

세출예산사업명세서

부서: 중부민원출장소

정책: 민원행정 서비스 제공(일반공공행정/일반행정)

단위: 시민 중심의 민원행정 추진

(단위:천원)

[illegible]

부서: 중부민원출장소

정책: 민원행정 서비스 제공(일반공공행정/일반행정)

단위: 시민 중심의 민원행정 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○관외 110,000원*1명*1회*12월	1,320		
			국	1,320		
	신뢰받는 지적행정 및 부동산 거래질서 확립(국토및지역개발/지역및도시)			257,213	370,896	△113,683
	지적 및 측량 관리			257,213	370,896	△113,683
	토지이동지 조사 및 지적공부 정리			10,167	13,033	△2,866
	201 일반운영비			5,347	8,153	△2,806
	01 사무관리비			5,347	8,153	△2,806
	○일반수용비			4,275		
	○토지이동결의서 보관 바인더 구입 5,000원*40개			200		
	○토지이동지 조사 및 지적공부 정리 추진 소모품 구입 150,000원*10종			1,500		
	○지적업무추진 현장 조사용 플로터 소모품 구입			2,575		
	- 일반용지(A0) 27,500원*10롤			275		
	- 트레싱지(A0) 110,000원*5롤			550		
	- 잉크, 헤드, 크리너 350,000원*5개			1,750		
	○위탁교육비			400		
	○지적업무 전문교육 200,000원*2명*1회			400		
	○급량비			672		
	○토지이동지 조사 업무추진 8,000원*3명*4일*7월			672		
	202 여비			4,820	4,880	△60
	01 국내여비			4,820	4,880	△60
○지적업무 추진에 따른 시달회의 참석 110,000원*2명*2일*2회			880			
○지적업무 전문교육 참석 110,000원*4명*1일*1회			440			
○토지이동지 현지조사			3,500			
○육지 20,000원*2명*5일*12월			2,400			
○도서 50,000원*1명*2일*11월			1,100			
신속 정확한 지적측량 검사			234,422	341,103	△106,681	
201 일반운영비			212,118	336,903	△124,785	
01 사무관리비			210,675	335,133	△124,458	
○일반수용비			210,675			
○지적측량결과도 보관용 바인더 구입 45,000원*15권			675			
○지적기준점 세계표준화 좌표변환 측량 수 수료 10,000,000원*1식			10,000			
○지적도면 정비사업 추진 200,000,000원*1식			200,000			
02 공공운영비			1,443	1,770	△327	
○시설장비유지비			1,443			

부서: 중부민원출장소

정책: 신뢰받는 지적행정 및 부동산 거래질서 확립(국토및지역개발/지역및도시)

단위: 지적 및 측량 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○지적서고 향온 향습기 유지관리 273,000원*1식	273		
	○지적통합관리시스템 서버 유지보수 1,170,000원*1식	1,170		
	202 여비	3,380	4,200	△820
	01 국내여비	3,380	4,200	△820
	○지적측량검사(등록전환, 토지분할 등) 현지 조사	2,400		
	○육 지 20,000원*1명*5일*12월	1,200		
	○도 서 50,000원*1명*2일*12월	1,200		
	○지적도면 정비사업 현지조사	980		
	○육 지 20,000원*1명*4일*6월	480		
	○도 서 50,000원*1명*2일*5월	500		
	308 자치단체등이전	18,924	0	18,924
	13 공공관등에대한경상적위탁사업비	18,924	0	18,924
	○지적기준점 현황조사 및 관리 위탁 수수료 18,924,000원*1식	18,924		
	부동산 거래질서 확립	12,624	16,760	△4,136
	201 일반운영비	3,944	5,480	△1,536
	01 사무관리비	3,364	5,000	△1,636
	○일반수용비	2,500		
	○부동산실거래 정착을 위한 홍보물 제작 2,500원*1,000부	2,500		
	○급량비	864		
	○부동산 실거래 신고 등 업무추진 급량비 8,000원*3명*4일*9월	864		
	02 공공운영비	580	480	100
	○시설장비유지비	580		
	○전자도면 민원열람시스템 유지관리 580,000원*1식	580		
	202 여비	4,680	5,280	△600
	01 국내여비	4,680	5,280	△600
	○부동산거래신고 토지 조사 20,000원*2명*3일*11월	1,320		
	○부동산 거래 진단(정밀) 토지 조사 20,000원*2명*3일*12월	1,440		
	○부동산 실명법 위반 및 등기신청 해태 조사 20,000원*2명*2일*12월	960		
	○토지거래허가 현지조사 및 사후이용 실태 조사 20,000원*2명*2일*12월	960		
	301 일반보전금	4,000	6,000	△2,000
	14 기타보상금	4,000	6,000	△2,000
	○부동산거래 허위신고 포상금 3,000,000원*1식	3,000		
	○토지거래계약허가 위반사항 신고포상금 500,000원*2건	1,000		

부서: 중부민원출장소
 정책: 행정운영경비(중부민원출장소)(기타/기타)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
행정운영경비(중부민원출장소)(기타/기타)		57,984	61,359	△3,375
인력운영비		15,185	14,532	653
인력운영비		15,185	14,532	653
101 인건비		15,185	14,532	653
03 공무직(무기계약)근로자보수 ○시간외근무수당 14,060원*3명*20시간*12월*150%		15,185	14,532	653
기본경비		42,799	46,827	△4,028
기본경비		42,799	46,827	△4,028
201 일반운영비		34,234	38,076	△3,842
01 사무관리비 ○일반수용비 총액계상 19,625,000원*1식 ○급량비 총액계상 11,081,000원*1식		30,706	34,156	△3,450
02 공공운영비 ○공공요금 및 제세 총액계상 3,528,000원*1식		3,528	3,920	△392
202 여비		4,515	4,608	△93
01 국내여비 ○부서운영 총액계상 4,515,000원*1식		4,515	4,608	△93
203 업무추진비		4,050	4,143	△93
02 정원가산업무추진비 ○중부민원출장소 직원 사기진작경비(정원 17명) 450,000원*1식		450	543	△93
04 부서운영업무추진비 ○중부민원출장소(14명) 300,000원*12월		3,600	3,600	0