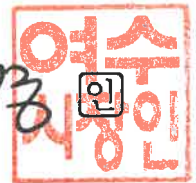


제242회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 제증명 등 수수료  
장수 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2024년 12 월 6 일

여 수 시 장 김경민



여수시 조례 제2155호

붙임 여수시 제증명 등 수수료 장수 조례 일부개정조례 1부

## 여수시 제증명 등 수수료 징수 조례 일부개정조례

「여수시 제증명 등 수수료 징수 조례」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조에 다음과 같이 단서를 신설한다.

제2조(적용) …… “다만, 전국적 통일이 필요한 수수료의 종류 및 금액에 해당하는 수수료는 「지방자치법 제156조제1항 단서에 따른 전국적 통일이 필요한 수수료의 징수기준에 관한 규정」 제2조에서 정하는 금액으로 한다.”

제3조(“요율”)를 제3조(“종류 및 금액”)으로 한다.

제3조 중 “제증명 등 수수료 요율은 별표 1, 정보공개수수료 요율은 별표 3”을 “사항 및 금액은 별표 1(제증명 등), 별표 3(정보공개)”로 한다.

제7조 중 “별표 1 및 별표 3에 따른”을 “그”로 하고,

“1. 다음 각 목의 ~ 경우에 한한다.

가. ~ 아. : 생략

2. 국가기관이나 ~ 제증명 등

3. 지역예비군 ~ 공부열람”

을 다음과 같이 순서 변경하고 제3호에 감면 대상을 추가 한다.

“1. 국가기관이나 ~ 제증명 등

2. 지역예비군 ~ 공부열람

3. 다음 각 목의 ~ 경우에 한한다.

가. ~ 아. : 현행과 같음

자. 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제4조에 따라 등록된 보훈보상대상자와 그 유족

차. 「한부모가족지원법」 제5조 또는 제5조의2에 따른 지원대상자”로 한다.

별표 1의 제목 “제증명 등 수수료 요율표”를 “제증명 등 수수료”로 한다.

별표 3의 제목 “정보공개 수수료 기준 요율표”를 “정보공개 수수료”로 한다.

별표 3 중

공개대상	공개방법 및 수수료	
	열람·시청	사본(종이출력물)·인화물·복제물
문서·도면·사진 등	생략	생략
필름·테이프 등	생략	생략
마이크로필름·슬라이드 등	생략	생략
전자파일	생략	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사본(종이출력물) 생략</li> <li>○ 전자파일(문서·도면·사진 등)의 복제 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1건 1MB(메가바이트) 이내: 무료</li> <li>- 1MB 초과 시 1MB마다 100원 (다만, 10장마다 100원을 초과할 수 없음)</li> </ul> </li> <li>○ (목록) 신설 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 생략</li> <li>- 생략</li> <li>※ 생략</li> </ul> </li> <li>○ 전자파일(오디오자료·비디오자료)의 복제 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1건(700MB 기준)마다 5,000원</li> <li>- 700MB 초과 시 350MB마다 2,500원</li> <li>※ 생략</li> </ul> </li> </ul>

〈비고〉

1. ----- 전자파일 복제의 경우를 -----한다.
- 2.~3. 생략

4. ----- 제1호 및 제2호의 규정에 의한 사항은 50%로, 제3호에 의한 사항은 전액 감면한다. 를

공개대상	공개방법 및 수수료	
	열람·시청	사본(종이출력물)·인화물·복제물
문서·도면·사진 등	현행과 같음	현행과 같음
필름·테이프 등	현행과 같음	현행과 같음
마이크로필름·슬라이드 등	현행과 같음	현행과 같음
전자파일	현행과 같음	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사본(종이출력물) 현행과 같음</li> <li>○ 전자파일(문서·도면·사진 등)의 복제 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 무료</li> <li>※ 매체비용은 별도</li> </ul> </li> <li>○ 전자파일로의 변환 등(문서·도면·사진 등) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 현행과 같음</li> <li>- 현행과 같음</li> <li>※ 현행과 같음</li> </ul> </li> <li>○ 전자파일(오디오자료·비디오자료)의 복제 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1GB마다 800원</li> <li>※ 현행과 같음</li> </ul> </li> </ul>

으로 하고

<비고>

1. ----- 전자파일 복제 및 전자파일로의 변환 등의 경우를 -----한다. 로
- 2.~3. 현행과 같음
4. ----- 제1호 및 제2호에 따른 사항은 50%를 경감하고, 제3호에 따른 사항은 면제한다. 다만, 감면사유에 관한 소명자료를 제출하여야 한다. 로 한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1]

## 제증명 등 수수료

(단위 : 원)

구	분	기	준	수수료액	비	고
<b>【증 명】</b>						
<b>1. 신상에 관한 증명</b>						
가.	채무불이행자명부의 열람, 복사	1통		300		
<b>2. 영업 직업에 관한 증명</b>						
가.	영업주	1통		500		
나.	중소기업자	1통		500		
다.	광업, 공업, 상업	1통		500		
라.	농가, 비농가	1통		200		
<b>3. 사실 및 실적에 관한 증명</b>						
가.	각종 신고 및 등록필	1통		500		
나.	생산실적	1통		500		
다.	수출실적	1통		500		
라.	납품실적	1통		500		
마.	건물사용	1통		500		
바.	공장원료 수요	1통		500		
사.	보세물건에 관한 감찰(재교부)	1통		500		
아.	시설보유증명	1통		1,000		
자.	(식품환경)영업허가(휴·폐업) 사실증명	1통		1,000		
차.	의료기관, 약국(휴·폐업) 사실증명	1통		1,000		
카.	부동산 소유권 사실확인	1통		500		
하.	농지매매사실확인	1통		700		
<b>4. 정부 또는 자치단체의 처분 또는 구역내의 사실에 관한 증명 및 열람</b>						
가.	공부의 등본·초본 교부					
	• 대장문서	1통		500		
	• 토지도면	1통		500		지적관계 제외
	• 건물도면	1통		500		
나.	공부열람					

(단위 : 원)

구 분	기 준	수수료액	비 고
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 기본료</li> <li>• 초과료</li> <li>• 사본</li> </ul>	1시간 10분당 1매당	300 100 100	
다. 인·허가, 등록, 지정 등의 대장 열람	1건	300	
<b>5. 도시계획 등에 관한 증명</b>			
가. 도로구축의 경계선, 계획선, 건축선 측량	1필지	5,000	
나. 도로구축의 경계선, 계획선 또는 건축선 측량도면의 등본 교부	1필지	300	
다. 환지(예정지 지정) 증명	1통	1,000	
라. 표준주택 설계도면	1필지	2,000	
마. 환지예정지 변경신청	1필지	1,000	
바. 체비지 분할신청	1필지	1,000	
사. 토지대금 완납증명	1통	1,000	
<b>6. 지방세에 관한 증명 및 주택가격에 대한 확인</b>			
가. 주택가격에 대한 확인			
• 열 랐	1주택	300	
<b>7. 회계에 관한 증명</b>			
가. 거래액(물품공급실적)증명	1통	1,000	
나. 하자보증금납부(예치)증명	1통	1,000	
다. 공사준공 기술용역 및 공사 도급 하자보증금 보관 확인	1통	1,000	
라. 납품·공사·제조 사실증명(개정 2009. 3. 13)	1통	1,000	
마. 보상금 지불증명	1통	1,000	
바. 면세용도 물품증명	1통	1,000	
<b>8. 주택에 관한 증명</b>			
가. 철거사실증명	1통	400	
나. 공(시)영주택 분양금 납부증명	1통	500	
다. 건축물 용도변경 허가	1건	2,000	
<b>9. 기타 제증명</b>			
가. 기타 시설 공부 등에 의해 발급하는 증명	1통	700	
<b>【인가, 허가, 신고, 신청, 등록, 지정, 확인 등】</b>			

(단위 : 원)

구	분	기	준	수수료액	비	고
<b>1. 일반행정 관계</b>						
가.	토지등급설정 심사청구 신청	1건		1,000		
나.	주택임대차계약중서 확정일자 부여 신청	1건		600		
다.	기타 각종 인·허가 신고필증 재교부 신청	1건		1,000		
<b>2. 산림 관계</b>						
가.	입목등록 및 변경등록	1건		500		
나.	개간허가증 교부	1건		500		
<b>3. 농수산 관계</b>						
가.	축사표준설계도서 발급신청	1건		400		
나.	월동장 및 월하장지정 신청	1건		3,000		
다.	어업면허 신청기간의 연장 허가신청	1건		1,000		
라.	수산동식물의 포획, 채취금지해제 허가 신청	1건		1,000		
마.	어획물 운반업 등록	1건		2,000		
바.	낙시어선업 변경신고	1건		1,500		
사.	낙시어선업 신고확인증 재발급	1건		1,500		
아.	어업허가 지위승계 신고 (신설 2012. 3. 9)	1건		4,000		
자.	낙시터업(허가, 등록) 신청	1건		5,000		
차.	낙시터업 변경(허가, 등록) 신청	1건		2,000		
카.	낙시터업 지위승계 신고	1건		4,000		
<b>4. 상공 및 동력자원 관계</b>						
가.	전기보안담당자 대행승인	1건		2,000		
나.	청과시장 경매사 임면승인 신청	1건		2,000		
<b>5. 건설, 환경 관계</b>						
가.	사도개설 허가 및 축조변경 허가 신청	1건		2,000		
나.	공(시)영주택의 양수, 양도 등 승인 신청	1건		2,000		
다.	공(시)영주택 (증·개축) 승인 신청	1건		2,000		
라.	도시계획사업 허가신청	1건		3,000		

(단위 : 원)

구 분	기 준	수수료액	비 고
마. 체비지 명의변경 신청	1건	2,000	
바. 토지 사용승락서	1건	2,000	
사. 체비지 확인서(대부, 매수, 주소변경, 소유권변경)	1건	2,000	
아. 체비지소유자 확인서	1건	1,000	
자. 권리변경(재개발지구)행위 허가 신청	1건	1,500	
<b>6. 보건, 사회 관계</b>			
가. 시설표지, 시설화장장 및 시설납골당설치 허가 신청	1건	1,200	
나. 안마시술소 개설 등록신고	1건	20,000	
다. 안마시술소 개설 등록사항 변경신고	1건	10,000	
라. 위생용품 제조업 신고	1건	28,000	
마. 위생용품 제조업 신고사항 변경신고	1건	26,500	
바. 위생처리업 신고	1건	28,000	
사. 위생처리업 신고사항 변경신고	1건	26,500	
<b>7. 소하천 관계</b>			
가. 소하천 공사(소하천 점용·사용) 기간 연장 신청	1건	1,000	
나. 소하천 원상회복 의무 면제 신청	1건	1,000	
다. 소하천 점용·사용허가 효력 회복 신청	1건	1,000	
라. 폐천부지 교환신청	1건	1,000	
<b>8. 상하수도 관계</b>			
가. 급수사용료 납부증명	1건	700	

〈별표 3〉

정보공개 수수료

공개대상	공개방법 및 수수료	
	열람·시청	사본(종이출력물)·인화물·복제물
문서·도면·사진 등	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 열람 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1일 1시간 이내: 무료</li> <li>- 1시간 초과 시 30분마다 1,000원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사본(종이출력물) <ul style="list-style-type: none"> <li>- A3 이상 300원</li> <li>· 1장 초과마다 100원</li> <li>- B4 이하 250원</li> <li>· 1장 초과마다 50원</li> </ul> </li> </ul>
필름·테이프 등	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 녹음테이프(오디오자료)의 청취 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1건이 1개 이상으로 이루어진 경우 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 1개(60분 기준)마다 1,500원</li> </ul> </li> <li>- 여러 건이 1개로 이루어진 경우 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 1건(30분 기준)마다 700원</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>○ 녹화테이프(비디오자료)의 시청 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1편이 1롤 이상으로 이루어진 경우 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 1롤(60분 기준)마다 1,500원</li> </ul> </li> <li>- 여러 편이 1롤로 이루어진 경우 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 1편(30분 기준)마다 700원</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>○ 영화필름의 시청 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1편이 1개 이상으로 이루어진 경우 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 1개(60분 기준)마다 3,500원</li> </ul> </li> <li>- 여러 편이 1개 이상으로 이루어진 경우 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 1편(30분 기준)마다 2,000원</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>○ 사진필름의 열람 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1장: 200원</li> <li>· 1장 초과마다 50원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 녹음테이프(오디오자료)의 복제 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1건이 1개 이상으로 이루어진 경우 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 1개마다 5,000원</li> </ul> </li> <li>- 여러 건이 1개로 이루어진 경우 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 1건마다 3,000원</li> </ul> </li> <li>※ 매체비용은 별도</li> </ul> </li> <li>○ 녹화테이프(비디오자료)의 복제 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1편이 1롤 이상으로 이루어진 경우 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 1롤마다 5,000원</li> </ul> </li> <li>- 여러 편이 1롤로 이루어진 경우 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 1편마다 3,000원</li> </ul> </li> <li>※ 매체비용은 별도</li> </ul> </li> <li>○ 사진필름의 복제 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1컷마다 6,000원</li> <li>※ 매체비용은 별도</li> </ul> </li> <li>○ 사진필름의 인화 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1컷마다 500원</li> <li>· 1장 초과마다 <ul style="list-style-type: none"> <li>3×5" 200원</li> <li>5×7" 300원</li> <li>8×10" 400원</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
마이크로필름·슬라이드 등	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 마이크로필름의 열람 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1건(10컷 기준)1회: 500원</li> <li>· 10컷 초과 시 1컷마다 100원</li> </ul> </li> <li>○ 슬라이드의 시청 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1컷마다 200원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사본(종이출력물) <ul style="list-style-type: none"> <li>- A3 이상 300원</li> <li>· 1장 초과마다 200원</li> <li>- B4 이하 250원</li> <li>· 1장 초과마다 150원</li> </ul> </li> <li>○ 마이크로필름의 복제 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1롤마다 1,000원</li> <li>※ 매체비용은 별도</li> </ul> </li> <li>○ 슬라이드의 복제 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1컷마다 3,000원</li> <li>※ 매체비용은 별도</li> </ul> </li> </ul>
전자파일	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전자파일(문서·도면·사진 등)의 열람 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1일 1시간 이내 : 무료</li> <li>- 1시간 초과 시 30분마다 1,000원</li> </ul> </li> <li>○ 전자파일(오디오자료·비디오자료)의 시청·청취 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1편: 1,500원</li> <li>· 30분 초과 시 10분마다 500원</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사본(종이출력물) <ul style="list-style-type: none"> <li>- A3 이상 300원</li> <li>· 1장 초과마다 100원</li> <li>- B4 이하 250원</li> <li>· 1장 초과마다 50원</li> </ul> </li> <li>○ 전자파일(문서·도면·사진 등)의 복제 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 무료</li> <li>※ 매체비용은 별도</li> </ul> </li> <li>○ 전자파일(문서·도면·사진 등)의 변환 등 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 정보공개 처리를 위하여 전자파일로의 변환 작업이 필요한 경우에는 사본(종이출력물) 수수료의 1/2로 산정</li> <li>- 부분공개 처리를 위하여 지움 작업 및 전자파일로의 변환 작업이 필요한 경우에는 사본(종이출력물) 수수료와 동일하게 산정</li> <li>※ 매체비용은 별도</li> </ul> </li> <li>○ 전자파일(오디오자료·비디오자료)의 복제 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1GB마다 800원</li> <li>※ 매체비용은 별도</li> </ul> </li> </ul>

< 비교 >

1. 정보통신망을 활용한 정보공개시스템 등을 통하여 공개하는 경우에는 전자파일 복제 및 전자파일로의 변환 등의 경우를 적용하여 수수료를 산정한다.
2. 해당 공공기관에서 사본, 출력물, 복제물을 만들 수 있는 전산장비 등이 없거나 도면 등이 A3 규격을 초과하여 이를 복사할 장비가 없어 외부업체에 대행시키는 경우에는 청구인과 협의를 통하여 그 비용을 수수료에 포함하여 산정할 수 있다.
3. 수수료 중 100원 단위 미만 금액은 계산하지 아니한다.
4. 수수료 감면비율: 「공공기관의 정보공개에 관한 법률 시행령」 제17조 제3항 제1호 및 제2호에 따른 사항은 50%를 감감하고, 제3호에 따른 사항은 면제한다. 다만, 감면사유에 관한 소명자료를 제출하여야 한다.

## 신 · 구조문 대비표

현행	개정안
제2조(적용) 제증명과 인가·허가의 수리, 신고, 신청, 등록, 지정, 확인 및 검사 등(이하 "제증명 등"이라 한다) 수수료는 다른 법령이나 조례에서 특별히 정한 것을 제외하고는 이 조례에 따라 징수한다. <단서 신설>	제2조(적용) ----- 다만, 전국적 통일이 필요한 수수료의 종류 및 금액에 해당하는 수수료는 「지방자치법 제156조제1항 단서에 따른 전국적 통일이 필요한 수수료의 징수기준에 관한 규정」 제2조에서 정하는 금액으로 한다.
제3조(요율) 수수료를 징수할 제증명 등 수수료 요율은 별표 1, 정보공개수수료 요율은 별표 3 과 같다.	제3조(종류 및 금액) ----- 사항 및 금액은 별표 1(제증명 등), 별표 3(정보공개) -----.
제7조(수수료의 감면 등) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 제증명 등에 대해서는 별표 1 및 별표 3에 따른 수수료를 징수하지 아니한다. 1. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람이 관내에서 신청·등록하는 제증명 등. 다만, 해당 신분을 확인할 수 있는 경우에 한한다. 가. ~ 아. 생략 자. <신 설> 차. <신 설> 2. 국가기관이나 지방자치단체가 그 자신의 행정시책상 필요에 따라 신고, 신청 등록하게 하는 제증명 등 3. 지역예비군 읍·면·동대장 및 소대장과 이·통·반장의 공부열람 ② 생략	제7조(수수료의 감면 등) ① ----- 그 -----. 1. 국가기관이나 지방자치단체가 ----- 제증명 등 (기존 제2호를 제1호로 변경) 2. 지역예비군 ----- 공부열람 (기존 제3호를 제2호로 변경) 3. 다음 각 목의 어느 하나에 ----- 한한다. (기존 제1호를 제3호로 변경) 가. ~ 아. 현행과 같음 자. 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제4조에 따라 등록된 보훈보상대상자와 그 유족 차. 「한부모가족지원법」 제5조 또는 제5조의2에 따른 지원대상자 ② 현행과 같음
[별표 1] 제증명 등 수수료 요율표 아래 표 : 생략	[별표 1] 제증명 등 수수료 아래 표 : 현행과 같음

현행			개정안		
[별표 3] 정보공개 수수료 기준 요율표			[별표 3] 정보공개 수수료		
공개대상	공개방법 및 수수료		공개대상	공개방법 및 수수료	
	열람·시청	사본(종이출력물)·인화물·복제물		열람·시청	사본(종이출력물)·인화물·복제물
문서·도면·사진 등	생략	생략	문서·도면·사진 등	현행과 같음	현행과 같음
필름·테이프 등	생략	생략	필름·테이프 등	현행과 같음	현행과 같음
마이크로필름·슬라이드 등	생략	생략	마이크로필름·슬라이드 등	현행과 같음	현행과 같음
전자파일	생략	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사본(종이출력물) 생략</li> <li>○ 전자파일(문서·도면·사진 등)의 복제 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1건 1MB(메가바이트) 이내: 무료</li> <li>- 1MB 초과 시 1MB마다 100원 (다만, 10장마다 100원을 초과할 수 없음)</li> </ul> </li> <li>○ &lt;목록 신설&gt; <ul style="list-style-type: none"> <li>- 생략</li> <li>- 생략</li> <li>※ 생략</li> </ul> </li> <li>○ 전자파일(오디오자료·비디오자료)의 복제 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1건(700MB 기준)마다 5,000원</li> <li>- 700MB 초과 시 350MB마다 2,500원</li> <li>※ 생략</li> </ul> </li> </ul>	전자파일	현행과 같음	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사본(종이출력물) 현행과 같음</li> <li>○ 전자파일(문서·도면·사진 등)의 복제 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 무료</li> <li>※ 매체비용은 별도</li> </ul> </li> <li>○ 전자파일로의 변환 등 (문서·도면·사진 등) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 현행과 같음</li> <li>- 현행과 같음</li> <li>※ 현행과 같음</li> </ul> </li> <li>○ 전자파일(오디오자료·비디오자료)의 복제 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1GB마다 800원</li> <li>※ 현행과 같음</li> </ul> </li> </ul>
<p>&lt; 비교 &gt;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 정보통신망을 활용한 정보공개시스템 등을 통하여 공개하는 경우에는 <u>전자파일 복제의 경우</u>를 적용하여 수수료를 산정한다.</li> <li>2.~3. 생략</li> <li>4. 수수료 감면비율 : 「공공기관의 정보공개에 관한 법률 시행령」 제17조 제3항 제1호 및 제2호의 규정에 의한 사항은 50%로, 제3호에 의한 사항은 전액 감면한다.</li> </ol> <p>&lt;단서 신설&gt;</p>			<p>&lt; 비교 &gt;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ----- <u>전자파일 복제 및 전자파일로의 변환 등의 경우를</u> -----.</li> <li>2.~3. 현행과 같음</li> <li>4. ----- 제1호 및 제2호에 따른 사항은 50%를 경감하고, 제3호에 따른 사항은 면제한다. 다만, 감면사유에 관한 소명자료를 제출하여야 한다.</li> </ol>		