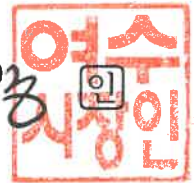


제242회 여수시의회 정례회에서 의결된 여수시 봉황산 자연  
휴양림 운영 등에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

2024년 12 월 6 일

여 수 시 장 전경민



여수시 조례 제2160호

붙임 여수시 봉황산 자연휴양림 운영 등에 관한 조례 일부개정조례 1부

## 여수시 봉황산 자연휴양림 운영 등에 관한 조례 일부개정조례

여수시 봉황산 자연휴양림 운영 등에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제12조를 다음과 같이 신설한다.

제12조(예약제외 시설물 운영) ① 여수시장은 자연휴양림 내의 산림 경영, 산림문화행사 및 기타 산림행정의 원활한 추진을 위하여 예약제외 시설물을 지정·운영할 수 있다.

② 제1항에 따른 예약제외 시설물은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우로 한정한다.

1. 시스템 오류에 따른 예약 사고, 기존에 예약한 객실 등의 사용이 어려운 경우 등을 대비하고자 하는 경우
2. 시설의 보수 및 동절기 도래 등에 따라 시설 운영이 불가능한 경우
3. 자연휴양림 내에서 산림사업, 문화행사, 간담회 등 공무수행을 위하여 필요한 경우

③ 제2항의 경우 주중에 운영을 원칙으로 하되 부득이한 경우 시장의 승인을 받아 주말에 운영할 수 있다.

④ 제1항에 따른 예약제외 시설물의 지정·운영은 시설사용 대장 등을 통해 관리하며, 그 내용을 기관 홈페이지 등에 게시하여 일반국민이 알 수 있도록 하여야 한다.

제13조를 다음과 같이 신설한다.

제13조(관리자 예약) ① 제12조제2항에 따른 예약제외 시설물 중 사전 예약이 필요한 경우 산림휴양시설 통합예약시스템(숲나들e)의 관

리자 권한으로 시설물을 예약할 수 있다.

② 제1항에 따른 관리자 예약 시 권한의 오남용 및 부당 예약이 발생하지 않도록 시장은 다음 각 호의 내부통제 방안을 마련하여야 한다.

1. 관리자 예약의 사유, 사용자, 예약 및 사용 일자, 시설물의 명칭 등이 포함된 내부승인 절차
2. 관리자 예약 담당자의 지정·해제
3. 자체 관리자 예약 운영실태 점검(분기별 1회)

별표 1을 별지와 같이 한다.

## 부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 2025년 1월 1일부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 조례 시행 전에 제11조제1항·제2항에 따라 이용 신청을 한 사람의 시설사용료는 종전의 규정을 적용한다.

[별표 1]

## 입장료 및 시설사용료(제6조 관련)

### 1. 입장료 기준

구 분		기준	이용요금(원)		비 고
			개인	단체	
입장권	어른	1명/1일	1,000	800	
	청소년	1명/1일	800	500	
	어린이	1명/1일	500	300	

가. “어른”이란 청소년을 제외한 19세 이상 64세 이하인 사람을 말한다.

나. “청소년”이란 13세 이상 19세 미만인 사람을 말한다.

다. “어린이”란 초등학교 학생과 7세 이상 12세 이하인 사람을 말한다.

라. “단체”란 20명 이상이 동일 목적으로 같이 입장하는 인원을 말한다.

### 2. 시설사용료 기준

구 분		사용기준	사 용 료(원)			기준인원 및 시간	비 고
			성수기	비수기			
				주말	주중		
숲속의 집	A형(20㎡)	1동/1박	70,000	60,000	50,000	2명	
	B형(34㎡)	1동/1박	100,000	80,000	60,000	4명	
	C형(55㎡)	1동/1박	120,000	100,000	80,000	6명	
	D형(68㎡)	1동/1박	150,000	130,000	110,000	8명	
	E형(88㎡)	1동/1박	250,000	230,000	200,000	8명	복층형
산림문화 휴양관	A형(39㎡)	1실/1박	100,000	80,000	60,000	4명	
	B형(77㎡)	1실/1박	160,000	140,000	120,000	10명	
	세미나실(116㎡)	1실/4시간	150,000	130,000	90,000	56명	오전/ 오후
카라반	17㎡	1대/1일	110,000	90,000	70,000	4명	
야영장 (야영데크)	16㎡	1개소/1일	30,000	20,000	15,000		
	24㎡	1개소/1일	40,000	30,000	25,000		
	35㎡	1개소/1일	50,000	40,000	35,000		
	41㎡	1개소/1일	60,000	45,000	40,000		
	80㎡	1개소/1일	100,000	80,000	65,000		
주차장	승용차 및 대형 자동차가 아닌 승합·화물자동차	1대/1일	3,000	3,000	3,000		
	대형	1대/1일	5,000	5,000	5,000		

## 신 · 구조문 대비표

현 행	개 정 안
제12조<신 설>	<p>제12조(예약제외 시설물 운영)</p> <p>① 여수시장은 자연휴양림 내의 산림 경영, 산림문화행사 및 기타 산림행정의 원활한 추진을 위하여 예약제외 시설물을 지정·운영할 수 있다.</p> <p>② 제1항에 따른 예약제외 시설물은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우로 한정한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 시스템 오류에 따른 예약 사고, 기존에 예약한 객실 등의 사용이 어려운 경우 등을 대비하고자 하는 경우</li> <li>2. 시설의 보수 및 동절기 도래 등에 따라 시설 운영이 불가능한 경우</li> <li>3. 자연휴양림 내에서 산림사업, 문화행사, 간담회 등 공무수행을 위하여 필요한 경우</li> </ol> <p>③ 제2항의 경우 주중에 운영을 원칙으로 하되 부득이한 경우 시장의 승인을 받아 주말에 운영할 수 있다.</p>

현행	개정안
<p>제13조&lt;신설&gt;</p>	<p>④ 제1항에 따른 예약제외 시설물의 지정·운영은 시설사용 대장 등을 통해 관리하며, 그 내용을 기관 홈페이지 등에 게시하여 일반국민이 알 수 있도록 하여야 한다.</p> <p>제13조(관리자 예약)</p> <p>① 제12조제2항에 따른 예약제외 시설물 중 사전 예약이 필요한 경우 산림휴양시설 통합예약시스템(숲나들e)의 관리자 권한으로 시설물을 예약할 수 있다.</p> <p>② 제1항에 따른 관리자 예약 시 권한의 오남용 및 부당 예약이 발생하지 않도록 시장은 다음 각 호의 내부통제 방안을 마련하여야 한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 관리자 예약의 사유, 사용자, 예약 및 사용 일자, 시설물의 명칭 등이 포함된 내부승인 절차</li> <li>2. 관리자 예약 담당자의 지정·해제</li> <li>3. 자체 관리자 예약 운영실태 점검 (분기별 1회)</li> </ol>

