/> 캠페인 (환경 등 사회분야 캠페인 참여) <input type="checkbox"/> 관광안내 (문화, 관광 가이드 및 해설) <input type="checkbox"/> 환경정화 (환경정화, 불법홍보물 제거 등) <input type="checkbox"/> 환경감시 (수변, 산림 등 환경 감시) <input type="checkbox"/> 사무지원 (행정, 전산 등 사무행정 지원) <input type="checkbox"/> 업무보조 (작업보조 정리 및 민원안내) <input type="checkbox"/> 지역방범 (야간방범 등 범죄예방 활동) <input type="checkbox"/> 교통안전 (교통정리, 주정차 안내 등) <input type="checkbox"/> 어린이 안전 (아동 안전자키퍼, 등하교 안전지도) <input type="checkbox"/> 청소년 안전 (청소년유해업소 감시 등) <input type="checkbox"/> 취약계층 안전 (취약계층 안전생활 모니터링) <input type="checkbox"/> 인권개선 (새터민, 외국인노동자 인권지원 활동) <input type="checkbox"/> 공익보호 (소비자 보호, 부패방지 모니터링 등) <input type="checkbox"/> 피해복구 (재난/재해지역 복구 및 구호) <input type="checkbox"/> 응급구조 (위급상황 응급구조 활동) <input type="checkbox"/> 해외봉사 (국외 자원봉사 활동) <input type="checkbox"/> 국제행사/단체지원 (국제행사/단체 지원) <input type="checkbox"/> 통/번역 (국제행사, 단체활동 통/번역)				
외국어 가능여부	영어 <input type="checkbox"/> 일본어 <input type="checkbox"/> 중국어 <input type="checkbox"/> 기 타() 통역 <input type="checkbox"/> 번 역 <input type="checkbox"/> 회 화 <input type="checkbox"/> 교 육 <input type="checkbox"/>				
희망시간	[주/월 회] [매주 요일] [시 ~ 시까지 (시간)]				
봉사 관련 수상 경험					
자원봉사 교육 경험	기본(소양)교육 <input type="checkbox"/> 보수교육 <input type="checkbox"/> 전문교육 <input type="checkbox"/> 기타교육 <input type="checkbox"/> ()				
봉사경력	봉사기관/단체		봉사기간		봉사내용
상기 본인은 자원봉사활동을 위해 자원봉사센터 등록을 신청합니다. <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%;"> 년 월 일 신청인 : (서명) </div>					
여주시자원봉사센터장 귀하					

<p>개인정보 수집 및 이용동의 확인</p>	<p>본인은 ‘자원봉사센터 등록신청서’에 기재한 주민등록번호 및 개인 신상정보를 봉사활동처¹⁾ 연결, 자원봉사 인센티브, 봉사활동 실적관리 등을 위한 1365 자원봉사 통합포털시스템 및 1365자원봉사 통합포털시스템의 연계기관²⁾에 제공하여 활용할 것을 동의합니다.</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.</p> <p>※ 회원의 신상정보에 대해서는 ‘개인정보보호법’에 따라 보호되며, 영리목적으로 활용되지 않습니다.</p>
<p>자원봉사 보험 가입을 위한 정보 제공 동의</p>	<p>본인은 자원봉사 활동 중에 발생할 수 있는 상해 및 타인의 신체·재물의 손해 배상 책임으로부터 보호받기 위한 자원봉사 보험가입에 필요한 개인정보를 보험사³⁾에 제공하는 것을 동의합니다.</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.</p> <p>※ 동의에 따른 개인정보 제공은 자원봉사 보험가입 목적으로만 활용됩니다.</p> <p>※ 만18세 미만의 봉사자는 1365자원봉사포털을 통해서만 회원가입 및 보호자(법정대리인) 동의를 받습니다.</p> <hr/> <p>본인은 개인적으로 손실의료보장 보험에 가입하였습니다.</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 가입 <input type="checkbox"/> 미가입</p> <p>※ 손실의료보장보험 가입자는 금융감독원 보험감독업무시행세칙에 의해 중복 가입해도 이중 보상을 받을 수 없음.</p> <p>다만, 사망, 후유장애 등 기타 보상내용에 대해서는 혜택을 받을 수 있음</p>

- 0) 1365 자원봉사 통합포털시스템(www.1365.go.kr)에 등록되어 있는 수요처
- 0) 행정안전부, 보건복지부, 교육과학기술부, 여성가족부, 문화체육관광부, 시도 및 시군구 지방자치단체
- 상기 기관에서 운영하는 자원봉사 관련 정보시스템 및 위탁 운영기관 포함
 - 시도 및 시군구 지방자치단체의 경우 각 지방자치단체에서 운영하는 직영, 민간, 위탁 형태의 자원봉사센터 포함
- 0) 시도, 시군구 자원봉사센터에서 선정하는 보험사

□ [별지 제3호 서식] (개정안)

자원봉사자 등록 신청서

성 명			주민등록번호	-	
주 소	(-)				
전 화	※ 전화번호로 봉사활동 정보, 신청결과통보, 봉사활동에 필요한 정보활용에 동의함 <input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의안함				
	() -	휴 대 폰		- -	
이 메 일	※ 이메일로 봉사활동 정보, 신청결과통보, 봉사활동에 필요한 정보활용에 동의함 <input type="checkbox"/> 동의 <input type="checkbox"/> 동의안함				
	@				
직 업			전문 분야		
자 격 증			가입봉사단체		
희망 봉사분야	<input type="checkbox"/> 외출보조 (나들이 보조, 심부름보조 등) <input type="checkbox"/> 이동지원 (이동지원 차량 봉사) <input type="checkbox"/> 청결지원 (청소, 빨래, 목욕, 이미용 등) <input type="checkbox"/> 급식지원 (급식소 조리, 배식, 설거지 등) <input type="checkbox"/> 식사/반찬지원 (도시락, 밑반찬 조리/배송 등) <input type="checkbox"/> 주거개선 (집짓기, 수리 등) <input type="checkbox"/> 마을 공동체 활동 (마을 환경개선 보수활동 등) <input type="checkbox"/> 말벗/상담 (여가지원 말벗, 상담 등) <input type="checkbox"/> 전문상담 (법률, 세무, 성폭력 상담 등) <input type="checkbox"/> 멘토링 (청소년 등 멘토링 활동) <input type="checkbox"/> 방과후 교육 (특기, 예체능 교육지도) <input type="checkbox"/> 학습지도 교육 (청소년 학습지도) <input type="checkbox"/> 특수교육 (장애인 특수교육 등 지도) <input type="checkbox"/> 평생교육 (예술, 컴퓨터, 직업교육 지도 등) <input type="checkbox"/> 전문교육 (재해, 안전 등 전문분야 지도) <input type="checkbox"/> 간호/간병 (의료수발, 호스피스 등) <input type="checkbox"/> 의료지원 (의료진료, 물리치료 등) <input type="checkbox"/> 일손지원 (농어촌 방문 일손지원) <input type="checkbox"/> 행사보조 (축제 및 지역행사 지원)				
	<input type="checkbox"/> 공연활동 (문화, 예술 공연봉사) <input type="checkbox"/> 캠페인 (환경 등 사회분야 캠페인 참여) <input type="checkbox"/> 관광안내 (문화, 관광 가이드 및 해설) <input type="checkbox"/> 환경정화 (환경정화, 불법홍보물 제거 등) <input type="checkbox"/> 환경감시 (수변, 산림 등 환경 감시) <input type="checkbox"/> 사무지원 (행정, 전산 등 사무행정 지원) <input type="checkbox"/> 업무보조 (작업보조 정리 및 민원안내) <input type="checkbox"/> 지역방범 (야간방범 등 범죄예방 활동) <input type="checkbox"/> 교통안전 (교통정리, 주정차 안내 등) <input type="checkbox"/> 어린이 안전 (아동 안전자키퍼, 등하교 안전지도) <input type="checkbox"/> 청소년 안전 (청소년유해업소 감시 등) <input type="checkbox"/> 취약계층 안전 (취약계층 안전생활 모니터링) <input type="checkbox"/> 인권개선 (새터민, 외국인노동자 인권지원 활동) <input type="checkbox"/> 공익보호 (소비자 보호, 부패방지 모니터링 등) <input type="checkbox"/> 피해복구 (재난/재해지역 복구 및 구호) <input type="checkbox"/> 응급구조 (위급상황 응급구조 활동) <input type="checkbox"/> 해외봉사 (국외 자원봉사 활동) <input type="checkbox"/> 국제행사/단체지원 (국제행사/단체 지원) <input type="checkbox"/> 통/번역 (국제행사, 단체활동 통/번역)				
외국어 가능여부	영어 <input type="checkbox"/> 일본어 <input type="checkbox"/> 중국어 <input type="checkbox"/> 기 타() 통역 <input type="checkbox"/> 번 역 <input type="checkbox"/> 회 화 <input type="checkbox"/> 교 육 <input type="checkbox"/>				
희망시간	[주/월 회] [매주 요일] [시 ~ 시까지 (시간)]				
봉사 관련 수상 경험					
자원봉사 교육 경험	기본(소양)교육 <input type="checkbox"/> 보수교육 <input type="checkbox"/> 전문교육 <input type="checkbox"/> 기타교육 <input type="checkbox"/> ()				
봉사경력	봉사기관/단체		봉사기간		봉사내용
상기 본인은 자원봉사활동을 위해 자원봉사센터 등록을 신청합니다. <div style="display: flex; justify-content: space-between; width: 100%;"> 년 월 일 신청인 : (서명) </div>					
여주시자원봉사센터장 귀하					

<p>개인정보 수집 및 이용동의 확인</p>	<p>본인은 ‘자원봉사센터 등록신청서’에 기재한 주민등록번호 및 개인 신상정보를 봉사활동처¹⁾ 연결, 자원봉사 인센티브, 봉사활동 실적관리 등을 위한 1365 자원봉사 통합포털시스템 및 1365자원봉사 통합포털시스템의 연계기관²⁾에 제공하여 활용할 것을 동의합니다.</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.</p> <p>※ 회원의 신상정보에 대해서는 ‘개인정보보호법’에 따라 보호되며, 영리목적으로 활용되지 않습니다.</p>
<p>자원봉사 보험 가입을 위한 정보 제공 동의</p>	<p>본인은 자원봉사 활동 중에 발생할 수 있는 상해 및 타인의 신체·재물의 손해 배상 책임으로부터 보호받기 위한 자원봉사 보험가입에 필요한 개인정보를 보험사³⁾에 제공하는 것을 동의합니다.</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.</p> <p>※ 동의에 따른 개인정보 제공은 자원봉사 보험가입 목적으로만 활용됩니다.</p> <p>※ 18세 미만의 봉사자는 1365자원봉사포털을 통해서만 회원가입 및 보호자(법정대리인) 동의를 받습니다.</p> <hr/> <p>본인은 개인적으로 손실의료보장 보험에 가입하였습니다.</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> 가입 <input type="checkbox"/> 미가입</p> <p>※ 손실의료보장보험 가입자는 금융감독원 보험감독업무시행세칙에 의해 중복 가입해도 이중 보상을 받을 수 없음.</p> <p>다만, 사망, 후유장애 등 기타 보상내용에 대해서는 혜택을 받을 수 있음</p>

- 0) 1365 자원봉사 통합포털시스템(www.1365.go.kr)에 등록되어 있는 수요처
- 0) 행정안전부, 보건복지부, 교육과학기술부, 여성가족부, 문화체육관광부, 시도 및 시군구 지방자치단체
- 상기 기관에서 운영하는 자원봉사 관련 정보시스템 및 위탁 운영기관 포함
 - 시도 및 시군구 지방자치단체의 경우 각 지방자치단체에서 운영하는 직영, 민간, 위탁 형태의 자원봉사센터 포함
- 0) 시도, 시군구 자원봉사센터에서 선정하는 보험사

2023년 제12회 여수시 조례·규칙심의회에서 의결된 여수시
지방공무원 근무 규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장

정기/12/6



여수시 규칙 제827호

붙임 여수시 지방공무원 근무 규칙 일부개정규칙 1부

여수시 지방공무원 근무 규칙 일부개정규칙

여수시 지방공무원 근무 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제1항 중 “직원”을 “공무원”으로 하고, 같은 조 제2항을 다음과 같이 하며, 같은 조 제4항 중 “근무상황부 또는 근무상황카드 관리담당 기관의 장 또는”을 “시장 또는 제2항에 따른”으로, “소속직원”을 “소속 공무원”으로, “당해년도”를 “당해 연도”로 한다.

② 근무상황부는 관·과·소, 읍·면·동(이하 “부서”라 한다)별로 관리한다. 다만, 여수시(이하 “시”라 한다.) 특성상 시 전체 또는 국별로 관리할 필요가 있다고 인정되어 시장이 달리 정하는 경우에는 그러하지 아니하다.

제4조제2항 본문 중 “휴가·지참·조퇴”를 “휴가·지각·조퇴”로, “국내여비규정 제17조의 규정에 의한 근무지내 출장”을 “「여수시 지방공무원 여비 조례」에 따라 근무지내 출장이나 상시출장”로, “시장이 정하는 감독자의 허가를”을 “시장의 승인을”로 하고, 같은 항 단서 중 “허가를 받지”를 “승인을 받지”로, “허가를 받아야”를 “승인을 받아야”로 한다.

제4조제3항은 같은 조 제4항으로 하고, 같은 조 제3항은 종전의 제6조제2항 중 “대하여는 제3조제1항의 규정에 불구하고 시장은”을 “대해서는”으로 한다.

제5조를 삭제하고, 제6조를 제5조로 하며, 제6조를 다음과 같이 신설한다.

제6조(전자적 근무상황의 관리) 시장은 제3조부터 제5조까지의 규정에도 불구하고 소속 공무원에 대한 근무상황을 「지방공무원 인사기록·통계 및 인사사무 처리 규칙」 제5조의2에 따라 전자적으로 관리할 수 있다.

제5조(종전의 제6조)를 제5조(근무지외 출장의 절차)로 하고 제1항을 다음과 같이 한다.

공무원이 출장하려는 때에는 사전에 별지 제3호서식의 출장신청서에 의하여 시장의 승인을 받아야 한다.

제7조제2항을 다음과 같이 한다.

② 공무원이 출장, 휴가 등으로 인하여 장기간 근무지를 벗어나는 경우에는 시장이 지정하는 사람에게 그 담당업무를 인계하여야 한다.

별지 제1호 서식을 별지와 같이 한다.

별지 제2호 서식을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

(별지 제1호 서식)

근 무 상 황 부

(부서 : 직급 : 성명 :)

종 별	기간 또는 일시			사용또는 용 무	연 락 처 (전화번호)	결 재		
	부터	까지	일수 · 시간					

※ 비 고

1. 종별은 휴가(연가.병가.공가.특별휴가).**지각**.조퇴.외출.출장 및 결근을 기재함.
2. **지각**.조퇴 및 외출의 경우 질병.부상등 그 사유를 반드시 기재하도록 하고, 이 경우 “부터”란은 일.시.분을, “까지”란은 시.분을 기재하되 불가피한 사유로 기재사항의 변경이 필요한 경우에는 사후에 정정하여 결재권자에게 보고함.

(별지 제2호 서식)

근 무 상 황 카 드

(부서 : 직급 : 성명 :)
(앞면)

일	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
월	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
월																
월																

(뒷면)

종 별	기간 또는 일시			사용또는 용 무	연 락 처 (전화번호)	결 재		
	부터	까지	일수 · 시간					

※ 비 고

1. 종별은 휴가(연가.병가.공가.특별휴가).**지각**.조퇴.외출.출장 및 결근을 기재함.
2. **지각**.조퇴 및 외출의 경우 질병.부상등 그 사유를 반드시 기재하도록 하고, 이 경우 “부터”란은 일.시.분을, “까지”란은 시.분을 기재하되 불가피한 사유로 기재사항의 변경이 필요한 경우에는 사후에 정정하여 결재권자에게 보고함.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제3조(근무상황부 등의 비치 및 관리) ① 시장은 소속 <u>직원의</u> 복무관리를 위하여 별지 제1호 서식의 근무상황부를 개인별로 비치하여야 한다.	제3조(근무상황부 등의 비치 및 관리) ① ----- <u>공무원</u> ----- ----- ----- --.
② <u>근무상황부는 담당관실 · 과 · 소, 읍 · 면 · 동(이하 “부서”라 한다)별로 관리한다</u> . 다만, 부서의 특성상 부서전체 또는 담당단위로 관리할 필요가 있다고 인정되어 시장이 달리 정하는 경우에는 그러하지 아니하다.	② <u>근무상황부는 관 · 과 · 소, 읍 · 면 · 동(이하 “부서”라 한다)별로 관리한다</u> . 다만, 여수시(이하 “시”라 한다.) 특성상 시 전체 또는 국별로 관리할 필요가 있다고 인정되어 시장이 달리 정하는 경우에는 그렇지 않다.
③ (생 략)	③ (현행과 같음)
④ <u>근무상황부 또는 근무상황카드 관리담당 기관의 장 또는 부서의 장은 소속직원이 전보 · 파견 · 파견복귀 또는 전출된 때에는 전년도 및 당해년도의 근무상황부 또는 근무상황 카드의 사본을 지체없이 전보 · 파견 · 파견복귀 또는 전출된 기관 또는 부서에 송부하여야 한다.</u>	④ <u>시장 또는 제2항에 따른</u> --- ----- --- <u>소속 공무원</u> ----- ----- <u>당해 연도</u> ----- ----- -----.

제4조(근무상황의 관리) ① (생략)

② 공무원의 휴가·지참·조퇴 및 외출과 국내여비규정 제17조의 규정에 의한 근무지내 출장을 하고자 하는 때에는 근무상황부 또는 근무상황카드에 의하여 사전에 시장이 정하는 감독자의 허가를 받아야 한다. 다만, 불가피한 사유로 사전에 허가를 받지 못한 경우에는 사후에 지체없이 허가를 받아야 한다.

③ (생략)

제5조(휴가의 절차) 공무원이 휴가를 가고자 할 때에는 근무상황부 또는 근무상황카드에 의하여 사전에 시장이 정하는 감독자의 허가를 받아야 한다. 다만, 불가피한 사유로 사전에 허가를 받지 못한 경우에는 제4조 제2항 단서의 규정에 불구하고 휴가당일 정오까지 소정의 절차를 취하여야 하며 이 경우는 다른 공무원으로 하여금 신청을 대행하게 할 수 있다.

제4조(근무상황의 관리) ① (현행과 같음)

② ----- 휴가·지각·조퇴 ----- 「여수시 지방공무원 여비 조례」에 따라 -----
----- 시장
의 승인을 -----
----- . -----
-- 승인을 받지 -----
----- 승인을 받아야 ---
-.

④ (현행 제4조제3항과 같음)
<삭 제>

<신 설>

제6조(출장의 절차) ① 공무원이 국내여비규정 제17조의 규정에 의한 근무지내 출장이나 상시 출장을 하고자 하는 때에는 근무상황부에 의하여, 그 이외의 출장을 하고자 하는 때에는 별지 제3호서식의 출장신청서에 의하여 사전에 시장이 정하는 감독자의 허가를 받아야 한다. 다만, 불가피한 사유로 사전에 허가를 받지 못한 경우에는 사후에 지체없이 허가를 받아야 한다.

② 업무성격상 상시출장하는 공무원에 대하여는 제3조제1항의 규정에 불구하고 시장은 출장기록을 위한 별도의 근무상황부를 비치할 수 있다.

제6조(전자적 근무상황의 관리)

시장은 제3조부터 제5조까지의 규정에도 불구하고 소속 공무원에 대한 근무상황을 「지방공무원 인사기록·통계 및 인사사무처리 규칙」 제5조의2에 따라 전자적으로 관리할 수 있다.

제5조(근무지의 출장의 절차) 공무원이 근무지의 출장하려는 때에는 사전에 별지 제3호서식의 출장신청서에 의하여 시장의 승인을 받아야 한다.

제4조(근무상황의 관리) ③ 업무성격상 상시출장하는 공무원에 대해서는 출장기록을 위한 별도의 근무상황부를 비치할 수 있다.

제7조(업무의 인계) ① (생략) <u>② 공무원이 출장, 휴가등으로 인하여 근무지를 장기간 이탈하게 된 때에는 그 담당업무를 직근 감독자가 지정하는 자에게 인계하여야 한다.</u>	제7조(업무의 인계) ① (현행과 같음) <u>② 공무원이 출장, 휴가 등으로 인하여 장기간 근무지를 벗어나는 경우에는 시장이 지정하는 사람에게 그 담당업무를 인계하여야 한다.</u>
--	---

2023년 제12회 여수시 조례·규칙심의회에서 의결된 여수시
지방공무원 인사규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장

주인기



여수시 규칙 제828호

붙임 여수시 지방공무원 인사규칙 일부개정규칙 1부

여수시 지방공무원 인사규칙 일부개정규칙

여수시 지방공무원 인사규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조제2항에 제4호를 다음과 같이 신설한다.

4. 시험 실시일 전에 응시의사를 철회한 경우(제3호에 해당하는 경우는 제외한다)로서 시험실시기관의 장이 필요하다고 인정하는 경우에는 해당 시험실시기관의 장이 정하는 금액

제8조를 다음과 같이 한다.

제8조(응시연령) 공무원 신규임용시험에 응시하고자 하는 사람은 최종 시험예정일이 속한 연도에 18세 이상이어야 한다.

제11조제4항 전단 중 “응시자와 관계(친인척, 근무경험 관계, 사제지간 등을 말한다)가 없는 사람”을 “응시자와 관계(친인척, 근무경험 관계, 사제지간 등을 말한다) 및 해당시험실시와 직접적인 관계(시험실시기관의 장, 시험 주관 부서의 소속 공무원등)가 없는 사람”으로 한다.

제15조의2를 다음과 같이 신설한다.

제15 조의2(경력경쟁임용시험등의 점검) ① 영 제64조의2에 따른 점검

은 경력경쟁임용시험등의 점검위원회(이하 “임용점검위원회”라 한다)를 설치하여 실시한다. 다만, 최종 합격자가 없는 경우에는 생략할 수 있다.

② 제1항에 의한 임용점검위원회는 시험실시기관의 장 소속으로 설치하며, 시험실시기관의 장이 임용점검위원회를 두기 어려운 경우 인사위원회가 임용점검위원회의 기능을 대신할 수 있다.

③ 시험실시기관의 장은 임용점검위원회 위원을 위원장 포함 2인 이상으로 구성하되, 외부위원은 2분의 1 이상 포함시켜야 한다. 이 경우, 위원은 다음 각 호에 따라 위촉하되, 위원장은 외부위원 중에서 호선한다.

1. 내부위원 : 인사, 감사 또는 시험 업무 등 경험이 있는 공무원
2. 외부위원 : 민간전문가나 중앙행정기관 또는 다른 지방자치단체 소속 공무원

④ 제3항에서 규정한 사항 외에 임용점검위원회 운영 등에 필요한 사항은 시험실시기관의 장이 정한다.

⑤ 제1항에 의한 점검은 일반직 공무원의 경력경쟁임용시험등 전 과정을 대상으로 하되, 다음 각 호에 해당하는 경우 점검 대상에서 제외할 수 있다.

1. 법 제29조의4의 규정에 의한 개방형직위에 임용되는 임기제공무원의 임용
2. 영 제3조의2에 따라 임용되는 시간선택제임기제공무원 및 한시

임기제공무원의 임용

3. 별도 법령에 따라 경력경쟁임용시험이 면제되는 임용

⑥ 시험실시기관의 장은 임용점검위원회 점검 결과, 부적절하다고 판단되는 경우에는 다음 각 호의 조치를 한 다음 시험결과를 발표하여야 한다.

1. 합격자 결정에 영향을 주지 않는 경미한 오류에 대해서는 시정하거나 별도 조치한 후에 시험결과 발표
2. 합격자 결정에 영향을 줄 수 있는 위법·부당한 사항에 대해서는 내·외부 감사부서 등에 조사를 의뢰하여 임용점검위원회 점검결과와 사실관계 및 타당성 여부를 확인하고 필요한 조치

제28조제2항 중 “제1항제1호 및 제3호”를 “제1항제1호 및 제3호, 제4항제1호 및 제2호”로 하고, 같은조 제4항을 다음과 같이 신설한다.

④ 평정규칙 제24조제4항에 따른 근무경력 가산점의 부여기준, 요건, 및 그 가산점, 한도 등은 다음 각 호의 구분과 같다.

1. 영 제7조의3제1항에 따른 전문직위에서 전문관으로 선발되어 같은조 제3항에 따라 전보가 제한되는 기간이상 근무한 경력이 있는 경우 : 별표23 제4호
2. 영 제32조제2항제5호에 따라 재난 및 안전관리 업무에 근무한 경력이 있는 경우 : 별표23 제5호

별표 4를 별지와 같이 한다.

별표 6을 별지와 같이 한다.

별표 12를 별지와 같이 한다.

별표 23을 별지와 같이 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제8조, 별표 4(전산 직렬에 관한 사항에 한정한다) 및 별표 6, 별표 12의 개정규정은 2024년 1월 1일부터 시행한다.

제2조(진행 중인 시험에 관한 경과조치) 부칙 제1조에 따른 시행일 당시 진행 중인 시험에 대해서는 별표 4(전산 직렬에 관한 사항에 한정한다), 별표 6 및 별표 12의 개정규정에도 불구하고 종전의 규정에 따른다

제3조(재난 및 안전관리 업무 가산점 평정에 관한 적용례) 제28조제4항 제2호 신설규정은 규칙 시행 후 1년이 지난 날부터 적용한다.

[별표 4]

특수직급의 신규임용시험 및 전직시험 응시자격중 구분표(제16조관련)

직렬	계급		5급이상	6·7급	8·9급
	직류				
사회복지	사회복지		사회복지사 1급	사회복지사 2급	사회복지사 3급
사 서	사 서		1·2급 정사서	1·2급 정사서, 준사서	1·2급 정사서, 준사서
속 기	속 기		한글속기 1급	한글속기 1·2급	한글속기 1·2·3급
수 의	수 의		수의사	수의사	
의 무	일반의무		의사, 한의사		
	치 무		치과의사		
약 무	약 무		약사, 한의사, 한약사	약사, 한의사, 한약사	
간 호	간 호		조산사, 간호사	조산사, 간호사	조산사, 간호사
간호조무	간호조무				간호조무사
보건진료	보건진료		조산사, 간호사	조산사, 간호사	조산사, 간호사
해양수산	일반선박		기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 기사(일반기계, 조선) 항해사1급 내지 2급 기관사1급 내지 2급	기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 기사(일반기계, 조선) 산업기사(컴퓨터응용가공, 조선) 항해사1급 내지 4급 기관사1급 내지 4급	기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 기사(일반기계, 조선) 산업기사(컴퓨터응용가공, 조선) 항해사1급 내지 6급 기관사1급 내지 6급
	선박항해		기술사(조선) 기사(조선, 항로표지) 항해사1급 내지 2급	기술사(조선) 기사(조선, 항로표지) 산업기사(조선, 항로표지) 항해사1급 내지 4급	기술사(조선) 기사(조선, 항로표지) 산업기사(조선, 항로표지) 항해사1급 내지 6급
	선박기관		기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 기사(일반기계) 기관사1급 내지 2급	기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 기사(일반기계) 산업기사(컴퓨터응용가공) 기관사1급 내지 4급	기술사(기계, 산업기계설비, 조선) 기사(일반기계) 산업기사(컴퓨터응용가공) 기관사1급 내지 6급

직렬	계급 직류	5급이상	6·7급	8·9급
항 공	일반항공	기술사(항공기관, 항공기체) 기사(항공) 운송용조종사, 사업용조종사, 항공사, 항공기관사, 항공교 통관계사, 항공정비사, 항공 공장정비사, 운항관리사	기술사(항공기관, 항공기체) 기사(항공) 산업기사(항공) 운송용조종사, 사업용조종사, 항공사, 항공기관사, 항공교 통관계사, 항공정비사, 항공 공장정비사, 운항관리사, 자 가용조종사	기술사(항공기관, 항공기체) 기사(항공) 산업기사(항공) 운송용조종사, 사업용조종사, 항공사, 항공기관사, 항공교 통관계사, 항공정비사, 항공 공장정비사, 운항관리사, 자 가용조종사
	조 종	운송용조종사, 사업용조종사, 항공사	운송용조종사, 사업용조종사, 항공사, 자가용조종사	운송용조종사, 사업용조종사, 항공사, 자가용조종사
	정 비	기술사(항공기관, 항공기체) 기사(항공) 항공정비사, 항공공장정비사, 항공기관사	기술사(항공기관, 항공기체) 기사(항공) 산업기사(항공) 항공정비사, 항공공장정비사, 항공기관사	기술사(항공기관, 항공기체) 기사(항공) 산업기사(항공) 항공정비사, 항공공장정비사, 항공기관사
시 설	지 적	기술사(지적, 측량 및 지형 공간정보) 기사(지적, 측량 및 지형공 간정보)	기술사(지적, 측량 및 지형 공간정보) 기사(지적, 측량 및 지형공 간정보) 산업기사(지적, 측량 및 지 형공간정보)	기술사(지적, 측량 및 지형 공간정보) 기사(지적, 측량 및 지형공 간정보) 산업기사(지적, 측량 및 지 형공간정보) 기능사(측량, 지도제작, 도 화, 항공사진, 지적)
의료기술	의료기술	임상병리사, 방사선사, 물리 치료사, 작업치료사, 치과기 공사, 치과위생사, 보건의료 정보관리사, 안경사	임상병리사, 방사선사, 물리 치료사, 작업치료사, 치과기 공사, 치과위생사, 보건의료 정보관리사, 안경사	임상병리사, 방사선사, 물리 치료사, 작업치료사, 치과기 공사, 치과위생사, 보건의료 정보관리사, 안경사
위 생	위 생		위생사 영양사	위생사 영양사
	사 역		영양사	영양사 환경기능사
조 리	조 리		조리기능장 조리산업기사(한식, 중식, 일식, 양식, 복어)	조리기능장 조리산업기사(한식, 중식, 일식, 양식, 복어) 조리기능사(한식, 중식, 일 식, 양식, 복어)
운 전	운 전			제1종운전면허(대형) 제1종운전면허(보통) 제2종운전면허(보통)

- 비고 1. 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 따라 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 특수
직급의 신규임용시험 및 전직시험 응시대상 자격증으로 인정한다.
2. 운전직렬의 경우 시험실시기관의 장이 임용권자와 협의하여 별표 4의 운전직류 자격증
또는 필요한 자격증을 따로 정할 수 있다.

경력경쟁임용을 위한 자격증 구분표(제15조제1항 관련)

1. 국가기술자격법령상의 기술·기능분야 자격증

직 렬	직 류	대 상 자 격 증
전 산	전 산	기 술 사 : 컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리,
	데 이 터	기 사 : 전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안, 빅데이터분석 산업기사 : 전자계산기제어, 정보통신, 사무자동화, 정보처리, 정보보안 기 능 사 : 정보기기운용, 정보처리, 전자계산기
공 업	일반기계	기 술 사 : 기계, 공조냉동기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방 기 능 장 : 기계가공, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관 기 사 : 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 농업기계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야)
	농업기계	산업기사 : 컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 농업기계, 배관, 산업안전, 품질경영, 영사, 승강기, 소방설비(기계분야) 기 능 사 : 컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 농기계정비, 농기계운전, 배관, 동력기계정비, 영사, 승강기
	기계운전	기 술 사 : 기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 교통 기 능 장 : 기계가공, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관 기 사 : 일반기계, 메카트로닉스, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 산업안전, 교통 산업기사 : 컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산자동화, 기계설계, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 배관, 산업안전, 교통 기 능 사 : 컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 철도차량정비, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 기중기운전, 굴삭기운전, 불도저운전, 천장크레인운전, 로더운전, 롤러운전, 모터그레이더운전, 아스팔트피니셔운전, 지게차운전, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 농기계정비, 농기계운전

직 렬	직 류	대 상 자 격 증
	전 자	기 술 사 : 산업계측제어, 전자응용, 컴퓨터시스템응용, 품질관리 기 능 장 : 전자기기 기 사 : 메카트로닉스, 전자, 전자계산기, 반도체설계, 전자계산기조직응용, 품질경영 산업기사 : 생산자동화, 전자, 전자계산기제어, 반도체설계, 품질경영 기능사: 생산자동화, 전자기기, 전자계산기, 전자캐드
	원 자 력	기 술 사 : 원자력발전, 방사선관리 기 사 : 원자력, 에너지관리 산업기사 : 에너지관리
	금 속	기 술 사 : 금속재료, 표면처리, 금속가공, 금속제련, 비파괴검사, 품질관리 기 능 장 : 금속재료, 표면처리, 주조, 압연, 제선, 제강 기 사 : 금속재료, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 와전류비파괴검사, 누설비파괴검사, 품질경영 산업기사 : 금속재료, 표면처리, 주조, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 품질경영 기능사: 금속재료시험, 열처리, 표면처리, 주조, 원형, 압연, 제선, 제강, 축로, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사
	섬 유	기 술 사 : 섬유, 의류, 품질관리 기 사 : 섬유, 의류, 산업안전, 품질경영 산업기사 : 섬유, 섬유디자인, 패션디자인, 패션머천다이징, 산업안전, 품질경영 기능사: 염색 생사기사 2급(1999. 3. 27. 이전 취득)
	일반화공	기 술 사 : 화공, 세라믹, 화공안전, 가스, 품질관리, 식품 기 능 장 : 위험물, 가스 기 사 : 화약류제조, 화공, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품, 화학분석 산업기사 : 화약류제조, 위험물, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품 기능사: 화학분석, 위험물, 가스
	자 원	기 술 사 : 자원관리, 화약류관리, 해양, 지질 및 지반, 광해방지 기 사 : 광산보안, 화약류관리, 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 응용지질, 광해방지 산업기사 : 광산보안, 화약류관리, 해양조사 기능사: 시추, 광산보안, 환경, 화약취급
	농 업	일반농업 기 술 사 : 종자, 시설원예, 농화학, 식품 기 사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 식품, 바이오화학제품제조, 유기농업, 산업기사 : 화훼장식 기능사: 종자, 식물보호, 식품, 유기농업 종자, 원예, 벼식물, 식품가공, 유기농업, 화훼장식

직 렬	직 류	대 상 자 격 증
	식물검역	기술사 : 종자, 시설원예, 농화학, 산림 기사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 산림, 바이오화학제품제조, 임업종묘, 유기농업 산업기사 : 종자, 식물보호, 산림, 유기농업 기능사 : 종자, 원예, 산림, 유기농업
	축 산	기술사 : 축산, 식품 기사 : 축산, 식품 산업기사 : 축산, 식품 기능사 : 축산, 식육처리, 식품가공
	생명유전	기술사 : 종자, 농화학, 식품 기사 : 종자, 식품, 바이오화학제품제조 산업기사 : 종자, 식품 기능사 : 종자, 원예, 식품가공, 축산, 유기농업
녹 지	조 경	기술사 : 조경, 시설원예, 산림, 자연환경관리 기사 : 조경, 시설원예, 산림, 식물보호, 자연생태복원 산업기사 : 조경, 산림, 식물보호, 자연생태복원 기능사 : 산림, 조경
	산림자원	기술사 : 조경, 종자, 산림, 농화학 기사 : 조경, 종자, 산림, 임업종묘, 식물보호, 임산가공 산업기사 : 조경, 종자, 산림, 식물보호, 임산가공 기능사 : 조경, 종자, 산림, 임업종묘, 임산가공
	산림보호	기술사 : 종자, 산림, 농화학 기사 : 산림, 임업종묘, 식물보호, 토양환경 산업기사 : 산림, 임업종묘, 식물보호, 농림토양평가관리 기능사 : 산림
	산림이용	기술사 : 산림 기사 : 산림, 임산가공 산업기사 : 산림, 임산가공 기능사 : 산림, 임산가공
해양수산	일반해양	기술사: 해양, 수질관리 기사: 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 수질환경, 자연생태복원 산업기사: 해양조사, 수질환경, 자연생태복원 기능사: 잠수
	일반수산	기술사 : 해양, 수산양식, 어로, 수산제조, 수질관리, 식품 기사 : 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 어업생산관리, 수산양식, 수산제조, 수질환경, 식품 산업기사 : 해양조사, 수산양식, 어로, 수질환경, 식품 기능사: 수산양식, 식품가공

직 렬	직 류	대 상 자 격 증
	어 로	기 술 사 : 해양, 어로, 수질관리 기 사 : 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 어업생산관리, 수산양식, 수질환경 산업기사 : 해양조사, 어로, 수질환경
	일반선박	기 술 사 : 기계, 산업기계설비, 조선 기 사 : 일반기계, 조선 산업기사 : 컴퓨터응용가공, 조선
	선박항해	기 술 사 : 조선 기 사 : 조선, 항로표지 산업기사 : 조선, 항로표지
	선박기관	기 술 사 : 기계, 산업기계설비, 조선 기 사 : 일반기계 산업기사 : 컴퓨터응용가공
	해양교통 시 설	기술사: 전기응용, 산업계측제어, 전자응용, 정보통신, 토목시공, 측량 및 지형공간정보 기능장: 전기, 전자기기 기사: 전기, 전기공사, 전자, 무선설비, 토목, 측량 및 지형공간정보, 해양공학, 항로표지 산업기사: 전기, 전기공사, 전자, 무선설비, 토목, 측량 및 지형공간정보, 항로표지 기능사: 전기, 전자기기, 항로표지
보 건	보 건	기 술 사 : 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 폐기물처리, 식품, 방사선관리, 광해방지, 인간공학 기 사 : 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 식품, 광해방지, 인간공학 산업기사 : 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 식품 기능사: 식품가공
의료기술	의료기술	기 술 사 : 방사선관리, 기사 : 의공, 산업기사 : 의공
식품위생	식품위생	기 술 사 : 축산, 수산제조, 품질관리, 포장, 식품 기 사 : 축산, 수산제조, 품질경영, 포장, 식품 산업기사 : 축산, 품질경영, 포장, 식품 기능사: 축산, 식육처리, 식품가공
환 경	일반환경	기 술 사 : 화공, 수자원개발, 상하수도, 조경, 산림, 농화학, 해양, 화공안전, 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 지질 및 지반, 폐기물처리, 자연환경관리, 토양환경, 방사선관리, 기상예보, 광해방지 기 사 : 화공, 조경, 산림, 식물보호, 해양환경, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 응용지질, 폐기물처리, 자연생태복원, 생물분류, 토양환경, 기상, 광해방지 산업기사 : 화공, 조경, 산림, 식물보호, 농림토양평가관리, 해양조사, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 자연생태복원 기능사: 조경, 산림, 환경

직 렬	직 류	대 상 자 격 증
	수 질	기 술 사 : 수자원개발, 상하수도, 산림, 농화학, 해양, 수산양식, 수질관리, 광해방지 기 사 : 해양환경, 해양자원개발, 수산양식, 수질환경, 광해방지, 산림 산업기사 : 산림, 해양조사, 수산양식, 수질환경 기능사 : 조경, 산림, 환경
	대 기	기 술 사 : 산림, 대기관리, 소음진동, 지질 및 지반, 기상예보 기 사 : 대기환경, 소음진동, 응용지질, 기상, 기상감정, 산림 산업기사 : 산림, 대기환경, 소음진동 기능사 : 조경, 산림, 환경
	폐 기 물	기 술 사 : 화공, 상하수도, 산림, 농화학, 원자력발전, 방사선관리, 산업위생관리, 폐기물처리, 토양환경, 광해방지 기 사 : 화공, 원자력, 에너지관리, 산업위생관리, 폐기물처리, 토양환경, 광해방지, 산림 산업기사 : 산림, 에너지관리, 산업위생관리, 폐기물처리 기능사 : 조경, 산림, 환경
항 공	일반항공	기 술 사 : 항공기관, 항공기체 기 사 : 항공 산업기사 : 항공
	정 비	
시 설	도시계획	기 술 사 : 토질 및 기초, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 수자원개발, 상하수도, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 건축구조, 건축시공, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 교통 기 능 장 : 건축일반시공 기 사 : 토목, 측량 및 지형공간정보, 건축, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 교통, 방재 산업기사 : 토목, 측량 및 지형공간정보, 건축일반시공, 건축, 조경, 지적, 교통 기능사 : 측량, 지도제작, 도화, 항공사진, 조경, 지적
	일반토목	기 술 사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지 기 사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지, 방재 산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통 기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량
	수도토목	기 술 사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지 기 사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지, 방재 산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통 기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량
	농업토목	기 술 사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통 기 사 : 건설재료시험, 콘크리트, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 방재 산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통 기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 석공, 전산응용토목제도, 측량

직 렬	직 류	대 상 자 격 증
	건 축	기술사 : 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전, 소방 기능장 : 건축일반시공, 건축목재시공 기사 : 건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전, 소방설비 산업기사 : 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 방수, 실내건축, 건설안전, 소방설비 기능사 : 전산응용건축제도, 타일, 미장, 조적, 온수온돌, 유리시공, 비계, 건축목공, 거푸집, 금속재창호, 건축도장, 철근, 방수, 실내건축, 플라스틱창호
	지 적	기술사 : 측량 및 지형공간정보, 지적 기사 : 측량 및 지형공간정보, 지적 산업기사 : 측량 및 지형공간정보, 지적 기능사 : 측량, 지도제작, 도화, 항공사진, 지적
	측 지	
	교통시설	기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 도로 및 공항, 철도, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통 기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통 산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통 기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량, 조경, 지적
	도시교통 설 계	
	디자인	기술사 : 제품디자인, 도시계획, 조경 기사 : 시각디자인, 컬러리스트, 제품디자인, 건축, 실내건축, 도시계획, 조경 산업기사 : 시각디자인, 컬러리스트, 제품디자인, 건축, 실내건축, 조경 기능사 : 실내건축, 조경, 컴퓨터그래픽스운용, 웹디자인
방재안전	방재안전	기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험 기능장 : 건축일반시공, 건축목재시공 기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지 건축설비, 건축, 방재 산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 건설안전, 교통, 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공 기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 전산응용토목제도, 전산응용건축제도
방송통신	통 신 사	기술사 : 전자응용, 정보통신 기능장 : 전자기기, 통신설비 기사 : 전자, 정보통신, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리 산업기사 : 전자, 정보통신, 통신선로, 사무자동화, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리
	통신기술	
	전송기술	
	전자통신 기 술	기능사 : 전자기기, 통신기기, 통신선로, 정보기기운용, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리
조리	조리	기능장 : 조리 산업기사 : 조리(한식, 중식, 양식, 일식, 복어) 기능사 : 조리(한식, 중식, 양식, 일식, 복어)
위생	사역	기능사 : 환경기능사
시설관리	시설관리	기능장 : 전기 기사 : 전기, 전기공사, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기분야, 기계분야), 조경 산업기사 : 전기, 전기공사, 기계정비, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기분야, 기계분야), 조경 기능사 : 전기, 기계정비, 조경

2. 기타법령에 따른 자격증(국가기술자격법에 따른 자격증중 서비스계의 기술자격증을 포함한다)소지자의 경력경쟁임용시험등 응시자격요건

가. 일반직공무원의 경력경쟁임용시험등 응시자격증 및 소요경력 구분표

직렬	계급 직류	5급	6급	7급	8급	9급
행정	일반행정	변호사, 변리사(4)	변리사			
	법무행정					
	재 경	변호사 공인회계사(4) 감정평가사(7)	공인회계사 감정평가사(3)	감정평가사		
	국제통상					
	노동	변호사 공인노무사(7) 직업상담사1급(10)	공인노무사(3) 직업상담사1급(6)	공인노무사 직업상담사1급(3)	직업상담사1급 직업상담사2급(3)	직업상담사2급
	문화홍보	변호사				
	기업행정	변호사 공인회계사(4) 감정평가사(7) 세무사(7)	공인회계사 감정평가사(3) 세무사(3)	감정평가사 세무사		
	감 사	변호사 공인회계사(4) 세무사(7) 감정평가사(7)	공인회계사 세무사(3) 감정평가사(3)	세무사 감정평가사		
세무	지방세	변호사 공인회계사(4) 세무사(7)	공인회계사 세무사(3)	세무사		
교육행정	교육행정	변호사				
사회복지	사회복지	변호사 사회복지사 1급(7)	사회복지사 1급(3)	사회복지사 1급	사회복지사 2급	사회복지사 3급
전산	전 산		멀티미디어콘텐츠 제작전문가(9)	멀티미디어콘텐츠 제작전문가(6)	멀티미디어콘텐츠 제작전문가(3)	멀티미디어콘텐츠 제작전문가
	데 이 터					
사서	사 서	1급 정사서(5)	1급 정사서 2급 정사서(6)	2급 정사서(3)	2급 정사서	준사서

직렬	계급 직류	5급	6급	7급	8급	9급
	직류					
공업	일반전기			무대조명전문인1급	무대조명전문인2급	무대조명전문인3급
	일반기계			무대기계전문인1급 무대음향전문인1급	무대기계전문인2급 무대음향전문인2급	무대기계전문인3급 무대음향전문인3급
	원 자 력	원자로조종 감독자(5), 핵연료물질 취급감독자(5), 방사성동위 원소취급자 (특수), 방사선취급 감독자(5)	원자로조종 감독자, 원자로조종 사(3), 핵연료물질 취급감독자, 핵연료물질 취급자(3), 방사성동위 원소취급자 (일반)(3), 방사선취급 감독자	원자로조종사, 핵연료물질 취급자, 방사성동위 원소취급자 (일반)		
농업	축 산	수의사(7)	수의사(3)	수의사	기축인공수정사	
수의	수 의	수의사(7)	수의사(3)	수의사		
해양수산	일반수산	수산질병관리사(7) 수의사(7)	수산질병관리사(3) 수의사(3)	수산질병관리사 수의사		
	일반선박	1급 항해사(3) 1급 기관사(3)	1급 항해사 2급 항해사(2) 1급 기관사 2급 기관사(2)	2급 항해사 3급 항해사(2) 2급 기관사 3급 기관사(2)	3급 항해사 4급 항해사 3급 기관사 4급 기관사	5급 항해사 6급 항해사 5급 기관사 6급 기관사
해양수산	선박항해	1급 항해사(3)	1급 항해사 2급 항해사(2)	2급 항해사 3급 항해사(2)	3급 항해사 4급 항해사	5급 항해사 6급 항해사
	선박기관	1급 기관사(3)	1급 기관사 2급 기관사(2)	2급 기관사 3급 기관사(2)	3급 기관사 4급 기관사	5급 기관사 6급 기관사
보건	보 건	의사(2) 한의사(2) 치과의사(2) 수의사(7) 약사(7) 한약사(7) 조산사(12) 간호사(12) 보건교육사1급(7)	수의사(3) 약사(3) 한약사(3) 조산사(6) 간호사(6) 보건교육사1급(3)	수의사 약사 한약사 조산사(3) 간호사(3) 보건교육사1급	조산사 간호사 보건교육사2급	보건교육사3급
	방 역	의사(2) 한의사(2) 수의사(7) 약사(7) 간호사(12)	수의사(3) 약사(3) 간호사(6)	수의사 약사 간호사(3)	간호사	
식품위생	식품위생	위생사(12) 영양사(12)	위생사(8) 영양사(8)	위생사(5) 영양사(5)	위생사(2) 영양사(2)	위생사 영양사

직렬	계급 직류	5급	6급	7급	8급	9급
의료기술	의료기술	임상병리사(12) 방사선사(12) 물리치료사(12) 치과기공사(12) 치과위생사(12) 작업치료사(12) 보건의료정보관리사(12) 안경사(12) 방사성동위원소취급자(특수) 방사선취급감독자(5) 임상심리사1급(7)	임상병리사(8) 보건의료정보관리사(8) 방사선사(8) 물리치료사(8) 치과기공사(8) 치과위생사(8) 작업치료사(8) 보건의료정보관리사(8) 안경사(8) 방사성동위원소취급자(일반)(3) 방사선취급감독자 임상심리사1급(3)	임상병리사(5) 보건의료정보관리사(5) 방사선사(5) 물리치료사(5) 치과기공사(5) 치과위생사(5) 작업치료사(5) 보건의료정보관리사(5) 안경사(5) 방사성동위원소취급자(일반) 임상심리사1급 임상심리사2급(3)	임상병리사(2) 보건의료정보관리사(2) 방사선사(2) 물리치료사(2) 치과기공사(2) 치과위생사(2) 작업치료사(2) 보건의료정보관리사(2) 안경사(2) 임상심리사2급	임상병리사 보건의료정보관리사 방사선사 물리치료사 치과기공사 치과위생사 작업치료사 보건의료정보관리사 안경사
의무	일반의무	의사(2), 한의사(2)				
	치 무	치과의사(2)				
약무	약 무	약사(7), 한약사(7)	약사(3), 한약사(3)	약사, 한약사		
간호	간 호	조산사(12), 간호사(12)	조산사(6), 간호사(6)	조산사(3), 간호사(3)	조산사, 간호사	
간호조무	간호조무					간호조무사
보건진료	보건진료	조산사(12), 간호사(12)	조산사(6), 간호사(6)	조산사(3), 간호사(3)	조산사, 간호사	
환경	일반환경	의사(2), 수의사(7) 약사(7), 위생사(12) 환경측정분석사(7) 정수시설운영관리사1급(7)	수의사(3), 약사(3) 위생사(8) 환경측정분석사(3) 정수시설운영관리사1급(3)	수의사, 약사 위생사(5) 환경측정분석사 정수시설운영관리사1급	위생사(2) 정수시설운영관리사2급	위생사 정수시설운영관리사3급
	수 질					
	대 기					
	폐 기 물					
항공	일반항공	운송용조종사 사업용조종사(5) 항공사(10) 항공기관사(10) 항공교통관제사(10) 항공정비사(10) 항공공장정비사(10) 운항관리사(10)	사업용조종사 항공사(6) 항공기관사(6) 항공교통관제사(6) 항공정비사(6) 항공공장정비사(6) 운항관리사(6)	자가용조종사(3) 항공사(3) 항공기관사(3) 항공교통관제사(3) 항공정비사(3) 항공공장정비사(3) 운항관리사(3)	자가용조종사 항공사 항공기관사 항공교통관제사 항공정비사 항공공장정비사 운항관리사	
	조 종	운송용조종사 사업용조종사(5)	사업용조종사	자가용조종사(3)	자가용조종사	
	정 비	항공정비사(10) 항공공장정비사(10) 항공기관사(10)	항공정비사(6) 항공공장정비사(6) 항공기관사(6)	항공정비사(3) 항공공장정비사(3) 항공기관사(3)	항공정비사 항공공장정비사 항공기관사	
시설	건 축	건축사(5) 문화재수리기술자(보수기술자)(12)	건축사 문화재수리기술자(보수기술자)(9)	문화재수리기술자(보수기술자)(6)	문화재수리기술자(보수기술자)(3)	문화재수리기술자(보수기술자)
	디 자 인	건축사(5)	건축사			
속기	속기			한글속기 1·2급(5)	한글속기 1·2·3급(2)	한글속기 1·2·3급
위생	위생			위생사(5), 영양사(5)	위생사(2), 영양사(2)	위생사, 영양사
	사역			영양사(5)	영양사(2)	영양사
운전	운전					1종운전면허(대형보통) 2종운전면허(보통)

- 비고 1. 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 의하여 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 경력경쟁임용 대상 자격증으로 인정한다.
2. 운전직렬의 경우 시험실시기관의 장이 임용권자와 협의하여 운전직류의 자격증 또는 필요한 자격증을 따로 정할 수 있다.
3. 직렬(직류)별로 상위계급에 규정된 자격증 지정기준을 충족한 사람은 하위계급의 자격증 지정기준을 충족한 것으로 본다.

[별표 12]

신규임용시험 가산대상 자격증(제14조 관련)

가. 6급이하 일반직공무원

직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
행 정	일반행정	—	변 호 사 변 리 사
	법무행정		
	재 경	—	변 호 사 공인회계사 감정평가사
	국제통상		
	노 동	직업상담사 1급, 직업상담사 2급	변 호 사 공인노무사
	문화홍보	—	변 호 사
	감 사	—	변 호 사 공인회계사 감정평가사 세 무 사
	기업행정		변 호 사 공인회계사 감정평가사 세 무 사
세 무	지 방 세	—	변 호 사 공인회계사 세 무 사
교육행정	교육행정		변 호 사
사회복지	사회복지	—	변 호 사
전 산	전 산	기 술 사 : 컴퓨터시스템응용, 정보통신, 정보관리, 기 사 : 전자계산기, 정보통신, 정보처리, 전자계산기조직응용, 정보보안, 빅데이터분석	산업기사자격증 가산비율 적용 : 멀티미디어콘텐츠 제작전문가
	데 이 터	산업기사 : 전자계산기제어, 정보통신, 사무자동화, 정보처리, 정보보안 기 능 사 : 정보기기운용, 정보처리, 전자계산기	

직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
공 업	일반기계	<p>기 술 사 : 기계, 공조냉동기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리, 소방</p> <p>기 능 장 : 기계가공, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관</p> <p>기 사 : 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 농업기계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(기계분야)</p>	
	농업기계	<p>산업기사 : 컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 농업기계, 배관, 산업안전, 품질경영, 영사, 승강기, 소방설비(기계)</p> <p>기 능 사 : 컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 농기계정비, 농기계운전, 배관, 동력기계정비, 영사, 승강기</p>	
	기계운전	<p>기 술 사 : 기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 교통</p> <p>기 능 장 : 기계가공, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관</p> <p>기 사 : 일반기계, 메카트로닉스, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 산업안전, 교통</p> <p>산업기사 : 컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산자동화, 기계설계, 철도운송, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 배관, 산업안전, 교통</p> <p>기 능 사 : 컴퓨터응용선반, 연삭, 컴퓨터응용밀링, 기계가공조립, 생산자동화, 전산응용기계제도, 공유압, 철도차량정비, 철도운송, 자동차정비, 자동차차체수리, 건설기계정비, 기증기운전, 굴삭기운전, 불도저운전, 천장크레인운전, 로더운전, 톨러운전, 모터그레이더운전, 아스팔트피니셔운전, 지게차운전, 양화장치운전, 궤도장비정비, 정밀측정, 용접, 특수용접, 금형, 기계정비, 판금제관, 농기계정비, 농기계운전</p>	산업기사자격증 가산비율 적용: 철도교통안전관리자
	조선	<p>기 술 사 : 조선</p> <p>기 사 : 일반기계, 조선</p> <p>산업기사 : 조선, 컴퓨터응용가공</p> <p>기 능 사 : 전산응용조선제도, 선체 건조, 동력기계정비</p>	

직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
	일반전기	<p>기 술 사 : 발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 철도신호, 전기철도, 전기안전, 품질관리, 소방</p> <p>기 능 장 : 전기</p> <p>기 사 : 전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 승강기, 품질경영, 소방설비(전기분야)</p> <p>산업기사 : 전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기, 소방설비(전기분야)</p> <p>기 능 사 : 전기, 철도전기신호, 승강기</p>	
	전 자	<p>기 술 사 : 산업계측제어, 전자응용, 컴퓨터시스템응용, 품질관리</p> <p>기 능 장 : 전자기기</p> <p>기 사 : 메카트로닉스, 전자, 전자계산기, 반도체설계, 전자계산기조직응용, 품질경영</p> <p>산업기사 : 생산자동화, 전자, 전자계산기제어, 품질경영</p> <p>기 능 사 : 생산자동화, 전자기기, 전자계산기, 전자카드</p>	
	원 자 력	<p>기 술 사 : 원자력발전, 방사선관리</p> <p>기 사 : 원자력, 에너지관리</p> <p>산업기사 : 에너지관리</p>	<p>기사자격증</p> <p>가산비용 적용 : 원자로 조종감독자, 핵연료물질취급감독자, 방사성동위원소취급자(특수, 일반), 방사선취급감독자, 원자로조종사, 핵연료물질취급자</p>
	금 속	<p>기 술 사 : 금속재료, 표면처리, 금속가공, 금속제련, 비파괴검사, 품질관리</p> <p>기 능 장 : 금속재료, 표면처리, 주조, 압연, 제선, 제강</p> <p>기 사 : 금속재료, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 와전류비파괴검사, 누설비파괴검사, 품질경영</p> <p>산업기사 : 금속재료, 표면처리, 주조, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 품질경영</p> <p>기 능 사 : 금속재료시험, 열처리, 표면처리, 주조, 원형, 압연, 제선, 제강, 축로, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사</p>	
	섬 유	<p>기 술 사 : 섬유, 의류, 품질관리</p> <p>기 사 : 섬유, 의류, 산업안전, 품질경영</p> <p>산업기사 : 섬유, 섬유디자인, 패션디자인, 패션머천다이징, 산업안전, 품질경영</p> <p>기 능 사 : 염색</p> <p>생사기사 2급(1999.3.27이전 취득)</p>	
	일반화공	<p>기 술 사 : 화공, 세라믹, 화공안전, 가스, 품질관리, 식품</p> <p>기 능 장 : 위험물, 가스</p> <p>기 사 : 화약류제조, 화공, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품, 화학분석</p> <p>산업기사 : 화약류제조, 위험물, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품</p> <p>기 능 사 : 화학분석, 위험물, 가스</p>	

직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
	자 원	기술사 : 자원관리, 화약류관리, 해양, 지질 및 지반, 광해방지 기사 : 광산보안, 화약류관리, 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 응용지질, 광해방지 산업기사 : 광산보안, 화약류관리, 굴착, 해양조사 기능사 : 시추, 광산보안, 화약취급, 환경	
농 업	일반농업	기술사 : 종자, 시설원예, 농화학, 식품 기사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 토양환경, 식품, 바이오화학제품제조, 유기농업, 화훼장식 산업기사 : 종자, 식물보호, 농림토양평가관리, 식품, 유기농업 화훼장식 기능사 : 종자, 원예, 버섯종균, 식품가공, 유기농업, 화훼장식	기능사자격증 가산비율 적용: 농산물품질관리 사
	식물검역	기술사 : 종자, 시설원예, 농화학, 산림 기사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 토양환경, 산림, 바이오화학제품제조, 유기농업 산업기사 : 종자, 식물보호, 농림토양평가관리, 산림, 유기농업 기능사 : 종자, 원예, 산림, 유기농업	
	축 산	기술사 : 축산, 식품 기사 : 축산, 식품 산업기사 : 축산, 식품 기능사 : 축산, 식육처리, 식품가공	기사자격증 가산비율 적용: 수의사, 방사성 동위원소취급자 (일반), 방사선 취급감독자 산업기사 자격증 가산비율적용:가 축인공수정사
	생명유전	기술사 : 종자, 농화학, 시설원예, 식품, 축산 기사 : 종자, 시설원예, 식품, 축산, 식물보호, 유기농업, 바이오화학제품제조 산업기사 : 종자, 식품, 축산, 식물보호, 유기농업 기능사 : 종자, 원예, 식품가공, 축산, 유기농업	기사자격증 가산 비율 적용 : 방사성 동위원소취급자 (일반), 방사선 취급감독자
녹 지	산림자원	기술사 : 조경, 종자, 산림, 농화학 기사 : 산림, 조경, 종자, 임업종묘, 식물보호, 임산가공 산업기사 : 조경, 종자, 산림, 식물보호, 임산가공 기능사 : 조경, 종자, 산림, 임업종묘, 임산가공	
	산림보호	기술사 : 종자, 산림, 농화학 기사 : 산림, 임업종묘, 식물보호, 토양환경, 산업기사 : 산림, 식물보호, 농림토양평가관리 기능사 : 산림	
	산림이용	기술사 : 산림 기사 : 산림, 임산가공 산업기사 : 산림, 임산가공 기능사 : 산림, 임산가공,	

직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
	조 경	기 술 사 : 조경, 자연환경관리, 산림, 시설원예 기 사 : 조경, 자연생태복원, 산림, 시설원예, 식물보호 산업기사 : 조경, 자연생태복원, 산림, 식물보호 기 능 사 : 조경, 산림	
해양수산	일반해양	기 술 사 : 해양, 수질관리 기 사 : 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 수질환경, 자연생태복원 산업기사 : 해양조사, 수질환경, 자연생태복원, 잠수 기 능 사 : 잠수	
	일반수산	기 술 사 : 해양, 수산양식, 어로, 수산제조, 수질관리, 식품 기 사 : 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 수산양식, 어업생산관 리, 수산제조, 수질환경, 식품 산업기사 : 해양조사, 수산양식, 어로, 수질환경, 식품 기 능 사 : 수산양식, 식품가공	기능사 자격증 가산비율 적용 : 수산물품질관리사
	어 로	기 술 사 : 해양, 어로, 수질관리 기 사 : 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 수질환경, 수산양식, 어업생산관리 산업기사 : 해양조사, 어로, 수질환경	
	해양교통 시 설	기 술 사 : 전기응용, 산업계측제어, 전자응용, 정보통신, 토목시 공, 측량 및 지형공간정보 기 능 장 : 전기, 전자기기 기 사 : 전기, 전기공사, 전자, 무선설비, 토목, 측량 및 지형 공간정보, 해양공학, 항로표지 산업기사 : 전기, 전기공사, 전자, 무선설비, 토목, 측량 및 지형 공간정보, 항로표지 기 능 사 : 전기, 전자기기, 항로표지	
보 건	보 건	기 술 사 : 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 폐기물 처리, 식품, 방사선관리, 광해방지, 인간공학 기 사 : 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물 처리, 식품, 광해방지, 인간공학 산업기사 : 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물 처리, 식품 기 능 사 : 식품가공 임상심리사1급, 임상심리사2급	기사자격증 가산비 율 적용: 의사, 한 의사, 치과의사, 수 의사, 약사, 한약사, 방사성동위원소취 급자(특수, 일반), 방사선 취급감독자, 응급구조사 1급, 보건교육사 1급 산업기사 자격증 가산비율 적용: 임 상병리사, 보건의료 정보관리사, 방사선 사, 간호사, 조산사, 물리치료사, 치과기 공사, 치과위생사, 작업치료사, 위생 사, 영양사, 응급구 조사2급, 보건교육 사2급 기능사자격증 가산비율 적용: 보건교육사3급

직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
	방 역		기사자격증 가산비 율 적용: 의사, 수 의사, 약사, 응급구 조사 1급 산업기사 자격증 가산비율 적용: 임 상병리사, 보건의료 정보관리사, 간호 사, 위생사, 응급구 조사 2급
식품위생	식품위생	기 술 사 : 축산, 수산제조, 품질관리, 포장, 식품 기 사 : 축산, 수산제조, 품질경영, 포장, 식품 산업기사 : 축산, 품질경영, 포장, 식품 기 능 사 : 축산, 식육처리, 식품가공	산업기사자격증 가 산비율 적용: 영양 사, 위생사
의료기술	의료기술	기 술 사 방사선관리 기 사 : 의공 산업기사 : 의공 임상심리사1급, 임상심리사2급	기사자격증 가산 비율 적용: 의사, 한의사, 치과의사, 약사, 한약사, 방 사성동위원소취 급자(특수,일반), 방사선취급감독자, 응급구조사1급 산업기사자격증 가 산비율 적용:간호 사, 조산사, 응급구 조사2급, 의지보조 기기사
환 경	일반환경	기 술 사 : 화공, 수자원개발, 상하수도, 조정, 산림, 농화학, 해양, 화공안전, 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 지 질 및 지반, 폐기물처리, 자연환경관리, 토양환경, 방사선 관리, 기상예보, 광해방지 기 사 : 화공, 조정, 산림, 식물보호, 토양환경, 해양환경, 산업 위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 응용지질, 폐기물처리, 자연생태복원, 생물분류, 기상, 광해방지 산업기사 : 조정, 산림, 식물보호, 농림토양평가관리, 해양조사, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 자연생태복원 기 능 사 : 조정, 산림, 환경, 유독물취급기능사(1999.3.27이전 취득)	기사자격증 가산 비율 적용 : 의사, 약사, 수의사, 환경측정분석사 (대기·수질) 산업기사 자격증 가산비율 적용 : 위생사
	수 질	기 술 사 : 수자원개발, 상하수도, 산림, 농화학, 해양, 수산양식, 수질 관리, 광해방지 기 사 : 해양환경, 해양자원개발, 수산양식, 수질환경, 광해방 지, 산림 산업기사 : 산림, 해양조사, 수산양식, 수질환경 기 능 사 : 조정, 산림, 환경, 유독물취급기능사(1999. 3. 27이전 취득)	기사 자격증가산비 율 적용 : 환경측정 분석사(수질환경분야 로 한정한다), 정수시설운영관리사1급 산업기사 자격증 가산 비율 적용 : 위생사, 정수시설운영관리사2급 기능사 자격증 가산 비율 적용 : 정수시설 운영관리사 3급

직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
	대 기	기 술 사 : 산림, 대기관리, 소음진동, 지질 및 지반, 기상예보 기 능 장 : 산림 기 사 : 대기환경, 소음진동, 응용지질, 기상, 기상감정, 산림 산업기사 : 산림, 대기환경, 소음진동 기 능 사 : 조경, 산림, 환경 유독물취급기능사(1999. 3. 27이전 취득)	기사자격증가산비 율 적용 : 환경측정 분석사(대기) 산업기사 자격증 가산비율 적용 : 위생사
	폐 기 물	기 술 사 : 화공, 상하수도, 산림, 농화학, 원자력발전, 방사선관 리, 산업위생관리, 폐기물처리, 토양환경, 광해방지 기 능 장 : 산림 기 사 : 화공, 농화학, 원자력, 에너지관리, 산업위생관리, 폐 기물처리, 토양환경, 광해방지, 산림 산업기사 : 화공, 산림, 에너지관리, 산업위생관리, 폐기물처리 기 능 사 : 조경, 산림, 환경 유독물취급기능사(1999. 3. 27이전 취득)	산업기사 자격증 가산비율 적용 : 위생사
시 설	도시계획	기 술 사 : 토질 및 기초, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공 항, 수자원개발, 상하수도, 토목시공, 측량 및 지형 공간정보, 건축구조, 건축시공, 도시계획, 조경, 지 적, 지질 및 지반, 교통 기 능 장 : 건축일반시공 기 사 : 토목, 측량 및 지형공간정보, 건축, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 교통, 방재 산업기사 : 토목, 측량 및 지형공간정보, 건축일반시공, 건축, 조경, 지적, 교통 기 능 사 : 측량, 지도제작, 도화, 항공사진, 조경, 지적	기사자격증 가산 비율 적용 : 건축 사
	일반토목	기 술 사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토 목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지 기 사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공 간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지, 방재 산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형 공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통 기 능 사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량	
	수도토목	기 술 사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토 목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지 기 사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공 간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지, 방재 산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형 공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통 기 능 사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량	
	농업토목	기 술 사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 수자원개발, 상 하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통 기 사 : 건설재료시험, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 방재 산업기사 : 건설재료시험, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통 기 능 사 : 건설재료시험, 콘크리트, 석공, 전산응용토목제도, 측량	

직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
	건축	<p>기술사 : 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전, 소방</p> <p>기능장 : 건축일반시공, 건축목재시공</p> <p>기사 : 건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전, 소방설비</p> <p>산업기사 : 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 방수, 실내건축, 건설안전, 소방설비</p> <p>기능사 : 전산응용건축제도, 타일, 미장, 조적, 운수운돌, 유리시공, 비계, 건축목공, 거푸집, 금속재창호, 건축도장, 철근, 방수, 실내건축, 플라스틱창호</p>	기사자격증 가산 비율 적용 : 건축사
	측지	<p>기술사 : 측량 및 지형공간정보, 지적</p> <p>기사 : 측량 및 지형공간정보, 지적</p> <p>산업기사 : 측량 및 지형공간정보, 지적,</p> <p>기능사 : 측량, 지도제작, 도화, 항공사진, 지적</p>	
	교통시설	<p>기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 도로 및 공항, 철도, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통</p> <p>기사 : 건설재료시험, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통</p> <p>산업기사 : 건설재료시험, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통</p> <p>기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 석공, 전산응용토목제도, 측량, 조경, 지적</p>	
	도시교통 설계		
	디자인	<p>기술사 : 제품디자인, 도시계획, 조경</p> <p>기사 : 시각디자인, 컬러리스트, 제품디자인, 건축, 실내건축, 도시계획, 조경</p> <p>산업기사 : 시각디자인, 컬러리스트, 제품디자인, 건축, 실내건축, 조경</p> <p>기능사 : 실내건축, 조경, 컴퓨터그래픽스운용, 웹디자인</p>	기사자격증 가산 비율 적용 : 건축사
방재안전	방재안전	<p>기술사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지, 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험</p> <p>기능장 : 건축일반시공, 건축목재시공</p> <p>기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지, 건축설비, 건축, 방재</p> <p>산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 건설안전, 교통, 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공</p> <p>기능사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 전산응용토목제도, 전산응용건축제도</p>	

직 렬	직 류	국가기술자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
방재통신	통 신 사	기 술 사 : 전자응용, 정보통신 기 능 장 : 전자기기, 통신설비 기 사 : 전자, 정보통신, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리	
	통신기술	산업기사 : 전자, 정보통신, 통신선로, 사무자동화, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리	
	전송기술	기 능 사 : 전자기기, 통신기기, 통신선로, 정보기기운용, 전파전자통신, 무선설비, 방송통신, 정보처리 전화교환기능사(1997. 6. 1이전 취득)	
	전자통신 기술		
시설관리	시설관리	기 능 장 : 전기 기 사 : 전기, 전기공사, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기분야, 기계분야), 조경 산업기사 : 전기, 전기공사, 기계정비, 토목, 건축설비, 건축, 소방설비(전기분야, 기계분야), 조경 기 능 사 : 전기, 기계정비, 조경	

- 비 고 : 1. 폐지된 자격증으로서 국가기술자격법령 등에 따라 그 자격이 계속 인정되는 자격증은 가산대상 자격증으로 인정한다.
2. 방호 직렬의 경우 시험실시기관의 장이 가산대상 자격증의 종류 및 등급을 임용권자와 협의하여 별도로 정함

나. 연구·지도직

직 렬	직 류	국가기술훈격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
공업연구	기계	<p>기술사 : 기계, 공조냉동기계, 철도차량, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 산업기계설비, 기계안전, 공장관리, 품질관리</p> <p>기능장 : 기계가공, 에너지관리, 철도차량정비, 자동차정비, 건설기계정비, 용접, 금형제작, 판금제관, 배관</p> <p>기사 : 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 철도차량, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 기계설계, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 농업기계, 에너지관리, 산업안전, 품질경영, 승강기</p>	
농촌지도	농업기계	<p>산업기사 : 컴퓨터응용가공, 기계조립, 생산자동화, 기계설계, 공조냉동기계, 에너지관리, 철도차량, 철도운송, 자동차정비, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 치공구설계, 정밀측정, 용접, 프레스금형, 사출금형, 기계정비, 판금제관, 농업기계, 배관, 산업안전, 품질경영, 영사, 승강기</p>	
공업연구	전기	<p>기술사 : 발송배전, 건축전기설비, 전기응용, 철도신호, 전기철도, 전기안전, 품질관리</p> <p>기능장 : 전기</p> <p>기사 : 전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기</p> <p>산업기사 : 전기, 전기공사, 철도신호, 전기철도, 산업안전, 품질경영, 승강기</p>	
	전자	<p>기술사 : 산업계측제어, 전자응용, 컴퓨터시스템응용, 품질관리</p> <p>기능장 : 전자기기</p> <p>기사 : 메카트로닉스, 전자, 전자계산기, 반도체설계, 전자계산기조직응용, 품질경영</p> <p>산업기사 : 생산자동화, 전자, 전자계산기제어, 품질경영</p>	
	금속	<p>기술사 : 금속재료, 표면처리, 금속가공, 금속제련, 비파괴검사, 품질관리</p> <p>기능장 : 금속재료, 표면처리, 주조, 압연, 제선, 제강</p> <p>기사 : 금속재료, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 와전류비파괴검사, 누설비파괴검사, 품질경영</p> <p>산업기사 : 금속재료, 표면처리, 주조, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 품질경영</p>	

직 렬	직 류	국가기술훈격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
	섬 유	기 술 사 : 섬유, 의류, 품질관리 기 사 : 섬유, 의류, 산업안전, 품질경영 산업기사 : 섬유, 섬유디자인, 패션디자인, 패션머천다이징, 산업안전, 품질경영	
	화 공	기 술 사 : 화공, 세라믹, 화공안전, 가스, 품질관리, 식품 기 능 장 : 위험물, 가스 기 사 : 화약류제조, 화공, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품, 화학분석	
	화 학	산업기사 : 화약류제조, 위험물, 산업안전, 가스, 품질경영, 식품	
	산업경영	기 술 사 : 제품디자인, 기계안전, 화공안전, 전기안전, 건설안전, 산업위생관리, 소방, 가스, 공장관리, 품질관리, 포장 기 사 : 제품디자인, 시각디자인, 컬러리스트, 산업안전, 건설안전, 산업위생관리, 소방설비, 가스, 품질경영, 포장 산업기사 : 제품디자인, 시각디자인, 컬러리스트, 산업안전, 건설안전, 산업위생관리, 소방설비, 가스, 품질경영, 포장	
	물 리	기 술 사 : 원자력발전, 방사선관리 기 사 : 전자, 원자력, 에너지관리, 광학 산업기사 : 정밀측정, 전자, 에너지관리	
농업연구	농식품 개발	기술사 : 식품, 농화학, 축산 기사 : 식품, 바이오화학제품제조, 축산 산업기사 : 식품, 축산, 유기농업	산업기사 자격증 가산 비율 적용 :영양사, 위생사
	작 물	기 술 사 : 종자, 시설원예, 농화학, 식품 기 사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 토양환경, 식품, 바이오화학제품제조, 유기농업, 화훼장식	
농촌지도	농 업	산업기사 : 종자, 식물보호, 농림토양평가관리, 식품, 유기농업	
농업연구	원 예	기 술 사 : 종자, 시설원예, 농화학, 조경, 식품 기 사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 토양환경, 조경, 식품, 바이오화학제품제조, 유기농업, 화훼장식	
농촌지도	원 예	산업기사 : 종자, 식물보호, 농림토양평가관리, 조경, 식품, 유기농업	

직 렬	직 류	국가기술헌자력법에 따른 자력증	기타 법령에 따른 자력증
농업연구	농업환경	기 술 사 : 시설원예, 농화학, 식품, 조경, 산림, 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 폐기물처리, 방사선관리, 기상예보 기 사 : 시설원예, 식물보호, 토양환경, 식품, 바이오화학제품제조, 조경, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 폐기물처리, 기상, 유기농업 산업기사 : 식물보호, 농림토양평가관리, 식품, 조경, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 폐기물처리, 유기농업	
	산업곤충	기 사 : 바이오화학제품제조 생사기사 2급(1999. 3. 27이전 취득)	
농촌지도	잠 업		
농업연구	작물보호	기 술 사 : 종자, 시설원예, 농화학, 식품 기 사 : 종자, 시설원예, 식물보호, 토양환경, 식품, 바이오화학제품제조, 유기농업, 화훼장식 산업기사 : 종자, 식물보호, 농림토양평가관리, 식품, 유기농업	
	생명유전	기 술 사 : 종자, 농화학, 식품 기 사 : 종자, 식품, 바이오화학제품제조 산업기사 : 종자, 식품	기사자격증 가산비율 적용 : 방사성동위원소취급자(일반), 방사선취급감독자
	농촌생활	기 술 사 : 섬유, 의류, 조경, 산업위생관리, 수질관리, 폐기물처리, 식품, 농어업토목, 자연환경관리, 인간공학 기 사 : 섬유, 의류, 조경, 산업위생관리, 수질환경, 폐기물처리, 식품, 토목, 자연생태복원, 인간공학, 바이오화학제품제조	기사 자격증 가산비율 적용: 평생교육사 1급, 사회조사분석사 1급 산업기사 자격증 가산비율 적용: 평생교육사 2급, 사회조사분석사 2급, 영양사, 위생사
농촌지도	농촌생활	산업기사 : 섬유, 패션디자인, 조경, 산업위생관리, 수질환경, 폐기물처리, 식품	
농촌지도	농업경영		
농촌지도	농촌사회	-	기사 자격증 가산비율 적용: 평생교육사 1급 산업기사 자격증 가산비율 적용 : 청소년지도사 1급, 평생교육사 2급

직 렬	직 류	국가기술훈자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
농업연구	농 공	<p>기술사 : 기계, 공조냉동기계, 차량, 건설기계, 용접, 금형, 금속제련, 비파괴검사, 수자원개발, 농어업토목, 조경, 기계안전, 화공안전, 전기안전, 건설안전, 소방, 가스, 품질관리, 인간공학, 소음진동, 금속재료, 토질 및 기초, 토목시공, 측량 및 지형공간정보</p> <p>기사 : 일반기계, 메카트로닉스, 공조냉동기계, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 용접, 프레스금형설계, 사출금형설계, 농업기계, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 와전류비파괴검사, 누설비파괴검사, 토목, 조경, 산업안전, 건설안전, 소방설비, 가스, 품질경영, 인간공학, 소음진동, 에너지관리, 기계설계, 자동차정비, 건설재료시험, 측량 및 지형공간정보</p> <p>산업기사 : 생산자동화, 공조냉동기계, 건설기계설비, 건설기계정비, 궤도장비정비, 정밀측정, 프레스금형, 사출금형, 농업기계, 방사선비파괴검사, 초음파비파괴검사, 자기비파괴검사, 침투비파괴검사, 토목, 조경, 산업안전, 건설안전, 소방설비, 가스, 품질경영, 소음진동, 에너지관리, 기계설계, 자동차정비, 건설재료시험, 측량 및 지형공간정보</p>	<p>기사자격증 가산비율 적용 : 방사성동위원소취급자(일반), 방사선취급감독자</p>
농업연구	축 산	<p>기술사 : 축산, 식품</p> <p>기사 : 축산, 식품</p>	<p>기사 자격증 가산비율 적용 : 수의사, 방사성동위원소취급자(일반), 방사선취급감독자</p> <p>산업기사 자격증 가산비율 적용 : 가축인공수정사</p>
농촌지도	축 산	산업기사 : 축산, 식품	
녹지연구	임 업	기술사 : 조경, 종자, 산림, 농화학	
	조 경	기사 : 조경, 종자, 산림, 임업종묘, 식물보호, 임산가공	
농촌지도	임 업	산업기사 : 조경, 종자, 산림, 식물보호, 임산가공	
수의연구	수 의	<p>기술사 : 축산</p> <p>기사 : 축산</p>	<p>기사 자격증 가산비율 적용 : 의사, 한의사, 치과의사, 수의사</p>
농촌지도	가축위생	산업기사 : 축산	
해양수산연구	해양환경	<p>기술사 : 해양, 수산양식, 어로, 수산제조, 수질관리, 식품</p> <p>기사 : 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 수산양식, 어업생산관리, 수산제조, 수질환경, 식품</p>	
	수산자원	산업기사 : 해양조사, 수산양식, 어로, 수질환경, 식품	
어촌지도	어 촌		

직 렬	직 류	국가기술훈자격법에 따른 자격증	기타 법령에 따른 자격증
해양수산 연구	수산양식	기 술 사 : 수산양식, 수질관리 기 사 : 수산양식, 수질환경, 바이오화학제품제조 산업기사 : 수산양식, 수질환경	
	수산공학	기 술 사 : 해양, 어로, 수질관리 기 사 : 해양환경, 해양자원개발, 해양공학, 어업생산관리, 수산 양식, 수질환경 산업기사 : 해양조사, 어로, 수질환경	
	수산가공	기 술 사 : 수산제조, 식품 기 사 : 수산제조, 수산양식, 식품, 바이오화학제품제조 산업기사 : 식품	
보건연구	의 학	-	기사 자격증 가산비율 적용 : 의사, 치과의 사, 한의사, 수 의사
	약 학	-	기사 자격증 가산비율 적용 : 약사, 한의 사, 한약사
	공중보건	기 술 사 : 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 폐기물처 리, 식품, 방사선관리, 광해방지, 인간공학 기 사 : 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처 리, 식품, 광해방지, 인간공학, 의공 산업기사 : 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처 리, 식품, 의공 임상심리사 1급 임상심리사 2급	기사 자격증 가산비율 적용 : 의사, 한의 사, 치과의사, 수의사, 약사, 한약사, 방사 선 동 위 원 소 취 급자(특수, 일 반), 방사선 취 급감독자, 응 급구조사 1급 산업기사 자격 증 가산비율 적용 : 임상병 리사, 보건의 료정보관리사, 방사선사, 간 호사, 조산사, 물 리 치 료 사, 치 과 기 공 사, 치 과 위 생 사, 작 업 치 료 사, 위생사, 영양 사, 응급구조 사 2급
환경연구	환 경	기 술 사 : 화공, 수자원개발, 상하수도, 조경, 산림, 농화학, 해양,	기사 자격증

직 렬	직 류	국가기술훈격법에 따른 자력증	기타 법령에 따른 자력증
		화공안전, 산업위생관리, 대기관리, 수질관리, 소음진동, 지질 및 지반, 폐기물처리, 자연환경관리, 토양환경, 방사선관리, 기상예보, 광해방지 기 사 : 화공, 조경, 산림, 식물보호, 해양환경, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 응용지질, 폐기물처리, 자연생태복원, 생물분류, 토양환경, 기상, 광해방지 산업기사 : 조경, 산림, 식물보호, 농림토양평가관리, 해양조사, 산업위생관리, 대기환경, 수질환경, 소음진동, 폐기물처리, 자연생태복원	가 산 비 율 적 용 : 의사, 약사, 수의사, 환경측정분석사 산업기사 자력증 가산비율적용 : 위생사
시설연구	토 목	기 술 사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 항만 및 해안, 도로 및 공항, 철도, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통, 광해방지 기 사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 도시계획, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통, 광해방지 산업기사 : 건설재료시험, 콘크리트, 철도토목, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통	
농촌지도	농업토목	기 술 사 : 토질 및 기초, 토목품질시험, 토목구조, 수자원개발, 상하수도, 농어업토목, 토목시공, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 지질 및 지반, 건설안전, 교통 기 사 : 건설재료시험, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 응용지질, 건설안전, 교통 산업기사 : 건설재료시험, 토목, 측량 및 지형공간정보, 조경, 지적, 건설안전, 교통	
시설연구	건 축	기 술 사 : 건축전기설비, 건축구조, 건축기계설비, 건축시공, 건축품질시험, 건설안전, 소방 기 능 장 : 건축일반시공, 건축목재시공 기 사 : 건축설비, 건축, 실내건축, 건설안전, 소방설비 산업기사 : 건축설비, 건축일반시공, 건축, 건축목공, 실내건축, 건설안전, 소방설비	기사 자력증 가산비율 적용 : 건축사
방재안전 연구	안전 관리 재난 관리	기 사 : 방재	

비고 : 폐지된 자력증으로서 국가기술훈격법령 등에 따라 그 자력이 계속 인정되는 자력증은 가산대상 자력증으로 인정한다.

근무경력 가산점 부여 기준 (제28조 관련)

1. 도서·벽지 등 특수한 지역에서 근무한 경력에 대한 가산점

구분	지역 및 등급			
	특 지	갑 지	을 지	병 지
벽지지역		화정면 낭도리·적금리	남면 화태리	화정면 백야리
도서지역	삼산면 초도리· 손죽리	화정면 제도리· 여자리·하화리· 월호리, 남면 연도리, 삼산면 거문리·서도리· 덕춘리·동도리	남면 안도리· 우학리·두모리· 유송리·두라리· 횡간리, 화정면 개도리, 돌산읍 군내리(송도)	경호동
부여 가산점	1개월마다 0.025점		1개월마다 0.018점	1개월마다 0.013점
가산점 한도	0.75점			

2. 교류 직위에서 근무한 경력에 대한 가산점

부여 기준	부여 가산점	가산점 한도
중앙부처, 타 지방자치단체 근무경력	최초 교류 임용일부터 1개월마다 0.1점	2.4점

3. 특정한 업무를 상시적으로 담당하는 직위에서 근무한 경력에 대한 가산점

업무 구분	부여 기준	부여 가산점	가산점 한도
사회복지 업무	「지방공무원 수당 등에 관한 규정」 별표 9 제11호바목에 따른 수당을 지급받는 업무만 해당 (사회복지직렬 공무원은 적용제외)		
재난 및 안전관리 업무	다음 각호의 법령에 따라 수행하는 재난 및 안전관리 업무 (방재안전직렬 공무원은 적용제외) 1. 「재난 및 안전관리 기본법」 2. 「자연재해대책법」 3. 「소하천정비법」 4. 「급경사지 재해예방에 관한 법률」 5. 「재해구호법」 6. 「유선 및 도선 사업법」 7. 「어린이놀이시설 안전관리법」 8. 「저수지·댐의 안전관리 및 재해예방에 관한 법률」 9. 「승강기시설 안전관리법」 10. 「지진·화산재해 대책법」 11. 「풍수해보험법」 12. 「시설물의 안전관리에 관한 특별법」 13. 「초고층 및 지하연계 복합건축물 재난관리에 관한 특별법」	2년을 초과하여 근무한 경력에 대하여 1개월마다 0.05점	0.75점

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제6조(응시수수료) ①·② (생략) 1. ~ 3. (생략) <u><신설></u>	제6조(응시수수료) ①·② (현행과 같음) 1. ~ 3. (현행과 같음) 4. <u>시험 실시일 전에 응시의를 철회한 경우(제3호에 해당하는 경우는 제외한다)로서 시험실시기관의 장이 필요하다고 인정하는 경우에는 해당 시험 실시기관의 장이 정하는 금액</u>
제8조(응시연령) 공무원 신규임용시험에서 응시하고자 하는 사람은 최종시험일이 속한 연도에 <u>다음 각 호의 응시 연령에 해당하여야 한다.</u> 1. 7급 이상 : 20세 이상 2. 8급 이하 : 18세 이상	제8조(응시연령) ----- ----- ----- <u>18세 이상이어야 한다.</u> <u><삭제></u> <u><삭제></u>
제11조(시험위원) ① ~ ③ (생략) ④ 시험실시기관의 장은 시험위원을 위촉할 때에는 응시자와 관계(친인척, 근무경험 관계, 사제지간 등을 말한다) <u>가 없는 사람으로</u> 위촉해야 하고, 위촉	제11조(시험위원) ① ~ ③ (현행과 같음) ④ ----- ----- ----- ----- <u>및 해당 시험실시와 직접적인 관계(시험</u>

서약서에 회피절차를 포함해야 하며, 응시자에게는 시험위원에 대한 기피절차를 안내해야 한다.

<신 설>

실시기관의 장, 시험 주관 부서
의 소속 공무원등)가 없는 사람
으로 위촉해야 하고, 위촉 서약
서에 회피절차를 포함해야 하
며, 응시자에게는 시험위원에
대한 기피절차를 안내해야 한
다.

제15 조의2(경력경쟁임용시험등의

점검) ① 영 제64조의2에 따른
점검은 경력경쟁임용시험등의
점검위원회(이하 “임용점검위
원회”라 한다)를 설치하여 실시
한다. 다만, 최종 합격자가 없는
경우에는 생략할 수 있다.

② 제1항에 의한 임용점검위원
회는 시험실시기관의 장 소속으로
설치하며, 시험실시기관의 장이
임용점검위원회를 두기 어려운
경우 인사위원회가 임용점검위
원회의 기능을 대신할 수 있다.

③ 시험실시기관의 장은 임용
점검위원회 위원을 위원장 포함
2인 이상으로 구성하되, 외부위원
은 2분의 1 이상 포함시켜야 한다.

이 경우, 위원은 다음 각 호에 따라 위촉하되, 위원장은 외부 위원 중에서 호선한다.

1. 내부위원 : 인사, 감사 또는 시험 업무 등 경험이 있는 공무원

2. 외부위원 : 민간전문가나 중앙행정기관 또는 다른 지방자치단체 소속 공무원

④ 제3항에서 규정한 사항 외에 임용점검위원회 운영 등에 필요한 사항은 시험실시기관의 장이 정한다.

⑤ 제1항에 의한 점검은 일반직 공무원의 경력경쟁임용시험등 전 과정을 대상으로 하되, 다음 각 호에 해당하는 경우 점검 대상에서 제외할 수 있다.

1. 법 제29조의4의 규정에 의한 개방형직위에 임용되는 임기제 공무원의 임용

2. 영 제3조의2에 따라 임용되는 시간선택제임기제공무원 및 한시임기제공무원의 임용

제28조(근무경력 가산점) ① (생략)

1. ~ 3. (생략)

② 제1항제1호 및 제3호의 근무경력에 따른 가산점 평정기간은 영 제31조의6제2항의 경력평정

3. 별도 법령에 따라 경력경쟁
임용시험이 면제되는 임용

⑥ 시험실시기관의 장은 임용
점검위원회 점검 결과, 부적절
하다고 판단되는 경우에는 다음
각 호의 조치를 한 다음 시험결
과를 발표하여야 한다.

1. 합격자 결정에 영향을 주지
않는 경미한 오류에 대해서는
시정하거나 별도 조치한 후에
시험결과 발표

2. 합격자 결정에 영향을 줄
수 있는 위법·부당한 사항에
대해서는 내·외부 감사부서
등에 조사를 의뢰하여 임용점
검위원회 점검결과의 사실관계
및 타당성 여부를 확인하고
필요한 조치

제28조(근무경력 가산점) ① (현
행과 같음)

1. ~ 3. (현행과 같음)

② 제1항제1호 및 제3호, 제4항
제1호 및 제2호의 근무경력에
따른 가산점 평정기간은 영 제3

대상기간으로 한다.

③ (생략)

<신설>

1조의6제2항의 경력평정 대상
기간으로 한다.

③ (현행과 같음)

④ 평정규칙 제24조제4항에 따
른 근무경력 가산점의 부여기
준, 요건, 및 그 가산점, 한도
등은 다음 각 호의 구분과 같
다.

1. 영 제7조의3제1항에 따른
전문직위에서 전문관으로 선발
되어 같은 조 제3항에 따라 전
보가 제한되는 기간이상 근무
한 경력이 있는 경우 : 별표23
제4호

2. 영 제32조제2항제5호에 따라
재난 및 안전관리 업무에 근무
한 경력이 있는 경우 : 별표23
제5호

2023년 제12회 여수시 조례·규칙심의회에서 의결된 여수시
분뇨수집·운반 및 개인하수처리시설 청소수수료의 부과·징수
에 관한 조례 시행규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장

정기영



여수시 규칙 제829호

붙임 여수시 분뇨수집 운반 및 개인하수처리시설 청소수수료
의 부과 징수에 관한 조례 시행규칙 일부개정규칙 1부

여수시 규칙 제829호

여수시 분뇨수집·운반 및 개인하수처리시설 청소수수료 의 부과·징수에 관한 조례 시행규칙 일부개정규칙

여수시 분뇨수집·운반 및 개인하수처리시설 청소수수료의 부과·징수에 관한 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표를 별지와 같이 한다.

부칙

이 규칙은 공포한 날로부터 시행한다.

[별표]

분노수집의무 제외지역(제3조 관련)

읍 면 동	법정동리	행정동리명 및 자연부락 명	면 적(km ²)	비 고
계	25	49	90.25	
돌 산 읍	군 내 리	송 도	0.8	
율 촌 면	여 동 리	송 도	1.0	
화 양 면	이 천 리	운 두 도	0.1	
남 면	우 학 리	내 외 진	0.9	
		우 실	2.0	
		학 동	1.4	
	두 모 리	모 하	4.3	
		두 모	4.5	
		직 포	2.1	
	유 송 리	함 구 미	2.2	
		송 고	2.3	
		여 천	0.8	
		대 유	1.5	
		소 유	1.2	
	심 장 리	심 포	2.2	
		미 포	0.7	
		장 지	1.3	
	안 도 리	안 도	3.5	
		서 고 지	0.7	
	연 도 리	연 도	4.8	
		역 포	1.7	
	두 라 리	대 두	0.3	
		봉 통	0.7	
		나 발	0.3	
	횡 간 리	횡 간	0.4	

읍 면 동	법정동리	행정동리명 및 자연부락 명	면 적(km ²)	비 고
화 정 면	월 호	월 호	1.9	
		자 봉	0.3	
	개 도 리	월 향	1.4	
		신 흥	1.3	
		화 산	3.2	
		여 석	1.2	
		모 전	1.1	
		호 령	1.0	
	제 도 리	제 도	1.0	
	하 화 리	하 화	0.7	
	상 화 리	상 화	0.7	
	낭 도 리	사 도	0.4	
	여 자 리	여 자	0.7	
삼 산 면	거 문 리	거 문	0.6	
	덕 촌 리	덕 촌	3.6	
	서 도 리	서 도	3.2	
		변 촌	0.5	
	동 도 리	유 촌	2.3	
		죽 촌	2.2	
	초 도 리	대 동	6.7	
		의 성	2.2	
		전 막	2.7	
	손 죽 리	손 죽	6.6	
월 호 동	경 호 동	경 도	3.05	

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 지방공무원
직무발명보상 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장 정기일



여수시 조례 제1989호

붙임 여수시 지방공무원 직무발명보상 조례 일부개정조례 1부

여수시 지방공무원 직무발명보상 조례 일부개정조례

여수시 지방공무원 직무발명보상 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “특허법 제39조 및 제40조”를 “「발명진흥법」 제10조 및 제15조”로, “공무원(국가공무원을 제외한다. 이하 같다)”을 “여수시 소속 공무원”으로, “보호장려하며”를 “보호·장려하며”로, “여수시(이하“시”라 한다)”를 “여수시”로 한다.

제2조제1호 중 “공무원이 그 직무에 관하여 발명한”을 “여수시(이하 “시”라 한다) 공무원(이하 “공무원”이라 한다)이 시의 업무범위에 속하는 발명을 한”으로, “업무에 속하는”을 “현재 또는 과거의 업무에 속하는”으로 하고, 같은 조 제2호 중 ““자유발명”이라 함은 제1호의 규정”을 ““개인발명”이라 함은 제1호”로 한다.

제3조제1항에 단서를 다음과 같이 신설한다.

다만, 분쟁중이거나 시가 승계하는 것이 적당하지 아니하다고 인정되는 것에 대하여는 그렇지 않다.

제4조 중 “제3조의 규정”을 “제3조”로 한다.

제5조 중 “제4조의 규정에 의한”을 “제4조에 따른”으로 한다.

제6조 중 “지체없”을 “지체 없”으로 한다.

제7조제1항 중 “제10조제2항의 규정”을 “제10조제2항”으로 하고, 같은 조 제2항 중 “제1항의 규정”을 “제1항”으로 한다.

제8조 중 “지체없”을 “지체 없”으로 한다.

제9조제1항 중 “제8조의 규정”을 “제8조”로 하고, 같은 조 제2항 중 “제1항 규정”을 “제1항”으로 한다.

제10조제1항 본문 중 “제7조의 규정”을 “제7조”로 하고, 같은 항 단서 중 “당해”를 “해당”으로 하며, 같은 조 제2항 중 “단서의 규정”을 “단서”로, “제6조의 규정”을 “제6조”로 한다.

제11조제1항 각 호 외의 부분 중 “제9조의 규정”을 “제9조”로, “제23조의 규정”을 “제23조”로 하며, “지체없이”를 “지체 없이”로 한다. 같은 항 제2호 중 “제15조의 규정”을 “제15조”로 하며, 같은 조 제2항 중 “제1항의 규정”을 “제1항”으로 한다.

제12조제1항 중 “시장은 지방재정법 제76조의 규정”을 “시장은 「공유재산 및 물품 관리법」 제9조”로 하며, “지체없이”를 “지체 없이”로 한다.

제14조 중 “제13조의 규정”을 “제13조”로 한다.

제15조 각 호 외의 부분 중 “각호”를 “각 호”로 하며, 제3호 “의장권”을 “디자인권”으로 한다.

제16조 각 호 외의 부분 중 “제12조 규정”을 “제12조”로, “기타”를 “그 밖의”로 하고, 같은 조 제1호 및 제2호 중 “20퍼센트이상 30퍼센트이하”를 각각 “20퍼센트 이상 30퍼센트 이하”로 하며, 같은 조 제3호 중 “제1호의 규정”을 “제1호”로 한다.

제17조 중 “제12조의 규정”을 “제12조”로, “기타”를 “그 밖의”로 한다.

제18조 중 “제17조의 규정”을 “제17조”로 한다.

제20조 중 “제16조의 규정”을 “제16조”로, “2인”을 “2명”으로 한다.

제21조 본문 중 “제16조의 규정”을 “제16조”로 하며, “그러하지 아니하다”를 “그렇지 않다”로 한다.

제22조 단서 중 “다만, 특허가 모인에 의하여”를 “다만, 「특허법」 제

133조제1항제2호에 따른 사유로 특허가”로 한다.

제23조의 제목 “(위원회의 설치)”를 “(여수시 직무발명보상심의위원회의 설치 등)”으로 하고, 같은 조 제목 외의 부분을 제1항으로 하며, 같은 조 제1항(중전의 제목 외의 부분)을 다음과 같이 하고, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설한다.

① 시장은 직무발명에 관한 중요사항을 심의하기 위하여 여수시 직무발명보상심의위원회(이하 “심의위원회”라 한다)를 둔다.

② 심의위원회의 기능은 여수시 시정조정위원회가 이를 대행한다.

제24조의 제목 “(위원회의 심의사항)”을 “(심의위원회의 심의사항)”으로 한다.

제24조 각 호 외의 부분을 다음과 같이 한다.

심의위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

제24조제1호 중 “제11조의 규정”을 “제11조”로 하고, 같은 조 제2호 중 “제25조의 규정”을 “제25조”으로, “자유발명”을 “개인발명”하며, 같은 조 제3호 중 “규정한”을 “따른”으로 한다.

제25조의 제목 “자유발명”을 “개인발명”으로 하고 제1항 중 “자유발명”을 “개인발명”으로 한다. 같은 조 제2항 중 “제1항의 규정”을 “제1항”으로, “내지”를 “또는”으로 한다.

제28조 중 “승계여부 및 그 내용 기타”를 “승계여부와 그 내용 및 그 밖의”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신·구조문대비표

현 행	개 정 안
제1조(목적) 이 조례는 특허법 제 39조 및 제40조의 규정에 따른 공무원(국가공무원을 제외한다. 이하 같다)의 직무 발명에 관하여 규정함으로써 이를 보호 장려하며 연구의욕을 향상시키고 이로 말미암은 특허권을 합리적으로 관리·운영하여 여수시(이하 “시”라 한다)의 산업 발전에 기여하게 함을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- 「발명진흥법」 제10조 및 제15조----- 여수시 소속 공무원----- ----- 보호·장려하며 ----- ----- 여수시 ----- -----.
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같다.	제2조(정의) ----- -----.
1. “직무발명”이라 함은 공무원이 그 직무에 관하여 발명한 것이 성질상 직무를 집행하게 하는 자의 업무에 속하고 그 발명을 하게 된 행위가 공무원의 업무에 속하는 경우를 말한다.	1. ----- 여수시 (이하 “시”라 한다) 공무원(이하 “공무원”이라 한다)이 시의 업무범위에 속하는 발명을 한 ----- -- 현재 또는 과거의 업무에 속하는 ----- -----.
2. “자유발명”이라 함은 제1호의 규정에 따른 발명이외의 공무원이 한 발명을 말한다.	2. “개인발명”이라 함은 제1호----- -----.
3. (생략)	3. (현행과 같음)
제3조(권리의 시 승계) ① 시는 발명자가 한 직무발명이 실용가치가 있어 시의 산업발전에 기	제3조(권리의 시 승계) ① ----- ----- -----

여할 수 있다고 인정할 때에는 특허를 받을 수 있는 권리를 승계한다. <단서 신설>

② (생략)

제4조(발명자에 대한 보상) 시는 제3조의 규정에 따라 권리를 승계한 때에는 이 조례에서 정하는 바에 따라 보상금을 지급하여야 한다.

제5조(보상금의 관장) 제4조의 규정에 의한 보상금 지급에 관한 사항은 시장이 이를 관장한다.

제6조(발명의 신고) 공무원이 자기가 맡은 업무와 관련된 발명을 한 때에는 지체없이 그 내용을 시장에게 신고하여야 한다.

제7조(가승계의 결정) ① 제6조 및 제10조제2항의 규정에 따라 신고를 받은 시장은 그 발명이 직무발명에 속하는지의 여부와 특허를 받을 수 있는 권리를 승계(이하 “가승계”라 한다)할 것인지 여부를 결정하여야 한다.

② 시장은 제1항의 규정에 따라 결정여부를 서면으로 발명자에게 통지하여야 한다.

제8조(권리의 양도) 발명자는 시장으로부터 직무 발명에 대하여

-----. 다만, 분쟁
중이거나 시가 승계하는 것이
적당하지 아니하다고 인정되는
것에 대하여는 그렇지 않다.

② (현행과 같음)

제4조(발명자에 대한 보상) ---
제3조-----

-----.

제5조(보상금의 관장) 제4조에 따
른 -----
-----.

제6조(발명의 신고) -----

---- 지체 없-----
-----.

제7조(가승계의 결정) ① -----
- 제10조제2항-----

-----.

② ---- 제1항-----

-----.

제8조(권리의 양도) -----

특허를 받을 수 있는 권리를 가
승계한다는 결정의 통지를 받았
을 때에는 지체없이 그 권리를
양도하여야 한다.

제9조(출원) ① 제8조의 규정에
따라 특허를 받을 수 있는 권리
를 양도받은 시장은 지체없이
특허청장에게 특허 출원하여야
한다.

② 시장은 제1항 규정에 따라
특허 출원을 한 경우에는 그 사
실을 발명자에게 통지하여야 한
다.

제10조(발명자의 특허출원) ① 발
명자는 제7조의 규정에 따라 시
장이 특허를 받을 수 있는 권리
를 가승계하지 아니하겠다는 통
지를 받은 후가 아니면 자기명의
로 특허출원을 할 수 없다. 다
만, 당해 발명이 직무발명에 속
하지 아니한다고 스스로 인정하
는 경우 또는 발명자 명의로 긴
급하게 특허출원을 할 필요가 있
을 경우에는 그러하지 아니하다.

② 제1항 단서의 규정에 따라
특허 출원을 하였을 경우에는
그 내용을 제6조의 규정에 준하
여 신고하여야 한다.

제11조(심의요청) ① 시장은 제9
조의 규정에 따른 특허 출원이
등록 사정되었을 때에는 다음
각호의 사항을 제23조의 규정에

----- 지체 없이-----
-----.

제9조(출원) ① 제8조-----

-----.

② ----- 제1항-----

-----.

제10조(발명자의 특허출원) ① --
---- 제7조-----

----- 해당 -----

-----.

② --- 단서-----

- 제6조-----
-----.

제11조(심의요청) ① ----- 제9조

- 제23조-----

따라 직무발명보상심의위원회 위원장에게 지체없이 요청하여야 한다.

1. (생략)

2. 제15조의 규정에 따라 지급할 등록보상금의 심의

② 시장이 제1항의 규정에 따른 심의를 요청할 때에는 그에 대한 의견을 첨부하여야 한다.

제12조(특허권의 등록) ① 직무발명으로서 시에서 승계할 것으로 결정되었을 때에는 시장은 지방재정법 제76조의 규정에 따라 지체없이 이를 시 명의로 특허등록을 하여야 한다.

② (생략)

제14조(등록 보상금의 지급) 시장은 제13조의 규정에 따라 지급하기로 결정된 등록보상금을 발명자에게 지급한다.

제15조(등록보상금) 시에서 승계할 것으로 결정한 특허권에 대하여는 그 발명의 우수성 및 실용가치 등을 참작하여 권리 매 1건마다 다음 각호의 보상금을 발명자에게 지급하여야 한다.

1. ~ 2. (생략)

3. 의장권 : 30만원

제16조(특허권의 처분보상금) 제12조 규정에 따른 특허권을 양도 실시하거나 또는 기타 처분

----지체 없이-----.

1. (현행과 같음)

2. 제15조-----

② ---- 제1항-----

-----.

제12조(특허권의 등록) ① -----

----- 시장은 「공유재산 및

물품 관리법」 제9조-----
지체 없이-----
-----.

② (현행과 같음)

제14조(등록 보상금의 지급) ----
-- 제13조-----

-----.

제15조(등록보상금) -----

----- 각 호-----
-----.

1. ~ 2. (현행과 같음)

3. 디자인권 -----

제16조(특허권의 처분보상금) 제12조-----
----- 그 밖의 -----

을 한때에는 그 특허권의 내용 및 수입금 등을 참작하여 발명자에게 다음 각 호의 보상금을 지급하여야 한다.

1. 특허권의 실시를 유상으로 하려 할 때에는 그 실시로 인한 수입금의 20퍼센트 이상 30퍼센트 이하에 해당하는 금액
2. 특허권을 유상으로 양도한 때에는 그 대금의 20퍼센트 이상 30퍼센트 이하에 해당하는 금액
3. 직무발명을 시 스스로 실시하거나 또는 제3자에게 무상으로 수여한 때에는 제1호의 규정에 준하는 금액

제17조(특허권의 처분통지) 제12조의 규정에 따라 특허권을 양도 실시하여 기타 처분을 한 때에는 그 내용 및 수입금 등을 시장에게 통고하여야 한다.

제18조(처분보상금의 지급 심의 요청) 시장은 제17조의 규정에 따라 통고를 받았을 때에는 직무발명보상심의위원회 위원장에게 제16조에서 정하는 특허처분 보상금의 지급 심의를 요청하여야 한다.

제20조(보상금의 지분지급) 제15조 및 제16조의 규정에 따라 보상금을 받을 수 있는 권리를 가진 발명자가 2인 이상일 경우에

-----.

1. -----

----- 20퍼센트 이상 30퍼센트 이하-----

2. -----
----- 20퍼센트 이상 30퍼센트 이하-----
--

3. -----

----- 제1호-----

제17조(특허권의 처분통지) 제12조-----
----- 그 밖의 -----

-----.

제18조(처분보상금의 지급 심의 요청) ---- 제17조-----

-----.

제20조(보상금의 지분지급) ----
--- 제16조-----

- 2명 -----

<p>는 그 지분에 따라 지급한다.</p> <p>제21조(퇴직 및 사망후의 보상) 발명자가 전직 또는 퇴직한 경우에는 제15조 또는 제16조의 규정에 따라 보상금의 2분의 1에 해당하는 금액을 지급한다. 다만, 직무발명과 동일성이 있는 직무로 전직 한 경우에는 그러하지 아니하다.</p> <p>제22조(보상금의 불반환) 발명자 또는 그 상속인에게 지급된 보상금은 그 특허가 무효로 된 경우에는 이를 반환하지 아니한다. 다만, 특허가 모인에 의하여 무효로 된 경우에는 그러하지 아니하다.</p> <p>제23조(위원회의 설치) 직무발명에 관한 중요사항의 심의는 시정조정위원회(이하 “위원회”라 한다)가 이를 대행한다.</p> <p><신 설></p> <p>제24조(위원회의 심의사항) 위원회는 다음 각호의 사항을 심의한다.</p> <p>1. 제11조의 규정에 따라 직무발명의 시의 승계결정에 관한 사항</p>	<p>-----.</p> <p>제21조(퇴직 및 사망후의 보상) -----</p> <p>----- 제16조-----</p> <p>-----.</p> <p>-----그렇지 않다.</p> <p>제22조(보상금의 불반환) -----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p> <p>다만, 「특허법」 제133조제1항제2호에 따른 사유로 특허가 ---.</p> <p>제23조(여수시 직무발명보상심의위원회의 설치 등) ① 시장은 직무발명에 관한 중요사항을 심의하기 위하여 여수시 직무발명보상심의위원회(이하 “심의위원회”라 한다)를 둔다.</p> <p>② 심의위원회의 기능은 여수시 시정조정위원회가 이를 대행한다.</p> <p>제24조(심의위원회의 심의사항) 심의위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.</p> <p>1. 제11조-----</p> <p>-----</p> <p>---</p>
---	---

<p>2. <u>제25조의 규정</u>에 따라 <u>자유 발명</u>의 시 승계 결정에 관한 사항</p> <p>3. 제15조 및 제16조에 <u>규정한</u> 지급보상금 결정에 관한 사항</p> <p>4. · 5. (생략)</p> <p>제25조(<u>자유발명</u>의 승계) ① <u>자유 발명</u>에 대하여 발명자로부터 특허를 받을 수 있는 권리 또는 특허권을 시에 양도한다는 신청이 있을 때에는 이조례에서 정하는 직무발명의 승계절차에 준하여 결정한다</p> <p>② <u>제1항의 규정</u>에 따라 시에서 특허를 받을 수 있는 권리를 승계한 경우에는 제15조 <u>내지</u> 제22조를 각각 준용한다.</p> <p>제28조(<u>직무발명</u> 상황통고) 시장은 직무발명에 관한 <u>승계여부 및 그 내용 기타</u> 직무발명에 관한 사항을 도지사에게 통고하여야 한다.</p>	<p>2. <u>제25조</u>-----<u>개인 발명</u>-----</p> <p>3. ----- <u>따른</u> -----</p> <p>4. · 5. (현행과 같음)</p> <p>제25조(<u>개인발명</u>의 승계) ① <u>개인 발명</u>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>② <u>제1항</u>-----</p> <p>-----</p> <p>----- <u>또는</u> -----</p> <p>-----.</p> <p>제28조(<u>직무발명</u> 상황통고) -----</p> <p>----- <u>승계여부와 그 내용 및 그 밖의</u> -----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p>
---	--

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 옥외행사
안전관리에 관한 조례를 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장 2023.12.6



여수시 조례 제1990호

붙임 여수시 옥외행사 안전관리에 관한 조례 1부

여수시 옥외행사 안전관리에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 여수시민의 생명·신체 및 재산을 보호하고 공공의 안녕 및 질서를 유지하기 위하여 여수시에서 열리는 옥외행사의 안전관리에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음 각 호와 같다.

1. “옥외행사”란 주된 행사가 천장이 없거나 사방이 폐쇄되지 아니한 장소에서 여러 사람이 참여하는 공연, 축제, 체육 등과 같은 대규모 행사를 말한다.
2. “안전관리”란 재난이나 그 밖의 각종 사고로부터 사람의 생명·신체 및 재산의 안전을 확보하기 위한 모든 활동을 말한다.
3. “공연”이란 음악·무용·연극·연예·국악·곡예 등 예술적 관람물을 실연(實演)에 의하여 공중(公衆)에게 관람하도록 하는 행위를 말한다.
4. “축제”란 특정한 날을 기념하고 주민의 화합과 지역문화를 널리 알리기 위하여 벌이는 큰 규모의 경축 행사를 말한다.
5. “체육”이란 운동경기·야외운동 등 신체활동을 통하여 건전한 신체와 정신을 기르고 여가를 선용하는 것을 말한다.
6. “주최”란 옥외행사를 개최하는 기관이나 단체·회사를 말하며, 그 행사에 대하여 최종적으로 책임과 권한을 갖는 것을 말한다.
7. “주관”이란 주최의 의뢰를 받아 행사를 진행하고 집행하는 기관이나 단체·회사를 말하며(주최자가 직접 주관하는 경우도 있음), 주관의 대가는 유상 또는 무상으로 할 수 있고, 그 행사의 최종 책임자는 아닌 것을 말한다.
8. “후원”이란 금전의 대가나 상업적 목적 없이 행사에 대한 편의를 제공하거나 권위를 부여해 주는 역할을 하는 기관이나 단체 등을 말한다.

9. “관계인”이란 행사장 및 그 주변시설 등의 소유자·관리자 또는 점유자를 말한다.

10. “안전관리요원”이란 행사장 및 그 주변시설 등의 이용 상태와 옥외행사 참가자 및 관람객의 안전을 관리하는 사람을 말한다.

제3조(적용 범위) ① 이 조례는 제6조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 행사로서 여수시(이하 “시”라 한다)에서 열리는 행사 중 순간 최대 500명 이상 1,000명 미만의 인원이 참여할 것으로 예상되는 옥외행사를 대상으로 한다.

② 1,000명 이상의 인원이 참여하는 옥외행사의 경우에는 「공연법」 또는 「재난 및 안전관리 기본법」 등 관련 법에 따른다.

제4조(시장의 책무) ① 여수시장(이하 “시장”이라 한다)은 시가 주최 또는 주관하는 옥외행사의 안전관리에 관한 계획(이하 “안전관리계획”이라 한다)을 수립·시행하여야 한다.

② 시장이나 시가 출자·출연한 기관의 장은 옥외행사를 주최하는 기관 등에 보조금을 교부할 경우 제6조의 신고를 조건으로 승인하여야 한다.

제5조(시민의 책무) 시민은 시에서 개최되는 각종 옥외행사의 안전관리 업무에 최대한 협조하고, 자기가 소유하거나 사용하는 시설 등으로부터 재난이나 그 밖의 각종 사고가 발생하지 아니하도록 노력하여야 한다.

제6조(안전관리계획) ① 시장은 다음 각 호의 옥외행사를 주최하거나 주관하는 자에게 재난 및 각종 사고를 예방하기 위하여 행사개최 10일 전까지 옥외행사 안전관리에 필요한 안전관리계획을 수립·시행을 권고할 수 있다. 다만, 「전라남도 옥외행사의 안전관리에 관한 조례」 제6조에 따라 신고한 경우에는 이 조례에 따라 신고한 것으로 갈음한다.

1. 시 또는 시가 출자·출연한 기관이 주최, 주관하는 행사

2. 시 또는 시가 출자·출연한 기관이 후원하는 행사

3. 시가 옥외행사비를 지원하는 기관 등이 주최, 주관하는 행사
4. 그 밖에 시장이 안전관리가 필요하다고 인정하는 행사
5. 주최·주관하는 자가 없으나 여주시민(이하 “시민”이라 한다)이 자발적으로 모이는 행사

② 제1항에 따라 신고한 안전관리계획을 변경할 경우에는 해당 행사개최 3일 전까지 시장에게 변경신고를 하여야 한다.

③ 제1항의 안전관리계획에는 옥외행사에 관한 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 행사일시·장소
2. 행사주최·주관·후원
3. 행사의 주요내용, 출연자, 참여 예정 인원 등
4. 안전관리요원의 배치·임무 및 안전관리 조직에 관한 사항
5. 현장의 위험요소(시설 등)에 대한 안전관리 대책
6. 비상시에 해야 할 조치 및 연락처에 관한 사항
7. 화재예방 및 인명피해 방지조치에 관한 사항
8. 옥외행사 장소 및 접근 경로 등 주요 통행로 등에서의 군중 밀집에 대한 예측과 감지를 통한 안전관리대책
9. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

④ 시장은 제1항에 따라 신고를 받은 경우 관할 경찰서장 및 소방서장에게 안전관리계획을 서면으로 알려야 한다.

제7조(시설의 안전점검) ① 시장은 다음 각 호에 해당하는 옥외행사에 대해 안전관리를 위해 필요하다고 인정되는 경우 해당 행사개최 1일 전까지 행사장 및 그 주변시설에 대한 안전점검을 실시하여야 한다. 이 경우 행사주최자 및 해당 점검시설의 관계인을 안전점검에 참여시켜야 한다.

1. 제6조에 따라 안전관리계획을 신고받은 옥외행사
2. 따로 주최·주관하는 자가 없으나 순간 최대 500명 이상의 인원이 자발적으로 모일 것으로 예측되는 옥외행사

② 시장은 안전점검을 실시한 결과 재난예방을 위하여 보완이 필요한 사항에 대해서는 행사 주최자 또는 관계인에게 시정을 요청할 수 있다.

③ 시장은 제1항의 안전점검 후에 행사 주최자에게 안전지도를 할 수 있고, 행사 종료 시까지 안전관리요원으로 하여금 안전관리 및 재난예방활동을 계속하도록 하여야 한다.

제8조(안전관리 지원요청) ① 시장은 옥외행사장의 안전관리요원 배치사항을 점검하고, 질서유지와 교통안전이 필요한 경우 관할 경찰서장에게 안전관리 지원을 요청할 수 있다.

② 제1항의 지원요청을 받은 경찰서장은 행사 주최자와 협의하여 최소한의 교통 통제와 질서 유지선을 설정할 수 있고, 안전관리요원의 활동을 지원할 수 있다.

제9조(재난예방조치 등) ① 시장은 옥외행사에 따른 재난을 예방하기 위하여 옥외행사 주최자 등에게 필요한 협조를 요청할 수 있다.

② 시장은 옥외행사에 재난이 발생할 우려가 있는 등 긴급한 사유가 있으면 관할 소방서장에게 긴급안전점검을 실시하도록 요청할 수 있다.

③ 시장은 제2항에 따라 긴급안전점검 결과 재난위험이 높다고 인정하는 때에는 주최자 또는 관계인에게 안전조치를 할 것을 명할 수 있다.

④ 시장은 다중의 안전에 위해를 끼칠 수 있는 재난의 예방을 위하여 긴급하다고 판단되는 다음 각 호의 사유가 있는 때에는 해당 시설의 사용을 제한하거나 행사를 금지시킬 수 있다.

1. 제3항의 명령을 받은 자가 해당 안전조치를 이행하지 아니한 때

2. 그 밖에 행사 전 또는 행사 중 예상하지 못한 위험요소가 발생하여 예정대로 행사가 진행될 경우 사고발생이 예견되는 때 등

제10조(응급 의료지원 요청) 시장은 옥외행사에 따른 인명피해 예방 및 응급구호를 위하여 시 소재 의료기관 등에 응급의료 지원을 요청할 수 있다.

제11조(주최자의 준수사항 권고) ① 시장은 옥외행사 참여자 및 관람객등의 안전과 질서유지를 보장할 수 없는 경우, 그 옥외행사의 중단을 주최자에게 권고하거나, 자발적으로 모인 행사의 경우 참여자의 해산을 권고할 수 있다.

② 시장은 옥외행사 주최자에게 행사 참가자 및 관람객의 안전과 질서유지를 위하여 다음 각호의 사항을 준수하도록 권고할 수 있다.

1. 안전관리요원은 18세 이상의 사람을 임명할 것.
2. 안전관리요원에게 모자, 완장, 어깨띠, 상의 등을 착용하여 행사 참가자들이 안전관리요원임을 쉽게 알아 볼 수 있도록 할 것.
3. 안전관리계획에 따른 안전관리요원의 배치장소, 임무 등의 범위를 벗어나는 행위를 하지 못하도록 할 것
4. 재난안전 관련 보험에 가입할 것

제12조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 생활문화
센터 설치 및 운영 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장

2023/12/6 인



여수시 조례 제1991호

붙임 여수시 생활문화센터 설치 및 운영 조례 일부개정조례 1부

여수시 조례 제1991호

여수시 생활문화센터 설치 및 운영 조례 일부개정조례

여수시 생활문화센터 설치 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1]

여수시 생활문화센터 시설 이용료 기준

구 분	기 준	금 액(원)	비 고
연습실	1시간	3,000	
동아리실	1시간	3,000	
프로그램실	1시간	5,000	
학습실(세미나실)	1시간	3,000	
다목적홀	1시간	7,000	
콘텐츠제작실	1시간	3,000	
스튜디오	1시간	5,000	

- ※ 상기 이용료에는 부가가치세가 포함되어 있음
- ※ 시설 사용은 해당기기 이용이 가능한 자 혹은 이용이 가능한 자가 동반된 경우에만 사용을 허가한다.
- ※ 모든 대관은 운영 시간 내에만 가능함을 원칙으로 한다.
단, 센터에서 사전에 허가한 경우는 일부 예외를 둘 수 있다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안																																																																
<div>[별표 1] 여수시 생활문화센터 시설 이용료 기준</div> <table><tr><th>구분</th><th>기준</th><th>금액(원)</th><th>비고</th></tr><tr><td>연습실</td><td>1시간</td><td>3,000</td><td></td></tr><tr><td>동아리실</td><td>1시간</td><td>3,000</td><td></td></tr><tr><td>프로그램실</td><td>1시간</td><td>5,000</td><td></td></tr><tr><td>학습실 (세미나실)</td><td>1시간</td><td>3,000</td><td></td></tr><tr><td>다목적홀</td><td>1시간</td><td>7,000</td><td></td></tr><tr><td>콘텐츠제작 실</td><td>1시간</td><td>3,000</td><td></td></tr><tr><td>스튜디오</td><td>1시간</td><td>5,000</td><td></td></tr></table> <div>※ 시설 사용은 해당기기 이용이 가능한 자 혹은 이용이 가능한 자가 동반된 경우에만 사용을 허가한다.</div> <div>※ 모든 대관은 운영 시간 내에만 가능함을 원칙으로 한다.</div> <div>단, 센터에서 사전에 허가한 경우는 일부 예외를 둘 수 있다.</div>	구분	기준	금액(원)	비고	연습실	1시간	3,000		동아리실	1시간	3,000		프로그램실	1시간	5,000		학습실 (세미나실)	1시간	3,000		다목적홀	1시간	7,000		콘텐츠제작 실	1시간	3,000		스튜디오	1시간	5,000		<div>[별표 1] 여수시 생활문화센터 시설 이용료 기준</div> <table><tr><th>구분</th><th>기준</th><th>금액(원)</th><th>비고</th></tr><tr><td>연습실</td><td>1시간</td><td>3,000</td><td></td></tr><tr><td>동아리실</td><td>1시간</td><td>3,000</td><td></td></tr><tr><td>프로그램실</td><td>1시간</td><td>5,000</td><td></td></tr><tr><td>학습실 (세미나실)</td><td>1시간</td><td>3,000</td><td></td></tr><tr><td>다목적홀</td><td>1시간</td><td>7,000</td><td></td></tr><tr><td>콘텐츠제작 실</td><td>1시간</td><td>3,000</td><td></td></tr><tr><td>스튜디오</td><td>1시간</td><td>5,000</td><td></td></tr></table> <div>※ 상기 이용료에는 부가가치세가 포함되어 있음</div> <div>※ 시설 사용은 해당기기 이용이 가능한 자 혹은 이용이 가능한 자가 동반된 경우에만 사용을 허가한다.</div> <div>※ 모든 대관은 운영 시간 내에만 가능함을 원칙으로 한다.</div> <div>단, 센터에서 사전에 허가한 경우는 일부 예외를 둘 수 있다.</div>	구분	기준	금액(원)	비고	연습실	1시간	3,000		동아리실	1시간	3,000		프로그램실	1시간	5,000		학습실 (세미나실)	1시간	3,000		다목적홀	1시간	7,000		콘텐츠제작 실	1시간	3,000		스튜디오	1시간	5,000	
구분	기준	금액(원)	비고																																																														
연습실	1시간	3,000																																																															
동아리실	1시간	3,000																																																															
프로그램실	1시간	5,000																																																															
학습실 (세미나실)	1시간	3,000																																																															
다목적홀	1시간	7,000																																																															
콘텐츠제작 실	1시간	3,000																																																															
스튜디오	1시간	5,000																																																															
구분	기준	금액(원)	비고																																																														
연습실	1시간	3,000																																																															
동아리실	1시간	3,000																																																															
프로그램실	1시간	5,000																																																															
학습실 (세미나실)	1시간	3,000																																																															
다목적홀	1시간	7,000																																																															
콘텐츠제작 실	1시간	3,000																																																															
스튜디오	1시간	5,000																																																															

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 투자유치
촉진을 위한 지원 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장

정기호



여수시 조례 제1992호

붙임 여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 일부개정조례 1부

여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 일부개정조례

여수시 투자유치촉진을 위한 지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제21조제1호 중 “시”를 “여수시”로 하고, 같은 조 제2호 중 “기금운용으로 생기는”을 “기금운용”으로 하며, 같은 조 제3호 중 “보조금 및 차입금 등 그”를 “그”로 한다.

제22조제1호 및 제2호를 각각 다음과 같이 하고, 같은 조 제3호 중 “투자유치”를 “투자유치(공공기관 유치 포함)”로 하며, 같은 조 제4호 중 “밖의”를 “밖에”로 한다.

1. 국내·외 기업 및 투자유치에 필요한 각종 보조금의 지급
2. 컨설팅 수수료 등 기업 및 투자유치와 관련된 경비의 지원

제23조제1항부터 제5항까지를 각각 다음과 같이 한다.

- ① 시장은 기금의 효율적인 관리·운용을 위하여 다음 각 호와 같이 회계관리 공무원을 지정한다.
 1. 기금운용관: 소관업무 담당부서의 장
 2. 기금출납원: 소관업무 담당 팀장
- ② 시장은 시 금고에 별도의 계좌를 설치하여 기금을 예치·관리하고, 기금운용계획에 따라 운용하여야 한다.
- ③ 기금운용관과 기금출납원은 기금 관리를 위하여 필요한 대장을 비치하고 기금에 관한 증빙서류를 따로 관리하여야 한다.
- ④ 기금의 회계처리에 관하여 이 조례에서 정하지 않은 사항은 「여수시 회계관리에 관한 규칙」을 준용한다.

⑤ 기금의 존속기한은 2029년 1월 5일까지로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제21조(기금의 재원) 기금은 다음 각 호의 재원으로 조성한다.	제21조(기금의 재원) ----- -----.
1. <u>신</u> 출연금	1. <u>여수시</u> --
2. <u>기금운용으로 생기는</u> 수익금	2. <u>기금운용</u> -----
3. <u>보조금 및 차입금 등 그</u> 밖의 수입금	3. <u>그</u> ----- -
제22조(기금의 용도) 기금은 다음 각 호의 사업을 위한 용도에 사 용하여야 한다.	제22조(기금의 용도) ----- ----- -----.
1. <u>외국인투자기업에 임대할 용 지매입비</u>	1. <u>국내·외 기업 및 투자유치 에 필요한 각종 보조금의 지 급</u>
2. <u>외국인투자지역의 조성용지 매입비, 교육시설비, 주택구입 비 등</u>	2. <u>컨설팅 수수료 등 기업 및 투 자유치와 관련된 경비의 지원</u>
3. <u>투자유치</u> 를 위한 용지매입비 등	3. <u>투자유치(공공기관 유치 포 함)</u> -----
4. <u>그 밖의</u> 시장이 투자유치를 위하여 필요하다고 인정하는 사업	4. -- <u>밖</u> 에 ----- -----
제23조(기금의 관리·운용 등) ① <u>시장은 기금의 수입과 지출을</u>	제23조(기금의 관리·운용 등) ① <u>시장은 기금의 효율적인 관리·</u>

명확히 하기 위하여 기금운용관
과 기금출납원을 두며, 기금운
용관은 투자유치 관련 업무국장
이 기금출납원은 투자유치 관련
업무과장이 된다.

② 기금운용관은 계약 및 수입
· 지출의 원인이 되는 행위와
기금수입금의 징수·결정에 관
한 업무를 담당하며, 기금출납
원은 수입 및 지출업무를 담당
한다.

③ 기금은 기금계좌를 별도로
설치·관리하며, 「은행법」·
「농업협동조합법」 및 「신탁업
법」에 따라 설립된 금융기관
또는 채신 관서 등의 수익률이
높은 금융상품에 예탁·관리해
야 한다.

④ 기금의 수입·지출 및 출납
에 관한 사항은 「여수시 예산
및 기금의 회계관리에 관한 규
칙」을 준용한다.

⑤ 기금의 존속기한은 2014년 1
월 6일부터 10년으로 한다.

운용을 위하여 다음 각 호와 같
이 회계관리 공무원을 지정한
다.

1. 기금운용관: 소관업무 담당부
서의 장

2. 기금출납원: 소관업무 담당
팀장

② 시장은 시 금고에 별도의 계
좌를 설치하여 기금을 예치·관
리하고, 기금운용계획에 따라
운용하여야 한다.

③ 기금운용관과 기금출납원은
기금 관리를 위하여 필요한 대
장을 비치하고 기금에 관한 증
빙서류를 따로 관리하여야 한
다.

④ 기금의 회계처리에 관하여
이 조례에서 정하지 않은 사항
은 「여수시 회계관리에 관한
규칙」을 준용한다.

⑤ 기금의 존속기한은 2029년 1
월 5일까지로 한다.

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 여수사랑
상품권 발행 및 운용 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장 지민기



여수시 조례 제1993호

붙임 여수시 여수사랑 상품권 발행 및 운용 조례 일부개정조례 1부

여수사랑상품권 이용 활성화에 관한 조례 일부개정조례

여수시 여수사랑상품권 발행 및 운용 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “여수시 여수사랑상품권 발행 및 운용 조례”를 “여수사랑상품권 이용 활성화에 관한 조례”로 한다.

제1조 각 호 외의 부분을 다음과 같이 한다.

이 조례는 「지역사랑상품권 이용 활성화에 관한 법률」 및 같은 법 시행령에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함으로써 여수시가 발행하는 상품권의 건전한 유통질서를 확립하고 지역공동체 강화 및 지역경제 활성화에 기여함을 목적으로 한다.

제2(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “여수사랑상품권”(이하“상품권”이라 한다)이란 그 명칭이나 형태와 관계없이 여수시장(이하“시장”이라 한다)이 일정한 금액이나 재화 또는 용역의 수량을 기재하여 발행·판매하는 증표로서, 이를 소지한 사람이 그 증표에 기재된 내용에 따라 재화 또는 용역을 제공받을 수 있는 무기명 유가증권과 전자적 형태의 상품권을 말한다.
2. “판매대행점”이란 상품권의 보관·판매·환전 등의 업무를 대행하는 「전자금융거래법」 제2조제3호·제4호에 따른 금융회사 및 전자금융업자를 말한다.
3. “환전대행점”이란 시장과 협약을 체결하여 상품권의 환전을 해주는 자를 말한다.

4. “가맹점”이란 상품권을 사용한 거래에서 그 소지자에게 기재된 내용에 따라 재화나 용역을 제공하는 자를 말한다.
5. “사용자”란 상품권을 구입하여 사용하거나 소지한 사람을 말한다.
6. “전통시장”이란 「전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」 제2조 제1호에 따른 곳을 말한다.
7. “인센티브”란 상품권의 활성화를 위하여 사용자에게 제공되는 적립금 등의 혜택을 말한다.

제1조에 단서를 다음과 같이 신설한다.

다만, 전통시장상품권 및 지류형 상품권 5천원 권 폐지는 2024년 1월 1일부터 시행한다.

제2조를 삭제한다.

제2조를 삭제하고, 제3조를 제2조로 한다.

제2조(중전의 제3조)를 다음과 같이 한다.

제2조(경과조치) 이 조례 시행 전에 발행된 전통시장 상품권에 대해서는 유효기간 만료 시까지 사용 및 환전이 가능하다.

제3조 중 “여수사랑상품권의 발행 및 운용 등과”를 “상품권의 이용 활성화와”로 한다.

제4조의 제목 “(여수사랑상품권의 발행)”을 “(상품권의 발행)”으로 하고, 같은 조 제1항 및 같은 조 제2항 전단 중 “여수사랑상품권”을 각각 “상품권”으로 한다.

제4조제2항 후단을 단서로 하여 다음과 같이 한다.

다만, 시장은 사용자의 권리를 침해하지 않는 범위에서 유효기간을 단축 또는 연장하여 상품권을 발행할 수 있다.

제4조제3항 중 “여수사랑상품권”을 “상품권”으로 하고, 같은 조 제4항

각 호 외의 부분 본문 중 “여수사랑상품권의 종류는 2종으로 하며, 종류별”을 “상품권의 유형 및”으로 하며, 같은 항 각 호 외의 부분 단서 중 “여수사랑상품권의 종류와”를 “상품권의 유형과”로 하고, 같은 항 제1호 중 “여수상품권 : 5천원,”을 “지류형 :”으로 하며, 같은 항 제2호를 다음과 같이 하고, 같은 항에 제3호를 다음과 같이 신설한다.

2. 카드형

3. 모바일형

제5조제1항 중 “여수상품권의 유통지역은여수시 일원”을 “상품권의 유통지역은 여수시(이하“시”라 한다) 지역”으로 하고, 같은 조 제2항을 삭제한다.

제6조제1항 전단 중 “여수사랑상품권”을 “상품권”으로 하고, 같은 항 후단 중 “여수시 홈페이지”를 “시 누리집”으로 한다.

제7조제1항 전단 중 “금융회사 및 전통시장 상인회·단체, 기타 업체로 하여금 여수사랑상품권”을 “금융회사 또는 전자금융업자로 하여금 상품권”으로 하고, 같은 항 후단 중 “여수시 홈페이지”를 “시 누리집”으로 한다.

제8조제1항 단서를 다음과 같이 한다.

다만, 시장이 인정하는 전통시장 내 노점상은 소속 상인회의 확인을 거쳐서 가맹점 등록을 신청할 수 있다.

제8조제2항제1호, 제3호 및 제4호를 각각 다음과 같이 하고, 같은 항에 제5호를 다음과 같이 신설하며, 같은 조 제4항 중 “여수시 홈페이지”를 “시 누리집”으로 한다.

1. 「사행산업통합감독위원회법」 제2조제1호·제3호에 따른 사행산업 및 불법사행산업

3. 「식품위생법 시행령」 제21조제8호에 따른 단란주점 및 유흥주점
4. 정부 정책이나 지침 등에서 정하는 금액을 초과하는 사업장
5. 지역공동체 강화 및 지역경제 활성화 강화에 적합하지 아니하다고 인정하는 업종 또는 사업장

제9조제1항제1호, 같은 항 제2호 각 목 외의 부분, 같은 호 가목, 나목 및 같은 조 제2항 중 “여수사랑상품권”을 각각 “상품권”으로 한다.

제10조의 제목 “(판매대행점 준수사항)”을 “(판매대행점의 준수사항)”으로 하고, 같은 조 제1항 중 “여수사랑상품권의 보관·판매·환전 등의 업무”를 “상품권의 보관·판매 및 환전·정산업무”로, “다해야”를 “다하여야”로 하며, 같은 조 제2항 및 같은 조 제3항 중 “여수사랑상품권”을 각각 “상품권”으로 하고, 같은 항 중 “비치해야”를 “비치하여야”로, “관리·감독에 협조해야”를 “관리 또는 감독에 협조하여야”로 한다.

제11조의 제목 “(환전대행점 준수사항)”을 “(환전대행점의 준수사항)”으로 하고, 같은 조 제1항을 제목 외의 부분으로 하며, 같은 조 제1호 중 “여수사랑상품권”을 “상품권”으로 하고, 같은 조 제2호 중 “제9조항제1항제2호”를 “제9조제1항제2호”로, “여수사랑상품권”을 “상품권”으로 한다.

제12조의 제목 “(사용자 준수사항)”을 “(사용자의 준수사항)”으로 하고, 같은 조 제1항 및 같은 조 제2항 각 호 외의 부분 중 “여수사랑상품권”을 각각 “상품권”으로 하며, 같은 항 제1호 중 “여수사랑상품권이 훼손되어 여수사랑상품권”을 “상품권이 훼손되어 상품권”으로 하고, 같은 항 제2호, 같은 조 제3항 및 제4항 중 “여수사랑상품권”을 각각 “상품권”으로 한다.

제13조의 제목 “(여수사랑상품권의 환전)”을 “(상품권의 환전)”으로 하고, 같은 조 제1항 본문 및 같은 조 제2항 중 “여수사랑상품권”을 각각 “상품권”으로 하며, 같은 조에 제4항 및 제5항을 각각 다음과 같이 신설한다.

④ 가맹점의 월간 환전 한도는 월 1천 만원으로 한다. 다만, 가맹점의 매출 증빙 자료에 따라 최대 5천 만원까지 환전할 수 있다.

⑤ 제4항에도 불구하고 시장은 필요한 경우 매출실적이 입증되고, 상품권 부정유통 우려가 없다고 판단되는 가맹점에 대해서는 환전한도를 다르게 정할 수 있다.

제14조의 제목 “(여수사랑상품권의 할인 및 수수료)”를 “(상품권의 할인판매 및 수수료)”로 하고, 같은 조 제1항 본문 중 “여수사랑상품권의”를 “상품권의”로, “여수사랑상품권 권면”을 “상품권 권면”으로, “여수사랑상품권을”을 “상품권을”로 하며, 같은 항 본문의 후단 중 “권면 금액 50만원”을 “50만원”으로 하고, 같은 항 단서 중 “범위를”을 “범위 또는 구매한도액을”로 하며, 같은 조 제2항 중 “여수사랑상품권”을 “상품권”으로, “판매 금액”을 “판매”로, “통해”를 “통하여”로 하고, 같은 조 제3항 중 “여수사랑상품권의”를 “상품권의”로, “여수사랑상품권 판매”를 “상품권의 판매”로 한다.

제15조의 제목 “(여수사랑상품권 활성화 지원)”을 “(상품권의 활성화 지원)”으로 하고, 같은 조 제1항을 다음과 같이 하며, 같은 조 제2항 각 호 외의 부분 본문 중 “여수사랑상품권 유통”을 “상품권의 유통”으로, “포상금 및 시상금 등의 일부를 여수사랑상품권”을 “포상금, 시상금 및 수당 등의 일부 또는 전부를 상품권”으로 하고, 같은 항 각 호 외의 부분 단서 및 같은 항 제3호 중 “여수사랑상품권”을 각각 “상품

권”으로 한다.

- ① 시장은 지역경제 활성화를 위하여 상품권 홍보 및 마케팅에 필요하다고 인정하는 경우 이벤트 등을 추진할 수 있으며, 사용자 또는 가맹점 등에게 경품이나 인센티브를 제공할 수 있다.

제16조의 제목 “(회계장부 및 담당공무원의 지정)”을 “(회계장부 등의 비치 및 담당공무원의 지정)”으로 하고, 같은 조 제1항 중 “여수사랑상품권”을 “상품권”으로, “지정해야”를 “지정하여야”로 한다.

제17조 제목 외의 부분을 제1항으로 하고, 같은 조 제1항(중전의 제목 외의 부분) 중 “여수사랑상품권의”를 “상품권의”로, “여수사랑상품권 이용 활성화에”를 “상품권의 이용 활성화 및 부정유통 방지를 위하여”로 한다.

제18조제1항 중 “여수사랑상품권”을 “상품권”으로 하고, 같은 조 제2항 본문 중 “제8조제3항 각 호”를 “제8조제3항”으로 하며, 같은 조 제3항 중 “신고 건수별료”를 “1회당”으로 하고, 같은 조 제4항 중 “여수사랑상품권”을 “상품권”으로 한다.

제19조 각 호 외의 부분 및 같은 조 제1호 중 “여수사랑상품권”을 각각 “상품권”으로 한다.

제20조의 제목 “(유효기간 경과 여수사랑상품권)”을 “(유효기간 경과 상품권)”으로 하고, 같은 조 제목 외의 부분 중 “여수사랑상품권”을 각각 “상품권”으로 한다.

제22조를 다음과 같이 한다.

제22조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다. 다만, 전통시장상품권 및 지류형 상품권 5천원 권 폐지는 2024년 1월 1일부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 조례 시행 전에 발행된 전통시장 상품권에 대해서는 유효기간 만료 시까지 사용 및 환전이 가능하다.

신·구조문 대비표

현 행	개 정 안
<p><u>여수시 여수사랑상품권 발행 및 운용 조례</u></p> <p>제1조(목적) <u>이 조례는 여수시 가 발행하는 여수사랑상품권 의 발행·운영 등을 위하여 필요한 사항을 규정함으로써 관내 소상공인·전통시장의 건전한 육성·발전과 지역공 동체 강화 및 지역경제 활성 화에 이바지함을 목적으로 한 다. <단서 신설></u></p> <p>제2조(정의) <u>이 조례에서 사용 하는 용어의 뜻은 다음과 같 다.</u></p> <p>1. “여수사랑상품권”이란 그 명칭이나 형태와 관계없이 여수시장(이하 “시장”이라 한다)이 일정한 금액이나 재화 또는 용역의 수량을 기재하여 발행·판매하는 증표로서, 이를 소지한 사람 이 그 증표에 기재된 내용 에 따라 재화 또는 용역을 제공받을 수 있는 무기명</p>	<p><u>여수사랑상품권 이용 활성화에 관한 조례</u></p> <p>제1조(목적) <u>조례는 「지역사랑 상품권 이용 활성화에 관한 법률」 및 같은 법 시행령에서 위임된 사항과 그 시행에 --- ----- 여수시 가 발행하는 상품권의 건전한 유통질서를 확립하고 ----- ----- 기여함-- ----- . 다만, 전통시 장상품권 및 지류형 상품권 5 천원 권 폐지는 2024년 1월 1 일부터 시행한다.</u></p> <p><u><삭 제></u></p>

유가증권과 전자적 형태의
상품권을 말한다.

2. “판매대행점”이란 여수사
랑상품권의 보관·판매·환
전 등의 업무를 대행하는
「전자금융거래법」 제2조
제3호·제4호에 따른 금융
회사 및 전자금융업자를 말
한다.

3. “환전대행점”이란 시장과
협약을 체결하여 여수사랑
상품권의 환전을 해주는 자
를 말한다.

4. “가맹점”이란 여수사랑상
품권을 사용한 거래에서 그
소지자에게 기재된 내용에
따라 재화나 용역을 제공하
는 자를 말한다.

5. “사용자”란 여수사랑상품
권을 구입하여 사용하거나
소지한 사람을 말한다.

6. “전통시장”이란 「전통시
장 및 상점가 육성을 위한
특별법」 제2조제1호에 따른
곳을 말한다.

제3조(다른 조례와의 관계) 여
수사랑상품권의 발행 및 운용
등과 관련하여 다른 조례에
특별한 규정이 있는 경우를

제2조(경과조치) 이 조례 시행
전에 발행된 전통시장 상품권
에 대해서는 유효기간 만료
시까지 사용 및 환전이 가능

제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제4조(여수사랑상품권의 발행)

① 시장은 지역경제 활성화와 지역공동체 강화 등을 위하여 여수사랑상품권을 발행할 수 있다.

② 여수사랑상품권의 유효기간은 발행일로부터 5년으로 한다. 다만 시장은 사용자의 권리를 침해하지 않는 범위에서 유효기간을 단축 또는 연장하여 여수사랑상품권을 발행할 수 있다.

③ 시장은 여수사랑상품권을 발행할 때 위·변조와 부정발행을 방지하기 위하여 한국조폐공사 등 유가증권 발행 전문업체와 인쇄계약을 체결해야 하며, 구매자의 이용편리를 위해 카드나 전자상품권을 도입할 수 있다.

④ 여수사랑상품권의 종류는 2종으로 하며, 종류별 권면 금액은 다음 각 호와 같다. 다만, 시장이 필요하다고 인정하는 경우 여수사랑상품권의 종류와 권면 금액을 별도로 정할 수 있다.

하다.

제4조(상품권의 발행) ① -----

----- 상품권 -----
-----.

② 상품권-----
-----.

----- 상품권 -----
-----.

③ ---- 상품권-----

----- 상품권 -----
-----.

④ 상품권의 유형 및 -----
-----.
----- 상품권의 유형과 -----
-----.

<p>1. <u>여수상품권</u> : 5천원, 1만원, 3만원, 5만원</p> <p>2. <u>여수전통시장상품권</u> : 5천원, 1만원</p> <p><u><신 설></u></p> <p>제5조(유통지역) ① 제4조제4항제1호에 따른 <u>여수상품권의 유통지역</u>은여수시 일원으로 하되 시장이 필요하다고 인정하는 경우에는 따로 지정할 수 있다.</p> <p>② 제4조제4항제2호에 따른 <u>여수전통시장상품권의 유통지역</u>은 전통시장 활성화를 위하여 제2조제6호의 전통시장으로 한정한다.</p> <p>제6조(판매대행점 협약 등) ① 시장은 관내 금융회사 또는 전자금융업자로 하여금 <u>여수사랑상품권</u>의 보관·판매·환전·폐기 등의 업무를 대행하게 할 수 있다. 이 경우 시장은 <u>여수시 홈페이지</u>에 그 내용을 공개해야 한다.</p> <p>② (생략)</p> <p>제7조(환전대행점 협약 등) ① 시장은 관내 <u>금융회사 및 전통시장 상인회·단체, 기타</u></p>	<p>1. <u>지류형</u> : ----- -----</p> <p>2. <u>카드형</u></p> <p>3. <u>모바일형</u></p> <p>제5조(유통지역) ① ----- ----- <u>상품권의 유통지역</u>은 여수시(이하 “시”라 한다) 지역----- -----.</p> <p><u><삭 제></u></p> <p>제6조(판매대행점 협약 등) ① ----- ----- <u>상품권</u>----- ----- ----- ----- <u>시 누리집</u>----- -----.</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>제7조(환전대행점 협약 등) ① ----- <u>금융회사 또는 전자금융업자로 하여금 상품권</u>---</p>
---	--

업체로 하여금 여수사랑상품권의 환전 업무를 대행하게 할 수 있다. 이 경우 시장은 여수시 홈페이지에 그 내용을 공개해야 한다.

② (생략)

제8조(가맹점의 등록 및 취소)

① 가맹점으로 등록하려는 자는 업소의소재지, 업종 등의 정보를 포함한 가맹점신청서를 작성하여 시장에게 제출해야 하며, 등록한 사항을 변경하고자 할 때에도 또한 같다. 다만, 여수시에 등록된 전통시장 내 업소와 노점상은 가맹점신청서를 제출하지 않아도 가맹점 등록이 된 것으로 본다.

② 시장은 제1항에 따라 가맹점으로 등록하려는 자가 다음 각 호의어느 하나에 해당하는 업종 또는 사업장을 운영하는 경우에는 등록을 거부할 수 있다.

1. 2. (생략)

3. 「식품위생법 시행령」 제21조제8호 다목 및 라목의 단란주점영업 및 유흥주점영업

----- . ---
----- 시 누리집 -----
----- .

② (현행과 같음)

제8조(가맹점의 등록 및 취소)

① -----

----- . 다만, 시장이 인정하는 전통시장 내 노점상은 소속 상인들의 확인을 거쳐서 가맹점 등록을 신청할 수 있다.

② -----

----- .

1. 2. (현행과 같음)

3. 「식품위생법 시행령」 제21조제8호에 따른 단란주점 및 유흥주점

4. 그 밖에 시장이 지역발전
과 지역공동체에 긍정적인
영향을 미치지 않는다고 인
정하는 영업 또는 사업장

<신 설>

③ (생 략)

④ 시장은 제3항에 따라 등록
을 취소한 경우 그 사실을 사
용자 등이 알 수 있도록 여수
시 홈페이지에 공개해야 한
다.

제9조(가맹점의 준수사항) ①
가맹점은 다음 각 호의 어느
하나에 해당하는 행위를 해서
는 안 된다.

1. 여수사랑상품권 결제를 거
절하거나 사용자를 불리하
게 대우하는 행위

2. 다음 각 목의 어느 하나에
해당하는 여수사랑상품권을
환전하거나 환전대행점에
환전을 요청하는 행위

가. 재화 또는 용역의 제공
없이 수취한 여수사랑상
품권

4. 정부 정책이나 지침 등에서
정하는 금액을 초과하는 사
업장

5. 지역공동체 강화 및 지역경
제 활성화 강화에 적합하지
아니하다고 인정하는 업종
또는 사업장

③ (현행과 같음)

④ -----

----- 시 누리집 -----
-----.

제9조(가맹점의 준수사항) ① -

-.

1. 상품권 -----

2. -----
----- 상품권 -----

가. -----
----- 상품권

나. 실제 가맹점 매출액 이
상의 여수사랑상품권

② 가맹점은 사용자가 여수사
랑상품권 권면 금액 중 100분
의 60이상에 해당하는 재화
또는 용역을 제공받고 그 잔
액을 요구하는 경우에는 즉시
현금으로 지급해야 한다. 다
만, 1만 원권 이하의 여수사
랑상품권은 100분의 80이상
의 재화 또는 용역을 제공받
은 경우로만 한정한다.

제10조(판매대행점 준수사항)

① 판매대행점은 여수사랑상
품권의 보관·판매·환전 등
의 업무를 수행하면서 선량한
관리자로서의 주의 의무를 다
해야 한다.

② 판매대행점은 여수사랑상
품권의 판매량, 재고량, 회수
량, 환전액 및 환전잔액 등을
매달 말 기준으로 작성하여
다음 달 10일까지 시장에게
제출해야 한다. 다만, 여수사
랑상품권 관리시스템으로 확
인이 가능한 경우에는 이를
생략할 수 있다.

③ 판매대행점은 여수사랑상
품권 판매 등의 효율적인 관

나. -----
--- 상품권

② ----- 상품권 ---

-. ----- 상품권

-----.

제10조(판매대행점의 준수사항)

① ----- 상품권의 보관·
판매 및 환전·정산업무-----

----- 다하여야 --.

② ----- 상품권-----

-----.

③ ----- 상품권 -----

리·운영을 위하여 필요한 회계장부 등을 작성하여 비치해야 하며, 담당공무원의 출입이나 장부 검사 등의 관리·감독에 협조해야 한다.

제11조(환전대행점 준수사항)

① 환전대행점은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 해서는 안 된다.

1. 가맹점이 아닌 자를 위하여 여수사랑상품권의 환전을 해 주는 행위
2. 제9조항제1항제2호 각 목에 해당하는 여수사랑상품권의 환전을 해 주는 행위

제12조(사용자 준수사항) ① 사

용자는 여수사랑상품권을 가맹점에서 사용해야 한다.

② 사용자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 여수사랑상품권을 사용할 수 없다.

1. 사용자의 부주의로 여수사랑상품권이 훼손되어 여수사랑상품권 권면 금액 또는 발행번호를 식별할 수 없거나 시장이 발행한 것임을 확인할 수 없는 경우

----- 비치하여야 -----
----- 관
리 또는 감독에 협조하여야 -
-----.

제11조(환전대행점의 준수사항)

-----.

1. -----
- 상품권-----

2. 제9조제1항제2호 -----
----- 상품권-----

제12조(사용자의 준수사항) ①

----- 상품권-----
-----.

② -----
----- 상품권-----
-----.

1. ----- 상품권-----
----- 상품권-----

2. 사용자가 소지하고 있는 여수사랑상품권이 위·변조 등 부정하게 발행되었거나 부정한 방법으로 취득한 것인 경우

③ 사용자는 여수사랑상품권을 재판매해서는 안 되며, 이윤을 남기고자 하는 일체의 행위를 해서는 안 된다.

④ 사용자는 여수사랑상품권을 가맹점에서 사용하지 않고 바로 현금으로 교환할 수 없다.

제13조(여수사랑상품권의 환전) ① 여수사랑상품권의 환전을 청구할 수 있는 자는 가맹점 및 환전대행점으로 한정한다. 다만, 시장이 필요하다고 인정하는 경우에는 별도로 지정할 수 있다.

② 제1항 이외의 경우에는 여수사랑상품권의 환전이 허용되지 않는다.

③ (생략)

<신설>

2. ----- 상품권-----

③ ----- 상품권-----

-----.

④ ----- 상품권-----

-----.

제13조(상품권의 환전) ① 상품권-----

-----.

-----.

② ----- 상품권-----

-----.

③ (현행과 같음)

④ 가맹점의 월간 환전 한도는 월 1천 만원으로 한다. 다만, 가맹점의 매출 증빙 자료에 따라 최대 5천 만원까지 환전할 수 있다.

<신 설>

제14조(여수사랑상품권의 할인 및 수수료) ① 시장은 여수사랑상품권의 판매 활성화를 위하여 여수사랑상품권 권면 금액의 100분 10의 범위에서 여수사랑상품권을 할인하여 판매할 수 있다. 이 경우 개인 1명당 구입할 수 있는 금액은 월 권면 금액 50만원을 초과할 수 없다. 다만, 시장이 필요하다고 인정하는 경우에는 할인을 적용하지 않거나 할인 범위를 다르게 정할 수 있다.

② 여수사랑상품권의 판매 및 환전 수수료는 판매 금액 및 환전 금액의 1000분의 20의 범위에서 판매대행점 및 환전대행점과의 협약을 통해 정할 수 있다.

③ 여수사랑상품권의 할인 판매에 따른 손실금액과 여수사랑상품권판매 및 환전 수수료

⑤ 제4항에도 불구하고 시장은 필요한 경우 매출실적이 입증되고, 상품권 부정유통 우려가 없다고 판단되는 가맹점에 대해서는 환전한도를 다르게 정할 수 있다.

제14조(상품권의 할인판매 및 수수료) ① ----- 상품권의 -----
----- 상품권 권면 -----
----- 상품권을 -----
----- .
----- 50만원 -----
----- . -----

----- .

② 상품권 -----
----- 판매 -----

-- 통하여 -----.

③ 상품권의 -----
----- 상품권의 판매 -----

는 시장이 보전할 수 있다.

제15조(여수사랑상품권 활성화 지원) ① 시장은 지역경제 활성화를 위하여 여수사랑상품권 유통 활성화 시책을 적극 시행해야 한다.

② 시장은 여수사랑상품권 유통 활성화를 위해 주민이나 공무원, 공공기관 임직원 등에게 지급하는 각종 장려금, 포상금 및 시상금 등의 일부를 여수사랑상품권으로 지급할 수 있다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 여수사랑상품권으로 지급할 수 없다.

1. 2. (생략)

3. 그 밖에 시장이 지역 여건 및 사정 등을 고려하여 여수사랑상품권으로 지급하는 것이 불합리하다고 인정하는 경우

제16조(회계장부 및 담당공무원의 지정) ① 시장은 여수사랑상품권의 효율적인 관리·운영을 위하여 필요한 회계장

-----.

제15조(상품권의 활성화 지원)

① 시장은 지역경제 활성화를 위하여 상품권 홍보 및 마케팅에 필요하다고 인정하는 경우 이벤트 등을 추진할 수 있으며, 사용자 또는 가맹점 등에게 경품이나 인센티브를 제공할 수 있다.

② ----- 상품권-----

----- 상품권-----

----- 상품권-----
-----.

----- 상품권

1. 2. (현행과 같음)

3. -----

----- 상품권

제16조(회계장부 등의 비치 및

담당공무원의 지정) ① -----

----- 상품권-----

부 등을 비치하고 담당공무원을 지정해야 한다.

②·③ (생략)

제17조(포상) 시장은 여수사랑 상품권의 유통, 가맹점 확대 및 홍보 활동 등 여수사랑상품권 이용 활성화에 노력한 주민이나 공무원, 관련기관·단체 등에게 「여수시 포상 조례」에 따라 포상할 수 있다.

제18조(신고포상금 지급) ① 시장은 여수사랑상품권의 부정유통 방지를 위하여 신고포상제를 운영할 수 있다.

② 제1항에 따른 신고포상금 지급대상은 제8조제3항 각 호의 가맹점 취소 사유에 해당하는 가맹점을 신고한 사람 및 제19조 각 호에 해당하는 사항을 신고한 사람으로 한다. 다만, 신고내용이 위반 사실의 직접적인 근거가 되지 못할 경우에는 포상금을 지급하지 않는다.

③ 신고포상금은 예산의 범위에서 신고 건수별로 10만원을 지급하며, 1명당 연간 지급한도액은 50만원으로 한다.

----- 지정하여야
-----.

②·③ (현행과 같음)

제17조(포상) ① -- 상품권의 -

----- 상품권의 이용 활성화
및 부정유통 방지를 위하
여 -----
-----.

제18조(신고포상금 지급) ① --
---- 상품권-----

-----.

② -----
---- 제8조제3항-----

-----.

③ -----
1회당 -----

-----.

④ 제3항에 따른 신고포상금은 여수사랑상품권으로 지급한다.

제19조(환수 조치) 시장은 판매대행점, 환전대행점, 가맹점 및 사용자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 수수료 또는 여수사랑상품권 할인액 등의 전부 또는 일부를 환수해야 한다.

1. 판매대행점 및 환전대행점이 재화 또는 용역의 공급 없이 수취한 여수사랑상품권을 환전한 경우

2. 3. (생략)

제20조(유효기간 경과 여수사랑상품권) 유효기간 만료 시까지 환전 청구되지 않은 여수사랑상품권 판매대금은 시로 귀속한다. 다만, 시장은 유효기간이 경과하였으나 구매자가 확인된 미유통 여수사랑상품권의 경우에는 구매자의 청구가 있으면 할인한 금액을 제외한 후 환급할 수 있다.

제22조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

④ ----- 상품권-----.

제19조(환수 조치) -----

----- 상품권 -----
-----.

1. -----

----- 상품권 -----

2. 3. (현행과 같음)

제20조(유효기간 경과 상품권) -----
----- 상품권 -----
-----.

----- 상품권 -----
-----.

제22조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

<u>부칙(2020. 1. 7. 조례 제148 0호)</u>	
---------------------------------------	--

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 인생이모작 지원에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장 서경/193



여수시 조례 제1994호

붙임 여수시 인생이모작 지원에 관한 조례 일부개정조례 1부

여수시 조례 제1994호

여수시 인생이모작 지원에 관한 조례 일부개정조례

여수시 인생이모작 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제3호 중 “40세”를 “46세”로 한다.

제7조의 제목 “(위탁)”을 “(시설의 위탁)”으로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
<p>제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.</p> <p>1. · 2. (생 략)</p> <p>3. “중장년층”이란 <u>40세</u> 이상 65세 미만의 주민을 말한다.</p> <p>제7조(<u>위탁</u>) ① ~ ④ (생 략)</p>	<p>제2조(정의) ----- -----.</p> <p>1. · 2. (현행과 같음)</p> <p>3. ----- <u>46세</u> ----- -----.</p> <p>제7조(<u>시설의 위탁</u>) ① ~ ④ (현행과 같음)</p>

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 사회복지
기금설치 및 운용 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장 



여수시 조례 제1995호

붙임 여수시 사회복지기금설치 및 운용 조례 일부개정조례 1부

여수시 사회복지기금설치 및 운용 조례 일부개정조례

여수시 사회복지기금설치 및 운용 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제2항 중 “제18조의3제1항”을 “제18조의7제1항”으로 한다.

제5조 중 “2023년 12월 31일”을 “2028년 12월 31일”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다. 다만 제5조는 2024년 1월 1일부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제2조(기금의 설치) ① (생 략) ② 「국민기초생활 보장법」(이하 “법” 이라 한다) 제18조의3제1항 에 따른 자활기금(이하 “자활기 금” 이라 한다)은 제1항에 따른 기 금에 통합하여 설치 · 운영한다.	제2조(기금의 설치) ① (현행과 같음) ② ----- ----- 제18조의7제1항----- ----- ----- -----.
제5조(기금의 존속기한) 기금의 존속 기한은 <u>2023년 12월 31일</u> 까지로 한 다.	제5조(기금의 존속기한) ----- ---- <u>2028년 12월 31일</u> -----.

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 의료급여
기금 특별회계 설치 및 운용 조례 일부개정조례를 이에 공포
한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장

정기민



여수시 조례 제1996호

붙임 여수시 의료급여기금 특별회계 설치 및 운용 조례 일부개정조례 1부

여수시 조례 제1996호

여수시 의료급여기금 특별회계 설치 및 운용 조례 일부개정조례

여수시 의료급여기금 특별회계 설치 및 운용 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조 중 “2023년 12월 31일”을 “2028년 12월 31일”로 한다.

부 칙

이 조례는 2024년 1월 1일부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현	행	개	정	안
제8조(존속기한) 특별회계의 존속기 한은 <u>2023년 12월 31일까지</u> 로 한 다.		제8조(존속기한) ----- <u>2028년 12월 31일</u> -----.		

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 디지털
성범죄 방지 및 피해 지원 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장 서기/13



여수시 조례 제1997호

붙임 여수시 디지털 성범죄 방지 및 피해 지원 조례 일부개정
조례 1부

여수시 여수시 디지털성범죄 방지 및 피해 지원 조례

일부개정조례

여수시 디지털성범죄 방지 및 피해 지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조를 다음과 같이 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “디지털성범죄”란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 행위를 말한다.
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제13조, 제14조, 제14조의2 및 제14조의3에 따른 행위
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제11조 및 제15조의2에 따른 행위
 - 다. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제44조의7제1항제1호에 따른 행위
 - 라. 그 밖에 사이버 공간에서 타인의 성적 자율권과 인격권을 침해하는 행위
2. “디지털성범죄 피해자”란 디지털성범죄로 신체적·정신적·재산적 피해를 입은 여수시에 주민등록을 두고 거주하는 사람을 말한다.
3. “2차 피해”란 「여성폭력방지기본법」 제3조제3호에 해당하는 피해를 입는 것을 말한다.

제5조, 제6조 및 제7조를 각각 제7조, 제5조 및 제6조로 한다.

부 칙


이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현	행	개	정	안
	제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 “디지털성범죄”란 카메라나 그 밖에 이와 유사한 기능을 갖춘 디지털 기기 및 정보통신기술을 매개로 동의 없이 상대의 신체를 촬영하거나 유포·유포 협박·저장·전시하는 행위 및 사이버 공간에서 타인의 성적 자율권과 인격권을 침해하는 행위를 말한다.	제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.	1. “디지털성범죄”란 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 행위를 말한다. 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제13조, 제14조, 제14조의2 및 제14조의3에 따른 행위 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제11조 및 제15조의2에 따른 행위 다. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제44조의7제1항제1호에 따른 행위 라. 그 밖에 사이버 공간에서 타인의 성적 자율권과 인격권을 침해하는 행위	2. “디지털성범죄 피해자”란 디지털성범죄로 신체적·정신적·재산적 피해를 입은 여수시에 주민등록을 두고 거주하는 사람을 말한다.
	제5조 (생 략)	제7조 (현행 제5조와 같음)		
	제6조 · 제7조 (생 략)	제5조 · 제6조 (현행 제6조 및 제7조와 같음)		

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 건강가정·
다문화가족·외국인주민 통합지원 조례 일부개정조례를 이에
공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장  인



여수시 조례 제1998호

붙임 여수시 ~~여수시~~ 건강가정·다문화가족·외국인주민 통합지원
조례 일부개정조례 1부

여수시 건강가정·다문화가족·외국인주민 통합지원 조례

일부개정조례

여수시 건강가정·다문화가족·외국인주민 통합지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제4호를 제5호로 하고, 같은 조에 제4호를 다음과 같이 신설한다.

4. “결혼이민자등”이란 다문화가족의 구성원으로서 「다문화가족지원법」 제2조제2호 각 목에 해당하는 사람을 말한다.

제3조제3항을 제4항으로 한다.

제12조제7호부터 제10호까지를 각각 제8호부터 제11호까지로 하고, 같은 조에 제7호를 다음과 같이 신설한다.

7. 결혼이민자등 가족구성원의 고향방문 지원 사업

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.	제 2 조 (정 의) ----- -----.
1. ~ 3. (생략)	1. ~ 3. (현행과 같음)
<신설>	4. “결혼이민자등”이란 다문화가족의 구성원으로서 「다문화가족지원법」 제2조제2호 각 목에 해당하는 사람을 말한다.
4. (생략)	5. (현행 제4호와 같음)
제3조(시장의 책무) ① ~ ③ (생략)	제3조(시장의 책무) ① ~ ③ (현행과 같음)
③ (생략)	④ (현행 제3항과 같음)
제12조(통합센터의 추진사업) 통합센터는 「건강가정기본법」, 「다문화가족지원법」, 「재한외국인 처우 기본법」에 따라 다음 각 호의 업무를 수행한다.	제12조(통합센터의 추진사업) ----- ----- ----- -----.
1. ~ 6. (생략)	1. ~ 6. (현행과 같음)
<신설>	7. 결혼이민자등 가족구성원의 고향방문 지원 사업
7. ~ 10. (생략)	8. ~ 11. (현행 제7호부터 제10호까지와 같음)

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 평생학습
조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장

정기명 인



여수시 조례 제1999호

붙임 여수시 평생학습 조례 일부개정조례 1부

여수시 평생학습 조례 일부개정조례

여수시 평생학습 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제19조를 제20조로 하고, 제15조부터 제18조까지를 각각 제16조부터 제19조까지로 하며, 제5조부터 제14조까지를 각각 제6조부터 제15조까지로 하고, 제2조부터 제4조까지를 각각 제3조부터 제5조까지로 하며, 제2조를 다음과 같이 신설한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. “평생교육”이란 학교의 정규교육과정을 제외한 학력보완교육, 성인 문해교육, 직업능력 향상교육, 성인 진로개발역량 향상교육, 인문교양교육, 문화예술교육, 시민참여교육 등을 포함하는 모든 형태의 조직적인 교육활동을 말한다.
2. “평생학습관”이란 평생교육에 대한 연구, 정책개발, 평생교육에 대한 정보의 수집·제공 및 평생교육 종사자에 대한 연수 등의 기능을 수행하는 시설을 말한다.
3. “성인 진로개발역량 향상교육”(이하 “성인 진로교육”이라 한다)이란 성인이 자신에게 적합한 직업을 찾고 진로를 인식·탐색·준비·결정 및 관리할 수 있도록 진로수업·진로심리검사·진로상담·진로정보·진로체험 및 취업지원 등을 제공하는 활동을 말한다.

제5조(종전의 제4조) 제1항제2호 중 “시민교양강좌”를 “평생교육강좌”로 하고, 같은 항 제3호 및 제4호 중 “축제”를 각각 “박람회”로 하며,

같은 항 제5호를 제8호로 하고, 같은 항에 제5호부터 제7호까지를 각각 다음과 같이 신설하며, 같은 조 제2항 중 “기관·시설·단체를”을 “기관·시설·단체 등을”로 한다.

5. 여수시민이 평생학습을 주된 목적으로 자발적으로 참여하는 모임의 활동

6. 장애 유형별 맞춤형 평생교육 프로그램 운영

7. 성인 진로개발역량 향상교육 프로그램 운영

제17조(중전의 제16조) 중 “진남체육관길 74”를 “웅천6길 51”로 한다.

제18조(중전의 제17조)제6호 중 “축제”를 “박람회”로 한다.

제5장(제24조부터 제29조까지)을 다음과 같이 신설한다.

제5장 여수시 테크니션스쿨 설치 및 운영

제24조(설치·운영 등) ① 시장은 기업의 생산현장에 필요한 전문성과 바른 인성을 갖춘 맞춤형 산업인력을 양성하여 지역의 발전과 시민의 복리에 이바지하기 위해 테크니션스쿨(이하 “스쿨”이라 한다)을 설치하여 운영할 수 있다.

② 스쿨은 다음 각 호의 사업을 수행한다.

1. 교육 운영계획의 수립
2. 교육 프로그램의 연구개발 및 운영
3. 여수시와 스쿨 간의 상호연계시스템 구축·운영
4. 학습 운영 및 강사의 수급 관리
5. 수강생의 모집 및 교육·홍보
6. 취업 관련 정보제공·전문가 컨설팅 등 연계활동
7. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제25조(조직의 구성) ① 스쿨에는 원장 1명과 업무를 담당하는 직원으로

구성된 사무국을 둘 수 있다.

② 원장은 스쿨을 대표하고 소속직원을 지휘·감독한다.

③ 원장은 시장이 직접 운영하는 경우에는 공개모집의 방법으로 시장이 선임하며, 그 밖의 경우에는 스쿨의 운영주체인 비영리 법인이나 단체 또는 개인 등이 공개경쟁의 방법으로 선임한다.

④ 원장의 임기는 2년으로 하며 임기만료 1개월 전까지 선임하여야 한다. 다만, 제26조에 따라 원장이 해임되었을 경우에는 해임일로부터 2개월 이내에 원장을 선임하여야 한다.

제26조(원장의 해임 및 직무대행) ① 원장이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 즉시 해임된다.

1. 개인사정으로 사직을 원할 경우
2. 금고형 이상의 죄를 범하고 그 형이 확정될 경우
3. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 경우
4. 그 밖에 원장의 직무수행이 불가능하다고 판단되는 경우

② 원장이 임기 중 제1항에 따라 해임되거나 질병 등 개인사정으로 3개월 이상 그 직무를 수행할 수 없게 될 때에는 새로운 원장을 선임하거나 직무수행이 가능할 때까지 사무국장이 원장의 직무를 대행한다.

제27조(지도·감독 등) ① 시장은 스쿨 운영에 관하여 관계공무원으로 하여금 감사 또는 조사하게 할 수 있다. 이 경우 원장은 감사 또는 조사에 응하여야 한다.

② 시장은 제1항에 따른 감사 또는 조사결과 시정하여야 할 사항이 있을 경우에는 원장에게 시정을 요구할 수 있으며, 원장은 이를 이행하여야 한다.

제28조(위탁) ① 시장은 전문성 확보와 효율적인 관리·운영을 위해 필

요하다고 인정하는 경우에는 비영리 법인이나 단체 또는 개인 등에 관리·운영 업무의 전부 또는 일부를 위탁하여 운영하게 할 수 있다. 이 경우 위탁자 선정은 공개경쟁을 원칙으로 한다.

② 제1항에 따라 위탁하는 경우에는 관리·운영에 필요한 경비를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

③ 시장은 민간에 위탁하고자 할 경우에는 위탁받고자 하는 비영리법인·단체·개인 등(이하 “수탁자”라 한다)의 운영능력을 고려하여 위수탁 협약을 체결하여야 한다.

④ 위탁기간은 업무의 연속성과 효율성을 위하여 2년으로 한다.

⑤ 시장은 수탁자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위탁운영 만료 전이라도 위탁계약을 해지할 수 있다.

1. 수탁자의 자격 및 사업추진 실적을 거짓으로 작성·제출한 경우
2. 스쿨의 관리 및 운영으로 알게된 개인정보 또는 공무상 비밀을 위법·부당하게 누설한 경우
3. 그 밖에 협약체결 내용을 위반하였을 경우

제29조(준용) 제28조에 따라 위탁하는데 필요한 절차 및 방법 등 이 조례에서 규정하지 아니한 사항들은 「여수시 사무의 민간위탁 기본 조례」를 따른다.

제30조 앞에 장 번호 및 제목을 다음과 같이 신설한다.

제6장 보칙 (제4장에서 이동, 개정 2013. 8. 14)

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 개정) 「여수시 민주시민교육 활성화와 지원에 관한 조례」 일부

를 다음과 같이 개정한다.

제13조 중 “「여수시 평생학습 조례」 제5조 및 제13조”를 “「여수시 평생학습조례」 제6조 및 제14조”로 한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
<p><u><신 설></u></p>	<p><u>제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.</u></p> <p><u>1. “평생교육”이란 학교의 정규교육과정을 제외한 학력보완교육, 성인 문해교육, 직업능력 향상교육, 성인 진로개발역량 향상교육, 인문교양교육, 문화예술교육, 시민참여교육 등을 포함하는 모든 형태의 조직적인 교육활동을 말한다.</u></p> <p><u>2. “평생학습관”이란 평생교육에 대한 연구, 정책개발, 평생교육에 대한 정보의 수집·제공 및 평생교육 종사자에 대한 연수 등의 기능을 수행하는 시설을 말한다.</u></p> <p><u>3. “성인 진로개발역량 향상교육”(이하 “성인 진로교육”이라 한다)이란 성인이 자신에게 적합한 직업을 찾고 진로를 인식·탐색·준비·결정 및 관리할 수 있도록 진로수업·진로심리검사·진로상담·진로정보·진로체험 및 취업지</u></p>

제2조 · 제3조 (생 략)

제4조(경비의 지원) ① 시장은 평생학습의 활성화를 위하여 예산의 범위에서 다음 각 호의 사항에 대하여 지원할 수 있다.

1. (생 략)
 2. 여수아카데미 등 시민교양강좌
 3. 여수평생학습 축제
 4. 대한민국 평생학습 박람회 및 전남 평생학습 축제 참가 지원
- <신 설>

<신 설>

<신 설>

5. (생 략)
- ② 시장은 평생학습 활성화를 위해 평생학습 우수 참여자 및 기관 · 시설 · 단체를 선정하여 인센티브를 부여할 수 있다.

원 등을 제공하는 활동을 말한다.

제3조 · 제4조 (현행 제2조 및 제3조와 같음)

제5조(경비의 지원) ① -----

-----.

1. (현행과 같음)
2. ----- 평생교육강좌
3. ----- 박람회
4. -----
----- 박람회 -----
5. 여수시민이 평생학습을 주된 목적으로 자발적으로 참여하는 모임의 활동
6. 장애 유형별 맞춤형 평생교육 프로그램 운영
7. 성인 진로개발역량 향상교육 프로그램 운영
8. (현행 제5호와 같음)
- ② -----
----- 기관 · 시설 · 단체 등을 -----
-----.

제16조(사무소의 위치) 평생학습관의 사무소는 여수시 진남체육관길 74에 둔다.

제17조(기능) 평생학습관은 다음 각 호의 사업을 수행한다.

1. ~ 5. (생략)
6. 평생교육 진흥을 위한 축제 등 행사 개최 및 지원
7. · 8. (생략)

제18조 (생략)

제19조 (생략)

제20조(사무소의 위치) 여수시 사이버 외국어학습센터의 사무소는 여수시 진남체육관길 74에 둔다.

<신설>

<신설>

제17조(사무소의 위치) -----
----- 웅천6길 51-----
-----.

제18조(기능) -----
-----.

1. ~ 5. (현행과 같음)
6. ----- 박람회 -----
7. · 8. (현행과 같음)

제19조 (현행 제18조와 같음)

제20조 (현행 제19조와 같음)

<삭제>

제5장 여수시 테크니션스쿨
설치 및 운영

제24조(설치·운영 등) ① 시장은 기업의 생산현장에 필요한 전문성과 바른 인성을 갖춘 맞춤형 산업인력을 양성하여 지역의 발전과 시민의 복리에 이바지하기 위해 테크니션스쿨(이하 “스쿨”이라 한다)을 설치하여 운영할 수 있다.

② 스쿨은 다음 각 호의 사업을

<신 설>

수행한다.

1. 교육 운영계획의 수립

2. 교육 프로그램의 연구개발 및 운영

3. 여수시와 스쿨 간의 상호연계 시스템 구축 · 운영

4. 학습 운영 및 강사의 수급 관리

5. 수강생의 모집 및 교육 · 홍보

6. 취업 관련 정보제공 · 전문가 컨설팅 등 연계활동

7. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제25조(조직의 구성) ① 스쿨에는

원장 1명과 업무를 담당하는 직원으로 구성된 사무국을 둘 수 있다.

② 원장은 스쿨을 대표하고 소속직원을 지휘 · 감독한다.

③ 원장은 시장이 직접 운영하는 경우에는 공개모집의 방법으로 시장이 선임하며, 그 밖의 경우에는 스쿨의 운영주체인 비영리 법인이나 단체 또는 개인 등이 공개경쟁의 방법으로 선임한다.

<신 설>

④ 원장의 임기는 2년으로 하며 임기만료 1개월 전까지 선임하여야 한다. 다만, 제26조에 따라 원장이 해임되었을 경우에는 해임일로부터 2개월 이내에 원장을 선임하여야 한다.

제26조(원장의 해임 및 직무대행)

① 원장이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 즉시 해임된다.

1. 개인사정으로 사직을 원할 경우
2. 금고형 이상의 죄를 범하고 그 형이 확정될 경우
3. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 경우
4. 그 밖에 원장의 직무수행이 불가능하다고 판단되는 경우

② 원장이 임기 중 제1항에 따라 해임되거나 질병 등 개인사정으로 3개월 이상 그 직무를 수행할 수 없게 될 때에는 새로운 원장을 선임하거나 직무수행이 가능할 때까지 사무국장이 원장의 직무를 대행한다.

<신 설>

제27조(지도·감독 등) ① 시장은 스쿨 운영에 관하여 관계공무원으로 하여금 감사 또는 조사하게 할 수 있다. 이 경우 원장은 감사 또는 조사에 응하여야 한다.

② 시장은 제1항에 따른 감사 또는 조사결과 시정하여야 할 사항이 있을 경우에는 원장에게 시정을 요구할 수 있으며, 원장은 이를 이행하여야 한다.

<신 설>

제28조(위탁) ① 시장은 전문성 확보와 효율적인 관리·운영을 위해 필요하다고 인정하는 경우에는 비영리 법인이나 단체 또는 개인 등에 관리·운영 업무의 전부 또는 일부를 위탁하여 운영하게 할 수 있다. 이 경우 위탁자 선정은 공개경쟁을 원칙으로 한다.

② 제1항에 따라 위탁하는 경우에는 관리·운영에 필요한 경비를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

③ 시장은 민간에 위탁하고자 할 경우에는 위탁받고자 하는 비영리법인·단체·개인 등(이

하 “수탁자”라 한다)의 운영
능력을 고려하여 위수탁 협약을
체결하여야 한다.

④ 위탁기간은 업무의 연속성과 효율성을 위하여 2년으로 한다.

⑤ 시장은 수탁자가 다음 각 호
의 어느 하나에 해당하는 경우
에는 위탁운영 만료 전이라도
위탁계약을 해지할 수 있다.

1. 수탁자의 자격 및 사업추진
실적을 거짓으로 작성·제출
한 경우

2. 스쿨의 관리 및 운영으로 알게된 개인정보 또는 공무상 비밀을 위법·부당하게 누설한 경우

3. 그 밖에 협약체결 내용을 위
반하였을 경우

제29조(준용) 제28조에 따라 위탁
하는데 필요한 절차 및 방법 등
이 조례에서 규정하지 아니한
사항들은 「여수시 사무의 민간
위탁 기본 조례」를 따른다.

제6장 보칙 (제4장에서 이동,
개정 2013. 8. 14)

제30조 (현행 제24조와 같음)



〈신 설〉

〈신 설〉

제24조 (생 략)

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 느린학습자
평생교육 지원 조례를 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장  

여수시 조례 제2000호

붙임 여수시 느린학습자 평생교육 지원 조례 1부

여수시 느린학습자 평생교육 지원 조례

제1조(목적) 이 조례는 「평생교육법」에 따라 여수시에 거주하는 느린 학습자의 일상생활, 사회생활 및 여가·문화생활 등의 평생교육 지원에 관한 사항을 규정함으로써 경계선지능인의 자립 및 사회참여 촉진에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1.“느린학습자”란 「발달장애인 권리보장 및 지원에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 지적장애인에 해당하지는 않지만 인지능력 또는 학습능력 등의 부족으로 인해 사회적응에 어려움을 겪어 이에 대한 지원과 보호가 필요한 사람을 말한다.

2.“느린학습자 평생교육”이란 경계선지능인을 대상으로 하는 교육으로써 학교의 정규교육과정을 제외한 학력보완교육, 성인 문자해독 교육, 직업능력 향상교육, 성인 진로개발역량 향상교육, 인문교양교육, 문화예술교육, 시민참여교육 등을 포함하는 모든 형태의 조직적인 교육활동을 말한다.

제3조(시장의 책무) ① 여수시장(이하 “시장”이라 한다)은 느린학습자의 사회참여를 촉진하고 평생교육의 기회가 부여되도록 시책을 수립·추진할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따른 책무를 다하기 위하여 그에 필요한 행정적·재정적 지원을 하도록 노력하여야 한다.

제4조(다른 법령 등과의 관계) 느린학습자의 지원에 관하여 다른 법령 또는 조례에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제5조(지원계획의 수립) ① 시장은 느린학습자의 평생교육 지원을 위한 계획(이하 “지원계획”이라 한다)을 「여수시 평생학습 조례」 제3조 제2항에 따른 평생교육에 필요한 정책개발과 조사연구 계획 수립 시 포함한다.

② 지원계획에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 정책 목표 및 추진 방향
2. 지원사업 계획 및 추진 방법
3. 교육 프로그램 현황·개발·보급 및 지원
4. 기관별 협력 및 지원체계 구축·운영
5. 소요 재원과 재원 조달 방법
6. 그 밖에 느린학습자의 평생교육 활성화 및 지원에 필요한 사항

③ 시장은 지원계획을 수립하기 위하여 느린학습자에 대한 생애주기별 실태조사를 할 수 있다.

제6조(지원사업 운영 등) 시장은 느린학습자의 평생교육 지원을 위하여 다음 각 호의 사업을 실시할 수 있다.

1. 지원대상자 선정, 교육 정보 제공 및 상담
2. 교육 프로그램 개발·운영 및 지원
3. 가족 및 관련 종사자에 대한 교육 지원
4. 교육 지원을 위한 조사 및 연
5. 인식개선 사업 운영 및 지원
6. 관계 기관 간 연계체계 구축
7. 그 밖에 느린학습자 평생교육 지원을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제7조(지원센터 설치·운영 및 위탁) ① 시장은 제6조에 따른 사업을 추진하기 위하여 여수시 느린학습자 평생교육 지원센터(이하 “지원센터”라 한다)를 설치·운영할 수 있다.

② 시장은 지원센터의 운영을 느린학습자 평생교육에 전문성이 있는 법인 또는 단체 등에 위탁할 수 있다.

③ 제2항에 따라 위탁하는 경우에는 관리·운영에 필요한 경비를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

④ 이 조례에서 정하지 아니한 지원센터의 위탁 관련 사항은 「여수시 사무의 민간위탁 기본 조례」에 따른다.

제8조(지도·감독) ① 시장은 지도·감독이 필요하다고 인정하는 때에는 지원센터의 운영과 재산에 관한 필요한 보고를 하게 하거나 자료를 제출하게 할 수 있으며, 관계 서류나 시설 등을 검사할 수 있다.

② 시장은 제1항의 검사결과 위탁사무 처리가 위법 또는 부당하다고 인정될 때에는 필요한 조치를 할 수 있다.

제9조(협력체계 구축 등) 시장은 느린학습자의 평생교육 지원을 위하여 필요하다고 인정되는 경우에는 유관기관 및 관련 단체, 의료기관, 교육기관, 직업훈련기관 등과 공동으로 사업을 추진할 수 있다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 인문학
진흥 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장 2023/12/6



여수시 조례 제2001호

붙임 여수시 인문학 진흥 조례 일부개정조례 1부

여수시 인문학 진흥 조례 일부개정조례

여수시 인문학 진흥 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제1항에 단서를 다음과 같이 신설한다.

다만, 기본계획 수립은 여수시평생학습중장기종합발전계획 및 연간평생학습운영 계획으로 대신한다.

제6조제1항에 단서를 다음과 같이 신설한다.

다만, 위원회 기능은 「여수시 평생학습 조례」 제6조에 따른 여수시평생교육협의회가 대신한다.

제7조부터 제10조까지를 각각 삭제하고, 제11조를 제7조로 한다.

제12조를 제8조로 한다.

제13조를 제9조로 한다.

제14조를 제10조로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제5조(기본계획 수립 등) ① 시장은 여수시 인문학 및 인문정신문화 진흥 중장기 기본계획을 5년마다 수립 시행 한다. <단서 신설>	제5조(기본계획 수립 등) ① ----- ----- ----- -. 다만, 기본계획 수립은 여수시평생학습중장기종합발전계획 및 연간평생학습운영 계획으로 대신한다.
② · ③ (생략)	② · ③ (현행과 같음)
제6조(위원회 설치 및 기능) ① 시장은 인문학 및 인문정신문화 진흥에 관한 자문을 위한 여수시 인문학 자문위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다. <단서 신설>	제6조(위원회 설치 및 기능) ① ----- ----- ----- -. 다만, 위원회 기능은 「여수시 평생학습 조례」 제6조에 따른 여수시평생교육협의회가 대신한다.
② (생략)	② (현행과 같음)
제7조(위원회 구성) ① 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 12명 이내의 위원으로 구성한다.	<삭제>
② 위원장은 민간인 위원 중에서 호선하고, 부위원장은 위원장이 지명한다.	
③ 위원은 해당 업무 담당국장과 인문학에 관한 풍부한 경험과 지식을 갖춘 전문가들 중에서 시장이 임명 또는 위촉한다.	
④ 위원회에는 위원회의 업무를 처리하는 간사 1명을 두고, 간사는	

<p><u>해당업무 담당과장이 맡는다.</u></p> <p><u>제8조(위원장의 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하며, 위원회의 업무를 총괄한다.</u></p> <p><u>② 위원장이 부득이한 사유로 그 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.</u></p> <p><u>제9조(위원의 임기) ① 위촉직 위원</u> <u>의 임기는 2년으로 한다.</u></p> <p><u>② 위촉직 위원의 위촉 해제로 인하여 새로 위촉된 위원의 임기는 전임위원 임기의 남은 기간으로 한다.</u></p> <p><u>제10조(회의) ① 위원회의 회의는 정기회의와 임시회의로 구분하며, 정기회의는 매년1회 개최하고, 임시회의는 위원장이 필요하다고 인정하는 경우와 재적위원 3분의 1 이상의 요구가 있을 때 위원장이 개최한다.</u></p> <p><u>② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 회의를 시작하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.</u></p> <p><u>제11조 ~ 제14조 (생략)</u></p>	<p><u><삭 제></u></p> <p><u><삭 제></u></p> <p><u><삭 제></u></p> <p><u>제7조 ~ 제10조 (현행 제11조부터 제14조까지와 같음)</u></p>
--	---

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 폐기물
관리 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장 2023/12/6



여수시 조례 제2002호

붙임 여수시 폐기물 관리 조례 일부개정조례 1부

여수시 폐기물 관리 조례 일부개정조례

여수시 폐기물 관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제27조제2항제2호 중 “월 50만 원”을 “월 50만 원 이하, 연 100만 원”으로 한다.

부 칙

이 조례는 2024년 1월 1일부터 시행한다.

신 · 구조문 대비표

현	행	개	정	안
제27조(무단투기 신고포상금 지급 등)		제27조(무단투기 신고포상금 지급 등)		
②신고자에 대한 신고포상금은 다음 각 호에 따라 지급한다.		②		
1. 해당 신고에 의하여 행위자에게 과태료가 부과된 경우에 한하여 지급		-----		
2. 신고포상금 지급액은 1인당 월 50만 원 이하의 범위에서 지급한다. 이 경우 신고자의 배우자 및 직계존비속이 신고한 것도 신고자가 신고한 것으로 간주한다.		-----.		
3. (생략)		1. (현행과 같음)		
		2. 신고포상금 지급액은 1인당 월 50만 원 이하, 연 100만 원 이하의 범위에서 지급한다. 이 경우 신고자의 배우자 및 직계존비속이 신고한 것도 신고자가 신고한 것으로 간주한다.		
		3. (생략)		

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 지명위원회
조례 전부개정조례를 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장 정경민



여수시 조례 제2003호

붙임 여수시 지명위원회 조례 전부개정조례 1부

여수시 지명위원회 조례 전부개정조례

여수시 지명위원회 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

여수시 지명위원회 조례

제1조(목적) 이 조례는 「공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제91조 및 같은 법 시행령 제88조의2에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(구성) ① 법 제91조제2항에 따른 여수시지명위원회(이하 “위원회”라 한다)는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 10명 이내의 위원으로 구성한다. 이 경우 민간위원은 6명 이내로 한다.

② 위원회의 위원장은(이하“위원장”이라 한다) 여수시장이 되고, 부위원장은 업무담당 과장으로 한다.

③ 위원회의 위원(이하 “위원”이라 한다)은 다음 각 호에 해당하는 사람 중 위원장이 임명하거나 위촉한다.

1. 당연직: 업무담당 과장

2. 위촉직

가. 지명에 관한 학식과 경험이 풍부한 사람

나. 그 밖에 위원장이 필요하다고 인정하는 사람

제3조(임기) 위촉 위원의 임기는 3년으로 하며, 한 차례만 연임할 수 있다.

제4조(기능) 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의·의결한다.

1. 지명의 제정·변경 또는 조정
2. 관할구역 내의 지명에 관한 조사 및 자료수집과 분석
3. 그 밖의 지명에 관한 주요사항

제5조(지명의 조사) ① 제4조에 따른 지명의 조사는 관할구역 내의 법정 및 행정지명을 포함한 자연지명, 인공지명 등 일체의 지명을 조사한다.

② 제1항에 따라 지명을 조사할 때에는 지명의 생성과 유래, 변천과정을 포함하여 지명 중 복합 호칭되고 있는 지명이나 명칭 오류(제정 또는 변경으로 인한 지명 오류를 포함한다) 또는 국가기본도상의 표기 오류지명을 조사한다.

제6조 (위원의 해촉) 위원장은 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 위원을 해촉(解囑)할 수 있다.

1. 심신장애로 인하여 직무를 수행할 수 없게 된 경우
2. 직무와 관련된 비위 사실이 있는 경우
3. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 인하여 위원으로 적합하지 아니하다고 인정되는 경우
4. 위원 스스로 직무를 수행하기 어렵다는 의사를 밝히는 경우

제7조(위원장의 직무) ① 위원회의 위원장은 위원회를 대표하고 위원회의 업무를 총괄한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

제8조(위원회의 회의) ① 회의는 위원장이 필요하다고 인정하는 경우에 개최한다.

② 위원장이 회의를 소집하려는 경우에는 회의 개최 5일 전까지 회의의 일시, 장소 및 안건 등을 위원에게 통지해야 한다. 다만, 회의를 긴급하게 소집할 필요가 있는 경우에는 생략할 수 있다.

③ 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의(開議)하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

④ 천재지변 등 부득이한 사유가 있거나 위원장이 안건이 경미하다고 인정하는 경우에는 서면으로 심의·의결할 수 있다. 이 경우 재적위원 과반수의 서면심의를 회신과 서면심의를 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑤ 위원회는 회의를 개최한 경우 다음 각 호의 사항을 회의록으로 작성·보존해야 한다.

1. 회의 일시 및 장소
2. 출석위원 및 참석자 명단
3. 토의사항 및 진행 상황
4. 위원 및 참석자의 발언 요지
5. 그 밖의 중요한 사항

제9조(분과위원회 등) 위원회의 업무를 효율적으로 수행하기 위해 필요하면 위원회에 분야별로 분과위원회 또는 소위원회를 둘 수 있다.

제10조(간사와 서기) 위원회의 사무를 처리할 간사와 서기를 각 1명씩 두되, 간사는 지명업무 담당팀장이 되고, 서기는 지명업무 담당자가 된다.

제11조(의견 청취 등) 위원회는 업무수행을 위해 필요한 경우에는 관계 공무원 또는 전문가 및 이해관계자를 회의에 참석하게 하여 의견을 들을 수 있으며, 관련 기관 및 단체 등에 자료의 제출 등을 요청할 수 있

다.

제12조(운영세칙) 이 조례에서 규정한 사항 외에 위원회의 운영에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제13조(수당 등) 위원회에 출석한 위원과 제9조에 따라 위원회에 참석한 사람에게는 예산의 범위에서 수당과 여비를 지급할 수 있다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날로부터 시행한다.

제2조(지명위원회에 관한 경과조치) 이 조례 시행 이전에 종전의 조례에 따라 위촉된 위원회는 이 조례에 따라 위촉된 것으로 보며, 임기는 잔여기간으로 한다.

제3조(위원의 임기에 관한 적용례) 제3조의 규정은 이 조례 시행 이후 위원을 위촉(연임을 포함한다)하는 경우부터 적용한다.

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 읍면종합
복지회관 설치 및 운영 관리 조례 폐지조례를 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장 725/123



여수시 조례 제2004호

붙임 여수시 읍면종합복지회관 설치 및 운영 관리 조례 폐지
조례 1부

여수시 조례 제2004호

여수시 읍·면종합복지회관 설치 및 운영 관리 조례 폐지조례

여수시 읍·면종합복지회관 설치 및 운영 관리 조례를 폐지한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 공업용지 조성사업 위수탁 특별회계 설치 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장

김기영



여수시 조례 제2005호

붙임 여수시 공업용지조성사업 위수탁 특별회계 설치 조례
일부개정조례 1부

여수시 조례 제2005호

여수시 공업용지조성사업 위·수탁 특별회계 설치 조례 일부개정조례

여수시 공업용지조성사업 위수탁 특별회계 설치 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 중 “2023년 12월 31일”을 “2028년 12월 31일”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신·구조문대비표

현 행	개 정 안
제3조(존속기한) 특별회계의 존속기한 은 <u>2023년 12월 31일까지</u> 로 한다.	제3조(존속기한) ----- ----- <u>2028년 12월 31일까지</u> 로 한다.

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 해양경찰학교
여수시 이전사업 보상업무 특별회계 설치 조례 폐지조례를 이에
공포한다.

2023년 12월 6일

여 수 시 장

김기영



여수시 조례 제2006호

붙임 해양경찰학교 여수시 이전사업 보상업무 특별회계 설치 조례
폐지조례 1부

여수시 조례 제2006호

해양경찰학교 여수시 이전사업 보상업무 특별회계 설치 조례 폐지조례

해양경찰학교 여수시 이전사업 보상업무 특별회계 설치 조례는 폐지한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 저출산대책
및 출산장려 지원 조례 전부개정조례를 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장 김기영 인



여수시 조례 제2007호

붙임 여수시 저출산대책 및 출산장려 지원 조례 전부개정조례 1부

여수시 저출산대책 및 출산장려 지원 조례 전부개정조례

여수시 저출산대책 및 출산장려 지원 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

여수시 임신 및 출산지원에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 「모자보건법」 및 「저출산·고령사회 기본법」에 따라 모성 및 영유아의 생명과 건강을 보호하고 건전한 출산과 양육을 도모함으로써 여수시의 경쟁력을 높이고 시민의 삶의 질 향상에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “출생아”란 여수시(이하 “시”라 한다)에 출생신고를 한 사람으로서 출생 후 1년 미만인 사람을 말한다.
2. “출산지원금”이란 출산을 지원하고, 출산가정의 양육부담을 경감하기 위하여 이 조례에 따라 지원하는 금액을 말한다.
3. “첫째아 출산가정”이란 첫째아를 출산하여 자녀를 양육하는 가정을 말한다.
4. “둘째아 출산가정”이란 한 자녀를 양육하면서 둘째 자녀를 출산한 가정을 말한다.
5. “셋째아 출산가정”이란 두 자녀를 양육하면서 셋째아 자녀를 출산한 가정을 말한다.
6. “넷째아 이상 출산가정”이란 세 자녀를 양육하면서 넷째아 이상 자

녀를 출산한 가정을 말한다.

7. “다태아”란 한 번에 둘 이상의 태아가 임신이 되어 있는 상태를 말한다.

제3조(출산지원금 지원대상) ① 여수시장(이하“시장”이라 한다)은 신청인이 출산지원금 지급을 신청하거나 시장이 분할금을 지급 하고자 할 당시 다음 각 호의 요건을 모두 갖춘 영아의 부 또는 모, 친권자, 입양을 한 사람(이하“부모 등”이라 한다)에게 예산의 범위에서 출산지원금을 지원할 수 있다.

1. 본인 또는 배우자가 자녀를 출산한 경우로서 그 자녀가 1세 미만일 것
2. 부모 등은 출생아의 출생일 이전부터 1년 이상 계속하여 시의 관할 구역에 주민등록이 되어 있고 실제로 시에 거주할 것. 다만, 그 기간이 1년 미만인 경우에는 부모 중 1명 이상의 거주기간이 1년을 경과하였을 것.

② 제1항에도 불구하고 다음 각 호의 경우에는 지원대상이 된다. 다만, 이 경우에도 제1항제1호 및 제2호의 거주기간 요건은 갖추어야 한다.

1. 부 또는 모의 사망, 이혼, 직업 등 불가피한 사정으로 부모가 함께 시에 거주할 수 없는 경우로서 그 부모 중 1명이 시에 주민등록을 두고 거주하는 경우
2. 제1호의 사유로 부모가 아닌 친권자가 시에 주민등록을 같이 두고 실제로 양육하는 경우
3. 시에 주민등록을 두고 거주하는 미혼부 또는 미혼모
4. 출생 후 1년 미만인 영아(이하 “영아”라고 한다)를 입양하는 경우.
다만, 이미 출산지원금이 지급된 영아를 입양한 경우에는 그렇지 않다.

제4조(출산지원금 금액 및 지급방법 등) ① 출산지원금은 예산의 범위에서 다음 각 호와 같이 지원할 수 있다.

1. 첫째아 출산가정 : 500만원
2. 둘째아 출산가정 : 1,000만원
3. 셋째아 출산가정 : 1,500만원
4. 넷째아 이상 출산가정 : 2,000만원

② 출산지원금 지급방법은 다음 각 호와 같다.

1. 첫째아 출산가정 : 태어난 해에 100만원을 지급하고, 나머지 금액은 다음 해부터 태어난 달에 100만원씩 4년간 지급
2. 둘째아 출산가정 : 태어난 해에 200만원을 지급하고, 나머지 금액은 다음 해부터 태어난 달에 200만원씩 4년간 지급
3. 셋째아 출산가정 : 태어난 해에 300만원을 지급하고, 나머지 금액은 다음 해부터 태어난 달에 300만원씩 4년간 지급
4. 넷째아 이상 출산가정 : 태어난 해에 400만원을 지급하고, 나머지 금액은 다음 해부터 태어난 달에 400만원씩 4년간 지급

③ 출생아가 다태아인 경우에는 태어난 순서대로 제1항에 따라 지급한다.

④ 출생아의 출산 순위는 부모의 가족관계등록부에 등재되어 있는 생존 자녀를 기준으로 결정하며, 부 또는 모의 전혼 관계에서 출생한 자녀 중 부 또는 모가 실제 양육하면서 세대별 주민등록표에 함께 등재되어 있거나, 세대별 주민등록표에 같이 등재되어 있지 않은 경우는 기본증명서를 확인하여 자녀수에 포함한다.

⑤ 제2항제1호제2호제3호제4호에도 불구하고 출생아가 태어난 다음 해에 출산지원금을 신청하는 경우에는 신청한 해에 제2항에 따라 지급한다.

⑥ 제5항에 따른 지급 다음해부터는 태어난 달에 출산 순위에 따라 100만원, 200만원, 300만원, 400만원씩 나머지 금액을 지급한다.

제5조(출산지원금 지급신청 등) ① 출산지원금 지급 신청인은 부모 등으로 한다.

② 읍·면·동장은 출생신고서를 접수하였을 때에는 출산지원금 지원 대상 여부를 확인하고, 지원 대상일 경우 출산지원금을 신청할 수 있도록 출산가정에 알려야 한다.

③ 부모 등이 출산지원금을 지급받으려는 경우 다음 각 호의 서류를 첨부하여 시장에게 출산지원금 지급을 신청해야 한다.

1. 출산 서비스 통합처리 신청서

2. 제3조제2항에 해당하여 지급신청을 하는 경우 이를 소명할 수 있는 자료

④ 제4조제2항에 따라 분할 지급하는 출산지원금은 분할 지급 시마다 제3항에 따른 신청을 해야 한다. 다만, 신청인이 제3항에 따라 최초 신청할 때에 행정정보공동이용에 동의하면 분할 지급 신청을 생략할 수 있다.

⑤ 시장은 제4항 단서에도 불구하고 최초 신청 당시 제3조제2항제1호에 해당하였거나 최초 신청 이후 제3조제2항제1호에 해당하는 사유가 발생한 경우에는 분할 지급 시마다 해당 사유를 증명할 수 있는 서류를 제출하게 할 수 있다.

⑥ 제3항제1호에 따른 신청서는 행정안전부 예규 「임신·출산 관련 서비스 통합처리에 관한 규정」 별지 제1호 서식에 따라 시장이 정한다.

제6조(출산지원금 지급절차) ① 읍·면·동장은 신청서가 접수되면 해당 기관의 공부, 행정전산망 자료 등 행정정보와 현지조사를 통하여 다음 각 호의 사항을 확인하여야 한다.

1. 출생신고 사항 및 신청인의 주소

2. 주민등록 및 거주기간

3. 제3조에 따른 지원대상자 여부

② 읍·면·동장은 제1항에 따른 확인결과 지원대상자로 인정되는 경우에는 신청서의 출산지원금 지원대상 확인란에 기록 및 날인하고, 지

원대상 여부를 판단할 수 있는 증명서류를 포함하여, 매달 1일부터 말일까지 접수한 신청서류를 다음 달 5일까지 보건소장에게 송부해야 한다.

③ 읍·면·동장은 매달 5일까지 해당 월의 출산지원금 분할 지급대상자의 신청서 또는 명단을 보건소장에게 송부해야 한다.

④ 보건소장은 읍·면·동장으로부터 이송 받은 신청서를 검토하여 지원여부를 결정하고 신청서를 이송 받은 날이 속한 달의 말일까지 지원대상자에게 출산지원금을 지급해야 한다.

⑤ 출산지원금은 제5조제3항제1호에 따라 신청한 계좌로 지급하며, 지급 계좌를 변경하고자 하는 경우에는 시장이 따로 정한 서식으로 신청한다.

⑥ 출산지원금 지급절차 및 관리 등에 관한 사항은 출산지원금 업무관리 시스템으로 대체할 수 있다.

제7조(출산지원금 지급중단 및 환수) ① 시장은 지원대상자가 지급 기간 중 타 시·군으로 전출 이력이 있거나 전출 시에는 그 지급을 중단한다.

② 시장은 지원대상이 아닌 사람이 출산지원금을 받은 것으로 확인되었을 경우에는 이를 즉시 환수하여야 한다. 다만, 분할지급 대상자의 경우에는 지급중단 사유가 발생한 날부터 지급된 금액을 전액 환수하여야 한다.

③ 제1항 및 제2항에 따라 출산지원금을 중단 또는 환수한 경우에는 출산지원금 지급대장 비고란에 그 사유 및 일자 등을 기재하여야 한다.

제8조(대장의 작성 및 관리) 시장은 출산지원금 접수대장 및 지급대장을 작성하고 관리하여야 한다.

제9조(임신 및 출산 지원사업) ① 시장은 임신 및 출산을 지원하기 위하여 다음 각 호의 사업을 수행할 수 있다.

1. 임신·출산 및 양육에 관한 정보의 제공, 교육 및 홍보사업
2. 「모자보건법」 제3조의2에 따른 “임산부의 날” 행사 개최
3. 그 밖에 시장이 임신 및 출산을 지원하기 위하여 필요하다고 인정하는 사업
4. 시장은 각 호의 사업에 참여한 임산부와 다자녀 가정의 가족, 출산가정 등에게 예산의 범위에서 식사 및 기념품을 제공할 수 있다.

② 시장은 예산의 범위에서 다음 각 호의 지원을 할 수 있다. 이 경우 지원대상자는 시에 주민등록을 둔 사람으로 사업별 지원 기준에 맞아야 한다.

1. 산전·산후 모유수유관리비 지원 : 예산의 범위 내에서 지원
2. 산모·신생아 건강관리사 이용비 지원 : 산모에게 이용비의 최대 90 퍼센트 지원
3. 임신 축하금 지원 : 예산의 범위 내에서 지원
4. 셋째아 이상 출산가정 기저귀 구입비 지원 : 셋째아가 2세가 될 때까지 국고보조사업 기저귀 지원 바우처와 동일한 금액 지원
5. 난임 시술비 지원 : 시에 주민등록을 둔 사람으로 정부형 및 전남형 지원 제외자를 대상으로 정부형 지원금액에 맞추어 지원
6. 산모 산후 건강관리 지원 : 예산의 범위 내에서 지원
7. 시에 주민등록을 둔 사람으로 관내 공공산후조리원 이용료 본인 부담금을 예산의 범위 내에서 1주일간 지원

제10조(법인·단체 등 지원) 시장은 지역사회의 임신 및 출산 지원사업에 참여한 법인·단체 등에 대하여 행정적 지원을 할 수 있다.

제11조(포상) 시장은 임신 및 출산 지원을 위하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자에게 「여수시 포상 조례」에 따라 포상할 수 있다.

1. 임신 및 출산 지원 사업에 이바지한 유공자 및 기관
2. 다자녀가정 중 모범가정
3. 소속 임직원에 대한 출산지원과 지역사회의 출산친화적인 분위기

조성에 이바지한 법인·단체 등
제12조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.


부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(적용례) 제4조, 제9조제2항의 1호·3호·5호·7호 변경 규정은 2024년
1월 1일 이후 임신 및 출생부터 적용한다.

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 종자산업
육성 및 직무육성품종 지원 등에 관한 조례 일부개정조례를
이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장 



여수시 조례 제2008호

붙임 여수시 종자산업육성 및 직무육성품종 지원 등에 관한
조례 일부개정조례 1부

여수시 조례 제2008호

여수시 종자산업육성 및 직무육성품종 지원 등에 관한 조례 일부개정조례

여수시 종자산업육성 및 직무육성품종 지원 등에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제1항을 제목 외의 부분으로 한다.

제5조제3항 제1호 중 “특산품육성과장, 미래농업과장”을 “종자업무 담당 부서장, 농산물유통 업무 담당 부서장”으로 하고, 같은 항 제4호를 다음과 같이 한다.

4. 여수시의회 의원 2명

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제3조(위원회의 설치) ① (생략)	제3조(위원회의 설치) (현행 제1항과 같음)
제5조(위원회의 구성) ① · ② (생략)	제5조(위원회의 구성) ① · ② (현행과 같음)
③ 위원은 다음 각 호에 해당하는 사람 중에서 「양성평등기본법」 제21조제2항에 따라 위촉직 위원의 경우에는 특정 성별이 위촉직 위원 수의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하여야 한다. 다만, 해당 분야 특정 성별의 전문 인력 부족 등 부득이한 사유가 있다고 인정되는 경우에는 그러하지 아니한다.	③ ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- -----.
1. 당연직 위원 - <u>특산품육성과장, 미래농업과장</u>	1. ----- <u>종자업무 담당 부서장, 농산물유통 업무 담당 부서장</u>
2. · 3. (생략)	2. · 3. (현행과 같음)
4. <u>여수시의회에서 추천한 시의원 2명</u>	4. <u>여수시의회 의원 2명</u>
5. ~ 7. (생략)	5. ~ 7. (현행과 같음)
④ (생략)	④ (현행과 같음)

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 돌산갯
육성 및 특산단지 운영 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장

정기영



여수시 조례 제2009호

붙임 여수시 돌산갯 육성 및 특산단지 운영 조례 일부개정조례 1부

여수시 조례 제2009호

여수시 돌산갯 육성 및 특산단지 운영 조례 일부개정조례

여수시 돌산갯 육성 및 특산단지 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제8호 중 “의하여”를 “따라”로, “의한”을 “따른”으로 한다.

제3조제1호 중 “제21조, 제22조제1항”을 “제37조”로, “의거”를 “따라”로 하고, 같은 조 제2호 중 “의하여”를 “따라”로 한다.

제4조제2항 중 “위원회는 위원장 1인과 부위원장 1인을 포함한 15 이내의 위원으로 구성한다”를 “위원회는 위원장 1인과 부위원장 1인을 포함한 15 이내의 위원으로 성별을 고려하여 구성한다”로 하고, 같은 조 제3항 중 “기획예산과장, 미래농업과장, 특산품육성과장과 시의회”를 “돌산갯 업무 담당 부서장, 농산물유통 업무 담당 부서장과 여수시의 회”로 하고, 같은 조 제4항 중 “특산품육성과 브랜드육성 담당주사가”를 “돌산갯 업무 담당 팀장이”로 한다.

제6조 중 “에 의거”를 “제37조에 따라”로 한다.

제9조제1항 중 “마늘,생강”을 “마늘, 생강”으로 한다.

제10조제5항을 다음과 같이 한다.

- ⑤ 위탁운영방법이나 임대료 등은 「여수시 공유재산 관리 조례」 제23조를 준용한다.

제11조제1호 중 “의한”을 “따라”로 한다.

제12조 각 호 외의 부분 본문 중 “경우 에”를 “경우에”로 한다.

제13조제3항 중 “「보조금의 예산 및 관리에 관한 법률」”을 “「보조금 관리에 관한 법률」”로 한다.

제15조제2항 중 “설치운영”을 “설치하여 운영”으로 한다.

제17조제2항 중 “2회이상”을 “2회 이상”으로 한다.

제18조제1항 전단 중 “「식품위생법」 제26조”를 “「식품위생법」 제40조”로 하고, 같은 항 후단 및 같은 조 제2항 중 “의하여”를 각각 “따라”로 한다.

제19조제1항 중 “「농산물 품질관리법」 제8조제2항의 규정에 의한 사용의”를 “「농수산물 품질관리법」 제32조의 규정에 따라 사용”으로, “「농산물 품질관리법」 제2조제2호의 규정에 의한”을 “「농수산물 품질관리법」 제2조제2호의 규정에 따른”으로 하고, 같은 조 제2항 중 “의한”을 “따른”으로 한다.

제20조제2항 중 “의한”을 “따른”으로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제2조(정의) 이 조례에서 사용 하는 용어의 정의는 다음과 같다.	제2조(정의) ----- -----.
1. ~ 7. (생 략)	1. ~ 7. (현행과 같음)
8. “제조 기능인”이라 함은 전 래된 제조기법에 <u>의하여</u> 돌 산갓김치를 제조할 수 있는 기술과 관련 법령에 <u>의한</u> 인증 증서를 보유한 자를 말한다.	8. ----- ----- <u>따라</u> ----- ----- ----- <u>따른</u> ----- -----.
제3조(적용대상) 다음 각호의 자가 이 조례에서 규정한 특 산단지에서 생산한 원재료에 의하여 돌산갓으로 제조·가 공·표시 및 판매를 하고자 하는 때에 적용한다.	제3조(적용대상) ----- ----- ----- ----- -----.
1. 「식품위생법」 제21조, 제 22조제1항 및 「식품산업 진흥법」 제14조의 규정에 <u>의거</u> 신고하거나 지정된 자	1. ----- <u>제37조</u> --- ----- ----- - <u>따라</u> ----- --
2. 관계 법령에 <u>의하여</u> 식품 의 제조·가공 허가 및 신 고를 받은 자	2. ----- <u>따라</u> ----- ----- -----

<p>3. (생 략)</p> <p>제4조(심의위원회) ①(생 략)</p> <p>② 위원회는 위원장 1인과 부 위원장 1인을 포함한 15인 이 내의 <u>위원으로 구성한다.</u></p> <p>③ 위원장은 농업기술센터소 장이 되고 부위원장은 위원 중에서 호선하며 위원은 <u>기획 예산과장, 미래농업과장, 특 산품육성과장과 시의회 의원 3명, 돌산갓 관련 단체 및 돌 산갓에 대한 지식과 경험을 갖춘 학계 또는 전문가 중에 서 시장이 위촉한다.</u></p> <p>④ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사 1인을 두며, 간 사는 <u>특산품육성과 브랜드육 성 담당주사가 된다.</u></p> <p>⑤ ~ ⑦ (생 략)</p> <p>제6조(제조업의 신고요건) 돌 산갓김치의 제조업을 할 수 있는 자는 「식품위생법」에 <u>의거</u> 신고한 자중 농업경영체 또는 생산자단체로서 제조기 능인이거나 제조기능인을 고</p>	<p>3. (현행과 같음)</p> <p>제4조(심의위원회) ①(현행과 같음)</p> <p>② ----- ----- ----<u>위원으로 성별을 고려하여 구 성한다.</u></p> <p>③ ----- ----- ----- <u>돌산갓 업무 담당 부서장, 농산물유통 업무 담 당 부서장과 여수시의회</u> ---- ----- ----- -----.</p> <p>④ ----- ----- <u>돌산갓 업무 담당 팀장이</u> --- -----.</p> <p>⑤ ~ ⑦ (현행과 같음)</p> <p>제6조(제조업의 신고요건) --- ----- -----<u>제37조에 따라</u> ----- ----- -----.</p>
---	---

용한 자에 한한다.

제9조(원·부자재 배합비율)

① 돌산갓김치 맛을 보존하고
가공방법의 표준화를 기하기
위하여 돌산갓김치 제조시 원
자재는 돌산갓, 부자재의 기
본종류는 고춧가루, 마늘, 생
강, 찹쌀풀, 젓갈류, 물고추,
소금등 7종 이상으로 한다.

② (생 략)

제10조(특산단지 위치 및 운영)

① ~ ④ (생 략)

⑤ 위탁운영방법이나 임대료
등은 「여수시 공유재산 관리
조례」 제22조와 「여수시 특
산물 전시판매장 운영 관리
조례」 제3조 제4조를 준용한
다.

⑥ (생 략)

제11조(특산단지 농가자격) 특
산단지에 참여할 수 있는 농
가는 다음 각호에 해당하는
자로 한다.

1. 조례 제5조에 의한 자격을
취득한 자

2. (생 략)

제12조(생산농가 지원) 시장은

제9조(원·부자재 배합비율)

① -----

- 마늘, 생강-----

-.

② (현행과 같음)

제10조(특산단지 위치 및 운영)

① ~ ④ (현행과 같음)

⑤ 위탁운영방법이나 임대료
등은 「여수시 공유재산 관리
조례」 제23조를 준용한다.

⑥ (현행과 같음)

제11조(특산단지 농가자격) --

-.

1. ----- 따라 -----

2. (현행과 같음)

제12조(생산농가 지원) -----

돌산갓의 품질향상과 생산 장
려를 위하여 필요한 경우 에
는 이를 생산하는 자에게 다
음 각호의 지원을 할 수 있
다. 단, 영농조합법인 등 생
산자 단체를 만들어 운영할시
지원창구를 일원화하여 지원
할 수 있다.

1. ~ 3. (생 략)

제13조(제조업체 지원) ①·②
(생 략)

③ 사업비의 보조지원 또는
융자금의 지원은 「보조금의
예산 및 관리에 관한 법률」
및 관련 규정을 준용한다.

제15조(제품검사실 설치운영)

① (생 략)

② 제품검사실은 시에서 직접
설치운영 하거나 위탁 운영할
수 있다.

제17조(표시제한 및 처분) ①
(생 략)

② 특산단지내 돌산갓 생산자
와 돌산갓김치 제조 영업자가
2회이상 자가 품질검사를 받
지 않고 품질보증 표지를 부
착하였을 때는 재배농업인 및

----- 경우에-----

-----.

-----.

1. ~ 3. (현행과 같음)

제13조(제조업체 지원) ①·②
(현행과 같음)

③ -----
----- 「보조금 관리에
관한 법률」-----
-----.

제15조(제품검사실 설치운영)

① (현행과 같음)

② -----
설치하여 운영 -----
-----.

제17조(표시제한 및 처분) ①
(현행과 같음)

② -----
----- 2회 이
상 -----

제조기능인 자격을 취소하고, 향후 3년간에 걸쳐 표시 사용 허가 재신청을 제한한다.

제18조(건강진단) ① 돌산갓김치 제조업에 종사하는 자는 「식품위생법」 제26조의 규정에 따라 보건복지가족부령이 정하는 건강진단을 받아야 한다. 다만 다른 법령의 규정에 의하여 같은 내용의 건강진단을 받은 경우에는 이 조례에 의한 건강진단으로 갈음할 수 있다.

② 제1항의 규정에 의하여 건강진단을 받은 결과 타인에게 위해를 끼칠 우려가 있는 질병이 있다고 인정되는 자는 돌산갓김치 제조업에 종사할 수 없다.

제19조(지리적표시제 사용 자격) ① 「농산물 품질관리법」 제8조제2항의 규정에 의한 사용의 신청은 여수시에서 생산된 돌산갓을 원료로 하여 돌산갓김치를 생산하거나 가공하는 「농산물 품질관리

-----.

제18조(건강진단) ① -----
----- 「식품
위생법」 제40조-----

-----.
----- 따라 -----

-----.

② ----- 따라 -----

-----.

제19조(지리적표시제 사용 자격) ① 「농수산물 품질관리법」 제32조의 규정에 따라 사용 -----
----- 「농
수산물 품질관리법」 제2조

<p>법」 제2조제2호의 규정에 의한 생산자단체 또는 제조업체로 구성된 단체(법인에 한한다)에 한하여 할 수 있다.</p> <p>② 제1항의 규정에 의한 생산자단체 및 제조·가공업자로 구성된 단체는 특별한 사유없이 지리적표시의 등록기준을 갖춘 자의 가입이나 탈퇴를 거부하여서는 아니 된다.</p> <p>제20조(허위표시등의 금지) ① (생 략)</p> <p>② 제19조제1항 규정에 의한 등록이 아니 된 업체가 지리적표시 또는 이와 유사한 표시를 하거나 판매할 목적으로 보관 또는 진열하는 행위를 하여서는 아니 된다.</p>	<p>제2호의 규정에 따른 -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-.</p> <p>② ----- 따른 -----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-.</p> <p>제20조(허위표시등의 금지) ① (현행과 같음)</p> <p>② ----- 따른 ---</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----.</p>
---	---

제233회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 주차장특별회계 설치 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2023년 12 월 6 일

여 수 시 장 전기명



여수시 조례 제2010호

붙임 여수시 주차장특별회계 설치 조례 일부개정조례 1부

여수시 조례 제2010호

여수시 주차장특별회계 설치 조례 일부개정조례

여수시 주차장특별회계 설치 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 중 “2023년 12월 31일”을 “2028년 12월 31일”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제3조(존속기한) 특별회계의 존속기한은 2023년 12월 31일까지로 한다.	제3조(존속기한) ----- ----- 2028년 12월 31일까지로 한다.