

<div>제2024-15호 2024년 2월 13일(화)</div>	<div>시  보</div>	<div>시 정 지 표</div> <div>소통 화 합 열 린 도 시 인 재 육 성 산 업 도 시 문 화 예 술 복 지 도 시 해 양 관 광 휴 양 도 시 기 후 변 화 선 도 도 시</div>
--	--	--

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 홍보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3023 FAX) 659-5803

공 고			
○ 여수시 공고	제2024-508호	여수 도시계획시설(공원, 녹지)사업 사업인정에 관한 주민 등의 의견 청취 공고	1
○ 여수시 공고	제2024-523호	「여수시 의회사무국 직원 등에 관한 조례」 폐지조례안 입법예고	4
○ 여수시 공고	제2024-525호	여수시 불용품(특별교통수단 3대) 매각 입찰공고	8

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다.

여수 도시계획시설(공원, 녹지)사업 사업인정에 관한 주민 등의 의견 청취 공고

여수 도시계획시설(공원, 녹지)사업 시행자 지정 및 실시계획인가 신청 건과 관련하여「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」제21조제2항 및 같은 법 시행령 제11조에 따라 사업인정에 관한 주민, 이해관계자 등의 의견을 듣고자 하오니, 이해관계가 있는 분이나 단체 등은 열람기간 내 의견서를 제출하여 주시기 바랍니다.

2024. 2. 13.

여 수 시 장

1. 사업의 개요

○ 사업기간(예정) : 2024.(실시계획인가일로부터) ~ 2027. 2.28.

사업의 종류 및 명칭(사업명)	사업예정지 (위치)	사업내용	사업시행자의 명칭 (성명) 및 주소
도시계획시설 (녹지, 공원: 여수 신기주공지역주택 조합 아파트 도시계획시설(경관 녹지, 어린이공원) 조성사업)사업	여수시 신기동 3번지 일원	○ 면적 및 규모 - 면적: 6,713㎡ - 규모: 경관녹지 3,104㎡ / 어린이공원 3,609㎡	신기주공지역주택 조합 김민곤 / 전라남도 여수시 쌍봉로 188, 2층 (신기동)

2. 공람장소, 공람기간

사 업 명	열람장소	열람기간
여수 신기주공 지역주택조합 아파트 도시계획시설(경관녹지, 어린이공원) 조성사업	여수시 도시계획과	2024. 2. 8. ~2024. 2.22.(14일간)

3. 주민의견 제출기간 및 방법

- 제출기간: 2024. 2. 13. ~ 2024. 2. 27.(14일간)
- 제출방법: 열람장소에 비치된 양식에 따라 의견서 제출

4. 토지 및 지장물조서: 불임

5. 기타 자세한 사항은 여수시 도시계획과(☎061-659-4013)로 문의하여 주시기 바랍니다.

□ 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지.지번.지목 및 면적, 소유권과 소유권이외의 권리의 명세 및 그 소유자.권리자의 성명.주소

○ 토지조서(경관녹지)

연 번	소재지			면적(㎡)		소유자		소유권이외의 권리			비고
	동	지번	지목	지적	편입	성명	주소	성명	주소	권리의 종류	
계		11필지		8,392	3,104						
1	아미야마	산63-3	임	99	99	김감*	시전리 33*				
2		산67-3	임	1,785	822	신기**지역 주택조합	여수시 쌍봉로 18*, 2층(신기동)				
3		산68-4	임	397	200	신기**지역 주택조합	여수시 쌍봉로 18*, 2층(신기동)				
4		49-2	답	288	103	신기**지역 주택조합	여수시 쌍봉로 18*, 2층(신기동)				
5		50-2	전	1,086	124	신기**지역 주택조합	여수시 쌍봉로 18*, 2층(신기동)				
6		53-1	전	1,122	231	신기**지역 주택조합	여수시 쌍봉로 18*, 2층(신기동)				
7		98-1	전	1,513	677	신기**지역 주택조합	여수시 쌍봉로 18*, 2층(신기동)				
8		101-3	전	55	1	신기**지역 주택조합	여수시 쌍봉로 18*, 2층(신기동)				
9		102-2	전	1,050	354	신기**지역 주택조합	여수시 쌍봉로 18*, 2층(신기동)				
10		108-2	전	458	458	신기**지역 주택조합	여수시 쌍봉로 18*, 2층(신기동)				
11		924-10	구	539	35	이의*	여수시 하멜로 64*(종화동)				

○ 토지조서(어린이공원)

연 번	소재지			면적(㎡)		소유자		소유권이외의 권리			비고
	동	지번	지목	지적	편입	성명	주소	성명	주소	권리의 종류	
계		2필지		35,546.8	3,609						
1	신기동	3	대	32,824.8	3,383	신가**지역 주택조합	여주시 쌍봉로 18*, 2층(신기동)	무*새마 을금고	광주광역시 남구 용대로 13*(방림동)	근저 당권	대지권 설정 580/580
								푸*새마 을금고	광주광역시 남구 노대실로 4*(노대동)	근저 당권	
								정다*새 마을금 고	광주광역시 북구 군왕로 8*(두암동)	근저 당권	
								광*새마 을금고	광주광역시 북구 금재로 2*(유동)	근저 당권	
								진*새마 을금고	전라남도 여주시 좌수영로 31-*(광무동)	근저 당권	
								동*새마 을금고	광주광역시 북구 서방로 *(중흥동)	근저 당권	
								대*새마 을금고	광주광역시 동구 중앙로 25*(동명동)	근저 당권	
								동광*새 마을금 고	광주광역시 동구 무등로 42*(산수동)	근저 당권	
								양*새마 을금고	광주광역시 서구 양동시장2길 2*(양동)	근저 당권	
								예*새마 을금고	광주광역시 북구 서하로 231-*(오치동)	근저 당권	
								신*새마 을금고	광주광역시 서구 죽봉대로 119번길 *(광천동)	근저 당권	
								순천*새 마을금 고	전라남도 순천시 중앙2길 2*(장천동)	근저 당권	
								중*새마 을금고	광주광역시 북구 제봉로 29*(중흥동)	근저 당권	
								계*새마 을금고	광주광역시 동구 구성로 26*(계림동)	근저 당권	
								온누*새 마을금 고	광주광역시 서구 독립로 204번길 *(양동)	근저 당권	
								동*새마 을금고	광주광역시 동구 필문대로 27*(동명동)	근저 당권	
2		175	임	2,722	226	신기**지 역 주택조합	여주시 쌍봉로 18*, 2층(신기동)				

여수시 공고 제2024-523호

공 고

「여수시 의회사무국 직원 등에 관한 조례」를 폐지함에 있어 그 내용과 취지를 미리 알려 시민들의 의견을 듣고자「행정절차법」제41조(행정상 입법예고) 및 「여수시 자치법규의 입법에 관한 조례」제5조(입법예고 기간 및 방법)에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2024년 2월 13일

여 수 시 장

여수시 의회사무국 직원 추천 등에 관한 조례 폐지조례안 입법예고

1. 폐지이유

- 「지방자치법」전부개정('22. 1. 13.시행)으로 지방자치단체의 장의 권한이었던 지방의회사무국 소속 사무직원에 대한 임용권이 지방의회 의장에게 부여됨에 따라 조례 존치 불필요

2. 주요내용

- 「여수시 의회사무국 직원 추천 등에 관한 조례」폐지

3. 폐지조례안 : 별첨

4. 입법예고기간 : 2024. 2. 13. ~ 3. 4.(20일간)

5. 의견제출

이 조례 폐지조례안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 2024년 3월 4일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 여수시장(참조: 총무과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견제출 사항

- 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)
- 의견 제출자의 주소, 성명(단체의 경우 단체명과 대표자의 성명), 연락처
- 기타 의견

나. 의견제출 방법 : 직접방문, 우편, 이메일, 팩스(번호 061-659-5807)

다. 기타 참고사항

- 우편주소 : 여수시 시청로 1(학동, 여수시청 총무과) (59675)
- 업무담당자 : 총무과 백기광(gikwang0906@korea.kr)

6. 그 밖의 사항

개정안에 대한 자세한 사항은 여수시 총무과(전화 061-659-3122, 팩스 061-659-5807)로 문의하여 주시기 바랍니다.

입법예고 사항에 대한 의견서

☐ 조례명 : 여주시 의회사무국 직원 추천 등에 관한 조례 폐지조례안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 항목별 내용	찬성여부		의견(사유)	기타 참고사항
	찬성	반대		

여수시 조례 제 호

여수시 의회사무국 직원 추천 등에 관한 조례 폐지조례안

여수시 의회사무국 직원 추천 등에 관한 조례는 폐지한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

여수시 불용품(특별교통수단 3대)매각 입찰 공고

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰건명 : 여수시 불용품(특별교통수단 3대) 매각

나. 매각대상 물품

차 종 (제작사)	차 명	차량번호	취득가액 (천원)	연식 및 연료	배기량	운행거리 (km)	예정가격
승합차 (기아)	창립저상램프 장애인차	70수9465 (2,199cc)	35,181	2016 (경유)	2,199	506,485	1,500,000
승합차 (기아)	창립저상램프 장애인차	70수9466 (2,199cc)	37,045	2016 (경유)	2,199	461,418	2,500,000
승합차 (기아)	창립저상램프 장애인차	70수9467 (2,199cc)	35,181	2016 (경유)	2,199	477,565	2,000,000

※ 계기판 주행 거리는 시청 내 차량 이동으로 차이가 있을 수 있습니다.

2. 입찰등록 및 보증금 납부 기간 : 2024. 2. 13.(화) 14:00 ~ 2024. 2. 29.(목) 16:00

3. 입찰서 제출처 : 한국자산관리공사 전자자산처분시스템 온비드 (이하 “온비드”라 함. <http://www.onbid.co.kr>)

4. 개찰일시 및 장소

가. 입찰마감 : 2024. 2. 29.(목) 16:00

나. 개찰일시 : 2023. 3. 4.(월) 10:00

다. 장 소 : 여수시 교통과 입찰 집행관 PC

5. 입찰방법

가. 입찰서는 반드시 한국자산관리공사 전자자산처분시스템 온비드(<http://www.onbid.co.kr>)의 인터넷 입찰창을 이용한 전자입찰서로만 제출하여야 합니다.

나. 입찰서의 제출은 온비드 입찰 화면에서 입찰서를 온비드로 송신하는 방법으로 하

되, 입찰서의 제출 시간은 입찰서가 온비드 서버에 접수된 시점을 기준으로 합니다.

다. 입찰서는 입찰 마감 시간까지 제출하여야 하고, 입찰서 제출 여부는 온비드 시스템에서 확인하여야 합니다.

라. 입찰은 2명 이상의 공동 입찰 참가가 불가능하고, 한 번 제출된 입찰서는 변경·취소가 불가능합니다. 동일 물건에 대해서는 동일인이 한 번만 입찰서 제출이 가능하고, 두 번 이상 입찰서를 제출하는 경우는 모두 무효 처리됩니다.

6. 입찰참가자격

가. 입찰 참가자는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조와 같은 법 시행령 제92조에 따른 '자격 제한'에 해당되지 않아야 합니다.

나. 입찰 참가자가 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조와 같은 법 시행령 제92조에 따른 '자격 제한'에 해당된다고 판단될 경우 부정당업자로 제재할 수 있습니다.

다. 입찰 참가자는 온비드 회원으로 가입해야 하고, 공인인증기관에서 발급하는 인증서를 온비드 시스템에 등록해야 합니다.

라. 자격이 없는 자가 낙찰될 경우 입찰을 무효로 하고, 입찰 보증금은 우리 시에 귀속됩니다.

7. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 『지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령』 제37조 및 같은 법 시행규칙 제41조에 따라 입찰 금액의 100분의 5 이상에 해당하는 입찰 보증금을 전자입찰 마감 시간까지 온비드 입찰 화면에서 입찰 참가자에게 부여된 은행계좌에 납부하여야 하고, 입찰 보증금 납부에 따른 수수료는 입찰 참가자가 부담해야 합니다.

나. 입찰 보증금을 납부 일시까지 보증금 납부계좌로 납부하지 아니한 경우 입찰을 무효로 합니다.

다. 입찰 보증금을 납부할 때 은행공동망 등의 장애로 정상적인 납부가 이루어지지 않을 수 있으므로, 입찰 보증금 납부 여부를 입찰 참가자가 온비드 시스템에서 직접 확인하여야 하고, 확인하지 않아 발생 되는 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

라. 입찰 결과에 따른 유찰자의 보증금은 입찰서를 제출할 때 지정한 환불 계좌로 이자 없이 환불 되고, 별도의 송금 수수료가 발생될 경우 입찰 보증금

에서 공제 후 환불됩니다.

마. 낙찰자의 입찰 보증금은 계약 보증금으로 전환되고, 낙찰자가 정당한 사유 없이 낙찰일로부터 10일 이내에 계약을 체결하지 아니할 때 입찰 보증금은 우리 시에 귀속되며, 부정당업자로서 입찰 참가 자격 제한 처분을 받게 됩니다.

8. 낙찰자 결정방법

가. 2인 이상의 유효한 입찰로서 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제41조에 의거 평가가격 이상의 최고가격 입찰자를 낙찰자로 결정합니다.

나. 낙찰될 수 있는 동일금액으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 즉시 온비드에 설치된 난수 발생기에 의한 무작위 추첨방법으로 낙찰자를 결정합니다.

9. 입찰무효

가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조 규정에 의합니다.

나. 입찰보증금을 납부하지 아니한 입찰, 동일인이 2통 이상의 유효한 입찰서를 제출한 경우, 기타 입찰공고에 고지한 내용을 위반한 입찰의 경우

다. 온비드의 회원 약관 및 입찰참가자준수규칙에 위배한 입찰

10. 전자 입찰 참가 준비 등의 책임

가. 전산 장비 등 준비 부족으로 인하여 투찰이 곤란한 경우에는 온비드 고객센터(☎1588-5321)에 문의하시기 바랍니다.

나. 은행시스템 업무시간 외 또는 피크(Peak) 시간대의 경우 업무처리 지연 및 보증금 납부 불가능 상황이 발생할 수 있으므로, 입찰 참가자는 원활한 투찰을 위해 가능하면 업무시간 내 처리하시고, 피크 시간대를 피해 주시기 바랍니다.

다. 위의 가항과 나항을 이행하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

11. 입찰의 연기 또는 취소

온비드 시스템의 장애 등 특별한 사정으로 인하여 예정된 입찰 집행이 어려운 경우 입찰 집행관은 입찰을 연기 또는 취소할 수 있고, 입찰 연기 및 취소의 공고

는 온비드의 공매 공고(연기 공고, 취소 공고) 게재에 의할 수 있습니다.

12. 매매계약의 체결 및 대금 납부 방법

- 가. 낙찰자는 낙찰일부터 10일 이내에 계약을 체결해야 하고, 계약 체결과 동시에 물품(차량)대금을 전액 납부하여야 하며, 계약 체결일부터 5일 이내에 소유권 이전 등록 후 차량을 인수하여야 합니다.
- 나. 어떠한 경우라도 소유권 이전 없이는 차량 인수가 불가능하고, 소유권 이전 완료 후 등록증 사본 또는 등록 말소 후 말소사실 증명서를 여주시청 교통과에 제출하여야 합니다.
- 다. 기한 내 계약을 체결하지 않을 경우 그 낙찰을 무효로 하고, 입찰 보증금은 우리 시에 귀속되며, 부정당업자로 입찰 참가자격 제한 처분을 받게 됩니다.

13. 기 타

- 가. 본 입찰은 한국자산관리공사 전자자산처분 시스템상의 전자입찰로만 진행되므로 입찰관련 법령 및 입찰공고 조건, 인터넷 입찰참가 준수규칙등 본 입찰과 관련된 각종 정보를 사전에 충분히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 나. 해당 물건의 상태, 훼손여부 등 기타 입찰에 필요한 모든 사항은 입찰참가자가 입찰공고기간 중에 보관장소(여주시 시청로 1 여주시청에서 직접 확인하시기 바라며 이에 대한 내용을 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 전적으로 입찰 참가자에게 있으니 반드시 확인하고 입찰에 참여하시기 바랍니다.
- 다. 매각 차량이 중고차량임을 충분히 인식하고 입찰에 응하시고, 매입 후 차량의 고장 또는 불량 등의 이유로 우리 시에 책임을 물을 수 없습니다.
- 라. 매각 차량은 차량 보관장소에서 낙찰자가 직접 인수하여야 하고, 차량 인수 즉시 차량에 도색된 여주시 로고 등 공용차량임을 식별할 수 있는 모든 표시를 제거한 후 운행하여야 합니다.
- 마. 소유권 이전 비용 및 이전 시점으로부터 발생하는 제세 공과금 등 모든 비용은 낙찰자가 부담하여야 합니다.
- 바. 매각 차량 운반 중에 발생한 사고에 대해서는 낙찰자가 전적으로 책임을 집니다.

사. 위의 공고사항에 정해진 사항을 이행하지 아니할 경우 우리 도는 즉시 계약을 무효로 할 수 있고, 납입한 매각 대금을 우리 도에 귀속하여도 이의를 제기할 수 없습니다.

아. 그 밖에 명시되지 않은 사항은 우리 도의 의견을 따르고, 서로 견해가 일치하지 않을 경우 우리 시의 해석을 우선 적용합니다.

자. 입찰 결과는 온비드(<http://www.onbid.co.kr>)에서 확인하시기 바랍니다.

차. 계약 체결에 필요한 서류

- 법인등기부 등본(개인인 경우는 주민등록증 지참) 1부
- 사업자등록증 사본(개인인 경우는 제외) 1부
- 법인인감증명서(개인인 경우는 인감증명서) 1부
- 인감도장 지참

카. 그 밖의 자세한 사항은 다음 연락처로 문의하시기 바랍니다.

구분	관련 부서	연락처
입찰 및 차량에 관한 사항	여수시 교통과(교통행정팀)	061-659-4129
전자입찰 이용 안내	한국자산관리공사 온비드사업부	1588-5321 (홈페이지 참조)

위와 같이 공고합니다.

2024년 2월 13일

여 수 시 장