

여수시도시관리공단 제1회(일반직,기능직,공무직)
직원 채용 공고

“사회적 가치실현으로 시민과 상생하는 공기업” 여수시도시관리공단에서
함께 성장할 참신한 인재를 채용하고자 다음과 같이 공고합니다.

2024년 1월 30일

여수시도시관리공단 이사장

채용 홈페이지 : <https://yumcorp.jobnlab.co.kr>

👉 입사지원 하러 가기 클릭 👈

1. 채용직종 및 채용인원

○ 채용인원 : 12명(공개경쟁 12명)

직 종	직급	직렬(직무)	채용인원(명)	비 고
계			12	
일반직	6급	행 정	3	
기능직	9등급	기 계	1	
공무직	사무원	매 표 원	1	
	시설관리	청 소 원	4	
	수영강사		3	

2. 채용 분야별 직무

응시분야		직무내용
일반직	행정 (6급)	<ul style="list-style-type: none"> • 기획, 예산, 홍보, 회계, 인사, 노무, 총무 등 공단 운영 지원 업무 • 기타 사업부서 행정업무
기능직	기계 (9등급)	<ul style="list-style-type: none"> • 여수시도시형폐기물종합처리시설 소각장, 바이오가스화시설 운전 업무(교대 근무) • 기타 시설 운영에 필요한 업무
공무직	대표원 (사무)	<ul style="list-style-type: none"> • 체육시설(진남수영장, 망마국민체육센터, 장애인국민체육센터) 매표 및 강습회원 접수 및 관리 • 기타 시설 운영에 필요한 업무
	청소원 (시설관리)	<ul style="list-style-type: none"> • 체육시설(진남수영장 등) 및 봉황산자연휴양림 시설 내·외부 청소 및 환경미화 • 기타 시설 운영에 필요한 업무
	수영강사	<ul style="list-style-type: none"> • 수영 강습, 안전 근무 등 • 기타 시설 운영에 필요한 업무

- * 근무중 인사발령 등에 의해 직무, 근무지, 근무형태가 변경될 수 있음
- * 소정근로 : 주 5일(1일 8시간, 주 40시간) / 교대근무 여부는 세부자격 요건 참조
- * 근무장소 : 여수시도시관리공단 내 각 사업장(발령사항에 따라 부서 확정)
- * 보수 등 근로조건 : 취업규칙, 인사규정, 보수규정 등 공단 관련 규정에 따름

3. 응시자격 및 채용 가산점

○ 응시자 공통사항

구분	세부내용
응시연령	○ 채용 직종(직렬)별 세부자격 요건에 따름
지역제한	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일반직(행정) / 기능직(기계) : 전남, 광주 ○ 공무직(대표원/청소원) : 여수시 ○ 공무직(수영강사) : 전국 ※ 공고일 전일부터 최종시험일(면접시험일)까지 계속하여 주민등록이 해당 지역 내에 등재된 자
병역	○ 병역을 필하였거나 면제된 자(여자는 면제된 자로 봄)
결격사유	○ 여수시도시관리공단 인사규정 제14조에 따른 결격사유가 없는 자
기타사항	○ 임용예정일부터 즉시 근무 가능한 자

○ 채용 분야별 세부자격 요건

채용분야		응 시 자 격	비 고
일반직	행 정	○ 다음 각 호의 요건을 모두 갖춘 자 (1) 다음 ① ~ ④ 중 하나의 요건을 갖춘 자 ① 기업체 등에서 사원 이상으로 3년 이상 근무한 경력이 있는 자 ② 공무원 9급 이상 근무한 경력이 있는 자 ③ 국가 또는 지방자치단체가 50퍼센트 이상 투자한 기관에서 6급 사원 이상으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자 ④ 전문대학 이상 졸업 정도의 능력 소지자 (2) 만 18세 이상 60세 미만	
기능직	기 계	○ 다음 각 호의 요건을 모두 갖춘 자 (1) 다음 ① ~ ④ 중 하나의 요건을 갖춘 자 ① 공무원 10등급 이상 경력소지자 ② 국가 또는 지방자치단체가 50퍼센트 이상 투자한 기관에서 동일직급 이상으로 1년 이상 근무한 경력소지자 ③ 「국가기술자격법」에서 정하는 " 기계 " 분야 기능사 이상 자격증 소지자 ④ 전항 각호에 준하는 경력이 있다고 인정되는 자 (2) 근무예정지(여수시 진달래길 310-157, 여수시도시형폐기물처리시설)로 자가 출퇴근이 가능한 자 (3) 만 18세 이상 60세 미만	
공무직	매 표 원	○ 다음 각 호의 요건을 모두 갖춘 자 (1) 사무자동화(OA)관련 자격증 소지자 - 사무자동화산업기사, 컴퓨터활용능력, 문서실무사, PCT, MOS, ICDL, ITQ (2) 만 18세 이상 60세 미만	
	청 소 원	○ 다음 각 호의 요건을 모두 갖춘 자(시설별) - 체육 사업 시설(진남수영장, 망마국민체육센터) (1) 남성 * 남성전용 시설 청소 (2) 월~금 : (오전조) ↔ (오후조) 교대근무 가능한 자 - 오전조 05:30~14:30, 오후조 12:00~21:00 (3) 토요일(09:00~18:00) 격주 근무 가능자 (4) 만 18세 이상 60세 미만 - 봉황산자연휴양림 사업 시설 (1) 토요일 / 일요일 근무 가능자(평일 2일 대체휴무) (2) 만 18세 이상 60세 미만	
	수영강사	○ 다음 각 호의 요건을 모두 갖춘 자 (1) 생활스포츠지도자 2급(수영) 이상 자격증 보유자 (2) 인명구조요원 자격증 보유자 * 해양경찰청에서 인정하는 기관에서 발급된 자격증 (3) 월~금 : (오전↔오후) 교대근무 가능한 자 (오전조) 05:30~14:30 (오후조) 12:00~21:00 (4) 토요일(09:00~18:00) 격주 근무 가능자 (5) 만18세이상 60세 미만	

○ 채용가점

구 분	세부내용	가산율
(법정가점) 보훈대상자	▶ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제 31조에 따름	
(기타가점) 장 애 인	▶ 「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」 또는 「장애인복지법 시행령」에 따른 등록 장애인 ※ 증빙서류 제출 필요	각 전형별 만점의 5%
(기타가점) 사 회 적 배 려 대 상 자	▶ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 보호대상자 ▶ 「국민기초생활 보장법」에 의한 기초생활보장 수급자 또는 차상위 계층에 속한 자로서 본인 또는 대상 가구의 구성원 ▶ 「한부모가족지원법」에 의한 지원 대상자 ▶ 「다문화가족지원법」 제2조 제1호에 의한 가족 구성원 ※ 증빙서류 제출 필요	각 전형별 만점의 5%

※ 모든 가산점은 전형별 만점의 40%이상 득점자에게만 적용하며, 법정가점과 기타가점으로 구분하여 각각 가점부여(기타가점 항목에서 2개 이상 중복될 경우 가장 유리한 요인 하나만을 적용)

4. 전형 단계

직종	서류심사 (1차)	필기시험 (2차)	면접심사 (3차)
일반직	적부판정	<div><div>• 인성검사</div><div>• NCS직업기초능력시험 (5개영역 / 총 50문항)</div><div>• 전공과목</div></div>	그룹단위 면접
기능직	적부판정	<div><div>• 인성검사</div><div>• NCS직업기초능력시험 (5개영역 / 총 50문항)</div><div>• 전공과목</div></div>	그룹단위 면접
공무직	적부판정	<div><div>• 인성검사</div><div>• NCS직업기초능력시험 (4개영역 / 총 40문항)</div></div>	그룹단위 면접

5. 전형 단계별 세부 일정 및 심사기준 ※ 채용일정은 공단 사정으로 변동 가능

전형 단계	일 정	비 고
채용공고	2024. 1. 30.(화) ~ 2. 19.(월)	공단, 여수시, 채용홈페이지, 클린아이, 나라일터 등
입사지원서 접수	2024. 1. 30.(화) ~ 2. 19.(월)	마지막 날은 18:00 접수 마감
서류전형합격자 발표	2024. 2. 21.(수)	공단 홈페이지 및 채용 홈페이지
필기시험	2024. 2. 24.(토) 10:00	장소 추후 지정(여수시 관내)
필기시험 합격자발표	2024. 2. 27.(화)	공단 홈페이지 및 채용 홈페이지
면접시험	2024. 2. 29.(목)	시간, 장소 : 공단 지정 (추후 공지/여수시 관내)
최종합격자 발표	면접일로부터 7일이내	공단 홈페이지 및 채용 홈페이지
임용등록	2024. 3. 14.(목) 한	
임용예정일	3월 중	결격사유 조회 이후

1) 지원서 접수

- 접수기간 : [2024. 1. 30.\(화\) ~ 2024. 2. 19.\(월\) 18:00 까지](#)
- 접수방법 : [온라인 접수\(https://yumcorp.jobnlab.co.kr\)](https://yumcorp.jobnlab.co.kr)
 - * 방문, 우편접수 받지 않으며, 응시자 1인이 채용분야별 중복 지원 불가
 - * 본 채용과 동시에 진행되는 공단의 다른 채용전형에 중복지원 불가
- 제출서류
 - 입사지원서, 자기소개서
 - 개인정보 수집 이용 동의서
 - 취업지원대상자 등 가점항목 관련 증빙서류(해당자만 제출)
 - 기타 응시자격요건 충족 관련 증빙서류

2) 서류심사

- 대 상 자 : 응시자
- 심사일자 : 2024. 2. 20.(화)
- 심사방법
 - 응시자가 제출한 서류로 심사하여 응시자격 충족 여부에 대한 적부 판정
 - 필수 자격·경력 사항 등을 기재하지 않은 경우 부적격으로 판정
- 합 격 자 : 응시 자격 판정결과 [적격자 전원](#)
- 발 표 일 : 2024. 2. 21.(수) / 공단 홈페이지

3) 필기시험

- 대 상 자 : 서류심사합격자
- 시험일자 : 2024. 2. 24.(토) 10:00 예정
- 장 소 : 응시자수, 대관여건 등에 따라 결정하여 별도 결정

○ 시험과목

직 종	인성검사	NCS직업기초능력시험	전공시험
일 반 직	인성검사 (210문항/30분) (적격판정) * 적격기준 : 응답신뢰도 70% 이상	10개 영역 중 5개 영역 (50문항 / 100점)	행정학개론 (20문항 / 100점)
기 능 직		10개 영역 중 5개 영역 (50문항 / 100점)	기계일반 (20문항 / 100점)
공 무 직		10개 영역 중 4개 영역 (40문항 / 100점)	대상아님

* NCS직업기초능력 영역(10개) : 의사소통능력, 자원관리능력, 문제해결능력, 정보능력, 조직이해능력, 수리능력, 자기개발능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리

○ 합격자 결정

- 인성검사 응답신뢰도 70% 미만자 부적격(불합격 처리)
- 인성검사 적격자중 NCS직업기초능력, 전공과목 각 40점 미만자 불합격(과락)
- 득점 합계 점수 고득점자순 선발
- 선발인원

직 종	직 급	직 렬	채용예정인원	선발인원	비 고
계			12명		
일반직	6급	행 정	3명	채용예정인원의 5배수	
기능직	9등급	기 계	1명	채용예정인원의 5배수	
공무직	사무	매 표 원	1명	채용예정인원의 5배수	
	시설관리	청 소 원	4명	채용예정인원의 5배수	
	수영강사		3명	채용예정인원의 5배수	

- 합격자발표 : 2024. 2. 27.(화) / 공단 홈페이지

4) 면접심사 ※ 면접대상자 면접시 자격요건 증빙서류 제출

- 대 상 자 : 필기시험 합격자
- 면접일자 : 2024. 2. 29.(목)

○ 진행방식 : 다대다 면접(면접위원 : 응시자 3~5명)

- 1그룹당 20~30분(심사표 작성시간 포함)

○ 평정요소 : 5개 항목, 100점 만점

- 직원으로서 해당직무이해도(20점) - 전문지식과 그 적용능력(20점)
- 의사발표의 정확성과 논리성(20점) - 예의·품행 및 성실성(20점)
- 응용력, 창의력, 의지력, 기타발전 가능성(20점)

○ 평가방법

- 평정요소마다 각각 상(20~16점), 중(15~11점), 하(10점이하)로 평정. 단 위원 2명 이상이 각 평정요소 5개 항목중 2개 항목 이상을 “하(10점이하)”로 평정한 경우 불합격

- 최종평점 : 응시자가 득점한 위원별 점수의 산술평균 점수

* 각 위원이 채점한 평점의 평균이 70점 이상인자를 합격으로 결정하며, 평가의 공정성을 위해 최고점수 및 최저점수 각 1개 제외(최고점수 및 최저점수가 2개 이상인 경우 1개만 제외)

5) 최종합격자 결정

○ 전형단계별 반영 비율

구 분	서류심사	필기시험			면접시험 (100점)	비 고
		인성검사	NCS (100점)	전공시험 (100점)		
일 반 직	적격	적격	25%	25%	50%	
기 능 직	적격	적격	25%	25%	50%	
공 무 직	적격	적격	50%	대상아님	50%	

○ 동점자 발생시 우선순위

- ① 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 따른 취업 지원대상자
- ② 필기시험 우수자
- ③ 자격증 소지자(공단에서 필요로 하는 자격증 다수 소지자 우선)

○ 최종합격자 발표 : 면접일로부터 7일 이내

6. 예비합격자 운영 및 이의제기 절차

<예비 합격자 운영>

- 최종합격자가 임용포기, 결격사유 발견, 임용 후 퇴사 등으로 결원이 발생한 경우 차순위자를 최종합격자로 결정
- 예비합격자수 : 채용분야별 3명
- 예비합격자 순위 : 최종합격자 결정 기준과 동일
(동점자 발생시 '최종합격자 동점자 처리 기준' 적용하여 순위 결정)
- 예비합격자 명단 유효기간 : 최종합격자 임용예정일로부터 3개월
- 최종합격자 발표시 예비합격자 명단 및 순위 공고

<이의제기 절차>

- 이의제기 기간 : 최종합격자 발표일로부터 5일간
- 채용시험 불합격자로 시험에 대한 이의가 있는 경우 불임(채용시험 이의신청서) 양식에 작성하여 이메일(opygs@yumcorp.or.kr) 제출 후 유선 확인 또는 방문제출
- 이의제기에 대한 검증 등 : 접수일로부터 7일 이내 * 결과 별도 통보

7. 최종합격자 시용 임용

○ 임용등록 : 최종합격자는 구비서류를 제출하여 임용등록

- 최종합격자는 채용신체검사 합격기준(공무원임용 기준)에 적합하고, 채용 결격사유 조회(등록기준지, 경찰서)결과 적격하여야 함

○ 시용임용

- 최종합격자는 인사규정 제13조에 의거 3개월간 시용기간을 거쳐 임용
- 시용기간 중 근무태도 등을 평가하며, 결과에 따라 임용하지 않을 수 있음
- 시용기간 중 1호봉 부여하여 임금 지급(가족수당 제외)
- 임용예정일 : 2024년 3월중 * 결격사유 조회 후

○ 정식임용 : 시용기간 종료시 근무평가 결과 하자가 없는 경우 정식 임용

○ 정식임용시 초임호봉 확정 방법 : 인정경력 반영하여 호봉확정

- 일반직, 기능직 : 군경력, 보수규정 별표3에 의한 경력기간, 시용기간
- 공무원직 : 군경력(최대3년), 여수시 근무경력(기간제 50%, 공무원 100% 등), 유사경력, 시용기간

8. 기타사항

- 본 채용은 블라인드 채용으로서 서류심사 및 면접전형 등 채용절차 전체 과정에서 응시자의 학력, 연령, 신체조건(사진포함)등 불합리한 차별(응시 자격요건 관련 항목 제외)을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 상기 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재·발언 하여서는 안됩니다. 만약 응시자가 상기사항을 유추하거나 암시할 수 있는 내용을 기재·발언할 경우 각 전형 심사자가 감점 처리할 수 있으며, 면접위원의 질문이 상기 사항의 발언을 요구하는 경우에는 그 취지를 명확히 밝히고 답변을 거부할 수 있습니다.
- 응시희망자는 지역제한 등 응시자격을 반드시 미리 확인하고 응시원서를 접수하시기 바라며, 1인 1개 분야만 지원할 수 있습니다.
- 응시희망자는 본 채용공고와 동시에 진행되는 공단의 다른 채용공고 건에 중복하여 응시할 수 없습니다.
- 지원서 작성시 지원분야의 착오, 입사지원서의 기재사항 착오 및 누락, 가산점 및 비율 착오 기재, 연락불능 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 입사지원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 응시 자격에 관한 사항에 대해서는 증빙서류 제출이 불가하거나, 기재사항이 사실과 다를 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 접수된 입사지원서는 다른 용도에는 사용하지 않습니다.
※ 입사지원서는 최종합격자 발표 후 3개월 이내 전산상 자료를 파기합니다.
- 최종합격자는 채용신체검사 합격기준(공무원임용 기준)에 적합하고, 채용 결격사유 조회(경찰서, 등록기준지)결과 적격하여야 합니다.
- 최종합격자가 임용등록하지 않거나, 채용신체검사 및 신원조사 결과 부적격한 경우 또는 시용기간 중 부적격 판정 및 그 밖의 사유로 임용되지 않을 경우 합격을 취소하고, 예비합격자를 순위에 따라 시용 임용할 수 있습니다.
- 채용이 확정 이후라도 부정합격(인사 청탁 등)이 확인되는 경우 합격이

취소될 수 있으며, 이후 공단의 채용에서도 불이익을 받을 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

- 채용 확정 후 공단이 지정하는 날부터 근무가 가능하여야 하며, 어떤 사유로도 입사 유예는 불가합니다.
- 공고의 결과 일부 채용분야에서 응시인원이 채용예정인원과 같거나 채용예정인원보다 적은 경우에는 시험기일을 다시 정하여 재공고할 수 있습니다.
- 본 전형은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 시험일정 등 중요 변경사항은 전형일 7일 전까지 공단 홈페이지에 공고합니다. 단, 응시인원이 채용예정인원과 같거나 적어 시험기일을 다시 정하여 재공고하는 경우 시험기일 1일 전까지 공단 홈페이지에 공고합니다.
- 응시자가 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격자를 발표한 날 이후 14일부터 180일까지 반환을 청구할 수 있으며, (반환청구서 및 반환용 우표를 첨부한 반환봉투 제출) 기한 내 반환 청구하지 않는 경우는 「개인정보보호법」에 따라 파기 됩니다.

※ 반환청구방법 : 신분증 지참하여 방문 또는 우편청구

(반환청구서, 반환용 우표, 반환봉투를 우편으로 제출)

제11조(채용서류의 반환 등) ① 구인자는 구직자의 채용 여부가 확정된 이후 구직자(확정된 채용대상자는 제외한다)가 채용서류의 반환을 청구하는 경우에는 본인임을 확인한 후 대통령령으로 정하는 바에 따라 반환하여야 한다. 다만, 제7조제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하다.

- ② 제1항에 따른 구직자의 채용서류 반환 청구는 서면 또는 전자적 방법 등 고용노동부령으로 정하는 바에 따라 하여야 한다.
- ③ 구인자는 제1항에 따른 구직자의 반환 청구에 대비하여 대통령령으로 정하는 기간 동안 채용서류를 보관하여야 한다. 다만, 천재지변이나 그 밖에 구인자에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우 구인자는 제1항에 따른 채용서류의 반환 의무를 이행한 것으로 본다.
- ④ 구인자는 대통령령으로 정한 반환의 청구기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 채용서류를 파기하여야 한다.
- ⑤ 제1항에 따른 채용서류의 반환에 소요되는 비용은 원칙적으로 구인자가 부담한다. 다만, 구인자는 대통령령으로 정하는 범위에서 채용서류의 반환에 소요되는 비용을 구직자에게 부담하게 할 수 있다.
- ⑥ 구인자는 제1항부터 제5항까지의 규정을 채용 여부가 확정되기 전까지 구직자에게 알려야 한다.

9. 문의사항 : 여수시도시관리공단 경영지원팀(☎ 061-652-8207)