

| | | |
|---|--|--|
| <p>제2024-70호 2024년 8월 8일(목)</p> | <p>시 보</p> <p></p> <p>여수시</p> | <p>시 정 지 표</p> <p>소통화합 열린도시 인재육성 산업도시 문화예술 복지도시 해양관광 휴양도시 기후변화 선도도시</p> |
|---|--|--|

■ 발행인 : 여수시장 ■ 발행소 : 홍보담당관실 / 여수시 시청로 1(학동) ☎ 659-3023 FAX) 659-5803

고 시

| | | | |
|----------|------------|-------------------------------|----|
| ○ 여수시 고시 | 제2024-346호 | 여수 도시계획시설(공원 녹지)사업 실시계획(변경)인가 | 1 |
| ○ 여수시 고시 | 제2024-348호 | 지적기준점(도근점) 성과 고시 | 4 |
| ○ 여수시 고시 | 제2024-350호 | 공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사 고시 | 5 |
| ○ 여수시 고시 | 제2024-351호 | 공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사 고시 | 6 |
| ○ 여수시 고시 | 제2024-352호 | 공유수면 점용 사용 허가 고시 | 7 |
| ○ 여수시 고시 | 제2024-353호 | 공유수면 점용·사용 승인 고시 | 10 |

공 고

| | | | |
|----------|-------------|--------------------------------------|----|
| ○ 여수시 공고 | 제2024-2386호 | 2024년도 자랑스런 여수인 추천·접수 공고(연장) | 11 |
| ○ 여수시 공고 | 제2024-2387호 | 남시어선의 안전운항등을 위한 준수사항 고시 개정에 따른 행정예고 | 18 |
| ○ 여수시 공고 | 제2024-2396호 | 양식업 면허 처분사항 공고 | 25 |
| ○ 여수시 공고 | 제2024-2401호 | 주정차 금지구역 지정 및 단속 시행 행정예고 | 26 |
| ○ 여수시 공고 | 제2024-2404호 | 공유수면 점·사용 허가를 위한 이해관계자 등의 의견 수렴 공고 | 30 |
| ○ 여수시 공고 | 제2024-2417호 | 여수시 육아종합지원센터 위탁운영체 모집 공고 | 32 |
| ○ 여수시 공고 | 제2024-2418호 | (긴급) 2024년 정기재물조사 실태조사원(기간제근로자) 채용공고 | 37 |
| ○ 여수시 공고 | 제2024-2420호 | 도로지정공고 중흥동 산 190-10번지] | 52 |
| ○ 여수시 공고 | 제2024-2423호 | 「여수국가산업단지 중흥2지구 산업단지 조성사업」 보상계획 열람공고 | 54 |
| ○ 여수시 공고 | 제2024-2431호 | 도로지정 공고(화양면 용주리 1429-6번지 외 3필지) | 57 |

사 업 소

| | | | |
|------------------|----------|-----------------|----|
| ○ 여수시 중부민원출장소 고시 | 제2024-6호 | 도로구간(종속구간)설정 고시 | 59 |
| ○ 여수시 중부민원출장소 고시 | 제2024-7호 | 도로명주소 부여 고시 | 61 |

| | | | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 회 람 | | | | | | | | |
|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|

시보는 공문서로서의 효력을 갖습니다.

여수 도시계획시설(공원, 녹지)사업 실시계획(변경)인가

여수 도시계획시설(공원, 녹지)사업 실시계획(변경)인가 신청 건에 대하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」제88조, 제91조, 같은 법률 시행령 제97조, 제100조 및「전라남도 사무위임 조례」제2조에 실시계획을 변경인가하고 다음과 같이 고시합니다.

2024. 8. 8.

여 수 시 장

1. 사업시행지의 위치(변경없음): 여수시 신기동 3번지 일원

2. 사업의 종류 및 명칭(변경없음)

가. 종 류: 도시계획시설사업(녹지: 320, 공원: 227)

나. 명 칭: 여수 신기주공지역주택조합 아파트 도시계획시설(경관녹지, 어린이공원) 조성사업

3. 사업의 면적 또는 규모(변경없음)

가. 면 적: 6,713㎡

나. 규 모

| 구 분 | 결 정(㎡) | 금회 시행(㎡) | 비고 |
|-----------|--------|----------|----|
| 경관녹지 320 | 3,104 | 3,104 | |
| 어린이공원 227 | 3,609 | 3,609 | |

4. 사업시행자의 성명 및 주소(변경없음)

가. 성 명: 신기주공지역주택조합 김민곤

나. 주 소: 전라남도 여수시 쌍봉로 188, 2층(신기동)

5. 사업시행기간(변경없음) : 2024. 7.11. ~ 2027. 2.28.

6. 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지.지번.지목 및 면적, 소유권과 소유권외의 권리의 명세 및 그 소유자.권리자의 성명.주소(변경): 붙임

7. 공공시설 등의 귀속 및 양도에 관한 사항(변경없음) : 새로 설치되는 공원, 녹지시설은 관리청인 여수시로 무상귀속

8. 기타 자세한 사항은 여수시 도시계획과(☎061-659-4013)로 문의하여 주시기 바랍니다.

□ 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지.지번.지목 및 면적, 소유권과 소유권이외의 권리의 명세 및 그 소유자.관리자의 성명.주소

○ 토지조서(경관녹지) (변경)

| 연 번 | 소재지 | | | 면적(㎡) | | 소유자 | | 소유권이외의 권리 | | | 비고 |
|--------|--------|--------|----|-------|-------|--------------------|-------------------------|-----------|----|-----------|----|
| | 동 | 지번 | 지목 | 지적 | 편입 | 성명 | 주소 | 성 명 | 주소 | 권리의 종류 | |
| 계 | | 11필지 | | 8,392 | 3,104 | | | | | | 기정 |
| | | | | 7,888 | 3,104 | | | | | | 변경 |
| 1 | 하 동 | 산63-3 | 임 | 99 | 99 | 김감두 | 시전리 333 | | | | |
| 2 | | 산67-3 | 임 | 1,785 | 822 | 신기주공 지역 주택조합 | 여수시 쌍봉로 188, 2층(신기동) | | | | |
| 3 | | 산68-4 | 임 | 397 | 200 | 신기주공 지역 주택조합 | 여수시 쌍봉로 188, 2층(신기동) | | | | |
| 4 | | 49-2 | 답 | 288 | 103 | 신기주공 지역 주택조합 | 여수시 쌍봉로 188, 2층(신기동) | | | | |
| 5 | | 50-2 | 전 | 1,086 | 124 | 신기주공 지역 주택조합 | 여수시 쌍봉로 188, 2층(신기동) | | | | |
| 6 | | 53-1 | 전 | 1,122 | 231 | 신기주공 지역 주택조합 | 여수시 쌍봉로 188, 2층(신기동) | | | | |
| 7 | | 98-1 | 전 | 1,513 | 677 | 신기주공 지역 주택조합 | 여수시 쌍봉로 188, 2층(신기동) | | | | |
| 8 | | 101-3 | 전 | 55 | 1 | 신기주공 지역 주택조합 | 여수시 쌍봉로 188, 2층(신기동) | | | | |
| 9 | | 102-2 | 전 | 1,050 | 354 | 신기주공 지역 주택조합 | 여수시 쌍봉로 188, 2층(신기동) | | | | |
| 10 | | 108-2 | 전 | 458 | 458 | 신기주공 지역 주택조합 | 여수시 쌍봉로 188, 2층(신기동) | | | | |
| 11 | | 924-10 | 구 | 539 | 35 | 국토교통부 | | | | | 기정 |
| | 924-20 | 구 | 35 | 35 | 국토교통부 | | | | | 변경 | |

○ 토지조서(어린이공원) (변경)

| 연 번 | 소재지 | | | 면적(㎡) | | 소유자 | | 소유권이외의 권리 | | | 비고 |
|--------|-----|-----|----|----------|-------|--------------------|----------------------------|------------------|-------------------------------------|-----------|----------------------------|
| | 동 | 지번 | 지목 | 지적 | 편입 | 성명 | 주소 | 성명 | 주소 | 권리의 종류 | |
| 계 | | 2필지 | | 35,546.8 | 3,609 | | | | | | |
| 1 | 신기동 | 3 | 대 | 32,824.8 | 3,383 | 신기주공 지역 주택조합 | 여주시 쌍봉로 188, 2층(신기동) | 무진 새마을 금고 | 광주광역시 남구 웅대로 136(방림동) | 근저 당권 | 기정 대지권 설정 580/580 |
| | | | | | | | | 푸른 새마을 금고 | 광주광역시 남구 노대실로 46(노대동) | 근저 당권 | |
| | | | | | | | | 정다운 새마을 금고 | 광주광역시 북구 군왕로 81(두암동) | 근저 당권 | |
| | | | | | | | | 광주양 새마을 금고 | 광주광역시 북구 금재로 25(유동) | 근저 당권 | |
| | | | | | | | | 진남 새마을 금고 | 전라남도 여주시 좌수영로 31-1(광무동) | 근저 당권 | |
| | | | | | | | | 동부 새마을 금고 | 광주광역시 북구 서방로 9 (중흥동) | 근저 당권 | |
| | | | | | | | | 대광 새마을 금고 | 광주광역시 동구 중앙로 254(동명동) | 근저 당권 | |
| | | | | | | | | 동광주 새마을 금고 | 광주광역시 동구 무등로 425(산수동) | 근저 당권 | |
| | | | | | | | | 양동 새마을 금고 | 광주광역시 서구 양동시장2길 24(양동) | 근저 당권 | |
| | | | | | | | | 예향 새마을 금고 | 광주광역시 북구 서하로 231-1(오치동) | 근저 당권 | |
| | | | | | | | | 신흥 새마을 금고 | 광주광역시 서구 죽봉대로 119번길 2(광천동) | 근저 당권 | |
| | | | | | | | | 순천만 새마을 금고 | 전라남도 순천시 중앙2길 22(장천동) | 근저 당권 | |
| | | | | | | | | 중흥 새마을 금고 | 광주광역시 북구 제봉로 292(중흥동) | 근저 당권 | |
| | | | | | | | | 계림 새마을 금고 | 광주광역시 동구 구성로 260(계림동) | 근저 당권 | |
| | | | | | | | | 온누리 새마을 금고 | 광주광역시 서구 독립로 204번길 6(양동) | 근저 당권 | |
| | | | | | | | | 동명 새마을 금고 | 광주광역시 동구 필문대로 277(동명동) | 근저 당권 | |
| | | | | | | | | - | - | - | 변경 대지권 설정 580/580 |
| 2 | | 175 | 임 | 2,722 | 226 | 신기주공 지역 주택조합 | 여주시 쌍봉로 188, 2층(신기동) | | | | |

지적측량기준점 성과 고시

「공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률」 제8조 및 같은 법 시행령 제10조 규정에 따라 지적측량기준점(지적도근점)에 대한 측량성과를 아래와 같이 고시합니다.

2024년 8월 5일

1. 고시대상

가. 지적도근점(설치) : 11588 등 19점

2. 고시내용

가. 기준점의 명칭 및 번호

나. 좌표계의 원점명

다. 좌표 및 표고

라. 경도와 위도

마. 설치일, 소재지 및 표지의 재질

바. 측량성과 보관장소

3. 기타 문의사항은 중부민원출장소 지적관리팀(☎ 061-659-5184)로 문의하시기 바랍니다.

붙임 : 지적기준점(도근점) 성과조서 1부.

여 수 시 장

공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제18조 규정에 따라 공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사를 확인하고, 같은 법 제18조 제6항의 규정에 따라 아래와 같이 공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사를 고시합니다.

| 점용·사용 (승인)번호 (허가(승인)일) | 준공검사 신청자 | | 점용·사용장소 | 허가면적 | 준공검사 확 인 증 교부일자 | 공사내용 |
|------------------------------|-----------------------|----------------|-------------------------------------|------|-----------------------|---------------------|
| | 주 소 | 성 명 | | | | |
| 2024-030 (2024.6.14.) | 여수시 돌산읍 진두공원길 8-18 | 백초어초계 (이영춘) | 여수시 돌산읍 우두리 697-106번지 지선 공유수면 | 456㎡ | 2024.8.6. | 백초어초계 백초항 부잔교 설치 |

2024. 8. 6.

여 수 시 장

공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제18조 규정에 따라 공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사를 확인하고, 같은 법 제18조 제6항의 규정에 따라 아래와 같이 공유수면 점용·사용 실시계획 준공검사를 고시합니다.

| 점용·사용 (승인)번호 (허가(승인)일) | 준공검사 신청자 | | 점용·사용장소 | 허가면적 | 준공검사 확 인 증 교부일자 | 공사내용 |
|------------------------------|-------------|-----|-------------------------------|------|-----------------------|------------------------|
| | 주 소 | 성 명 | | | | |
| 2024-031 (2024.6.20.) | 여수시 신월1길 42 | 임성곤 | 여수시 경호동 933-5번지 지선 공유수면 | 780㎡ | 2024.8.6. | 생활낚시터 조성을 위한 바지선 설치 |

2024. 8. 6.

여 수 시 장

공유수면 점용 사용 허가 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제8조 제6항 및 같은 법 시행령 제9조에 의하여 공유수면 점용 사용 허가 사항을 다음과 같이 고시합니다.

2024년 8월 6일

여 수 시 장

- 다 음 -

| 허가 번호 | 허가 일자 | 점용 사용 | | | | 피허가자 | |
|------------|-------------|----------------------|-----------|-----------------------------|--------------------------|------------------|---|
| | | 장소 | 면적 (㎡) | 기간 | 목적 | 성명 | 주소 |
| 2024-00045 | 2024.07.05. | 화양면 옥적리 1988-5 | 1 | 24.07.05. ~ 28.05.31. | LPG 배관 매설 | 여수시장 (에너지정책과) | 여수시 시청로 1 |
| 2024-00046 | 2024.07.05. | 평여동 966-8 | 171 | 24.07.05. ~ 28.05.31. | 자재 야적 및 공작물 설치 | (주)대경엠앤아이 | 전라남도 여수시 여수산단로 241 (월하동) |
| 2024-00047 | 2024.07.05. | 월하동 822-19 | 141 | 24.07.05.~ 28.05.31. | 자재 야적 및 공작물 설치 | (주)대경엠앤아이 | 전라남도 전라남도 여수시 여수산단로 241 (월하동) |
| 2024-00048 | 2024.07.09. | 돌산읍 울림리 616 | 104 | 24.07.09. ~ 28.05.31. | 전복양식장부지 및 가설건축물 설치 | 김형수 | 전라남도 여수시 웅천로 189, 103동 603호 (웅천동, 웅 천부영1차) |

| 허가 번호 | 허가 일자 | 점용 사용 | | | | 피허가자 | |
|------------|-------------|------------|-----------|-----------------------|-------------------------|--------------|--|
| | | 장소 | 면적 (㎡) | 기간 | 목적 | 성명 | 주소 |
| 2017-13812 | 2024.07.29. | 월내동 1381-2 | 62 | 17.10.20. ~ 28.05.31. | 원료이송관로 부지 사용 | 코리아월드 씨비스(주) | 전라남도 여주시 중흥2로 17 (중흥동) |
| 2017-13753 | 2024.07.29. | 월내동 1375-3 | 23 | 17.10.20. ~ 28.05.31. | 원료이송관로 부지 사용 | 코리아월드 씨비스(주) | 전라남도 여주시 중흥2로 17 (중흥동) |
| 2017-13754 | 2024.07.29. | 월내동 1375-4 | 72 | 17.10.20. ~ 28.05.31. | 원료이송관로 부지 사용 | 코리아월드 씨비스(주) | 전라남도 여주시 중흥2로 17 (중흥동) |
| 2017-13751 | 2024.07.29. | 월내동 1375-1 | 8 | 17.10.20. ~ 28.05.31. | 원료이송관로 부지 사용 | 코리아월드 씨비스(주) | 전라남도 여주시 중흥2로 17 (중흥동) |
| 2017-13790 | 2024.07.29. | 월내동 1379 | 16 | 17.10.20. ~ 28.05.31. | 원료이송관로 부지 사용 | 코리아월드 씨비스(주) | 전라남도 여주시 중흥2로 17 (중흥동) |
| 2017-13793 | 2024.07.29. | 월내동 1379-3 | 11 | 17.10.20. ~ 28.05.31. | 원료이송관로 부지 사용 | 코리아월드 씨비스(주) | 전라남도 여주시 중흥2로 17 (중흥동) |
| 2017-13752 | 2024.07.29. | 월내동 1375-2 | 25 | 17.10.20. ~ 28.05.31. | 원료이송관로 부지 사용 | 코리아월드 씨비스(주) | 전라남도 여주시 중흥2로 17 (중흥동) |
| 2017-01304 | 2024.07.29. | 적량동 130-4 | 18 | 17.10.20. ~ 28.05.31. | 원료이송관로 부지 사용 | 코리아월드 씨비스(주) | 전라남도 여주시 중흥2로 17 (중흥동) |
| 2024-00050 | 2024.07.29. | 봉계동 791-16 | 339 | 23.09.01. ~ 28.05.31. | 봉계동 41번지 일원 근린생활시설 진출입로 | 오정완 등 4인 | 전라남도 여주시 소호7길 28, 101동 807호 (소호동, 우미오션빌) |
| 2024-00051 | 2024.08.02. | 여천동 918 | 85 | 24.06.01. ~ 28.05.31. | 주유소 진출입로 및 세차장 구조물 설치 | 김영균 | 전라남도 여주시 웅천남1로 8, 104동 2002호 (웅천동, 웅천자이 더 스위트) |

| 허가 번호 | 허가 일자 | 점용 사용 | | | | 피허가자 | |
|------------|-------------|----------------------|-----------|-----------------------------|-------------------------|---------|------------------------------------|
| | | 장소 | 면적 (㎡) | 기간 | 목적 | 성명 | 주소 |
| 2024-00052 | 2024.08.05. | 주삼동 997-37 | 14 | 24.06.01. ~ 28.05.31. | 공장 진출입로 | 엘지화학(주) | 서울특별시 영등포구 여의대로 128 (여의도동) |
| 2024-00053 | 2024.08.06. | 울촌면 월산리 1427-2 | 12 | 24.08.06. ~ 28.05.31. | 월산리 1426-6번지 진출입로 | 강성원 | 전라남도 여수시 울촌면 청대길 11 |
| 2024-00054 | 2024.08.06. | 울촌면 월산리 1427-2 | 12 | 24.08.06. ~ 28.05.31. | 월산리 1426-6번지 진출입로 | 조진혁 | 전라남도 순천시 득실1길 45, 104동 703호 (어반타워) |
| 2024-00055 | 2024.08.06. | 화양면 화동리 2270 | 45 | 24.06.01. ~ 28.05.31. | 화동리 2207-8번지 진출입로 | 이승만 | 전라남도 여수시 화양면 화양로 1039-59 |

끝.

여수시 고시 제2024 - 353호

공유수면 점용·사용 승인 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제10조 규정에 따라 공유수면 점용·사용 승인을 고시합니다.

| 승인번호 (승인일) | 점용·사용 장소 | 점용·사용 목적 | 점용·사용 면적(㎡) | 점용·사용 기간 | 피 승 인 자 | |
|--------------------------|-----------------------------|----------------------------|----------------|-------------------------|------------------------------|------------------|
| | | | | | 성 명 | 주 소 |
| 2024-047 (‘24. 8. 7.) | 여수시 삼산면 손죽리 산473번지 일원 | 삼산면 소거문도 방파제 보강공사 | 1,182.2 | ‘24. 8. 7. ~ ‘54. 8. 6. | 전라남도 여수시 시청로 1 (학동) | 여수시장 (섬발전지원과) |

2024. 8. 7.

여 수 시 장

공 고

(「2024년도 자랑스런 여수인」추천)

「여수시 자랑스런 여수인 선정 운영 규정」에 의하여 2024년 자랑스런 여수인 선정을 위한 추천 사항을 다음과 같이 연장 공고합니다.

1. 추천기간(연장) : '24. 8. 6. ~ 8. 30.

※ 당초 : '24. 6. 3. ~ 8. 2.

2. 선정기준

가. 여수지역 출신 출향인사로 아래 각 분야에서 탁월한 능력을 발휘하여 국가사회 발전에 기여하고 여수의 명예를 빛낸 공적이 인정되는 자

1) 관 계 : 2급 이상 전·현직 고위공직자

2) 법조계 : 부장급 이상 전·현직 판·검사

3) 재 계 : 기업인으로서 국가 사회에 이바지한 공적이 뚜렷한 자

4) 학 계 : 부교수급 이상 교수로서 전공분야의 권위자

5) 군 인 : 전·현직 장성

6) 체육인 : 전·현직 국가대표 선수로서 국제대회 우승하여 국위를 선양한 자

7) 문화·예술인 : 유명작가, 배우, 언론인, 기타 예술인 등

8) 기타 사회적으로 명성이 뚜렷한 자

나. 제외대상 : 사회적으로 지탄의 대상이 되거나 사회질서를 문란케한 자

3. 대상자 추천 : 시민 누구나 추천 가능

4. 접수방법 : 방문 접수 또는 우편

5. 접 수 처 : 여수시청 총무과(☎659-3107)

(우 59675) 여수시 시청로 1(학동, 여수시청 1청사) 총무과 자랑스런
여수인 담당자

6. 제출서류

가. 추천서 2부

나. 이력서 2부

다. 공적조서 2부

라. 사진(명함판 탈모 상반신) 2매

마. 기타 공적조서에 필요한 참고 증빙자료

7. 대상자 선정 : 자랑스런 여수인 선정 심의위원회 심의 선정

8. 시 상 : '24. 10월 중(2024년도 여수시민의 날 기념식)

9. 기타사항

가. 제출된 서류 및 자료는 반환치 않습니다.

나. 기타 자세한 사항은 여수시청 총무과 행정팀(☎659-3107)으로
문의 바랍니다.

2024. 8. 6.

여 수 시 장

【붙임1】 추천서식

추천서

<추천대상자>

| | | | |
|------|--|-----|--|
| 추천부문 | | 본 적 | |
| 성 명 | | 주 소 | |
| 생년월일 | | 직 업 | |

상기인은 여수지역 출신으로서 별첨 공적조서 내용과 같이 여수시의 명예를 빛낸 공적이 있기에 자랑스런 여수인상 후보자로 추천합니다.

- 첨부서류 1. 이력서 2부
2. 공적조서 2부
3. 명함판 사진 2매
4. 기타 공적조서에 필요한 참고 증빙자료

2024년 월 일

추천자 소속 직 성명 (인)

여수시장 귀하

(앞쪽)

| | | | |
|---------------------|------|------------------|-----|
| 공 적 조 서 | | | |
| 성 명 | (한자) | | |
| 생년월일 (성별) | () | 군 번 (군인의 경우) | |
| | | 국 적 (외국인의 경우) | |
| 주 소 | | | |
| 직 업 | | 소 속 | |
| 직 위 | | 직급 또는 계급 | |
| 추천 훈격 | | 추천 순위 | |
| 공적 분야 | | 공적 기간 | |
| 공적요지(70자 이내) | | | |
| | | | |
| 조 사 자 | | | |
| 소 속 | | 직 위 | |
| 직급 또는 계급 | | 성 명 | (인) |
| 위의 기록이 틀림없음을 확인합니다. | | | |
| 2024년 월 일 | | | |
| 추 천 관 직 위 | | 성 명 | 관인 |

210mmx297mm[일반용지 70g/m²(재활용품)]

(뒤쪽)

| 주요경력 | |
|------------------------|------|
| 연월일 | 이력사항 |
| | |
| | |
| | |
| 과거 포상기록(훈장·포장·표창별로 기록) | |
| 수여일자(년월일) | 포상종류 |
| | |
| | |
| | |
| 공적내용 | |
| <div>(공적내용 상세작성)</div> | |

| 공 적 내 용 |
|-------------|
| (공적내용 상세작성) |

여수시 공고 제 2024-2387호

낙시어선의 안전운항 등을 위한 준수사항 고시 개정에 따른 행정예고

「낙시 관리 및 육성법」 제35조제2항 규정에 따른 낙시어선의 안전운항 등을 위한 준수사항 고시를 개정함에 있어 주민여러분에게 널리 알려 의견을 듣고자 그 취지와 주요내용을 「행정절차법」 제46조에 따라 행정예고 하오니, 공고내용에 대하여 의견이 있으신 분은 행정예고기간 내에 의견서를 제출하여 주시기 바랍니다.

2024년 8월 8일

여 수 시 장

1. 행정예고 내용

- 낙시어선의 승객이 준수하여야 하는 사항에 대한 개정에 따른 이해관계인 및 지역 주민들의 의견을 듣고자 함.

2. 개정 목적

- 「낙시 관리 및 육성법」 관련 낙시어선 승객 범위에 대한 법제처 해석 결과에 따른 정비

3. 관련근거

- 가. 「낙시 관리 및 육성법」 제35조(안전운항 등을 위한 조치)
- 나. 「행정절차법」 제46조(행정예고)

4. 주요내용

가. 고시 제3조 (승객의 준수사항)

- ①~④항은 현행과 같음.
- ⑤ 낚시어선에 승선한 모든 사람은 반드시 구명조끼를 착용하여야 한다. (개정)

나. 담당부서 : 전라남도 여수시 수산경영과(☎ 061-659-5598)

다. 행정예고기간 : 2024. 8. 8. ~ 8. 28.(20일간)

라. 공고방법 : 여수시청 홈페이지(<http://www.yeosu.go.kr>)

5. 의견제출

본 행정예고에 대하여 의견이 있는 기관·단체 및 개인은 2024. 8. 27.까지 붙임의 의견서를 작성하여 여수시 수산경영과에 방문 또는 우편, FAX 등의 방법으로 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 제출 내용 : 【붙임 1】 서식 참고

- 행정예고 사항에 관한 의견(의견과 그 이유)
- 의견제출자 인적사항(성명, 확인 가능한 주소 및 전화번호 포함)

나. 제 출 처 : 여수시 수산경영과(여수시청 국동임시별관)

다. 제출방법

- 우편 : (우)59761 전남 여수시 신월로 648(국동), 여수시청 수산경영과
- 팩스 : 061)659-5828

※ 우편은 제출기한까지 도착분에 한해 유효함.

라. 문의 및 의견제출 안내 : 여수시 수산경영과(☎ 061-659-5598)

※ 제출 기한 내 의견서 제출이 없을 때에는 의견이 없는 것으로 간주함.

붙임 : 1. 의견제출서 1부.

2. 개정(안) 신구조문 대비표 1부.

3. 낚시어선의 안전운항 등을 위한 준수사항 고시(안) 1부. 끝.

【 붙임 1 】

[별지 제11호서식] <개정 2022. 7. 11.>

의견제출서

※ 아래의 유의사항을 읽고 작성하시기 바랍니다.

| | | |
|------------|--|--------------------|
| 의견제출인 | 성명 | |
| | 주소 | 전화번호 |
| 의견제출 내용 | ① 예정된 처분의 제목 또는 위반사실 등의 공표의 제목 납시어선의 안전운항 등을 위한 준수사항 개정 고시에 따른 행정예고 | |
| | 당사자 | 성명(명칭) |
| | | 주소 (전화번호:) |
| | 의견 | |
| 기타 | | |

「행정절차법」 제27조제1항, 제31조제3항 및 제40조의3제4항에 따라 위와 같이 의견을 제출합니다.

년 월 일

의견제출인

(서명 또는 인)

여수시장

귀하

유의사항

1. 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.
2. 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다.
3. 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 ①란에 함께 기재하여 주시기 바랍니다.

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

【 붙임 2 】

신 · 구조문대비표

| 현행 | 개정 |
|---|--|
| 제3조 (승객의 준수사항) ① ~ ④ 생략 ⑤ 낚시어선을 이용하는 승객은 낚시어선, 갯바위 등 낚시활동을 하는 모든 장소에서 구명조끼를 반드시 착용하여야 한다. | 제3조 (승객의 준수사항) ① ~ ④ 현행과 같음 ⑤ 낚시어선에 승선한 모든 사람은 반드시 구명조끼를 착용하여야 한다. |

【 붙임 3 】

낙시어선의 안전운항 등을 위한 준수사항 고시(안)

「낙시관리 및 육성법」 제35조제2항의 규정에 따라 낙시어선의 승객이 준수하여야 하는 사항에 대하여 다음과 같이 개정 고시합니다.

2024년 월 일

여 수 시 장

제1조 (목적) 이 고시는 「낙시관리 및 육성법」 제35조제2항의 규정에 따라 낙시어선의 안전운항, 승객의 안전사고 예방, 수질오염의 방지 및 수산자원의 보호 등을 위하여 낙시어선의 승객이 준수하여야 하는 사항을 정하는 것을 목적으로 한다.

제2조 (적용범위) 이 고시는 「낙시관리 및 육성법」(이하 “법”이라 한다) 제35조제2항에 따른 낙시어선의 승객에 대하여 적용한다.

제3조 (승객의 준수사항) ① 낙시어선 승객은 낙시어선 안전운항, 사고방지 및 낙시어선업의 질서유지를 위한 낙시어선업자 또는 선원(이하 “낙시어선업자 등”이라 한다)의 조치에 따라야 한다.

- ② 낚시어선의 승객은 승선할 어선이 낚시어선업 신고를 필한 어선인지 확인한 후 승선하여야 한다.
- ③ 낚시어선의 승객은 다음 각 호의 행위를 하여서는 아니 된다.
1. 낚시어선의 정원을 초과하여 승선을 요구하는 행위
 2. 선내에서 음주를 하거나 그 밖에 안전운항에 방해가 되는 행위
 3. 유해낚시도구 및 부적합 미끼를 사용하는 행위
 4. 폐기물 투기, 취사 및 그 밖에 자연을 훼손하는 행위
 5. 「여수시 낚시어선의 안전운항과 질서유지 등에 관한 규칙」 제5조에 따른 낚시어선 영업금지구역으로 낚시어선 안내를 요구하는 행위
- ④ 기상악화 및 그 밖의 위험상황 발생 등으로 인한 대피 또는 철수를 위하여 낚시어선업자 등이 승선을 요구하는 등 필요한 지시를 하는 경우에는 승객은 즉시 따라야 한다.
- ⑤ 낚시어선에 승선한 모든 사람은 반드시 구명조끼를 착용하여야 한다. (개정)

제4조 (생활폐기물의 수거) 낚시어선 승객은 「폐기물관리법」 제2조제2호의 생활폐기물(이하 “생활폐기물”이라 한다.)을 해상 및 낚시터 주변에 투기해서는 아니되며, 「여수시 폐기물관리에 관한 조례」(이하 “조례”라 한다) 제14조제1항에 따라 지정된 장소에 배출하여야 한다.

제5조 (확인 및 검사) ① 관계 공무원은 제4조에 따라 낚시어선 승객이 수거한 생활폐기물 실적 등을 불시에 확인 및 검사할 수 있다.

- ② 낚시어선 승객은 제1항에 따른 확인 및 검사를 거부 또는 기피하거나 방해하여서는 아니 된다.
- ③ 관계 공무원은 확인 및 검사 전에 낚시어선 승객에게 조사목적을 설명하고 신분증 제시하여야 한다.

제6조 (수산자원의 보호) 낚시어선 승객은 수산자원의 보호를 위하여 「수산자원관리법」 제14조(포획 채취금지)를 준수하여야 하며, 포획이 금지되는 수산자원을 포획한 경우에는 즉시 방류하여야 한다.

부 칙

제1조 (시행일) 이 고시는 고시한 날부터 시행한다.

제2조 (다른 고시의 폐지) 이 고시 시행 전까지 변경되지 아니한 고시사항은 종전의 규정에 의하고, 이 고시의 시행과 동시에 여수시 고시 제2022-189호(2022.5.18.)는 폐지한다.

양식업 면허 처분사항 공고

「양식산업발전법」 제10조, 같은 법 시행령 제23조에 의거 다음과 같이 양식업 면허 처분사항을 공고합니다.

◆ 양식업 면허 처분 내역 ◆

| 면허 번호 | 양식업의 종류 | 시설 방법 | 면적 (ha) | 양식장 위치 | 면허기간 | 수산자원 조성금 (천원) | 양 식 업 권 자 | | 비 고 |
|----------|------------|----------------|------------|-----------|----------------------------|---------------------|----------------|-------|---------------|
| | | | | | | | 주 소 | 성 명 | |
| 11952 | 어류등 양식 | 가두리식 (가두리식) | 4.90 | 화정면 개도 | 2024.08.06. 2027.07.10. | 면제 | 여수시 화정면 개도리 | 화산어촌계 | 11356 대체개발 |
| 11953 | 해조류 양식 | 수하식 (연승식) | 3.00 | 남면 안도 | 2024.08.06. 2026.07.07. | 면제 | 여수시 남면 안도리 | 안도어촌계 | 11700 대체개발 |
| 11954 | 패류양식 | 바닥식 (살포식) | 5.00 | 돌산읍 울림 | 2024.08.06. 2034.08.05. | 면제 | 여수시 돌산읍 울림리 | 울림어촌계 | 11560 포기 |

문의전화 : 061) 659-3931 여수시 어업생산과. 끝.

2024. 8. 6.

여 수 시 장

주정차 금지구역 지정 및 단속 시행 행정예고

2024년 제4차 여수경찰서 교통안전시설심의위원회 사전심의를 통해 신규 지정된 여수시 주정차 금지구역 및 불법 주정차 단속 시행에 관한 내용을 「행정절차법」 제46조에 의하여 아래와 같이 행정예고(공고)하오니 공고내용에 의견이 있으신 경우 의견제출 기한 내에 의견서를 제출하여 주시기 바랍니다.

2024년 8월 6일

여 수 시 장

1. 행정예고 내용: 주정차 금지구역 지정 및 단속 시행에 따른 주민 의견 수렴
가. 주정차 금지구역 신규 지정내용 및 단속시행일자

| 연번 | 위 치 | 구 간 | 내 용 | 단속시행일자 |
|----|------------------------------|---------|------------------|--------------|
| 1 | 여수시 오천동 908-10 (모사금 해수욕장) | 편측(61m) | 절대주정차 금지구역 지정 | 2024. 8. 19. |

※ 안전신문고 주민신고제 단속과는 별도 운영

나. 세부장소 : 【붙임 1】 참고

2. 관련근거 : 「행정절차법」 제46조(행정예고)
3. 예고(공고)기간 : 2024. 8. 6.(화) ~ 8. 16.(금), 11일간
4. 예고(공고)방법 : 여수시 홈페이지(<http://www.yeosu.go.kr>)
5. 의견제출

본 행정예고에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 의견 제출기한 내 의견서를 작성하여 여수시 주차차량과(☎ 061-659-4162)로 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견서 기재사항

- 의견 제출자의 성명(단체의 경우 단체명 및 대표자명), 주소, 전화번호 등
- 행정예고 사항에 대한 의견(CCTV 설치 위치, 찬·반 여부와 그 이유 등)

나. 제출기간: 2024. 8. 6.(화) ~ 8. 16.(금) 18:00, 11일간

다. 제출처: 여수시 주차차량과 주차지도팀

라. 제출양식: **【붙임 2】** 참고

마. 제출방법: 직접 방문, 우편, 팩스

- 방문/우편: 여수시 시청로 1, 교통관제센터 1층 주차차량과(학동) (우)59673
- * 우편은 제출기한까지 도착분에 한해 유효함

- 팩스: 061-659-5864 ※ 전송 후 수신여부 확인 전화 요망

바. 문의사항: 여수시 주차차량과 주차지도팀(☎061-659-4162)

※ 제출기한 내 의견서 제출이 없을 경우 의견이 없는 것으로 간주함.

- 붙임 1. 주정차 금지구역 신규 지정 및 단속 예정 구간 위치도 1부.
2. 의견 제출서 1부.

【붙임 1】 위치도 및 현장사진

① 오천동 908-10(편측 L=61m)



【붙임 2】 의견 제출서

| 행정예고에 대한 의견제출서 | | |
|---|--|--|
| 사 업 명 | 주정차 금지구역 지정 및 단속 실시 | |
| 의견 제출자 | 성명 (개인/단체) | |
| | 주 소 | |
| | 전화번호 | |
| 의견 제출 내용 | | |
| <div></div> | | |
| <div>행정절차법 제27조 제1항의 규정에 의하여 위와 같이 의견을 제출합니다.</div> <div>2024년 월 일</div> <div>제 출 자 (서명 또는 인)</div> | | |
| 여 수 시 장 귀 하 | | |
| 비 고 | 1. 기재란이 부족한 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다. 2. 증거자료 등을 첨부하실 수 있습니다. | |

공유수면 점·사용 허가를 위한 이해관계자 등의 의견 수렴 공고

공유수면 점·사용 허가 신청이 접수됨에 따라「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」제8조제7항 및 같은법 시행령 제9조의2에 따라 이해관계자 등의 의견수렴을 위해 아래와 같이 공고하오니, 기한 내 의견을 제출해주시기 바랍니다.

2024. 8. 6.

여 수 시 장

1. 신청개요

| 신청인 | 점용·사용 장소 | 목적 | 면적 | 사용기간 |
|-----|----------------------------|----------|--------|----------------------------|
| 미정화 | 여수시 화양면 이천리 산202번지 지선 공유수면 | 오탁방지막 설치 | 2,990㎡ | 허가시부터 ~ 2024. 5. 31. |

* 점용·사용 장소 붙임 참조

2. 공람장소, 공람기간

- 공람장소: 여수시 해양정책과
- 공람기간: 2024. 8. 6. ~ 2024. 8. 26.

3. 의견제출기간 및 방법

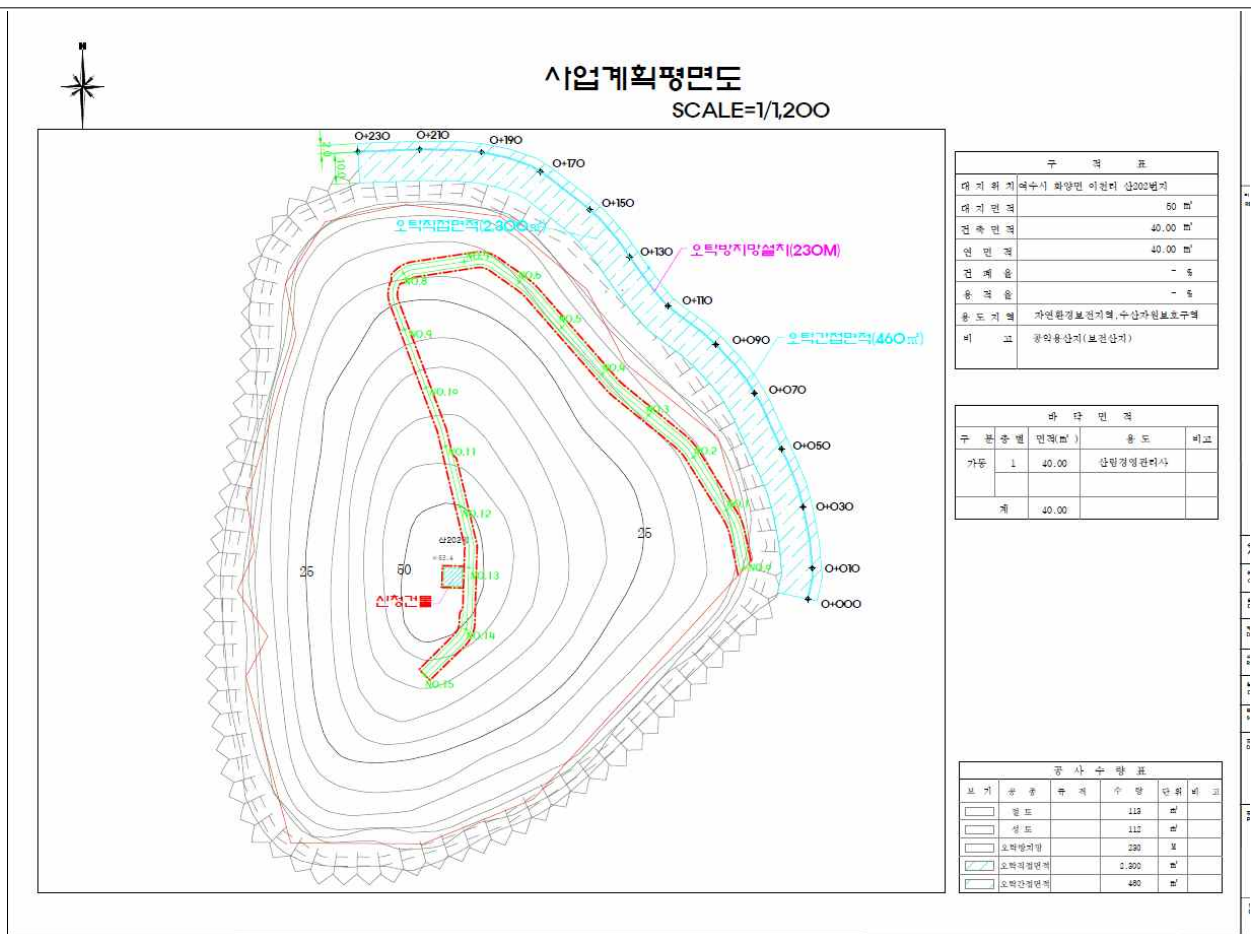
- 제출기간: 2024. 8. 6. ~ 2024. 8. 26.
- 제출방법: 의견제출서 서식에 맞추어 제출
- 제 출 처: 해양정책과(여수시 신월로 648, 4층) 또는 전자우편(pdean@korea.kr)
- 담 당 자: 공유수면관리팀 박정호

4. 기타 문의사항은 여수시 해양정책과(☎061-659-3971)로 문의주시기 바랍니다.

공유수면 점용·사용 위치



공유수면 점용·사용 구적도



여수시 육아종합지원센터 위탁운영체 모집 공고

「영유아보육법」 제7조 및 제51조의2, 같은법 시행령 제26조의2, 같은법 시행규칙 제39조의3, 「여수시영유아보육조례」 제11조 규정에 의하여 여수시 육아종합지원센터 위탁운영체를 다음과 같이 모집 공고합니다.

2024년 8월 8일

여 수 시 장

1. 위탁운영 대상시설

| 시 설 명 | 위 치 | 면 적(㎡) | 시 설 내 역 |
|-----------------|----------------|----------|---|
| 여수시 육아종합지원센터 | 여수시 웅천6길 47 | 1,354.56 | · 1층 : 시간제보육실, 상담실, 체험·자유놀이실, 수유실 · 2층 : 장난감대여실, 사무실 · 3층 : 다목적홀, 소교육실, 요리교실, 자료실 |

2. 위탁운영기간 : 계약일로부터 5년

3. 신청자격

- 위탁운영체 신청자격
 - 보육에 관한 전문성, 인력 및 장비를 갖춘 연구기관이나 법인 또는 단체 중 아래에 해당하는 기관가. 보육관련 비영리 법인·단체
 - 나. 「정부 출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」에 의하여 설립된 정부출연 연구기관
 - 다. 보육 또는 아동복지 관련 학과가 개설된 「고등교육법」 제2조에 따른 대학 또는 전문대학
- 센터의 장 자격
 - 보육전문요원의 자격을 취득한 이후 보육업무에 5년 이상 종사한 경력이 있는 자로 하며, 상근을 원칙으로 함.

4. 신청자격 제외대상

- 「영유아보육법」 제16조 및 제20조의 결격사유에 해당하는 자
- 법인, 단체의 주사무소가 없고, 상근 인력이 없는 등 실체가 없는 법인 및 단체
- 타 법인 및 단체 명의로 수탁을 받고자 하는 법인 및 단체
- 영리 또는 종교적인 목적으로 운영하려는 기관(운영주체)
- 최근 5년 이내 관련 법령 위반으로 위탁 취소 및 위탁 해지 처분 받은 운영체
- ※ 수탁기관으로 선정 후 발견 시 수탁기관 선정을 무효로 함.

5. 위탁운영 조건 등

- 위탁 범위 : 육아종합지원센터 운영 및 시설관리 전반
- 위탁비용은 예산의 범위 내에서 지원하며, 추가비용은 기타 단체(법인)의 전입금 및 후원금 등으로 충당해야 함.
- 중대재해처벌법 적용 시설물에 해당함에 따라 정기적으로 안전사항 이행을 위한 점검에 적극 협조 하여야 함.
- 육아종합지원센터 시설공간은 목적사업 이외의 용도로 사용금지
- 수탁자는 육아종합지원센터 직접 운영하여야 하며, 그 권리를 타인에게 양도 및 전대 금지함.
- 수탁단체(법인)의 하부조직이 아닌 독립기관으로 운영하여야 함.
- 시설의 운영은 공공성·능률성 및 전문성 확보에 최우선을 두어야 하며, 특정 계층이나 집단(종교·정치)의 활동을 금함.
- 육아종합지원센터장 및 종사자의 자격과 직무는 2024 보육사업 안내를 기준으로 함.
- 수탁운영자는 보건복지부 보육사업 안내지침, 영유아 보육조례, 위수탁 계약서 등에서 정하는 제반규정 및 지시사항을 준수하여야 함.

6. 공고 및 접수

- 공고기간 : 2024. 8. 8.(목) ~ 8. 27.(화) (20일간)
- 접수기간 : 2024. 8. 23.(금) ~ 8. 27.(화) (5일간) / 09:00 ~ 18:00
- ※ 18:00 이후 접수 불가하며, 단수 접수일 경우 재공고 후 모집 절차 진행
- 접수장소 : 여주시청 여성가족과 보육정책팀
- 접수방법 : 방문 접수(우편, 인터넷, 대리접수 불가)
- ※ 신청서는 여주시청 홈페이지 고시공고에서 다운로드하여 사용

7. 신청서류 : 「별첨서식」 참고, 12부(원본1부, 사본11부) 제출

※ 제출시 유의사항

- 신청서류는 위탁신청서를 첫 페이지로 하고, 세부 목차, 라벨 부착, 각 페이지 하단 중앙에 페이지수를 표기(스프링철 금지), 양면 인쇄하여 1권의 책자로 제본하여 제출, 면접심사용 PPT파일은 별도 제출(일정은 추후 안내)
- 주민등록번호 등 개인정보는 심사에 필요한 사항만 원본에 정확히 기재하고 사본에는 주민등록번호 뒷자리 등을 삭제하여 개인정보 보호

가. 위탁신청서(소정양식) - 신청서식에 기재된 구비서류 순서대로 첨부

- 1) 법인의 정관 및 출연금 등에 관한 서류 (법인인 경우만 해당)
- 2) 단체의 회칙 또는 규약 (단체인 경우만 해당)
- 3) 자부담 계획서(자부담 계획이 있을 경우) 및 자부담 협약서
- 4) 시설 위탁 운영 신청 이사회 회의록
- 5) 보육사업 관련 운영실적(2019. 7. 1. ~ 2024. 6. 30.)
- 6) 위탁운영 신청자 조직 및 운영 현황
- 7) 대표자 및 센터장(내정자)의 경력사항
- 8) 인감신고서
- 9) 향후 5년간 육아종합지원센터 운영계획서 및 세입·세출 예산서
 - 가) 육아종합지원센터 시설 운영계획
 - 나) 육아종합지원센터 프로그램 운영계획
 - 다) 육아종합지원센터 예산 운영계획(예산서 포함)
 - 라) 운영체의 복지 및 보육관련 지역사회 기여도
 - 마) 운영체의 보육관련 표창·연구실적·공모사업 수상실적
 - 바) 센터장(내정자)의 보육 등 아동복지업무 경력
 - 사) 센터장(내정자)의 학력(아동 및 보육관련 학위·전공 기재) 및 자격
 - 아) 운영체의 도덕적·법적 건전성(2021. 7. 1. ~ 2024. 6. 30. 법령위반 및 민원발생 사항에 대한 처리결과 기재)

※ 제출서류 중 증빙이 필요한 서류는 증빙서류 첨부

10) 서약서

11) 개인정보 이용 동의서(대표자 및 센터장 내정자 각 1부)

※ 증빙서 사본은 반드시 원본대조필 날인하며 증빙서가 없는 실적은 평가 시 제외

※ 신분증 지참

8. 선정방법 및 심사발표

가. 선정방법 : 수탁기관선정심의위원회 심의·의결

※ 심사결과 신청 위탁운영기관이 모두 부적격으로 판정될 경우에는 재공개모집하여 결정
나. 심사방법 : 서류심사 및 면접(사업계획설명 - 프리젠테이션) 심사

1) 서류심사

2) 면접심사 방법

가) 신청자는 심의위원회에 참석하여 법안·단체 현황, 사업계획(PPT) 등 15분 이내로 설명
및 질의응답 (보조자 1인 동참가능)

나) 면접 불참 시 포기하는 것으로 간주

※ 신청기관 대표자와 센터장(내정자)의 동반 참석을 원칙으로 하며, 대표자는 대리
(위임장 제출) 참석 가능하나, 발표는 반드시 센터장(내정자)이 하여야 함.

3) 심사위원별 평가기준 의거 채점하며 최고, 최저 점수 각 1개씩을 제외하고 평균
점수(소수점2자리까지)가 가장 높은 기관 선정

4) 동점인 경우 평가기준 항목 중 운영계획, 센터장(내정자)의 전문성 순의 고득점
기관으로 결정

5) 심사결과 평균점수가 70점 미만일 경우에는 최고득점을 받았더라도 선정에서 제
외

다. 심사일자 : 추후 통지

※ 단독 신청 및 평점이 70점 미만일 때에는 재공고하며, 심사 일정은 변경될 수 있음.

라. 선정발표 : 1순위기관에 개별통보, 여수시청 홈페이지 게재

* 선정된 운영체에서는 센터장(내정자)를 변경할 수 없음.

9. 유의사항

- 신청자는 심사당일 수탁기관선정심의위원회 출석하여 시설 운영계획 등에 대한 PPT 파일(USB 1매)을 준비하여 소견을 발표하고 질의에 답변하여야 함.
- 신청한 서류는 반환하지 않으며, 접수 후 열람 및 추가보완 서류 제출은 불가함.
- 위탁운영기관으로 선정된 기관은 지정된 기일까지 우리 시와 위·수탁 계약을 체결하여야 하며, 연간 경상보조금 수입총액에 해당하는 금액의 이행보증보험에 가입(가입 기간 5년)하고 보험증서 원본을 제출하여야 함.
- 위탁운영에 관한 세부사항은 위탁운영기관 선정 후 별도 협약체결에 의함.
- 운영계획서 작성 시 ‘영유아보육법’ 및 ‘2024 보육사업안내’를 기본으로 작성하여야 함.
- 위탁운영 조건 등을 숙지하고 신청대상 시설을 현장 답사 후 신청서류를 제출하여야 하며, 관련 사항의 미숙지 및 미확인으로 인한 불이익은 신청자의 책임으로 함.
- 배점과 관련된 항목의 서류 미제출 및 제출된 서류의 오류나 거짓이 확인 된 경우는 신청자의 귀책사유로 배점에서 감점하거나 선정을 무효로 처리할 수 있음.

- 위탁기관으로 선정된 기관은 시설의 운영 및 관리를 타 기관에 양도할 수 없음.
- 공고사항은 사정에 의하여 변경될 수 있으며 변경된 사항은 여수시 홈페이지에 공고하고 접수자에게 개별 통보함.
- 사업설명회 : 별도로 개최하지 않음.
- 기타 공고문에 명시되지 않은 사항에 대해서는 여수시(여성가족과)의 유권해석을 따름.

10. 기타 자세한 사항은 여수시 여성가족과 보육정책팀 【☎ 061-659-3763】 으로 문의하시기 바랍니다.

여수시 2024년도 정기 재물조사 실태조사원 기간제근로자 모집 공고(긴급)

2024년도 여수시 정기 재물조사 실태조사원 기간제근로자를 다음과 같이 모집
공고합니다.

2024년 8월 7일

여 수 시 장

1 공고 및 원서접수

가. 공고기간 : 2024. 8. 7.(수) ~ 8. 12.(월) (5일간)

나. 신청기간 : 2024. 8. 7.(수) ~ 8. 12.(월) 18:00까지(근무시간 내)

다. 신 청 처 : 여수시 시청로 1(학동) 여수시 회계과(계약2팀)

라. 신청방법 : 본인 방문 신청, 전자우편 신청 가능(이외 불가)

※ 방문접수는 평일 근무시간에 한함. * 점심시간(12:00~13:00) 제외

※ 전자우편의 경우 마감시간 이내 도착분에 한해 인정(접수메일 : dothome1@korea.kr)

2 채용 및 근무조건

| 채용신분 | 채용예정부서 | 채용예정인원 | 근무기간 |
|--------|-----------|--------|---|
| 기간제근로자 | 회계과(계약2팀) | 1명 | 2024. 8. 14. ~ 10. 8. (8주) (09:00 ~ 18:00 / 1일 8시간, 월~금) |

| 보수 | 기타 |
|--------------------------------|---|
| 일85,680원 (생활임금 일 6,800원 포함) | ○ 4대 보험료 본인부담금 포함한 금액이며 보수 기타사항은 「근로기준법과」 「여수시 기간제근로자 취업 규정」에 따름 |

3

직무기술

| | |
|-------|--|
| 주요 업무 | <input type="radio"/> 2024년도 정기재물조사 실태조사 <input type="radio"/> - 목록표의 물품 및 실물 직접 대조(조사) <input type="radio"/> - 부족품, 불용품, 초과품 목록 정리 <input type="radio"/> - 재물조사 목록 휴대용 리더기 동기화 <input type="radio"/> - 리더기와 새올행정시스템 동기화 등 |
|-------|--|

| | |
|-------|---|
| 필요 역량 | <input type="radio"/> (공통역량) 공직윤리, 공직의식, 시민지향마인드 <input type="radio"/> (직무역량) <input type="radio"/> - 물품관리시스템 등을 활용할 전산처리능력 및 정확성 등 |
|-------|---|

| | |
|-----------------|--|
| 필요 지식 (개인역량) | <input type="radio"/> 엑셀(함수활용) 등 전산 처리 능력 <input type="radio"/> 정확하고 꼼꼼한 업무 처리 능력 |
|-----------------|--|

| | | |
|------------|--------------|--|
| 응시 자격요건 | 관련분야 : 물품 관리 | |
| | 자격 | <input type="radio"/> (공통자격) 공고일 현재 만 18세 이상 신체 건강한 자로 주민등록상 주소지가 여수시로 되어 있는 자 <input type="radio"/> - 남자의 경우, 병역을 필하였거나 면제된 자 |
| | 경력 | <input type="radio"/> 해당없음 |
| | 학위 | <input type="radio"/> 해당없음 |
| 우대요건 | | <input type="radio"/> 정기재물조사 및 관련 업무 유경험자(물품 관리) (5점) <input type="radio"/> 운전면허 소지자 및 운전 가능자 (5점) <input type="radio"/> 전산 관련 자격증 소지자 컴퓨터활용능력 2급(5점), 컴퓨터활용능력 1급(10점) 그 외 기타 전산 자격증(3점) |
| 가산점 | | <input type="radio"/> 전산분야 자격증 소지자 등 |

4 채용분야 가산

| 구분 | 가산비율 | | 비고 |
|----------------------|--------|--------------|---|
| 취업지원대상자 | 해당없음 | | <div>- 자격증 2개 이상 소지한 경우 가산점 높은 1개만 적용</div> <div>- 최근 2년 이내 물품 관련 근무경력 있는 자 자격증 가산점 중복 적용</div> |
| 의사상자 등 | 해당없음 | | |
| 분야별 우대요건, 자격증 소지자 | 전산분야 등 | 직무기술서에 따름 | |
| 장애인 | 해당없음 | | |

5 응시제한

가. 시청 내 공직자 친인척이 있음에도 불구하고 미제출 또는 회피하여 공정한 채용시험을 방해하는 등 비정규직 채용 응시제한을 받은 자(해당 응시일을 기준으로 3년간 응시 제한)

6 심사방법 및 일정

가. 1차 심사 : 서류전형

- 자격요건 등 응시자격에 대한 적격여부 및 평가표에 따른 서면심사. 단, 응시인원이 채용분야별로 선발예정인원의 2배수 이상인 때에는 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 2배수 이상을 합격자로 결정(소수점은 올리며 전부 합격처리)

| 서류전형 기준 | | | | | |
|------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------------|
| ① 자기소개서 | | | | | |
| 점수 | 2점 | 4점 | 6점 | 8점 | 10점 |
| 내용 | 4개 평가 지표 중 어떤 것도 잘 드러나지 않음 | 4개 평가 지표 중 1개가 명확히 드러남 | 4개 평가 지표 중 2개가 명확히 드러남 | 4개 평가 지표 중 3개가 명확히 드러남 | 4개 평가 지표 모두 명확히 드러남 |
| ② 직무수행 계획서 | | | | | |
| 점수 | 0점 | | 5점 | 10점 | |
| 내용 | 2개 평가 지표 중 어떤 것도 잘 드러나지 않음 | | 2개 평가 지표 중 1개가 명확히 드러남 | 2개 평가 지표 모두 명확히 드러남 | |

- 서류전형 합격자 발표 : 2024. 8. 12.(월) 홈페이지 공고 및 개별 통보

나. 2차 심사 : 면접시험, 2024. 8. 13.(화) 10:00 예정 * 일정 변동 시, 개별통보

- 서류전형 합격자에 한하며, 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증

라. 면접시험 평정표

| 평 가 항 목(5개항목) | 점 수 | 비 고 |
|---------------------|--|-----|
| 계 | 50점 | |
| 가. 공공업무 수행자로서의 정신자세 | 상상(10~9점), 중상(7~8점), 중(6~5점), 하중(4~3), 하(1~2점) | |
| 나. 전문지식과 그 응용능력 | 상상(10~9점), 중상(7~8점), 중(6~5점), 하중(4~3), 하(1~2점) | |
| 다. 의사표현의 정확성과 논리성 | 상상(10~9점), 중상(7~8점), 중(6~5점), 하중(4~3), 하(1~2점) | |
| 라. 예의 품행 및 성실성 | 상상(10~9점), 중상(7~8점), 중(6~5점), 하중(4~3), 하(1~2점) | |
| 마. 창의력·의지력 및 발전가능성 | 상상(10~9점), 중상(7~8점), 중(6~5점), 하중(4~3), 하(1~2점) | |

※ 면접시험 시 평가위원 과반수가 5개 평정요소 중 2개 항목 이상을 “하중” 이하로 평정한 경우와
위원의 과반수가 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 “하중” 이하로 평정한 경우 불합격

※ 서류전형 심사점수와 면접 심사기준표를 합산하여 고득점자 순으로 최종 합격자를 결정함

다. 최종합격자 : 2024. 8. 13.(화) 예정 / 홈페이지 공고 및 합격자 개별통지

7 제 출 서 류

가. 응시원서 1부(붙임 양식을 워드 또는 자필로 작성) 1부

나. 이력서 및 자기소개서 1부(붙임 양식을 출력하여 작성)

다. 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 1부

라. 주민등록초본 1부

(공고일 기준으로 생년월일 및 현재 주소가 나오게 발급, 남자의 경우 병역사항 기재)

마. 시청 내 공직자 찬인척 확인서 1부

(시청 내 공직자 찬인척 관계 해당 사항이 있음에도 미제출 또는 회피하는 경우 채용이 취소됨)

바. 자격증명서 각 1부(원본 제시, 해당자에 한함)

- 응시원서 접수 시 반드시 원본을 지참하여야 하며 원본으로 확인된 것만 인정함.
- 컴퓨터 관련 자격증 포함 제출

사. 경력증명서 각 1부(원본, 해당자에 한함)

※ 경력증명서에 근무부서, 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재하고 발행기관(단체)의 관인이 날인된 원본으로 발급담당자 성명 및 연락처 기재

※ 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음

아. 교육수료증 각 1부(해당자에 한함)

※ 증빙자료 미제출시 해당 경력(자격) 인정안함

※ 양식은 우리 시 홈페이지 www.yeosu.go.kr 에서 내려 받아 작성 가능함

8 기타 유의사항

- 가. 응시원서 등에 허위 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며 응시자 스스로 기재된 사항의 적합 여부를 판단하여야 합니다. 또한, 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부 등을 반드시 확인하여야 합니다.
- 나. 접수된 서류의 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 다. 최종 합격된 후에라도 채용결격사유에 해당되거나 채용에 부적합한 결격사유가 있는 경우에는 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다. 또한, 공정한 채용 선발을 위해 여수시청 내 공직자 친인척 존재 여부와 관계없이 ‘시청 내 공직자 친인척 확인서’를 반드시 제출하여야 하며, 해당사항이 있음에도 미제출하거나 회피하는 경우 해당 채용 합격이 취소됩니다. 또한, 해당 응시일로부터 3년간 여수시 비정규직 채용 응시에 제한됩니다.
- 라. 서류는 공고일 이후 발급분에 한하되 학위 증명서, 경력증명서, 자격증 등 유효기간이 없는 증빙서류는 공고일 전 기준으로 제출이 가능합니다. 접수된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 제1항부터 제5항까지의 규정에 따라 구직자의 채용여부 확정된 날의 14일 이후부터 구직자의 요구 시 30일 이내에 반환되며, 반환되지 않은 서류는 6개월 후 파기합니다.
- 마. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 바. 본 모집계획은 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 사. 응시자는 신분증을 지참하지 않으면 면접시험에 응시할 수 없습니다.
- 아. 기타 자세한 사항은 여수시 회계과 계약2팀(☎ 061-659-3194) 문의하시기 바랍니다.

【붙임 2】

응 시 원 서

| | | | |
|------|--|------|----------|
| 채용분야 | | 접수번호 | 채용담당자 기재 |
|------|--|------|----------|

| | | | |
|----------------|---|------|--|
| 1. 인적사항 | | | |
| 성 명 | (한글) | 지원직무 | |
| 현 주 소 | 도로명주소 번호 앞까지만 기재(동호수 등 세부내역은 미기재) | | |
| 연 락 처 | (본인휴대폰) | | |
| 전자우편 | | | |
| 가점항목 | <input type="checkbox"/> 취업지원대상자 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 기타 (해당자만 체크) | | |

| | | |
|---|------------|------|
| 2. 교육사항(1) *지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 그 내용을 기입 | | |
| 교육 구분 | 과목명 및 교육과정 | 교육시간 |
| <input type="checkbox"/> 학교교육 <input type="checkbox"/> 직업훈련 <input type="checkbox"/> 기타 | | |

| | | |
|---|---------------|------------------|
| 교육사항(2) *지원자격 요건상 학위 취득이 필수적인 경우 | | |
| 전공분야 | 학위 취득일 | 학위 종류 |
| 00학 | 0000년 00월 00일 | 전문학사, 학사, 석사, 박사 |

| | | |
|---|------|------|
| 3. 자격사항 *직무관련 국가기술/전문자격, 국가공인 민간자격을 기입 | | |
| 자격증명 | 발급기관 | 취득일자 |
| | | |

| | | | | |
|--|------|----|------|------|
| 4. 경력사항 *직무관련 경력사항만 기입 | | | | |
| 구분 | 소속조직 | 역할 | 활동기간 | 활동내역 |
| <input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력 | | | | |
| 직무관련 주요내용 | | | | |
| | | | | |
| <p style="text-align: center;">위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.</p> <div style="display: flex; justify-content: flex-end; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;">지 원 자 :</div> <div> 년 월 일 (서명 또는 인) 여수시장 귀하 </div> </div> | | | | |

응시원서 등 제반서류 작성 시 유의사항 <뒷면>

1. 응시원서 및 제반서류 작성 시 응시자 부주의로 인한 기재착오 또는 누락은 응시자 본인에게 불이익이 됩니다.
2. 인적사항은 서류전형을 위한 필수정보이며, 나머지 항목은 선택적으로 활용합니다.
3. '제반서류'는 아래의 작성요령에 따라 작성합니다.

【 작성요령 】

- ① 응시원서 : 접수번호를 제외하고 인적사항은 필수로 기재하되 나머지는 해당사항이 있는 경우 기재하며 응시자 이름과 (인) 부분에 서명하여 제출
- ② 이력서 : 인적사항 및 해당사항 전부 입력
- ③ 자기소개서 : 본문 안 작성요령 확인
- ④ 직무수행계획서(해당분야) : 본문 안 작성요령 확인
- ⑤ 경험 및 경력기술서(해당분야) : 본문 안 작성요령 확인
- ⑥ 개인정보 제공·이용 동의서 : 동의 체크 및 본인 서명
- ⑦ 시청 내 공직자 친인척 확인서 : 친인척 기준을 확인한 후 반드시 기입

【 붙임서류 】

1. 주민등록초본 1부(필수, 생년월일 및 현주소만 나온 자료)
 2. 경력증명서 각 1부(경력보유자, 경력별 각 1부, 해당자에 한함)
 3. 자격증 사본 각 1부(원본제시, 자격별 각 1부, 해당자에 한함)
- ※ 붙임서류가 미 제출된 경우 응시원서에 기입한 내용을 인정하지 않음

【붙임 3】

이 력 서

(1쪽)

| <필수> | | | |
|--------------------|---------------------|---------------------|----------------------|
| 성 명 | (한글) | | |
| 주 소 (현거주지) | (우편번호) | | |
| 연락처 | 전화번호 | (전화) | (휴대전화) |
| | 전자우편 | | |
| 주 요 경력사항 | 회사명 | 담당 업무(직무내용) | 근무기간(연, 월) |
| | | | 년 월 ~ 년 월 |
| | | | |
| | | | |
| 자격증 및 특기사항 | 자격종목 | 자격증번호 | 취 득 일 |
| | | | (년 월 취득) |
| | | | (년 월 취득) |
| | | | (년 월 취득) |
| | (기타실적, 능력 등) | | |
| 장애인 여부 | 장애종별 | 등급 | 장애인등록번호 |
| | | | |
| 취업대상자 및 저소득층 여부 | 취업지원대상자 (보훈번호작성) | 「국민기초생활보장법」상 수급자 | 「한부모가족지원법」상 보호대상자 |
| | | | |

※ 취업대상자 및 저소득층여부는 해당항목에 ‘○’로 표시 후 증빙자료 첨부

【붙임 4】

자 기 소 개 서

(2쪽)

○ 각 항목에 대하여 600자 이내로 기재하여 주시기 바랍니다. <간을 별도로 눌러 활용가능>
<모든 응시자는 반드시 작성해야합니다. 본 항목에 따라 기술하고
지원동기, 성격 및 가치관, 업무의 전문성, 앞으로의 다짐 등 자신의 생각
등이 잘 나타나도록 해야 합니다.>

(유의사항) 작성 분량은 2매 이내로 하고 학교명, 출신지, 예전 직장, 부모직업
등 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을
수 있습니다.

1. 특정 분야에서 자신의 장점을 극대화 시키거나 약점을 보완하기 위해 특별히
노력하여 좋은 결과로 이어진 경험을 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

2. 갑작스럽게 발생한 주변 환경 변화에 대응하고 적응하기 위해 기존에 생각하지
못했던 방법을 활용한 경험에 대해 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

자 기 소 개 서

(3쪽)

3. 과거 업무나 과제를 수행하는 과정에서 다른 직원과 이견이 있었을 때 이를 해결하기 위한 시도와 좋은 결과를 얻은 경험을 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

4. 지원자 본인이 지원한 업무에 대해 가장 적합한 인재라는 것을 보여주는 사례와 근거를 제시하고 앞으로의 다짐에 대해 기술하여 주시기 바랍니다.

【붙임 5】

직 무 수 행 계 획 서

(4쪽)

○ 주요내용1

<모든 응시자는 반드시 작성해야합니다. 담당예정 직무에 대한 이해도 및 업무 추진전략(계획)의 충실성과 적실성을 평가하므로 내실 있게 작성 바랍니다.>

(유의사항) 작성 분량은 2매 이내로 하고 내용부실, 응시분야와 관련 없는 사항을 기재하는 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다. * 별지 활용 가능

1. 응시분야 직무수행 추진계획

2. 응시분야 직무수행 추진전략

【붙임 6】

경험 및 경력기술서

(4쪽)

○ 작성요령

- 이력서에 기재한 직무관련 경험 혹은 경력사항에 대해 상세히 기술
- 출신지역, 가족관계, 학력 등 암시하는 내용 기재 금지
- 대리 작성, 허위 작성 시 합격 취소 등 불이익이 있음

1) 소속 조직 / 본인이 맡은 주요 역할

2) 주요 활동 내용 및 성과(정량적 측면과 정성적 측면을 나누어 작성 기재)

3) 활동 성과를 높이기 위해 본인이 기울인 노력과 행동

4) 본인의 성과(업무 추진)으로 인해 조직에 기여한 내용 및 기여 정도

5) 지원분야 업무 수행 시, 본인의 강점과 기여할 수 있는 측면

개인정보 제공·이용 동의서

본인은 「개인정보보호법 제15조 제1항, 제2항」에 따라 (기간제 근로자 채용 및 관리) 서류 제출 시 개인정보 활용에 동의합니다.

| | |
|--------------------|---|
| 제공받는 기관 | 여수시 |
| 이용 목적 | 기간제근로자 채용 및 관리 (공직자 이해관계 확인 포함) |
| 제공 항목 | 성명, 주민등록번호, 주소, 등록기준지 등 |
| 개인정보 보유 및 이용기간 | 동의서 작성일로부터(2년) |
| 고유식별 및 민감정보 처리에 동의 | <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 |
| 제공거부에 따른 불이익 | 채용 진행에 필요한 필수 개인정보 미 제공 으로 당해 채용시험 지원 불가 |

2024. . .

성 명

(서 명)

여수시장(읍면동장) 귀하

【붙임 8】

시청 내 공직자 친인척 관계 확인서

○ 성 명 :

○ 응시번호 :

○ 시청 내 공직자 친인척 현황

* 배우자, 본인의 4촌 이내 친족, 배우자의 4촌 이내 친족(별첨 참조)

| 연 번 | 친인척 성명 | 친인척 직급(생년월일) | 본인과의 관계 |
|----------|--------|--------------|---------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 해당 없음 | | | |

상기 본인은 공정한 채용시험 응시를 위하여 시청 내 친인척현황 조사에 동의합니다.

본인이 작성한 상기 내용은 사실과 다름없으며, 내용에 허위 또는 오류가 발견될 경우 그에 따른 모든 책임은 본인에게 있으며 불이익을 감수하겠습니다. 또한 채용이 취소되어도 이의제기 하지 않겠으며 해당응시일로부터 3년간 여수시 비정규직 채용에 응시가 제한된다는 것을 인지하고 확인하며 서약합니다.

2024. . .

작성자 :

(서명)

여 수 시 장 귀하

【붙임 8-1】

작성 대상 친족 기준

| 구분 | | 0촌 | 1촌 | 2촌 | 3촌 | 4촌 |
|-----|----|----|--------------|-----------------------|---|-----------------------------|
| 본인 | 친가 | 부부 | ○ 부모 ○ 자녀 | ○ 조부모 ○ 형제 및 그 배우자 | ○ 백부, 숙부, 고모 및 그 배우자 ○ 형제의 자녀(조카) | ○ 백부, 숙부, 고모의 자녀 및 그 배우자 |
| | 외가 | | | ○ 외조부모 | ○ 외백부, 외숙부, 이모 및 그 배우자 | ○ 외백부, 외숙부, 이모의 자녀 및 그 배우자 |
| 배우자 | 친가 | | ○ 부모 | ○ 조부모 ○ 형제 및 그 배우자 | ○ 백부, 숙부, 고모 및 그 배우자 ○ 형제의 자녀(조카) | ○ 백부, 숙부, 고모의 자녀 및 그 배우자 |
| | 외가 | | | ○ 외조부모 | ○ 외백부, 외숙부, 이모 및 그 배우자 | ○ 외백부, 외숙부, 이모의 자녀 및 그 배우자 |

도로 지정 공고

여수시 중흥동 산 190-10번지 상 건축신고와 관련하여 건축법 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정·공고합니다.

1. 도로 지정 공고 내역

| 도 로 위 치 | 도로길이 (m) | 도로너비 (m) | 도로면적 (㎡) | 관련지번 및 이해 관계인 동의 여부 | 비 고 |
|------------------|-------------|-------------|-------------|------------------------|-----|
| 중흥동 산 190-1번지 | 104 | 6 | 991 | 도로대장 참조 (허가과 비치) | |

2. 관련도서 : 생략(여수시청 허가과에 비치)

3. 기타사항

도로 지정과 관련된 의문사항에 대하여는 여수시청 허가과 (061-659-4113)로 문의하시기 바랍니다.

2024. 8. 7.

여 수 시 장

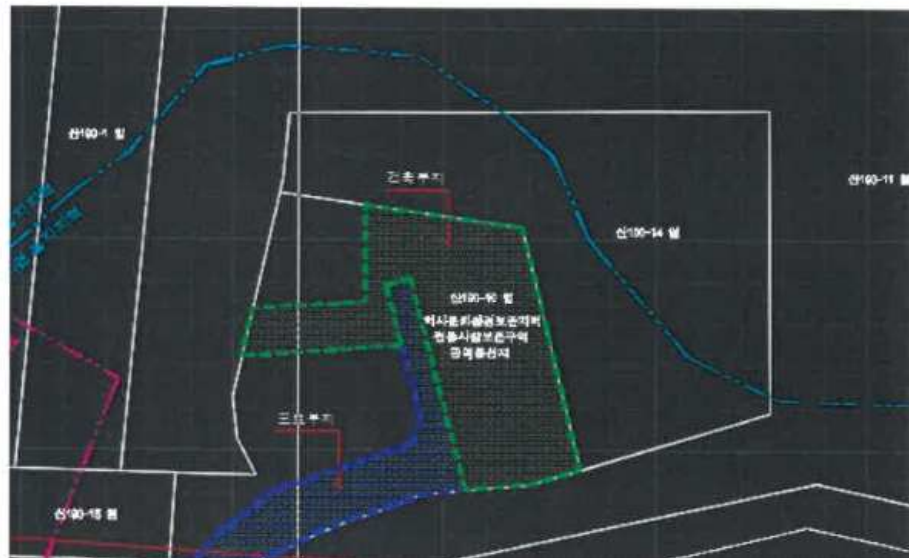
위치도 및 현황도

- 위치도 및 현황도를 작성합니다.



위치도

축척 <임의>



「여수국가산업단지 중흥2지구 산업단지 조성사업」 보상계획(열람) 공고

우리 시에서 시행하는 『여수국가산업단지 중흥2지구 산업단지 조성사업』에 편입되는 토지 등에 대하여 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제15조(보상계획의 열람 등)에 따라 아래와 같이 보상계획을 공고하오니 토지 등의 소유자 및 관계인은 보상계획을 열람하시고, 이의가 있을 때는 공고 기간 내 의견서를 서면으로 제출하여 주시기 바랍니다.

2024. 8. 8.

여 수 시 장 (인)

1. 사업개요

- 가. 사 업 명 : 여수국가산업단지 중흥2지구 산업단지 조성사업
- 나. 사 업 위 치 : 중흥동 1638-88번지 일원
- 다. 사업시행자 : 여수시장

2. 보상대상

- 가. 토 지 : 중흥동 1638-88 외 21필지 (4,416㎡)
- 나. 지장물건 : 없음
- ※ 편입 토지 및 물건의 세부 목록은 여수시 대표 누리집 : www.yeosu.go.kr 열린시정/여수소식/고시공고에 게재하고, 소유자 및 관계인에게 개별 통지합니다.

3. 열람 및 이의신청

- 가. 열람 및 이의신청 기간 : 2024. 8. 8. ~ 8. 23.(15일간)
- 나. 열람 및 이의신청 장소 : 여수시청 공영개발과 보상팀
 - 주소: (우)59673 여수시 도원로 279 허재영정형외과 2층
- 다. 열람 및 이의신청 방법
 - 열람 방법은 열람 기간 중 토지와 물건의 소유자나 관계인 본인이 신분증을 지참하여 본인임을 확인받으신 후 열람 장소에서 열람합니다.
 - 열람결과 대상물건 또는 소유권 등 권리관계가 열람한 조서의 내용과 다른 경우 열람기간 동안 여수시청 공영개발과에 서면으로 의견서를 제출하여 주시기 바랍니다.

4. 보상시기 및 절차

가. 보상시기 : 감정평가 후 개별 통지

나. 보상절차 : 보상계획 열람공고 ⇒ 감정평가 및 보상금 산정 ⇒ 손실보상 협의
⇒ 계약체결 ⇒ 소유권 이전 등기 ⇒ 보상금(현금) 지급(계좌이체)

다. 보상금 산정 방법

- 보상가격은 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제68조의 규정에 따라 감정평가업자 3인(동법 제68조 제2항에 의거 시·도지사 및 소유자의 추천이 없을 경우 2인)의 평가액을 산술평균한 금액으로 결정합니다.

라. 협의조건 : 토지 및 물건 등에 압류 및 근저당 등이 설정되어 있는 소유권 이외의 모든 권리는 소유자가 권리를 해지한 후 협의에 응하여야 함.

5. 감정평가업자 추천

- 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제68조 및 같은 법 시행령 제28조에 따라 토지소유자가 감정평가업자 1인을 별도로 추천하고자 하는 경우에는 보상대상 토지면적의 1/2 이상에 해당하는 토지소유자와 보상대상 토지의 토지소유자 총수의 과반수의 동의를 얻은 사실을 증명하는 서류를 첨부하여 보상계획의 열람기간 만료일로부터 30일 이내에 사업시행자에게 불임의 서식에 따라 요청하여야 하며 감정평가법인 등은 1인에 대해서만 동의할 수 있습니다.

※ 소유자 서명란에는 자필서명 또는 날인하여야 하며 대리인 서명은 불가합니다. 소유자 사망이나 거소불명에 따른 상속인은 그의 제적등본 등 관계를 입증할 수 있는 서류를 첨부하여야 합니다.

※ 사업시행자 등은 토지소유자의 추천의사를 유선으로 확인할 수 있으며, 사실관계에 따라 추천에서 제외될 수 있습니다.

※ 위 개인정보 수집 및 이용은 상기 공사 보상관련 업무 시에만 활용됨을 알려드립니다.

※ 감정평가 일정은 추후 개별 통지할 예정입니다.

6. 기타 사항

가. 편입 토지 등의 소유자와 관계인에 대해서는 개별 통지하나 주소나 거소불명으로 통지를 받지 못한 경우에는 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 시행령 제8조(협회의 절차 및 방법 등) 규정에 의거 본 공고로 갈음합니다.

나. 개인별 보상액 내역 및 보상액, 보상절차, 보상협의기간 등의 구체적 사항은 손실 보상 협의 요청서와 함께 보상시기에 별도로 개별 통지하며 보상은 예산 범위 내에서 순차적으로 보상 실시합니다.

- 다. 본 공고와 관련하여 편입토지 및 지장물에 대하여는 분할측량, 설계변경 등의 사유로 편입면적 및 수량이 변경(편입제외 포함)될 수 있습니다.
- 라. 사업구간에 편입되고 남은 토지(잔여지)가 종래의 목적대로 사용하는 것이 현저히 곤란한 경우에는 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제74조(잔여지 등의 매수 및 수용 청구) 등에 의하여 잔여지를 매수하여 줄 것을 청구할 수 있습니다.
- 마. 협의가 성립하지 아니하거나 할 수 없을 경우에는 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제28조 등이 정하는 바에 따라 수용재결 신청 및 진행할 예정입니다.
- 바. 토지조서 및 물건조서 내용에 포함되어 있더라도 추후 관계법령 등에 위반한 사항이 확인될 경우 보상대상에서 제외됩니다.
- 사. 기타 문의사항은 여수시 공영개발과(☎061-659-4586)로 문의 바랍니다.

도로 지정 공고

여수시 화양면 용주리 1429-6번지 건축신고와 관련하여 「건축법」 제2조제1항제11호 및 같은 법 제45조제1항에 따라 아래와 같이 도로로 지정·공고합니다.

2024. 8. 8.

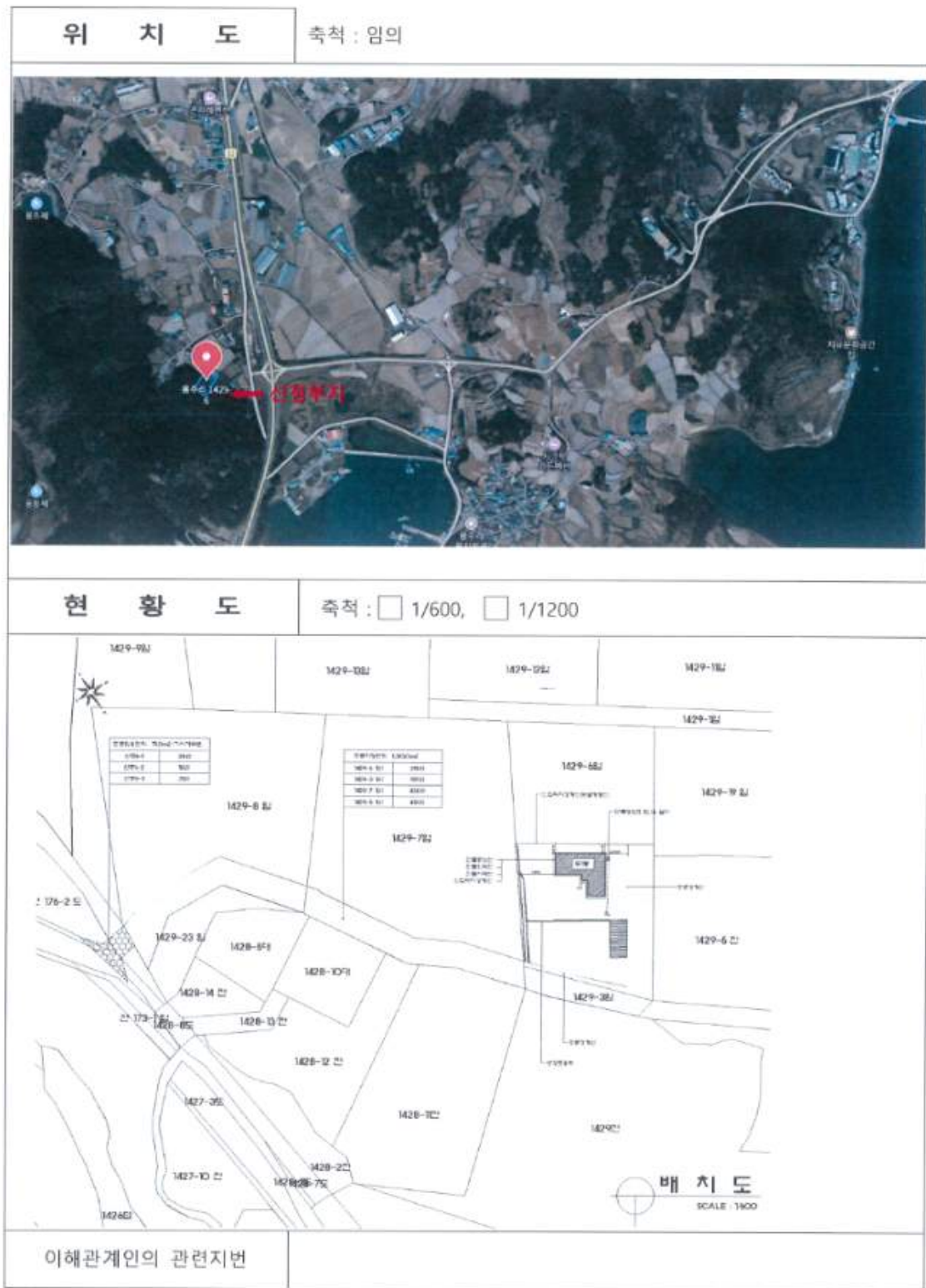
여 수 시 장

1. 위 치 : 화양면 용주리 1429-6번지 외 3필지
2. 도로면적 : 1,353.0㎡
3. 도로길이 : 183m
4. 도 로 폭 : 7.39m
5. 지번별 도로지정 조서

| 구분 | 소재지 | 지번 | 지목 | 면 적(㎡) | | 비 고 |
|----|------------|--------|----|--------|-------|-----|
| | | | | 공부면적 | 지정면적 | |
| | 화양면 용주리 | 1429-6 | 임야 | 2,504 | 319 | |
| | | 1429-3 | 임야 | 596 | 187 | |
| | | 1429-7 | 임야 | 3,417 | 435 | |
| | | 1429-8 | 임야 | 2,961 | 412 | |
| | 계 | | | 9,478 | 1,353 | |

6. 관련도서 : 별첨참조

[별 첨]



도로구간(종속구간) 설정 고시

「도로명주소법」 제8조제5항 및 같은 법 시행규칙 제12조 규정에 따라 도로구간(종속구간) 설정에 관한 사항을 다음과 같이 고시합니다.

2024. 8. 7.

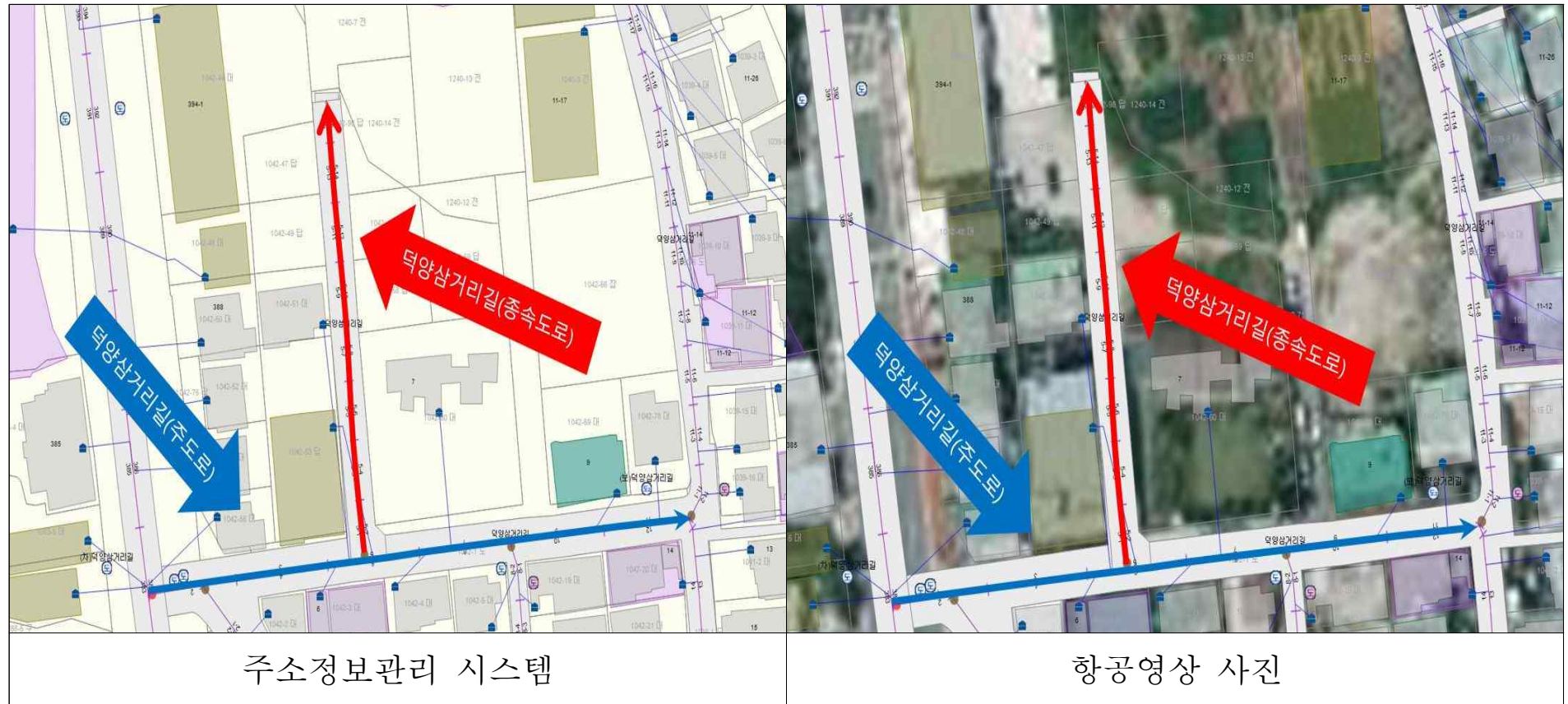
여 수 시 장 (인)

1. 고 시 일 : 2024년 8월 7일
2. 고시방법 : 시보, 여수시 홈페이지
3. 고시내용 : 도로구간(종속구간) 설정에 관한 사항(붙임참조)
 - 덕양삼거리길
4. 기타 자세한 사항은 여수시 중부민원출장소(☎061-659-3357)로 문의하시기 바랍니다.

붙임 도로구간(종속구간) 설정 조서 및 현황도 1부. 끝.

도로구간(종속구간) 설정 조서 및 현황도

| 도로 위계 | 도로명 | 행정구역 | 도로구간 | | 기초번호 | | 길이 (m) | 폭 (m) | 기초 간격 (m) | 효력발생일 | 설정 사유 |
|----------|--------|------------|--------|---------|------------|-----------|-----------|----------|-----------------|-----------|---------------|
| | | | 시작 지점 | 끝 지점 | 기초번호 시작 | 기초번호 끝 | | | | | |
| 길 | 덕양삼거리길 | 소라면 덕양리 | 1042-1 | 1042-71 | 5-1 | 5-16 | 70.87 | 5.43 | 10 | 2024.8.7. | 1차 종속구간 신규 설정 |



도로명주소 부여 고시

도로명주소법 제11조제3항·제12조제5항 및 같은 법 시행령 제24조, 제25조, 제26조의 규정에 의거 건물 등에 부여한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2024. 8. 8.

여 수 시 장 (인)

○ 도로명주소(부여) 내용

| 업무구분 | 종전주소 | 도로명주소 | 도로명주소 고시일 (효력발생일) | 도로명 고시일 | 도로명 부여사유 | 이동 사유 | 비고 |
|------|------|-------|-------------------------|------------|-------------|----------|----|
| | 별 | 지 | | 기 | 재 | | |

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 중부민원출장소 주소정보팀(☎061-659-3355~3357)에 문의
또는 도로명주소안내시스템(www.juso.go.kr)에서 열람하시기 바랍니다.

○ 도로명주소 사용 및 공부상 주소전환

- 도로명주소는 고시일 이후 도로명주소법 제19조제1항에 의거 공법관계에 있어서 주소로 사용됩니다.
- 공공기관에서 비치·관리하고 있는 각종 공부상 주소(소재지)는 해당기관에서 도로명주소로 변경합니다.

○ 도로명주소 변경 등

- 도로명 또는 건물번호의 변경은 도로명주소법 시행령 제15조 및 제26조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 도로명주소법 시행령 제18조제3항에 의거 당해 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

○ 참고사항

- 공동주택의 경우 종전주소의 공동주택명, 동·호와 도로명주소의 상세주소는 공법관계의 각종 공부상 기재된 주소로 한다.