

<p>제2024-59호 2024년 7월 2일(화)</p>	<p>시 보</p>  <p>여수시</p>	<p>시 정 지 표</p> <p>소통 화 합 열 린 도 시 인 재 육 성 산 업 도 시 문 화 예 술 복 지 도 시 해 양 관 광 휴 양 도 시 기 후 변 화 선 도 도 시</p>
---	---	---

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 홍보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3023 FAX) 659-5803

고 시

- 여수시 고시 제2024-288호 소텔이항 어촌신활력증진사업 시행계획(1차) 수립 고시
- 여수시 고시 제2024-292호 공유수면 점용·사용허가 고시
- 여수시 고시 제2024-293호 도로명주소 부여·폐지 고시
- 여수시 고시 제2024-295호 지적기준점(도근점) 성과 고시

공 고

- 여수시 공고 제2024-1998호 여수시 개인택시운송사업면허 사무처리규칙 일부개정규칙안 입법예고
- 여수시 공고 제2024-2000호 보상협의를 위한 공시송달 공고(울촌천 하천재해예방사업)
- 여수시 공고 제2024-2009호 식품위생법 위반업소 행정처분사전통지 공시송달 공고
- 여수시 공고 제2024-2011호 2024년 전기자동차(승용, 화물) 민간보급사업(2차분) 공고
- 여수시 공고 제2024-2013호 낚시어선 승선등록 단말기 지원사업 신청자 모집 공고(5차)
- 여수시 공고 제2024-2016호 재결서정본 공시송달 공고(24수용0138)여수 화태-백야(2공구) 도로건설공사, 4차
- 여수시 공고 제2024-2021호 도로지정 공고(화정면 적금리 251번지)
- 여수시 공고 제2024-2029호 여수시 교통약자 바우처 택시 사업자 모집 공고
- 여수시 공고 제2024-2030호 도로지정 공고(소라면 복산리 494번지 외 1필지)
- 여수시 공고 제2024-2036호 2025년도 공동주택 지원사업 공모
- 여수시 공고 제2024-2043호 도로지정 공고(오천동 79번지)
- 여수시 공고 제2024-2046호 식품위생법 위반에 따른 행정처분 공시송달 공고 알림
- 여수시 공고 제2024-2048호 「여수시립도서관 운영 및 독서문화 진흥 조례 시행규칙」 일부개정규칙안 입법예고

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다.

소뎡이항 어촌신활력증진사업 시행계획(1차) 수립 고시

우리 시에서 추진하고 있는 ‘소뎡이항 어촌신활력사업(2023)’에 대하여 「어촌·어항법」 제47조의3제5항 및 같은 법 시행령 제42조의5에 따라 시행계획(1차)을 아래와 같이 수립 고시합니다.

2024년 6월 28일

여 수 시 장

1. 사 업 명 : 소뎡이항 어촌신활력증진사업
2. 사업목적
소뎡이항 내 평상시 잦은 파랑에 의한 작업 효율 저하 등으로 경제적 손실을 입고 있는 상황으로 외곽시설 조성 및 접안시설 정비를 통해 어업인들의 활동 편의 확보
3. 사업위치 : 여수시 율촌면 봉전리 소뎡이항 일원
4. 사업기간 : 2023년 ~ 2025년
5. 사 업 비 : 4,975백만 원(국비 3,483, 지방비 1,492)

6. 사업내용

구분	기본계획 (2024.02.19)	시행계획 (1차) (2024.06.28)	시행계획 (잔여_설계중)	비고
핵심 시설	- 방파제 조성 - 접안시설 정비 - 안전시설 설치	- 방파제 조성 - 접안시설 정비 - 안전시설 설치	-	
사업 지원	- 지역역량강화(S/W) - 설계비 등 - 위탁비(수수료)	- 지역역량강화(S/W) - 설계비 등 - 위탁비(수수료)	-	

※ 세부내역 : 붙임 참조

7. 사업시행자 : 여수시장(위탁시행자 : 한국농어촌공사 순천광양여수지사)

8. 기타사항

- 관련 서류는 여수시청 섬발전지원과(☎ 061-659-2287)와 한국농어촌공사 순천광양여수지사(☎ 061-740-1182)에서 열람이 가능하며, 그 내용은 시행 과정에서 변경될 수 있습니다.

붙임1 시행계획 세부내역

구분	기본계획					시행계획(1차)_금회			잔여(설계중)		비고	
	대분류	중분류	소분류	사업량	사업비 (백만원)	사업량	사업비 (백만원)	증감액	사업량	사업비 (백만원)		
① 핵심시설	어항시설 정비	외곽시설	방파제 조성	L=80m	3,670.0	L=80m	3,734.6	64.6	-	-		
		계류시설	접안시설 정비	L=48m (중계단 2개소)	193.0	L=48m (중계단 2개소)	127.8	▲65.2	-	-		
		안전시설	차막이 설치	L=102.5m	13.0	L=102.5m	13.6	0.6	-	-		
	① 소계				3,876.0		3,876.0	-				
② 사업지원	S/W		지역역량강화	1식	40.0	1식	40.0	-	-	-		
	설계비	기본계획수립		1식	160.0	1식	160.0	-	-	-		
		시행계획수립		1식	431.0	1식	431.0	-	-	-		
	위탁비		수수료		1식	468.0	1식	468.0	-	-	-	
	② 소계				1,099.0		1,099.0	-				
총사업비(①+②)					4,975.0		4,975.0					

공유수면 점용·사용 허가 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조의 규정에 의하여 공유수면 점용·사용 허가 고시 합니다.

허가번호 (허가일)	점용·사용 장소	점용·사용면적 (㎡)	점용·사용 목 적	피 허 가 자		허가기간
				주 소	성 명	
2024-036 (24. 6. 28.)	만흥동 49-17번지 지선 공유수면	94㎡	수상레저사업을 위한 폰툰(바지) 등 설치	여수시 오천3길	이평화	2024. 7. 1. ~ 2024. 8. 31..

2024. 7. 1.

여 수 시 장

도로명주소 부여·폐지 고시

도로명주소법 제11조제3항·제12조제5항 및 같은 법 시행령 제24조, 제25조, 제26조의 규정에 의거 건물 등에 부여·폐지한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2024. 6. 28.

여 수 시 장 (인)

○ 도로명주소(부여·폐지) 내용

업무구분	종전주소	도로명주소	도로명주소 고시일 (효력발생일)	도 로 명 고 시 일	도 로 명 부여사유	이동 사유	비고
	별	지		기	재		

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 여수시청 민원지적과(☎061-659-3355~3357)에 문의 또는 도로명주소안내시스템(www.juso.go.kr)에서 열람하시기 바랍니다.

○ 도로명주소 사용 및 공부상 주소전환

- 도로명주소는 고시일 이후 도로명주소법 제19조제1항에 의거 공법관계에 있어서 주소로 사용됩니다.
- 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.

○ 도로명주소 변경 등

- 도로명 또는 건물번호의 변경은 도로명주소법 시행령 제15조 및 제26조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 도로명주소법 시행령 제18조제3항에 의거 당해 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

○ 참고사항

- 공동주택의 경우 종전주소의 공동주택명, 동·호와 도로명주소의 상세주소는 공법관계의 각종 공부상 기재된 주소로 한다.

도로명주소 부여 · 폐지 고시 조서

업무구분	종전주소	도로명주소	도로명주소고시일	이동사유	도로명고시일	도로명부여사유
건물번호부여	전라남도 여수시 공화동 1033, 1030, 1031, 1032, 1034-5, 1036-3	전라남도 여수시 휴산로 9 (공화동)	20240628		20091013	옛지명을 반영
건물번호부여	전라남도 여수시 소호동 1036	전라남도 여수시 소호12길 12-1 (소호동)	20240628		20091013	지역 및 위치에측성 고려
건물번호부여	전라남도 여수시 소라면 덕양리 1050-3	전라남도 여수시 소라면 덕양삼거리길 26	20240628		20091013	지역 및 위치에측성 고려
건물번호부여	전라남도 여수시 소라면 봉두리 331	전라남도 여수시 소라면 원봉두1길 25-7	20240628		20091013	지역 및 위치에측성 고려
건물번호부여	전라남도 여수시 율촌면 월산리 1504-10	전라남도 여수시 율촌면 여순로 1022-168	20240628		20091013	여수에서 순천을 연결하는 도로로 양시의 행정명칭 조합
건물번호부여	전라남도 여수시 신기동 43-11	전라남도 여수시 신기북6길 5-15 (신기동)	20240628		20091013	지역 및 위치에측성 고려
건물번호폐지	전라남도 여수시 신기북6길 5-15 (신기동)		20240628	건축물 신축	20091013	지역 및 위치에측성 고려

지적측량기준점 성과 고시

「공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률」 제8조 및 같은 법 시행령 제10조 규정에 따라 지적측량기준점(지적도근점)에 대한 측량성과를 아래와 같이 고시합니다.

2024년 7월 1일

1. 고시대상

가. 지적도근점 : 1(여수시 주삼동 641번지) 외 10점

2. 고시내용

가. 기준점의 명칭 및 번호

나. 좌표계의 원점명

다. 좌표 및 표고

라. 경도와 위도

마. 설치일, 소재지 및 표지의 재질

3. 성과 보관 장소

가. 장소 : 여수시청 민원지적과

나. 전화 : 061) 659-3329

붙임 지적기준점(도근점) 성과 조서 1부.

여 수 시 장

◎ 지적기준점(지적도근점) 고시 조서												
기준점	기준점	원점명	좌표계	평면직각중형선수치		경 위 도		표고(m)	소 재 지	표지	설치일	비고
명 칭	번 호			X(m)	Y(m)	X(m)	Y(m)			재질		
지적 도근점	1	중부	세계	245036.66	259794.77	34-47-57.88846	127-39-12.29620	12.603	전라남도 여주시 주삼동 641번지	황동	2024. 02. 07.	
지적 도근점	2	중부	세계	245058.87	259788.16	34-47-58.61054	127-39-12.04188	12.353	전라남도 여주시 주삼동 638번지	황동	2024. 02. 07.	
지적 도근점	3	중부	세계	245129.16	259809.18	34-48-00.88712	127-39-12.88668	8.663	전라남도 여주시 주삼동 590번지	황동	2024. 02. 07.	
지적 도근점	4	중부	세계	245137.56	259709.96	34-48-01.18054	127-39-08.98600	8.667	전라남도 여주시 주삼동 576-18번지	황동	2024. 02. 07.	
지적 도근점	5	중부	세계	245163.65	259629.80	34-48-02.04408	127-39-05.83928	8.383	전라남도 여주시 주삼동 608-1번지	표석	2024. 02. 07.	
지적 도근점	6	중부	세계	245097.35	259660.29	34-47-59.88640	127-39-07.02158	8.685	전라남도 여주시 주삼동 636-1번지	황동	2024. 02. 07.	
지적 도근점	7	중부	세계	245059.59	259707.32	34-47-58.65102	127-39-08.86231	9.442	전라남도 여주시 주삼동 636-1번지	황동	2024. 02. 07.	
지적 도근점	8	중부	세계	245123.82	259517.59	34-48-00.77525	127-39-01.41504	16.604	전라남도 여주시 주삼동 988-2번지	표석	2024. 02. 07.	
지적 도근점	9	중부	세계	244997.19	259601.60	34-47-56.64844	127-39-04.68750	17.969	전라남도 여주시 주삼동 984번지	표석	2024. 02. 07.	
지적 도근점	10	중부	세계	244988.52	259554.31	34-47-56.37703	127-39-02.82517	27.095	전라남도 여주시 주삼동 616-1번지	황동	2024. 02. 07.	
지적 도근점	11	중부	세계	245065.68	259485.79	34-47-58.89536	127-39-00.14923	30.921	전라남도 여주시 주삼동 산128-9번지	황동	2024. 02. 07.	

공 고

여수시 개인택시운송사업면허 사무처리규칙을 일부 개정함에 있어 그 내용과 취지를 미리 알려 시민 여러분의 의견을 수렴하고자 행정절차법 제41조 및 여수시 자치법규의 입법에 관한 조례 제5조의 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.

2024. 7. 1.

여 수 시 장(인)

「여수시 개인택시운송사업면허 사무처리규칙」일부개정(안) 입법예고

1. 개정이유

- 가. 개인택시 운수종사자 고령 및 질병 등 사유로 양도 사유가 발생하였음에도 양수자 거주요건에 따라 신속한 양도.양수 제한
- 나. 정보통신기술의 발달로 내비게이션(차량 및 핸드폰) 이용에 따른 지리적 익숙함이 면허허가에 조건 필요성 약화
- 다. 청.장년층 개인택시 사업 유도와 인구 유입 촉진

2. 주요내용

□ 제6조(면허신청 거주요건) 규제 완화

- (개정 전)면허신청자는 면허신청공고일, 양수자는 신청일로부터 기산하여 사업구역 내에서 계속하여 1년 이상 주민등록을 두고 실제 거주한 자 이거나 사업구역내에서 계속하여 1년 이상 운전경력이 있는 사람이어야 한다.
- (개정 후)개인택시운송사업을 하고자 하는 사람(양수, 대리운전의 경우를 포함한다)은 면허신청(공고)일 현재 시 관내에 주민등록을 둔 사람이어야 한다.

3. 입법예고기간 : 2024. 7. 1. ~ 2024. 7. 22.(22일간)

4. 제정조례안 : 별첨

5. 의견제출

이 조례 제정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체나 개인은 2024년 7월 22일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 여수시장(교통과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견제출 사항

- 1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 사유)
- 2) 의견 제출자의 주소, 성명(법인 또는 단체의 경우에는 법인명 또는 단체명과 그 대표자 성명), 전화번호
- 3) 기타 참고사항 등
 - 주 소 : 우)59675 전남 여수시 시청로 1(학동)
 - 받는사람 : 여수시장(교통과장)
 - 전 화 : 061-659-4129 팩스 : 061-659-5837
 - 이 메 일 : jeadong@korea.kr

나. 의견제출 방법 : 직접방문, 서면, 팩스(FAX), 이메일(E-Mail)

입법예고에 대한 의견서

☐ 규칙명 : 여수시 개인택시운송사업면허 사무처리규칙

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례 항목별 내용	찬성여부		의견(사유)	기타 참고사항
	찬성	반대		

여수시 개인택시운송사업면허 사무처리규칙 일부개정규칙(안)

여수시 개인택시운송사업면허 사무처리규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조를 다음과 같이 한다.

제6조(면허신청 거주요건) 개인택시운송사업을 하고자 하는 사람(양수, 대리운전의 경우를 포함한다)은 면허신청(공고)일 현재 시 관내에 주민등록을 둔 사람이어야 한다

[붙임 2]

신·구조문대비표

현행	개정안
<u>제6조(면허신청 거주요건) 사업구역 내</u> <u>지리숙지를 위하여 면허신청자는</u> <u>면허신청 공고일, 양수자는 신청</u> <u>일로부터 기산하여 사업구역 내에서</u> <u>계속하여 1년 이상 주민등록을 두고</u> <u>실제 거주한 사람이거나 사업구역</u> <u>내에서 계속하여 1년 이상 운전</u> <u>경력이 있는 사람이어야 한다.</u>	<u>제6조(면허신청 거주요건) 개인택시</u> <u>운송사업을 하고자 하는 사람(양수,</u> <u>대리운전의 경우를 포함한다)은</u> <u>면허신청(공고)일 현재 시 관내에</u> <u>주민등록을 둔 사람이어야 한다</u>

공 시 송 달 공 고

전라남도지사가 시행하는「울촌천 하천재해예방사업」에 편입되는 토지 등에 대하여 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제16조에 따라 손실 보상 협의를 요청하였으나, 거소불명, 소유자의 사망, 부재 등 기타의 사유로 송달이 불가능하여 같은 법 시행령 제4조 및 제8조에 따라 아래와 같이 공시송달 공고코자 합니다.

2024. 6. 28.

여 수 시 장

1. 사업개요

가. 사 업 명 : 울촌천 하천재해예방사업

나. 사업시행자 : 전라남도지사

다. 사 업 위 치 : 울촌면 산수리 ~ 조화리일대

2. 공고기간 : 2024. 6. 28. ~ 2024. 7. 13.(15일간)

3. 공고방법 : 시군구보, 시도보, 홈페이지, 게시판 게재

4. 공시송달 대상자 : 붙임 참조

5. 기 타

- 공시송달 공고일로부터 15일이 경과한 날에 해당 서류가 송달받을 자에게 송달된 것으로 봅니다
- 보상협의 요청 공문(토지조서 및 협의경위서 포함) 수령장소
: 여수시 건설과 건설행정팀(☎ 061-659-4040)

2024년도 전기자동차 민간보급사업(2차분) 공고

2024년도 전기자동차(승용, 화물) 구매보조금을 지원하고자 아래와 같이 전기자동차 민간보급사업을 공고하오니 많은 참여바랍니다.

2024. 6. 28.

여 수 시 장

1 사업개요

- 접수기간 : 2024. 7. 1. ~ 예산 소진 시까지
- 사업물량

구분	승용	화물
2차	80	230

- ※ 사업물량은 보급여건 및 예산 범위 내에서 변동될 수 있음
- ※ 미집행 우선순위 물량 및 택시, 택배물량, 중소기업 물량은 3/4분기부터 그 외 물량과 통합하여 집행

- 지원금액 (단위 : 만원/대)

구 분	승용			화물			
	중대형	소형	초소형	소형	소형특수	경형	초소형
계	1,270(최대)	1,075(최대)	488(정액)	1,629(최대)	1,979(최대)	1,184(최대)	627(정액)
국비	650(차등)	550(차등)	250(정액)	1,100(차등)	1,450(차등)	800(차등)	400(정액)
지방비	620(비율)	525(비율)	238(정액)	529(비율)	529(비율)	384(비율)	227(정액)

- ※ 추가보조금 대상
- 전기 택시 구매자, 차상위 이하 계층, 도내 생산제품(전기 초소형), 소상공인(전기 화물만 해당), 택배용 차량(전기 화물 (기존 : 경유차 폐차+6개월 유지, 신규 : 6개월 유지)), 경유차 보유자 중 폐차 이행자(전기화물), 도심 내 영업용(배달·관광 등), 단거리 교통수단 등으로 초소형 전기차 활용 확대를 위한 지역 거점 사업 추진 목적으로 구매함을 증빙하는 경우

○ 지원대수

- 개인(사업자) 및 법인·기관: 1대

- ※ 개인사업자 및 법인의 경우 개인(대표자)과 사업자로 이중 신청 불가하며, 개인사업자의 경우 대표자 및 사업장 주소 모두 여주시인 경우 가능
- ※ 재지원제한기간(승용·승합 2년/ 화물 5년) 내 2대 이상 구매 하는 법인은 한국환경공단으로 신청해야 함(국비만 보조), 다만 택시법인(중소기업 한정), 초소형 전기승용·화물을 구매하는 경우 지자체에서 2대 이상 보조 가능

○ 지원자 선정 : 차량 출고·등록 순(보조금 지원가능 확인요청 순)

○ 지원차종

- 무공해차 통합누리집(<http://www.ev.or.kr>)에서 확인 가능
- 『자동차관리법』, 『대기환경보전법』, 『소음·진동관리법』 등 관련법령에 따라 자동차와 관련된 각종 인증을 모두 완료한 차량
- 『전기자동차 보급대상 평가에 관한 규정』에 따른 전기차의 평가항목 및 기준에 적합한 차량
- ※ 공고일 이후 환경부 보조금 지원대상으로 선정된 차량은 추가공고 없이 보조금 지원대상에 포함

2 신청 대상 및 자격

○ 신청대상

- 구매 지원 신청일 기준으로 주민등록상 주소를 여수시에 연속하여 3개월 이상 둔 만 18세(자동차 운전면허시험 자격 최소연령) 이상의 개인(사업자)
- ※ 다만, 군인 등 거주기간 요건을 충족할 수 없는 불가피한 상황인 경우 검토 적용
- ※ 공동명의로 차량을 구매, 등록 할 경우에는 공동명 의자 전원이 주민등록상 동일 세대원으로서 가족 이어야 하며, 보조금 지원 대상 자격을 만족하여야 함(단, 장애의 사유로 만 18세 이상 성년자와 공동명의로 미성년자가 신청하는 경우는 만 18세 이상 연령 제한을 미적용)
- 1대의 차량을 공동명의로 구매하는 복수의 구매자에 대해 보조금을 지원하는 경우 해당 구매자 중 대표자 1인에게 보조금을 지원하는 것으로 간주(대표자 1인에게만 재지원제한기간 적용)
- 신청일 기준으로 여수시에 본사, 지사, 공장 등이 3개월 이상 소재한 법인·기관

【지원제외】

- 전기자동차 제작·수입사가 자사 차량 구매 시(단, K-EV 참여 제작·수입사, 리스렌트용 구매는 제외)
- 개인이 재지원제한기간* 내 2대 이상의 동일 차종 차량을 구매하는 경우** (재지원제한기간 내 최초 구매 차량 1대 外)에 대해서는 보조금 미지원
 - * (승용·승합) 2년 / (화물) 5년 ※ 2024년 지침 시행 전 구매 건에 대해서도 적용
 - ** (예시1) 전기차 1대 최초구매 후 1년 뒤 동일차종 전기차를 또 구매하는 경우 최초차량에만 보조금 지원
(예시2) '전기승용'을 동시에 3대 구매하려는 경우 이 중 1대에 대해서만 보조금 지원
 - ※ 단, 교통사고나 천재지변 등 불가피한 사유로 보조금 지원받아 구매한 전기차를 폐차한 경우는 재지원 제한기간이 경과하지 않았더라도 보조금 지원 가능
- 거짓이나 부정한 방법으로 보조금을 신청하는 경우 등(위장전입, 의무운행 기간 내 이중신청 등)

- 우선지원 : 상기 신청대상 조건을 충족하고 아래 조건에 해당하는 자
 - 취약계층(장애인, 차상위 이하 계층), 상이·독립유공자, 소상공인
 - ※ 주의 : 차량 구입 시 차량 가액에 따라 기초연금, 장애인연금 등 수급 기준을 충족하지 못할 수 있음
 - 다자녀 가구 : 신청일 기준으로 가족관계증명서상 2자녀 이상으로 막내 자녀가 「민법」에 따른 미성년자인 경우
 - 기존 노후 경유차(4, 5등급)를 폐차하고 전기차로 대체 구매하는 자('23.2.13.이후 폐차 전)
 - 생애최초 차량 구매자

○ 자격조건(필수)

- 구매 지원신청서 제출 전, 전기차 제작·수입사와 차량 구매계약 체결
- 개인정보 수집 이용 및 제3자 위탁 제공, 보조금 지급취소 또는 환수에 관한 사항, 보조금 지급 신청 유의사항 등 확인 및 동의
- 자동차를 최초 등록하는 사용본거지는 여수시로 한정
- 구매지원 자격부여일로부터 2개월 이내 차량 출고 가능한 경우 신청 가능
 - ※ 보조금 지원신청 자격 부여일로부터 2개월 이내에 차량이 출고(차량대금 납부 및 세금계산서 발급)되지 않을 경우, 보조금 지원신청 자격부여를 취소
 - (단, 대외여건 악화나 자동차 제작·수입사의 사정으로 대규모의 차량 출고지연이 불가피하다고 환경부가 인정하는 경우 지원대상자 유지 기한을 한시적으로 연장 가능)

3

보조금 지원기준

○ 전기승용 : (개인·개인사업자) 개인당 1대, (법인·기업) 사업장당 1대

- ▶ (승용 일반) 개인사업자나 법인이 2년 이내 2대 이상의 전기차를 구매하려는 경우 한국환경공단의 민간보조사업을 통해 국비만 지원하고 '재지원제한기간' 미적용
- ▶ (승용 초소형) '재지원제한기간' 미적용
- ▶ (법인 전기택시) 여수시 관내 택시 법인(중소기업 한정)이 전기택시 구매 시 '재지원제한기간' 미적용

○ 전기화물 : (개인·개인사업자) 개인당 1대, (법인·기업) 사업장당 1대

- ▶ (공통) 기존 노후경유차를 조기폐차한 경우 폐차 1건당 1회 '재지원제한기간' 미적용
 - * 2023년 전기차보조금 업무처리지침(2023.2.13.) 시행 이후 폐차 건부터 해당
 - ※ (예시1) 전기화물 1대 구매 후 3년 뒤 기존에 보유했던 경유차 1대를 폐차하고 전기화물을 재구매하려는 경우 보조금 지원가능
 - (예시2) 기존에 보유했던 경유차 1대를 폐차하고 전기화물을 동시에 3대 구매하려는 경우 이 중 2대에 대해서만 보조금 지원가능
- ▶ (화물 소형, 경형) 개인사업자나 법인이 5년 이내 2대 이상의 전기차를 구매하려는 경우 한국환경공단의 민간보조사업을 통해 국비만 지원하고 '재지원제한기간' 미적용
 - * 법인이 최근 5년 내 동일차종에 대해 지자체 보조사업을 통해 보조금을 지원받은 이력 (2023년 전기차보조금 업무처리지침시행 이전에 지원받은 이력은 제외)이 있는 경우 보조금 미지원
- ▶ (화물 초소형) '재지원제한기간' 미적용

4

보조금 지원 금액

□ 구매 보조금 ※ 세부 차종별 보조금 지원액은 무공해차 통합누리집 참조

(단위 : 만원/대)

구 분	승용			화물			
	중대형	소형	초소형	소형	소형특수	경형	초소형
계	1,270(최대)	1,075(최대)	488(정액)	1,629(최대)	1,979(최대)	1,184(최대)	627(정액)
국비	650(차등)	550(차등)	250(정액)	1,100(차등)	1,450(차등)	800(차등)	400(정액)
지방비	620(비율)	525(비율)	238(정액)	529(비율)	529(비율)	384(비율)	227(정액)

※ 다만, 보급목표이행보조금 등을 한시적으로 추가지원 하는 경우 승용 중대형 최대 국비 750만원, 승용 소형 최대 국비 650만원 지원 가능하며, 상기 금액에 추가보조금이 포함되어 있지 않으며 자세한 금액은 15P 참조

□ 추가보조금 지급대상

○ 전기 승용

- 공통사항(소형, 경형, 초소형)

- 차상위 이하 계층 구매 시 국비 지원액의 20% 추가 지원
- 차상위 이하 계층이 전기차 구매 시 청년(「청년기본법」 제3조에 따라 19세 이상 34세 이하인 사람) 생애 최초 구매자인 경우에는 지원액의 30%(20%+10%) 추가 지원

- 중·대형, 소형

- 전기택시*는 해당 차량 보조금 지원단가에 국비 250만원 추가 지원

* 법인의 경우 중소기업으로 한정

- 전기승용(초소형)

- 도내 생산제품 도비 130만원 추가 지원
- 초소형 전기차 활용확대*를 위한 지역 거점 사업의 일환으로 구매 증빙**시 국비 50만원 추가 지원

* 도심내 영업용(배달·관광 등), 단거리 교통수단으로 활용 등

** 증빙서류 예시(별지 6호 참고) : 사업계획서, 사업참여신청서, 차량제조사 확인서 등

○ 전기 화물

- 공통사항(소형, 경형, 초소형)

- 소상공인, 차상위이하 계층 구매 시 국비 지원액의 30% 추가 지원

- 택배용 차량*으로 전기화물차 구매 시 국비 지원액의 10% 추가 지원, 해당 추가지원금은 기존 경유화물차를 폐차하고 전기화물차 출고일 기준으로 6개월간 택배업 허가를 유지**한 경우에만 지급

- (신규 택배업) 지원신청일 기준 경유 화물차를 미보유하고 전기 화물차를 구매하여 택배업 허가를 득하고 택배업 허가를 득한 날로부터 6개월간 유지
- (기존 택배업) 지급신청일 기준 기존 경유 화물차 폐차하고 전기 화물 등록일 기준으로 6개월간 택배업 허가 유지

※ 택배용 차량 추가 지원금은 차량 소유주가 6개월 이후 직접 신청해야 함

* 「화물자동차법」제2조제3호에 따른 운송사업 중 화물을 집화·분류·배송하는 형태의 운송 사업에 사용되는 자동차

** 구매보조금 지급일부터 6개월 이후 택배업 유지여부를 확인하여 택배차 보조금 지급

※ 기존규정 상 소상공인 30% 추가지원금과 중복지원

- 경유화물차를 보유한 전기화물차 구매자중 폐차 미이행자는 국비 50만원 차감, 이행자는 50만원* 추가 지원('23.2.13. 이후 폐차 건)

* 노후경유차 폐차로 조기폐차 지원금을 수령한 자에 대해서는 20만원만 추가 지원

※ 경유화물차 미보유자는 상기 규정 해당없음

- 초소형

- 초소형 전기화물차를 해당차량 활용 확대*(도심내 영업용, 단거리 교통수단 등)를 위한 지역거점 사업 추진 목적으로 구매하는 경우 국비 50만원 추가 지원

* 도심내 영업용(배달·관광 등), 단거리 교통수단으로 활용 등

○ 지급방법 : 차량등록 완료 후 전기차 제조·판매사에 지급

- 구매자는 차량구매대금과 보조금의 차액을 자동차 제조·판매사로 납부하고, 자동차 제조·판매사는 여수시로부터 보조금 수령
- 추가지원은 해당자격을 갖춘 신청자(증빙서류 첨부)에 한하며, 보조금 지급 완료 후에는 추가지원금 지급 불가

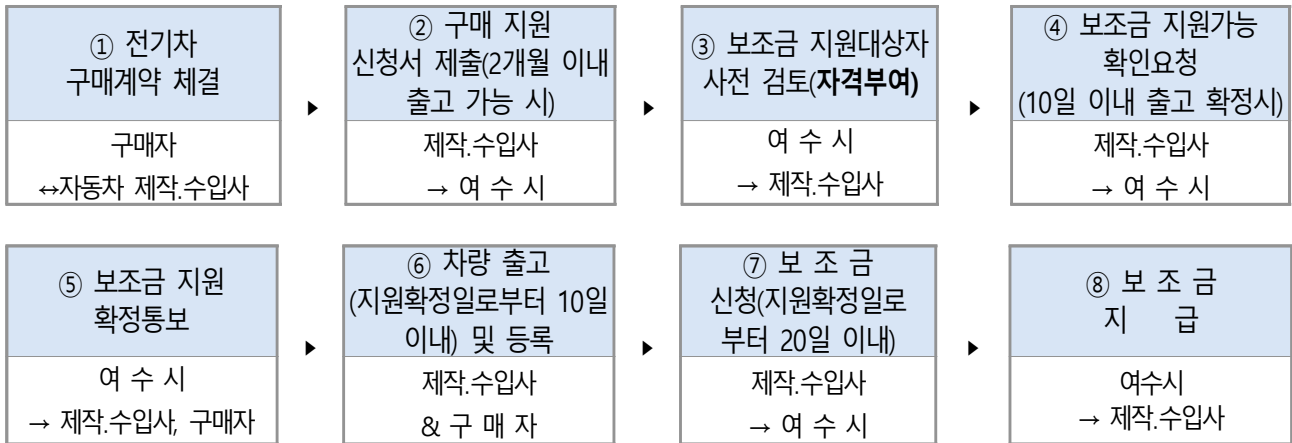
※ 단, 택배 화물에 대한 추가지원금은 상기사항 예외 적용

5

지원 절차

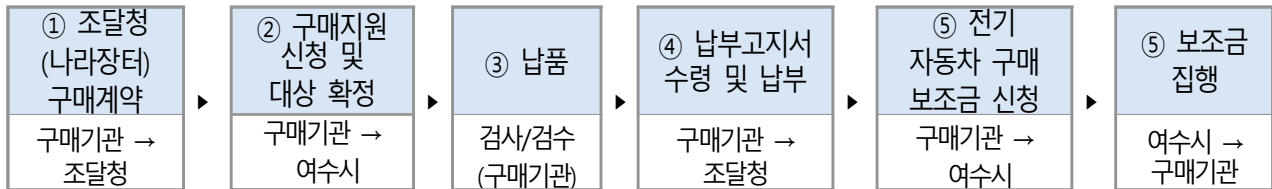
※ 무공해차 구매보조금 지원시스템(<https://www.ev.or.kr>) 에서 진행

○ 민간부문



※ 출고·등록 후 여수시 기후생태과로 원본 서류 제출되어야 보조금 지급

○ 공공부문



- 구매기관은 구매계약 전 · 후로 보조금 잔여 현황을 수시로 확인하고
자체 예산으로 구매대금 납부 후 여수시에 보조금 지급 요청

6

구매 지원신청

○ 신청기간 : 2024. 7. 1. ~ 예산 소진 시까지

○ 신청방법

- 전기자동차 구매를 희망하는 자는 자동차 제작 · 수입사와 구매계약을 체결하고, 구매 지원신청서 작성
- 자동차 제작수입사에서 구매 지원신청서(스캔파일)를 무공해차 구매보조금 지원시스템(<http://www.ev.or.kr>)에 제출

○ 제출서류 ※ 제출서류는 신청일 이전 30일 내 발급된 서류만 인정(차량구매계약서 제외)

구 분	개 인	법인·기관
공통	<ul style="list-style-type: none"> - 구매지원 신청서 1부 [별지 제1호 서식] - 주민등록초본 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 주민번호 뒷자리 및 과거 주소 변동사항 포함 - 공동명의 시 주민등록등본 추가 - (사업자) 사업자등록증명원 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 비영리단체일 경우 고유번호증 또는 사업자등록증 제출 - 차량구매계약서(출고예정일 계약번호 표기) 1부 	<ul style="list-style-type: none"> - 구매지원 신청서 1부 [별지 제1호 서식] - 사업자등록증명원 또는 법인등기부등본 1부 - 차량구매계약서(출고예정일 계약번호 표기) 1부
택시 및 우선순위 대상자	<ul style="list-style-type: none"> - [택시] 택시 면허증 사본 1부 - [택배사업자] 화물사업차 운송사업 허가증 1부 - [취약계층(장애인, 차상위 이하), 상이·독립 유공자, 소상공인] 등록증 및 확인서 1부 <ul style="list-style-type: none"> · 장애인 : 장애인 등록증 사본 또는 장애인증명서 · 차상위 계층 : 차상위 계층 증명서 · 상이유공자 : 국가유공자증 또는 확인원 · 독립유공자 : 독립유공자유족증 · 소상공인 : 소상공인 확인서(중소기업 현황정보 시스템 등에서 발급) - [다자녀] 가족관계 증명서 막내 기준 만 18세 이하 - [생애최초구매자] 지방세 세목별 과세증명서 중 자동차세 미과세 증명서(이전 주소지 포함, 만 18세 이후 부터~) - [노후경유차(4, 5등급) 폐차 후 전기차 구매] 자동차 말소등록사실 증명서 	

- 시스템 접수하는 모든 사본서류는 원본대조필 날인
- 시스템 접수 시 제출서류 등 보완사항 발생 시 대상자 선정이 후순위로 밀릴 수 있으며, 시스템 접수 후 14일 이내 차량 출고되지 않을 경우 대상자 선정 취소될 수 있음
- 본 공고의 제출서류에 기재되어 있지 않더라도 특수한 경우 확인을 위해 지자체는 관련 서류를 요구할 수 있으며, 구매자는 이에 응하여야 하고 응하지 않을 경우 대상자 선정에서 제외될 수 있음
- 모든 서류 유효기간은 전기자동차 구매지원 신청일로부터 1개월 이내 발급 서류

7 자격부여 및 지원대상자 선정

○ 자격 부여

- 전기자동차 구매 지원신청서 검토결과 결격사유가 없으면, 보조금 지원 신청 자격 부여[제작·수입사로 문자 통보]

※ 자격 부여는 보조금 지원대상자 사전 검토 절차로 사업 물량을 초과하여 자격부여 하며,
보조금 지원 확정 통보를 받은 신청자에게만 보조금 지원

○ 지원대상자 선정

- 자동차 제작·수입사에서는 자동차 출고가 10일 이내로 확정 시,
저공해차 구매보조금 지원 시스템에서 보조금 지원가능 확인 요청

※ 차량출고일을 증명하는 서류(전산자료 캡처 등)를 제출 시에만 인정

- 여수시는 예산 범위 내에서 “보조금 지원가능 확인요청” 순으로
보조금 지원대상자 선정 통보(구매 지원신청서 접수순서와 상관없음)

8 보조금 지급

* 보조금 지급신청 후 1개월 이상 소요될 수 있음

- 자동차 제작·수입사에서는 보조금 지원 확정일로부터 10일 이내에 차량 출고하고, 보조금 지원 확정일로부터 10일 이내에 보조금 지급신청을 해야 하며 여수시는 보조금을 자동차 제작·수입사에 지급

○ 제출서류

- (공통) 전기자동차 구매 보조금 지급 신청서(별지 제2호 서식), 자동차 등록증(사본), 세금계산서, 보조금 입금통장(사본), 사업자등록증 사본(제작·수입사)
- (택시 추가지급 신청) 택시면허증 또는 택시사업자등록증(전기택시 등록번호 기재)
- (경유 화물 폐차 이행 추가지급 신청) 경유화물차 보유자 중 폐차 이행 시 해당 차량 말소등록사실증명서

- (택배용 전기화물 추가지급 신청) 보조금 지급일로부터 6개월 이후 택배업 유지 증빙서류(운송사업허가증) 추후 제출(기존, 변경(6개월 이후 재발급) 각 1부씩)
- ※ 무공해차 구매보조금 지원시스템(ev.or.kr)에 등록된 모든 원본 서류 여수시로 제출
(주소 : 전남 여수시 시청동1길 23(학동) 여수시 기후생태과 기후대기관리팀)

9 유의사항

- 공고문의 ‘2. 보조금 신청대상 및 자격’ 에서 정한 조건에 부합하여야 하며, 위장전입 등 거짓이나 부정한 방법으로 보조금을 신청하여 지급 받은 경우에는 보조금(국비, 지방비, 이자 포함)을 환수합니다.
- 보조금 지원신청 자격 부여일로부터 2개월 이내에 차량이 출고(차량대금 납부 및 세금계산서 발급)되지 않을 경우, 보조금 지원신청 자격부여를 취소합니다.
- 보조금 지원 확정일로부터 10일 이내에 차량이 출고되지 않거나 보조금 지원 확정일로부터 20일 이내에 전기자동차 구매보조금 지급신청서가 제출되지 않을 경우 보조금 지원 확정이 취소됩니다.
- 차량구입 시 차량가액에 따라 기초연금 및 장애인연금 수급대상, 임대주택 입주자격 등에서 탈락될 수 있으며, 해당사항은 읍·면사무소 및 동주민센터, 관계기관에 확인하여야 합니다.
- 구매 지원신청서 접수 또는 지원대상자 선정 이후 타 차종이나 연식변경 차량으로 변경할 수 없습니다.
- 자동차등록증 또는 자동차등록원부 상 최초등록 사용본거지가 여수시가 아닌 경우 보조금을 지급하지 않습니다.
- 보조금 지원 확정통보가 되었음에도 불구하고 보조금 지급신청서류 검토 과정에서 결격사유(이중신청, 타 지자체 전출, 차량 사용본거지가 관외로 등록 등)가 있는 경우 보조금 지급이 불가합니다.

- 전기자동차 등록 시 자동차 구매자의 주민등록상 동일 세대원(가족)에 한해 공동명의 등록이 가능하며, 공동명의자는 보조금 지원대상 자격을 만족하여야 합니다. (단, 장애의 사유로 공동명의 신청하는 경우 연령 제한을 미적용)
 ※ 보조금 부당지원 예방을 위해 구매자의 동일 세대원 이외 세대가 다른 가족, 지인, 법인 및 단체와의 공동명의 불가하며, 1대의 차량을 공동명의로 구매하는 복수의 구매자에 대해 보조금을 지원하는 경우 해당 구매자 중 대표자* 1인에게 보조금 지원하는 것으로 간주
 * 공동명의로 신청시 대표자가 차량등록증상 대표자와 동일(대표자 1인에게 재지원제한기간 적용)
- 본인 부담 금액보다 높은 가격으로 차량 매도 시 부당이득 발생에 따라 불이익을(보조금 환수 조치 등) 받을 수 있습니다.

10 의무준수 사항

- 보조금을 지급받은 전기자동차 구매자는 「대기환경보전법 시행규칙」 제79조의4 제1항에 따른 8년간의 의무운행기간을 준수하여야 합니다.
 - 부득이한 사유로 의무운행기간 중 2년 이내 차량 판매 시에는「여수시에 주소를 둔 만 18세 이상 개인, 기업, 법인, 단체 등」에만 매매 가능하며, 여수시의 사전 승인을 받아야 합니다.
 - 차량 등록일 기준 2년 이내에 타 지자체로 전출하거나 타 지자체 거주자에게 판매 시 <운행기간별 보조금 회수요율(%)>에 따라 지방비 보조금을 환수합니다.(단, 직장의 변경이나 전근 등 근무상의 형편으로 증빙 서류 제출 후 여수시의 사전 승인을 받은 경우 제외)
- 의무운행기간 내 해당 차량을 매도하는 경우 의무운행기간 및 의무준수 사항(보조금 반환 의무 등)은 매수자에게 인계됩니다.
- 의무운행기간 내 수출·폐차로 인한 자동차 등록 말소 시에는 여수시의 사전 승인을 득하여야 하며, 미 준수 사유별로 아래<표>의 운행기간별 보조금 회수요율에 따라 보조금을 반납하여야 합니다.

- 다만, 교통사고나 천재지변 등 불가피한 사유로 등록말소를 하려는 자 (이하 예외적 말소자)에 대해서는 등록말소 사유로 보험사 등으로부터 지급받은 보상금액이 예외적 말소자가 해당 차량 구매 시 지불한 가격보다 높은 경우에 한해 그 차액을 회수*

* 차액 회수액은 상기 법정기준에 따른 보조금 회수액을 초과해서는 안됨

※ 예외적 말소자의 증빙자료 제출 미흡 등으로 상기 차액을 확인하기 어려운 경우 법정 기준에 따른 보조금 전액을 회수할 수 있음

- 보조금을 지원받아 **전기화물차**를 구매한 자가 해당 차량을 1만 km 이상 운행하지 아니하고 최초 등록한 날부터 1년 이내에 판매하는 경우 보조금 수령자로부터 지급된 보조금의 30%*를 회수

* 여수시 내 판매 : 지급된 보조금(국비+지방비)의 30% 회수

* 타지자체 판매 : 국비의 30% + 지방비[운행기간별 보조금 회수율 적용]

- 단, 파산, 강제집행, 사망으로 인한 상속 등 정상참작이 가능한 경우는 환수하지 아니함

< 운행기간별 보조금 회수율(%) >

1. 수출을 목적으로 등록을 말소하는 경우

전기차 사용기간	6개월 미만	6개월 이상 12개월 미만	12개월 이상 18개월 미만	18개월 이상 24개월 미만	24개월 이상 30개월 미만	30개월 이상 36개월 미만	36개월 이상 48개월 미만	48개월 이상 96개월 미만
회수 율	70%	65%	60%	55%	50%	40%	30%	20%

2. 그 밖의 경우

전기차 사용기간	3개월 미만	3개월 이상 6개월 미만	6개월 이상 9개월 미만	9개월 이상 12개월 미만	12개월 이상 15개월 미만	15개월 이상 18개월 미만	18개월 이상 21개월 미만	21개월 이상 24개월 미만	24개월 이상 96개월 미만
회수 율	70%	65%	60%	55%	50%	40%	30%	20%	0%

※ 의무운행기간 준수 관련절차는 「대기환경보전법」 및 「환경부 전기자동차 보급사업 보조금 업무처리지침」 등에 따릅니다.

11

기타사항

- 공고문 및 신청서식 등에 명시되지 않거나 불분명한 사항에 대한 해석 및 결정은 여수시 기후생태과의 의견을 따릅니다.
- 문의처

기 관	주요 역할	연락처
통합콜센터	전기자동차 보급사업 관련 민원 종합상담	1661-0970
여 수 시 (기후생태과)	전기자동차 구매보조금 지원 자격, 지방보조금 등 책정 전기자동차 구매보조금 대상자 선정	061-659-3811(승용) 061-659-3810(화물)
한국환경공단	완속충전기(공용,부분공용) 설치관련 업무대행 등	1661-0970

○ 제작·수입·판매사

- ① 관내

판매사		전화번호	판매사		전화번호
현대	여천지점(신기동)	061-685-4111	기아	여수지점(서교동)	061-641-7100
	여수중부지점(문수동)	061-654-3111		여천지점(선원동)	061-682-1400
	구봉대리점(봉산동)	061-642-7800		문수대리점(문수동)	061-654-5400
	무선대리점(화장동)	061-686-1400		오케이대리점(학동)	061-682-3003
	미평대리점(미평동)	061-654-3500	르노 삼성	여천대리점(학동)	061-682-6500
한국GM	신여수대리점(둔덕동)	061-651-8181			

- ② 그 외

제조수입사	전화번호	제조수입사	전화번호
BMW	080-269-2200	마스타전기차	1661-2500
한불모터스	02-545-5665	디피코	031-688-1500
테슬라	080-822-0291	파워프라자	02-855-4955
쎄미시스코	02-6951-3425	제인모터스	053-630-2800
대창모터스	043-535-6336	코리아에어카고에이전시	02-861-9866
케이에스티일렉트릭	1544-0703	일진정공	031-376-9012
캠시스	1522-9282		

- 붙임 1. 지원차종 및 보조금 지원금액 1부.
2. [별지 제1호 서식] 전기자동차 구매 지원신청서 1부.
 3. [별지 제2호 서식] 전기자동차 구매 보조금 지급신청서 1부.
 4. [별지 제3호 서식] 전기자동차 구매 포기 신청서 1부.
 5. [별지 제4호 서식] 전기자동차 판매 승인 요청서 1부.
 6. [별지 제5호 서식] 전기자동차 폐차 승인 요청서 1부.
 7. [별지 제6호 서식] 초소형 전기자동차 지역거점사업 참여 확인서 1부.
 8. [별지 제7호 서식] 전기자동차 주소지 변경 승인 요청서 1부.
 8. [별지 제8호 서식] 전기자동차 공동명의 승인 요청서 1부.
 8. [별지 제9호 서식] 전기화물차 택배업 추가 보조금 청구서 1부.

[붙임 1]

2024년 전기자동차 보조금 지원대상 현황

☐ 승용 및 초소형

- 지원금액은 차량 가격 할인 등에 따른 추가보조금(보급목표이행보조금) 포함

구분	제조·수입사	차 종	보조금 지원액(만원)			
			국비	도비	시비	총지원금
승용	현대	아이오닉6 롱레인지 2WD 18인치	706	150	470	1,326
		아이오닉6 롱레인지 2WD 20인치	706	150	470	1,326
		아이오닉6 롱레인지 AWD 18인치	706	150	470	1,326
		아이오닉6 롱레인지 AWD 20인치	687	150	451	1,288
		아이오닉6 스탠다드 2WD 18인치	700	150	465	1,315
		아이오닉5 2WD 롱레인지 19인치	690	150	470	1,310
		아이오닉5 2WD 롱레인지 19인치 빌트인 캠 미적용	690	150	470	1,310
		아이오닉5 2WD 롱레인지 20인치	673	150	453	1,276
		아이오닉5 2WD 스탠다드 19인치	630	150	413	1,193
		아이오닉5 AWD 롱레인지 19인치	673	150	453	1,276
		아이오닉5 AWD 롱레인지 20인치	645	150	427	1,222
		아이오닉5 AWD 스탠다드 19인치	606	150	390	1,146
		아이오닉5 N	280	75	192	547
		Electrified GV70 AWD 19인치	310	75	220	605
		Electrified GV70 AWD 20인치	295	75	206	576
		Electrified G80 AWD 19인치	310	75	220	605
		GV60 스탠다드 2WD 19인치	325	75	235	635
		GV60 스탠다드 AWD 19인치	310	75	220	605
		GV60 스탠다드 AWD 20인치	300	75	211	586
		GV60 퍼포먼스 AWD 21인치	285	75	196	556
		코나 일렉트릭 2WD 스탠다드 17인치	593	150	385	1,128
		코나 일렉트릭 2WD 롱레인지 17인치	651	150	440	1,241
		코나 일렉트릭 2WD 롱레인지 19인치	601	150	392	1,143
		더뉴아이오닉5 2WD 19인치 빌트인 캠 미적용	650	150	470	1,270
		더뉴아이오닉5 2WD 롱레인지 19인치	650	150	470	1,270
		더뉴아이오닉5 2WD 롱레인지 20인치	643	150	463	1,256
		더뉴아이오닉5 AWD 롱레인지 20인치	624	150	445	1,219
		더뉴아이오닉5 AWD 롱레인지	636	150	456	1,242

구분	제조·수입사	차 종	보조금 지원액(만원)			
			국비	도비	시비	총지원금
		19인치				
		더뉴아이오닉5 2WD 롱레인지 N라인 20인치	611	150	432	1,193
		더뉴아이오닉5 AWD 롱레인지 N라인 20인치	611	150	432	1,193
	기아	EV6 스탠다드 2WD 19인치	675	150	442	1,267
		EV6 롱레인지 2WD 20인치	683	150	449	1,282
		EV6 롱레인지 4WD 20인치	661	150	428	1,239
		EV6 롱레인지 2WD 19인치	684	150	449	1,283
		EV6 롱레인지 4WD 19인치	684	150	449	1,283
		EV6 스탠다드 4WD 19인치	649	150	417	1,216
		니로 플러스(DP)	592	150	414	1,156
		The all-new Kia Niro EV	596	150	403	1,149
		EV6 GT	267	75	179	521
		EV9 2WD 19인치	301	75	212	588
		EV9 2WD 20인치	298	75	209	582
		EV9 4WD 19인치	287	75	198	560
		EV9 4WD 21인치	291	75	202	568
		EV9 GTL 4WD 21인치	286	75	197	558
		레이 EV 2WD 14인치 4인승 승용	452	150	281	883
		레이 EV 2WD 14인치 2인승 밴	452	150	281	883
		레이 EV 2WD 14인치 1인승 밴	452	150	281	883
승용	BMW	iX3 M Sport	205	75	120	400
		i4 eDrive40	212	75	127	414
		i4 M50	198	75	113	386
		iX1 xDrive30	184	75	100	359
	테슬라	Model Y RWD(2023)	210	75	125	410
		Model 3 RWD	226	75	140	441
		Model 3 Long Range	235	75	149	459
		Model Y RWD(003)	211	75	126	412
		Model Y Long Range(003)	227	75	141	443
		Model Y Performance(003)	231	75	145	451

구분	제조·수입사	차 종	보조금 지원액(만원)			
			국비	도비	시비	총지원금
		Model 3 Performance(2024)	227	75	141	443
	벤츠코리아	EQB300 4MATIC(5인승)	217	75	131	423
		EQB300 4MATIC(7인승)	217	75	131	423
	스텔란티스 코리아	Peugeot e-208	349	150	182	681
		Peugeot e-2008 SUV	331	150	165	646
	아우디폭스바겐 코리아	폭스바겐 ID.4 Pro	492	150	319	961
		아우디 Q4 40 e-tron	196	75	111	382
		아우디 Q4 Sportback 40 e-tron	198	75	113	386
	케이지모빌리티	토레스 EVX 2WD 18인치	457	150	285	892
		토레스 EVX 2WD 20인치	443	150	272	865
		코란도 EV 2WD	399	150	230	779
	폴스타오토 모티브	Polestar 2 Long Range Single Motor(MY23)	427	150	240	817
		Polestar 2 Long Range Dual Motor(MY23)	163	75	80	318
		Polestar 2 Long Range Single Motor(MY24)	439	150	268	857
		Polestar 2 Long Range Dual Motor(MY24)	186	75	102	363
	볼보	볼보 C40 Recharge Twin	201	75	116	392
		볼보 XC40 Recharge Twin	192	75	108	375
	한국도요타자동차	렉서스 RZ450e	276	75	188	539
초소형	마이브	마이브 M1	250	85	153	488
	세보모빌리티	CEVO-C SE	250	85	153	488
		CEVO-C SE VAN	250	85	153	488

※ 다만, 보급목표이행보조금 등을 한시적으로 추가지원 하는 경우 승용 중대형 최대 국비 750만원, 승용 소형 최대 국비 650만원 별도 공고 없이 지원 가능

□ 전기화물

종류	제작 ·수입사	차 종	보조금 지원금(만원)			
			국비	도비	시비	총지원금
소형	현대자동차	포터II일렉트릭(2023년)	1,050	150	354	1,554
		포터II일렉트릭(2024년)	1,050	150	354	1,554
	기아자동차	봉고III 전기차	1,050	150	354	1,554
	케이지모빌리티	토레스 EVX VAN 20인치	392	150	38	580
		토레스 EVX VAN 18인치	394	150	39	583
	모빌리티네트웍스	SE-A2밴	333	150	10	493
	피닉스코리아	썬라이즈-T01	412	150	48	610
	한국쓰리축	한국쓰리축1톤롱바디EV트럭(봉고)	837	150	252	1,239
		한국쓰리축1톤롱바디EV트럭(포터)	855	150	261	1,266
	한국상용트럭	한국상용1톤롱바디EV카고트럭	818	150	243	1,211
		한국상용0.9톤롱바디EV내장탑트럭	593	150	135	878
	제이스 모빌리티(주)	이티밴	405	150	44	599
		이티4밴	364	150	25	539
		이티밴 미니 2인승	412	150	48	610
		이티맨 미니 4인승	412	150	48	610
		이티밴 프로 2인승	412	150	48	610
		이티밴 프로 4인승	412	150	48	610
	파워프라자	봉고3ev피스	554	150	116	820
		봉고3ev피스더블캡	481	150	81	712
	대창모터스	다니고C	975	150	318	1,443
		다니고C2	268	128	-	396
		다니고R	1,147	150	379	1,676
		다니고R2	1,055	150	357	1,562
	이브이케이엠씨	MASADA 2밴	299	143	-	442
		MASADA 4밴	269	129	-	398
		MASADA 픽업	295	141	-	436
		MASADA 3세대 2밴	274	131	-	405
		MASADA 3세대 4밴	246	118	-	364

종류	제작 ·수입사	차 종	보조금 지원금(만원)			
			국비	도비	시비	총지원금
	㈜GS글로벌	EC35 2밴	194	93	-	287
		T4K	462	150	72	684
		T4K 냉동탑차	711	150	191	1,052
	에스에스라이트	젤라 P200	478	150	79	707
		젤라	336	150	11	497
	이엔플러스	이엔플러스 EV1톤 롱바디트럭	895	150	280	1,325
		이엔1톤 롱바디카고	850	150	258	1,258
소형 특수	현대자동차	ST1 기본형 카고 17인치	1,100	150	329	1,629
		ST1 기본형 카고 냉동 17인치	1,450	150	329	1,979
	일진정공	일진무시동전기냉동탑차 (149.9km)	916	150	290	1,356
		일진무시동전기냉동탑차 (186.1km)	1,169	150	379	1,698
		일진무시동전기냉동탑차(봉고)	1,306	150	379	1,835
		일진무시동전기냉동탑차(포터)	1,291	150	379	1,820
	기아자동차	봉고 전기차 냉동탑차	1,261	150	379	1,790
		봉고 전기차 저상형 냉동탑차	1,261	150	379	1,790
	㈜오텍	오텍 무시동 전기 냉동탑차(봉고)	1,118	150	379	1,647
경형	디피코	포트로 350L-탑	788	150	228	1,166
		포트로 350L-픽업	788	150	228	1,166
초소형	디피코	포트로 탑	400	65	162	627
		포트로-픽업	400	65	162	627
		포트로 탑S	400	65	162	627
		포트로-픽업S	400	65	162	627
	마스타전기차	MASTA VAN	400	65	162	627
		MASTA HIM	400	65	162	627

※ 보조금 지원대상 차종은 저공해차 통합누리집(ev.or.kr) 게재된 차종만 가능하며, 공고일 이후 추가된 차종에 대해서는 별도 공고 없이 보조금 지급대상 차종에 포함됨

[별지 제1호 서식]

전기자동차 구매 지원신청서(☐ 승용 ☐ 화물)

성명 (법인·기관명)		대표자		생년월일 (법인등록번호)	
주소 (등록주소지)				연락처	
구입차종		구매대수		출고예정일	보조금 신청액
우선지원 신청구분	<input type="checkbox"/> 다자녀가구 <input type="checkbox"/> 취약계층(장애인, 차상위계층), <input type="checkbox"/> 상이·독립유공자, 소상공인 <input type="checkbox"/> 생애 최초 차량구매자 <input type="checkbox"/> 노후 경유차 폐차 후 전기차 대체구매				
화물경유차 폐차 계획	<input type="checkbox"/> 폐차 미이행(보조금 50만원 차감) <input type="checkbox"/> 폐차 이행(보조금 50만원 추가) 단, 경유화물차 미보유자는 해당없음				

전기자동차 보급사업과 관련하여 위와 같이 전기차를 구입하고자 구매 지원신청서를 제출합니다.

2024년 월 일

여수시장 귀하

신청자 : (인, 서명)

※ 첨부서류 : 전기차 구매계약서 1부(출고예정일, 계약번호 표기), 우선지원 신청 증빙서류 1부
 주민등록초본 1부, 사업자등록증명원 등 1부

☞ 모든 증빙자료는 신청서 제출일 기준 30일 이내 발급된 서류에 한함

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 위탁 · 제공 동의서

전기자동차 구매 지원과 관련하여 「개인정보보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용) 및 제22조에 따라 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용 및 제3자 위탁·제공을 하고자 합니다.

다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

※ 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용을 거부할 권리가 있으며, 제공사항은 구입을 위해 반드시 필요한 사항으로 거부하실 경우 보조금 지급이 어려움을 알려드립니다.

※ 보조금 지원대상자로 선정이 되지 않는 경우에도 제출하신 개인정보는 반환하지 않음을 알려드립니다.

1. 개인정보 수집 및 이용 동의[필수]

[수집 · 이용하려는 개인정보의 항목]

· 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)

[개인정보의 수집 · 이용 목적]

· 전기차 구매보조금 지급 절차에 이용

[개인정보 이용 및 보유기간]

· 전기자동차 보조금 지급 완료 시까지 활용, 사업 종료 후 5년간 보유

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

2. 개인정보의 제3자 위탁·제공 동의[필수]

[위탁·제공되는 개인정보 항목]

· 개인식별정보(성명, 연락처, 주소, 신상사항 등)

[개인정보를 위탁 받는 자]

· 전기자동차 제작·수입사(현대, 기아, 르노삼성, 한국GM, BMW, 파워프라자 등)

[개인정보를 제공 받는 자]

· 환경부, 한국환경공단, 전기자동차 보급 지자체

[개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용목적]

· (전기자동차 제작사) 전기자동차 구매 계약 절차에 이용

· (환경부, 지자체, 한국환경공단) 전기자동차 보급실적 등 관련자료 작성에 이용

[개인정보를 위탁·제공 받는 자의 개인정보 이용 및 보유기간]

· 사업 종료 후 5년간 보유

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

본인은 본 “개인정보의 수집·이용 및 제3자 위탁·제공 동의서” 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

년 월 일 신청자 성 명 : (인 또는 서명)

전기차 보조금 지급 취소 또는 환수에 관한 사항

- 전기차보조금 신청자가 다음에 해당하는 경우에는 보조금 지급을 취소하고, 해당 금액과 보조금에 따라 발생한 이자를 환수합니다.
 - 거짓 또는 부정한 방법으로 보조금을 신청하여 지급받은 경우
 - 매매취소 등 사유로 인해 보조금 대상 전기차 계약이 무효 또는 취소되어 해당 자동차의 등록을 말소(반품)한 경우
 - 해당 차종을 보조금이 지급되지 않는 차종으로 교환한 경우
- 보조금 반환 및 이자는 15일 이내의 기한을 정하여 서면으로 반환을 통보하며, 미이행 시에는 「보조금 관리에 관한 법률」 제33조에 따라 국세징수의 예로 강제 징수됩니다.

본인은 위의 사유가 발생할 경우 보조금 지급 취소 또는 환수가 될 수 있도록 적극 협조하는데 동의합니다.

년 월 일
신청자 성명 :

(인 또는 서명)

여수시장 귀하

전기차 보조금 지급 신청 유의사항 동의서

- 「대기환경보전법」 시행규칙 제79조의4제1항에 따른 의무운행기간(최초등록일을 기준으로 계산)을 준수하여야 합니다.
 - 부득이한 사유로 의무운행기간 중 2년 이내 차량 판매 시에는 「여수시에 주소를 둔 만 18세 이상 개인, 기업, 법인, 단체 등」에만 매매 가능하며, 여수시의 사전 승인을 받아야 합니다.
 - 차량 등록일 기준 2년 이내에 타 지자체로 전출하거나 타 지자체 거주자에게 판매 시 ‘대기환경보전법’ 및 ‘전기자동차 보급사업 보조금 업무처리지침’ 등 관련규정에 따라 **운행기간별 보조금 환수율에 따라 지방비 보조금을 환수합니다.**(단, 직장의 변경이나 전근 등 근무상의 형편으로 여수시의 사전 승인을 받은 경우 제외)
 - 의무운행기간 내 해당 차량을 매도하는 경우 의무운행기간 및 의무준수사항(보조금 반환 의무 등)은 매수자에게 인계됩니다.
 - 의무운행기간 내 수출·폐차로 인한 자동차 등록 말소 시에는 여수시의 사전 승인을 받아야 하며, 8년 이내 수출 목적의 말소 등록 시, 그 밖의 경우 2년 이내 폐차 시 ‘대기환경보전법’ 및 ‘전기자동차 보급사업 보조금 업무처리지침’ 등 관련규정에 따라 **운행기간별 보조금 환수율에 따라 보조금을 반납**하여야 합니다.
- 보조금을 지원받아 전기화물차를 구매한 자가 해당차량을 1만 km 이상 운행하지 아니하고 최초 등록한 날로부터 1년 이내에 판매하는 경우 지급된 보조금의 30%를 반납해야 합니다.
- 지방세법 규정에 의한 보험개발원의 차량기준가액 산정으로 일부 차종에서는 기초연금, 장애인연금 등 수급이 중단 될 수 있으니 읍·면사무소, 동 주민센터 등에 확인하여야 합니다.
- 2024년 여수시 전기자동차 민간보급사업 공고문 ‘9. 유의사항 및 10. 의무준수 사항’을 이해·동의하였으며 이행에 동의합니다.
- 공고문 및 신청서식 등에 명시되지 않거나 불분명한 사항에 대한 해석 및 결정은 여수시 기후생태과의 의견을 따릅니다.

본인은 상기 유의사항을 이해·동의하였으며, 전기차 보조금 대상자 선정 및 보조금 지원 시 상기 사항의 이행에 동의합니다.

2024년 월 일
신청자 성명 : (인 또는 서명)

여수시장 귀하

[별지 제2호 서식]

전기자동차 구매 보조금 지급신청서

신 청 인 (제작·수입사)	제작·수입사명		대표자		법 인 등록번호	
	소 재 지					
	담당자		연락처		FAX	
구 매 자	성 명 (법인명)				생년월일	
	주 소				연락처	
	추가지급 신청구분	<input type="checkbox"/> 전기택시 <input type="checkbox"/> 차상위 이하 계층 <input type="checkbox"/> 소상공인 <input type="checkbox"/> 도심내 영영용 <input type="checkbox"/> 도내 생산제품				
전 기 차 구 매 내 역	차량번호			차 량 명		
	차량출고일 (등록일)	/		차대번호		
	차 량 사용본거지					
보 조 금 지 급 계 좌	은 행 명			예금주		
	계좌번호					
	지급요청액					

2024년 여주시 전기자동차 민간보급사업과 관련하여 차량출고를 완료하고
 위와 같이 구매 보조금을 신청하오니 지급하여 주시기 바랍니다.

2024년 월 일

신청자(제작·수입사) : _____ (인)

여 수 시 장 귀하

※ 구비 서류

1. 차량등록증(사본), 전기자동차 구입 세금계산서 각 1부.
2. 보조금 입금통장(사본), 사업자등록증(제작·수입사) 사본 각 1부.
3. 추가지급 신청 증빙서류(택시면허증 사본 등) 1부.

[별지 제3호 서식]

전기자동차 구매 포기 신청서

성명 (법인명)		대표자	
생년월일 (법인등록번호)		연락처	자택(회사) : 휴대폰 :
주소 (등록주소지)			
신청차종			
전기자동차 구매포기사유	① 구매의사 없어짐 ② 충전 어려움 ③ 기타()		
<p>2024년 여수시 전기자동차 민간보급사업과 관련하여 지원대상자로 선정되었으나 위 사유로 인하여 전기자동차 구매를 포기합니다.</p> <p style="text-align: right;">2024년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신청인 (인 또는 서명)</p> <p>※ 전기자동차 제작·수입사 담당자 및 연락처 :</p> <p>여 수 시 장 귀하</p>			

전기자동차 말소 $\left(\begin{array}{c} \square \text{ 폐차} \\ \square \text{ 수출} \end{array} \right)$ 승인 요청서

소	유	주	성명	연락처
			주소	
차량정보				
차명			최초등록일	
차량번호			차대번호	
폐차사유			폐차(예정)일	
폐차시유의사항				
<p>- 보조금을 지급 받은 자는 「대기환경보전법」 시행규칙 제79조의4 제1항에 따라 전기자동차를 의무운행하여야 하며, 의무운행기간 내 폐차 시에는 여수시의 사전 승인을 받아야 합니다.</p> <p>- 의무운행기간 미준수 시 「대기환경보전법」 시행규칙 제79조의4 제2항에 따른 운행기간별 보조금 환수율에 따라 보조금을 반납하여야 합니다.</p> <p style="margin-left: 20px;">※ 교통사고 등 불가항력적인 사유로 폐차하는 경우에는 보조금 환수 대상에서 예외로 할 수 있으나, 폐차 시 보험사 등으로부터 보상받은 금액이(차량 보상금에 한함) 구매 당시 자부담 금액을 초과하는 경우에는 차액을 환수 조치합니다.</p>				
〈운행기간별 보조금 회수요율(%)〉				
- 수출을 목적으로 등록을 말소하는 경우				
전기차 사용기간	6개월 미만	6개월 이상 12개월 미만	12개월 이상 18개월 미만	18개월 이상 24개월 미만
회수 요율	70%	65%	60%	55%
- 그 밖의 경우				
전기차 사용기간	3개월 미만	3개월 이상 6개월 미만	6개월 이상 9개월 미만	9개월 이상 12개월 미만
회수 요율	70%	65%	60%	55%
여수시 전기자동차 민간보급사업과 관련하여 구매 보조금을 지급받아 구입한 전기자동차 폐차와 관련하여 위 유의사항을 확인하였으며, 폐차를 진행하고자 하오니 승인하여 주시기 바랍니다.				
<div style="float: left;">신청인(소유주) :</div> <div style="float: right; text-align: right;">년 월 일 (인 또는 서명)</div>				
여수시장 귀하				
※ 제출서류 : 말소 관련 증빙서류 등				

**초소형
전기자동차**

**[] 승용
[] 화물**

**지역거점사업 참여
확인(신청)서**

1. 기 관 명 :

2. 성명(대표자) : (생년월일 :)

3. 주 소 :

4. 사업장 소재지 :

5. 지역거점사업 소재지 :

6. 사업내용

- 개요

- 용도

- 운영대수

별첨. 사업계획서

000시(군)의 000사업 참여를 확인(신청)합니다.

년 월 일

000 대표이사

직인

[별지 제7호 서식]

전기자동차 주소지 변경 승인 요청서

소유자	성명 (연락처)								
	주소								
차 량 정 보									
차명		최초등록일							
차량번호		차대번호							
주소지 변경 사유 및 주소지									
- 변경사유 : - 변경 주소지 :									
주소지 변경, 매매 및 판매시 유의사항									
- 보조금을 지급 받은 자는 「대기환경보전법」 시행규칙 제79조의4 제1항에 따라 전기자동차를 8년간 의무운행하여야 하며, 의무운행기간 내 주소지를 변경할 경우 구매자에게 의무운행기간이 인계됩니다. - 의무운행기간 미준수 시 「대기환경보전법」 시행규칙 제79조의4 제2항에 따른 운행기간별 보조금 환수율에 따라 보조금을 반납하여야 합니다. - 의무운행기간(차량등록일 기준) 중 2년 이내 주소지 변경 시에는 반드시 여수시와 사전협의를 통해 승인을 받으셔야 합니다. ※ 전입 신고 전에 반드시 여수시 사전 승인을 받을 것									
<운행기간별 보조금 환수율(>									
전기차 사용기간	3개월 미만	3개월 이상 6개월 미만	6개월 이상 9개월 미만	9개월 이상 12개월 미만	12개월 이상 15개월 미만	15개월 이상 18개월 미만	18개월 이상 21개월 미만	21개월 이상 24개월 미만	24개월 이상 96개월 미만
환수 율	70%	65%	60%	55%	50%	40%	30%	20%	0%
여수시 전기자동차 보급사업과 관련하여 구매 보조금을 지급받아 구입한 전기자동차 주소 변경과 관련하여 위 유의사항을 확인하였으니 승인하여 주시기 바랍니다.									
년 월 일									
신 고 인 : (인 또는 서명)									
여 수 시 장 귀하									
※ 제출서류 : 직장 변경 및 전근 시 관련 증빙서류(1.주민등록등본 2.재직증명서 3.인사발령공문, 4.자동차등록증, 5.신분증 사본, 6.퇴직증명서 등)									

전기자동차 공동명의 승인 요청서

소유자	성명 (연락처)		공동명의자	성명					
	연락처			연락처					
차량 정보									
차명		최초등록일							
차량번호		차대번호							
공동명의 사유:									
유의사항									
<ul style="list-style-type: none"> - 보조금을 지급 받은 자는 「대기환경보전법」 시행규칙 제79조의4 제1항에 따라 전기자동차를 8년간 의무운행하여야 하며, 의무운행기간 내 판매 할 경우 구매자에게 의무운행기간이 인계됩니다. - 의무운행기간 미준수 시 「대기환경보전법」 시행규칙 제79조의4 제2항에 따른 운행기간별 보조금 환수율에 따라 보조금을 반납하여야 합니다. - 의무운행기간 내 폐차, 말소, 판매 시에는 반드시 여수시의 사전 승인을 받으셔야 합니다. - 공동명의자는 신청일을 기준으로 주민등록상 여수시에 주소를 둔 18세 이상 조건을 만족하여야 함(단, 장애인의 경우 연령제한 미적용) - 공동명의자는 주민등록상 동일 세대원(가족)에 한하여 가능 									
〈운행기간별 보조금 환수율(%)〉									
전기차 사용기간	3개월 미만	3개월 이상 6개월 미만	6개월 이상 9개월 미만	9개월 이상 12개월 미만	12개월 이상 15개월 미만	15개월 이상 18개월 미만	18개월 이상 21개월 미만	21개월 이상 24개월 미만	24개월 이상 96개월 미만
환수 율	70%	65%	60%	55%	50%	40%	30%	20%	0%
<p>여수시 전기자동차 보급사업과 관련하여 구매 보조금을 지급받아 구입한 전기자동차 공동명의와 관련하여 위 유의사항을 확인하였으니 승인하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">년 월 일</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">소유자 : (인 또는 서명)</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">공동명의자 : (인 또는 서명)</p> <p style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">여 수 시 장 귀하</p>									
<p>※ 제출서류 : 직장 변경 및 전근 시 관련 증빙서류(1.주민등록등본 2.재직증명서 3.인사발령공문, 4.자동차등록증, 5.신분증 사본, 6.퇴직증명서 등)</p>									

[별지 제9호 서식] 신규 및 기존 택배업 6개월 유지하여 추가 국비 보조금 10% 청구시 제출

전기화물차 택배업 추가 보조금 청구서

신청자명 (법인명)		대 표 자 (법인의 경우)	
생년월일 (법인등록번호)		전화번호	
차량번호		청구금액	
은행명		계좌번호	

2024년 여수시 전기화물차를 택배용으로 구매하여 6개월간 유지함에 따라 위와 같이 보조금을 청구하오니 지급하여 주시기 바랍니다.
단, 상기내용에 대해 위반사항이 발견될 경우 보조금이 환수될 수 있음을 확인합니다.

2024년 월 일

신청자 :
(서명 또는 인)

여수시장 귀하

※ 첨부서류
화물자동차운송사업허가증 또는 위수탁계약서 사본 각1부(기존, 변경), 통장사본 1부, (기존 택배업 차량) 말소등록사실확인서 1부.(보조금 지급 시 제출한 경우 생략)

□ 제출처 : 전라남도 여수시 시청동1길 23(학동, 기후생태과 기후대기관리팀) 우)59689

2024년 낚시어선 승선단말기 지원사업 신청자 모집 공고(5차)

2024년 낚시어선 승선단말기 지원사업 신청자를 아래와 같이 5차 모집
공고하오니 낚시어선 승선단말기를 지원받고자 하는 어업인은 2024년 7월
22일까지 신청하시기 바랍니다.

2024. 7. 1.

여 수 시 장

1. 사업목적 : 해상사고 발생 시 신속한 승선원 확인 및 승선객 편의성을
개선하여 낚시어업 활성화 및 경영 안전 도모

2. 사업개요

- 신청기간 : 2024. 7. 1. ~ 2024. 7. 22.(21일간) ※ (1차~4차) 2024. 4. 11.~ 6. 17.
- 지 원 율 : 도비 30%, 시비 30%, 자담 40% (*구매단가 약 100만원)
- 사업대상 : 「낚시관리및육성법」제25조에 따른 낚시어선업을 신고한 어업인
- 지원내용 : 낚시어선 승선단말기 지원
- 지원한도 : 낚시어선 1척당 단말기 1대 지원
- 제외대상
 - 어선검사증서 유효기간이 지난 어선 또는「어선법 시행규칙」 제 49조에 따라 일정기간 동안 운항하지 아니할 목적으로 해당 어선을 계류한 어선(낚시어선)

- 그 밖의 지원이 부적절하다고 판단되는 자(감척대상 어선, 사업자로 선정된 자가 해당 어선을 변경하는 경우 등)

3. 신청방법 : 방문접수

- 접수처 : 여수시 수산경영과 낚시관리팀(여수시 신월로 648, 국동임시별관), 읍·면·동 사무소 ※가까운 곳에 신청 가능

4. 구비서류

- 가. 어업허가증, 낚시어선 신고증 사본 1부.
- 나. 신분증, 통장사본 1부.

5. 사업 추진절차

- ① 사업신청 → ② 사업자 선정 통보 → ③ 물품 납품 → ④ 준공 및 사업정산

6. 유의사항

- 지원받은 장비는「보조금 관리에 관한 법률」에 따라, 설치일로부터 5년간 매각, 교부목적에 위배되는 용도사용, 양도, 교환, 대여, 담보제공 등이 금지
- 사후관리기간 5년 내 타 시·군 전출, 어선 매도 시 보조금 반납하여야 함.
- 통신비, 수리비 등 유지비용은 지원 제외
- 낚시어선 승선등록단말기를 통해 카드결제 기능 가능

7. 문의처 : 여수시 수산경영과 낚시관리팀(☎ 659-5597)

붙임 1. 사업신청서 1부.

2. 사업시행지침 1부. 끝.

1) 【별지 제1호서식】

남시어선 승선단말기 지원 사업 신청서

신청자	단체 등의 명칭					
	성명 (대표자명)		생년월일		전화 번호	() -
	주소					
	종사경력	년				
신청내용	어선명 (어선번호)			남시 신고번호		
	어업허가			남시신고 유효기간		
	금융기관 계좌번호					
첨부서류 1. 어업허가증 및 남시어선 신고증 2. 신분증 및 통장사본						
<p>○ 상기 본인은 남시어선 승선단말기 지원 사업의 제반 규정을 준수하면서 본 사업의 보조금 지원을 받고자 신청서를 제출합니다.</p> <p>○ 사업신청과 관련하여 사업대상자 선정기관이 본인의 개인정보를 아래와 같이 처리하는 것에 동의합니다.</p> <p>- 사업신청과 관련된 불임의 개인정보의 수집·이용·제공에 동의합니다.</p> <p>- 본인은 개인정보도익서의 내용을 이해하였으며, 개인정보 수집·이용·제공에 관한 권리 안내문에 관하여 자세히 설명을 듣고 신청하였습니다.</p> <p style="text-align: right;">2024년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신청자 (서명 또는 인)</p> <p>여수시장 귀하</p>						

공 시 송 달 공 고

익산지방국토관리청장이 시행하는 「여수 화태-백야(2공구) 도로건설공사, 4차」와 관련하여 중앙토지수용위원회에서 2024. 6. 13.자로 재결된 토지 등에 대한 재결서 정본을 소유자에게 송달하고자 하였으나, 주소 및 거소 불명 등의 사유로 송달이 불가능한 바, 『공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률』 시행령 제4조의 규정에 의거 하여 아래와 같이 공시송달 공고를 하고자 합니다.

2024. 7. 1.

여 수 시 장

1. 사 업 명 : 여수 화태-백야(2공구) 도로건설공사, 4차
2. 사업의 위치 : 여수시 화정면 개도리 ~ 화정면 백야리 일원
3. 사업시행자 : 익산지방국토관리청장
4. 공고내용 : 재결서 정본 송달(재결일 : 2021. 00. 00.)
5. 공고 기간 : 2024. 7. 1. ~ 2024. 7. 16.(15일)
6. 공시송달 대상자 : 불임 조서 참조
7. 기 타
 - 공시송달 공고일로부터 14일이 경과한 날에 해당 서류가 송달받을 자에게 송달된 것으로 본다.
 - 재결서 정본 수령장소: 여수시 도로과(여수시 시청동1길 23), ☎ 061-659-4065

도로 지정 공고

여수시 화정면 적금리 251번지 상 건축신고와 관련하여 건축법 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정·공고합니다.

1. 도로 지정 공고 내역

도 로 위 치	도로길이 (m)	도로너비 (m)	도로면적 (㎡)	관련지번 및 이해 관계인 동의 여부	비 고
화정면 적금리 251번지	2.7	6	7	도로대장 참조 (허가과 비치)	

2. 관련도서 : 생략(여수시청 허가과에 비치)

3. 기타사항

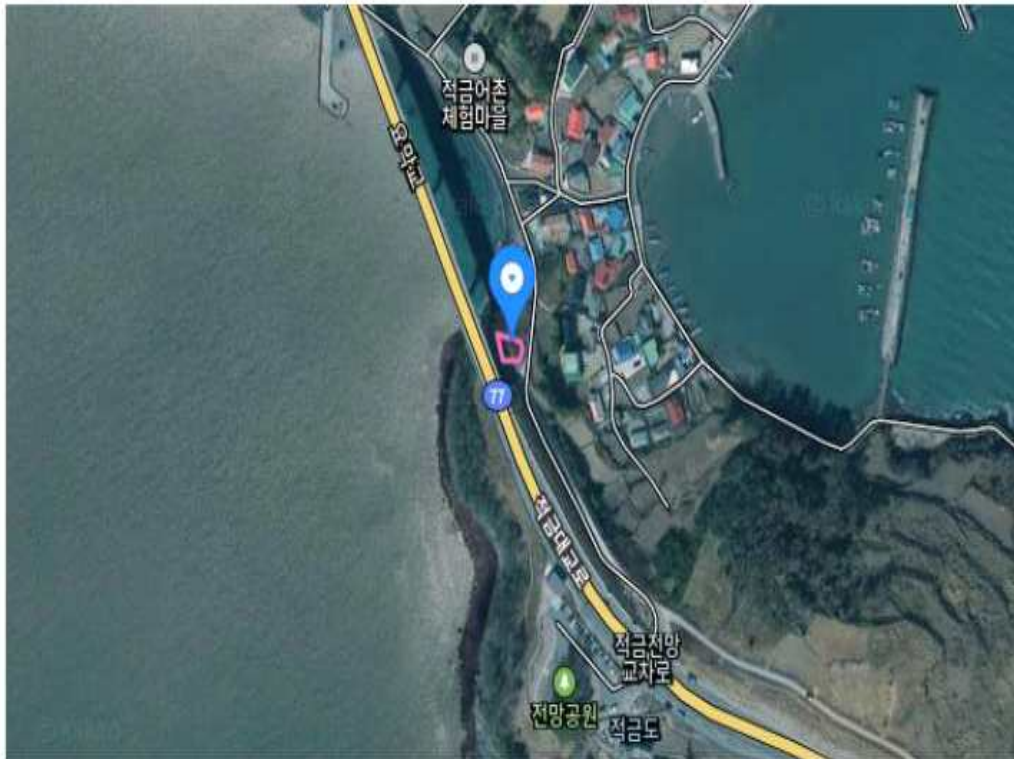
도로 지정과 관련된 의문사항에 대하여는 여수시청 허가과 (061-659-4113)로 문의하시기 바랍니다.

2024. 7. 1.

여 수 시 장

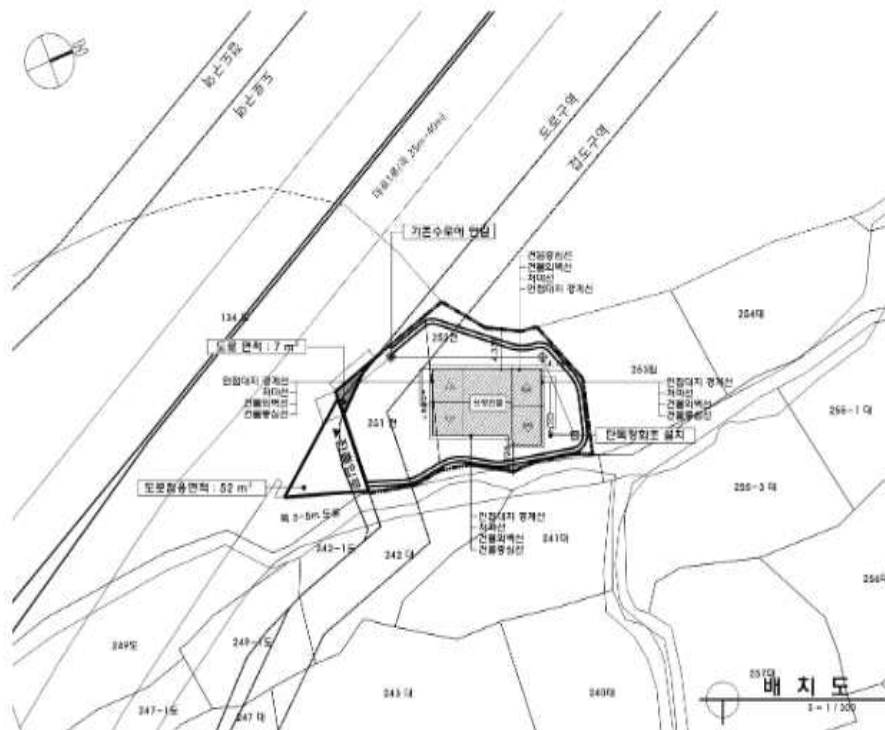
위치도 및 현황도

- 위치도 및 현황도를 작성합니다.



위치도

축척 <임의>



현황도

축척 <임의>

여수시 교통약자 바우처택시 사업자 모집 공고

2024년도 여수시 교통약자 이동편의 증진을 위한 바우처택시 사업자(운수종사자)를 아래와 같이 모집합니다.

2024년 7월 일

여 수 시 장

1. 모집인원 : 30명

모 집 분 야	예정인원	비 고
여수시 관내 개인택시 사업자(운수종사자)	30명(30대)	여수시 관내 운행

※ 모집인원 미달 시에도 부적격자는 사업자 선정에서 제외

※ 근무 태만자, 부정한 방법 적발자, 민원 유발자 중도 협약(계약) 해지

2. 공고기간 : 2024. 7. 1. ~ 7. 15.(15일간)

3. 사업기간 : 협약체결일로부터 2024. 12. 31.까지
(해지 사유 없을 시 1년 단위로 연장 가능)

4. 사업내용 : 여수시 비휠체어 교통약자 이동편의 제공

※ 운행협약서 및 과업지시서 : 【붙임 4】, 【붙임 5】

5. 운영방식 : 여수시와 개인택시 사업자 간 운행협약 체결

가. 운행범위 : 여수시 관내 (편도운행 원칙)

나. 운행시간 : 06:00~22:00 (연중무휴)

○ 06:00~08:00 주 3건 이상 운행 의무

※ 주 2건 이하가 누적 5회 이상일 경우 협약은 해지될 수 있음

다. 정산방법 : 월 1회 실시 (이용요금의 정산은 영수증 등으로 확인)

○ 보조금(지원금) : 일반 택시요금 - 이용요금(이용자부담)

○ 기사장려금 : 배차 1회당 2,000원

라. 운행방법 : 전남광역이동지원센터 배차 시스템 연계

6. 선발방법 : 서류전형

가. 서류평가방법

○ 신청자격 적격여부 및 서류 심사(신청자격 결격 시 탈락)

○ 사회복지사 자격증 소지자, 우수자원봉사자는 내부 심사기준에 따라 가점 반영

○ 서류전형 적격자 중 총점의 고득점자 순으로 결정하고 차순위자를 예비합격자로 결정할 수 있음

※ 예비합격자 결정 시 사업기간은 다음 사업자 모집 공고 전까지로 정함

○ 동점자 처리기준 : ① 교통위반 건수 적은 자

→ ② 도로교통법령 위반 점수 적은 자로 선

정

나. 최종합격자 결정 : 여주시청 홈페이지 게시 및 개별 통보

7. 신청자격

구 분	내 용
운 전 자 자격요건	<ul style="list-style-type: none"> • 공고일 현재 사업장의 소재지가 여수시로 사업자 등록이 되어 있는 자 • 자동차 운전 무사고 경력이 공고일로부터 과거 1년 이상인 자 • 공고일 현재 여수시 택시운수종사자로서 개인택시 운전경력이 2년 이상인 자 • 공고일 현재 여수시에 주민등록이 되어 있는 자 • 학력, 성별, 나이 제한 없음
차 량 기준요건	<ul style="list-style-type: none"> • 자동차손해배상보장법에 의한 자동차책임보험 및 자동차종합보험에 가입된 차량으로 자동차보험 증권에 보상하는 내용이 다음 조건을 충족한 차량 <ul style="list-style-type: none"> - 대인배상 Ⅰ : 자동차손해배상 보장법에서 정한 금액 - 대인배상 Ⅱ : 무한 - 대물배상 : 1사고당 1억원 한도

8. 가산특전(자격증 소지자, 우수자원봉사자)

가. 자격증 소지자 가점 : 사회복지사 자격증 2급 이상에 한하여 가점 10점 부여

나. 우수자원봉사자 가점

- 최근 3년간 누적 봉사활동 시간에 따라 가점 차등 부여
- 자원봉사자 배점기준

자격기준	100시간 이상	70시간 이상	50시간 이상	30시간 이상	30시간 미만
배 점	10	8	6	4	2

9. 신청서 접수 및 시험일정 안내

가. 접수기간 : 2024. 7. 14. ~ 7. 16. 근무시간(09:00~18:00) 내

※합격자 발표(예정) : 2024. 7. 19.

나. 접수방법 : 방문접수 (여수시청 교통과 교통행정팀)

10. 신청서 접수 시 제출서류

연 번	제 출 서 류	비 고
1	신청서 및 이력서 각1부 (첨부1, 첨부2)	공 통
2	개인정보 및 고유식별정보 활용 동의서 1부 (첨부3)	
3	운전면허증 및 택시운전자격증명 1부	
4	• 사업자등록증 사본 1부	
5	운전경력증명서 1부 ※ 운전경력 증명서 : 면허경력, 교통사고, 교통위반 3가지 항목 모두 "전체기간"으로 발급된 서류 (경찰서 민원실 및 민원24시 홈페이지 내 발급 가능) ※ 무사고 운전경력 인정 기준 : 교통사고 이력 존재 시 그 시점 이후부터 무사고 운전경력을 인정하며, 해당기간 중 면허정지취소 등이 없어야 함	
6	자동차등록증 사본 1부 (담당부서에서 조회) ※ 개인정보 및 고유식별정보 수집·이용에 동의하지 않는 경우 신청인이 직접 자동차 등록증 사본을 제출하여야 함	
7	자동차보험가입사실 증명원 사본 1부 (담당부서에서 조회) ※ 개인정보 및 고유식별정보 수집·이용에 동의하지 않는 경우 신청인이 직접 증명원 (청약서로 대체 불가)을 제출하여야 함	
8	사회복지사 자격증 사본 (해당자에 한함)	선 택
9	자원봉사활동 실적 증명서 (해당자에 한함)	

11. 기타사항

- 가. 신청서가 소정의 양식이 아니거나 부착된 사진이 본인과 상이 또는 본인여부를 확인할 수 없는 경우에는 접수하지 않습니다.
- 나. 제출된 서류의 허위사실이 발견되는 경우 합격 또는 업무협약이 취소될 수 있습니다.
- 다. 신청서 상의 각종 기재착오, 누락, 자격미달 응시 또는 연락불능으로 발생하는 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 라. 적격자가 없을 경우 선발되지 않을 수 있습니다.
- 마. 전형 단계별 응시에 대한 별도의 교통비는 지급하지 않습니다.
- 바. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 사. 기타 자세한 사항은 여수시 교통과 교통행정팀(☎ 061-659-4161)로 문의하여 주시기 바랍니다.

【붙임 1】 응시원서

응시원서

접수번호 ※ 담당자 기재			구 분	
사 업 자	성 명 (회사명)		생년월일 (사업자번호)	
	주 소			
	전자우편 (이메일)		연락처	
신 청 량	차량대수			
	차량등록번호			
<p>◆ 본인은 여주시 교통약자 바우처택시 사업자 모집에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.</p> <p>◆ 위 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 허위사실이 판명되었을 때에는 합격취소 또는 협약해지가 되고, 향후 3년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.</p> <p style="text-align: center;">2024년 월 일</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 성명(회사명) (서명 또는 인) </div> <p>여 수 시 장 귀하</p> <p>※ 접수번호는 응시자가 작성하지 않음.</p>				

----- 절 취 선 -----

바우처 택시 사업자 모집 응시표			
접수번호		구 분	
성 명		생년월일	
2024년 월 일			
여 수 시 장			

【붙임 2】 이력서

이 력 서

※ 바우처택시 참여 운전원 개별 작성

1. 인적사항				
회사명		응시번호		사 진 (3.5cm x 4.5cm)
성 명		생년월일		
주 소				
연락처		전자우편		
가점항목	<input type="checkbox"/> 사회복지사 자격증 <input type="checkbox"/> 우수자원봉사자(최근 3 년이내 누계 : 시간)			

2. 자격(면허)사항					
* 작성란이 부족한 경우 칸을 추가하거나 별지에 작성하여 주십시오.					
자격(면허)증명	발 급 기 관	취득일자	자격(면허)증명	발 급 기 관	취득일자

3. 경험 혹은 경력사항

* 작성란이 부족한 경우 칸을 추가하거나 별지에 작성하여 주십시오.

①	구분	소속조직	역할	활동기간	활동내용
	<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
[직무관련 주요내용]					
②	구분	소속조직	역할	활동기간	활동내용
	<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
[직무관련 주요내용]					

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2024년 월 일

지 원 자 :

(인)

【붙임 3】 개인정보 및 고유식별정보 활용 동의서

개인정보 및 고유식별정보 활용 동의서

※ 바우처택시 참여 운전원 개별 작성

구 분	세 부 서 류
응시원서	사진, 성명, 주소, 전화번호, 생년월일
이 력 서	학력, 주요경력, 자격 또는 면허
기 타 (필요시)	개인택시면허, 개인사업자등록증, 운전경력증명서, 자동차등록증, 자동차보험증권

<개인정보 및 고유식별정보 수집 · 이용에 관한 안내>

- (수집 · 이용목적) 교통약자 바우처 택시 모집심사에 필요한 인적사항 및 입증서류 확인
- (수집항목) 응시원서 및 이력서(사진, 성명, 주소, 전화번호, 학력, 자격증명, 경력), 개인택시면허, 사업자등록증, 운전경력증명서, 자동차등록증, 자동차보험증권
- (보유 · 이용기간) 신규 교통약자이동지원 바우처 택시 모집에 필요한 보존기한 완료 시까지
- (동의 거부권리 안내) 본 「개인정보 및 고유식별정보 수집 · 이용」에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 이 경우 교통약자 바우처택시 모집에서 자료 미확인으로 불이익이 있을 수 있습니다.

위 사항을 숙지하고 개인정보 수집 · 이용에 동의합니다.

2024. . .

성 명 (서명)

여수시장 귀하

바우처택시 사업자 과업지시서

I. 일반사항

1. 적용범위

본 과업지시서는 여수시장(이하 "시장"이라 한다)와 택시운송사업자(이하 "사업자"라 한다)간에 협약된 교통약자(비휠체어 등) 이동편의 제공을 위한 과업에 한하여 적용한다.

2. 과업사항

"시장" 또는 전라남도교통약자이동지원센터("콜센터")가 지시·배차한 바우처 택시 운행서비스 지원

3. 과업기간

본 과업수행기간은 협약체결일로부터 매년 12월 31일까지로 한다.

단, 여수시의 정책변경 또는 예산조정 등의 사유로 본 사업의 운영이 곤란한 경우에는 "시장"은 협약기간을 조정 할 수 있다.

4. 비용부담

가. "사업자"는 본 과업을 수행하기 위하여 "사업자" 소유의 택시 차량을 사용하여야 하며, 이에 소요되는 일체의 경비, 유류비(가스비), 자동차보험료, 자동차수리비, 4대 보험료 및 각종 세금 등은 "사업자"의 부담으로 한다.

나. "시장"은 교통약자 운송 업무수행과 관련된 차량용 통신장비를 제공하고, 택시요금 실비를 부담한다.

5. 차량점검

가. "사업자"는 차량점검과 정비를 수시로 시행하여 과업수행에 지장이 없도록 해야하며 차량 운행 중 이상이 발생하거나 예견될 때에는 즉시 "시장"에게 알리고 정비 후에 과업을 수행하여야 한다.

나. "사업자"는 정비 및 고장으로 1개월 이상 사업수행이 어려울 경우 협약이 해지될 수 있다.

6. 장비 등의 설치 및 관리

"사업자"는 "시장"으로부터 지급된 장비를 고의 또는 부주의로 인하여 망실 또는 훼손하였을 경우 배상책임을 지며, 과업수행 중도 해약 시 또는 종료 시 "시장"이 제공한 장비일체를 원상 복구하여 반환하여야 한다.

※ 장비사항 : 블루투스 수신기 모듈 - 차량부착

7. 정산금 지급 및 변경

가. "시장"은 협약에 체결된 내용으로 업무수행에 따른 정산금을 지급하고 "사업자"의 귀책사유로 인하여 지급할 수 없는 경우가 발생할 시 정산금을 지급하지 않는다.

나. 여수시의 정책변경(사업 및 예산조정 등)에 따라 정산금을 조정할 수 있다.

II. 특기사항

1. 운행수입금

가. "사업자"는 운행으로 인한 이용요금은 카드 결제를 원칙으로 한다.

나. "시장"이 운행실적 확인을 위하여 필요한 경우 "사업자"는 카드사 (eb, 스마트로 등) 카드 거래 확인 열람 동의서에 동의하여야 한다.

2. 기타사항

가. "사업자"는 과업지시서 또는 협약서에 특별히 정함이 없는 사항이라도 "시장"이 과업수행에 필요하다고 인정하여 요구하는 사항에 대해서는 충실히 이행하여야 한다.

나. 본 과업지시서의 불분명한 것이 있을 시에는 상호 협의하여 결정한다.

바우처택시 사업자 운행협약서

교통약자들의 이동편의 제공 및 복지향상을 위하여 택시를 활용한 특별교통수단 외 차량(바우처 택시) 운영을 위해 여수시장(이하 "시장"이라 한다)과 택시운송사업자(이하 "사업자"라 한다)는 다음과 같이 협약을 체결한다.

제1조(목적) 본 협약서는 "시장"이 시행하는 교통약자 이동지원 바우처 택시(이하 "바우처택시"라 한다) 운영 업무를 효율적으로 추진하기 위하여 "시장"과 "사업자" 사이에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

차량번호	차 종	연 식	소유자명	생년월일	주소

제2조(협약계약 범위) ① 본 협약에 의하여 "사업자"가 수행하여야 하는 "바우처택시" 사업의 내용은 다음 각 호와 같다.

1. "사업자" 소유의 택시를 직접 운전하여 비 휠체어 교통약자를 대상으로 한 이동편의 제공
 2. "시장"이 제공한 장비 및 설비의 관리
 3. "사업자" 소유의 차량(택시) 안전점검 및 관리
- ② "사업자"는 전라남도광역이동지원센터의 지휘를 받아 「여수시 교통약자의 이동편의 증진 조례(이하 "조례"라 한다) 및 시행규칙에 의한 이용대상자를 안전하게 운송하여야 한다.

제3조(협약기간) ① "바우처택시" 운송사업의 협약기간은 협약체결일로부터 2024년 12월 31일까지로 한다. 단, 여수시의 정책변경 또는 예산 조정 등의 사유 등의 경우에는 협약기간을 조정할 수 있다.

② 협약기간 만료 30일 전까지 쌍방이 이의제기가 없는 경우에는 1년 단위로 재협약한 것으로 본다.

제4조(사업운영) ① "사업자"는 "바우처택시" 운행으로 발생한 "바우처택시" 요금은 이용자로부터 징수 받아 "사업자"의 수입으로 하며 일반택시 요금에 대한 차액 정산금은 "시장"이 "사업자"에게 지급한다.

② 이용요금 영수증은 "사업자"가 보관하여 익월 5일까지 "시장"에게 제출하여야 한다.

③ "사업자"는 "시장"이 지급하는 차액 정산금 이외의 제반경비에 대하여는 본인의 부담으로 하며, 일체의 경비에 대하여 "시장"에게 지급을 청구할 수 없다.

④ "사업자"는 "바우처택시" 콜 운행을 우선하도록 최선을 다한다.

제5조(장비 등의 관리 및 반환) "사업자"는 "시장"으로부터 지급 또는 부착한 장비 및 설비를 성실히 관리하여야 하며, 고의 또는 부주의로 망실 또는 훼손하였을 경우에는 배상책임을 진다.

제6조(지급 장비의 반납) "사업자"는 협약이 종료되거나 사업을 수행 할 수 없게 된 때에는 즉시 "시장"이 지급한 장비 일체를 반환하여야 한다.

제7조(사고의 책임) "사업자"는 사업수행과 관련하여 발생하는 일체의 사고에 대한 민·형사상의 책임을 진다.

제8조(이용대상자) 이용대상자는 조례 제10조(특별교통수단 등의 이용대상자)에 의한 교통약자 이동지원 차량 이용대상자 중 비 휠체어 교통약자로 한다.

제9조(운송요금) ① 운송요금은 "시장"이 확인이 가능한 미터기를 사용하여 일반택시 요금과 "바우처택시" 요금으로 구분하여 표출하며, "바우처택시" 요금은 사업자가 이용자로부터 징수하고, 차액 정산금은 "시장"이 차후 "사업자"에게 지급한다.

② "사업자"의 운행으로 인한 이용요금은 카드결제를 원칙으로 하며, 신용카드 결제수수료는 "사업자"의 부담으로 한다.

③ 차액 정산금은 익월 10일까지 지급한다. 다만, 정산금 지급일이 주말 및 공휴일인 경우에는 휴일이 끝나는 평일에 지급한다.

제10조(운행구역) 운행구역은 여주시 관내로 한다.

제11조(준수사항) ① "사업자"는 "바우처" 운송업무를 수행함에 있어 선량한 관리자의 주의 의무를 다하여야 하며, 다음 각 호의 사항을 준수하여야 한다.

1. 교통약자 이동지원 시 안전운행과 교통사고 예방을 위한 자동차 운전자로서의 선량한 주의 의무를 다하여야 한다.
 2. 업무와 관련하여 관리자 및 이동관리센터의 지시사항을 따라야 한다.
 3. 차량 운행 시 이용고객에게 불쾌감을 주지 않도록 용모를 단정히 하고 차량운행 시간을 준수하여야 한다.
 4. 차량 운행 중 발생한 제반 교통범칙금(또는 과태료 등)은 "사업자"의 책임하에 기한 내 납부하여야 한다.
 5. 업무상 알게 된 비밀을 누설하거나 도용하여서는 안된다.
 6. "시장"의 승인없이 미터기 등 장비를 개조하거나 조작해 사용할 수 없다.
- ② "사업자"는 교통약자의 안전 및 서비스 제공을 위하여 다음 각 호의 사항을 준수하여야 한다.
1. 교통약자 승객의 안전과 사고예방을 위하여 자동차의 안전설비 등의 이상 유무를 확인하여야 하며, 이상 발생 시 즉시 정비하여야 한다.
 2. 교통약자 승객에게 친절봉사의 자세로 응대하여야 하며, 승객의 편의제공을 위해 최대한 노력하여야 한다.
 3. 승객 탑승여부와 관계없이 차량 내에서 흡연을 하여서는 안된다.

제12조(협약의 해지) ① "시장"은 다음 각 호에 해당하는 사유가 발생하였을 때에는 협약기간 만료 전이라도 "사업자"에 대하여 운송업무 일시정지 또는 본 협약을 해지할 수 있다. 이 경우 "사업자"는 "시장"에 대하여 민·형사상의 책임을 요구할 수 없다.

1. "사업자"가 "바우처" 사업자 과업지시서, 운행협약서의 준수사항, 의무사항 등 제반의무 또는 관련 법령을 위반하였을 경우
 2. "사업자"의 과업수행 능력이 현저히 떨어져 운행업무가 불가능한 경우
 3. "사업자"가 이용요금에 대하여 임의로 조작하는 등 부정수급이 적발된 경우
 4. "사업자"가 비정상적인 경로로 요금을 과대하게 발생시킨 경우
 5. "시장"을 통하지 아니하고 교통약자와 직거래로 차량운행을 하였을 경우 또는 상담원과 사전 협의 후 콜을 배차받는 행위를 할 경우
 6. "사업자"가 "시장"의 배차지시를 정당한 사유 없이 거부하는 경우
 7. "사업자"가 배차를 받은 후 정당한 사유 없이 운행을 거부하는 경우
 8. "사업자"가 "시장"에게 통보없이 차량을 운행하지 않는 경우
 9. "사업자"가 과업수행 및 기타 사고로 인하여 장기간(1개월 이상) 운행을 할 수 없는 경우
 10. "사업자"가 과업태만(월 20건 미만, 06:00~08:00 주 3건 이하), 민원야기 등(이하, "부실운영"이라 한다.)으로 "여수시"의 명예를 손상시켜 본 협약의 이행을 유지할 수 없는 경우
 11. "사업자"가 이용대상자에게 부당하게 요금을 요구하는 경우
 12. "사업자"가 민·형사상의 책임 또는 운전면허 정지, 종사자격 정지 등의 사유로 차량을 운행할 수 없게 된 경우
 13. 예산 및 중대한 사유로 인하여 본 협약의 이행을 유지할 수 없는 경우
- ② "사업자"는 제1항의 사유로 인하여 이 협약이 해지되는 경우 "시장"에게 손해배상을 청구할 수 없다.

제13조(부실운영 조치) ① "시장"은 "사업자"가 과업지시서 및 운행협약서의 의무사항을 위반하거나 "부실운영"한 경우에는 "사업자"에게 서면으로 주의조치를 취할 수 있다.

다만, "시장"은 "사업자"의 부실운영으로 협약을 유지하기 곤란하다고 판단되는 경우에는 제12조에 따라 즉시 협약해지를 할 수 있다.

② "시장"은 "사업자"가 제12조 중 어느 하나에 해당할 경우에는 "사업자"에게 2회 주의 조치 후, 3회 이상 발생 시 즉시 협약을 해지할 수 있다.

제14조(협약의 해지요구) 본 협약기간 중 "사업자"가 협약을 해지 요청 시에는 "시장"에게 협약해지 신청서를 서면으로 제출하여야 한다.

제15조(기타) ① "시장"과 "사업자"는 이 협약을 성실히 준수하여야 하며, 이 협약서에 규정되지 아니한 사항이나 본 협약의 해석에 관한 사항은 상호 협의하여 조정하되, 합의가 이루어지지 아니하면 "시장"의 해석·결정에 따른다.

② 본 협약을 증명하기 위하여 협약서 2부를 작성하여 "시장"과 "택시운송사업자"가 날인하여 각각 1부씩 보관한다.

제16조(협약의 효력) 본 협약의 효력은 협약체결일로부터 발생한다.

2024. . .

"여수시" : 여 수 시 장 (직인)

"사업자" : (인)

- 주 소 :

- 차량번호 :

도로 지정 공고

여수시 소라면 복산리 494번지 외 1필지 상 건축신고와 관련하여
「건축법」 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와
같이 도로로 지정·공고합니다.

2024. 7. 1.

여 수 시 장

1. 위 치 : 여수시 소라면 복산리 494번지 외 1필지
2. 도로면적 : 97㎡
3. 도로길이 : 29m
4. 도 로 폭 : 3m
5. 지번별 도로지정 조서

소재지	지번	지목	면 적(㎡)		비 고
			공부면적	지정면적	
계			22,654	97	
소라면 복산리	494	대	349	29	
소라면 복산리	1943	구거	22,305	71	

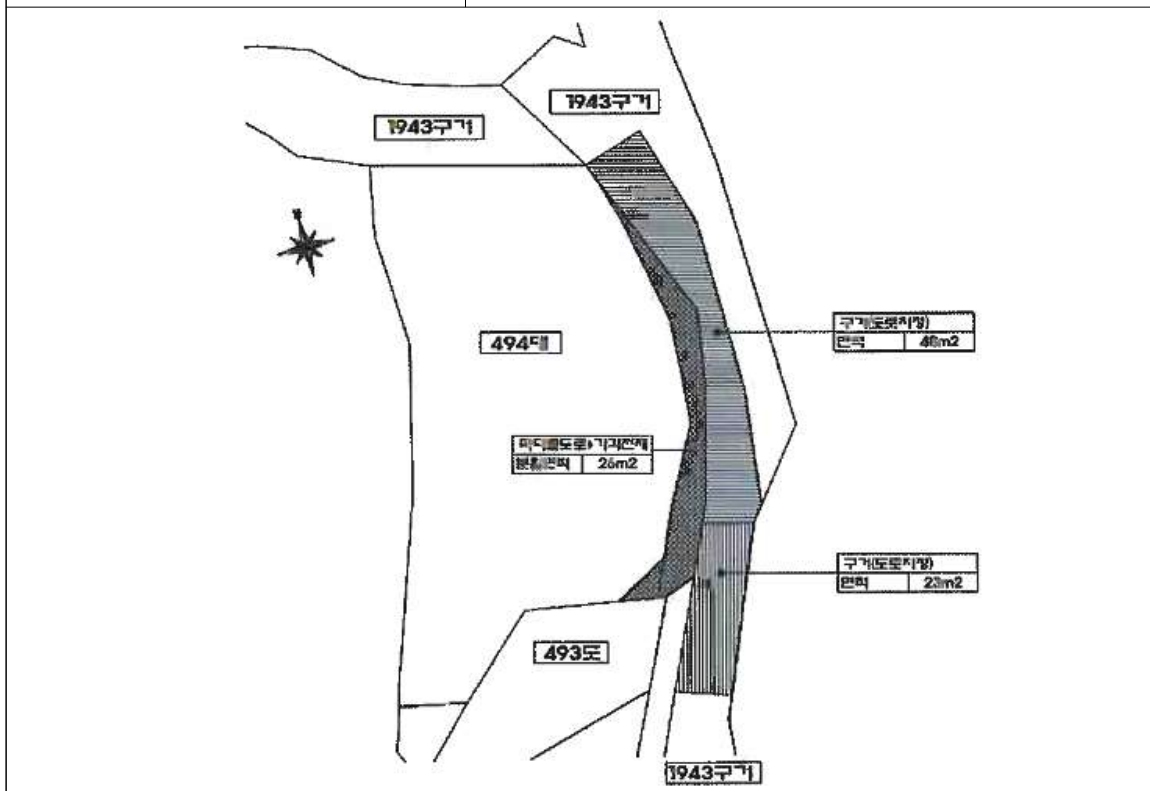
6. 관련도서 : 별첨참조

[별첨]

위 치 도



현 황 도



2025년도 공동주택 지원사업 공모

공동주택 입주민들의 쾌적한 주거환경 조성을 위하여 ‘2025년도 공동주택 지원사업’을 다음과 같이 공모합니다.

2024년 7월 1일

여 수 시 장

1. 사업기간 : 2025. 1. ~ 2025. 12.

2. 신청서 접수 및 장소

가. 접수기간 : 2024. 7. 3.(수) ~ 2024. 7. 23.(화)

나. 접수장소 : 여수시청 건축과 ※ 읍·면·동장 경유(확인)하여 제출

다. 접수방법 : 관리주체가 입주자대표회의 의결을 거쳐 신청서 제출

※ 의무관리 대상 단지가 아닌 소규모 단지는 입주자 내부 회의를 거쳐 제출

3. 지원 대상

가. 사용검사일로부터 12년 이상 경과한 **공동주택** : 15개 항목 모두 신청 가능

※ 12년이 경과하지 않는 공동주택도 공동체 활성화 사업(4개 항목)신청 가능

4. 지원 제외 대상

가. 각종 시설물 신설 또는 물품 구입(사업과 직접 관련된 사항 제외)

나. 용도변경 등 허가를 필요로 하는 시설로 허가를 받는 것이 어려운 경우

다. 전년도 12월 31일까지 사용검사를 받지 않은 공동주택

라. 해당연도 1월 1일 현재 「공동주택관리법 시행령」 제36조에 따른 하자
담보책임기간이 도래하지 않은 시설

- 마. 지원신청 전에 시행한 공사 또는 사업
- 바. 재개발 또는 재건축의 추진을 위하여 조합설립추진위원회를 구성하여 시장의 승인을 받은 공동주택(다만, 조합설립추진위원회와 입주자대표회의가 지원금 신청일을 기준으로 5년 이내 공사착공이 어렵다고 판단하여 지원을 요청한 경우 위 기간 내 공사착공 시 지원금 전액을 회수하는 조건으로 지원 가능)
- 사. 지역주택조합 또는 리모델링 추진을 위하여 시장으로부터 조합설립인가를 받은 공동주택(다만, 지원금 신청일을 기준으로 3년 이내 공사착공이 어렵다고 판단하여 지원을 요청한 경우 위 기간 내 공사착공 시 지원금 전액을 회수하는 조건으로 지원 가능)
- 아. 그 밖의 「공동주택관리법」 등 관련 법령에 부합되지 않는 사업

4. 대상 및 지원조건

- 가. 1단지 공동주택에 3개 이내 사업 지원
- 나. 보조금 지원받은 공동주택에 대하여 5년 이내에는 추가 지원 불가
- 다. 총사업비의 10% 이상 자부담

5. 지원사업 종류

가. 공동체 활성화 분야(4개)

- 1) 인근 주민에게 개방된 화장실, 어린이놀이터 개·보수
- 2) 주민 쉼터 설치 및 보수
- 3) 실외 운동시설의 설치 및 보수
- 4) 입주자대표회의 등 회의 공개를 위한 시설·장비의 설치

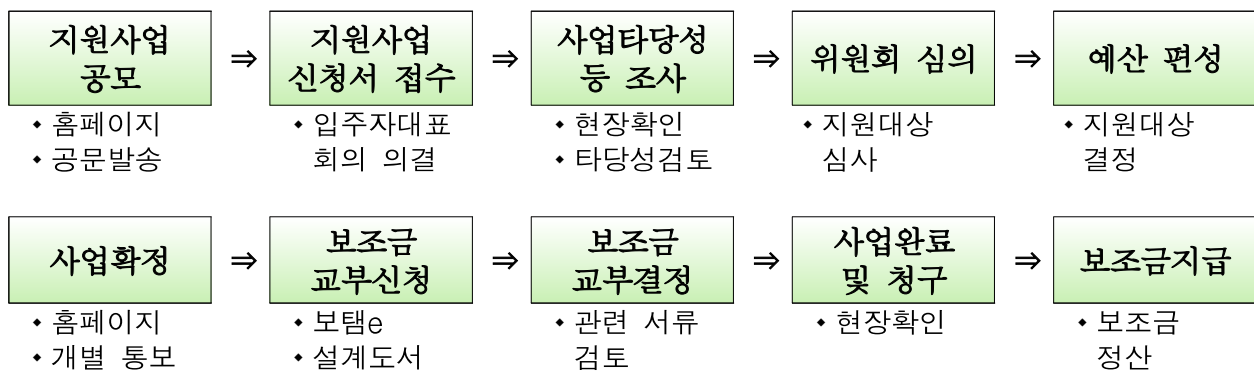
나. 공용시설물 유지관리 분야(10개)

- 1) 단지 내 도로 보수
- 2) 옥외보안등, CCTV의 설치·보수
- 3) 옥상, 외벽, 공용부분의 출입구, 승강기 보수
- 4) 옥외 상하수도의 보수와 준설
- 5) 장애인 편의시설과 에너지 절감시설의 설치·개선
- 6) 자전거도로, 자전거 주차와 관련된 시설 설치·개선

- 7) 재난안전시설물의 보수·증강
- 8) 주차장의 증설과 보수
- 9) 음식물류 폐기물 등의 배출·보관을 위한 생활폐기물 공동보관시설, 친환경시설 및 택배물품 보관시설의 설치·개선
- 10) 그 밖에 공동주택의 유지·개량에 관한 사업으로서 여수시 공동주택지원심의위원회에서 지원이 필요하다고 인정하는 사업

다. 공동주택 근로자에 대한 기본시설 설치를 위한 사업

6. 지원 절차



7. 지원사업 결정

- 가. 사업의 종류, 과거 지원 실적, 단지 노후도, 평균 전용면적, 세대수, 시정 참여도, 중복수혜 빈도, 사업 타당성 등에 따라 우선순위를 결정
- 나. 공동주택 지원 심의위원회에서 지원 사업비 등이 조정·변경될 수 있음

8. 신청방법 및 구비서류

가. 신청방법 : 입주자대표회의 의결을 거쳐 관리주체가 신청

나. 구비서류

- 1) 여수시 공동주택 지원사업 지원신청서 1부(제1호 서식)
- 2) 사업계획서 1부(제2호 서식)
- 3) 사업의 성실 추진 서약서 1부(제3호 서식)
- 4) 공동주택 지원사업 자체평가서 및 근거 서류
- 5) 입주자대표회의(자치회) 의결을 증명하는 서류(회의록 등)
- 6) 사업비 산출 근거(견적서 또는 설계서)

9. 기타 유의사항

- 가. 구비서류는 정확히 작성·제출하여야 하며, 기재내용 및 제출 자료가 미비할 경우에는 평가대상에서 제외합니다.
- 나. 지원단지로 선정된 이후라도 제출서류 등을 부정 또는 허위로 작성한 경우에는 지원대상단지 결정을 취소합니다.
- 다. 접수 기간 이후에는 서류의 반환, 수정, 보완 등이 불가하므로 유념하여 작성하시기 바랍니다.
- 라. 「여수시 공동주택 조례」 제6조에 해당하는 경우 지원결정을 취소할 수 있습니다.
- 마. 기타 안내문에 표기되지 않은 사항에 대하여는 「여수시 공동주택 조례」에 따라 처리됩니다.
- 바. 기타 궁금한 사항이 있을 경우에는 우리 시 건축과(☎061-659-4099)로 문의하여 주시기 바랍니다.

[별지 제1호 서식] <신설 2021. 6. 30.>

여수시 공동주택 지원사업 지원신청서 (<input type="checkbox"/> 공동체 활성화 <input type="checkbox"/> 공용시설물 유지관리)					
단 지 명			동 수		
주 소			세대수	85㎡이하	85㎡이상
준공연도					
지 원 신 청 내 용					
사 업 명	사업비(단위 : 천원)			사업기간	
	총 계	지원신청액	자부담	착수예정일	완료예정일
총 계					
<p>「여수시 공동주택 지원 조례」 제3조에 따라 위의 공동주택 사업의 지원을 신청합니다.</p> <p style="text-align: right; margin-top: 100px;">년 월 일</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">신청인 입주자대표회의 회장 (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">관 리 사 무 소 장 (서명 또는 인)</p>					
여 수 시 장 귀하					
첨부서류 : 입주자대표회의 의결을 증명하는 서류, 사업계획서(현장사진, 사업비 산출 근거 등 관련 사항 포함), 자부담 능력 입증자료(장기수선충당금 통장 등), 사업의 성실 추진 서약서, 기타 시장이 필요하다고 인정하는 서류					

[별지 제2호 서식] <신설 2021. 6. 30.>

사 업 계 획 서 (지원신청)						
1. 사 업 개 요	사 업 명					
	사업목적					
	사업기간					
	사 업 비 (단위:천원)	합 계	지원신청액	자 부 담	자부담률(%)	
2. 사 업 내 용	<div>○</div> <div>○</div>					
3. 사 업 비 산 출 기 초	○ 별지 작성 가능					
4. 보조금 조달 계 획	부 담 자 명					
	부담자 주소					
	부 담 금 액					
	부 담 방 법					
5. 보조사업효과						
6. 기타 시장이 정하는 사항	<div>▶ 보조금은 사업종료 후 실적비로 비율정산 지급.</div>					
7. 이 전 보조사업 실적	사 업 명				지원연도	
	사 업 비	천원	보 조 금	천원	자 부 담	천원
	사업효과					

사 업 의 성 실 추 진 서 약 서

위 공동주택 지원사업 지원신청 및 선정과 관련한 자료 제출 및 현장 조사에 적극 협조하겠으며, 지원사업으로 선정 시 관련 절차에 따라 성실히 사업을 수행할 것을 서약합니다.

년 월 일

서약자 입주자대표회의 회장 (서명 또는 인)

관 리 사 무 소 장 (서명 또는 인)

여수시장 귀하

공동주택 지원사업 자체 평가서(조례 제4조제2항 관련)

평가구분	평가항목	배 점	자체평가
관 리 투명성	■ 내·외부 회계감사 실시 여부(의무)	여 5 부 0	
	■ 장기수선계획 수립 등(의무)	여 5 부 0	
	■ 사업자 선정 시 경쟁 입찰 도입 여부(의무)	여 5 부 0	
시책이행	■ 전라남도 관리규약준칙의 자체 규약 반영 여부(의무)	여 5 부 0	
	■ 지자체 시책(에너지절약, 재활용품, 음식물폐기물 등) 이행	여 5 부 0	
	■ 경비원 업무 협약 체결(의무)	여 5 부 0	
가 점	■ 장기수선계획에 당해 사업 반영 여부	여 o 부 x	

※ 의무관리 대상이 아닌 공동주택은 관리의 투명성, 시책이행 평가항목 중 (의무)에 해당하는 평가항목에 대해서는 “여”로 평가한다.

※ 증빙 서류 미제출 시 배점 제외됨

년 월 일

입주자대표회의 회장

(서명 또는 인)

도로 지정 공고

여수시 오천동 79번지 상 건축허가와 관련하여 건축법 제2조 제1항 제11호, 같은 법 제45조 제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정·공고합니다.

1. 위 치 : 여수시 오천동 79번지
2. 도로면적 : 15㎡
3. 도로길이 : 현황도 참조
4. 도 로 폭 : 현황도 참조
5. 지번별 도로지정 조서

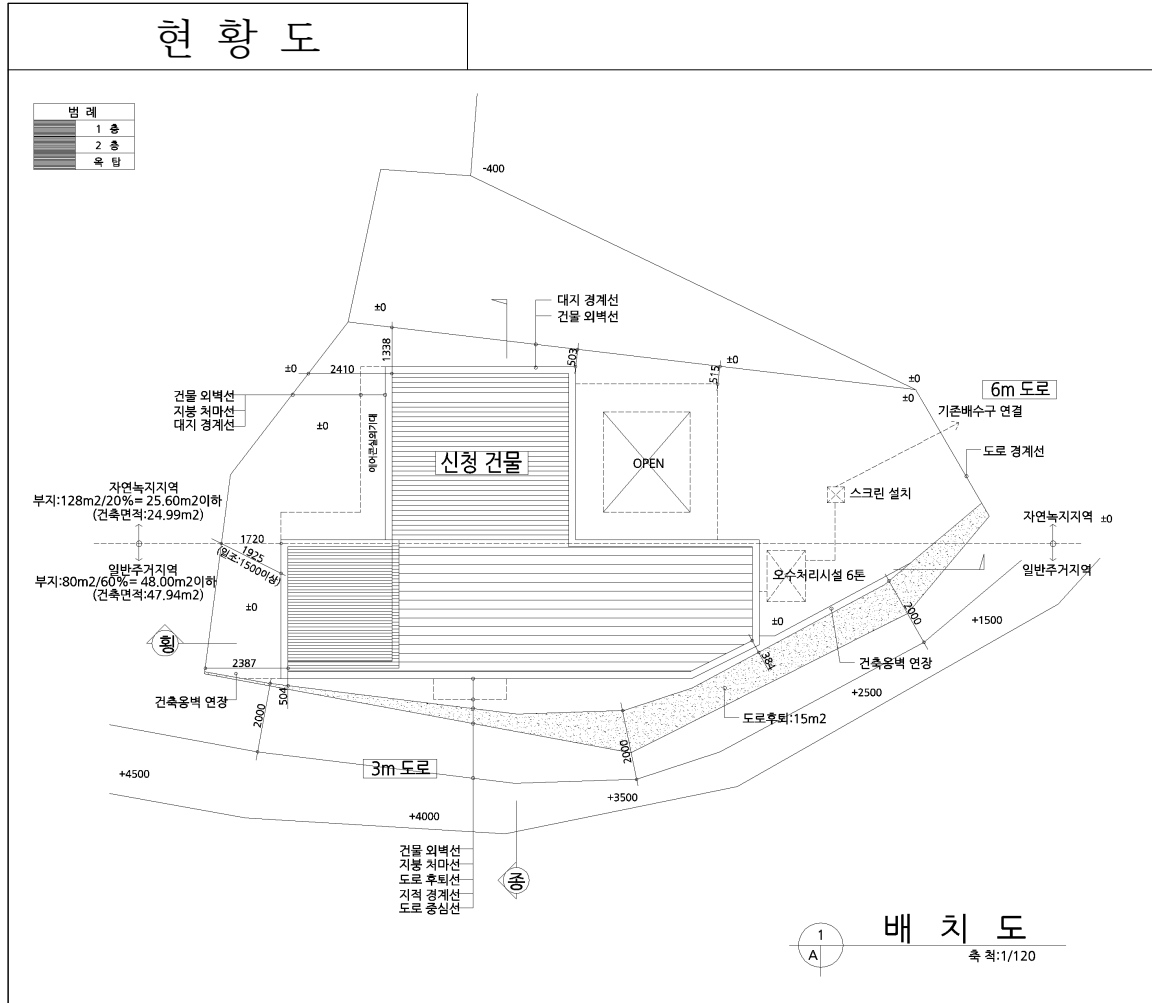
구분	소재지	지번	지목	면 적(㎡)		비 고
				공부면적	지정면적	
	계			223	15	
	오천동	79	전	223	15	

6. 관련도서 : 별첨참조

2024. 7. 1.

여 수 시 장

[별첨]



공 고

「여수시립도서관 운영 및 독서문화 진흥 조례 시행규칙」을 일부개정함에 있어 그 개정이유와 주요내용을 시민에게 널리 알려 이에 대한 의견을 구하고자「행정절차법」제41조 및「여수시 자치법규의 입법에 관한 조례」제5조의 규정에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2024. 7. 3.

여 수 시 장

여수시립도서관 운영 및 독서문화 진흥 조례 시행규칙 일부개정규칙안 입법예고

1. 개정이유

- 여수시립도서관 중 이용자가 적은 돌산·소라·율촌도서관에 대하여 개관시간 일부를 조정하여 효율적인 도서관 운영 도모 및 도서관 이용자의 편의를 증진하고자 함.

2. 주요내용

가. 여수시립도서관 개관시간 일부 조정

- 대 상 : 돌산·소라·율촌도서관

○ 주요내용

여수시립도서관 개관시간(제3조 관련)

구 분		평 일	토요일	일요일
여수시 이순신도서관	열 랑 실	07:30~22:00	07:30~22:00	07:30~22:00
	일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00
	어린이자료실			
여수시립 쌍봉도서관	열 랑 실	07:30~22:00	07:30~22:00	07:30~22:00
	일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00
	어린이자료실			
여수시립 현암도서관	열 랑 실	07:30~22:00	07:30~22:00	07:30~22:00
	일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00
	어린이자료실			
여수시립 환경도서관	열 랑 실	07:30~22:00	07:30~22:00	07:30~22:00
	일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00
	어린이자료실			
	전 시 관	10:00~17:00	10:00~17:00	10:00~17:00
<u>여수시립 돌산도서관</u>	<u>열 랑 실</u>	<u>09:00~22:00</u>	<u>09:00~18:00</u>	09:00~18:00
	일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	<u>09:00~17:00</u>
	다문화자료실			
	어린이자료실			
<u>여수시립 소라도서관</u>	<u>열 랑 실</u>	<u>09:00~22:00</u>	<u>09:00~18:00</u>	09:00~18:00
	종합자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	<u>09:00~17:00</u>
<u>여수시립 율촌도서관</u>	<u>열 랑 실</u>	<u>09:00~22:00</u>	<u>09:00~18:00</u>	09:00~18:00
	일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	<u>09:00~17:00</u>
	어린이자료실			

3. 입법예고기간 : 2024. 7. 3. ~ 7. 22.(20일간)

4. 개정조례안 : 붙임

5. 의견제출

이 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 **2024년 7월 22일까지** 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 여수시 도서관 운영과 도서관정책팀으로 제출하여 주시기 바랍니다.

○ 의견제출 사항

가. 입법예고 사항에 대한 의견(찬.반 여부 및 그 사유)

나. 의견 제출자의 주소, 성명(법인 또는 단체의 경우에는 법인명 또는 단체명과 그 대표자 성명), 전화번호

다. 기타 참고사항 등

- 주 소 : 우)59693 전남 여수시 웅천6길 51, 4층 사무실
(웅천동, 이순신도서관)
- 받는 사람 : 여수시장(도서관운영과장)
- 전 화 : 061)659-2855, 팩스 : 061)659-5856

○ 의견제출 방법 : 서면 팩스(FAX), 직접방문, 전자메일(lkh1542@korea.kr) 제출

입법예고에 대한 의견서

☐ 규칙명 : 여수시립도서관 운영 및 독서문화 진흥 조례 시행규칙 일부개정(안)

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

규칙안 항목별 내용	찬성여부		의견(사유)	기타 참고사항
	찬성	반대		

여수시 규칙 제 호

여수시립도서관 운영 및 독서문화 진흥 조례 시행 규칙 일부개정규칙(안)

여수시립도서관 운영 및 독서문화 진흥 조례 시행 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 2025년 1월 1일부터 시행한다.

[별표 1]

여수시립도서관 개관시간(제3조 관련)

구 분		평 일	토요일	일요일
여수시 이순신도서관	열 람 실	07:30~22:00	07:30~22:00	07:30~22:00
	일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00
	어린이자료실			
여수시립 쌍봉도서관	열 람 실	07:30~22:00	07:30~22:00	07:30~22:00
	일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00
	어린이자료실			
여수시립 현암도서관	열 람 실	07:30~22:00	07:30~22:00	07:30~22:00
	일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00
	어린이자료실			
여수시립 환경도서관	열 람 실	07:30~22:00	07:30~22:00	07:30~22:00
	일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00
	어린이자료실			
	전 시 관	10:00~17:00	10:00~17:00	10:00~17:00
여수시립 돌산도서관	열 람 실	09:00~22:00	09:00~18:00	09:00~18:00
	일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00
	다문화자료실			
	어린이자료실			
여수시립 소라도서관	열 람 실	09:00~22:00	09:00~18:00	09:00~18:00
	종합자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00
여수시립 울촌도서관	열 람 실	09:00~22:00	09:00~18:00	09:00~18:00
	일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00
	어린이자료실			

신·구조문 대비표

현행					개정안				
[별표 1]					[별표 1]				
여수시립도서관 개관시간(제3조 관련)					여수시립도서관 개관시간(제3조 관련)				
구분		평일	토요일	일요일	구분		평일	토요일	일요일
여수시 이순신도서관	열람실	07:30~22:00	07:30~22:00	07:30~22:00	여수시 이순신도서관	열람실	07:30~22:00	07:30~22:00	07:30~22:00
	일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00		일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00
	어린이자료실					어린이자료실			
여수시립 쌍봉도서관	열람실	07:30~22:00	07:30~22:00	07:30~22:00	여수시립 쌍봉도서관	열람실	07:30~22:00	07:30~22:00	07:30~22:00
	일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00		일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00
	어린이자료실					어린이자료실			
여수시립 현암도서관	열람실	07:30~22:00	07:30~22:00	07:30~22:00	여수시립 현암도서관	열람실	07:30~22:00	07:30~22:00	07:30~22:00
	일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00		일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00
	어린이자료실					어린이자료실			
여수시립 환경도서관	열람실	07:30~22:00	07:30~22:00	07:30~22:00	여수시립 환경도서관	열람실	07:30~22:00	07:30~22:00	07:30~22:00
	일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00		일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00
	어린이자료실					어린이자료실			
	전시관	10:00~17:00	10:00~17:00	10:00~17:00		전시관	10:00~17:00	10:00~17:00	10:00~17:00
여수시립 돌산도서관	열람실	07:30~22:00	07:30~22:00	09:00~18:00	여수시립 돌산도서관	열람실	09:00~22:00	09:00~18:00	09:00~18:00
	일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	휴관		일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00
	다문화자료실					다문화자료실			
	어린이자료실					어린이자료실			
여수시립 소라도서관	열람실	07:30~22:00	07:30~22:00	09:00~18:00	여수시립 소라도서관	열람실	09:00~22:00	09:00~18:00	09:00~18:00
	종합자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	휴관		종합자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00
여수시립 율촌도서관	열람실	07:30~22:00	07:30~22:00	09:00~18:00	여수시립 율촌도서관	열람실	09:00~22:00	09:00~18:00	09:00~18:00
	일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	휴관		일반자료실	09:00~18:00	09:00~17:00	09:00~17:00
	어린이자료실					어린이자료실			